# 机修技术员年终工作总结(20篇)

来源：网络 作者：静水流深 更新时间：2025-01-19

*机修技术员年终工作总结一细则如下：一、节约成本：1、对已损坏价格昂贵的部品进行分解修理，使修理工作细致到元器件，缩小故障范围，使用最低的维修成本修复设备，避免直接更换新的部品2、减少设备外修次数，加大内部修理力度二、降低不良：1、对生产中发...*

**机修技术员年终工作总结一**

细则如下：

一、节约成本：

1、对已损坏价格昂贵的部品进行分解修理，使修理工作细致到元器件，缩小故障范围，使用最低的维修成本修复设备，避免直接更换新的部品

2、减少设备外修次数，加大内部修理力度

二、降低不良：

1、对生产中发生品质异常的管控，及时分析，找出解决方案，从而避免同样错误再次发生

2、对设备内部参数的认证

3、进行保养管控，组织对高故障设备大修，减少因设备故障而造成生产不良

三、提高生产：

1、及时巡线，发现问题及时处理

2、制定设备保养计划，并安排落实设备保养工作，通过变更保养频次保证设备使用性能，减少机台故障和停机时间，保证机台正常生产运行

四、员工流动：

本年度设备部焊线共7人，其中焊线白.夜班技术带班2人( )，保养维修人员3人( )，新提升人员2人( )，人员稳定，圆满完成公司给设备部设定目标。

五、队伍建设

1、我们通过工作中遇到的实际情况，不断的对员工进行教育，并制定了相应的对策和处理办法，对新进员工进行系统的培训，专人授课，同时到工作岗位进行实际操作演练，让每位员工都认识到提高技术素质的重要性。同时加强员工的集体荣誉感培养，提高相互协作能力，使组织更加团结，更富有战斗力。

2、日常负责对焊线机台进行维护保养，定人定时对设备的使用状况进行确认，保证其它设备日常生产需要的正常运行;并负责对特殊产品(加工机械零部件，样品及尺寸的确认工作)，在设备组织大修的时候也主动灵活的作为维修主力参加设备抢修。

**机修技术员年终工作总结二**

在领导的帮助带领下，经过了工人同事的共同奋斗，和经过了自己的积极努力，作为设备维修工的我顺利的完成了自己的本职作。我就一年以来的工作做一下认真的总结。以下便是我对自己今年的工作总结：

一.工作态度，思想工作。

我热衷于本职工作，严以律己，遵守 工厂的各项规章制度，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚，谨慎，律己，积极向上”的工作态度，在领导的关心 指导和同事们的帮助下，始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位的职责，不断加强学习，牢固自己的工作技术!

二. 做好自己的本职工作

做一个机修工，应对自己的工作认识清晰，熟悉和熟练自己的工作。要有对所有机器设备的了解，也要有对发生故障的应变能力， 处理好 随时可能发生的设备故障。 以适应生产的进度需要，我们单位的设备故障也经常出现，我多年的经验，在维修中，凡是搞不明白的，我都要尽力去钻研，一旦明白了，就恍然大悟，看起来复杂的，只要明白了，就会简单，我不但负担了设备维修的工作，还完成了很多工装的制作，我感到心里很荣幸，感谢领导给我这样一个平台，也感到自己的劳动成果发挥了作用而兴奋，也为我们在制造的发展感到骄傲，

但这些会让我更加努力的工作，谦虚谨慎的向别人学习，尽可能提高自己的工作能力，使自己在自己的岗位上发挥到最大的作用，更快更有 效率的完成自己的本职工作，也能使我们单位获得最大的效益，这样我的工作和工人的收获的也能达到一个平衡，使我更加有动力，更有自信的工作。

和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的能力有限，每件事的成功都是靠集体的智慧，所以和同事们团结在一起才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅是工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅是个人的事也是一种工作的义务! 在工作中，互相协作，是效率提高了不少，我们集体作业，互相协作，积极主动，使任务完成得非常快，这就是团结的力量，发挥大家的力量才能使工作进展得更快。我深有体会。

三. 回顾过去，展望未来

对于过去的得与失，我会汲取有利的因素强化自己的工作能力，把不利的因素在自己以后的工作中排除，一年的工作让我在 为再制造不断前进的道路上做出了一定的成绩，我相信通过我的努力和同事的合作，以及领导们的指导，我会成为一名优秀的员工，充分发挥我的 能力，也感谢领导给我这一个合适的工作位置，让我能为社会做出自己该有的贡献。

一年来，我做的已经尽力了，我相信在今后的工作中，为再制造的发展，为提高职工收入，我还是会继续不断的努力下去。虽然一年以来，我的工作还 有不尽人意的地方， 不过我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自己最大的努力，将自己所有的精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好!保障公司正常生产、运作。

**机修技术员年终工作总结三**

0xx年即将过去，回顾这一年来，辅修车间机修工段在公司、车间的正确领导下，认真贯彻执行公司及车间下达的各项生产经营目标，通过全体职工的不懈努力，顺利地完成各类加工件累计16550 件(截止20xx年x月15号)，阳极导杆修焊6016根，其中制作高纯铝新导杆585根。始终做好服务后勤兵,保障了各车间的正常运行。现将这一年来的主要工作总结如下：

(一) 强化管理，确保安全文明生产

“安全第一”是企业生产的基础，是我们做好各项工作的前提条件，我们工段现有职工57人，主要担负着铝业公司各类工件制作加工和机械设备的维护工作，工作作业点多面广，各工种交叉作业，安全生产对我们工段尤为重要。为此，工段逢会必讲安全，广泛宣传安全生产的重要性，时时提醒和督促班组必须重视安全，使安全警钟长鸣，并制定了工段安全责任制。今年x月，机修工段和各班组共同签定了《20xx年度机修工段各班组安全生产责任承包书》。旨在增强职工的安全感，加强工作责任心，杜绝麻痹大意和侥幸心理。今年x月在辅修车间的领导下机修、炉修两个工段组织了联合消防演习，我工段职工踊跃报名、积极参加。通过此次演习进一步加强了工段职工的消防安全责任意识，同时增强各工段之间面对火灾等突发事件的联合协作及应变能力。工段还多次组织职工进行安全知识培训和国内重大安全事故案例分析讨论和总结活动。鼓励大家通过学习，积极结合各自工种的实际情况，仔细查找身边的安全隐患和危险源，将安全隐患扼杀在萌芽状态，从而杜绝安全事故的发生。同时我们也积极参加了公司“安康杯”活动及“安全劳动竞赛”活动。并将活动内容全部落实到班组，真抓实干地把安全工作放在一切工作的首位。

(二)克服困难，重视科技进步，促进生产任务的全面完成。

20xx年，阳极导杆经过长期使用，部分导杆钢爪出现变细，不齐，爆炸块断裂等现象，修复量增加，影响着生产的周转，且高纯铝车间又整改投产。机修工段导杆班除满足日常维修的同时，加紧为高纯铝车间制作新导杆585根，以确保兄弟单位的生产需要。

今年x月份以来，公司实行大辅修，大维护。为响应公司“降低成本，节能降耗”的号召，辅修车间主动请缨在保证正常的计划生产外承担了部分外协加工任务，如：

打壳气缸锤头修复、气缸调节支架制作、气缸横担维修等加工件共计2442件，此举为公司大大节省了加工费用，降低了生产成本。

今年x月x日由于全球经济减速，国内电解铝供过于求，电解铝生产经营面临巨大压力。为积极应对复杂的经营形势，减少亏损，公司研究决定对五万吨电解槽停产，要求我工段在10月x日制作并安装完停槽母线。工段接到任务立即合理部署，打破工种界限，成立四个工作小组，安排骨干力量担任各小组组长。大家分工协作，团结一致，每天连续工作10个小时以上奋战在各自的工作岗位上。十几天下来，疲惫的身影总显现在每个职工的身上，但没有一个人要求一天的休息，大家的努力终于在10月x日得到了回报。我们提前三天圆满完成了停槽母线的制作和安装任务，减少了公司的损失，得到公司领导的一致好评。

(二) 以提高职工的素质为目标，抓好职工教育工作。

培养一支德才兼备的职工队伍一直是机修工段工作的重点之一。为此，工段始终将职工培训工作放在首位，长抓不懈。早在年初，工段就制定全年的职工培训计划，力争将工作做到有条不紊。

今年x月份，机修工段为了提高各工种的技术水平，增强职工们的实际操作能力，特对机修工段的焊工、钳工两大工种进行了一次“学理论、重实际”的全方位培训。这次培训是根据机修焊工返岗人员多，青工也较多的特点来组织此次培训的。工段为了确保培训质量，不让培训走过场，同时又针对工段生产繁忙的实际情况将培训每天分为上、下午两班，即大家轮流培训的方式，让大家生产学习两不误。通过三个星期的理论与实际培训，如今大家的业务能力及专业水平都得到较大提高。 工段职工积极钻研岗位技能，参与群众性的“五小活动”，今年工段职工先后向公司提出了“320t分离式油压千斤顶导杆校直机改造”、“修复g4250x70锯床夹紧装置”、 “多用途弹性减振刀杆” 、“高纯铝调节支架改造” 、“u型板高效卷板器”等多项合理化建议，这些建议为公司减轻了劳动强度，降低成本，提高工作效率，缩短生产周期都做出了积极贡献。

(三) 加强职工思想政治工作，充分调动职工积极性。

在日常的生产活动中，我们始终把思想政治工作的立足点放在围绕生产建设，极大调动职工积极性，今年上半年，工段制定了以工时为考核办法的效益工资二次分配方案，此方案体现多劳多得的分配方式，合理分配员工的收入，充分调动职工工作的积极性，收到了一定的效果。

在精神文明创建活动中，充分发挥职工的基本道德素质。工段利用报纸、黑板报等多种形式向职工进行思想教育。积极组织工段职工响应公司及车间组织的各类集体

活动：庆“元旦”长跑、“三八”跳绳赛及男女混合排球等比赛活动，这些有益职工身心健康的活动，能够增强职工们的集体主义观念和集体荣誉感，充分调动职工的积极性和创造性。

二、工作中存在的突出问题和不足

1、随着企业规模发展，各类加工件制作和设备维修日益增加，在人员少，任务多的同时，急件加工、临时性任务较多，打乱正常的生产安排。

2、工段引进新设备，新技术，职工没有经过系统培训，对设备维护和保养还存在难度，希望公司在今后职业培训方面着重于技术工人专业培训，使技术工人有机会学习新技术，新知识，提高他们整体技术水平，更好地为铝业公司多做贡献。

3、设备多年运行已出现老化，虽长期保养和维护，在工作中精度不能达到，影响工件质量。

4、二次分配方案还需要不断的完善和加强，合理体现多劳多得的分配形式。

三、20xx年工作安排

1、 20xx年铝业公司面对的市场形势将更加严峻，我们将继续和公司一起共同面对难关，抓好职工的思想教育,努力做好自己的本职工作。

2、 机修工段将继续围绕安全生产为中心，认真贯彻执行公司、车间下达的各项生产经营计划，把安全生产放在首位，保质保量完成上级下达的生产计划。

3、 合理安排作业场地，现场管理继续推行“5s”管理，实现清洁生产。加强美化车间内部工作环境，使职工能在一个干净清洁的环境里舒心的工作。

4、 维护好工段的所有设备，使它们随时都能保持一种高效的运转能力。

5、 继续加强职工队伍建设，提高职工队伍战斗力，使管理水平再上一个新台阶。加强员工培训，鉴于目前员工业务素质和思想素质有待提高，我们在明年将继续采取理论培训、现场培训、技能考核等方式进行培训。

6、 继续深化二次分配制度的改革，并在实施过程中根据情况进行调整。

**机修技术员年终工作总结四**

自接手费用岗位以来已一年了。一年来‚对本岗位的基本工作职责和工作任务已有了一个比较清晰的认识和了解。现将一年来的工作情况总如下：

我的工作职责主要是于及时准确对公司发生的费用进行归集并记账，能够对公司发生的费用进行分析，找出费用控制的关节点，提出相应的建议和解决办法，切实控制费用，避免出现费用报销失控。

我日常的工作内容主要为以下七个方面：

一、认真检查收到的各类相关票据手续、审批流程等是否符合相关政策及公司规定；在这半年来的实际工作过程中，常会出现相关手续不齐全，相关报销单据不合规就拿过来报销的情况。对于这类情况，必须做到细心谨慎避免，防止出现虚报、假报，损害公司利益的情况的发生。

二、每月及时、正确无误录入相关费用凭证（管理费用、制造费用、销售费用），并于每月2日之前将上月费用凭证录入完毕，遇节假日顺延；在录入相关凭证时需认真核对相关发票，确保费用归集到正确的科目下，在录入研发费用时，根据年初制定的新产品项目表，准确把费用归集到各具体新产品项目。每月1日前及时打印上月凭证粘贴完毕交送财务主管审核。

三、正确办理相关费用冲账补借手续；各费用冲账需要有预算会计，相关部门领导，财务部领导及公司授权领导签字都齐全的情况下方可冲账。对于销售公司，国际业务部人员应注意冲账，借款分开并行。原则上不允许直接冲账补借。对于其他部门冲账后需补借的，应填列补借单，写明原欠款额，本次报账额，申请补借额，经财务领导签字后交出纳补借出来。对于各部门需要借款的，应先查明个人欠款额并在借款申请单上注明。

四、根据人力资源部送来的社保发票及社保费用分类明细表记账，并与电气、物业、技改核对；在做社保费用时，常会出现其所给出的分配表与银行付款额上不一致的情况，需要核对除分配错误的地方并与人力资源部相关负责人沟通后确认正确后更正然后入账，由于每次做社保账时都是根据谭跃红提供的社保分配表先行做账，发票送达会有较大延迟。所以要在发票送达后及时附在分配表后，作为原始凭证。

五、每月26日左右催众业抄水电汽表，催众业公司及时开具当月的蒸汽费发票，根据他们送来的水电汽发票及抄表明细进行正确分摊（主要是分摊电气分公司、众业分公司、新疆特变衡阳电气分公司应该承担的水电汽费），并将分摊表呈报财务部长审批、加盖财务专用章之后交销售会计对三家单位开票即可；并正确录入本月水‚汽‚费用凭证，对于向这三个单位的列出分摊额应通过其他业务支出科目分摊。

六、对于上月已经做账但税抵扣未通过的专用发牌，运输发票本月需要进行调账纠正，编写调账说明、复印发票作为附件记账；对于调账应根据规范的调账格式进行编制并经财务主管签字后方可调账。

七、每月账之后1天内按照主管要求上报费用分析给财务主管；每季度账之后根据财务主管要求上报季度附表给财务主管。对于上报的财务分析，应重点突出预算执行情况、差异分析、费用成本控制情况、效果、改进措施。分析各项项目占收入比重情况与去年同期相比存在的差异说明主要原因。

八、协助预算会计做好每月个人欠款的清理，对于尚有欠款人员在报账时一律先冲账，不允许账未冲平的情况下直接拿款。每月清理运输费用挂账情况，防止出现误挂单位往来情况。

对于工作中发现的问题，总了下可划分为以下三类：一、制度制定上的缺陷：例如存在相当多的对于我单位已直接付款给会议组织方相关会议费用其中已包含食宿的参会人员参会后又向公司报请食宿补贴的情况。也存在对于陪同公司领导一起出差已由公司领导支付食宿费用的回公司后又申请出差食宿补助的情况。二、制度执行上的缺陷：对于费用报销，存在对报账人员所贴发票数合计额计算有误却未能发现，补贴天数计算有误，汇总金额有误的情况。三、报账人员降低税负，涉税风险知识的欠缺：存在报账人员在报账单上填列支付海外员工工资的情况说明；存在报账用代开的大额运输发票不附相应的运输合同的情况。

对于上述问题，针对制度缺陷的问题，本着节约费用压缩开支的原则，为有效降低税负及涉税风险、规范基础管理工作，规范费用报账，建议：

1、报账借款一律不允许出现“礼品”、“现金”、“赠送”字样；

2、办公用品发票金额不允许超过1元，且必须附办公用品清单；对于代开运输发票金额在1元以上的，需附相应的运输合同。。

3、在公司所在地发生的接待事项，接待用烟、酒、送客户的礼品，由招标管理部负责招标、总经办统一采购、统一管理，开票内容报公司总会计师审批决定。业务部门接待一律从总经办领取烟、酒、礼品，原则上不再报销烟、酒及礼品发票；各部门经审批后领用并列支本部门费用；

4、营销业务人员要尽量通过宣传公司的品牌、企业文化、规模、产品质量及企业技术优势，减少以购买礼品来获取业务现象，如确需购买礼品，必须在花钱时即购买商品时，事先了解清楚对方开票内容及开票单位名称，拒绝牵涉到“礼品”费用的发票或商店，可以采取更换商店、选择大型商场等其他方式；

5、在国外营销的业务人员如购买礼品，需报主管领导专项批示，对除英文类发票外，其它语种类发票在翻译时严禁出现“礼品”、“赠送”等类似词语；英文类发票购礼品，可参照国内做法；

6、关于出差天数计算，以实际住宿天数计算包干费用，无住宿则只报销伙食补助，夜间在火车上连续超过6小时，可乘坐硬卧，未乘坐硬卧可按硬座票价5%计发补助，但不再另计住宿补助。如遇特殊情况需乘坐软卧和一等座的必须由主管领导审批。

7、外出参加会议、培训原则上一律不予报销补助。

8、外出催货、监造人员由对方单位接待则公司不予报销补助、住宿费、餐费。

9、原则上外出人员的火车票订票费最高报销标准5元/张，超出标准部分一律不予报销。对于外出人员取款手续费原则上按1元/笔（1笔为1元）标准报销，外出人员在外汇款费用原则上不许报销。

对于接下来改进工作的构想：

首先、加强学习，强化专业知识、加快知识的更新、切实提高技能。不仅要把专业的理论知识学好，鉴于当前自己的工作经验和实际操作能力还相当缺乏，所以在工作当中多实践，多问。把每天所学到的知识或者经验都记在笔记本上，并学以致用，这样日积月累，才能逐渐成长起来。此外，要积极主动的接触各岗位的相关业务知识，合本岗位工作职责提出一些积极合理的建议，促进工作效率的提高。让个人在这个财务大团队中尽快成长起来，为公司贡献出自己的一份力量。

**机修技术员年终工作总结五**

时光如梭，踏入我校从事教学工作已经一年了。在这一年里，在各位领导和老师的热心支持和帮助下，我认真做好教学工作和副班主任工作，积极完成学校布置的各项任务。下面我把本年度的工作做简要的汇报总结。

一、我积极参加市教师继续教育学院组织的各项新教师培训工作。在培训期间学习了包括师德教育、班主任工作、教育法律规范、教育科研、多媒体教学等一系列的培训。在培训中，我的思想政治修养、师德修养水平和实践教学能力都得到很大的提高。特别是对新课程标准的培训，使我这个新教师能够尽快的用课改的理念组织我的教育、教学。

二、平时积极参加全校教职工大会，认真学习学校下达的上级文件，关心国内外大事，注重政治理论的学习，于\_年年1月顺利完成党员转正程序。同时配合组里搞好教研活动。每周按时参加升旗仪式，从不缺勤。服从安排，人际关系融洽。

三、在教学工作中，我注意做到以下几点：

1、深入细致的备好每一节课。在备课中，我认真研究教材，力求准确把握重点，难点。并注重参阅各种资料，制定符合学生认知规律的教学方法及教学形式。注意弱化难点强调重点。教案编写认真，并不断归纳总结，提高教学水平。

2、认真上好每一节课。上课时注重学生主动性的发挥，发散学生的思维，注重综合能力的培养，有意识的培养学生的思维的严谨性及逻辑性，在教学中提高学生的思维能力。保证每一节课的质量。

3、认真及时批改作业，注意听取学生的意见，及时了解学生的学习情况，并有目的的对学生进行辅导。

4、坚持听课，注意学习组里老师的教学经验，努力探索适合自己的教学模式。不仅如此，还抓住每次外出学习的机会，取长补短，收获不少。

5、注重教育理论的学习，并注意把一些先进的理论应用于课堂，做到学有所用。一年来，我在学校开了两次公开课。通过开公开课，使自己的教学水平得到很大的提高，但也使我意识到了自己在教学方面的不足之处。

四、在这一年的副班主任工作中，我深深地体会到了班主任工作的琐碎与繁重，班级中的每个学生都需要班主任去了解和关心，班级中的每一件事情，都需要班主任去处理和实施。不过在与学生的接触中，我也能看到每个学生身上的闪光点，每个学生可爱的一面。

最后，我希望自己在其他老师的帮助下，尽快地成长起来，在化学教学中，自己能够通过不断的学习与反思，在学习中进步，在反思中成长，使自己能够成为一个优秀的中学教师。

**机修技术员年终工作总结六**

200x年在公司各领导的领导下和各位同仁的帮助下，我顺利的完成了公司的会计工作,取得了一定的成绩，现将主要工作总结如下：

1正确履行会计职责和行使权限,认真学习国家财经政策、法令，熟悉财经制度;积极钻研会计业务，精通专业知识，掌握会计技术方法;热爱本职工作，忠于职守，廉洁奉公，严守职业道德;严守法纪，坚持原则，执行有关的会计法规.在局会计工作规范化检查评比标准中荣获第一名.

2按照上级规定的财务制度和开支标准，经常了解各部门的经费需要情况和使用情况，主动帮助各有关部门合理使用好各项资金.公司上半年曾一度出现资金短缺,会计室通过努力,保证了职工工资按时足额发放及其他各项急需资金的落实.

3工作中审核一切开支凭证，及时结算记账，做到各项开支都符合规定，一切账目都清楚准确。对经费的使用情况和存在问题，经常向有关领导请示汇报。

4、按照规定编造全年、每季、每月的各种预算报表统计资料和月度结算，做到准确无误，并及时报告分管领导。

5、所有财务凭证，及时整理、装订和保存。

6、经常与各部门管财产的同志联系，建立必要的手续，做到各单位的财产和全校的总账相符合.

7、配合、督促各有关单位，及时处理一切暂收、暂付款项。

8、指导和帮助出纳工作。

在过去的一年里,兢兢业业,圆满的完成了公司的工作任务,并得到各领导肯定和许多同事的赞扬,这对我是一种鞭策,在新的一年,将以更加饱满的工作热情投入到工作中去.

**机修技术员年终工作总结七**

20xx年是汽车辉煌的一年，国内专用车市场竞争日益激烈、价格战、市场之争，产品之争，汽车以变制变应对金融危机：进入20xx年，随着国际金融危机影响的不断加 深,专用汽车出口量减少加上国家宏观调控的整体经济环境，给汽车的日常经营和发展造成很大的困难。20xx年在汽车全体员工的共同努力下，专用汽车公司取得了历史性的突破，年销售额、利润等多项指标又创新高。回顾全年的工作，我们主要围绕以下开展工作：

一、面对市场竞争不依不靠 细分客户群体

针对今年公司总部下达的经营指标，结合公司总经理在20xx年商务大会上的 指示精神，公司将全年销售工作的重点立足产品对口营销管理和提升营销服务质量两个方面。面对市场愈演愈烈的价格竞争，我们没有一味地走入\"价格战\"的误 区。\"价格是关键\"，适度的价格促销对销售是有帮助的，可是无限制的价格战却无异于自杀。对于淡季的专用汽车销售该采用什么样的策略呢?汽车摸索了一 套自已的工作方法：

a：加强销售队伍的素质加强目标管理

1、服务流程标准化2、日常工作表格化3、检查工作规律化4、销售指标细分化5、晨会、培训例会化6、服务指标进考核

b：市场个性化、细致化，建立差异化营销细致的市场分析。

我们对以往的重点市场进行了进一步的细分，不同的细分市场，制定不同的销售策略，形成差异化营 销;根据20xx年的销售形势，我们确定了销量大的车型如油罐车、化工车、洒水车、环卫垃圾车、散装水泥车等车型的集团用户、零散用户等市场。压缩垃圾车、高 空作业车、扫路车等较特殊的车型采取一对一销售模式，对于这些市场我们采取了相应的营销策略。对相关专用车市场，我们加大了投入力度，主动上门，定期沟通 反馈的方式，密切跟踪市场动态。在市场上树立了良好的品牌形象，从而带动了汽车公司的专用汽车销售量。

c：注重信息收集做好科学预测，发展网销

信息时代专用车市场机遇转瞬即逝，残酷而激烈的竞争无时不在，科学的市场预 测成为了阶段性销售目标制定的指导和依据。市场上每一条销售信息都如至宝，从某种程度上来讲，需求信息就是销售额的代名词。结合网络销售这个特点，我们确 定了人人收集、及时沟通、专人负责的制度，确定下一步销售任务的细化和具体销售方式、方法的制定，一有需求立即做出反应。同时和生产部等相关部门保持密切 沟通，保证高质高效、按时出产。增加工作的计划性，避免了工作的盲目性;在注重销售的数量的同时，我们强化对市场占有率。我们把公司产品市场的占有率作为 销售部门主要考核目标，顺利完成公司下达的全年销售目标。

售后服务是关键，是整车销售的后盾和保障，对售后服务部门，提出了更高的要求，售后队伍搞好服务意识宣传活动，以及各班组之间的自查互查工作;建立了每周五由各部门主管、班组长参加的的安全、生产、质量现场会。

二、不断加强自身竞争实力

公司内部管理，作到请进来、走出去。我们通过委托相关专业公司，对分公司的管理提出全新的方案和建议;组织综合部和相关业务部门，利用业余时间学习。

三、注重集体团队建设

公司是个整体，只有充分发挥每个成员的积极性，才能使公司得到好的发展。年初以来，我们建立健全了每周经理例会，每月的经营分析会等一系列例会制度。营销管理方面出现的问题，大家在例会上广泛讨论，既统一了认识，又明确了目标。

在加强自身管理的同时，我们也借助外界的专业培训，提升团队的凝聚力和专业素质。

20xx年通过公司全体员工的共同努力，公司各项工作取得了全面胜利，各项经营指标又创新高。在面对成绩欢欣鼓舞的同时，我们也清醒地看到我们在营销工作 及售后服务工作中的诸多不足，尤其在市场开拓的创新上，精品服务的理念上，还大有潜力可挖。同时还要提高我们对市场变化的快速反应能力。为此，面对 20xx年，公司领导团体，一定会充分发挥团队合作精神，群策群力，紧紧围绕\"质量第一、产品销售服务管理\"这个终旨，将\"品牌营销\"、\"服务营销\"和 \"文化营销\"三者紧密结合，确保汽车公司20xx年公司各项工作的顺利完成。

**机修技术员年终工作总结八**

时间过得很快，一学期又过去了，在各个方面都有不同新的成长，特做了以下的总结，希望在新的一年里，再接再厉。

一、思想方面—爱国爱党，积极上进

作为教师，责任心是工作成败的关键，也是良好师德的具体体现。当然个人的能力也非常重要。但没有本人一直严于律已，时刻用教师的职业道德规范来约束、鞭策自己，紧记自己是教师的身份，做到以身作则，为人师表。热爱和关心学生。做到既教书又育人。严格遵守学校的各种规章制度，按时上、下班，不迟到，不早退，有事请假。工作积极、主动，任劳任怨。从不斤斤计较个人得失，具有较高的事业心和责任感。能出色完成学校安排的各项教育教学工作。努力使自己成为一个新世纪学生喜欢的教师。做学生的思想政治教育工作，引导学生树立正确的人生观，端正政治立场，形成良好的品德，班主任除了帮助学生提高思想品德素质以外，还要提高科学文化素质，有些班级举办各种活动进行学会学习的教育，

二、教育教学上——塌实教学严谨治学

坚持认真备课，备课中我不仅备学生而且备教材备教法，根据教材内容及学生的实际，设计课的类型，拟定采用的教学方法，并对教学过程的程序及时间安排都作了详细的记录，认真写好教案。坚持每一课都做到“有备而来”，每堂课都在课前做好充分的准备，并制作各种利于吸引学生注意力的有趣教具，课后及时对该课作出总结，写好教学后记，并认真按搜集每课书的知识要点，归纳成集。努力增强自己的上课技能，提高教学质量，使讲解清晰化，条理化，准确化，情感化，生动化，做到线索清晰，层次分明，言简意赅，深入浅出。在课堂上特别注意调动学生的积极性，加强师生交流，充分体现学生的主作用，让学生学得容易，学得轻松，学得愉快；注意精讲精练，在课堂上老师讲得尽量少，学生动口动手动脑尽量多；同时在每一堂课上都充分考虑每一个层次的学生学习需求和学习能力，让各个层次的学生都得到提高。为此，我在教学工作中还积极推进素质教育，并非只是传授知识，而是注意了学生能力的培养，把传授知识、技能和发展智力、能力结合起来，在知识层面上注入了思想情感教育的因素，发挥学生的创新意识和创新能力。让学生的各种素质都得到有效的发展和培养。学生普遍反映喜欢上语文课，就连以前极讨厌语文的学生都乐于上课了，姚瑞雷就是实例。他由过去不喜欢上语文到爱上语文，由过去的字迹很大很乱到现在的比较整齐，由过去的字谁都不认识到现在的都能看得清楚…就是一个质的飞跃。总之，在这一学年中，我不仅在业务能力上，还是在教育教学上都有了一定的提高。但我平时工作中出现需改进的地方也较多，如理论知识不够，论文精品意识不强；电脑知识长进不快。在今后的工作中，我将扬长补短，不断努力。

三、班主任工作—耐心细致。

都能协助有关部门做好学生的安全教育，培养学生较强的安全意识，防止任何安全事故的发生。但也有没及时发现学生中隐藏着的矛盾，没有很好地、正确对待、及时处理好，而是对学生护短，没有站在公平的立场上，没有及时地做好工作，使的学生打架事故再次发生的事也过。班主任组织学生开展课余活动和义务劳动，如：安全知识问答、卫生竞赛、跳绳比赛…。丰富了学生的课余活动，使学生集体荣誉感大大增强。还定期地更换黑板报的内容和宣传栏的内容。不但如此我还经常的检查督促学生搞好教室、寝室个人及公共场所卫生，督促学生按时作息，到学生寝室了解学生的学习，生活情况，并教育学生维护好校园环境卫生，爱护公物。与家长及时取得联系，家长的协助一项是不可忽视的工作。将学生的在学校情况反馈到家长，和家长交流，共同努力，纠正学生的错误想法及在学校里的不良表现，是带好班级不可缺少的一环。经常关心学生的日常生活，让学生体会到班级是个大家庭班主任就是自己的家长，使学生感到家庭的温暖。

四、同事关系—和谐融洽

与同事交流，虚心请教其他老师。在教学上，有疑必问。学习他们的方法，同时，多听老师的课，做到边听边讲，学习别人的优点，克服自己的不足，并常常邀请其他老师来听课，征求他们的意见，改进工作。同事间谁要是遇到了困难有求于我，无论是难与否，我都积极相助，谁身体出现状况，我都主动将他或她的课承担过来，从不提报酬，一年中我带过不少的课，一没有向领导提过二没有向同事说过。不光是年纪大的就是年龄小的，我一样看待她们，从不有歧视看不起他们的意思，对他们我更是象她们的大妈大姐姐一样的关心着她们，与她们谈天说地砍未来。气氛十分的和谐，关系极其的融洽。

一学年来，我所做的都是些平凡小事，虽然没出什么成绩，但由于学校里的杂务性事情太多，自己往往会为了应付这些事情而打乱自己的学习计划和工作计划。比如几次的节目排练—节目训练—节目演出都给自己的教学带来不少的麻烦，但我都把它们悄悄的补上。但有时回过头来想一想，有些事情还是需要有人去忙，也许是我比较适合吧！所以自己虽然失去了一些，但我并不后悔。对于今后的路，我会用自己的努力尽可能地把工作做细、做实、做活，同时也希望大家在工作中能一如既往地支持我，能多与我交流、沟通。因为我不是什么能人，更不是什么完人，在工作中肯定存在着许多不足的地方，老师们可以帮我提出，我想这是对我工作最好的支持和帮助。况且学校是我们大家的，也需要大家的关心和爱护。

**机修技术员年终工作总结九**

xx年的脚步悄然间已经离我们远去，对我们每个人来说都不可能重新来过，xx年留给我们每一给人365个脚印，每一个脚印都是一部充满不同感情色彩的故事，留给我们无限的回忆。xx年对自己来说是非常幸运的，七月份告别了大学校园，使自己的社会角色发生了根本的变化，也切实的感受到了来自各个方面的压力。在九月份的司法考试中自己有幸通过，这的的确确的让自己兴奋了好长一段时间，现在回过头来想想，这些已经都成为过去，留给自己的除了那段不知疲倦努力向前的美好回忆，更重要的是让自己明白了路是自己走出来的，怨天尤人没有任何作用，坚持自己心中的信念，付出自己的行动，坚持一点点，或许我们每一个人都会成功。如果给自己的xx年定位的话，我觉得可以定位于：学业的成功，事业的起点。

当“xx年”这个字迹不断在工作日志中出现的时候，自己才明白过来：原来xx年已经来临，我们已经生活在xx年。新的一年对于我们每一个人来说都是一张白纸，在年初的时候发给我们，经过自己一年的描绘，在年末的时候给自己一个答卷，看是否是自己心中的那幅风景。

展望我的xx年，我期待着自己有一个新的突破，因为这一年对于自己非常的关键，这一年不单单是步入律师行业纯粹实习的一年，更重要的是这一年是自己事业的起步年，是自己社会角色转变的一年，这一年的实习、生活、做人等各个方面都将会对自己以后的路产生定性，将影响自己的一生，所以自己没有理由去荒废这一年，相反没有尽心尽力的去吸收周围优秀的环境和人给自己带来的没有穷尽的知识都是对自己的极大地不负责任，是对自己前途的一种扼杀。所以，在步入xx年的时候为了让自己在xx年飞得更高，更好，给自己一个安静的空间静下心来好好的计划计划自己的是非常有必要的。

在xx年之初，我有幸地加入到了律师事务所这个充满活力、团结、奋进、和谐的团队中来，成为了这个团队中的一分子，开始了自己的实习阶段，迈开了事业的第一步。xx年将自始至终的将贯穿与自己的实习阶段，站在起跑线上，我想我会用自己百分之百的努力去跑完xx年，如果对自己xx年做一个展望概括的话，我想仅仅用二个字就可以了------学习。

首先，要把自己的心态摆正，戒骄戒躁。我个人认为一个人心态的好坏将决定一个人事业的成败。有人说：实习律师不好当，收入低，老干活，日子实在难熬。从这句话中我们可以看出说这句话的人心态过于急躁，急功近利，我想他离成功可能会越来越远，我们身边这样的例子比比皆是。所以，选择了律师这门行业，就要铺下身子认认真真、踏踏实实地走好每一步，以一颗谦虚、务实、理性的平常心来对待实习期。

其次，以积极的行动来吸收周围环境带给自己的营养。对于一个实习律师来说我个人认为选择律师所是非常重要的，实习期是一位律师步入这个行业的前奏曲，对于这个行业的实践能力可以说是微乎其微的。这一年的实习期将会使实习律师完成从理论到实践的转变。对于这一角色的转变，律师所带给一个实习律师的将会对他以后从事这一行业产生定型。对于我个人来说，非常幸运的加入到了龙和律师事务所，在这个优秀的大家庭中，我会不断努力地去吸收它的点点滴滴，让自己不断的得到提高。

再次，在不断巩固以前法律基础的基础上，加强对以前未涉及的法律法规的学习，加强对新的法律法规的学习。对于不懂不会的要敢于大胆提出，坚决不止步与模棱两可，做出任何结论都应该做到有明确的法律依据。

最后，要处处做一个有心人，需要自己去学习的地方并不仅仅是上面的几点，那仅仅是一小部分。在所里处处都是自己学习的空间，多看看律师老师们以前的案卷，总结其中的注意细节和办案技巧，有疑问的地方大胆的向经办律师提出疑问，请其解答。在跟随老师办理案件的过程中，大胆提出自己的想法，多看多问多记多总结。对所里的各项工作都多多参与，我相信其中的每一步都会使自己得到提高。

xx年，我会严格按照自己的计划走好每一部，明年此时，我会告诉自己：，我成功走过。

在此，感谢律师事务所诸位老师和同事对我的指导和帮助。

**机修技术员年终工作总结篇十**

xx年上半年财务工作在公司领导的正确指导及各位同仁的共同努力下，各项工作取得了较大的进展，回顾半年来的工作，我个人工作以成本核算为重心，做好日常费用报销和采购核算工作，通过加强自身学习、努力掌握生产工艺流程以及严格执行费用报销制度等措施不断提高会计服务质量，促进工作正常有序地进行，圆满完成了各项财务工作。作为我个人而言，上半年的工作让我感受颇深，现将工作总结如下：

一、积极做好成本核算和费用报销工作。

负责公司成本核算工作，成本管理是财务工作中重要的一项工作内容，只有掌握生产工艺才能准确的计算成本，工作期间我认真学习公司生产工艺流程，主要包括产品结构构成、产品生产工艺、设备运转基本知识等，在费用报销和付款单据审核过程中，做到及时准确，严格把关，把不符合公司报销规定和付款条件的单据予以退回，责令整改。具体工作如下：

(一)积极协调各部门做好成本核算的基础工作。成本管理工作来说，它是一项综合性很强、涉及面很广的管理工作，仅靠财会部门和成本会计工作是难以完成的。为了使公司成本管理工作有计划地进行，根据我自身工作特点，发挥成本岗位主导作用，积极协调生产统计和仓库保管员对账，到生产现场和仓库进行实物盘点工作，做到账账相符，账实相符，协调各部门，做好成本管理基础工作。

(二)及时、正确地进行成本核算，开展成本分析。制定公司成本核算规程，及时准确的核算成本。成本核算在月末生产和仓库、财务对账正确，现场成品、废料盘点结束后，三日内完成成本核算。在完成成本核算基础工作后，认真、全面地开展成本分析工作。通过成本分析，分析出影响成本升降的各种因素及其影响程度，正确评价公司内部各有关单位在成本管理工作中的成绩和公司成本管理工作中的问题，从而促进成本管理工作的改善，提高企业的经济效益。

(三)严格审核和控制各项费用支出，努力节约开支，不断降低成本。在审核公司报销单据过程中，严格按照国家有关成本费用开支范围和开支标准，以及公司各项制度和规定，严格控制各项费用的开支，审核各部门是否按照规定办理，签字是否齐全等，并积极探求节约开支、降低成本的途径和方法，以促进公司更好的节约成本，提高效益。

二、与成本会计交接，交出成本岗位工作，与原财务部长交接，接手财务部工作 。

(一)4月份根据公司安排着手成本会计交接工作。首先为接手人详细介绍工作内容和岗位职责，其次为接手人进行会计电算化软件方面的培训和指导，在为期两个月的时间内完成交接工作，接手人基本能顺利开展工作，为公司工作持续稳定的开展做好了基础。

(二)6月末根据公司人事调整安排，进行财务部门工作交接。

1、接手部门日常事务和基础工作。

2、核对现金、银行账务，盘点现金、银行和承兑汇票。

3、做好银行、税务和项目贷款工作的交接。

4、做好账目核对，完善交接手续。

三、协调财务部工作，保持财务工作的一贯性和稳定性。

6月末接手财务部工作，由于在月底结账时间紧，在接手工作后立即着手工作，积极做好财务日常工作，严格审核付款手续，做好物资清产盘点和账务整理工作。审核6月份凭证，协调财务人员积极做好6月份结账工作。

**机修技术员年终工作总结篇十一**

我县分公司在省、市公司的正确领导下，在县委、县政府的大力支持及有部门的通力协作下，按照“以市场运作为原则，开拓进取树形象;以确保收入为目标，与时俱进谋发展”的经营方针自我加压，认真贯彻省公司“四个以”的决策，发扬创新求实、发展进步的工作作风，高标准、严要求地做好了各项工作，各项经营指标取得了突破性的进展。全年共实现总收入x万元，占比上年增收15.25万元，增长13.49%，企业取得了快速发展。现将今年的工作总结如下:

一、强化内部管理，提高企业效益。

1、完善了全员目标责任管理。进一步规范内部管理机制

健全激励机制，实施绩效管理。把企业内部经济责任制与目标管理有机结合起来，全面实行量化积分考核奖惩制度。结合实际制定了《xx县分公司20xx年员工岗位责任制及目标考评方案》，定岗定员，责任到人。实施月度考核，季度末根据考核结果发放当季效益工资，有效激发了员工干好工作的积极性。

2、严控费用支出。加强内部财务管理，严格控制费用开支。一是加强材料成本核算，健全材料领、退料制度，大大提高了材料的利用率和节约率;二是加强对工程成本的控制，按工程进度核拨款，加强工程监管，加强跟踪问效;三是压缩日常费用开支比例，尽量减少不必要支出。

3、加强安全生产管理。抓好安全教育，树立“安全至上”观念，强调“安全也是效益”。增加安全防护投入，为每个员工办理一份“人身意外伤害保险”。增强自我防范意识，在企业形成“时时讲安全、人人关注安全”的氛围，有效避免了安全责任事故的发生。由于安全管理抓得严，我县分公司全年未出现一起安全责任事故。

二、推出有力举措，大力拓展业务范围。

1、稳步发展基本业务。我县分公司采取有力措施发展网络基本业务，年初顺应市场需要，制定了《分公司关于租赁店面经营户安装使用有线电视优惠办法》，既大大拓宽了有线电视的业务范围，增加了收视维护费，又从源头上堵住了私拉乱接有线电视信号的违法行为，进一步规范了市场。经过努力，全年共新增城区用户x户，使我县有线电视用户达到了x户，新增用户率达8.9%。

2、重点发展数字电视业务。一是认真进行市场调查，细分市场，并写出了调查报告，有针对性地对不同用户群采取不同的促销手段;二是加大宣传，精心策划。投入宣传经费3000多元，举行现场咨询演示会，印发宣传单，配送邮政广告10000多份，利用有线电视进行广告宣传，并在收视率极高的自办节目《新闻》前配播“数字电视欢迎您收看《新闻》”的广告，收到了良好效果;三是积极发展集团用户。充分利用省公司的有关优惠政策，由分公司领导亲自出面洽谈，争取到了县地税局、国税局、农发行、发改局等单位集体购买数字电视机顶盒，使用户在短时间内迅速增长;四是做好优质服务。树立用户至上的服务理念，在人员少、时间紧、安装任务集中的情况下，分公司员工加班加点，分工协作，为用户做好数字电视机顶盒的安装，耐心解答用户的咨询，以优质服务赢得了用户，赢得了市场。从元月份正式推出数字电视业务以来，经过卓有成效的工作，仅在春节前夕数字电视用户就突破了200户，全年共发展数字电视用户达x户。

3、宽带互联网业务有了一定发展。我县分公司首先利用公司办公所在的x大楼原有网络进行布线，发展大楼内单位用户xx户。然后逐步向大楼周边小区和用户延伸。目前共发展互联网收费用户x户，全年累计实现互联网业务收入x元。此外，还为县政府领导办公室接入了广电互联网，受到县领导的高度评价，同时也较好地宣传了广电增值业务，展示了公司的良好形象。

三、抢抓机遇，实现了网络建设的跨越发展。

1、全面完成了城区光缆网改造任务。我县城区广电网络升级改造工程自去年11月开始后，我县分公司精心组织，周密安排，努力克服施工难度大、涉及面广等诸多困难，到今年5月实现了工程的顺利竣工，除预留的x个光节点外，已经开通光节点xx个，并为工业区、火车站、财政、地税以及县行政中心等部分小区和用户联接上了光节点信号。据不完全统计，我县城区网光缆改造共完成地埋管道开挖埋设x公里，杆路架设xx公里，新架墙吊线路x公里，复挂光缆线路x公里，布放管道光缆xx公里，布放架空光缆xx公里。与此同时，做好了资料整理和工程自检自验工作，并顺利通过了上级组织的验收。

2、完成了全部乡镇光缆联网和收编整合工作，实现了“全县一张网”的目标。一是加快了乡镇联网改造步伐。在省、市公司的正确领导下，我县乡镇联网改造前后二期项目均得以批复，将全县xx个乡镇全部纳入了联网范畴。我县分公司抓住机遇，抓紧组织工程施工，截止12月底已完成县至各乡镇光缆联网杆路建设和光缆敷设，以及设备的安装、调试工作。据统计，我县乡镇光缆联网共架设杆路xx公里，新架墙吊线路x公里，复挂光缆线路xx公里，布放管道光缆x公里，布放架空光缆x公里，开通乡镇光节点x个。经过扎实有效的工作，较快实现了工程竣工，并在12月初迎来了省市公司组织的验收。二是积极争取县委、县政府的支持，以行政手段推动乡镇联网收编整合的顺利实施。我县分公司根据县政府批转的《x县农村广播电视网络收编整合实施方案》，对乡镇广电网络实行全面整合，并于9月2日以县政府的名义召开了全县乡镇联网收编整合会议。经核定，共整合农村有线电视网络x户，整合协议在10月底已签订完毕，资产及网络的移交工作也已在12月全面完成，实现了“全县一张网”的目标。

四、推行优质服务，确保网络优质安全运行。1、强化服务意识。一是转变员工观念，反复提倡“用户就是上帝，服务就靠质量”、“人人是效益，个个是形象”、“广电是我家，搞好靠大家”等观念;二是设立了服务监督栏，让每位员工面对群众，接受监督;三是在电视台公开服务承诺，推行办事限时制、首问责任制;四是上班时间工作人员一律挂牌上岗，热情接待每位来访者，接听好每一个电话，从细节做起，不断塑造广电人美好形象。2、加强网络维护。一是建立部门分工合作机制，保持部门间的联系与沟通，使各部门既分工又合作，密切配合，及时处理各种网络故障，全年共上门为用户维护检修3582人次;二是完成了x段光缆线路的正常巡查、维护以及敏感时期的光缆线路巡护任务，有效确保了广播电视信号的畅通，未发生任何责任事故;三是加强了sdh设备及机房前端设备的检修、维护，消除机房用电安全隐患1起，确保了设备安全平稳运转。3、做好了三线安全整治工作。分公司认真传达贯彻上级整治精神，并成立了由分管副总经理任组长，各部门负责人为成员的专项整治领导小组，统筹安排，责任到人。在整治工作中区别不同情况分项进行。首先，对城区范围内有线电视与电力、电信线路的交越以及电力、电信搭挂、交越我分公司线路的情况进行了调查统计。然后，根据统计情况，对安全隐患较大、易发生事故线路按照整治的要求先期进行了整治;对隐患较小、不易发生事故的线路作出统一安排，逐步整治;对情况特殊、暂时无法整改的线路与产权单位签定了协议。

到目前为止，县城工业大道、等路段线路已整改完毕。五、强化人本管理，提高企业的凝聚力。员工的积极性和创造性是完成各项工作任务的根本保证。我们一直坚持“以人为本”的管理理念，收到了较好的效果。1、进一步理顺了工资分配关系。结合省公司有关工资分配的文件精神，制定分公司员工工资分配办法，执行企业工资标准。按照报酬与效益挂钩、与职责挂钩、与贡献挂钩的原则，增加了外线人员和技术人员的补助，增强了一线人员的工作责任心和敬业精神。2、扎实开展学习培训工作。一是在年初制定学习、考试制度。要求每个干部职工做好读书笔记，全年达2万字以上;同时，每季度进行1次政治、业务知识考试，聘请县委党校老师进行监考和阅卷，考试成绩与考评工资挂钩，考试成绩公布后严格奖惩。通过每月集中学习，平时分散自学，季度考试的方法，着力提高员工思想政治素质和业务技能水平;二是开展了“三项学习教育”活动，大力倡导良好的职业道德风尚;三是开展学好“两本书”活动。在省公司发出“向全体员工推荐两本书”的倡议后，我县分公司立即联系购买好《没有任何借口》和《细节决定成败》书籍，做到员工人手一册。随后，召开分公司全体员工大会，进行专题学习和动员，制定了专题学习计划，要求大家提高认识，认真研读，做好笔记，得到员工积极响应。四是积极选派技术人员参加省、市公司举办的各类学习培训活动，全年培训人员16人次。通过学习培训，有效推动了员工素质的提高，增强了企业的凝聚力和向心力。3、抓好了企业文化建设。企业文化是在生产、经营、发展、壮大过程中不断形成的理念，是员工共同的价值观，共同的行为准则。为此，我县分公司把企业文化建设作为企业发展的重中之重来抓，不断增强员工对企业的归属感、自信心和自豪感。

首先，做好员工的管理工作和思想工作，时刻关心每位员工的思想动态和精神状态，尊重人的本质，积极为员工的自我教育、自我塑造、自我发展创造条件，以民主平等的态度进行对话交流，多点关心，多点人情味，在分公司内部营造了一种和谐、宽松的工作环境。其次，加强宣传力度，制作了“广电精神”、“广电网络企业精神”等牌匾，使员工增强对广电网络企业品牌、企业标识、企业理念、企业精神的理解和认同。第三，积极组织员工撰写论文，参加征文活动，向省、市刊物投稿。分公司总经理撰写的《理顺市县级分公司的人事关系是加快我省广电网络发展的当务之急》一文在省公司举办的征文活动中被评为三等奖，另还有一篇文章获鼓励奖;分公司行政财务部经理撰写的《如何加强县级广电队伍建设》一文在《声屏世界》杂志发表。此外，信息上报工作也有很好成绩。今年共在省公司主办的《广播电视网络工作简报》上刊发信息21篇，列全省各分公司第一。

回顾20xx年的工作，我县分公司取得了可喜的成就和效益，使企业获得了跨越式发展，但在经营过程中也存在着一些问题。如县城分配网改造任务繁重;乡镇联网后，原有网络质量低下，导致管理维护、收费难度加大;机房还未改建，以及机制尚需理顺和完善;工程技术人员业务水平有待进一步提高;队伍建设有待进一步加强等等，这都有待于在今后的工作中加以解决。20xx年，我县分公司将把管理摆在最突出位置，进一步规范运营，以实现“网络做大，事业做强，效益提高”的目标。

**机修技术员年终工作总结篇十二**

过去的一年，我校以“三个代表”的重要思想和党的xx大精神为指导，认真贯彻落实市教育局《关于加强教师职业道德建设的若干规定》，在县教育局的正确领导下，扎实有效开展师德建设，取得了很大成效。学校先后被授予“教育部学科四结合实验学校”、“北大附中远程教育示范学校”、中国教育学会中学语文教育委员会“创新写作教学研究与实验”实验学校、省教育厅重大课题“心理教育实验与研究”重点研究基地、省“探究教学”重点研究基地、省“研究性学习理论与实践研究”重点实验基地、省“英语特色教育重点实验学校”、“山东省卫生先进单位”、“济南市规范化学校”。连年被评为市县“文明单位”、“师德建设先进单位”;在历年县教育系统全方位目标考核和办学督导评估中，都获一等奖20xx年 学校年终工作总结20xx年 学校年终工作总结。现将主要工作总结如下。

一、广泛发动，提高认识，加强领导

师德建设始终是学校工作的永恒主题。为贯彻市县教育局师德教风建设会议及有关文件精神，认真学习市教育局《关于加强师德教风

建设50条》，制定了《平阴县实验中学师德教风建设实施意见》，并召开全体教职工会进行广泛宣传发动，提高了认识，统一了思想，为活动的开展奠定了基础。为加强对这一工作的领导，我们还成立了以校长为组长，相关领导为成员的“师德建设领导小组”，建立健全了师德建设规章制度，并师德作为学校教师考核评估的一项重要内容，确保了师德教风建设活动的开展。

二、强化队伍建设，提高队伍素质，改善队伍形象

教师是人类灵魂的工程师，除具有较高的专业知识和理论水平外，还应具有良好的品德修养。为此，学校狠抓了师德、师风建设。

1 、加强领导干部作风建设。领导干部是学校及各部门工作的主持者、领头雁，领导干部必须自身作风正、形象好、有威信，才具有号召力和影响力。所以，学校一贯重视干部队伍的作风建设，利用各种机会，反复要求干部，要增强以校为家的意识，讲廉洁、讲奉献，在教职工中和社会上树立良好的自身形象。一个勇于开拓、甘于奉献、作风正派的领导干部队伍已经形成。

2、认真组织教职工学习政治理论，加强教

职工及党员队伍的思想作风建设，规范党员例会学习制度，积极响应上级党委号召，组织教职工认真学习“三个代表”和“以德治国”的重要思想，学习党的xx大精神、《公民道德建设实施纲要》、《中小学教师职业道德》和《师德50条》，提高了党员干部和教职工的政治理论素质。

3、自觉接受学生家长和社会各界的监督。我们设立了\"校长信箱\"、\"家长接待日\"、“学校开放日”及监督电话，成立了家长委员会。我们通过召开学生家长会、学生代表座谈会、教师代表座谈会、印发\"致学生家长的公开信\"、发放\"征询意见表\"、\"师德教风活动调查表\"等形式，诚恳征求学生家长对学校各项工作的意见和建议。本学年，我们分别发放《教师师德调查问卷》和《师德教风家长问卷》960份、300份，就他们突出反映的学生课业负担过重、个别教师岐视后进生等问题，学校进行了认真的整改，责成工会、年级主任等与个别教师进行了谈话，帮助他们转变教育观、学生观，密切了教师与家长、教师与学生的关系;针对个别教师接受家长宴请等情况，我们出台了有关规定：要求教师坚决杜绝四种不良现象(杜

绝体罚、变相体罚学生;训斥学生家长;乱收费，乱接受家长宴请，乱订复习资料，乱增加学生的课业负担;让学生家长为自己办私事);对一些暂时无法解决的问题，学校向家长和学生做了耐心的解释工作，基本做到了件件有着落，事事有回音。

4、开展\"放心在学校，安心在课堂\"活动，以\"帮扶两困学生，实现三个放心\"为主要内容，对\"学困生\"实行了\"结对帮扶\"，对“贫困生”设立了“爱心救助基金\"。学校每学期都对贫困生实行减免学杂费政策，并动员社会各界对这些学生进行救助;设立了“课堂开放日”，邀请部分学生家长进课堂听课、观看学生第二课堂活动，让家长对学校放心，对老师的课堂教学放心，对学生的课外活动放心。

5、规范收费行为。我们按照济价费字[]244号文件、济南市教育局《关于加强中小学收费管理的暂行规定》和县物价局核定的收费标准进行收费，严格执行收费“收费通知单”制度。设立了收费公示栏，公开了监督电话，将学校收费完全置于社会的监督之下，避免了乱收费现象的发生。

通过开展上述实实在在的活动，教职工的政治理论素

养和思想道德水平有了极大的提高，自身形象不断得到完善，涌现出了不少师德典型。现在，全校教职工人人为学校着想，为学校尽力，教职工的精神风貌、自身形象焕然一新，赢得了社会的广泛赞誉。我校老教师葛静同志年近半百，担任两个班的语文、负责初三年级的教育教学管理工作，自己又有严重的妇科病，常常带病坚持工作;青年教师苏霞工作任劳任怨，关心学生，学生家长曾给学校写来感谢信;马树良、马宝贵两位老职工勤勤恳恳，无私奉献，为年轻人树立了学习的榜样。近年来，我校共有30人次分别获得市县师德教风先进个人、优秀共产党员、三八红旗手、走青春路做育花人师德标兵等荣誉称号。

三、把教学作为学校的中心工作，狠抓课堂教学和教科研，千方百计提高教学质量

学校要赢得社会的认可，让人民群众满意，就必须千方百计提高教育教学质量。多年来，我校一直把教学作为学校的中心工作，一刻也不曾放松过。

课堂教学是(20xx年广电局党风廉政建设工作总结)整个教学工作的中心环节，上好课是提高教学质量的关键，而备好课是上好课的前提，上学期，狠抓了备课，通过检查发展了一大批精品教案和优秀教案，象韩玲玲、姜传余、赵化西、王建东、张桂群、

陈立平、邹煜煜、任秀平、赵慧等老师的教案堪称精品。我们要求教师严格按照学期教学进度计划组织课堂教学。正确处理教书与育人、传授知识与培养能力的关系。积极探讨、总结和推行以学生为主体，有利于提高学生素质和创新思维能力的教学方法和教学组织形式，激发学生的独立思考和创新意识，培养学生自主学习和勇于实践的能力，提高教学质量和教学效果。通过组织公开课、研讨课、展示课、示范课、汇报课、讲评课、复习课等听评课活动，促进了教师教学水平的整体优化。在年前县全方位目标管理督导评估中，县教研室领导在我校听课19节，其中18节被评为优质课，评价说：“是近年来最好的一次”。

近两年，我校继续深入开展课内外“研究性学习”，取得喜人成绩，被确定为省“研究性学习重点实验基地”。我校学生的研究性学习课题多次在省市县有关研究性学习的会议上展示，学校也多次作经验介绍。我们还将学生的部分研究课例编辑成了《成长的足迹》一书(一、二册)，它集中体现了学生研究性学习的成果，我校研究性学习的扎实有效开展，受到省、市专家及各级领导的高度评价，并吸引了新疆、莱州、莱阳、宁阳、滕州、长清等省内外

教育界同行来校参观学习。研究性学习逐渐形成了学校品牌，并因此提高了学校的知名度，产生了十分积极的社会影响。在此基础上，学校进一步规范教科研工作，制定并完善了教科研工作的管理条例，成立了“教育科研研究会”，创办了《活水之源》教科研报。学校教科研也初步形成了以六大基地研究目标为主导，以实验班“创新教育实验”和“四结合实验”为重点，以已有的两项国家级课题、两项省级课题、三项市级课题为主体，以七个县级课题和三十多个校级课题为支干，以全校课内外研究性学习为切入点和普及方式的教科研框架已基本形成，课题研讨、资料整理、信息收集、心得撰写、验收评估等课题的管理、考核工作已步入良性运转轨道。近年来，我校教师共有180多人次在市级以上刊物或论文评比中发表或获奖，其中获国家、省部级奖或在国家正规出版社、报刊发表的论文有近40篇。

教师课堂教学水平和科研能力的提高，促进了教育教学质量的稳步提高，学生的各项素质都有质的飞跃。在刚刚结束的全县初中数学、理化、生物等学科竞赛，全国数学、英语、物理竞赛和期中考试中，我校都取得了好的成绩。有11人次获全国一、二等奖，占全县获奖总

人数的55%;有84人次获县一等奖，占全县一等奖获奖总人数的33%，其中初二数学竞赛，全县前10名中有我校9人，前20名中有我校18人。

在学生教育方面，我们以养成教育为重点，以自主教育为中心，以体验教育为特色，促进学生健康发展。一是对学生的纪律、卫生、礼仪、考勤、两操、自行车排放、路队、安全、环保教育等常规工作常抓不懈，并加强监督检查力度，从而使学生养成了良好的行为习惯;二是加强了学生干部队伍建设，发挥班干部的核心作用，定期举办学生干部例会和培训班，提高了学生自主管理的能力，继续实行学生值周校长制、值周班主任制和班干部轮换制，形成了事事有人管，人人有事管，人人有人管，人人能管人的全员管理的育人氛围;三是积极组织开展符合青少年认知规律、身心发展规律、富有情趣和时代气息的体验教育活动，少年警校、少年军校、社区服务、环保调查、植绿护绿、手拉手、邮政小报童等体验教育活动，在社会上产生了积极的影响，受到了社会各界的广泛好评。

由于我们狠抓德育工作，注重青少年学生的思想政治教育，使学生的精神面貌和思想状况发生了根本变化，“文明、进取、合作、创新”的校风得到进一步优化。

四、规范教育行为，坚持依法管理，依法育人

首先，我们规范了学校行为，明确了学校的办学宗旨，规定学校必须严格遵守《教育法》、《教师法》、《义务教育法》、《未成年人保护法》以及各级政府、教育主管部门有关素质教育的规定，全面贯彻党的教育方针。其次，规范了教师的教育教学行为，学校制定了《教师教育教学工作常规》、《教师七要七不准》、《教师师德修养十六条》、《严禁体罚和变相体罚学生的规定》、《教育教学事故的界定及处理规定》等规章制度，从法律高度对教师的教育教学行为进行了明确的规范，确保了依法管理，依法执教，依法育人。第三，实行校务公开，加强民主监督。近年来，我校积极推行校务公开，增加学校管理的透明度，得到了广大教职工的普遍认可。学校重新建立健全了一系列规章制度，如《科室办公经费预算制度》、《购物审批制度》、《车辆使用制度》、《来客招待审批制度》、《财务报销制度》等。成立了\"学校基建工作领导小组\"，变以前的基建项目承包由一两个人说了算，为小组成员集体研究决定。学校的其他重大事务，如中层干部任用、调入或分配人员的确定、岗位设置、评优选模、学校大额经费使用、改革方案

及学校工作计划的拟定等等，学校都预先召开校长办公会集体商议后再付诸实施，有些事情学校还注意广泛听取部分教职工的意见和建议。另外学校还成立了“监事委员会”，制定了章程，确定了每月一次的例会制度，以广泛征集教职工对学校工作的意见和建议。校务公开的推行，给学校带来了可喜的变化，学校领导进一步增强了民主法制观念和廉洁自律意识，促进了领导班子建设和党风廉政建设，赢得了教职工的信任和尊重，密切了党群、干群关系，保证了学校各项工作的顺利开展。

当然，我们的工作还不可避免地存在这样或那样的不足，今后我们将更加扎实地做好我师德建设工作，探索“以德治校”、“以法治校”的新路子，坚定“质量立教，科研兴校”思想，进一步提高教育教学质量，为社会培养出更多的适应新世纪需要的合格的社会主义现代化建设者和接班人.

**机修技术员年终工作总结篇十三**

已经过去的20xx年秋学期，是我校教育工作在区教育局的正确领导和全体老师的大力支持下落实科学发展观，取得跨越式发展的一学期。这一学期来，我们认真学习贯彻党的教育方针、政策，努力践行“三个代表”重要思想，紧紧围绕提高教育教学质量的工作思路，切实加强学校德育工作和未成年人思想道德建设工作，强化学校管理，大兴科研兴校，不断创新进取，取得了显著的成绩。现将我校一学期来的工作总结如下：

一、德育工作

学校认真贯彻落实《未成年人思想道德建设实施纲要》，重视德育工作，坚持德育为首，开展“三德”系列教育活动，即：领导修政德，老师修师德，学生修品德。不断加强师德建设，强化学生的养成教育，真正落实“以德立校，创新育人”的办学思想。

加强理论学习，不断提高教师的政治素养和师德师风修养。一学期来，我们组织教师认真学习了《党章》，“两个条例”以及《未成年人保护法》、《教育法》、《教师法》等。特别是在第二批保持共产党员先进性教育活动中，全体党员带头学习，带头立足本职工作践行“三个代表”重要思想，使全体教师的政治素养和师德师风修养发生了很大变化，教师的敬业精神更强了，对学生付出的爱心更多了，教育效果明显提高。

强化学生养成教育，培养具有良好习惯的学生。小学教育就是培养学生良好的行为习惯，并为以后的学习打下良好的基矗为此我们重视对学生的养成教育，少先队经常组织大型教育活动和主题中队会，利用班队会、思想品德课、红领巾广播站、国旗下演讲对学生进行品德熏陶。为了保证养成教育经常化，并将养成教育落到实处，学校制定了“行为规范示范班级评选制度”，并要求值周领导、教师提前到校，在校门口检查，督促学生排队入校。把行为规范班级的荣誉和班主任的津贴挂钩，调动了师生的积极性，从而使学生的行为规范时时有人抓处处有人管，形成了良好的局面。

抓好学生法制教育工作，使师生知法守法，学校聘请法制副校长，定期到学校对学生进行法制教育宣传，通报社会治安情况，本学期进行法制专题讲座3次。通报青少年犯罪情况，并对青少年犯罪心理和预防进行讲解，使广大师生做到了警钟长鸣。学校通过办法制手抄报，教师专题讲座，深化了法制教育的内涵。一学期来，学校师生中无违法犯罪人员，无涉毒人员，无刑事案件法制观念深入了老师的头脑。学校被北水桥社区申报为“甘州区平安学校”。

二、学校管理工作

学校管理工作的好坏直接影响学校的教育质量和学校发展，因此我们加大了学校创新管理力度，大力倡导“以人为本”的管理理念

1、加强学校内部管理，全面提高管理水平。

在内部管理中实施校长负责、中层领导参与、教师监督的民主治校的管理体制。凡学校重大事情，均要通过校委会讨论，教师会通过，确保了决策的准确性。发挥教代会和工会的职能作用，保证了学校管理的透明、公开。

2、加强领导班子建设，增强中层主动服务意识，使领导班子成为学校工作的坚强核心。在领导班子建设中，实行参与领导，分工协作，责任到岗，谁主管谁负责，进一步增强校长为中层服务，中层老师服务，老师为学生服务，一切工作为学校发展服务的主动服务意识。使领导班子成为了一个敬业勤政，团结协作，作风踏实、办事公正，有强烈责任感和事业心的集体。加大对中层人员的考核力度，提高要求，为其他教师树立良好的榜样。

3、大力加强师资建设，提高教师综合素质。

学校在强化师德师风修养的同时，利用校本资源优势，进行计算机应用、课件设计制作、网络应用等校本业务培训，同时抓好教师在职学历提高。学校31名教师中，本科4人，大专21人，中师6人，学历达标率100%，学校还通过派教师外出学习提高教师业务水平，使教师的业务能力普遍得到提高，学校这一学期又派出25%的教师外出学习，近三年来，学校老师全部轮流到外地学习过一次。

**机修技术员年终工作总结篇十四**

一、工作总结

在从来到公司到现在的时间里，先后参与了临沧市烟草公司收储填报系统、曲靖市烟草公司代收代储信息管理系统和现在正在参与的储备项目：云南省烟叶仓储管理信息系统。

二、在工作中主要存在的问题有：

1、由于对业务不是很熟悉，所以在开发的过程中多次出现因为业务的原因，而返工的情况，但是通过这半年多的了解和学习，对相关的流程有了越来越深的认识。

2、在开发中，用到很多新的技术，由于开发时间紧促，发现的问题不能马上解决，但是开发的过程，同时也是学习的过程，通过不断的学习和总结，遇到的问题都得到了很好的解决。

3、在工作初期，对工作认识不够，缺乏全局观念，对烟草行业缺少了解和分析，对工作定位认识不足。从而对工作的最优流程认识不够，逻辑能力欠缺，结构性思维缺乏。不过我相信，在以后的工作中，我会不断的学习和思考，从而加强对工作的认知能力从而做出工作的最优流程。

三、工作心得

1、在这半年的工作实践中，我参与了许多集体完成的工作，和同事的相处非常紧密和睦，在这个过程中我强化了最珍贵也是最重要的团队意识。在信任自己和他人的基础上，思想统一，行动一致，这样的团队一定会攻无不克、战无不胜。

上半年工作中，很多工作是一起完成的，在这个工程中，大家互相提醒和补充，大大提高了工作效率，所有的工作中沟通是最重要的，一定要把信息处理的及时、有效和清晰。

2、工作的每一步都要精准细致，力求精细化，在这种心态的指导下，我在平时工作中取得了令自己满意的成绩。能够积极自信的行动起来是这半年我在心态方面最大的进步。

现在的我经常冷静的分析自己，认清自己的位置，问问自己付出了多少。时刻记得工作内容要精细化精确化，个人得失要模糊计算。遇到风险要及时规避，出了问题要勇于担当。

3、在半年的工作中，经过实际的教训，深刻理解了工程上每次变更、每次时间的滞延都是对公司很大的伤害，这就需要我们在具体开发之前，一定要对业务流程很了解，在开发之前，多辛苦一下，减少因为自己对业务的不熟悉或者甲方对工作的流程不能很好的表达的原因，而重新返工的痛苦。

在半年的工作中，我学到了很多技术上和业务上的知识，也强化了工程的质量、成本、进度意识。与身边同事的合作更加的默契，都是我的师傅，从他们身上学到了很多知识技能和做人的道理，也非常庆幸在刚上路的时候能有他们在身边。我一定会和他们凝聚成一个优秀的团队，做出更好的成绩。

四、工作教训

经过半年年的工作学习，我也发现了自己离一个职业化的人才还有差距，主要体现在工作技能、工作习惯和工作思维的不成熟，也是我以后要在工作中不断磨练和提高自己的地方。仔细总结一下，自己在半年的工作中主要有以下方面做得不够好：

1、工作的条理性不够清晰，要分清主次和轻重缓急。在开发时间很仓促的情况下，事情多了，就一定要有详实而主次分明的计划，哪些需要立即完成，哪些可以缓缓加班完成，今年在计划上自己进步很大，但在这方面还有很大的优化空间。

2、对流程不够熟悉。在半年工作中，发现因为流程的问题而不知道如何下手的情况有点多，包括错误与缺漏还有当时设计考虑不到位的地方，对于这块的控制力度显然不够。平时总是在开发，但说到底对业务很熟悉才是项目很好完成的前提

3、工作不够精细化。平时的工作距离精细化工作缺少一个随时反省随时更新修改的过程，虽然工作也经常回头看、做总结，但缺少规律性，比如功能修改等随时有更新的内容就可能导致其他的地方出现错误。以后个人工作中要专门留一个时间去总结和反思，这样才能实现精细化。

4、工作方式不够灵活。在开发的过程中，周围能能利用资源的就要充分利用，该让其他部门或者人员支持的就要求支持，不要把事情捂在自己手上，一是影响进度，二是不能保证质量。做事分清主次，抓主要矛盾，划清界限，哪些是本职工作，哪些是提供的帮助，哪些是自己必须要做的，都要想清楚。怎么和其他部门进行沟通，怎么和本部门人员进行沟通，怎么和客户沟通，怎么才能提供高质量的服务又不会多做职责外事情，以后是需要重点沟通学习的地方。

5、缺乏工作经验，尤其是现场经验。今年的现场经验有了很大的提高，对整个项目开始分析到开发有了认识，但在一些细节上还缺乏认知，具体的做法还缺乏了解，需要在以后的工作中加强学习力度。

6、缺少平时工作的知识总结。这半年在工作总结上有了进步，但仍不够，如果每天、每周、每月都回过头来思考一下自己工作的是与非、得与失，会更快的成长。在以后的工作中，此项也作为重点来提高自己。

7、做事不够果断，拘泥细节，有拖沓现象。拖沓现象是我很大的一个缺点，凡事总要拖到后面，如果工作更积极主动一些，更雷厉风行一些，会避免工作上的很多不必要的错误。其实有时候，不一定要把工作做到细才是最好的。进度、质量、成本综合考虑，抓主要矛盾，解决主要问题，随时修正。事事做细往往会把自己拘泥于细枝末节中，学会不完美也是工作中的一个进步，也是对精细化工作的一个要求。

在以后的工作中，我一定时时刻刻注意修正自己不足的地方，一定会养成良好的工作习惯，成长为一名公司优秀的职业化人才。

五、工作计划

明年，公司要开拓新的烟草公司软件使用领域，工作压力会比较大，要吃苦耐劳，勤勤恳恳，踏踏实实地做好每一项工作，处理好每一个细节，努力提高自己的专业技能和执行力，尽快的成长和进步。

其中，以下几点是我下年重点要提高的地方：

1、要提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水。

2、工作要注重实效、注重结果，一切工作围绕着目标的完成。

3、要提高大局观，是否能让其他人的工作更顺畅作为衡量工作的标尺。

4、把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作。

5、精细化工作方式的思考和实践。

**机修技术员年终工作总结篇十五**

时光似箭，岁月如梭，转眼进入公司已经有将近\_\_年的时间，在公司领导的强有力的领导以及关心支持下，个人在\_\_年度取得了不小的进步。

一、年度工作情况

1、熟悉了解公司各项规章制度。

我于\_\_年8月进入公司，为了更快更好地融入公司这个团队，为以后的工作打好铺垫，我加紧对公司的各项规章制度进行了解，熟悉公司的企业文化。通过了解和熟悉，我为能进入公司这个团队感到自豪，同时也感到自身的压力。在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，更快更好地完成工作任务。

2、熟悉了解工作流程

作为设计师助理，我的职责是帮助设计师完成谈单过程中的各种图纸及文档，为设计师签单做好充分准备。经过一段时期的磨合，我逐渐知道自己该如何去做并做好手头工作，在设计师的指导带领下，不仅懂得了许多专业方面的知识，也懂得了许多做人处事的道理。

二、存在的不足以及改进措施

\_\_年已经随风逝去，回想自己在公司将近半年的工作，工作量并不是很大，闪光点几乎是不存在，许多工作还有不尽如意之处，总结起来存在的不足主要有以下几点：

1、缺乏沟通，不能充分利用资源

在工作的过程中，由于专业知识不够扎实，又存在一定惰性，遇事考虑不够周全、不够细致，不积极向其他同事求教，造成工作效率降低甚至出现错误，不能达到优势资源充分利用。俗话说的好三人行必有我师，在以后的工作中，我要主动加强和其他部门同事的沟通，通过公司这个平台达到资源共享，从而提高自己的工作效能。

2、缺乏计划性

在工作过程中，由于缺乏计划性，工作目的不够明确，主次矛盾不清，常常达到事倍功半的效果，领导不满意不说，自己还一肚子委屈。在以后的工作过程中，我要认真制订工作计划，做事加强目的认识，分清主次矛盾，争取能达到事半功倍的效果

3、专业面狭窄

作为一个现代化人才，他应该是一专多能的，这样的人才才符合时代以及公司的需求。自己的专业面狭窄，对其它专业的基本认识都没有，这都限制了自身的发展。在以后的工作过程中，我将加强其他专业的学习，充分利用公司资源，提高主观能动性，争取能成为一专多能的复合型人才。

三、\_\_年目标计划

1.加强自身学习，结合实际，多从细节考虑，认真做好本职工作，积极配合同事工作项目。继续加强对公司各种制度和业务的学习，做到全面深入的了解公司的各种制度和业务。用公司的各项制度作为自己考勤工作的理论依据，结合实际更好的开展考勤工作。

2、积极向同事学习，虚心请教，并以实践带动学习，全方位提高自己的工作能力。

3、克服自己本身存在的诸多缺点，加强学习，为公司的发展壮大贡献自己的绵薄之力。

年末，要感谢所有的同事，谢谢你们半年来的相伴，让独闯异乡的我倍感温暖和亲切。要感谢公司，感谢公司能给刚毕业且什么也不懂的我一个这么好的\_，让我在这些日子里学到了太多不曾有过的东西。真诚的感谢。也真挚的希望我们在12年越走越好。

**机修技术员年终工作总结篇十六**

一年以来，本人认真备课、上课、听课、评课，及时批改作业、讲评作业，做好课后辅导工作，广泛涉猎各种知识，形成比较完整的知识结构，严格要求学生，尊重学生，发扬教学民主，使学生学有所得，从而不断提高自己的教学水平和思想觉悟，并顺利完成教育教学任务。下面是本人的教学经验及体会：

1、要提高教学质量，关键是上好课。为了上好课，我做了下面的工作：

（1）课前准备，备好课。

①认真钻研教材，对教材的基本思想、基本概念，每句话、每个字都弄清楚，了解教材的结构，重点与难点，掌握知识的逻辑，能运用自如，知道应补充哪些资料，怎样才能教好。

②了解学生原有的知识技能的质量，他们的兴趣、需要、方法、习惯，学习新知识可能会有哪些困难，采取相应的预防措施。

③考虑教法，解决如何把已掌握的教材传授给学生，包括如何组织教材、如何安排每节课的活动。

（2）课堂上的情况。组织好课堂教学，关注全体学生，注意信息反馈，调动学生的有意注意，使其保持相对稳定性，同时，激发学生的情感，使他们产生愉悦的心境，创造良好的课堂气氛，课堂语言简洁明了，克服了以前重复的毛病，课堂提问面向全体学生，注意引发学生学数学的兴趣，课堂上讲练结合，布置好家庭作业，作业少而精，减轻学生的负担。

2、要提高教学质量，还要做好课后辅导工作，小学生爱动、好玩，缺乏自控能力，常在学习上不能按时完成作业，有的学生抄袭作业。针对这种问题，抓好学生的思想教育，并使这一工作贯彻到对学生的学习指导中去，还要做好对学生学习的辅导和帮助工作，尤其在后进生的转化上，对后进生努力做到从友善开始，比如，握握他的手，摸摸他的头，或帮助整理衣服。从赞美着手，所有的人都渴望得到别人的理解和尊重，所以，和差生交谈时，对他的处境、想法表示深刻的理解和尊重，还有在批评学生之前，先谈谈自己工作的不足。

3、积极参与听课、评课，虚心向同行学习教学方法，博采众长，提高教学水平。

4、培养多种兴趣爱好，到图书馆博览群书，不断扩宽知识面，为教学内容注入新鲜血液。

走进21世纪，社会对教师的素质要求更高，在今后的教育教学工作中，我将更严格要求自己，努力工作，发扬优点，改正缺点，开拓前进，为美好的明天贡献自己的力量。

**机修技术员年终工作总结篇十七**

一学年的学校工作又落下帷幕。在这一学年中学校既定的工作思路与工作重点，紧紧依靠全体教职工，积极进取、努力开拓、奋发拼搏、艰苦创业，学校的各项工作又上了一个新台阶。学校始终以“高标准、严要求、创一流”为总体目标，以“深化教育教学改革，扎实推进素质教育，进一步强化校园建设，做好布局调整工作，紧抓新课程改革实验，带动学校教育科研再上新台阶，全面提高学校办学水平，为创省示范性小学而努力奋斗”为工作中心，以“面向全体，全面提高”为办学思想，进一步强化了学校内部管理体制改革，使学校形成良好的校风、教风和学风。在过去的一年中，我们以 “三个代表”重要思想为指针，结合学校的实际，坚持以现代化为主题，以改革创新为动力，以提高教育教学质量为根本，构建现代化相适应的学校教育教学体系，为创一流学校打下了扎实基础。

一、深

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！