# 2024年年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处(十四篇)

来源：网络 作者：梦回唐朝 更新时间：2024-06-09

*年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处一我自己认为我这一年的表现是还可以的，每天都能够完成自己的工作任务，也没有出现过什么错误，在我自己看来这样的表现是很不错的。我知道身为一名护士的责任，所以是一定要对自己有一个高的要求的，这样才能够让自...*

**年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处一**

我自己认为我这一年的表现是还可以的，每天都能够完成自己的工作任务，也没有出现过什么错误，在我自己看来这样的表现是很不错的。我知道身为一名护士的责任，所以是一定要对自己有一个高的要求的，这样才能够让自己在工作的时候不会出现太多的错误。这一年自己是很努力的在工作的，每一个任务都会很认真的去完成，虽然有的时候也会出现一些错误，但我也会努力的去改正，尽量避免出现同样的错误。今年也还是有一些进步的，靠自己的努力把工作完成得更好了，从护士长那里学到了很多的东西，也看到了我和护士长之间存在的差距，之后是必须要更加的.努力了。

虽然今年是有了进步的，但不足的地方也还是有很多的，在工作中也会因为粗心出现一些不必要的错误。尽管并没有造成什么影响，但这也是对我的一个警告，若是现在不做出改变的话之后可能会犯下更大的错误。在工作中还是很容易会在一些小的事情上面出现粗心的情况，自己之后还是要多去注意一下，在新的一年中去改变自己的这个缺点，把工作完成得更好。在工作中也经常会感到疲惫，之后还是要多去注意自己的状态，及时的进行调整。

新一年的工作计划主要就是改变自己身上的一些缺点，让自己能够把工作完成得更好，还有就是要多去学习一些新的知识，帮助我更好的去完成自己的工作。只有不断的学习才能够去提高自己的工作能力，况且现在我的工作能力还达不到优秀的标准，所以是必须要努力的去学习的。我必须要对自己负责，对信任我的护士长负责，也对我的病患及其家属负责。

今年自己的整体表现还是很不错的，希望明年能够继续的保持这种状态，也在工作中多去学习一些新的东西，去提高自己的工作能力。我相信我在明年是一定会有进步的，我是一定会更加努力的去工作的。

时光荏苒，20xx年已经过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年里，我做为一名责任护士，在护士长的正确领导下，在科室同事们的关心帮助下，切实坚持以病人为中心，以质量为核心的护理服务理念，适应社会发展的新形势，以服务人民奉献社会为宗旨，以病人满意为标准，全心全意为人民服务。回顾一年来的总体工作，有心酸、有委屈、也有成就：

一是认真学习重要的思想以及提升个人的能力。

二是加强自身职业观道德观的培育。在工作中我时时刻刻告诉自己要坚持“洁身自律、高度负责、热情服务”的方针，切实做到病人在与不在一个样，领导在与不在一个样，本着为病人高度负责的心态，加强“四自”修养，即“自重、自省、自警、自励”，发挥做为一名责任护士的主动精神，在自己内心深处用职业道德标准反省、告诫和激励自己，培养自己的道德品质。

三是注重护士职业形象，加强自身业务水平。工作中注意文明礼貌服务，坚持文明用语，工作时仪表端庄、着装整洁、发不过肩、不浓妆艳抹、不穿高跟鞋、礼貌待患、态度和蔼、语言规范。业务知识方面，平时坚持学习、注重学习业务基础知识和本科室相关专业知识，如《护士三基三严》、《护理基础知识》等，贯彻“以病人为中心，以质量为核心”的服务理念，提高了自身素质及应急能力。一年来，在护士长耐心细致的指导和支持帮助下，本人在很多方面都有了长足的进步和提高，为明年护师的专业技术资格考试打下了良好的基础。

我本着“把工作做的更好”这样一个目标，以“热心、细心、耐心”为工作准则，开拓创新意识，积极圆满的完成了20xx年的本职工作。

认真做好实习护生的带教工作，教育他们工作中需要认真负责，态度端正、头脑清晰以及科室相关的专业知识。我做到放手不放眼，亲自示范操作，直到同学弄懂弄通为止，获得同学们的好评。

工作态度端正，“医者父母心”，本人以千方百计解除病人的疾苦为己任。工作中希望所有的患者都能尽快的康复，于是每次当我进入病房时，我都利用有限的时间不遗余力的鼓励他们，耐心的帮他们了解疾病、建立战胜疾病的信心，默默地祈祷他们早日康复。对自己所负责的患者真正做到“热心、细心、耐心”。我是一位胃癌晚期病人的责任护士，刚进科室时该患者因为丧失了对自己病情的希望，因而拒绝治疗。为了能够让她配合治疗，我每天都坚持给她按摩、洗脚，用真挚的感情去对待患者。在工作中能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为患者服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

回顾20xx年，取得了一些成绩，同时也存在不足，比如作风有些急燥等。在新的一年，我将会以崭新的姿态，再接再励地完成自己的本职工作以及科室领导和护士长所交付的其它工作，认真学习，严格要求，使自己成为一名优秀的护士而不懈努力。

**年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处二**

公司技术、质量、科技、标准化、qhse管理体系工作认真贯彻落实管理局和建设集团的工作要求，紧紧围绕公司一届二次职代会精神和公司经营改革总体方案，坚持“遵守承诺让业主满意，追求卓越建优质路桥”的质量方针，夯实技术质量基础工作，完善监督考核约束机制，全面实施名牌战略和科技创新方案，全力打造精品工程，为用户提供满意服务，取得了较好的效果。目前公司内外部工程已有40项通过了竣工验收，一次验交合格率100%，分项工程优良率93.8%，其中已有5项工程申报了局和油田优质工程，创业广场、乘二广场拟申报省优质工程，已完成了年初确定的质量目标。下面就一年来的技术、质量、科技、标准化、qhse管理体系运行等工作总结如下：

今年初，针对公司生产经营实际，对公司《工程质量管理办法》和《科技创新方案》进行了修订、完善，并提交公司职代会讨论通过。明确了外部项目经理和内部分公司经理为工程质量第一责任人；确定了充实完善现有路基、路面、大中型桥梁、城市给排水、路灯照明施工技术和拓宽发展核心技术的科技创新方案；同时，制定了外部工程技术质量管理办法和技术质量管理工作要点；修改了公司qhse管理体系文件，明确了职责，落实了责任。外部工程项目部均设置了项目总工，内部工程建立了技术质量组织机构。一年来各级管理人员都能履行其职责，并认真执行公司技术质量管理的各项管理制度和规定。

为提高公司的施工信誉，树立公司形象，年初针对去年“庆五路”质量问题，在全公司范围内展开了“质量大讨论”，取得了显著效果。特别是第四分公司，他们结合实际分析影响摊铺质量的多种原因，制定相应措施，提出了底层达不到要求不摊铺；人、机、设备不符合要求不摊铺；油砂质量不合格不摊铺的“三不摊铺”原则，使今年的摊铺质量明显好于往年。为达到用户满意，征求业主的意见，了解用户的需求，三月份公司对在保修期内的66项工程进行了质量回访，对15项存在不同性质质量问题的工程，逐一分析原因，制定措施，落实整改时间和责任人，受到了广大用户的好评。今年在位于采油七厂厂区的民意路工程施工中，由于该工程投资不足，设计标准较低，为了达到用户满意，重塑公司在七厂的形象，公司党政领导亲临现场召开现场办公会研究方案，并确定了该工程宁愿一分钱不赚，也要保证质量，达到用户满意的宗旨。公司技术质量部协同施工单位二、四分公司技术人员反复测量计算，并针对工程的每个部位制定了详细的施工方案，该工程最终受到了七厂领导及居民的高度评价，并给公司写来了表扬信，又给四分公司追加了80余万元的摊铺任务。在乘二广场、创业广场的施工中，由于设计存在有与事实不符或没有设计方案的情况，施工单位一、二、四、六、八分公司出于高度负责的态度，顾全大局，树立了为用户提供满意服务的质量意识，主动与监理和业主沟通，提出我们的方案。为保证质量，不计较给增加工程量的多与少，精心施工，为保证广场路面排水通畅，六分公司主动增设设计外的雨水口十余处，对业主临时性的要求，一、二分公司积极响应，在工期紧，质量要求高，交叉作业多的情况下，两个广场保质保量地完成了任务，受到了局领导、当地居民以及业主（物业管理公司）的高度赞扬。

以技术指导施工，使多项工程保质保量地完成，在每个工程开工前，项目部均制定了具体施工组织设计或施工方案，为了使方案更加科学合理有效，各项工程分别召开了施工方案汇报研究会，结合人力、设备、材料、技术等实际，确定各分部、分项工程的施工方案，以技术指导施工，加大技术复核力度。特别是在乘二广场、创业广场的施工中，由于该工程的特点：分部、分项工程杂，技术难度大，质量要求高，交叉作业多，专业种类复杂，广场面积大，我们制定了详细的施工工法和质量内控标准，优化队伍，对操作人员认真详细地进行技术交底并落实责任。在广场砖铺装时，由于开始经验不足，技术掌握不熟练，对达不到质量要求的部位曾多次返工推倒从来，为此，加大了技术指导和质量监督力度，在创业广场配置12人，进行广场砖的铺装指导和质量监督。对喷泉、雕塑施工，采取了供料负责安装的方法，控制了各类装饰材料的质量和安装质量，并加大对其技术复核，设专人负责取得了较好效果。今年7～8月份雨季施工中，针对今年雨季时间长，后期西一路、东一路、小ⅰ-ⅱ区道路等工程土方量大的实际，在土方路基施工中，优化施工方案，以技术指导施工，合理组织，抢晴天战雨天，对填筑土方含水量大的局限，采取了浆翻拌晾晒，局部加白灰和分级施工等技术措施。对后期二灰碎石施工，两层结构养生期过长，影响摊铺的情况，采取了两层同时施工，一次养生的技术措施，缩短了养生周期，为摊铺争取了时间。为了保证后期低温摊铺的质量，从技术上调整了油石比和油砂的出场温度等措施，并对后期摊铺倒排计划，界定了最后摊铺时间等一系列技术措施，使今年的各项工程均保质保量地完成了任务。

今年公司实行每月一次对内部施工项目的考核，根据检查结果出一期《工程质量通报》。狠抓重点工程、特别是工程的关键工序等重要环节的施工，加强自检和工序交接检查。主要手段有：1）对每项工程均设立“样板段”，严格执行样板起步制度，施工季节每月组织一次质量大检查，下发一期质量通报，适时召开质量优劣现场会；2）每项工程在施工组织设计中要结合工程实际确定关键工序和重要环节，对关键工序制定单独的施工方案，包括人、机、料、法等方面的措施；3）自检报验合格的工程如再发现质量问题，处罚检验人员等，工程质量的考核工作依据公司《绩效考核办法》、《工程质量管理办法》和《工程质量管理细则》执行。

根据公司管理、施工的实际，经过一年多的体系运行，公司于20xx年对管理手册程序文件中不符合条款进行了修改。共修改了8个程序文件的39个条款，新制定各项管理办法、规定6项，明确规定了有关质量、环境、职业健康安全活动的具体要求、操作步骤和处理方法。通过此次修改使程序文件的符合性、操作性进一步提高，既符合公司的实际情况又符合标准的要求。

公司自质量、环境、职业健康安全体系运行以来，机关各相关职能部室始终坚持深入到基层进行宣贯指导，为管理体系的运行打下了良好的基础。各有关部门、分公司认真贯彻管理方针、严格执行体系文件和各项规定，严格遵守国家、行业的各项法律、法规和技术性标准，保证了qhse管理体系的有效运行。今年6月23～26日，公司组成内审组，对机关11个部室、各分公司（项目部）进行了内审，共发现了30个不符合项。其中机关各职能部门共查出不符合项17项；一到八分公司不符合项计7项，其它基层单位不符合项合计6项。对以上30项不符合均给所在单位或部门下达了《不符合项报告》，各相关部室、分公司针对不符合项产生的原因，积极采取纠正措施，并已于7月跟踪整改完毕。通过内审提高了管理体系运行的有效性，达到了持续改进的目的。

8月25日，公司召开了qhse管理体系管理评审会议，此次会议评审内容包括：质量、环境、职业健康安全管理体系的符合性、有效性、适宜性；质量、安全所执行法律、法规的符合性；目标、指标及管理方案的完成情况，存在问题及今后的改进措施。各相关部室针对评审内容，结合本部门qhse管理体系运行实际进行了汇报发言，管理者代表赵文江对20xx年公司qhse管理体系运行情况进行汇报。

公司在加强质量管理的同时，还注意狠抓新技术推广应用项目的落实，公司《科技创新方案》中明确了五项推广项目研究课题，除此之外今年还将在沥青表处、砼构件等方面有所创新。由技术质量部主抓的《交互式立交桥》项目在局科技进步投标大会上一举中标并利用这项先进的技术在沈大公路建设中实施。今年年初在各项目部配备了最新施工建设国家、行业标准和规范等，对所用标准进行了确认和推广，并参加了修订局企标工作。

**年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处三**

20xx年，拓展部本着老老实实做人，踏踏实实做事，真真切切说话，平平淡胆结果的原则，不贪大求洋，不好高务远，切切实实，认认真真履职履能，努力做到了不脱位，更不错位，也不越位。现将20xx年我部工作总结情况汇报如下：

让广大市民能经常听到医院发展建设的声音，看到医院“一切以病人为中心”，持续提高服务质量的动人画面。及时宣传报道医院多项工作动态。20xx年重庆电视台报道我院2次，合川电视台及广播电台派记者跟踪报道我院12次。其中政协xx员视察医院等级建设工作;区人民医院冲刺二甲目标，爱无障——区人民医院救助贫困白内障患者纪实;进一步深化医药卫生体制改革;医护人员与玉村灾民同在;区人民医院启动优质护理服务示范工程活动;区人民医院被正式确定为国家二甲医院等新闻影响空前，使医院取得了良好的社会效益和经济效益。

20xx年共发文章51篇，其中《区人民医院创“二甲医院”系列报道》，《区人民医院临床基因扩增检验室通过国家卫生部验收》，《实施“三名工程”铸造品牌医院——区人民医院耳鼻喉科创市级特色专科纪实》，《区人民医院举办庆祝“5.12国际护士节”表彰大会暨开展“优质护理服务示范工程”活动》，《区人民医院创“二甲”特色专科建设系列报道》《区人民医院被正式确定为国家二甲医院》等文章影响深远。

及时组织撰写有份量的稿件，在由卫生局主办《合川卫生与健康》20xx年第一、二、三期中共发表14篇文章。在书刊《三江文化》20xx年中共发表文章6篇。

20xx年向卫生局等有关部门报送网络专报56篇。及时、准确、有效反映了医院管理、医德医风、教学科研、临床医疗等各方面的新闻动态。

花费了极大的人力、物力、财力和精力，和合川电视台，重庆电视台合作，高质量地完成了两稿专题片解说词的撰写，片子的制作。

更换了住院部、门诊急救中心宣传展板156版，重点宣传医院概况、专家组成员、临床副高以上人员的简介;医院主要先进设备展示;医院主要荣誉;公共卫生健康教育;卫生改革和相关卫生法律法规;医院新业务新技术的开展;重点学科和特色专科等。

医院投资数千元打造了具有医院特色的文化长廊，图文并茂地反映出我院78年来的风雨历程和辉煌成就，特别是近3年来我院在医疗、教学、科研、管理等方面取得的累累硕果，这些珍贵的照片，记录了对于医院来说有着重大历史意义的瞬间，为凝聚人心、鼓舞士气、营造良好的文化氛围起到了积极的`推动作用。

李晓其参加中国重庆青年人才论坛合川分论坛卫生民政系统子论坛并且获得一等奖。

其中曹优文的《实施\"三名工程\"铸造品牌医院——合川人民医院建设发展巡礼》在20xx年重庆市医院管理学会论文交流评为优秀论文，连续两年获得在大会上主题演讲交流的殊誉，另外曹优文的4篇论文《也谈行业标准和“话语权”》《向世界的医院学管理——梅奥故事的启示》《实施品质营销,铸造精品医院》《深化改革促发展，创新管理增效益--区人民医院改革创新纪实》书面交流，创本届年会交流论文最多的医院和个人。

**年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处四**

辞旧迎新又一年。在公司领导的带领下，我较好的完成了这一年的工作。我很明白一年的工作中肯定有缺点，也肯定有优点，那么接下来一年的工作就需要将去年一年的优点继续发扬甚至提高，缺点立即改正。不能使得去年的错误延续到今年。所以在每年刚准备开始工作之初，应当把去年的工作做一个完美的总结，来为新一年的工作奠定良好的基础。一年工作完结就需要对这一年的工作进行查漏补缺，为新一年的工作增添信心和目标。使我在公司找到了自我新的定位方向和生活目标，同时也激发我以新的姿态，去迎接新生活！

1、完成了仓库顺利交接。xx年初，我开始接管xx仓库管理工作，当时仓库xx实物与帐本都比较乱，为了尽快完成交接，我在督促原xx仓库管理员列好帐目的基础上，加班加点建立健全了代理商铺货帐本，xx仓库帐本以及各类报表等。

2、参与了公司全员大营销活动。1至3月份，公司开展全员大营销活动，每一天员工放号量都非常大，领xx的人非常多，作为一名xx仓库管理员，保证足够的货源是应尽的职责，最初人手少，仅有我一个，每一天都要到公司提货，每次提货都是四五十部，要搬好几次才能把xx从东风路地下室里搬出来，常常把衣服弄的很脏，为了保证足够的货源，三个月来没休过一天班，有力的完成了xx后勤保障工作。

3、发展了部分cdma集团用户。七月份，积集响应公司领导指示，利用工作之余，积集发展cdma业务，那些日子经常中午不回家，随便在班上吃点就出去跑集团用户，也不顾天气多么热，先后发展了市司法局、市公证处、临邑县公证处等集团用户，为联通发展做出了贡献。

1、敬业是干好本职工作的前提。对这一点我是从xx仓库交接过程中得到的，由于干xx仓库管理工作，首先要对xx的型号及性能要熟悉，当时我对xx接触不多，几乎是一张白纸，我就下定决心，必须要干好，结果总算把工作整理的有头有绪。

2、干工作要不怕苦、不怕累才能少出漏洞。近一年来，我一向都是忙忙碌碌，从没因苦与累而退缩过，实践证明，我所管理的xx几乎没有出现过漏洞，xx实物与帐目相符，随时随地理解领导的检查验收。

3、干好工作要处理好大家与小家的关系。由于工作忙，不顾家，取得家里人的理解，争取全家人的支持也是干好工作的前提，这也算是我的一点收获。当然，取得以上几点经验微不足道，也有许多让我深思和检讨的地方，在日常工作中，我还缺乏积极主动性，这是我工作中存在的不足也是今后努力的方向。

辞旧迎新，在总结本年工作的同时，针对自我工作中存在的性格急躁，不善讲究工作方式等问题也要端正态度、努力克服。我对明年工作也提出了初步设想：

一是继续加强理论学习，牢固树立“服务是第一位”的.观念，

二是继续加强业务学习，进取争取参加各类培训班，做业务上的行家能手，提高工作效率，使工作再上新台阶；

三是账目方面，我要努力学好计算机为以后的企业资源规划(erp)等网络管理做好充分准备。

应对领导及同事的期许，我满怀信心，相信在成品组在师玉平主任的领导和同志的帮忙的下，我必须能把工作做得更好，名副其实地成为一名永不落伍的成品保管员。

新的一年里，我将在自我的工作岗位上更加兢兢业业，以脚踏实地工作态度，尽职尽责地做好本职工作，不断提高、完善自我的工作本事，把上级交给的各项工作做的更好。

**年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处五**

光阴似箭，自从本人20xx年加入珠宝以来也有一年的时间了。在这一年的工作中，我不断的挑战自我，对工作兢兢业业，严格遵守商场的规章制度，在实践中磨练了工作能力，使我的业务水平有了较大的提高。我深知工作中的进步与大家的帮助是分不开的，而且得到了商场领导的高度认可，在20xx年的x月让我担任主管一职，这是对我工作的肯定。回首自己一年经历的风雨路程，我做出如下工作总结：

通过报纸，书籍，杂志的不断学习使自己爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，工作态度端正，认真负责，加强专业知识的学习，使自己不断的充电，这是销售珠宝信心的源泉。

保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使自己的工作业绩有了长足的提高。

销售是一门艺术，作为珠宝销售员，要讲求语言的技巧，让顾客买到满意的珠宝应该时刻考虑的几个方面：

1、认真的`接待顾客，做到三米问好，一米询问，微笑服务是关键，人为的制造一个轻松愉快的购物环境。

2、充分展示珠宝饰品，由于多数顾客对珠宝知识缺乏了解，因此对珠宝首饰的展示十分重要，顾客对珠宝首饰的了解越多购买后的满足感越强烈，常言道;“满意!”是顾客的广告。

3、促进成交，由于珠宝首饰价值相对较高，因此，顾客在最后成交前压力重重，所以要营业员采取分心的方法减轻顾客的压力。

4、熟悉珠宝的佩戴，保养，使用，产地，质量。

5、售后服务，当顾客购买后营业员的工作并没有结束，应该详细介绍佩戴与保养知识，最后说一些祝福的话是顾客的心情愉悦。增进与顾客的感情，期待二次消费的发生。

总结一年来的工作，尽管有不小的进步，但还是有很多改进与不足的地方。比如，对珠宝首饰的了解还不够，还要加强学习，自己的销售技巧还应该提高，也需要学习这方面的知识，借鉴他人成功的经验很重要。有时候销售不好思想就消极，这是要不得的，消极思想是销售的敌人。

对销售失败后的总结不够，每一次销售失败都有它的原因，比如对顾客推荐的珠宝是否符合顾客的需要，对顾客的态度是否生硬造成顾客的不满意。对顾客是否充分的展示了珠宝首饰?等等这些都需要想一想。作为一个柜长，就像一个带兵打仗的班长，冲在第一线影响，感染成员很重要，作为柜长首先要起到表率，模范带头作用，一个柜台就是一个集体，充分的团结才能释放能量。互相学习，互相进步。

1、在巩固已取得的成绩基础上，加强对珠宝首饰的了解，提高自己的销售技巧，借鉴他人成功的经验。总结失败原因，及时改正。

2、不断加强素质培养，进一步提高业务水平。

3、以良好的精神状态准备迎接顾客的到来，适时地接待顾客，对于顾客进行分析归类，与同事进行交流，寻找不足，互相帮助，共同提高。

4、掌握客户心理、向先进的同事学习，向有经验的同事学习，端正服务态度，为不断提高珠宝销售额而努力，为提高珠宝品牌声誉和珠宝店的行业名声而努力工作。

过去的工作中，尽管有一定的成绩，但在一些方面还存在着不足，在今后的工作中我将认真学习业务知识，努力使工作业绩全面进入一个新水平，保证完成全年的任务。

**年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处六**

突然，又一年过去了，我又完成了一年的工作。这一年，我觉得自己进步了，也很开心。虽然进步不大，但至少我一直在进步。在下一年的工作之初，我会对今年的工作做一个全年的总结，总结得失，期望在以后的工作中能改变一些不好的事情，让自己在新的一年的工作中取得更大的进步。

作为一名采购助理，我重要的工作不是采购，而是协助其他同事录入单据，登记采购订单等单据。今年我一共注册了\_个订单和\_个验收单，没有漏一个，也没有注册错误。我一共跟踪\_笔交易，做交易记录供领导或其他同事查询。\_采购订单和\_采购合同已经登记，根据采购项目的.类型进行分类，以满足查询的需要；我还把今年的所有订单和合同都上传到了电脑上，保存为保存的副本，查询的时候会更方便；还有其他工作，都做的很好。在领导规定的时间内完成了自己的工作，感觉做的很好。

这一年，我在工作中没有犯任何错误。虽然我有时候会因为粗心犯一些不该犯的错误，但我一直保持着工作结束后检查的好习惯，所以每次都及时发现自己的错误，对公司也没什么不好的影响。我想我可以一直保持这个习惯，这样可以让我少犯错误。作为一名采购助理，最重要的是自信，因为我不能在工作中犯错，一旦犯错，可能会给公司造成不可挽回的不良后果。

我也按时完成了领导交给我的工作，及时找出了领导需要的所有文件，这是由于我对文件进行分类和存储的良好习惯，我也想保留它们。我能严格遵守公司的纪律，按照公司制定的规章制度规范和管理自己的言行，不犯一些违纪错误。这个我做的很好。

在总结的过程中，我也想了很多办法让自己的工作做得更好，也发现了自己身上还存在的一些错误。之后我会贯彻这些工作方法，努力让自己的工作做得更好，改变自己的错误和缺点。我相信我会更好地完成工作，不会辜负领导的信任。我会继续努力的！

过去一年的工作结束了，过去一年的销售工作还是有一些成绩的，比去年还是有进步的。这对我很有意义，我会在以后的学习中坚持做得更好。在过去一年的工作中，我一定会保持良好的心态。在过去的一年里，我可以清楚地意识到这一点，在过去的一年里，仍然有很大的进步，这对我来说也是非常有意义的。

**年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处七**

20xx年已经过去了，20xx年的工作也已经开始了。在20xx年的工作开始之际，为了让我20xx年的工作能够更加顺利的展开，也为了让我知道自己20xx年工作的完成情况和不足之处，现我为自己20xx年的工作做一个总结，让自己能够把之后的工作完成得更好。

一、具体工作内容与表现

本年度做了如下工作：准时的完成领导分配给我的工作，不仅要按时完成，并且要保证工作的质量，做到让领导满意；与同事一起做好部门要做的所有工作，让部门的工作能够顺利的进行；做好每周的工作总结和工作计划，一切工作都根据自己制定的计划展开；认真仔细的做好自己要做的工作，同时遵守公司的规章制度，规范好自己的言行。

在这一年的工作中我个人的表现还是很不错的，虽然在工作的过程中也出现了一些错误，但相比20xx年我也是有进步的，因为自己多加注意了一些，所以20xx年我犯过的错误在20xx年的工作中没有再出现，这一点我觉得自己的表现还是很好的。这一年也没有因为自己的粗心而犯错，我知道自己的缺点就是容易粗心，如果不粗心的话我能够减少很多的错误，所以在这一年工作的过程中自己是一直都在专心的工作，并没有出现过很大的错误。其它方面我的表现也是很不错的，这一年我是满勤，没有迟到过一次，也没有出现过其它的纪律方面的错误。

二、不足之处

在这一年的工作中也发现了自己很多的不足之处，主要还是表现在工作上，经常会出现很多不应该出现的错误，虽然我都及时的发现了自己的错误，但也因此耽误了自己很多的时间。工作整体的情况还是不错的，但是我知道自己是还可以做得更好的，所以之后还是需要更加的努力，至少让自己不要出现太多的错误，也尽力的去把自己的工作做得更好。我知道自己还是有很多需要学习的地方的，之后会多向优秀的同事们学习，去吸取他们的一些好的工作经验。也要经常的进行工作反思，这样才能够知道自己是有哪些地方做的不够好的。

以上就是我20xx年的工作总结，我也通过这个总结知道了自己不足的地方。马上就是年底了，一年的时间马上就要过去了，所以在20xx年自己需要更加的努力工作，给自己这一年的工作一个完美的结局。

**年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处八**

20xx年团委工作在医院党委和团市委的正确领导下，认真落实团市委重要会议精神，紧紧围绕医院的医疗工作，全面加强了团的组织建设和团员青年的思想教育，深化了青年文明工程。保证和促进了医院各项工作的顺利完成，同时也为医院的三个文明建设起到了积极的推动作用。下面从四个方面做总结：<

1、20xx年院团委以xx为核心，经过精心的组织，周密的安排，制定了详细的学习计划，深入开展了学习活动。通过开展系列学习，在团员青年中掀起了“学理论、强内功、增素质”的学习高潮。

2、广泛加强思想教育，凝聚和激励广大团员青年。4月份组织一次全院积极分子学习《党章》活动;院团委还在“五四”青年节来临之际，举行了老团员退团和颁发退团纪念品仪式，同时开展纪念“五四”青年节暨弘扬“xx”演讲会。通过各项活动和学习的开展，团员青年们在思想上得到了充实，纷纷表示要以实际行动为医院发展建设做贡献。

3、强化医德医风教育，提高团员青年的职业道德素质。目前，行业作风是社会上最敏感的热点问题，医德医风的好坏直接影响着我院的文明服务程度。为培养广大团员青年良好的职业道德，在院党委的领导下，积极开展了医德医风教育。一是举办医德医风系列讲座和观看医德医风录象片等活动。同时，还有针对性的进行规范测试，并把考试成绩归入医德档案，作为年终考评依据。二是根据医德医风总体要求，每月一次医德医风大检查，检查结果下发通知，并与个人的工资奖金挂钩。三是大力宣传院内文明服务的典型事迹。5月23日组织团员青年召开反商业贿赂行为专项整治动员大会;6月份在全院开展“文明礼貌、优质高效服务”活动。通过职业道德教育和优质服务活动的开展，广大青年的文明服务程度明显提高，人人做到文明行医，拒“吃请”、拒收“红包”等风气在我院越来越浓。

以医疗为中心，积极开展岗位练兵活动，争做科技排头兵。为进一步提高青年工作者的岗位技能水平，成为我院发展建设的主力，院团委积极组织广大团员青年参加医务科、护理部组织的岗位练兵活动。一年里组织团员青年参加全院医技人员“三基三严”考试;“5·12”护士节来临之际，院团委组织团员青年参加院里举行的庆祝‘5·12’护士节《十佳护士》表彰大会。在“三基三严”考核、病志处方书写的评比、规范的护理操作比赛中，团员青年都取得了较好的成绩，使青年成为科技兴院的带头人。并在他们带动下，在全院形成了科技兴院、科技进步的良好氛围，从而提高了医疗技术水平。

1、继续开展“青年文明号”的创建活动。首先，进一步完善了组织体系，制定了规划，规范了不同服务部位的服务标准，建立了监督和奖励机制。其次，开设了以青年医务人员为主体的全方位服务于病人的“绿色通道”。利用以点带面，以科带院的方式，使“青年文明号”创建活动进一步推向高潮。目前，我院共有11个院级“青年文明号”、4个市级“青年文明号”、2个省级“青年文明号”。在“文明号”的带动下，全院争创先进科室的意识明显增强，大大提高了医务人员的服务水准，同时也提高了医院的两个效益。

2、树立青年岗位能手，带动广大青年积极为医院发展做贡献。院团委以青年职工为主体，以岗位为基本单位，以培养新世纪的一代合格劳动者为目标，选拔和树立了一批品德优良、技术精湛、贡献突出的青年岗位能手。在岗位能手的带动下，全院形成了人人学先进、人人争做先进的良好氛围，为医院的文明服务，技术进步做出了积极贡献。在今年的盘锦市“十佳青年岗位能手”评选中，我院荣获一名。

**年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处九**

时间飞快，转眼来到维多利集团7个多月了，今年的工作也马上接近尾声。今年是我参加工作的第一年，在维多利的这七个月的工作中，从实习期、试用期到现在，从购物中心现场主管再到摩尔城项目筹备组的一员，这一切都充满了新的挑战，也充满了收获的喜悦。在领导的关心和帮助下以及同事之间的默契配合下，我积极服从工作安排，加强自身锻炼，理论结合实践，较好的完成了各项工作任务，现将20xx年工作总结如下：

于5月x日—10月x日，在购物中心做现场主管工作，主要参加对导购的入职、培训及日常考勤的管理；每日工作例会（晨会）的组织召开，传达公司下达的政策和活动内容；对商场公共设施的监管，有问题或隐患的及时报物业管理部门；不定时巡视各岗位，对卖场日常秩序的维护，并指导督促导购完成工作，以协助保证销售任务的完成；与导购核对每日销售流水，以保证财务数据的`准确性。

10月x日—目前，在摩尔城项目筹备处做前期筹备、招商等工作，协助于经理本市美食调研，基本完成了对本市客源好、品牌优的美食的资料信息收集；通过对杭州万象城和北京来福士品牌库的了解，积极搜集与之有关品牌的材料，用以建立品牌商品资料库，为筛选招商对象做好前期准备工作；通过练习对杭州万象城和北京来福士品牌落位图的绘制，参考其格局布置，对摩尔城品牌落位图设计起到良好的指示作用；此外，还积极配合其他同事做一些协助性的工作。

半年多来，在思想上重视理论学习，加强社会实践，积极参加公司组织的各项活动，能够针对自身工作特点，学习相关资料，通过深刻领会其内涵精髓，用以指导自己的工作，不断提高自己知识，业务水平。始终坚持以成为一名优秀的管理工作人员为要求，严于律己，拼搏向上，在思想觉悟上有了很大提高。

在工作上勤奋敬业，热爱本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，圆满完成了领导指派的各项任务，使我得到了很大的锻炼。包括沟通能力、处理矛盾能力、时间的合理安排以及心理素质等。尤其是来到摩尔城项目筹备组之后，在完成以上几项工作的同时，我掌握了很多之前从未了解的知识和技能。如国际流行前线的品牌及其品牌故事，aotocad制图，各种办公器械和办公软件的运用等，收获颇丰。

由于初出校园的缘故，我在看待事物时有时过于理想化，不能现实的妥善处理一些工作中的问题，亦缺乏简捷有效的工作途径。工作期间，在领导的关心帮助下，自己的业务水平有了很大提高，但是还存在一定的缺陷，与年长的同事还存在很大差距，今后定会更加努力工作，来弥补自身不足，相信随着时间的推移，加上我的努力学习和适应，工作经验的日益增加，这些问题也会随之得以解决。

为了明年更好的工作，我会加强理论学习、同时要积极学习一些先进的工作方法，与时俱进，扬长避短，以饱满的精神状态来迎接新的挑战，向其他同事交流好的工作经验，取其之长补己之短，不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与单位共同进步、共同成长，为公司“打造西北地区第一商业品牌”的奋斗目标贡献自己的力量！

**年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处篇十**

转眼间我们又跨过一个年度之坎，回想过去的点点滴滴，内心不禁感触很多……在过去的一年里，虽没有什么轰轰烈烈的战果，但也算经历了一些不平凡的考验和磨砺，对于每一个追求进步人的来说，都免不了对自己年终岁末之时进行一番总结，以要求在新的一年里向更高的层次挑战。

上半年在仓库做文员，主要是成衣的出入库；下半年调到外贸部这个新的大家庭工作，我是第一次接触服装工艺、质量这些方面，之前判断一件衣服就是看看好不好看，现在看衣服就会去注重一些小细节，比如面料有没有疵点、车线整不整齐，还会去看下衣服上用到的小五金，面料的.成分，这也许就是职业病吧，呵呵。

每天主要的工作就是：

1.样衣的记录：在下单前配合跟单员把每款样衣看一下拉一下、扯一下、测一下，如样衣缩率、色牢度、撕破率有问题，提前做好预防工作，避免下大货后造成不必要的损失。

2.再是我们外贸部/计划部的办公用品领用、辅料模具出入记录，客人维修货品的出入记录，样衣和暂借成衣出入记录工作。还有收发快件，记录好每个快件的信息；每周、月会议记录，积极配合跟单处理琐碎的工作。

非常感谢公司各位领导和同事对我的信任及工作中的支持与帮助，在工作上给了我很大的鼓励帮助，在此我向公司以及全体同事表示最衷心的感谢！有你们支持和关爱才能使我个人的工作能力得到了很大的提升。

回顾过去展望未来，在新的一年里，面对新的工作任务，无论是什么岗位工作，我也应该以新的面貌，以更加积极主动的态度去迎接新的挑战，在工作上作出更多的贡献，取得更大的进步。

**年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处篇十一**

一年来我们在乡党委政府的正确领导下，在区局及各科室和机关单位的具体指导协助下，乡镇水利站年终工作总结。紧紧围绕乡党委政府确定的各项中心任务，积极开展工作，为全乡的农田水利基本建设做出了应有的努力，现就主要工作总结如下：

一、积极努力的投身于农业综合开发项目中。我乡05年承担的农业综合项目在山区乡镇进行实施在我区是第一次，一没有经验可鉴，二没有技术资料可查，因此我们边干边摸索，不断地总结经验和教训，经过大家的齐心协力按时高质量的完成给项目的建设任务，并于06年5月24日通过市级机关部门的联合验收。该项目共新修环山生产路18公里，新建200立方米水池13个，建扬水站5处，风力扬水设施2处，过水涵洞30座，铺设pe管道13000米，整修标准地堰10公里。该工程的竣工受到了市区主要领导高度好评，为项目实施村农业增效、农民增收奠定了基础。由于该项目的出色完成，因此05年度的农业综合开发项目又得以继续在我乡实施，工程于06年10月15日开工，经2个多月的努力，目前已完成总工程量的70%左右，13.6公里的环山生产路已全线贯通，规划设计的15个蓄水池已完成14个，整修标准地堰6公里，为07年4月底全面竣工奠定了基础，工作总结《乡镇水利站年终工作总结》。

二、较好地完成市财政招投标项目的建设任务。我乡市财政招投标项目为xx水库配套3000米干渠维修工程，工程于06年5月份动工，7月份竣工。工程建设按受益村面积多少进行分段以组织专业队的形式施工，政府负责统一供料，水利站和包村干部负责技术施工，从而确保了该工程的.顺利实施。

三、认真做好防汛工作。进入汛期后，我们按照要求和部署对各项水利工程设施和河道进行了检查和除险，在其中投资10万多元完成了东峪河道护堤的除险加固工程，共新建护堤1600余米，清理河道1.5公里。备齐各类防汛物资，组建了防汛抢险队预备队，实行24小时值班制度及时上报雨情、水情和汛情，从而确保了防汛工作的万无一失。

四、完成了xx、xx水库的注浆除险工作。由于06年xx公路的全线整修，因此两座的水库的注将于10月底开始，10月24日结束，从注浆效果看，xx水库渗漏段效果明显，渗漏现象已根除。土泉水库由于整个坝体骨料基本冲刷已空，虽然采取了多项措施但仍未达到注浆效果，隐患仍然存在。

五、扎扎实实地完成了水土保持生态修复工作。水土保持生态修复工作06年最后一年，我们在区水保办的具体指导下，按照实施方案的要求逐项逐项认真落实，无论是水保林的营造、封禁区的建设管护，还是各类宣传标志牌的制作、标语口号的书写以及相关水利工程设施的建设等方面，都圆满地完成了任务，为我乡打造生态之乡的环境建设目标创造了丰富的基础条件。

(一)我市水库工程全面建设、快速发展

一是今年防汛抗灾工作圆满完成。确保了灌区农业生产和生活用水需要，有力地保障了水库灌区农业正常生产。二是水库除险加固工作成绩显著。我市共有29座病险水库，其中已列入全国第一、二批病险水库除险加固规划的水库10座(大型2座、中型4座、小型4座)，计划列入第三批中央投资病险水库除险加固的水库15座(中型1座，小型14座)。截止目前，中央投资第一批病险水库除险加固工程基本完成。中央投资第二批病险水库除险加固项目全面启动，危水水库除险加固工程总投资1.2亿元，计划已全部下达，项目实施进展顺利;沙港水库计划投资2621万元，计划已下达，目前正在编制实施计划。三是建设管理程序进一步规范。按照分级管理的原则，做到了工作责任明确、资金管理严格、建设管理规范。四是水库灌区续建配套与节水改造稳步推进。危水水库灌区续建配套与节水改造工程建设全面完成，共完成投资5440万元，灌区工程设施得到明显改善。同时狠抓了灌溉试验站管理，今年省水利厅批准我市xxx排水试验站为省重点站，该站积极与高校和科研单位合作，开展农业灌溉方面的专项课题研究，多项科研成果获得国家和省级奖励;危水xxx灌溉试验站结合水库灌区节水改造工程，对试验站观测设施进行了全面的更新改造。

(二)市水利局继续加大招商引资力度

一是招商引资。年初召开了全市水利系统招商引资动员大会，对招商引资工作进行了安排部署，定期召开招商引资工作座谈会，对招商引资工作进行督导，有力地推动了招商引资工作的开展。全市水利系统实现招商引资近5亿元，市水利局引进投资项目5个，完成投资10100万元。积极参与了xx水务公司与xxx有限公司合资经营的供水项目，全力引进了xxx客商投资的洪源钛业化工项目，项目总投资8000万元人民币，一期投资3000万元，已正式投产。帮助无棣县引进天津客商投资建设肥料加工项目，引进建设资金1800万元，于十月建成投产。帮助邹平明集镇山东泽勇工贸科技有限公司引进喷织项目，投资5570万元。

(三)当前水库除险加固与建设管理还面临很多困难和问题

水库工程管理单位属准公益性质的事业单位，水库日常管理和维修养护经费一直未纳入当地财政预算，主管部门和各水库工程管理单位一定要高度重视此项工作，积极争取。各水库工程管理单位要克服畏难情绪和等待观望思想，千方百计推动水库管理单位体制改革工作，为实现水库工程良性运行奠定坚实的基础。在明年水利局各单位一要认真做好水库防汛抗旱工作。二要继续抓好水库除险加固工作。三要大力推动灌区及试验站工作。四要逐步开展工程管理目标考核工作。五要努力提高工程管理现代化手段。六要着力推进工程管理体制改革工作。

**年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处篇十二**

过去一年，公司取得了跨越式发展，这些成绩来之不易，凝聚着一代又一代青龙人的智慧和心血，需要我们倍加珍惜！新的一年，集团提出了新的目标、新的任务、新的要求，车队必须结合集团实际，以钉钉子精神把各项任务不折不扣落到实处。无论是做什么工作，都应该计划先行，这就要求我们将车队发展规划融入企业战略的整体规划之中，将车队发展规划作为部门建设纲领性文件，指导车队服务水平提升，更好满足公司运输的需要，达到高效地服务公司的目的。20xx年车队发展规划将按以下五步来开展。

我部将进一步采取有效措施，提升服务、保证安全、节流增效，全力投身于车队运营工作之中，切实在把各项工作抓紧、抓细、抓实、抓好，开创崭新的工作局面。

明确目标才能找准方向，突出重点才能抓住关键。我部会以公司发展战略为主线，牢牢把握正确的工作方向，着力构建有利于车队运行的工作机制，在统筹兼顾中实现重点问题和关键环节的突破，从而带动全员向前快速发展。我部尽快确立本年度的工作目标，完成公司布置的各项任务工作。

明确岗位职责，完善岗位职责。制定每个岗位的岗位职责说明书，实行以职定岗，以岗定责，促进司机的工作责任心，提高工作效益和服务水平；完善激励和竞争机制，建立绩效考评制度，充分调动司机的积极性，增强紧迫感；完善监督机制，健全岗位交流、员工投诉等制度。

1、监督到位。

站在公司发展的高度来认识安全工作，计划成立了安全督查组，每月派专人定期对车辆进行检查，发现问题及时整改。

2、制度到位。

建立了长效地安全管理工作机制。

一是建立车辆台账制度，为每辆车建立车辆档案，内容包括驾驶员审批表、驾驶员基本情况表、车辆基本情况表、驾驶员安全教育记录卡、车辆安全检验卡等等。做到车辆、驾驶员基本情况记录清楚，便于监管。

二是建立车辆管理安全责任制度，与司机签订安全责任书，让司机明确应做的工作与应负的责任；

三是建立严格的车辆检测制度，对发现的问题，当即下达限期整改通知书，明确责任人，实行跟踪督查，直至整改到位。

3、教育到位。

每月对司机进行安全教育、交通法规等培训，指出在行驶过程中，容易出现的问题，分析违章、违规经典案例，提高司机安全意识和防护能力，摒弃不良驾驶陋习。

制订年度教育培训计划、员工培训管理考核办法并纳入绩效考核。开展有针对性案例教育，梳理了运营中出现的问题，对违纪违规行为进行严重警告和深入分析；鼓励向优秀先进学习，针对公司员工投诉反映的服务问题，组织优秀司机进行现场经验交流，并从语言沟通、服务技巧、解决途径等多方面对全体员工进行了培训；利用晨会、例会等形式组织司机学习各项规章制度，让员工熟知和掌握操作流程和有关要求，提高规章制度执行力。适时组织岗位技能竞赛，制定任务目标以及具体的竞赛方案及严格的考核标准，激发员工工作积极性。提高员工对企业文化内涵、企业发展战略的认识，统一员工的思想，充分发挥先进典型的榜样示范作用，引导、感召、带动司机班全体员工，用正能量鼓舞人心、凝聚力量，不断提升综合解决问题能力，让青龙精神在每个员工心中落地生根，形成了精诚团结、相互支持、密切协作的团队风貌。

1.减少维修支出。要求司机不断强化设备日常维护和检查监督工作，有计划、有步骤地进行设备维护保养，规范车辆维修管理，严控成本流失点。提升司机自身的维修技能，例如维修接触不良的开关、加黄油保养生锈部位等等。

2.提升驾驶水平。与公路收费、油价上涨等“硬性成本”因素比起来，由司机驾驶习惯造成的油费支出、车辆损耗等，是最可控制的一环。因此，我部会从司机入手，倡导和推广高效节油的驾驶习惯，提升司机的综合素质，来实现降本增效。

3.强化车队管理。

除了司机的驾驶水平，车队管理水平也是影响物流成本、实现高效运营的重要环节，我部会根据运输货品、载重量、运营距离及路线等，高效调度车辆，优化运营模式，减少不必要的费用，实现利润最大化。

新时代的`浩荡春风已经吹起，新的要求与期待鞭策着我们不断前行。随着社会发展步伐的日益加快，车队管理工作也需要与时俱进，不断发展。在网络信息时代，车辆管理应该和网络技术联系起来，把车辆管理依托在网络信息技术中。构建车辆管理信息平台，使用网络信息技术进行车辆管理，能够让单位车辆的使用情况变得透明化，让管理员和申请人都能看到车辆的使用情况，实现标准化运营，精细化管理，提高工作人员的工作效率。

百舸争流千帆竞，任重道远砥砺行。新的一年，公司已经站在新的起点上，前进的道路会有困难，车队全体员工时刻准备迎接新的挑战。我们将不忘初心、砥砺前行，把工作当作自己的事业，展现出最佳的工作状态和职业精神，扎实做好各项工作，展现新形象、新风采、新风貌，做到有声有色有气势、出新出彩出成效，以高品质高效率的服务助力为公司业绩的提升助力！

**年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处篇十三**

今年在公司领导和上级工会的正确领导下，在各基层分会的大力支持与配合下，xx公司工会紧紧围绕企业发展目标，强化自身建设，按照年初的工作计划，结合自身特点，充分调动职工的聪明才智，开拓进取、与时俱进全面落实依靠方针，组织引导职工积极开展“建功在企业、和谐促发展”主题活动，推进企业民主管理、推进职工素质工程、推进企业文化建设、推进公司经济发展，增强企业凝聚力和战斗力，较好地完成了今年的各项工作任务，取得了一定的成绩，以下是本年度企业工会工作总结：

xx公司工会以xx为载体，深入学习与企业管理息息相关的各种知识，进一步强化工会干部政治意识、创新意识、群众意识、责任意识、服务意识，加快工会干部理论化、知识化、专业化进程，提高工会干部综合素质。

xx公司工会积极参与各项经济工作，围绕稳定与发展，发挥工会桥梁纽带作用，使广大职工明白集团公司的发展方向，树立危机意识、竞争意识，转变工作态度，激发职工的聪明才智，为集团公司持续、稳定发展寻找对策，为企业领导决策提供依据，使集团更好地抓住机遇，迎接挑战；开展献计献策活动，广纳良言，为企业发展征集好建议、好点子，推动集团公司持续健康发展。

我们在工作中深深地体会到，要把企业做大做强，必须培育一支政治素质高、业务技术精的员工队伍，实现这一目标，最有效的途径就是组织企业工会，今年，xx分会共吸纳新入会会员xx人，为集团工会输送了一批新鲜血液，依靠工会组织的.特殊作用，为企业的稳步、健康、快速发展，起到了保驾护航的作用。

xx公司工会围绕着xx知识竞赛活动，教导员工树立紧迫感、危机感、责任感，充分调动员工的工作积极性和创造性。围绕着“内强素质、外树形象”的中心思想，积极做好宣传发动工作，通过黑板报、通信报道等形式及时表扬竞赛中的好人好事，在公司上下掀起学有榜样、赶有目标的劳动竞赛热潮。部分同志利用年休假时间学习，苦练基本功。通过一系列的竞赛活动，员工的业务知识熟悉程度和业务操作能力大大增强，窗口服务水平得到进一步提高，业务处理能力得到明显改善，业务发展日新月异。

公司工会干部以关心员工生活，为群众办好事实事为已任，工会委员把关心做到“家”，利用节假日及晚上的时间，和公司干部、员工进行谈心，认真了解员工家庭的生活、工作状况，努力为员工排忧解难。节日慰问工作，降温费的及时发放，将组织的温暖送到职工心坎。这些工作既维护企业的整体利益，又维护了员工的具体利益。

我们集团历来是社会慈善事业的倡导者，支持者，文化分会自然不甘落后。我们分会员工知道xx要建职工书屋的消息，为书屋捐献一批图书，为急需知识的人群送去了甘泉。我们工会还参加了“爱心一日捐”活动，共募集资金xxxx余元，对社会慈善事业作出了自己的贡献。

在今年工作的基础上，我们对搞好工会工作充满信心，在今后的工作中，我们一定积极配合上级工会组织，做好工会工作总结报告，结合企业实际，抓紧抓实职工的现代化管理，开展理论、技术及相关业务知识的培训，努力提高职工队伍的整体素质，加大企业安全生产、劳动保护等知识的培训，进一步保障职工的合法权益，增强企业的凝聚力。

**年终工作总结开头语 年终工作总结不足之处篇十四**

弹指一挥间20xx年过去了，在各科室同志的支持和帮助下，我勤奋踏实地完成了本职工作，也顺利完成了领导交办的各项任务，自身在各方面都有所提升，为做好办公室各项工作打下了良好的基础。

来公司快三年的时间了，其间有喜乐，也有哀愁，但更多的是对公司心存感激，因我在工作中不仅学到了与工作相关的知识、技能与方法，还学习到了如何做人、怎样为人处世，这是比任何东西都宝贵的人生财富，并将受益终生。所以我怀着一颗感恩的心在工作着、学习着。又是年底了，我对20xx年来的工作进行一下总结与归纳，如有不妥之处请领导批评指正。

不断改造自己的世界观、人生观和价值观；通过，自己的思想素质、道德品质和工作能力都得到了明显的进步。

办公室是一个工作非常繁杂、任务比较重的部门。作为办公室一员肩负着领导助手的重任，同时又要兼顾正常运转的多能手，不论在工作安排还是在处理问题时，都得慎重考虑，做到能独挡一面，所有这些都是办公室人员不可推卸的职责。

一年来，我牢固树立了“办公室无小事”的思想，尽职尽责，努力工作。首先是熟悉本职业务，胜任工作。在工作之余，通过自己能够找到的一切资料，逐渐增进自己对调查研究的了解，使自己能够做好工作。其次是认真对待本职工作和领导交办的每一件事。办公室是上情下达、下情上报的桥梁，做好办公室工作，对全县工作的正常运转起着重要的作用。

为此，无论是什么工作，在工作中，坚持做到“六个不让”，即：不让领导布置的工作在我手中延误，不让正在处理的公文在我手中积压，不让各种差错在我身上发生，不让前来联系工作的通知在我这里受到冷落，不让任何小道消息从我这里传播，不让办公室的形象在我这里受到损害。第三是注意形象。办公室是窗口，所以无论是接个电话还是迎来送往，我时刻注意自己的言谈举止，不因为自己的过失而影响到整个的形象。

在工作中，我始终坚持勤奋、务实、高效的工作作风，认真做好工作。服从领导安排，不计得失、不挑轻重。对工作上的事，只注轻重大小，不分彼此厚薄，任何工作都力求用最少的时间，做到自己的，自工作以来，没有耽误过任何领导交办的任何事情。

在生活中，坚持正直、谦虚、朴实的生活作风，摆正自己的位置，尊重领导，团结同志，平等相处，以诚待人，不趋炎附势，也不欺上压下，正确处理好与领导、同事相处的尺与度的关系，大事讲原则，小事讲风格，自觉抵制腐朽思想的侵蚀。

通过一年来的工作，我也清醒地看到自己还存在许多不足，主要是：

1、对办公室工作了解还不够全面，有些工作思想上存在应付现象。

2、工作的创造性还不够强，缺少吃苦耐劳、艰苦奋斗的精神。

3、学习掌握新政策、新规定还不够，对新形势下的工作需求还有差距。

4、调研工作不够深透，工作方法上还有待改进。

这些不足，我将在今后的工作中努力加以改进提高，争取把自己的工作做得更好。

总之，一年来，通过努力学习和不断摸索，收获很大，我坚信工作只要尽心努力去做，就一定能够做好。做了一年的办公室工作了，有的时候也觉得自己有经验，或是由着自己的判断来处理事情，所以出现了不少的问题，给领导添了不少麻烦，使自己当时也很丢面子，最后在领导的帮助下都解决了问题，事后才知道自己的社会阅历缺乏，或是处理方法不当，我决心在今后的工作中要多提高自己的素质与休养，多学习为人处世的哲学，才能够超越现在的自己，争取更大的进步！

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！