# 2024年回顾展望工作总结的句子 工作回顾与展望(9篇)

来源：网络 作者：心旷神怡 更新时间：2025-01-21

*回顾展望工作总结的句子 工作回顾与展望一作为文员，能够紧跟公司快节奏的运作模式，从一开始的一无所知到现在逐步了解相关知识，并在速度和质量上有所完善，我觉得自己还是在努力进步的，但是有时候比较粗心，会犯一些很低级的错误，最多的就是写错名字。由...*

**回顾展望工作总结的句子 工作回顾与展望一**

作为文员，能够紧跟公司快节奏的运作模式，从一开始的一无所知到现在逐步了解相关知识，并在速度和质量上有所完善，我觉得自己还是在努力进步的，但是有时候比较粗心，会犯一些很低级的错误，最多的就是写错名字。由于文员的工作性质，我总是一味的追求报告的速度和质量，从而忽略了要在工作的同时努力学习相关知识，所以导致两耳不闻窗外事，一心只管做报告的不良状态。回顾20xx，对于我个人来说应该是喜忧参半，由于是机械式运动的工作状态，忽略了要多给自己充电，了解相关知识，所以在专业技能上还是存在很多不足之处的。

对于后期的贷款业务，我发现了自身很多不足之处，特别是缺乏自信心，这应该归根于我的社会阅历不够和专业技能的不成熟。首先说说社会阅历，由于刚从学校里出来，之前的社交圈都相对单纯，而且也做了将近一年的文员，所以有点不适应突然的角色转换，但是我相信用真心与人交流总是会有成果的，所以我对自己还是充满信心的。对于专业技能，我觉得我还是需要不断的学习，填充自己的空白，面对客户的时候有自己的东西，同时能较好的`处理好与客户，与银行信贷部的关系。

20xx对于我来说是一个新的起点，要学习很多新的东西，认识很多新的人，所以我要好好规划自己的工作进程，完善工作笔记，不断的在工作中累计经验，边工作边学习，记录自己的不足之处，并积极改正，提高工作效率，逐步向事半功倍迈进。

先说一下公司的相关制度，我们公司历史也不悠久，到现在有这样的业绩也是很喜人的，我个人觉得在一些方面还是存在某些漏洞的，也有一些地方是需要进一步完善。

**回顾展望工作总结的句子 工作回顾与展望二**

高中是我们进入大学的阶梯，是我们走进社会的一道门槛。展望高中一梦，是我们高中生所具备的奋斗目标，它很遥远，也有可能就在眼前。它是儿时的梦，青春的梦，它神秘，牵动了多少人的梦幻和向往。它遥远，凝聚着多少人的追求与奋斗。

没想过整天除了学习还是学习的生活该是怎样的，也不明白想着竞争再竞争的日子该怎样过。因为似乎昨日还生活在无忧无虑阳光灿烂的天堂里，还依偎在父母身边享受着安排好的一切，但一觉醒来，却发现自我的额头印上了高中学生的标志，就这样，极突然地，我跌跌撞撞，就成了一个连我自我都陌生的高中生。

那片天空，好像一下子从我眼前消失了，我还是我，一个贪玩的少年，可我即将走入的生活，将不再单纯不再明快，那将是一个充满着紧张大的空间，是一条挤满了参赛选手的马拉松的跑道，一不留神，你就会被挤出跑道，被罚下场，将会渗入许多应接不暇的杂色。而我，是否也要脱去那份幼稚，抛下所有的欢乐，投入这个湍急的漩涡中去！前方是荆棘，是峭壁，是沙漠，是乌云密布，是狂风骤雨。全然没有了花季少年拥有的灿烂与欢笑。因为，我应对的是教师期待的眼神，是父母辛苦的背影，是一切让我感到难以喘息的现实。我发现，周围一切都变了，那种欢乐，那份天真，那些自由……

展望高中，我将开始我又一个人生的起点，将成为我更大的挑战。高中，一个追求梦想的舞台，一幅充满活力的油画。丰富多彩的高中生活令每个花季少年向往，那种欢乐，那份天真，那份自由，那片天空早已在我心中构成了一道亮丽的`风景线。也许，路上有许多荆棘，数不完的磕磕碰碰，但我相信，脱去原有的稚嫩，抛下所有的不快。在宇宙中摸索奥秘，在追求中学会执著，酸甜苦辣，让我们共同享受高中生活吧，不去畅想未来的高中是怎样的。不敢想象明天的征途又是什么新的风险。只是踏踏实实认认真真地把花季一天天过好，脚下的路，向远方延伸开去。

高中生活是条通道，如果你自信，它将在你通向成功。通向胜利，撒下汗水，相信自我能行！

放眼远方，大胆地去展望吧！

**回顾展望工作总结的句子 工作回顾与展望三**

xx年即将过去，在过去的一年中，大家在工作中做了哪些贡献，一篇个人工作总结可以很好的归纳自己的工作，下面来看一篇xx年个人工作总结的范文，供大家参考。光阴似箭，时间如梭。转眼间上班已经一年多了，回首过去的一年，内心不禁万千。在各位领导的帮助带领下，以及和同事的共同奋斗，和经过了自己的积极努力，我顺利地做好自己的工作，这也算经历了一段不平凡的`考验和磨砺。非常感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能。

我热衷于本职工作，严以律己,遵守各项厂规制度，严格要求自己,摆正工作位置，时刻保持“谦虚、谨慎、律己”工作态度，在领导关心培养和同事们帮助下,始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，坚持理想，坚定信念，不断加强学习，牢固自己工作技术!

每一个好的员工都应对自己的工作认识清晰，熟悉和熟练自己的工作。流程简单，操作同样需要严谨细致，这要求我要对设备及操作过程情况熟悉与理解，还应有较强的理论知识。不但要有对机器工作操作的了解，也要有对发生故障的应变能力，完成领导给予的各项任务。但由于自己的能力有限，不能做到一丝不差，所以自己在工作过程中也有许多不足和缺点，对机器的原理和工作技巧还稍欠缺，但这些会让我更加努力的工作，谦虚谨慎的向别人学习，尽可能提高自己的工作能力，使自己在自己的岗位上发挥到最大的作用，更快更效率的完成自己的本职工作，和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的能力有限，每件事的成功都是靠集体的智慧，所以和同事们团结在一起才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅事工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅是个人的事也是一种工作的义务!

对于过去得与失，我会吸取有利因素强化自己工作能力，把不利因素在自己以后工作中排除，一年工作让我在成为一名合格职工道路上不断前进，我相信通过我努力和同事合作，以及领导们指导，我会成为一名优秀员工，充分发挥我个人能力。也感谢领导给我这一个合适工作位置，让我能为公司做出自己该有贡献。

一年来我做得虽然还不够最好，但我相信在今后工作中，我还会继续不断努力下去，我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自己最大努力，将自己所有精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好!

**回顾展望工作总结的句子 工作回顾与展望四**

在过去的一年里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法。一方面：干中学、学中干，在学习中掌握方法在工作中积累经验；另一方面：依托工作岗位不断学习提高自己。通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，逐步丰富知识掌握技巧。在公司各级领导的帮助和指导下，不断进步，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。<

在这一年的工作里，完成了一些工作，取得了一定成绩年终。总结起来有几个方面的不足和收获。

1、只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好的适应工作

2、只有主动地融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持良好的工作关系。

3、只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的事情做好

4、加强自我检查，发现问题及时整改，在工作中正确认识自己。

经过紧张有序的一年，总结下来，在这一年的工作中接触到了许多，产生了许多问题，也学习到了许多知识、积累的许多经验。使自己在思想认识和工作能力上有了新的.认识与提高。在日常工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准，严要求，力求做到工作能力和道德素质双方面的提高。

针对这一年工作中的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

1、积极搞好与员工的协调，进一步理顺关系。

2、加强管理知识的学习，提高工作效益，促进管理水平的提高。

3、在今后的工作当中积极与员工进行沟通，向员工宣传公司管理的相关规定，提高员工的安全意识与工作责任心。在安全管理方面要严格要求自己，为公司全体员工做好模范带头作用。

4、在xx年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺点。

5、我们的工作要团结才有力量，要合作才能更好！我相信，在领导的关心和支持下，我们的明天会更好。

**回顾展望工作总结的句子 工作回顾与展望五**

转眼间，20xx年上半年就过去了。展望未来，我对公司的发展和今后的工作充满了信心和希望，为了能够制定更好的工作目标，取得更好的工作成绩，我把参加工作以来的情况总结如下：

对于企业来说，能力往往是超越知识的，物业管理公司对于人才的要求，同样也是能力第一。物业管理公司对于人才的要求是多方面的，它包括：组织指挥能力、决策能力、创新能力、社会活动能力、技术能力、协调与沟通能力等。

第一阶段(200xx年―20xx年)：

20xx年毕业之初，在无任何工作经验、且对物业管理行业更是一无所知的情况下，我幸运的加入了“金网络―雪梨澳乡”管理团队，看似简单的帐单制作→收费→银行对接→建立收费台帐→与总部财务对接，一切都是从零开始。我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法：在各级领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点，而随后财务助理兼客务代表的特殊身份更是加速缩短了我与“专业人”之间的距离。

客户电话的接听、客服前台的接待，都需要很强的专业知识与沟通能力，物业管理中大多是一些细小琐碎的事，协调好了大事化小、小事化了，协调不好则工作会非常被动。这就要求在服务过程中不断提高自己与外界的沟通能力，同时在公司内部的沟通重要，除了本部门之间，部门与部门之间的沟通也很重要，只有沟通好了，才能提高工作效率，减少不必要的人工成本。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法：积累经验;另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。

“勤能补拙”，因为当时住在项目，便利用下班后的时间总结完善自己的工作内容，建立了各种收费台账的模版，同时结合管理处实际情况先后制定了《财务收费流程》、《财务对接流程》、《押金退款流程》以及《特约服务收费流程》，并在各级领导的支持和同事们的配合下各项流程得到了迅速的普及，为管理处日常财务工作的顺利进行奠定了坚实的`基础。

第二阶段(20xx年―20xx年)：发展阶段：

这一阶段在继续担任雪梨澳乡财务助理的同时又介入了新接管项目温哥华森林管理处前期的财务助理工作，进一步巩固了自己关于从物业前期接管到业主入住期间财务工作经验的积累，同时也丰富了自身的物业管理专业知识。项目进入日常管理之后，因为新招的财务助理是应届毕业生，我由此又接触到了辅导新人的工作内容，我将自己的工作经验整理成文字后逐点的与新人一起实践，共同发现问题、解决问题，经过三个月时间的努力，新招的财务助理已经能够很好的胜任财务助理工作了。20xx年底我又被调往公司新接管的“亲爱的villa”管理处担任财务助理，此时正逢财务部改革，我努力学习专业知识，积极配合制度改革，并在工作中小有成就，得到了领导的肯定。

第三阶段(20xx年―现在)，不断提升阶段：

20xx年底，我被调往公司财务部担任出纳。出纳工作首先要有足够的耐心和细心，不能出任何差错，在每次报账的时候，每笔钱我都会算两遍点两遍;每日做好结帐盘库工作，做好现金盘点表;每月末做好银行对帐工作，及时编制银行余额调节表，并做好和会计账的对帐工作;工资的发放更是需要细心谨慎，这直接关系到员工个人的利益，因为日常的工作量已经基本饱和，每次做工资的时候，我都会主动加班，保证及时将工资发放给员工;而公司总部出纳更大的一部分工作内容是与管理处财务助理的工作对接，由于当时管理处财务人员流动较大，面对新人更需要耐心的去指导她们的工作，细致的讲解公司的一些工作流程，使她们尽快融入金网络这个大家庭。

20xx年底我由出纳岗位转为会计，负责雪梨澳乡和villa管理处的主管会计工作，同时兼工资发放工作，这一期间我学习并掌握了公司财务核算的程序以及用友财务软件的操作技能，提高迅速;同时我的工作内容还包括通过对月度、季度以及年度的财务分析，及时并动态地掌握管理处营运和财务状况，发现工作中的问题，并提出财务建议，为管理处负责人决策提供可靠的财务依据。今年6月我的工作内容再次调整，工资发放工作正式移交给了出纳，主要负责长远天地、温哥华森林及亲爱的villa管理处的主管会计工作。

在xx网络工作的六年多时间里，积累了许多工作经验，尤其是管理处基层财务工作经验，同时也取得了一定的成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

(一)只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位;

(二)只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态;

(三)只有坚持原则落实制度，认真理财管账，才能履行好财务职责;

(四)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好;

(五)只有保持心态平和，“取人之长、补己之短”，才能不断提高、取得进步。

财务工作象年轮，一个月工作的结束，意味着下一个月工作的重新开始。我喜欢我的工作，虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是做为企业正常运转的命脉，我深深的感到自己岗位的价值，同时也为自己的工作设定了新的目标：

1、做好财务工作计划，以预算为依据，积极控制成本、费用的支出，并在日常的财务管理中加强与管理处的沟通，倡导效益优先，注重现金流量、货币的时间价值和风险控制，充分发挥预算的目标作用，不断完善事前计划、事中控制、事后总结反馈的财务管理体系。

2、实抓应收帐款的管理，预防呆账，减少坏账，保全管理处的经营成果。

3、积极参预，配合管理处开拓新的经济增长点。

以上是我对自己工作的总结汇总，敬请各级领导给予批评指正。在今后的工作当中，我将一如既往的努力工作，不断总结工作经验;努力学习，不断提高自己的专业知识和业务能力，以新形象，新面貌，为公司的辉煌发展而努力奋斗。

**回顾展望工作总结的句子 工作回顾与展望六**

20xx年，我从一所小学分到另一所小学任教，在xx小学工作的一年里，我担任了六年级的数学老师，兼六年级的班主任。短暂的一年时间，它如同荡秋千般悄悄地从我眼前滑过。每天备课、上课、批改作业、教育学生已成了工作的主要部分，每当在与学生的交流和沟通中，我感受到了学校的良好氛围，感受到了教育的温暖。现把20xx年的教育教学工作进行如下总结：

。

在xx小学的一年里，许多事情都比较马虎对待，不能把工作做得细致化。比如在批改学生的作业时，为了能尽快给学生讲评，学生交上来的试卷只看学生答题的结果，忽略学生的答题步骤，学生只要能写出正确答案就给分，尤其是进入总复习的时候，表现得更加明显，这是自己在20xx年的一个失误。在以后的工作中我会努力改正，认真对待每一件事。

。

教师承担着教书育人的工作，一线教师的时间大部分用在教学，细读课标研透教材是每一位教师的一项不可或缺的教学工作。这个学年，有时因为太过忙碌，无暇精心备课，导致课堂的教学效果底下，调动不了学生的积极性，学生的学习兴趣不浓厚，学生的成绩下滑明显。20xx年，我要更加注重课前准备，把每一节课都备足，不仅备教材，还要备学生，学生是学习的主人，在课堂上争取把时间留给学生积极思考和发问，促进学生思维能力的提高。

。

20xx学年度里，在教育学生方面，我一贯秉着“严格”的原则，对待学生时常板着脸，对学生犯的\'错误，总对严格批评的方式教育，却不知，学生需要的是关爱，爱人者，人恒爱之，给学生一点阳光，学生就会灿烂，而对学生斥之“笨猪、蠢才”之类的话语，就会严重刺伤孩子稚嫩的心，使其在惶恐和不安中度过，从而失去了自信心，迷失了自我。有人曾说过“厌弃一个学生，无异于毁灭一个学生”，成长中的孩子需要更多的关系、鼓励和引导，这犹如涓涓细流，流淌在孩子的心田，让他们感受到学校的温馨，教育的温暖。

。

回望20xx学年，我读的书少之又少，有时从图书馆借出的书，却放在一旁久久没有翻开，殊不知，书到用时方恨少。古人常劝告大家多读书，“安居不用架高堂，书中自有黄金屋”“读书不觉已春深，一寸光阴一寸金”“书卷多情似故人，晨昏忧乐每相亲”“读书破万卷，下笔如有神”。20xx年，我要重新拾起书本，去吸取书中的营养，感受书中的道理。

回顾过去，展望未来，20xx年已成过去，无论过去的一年是酸的、甜的、苦的还是辣的，它都成为我的回忆，收拾行囊，展望未来，20xx年重新制定目标，并朝着目标奋勇前行。

**回顾展望工作总结的句子 工作回顾与展望七**

转眼间，新的一年、新的职务、新的工作已经干了半年了。还不错，一切都在有条不紊的提高中，现在有空坐下来，静下心来，那就回忆回忆这半年中的各项工作吧。

自年月调到财务部接任出纳工作以来，我虚心学习新的专业知识，积极配合同事之间的工作，努力适应新的工作岗位，以最快的速度和的状态进入自己的工作当中。首先，在领导的指导下我了解了出纳岗位的各种制度及其日常的工作流程，在同事们的帮助下我学到了很多工作中的知识，最快地熟悉了这份新的工作。其次作为单位出纳，过去的一年时间里我在不断改善工作方式方法的同时，也顺利完成如下工作：

今年是xx公司腾飞发展的一年，经过一年的打拼和积累，公司的羽翼已经逐渐丰满，不断走向更大更强的企业行列。然而，公司要发展，离不开员工的努力奋斗，我们首先需要提高自己的业务能力。作为xx公司的一名出纳，一切从零开始，认真履行出纳岗位职责，遵守公司的各项管理制度，在工作中不推、不等、不靠，积极主动的完成自己的本职工作。

年，在领导的统筹安排下，公司的管理制度不断建立健全，各项工作都有明确分工。在工具管理方面，我重新修改了《库房工具管理制度》，制定了《工具报损单》、《内部罚单》等多个附件，以保证工具的正常使用。在安全防范方面，对日常工作所用的各种名称章、都严格做到保管;现金、票据、各种印鉴，既做到内部的保管分工，各负其责，又相互牵制。外出办事也注意保护自身的安全，把保护自身分管的公共财产物资的安全完整作为自己的首要任务来完成。

自从决定做一名出纳开始，我就面临着一个重要的考试――必须在今年取得会计从业资格证。因此在从事出纳工作之后，我就报了会计从业资格考试培训班，希望通过老师的辅导和自己的实际工作经验能够通过这次考试。离开学校两年了，从没有想过有一天，我还要重拾课本，去学习哪些原本认为和我毫无关系的`知识。报了培训班，白天上班，晚上坐在简易棚搭建的教室里，第一次深刻体会到xx的冬季是那么的寒冷。周末，整整一天待在房间里背书，做题，真心希望这次的考试能够通过。幸好，我过了，并且顺利地取得资格证。

在过去的一年时间里，经过认真学习和努力工作，我也积累了一点工作经验，总结起来有以下几个方面：

1、只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位。

2、只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

3、只有坚持原则落实制度，认真理财管账，才能履行好出纳职责。

4、只有保持心态平和，“取人之长、补己之短”，才能不断提高、取得进步。

同时，在工作之中也存在很多不足，主要表现在：

1、学习不够。随着时代的发展，社会前进的步伐越来越快，想要适应社会，在社会中立足，我们就必须要不断地学习。俗话说：“学无止境”，现在的我要多看一些专业的书籍来提高自己的理论水平和专业能力。

2、经验较少。古语云：“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行”。虽然我已经通过了会计从业资格考试，取得了相关的证书，但是从书本上得到的知识终归是浅薄的，最终要想认识事物或事理的本质，还必须通过自己亲身的实践。在工作中不断总结，积累经验，才能更好地工作和解决问题。

财务工作象年轮，一年的工作结束，意味着下一年工作的重新开始。我喜欢我的工作，虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是作为企业正常运转的命脉，我深深的感到自己岗位的价值。这一年中的所有成绩都只代表过去，所有教训和不足我也会牢记在心，努力改进。工作是日复一日的，看似反复枯燥，但我相信“点点滴滴，造就不凡”。有了今天的积累，就有明天的辉煌。

**回顾展望工作总结的句子 工作回顾与展望八**

花开花落，云卷云舒，一切都不会停止，因为一切都会过去，一切都在改变。所以，在时间的长河中，永远都存在着相互依存的过去、现实与未来。应对过去，聪明的你是如何选择的呢？

过去，宛如一根纤细而坚韧的丝将我们零碎的记忆一点一滴轻轻串起，使我们的心灵有了归宿，使我们迷失的灵魂有了方向。未来，宛如一盏明亮的灯，点燃人生的期望，使我们能够正确地应对人生的悲欢离合，进取乐观的应对生活。回首过去，展望未来，我们的人生将更加丰富多彩。

打开历史的长卷，我们既能够品味到诸子百家深邃的思想精髓，也能够领略到儒家的仁义，还能够感受到道家的无为，感悟到墨家的兼爱……荀子的朴素纯真，庄子的汪洋恣肆，等等，共同组成了灿烂辉煌的中华礼貌，构成了博大精深的中华文化，让一代又一代华夏儿女终生受益。

回首过去，这些永远不能忘记。而另外一些事情，我们更不能忘记。当西方的钢枪铁炮敲开了中国的大门，当八国联军蜂涌而至，当圆明园的上空燃气熊熊的耻辱之火，当日本帝国主义的铁蹄肆意地践踏在祖国的土地上，是历史给我们树立了永恒的丰碑，那一份份屈辱的条约，那圆明园的残碣断垣是过去的见证！历史，我们不能忘记！应对过去，我们应将使命永远牢记在心！

对于我们自我，过去承载着成长的过程，记载着提高的历程，尽管有微笑也有泪水，有方向也有目标，但在我们为之付出辛勤的努力之后，当我们再次回首往事时，过去必将是我们人生的一笔丰厚的财富！

时代永是改变！我们不能永远停留在过去，那么我们就应当将目光投向远方。

面向未来，我们豪情满怀，因为未来给我们带来了期望，未来给了我们机遇。

正如，历经坎坷与磨难，我们的国家在风雨中前行，历经风雨，我们的祖国正迈着矫健的\'步伐，走在世界的前列！

正如初升的太阳，或许不会跟人打来更多的温暖，但它告诉我们光明已经到来。未来是一个未知数，它需要我们用自我的双手去探索，我们要用我们的智慧与梦想去创造未来。展望未来，我们会发现自我前进的方向，展望未来，我们会发现自我的目标，展望未来，我们会拥有更多的信念与力量。

过去犹如一杯红酒，历经弥香，未来犹如一盏灯塔，永远指引着我们前进的方向，给我们力量与信念！

回首过去，展望未来，让我们共同品味生命的精彩！

**回顾展望工作总结的句子 工作回顾与展望九**

忙碌中的x年已经过去，充满希望的20xx年终于来临。审视自己一年来得工作，总结一年的得失，感触很多，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，更有遇到困难和挫折时惆怅，非常感谢公司给我这个平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质。回头一望，在这一年中即有成绩也有不足，现将一年的主要工作总结如下：

20xx年春节过后，公司组织春游给我们开阔了眼界，给公司树立了形象，实现了公司内强素质外树形象宗旨，公司正式开业以来，我通过向公司领导及同仁学习，取长补短，技术能力一定的提高。在公司领导和同仁的关怀与支持下，明确了自己的职能位置，不断提高自己的技术能力，从xx年的优化下料单，资料的整理、标书的整理，到x年多个工地同时进行的忙碌，以及部分工地的.现场调度及售后维修，车间设备的维修，现场材料的优化，这些实践使自我技术水平有了很大的提高。

x年年初国家实行收缩银根以来，压缩银行贷款来预防泡沫经济时代到来，加速房地产黄金时期的结束，间接的压制建基行业的发展速度，在这种不利的的情况下我们超出完成了我们年初定下的工作目标。这是我们公司全体员工共同努力的结果：

从一季度亚光、新河湾、领域商城、祥泰47#等多个工地的交工，从现场的找补检查到各种资料的整理，忙碌中一年的开端。二季度祥泰46#开工，以及与房产局门窗厂强强联合后，后车间气电线路的铺设、设备的调试，凤凰城、华纺、荷香苑、金翠园、二中、交运、锦泰园、无棣建设、世纪华庭、魏棉铝合金、邹平魏棉塑钢、中海四号星的多个工地的标书，以及华纺工地补充调整。三季度华纺工地的找补、二中工地的开工、荷香苑工地的开工、交通局工地、广饶工地等得同时开工，各种尺寸的测量，以及荷香苑、交通局铝合金料，二中一体框等车间的现场优化，以及二中异型窗的测量及出数和一体窗的简易做法。

总之这一年在预算、各种标书、算料、量数出数、资料、售后维修、设备维修、各种窗型设计、各个资料的整理，各个疑难问题的处理。

不敢言成绩，但总的说一下自己的收获，在这一年技术管理中使我自身技术水平有了一定的提高，我感觉的收获是塑钢一体框的接触，以及铝合金一体框、塑钢中悬窗的研究与收获，尺寸计算表格的成熟化以及cad的初步涉足和抗风压计算的接触，还有参加潍坊年会眼界的开阔及资料收集。

1、工作经验和相关管理知识仍需进一步学习，积累。

2、对公司的技术管理还需进一步加强，我虽然自我技术水平有了一定的提高，但技术管理力度都明显不够，出现了这样或那样的一些问题。

3、在帮助员工方面努力还不足。少数员工工作不实，技术不精、质量意识薄弱，等待转变、改善和提高。

4、在对外关系的维护方面，还需很大的提高，为业务开展打好基础。

在今后的工作中，我将努力学习新的知识及技术职能，不断提高自身的素质水平，做好自己的本职工作的同时，及时帮助团队提高整体素质，争取为方大的再次跨越腾飞做出自己的贡献！

以上是我在一年工作总结，纵观一年的工作，客观自我剖析，还忙碌中度过了具有收获的20x。

存在很多不足之处，恳请领导及同事的指正与批评，以待在今后的工作中进一步加强和改正。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！