# 2024年配件生产年终工作总结(82篇)

来源：网络 作者：梦里花落 更新时间：2024-06-28

*配件生产年终工作总结一20xx年ai产量如下：做的好的是维修成本控制和稼动率，差的是人员流失。维修成本比去年的每台机1100元最少要节约一半，约500元左右，不断换操作员给我们的培训和设备维护带来了很大的压力和挑战，同时也是我们工作的不足。...*

**配件生产年终工作总结一**

20xx年ai产量如下：

做的好的是维修成本控制和稼动率，差的是人员流失。维修成本比去年的每台机1100元最少要节约一半，约500元左右，不断换操作员给我们的培训和设备维护带来了很大的压力和挑战，同时也是我们工作的不足。

1.处理当班的日常事务，负责当班各项指标达成;

2.负责所辖机器的点检、周保养、月保养的实施，并做好相关保养记录，提前处理存在隐患故障的机器

3.根据上级安排，合理利用资源，完成上级交给的各项任务。

4.负责当班操作员的岗位培训、绩效考核;并对操作员的工作进行监督，及时纠正不良操作行为;

5.每小时巡查各机器的运行状况和生产达成状况，品质状况，及时对策不达成现象;

6.负责审核当班各机台生产插件进度跟踪表，并组织当班操作员检讨当班未达成状况分析并对策;

7.负责本班的生产安全、设备安全，并指导操作员进行品质控制、漏件控制及设备操作，维修等技巧和方法;

8.负责组织设备点检、保养以及设备5s的推行;

9.负责本班的效提升，监控每台机产能、品质达成及漏件控制方面的改善;

10.保证ai的环境、温度、湿度必须符合要求;

11.建立机器病历表，详细记录机器故障的维修记录

12.每天检讨当天工作及未完成事项

13.做好交接班记录

1、公司在原ai dvd工艺上导入pdvd工艺，大大减少拉线插件人员，有力的控制人力成本。

2、pdvd在ai过程中及时反馈问题，品质部跟进，问题点反馈予上由工程部研发改进，及时有效改善生产问题。

3、兼容其dvd与pdvd ai工艺大幅提高ai产能，也使ai全面化为公司创造更多的利益可寻。

1、对已损坏价格昂贵的部品进行分解修理，使修理工作细致到元器件。

2、设备部件零搭配循环利用，避免直接更换新的部品。

缩小维修故障范围，使用最低的维修成本修复设备。

3、对可拼装设备部件力尽做到资源再次有效利用，从而减小公司成本!

1、对生产中发生品质异常的管控，及时分析，找出解决，从而避免同样错误再次发生

2、对设备内部参数的认证

3、进行保养管控，组织对高故障设备大修，减少因设备故障而造成生产不良

1、及时巡线，发现问题及时处理

2、制定设备保养计划，并安排落实设备保养工作，通过变更保养频次保证设备使用性能，减少机台故障和停机时间，保证机台正常生产运行

1、 对新进员工进行系统的培训，专人授课，同时到工作岗位进行实际操作演练，让每位员工都认识到提高技素质的重要性。同时加强员工的集体荣誉感培养，提高相互协作能力，使组织更加团结，更富有战斗力。

2、日常负责对机台进行维护保养，定人定时对设备的使用状况进行确认，保证其设备日常生产需要的正常运行

3、每月对于定点培训，落实操作员需要掌握的技术关键和处理日常设备故障，抓牢生产中的细节，与上同下协调工作事宜。

回顾今年来的工作，有喜悦辛酸劳苦欣慰， 20xx年感谢公司领导的教育和栽培，感谢同事的帮助和理解，展望未来，我坚持敬业诚信谨慎勤奋。我坚信，今年花胜去年红，可惜明年花更好。祝愿公司步步高升，祝愿大家心想事成，幸福，安康!

**配件生产年终工作总结二**

一、20xx年工作回顾

1、产品产量方面

20xx年公司计划完成14000吨水饺的生产量，截止到12月30号实际能生产完成12200吨左右，影响计划完成的主要原因主要有一下几点：

1、包装机故障频繁影响产量。

2、3工段因生产汤圆和人员不足耽误生产饺子。

3、3、4、5月份因生产粽子减少一个车间。

为达到客户产量和质量的要求，生产部合理的调整生产计划和利用有限的资源，尽量满足客户的交货期。

2、产品品质方面

20xx年产品品质控制状况和产品品质控制手段。开展多种形式的培训及宣传，提高员工的品质意识。据统计，9月份出现一次质量事故(没有细料)2锅。针对该事故，已对相关责任人进行教育考核。我们相信，只要每个员工在提高产品质量意识情况下，全力的投入到生产中的每个环节，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面

在过去的一年里，除包装机外，其它各设备运转良好，设备部及时维修和保养设备，为生产任务的顺利完成打下了坚实的基础，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

20xx年是我公司生产任务比较重的一年，但员工流失率很高。据初步统计，20xx年新入职员工人数累计达858人，其中流失人员累计达700多人，流失率极高。这主要是春节后一个月和收麦时一个月的人员流失率太高，这也说明我们公司缺乏员工的归属感和荣誉感。

为改变人员流失状况，生产部采取提高介绍费和员工介绍亲戚朋友的方式，有效地改善了人员短缺的状况。同时生产部对新进员工采取由师傅带徒弟的方式，确保新进员工顺利进入岗位角色，做到基本能胜任本岗位工作，在这我们要感谢师傅们对新员工的教育和技术培训，正因为有他们的支持生产部才有了今天的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，生产部将安全生产纳入生产日常管理工作之中，做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各工段存在的安全隐患，确保生产的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

20xx年生产部安全事故统计如下：

1、7起饺子机压伤或饺子机毛刺划伤;

2、3起滑倒事故;

3、2起包装机压伤;

4、1起打馅机刀切伤;

5、1起车间二道门划伤;

6、1起通往二楼电梯摔伤;

7、1起电叉车撞伤;

8、1起速冻隧道链扣打掉半个牙;

共17起安全事故，其中11起事故和机器设备有关，3起和车间环境(滑倒)有关，其它情况3起。从统计数据来看，有关设备安全使用问题，是下一步安全生产教育工作的重点。

二、存在的不足和对策

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、质量管理方面

1)员工质量意识还比较淡泊，部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度，他们认为只要完成产量任务就已经完成了工作。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2)缺乏全员参与质量管理理念。我们现在还缺乏全员参与的质量意识，而且有的时候在生产现场存在执行力不到位的现象，需要完善制程品质控制系统，让人人都关心品质。

3)缺乏质量问题(包括客户投诉问题)分析意识，质量控制和质量问题分析报告不仅仅是品管部门的责任，生产部门追求生产产量，但产品生产过程质量问题分析也需要做，这是提高和改善过程品质控制的有效手段。跟据客户投诉记录统计，截止到20xx年12月20号，公司共受理投诉70起。这个数字很高，这些数据可以汇总分类，客户投

诉比较多的几个问题点肯定是需要我们重点关注和解决的事项。

2、人员管理方面

员工的精神面貌和归属感缺乏，在这方面我们正在策划，整顿、制定完善的规章制度和培训计划。同时公司最近计划实施的《员工转正》和《星级员工晋级管理细则》等激励措施，旨在不断的提高员工的综合素质，以适应企业以后发展的需要。

3、物料消耗管理方面

我们已经实行了物料消耗考核制度，但是车间还有很多浪费的地方需要改善，这主要是我们的节约意识还不够强。本部门将根据实际情况实施相应的正负激励措施，做好节能降耗的思想教育，使节约意识和主人翁精神逐步提高。

4、设备管理方面

加强设备维护和保养意识，争取实现谁使用谁保养、谁维护的思想，提高设备的综合利用效率。同时需要设备部提高设备管理的能力和思想，出台设备保养维护规程以便于员工操作。

三、从公司整体方面，有几点建议：

1、完善员工工作职责制度，对车间各工段和员工都明确规定在工作中的具体任务、责任和权利，以便做到生产和质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的控制体系。

2、因公司员工的自身素质，车间团队凝聚力和归属感还不强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，因此建议公司进一步加强在企业文化和员工归属感及团队的凝聚力方面培训。

四、20xx年生产部生产产能分析评估

㈠速冻水饺的产能计划

20xx年实际生产完成12300吨，而公司现有的速冻设备，在满负荷运转情况的产能大概在18300吨/年(根据设备部实际经验值得出)。按设备90%的利用率计算，在满负荷运转的情况下可以完成16400吨/年。考虑到实际生产中存在的异常因素，并结合设备部意见，生产部作出20xx年生产比20xx年增产30%的目标，即20xx年15600吨水饺的目标计划，并争取实现该目标。要实现该计划，我们必须克服和解决以下问题。

1、解决20xx年4月和5月份冷库库位问题，不能因库位不够用而耽误生产。

2、平均每月生产时间至少能达到24天。

3、如果3号线生产汤圆或粽子时，一天需减少20吨水饺的产能计划。

4、设备方面：

①包装机必须更换，减少因包装机维修时间而影响生产。

②增加打馅机一台。

③全自动饺子机需要15台。

④和面机增加一台。

⑤增加切丁机一台。

5、人员方面：需要人事部能根据需要及时配备人员。

㈡汤圆和粽子产能计划

根据销售部的需要，计划1月份、2月份生产汤圆600吨，粽子的生产，计划在更换饺子机后，剩余人员包制粽子，或在4、5月份根据销售部计划生产。会包粽子的人员尽量留下，以备后用。

五、20xx年生产部员工培训计划

为改善现在车间员工的精神面貌和综合素质，生产部计划结合综合办，设备部及品管部对生产员工进行培训，培训计划如下(暂定)：

1、员工节能降耗意识培养及培训(每月两次)。

2、关于合理化建议及精益生产相关思想意识培训(每月两次)。

3、星级员工管理意义宣传。

4、车间设备使用及保养意识灌输，设备使用工艺流程培训。

5、安全生产培训，生产线全体员工每月至少培训一次，重点是有关设备安全使用和操作问题。

6、员工品质意识培训

⑴做好新员工的培训，做好以下三步：

a在新员工上岗前进行意识灌输和专业知识的培训。

b进行规范的操作培训，可采用师带徒的方式。

c加深和巩固，在培训后的工作期间加入考试和考核措施。

⑵配合品管部抓好品质培训考核，提高员工重视程度。

⑶对工段长进行品质意识培训，监督好班前班后品质意识灌输。

**配件生产年终工作总结三**

20xx年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，我们虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

一、生产和产量方面

在过去的一年里，生产部门力挑重担，进行了大量的工艺摸索试验，冲压方面：克服了原材料板型差、客户质量标准大幅提高、原材料到货不及时、客户订单临时调整等困难，使得我们公司产品生产从往年单一的产品实现了向同时生产的成功过渡。顺利完成吨，吨。热处理方面：根据客户的要求，及时请教同行业厂家的相关经验，对我公司以前传统的退火工艺进行了大胆改进，经过一段时间的试验，一些刚开始接触的高效材料经过处理，产品基本上达到了客户的要求，同时生产部也总结了很多宝贵的经验。共完成热处理产品吨。新产品方面：器是客户在今年新开发的产品，为了达到客户在产量和质量方面的要求，生产部顶着原材料到货不及时、产品型号杂乱、单品种需求量少、客户订单不稳定、模具更换频繁的困难共为客户加工特变产品吨，并合理调整生产计划，利用空闲时间，开发了产品并完成了为客户的小批供货。为今后公司产品多元化打下了良好的基础材料初加工及对外加工方面截至xx月xx日共完成材料kg。

二、产品质量方面

在完成上述产量的同时，我们生产制造部门也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量，及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

三、设备模具管理方面

在这20xx年的一年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，虽然大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

四、人员管理方面

因公司生产任务的急剧增加，产品型号的多样化，公司新招聘员工很多，共有很多批次的新员工进入到车间的各生产岗位，且流动量很大，各岗位人员极不稳定，给生产各方面管理带来极大压力，就在这样的压力推动下，生产部还是坚定地对各岗位进行岗前岗中的简单培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到在领班及各级领导的正确引导下，基本胜任各自的岗位工作。

五、安全生产方面

在过去的一年里，基于行业的特殊性，我们生产部门将安全生产纳入了日常的管理工作之中，能够经常对各岗位员工进行安全知识的教育，培训操作工正确操作生产设备，发现问题及时处理。但是在x月x日、x月x日和xx月xx日仍然发生了因违反操作规程而造成的恶性人身伤害事故，针对此类事件，生产部对全体操作工进行了更加频繁的安全警示教育。对一些有可能会造成人身伤害或设备模具损害隐患的人和事进行了严肃的经济处罚和批评警告。

生产部门在过去的一年里，在公司领导的正确领导下，顺利通过了iso9000审核组对生产部门的审核，并通过这次活动健全了很多以前没有做到的东西。各生产岗位知难而上、基本顺利的完成了公司下达的各项生产任务。生产部虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但是也还存在较多的问题，主要有以下五个方面的不足：

1.生产现场管理方面

各岗位的生产现场管理较为混乱，主要是生产过程的各种辅助用品摆放不整齐，产成品、二级品没有做到定置管理。还有就是环境卫生、设备卫生、人员卫生很差，操作工甚至班长换材质换规格的清场意识薄弱。我个人认为解决的途径是加强现场管理，强化处罚措施，具体安排专人进行监督检查。

2.人员管理方面

由于生产部大部分员工都是从社会临时招聘，普遍文化素质较低、工作态度自由散漫，加之生产管理人员在具体管理方面的松懈，致使员工的责任、团队、服从管理意识不强，迟到、早退、消极怠工现象屡屡出现，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。在这方面我们正在着手进行整顿、教育、并制定详细的规章制度和各方面培训计划，对操作工的出勤率、计划达成率、人员流失率、生产效率，协同品质部对生产过程、客户反馈的不良信息作详细的数据统计分析，对出现问题的职工进行有针对性的培训教育，继而进行系列的检查督促，建立健全相应的规章制度及奖罚措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的要求。

3.设备、模具管理方面

公司自20xx年以来，新购设备较多，特别是20xx年进的设备还是人机界面，采用了较先进的电子控制技术。对操作、模具保护提供了很大的便利，而有部分操作工却不能很好的爱护设备、模具，不能及时发现故障隐患，造成了多起模具严重损坏事故，设备、模具维修保养人员人手少、不稳定、技术力量弱，对设备的保养、故障的提前预防做的还很不到位，大修设备或模具往往需要几天或更长时间才能完成，有部分模具至今还不能达到客户的要求。

4.辅助用品、物料消耗及生产成本的控制方面

由于没有对各岗位班组的物料消耗情况进行考核，出现了很多的物料浪费或辅助用品消耗过大的现象。生产员工的操作技能不够熟练，至使原材料调运过程频繁碰伤摔伤，造成料头料尾过长或产品废弃率严重超标;因为没有对二级品及辅助用品做到定置管理，换材质换规格的清场意识不够强，造成部分二级品甚至成品被倒进垃圾堆;下班时不关设备电源、不关灯的情况也屡有发生，鉴于目前存在的浪费现象，应该首先从培养操作工的责任心、健全职能岗位人员开始，对生产班组领用的辅助用品指定区域、安排专人协同现场管理和仓储部门，遵循相关实施办法并加大执行力度，对违反规定的人员进行相应经济处罚。原材料方面，对材料调运过程实行专人专职操作，实行责任制，要求必须遵守该环节所用机械的操作规程，熟练操作、避免材料在调运过程磕碰，对使用的每一条材料都做详细的记录;两班统计员在交接班时，对当班操作工的、个人不良率、产品废弃率作详细统计;协同物流人员、及时统计分析材料的利用率和其他辅料的领用数据，根据实际情况实施相应的、合理的奖惩措施和节约能源、降低成本的思想教育，使整个生产流程环环相扣，避免出现管理上的真空。使这些职能岗位人员能够时刻保持高度的责任心和主人翁精神，逐渐为操作工养成良好的节约习惯，公司提倡的节约每一寸材料、每一滴油、每一张纸的口号，才不会成为一句空话。

5.安全生产方面

安全生产可以说是每个生产企业中最重要的一个方面之一，安全是效益。但我觉得我们生产部门在这一点上做得还远远不够，特别是一些相关安全知识一部分员工还没有完全理解，思想上对一些事故隐患不够重视，甚至一些基本的安全常识，也很容易松懈。为此我建议公司应实行安全例会制度，至少在每季度要召开一次全公司的安全生产会议，同时人力资源部定期进行对员工一些安全小知识的培训。另外结合各生产班组在班前会上纳入安全生产方面的要求，使员工在每时每刻都绷紧安全这根弦，在人人心中树立安全就是效益的理念，促进公司的安全生产工作能上一个新台阶。

从公司整体方面，我们有以下几点建议：

第一、公司在新产品生产方面因受人员的制约没有力度，接到新产品订单后往往出现手忙脚乱的现象，应变能力差，以至于一些订单被别的公司轻而易举抢走。公司搬迁新址以后，必然要接触一些以前没有接触过的冲压产品，并以此来扩大生产规模，因为每个产品在行业内都有它固定的需求量，没有新品的支撑，公司就没有发展的后劲，也就不可能有可持续增长，如果不增长那就意味着后退，正如逆水行舟，不进则退。

第二、产品质量问题

目前客户对我公司的质量方面不良反馈居高不下，我个人认为，除了生产部门自身的因素以外，品质部门部门也负有不可推卸责任，公司应该继续加大对品质部门的管理的力度，使品质人员具有良好的自身素质及业务技能，对生产实施全过程监控，及时统计生产过程出现的问题，结合客户的不良反馈，每月至少出一份质量统计数据，协同生产部门作出前三项不良统计报告，有针对性的拿出改进措施。使不良率逐步降低争取早日达到客户免检产品的标准要求。

第三、公司各方面工作缺乏有效监督体系，建议专职核查人员，制定并健全的适合各部门的综合考评制度，持之以恒的对目前的公司各部门各项具体工作进行综合考评，每月汇总并分析原因，拿出解决办法，使公司的各项工作都能逐步趋向完善。

第四、公司在技术熟练人员的培养和留用方面跟其他企业有很大的差距，现代企业的竞争归根结底是人才的竞争，也就是常言说的有人有天下。但我们企业普通操作工的流动量非常大，大部分有思想的员工因为对公司不信任、没有依赖感而流失，公司常年总是在对员工培训一些最基础的东西，导致公司引进的一些看上去先进的管理模式发挥不了决定性的作用，甚至在对有些最普通岗位的违规职工作处罚措施时，他们竟然可以以辞职或请假相要胁。于是，产品质量总是得不到保证、规章制度执行难、管理难就成了公司管理工作最主要的难题，我想在目前这非常时期公司高层领导、人力资源部应该对这些历史遗留问题高度重视，总结一下究竟其原因何在。

第五、公司在企业文化建设方面几乎是一片空白，企业文化关系到企业所有员工的思想情绪，也与企业的发展息息相关。纵观中外古今取得巨大成功的企业，都非常注重企业文化的建设。作为一个企业首先要树立企业的精神理念，然后通过长期的企业文化建设，把企业精神贯注到每一位员工心中。良好的思想政治工作，能够给企业带来无形而巨大的效益。

面对即将到来的年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，团结协作，克服存在不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为企业的发展尽我们最大的努力!

**配件生产年终工作总结四**

安全是个系统工程，采矿车间大多员工都是在井下工作，工序多，且多为人机混合作业，车间本着以人为本的管理理念和对生命负责的态度进行日常的安全工作管理。

首先车间加强对员工的管理。员工在安全管理中起到十分重要的作用，因此车间利用车间安全生产会议、工段长会议对员工进行安全生产知识教育、培训，并结合生产中存在的安全问题进行岗位职责和安全知识的学习，保证员工有识别和处理安全隐患和安全事故方面的基本技能。车间还对新员工和转岗员工进行车间级、班组级安全教育，并作了相应考核。分配到岗位后，确定了安全职责人，监管他们的安全。在工作中，要求工段长、班组长密切关注他们的安全，对于人的不安全行为，车间主要查各岗位人员工作职责和安全操作规程的执行状况，发现问题及时教育、纠正，并严厉查处违章、违规行为，作出相应处罚。车间还加大对违章作业人员的查处，一旦发现就立即处理和通报让其他员工能够引以为戒同时车间为了营造“关注安全，关爱生命”的良好氛围，开展了一系列活动。如成立车间“安全生产月”活动领导小组，悬挂安全宣传、出了安全宣传栏、要求员工查找身边的安全隐患、用心组队参加矿举办的安全征文和知识竞赛活动等。透过以上一系列安全宣传，使员工进一步认识到了安全的重要性和进一步提高了员工的安全防范意识。

车间对员工还进行安全教育使员工认识到做好安全工作的重要性，要我安全”转变为“我要安全”，提高员工自觉抵制“三违”现象的思想意识。透过经常性的学习，员工的工作职责和安全意识得到了进一步加强和提高同时制定工段、班组及员工个人安全生产职责书，并与工段、班组、员工个人签订了安全生产职责书，明确工段长、班组长、安全员及员工个人在生产过程中的安全职责。明确职责事故对职责人的处理，降低事故职责人的薪金考核，并阐明车间对事故的处罚力度同时车间根据实际状况对不合实际的操作规程进行更新。

其次还要加强对井下各作业场所和各种设备及爆破器材的管理。车间针对矿山井下的生产特点，对生产过程中的安全隐患进行认真识别和排查，根据生产实际，及时制定安全防范方案和措施，明确了各岗位人员的操作和行为同时在各场所悬挂各种警示牌。车间各级管理人员加强对生产现场的隐患进行排查，发现隐患及时处理，不能处理的，及时报告车间，车间及时协调安排处理。在安排生产的同时布置安全工作，对易发生安全隐患的地段和重大施工项目实行专人管理、专人监测。车间在处理安全隐患和急、难、险的工作时，始终有车间领导在作业现场组织、指挥、协调工作，预防安全事故的发生。

车间针对现有设备使用年限长，锈蚀严重的状况，车间按照公司设备管理要求，严格对车间设备进行管理，建立建全设备台帐，落实职责人，重点设备实行专人专管。加强日常检查、维护和保养，发现设备故障及时排除，并做好相关检查、维修记录。生产再紧，也要调整时间对设备进行维护修理，确保设备工作状况良好能够安全运行。重点设备卷扬机、主扇风机关系到员工的生命健康，车间加强日常检查，确保设备处于安全正常工作状态。

爆破器材安全隐患极大因此车间将爆破器材的运输、使用当做车间生产过程中一个十分重要的环节，并将加强爆破器材的运输和现场使用管理放在重要位置来抓。

总支要做好安全就要求我们每个人都能做到注重细节、不漠视、不盲目、时刻持续清醒的头脑把安全当做工作的一部分，同时我们还要对自己和别人的生命负责把安全工作做好不留死角让安全为生命护航。

**配件生产年终工作总结五**

着公司规模的不断壮大、市场格局的深化稳定和产品技术含量的节节提升，如何有效拓展世界各地的市场份额应是我们的首要问题；如今我们在美国设立分公司，紧接着我们有在伊朗成立分公司的想法，其一切都是为了赢取更多的市场份额和对当地以及周边市场的有效管理；我们也不能忘记crm（客户关系管理）的推动，有效地管理好每个区域的客户与我们之间的友好和长期合作的关系炙手可热，我们要掌握产品优势的主动权去获取市场而非等客户来找我们！

1、东欧地区：目前俄罗斯市场仍是空白，由于国家政策以及关税、运费等问题，对于我们来说，如何进一步努力的降低产品成本来提高价格竞争力是进军俄国市场的首要问题；出现一点危机的市场是立陶宛，由于价格问题，我们在和一个大客户出货时候产生了分歧，若能在20xx年顺利解决价格问题，销售份额将有保持或者提升；东欧市场较好的是波兰市场，目前虽然只有两个客户，但是20xx年的销售额有望达到18万美元（卡玛斯外协为主）工作帮手 ；东欧市场另一福田是土耳其市场，虽然20xx年跟我司贸易的客户不如以往那么多，但是市场前景较好，尤其是大客户的锁定以及小客户的推动，有望我司产品在该地区取得更大发展；

2、西欧地区：意大利和德国市场在20xx年发展稳定，希望通过新厂房的规模和展会、拜访等品牌推广，赢取更多的客户和更大的市场份额；英国市场目前只有一个客户，但是由于助力器和硅油离合器水泵问题，今年贸易额不仅一般而且助力器的退货给我造成较大损失；此外经过20xx年对西欧市场的了解，发现该市场要求质量高，价格要适中，在西班牙、法国新车较多，即使开发新产品，市场的持续能力也不高；基于此，我个人认为西欧地区市场策略，如何锁定关键大客户成了首要任务，比如说意大利的lpr，如果我们的产品能够达到他们的性能要求，就应当全力配合客户，从长远利益角度考虑，率先占领市场份额，然后推动价格的提整理升；

3、现行和客户的联系过程是：前期谈判工作（邮件交流、核对询价单和报价、价格的确认和所寄样品的确认、产品标识、付款方式的商定、订单的生产）

下单前的待办工作（包装内盒、外箱唛头、内盒不干胶内容）

生产中的联络（交货期的反愧与生产部的协调工作）

发货前的联络（船公司的联络与船期的安排、物流的.管理）

发货后的联络（货款的回笼问题、单据的邮寄或者银行交单）

再次联络（新订单的谈判）；

4、非洲片区：单分开南非市场，我们非洲市场仍不理想；目前销售区域仍是集中在埃及和突尼斯，建立贸易关系的有x家，20xx年有销售来往的只有两家，其中一家埃及大客户因为付款方式无法达成一致而取消大约xx-x美元的订单；但是埃及另一客户的贸易额由去年的一万多美金增大到近7万美金；突尼斯客户的贸易额也由去年的六千多增到一万美金；随着我司产品在市场的布局成熟与质量的提高，坚信能在北非市场有更大份额；

5、南非片区：目前南非市场客户共计x家，由代理xxx公司负责管理销售区域，我司监督；目前主要区域在约翰内斯堡，然后在德班和开普敦各有一客户；现行主导销售产品是制动分泵；销售额由去年的不到8万美金，增加到今年的xx万余美金；初步预计20xx年销售额达到28万美金，并向30万发出挑战；

6、中东市场：20xx年有贸易来往的中东客户（阿联酋、伊朗、以色列）共计11个客户；20xx年公司产品销售x万余美元，外协产品销售额 xx万余美元，在业绩上都高于去年的产值；随着伊朗市场的不断拓展，我司起亚pride总泵和分泵将以主打产品进入该市场，同时争取通过明年的展会或者拜访，扩充日本车系列产品在中东迪拜以及周边国家的市场份额；

7、客户样品：对于客户所寄和给的新样品，我认为我司应该首先对其进行筛选，不能是汽车配件的样品我们就接受，如果数量、市尝利润不是很理想，就立即放弃，过多精力的分散，其结果必定是得不偿失。

**配件生产年终工作总结六**

1、准备工作

写年度总结和计划也先别着急，建议做一下准备工作再动笔：

(1)回顾年初制定的计划，哪些是已经实施的，能与计划对应上是最好不过的了。

(2)回顾每个月的工作总结，看看哪些是更新或者是亮点的工作。

(3)关注近期公司的侧重点和方向，重点展示与之相关的内容，如与考核指标相关之类的。

(4)特别是做计划的时候，一定要认真研究近期公司或者省中心、本中心层面的关于发展方向、运营策略等方面的文件、会议纪要、领导讲话等方面的材料，把握发展动向，与本职工作相结合。

2、确定思路和内容

参考了一些管理文件之后，就要确定总结和计划的思路，哪些写在总结里比较合适呢：

(1)比较大型的项目性的工作。

(2)取得重大突破的工作或者曾经获奖的工作。

(3)与今年公司的发展方向密切相关或者与未来的发展趋势密切相关的工作(如员工的稳定等)。

(4)曾经受到各级领导关注或表扬肯定的工作。

(5)只有我们室有其他室没有的工作，如专席类的。

(6)其他的重要工作(这个真的要凭个人感觉了，觉得能展现个人业绩，展现本室业绩的工作要重点考虑)。

对于计划方面的，则有如下建议：

(1)与公司发展方向密切相关的一些新的工作思路。如省中心或本中心已计划要执行的工作。

(2)往年做得比较好可以延续的工作，有时候恐怕要用另外的主题来包装好，变成新的东西。

(3)一些需要持续改进的工作。(这里也需要考究如何用文字包装，但更重要的是关注对实际工作的帮助和本职工作的必须)

(4)新增的工作内容。

(5)对于计划方面如果是延续性的，如有需要，可以总结一下之前存在哪些比较关键的问题，或者需要哪些资源的支持。新的工作计划如需资源支持的也可写明计划的预期效果和需要哪些资源的支持。

另外，重要的一点是，总结和计划的思路最好可以与上级领导进行商讨和修改，毕竟领导所获得的信息比我们多，站的高度也比我们高，高度是很重要的!

**配件生产年终工作总结七**

回顾\_\_全年的工作，我们车间以围绕安全生产、保质保量完成生产任务为前提主要做了以下几方面的工作：

1、合理调整劳动组合确保完成生产任务

在生产工作中包装车间根据生产科的生产计划安排，为了确保生产计划的顺利完成，特别是在旺季生产的时期，充分调动生产技术骨干和员工的积极性，在劳资部门和生产科的积极支持下合理招收短期合同工，合理调整劳动力、有效利用工作时间。通过车间。工段长和各班组长的积极配合努力，本年度1-10月车间完成了公司及生产科下达的生产任务，及各项生产质量技术指标。保证了销售的供货需求。

2、严把质量关

1.车间在生产过程中各班组对自己的产品负有主人翁的责任感，对产品的质量有高度的认识。本着对消费者负责和对公司利益负责的精神，严格按生产工艺要求严格把好质量关，不管是工段长。班组长对自己所包装的成品负责，配合检验员层层把关，有效的杜绝不合格的产品流入下道工序，保证了产品质量，降低了生产成本，提高了产品的市场竞争力。

2.在生产旺季到来以前车间配合质管和其他部门对净化间进行了管理提升，增加了专用擦手毛巾以及专用消毒喷雾机和专用消毒液。对车间员工进行质量的意识教育，做到自觉遵守规则，人人自觉消毒。更进一步加强了净化间的管理有效地阻止细菌产生。保证产成品的无菌入库率为100%。

3.在新产品的试制和产品的生产过程中，在操作技术都不建全的情况下，车间本作对产品质量和产品销售负责地太度积极地配合质管以及相关部门反复摸索，成功地完成了新产品地试制和生产。在批量生产的过程中车间将继续不断地摸索，提高，逐步规范适应今后各种新产品的产生。

3、安全生产

1.包装车间在08年生产过程中认真宣传贯彻公司的各项规章制度，严格执行安全生产条例，严格按操作规程进行操作。车间向员工进行安全教育、培训、答卷，使员工清楚的认识到安全工作的重要性，提高员工的安全工作防范意识。同时车间加大了自检自查和处罚力度，有效的避免了各类事故的发生。

2.车间对安全事故做到了齐抓共管。九月出了一个轻伤事故，由于临工本人操作不当造成托盘倒下砸伤事件，车间配合劳资部门对当事人进行教育以及医疗鉴定妥善地解决了此事。车间同样对此事高度重视，找原因，排故障，做到了安全事故“四个不过”的原则。并采取了相应的措施，杜绝此类事件的再度发生。通过此事车间再次对车间长期合同工和短期合同工进行操作规程和安全的意识教育。把事故消灭在发生之前。

3.通过车间工段班组细致的工作，车间在本年度的安全生产基本达到了公司对车间的指标和要求。

4、学习、提高

车间领导，工段长以及班组长在部门主管领导的带领下，发扬团结协作的精神，加强理论和技术方面的学习，提高自身的政治素质和管理水平带领全车间各班组员工，不断学习提高，重视产品质量，配合各部门保证安全生产不折不扣地完成公司下达的生产任务和各项指标。

**配件生产年终工作总结八**

去年是我们公司具有挑战性的一年，在承受多方面的压力。在各外协单位的支持下，在总经理的领导下，在在座各位主管、员工的共同努力下完成了公司的各项工作。为此，我代表公司向大家表示衷心的感谢!下面就20\_工作情况我向大家报告如下：

1、去年我们在总经理的带领下，在平稳过渡中完成了生产部人事结构改革、生产流程改革、品质监控和车间环境的改善。

2、工价问题基本上我们做到在合乎情理之中，坚持以人为本、定点定量、确保工人日工资达到要求标准、员工薪金进一步提高。促进了员工之间相互帮助，自由竞争、共同进步。

3、生产数量上也有较大的增长率，在车间各主管的精心管理下，月产量提升幅度较大，产品质量有了提高。

4、规范管理，日日提升。生产例会的准时召开、建立各部门的培训例会制度，给管理人员的一个沟通、协调、学习的机会。并及时掌握车间人员、机械设备、品质、卫生、产能等主要生产要素的具体情况，反馈上报总经理，给予处理意见并协助处理。

总结了过去好的一面，其实我们也存在很多不足。从各个部门也能发现，产品质量不过关、节约意识差、纪律性薄弱，还有很多没按照公司制度去做。有很多待去改善和完善的地方。

明年我们的管理将从以下几方面着手，使其进一步完善：

一、现场5s管理

全年班组按照5s管理的要求，持续不断的对现场进行改善和提升。

①车间生产线由于流动性大，不易控制，为此，流水线利用业余时间每月至少\_次以上的整顿。

②制作各种适宜的标语，美化现场环境;创造一个舒适的生产环境。

③实施5s管理看板的更新，使其更具实效性。

二、成本控制与改善

1、成本管理改善

对各项成本指标进行了修订，加强漏包、溜包，皱包、挂烂包等控制。为了让成本更具可控化，班组将成本指标分解到个人，让组员都参与到成本管理中去，建立成本目视管理看板，实施岗位成本投入产出报表。

2、做好节约、消耗控制

培养员工节约意识，减少浪费。要求从小事、实际做起、提高资源的有效利用。

三、产品质量与工艺管理

1、质量管理

质量缺陷有反复现象，控制手段有待提高，方法需要改进;为此要加强质量控制，做好不良品统计。做好成品检验工作，做好抽检、巡检工作，加大成品出库产品的质量控制。还要提高生产部门的监督、检查力度，充分发挥其主导作用。此外，加强品检队伍素质的培养，给生产部的员工一个奖罚权利和责任，从而完善我们的品控管理制度。

2、工艺管理

①为适应生产的需要，做到工艺的及时调整与更新，做好生产工艺作业指导书。 ②班组明晰工艺流程，开展工序之间质量承诺和服务活动。

四、安全生产、设备维护与宿舍管理

1、安全管理

加强员工的安全意识，目的是想以此杜绝人的不安全行为、环境的不安全因素、物的不安全状态，以避免安全事故的发生，为此，车间将开展了形式多样的安全活动，

2、设备、工装、完成部分工位工器具的改造与更新。车间加强统一化、一体化要求，及时做好员工工装后勤服务工作。

3、宿舍管理

对员工的宿舍进行调整，为了迎按新员工的到来，我们将加强宿舍基础设施建设，给员工创造一个舒适的生活环境。

五、组织建设

1、制度完善

围绕精益创建的含盖内容，建立健全班组各项管理制度，形成班组制度文件汇编。设定明确的质量、安全目标和信得过内容。从产能、质量、损耗三项中继续完善生产工价，使工价更加合理，进一步完善计件人员的改革，能计件的尽量计件制，不能计件的，尽可能量化或保底计时制。此外，做好各部门和员工的绩效奖励制度。

2、精益推进

班组从明年开始，进行精益班组的创建。班组实行月度计划、总结制，围绕“精益”二字，在生产、质量、工艺、培训、安全、设备、成本、物流、学习型组织建设等方面要不断创新、改善，力求信息传递简便化、准确化、扩大化。

抓好车间一线管理的管理水平，从识人、知人、用人、育人、留人做好开展各类的培训活动，到明年上半年管理提升到一个新的水平。生产主管管理规范化，主要是从物料的领用制单、生产制单、生产产出看板制单、不良统计制单的统一化。

六、岗位技能和学习型团队建设

为了营造学习的氛围，加强岗位培训、5s学习，操作技能、工艺学习。以适应生产的需要。

以上几方面将是生产部20\_年实现基础管理提升的主要内容，我们将全面组织学习，以提高生产效率、降低浪费、提升质量效益、增强个人和组织适应性为主要目标，充分挖掘全体组员的潜能，实现团队综合素质、管理水平和劳动价值的提升。

路漫漫其修远兮。希望20\_年我们在新的一年里;改变思想，转变观念，立足本职，认真工作。有新的希望、新的进步。我们有决心、有信心在20\_使生产部的各项管理工作再创新佳绩，为公司的改革与发展做出应有的贡献!

**配件生产年终工作总结九**

时光荏苒，岁月穿梭。在过去的一年中，生产部在上级领导的大力支持和各部门的密切配合与部门全体员工的共同努力下，顺利地完成了公司下达的各项生产任务。在此，对生产部门20xx年工作予以回顾和总结：

针对公司业务的扩张以及公司业务复杂化，原有生产部的核算方式已失去准确性及合理性，在20xx年底在公司总经理的直接指导下生产部对核算方式、考核制度及标准都做了调整。20xx年开始对生产部的考核制度做调整使之更加有效、更加切合实际。由此可见，20xx年生产部在整体的成本上的管控起得了一定的成绩。

生产部先后开展了年度车间员工技能比赛、厨师晋级考试。不管在比赛现场还是厨师晋级考试现场气氛始终紧张激烈，每个参与者都充分发挥了自己的岗位技能，表现出了拼命苦干的韧劲，充分展示了车间员工的高超技能和良好精神风貌。比赛中洋溢的那份激情，那份热劲，让人回味。它将散布在车间的每一个角落，激励我们每一个人。通过竞赛提高员工素质、提高岗位技能，通过竞赛激发一线员工的潜能，通过竞赛逐步建立起具有高素质高技能敬业爱岗的卓越的员工队伍，促使夏商营养餐员工整体素质迈上一个新台阶。

整体改革之前。面对公司整体业务板块规模的变化，通过各车间的次日工作安排表，生产部针对各个车间生产任务的变动及时对人员进行合理调整，较大地节省了人力资源。在短时间内需要大量人力以满足生产需求，生产部中央厨房在完成自身生产任务的前提下，限度地抽调各车间人员支援美食制作部的生产、市场部的产品配送，较大程度地节省了人力。伴随着公司整体改革，生产部首当其冲地简化流程，取消原有的流转部门、分装车间和素切配车间合并、洗消车间与炊饭车间合并、荤切配、半成品与热调理车间合并。按照各车间的工作特性，合并使员工的岗位交叉，实现一人多岗和生产部第一阶段分流。

今后，生产部将以最饱满的热情对待每一天，团结协作，克服存在不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为企业的发展尽我们的努力！

**配件生产年终工作总结篇十**

时间过的真快，不知不觉之间，20xx年已经年末了！在过去的一年里，让我的人生又遇到了一个小小的转机。由于领导的栽培以及信任，我有幸进生产车间办公室工作，担任生产文员一职。自从进入办公室以来，在各领导以及各位同事的帮助支持下，紧紧以生产统计中心任务为中心，服从工作安排，认真学习，加强锻炼，全面提高自己，将自己的本职工作和领导交办的各项工作划上圆满的句号。以下是我这一年以来的简单总结：

做生产文员是我工作以来第一次接触到的知识。根据领导的安排及以自己个人工作的需要，在工作的同时先后进行了电脑知识和一些文员统计知识等的培训，使我对于工作有了初步的熟悉，这将对我以后能够熟练的进行工作打下良好的基础。

在工作上坚持做到事事都要有积极性，主动性，责任性。无论处于何种岗位中，都能及时的调整自己的状态，保证有充沛的精力投入工作，争取将自己工作做到最好。从生产间到办公室，思想上没有任何准备，一到岗就投入工作中。虽然进生产部以来没有大批量的生产过，但作为刚刚接手的我来说，也绝不松懈每一个步骤。争取每一样事都能做到位、做到好，随时迎接大批量生产。团结同志、虚心请教。因为刚调到办公室工作，对产品还不是非常的熟悉，难免会碰到这样那样的不理解，每当此时，我都会主动向工作经验丰富的同事或领导请教。对同志们提出的意见、建议甚至批评，我会虚心接受、认真思考。无论在哪个岗位，我都能与同事们和睦相处、团结协作，争取获得一个良好的人际关系，从而能形成一个和谐的工作氛围，进而激起对工作的热爱与激情，促使在各方面的工作向着更好的方向发展，达到事倍功半的成效。

生产文员是一项非常重要的工作，也是我平时的工作重心，随着公司的不断发展状大，计划产量不断增加，这将要求我的报表工作要做的更加的及时、准确、精益求精，同时也将激励我要更好的做好统计工作。

每个月的月底是最令我措手不及的日子，既要进行盘点、考勤汇总、员工计件工资的核算，也要将下月的辅材计划整理好，保证生产能够正常的运作。即使在这样忙碌的情况下，我也要严格要求自己保证盘点的数据及员工计件工资做到准确无误。定期做好办公用品、劳保用品的申领发放，始终把工作做到前面。积极配合各部门、各班组，履行自己的职责。

在这几个月生产过程当中，积极配合部门，及时统计好加班申请人员名单。对员工的服务工作进行了补充和完善，工具卡的维护、更衣柜的钥匙的配发，对员工提出的要求，隶属范围内、都力所能及的给予了满足和帮助。

生产部是我公司的重要部门，身处其中的我，要做到积极学习，主动工作，不计较个人得失，将各项交办的事项做到圆满完成。同时，也看到自己工作中存在着一些缺点与不足：

1、工作细节方面还不够注重，只考虑工作的大致，有些细节还是忽略了，不到位；

2、工作上没有什么突破与创新，还是按着老的思路走着。对情况变化不够敏感，在对有些工作的领会上还没能完全吃透；

3、工作中处理事情没有什么魄力，心里总觉得自己是从员工走过来的、技不如人，怕得罪别人的坏思想；

4、写作上还需要进一步提高，需要多学习，以更好地促进本职工作。

在新的一年里，我会加倍努力，认真改正存在的缺点，做到扬长避短，认真学习新知识，不断完善自己，使工作水平能有质提高，达到理想中的自我。为公司多做贡献，以全新的自己迎接今年更大的挑战，不辜负领导和同事们对我的期望。

**配件生产年终工作总结篇十一**

生产三车间是高线厂的生产队伍之一，现有员工20人，其中党员6人，团员8人;大专以上文化程度16人，其中本科5人;三车间自20xx年2月份组建以来，经过不断学习和生产实践，逐渐锻炼成了一支能打硬仗、善打硬仗的队伍。

值逢岁末，回顾这一年的工作，真是几多欣喜，几多收获。20xx年已经过去了，在这一年中，在分厂领导的指引下，我们三车间团结一致，发奋拼搏，开拓创新。克服了重重困难，确保了全年各项工作任务和管理目标的全面完成，我们在困境中谋发展，在挑战中寻机遇。面对取得的成绩，我们在感到由衷自豪和骄傲的同时也更进一步增强了我们对公司事业必胜的信心和勇气。

现把一年来的工作从安全、班组建设、技能提高、培养锻炼储备人才等方面向领导作以汇报，具体如下：

安全是什么?安全是企业的生命，是家庭的幸福，是工作的快乐，是单位的效益;是平安、也是一种幸福，更是一种珍爱生命的人生态度。安全责任为天，生命诚贵无价;所以安全生产我们容不得半点马虎，从以往安全事例分析，教育职工安全事故一般会出现在以下几种人身上：

(一)做事粗心、大意、马虎。

(二)上班期间精神状态不好，注意力不能集中。

(三)违章操作。

(四)技术不够硬，对现场和设备情况了解不够;

针对以上情况，三车间在成长的过程中逐步完善安全管理制度，配备了一个车间安全员和两个班组安全员，定期召开安全专题会，对安全事例加以分析，借此提高员工安全技能，认真开展现场隐患排查、整改和自查自纠活动，出台了安全考核细则，加大对违规违纪人员的考核力度，我们的安全目标是：安全零隐患，全年工伤事故为零，工亡事故、重大火灾事故、污染事故为零。安全管理再严也不为过，所以安全管理一定要做到“三公”精神，即抓安全检查要有包公精神——铁面无私，抓安全管理要有愚公精神——矢志不移，抓安全督教要有济公精神——言传身教，严格遵循“三公”安全管理精神，把安全隐患消除在萌芽状态之中。

班组是企事业的细胞，是企事业基础单位，是企事业单位一切工作的基础和落脚点，也是各级工会组织联系职工，履行维权责任的第一起点。加强班组建设，是工会落实工作方针的必然要求和基础工作。我车间的班组建设工作主要从以下几个方面着手：

(一)是建立班组学习培训制度。

班组人员综合素质决定着工作的质量、任务指标的完成和企业的发展速度。学习和有针对性的培训是提高职工素质的有效途径，是推动公司发展的基础工作。

(二)是建立班组交流制度。

公司的发展是通过全面工作水平提高来体现的。班组交流可以取长补短，提高认识，统一思想，统一工作方向，形成团结的氛围。

(三)是建立班组考勤制度，班组内通过考勤的形式，考察记录班组成员的出勤情况、为选优和考评创造条件。

(四)是建立班组考核制度。

实践证明考核机制是非常有效的，是切实可行的管理手段。班组考核制度的建立将有效的促进班组人员荣誉感、责任感的加强，有效的促进班组凝聚力和加强，有效的促进班组竞争意识和竞争本领的提高。

(五)是建立民主管理制度。

充分发挥工会的监督保障职能，积极推行政务公示制。成立班组建设资金理财小组，成立公示制度实施以来，制度成立以来每位员工都能认真执行，详细填写，及时公布，堵塞了跑、冒、滴、漏现象，杜绝了弄虚作假行为，使班组建设资金得到充分利用。

(六)加大硬件建设，建设职工小家，为职工办好事、办实事。

为给职工营造一个舒适、温馨的休息环境，车间加大了对职工休息室和办公室的美化，购买了花卉、盆景和方便职工用针线包、钟表、空气清新剂、烟灰缸等物品。并且车间全体肢体职工照了一个“全家福”，让每位员工都有家的感觉。附图片：

(七)营造团结向上的工作氛围。

团队精神在班组建设中犹为重要，看一个班组团不团结，有没有凝聚力，关键是看这个班组的劳动纪律抓的怎么样，人性化管理方法开展的是否到位，一把散沙是永远也捏不到一起的，那就不如做一把黄泥，紧紧的抱在一起，骨肉相连，唇亡齿寒，风险共担，利益均沾。上班就要有上班的样子，要做到职责明确，要求严格，赏罚公开公正，而日常生活就应做到对同事关心爱护，当以兄弟姐妹相称，亲如家人，上面几点，是赢得班组团结的有效途径。

(八)制定有效的班组理念，坚持以人为本。

班组理念是班组文化的精髓和灵魂，班组理念有强大的凝聚力、感召力和约束力，是班组成员对班组的责任感、荣誉感、自豪感的集中体现，是班组在管理过程中占统治地位的思想观念、立场观点和精神支柱。“不讲借口，争创一流”，“细节决定成败，问题到我为止”，“励志点亮人生，奋斗改变命运”等等富有哲理的名言警句如同马儿扬鞭，催人奋进。

生产技能和生产经验是我们作为一个生产车间必备的本领;三车间历来把提升员工个人技能作为增强班组战斗力的的有力保证，在20xx年这一年的学习当中，我们把理论、实践和生产经验相结合，多总结，多交流，多动手，老带新，学习效果明显，上岗后证明，这一段的努力均使每位员工练就了一身过硬的生产本领。

20xx年的来袭，我们肩上的责任更重，我们的信心也更强。我们一定要不折不扣地按照分厂的总体部署，脚踏实地地强化内部管理，提高综合素质，以饱满的工作热情和顽强的拼搏精神，通过我们更加科学的管理和更加细致的工作，将分厂的工作全面推向前进。同时也全力打造南钢公司更加灿烂辉煌的明天!

**配件生产年终工作总结篇十二**

20xx年的工作已经接近尾声，回顾即将过去的一年，在科室领导的指导帮助下，认真做好设备的安装验收、维护保养、维修和管理工作，能够对所负责科室的设备进行维修、定期维护，工作开展比较顺利，取得了一些成绩，现将本人20xx年度的工作总结如下：

1、设备巡检、安装、保养、维修方面。

在本年度中，按照科室领导的要求，定期进行设备巡检、保养工作；认真做好所负责科室的设备安装工作；对于出现故障的设备，及时进行修理；对于出现故障，并且自身处理不了的问题，及时联系厂家售后服务进行维修处理；20xx年维修、保养具体明细如下：

按照医院的要求，定期对科室的设备及其管理工作进行质量检查，对于检查中存在的问题，及时指出，并让其改进。

2、理论学习、技能提升方面。

在政治上，认真学习国家的各项方针、路线、政策以及法律法规，并认真贯彻执行，认真学习医院的各项规章制度，并认真遵守；在业务上，努力学习本专业领域的知识，努力提高自身的专业技术水平，对于自身难以解决的问题，虚心向别人请教，按时参加领导安排的招标活动以及外出学习任务，了解最新的医疗器械产品以及最新的技术，并认真学习，完善自己的业务水平以及知识结构。

3、需要改进的方面。

自己在取得一定成绩的同时，也存在着需要进一步改进的地方，通过本年度的工作，我深刻认识到自己在设备管理、维修、保养方面仍然有很多欠缺的地方，在工作当中，与科室的沟通协调能力有待于进一步的加强；在业务上，对有一些设备的维修、保养知识不是很了解，需要进一步的学习。以上这些方面都有待于在下一年的工作当中有重点的去改进。

总之，在20xx年度自己虽然取得了很大的成绩，但是也存在着很多不足，在即将到来的一年，自己需要进一步加强业务知识学习，努力提高自己的专业技术水平，争取在即将到来的一年里能够取得更大的成绩，并能够凭借自己的努力，为医院20xx年的发展贡献自己的一份力量。

**配件生产年终工作总结篇十三**

20xx年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我生产部注塑车间将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

在过去的一年里，注塑车间力挑重担，为了达到客户在产量和质量方面的要求，生产部顶着原材料到货不及时、产品型号杂乱、单品种需求量少、客户订单不稳定、模具更换频繁的困难共为客户加工特变产品。特别是在xx年的xx月份里在生产部经理及各部门领导的带领下，我们公司突破400万产值目标的任务。过程中我们注塑车间突破从从苦难，因难而上。在车间主管，领班的引导下，员工的不懈努力，保证每天产值目标达标。始终坚信，只要有付出就会有回报的坚定信念。最终完成了这个目标。

我们注塑车间也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量，及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要本部门的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

在xx年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，虽然大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了注塑车间生产运行的稳定性。

因公司生产任务的急剧增加，产品型号的多样化，公司新招聘员工很多，共有很多批次的新员工进入到车间的各生产岗位，且流动量很大，各岗位人员极不稳定，给生产各方面管理带来极大压力，就在这样的压力推动下，本车间还是坚定地对各岗位进行岗前岗中的简单培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到在领班及各级领导的正确引导下，基本胜任各自的岗位工作。

在过去的一年里，基于行业的特殊性，我们注塑车间将安全生产纳入了日常的管理工作之中。

**配件生产年终工作总结篇十四**

在这一年的时间里，自己在车间领导的带领下，和同事团结合作下，学到了很多的知识，工作上取得圆满成功、为了更好地完成工作，总结经验，扬长避短，提高自己的业务技能，现将工作情况总结如下：

在这一年里，我从事机动的工作、我们三个品种，四个规格交替生产、顺利完成了公司和车间交给的生产任务，一次性合格率100%，保证了市场的需求、现场管理，工艺，卫生，安全，质量，纪律等在车间和公司检查中保持零纪录、这一年里也换了不少的新人，每来一位新人，我都认真教给他机器的安全操作，和现场工艺操作，以便他们很快适应装配工作、在实际工作中，也存在一些不足的地方、主要是我们在装车的过程中发现配件有些损坏和裂纹的现象，影响了摩托车的美观，也存在一定的质量隐患、我和同事们认真排查找原因，配件是主要的原因、在不能更改配件的情况下，我们只能认真检查配件中有没有碰伤、碰花，一有发现不合格的配件马上就更换，这样稍微有点改善，但还不能根本解决、其次班组建设，现场管理搞得不是很好，没有抓到细处、

车间多次组织学习了军训和工艺装配质量等技术，还组织讨论了“热情，责任，忠诚”和“增强工作责任心，推行责任追究制”、彻底洗涤了职工的心灵，大大提高了工作热情和工作责任心、从主观意识到该为谁工作，怎样工作、首先摆正态度，“态度决定一切”、有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果、我一直认为工作不该是一个任务或者负担，应该是一种乐趣，是一种享受，而只有你对它产生兴趣，彻底的爱上它，你才能充分的体会到其中的快乐、可以说，懂得享受工作，你才懂得如何成功，期间来不得半点勉强、其次，是能力问题，又可以分成专业能力和基本能力、具体到人，专业能力决定了你适合于某种工作，基本能力，包括自信力，协作能力，承担责任的能力，冒险精神，以及发展潜力等，将直接决定工作的生命力、一个在事业上成功的人，必是两种能力能够很好地协调发展和运作的人、

在今后的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握更多的业务技能，为将来的工作打好坚实的基础、

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨、始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记自己的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要努力完成领导交给的任务、

搞好班组建设，把每一项工作抓得细处，做到细化管理、

今后我将以崭新的精神状态投入到工作当中，努力学习，提高工作效率，熟练业务能力、积极响应公司加强管理的措施，遵守公司的规章制度，做好本职工作、

**配件生产年终工作总结篇十五**

尊敬的各位领导、各位同事：

大家下午好!下面我代表生产部四十余名员工对本部门在20xx的工作予以总结，请予审议： 时光荏苒，岁月穿梭。伴着圣诞欢快的节日气氛，我们即将迎来新的一年。在过去的一年中，生产部在上级领导的大力支持和各部门的密切配合与部门全体员工的共同努力下，顺利地完成了公司下达的各项生产任务。在此，我对生产部门一年来的工作予以回顾和总结，同时祈愿我们公司明年更美好!

一、工作回顾

1、产品产量方面

过去的一年里，生产部门力挑重担，在产品型号多变、批量小、技术资料不完善的情况下，进行了一些工艺上新摸索与试验，克服了材料质量波动，客户质量标准大幅提高、订单紧且不稳定等困难，共完成成品灯具入库9500余盏(路灯1331盏、隧道灯153盏、庭院灯93盏、景观灯1629盏、室内灯6354盏),光源成品59586只。为达到客户在产量和质量上的要求，生产部合理调整生产计划，利用有限资源，及时满足客户交期，为今后公司产品多元化打下了良好的基础。

2、产品质量方面

本人今年1-8月负责品质工作，在该部门期间，除带领部门员工把好产品进货、制造、出厂各环节质量关以外，另编制施行了质检各环节的质量记录，留下了真实全面的质量检验数据，申报取得了6种产品的ce认证，协作完善了各款产品的铭牌、说明书，及时向营销部提供了各种产品的检验及测试报告等。接手生产管理工作以后，在完成生产任务的同时，我们生产部门同样高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，做到每月成品交验合格率都在98%以上。虽负责的工作角色进行了转换，但我们始终坚信产品质量是设计、生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，从而实现成品交验合格率逐年递增的目标。

3、机器设备管理方面

在过去的一年里，公司各种生产设备运转完好率达到100%，尚未出现一起因设备原因影响生产的事故。可以说是因为大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维护还是按照iso9000设备维护保养的相关文件进行定期检修保养，全年安排且有相应的文件记录，有力地保障了设备的正常运转，进而确保了生产运行的稳定。

4、人员管理方面

20xx年9月，是我接手生产部管理工作的开始，也是生产任务逐月递增的开始，在管理人员变动和生产线员工极不稳定的情况下、这无疑于给生产管理带来极大压力，但就在这样的压力推动下，本部门各车间还是坚定地进行员工岗前岗中培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本胜任轮换岗位工作。在这里我得感谢几位车间主管和各个车间一线的组长，是他们的鼎力支持和配合才使得生产部有了如今的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，生产部门将安全生产纳入日常的管理工作之中，做到随时对各车间员工进行安全知识的教育，并监督检查及时消除各车间存在的安全隐患，同时加强了对生产现场劳动纪律和劳保用品佩戴的监管，保证了生产车间的有序运行，全年度未发生一起人身伤害、设备损坏之类的安全事故。

二、存在的不足与对策

生产部门在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也还存在较多的问题，主要有以下方面的不足：

1、 质量管理方面

1). 员工质量意识淡薄：目前在部分员工身上还存在质量事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不好，不到位有很大关系。

2).缺乏全员参与质量管理理念：我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，有时会出现一个真空地带，谁都管谁都不管的局面(72w投光灯打胶和144w投光灯包装就是一个很好的例子)，而且在有的时候，生产现场有管而执行不到位的现象。我个人感觉，有时候靠一个部门来管这种事，想做的尽善尽美是不可能的，这必须与我们全体员工以及各级管理人员的积极配合是密不可分的，没有员工的配合和管理人员的齐抓共管是完成不了的。

3).缺乏质量记录意识：产品在整个制造过程中，如何完整记录产品过程质量状态显得尤为重要，如果有了完善的质量记录，它将为产品设计更改、技术分析、数据查寻等提供准确的依据。虽然这方面在逐步改善，但离我们质量管理体系所要求的写我们所做，做我们所写，记我们所做的还差较远!

2、人员管理方面

由于我们是订单式生产模式，订单的连续性怎样直接影响到生产管理的诸多方面，有时任务不足也致生产现场管理松懈，员工的精神面貌和紧张感缺乏，在这方面我们正策划予以整顿、制定完善的规章制度和培训计划，施行有效的激励措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的需要。

3、物料消耗及成本控制方面

由于我们以前没有对物料消耗及成本进行考核，有许多的非正常成本增加时有见到，如工具损耗率高、物料使用质量过剩，员工装配及物料储存不当引起浪费等等，这些不经意的浪费都将增加我们的成本，导致这种现象的存在，这里面有很多原因，有些是员工成本意识不强，有些是工艺规

范和材料要求不太明细。要做到成本有效控制，得从我们每位管理、技术人员做起，只要大家监督到位、标准制定合理，考核措施完善，我们的非正常成本才可降低或消除。本部门将根据实际情况实施相应的、合理的奖罚措施和节约能源、降低成本的思想教育，使员工的成本意识和主人翁精神得到逐步提高!

三、从公司整体方面，我们有以下几点建议

1、请尽快完善现有产品技术资料，并确保其编制、发放的准确性、完整性和及时性。因设计试制输出的各种技术文件(如bom、图纸、包装要求、铭牌、说明书等)是以后物料采购、生产制造、试验测试、使用安装、售后维护等过程必须遵循的标准和依据，因此，本部门建议技术部门尽快完善相关技术文件，以便各环节利于工作!

2、建立健全工作质量责任制：就是要对公司每个部门和每个员工都明确规定各部门和个人在工作质量上的具体任务、责任和权力、以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把与质量直接有关的工作和广大员工的积极性、责任性结合起来，形成一个严密的质控体系!

3、随着公司销售量增长、对用户提供技术支持和产品售后维修也越来越多，原来的售后服务模式已不大适应，建议设置专门的售后“服务部”，由专人负责售后服务工作。其主要职能为开展技术服务、进行客户使用效果和要求的调查和处理出厂产品的质量问题。

4、因公司员工流动量大，个别员工的团队凝聚力和归属感不强。长期以往必将影响产品质量、工作效率等、建议公司在企业文化、员工归属感及团队凝聚力方面加强树立与培训。

四、20xx展望

面对即将到来的20xx年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，在现有的基础上，积极与各部门机密配合，团结协作，克服存在的不足与困难，提高工作质量，进一步抓好安全生产，为企业的发展尽我们最大的努力!

最后：祝在座的领导和同事们身体健康!元旦快乐!合家幸福!谢谢大家!!

**配件生产年终工作总结篇十六**

我于20xx年7月毕业于xx大学化学专业，毕业后来到xx公司染料厂苯酚车间工作。回顾我的见习期生活，感触很深，收获颇丰。这一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过我自身的不懈努力学习和钻研，我很快掌握了装置工艺流程技术，同时工作和政治思想上都有了新的进步，个人综合素质也有了新的提高。

回顾这一年来的工作历程，工作总结主要有以下几点：

一、思想上与集体保持高度一致

在工作、学习过程中，我深切体会到，苯酚车间是一个讲学习、讲政治、讲正气的集体，在这样的氛围中，只有在思想上与集体保持高度一致、严于律己、积极上进，才能融入到这个集体之中。用理论知识武装自己的头脑，指导实践，科学地研究、思考和解决工作中遇到的问题，使自己能够与集体共同进步。

二、通过理论学习和日常工作积累使我对苯酚工艺流程有了较为深刻的认识。

1、抓住车间倒班学习

俗话说“一分耕耘、一分收获”。进厂期间，在厂领导的带领下，我深入苯酚车间进行观察和了解。我们一边观察一边听领导对各条工艺流程的介绍，并认真地作了记录。后来深入车间倒班，我亲眼目睹了操作人员的辛勤与令人叹服的操作技术。倒班，是我一段丰满的记忆，在岁月中酝酿，在回忆中沉醉。倒班期间我能虚心向师傅请教，努力学习工艺技术，同时学习他们吃苦耐劳的精神和克服种.种困难的方法。车间实施“名师带徒”计划，师徒的传帮带，始终把自己培养成“一岗精、两岗通、多岗能”的目标作为自己的奋斗方向。对于刚刚毕业的我，很快融入了基层班组，通过一年的工作学习，确保了装置的安全、稳定、满负荷运转。

在见习期间，我工作积极努力，吃苦耐劳，能很快适应现场的艰苦环境，与同事相处和谐，提高了自己的组织能力。

2、抓住车间每个四点班的学习

不断的学习，是我不断进步的保障。每班第一个四点学习，是车间组织的车间级学习。在课堂上能认真听取兼职教师所讲的内容，并将其与实际生产紧密联系起来，努力做到学以致用。

3、利用日常时间学习“应知应会”和苯酚丙酮生产工艺技术

为了确保生产安全、高效进行，我积极学习工厂及车间的“应知应会”，注意生产上的细节问题。

在过去的一年里，我主要学习“精馏、ams加氢、ams精制”岗位，简要的工艺岗位任务如下：

(1)精馏岗位是回收粗产品中的异丙苯和ams并将粗产品精制成苯酚丙酮。

(2)ams加氢岗位是将精馏岗位回收的ams经过酚回收岗位碱洗后加氢转化为异丙苯。

(3)ams精制岗位是将精馏岗位回收的粗ams经过碱洗后，将粗ams精制成ams产品。

精馏岗位是利用精馏原理，将粗产品精制成产品，在丙酮提纯中，存在与沸点范围相近的醛类及杂质，单凭精馏无法将其从丙酮中除去，将稀碱加入塔内使醛发生羟醛缩合反应，生成高分子量化合物，可用精馏方法与丙酮分离开。

在苯酚提纯中，有一些丙酮衍生物，沸点与苯酚相近，单凭精馏无法将其从苯酚中除去，需加己二胺(或甲基戊撑二胺)对粗苯酚中杂质进行处理，使杂质与己二胺反应生成通过精馏易于除去的化合物。

ams加氢岗位是在al2o3为载体催化剂的作用下，将ams加氢转化成异丙苯。

4、抓住车间培训工作的学习

实施“车间级”培训，车间建立对管理层、技术层、操作层不同层面以及同一层面不同层次员工全面培养的“梯级平台”的同时，使每名员工都能在自己的“跑道”上施展才华，进一步保证装置的安全运行，这也使自己在这项工作中也受益匪浅。

加强岗位操作人员的基本技能训练。以提高管理人员管理工作能力和水平，大力开展仿真培训;开拓他们的视野，建立新的“以文化力增强凝聚力、以执行力促进发展力”的管理理念。使培训工作与选拔拔尖人才相结合，与提高岗位操作能力相结合，与技能鉴定相结合，切实提高岗位操作人员的技能水平，形成“以点带线，以线带面”的培训格局。就是在这种培训工作中，自己真正懂得了企业如果要生存、要发展，员工的培训是缺一不可的。

在这3～4个月的培训工作中，我深切体会到具有良好的业务能力是基础。在工作岗位上，有着良好的业务能力是一种重要的基础能力，而理论学习是业务实践的基础，因此，对于刚迈入社会的大学生，掌握好牢固的专业知识就显得尤其重要了。还有一点就是在进行循环重复的工作中，不仅应保持工作的质量及效率，还应具备创新精神。

5、积极参加公司、工厂、车间组织的活动

一年来我积极参加公司、工厂、车间组织的活动，例如“第一届消防救护技能”比赛，并且也取得了第三名的好成绩;20xx年初，工厂举办迎新晚会，我出演双簧节目。可以说在这些活动中锻炼了自己，这将成为自己成长历程的闪光点。

三、要扬长避短，不断完善自己

20\_\_年又是一个充满激情的一年，在今后的工作中，我将努力提高自身素质，克服不足，朝着以下几个方向努力：

1、学无止镜，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种工艺和管理知识，并用于指导实践。

2、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作。

3、在这一年的时间，我虽然在思想和工作上都有了新的进步，但与其他同事相比还存在着很大差距，因此，我在今后的工作中，不但要发扬自己的优点，还要客观地面对自己的不足之处，逐渐改掉粗心、急躁、考虑事情不周全的缺点，注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力以及创造能力，不断在工作中学习、进取、完善自己。

总之，在今后的工作中，我要继续努力，克服自己的缺点，弥补不足，加强政治理论知识和业务知识方面的学习，力争成为学习型、创新型、实干型兼备的新世纪人才，在自己的岗位上实践“立党为公，执政为民”、实践“三个代表”。

苏轼有句话：“古之立大事者，不惟有超世之才，就必有坚韧不拨之志。”这句话的意思是，成功的大门从来都是向意志坚强的人敞开的，现在我想我是真的懂了。

**配件生产年终工作总结篇十七**

我于x年担任单位仓库管理员，至今已有x个年头，在这个工作岗位上，我始终以饱满的热情对待自己的工作，勤勤恳恳、尽职尽责、踏踏实实的完成自己的工作。回首过去，思量总结工作当中的利弊、得失，从教训中得出经验，为以后的工作做好更充分的计划准备，现对我这些年的仓库管理工作做一下总结。

坚决拥护中国^v^的领导，不断加强自身的政治素质，加强自身思想修养，努力提高自己的综合素质，严格遵守各项规章制度，完成了自己岗位的各项职责。在仓管任职工作中，向老同志学习，不懂就问，不会就学，经常学习有关仓管方面的知识，以此来提高自已的业务水平。这些年的工作实践，我十分注意对工作情况的积累与总结。现在我对仓管岗位的现状整体情况已经比较熟悉。也有一定的了解与掌握，我想自己的工作经验一方面是自己的工作积累，更重要的是自己有这样的工作岗位、有这样的工作机会，是领导和同志的信任和支持的结果。正因为如此，我将更加珍视自己的岗位，以无比的热情和努力争取更大的进步。

作为一名仓库材料管理员我要求自已认真履行本岗位所规定的职责，通过实际工作经验，我认为做好仓管员工作要做到“三勤“;勤汇报、勤检查、勤核对账目。在进材料时认真执行物资管理的各项规章制度，认真对各种材料进行进货检验，验收材料与发料单上的名称、规格型号、数量是否相符，强度是否达到标准，发现不符合标准要求的材料及时向主管负责人汇报，有遇到不合格时就直接向送货人当面指出让其拉走。根据实际要求填写材料接收验证明细表，将材料合理、安全、整齐、分类放在单位仓库内。在日常的仓库管理工作中，我坚持做到以下方面：

1、认真负责仓库各种产品容器及材料的入库、出库、日常卫生等工作。

2、严格做到每月对仓库材料定期盘点，做到数据、材料相符。

3、严格做好材料的质量及数量的验收工作。按单位要求，对已到材料应立即进行外观质量、数量检验，并做好记录。发现问题及时汇报，立即整改。

4、认真做好仓库材料的发放工作，严格执行物料发放管理规定，敢于坚持原则，保证材料数据的准确性。坚持做到“先进先出”原则。

5、做好材料进出仓记录。正确记载材料进、出、存动态，对仓库进行不定期的检查，完成好上级领导交予的任务及协调供应商退货工作。

6、在工作中能够严格要求自己，所以要做好仓库的管理，货物的入出库作业，日常保管，仓库清理工作，把好库存数量的管理，防止不必要的损耗的发生，有效的利用库存区面积。

7、仓库作业量大，容易积累灰尘，所以每天要清理仓库，清洁地面，保持卫生。创造一个整洁的仓库，在良好卫生的工作环境下工作。

8、加强做好仓库管理工作，对仓库产品做好防潮、注意防火工作。

敬业是干好本职工作的前提。对这一点我是从二十六年的仓库管理过程中得到的经验体会，由于干仓库管理工作，对仓库的材料要熟悉，我担任仓库管理工作二十六年以来，总是把工作整理的有头有绪。干工作要不怕苦、不怕累才能少出漏洞。这些年来，我一直都是忙忙碌碌，从没因苦与累而退缩过，实践证明，我所管理的仓库材料几乎没有出现过漏洞，实物与帐目相符，随时随地接受领导的检查验收。我所管理的仓库材料科积极响应单位的各项号召，遵守单位的各项规章制度，在此基础上，为了更好、更圆满的完成单位领导交给我们的任务，严格要求科室人员遵守单位的工作纪律，认真负责签到签退，教育本科室人员在大事面前不糊涂、讲原则，小事面前让一让、讲风格。每天我们都在融洽和谐的氛围中工作。干好工作要处理好大家与小家的关系。由于工作忙，不顾家，取得家里人的理解，争取全家人的支持也是干好工作的前提，这也算是我的一点收获。

总之这些年来干了一些工作，也取得一些成绩，但成绩只能代表过去。工作中也存在着一些不足，在今后的仓库管理工作我一定会继续努力，把工作做到，请各位领导批评指正。

1.遵守公司各项规章制度，负责仓库进、出货、存货管理，执行物料管理规定。

2.及时、完整、准确登记存货仓库账，序时登记，定期编制存货进出存报表。

3.负责仓库存货保管，保证库内存货安全，禁止无关人员及危险物品随意进入仓库。

4.负责存货日常管理，包括存货分类码放、整理、标识、及进出库调度。要求熟悉存货特性，分类管理，合理摆放，便于物流及安全。

5.按会计岗位要求定期或不定期核对存货入库、出库、结存数量。要求账目清楚、标识清晰、账卡物核对相符。经常对账点数，定期盘点。

6.严格执行存货收发流程及要求，正确、及时办理原料入库、生产领料、完工入库、销售出库、及其他类存货入库出库的开单、收发料和签字手续。

7.廉洁自律，不得损害公司形象及利益，杜绝商业舞弊行为。

1、工厂总经理根据产能、销售目标、备货需要，会同财务中心根据资金状况，协商确定物料最高、最低、安全库存量等三个控制指标，报董事长签批后执行。

2、厂长负责制定生产计划(日、周、月)及确认生产配料单。

3、仓管员根据实际库存、库存控制指标、生产计划、生产配料单，编制《物料需求表》，报工厂总经理审批后，交采购员组织采购。

4、采购员根据仓管员提交的〈物料需求表〉，制定采购计划，报财务中心审批后，由采购员负责联系采购，保证物料供应。

<

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！