# 最新公司年终工作总结发言(4篇)

来源：网络 作者：清幽竹影 更新时间：2024-09-12

*公司年终工作总结发言一1、制定切实可行的教研计划教研组根据学校教育工作安排和学校本期工作计划为指导，继续深入学习新课程标准的相关理论。以教育教研为手段，确立“课堂教学是实施素质教育的主攻点、是提高教学质量的主阵地”的教学管理观念，进一步探索...*

**公司年终工作总结发言一**

1、制定切实可行的教研计划

教研组根据学校教育工作安排和学校本期工作计划为指导，继续深入学习新课程标准的相关理论。以教育教研为手段，确立“课堂教学是实施素质教育的主攻点、是提高教学质量的主阵地”的教学管理观念，进一步探索课堂教学改革模式，大力推进新课程改革实验工作。以“务实、创新”为指导方针，各年级的数学教师制定了切实可行的教学计划，教研组在县教研室和中心小学教研计划的基础上制定了组内的工作计划。并努力使教研的`内容与学校工作安排和少先队活动相结合，与学校的实际情况相符合，力求做到，有的放矢，脚踏实地的开展教研活动。

2、抓好常规教学工作

本期继续要求全组教师遵守教学常规，按素质教育要求施教，教师们充分发挥自己的聪明才智，首先在备课上下功夫。老师们深钻教材，准确把握新课程标准，切实了解大纲要求，针对学生实际情况，写出详细、实用的教案。课堂上大量运用多种现代信息技术手段于教学中。多媒体电教手段的使用已蔚然成风，老师们已尝到了运用现代信息技术的甜头，也充分感受到它带来的便捷性和大信息量，电教使用率均在50%以上。教学中，老师们注重面向全体学生，分层施教，力争让课堂教学达到的效果。对于练习的设计，教师们也是精心设计，力求形式新颖、多样，尽量让学生们将知识学以致用，提高学生运用数学知识，解决生活中的问题的能力。如制作学具、开展统计、调查等等。

3、抓教研促教师成长

老师们认真学习教育教学杂志和专着，在书中吸取营养，了解课程改革的趋势，及时把握教改新动态。各年级组继续定期进行集体备课，互相交流教学经验，探讨教学方法、磋商解决教学中遇到的问题，做出详细、具体的记录。本期教研组继续配合教务处，定期进行教学常规检查，了解老师们教案的撰写和作业的布置等情况，并作好记录，及时反馈给每一位老师。对教学常规老师们已基本达到规定要求，但对课后小记的撰写还是有不及时和应付的现象，要注意提醒。

4、其它各项活动

相信在各位领导的关心和支持上下，来年的数学教研、新课程改革一定会百尺竿头更进一步的。

**公司年终工作总结发言二**

今年三季度以来，在领导小组的正确领导下，我们的业务发展迅速，取得了良好的经济效益。人力资源部与各部门密切配合，依靠本行员工的理解和支持，在部门员工的共同努力下，严格按照要求履行本部门职责，认真开展绩效考核、招聘、培训、人事档案管理、岗位和组织管理等工作。有效支持我行各项业务发展。简要总结如下：

一、人力资源项目

人力资源项目作为我行的重点工作之一，关系到激励约束机制能否理顺，能否促进全行业务发展，一直受到行领导的高度重视。第三季度是我行薪酬绩效计划的关键时期，也是整个计划实施前的最后准备期，直接关系到计划能否最终实施。人力资源部也深有责任。在此期间，多次组织关于本项目的演示和研讨会，特别是项目核心绩效考核方案，即根据银行领导的要求，反复组织和讨论支行团队、业务主管、柜员、总行营业部室和行政部室，收集员工的意见和建议并进行整理。应该说人力资源部为保证绩效考核方案的顺利实施做了大量的工作。

二、招聘

为了满足我们业务发展的需要，人力资源部先后招聘了新的大学生和一些管理和专业职位。虽然招聘工作时间跨度长，工作量大，涉及信息发布、现场报名、资格审查、考试组织、成绩公布、体检、入职等多个阶段，但我部通过以往的招聘工作积累了一定的经验，能够及时处理招聘过程中遇到的问题，并在部门员工的密切配合和相互配合下很好地完成了任务，保证了招聘过程和为我行选拔的公平、公正、公开。同时，我行薪酬绩效改革对吸引行业优秀人才起到了积极作用。从招聘流程来看，新的薪酬绩效计划具有一定的市场号召力，将有效推动我行的招聘工作。但是需要注意的是，我们部门的招聘大部分是聘请专业的人力资源公司来辅助，我们自己的招聘水平不够专业，也没有一套自己科学的方法来鉴别人才。这是我们部门在今后的招聘工作中需要加强的。

三，内部竞争

为了积极推动各项业务的发展，选拔和培养相应的人才，人力资源部组织了分支机构。

**公司年终工作总结发言三**

一年的时间就要过去了，回顾一年的所有工作令人欣慰，在石油公司的领导的同事的帮助下，圆满顺利地完成了一年来的工作任务。

在企业不断改革的推动下，我认识到不被淘汰就要不断学习，更新理念，提高自我的素质和业务水平，以适应新的形势的需要。

现就个人一年来的工作情况做以下总结：

今年我主要以出海井口作业服务为主兼车间的\_\_保养维护，出海工作有\_\_平台，\_\_平台和\_\_及\_\_平台的井口安装，完井作业。\_\_的调整井，共出海\_\_多天，今年我还参加了\_\_平台的修船，主要是储能器组的管线穿仓、调试、阻流管汇连接调试，经过此次的学习我对平台的储能器有了一定的了解，今后自己可以在海上独立作业，并且每次都能够圆满的完成海上作业任务，并得到了甲方的认可与肯定。

在车间主要的工作是球阀、单、双闸\_\_、环形\_\_的保养维护但目前学习需要的技术还有很多，今后还要好好地向车间内的师傅们请教、学习，争取早日掌握各项技能。

本人今年做到不迟到、不早退，遵守国家法规与公司的劳动纪律，在安全方面做到了工作就要穿戴好劳动保护用品，做好了安全生产，文明作业。

在全年的工作中，有成绩也有不足，在今后专业上还要为断刻苦钻研，新技术，熟工艺、认真做好自己的本职工作，严格要求自己。总而言之，在这一年时使我掌握了的职业技术，以及将它们灵活运用于实际的工作中。认真学习公司文件，以\_\_为目标，把本职工作做到更精更细，为我们的安全生产也贡献一份力量。

**公司年终工作总结发言四**

招投标代理部组建及运作以来近一年时间，进行汇总，主要作了如下工作：

一、招投标部的组建工作

1、3月份开始着手准备招标代理资质的申报材料，于4月份报送到主管部门，10月中旬取得招标代理暂定资格证书。

2、制度上墙工作。在准备材料的同时，制定了一系列公司规章制度，包括公司简介、章程、内部管理制度、内部机构的设置等，同时着手将《招标代理人员工作守则》、《招标代理工作流程图》上墙。

3、10月中旬，组织相关专业人员参加了省里的招标代理人员执业资格培训以提高人员素质，并积极招揽人才，充实代理部内部力量。

4、10月末，向省招标协会报送会员单位申请表，加入省会员组织。并向省里报送《招标代理机构情况调查表》一份。

5、随时掌握与招投标相关的政策、法规及信息，并整理存档，以备学习。随时上网搜集资料，借为已用。对招投标资料随时进行存档整理，并制定了一套完整的招投标表格及评标报告。

6、\_\_年11月初，到物价部门办理了招标代理收费许可证，实行亮证收费。

二、招标工作

1、全过程代理的工程：\_\_工程。

2、协助代理工程：\_\_工程。

3、投标工作：\_\_工程。

三、其它工作

1、11月中旬，按市政府采购办文件精神，递交一份政府采购供应商登记备案材料，并报送11位政府采购评审专家。

2、进行甲级资质申报工作，于8月末取得造价咨询甲级资质。在报送书面材料的同时，完成造价咨询网络版的申报入录工作。

3、协助预算部、档案部向主管部门取送文件、复印材料。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！