# 入职第一天的工作总结(12篇)

来源：网络 作者：柔情似水 更新时间：2025-03-12

*教师一天的工作总结 入职第一天的工作总结一曹泗海校长调中心学校任校长，经中心学校深思熟虑，在人事上进行了微调，校长仍然由曹泗海同志担任，调太平完小校长谭送兵来学校任副校长，全面主管学校工作，其它处室管理人员和岗位均按上期进行，确保学校按原来...*

**教师一天的工作总结 入职第一天的工作总结一**

曹泗海校长调中心学校任校长，经中心学校深思熟虑，在人事上进行了微调，校长仍然由曹泗海同志担任，调太平完小校长谭送兵来学校任副校长，全面主管学校工作，其它处室管理人员和岗位均按上期进行，确保学校按原来模式运作，确保管理局面的稳定。因而，各处室行动快，部署周密。正月十六教师会与以往一样，会风良好。行政团队拧成一股绳，以饱满的激情投入到新学期工作。开学当天，行政、班主任老师及其他工作人员全都能按学校要求在早上7：30准时到岗到位。

1、召开中层干部会议。为了做好开学各项准备工作，中心学校于2月11日（正月十二日）上午组织中层以上领导班子成员召开20xx年干部新春理论学习班暨全镇春季开学工作会议。传达县局开学工作会议精神，明确新学年的主要工作目标及重点，学习了相关通知、文件。

2、召开校长事务移交会议。我校校长曹泗海同志调中心学校任校长，根据上级人事安排，谭送兵同志从太平完小调回我校任副校长一职，全面主持学校工作。2月12日（正月十三）上午在学校小会议室召开由中心校领导和学校全体行政人员参加的校长事务移交会议，各位行政做了各自述职和表态性发言。

3、召开学校行政会议。2月12日（正月十三）下午在学校小会议室召开由全体行政人员参加的开学工作布署会议，全面布署开学工作，特别是布置安排了全体教师会会议议题和确定了学校新学年的工作设想。

4、召开全体后勤人员会议。2月13日（正月十四）上午在总务处召开由全体后勤人员参加的开学工作布署会议，全面布署开学后勤服务工作，包括食堂卫生、食物采购、水电维修、隐患排查、岗位责任等。会后组织人员对教室、食堂、学生宿舍、行政用房的用水、用电等进行了安全大排查。添置必需的办公用品等，做好开学前的\'一切准备工作。

5、召开教职工开学工作会议。2月15日（正月十六）上午8：30，全体教师准时参加了20xx年春季开学第一次教师会，会议由办公室主任杨卫同志主持，中心校副校长吴河清同志宣读了学校人事调整，听取了中学新任副校长谭送兵同志的开学工作报告，工会主席阙跃辉同志通报了20xx年学校财务清账结论，教导副主任谭宏光同志做了课改总结与设想的报告，教导主任刘新世同志作了开学工作的安排与强调。学校巡察办姚丰同志作了行风通报和本次会风总结。

6、召开新春理论学习班动员会议。2月15日（正月十六）上午，组织全体教师进行新春理论班统一学习，组织学习了县局《关于举办教师新春理论集中学习班的通知》和县局下发的《学习教育资料汇编》，认真学习了《中小学校岗位安全工作指南》。集中学习后各老师进行分散学习，并认真扎实地写好了“新春理论学习”、和《中小学校岗位安全工作指南》学习心得体会

7、召开全体班主任会议。2月15日（正月十六）下午，全体行政和全体班主任在学校小会议室召开新学期第一次班主任会议。会议对开学前的工作做了具体细致安排。

1、学校大门口悬挂迎新横幅；所有的宣传橱窗、公告栏等宣传阵地全面更新；教学楼、综合楼、食堂等墙壁均张贴好迎新标语；

2、门口布置了《入学须知》和《新征程新起点――20xx年新年寄语》。

3、刊出了上级下发的收费标准，收费窗口张贴了醒目标签。

4、各班黑板均写上醒目的欢迎辞、入学须知、注意事项，教室干净、课桌整洁。

5、会体教师不顾开学工作的繁琐与忙碌，积极做好教室、办公室及校园内外环境的卫生工作。人人动手，亲自打扫，确保以整洁、亮丽、崭新的面貌迎接全体学生及家长们的到来。

我校积极落实素质教育，切实规范办学行为，发扬人本意识。坚决执行上级制定作息时间表，安排师生的作息；注重学生的全面发展，积极创造条件开齐课程，开足课时。从办人民满意的学校高度狠抓了教师职业道德建设。学校规范了开学工作的九种行为：

①是规范办学行为：不办重点班，竞赛班，努力促进公平教育。

②是规范收费行为：收费工作严格按县局要求；落实上级政策，严格市场运作程序和行为，无另立项目收费、搭车收费和提高收费标准行为，实行收费公示制度，宣传措施上墙，让学生明白，让家长放心。

③是规范教师从教行为：学校重视师德教育，每位教师都以最饱满的精神状态对待新学期新同学。

④是规范财务行为：坚决执行财务制度和纪律，加大力度控制非生产性开支。

⑤是规范招生行为：学校开学没有举行入学考试，不滥招服务范围之外的学生。

⑥是规范通寄行为：通学寄学工作宣传到位，工作到位。

⑦是规范开课行为：严格按开课计划开课，2月17日开学第一天起就开课开讲并进行早晚自习下班辅导。

⑨规范作息制度：作息时间严格按上级要求执行。

正是由于规范了以上几种行为，学校气象为之一新，赢得了社会的广泛赞誉和称道。

为确保学生受完九年义务教育，学校切实开展以下几方面的工作：

1、摸清辍学学生和异动学生情况，及时安排分管领导和班主任上门劝返；

2、落实“责任追究制”，将劝学工作落到实处；

3、继续实行辍学生日报制和劝学组责任制，将防流控辍情况进行全程监控；高度重视特困生和学困生的入学问题；

4、制定了保学控流方案；分配安排了各劝学组；劝学工作从报名第一天就开始，以班主任为劝学小组组长的劝学队伍在第一天就电话联系，上门劝学，至2月20日止本期应到1349人，实到1332人。转入11人，转出减少28人，还有需要继续劝学，虽然转出学生较多，但辍学人数仅8人，劝学工作还仍在继续。

1、学校成立“安全工作领导小组”，认真学习了《中小学校岗位安全工作指南》，进一步落实安全工作责任状，强化安全工作责任制和追究制。全校提前进行全方位的安全隐患排除。

2、加强食品安全卫生工作，对学校食堂卫生安全责任制的落实情况进行认真细致的检查，对食堂操作间、仓库等进行清理消毒、通风，切实做好防潮、防霉工作。对主副食品原料逐一检查，严禁受潮变质食品流入餐桌。消除食品采购、加工等各个环节中存在的事故隐患，确保师生员工的饮食安全。

3、学生入学即签订了《安全就读全同书》，下发了《致家长的安全公开信》，班主任和学校签订了《班级安全责任状》，安全责任进一步明确。

4、切实做好开学初的安全教育工作，把开学第一周确定为“安全教育周”。于2月17日开学第一天第一节晚自习政教处组织全校学生学习有关安全制度，第二节晚自习组织学习了防寒防冻的有关安全知识，上好了开学安全第一课。

5、后勤人员全面检查各类建筑的电路设施，迅速排除漏电隐患。特别是迅速抢修冰冻水管和学校锅炉。

6、学校严格执行安保工作制度，保安按时到岗执勤，做到人防、技防、物防相结合，切实做好校园及周边安全环境治理工作。加强值班巡逻，做好值班记录。确保各项工作的正常进行。

7、开学当天邀请了专管、交通、综治部门的领导执勤，确保开学工作安全有序。

1、学校制订了新春理论学习班学习计划。不仅印制并发放了人手一份的学习资料，同时，将所有学习内容均发于教师qq群供老师下载学习。

2、2月15日（正月十六），学校组织教师新春理论学习班集中学习。

3、每位教师上交新春理论学习班学习心得和中小学校岗位安全工作学习心得。

4、学校与每位教工签订了“师德师风建设责任状”“计划生育工作责任状”和“安全综治责任状”。

1、教导处提前对开学各项工作进行了细致安排，开学当日就开始上课；各处室工作主动，保证“三到位”：新教材全部到位，新计划到位，新“三表”（作息时间表、课程表、值日表）到位；开学第一天行政人员按分组进行课堂教学巡查；开学第一天多媒体进课堂；开学第一天按课表上课；第一天各教研组和各位老师在教导处的统一布置下，都制定了全学期具体工作计划，并开始备课；教导处在开学第一周便进行教学日常工作检查。

2、政教处在新学期，仍然发挥快速的风格，从调整学生铺位到指导学生排队行走出操，再到就餐、就寝、卫生纪律的强调，行动迅速，指挥导引准确有力，到开学第3天即组织学生会干部对学生各方面进行考评，寝室内务整理好，卫生习惯明显好转，学生的卫生纪律安全等意识发展态势良好。

开学初学校各处室就各自分管的工作牵头起草方案，修改、制定各项规章制度。继续实行双周制度；制定文明班级评比细则，对每个班级每天卫生的打扫、保持、纪律、上课等进行量化打分，坚持每日一公布，每周一总结，每月一评比。同时还完善了考勤、上课、办公、听评课、学习等相关制度，毕业班奖励制度也正在完善之中，落实管理兴校，将切实有效提高教学质量。规范教师的行为准则，真正做到以制度管理学校，确保学校的各项工作正常有序进行。

学校开学工作总的来说平安、稳定、上路快，井然有序，以上总结不够全面，但全体师生的良好精神面貌及行为表现，预示着清塘铺镇中学又将迎来美好灿烂的明天。

**教师一天的工作总结 入职第一天的工作总结二**

常说”万事开头难”，工作第一天，坐在电脑前的我一脸的茫然。凭借着我的努力和同事的热心的帮助，我慢慢地熟悉了公司的一些产品，对于外贸流程中的开发客户和询盘分析以及也有了一定的了解。

通过网上的课程学习，我开始慢慢摸索着如何去开发新客户。我了解到网络开发分为两种方式：一是被动的开发方式，即通过大型的网络商贸平台发布我的产品信息以等待客户询盘;另一种则是主动的开发方式，即通过b2b，各大黄页或是通过谷歌的搜索引擎， 输入关键字来寻找潜在的客户。在现如今信息泛滥的时代，我们更要学会如何开发客户，而不是在这里等待。至于开发信，也是重中之重，因为开发信写得不好，给客户的第一印象不好，便很难得到客户的信任。开发信不能太生硬，要体现人性化，并力求简洁。

关于询盘分析问题，我也学到了一定的技巧。您就会不断地收到形形色色的电子邮件。在这些邮件中，有一部分是您期盼的询盘邮件。询盘邮件的质量是有很大地差的，对询盘邮件分类、甄别，将您的最好的资源投入到真正的潜在客户上，这会大大提高您的工作效率。对于询盘分的要素在听完某个讲师的课程之后，才有一种较为清楚的.了解。

对于各种各样的询盘，您我必须仔细的分析客户的重点。也许他在他所在的国家已经有经营经验，但对您的产品还不够了解;也许他的客户已经到他这里询盘也许他已经知道通过进口您所提供的产品，可以获得较好的利润总而言之，他们已经准备和您做生意，但还许多具体问题还须解决。还有一般信息比较全面(例如，有公司名称、地址、电话、传真、联系人等)。但您从所提问题的专业化程度，可以对其做出判断。对于不同种类的客户需要不同的侧重点，回答他们所关注的问题，才是最重要的。及时、准确、全面、专业的答复和有竞争力的报盘是达成交易的关键。

第一天是一个很好的开始，但是需要学习的知识还有很多，希望我多多努力，尽快熟悉我的工作。

20xx年x月x日

**教师一天的工作总结 入职第一天的工作总结三**

20xx年2月15日我正式加入了社会工作者的行列，在考试的时候我熟记了关于社会工作的定义，社会工作顾名思义，是一种帮助人和解决社会问题的工作。它帮助社会上的贫困者、老弱者、身心残障者和其他不幸者；预防和解决部分经济困难或生活方式不良而造成的社会问题；开展社区服务，完善社会功能，提高社会福利水平和社会生活素质，实现个人和社会的和谐一致，促进社会的稳定与发展。在我浅显的认知中，社会工作者应该是很简单的工作，只要做做好事，每天帮帮别人的忙就可以了，但是在接下来的工作中，我的看法逐渐的改变了，三个月中我最难忘的一天就是植树节活动的那一天。

3月22日早晨7点，经过一周的准备、安排、联络、酝酿，第一次准备大型活动的我信心满满的早早的和居委会杜主任来到了现场，与物业公司的同志们一起按照计划准备树苗、水桶、铁锹等一切必备的事物,并且给今天即将到来的小朋友们准备好迷你的小工具,这次活动的主角可是这群小宝贝!上午8点30分,植树节的活动还没有正式开始,因为事先已经做好了足够的宣传,居民们有人很早就已经在活动地点集合,有很多小朋友更是忍耐不住动手开始挖坑植树,由于第一次准备活动,我希望活动可以按照活动顺序顺利进行,于是立马过去阻止孩子们挖坑,谁知可能由于语速有点急,有一个小宝贝哭了起来,孩子的家长马上安慰了起来,杜主任也过来帮助我一起安慰孩子,并且和蔼的和孩子仔细讲明了要等待其他小朋友一起植树，这样活动才会更有意思。小姑娘破涕为笑之后我才算松了一口气。事后主任说，在为居民办事的时候一定不要急，不要莽撞，要想办法让居民接受和理解你，观察居民的情绪变化，尤其是对待孩子，一定要更加温柔和讲究方法，千万不能去要求孩子适应规则，而是让他们觉得有意思之后，工作才能更加顺利的开展。

上午9点，在主任和物业公司领导做完动员讲话之后，活动正式开始了，小朋友和家长们都特别积极踊跃，分发完工具之后，大家围绕着湖边拿着自己领到的小树苗选择自己认为的最佳位置开始干活。就在我认为一切顺利的时候突然间听见了孩子的大哭声，原来两个小朋友为了争抢一个蓝色的迷你小铲子而发生了不愉快，固执的两个小朋友互不退让，最终争执不下大哭了起来，我和物业公司的员工们在劝解无效的情况下可犯了愁，于是又跑到仓库去找备用工具，终于功夫不负苦心人，给小朋友又找到了一把颜色一样的铲子。这个\*\*总算平息了。

上午10点30左右，杜主任接到了一个电话，原来在我们活动宣传的时候，园区里的幼儿园也知道了今天的活动，特意组织了小朋友和家长来一起参加，但是由于人员比较难集合，所以迟到了，大部队马上就要到来了！一下子又增加了三十个小朋友，现场工作人员们马上开启紧急措施着手准备树苗和工具，在20分钟的忙碌之后，物资已经到位，而幼儿园的宝宝们也来到了现场。这样活动更加热闹了！从这次事件看来，主任要求我准备两套应急预案和多准备一些树苗是非常正确的决定，在我的想法中，准备一套方案和比预算多一点的树苗就可以了，觉得没有必要再多做计划，现在看来真的是我错了。

活动在中午12点钟热烈的\'气氛中拉下了帷幕，大家留影之后纷纷撤离现场，然而就在我们收拾现场的时候一位老人找到了我们，说她的孙子不见了，老人焦急万分，我们听了也是一身冷汗，杜主任沉着冷静的让老人回想经过，老人说因为自己走路慢，孙子在旁边蹦蹦跳跳自己和别的家长说了几句话之后，孩子就不见了，大概是跟着幼儿园的小朋友一起走了。我们安慰了老人的激动情绪，并告诉她会马上帮助他到孩子之后，物业的工作人员以及居委会的工作人员开始在社区里寻找小男孩，杜主任用事先准备的社区资料备案文件联系到了幼儿园老师，老师在电话里说在回去的路上发现多了一个孩子，已经在送回来的路上。主任核对了姓名之后，通知大家结束寻找工作，我们陪同老人来到小区门口接回了孩子。事后我问过主任，您怎么做到的那么冷静？主任说居民已经够着急了，咱们这些帮助他们解决问题排忧解难的人就不能再乱了分寸，一定要沉着冷静的应对突发事件，不能因为自己的个人情绪而耽误居民的大事。平时一定要做好做足准备，关键的时候咱们的手里一定要有能帮助别人的资源和办法。这和平时的细致工作是分不开的。

主任的话让新进入社工行列的我受益良多，不再是那么简单的认为社工是一个助人的做着简单工作的人。看看身边忙碌的工作人员们，社会工作者在我的理解里已经不再是个人的工作，而是一群人在努力的维护着社会的和谐和稳定，勤劳的社工们用自己的劳动和智慧运用手里的资源帮助社区居民建立起起来一个庞大的支持网络，让居民们不再担忧自己的生活。

植树节的一天在紧凑的工作与突发事件中度过了，但是这一天让我反思了很多事情，成长了很多。社会工作者所做的事情就像我读过的一个故事，在暴风雨后的一个早晨，一个男人来到海边散步，他注意到，在沙滩的浅水洼里，有许多被暴风雨卷上来的小鱼。它们被困在浅水洼里，用不了多久，浅水洼里的水就会被沙吸干，被太阳蒸于，这些小鱼就会因干涸而死亡。他慢慢向前走，突然看见一小男孩，走得很慢并不停地弯下腰，将小鱼从水洼里捡起，吃力地把它们扔进大海。终于，这个男人忍不住走了过去，对小孩说：水洼里有成千上万的鱼，你救不过来的。我知道。哦，那你为什么还扔，谁在乎呢？这条鱼在乎！小孩子一边说，一边捡起一条小鱼扔进大海。还有这一条，这一条&&。

**教师一天的工作总结 入职第一天的工作总结四**

1、积极主动学习业务知识

我今年工作调动后，更加认真熟悉百货每种商品的功能、价格，积极向向店长、组长请教，努力提高使自己的业务能力，更好的干好本职工作。同时认真的参加超市组织的各项培训，深入领会，真正把所需的知识消化贯通再运用到工作中。

2、端正态度认真工作，积极做好本职工作

今年刚调到日化组的时候，一切对我来说都是新鲜的，也是陌生的。许多东西都需要老员工教，我感觉自己需要学习的太多了。于是，他们做什么我都仔细的看，耐心的学，从商品的.陈列到缺货的补报;从商品的促销到新品的开发……一点一滴的学，一点一滴的记。半年多年的工作，使我得到了锻炼，日常工作逐渐得心应手。

我的工作于细节处见真功，所以必须认真仔细。因此，我认真了解每种商品的功能、价格，随时检查商品的生产日期，及时了解同类商品的市场信息，并向领导汇报……我始终坚持：做什么事情，做了就一定把它作好。对工作抱以热情，对同事抱以关心，用积极的行动来感染周围的人，带动周围的人这是我在00超市感受到的，也是希望我能够切切实实做到的在。日常的工作中，对工作认真负责，态度端正，积极主动多干，少说多做，说到做到，对顾客热情积极，对工作团队严谨仔细。积极善于和同事领导沟通、协调，与同事们处理好关系，团结协作，共同完成各项工作任务。注重自己在工作中存在的不足，并积极改正。

3、认真参加超市组织的各类活动

超市工作繁忙，任务重。我努力克服种种困难，协调好自己的时间，积极参加知识竞赛、舞蹈比赛等各种活动，并在各种活动中取得了较好的成绩。

xx年的工作将进一步加强和改进自己的工作，更好的完成本职工作。

1、严格遵守新乐超市的各项管理制度

不迟到、早退、旷工，上岗要做到精神饱满，站姿端正，举止大方，按规定统一着装，佩戴服务证章，严格遵守新乐的管理制度，积极努力工作。

2、进一步端正工作态度，认真完成本职工作

工作中能够服从店长、组长的安排，不讲客观条件、不消极怠工，有问题能与领导及时勾通。尊重同志，乐于助人，努力营造和谐的工作环境。一切工作能够以大局为重、以全局利益为重，坚决贯彻个人利益服从于集体利益的原则，扎实工作。

3、努力提高业务能力

进一步积极参加超市组织的培训，认真学习，细致了解每种商品的功能、价格，更加熟悉产品，提高服务质量。不懂得多向店长、组长请教，力争使自己的业务能力更是一个台阶，更好的干好本职工作。

4、团结同事，互帮互助

我始终坚持，做什么事情，做了就一定把它作好。对工作抱以热情，对同事抱以关心，超市是个大家庭，我要积极主动和同事处理好关系，用积极的行动来感染周围的人，带动周围的人，一同积极做好工作，为超市的发展做出应有的贡献!

**教师一天的工作总结 入职第一天的工作总结五**

今天是我到这家企业上班的第一天。

我到这家企业是做运营总监的这样一个职业。那么我先说说这家企业的情况，现在有两个c店和一个天猫旗舰店，做的是男包，企业有一个客服主管，没有运营，没有推广，也没有美工(在招)有四个客服都是美女(这点还是不错的)。在一个集中的箱包生产基地，这里有大量的箱包生产厂家和材料供应地。中国属于非常大的一个箱包产业区。现在平均每天是10单左右，而且不稳定，有时甚至没有。而且压了不少的存货，属于老款库存。店铺的产品已经有相当长的一段时间没有更新了，款式基本都没有变化。

我检查了客服的聊天内容，客服的回复基本上是非常的不规范，没有专业性，比较随意这点要加以改进，淘宝客没有好好的利用起来，佣金相对较低，丧失了一个极大的流量来源。直通车也比较混乱，没有形成良性的发展，搜索自然流量较低，免费搜索流量也非常的少，类目属性也没有很好的加以利用，现在属于一个半死不活的状态。

有朋友问我到一家企业做运营第一天应该怎么做?我就在这里回答一下大家的这个问题。

第一：首先进行了解企业的构造，人员的搭配。了解团队每个人的情况以及性格等各项内容。

第二：了解企业店铺的现实情况，以及处于一个什么样的状态。比如每天的订单量，流量，转化率，投入产出比。

第三：了解企业的产品供应链，要了解企业的产品是属于批发进货，或者加工厂进行产品的价格，或者代销还是自有工厂在生产产品。

第四：与团队的各部门已经所有人员有一个沟通，了解一下工作以下的私人情况等，以及对工作的\'态度和看法。

现在我们回到正题，首先我想这家企业首要解决的问题是，人员配置的问题，现在缺一个美工，所有店铺的装修和首页都非常的混乱，没有一个统一的风格。急需要进行改进。所有下一步就是招聘一个好的美工来协作我们工作，配合我们进行下一步的推广和活动。

接下来是产品的定位，之前企业的定位是中低端。但是做男包中低端是一个恶性循环，迟早要做死的，至于为什么会死，我想如果你连这个问题都想不明白的话，你就不用看下去了，因为你根本不适合做一个运营何况是运营总监。所以接下来是重新做产品定位。定位到中高端产品，做出我们的特色和文化。

然后再下一步开始准备打造爆款迎来淘宝5月份的一个小高峰，以及五一清明节等重大的节日营销，开始选款，预热，推广来打造爆款。其中准备做一批质量做工非常好的产品用高端的五金和包装来为我们打开高端市场。其中我们准备从广州进一批钱包放到我们的产品中，给购买我们产品的顾客一个惊喜，以达到出其不意的宣传效果，提高回头客以及带客的百分比。

**教师一天的工作总结 入职第一天的工作总结六**

标题: xxx部xx年xx月xx日工作汇报

姓名：予晨

部门：市场部

1.跟进海尔广告，广告条已经重新制作，但是效果不好，希望能重新制作。

2.比赛跟拍。给我们的优势，所有的dm，宣传单，海报，都会注明520为唯一网络报名渠道此次活动对方提出互赢的意见，觉得没有必要在付广告费了。之前鱼总交代是要收1000元代金卷+200元现金，我还没跟他们详谈这块，现在还没有给对方明确此次活动免费的`回复。

3.徐总布置工作，收集所有媒体，户外。车身，dm广告报价现在已经完成了电视台，dm的报价收集。

4.跟祥记确认母亲节活动的代金券为20张100元的储值卡。

1.跟进海尔广告条的再次修改，由于广告条的尺寸更变，必须跟远东以及长安铃木做解释工作

2.祥记活动总结至今未写，明天一定提醒自己

3.收集580.红豆等相关网站的广告报价

**教师一天的工作总结 入职第一天的工作总结七**

找位置：目的：稳定孩子的情绪。5分钟

先由一位老师在教师里轻声说：“现在是早上九点钟了，音乐班的孩子们，我们开始上课了。

”这时舒缓，轻柔的音乐响起，第二位老师带领孩子们开始跟音乐做动作一边走，家长

要与孩子一起走线，直到音乐结束。老师说：“让我们在线上找一颗小松树，坐下来。”等孩子和家长坐好后，老师在对面坐下。

自我介绍：

目的：

通过孩子们的自我介绍，使大家互相认识，让孩子们锻炼胆量，学会与人交往，学会讲礼貌，学会倾听别人讲话，使孩子不再害羞，变得开朗大方。10分钟

孩子们对面的老师说：“让我看看今天谁最勇敢，第一个跑过来介绍一下自己。

”对第一位跑过来的小朋友说：“你今天真勇敢，真棒!好了，先给大家问个好，再让我们听听你叫什么名字?”小朋友说：“大家好。我叫某某某，小名某某。”老师说：“你今年几岁几个月了?”小朋友说：“我今年×岁×月了。”老师说：“你是个男孩子还是个女孩子呢?”小朋友说：“我是个男孩子。”老师教小朋友说：“请大家记住我吧，谢谢大家!”小朋友说完后再让给大家鞠个躬，然后依次让每个小朋友到前面介绍自己，如果有个别小朋友不想上来介绍，也不用强迫他，可让小朋友站直了，妈妈蹲在旁边，由妈妈介绍。

节奏问好：目的：通过节奏问好，培养孩子的节奏感，一边拍手，嘴里一边问好，锻炼孩子眼睛观察，手部配合，使孩子能够手眼协调。5分钟

老师对着孩子们坐好，跟着嘴的节奏拍手掌，老师说：“宝宝好。拍三下手掌，家长和孩子们一起说：老师好。”也拍三下手掌。老师说：小宝宝，小宝宝，上午好。拍九下手掌，家长和孩子们一起说：“\_老师，\_老师，上午好。”也拍九下手掌，做过几遍之后，老师说：“现在让我们把声音咽下去，只张嘴，但不发出声音，手掌按节奏拍。”做过几遍以后，老师说：“每个小朋友表现的都很好，都做得很认真，下面老师要奖励你们，跟你们玩游戏，你们要竖起耳朵认真听规则哦。”

中途可以喝喝水，尿尿什么的，因为小班上课时间大概也只有15-20分钟

学歌曲(找朋友或者其他可以互动的歌)5分钟

做游戏10分钟

目的：

小朋友们坐久了，会坐不住的，这时通过做游戏的方法，一方面可以让小朋友对歌曲的\'内容有个更深的理解，一方面蹦蹦跳跳的可以让小朋友更开心，也学得更好。

老师说：刚才我们学了一个找朋友的歌，大家都学得很快，我们现在与妈妈一起学学怎么找朋友

好不好?大家跟我一起站起来，排成一个圆圈，做动作。现在大家一起来，看谁学得。

”音乐响起，大家一起走几遍，然后换一种方式：小朋友与小朋友。

涂涂色 5分钟

目的：大运动过后，小朋友和家长都累了，一方面做休息调整，另一方面通过自己动手涂涂颜色.

老师说：“好了，刚才大家都蹦蹦跳跳地学了半天，谁记住了这个歌曲来给老师唱一遍。如果小朋友记不住也没关系，老师可以先讲前半句，让小朋友接后半句。老师说：

“我这里有一幅画，小朋友来看看它是谁，“原来是个娃娃，它穿着五彩的衣服可好看，再看另外这几副画，也是一个娃娃，但是这个娃娃没有颜色，不够漂亮，请小朋友把这副没有颜色的娃娃带回家，给娃娃穿上漂亮的衣服，涂上颜色，下星期上课的时候再给老师，看看谁的娃娃最漂亮!

过渡的时间还是喝水、上厕所

接下来可以进行户外活动，什么滑滑梯、大型的玩具等等。大概15-20分钟

再来过渡时间

再来就可以吃点心吃水果时间了。

结束语：今天好开心，我们就上到这里，宝贝们，再见，我们爱你们!下星期再见!

**教师一天的工作总结 入职第一天的工作总结八**

20xx年，伴随着元宵节的烟花炮竹声，石道乡阳光幼儿园在正月十六正式开园了。家长脸上洋溢的是充满希望的笑容，孩子们也好奇的来到了一个陌生的地方，没有了安全感。

2月9号早上，在7点30分时我踏进了幼儿园的大门，但是我没有感到一丝的新学期新气象。甚至没有看到一个老师，冷冷清清的校园，灰蒙蒙的大门，乱七八糟的厨房，就连孩子们要进的教室也被锁的严严实实，更别说进去了，家长和孩子只好在门口就这样一直站着。看着这可怜的一切，我彻底的崩溃了，当时只想把自己藏起来，不见任何一位家长和孩子。

上午8点整，老师们陆陆续续的来到了班级门口准备迎接，可是更大的问题来了，只有两位小班老师...那么，也就意味着其他的孩子无处可去。怎么办呢？看着这样的情况，我简直是濒临疯掉。9点左右，中班终于来了一位老师。然而，班里的孩子呢？什么情况的都有，混龄班，哭的哭，吃的吃，玩的玩。最大的一个问题：除了老生，老师不认识任何一名新生。10点左右，中班的另外一名老师终于来到了幼儿园，天啊~简直就是救星。再看看校园，更是乱的不可开交。校长被一群人缠来缠去，一会就找不到人了。其他的就是家长了，开学第一天他们总是依依不舍，迟迟不肯离去。总之，这一天是糊糊涂涂的开园，漫无目的的过完。

问题一：教师散漫，制度不清

问题二：开园无准备

问题三：家园信息不准确

问题四：领导与老师不诚实

开园准备工作有：

1、告知家长和老师准确的开园时间，以及老师要提前两天进行开园前期准备工作和全体教师集体会议。

2、在家长报到的过程中，将幼儿的信息表填写完整并及时的分班，给予家长发放幼儿园新生入园家园前期准备工作，让家长有法可依，让老师轻松胜任。

3、幼儿园前期准备工作中，要告知老师本学期工作计划以及目标，老师们基本了解一学期的行事历。另外，班级的`人数和幼儿资料也要及时的发给老师，并进一步的了解。令周托幼儿名单以及床铺和周托老师交接清楚，以及周托管理制度。

4、教研工作，首先将本学期的课程总进度表以及总目标制定出来，然后制定开园第一周课表并深入教研。

5、模拟第一天入园时可能发生的情况，教研时直接解决：如新生入园，老师不认识。哭的孩子怎么办？不哭的孩子？孩子不停地哭怎么办？小小班人手问题等

6、环境布置：要有家园信息栏、班级的卫生、桌椅、玩具等摆放到位、还有吃的喝的、电视等准备齐全（小班），中大班的幼儿根据自己的特点进行接园。

7、校园布置：分工明确，大门口接待、班级门口接待、校园音响、幼儿入班引导员、周托家长接待、报到处接待、家长问题接待。

**教师一天的工作总结 入职第一天的工作总结九**

昨天第一天上班工作，上午熟悉了流程，下午就开始对着电脑不停的工作，比体力活好不到哪去，数字太多，程序不熟练，有点繁琐。一遍又一遍，速度就出来了，只是到晚电脑反应速度越来越慢，到了下班时间，松了口气，却见旁边的人都不起身，还在木然地对着那猪脑般的电脑。接着便是经理通知“加班”，分了任务，加班到21:46，右手握鼠标都快伸不开了。加班前我就看了我坐的两辆公交车的末班分别是八点、九点，只是我们竟然到了十点。手机早就没电，自动关机了，一同事借我手机打了个电话回家，另一同事借了万能充给我，才打电话叫我哥来接我。只是不幸，外面一直下着大雨，我要等，等雨停了我哥才能来。一起加班呢同事都走了，我来到十字路口，站着，看着大酒店绚丽的灯光，路上穿梭的车流，稀少的人，心里茫然若失。不停滴打电话催我哥，虽然感觉不好意思，可是站那心真慌。接到我哥电话，才踏实了。 来到叔叔家小区前那个大坡，车还是上不来，可能电不足了。之前几次，来到大坡前我就愁着要下来走路，每次都走，多点少点，这次最多。回到家，马上十一点，爷爷奶奶，叔叔阿姨都很关心我第一天上班工作状况，问了些，奶奶留了菜，阿姨煎了两个蛋给我，冒着烫撕了块在嘴里，很想拥抱她一下。

今早没睡够就被闹醒了，第一反应要去上班工作!没犹豫就起床了，出门看下着雨。要等的公交车总是不出现，坐了另一辆备选的，走得更远一点，车上很挤，我感觉到不正常了，下车果真：包被割了!手机没了!钱还在!

上班工作时还是唠叨了一下今早的.遭遇，只是这与工作无关，而且也没人会关心这么多，劝自己平静下来。只是害怕贼人会看着号码来勒索那一套，担心了一上午。12点，下班，有人打卡走了，多数还在接着做，经理出来叫点饭，我看出来了中午也加班。我没叫饭，跑了。走在路上，雨不大，人很多，不知道去哪?路过小商店，看到柜台上摆着电话，首先拨了自己的号，已关机;给我爸打了一个，问他们有没有接到我号码打的电话，又很紧张地问他们在干嘛?爸说“在买个床，你床不是坏了吗?买个么呢回来就有新的。你问的什么号码打电话，怎么回事?”——“我手机又着偷了，要是我号码打给你们，说我怎么了，怎么了，要钱的话是假的，是骗子，别信”——“恩，知道了，偷了就算了，回来再买........”——“恩，么不说了，我上班工作到星期六，星期六晚上就回来，那挂了”。挂了电话，我还是哭了，委屈?心酸?温暖?认不得是哪多点，撑着伞漫无目的地走。

下午接着上班工作，依然加班，我没坚持下来，到七点，完成了一部分和就经理打招呼走了。第二天上班工作的感觉还是很累!吃完饭就坐在这，手酸的，麻的。很久没记日记了，今天写了一篇久违的流水账。

谢谢以上提到的所有人，还有正在和我聊着这一切的姨!

**教师一天的工作总结 入职第一天的工作总结篇十**

课件让孩子快乐每一天日常保教工作中，孩子的健康一直放在首位，可见幼儿的健康是非常重要。无论老师还是家长，都把健康与户外活动结合在一起，可是户外活动是最容易出现小危险的，而户外活动偏偏是孩子们最喜欢和最有利于身心健康的。这样，身为教师，我们就要千方百计的想办法尽最大努力确保孩子们的安全。

首先，一定要明白，幼儿园的孩子年龄小，安全意识和自我保护能力薄弱，家长又过多保护，致使幼儿动作的灵敏性和协调性较差。

其次，户外活动前准备活动做的一定要到位，避免幼儿在活动中扭伤等。

如果班里孩子多，又考虑到幼儿的安全问题，孩子的户外活动可能少些，于是户外活动时，幼儿看到好玩的场地，和喜欢的户外器械，就控制不住，几乎不听老师指挥，也忘了规则，四散跑去，可能有些孩子就不在老师视野范围之内了，这是老师的视线不能顾及到每一个幼儿，难以进行组织管理，这种情况下可发特别容易出现安全事故。

通过本次学习，让我对幼儿的户外安全问题有了更加深刻的认识，做到“三清”。即每次户外活动之前，清点孩子人数后先让幼儿充分活动，老师要相互协调，对户外设施的检查做到位，就是清场地和清器械。

另外，要经常对幼儿进行安全教育。在户外活动前，把一些不安全因素告诉幼儿，提醒幼儿注意安全；活动中要及时提醒幼儿的.不安全行为；活动之后，一定进行总结，发小红花等。

一日活动中，一定帮孩子养成良好的游戏规则，一点点告诉孩子教育幼儿学习自我保护的本领。

希望我们的孩子能够在保证幼儿安全的同时，通过丰富多彩的户外活动，使孩子快乐玩耍，健康平安的长大。

**教师一天的工作总结 入职第一天的工作总结篇十一**

常说”万事开头难”，工作第一天，坐在电脑前的我一脸的茫然。凭借着自己的努力和同事的热心的帮助，我慢慢地熟悉了公司的一些产品，对于外贸流程中的开发客户和询盘分析以及也有了一定的了解。

可以通过网上的课程学习，我开始慢慢摸索着如何去开发新客户。我了解到网络开发分为两种方式：一是被动的开发方式，即通过大型的网络商贸平台发布自己的产品信息以等待客户询盘；另一种则是主动的开发方式，即通过b2b，各大黄页或是通过谷歌的搜索引擎， 输入关键字来寻找潜在的客户。在现如今信息泛滥的时代，我们更要学会如何开发客户，而不是在这里等待。至于开发信，也是重中之重，因为开发信写得不好，给客户的第一印象不好，便很难得到客户的信任。开发信不能太生硬，要体现人性化，并力求简洁。

有关询盘分析问题，我也学到了一定的技巧。你就会不断地收到形形色色的电子邮件。在这些邮件中，有一部分是你期盼的询盘邮件。询盘邮件的质量是有很大地差的，对询盘邮件分类、甄别，将你的最好的资源投入到真正的潜在客户上，这会大大提高你的工作效率。对于询盘分的要素在听完某个讲师的课程之后，才有一种较为清楚的了解。

其中关于各种各样的询盘，你自己必须仔细的分析客户的重点。也许他在他所在的国家已经有经营经验，但对你的产品还不够了解；也许他的客户已经到他这里询盘也许他已经知道通过进口你所提供的产品，可以获得较好的.利润总而言之，他们已经准备和你做生意，但还许多具体问题还须解决。还有一般信息比较全面（例如，有公司名称、地址、电话、传真、联系人等）。但你从所提问题的专业化程度，可以对其做出判断。对于不同种类的客户需要不同的侧重点，回答他们所关注的问题，才是最重要的。及时、准确、全面、专业的答复和有竞争力的报盘是达成交易的关键。

在第一天是一个很好的开始，但是需要学习的知识还有很多，希望自己多多努力，尽快熟悉自己的工作。

**教师一天的工作总结 入职第一天的工作总结篇十二**

新学期、新起点，开好头、起好步，对于一学期工作至关重要，为此，学校在开学前，中层以上干部召开专题会议，进行专项安排和检查，组织全体教师进行了集中学习，以便高质量地做好开学准备工作，现就一些重点工作总结如下：

我校在寒假期间就充分利用网络进行相关学习交流活动，并按要求在2月18日组织召开校委会，研究讨论并认真学习领会上级的文件精神，分工负责，详细地确定了2月19、20日两天的具体时间与活动安排，制定开展“增强职业操守，提高育人意识”专项教育活动的实施方案。加强组织领导，成立以校长潘校长任组长，校委会其他人为成员的专项活动领导小组。按时考勤，及时总结，并纳入考勤量化。切实按照方案开展活动，强化师德师风教育，校长作动员报告，阐述此次活动的重要意义，分析学校存在地问题，并针对我校实际提出“五个缺乏”和“十个问题”。通过本次教育活动，进一步增强广大教师的制度意识、责任意识、师德意识，不断地增强职业操守，提高育人意识，促进我校师德师风建设再上新水平。

为促进综合实践课程的有效落实，培养学生的创新精神和实践能力，开展好闲暇教育，丰富学生的假期生活，全面推进素质教育。学校积极号召全体学生在寒假期间广泛开展深入生活、走进社区、体验社会等一系列社会实践活动，运用所学知识自主探究、亲身实践，解决现实中的实际问题。通过开学各班级的调查反馈看，多数同学感慨万千、收获颇丰。这次活动的开展，真正让学生达到了了解生活、学为所用的效果。

学校鼓励教师利用寒假闲暇时间，开展读书学习活动，充分利用“檀风”博客圈和个人博客，开展“学、研、育”三维校本网络研训，相互学习、交流。通过学习教师们丰富了知识底蕴、提升了文化内涵。

学校进一步加强品牌特色创建，改革评价体系，立足课堂，全面落实素质教育。

开学第一天，全员进行常规及习惯培养，上好第一节全员育人学法指导课，各班分别开展“晨会”十分钟主题演讲活动和周一的主题班会活动，在政教处、教导处的统一部署安排下，启动“养成教育月”活动，学习日常规范、课堂常规，加强文明礼仪教育。在寒假前分别成立了学生社会实践活动小组，积极开展学校“小记者站”工作，统一组织好“五个一”寒假活动和留守儿童活动，搞了两次书画评比和全员练书法活动，真正做到“写一手漂漂亮亮中国字，做一名堂堂正正坛山人”。

寒假前后，针对部分年老多病、家庭负担重、心理压力大的师生，学校组织班子成员和部分党员进行走访、慰问，共带礼品走访慰问了四十多名教职工，全面实施“暖心工程“，还参与了部分教师家中的丧、喜事，把温暖送到教职工的家中。组织班主任部分教师通过电话、到家、qq号等形式访问了近百位学生，了解他们的家庭和假期生活情况。

我校的安全管理在突出“规范就是安全”这一理念和重抓学生管理这一思路的基础上，除全面加大安全工作的检查和排查力度外，着重加强规范化管理，加强对全体师生的安全教育力度。加强师生的心理健康教育，进一步加强安全预防工作。

体卫艺工作是全面落实素质教育的重要内容，学校充分利用寒假和开学初时间，认真研读相关政策和文件要求，从思想上高度重视，出台相关政策和规定，调整量化考核方案，加大管理措施，除大力开展全体师生集体性文体活动外，加大艺术、体育代表队的训练力度，完善有关档案建设。由于今年寒假天气干燥寒冷，加大对学生流感的宣传和预防力度，进一步加强平时卫生管理有机结合起来，切实保障师生的身心健康。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！