# 员工年终工作总结及工作计划通用(4篇)

来源：网络 作者：月落乌啼 更新时间：2025-03-14

*员工年终工作总结及工作计划通用一刚刚进公司我被分配到戴南万源公寓项目部担任测量员，对于陌生的环境，同事们都对我非常热情，我有什么测量方面的问题去请教领导及前辈们，他们都能热情的帮助我，交给我经验教导我技术，很快的我就适应了新环境，并积极的投...*

**员工年终工作总结及工作计划通用一**

刚刚进公司我被分配到戴南万源公寓项目部担任测量员，对于陌生的环境，同事们都对我非常热情，我有什么测量方面的问题去请教领导及前辈们，他们都能热情的帮助我，交给我经验教导我技术，很快的我就适应了新环境，并积极的投身到项目建设的施工工作中。

测量是工程的眼睛，作为测量人员，我们本着实际求实、一切以数据说话的原则从事测量工作。记得第一个踏上月球阿姆斯特丹说过，他在月球上踏上的一小步，是人类进步的一大步。当然，在我踏上戴南的一小步，也是我在人生中前进的一大步，是的，因为我终于开始了人生中最重要的部分，我开始工作了。

对于首次来到工地的我，一切在我的眼里都是这么的好奇，我经历了从无到有从基础到正负零的整个施工过程，我的心也在一天天的成熟，我总结了我这半年以来学到的东西，得到了至深的锻炼。现将切实工作总结如下：

一、严谨科学、认真求证

在施工测量之前，认真审图，对图上有误、有疑义的地方及时向领导及前辈们请教、咨询、学习。在测量放线之前，利用cad算出坐标，反复查看，确保万无一失。对各种原始数据注意保存和及时整理，因为“经验，是从众多的数据中总结出来的”!

测量放线后应认真复合线的位置确保每条线的实际误差不超过半公分。

二、不断进取、精益求精

社会在进步，时代在发展，只有不断学习，才能与时俱进。各种新的施工材料和施工机具不断地应用到施工建设中来，相对的，也出现了更多的施工工艺和施工方法，各项规范也跟着发展。在如今高速发展的，不能自我提高，就意味着落后，就不能适应目前施工建设工作的发展要求。

三、纳百家之长，补自家之短

在与甲方、监理等单位专业人士的接触中吸收他人的经验，平时到多跑跑施工现场检查与学习，学习工人们施工方法和施工工艺。从他人的成败中，看到问题的所在，同时也看到自身的不足，以达到“博众家之长，补一已之短”的目的。

对于我这个刚进入社会的大学生，困难是不可以避免的，遇到困难并不可怕，找到解决的方法就可以了。来到工地的没多久我就遇到了问题，由于刚做施工放线不久，对如何复合线是否正确不是太了解，放线后也没有认真复合导致承台梁位置错位偏斜。但是项目经理没有责备我，反而鼓励我对我说“：错一次，二次没有关系，但是要吸取经验，保证下次不犯同样错误。”还定时请来黄工手把手教导我，并复合，这使我有了信心，有了面对困难的勇气。来工地的第3个月因为我对仪器的不爱惜导致了棱镜杆弯曲，放线出现了问题，误差虽然不大但是对施工进度及准确性产生了影响。项目经理依然没多加责备反而语重心长的对我说要好好工地就是你的家要爱惜家里的工具，把它看成自己的东西来爱惜保管。经理的一番话使我感到很温暖，我也及时认识到自己的不足。天道酬勤，路漫漫其修远兮，测量本着实事求是的精神，尊重科学，尊重事实，在项目部领导指导思想和精神的指引下，把好工程测量质量关，完善测量工作内外一体制度，落实各项任务及指标，配合各个部门工作，做让戴南人民放心的工程。

测量工作的严密实施，靠项目领导的支持和理解，靠我们各位测量员在工作中每时每刻的谨小慎微，不断思索求证，保证万无一失。在此感谢刘经理，黄工及项目部各位领导、前辈、同事的关心、指导与支持!相信我一定能在万源项目这个大熔炉中不断学习不断成长，继承发扬好咱们八局人的精神，为公司为万源项目部尽自己的一份力。

**员工年终工作总结及工作计划通用二**

20\_\_年度\_\_站在公司和管理处的领导下，继续深入贯彻落实公司“全心全意为顾客提供优质服务”经营理念和“不断提高驾车人士和乘客的满意程度”质量方针，执行iso9001体系标准，以安全、畅通为前提，以目标管理为指导，以站场管理为核心，以务实求真的态度和实事求是的工作作风紧密围绕“一保三维护”开展和落实各项工作。总体特征如下：车流量增长较快，从年初一月份日均16973辆，增至日均21503辆，其中北行出口已进入超负荷状态。四月份广场搬迁后，新广场设备数量增多，设备性能提高，但应付日益渐多的车流却稍嫌不足，粤通卡车道和联网收费业务的开通，给车辆快速通行提供了保证。安全管理、稽查管理、突发事件应急处理和文明服务管理等成为全年的工作重点，但由于思想认识的不足，管理工作未完成到位，第二、三季度目标考核成绩不理想，因此加强站场管理，增强收费管理工作的规范性，提高员工文明服务水平成为\_\_站今后工作的重点。so100

一、20\_\_年度管理目标完成情况。

1、1至10月份路费收入为1.64亿元，同比20\_\_年增长3900万元，增幅为31.2%。

2、1至10月份出口车流量为645万辆，同比20\_\_年增长38万辆，增幅为27.4%。

3、1至10月份免费率为0.98%，同比20\_\_年下降了35%。

4、1至10月份收费设备完好率98.37%，同比20\_\_年增幅为0.16%。

5、站务管理、站内费用支出、生活区内务管理都严格按照《20\_\_年度收费管理目标考核标准》顺利完成任务，达到工作目标。

二、20\_\_年重点开展的五大工作和措施。

1.安全管理工作。

\_\_ 站所处的地理位置重要及周边环境复杂，上半年的广场改造和搬迁，广场闲杂人员拾废票及客车在站场附近上下客问题一直以来都比较严重，防盗、防抢、防破坏、防事故的“四防”工作形势也比较严峻，再加上\_\_站车流量大，路费收入多，上级部门对\_\_站的安全保卫工作一直高度关注，安全保卫一刻不敢松懈。

①、站长作为安全责任人，亲自抓安全管理工作过程中的各个环节，包括开展员工安全意识教育，制定安全保卫工作措施，制订整治北出拾废票者的措施，整改安全隐患。发挥安全员的工作责任心和安全保卫工作能力，定期对广场消防器材、警报系统、桥下空间和生活区宿舍进行检查，及时发现安全隐患及时上报及时处理。

②、对安全保卫工作的重点问题进行重点解决，第一是重点解决闲杂人员穿行广场工作区的问题。其次是增设广场夜间照明射灯和高音喇叭，消除监控楼下的治安隐患;第三是明确列出站场工作区的重点安全保卫时间段和重点部位。

③、贯彻“遵章守法，关爱生命”的安全工作方针，出版安全生产宣传栏，组织员工参加管理处安全知识培训。积极响应全国“安全生产日”的活动号召，制订了“\_\_站安全生产工作计划”，组织员工进行消防灭火演习，层层分解安全保卫工作职责，做到“安全保卫，人人有责”。

2.稽查管理工作。

年初广场搬迁，设备刚安装，设备性能不稳定。通过设备技术手段进行监督管理受到一定的限制，加上车流量大幅度增大，广场车道设备不足，我站北行出口人工收费运作，人工收费技术监督成为空白，再加上新收费员增加，稽查管理任务极其繁重，成为站场管理的重点工作。经过不懈的努力，全年\_\_站未发现有严重违纪行为。

①、站长亲自抓稽查工作，以查“三个重点”(重点人员、重点时段、重点事件)为主要方式，以《营运部稽查管理规程》为依据，把稽查工作落到实处，认真落实稽查条例的有关规定，制定具体稽查运作办法，务求及时发现和堵塞违纪行为的发生。

②、选派原则性较强，工作经验较丰富的主管分管稽查的日常管理工作，把“钱、票、卡”的规范运作列为稽查重点项目，督促各管理人员发挥主观能动性，对设备技术薄弱之处进行人力补充，弥补设备的缺陷。

③、建立重点稽查工作档案，将重点稽查对象信息分类归档，长期跟踪及时发现问题，总结经验教训，重视对收费差错的分析，及时找出差错上的原因，帮助收费员提高业务水平。

3.突发事件应急处理。

车流量的快速增长和107国道修路导致今年\_\_站北出的突发事件较多塞车现象严重，站领导处乱不惊，制定了《\_\_收费站突发事件处理工作规程》。妥善处理好每一宗突发事件。

①、加强技能培训，提高员工的业务素质和快速反应能力，对突发事件的处理遵循处理及时，救人第一，抑制事扩、受损最低的原则。

②、完善事后报告责任追究机制;对于广场发生的突发事件，站里实施谁当班，谁报告，不拖延的原则，设专栏文档总结经验教训。

③、果断设置机动班。针对北出广场经常塞车且突发事件多的情况，新站长接手\_\_站后经过深入调查，果断设置了北出机动班。选派思想觉悟高、收费业务技术过硬、文明服务水平较好、安全意识较强、应变能力强的员工作为机动人员。随时准备开展人工收费，疏导车流，协助收费员兑换零钞，处理广场各项突发事件，既提高了工作效率，又保证了收费运作有效开展;自设机动班以来，3—9月北出经常塞车到主线的情况下，很多突发事件都在发生之初被消失于无形，真正做到让司机满意，让领导放心。

4、收费业务管理工作。

①、加强对钱、票、卡、账的内务管理，发挥内务管理和监督的双重作用。本质工作主要是通过提高票管员和分管主管的工作责任心来提高工作质量。对电脑发票、定额路票和入口卡进行规范管理，设立专柜，专人负责。对报表填写和审核制定了规范格式和明确责任，严格按iso质量管理体系规范格式操作。加强对每份报表审查，做到责任到人，减少报表失误。对账本管理要求做到“日清月结、账面整洁、账物相符”。对入口卡使用进行明确规定，对纸卡回收加强审查力度，有效制止了纸卡方面的失误和操作违纪现象的发生。对提高站的稽查管理力度有很大的帮助，使票管员真正起到了管理和监督的双重作用。

②、用科学管理的方法有效减少收费差错的发生。我站广场搬迁后，车流量急剧上升，新收费员较多，6、8、9月收费差错一直在40次上下徘徊，居高不下。为提高收费员的业务水平，我站要求收费差错多的员工分析差错原因，写出整改措施。并结合实际情况要求各班组加强对收费人员的业务培训，严格落实《\_\_站收费差错管理实施办法》，强调收费操作“四步走”和“找零两次点”及“数字变色辨jia钞”的收费操作。由四位主管根据分管工作业务，编写成业务操作手册对员工进行培训，收到了较好的成效。10月份，我站收费差错次数降至了21次。自公司重新设立“五万车次无差错”奖励来，我站已申报了17人次。

③、加强免费车管理和查截逃费车。针对我站免费车逐步增加，冲卡车现象严重的现实，在营运部和管理处稽查组的领导下，站领导亲自多次与地方执法部门联系，印发免费车宣传单，解释我司免费车放行规定，特别是联网收费开通后，更加严格控制地方牌车辆免费放行。对冲卡车辆建立冲卡车和可疑车辆管理档案，对冲卡次数多的车辆要求各员工密切注意，加大打击力度。追缴全年我站抓获冲卡车、假军车共18辆，追缴路费15770元。其中9月份协助营运部抓获一台套牌车用公务卡补交路费7900元，当值员工受营运部通报表扬。有力地打击了假冒、冲卡车辆的嚣张气焰。

④、做好广场搬迁工作，保证收费工作正常运作。广场搬迁时，站领导亲自坐镇指挥，有条不紊地做好搬迁的准备工作，全程了解搬迁情况，派专人跟踪协助搬迁工作，强调员工注意安全，妥善处理广场搬迁后的各项安置工作，保证广场财产和人员的安全，使收费工作保持正常运作。

⑤、加强粤通卡车辆的管理。自粤通卡开通以来，我站南、北出入口广场都有etc车道，粤通卡日均车流量达到全公司的1/10。站领导对粤通卡管理工作一直非常重视，加强对粤通卡收费发卡的业务培训、学习，做好粤通卡车辆的统计、分析等工作，妥善处理粤通卡各类纠纷和异常，保证了粤通卡车辆的收费工作的顺利进行。

⑥、区域联网工作。9月28日联网收费正式开通，虽然我站南行出口日均车流减少1699辆，但作为公司联网收费重点站，我站更加重视站场管理工作。其一要求全体员工认真学习公司联网收费工作规程，落实联网收费文件精神，在做好联网收费工作同时要求各员工加强文明服务。以优良的工作作风，优秀的精神面貌做好“窗口”服务，把良好的企业形象展示给每一位司乘;其二，规范各类报表的填写，先后出台了收费差错分析表，免费车图片审核、提交，卫生保洁制度，异常情况记录表填写等操作规定，要求全站员工严格执行，加强工作的规范性、准确性。

5、文明服务管理工作。

文明服务工作是我司iso质量管理体系核心内容之一，也是员工综合素质的体现。为提高员工服务技巧和服务素质，依据管理处文明服务评定要求，年初结合我站灰尘大，环境恶劣的实际情况，要求各员工戴口罩，加强肢体语言服务，开始了“扬手迎客，展手送客”新的服务形象。广场搬迁后，在后来的服务要求上强化了热情礼貌和微笑服务。从思想上加强员工对服务的认识，端正服务态度，促进每位员工都树立“以顾客为中心”的文明服务理念，更好地向司乘人员提供优质服务，把文明服务推上一个新台阶。

①、站长重视文明服务。根据管理处《文明服务管理规程》要求，站长每天进行不定期抽查，发现不合格的当场扣分。其中各班每月列出2名文明服务较差的员工，站长对其亲自进行谈话、指导，帮助改正思想态度，树立文明服务意识。

②、每班由主管监控对当班文明服务差的员工进行重点跟踪检查，进行评价，发现不合格的除进行扣分处分外，马上指出不足之处，要求及时更正、提醒，各班组管理人员发挥积极性，使文明服务不断提升。

三、其他各项工作有效开展。

1、“以人为本”加强员工队伍建设。在管理人员的管理过程中，提倡体现“以人为本”人性化理念的“三多三少”管理技巧，由站领导带头落实，以此来提高管理的亲和力。建立各种激励机制，开展你想站长为你做什么，你要为站做什么活动，有效地激发了员工的创造力，调动了员工积极性。其一，抓好班组管理，调动管理人员的工作积极性和主动性，使管理工作协调性更强，班务工作开展更具成效，不断加强员工职业道德教育，大大促进了站内团队精神建设;其二，站领导对员工思想教育外，还关心员工日常生活，建立员工信息档案，了解员工家庭情况，使员工感受到家庭般的温度，更加爱站如家，爱岗敬业。

2、在人才的使用和选拔方面。“人尽其才，物尽其用”，尽可能依据各人的特点安排相应的工作岗位。在选拔和培养后备管理人员方面，把思想性、纪律性和业务相结合起来。并把原则性放在第一位，灵活性有机结合作为选拔条件，实行竞争上岗的形式进行选拔。通过笔试、面试、民主测评、组织考察、上岗演讲五个环节选出最优秀的人员参加管理处考核。通过竞争上岗给员工创造了一个自由竞争上岗，力争上游的机会。

3、对计划生育、共青团及后勤管理等工作采取必要有效的措施进行管理。首先对计划生育的管理工作实行关口转移，把管理责任分解到班组，要求班组监督员工的计生动态，特别是对未婚员工的计生状态进行较好的监督;坚决完成了上级下达的计生任务。其次，把团支部委员吸收到管理人员会议中，从业务管理的角度来开展共青团的建设工作，发挥共青团的作用，充实了共青团的建设内容;第三，对宿舍管理分解到班组，由班组分担一部分宿舍管理责任，协助进行宿舍内务管理和安全管理。通过全年全站员工的不懈努力，我站杜绝了计生安全违纪事故的发生。

四、工作中存在着不足之处。

1、面对20\_\_年新的站场环境和外在形势的巨大变化，个别管理人员在思想上的认识是不够到位的，对日常工作检查和各种问题出现的防范措施做得不够，对站场管理的难度和薄弱之处没有足够的警惕性和敏锐力。

3、广场周边环境复杂，北出广场旁50米处锦一方电子通讯广场开业，外来人员较多，同时个别保安员安全意识和工作责任心不够强，致使站场安全管理存在隐患。

4、北出广场外红灯时间过长，车辆经常塞至车道，交费后的车辆无法通行，导致广场内外更严重的塞车现象。

采取的改善措施：

1、统一思想。首选解决思想认识上的问题，站管理层统一思想认识，正确看待和理解目前存在的薄弱环节，团结协作，克服缺点，建立“率先垂范、以身作则”的管理层形象。

2、站领导加大工作措施的落实和检查力度，对管理层职责进行明确分工，主管以站场运作的协调管理，突发事件的快速处理，班组事务管理和分管业务管理为主要职责。监控员以坚持原则、规范运作为第一职责。要求全面监督值班期间的收费运作规范性和纪律性为工作重点，突出主管的协调管理和监控员的监督规范功能。加强管理人员队伍建设，发挥工作积极性，提高管理层的管理效率和有效性。

3、建立完善畅通的工作沟通制度，站场发生各类突发事件及违纪事件均直接向站长汇报。管理会议上要求各管理人员积极发言，汇报工作问题、员工思想动态和班组工作管理，相互协助，共同提高。

4、在广场周围增设告示牌禁止车辆停车落客，对外来人员进行身份确认，将闲杂人员清出广场，当班管理人员加强监督管理，调动保安员工作积极性，及时发现广场安全问题，消除安全隐患。

五、明年的工作设想。

纵观外在形势和内在环境，真是“任重而道远”，我们将在公司及管理处的指导下，继续以求真务实的工作态度和实事求是的工作作风，严密围绕“一保三维护”开展各项工作，增强信心，激活斗志，开展20\_\_年的工作。

1、在区域联网的新形势下，继续大力抓好站场管理的五大重点工作。

2、加强管理层自身建设，必须做到“率先模范”作用，建立完善的监督管理机制，杜绝安生隐患发生。

3、加强员工思想，素质教育，提高员工积极性、主动性，引入形式多样，内容活跃的员工政治思想教育活动，加强人文关怀，做员工的知心人，贴心人。引导员工树立正确的人生观、价值观和职业道德，进一步加强\_\_站团队精神建设，塑造\_\_良好形象。

4、发挥团员青年争创东莞市青年文明号，并籍此全面提升\_\_站的企业形象。

5、继续发挥机动人员的积极性，保畅通，保安全，保一方平安。

6、加大精神文明建设力度，以形式多样的文娱体育活动来增强站的凝聚力。

**员工年终工作总结及工作计划通用三**

不知不觉间，来到sina公司已经有半年时间了，在项目开发的工作中，经历了很多酸甜苦辣，认识了很多良师益友，获得了很多经验教训，感谢领导给了我成长的空间、勇气和信心。

在这半年的时间里，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

一、工作总结在从来到公司到现在的时间里，先后参与了临沧市烟草公司收储填报系统、曲靖市烟草公司代收代储信息管理系统和现在正在参与的储备项目：云南省烟叶仓储管理信息系统。

在工作中主要存在的问题有：

由于对业务不是很熟悉，所以在开发的过程中多次出现因为业务的原因，而返工的情况，但是通过这半年多的了解和学习，对相关的流程有了越来越深的认识。

在开发中，用到很多新的技术，由于开发时间紧促，发现的问题不能马上解决，但是开发的过程，同时也是学习的过程，通过不断的学习和总结，遇到的问题都得到了很好的解决。

在工作初期，对工作认识不够，缺乏全局观念，对烟草行业缺少了解和分析，对工作定位认识不足。从而对工作的最优流程认识不够，逻辑能力欠缺，结构性思维缺乏。不过我相信，在以后的工作中，我会不断的学习和思考，从而加强对工作的认知能力从而做出工作的最优流程。

二、工作心得

1、在这半年的工作实践中，我参与了许多集体完成的工作，和同事的相处非常紧密和睦，在这个过程中我强化了最珍贵也是最重要的团队意识。在信任自己和他人的基础上，思想统一，行动一致，这样的团队一定会攻无不克、战无不胜。

上半年工作中，很多工作是一起完成的，在这个工程中，大家互相提醒和补充，大大提高了工作效率，所有的工作中沟通是最重要的，一定要把信息处理的及时、有效和清晰。

2、工作的每一步都要精准细致，力求精细化，在这种心态的指导下，我在平时工作中取得了令自己满意的成绩。能够积极自信的行动起来是这半年我在心态方面最大的进步。

现在的我经常冷静的分析自己，认清自己的位置，问问自己付出了多少；时刻记得工作内容要精细化精确化，个人得失要模糊计算；遇到风险要及时规避，出了问题要勇于担当。

3、在半年的工作中，经过实际的教训，深刻理解了工程上每次变更、每次时间的滞延都是对公司很大的伤害，这就需要我们在具体开发之前，一定要对业务流程很了解，在开发之前，多辛苦一下，减少因为自己对业务的不熟悉或者甲方对工作的流程不能很好的表达的原因，而重新返工的痛苦。

在半年的工作中，我学到了很多技术上和业务上的知识，也强化了工程的质量、成本、进度意识；与身边同事的合作更加的默契，都是我的师傅，从他们身上学到了很多知识技能和做人的道理，也非常庆幸在刚上路的时候能有他们在身边。我一定会和他们凝聚成一个优秀的团队，做出更好的成绩。

三、工作教训经过半年的工作学习，我也发现了自己离一个职业化的人才还有差距，主要体现在工作技能、工作习惯和工作思维的不成熟，也是我以后要在工作中不断磨练和提高自己的地方。仔细总结一下，自己在半年的工作中主要有以下方面做得不够好：

1、工作的条理性不够清晰，要分清主次和轻重缓急；在开发时间很仓促的情况下，事情多了，就一定要有详实而主次分明的计划，哪些需要立即完成，哪些可以缓缓加班完成，今年在计划上自己进步很大，但在这方面还有很大的优化空间。

2、对流程不够熟悉；在半年工作中，发现因为流程的问题而不知道如何下手的情况有点多，包括错误与缺漏还有当时设计考虑不到位的地方，对于这块的控制力度显然不够。平时总是在开发，但说到底对业务很熟悉才是项目很好完成的前提3。工作不够精细化；平时的工作距离精细化工作缺少一个随时反省随时更新修改的过程，虽然工作也经常回头看、做总结，但缺少规律性，比如功能修改等随时有更新的内容就可能导致其他的地方出现错误。以后个人工作中要专门留一个时间去总结和反思，这样才能实现精细化。

4、工作方式不够灵活；在开发的过程中，周围能能利用资源的就要充分利用，该让其他部门或者人员支持的就要求支持，不要把事情捂在自己手上，一是影响进度，二是不能保证质量。做事分清主次，抓主要矛盾，划清界限，哪些是本职工作，哪些是提供的帮助，哪些是自己必须要做的，都要想清楚。怎么和其他部门进行沟通，怎么和本部门人员进行沟通，怎么和客户沟通，怎么才能提供高质量的服务又不会多做职责外事情，以后是需要重点沟通学习的地方。

5、缺乏工作经验，尤其是现场经验；今年的现场经验有了很大的提高，对整个项目开始分析到开发有了认识，但在一些细节上还缺乏认知，具体的做法还缺乏了解，需要在以后的工作中加强学习力度。

6、缺少平时工作的知识总结；这半年在工作总结上有了进步，但仍不够，如果每天、每周、每月都回过头来思考一下自己工作的是与非、得与失，会更快的成长。在以后的工作中，此项也作为重点来提高自己。

7、做事不够果断，拘泥细节，有拖沓现象；拖沓现象是我很大的一个缺点，凡事总要拖到后面，如果工作更积极主动一些，更雷厉风行一些，会避免工作上的很多不必要的错误。其实有时候，不一定要把工作做到细才是最好的。进度、质量、成本综合考虑，抓主要矛盾，解决主要问题，随时修正。事事做细往往会把自己拘泥于细枝末节中，学会不完美也是工作中的一个进步，也是对精细化工作的一个要求。

在以后的工作中，我一定时时刻刻注意修正自己不足的地方，一定会养成良好的工作习惯，成长为一名公司优秀的职业化人才。

四、工作计划下年，公司要开拓新的微薄领域，工作压力会比较大，要吃苦耐劳，勤勤恳恳，踏踏实实地做好每一项工作，处理好每一个细节，努力提高自己的专业技能和执行力，尽快的成长和进步。

其中，以下几点是我下年重点要提高的地方：

1、要提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水；

2、工作要注重实效、注重结果，一切工作围绕着目标的完成；

3、要提高大局观，是否能让其他人的工作更顺畅作为衡量工作的标尺；

4、把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作；

5、精细化工作方式的思考和实践。

其实作为一个新员工，所有的地方都是需要学习的，多听、多看、多想、多做、多沟通，向每一个员工学习他们身上的优秀工作习惯，丰富的专业技能，配合着实际工作不断的进步，不论在什么环境下，我都相信这两点：一是三人行必有我师，二是天道酬勤。

在参加工作的这半年中，有时候深刻的体会到，把自己所有的精力都投入进去，技术工作都不可能做到完美程度，毕竟技术工作太繁杂，项目多而人手少，但多付出一些，工作就会优化一些，这就需要认认真真沉下心去做事情，就是公司所提倡的企业精神：职业做事，诚信待人。

**员工年终工作总结及工作计划通用四**

尊敬的父母：

春节好!您的子女在20xx年度被评为深圳市万泉河科技有限公司优秀员工，我代表公司全体员工向你全家表示祝贺。

我非常荣幸，在公司艰苦的创业过程中，你的子女加盟这家公司并为公司的发展做出了卓越的贡献。万泉河科技公司创办于20xx年，目前员工400多人，是深圳市重点的高科技企业、软件企业、全国知名网络公司。自公司成立以来，我们一直坚持与员工共同成长的发展理念，以为员工创造充分的发展空间为己任，以实现公司与员工共同成长为目标。

“优秀员工”是公司对员工的肯定，是公司的荣誉。他们在不同的岗位、扮演不同的角色，勤勤恳恳、默默奉献、品德高尚，他们已成为公司的骄傲、公司的主人，他们也将获得公司的期权、股票等奖励。感谢你们!感谢你们多年的教导、养育，感谢你们对子女工作的支持和鼓励。

今年春节，我国遭遇几十年未遇的雪灾，公司60%的同事都不能回家与父母团聚，我们非常难过，心情非常沉重。他们不但是公司的一名员工，工作中的同事，也是我们的兄弟姐妹。我期待有机会与你会面，我们热情欢迎你能到公司来指导、到深圳来做客!

最后忠心祝愿您全家新春快乐、身体健康、合家幸福!

此致

敬礼!

表扬人：

20xx年xx月xx日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！