# 个人的年终工作总结简短优秀(十三篇)

来源：网络 作者：流年似水 更新时间：2025-02-13

*个人的年终工作总结简短一(一)认真学习，个人素质不断提高到公司工作以来，我始终注重加强自身学习，不断提高自身综合素质，加强对xx银行的业务档案管理整理知识、支行内务、清算、办理客户资料等的学习;增强xx银行的业务的掌握熟练程度，以成为一个合...*

**个人的年终工作总结简短一**

(一)认真学习，个人素质不断提高

到公司工作以来，我始终注重加强自身学习，不断提高自身综合素质，加强对xx银行的业务档案管理整理知识、支行内务、清算、办理客户资料等的学习;增强xx银行的业务的掌握熟练程度，以成为一个合格的xx银行员为标准。加快银行业务知识更新力度，不被银行的其他员工抛到后面。半年在自己的不断努力下已经很快的就适应了我在xx银行负责的工作，很快的熟悉了xx银行的业务运作。

(二)高标准严要求，扎实做好了本职工作

1、是踏实工作、高标准完成工作。

我是今年xx月份调过来的，平时工作都是学习今年的档案管理整理，支行的内务工作，每天清算，有时候去总部办理客户资料等等。刚开始工作是感觉银行工作相对我以前的工作来说工作杂乱，我感到对银行的工作全无头绪，再加上银行业务多，责任重，我也承担了繁重的工作压力。通过半年我逐渐学会了化压力为动力，很快的对所做工作进行了掌握。在此间我严格按照银行员工工作职责，扎实工作，高标准的完成了各项工作。在我负责的档案管理整理、支行的内务、每天清算、总部办理客户资料等工作都有顺利的完成。半年来始终坚持把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作;不断改进学习方法，讲求学习效果，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

2、加强学习、努力适应新岗位。

在今年的xx月我被调到xx银行工作，在这半年内我要主要完成的档案管理整理、支行的内务、每天清算、总部办理客户资料等工作都比我以前负责的工作要复杂些，为了更快适应新的岗位我每天坚持提前上班准备当天的工作，下班后继续熟练业务能力以能更快更好的做好新的工作。

在半年的时间内，我在xx银行对于档案管理整理、支行的内务、每天清算、总部办理客户资料等工作中有取得了良好的成绩，但也存在一些不足，没能达到作为一个xx银行人员的要求。主要表现在工作中有时显的不够细心，还需要有更严谨耐心细致的作风等等，这些我将在明年的工作中加强努力，不断克服工作中的不足，将工作做的更好。

在20xx年总结的基础上，针对自己存在的不足，要仔细分析，找出差距，找出问题的根源，进行切实改进提高，使自己的工作符合公司的要求，能得到职工群众的满意。一是我要继续加强学习，在档案管理整理方面，将档案进行性质或时间的分类，减少找查找资料时间;在支行内务上，每天清算做好账目的分类;在办理客户资料时，加强自己对业务的熟悉程度。二是要解放思想，与银行的各种目标保持一致，使做的工作符合银行的要求。要端正态度，对工作不厌烦，认真细致、精益求精地去做好。要立足本职，认真努力工作，争取为公司的快速发展和壮大作出自己应有的努力。

总之，20xx年已经过了，在以后的工作中，我将会认真贯彻银行员工手册，在这个新的岗位上做好自己负责的工作，将成为一名合格的xx银行员，为银行做出我应尽的贡献。

**个人的年终工作总结简短二**

新年伊始，万象更新。忙忙碌碌的一年又过去了，在这一年里，虽然没有赫赫显目的业绩和惊天动地的事业，但我尽心尽力，忠于职守。我用这平平淡淡的生活，平平淡淡的工作勾画出生活的轨迹，收获丰收的喜悦。现就一年来的工作情景向大家汇报，不到之处，请各位领导和同事们批评指正。

在××支行，我从事着一份最平凡的工作——柜员。也许有人会说，普通的柜员何谈事业，不，柜台上一样能够干出一番辉煌的事业。卓越始于平凡，完美源于认真。我作为一名×行员工，异常是一线员工，我深切感受到自我肩负的重任。柜台服务是展示银行系统良好服务的“礼貌窗口”，所以我每一天都以饱满的热情，用心服务，真诚服务，以自我积极的工作态度赢得顾客的信任。

是的，柜员是直接应对客户的群体，柜台是展示×行形象的窗口，柜员的日常工作也许是繁忙而单调的，然而应对各类客户，柜员要熟练操作、热忱服务，日复一日，用点点滴滴的周到服务让客户真正体会到×行人的真诚，感受到在×行办业务的温馨，这样的工作就是不平凡的，我为自我的岗位而自豪!为此，我要求自我做到：

一是掌握过硬的业务本领、时刻不放松业务学习;

二是坚持良好的职业操守，遵守国家的法律、法规;

三是培养和谐的人际关系，与同事之间和睦相处;

四是清醒的认识自我、胜不骄、败不馁。

银行工作需要的是团体的团结协作，一个人的力量总是有限的。银行新进人员渐渐增多，在帮忙他们同时，我也看到他们的优点，时时让我有危机感，我时常告诫自我不能满足现状，要甘于平淡，但不能流于平庸，既要心无旁骛、脚踏实地将手中的工作完成，也要不断吸收新的知识以迎接未来的挑战。时代是在不断发展的，银行工作的竞争也日趋激烈。我深切地体会到作为一名合格的前台柜员应当具备更高的业务水平，仅有不断地增强自身的综合素质，不断地扩大自我的知识面才能将工作干得更好。

在市场竞争日趋激烈的今日，在具有热情的服务态度，娴熟的业务本事的同时，必须要不断的提高自我，才能更好的向客户供给高效、快捷的服务。支行举办的各类培训和技能考核为我尽快提高业务技能供给了有力的保障。我始终积极参加各类培训，坚持认真听课，结合平时学习的规章制度和法律、法规，努力提高着自我的业务理论水平。

业务要发展，安全是基础，一手抓业务，一手抓安全。进出门要做到即开即锁，班前班后要及时检查安全。在办理业务时要坚持遵照规章制度办理，做到现金及重空账实相符，提高风险防控本事，杜绝安全隐患。

一是学习不够。当前，以信息技术为基础的新经济蓬勃发展，新情景新问题层出不穷，新知识新科学不断问世。应对严峻的挑战，缺乏学习的紧迫感和自觉性，理论基础，专业知识，文化水平，工作方法等不能适应新的要求。

二是在工作较累的时候，有过松弛思想，这是自我政治素质不高，也是世界观，人生观，价值观解决不好的表现。针对以上问题，今后的努力方向是：

一是加强理论学习，进一步提高自身素质。对前台金融业务的熟悉，不能代替对提高个人素养更高层次的追求，必须经过对邓小平理论，市场经济理论，国家法律，法规以及金融业务知识，相关政策的学习，增强分析问题，解决问题的本事。

二是增强大局观念，转变工作作风，努力克服自我的消极情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导同事们把工作做得更好。

今日，我们正把如火的青春献给×行，×行也正是在这青春的交替中，一步一步向前发展。在她清晰的年轮上，也将深深的烙下我们青春的印记。作为一名成长中的青年，仅有把个人梦想与事业的发展有机结合起来，才能充分发挥自我的工作积极性、主动性和创造性，在开创×行完美明天的过程中实现自身的人生价值。

**个人的年终工作总结简短三**

在过去的一年里，在xx司法局、xx镇党委的正确领导下，我按照所在岗位的职责要求，自觉服从组织各项安排，开拓创新，扎实工作，圆满完成了各项工作任务。现将一年来的学习、工作情况汇报如下：

要做好新形势下司法行政的各项工作，就必须主动加强学习，不断提高自身素质和工作水平。

（一）加强政治理论学习，提高思想政治素质。在日常的工作、生活中，我能以科学发展观为统领，积极主动学习党的各项路线方针政策，提高自己的思想政治素质。

（二）加强业务知识学习，提高工作水平。根据自己岗位职责和工作性质的要求，我利用空闲时间学习了相关法律法规。通过学习，为自己胜任本职工作，开展法律宣传教育、促进依法治理奠定了基础。

一年来，在司法所的直接领导下，我服从安排，认真对待工作，全面完成各项任务。

（一）积极开展人民调解工作。人民调解工作是化解基层矛盾纠纷的“第一道防线”，在基层工作中发挥着重要作用。在日常工作中，我本着“群众利益无小事”的理念，积极参与辖区矛盾纠纷排查调解工作，过去的一年中，共参与处理了xx多起的矛盾纠纷调处，其中达成书面协议的有x起。

（二）努力抓好社区矫正和安置帮教工作。社区矫正和安置帮教是当前基层司法行政工作当中的两项重点内容，这部分人的情绪是否稳定在很大程度上影响着辖区社会的安全稳定。我能根据上级文件的精神和指示，积极做好这两项工作，做到“一人一档”、档案齐全，并定期对其进行调查回访，加强教育管理，做好心理辅导，确保社区矫正对象不重不脱不漏，监管对象不再重新犯罪。

（三）提供优质法律服务工作。法律援助是司法行政部门组织实施的“希望工程”，是切实维护社会弱势群体合法权益的一种保障制度。一年来，我共接待司法所群众来访xx余次，并且参与了司法所承办的3起法律援助案件，得到了辖区群众的理解与支持。

（四）做好日常报表上报工作。

在日常工作生活中，我能自觉遵守机关各项规章制度，严格执行请销假制度，坚决不做任何违规违纪的事情；工作中能够服从领导、尊重同志、顾全大局，不讲客观条件、不消极怠工，有问题能及时与领导沟通。本着老老实实做人、踏踏实实做事的原则，不计较个人得失，尊重同志，乐于助人，努力营造和谐的工作环境。坚决贯彻个人利益服从于集体利益的原则，一切工作能够以大局为重、以全局利益为重，以高度的责任感高标准严要求地完成好本职工作。

回顾一年来，我在思想、学习和工作中取得了一定的进步，但也存在很多不足，比如政治理论水平有待提高，工作能力不足，工作方法有待改进。随着司法工作的深入开展，在以后的工作中，我将按照上级要求，以群众的需求为工作的出发点，真心实意为人民服务，以更加严格的标准，更加夯实的作风要求自己，争取各项工作再上一层楼。

**个人的年终工作总结简短四**

今年x月份，我调动了工作。到了新的工作岗位，后作为一名新员工，我迅速调整自己的状态，在领导和同事的指导帮助下，积极融入新的工作环境，为今后干好工作打下了良好的基础。现将一年以来的工作、学习作以下总结：

到新的公司对于我来说是一次难得的机会，尽快完成角色转变，是做好本职工作的前提。工作中，我细心向领导和其他同事请教，多向其他人学习，用心观察、用心揣摩。想问题、办事情时刻从一名工程技术人员的角度出发，努力尽快适应工程项目的快节奏、高效率的工作，通过学习，自己的知识积累、技术水平、协调能力等方面都有了一定程度的提高。

到x后，我积极地参加各种技术交流活动，仔细听、认真记、用心琢磨，努力了解各种新技术、新设备。其中，通过去生产厂家现场考察，扩大了知识面，对先进设备有了一个全方位的概念，为日后工作打了坚实的基础。

始终保持谦虚学习的态度，切实增强责任感、危机感和协调能力，使自身能力全面提高。工作中时刻提醒自己：我的工作关系到总厂日后的发展，不能有丝毫马虎。按照领导的安排在工作过程中，遵守纪律，服从安排，顺利完成了x任务。

作为x的一员，我始终努力配合领导和同事的工作，在配合好工作的基础上，一直以来，办公室的电脑有问题，只要我空闲，从来没有拒绝过维修；大家遇到电脑技术方面的问题，只要是我知道的，均给于了耐心答复和解决。

**个人的年终工作总结简短五**

伴随着公司豪迈的发展步伐，新的一年即将来临。回顾这一年的工作，真是硕果累累！几多耕耘，几多收获。在公司及试验厂各位领导正确领导支持帮助下，全体员工精诚团结，奋力拼搏，圆满地完成了各项工作任务，设备运转率大大提高，各项考核指标迈上了一个新的台阶，从而有力的支持了车间生产，确保稳产、优产、高产，有力地促进钾肥事业的进一步发展。

本人在思想上始终与公司保持一致，行动上认真服从各级领导的调度指挥，端正心态，认真做好每一项工作，从各方面严格要求自己，敬岗爱业，踏踏实实，努力干好本职及协调工作。特别是从事仪表和电工的工作以来，更是全身心地投入。并与同事合作取得了很好的成绩。在今年的大检修中，本人独立完成了一车间尾盐泵房变频器控制柜的改造工作，解决了若干遗留问题，大大方便了操作，避免了故障的发生。独立完成车间所有运行的变频器的维护保养工作，且维护质量较好。对二车间干包房自动包装机漏料和气动剪刀的问题提出了自己的改造意见并亲自改造成功，用国产配件代替进口配件，节约了成本且效果良好，得到了厂领导和车间领导的一致好评。二车间的皮带秤测速传感器断轴的问题经过本人的改造后再也没有出现断轴的现象发生；与同事合作完成了二车间配电室零线的改造，从而改善了长期零线电流大和电流不平衡的现象。

完成了二车间行车供电的问题，改造后的电缆引线使用效果很好。

工作同时，我不忘“安全第一”，时刻保持警惕，杜绝事故隐患；发现问题冷静分析，将问题解决，避免了事故的发生；认真学习厂、车间有关的安全生产规章制度。劳动纪律和卫生上，严格执行工业试验厂的各项规章制度，坚守工作岗位，坚持每天作好本岗位及卫生责任区的清洁工作。同事之间团结互助，相互学习；认真作好交接班工作，受到领导的表扬和同事的好评。以上所作的工作和取得的成绩，都是在公司、试验厂领导的关怀下取得的，离公司的要求还有一定距离，将在今后的工作中改进。同时，工作中取得的成绩也是与同事们的大力协助是分不开的。我始终相信一句话；“一根火柴再亮，也只有豆大的光，但倘若用一根火柴去点燃一堆木柴，则会熊熊燃烧”。

我希望用我亮丽的青春，去点燃周围每个人的激情，感召激励着同事们一起为我们的事业奉献、进取、立功、建业”。在以后的日子里，本人会更加努力的干好自己的工作，听从领导的安排，使自己的文化知识和技术本领更上一层楼；发扬吃苦耐劳的精神，与时俱进，奋发向上，成为一名优秀的钾盐公司员工。

自20xx年踏入建筑行业以来，转眼已经两年多时间，期间经历了很多，学习了很多，收获了很多，成长了很多。感谢领导给了我成长的空间、信念与指导，感谢可爱的同事们给了我成长的鼓励、帮助与关怀。

在即将过去的一年里，我先后参与了下关公安指挥中心大楼项目钢结构、新港绿联新建厂区等项目的建设施工工作。一年中，我在工作中取得了一定的成果，学习了很多新的知识和现场的施工管理经验，当然也存在诸多不足。

首先，在领导的帮助和自己的努力之下，基本上独立完成了下关公安指挥中心大楼加层钢结构从制造及设计环节的沟通、材料的采购加工制作、至安装工作全部完成的项目整个工作流程，虽然在期间工作的确比较辛苦，但通过这次自己独立的摸爬滚打，自己解决实际问题的能力和组织能力也得到了很好的锻炼，做事风格进一步完善，且对钢结构项目的掌控更加深入和对一个项目的工作流程及各种细节的问题理解更加透彻；并且在工作过程中和业主、监理、参建的施工单位等参建各方的配合上也磨合的更加得心应手，解决实际问题的方法和技巧以及自己的思想境界进一步得到了提升。

其次，在领导的正确领导和关心下，我参与建设了新港绿联项目从开工至今的所有核心工作，在本项目中我方作为总承包方，在项目工期要求紧，现场条件匮乏、参与建设的施工班组多且交叉作业面作业比较多的状况下，我们经过细分到每一周的周密的施工进度计划，合理安排施工人员和机械配比，各种材料和设备进场的进度计划，及时调整工作重心和工作内容相结合，已经在合同规定工期内完成业主交付的建设任务。在本项目中，我分管现场的用水、用电等后勤保障、现场施工安全的检查和督促整改、所有送检材料的送检、现场施工质量的检查和质量保证、材料的采购和施工人员的调度安排以及一系列我力所能及的工作；在工作之中，时时对自己提出问题，在问题面前综合了解问题产生的原因和源头而去解决问题，自己也随之得以成长；本项目我也接触到以前未参与过的土建施工、消防施工以及道路施工等各种新的领域，在施工过程中，自己不懂的地方，及时向现场的领导和同事及经验丰富的施工人员请教，查阅相关的规范和图集，随着工程的一步一步进行之中，除了施工知识和施工经验的不断丰富，也对自己协调和管理现场的能力有了进一步的提升，对完善自己有着十分重要的意义。

当然，“金无赤足，人无完人”在取得一点成绩的同时，我也发现自己存在很多的不足之处需要改正；一是工作中有时魄力还不够，放不开手脚，二是在处理一些事情时有时显得较为急躁，思路转换比较慢，三是和领导沟通尚不够及时，四是理论知识和实际经验缺乏等各种问题，所以在在今后的工作中，我会克服不足，朝着以下几个方向努力：

1、在工作中，多看，多想，多问通过实践不断的锻炼自己的胆识和魄力，提高自己独自解决实际问题的能力，并且在实践的过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、稳妥的对待每一件工作。

2、遇到自己解决不了或者没有把握的事情，及时和领导沟通，提出自己的解决方案，认真听取领导的意见和指示，尽力争取把事情做的更加完美。

3、我将坚持不懈地努力学习各种建筑理论知识，熟练的掌握各种专业知识和技能并用于指导实践，以便更好的把握行业的发展规律和发展趋势，适应行业发展的需要。

4、每个施工阶段完成后，认真归纳做好经验总结，把自己在实践中学到的知识应用到今后的工作之中，少走弯路。

在新的一年里，对于工作，我希望自己的不足有所改进，有所突破；对于个人，我希望通过参加一级注册建造师考试提高自己的\'专业技能为工作助力，让自己上到一个新的台阶，最后也在此再次感谢对我帮助过的领导和同事，我从他们身上学到了很多很多，不仅有专业上的知识技能，工作上的方法技巧，更有生活的智慧和做人的道理，在我刚上路的时候有他们在身边，才让我在正确的道路上不断前行。

**个人的年终工作总结简短六**

我的20xx年是在xx银行度过的，xx银行是一个业务量大，业务种类繁多的地方，我的职责是接待单位客户，解答他们的有关业务问题，编制和录入会计凭证，登记账簿，整理和保管会计业务资料。回顾这一年来的工作，我是问心无愧的，我的自我评价，是不是在美化自己，自有公论。我的缺点也是昭昭不可掩饰的。我的述职报告请大家评议，欢迎大家提出宝贵意见。

首先，我一贯热爱社会主义祖国，遵纪守法，为人正直。透过参加区直机关工委党校的学习，也使我认识到：工作岗位没有高低之分，必须要好好工作，不工作就不能体现自己的人生价值。同时为了提高自身的科学理论水平，我通过成人高考参加了大学的本科函授教育，平时也自学电脑知识，利用网络了解国际形势和国内外大事，开阔了视野，丰富了知识，电脑使我的生活过得充实起来。

在工作中，我是忠于职守，尽力而为的，领导和同事们也给了我很大的帮忙和鼓励，在大家的共同努力下，客户们都认为xx银行的服务比其他银行的好，都愿意来那里开立账户和办理业务，去年开立的会计账户有xx个，会计业务笔数去年更是从年初的日均xx笔上升到xx笔，人均笔数列居全行榜首，每一天的忙碌可想而知，银行属于服务行业，工作使我每一天要应对众多的客户，为此，我常常提醒自己“善待别人，便是善待自己”，在繁忙的工作中，我仍然坚持做好“三声服务”、“站立服务”和“微笑服务”，耐心细致的解答客户的问题，遇到蛮不讲理的客户，我也试着去包容和理解他，最终也得到了客户的理解和尊重。

回顾检查自身存在的问题，我认为：

一是学习不够。当前，以信息技术为基础的新经济蓬勃发展，新状况新问题层出不穷，新知识新科学不断问世。应对严峻的挑战，缺乏学习的紧迫感和自觉性。理论基础、专业知识、文化水平、工作方法等不能适应新的要求。

二是在工作较累的时候，有过松弛思想，这是自己政治素质不高，也是世界观、人生观、价值观解决不好的表现。

针对以上问题，今后的努力方向是：

一是加强理论学习，进一步提高自身素质。对前台金融业的熟悉，不能代替对提高个人素养更高层次的追求，务必透过对市场经济理论、国家法律、法规以及金融业务知识、相关政策的学习，增强分析问题、解决问题的潜力，

二是增强大局观念，转变工作作风，努力克服自己的消极情绪，提高工作质量和效率，用心配合领导同事们把工作做得更好。

**个人的年终工作总结简短七**

自xx镇敬老院建立以来，敬老院坚持以人为本，服务老人，强化管理，逐步发展，不断改善院民生活条件，提高五保老人的生活质量，敬老院建设全面发展，得到了社会的充分肯定。

敬老院建立以来，\_政班子换一了届又\_届，但每届班子都十分重视敬老院建设，把敬老院建设作为\_委、政府一项十分重要的工作来抓。敬老院建成后，为了实现了标准化建设、科学化管理、人性化服务的敬老院，镇上成立了以镇长为组长，民政、武装、财政、计生、团委等部门负责人为成员的敬老院建设小组，对敬老院的建设和管理进行监督和管理。现以镇长孙全华为组长，李斌为副组长的敬老院建设小组经常到敬老院视察、调研，实时了解敬老院的情况，解决院里的困难问题。镇\_委政府的领导们还经常到敬老院看望老人，嘘寒问暖。夏天看热不热，冬天看冷不冷，棉被厚不厚，帮助敬老院解决建设和生活中遇到的困难。在冬天来临的时候，领导们为他们送去煤炭，供他们生火取暖。每每逢年过节，领导们还专程为老人们送去礼品，和他们谈心，让他们感受政府的关怀，感受人间的温暖。

敬老院成立开始，牢固树立“全心全意为老人服务的思想”，把“百善孝为先”的中华传统美德发扬光大，把自己当做老人的儿女，象孝敬父母、长辈一样对待院里的老人，细心观察老人的需求，贴心为老人服务。

目前院里的老人都是由政府集中供养的农村五保户，总共26人（其中肢残3人、1人瘫痪在床，生活不能自理的老人），其余养员也均是高龄老人。

敬老院工作人员自入院以来，他们放弃了照顾家里老人、孩子的时间，放弃了节假日，全身心的投入到敬老、爱老的事业中。他们坚持以人为本，勤勤恳恳、任劳任怨地为五保老人服务。五保老人的冷暖他们时刻记挂心上，什么时候该添制夏衣冬被，他们提前作好了准备；五保老人有了病痛，请医拿药，忙过不停，对待五保老人胜过自己的亲人。负责特护的服务员，对那些生活不能自理的老人，每天端水、喂饭、洗衣擦身、端屎端尿，经年累月，不怕脏、不怕累。他们并没有特殊的津贴，仅仅是凭自己的责任心、爱心，默默奉献、无怨无悔的工作。

春节期间，我们发现几个老人情绪有些低落。通过细心观察得知，原来老人看见别人都有亲属来探望，自己亲人没来，心里有点儿不是滋味。我们主动与其亲人进行了沟通，在大年初三他们的侄儿突然到来，老人欣喜异常。

敬老院不仅在物资上满足老人的需要，也时刻注重老人的精神需求。在每个老人心中营造浓浓的亲情氛围，让每个老人都能找到家的感觉。有几位老人刚入院的时候，因过不惯院里的生活，心里有抵触情绪，火气特别大，并且假装生活不能自理，每天躺在床上让服务员侍候。我们知道老人的心结，就像对待亲人一样，每天一日三餐喂给他吃，还给他洗脸、洗脚、剪指甲、端屎端尿。在服务员坚持不懈的感召下，老人逐渐找到了家的感觉，不但站起来自食其力了，还在院种植地斩草灭虫，呵护蔬菜。

敬老院里有个“生日角”，院长把每位老人的生日都记了下来，每当有老人过生日时，院长都准备丰富的饭菜，大家就围坐在一起，为老人燃起对美好生活的憧憬。敬老院为了丰富老人的业余文化生活，给老人们买来了电视、二胡以及各种棋牌供老人们娱乐。四、完善规章制度，加强院务管理院内制定了管理规章制度。成立了院务管理委员会，制定了院长任期责任、工作人员岗位责任、院办经济责任制度，卫生、安全制度，敬老院里有个“生日角”，院长把每位老人的生日都记了下来，每当有老人过生日时，院长都准备丰富的饭菜，大家就围坐在一起，为老人燃起对美好生活的憧憬。

敬老院为了丰富老人的业余文化生活，给老人们买来了电视、二胡以及各种棋牌供老人们娱乐。

**个人的年终工作总结简短八**

xx年，是人力资源部收获的一年。是人力资源管理从事务性管理迈向现代人力资源管理真正转型的一年。我部在集团公司领导的正确领导下、在开发区相关部门的正确指导下、在公司各部门的大力支持下、在部门全体工作人员的共同努力下，紧紧围绕集团公司的发展目标及“团结、务实、开拓、创新”的企业精神，勤奋学习，积极工作，同心协力，较好地完成了上级和公司领导交给的各项工作任务。现将x年工作总结：

现代人力资源管理是帮助公司面对不断的变化提升员工素质和技能，完成公司战略发展目标。这就需要创造一个公司文化，让所有的员工都了解，因此人力资源部在制度完善上加大了力度，重新修订完善了《劳动人事管理规定》、下发了员工手册，并根据员工需求详细制定了全员培训计划并组织实施。

这次培训历时一个月，参加培训人数xx人，人均参加军训xx学时、接受理论知识授课xx学时、参观考察x学时。参训人员均写出xx字左右的培训心得，纷纷表示将培训中所学的知识、理念、价值观变成自己的工作热情和优质服务，去支持公司，积极主动地去工作。通过xx节的检验，员工的综合素质和整体服务意识均有很大提高，此次全员培训收到了良好的效果。

在人力资源管理与开发方面，我部为进一步做好人力资源管理基础工作，在加强定岗定员、人力资源培训与开发、人力资源管理信息化和人力资源管理制度建设有效结合的同时，不断开拓人力资源管理人员视野，把握人力资源动态，吸收外部先进的人力资源管理思想和理念，进行人力资源管理改革与创新。

形成了人力资源管理人员月例会制度，在人力资源管理人员中间倡导“学习、积累、总结、提高”；“专业勤奋”；“8 2”的工作、学习理念。在思想上，我部各位同志都充分认识到了学习型企业的深刻含义，积极学习了“三个代表”重要思想，积极参加了市、区相关部门组织的各种培训活动，在充实头脑的同时也为今后各种工作的顺利开展奠定了基础。

今年，为了实现公司利益的最大化，针对我们旅游行业在不同的季节、不同的岗位有不同的人力需求情况，我部及时、合理调配工作人员，保证了各岗位工作的有序运行。

一是年初，我部门及时地完成了集团公司安置xx及xx子女就业的收尾工作。并与所安置的xxx及xx子女并签订了劳动合同；

二是根据开发区人事局的要求，为xxx更换了技术等级证书，并着手为符合条件的xx职工晋升初级职称；

三是集团公司自xx年转制后至xx年x月末，对已达到退休年龄的职工一直未办理退休手续，致使xxx职工未按时办理退休手续，导致本应由保险公司支付的退休金一直由企业自付。经我部工作人员多方位的协调沟通逐一的理顺了与市（区）劳动局、市（区）保险公司的工作关系，而且极力挽回了本应由保险公司支付确因延误或停办造成的由企业负担的养老金xx余元；

四是为适应公司发展的需要，公司领导班子做出决定，面向社会招聘一部分专业管理人才和专业技术人才，我部门立即着手通过知名招聘平台——智联招聘发布招聘信息，在两周的时间里，共有xx人通过电话、email以及亲自登门报名。我部门对这些人员通过笔试、面试、体检等方式逐一筛选，共有xxx被我公司录用。此次公开招聘也是集团公司成立以来的第一次，为企业的蓬勃发展注入了新鲜的血液；

五是根据市里的有关规定，养老保险在xx年元月开始要对欠缴部分收取滞纳金，因我单位从20 xx年x月份由事业缴费转为企业缴费，所以养老保险个人账户存在着很多问题，通过对集团公司xxxx的账户进行核对，在时间紧任务重的情况下整理出了xx的错误信息，做实了以前未做实的xx的个人账户，并补齐了以前漏缴的xxxx的养老保险，协助公司x位两不找人员补缴养老保险xx余元；

六是在日常管理交纳住房公积金的同时纠正了89条错误信息；

七是认真做好公司干部职工的考核工作，是人力资源部的一项重要工作。

过去的一年里，在本部门领导的带领下对各级干部职工作了职能评价，了解并掌握了职工在岗位工作的适应能力，在统一考核标准的情况下，规范的管理了职工工作情况，促进了各部室的工作开展；

八是10月份，我部为进一步强化企业劳动人事管理，建立与市场经济体制相适应的现代企业管理制度，指导员工理性和规范工作，充分的调动广大员工的创造力和积极性，切实围绕集团公司发展的目标努力工作，我部认真的起草了《劳动人事管理规定》，在经过职工代表大会讨论通过后贯彻实施；

九是为保障公司因工作遭受事故伤害的职工获得医疗救治和经济补偿，我部门在理顺了办理工伤及工伤评残的工作程序后共计为xx办理了工伤保险及伤残等级认定；

十是共受理游客投诉1xxxx，解决xxxx，另有xxxx投诉由于涉及对方自身责任，目前尚在解决当中。十一是去年末，我部门起草了《集团公司薪资改革方案》，这个改革方案目前正处于讨论阶段。

十二是按照集团公司《员工劳动保护与防护用品配置的暂行规定》，我部先核对了发放标准，进而组织采购、发放，共计发放棉工服xx套；棉鞋xx双；毛巾xx条；香皂xx块。

继续秉承“团结、务实、开拓、创新”的企业精神，将下一年度的工作设计：

1、制定《集团公司工资制度改革方案》，通过后组织实施。

2、完成职工工龄确定工作。

3、建立绩效考核评估方案并组织实施。

4、干部、技术人员信息台帐。

5、整理档案，补办档案内缺少的相关录用手续。

6、设计并组织实施xx年员工岗位培训。

7、进一步落实劳动保护用品的发放工作。

8、及时做好人员调配工作。

x年的诸多良好因素必将成为我们集团公司快发展、大发展的催化剂，在感悟着过去的一年的点点滴滴中，我部全体员工必将踏实的迈出坚实的脚步，让人力资源管理工作真正成为企业发展的基石。

**个人的年终工作总结简短九**

光阴如梭，一年的工作转瞬又将成为历史。过去的一年，充满挑战也充满机遇，是收获满满的一年。我进入值班室已经有2年多的时间，在主任的关心和同事的帮助下，取得了一些成绩。

做好值班工作要严格要求、恪尽职守。要认真学习相关值班制度、操作流程，要做到腿勤、眼勤和手勤。通过一年的学习和锻炼，我深知值班工作的重要性，不断加强对工作的认识和了解。

在日常的工作中，我坚持做到值班要严谨，接班后对上一个班遗留的问题进行落实和关注，对领导交代的事情认真贯彻落实，明确本班的重点工作。认真听从主任调度和领导的安排，做好临时事项。在处理问题时，在保证值班有序进行的基础上，对重点工作灵活处置，对随时发生的情况及时向领导调度反馈。今年来，没有出现一件纰漏事项。

合作是值班工作不可缺失的基础，我们值班人员相互依存、互相帮助、积极补台，树立了全局观念和大局意识。时刻听从调度和领导安排，把现场的情况及时反应给单位领导，树立了服从领导、服从指挥的精神。

在过去的工作中我虽然取得了一定的进步，但是这些进步都离不开领导和同事对我的帮助。在工作中我也出现过因工作经验不足造成工作效率降低的情况。在以后的工作中，我会主动加强学习，加强沟通，加强锻炼，不断提高自己的业务水平，争取把本职工作做的更加出色，争取创造更好成绩。

**个人的年终工作总结简短篇十**

一年来，本人在公司领导和部门的领导的大力关怀和正确指导下，围绕着本职岗位工作职责，立足岗位，兢兢业业，踏实工作，较好的完成各项任务，现将今年工作情况具体总结如下：

(一)思想进步，态度端正

参加工作以来，本人在思想上严格要求自我，利用业余时间，不断加强自我的思想理论学习，关注时政，通过加强学习，努力提高自我的思想觉悟，提升自我的内涵素养，拓展视野，让自己更好的与时俱进，适应社会和岗位发展需求。

(二)严于律己，真诚待人

本年度，个人能够认真学习热力公司的各项规章制度，认真领会公司各项决议，始终与公司保持一致。在工作中，我严格遵守公司的各项规章制度工作，立足本职，团结同事，尊重领导，服从组织工作安排，在工作中能够严格要求自我，同时，与同事相处真诚相待，虚心向同事们学习，学习他们身上的品质和精神，不断提高自我的综合素养，更好更快的促进自我快速发展和提升。

(三)立足本职，做好工作

目前，我的工作部门客户服务部，主要工作内容为做电子版巡检记录、统计水电周、月报表，整理档案、库房账目、内务管理等，工作内容较细较杂，因此，在工作中，我不断培养自我的责任心和耐心，将责任心和耐心的培养放在做好工作首位，要求自己能够静下心来，认真处理每项工作中的细节，确保工作不在我的范围内出错，不因我耽误工作。

1、认真做好电子版巡检记录：全年共对x块电子版进行巡检，记录各类问题x次。

2、统计水电周、月报表：对水电数据进行认真核查，按时安质做好水电周、月报表工作，确保每张报表数据准确无误。

3、做好档案管理工作。

针对负责的档案多且杂等特点，一方面个人认真学习档案管理业务知识，参加相关专业知识培训，不断提高自我的业务理论水平。另一方面，结合档案管理的实际情况，完善档案管理台帐，定期更新档案，严格遵守档案管理制度，努力确保档案不出差错。此外，积极强化自我运用电子档案管理的能力，充分发挥电子档案的作用。

4、完成库房账目及各项内务工作。

在库房账目方面，坚持财务管理制度，做到账库相符，账库相实。在内务方面，按时按质完成领导交办的各项工作任务，尤其是每日定时定期的做好办公环境的保洁工作，努力营造一个环境卫生，氛围良好的工作环境。

1、学习力度还需要不断提高，在工作中，常常由于工作忙等各种原因，造成自我对于学习存在放松的现象，在学习上存在着一定的松懈、侥幸等思想意识，尤其是对热力行业的相关专业知识学习的力度还不够，了解还不深，此外，对于一些政策性的理论学习存在着重视度不足等现象，因此，在未来的工作实际中，在这些方面自己仍需不断加强和提高。

2、专业技术能力仍需提高，在实践业务操作过程中，个人的业务能力仍需不断提升，在档案管理等相关业务实践过程中，自我还存在着业务素质和能力不强的现实状况，与公司的要求尚有一段差距。

3、工作的统筹计划性需加强，在工作中，个人对工作的安排和计划性仍需不断提升，常常会因为工作安排不合理，而造成手忙脚乱的局面，极大的影响了工作的效率，这是本人需要不断改进的地方。

1、抓学习，提内涵。

在未来的工作中，注重抓学习，重点学习各项理论知识、公司的规章制度及热力行业专业知识，努力促进自我的全面发展。

2、重统筹，提效率。

不断注重对于工作的科学安排和计划性，积极提高工作的效率。同时，努力增强对于工作的独立思考性，提升发现、分析和解决实际问题的能力。

3、积极完成好各项工作任务。

在未来工作中，个人将围绕着年度工作计划，科学安排，合理统筹，立足本职，认真遵守公司的各项规章制度，按期按质的确保个人年度工作任务的圆满完成，积极为公司的发展做出自己应尽的职责。

**个人的年终工作总结简短篇十一**

在今年的工作中，我在部门领导的指导和培养下，加强了专业技能的学习锻炼，工作中认真履行属于我的职责，遇到问题进取调整心态，使我不论在思想认识方面还是在工作方法上都有了巨大的提高，此刻就今年的工作基本情景做一个个人的工作总结，期望以后的工作能做的更好！

一方面在工作中我加强了理论知识的学习。

第二个方面是加强公司业务知识的学习了解。在业务知识中，我常学常新常实践。在今年的工作中，我重点围绕加强党的纯洁性、党性党风党纪教育、治理慵懒散奢、开展调查研究等方面，进行业务知识学习。详细情景方面，对今后工作思路有了大概了解，为以后的业务工作更好地服务委局各部门开展好明年工作奠定良好基础。

在第三个方面上，我在工作反馈上注重有声。平时的工作中我作为办公室的一员，很多的工作都需要得到各个部门的反馈性信息。总而言之，公司的任何一次会议的成功举办，任何一次接待工作的顺利完成，任何一项领导批示的落实，都需要及时的反馈，这中情景之下就要求我必须做到在工作中坚持时常接收和处理反馈信息。

此时此刻回顾这一年来的工作情景，我取得了一些好的成绩，并且给自我积累了一些工作经验，可是另外一个方面，实话说，与领导的要求和自我的期待还有一段差距，这些差距主要体此刻以下几个方面：在工作的韧劲上我有待进一步的历练才能更好更自如的处理日常办公室的工作，在工作的态度和方式方法上有待进一步成熟，在工作的状态上有待进一步调整。在应对未来的办公室工作上，经过这些细节的总结和回顾我会比昨日，比过去做得更好！

**个人的年终工作总结简短篇十二**

自己从xxxxx年起开始从事销售工作，三年来在厂经营工作领导的带领和帮助下，加之全科职工的鼎力协助，自己立足本职工作，恪尽职守，兢兢业业，任劳任怨，截止xx年12月24日，xx年完成销售额134325元，完成全年销售任务的39％，货款回笼率为49％，销售单价比去年下降了15％，销售额和货款回笼率比去年同期下降了52％和36％。现将三年来从事销售工作的心得和感受总结

作为一名销售业务员，自己的岗位职责是：

1、千方百计完成区域销售任务并及时催回货款；

2、努力完成销售管理办法中的各项要求；

3、负责严格执行产品的出库手续；

4、积极广泛收集市场信息并及时整理上报领导；

5、严格遵守厂规厂纪及各项规章制度；

6、对工作具有较高的敬业精神和高度的主人翁责任感；

7、完成领导交办的其它工作。

岗位职责是职工的工作要求，也是衡量职工工作好坏的标准，自己在从事业务工作以来，始终以岗位职责为行动标准，从工作中的一点一滴做起，严格按照职责中的条款要求自己的行为，几年来，在业务工作中，首先自己能从产品知识入手，在了解技术知识的同时认真分析市场信息并适时制定营销方案，其次自己经常同其他区域业务员勤沟通、勤交流，分析市场情况、存在问题及应对方案，以求共同提高。在日常的事务工作中，自己在接到领导安排的任务后，积极着手，在确保工作质量的前提下按时完成任务。

总之，通过几年的实践证明作为业务员业务技能和业绩至关重要，是检验业务员工作得失的标准。今年由于陕北系统内电网检查验收迫使工程停止及农电系统资金不到位，加之自己业务知识欠缺、业务技能不高、市场的瞬息万变而导致业绩欠佳。

工作中自己时刻明白只存在上下级关系，无论是份内、份外工作都一视同仁，对领导安排的工作丝毫不能马虎、怠慢，在接受任务时，一方面积极了解领导意图及需要达到的标准、要求，力争在要求的期限内提前完成，另一方面要积极考虑并补充完善。例如：

1、今年九月份，蒲城分厂由于承租人中止租赁协议并停产，厂内堆积硅石估计约80吨、重晶石20吨，而承租人已离开，出于安全方面的考虑，领导指示尽快运回分厂所存材料，接到任务后当天下午联系车辆并谈定运价，第二天便跟随车到蒲城分厂，按原计划三辆车分二次运输，在装车的过程中，由于估计重量不准，三辆车装车结束后，约剩10吨左右，自己及时汇报领导并征得同意后从当地雇用两辆三轮车以同等的运价将剩余材料于当日运回，这样既节约了时间，又降低了费用。

2、今年八月下旬，到陕北出差，恰逢神东电力多种产业有限公司材料招标，此次招标涉及以后材料的采购，事关重大，自己了解详细情况后及时汇报领导并尽快寄来有关资料，自己深知，此次招投标对我厂及自己至关重要，而自己因未参加过正式的招投标会而感到无从下手，于是自己深思熟虑后便从材料采购单位的涉及招标的相关部门入手，搜集相关投标企业的详细情况及产品供货价格以为招标铺路，通过自己的不懈努力，在招标的过程中顺利通过资质审定、商务答辩和技术答辩，终于功夫不负有心人，最后我厂生产的yh5ws－17／50型氧化锌避雷器在此次招投标中中标，这样为产品以后的销售奠定了坚定的基础。

销售是一种长期循序渐进的工作，而产品缺陷普遍存在，所以业务员应正确对待客户投诉，视客户投诉如产品销售同等重要甚至有过之而无不及，同时须慎重处理。自己在产品销售的的过程中，严格按照厂制定销售服务承诺执行，在接到客户投诉时，首先应认真做好客户投诉记录并口头做出承诺，其次应及时汇报领导及相关部门，在接到领导的指示后会同相关部门人员制订应对方案，同时应及时与客户沟通使客户对处理方案感到满意。

熟悉产品知识是搞好销售工作的前提。自己在销售的过程中同样注重产品知识的学习，对厂生产的产品的用途、性能、参数基本能做到有问能答、必答，对相关部分产品基本能掌握用途、安装。

依据厂总体安排代理产品，通过自己对陕北区域的了解，代理的品种分为二类：一是技术含量高、附加值大的产品，如35kv避雷器、35熔断器及限流式熔断器等，此类产品售后服务存在问题；二是10kv线路用铁附件、金具、包弓、横担等，此类产品用量大，但附加值低、生产厂家多导致销售难度较大。

陕北区域大、但电网建设相对落后，随着电网改造的深入，生产厂家都将销售目标对向西部落后地区，同时导致市场不断被细化，竞争日益激烈。陕北区域电力单位多属农电系统，经过几年的农网改造建设，由于资金不到位仅完成改任务造的40％，故区域市场潜力巨大。现就陕北区域的市场分析

（一）、市场需求分析

陕北区域虽然市场潜力巨大，但延安区域多数县局隶属省农电系统，材料采购由省招标局统一组织招标并配送，榆林供电局归省农电局管理，但材料采购归省招标局统一招标，其采购模式为由该局推荐生产厂家上报省招标局，由招标局确定入围厂家，更深一步讲，其采购决定权在省招标局，而我厂未在省招标局投标并中标，而榆林地区各县局隶属榆林供电局管理，故要在榆林供电局及各县局形成规模销售确有困难且须在省招标局狠下功夫。根据现在搜集的信息来看，榆林供电局是否继续电网改造取决于省农电局拨款，原因在于这几年的改造所需资金由省农电局担保以资产抵压贷款，依该局现状现已无力归还贷款利息，据该局内部有关人员分析，榆林地区的电网改造有可能停止。

（二）、竞争对手及价格分析

这几年通过自己对区域的了解，陕北区域的电气生产厂家有二类：一类是西瓷厂（分厂）、神电、交大、铜川荣鑫等，此类企业进入陕北市场较早且有较强实力，同时又是省招标局入围企业，其销售价格同我厂基本相同，所以已形成规模销售；另一类是河北保定市避雷器厂等，此类企业进入陕北市场晚但销售价格较低，yh5ws－17／50型避雷器销售价格仅为xx元／支、prw7－10／100销售价格为xx元／支，此类企业基本占领了代销领域。

总结一年来的工作，自己的工作仍存在很多问题和不足，在工作方法和技巧上有待于向其他业务员和同行学习，xx年自己计划在去年工作得失的基础上取长补短，重点做好以下几个方面的工作：

（一）、依据xx年区域销售情况和市场变化，自己计划将工作重点放在延安区域，一是主要做好各县局自购工作，挑选几个用量较大且经济条件好的县局如：延川电力局、延长电力局做为重点，同时延安供电局已改造结束三年之久，应做其所属的二县一区自购工作；二是做好延长油矿的电气材料采购，三是在延安区域采用代理的形式，让利给代理商以展开县局的销售工作。

（二）、针对榆林地区县局无权力采购的状况，计划对榆林供电局继续工作不能松懈，在及时得到确切消息后做到有的放矢，同进应及时向领导汇报该局情况以便做省招标局工作。同时计划在大柳塔寻找有实力、关系的代理商，主要做神华集团神东煤炭有限公司的工作，以扩大销售渠道。

（三）、对甘肃已形成销售的永登电力局、张掖电力局因xx年农网改造暂停基本无用量，xx年计划积极搜集市场信息并及时联系，力争参加招标形成规模销售。

（四）、为积极配合代理销售，自己计划在确定产品品种后努力学习代理产品知识及性能、用途，以利代理产品迅速走入市场并形成销售。

（五）、自己在搞好业务的同时计划认真学习业务知识、技能及销售实战来完善自己的理论知识，力求不断提高自己的综合素质，为企业的再发展奠定人力资源基础。

（六）、为确保完成全年销售任务，自己平时就积极搜集信息并及时汇总，力争在新区域开发市场，以扩大产品市场占有额。

（一）、xx年销售管理办法应条款明确、言简意赅，明确业务员的区域、任务、费用、考核、奖励，对模凌两可的条款予以删除，年底对业务员考核后按办法如数兑现。

（二）、xx年应在厂、业务员共同协商并感到满意的前提下认真修订规范统一的销售管理办法，使其适应范围广且因地制宜，每年根据市场变化只需调整出厂价格。

（三）、xx年应在情况允许的前提下对业务员松散管理，解除固定八小时工作制，采用定期汇报总结的形式，业务员可每周到厂1－2天办理其他事务，如出差应向领导汇报目的地及返回时间，在接领导通知后按时到厂，以便让业务员有充足的时间进行销售策划。

（四）、由于区域市场萎缩、同行竞争激烈且价格下滑，xx年领导应认真考察并综合市场行情及业务员的信息反馈，制定出合乎厂情、市场行情的出厂价格，以激发业务员的销售热情。

转眼之间，进入xx公司已经一年了，在这一年的时间里，是我人生中的又一次重大转折，从一名技术人员转变成为了一名销售工程师，其中的体会可以说是酸甜苦辣样样俱全。

首先，我很庆幸，在我踏上销售之旅的第一步能够进入xx这个减速机知名品牌企业，让我对自己的产品有着足够的信心，同时也让我在面对客户时，无形中多了一份自信和自豪。再加上公司对销售人员的强有力的支持，让我知道，选择xx是正确的，我愿意把自己的人生理想和公司连接在一起。虽然我对xx公司来说，只是一名普通的销售工程师，但是xx对我来说却是我人生中的一次新的启航，承载着我的希望和梦想。

其次，在这一年的时间里，也让我深刻地认识到了自己的不足，无论是从个人的知识构架上，还是从与客户的沟通交流上，以及自己的工作习惯上，需要我学习的东西太多太多，让我突然之间感到应接不暇。虽然我也知道冰冻三尺非一日之寒，这是一个需要逐渐积累和不断学习的过程，可是，这些知识明显地影响了我和客户之间的交流，特别是面对专业的知识问题，我不知该如何解释时，失去了一次和客户之间建立信任感的机会，这让我很苦恼。我迫切的希望能够改变这种状况。在处理问题的的时候，我也感觉到自己的经验不足，特别是碰到非客户原因的问题时，不能够很好的解决，我希望自己能够做得更好。

但是，在我感到困惑的同时，我看到的更多的仍然是希望，因为知识可以学习，经验可以积累。而sew公司的销售工程师前辈为我们打下了良好的基础，给客户留下了很好的口碑，而且在我所接触的客户当中，没有客户对xx的产品质量提出过异议，这才是我们不可多得的宝贵财富。另外，我所负责的区域xx、xx和xxx，也存在着很大的发展空间，像xx等很多有待深开发的客户;特别是xxx正处在经济发展的高速期，不断地有新项目在涌现，如x的建设、xx动力机械有限公司新建、污水处理系统的改造，还有x预在循环经济开发区建设xx玻璃生产航母等等一系列的新项目，这让我感到兴奋。xx的客户现有也十分有限，挖掘出来的空间还只是很小的一部分，还有像机x、xx有限公司、xx有限公司等一些较大型的企业还有待开发;xx更是一片空白，这些都让我对自己的市场充满着希望。并为自己的工作定下了如下几个努力方向：

我坚信，一个出色的销售工程师，只有拥有过硬的专业知识，才能够帮助客户解决问题，才能让客户刮目相看，并在彼此之间建立起信任，只有这样，才能培养起客户的忠诚度。在减速机知识方面，我希望在经过公司的培训之后，能够有机会和售后工程师一起到现场，对我公司的各型号减速机有着更加全面的了解。在行业相关知识方面，我会加强和客户交流，不断地向客户学习，了解客户的生产工艺以及使用工况，在学习的过程中注重经验的积累。

有了一定的专业知识，为我和客户的沟通架起了一座很好的桥梁。然而，这还远远不够，很多事情的进展，并不是想像中的顺利，这时如何解决价格、货期等一系列的问题需要的是全方位的沟通和了解，如何与客户之间建立起更深层次的关系，把握好客户的动向，需要我用一颗双赢、并注重长远发展的心态来对待，这些需要我在实践中不断地思考、学习和总结，碰到问题时及时向同事和领导请教。

做到事事有条理，对于工作中碰到的问题，做到心中有数，清楚明白;在工作中认认真真，积极主动，避免出现因为一时的疏忽而造成的不必要麻烦;把客户的事情在最短的时间内解决。加强与现有重要客户的进一步沟通，在维护好现有客户的基础上，不断地去开发新的客户，对于新项目的进展，做到心中有数。

**个人的年终工作总结简短篇十三**

这一年来的工作已经结束了，感觉确实是有很大的进步，我也希望能够通过这样的方式去积累，现在我也是想的非常清楚，我希望能够在新一年的工作当中，维持好方向，过去的一年是非常充实的，我确实是感觉进步是很大的，未来一定还会有更多的事情是我应该要努力维持下去的，在这一点上面我也是感觉在工作当中有非常大的提高，努力的维持一个好的状态，这样才能够做的更好，作为一名x的员工，我感觉非常有意义，也就这一点来的工作经历，我总结一下。

首先在工作当中，我认真的完成好日常的工作，在这样的环境下面我也确实是有很大的提高，这对我也是很有帮助的，我渴望能够提高工作水平，这一点是应该要有的态度，我感觉非常的充实，只有进一步的去维持好的状态，才可以做好这些相关的职责。

这一点无比的关键，我也一定会认真的去维持好的心态，我也一定会认真去做好的，这一年来的工作当中我做的想对还是比较好的，这一年来我感觉很有意义，在这一点上面我觉得还是非常充实，我在工作当中和周围的同事相处的非常的好，我一定会让自己进一步去维持好的心态，我感觉很有动力，这一点是很有意义的，只有在接下来的的工作当中，认真的去维持好的状态，我希望可以让自己做的更好。

这一年我还是应该努力一点的，尽管这对我而言是一件非常有意义的事情，但是我还是非常有信心的，我会努力去完善好这些，我的个人能力还应该要进一步的提高的，在这一年的工作当中我虚心的学习，我知道我应该要维持好的工作状态，这一点是我应该要去思考的，我感觉很有动力，我也渴望得到更多的进步。

一年来我不断调整好自己的状态，在业务方面我保持的优秀，在公司我个人能力算不上非常优秀，但是我从来都是能够对自己有一个客观的评价，我不会取得了一点点成绩就觉得自己有多么的厉害，我也一定会让自己有更多的成长空间，现在我也是能够感受到自身的进步，这一年我还是感觉比较充实，我相信在这新一年的工作当中可以有更多的进步，这对我而言还是非常有意义的，作为一名x的员工要清楚自己的职责，有好的工作态度，才能够让自己去的更多的成绩。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！