# 帮扶村工作总结通用 帮扶村工作总结通用模板[精品推荐5篇]

来源：会员投稿 作者：梦回唐朝 更新时间：2024-01-06

*工作总结的重要性在于帮助我们反思并改进工作中的不足之处，一个善于总结自己的人肯定是值得信任的，工作结束后的工作总结也一定要写，下面是小编为您分享的帮扶村工作总结通用5篇，感谢您的参阅。帮扶村工作总结篇1素质教育要求教师要面向全体因材施教，要...*

工作总结的重要性在于帮助我们反思并改进工作中的不足之处，一个善于总结自己的人肯定是值得信任的，工作结束后的工作总结也一定要写，下面是小编为您分享的帮扶村工作总结通用5篇，感谢您的参阅。

帮扶村工作总结篇1（帮扶村工作总结通用模板）

素质教育要求教师要面向全体因材施教，要面向每一个有差异的个体，根据不同学生的实际，促进他们全体发展。因此，在坚持面向全体学生的同时，更应侧重学困生，研究学困生，转化学困生。为此，在学校的关心、支持和密切配合下，我根据这些学困生形成的原因，有的放矢地做好他们的思想教育工作，采取措施提高他们的学习成绩。为了总结经验，更好地做好学困生的转化工作，现对本次工作总结如下：

一、通过谈心的方式找准转化的突破口

学困生大都对自己要求不严格，长期以来形成了自由散漫的习惯，对自己缺乏信心，对家长和老师的教导不能认真对待。其实在他们的内心深处还是希望自己能得到同学和老师的关注，但由于长期处于学困状态他们又或多或少的对老师存在一些戒备心理。在仔细发现了这一特点后，我便采取了谈心的方式力争得到他们的信任。在课余休息时间我分别找他们谈话，了解他们的内心世界洞察他们不遵守纪律，不认真学习的根本原因，和他们象朋友一样谈话。刚开始他们对我还不能完全信任，所以很不情愿把真话说出来，于是我就经常抽空和他们谈。渐渐的他们中的一部分人开始和我交心，在和他们交谈的过程中我了解了学生各自学困的真正原因。

苏子超告诉我，平时他的爸爸妈妈工作比较忙，从上幼儿园开始他就是姥姥带的，爸妈有空了才来看看他，姥姥非常疼爱他，几乎啥都依着他，对他的学习也放得比较松，久而久之他养成了学习偷懒的习惯。有时他也想改，可是总是惰性大于信心，后来他干脆破罐子破摔。潘塞东对我说，在他们家里他简直就是个宝贝，妈妈非常在乎他，使他从小就养成自我为中心的习惯，所以在学校对谁都不放在眼里，上课听讲也不认真，和同学也不能有好的相处，因此现在是学习也不好，朋友也没几个。通过一番深入交谈，我对每位学困生的心理都有了一定的了解，因此我对症下药采取了家访、电话抽查、建立家校联络本等方式进行初步的转化。

二、多给他们创造表现自我的机会，增强他们的自信心

知道了这些学困生学习习惯不好的原因之后，我首先从他们的听讲习惯抓起。课堂上我随时注意他们的举动，稍有不正我会轻轻的走到他们身边，用不同的体态语言去提醒他们，使他们从心理上感觉到老师在时时刻刻的注意着我，我必须认真听。其次在课堂上我还会为他们专门设计一些难度较小的题目鼓励他们回答。这样目标定低一些，步子放小一些使他们立刻体会到成功的

喜悦，从而一点点的产生学习的兴趣并在一次次小小的收获中增强自己的上进心。

三、布置适量的作业，让他们发现自身的优点

在平时的作业布置上，为了防止这些同学对学习产生怠倦情绪，我对他们都做了必要的减负。比如我把别人一次完成的作业让他们分两次做，同时又对他们提出严格的要求：书写必须工整，做题必须认真。这样持续了两周后他们的作业习惯有了明显的进步，我再从题目的难度和数量上做不同程度的加深加阔，使他们在不知不觉中进步。在平时的作业中我会根据他们的某一点进步，哪怕是极其微小的也要做及时的鼓励和表扬，让学困生从心理上感觉到我并不比别人差。

四、转变班级其他学生的看法，为学困生重树形象

班上的这几名学生长期以来已成为大家公认的学困生。所以有及个别同学难免会有这样的疑虑：即使我再努力他们都认为我不好。为了消除学困生的这种心理，我在班上召开了一次“我眼中的×××”主题队会，会上全班同学畅所欲言纷纷谈了自己对某一个学困生的认识，并说出了这几个同学的优点。我趁机教育其他的孩子：我们要用发展的眼光去认识学困生，他们已经在老师和同学的帮助下有所进步，我们要改变固有的观念，让他们对自己的进步充满信心。

经过一段时间的努力，学困生们有了明显的进步。任课老师和同学有反映，我也深深地感受到，比如韩璐璐同学上课开始发言了，王腾上课听讲认真多了而且作业基本能按时上交了，李彤的学习态度比以前端正了。

总之，学困生是需要老师用心去呵护他们的，它们犹如一颗稚嫩的小草，老师的语言稍有不慎都会直接影响到他们的进步，所以在转化学困生上，我们既要严格要求又要讲究方式方法。有付出就会有收获，他们现在已经在缓缓地靠近我们班的整体队伍，要想使他们彻底脱困还需要我更多的研究和帮助。

教师眼中的学困生的绝大多数智力并不差，可见决定学困生的因素往往是非智力因素，非智力因素中好的学习习惯是至关重要。因此在教学中，在启迪学生的思维，开发学生的智力，培养能力的同时，还必须把学习习惯的培养融于教学之中。养成好的习惯会使人终生受益。而不良习惯会严重影响学生的学习，阻碍学生素质的全面提高。

经过一学年的师生、家长共同努力，加之开学初制定了切实可行的工作计划，一学年来总体达到了开学初的既定目标，顺利完成了班级学困生许崇志的转化工作，使他的学习习惯、对学习的认识、学习态度、学习方法等有了一个大的提高，转化工作卓有成效，具体工作总结如下：

首先，通过一学年的学困生转化工作，与学生家长建立了长期联系机制，在转化学生的同时，也帮助了学生家长，使他们树立了正确的孩子教育观，对孩子有了长期教育计划和教育目标，也培养了家长受益的教育方法，孩子管理方法，学习辅导方法等，从而减轻了教师自身以后对学困生转化工作的负荷，形成了学困生家校互动的转化模式，形成合力共同参与的转化格局，效果喜人。

其次，我用科学的方法培养学生养成良好的学习习惯 。

1、创设和谐的培育条件

教与学的发展和人与社会的发展一样，是互动的关系。表现为对学生的主动精神的认可与尊重，和对教育活动影响的自觉认识与细心把握。在和许崇志的交流中我发现他常常因为成绩差而遭受指责，久而久之，他便将别人\"你真笨\"、\"你不行\"的看法，内化为\"我笨\"、\"我不行\"的意识，不敢正视自己，缺乏进取的勇气和信心。为了转变他的认识为了培养该生养成良好的学习习惯，我设法为他创造一种能使其产生内心需要的学习情境，让他有决心，有信心克服不良习惯，相信自己能够学得很好。

2、确立合理的学习目标与计划

学习好与差的一个重要区别，在于有无计划。恩格斯说：\"没有计划的学习简直就是荒唐。\"有适用的学习计划，能统筹兼顾地安排好各科的学习，这是优良者的共同点。有了学习计划，学习活动就可以目标有序进行，检查和总结也有了标准和依据。于是我接着启发许崇志明确学习目的，试着制定学习计划。在老师的指导下，他根据自身的实际情况，制定了自己努力的目标及采取的措施。制定学习计划以后，同学们反映，和以前相比，他学习有了明确的奋斗目标，知道主要做些什么，该做些什么，似乎知道劲儿往哪使了。

3、选择适当的学习方法

有效的学习方法之所以必须掌握，不仅仅是为了眼前的学习，而在于这种学习习惯将会伴随人的全部生活。依据心理学原理，学习方法，在一定意义上也是一种\"习惯\"，但它更多地体现在心智成分。如果将优良的学习方法习惯化了，那么，学生也就很好地掌握了学习方法。据了解，该生以前没意识到自己有什么学习方法，更谈不上总结和运用了。于是我带着他学习有关的资料，复习学过的知识，让他了解一些具体的学习方法，并试着将这些方法应用到学习实践中去，再把所用方法按操作步骤进行记录，及时总结运用这些方法时的体会，吸取长处，屏弃不足，形成一套自己的学习活动程序。由此，该生逐渐明白了，有些学生之所以学习好，是与他们善于总结和运用这种合适自身的学习方法分不开的。最好的学习方法其实就是适合自身特点、有自己特色的学习方法。它不是一蹴而就的，而是需要多次实践、多次反馈、多次调节、多次改进，才日益成为适合自己的\"最优方法\"的。

4、实行良好的自我控制

由于学习习惯的养成需要相对较长的时间，但是面临这个已经学了四年的小学学困生很长时间形成的坏毛病，不可能马上消失，所以，善于加强自我控制能力的培养就显得非常重要，加强自我调控，要求学生不仅要在学习过程中，排除杂念，专注于具体的学习内容，更要正确运用学习方法、合理分配学习时间，及时反思学习结果、科学地把握学习过程、集中精力攻克学习难关。为此，我通过指导该生计划\"学习时间分配表\"、\"学习监督表\"、和\"自我监控训练表\"等，重点抓了学习计划的实施与落实。我刚开始的时候对他的要求相对的宽松一些，让他觉得完成这些任务并不难，目的是让学生在这种较易于接受的训练过程中，逐步学会自己作出时间安排，以保护他执行计划的积极性，增强他的自信心。然后我再一点点加紧力度，使学生不会感到太大的压力，逐渐形成一种积极的\'动力定型。

总之，学困生的转化工作是一项长久的工作，并不是三言两语就能说得清楚，也不是三天两天就能做好的事情。有时候，你付出了心血，却发现这一切是徒劳无功的；但是不管怎么样，学困生的进步是送给我们最好的礼物，因此，在今后的教学工作中，我将会孜孜不倦地进行探索，让更多的学困生脱离学困行列。

教师的天职是教书育人，作为一名教师，不仅要教好书，还要担负起育人的任务。德育教育是学校教育的根本，学校教育以德育为先，培养学生学会做人是我们的宗旨。班级是进行教育教学工作的基本单位，班主任是班集体的组织者和指导者，是学校实施素质教育教学工作的得力助手。因此班主任工作是非常重要的。

班主任工作是一门艺术，一门值得研究的学问。为什么这样说呢？因为班主任工作是做人的思想工作。本学期我担任高一（4）班班主任。自从我一接手这个班，我就抱着这样一个信念：以高一（4）为家，尽我努力带好这个班。但我深知，要管理好一个班级并非易事，特别是对我这样一个没有任何经验的人来说。班主任工作是相当花时间的，但仅凭我个人花时间是不一定能很快奏效的。我只有多摸索，一方面我认真学习研究《班主任》、《班主任之友》，另一方面我多向其他班主任学习。

班主任工作，千头万绪，怎样选拔班干部？学生犯错误了怎样教育他？学生遇挫折了，班主任怎样与他谈心？怎样加强与学生的沟通？班里事无巨细，样样都得让你操心，从课堂纪律到作业情况，从迟到早退到卫生工作……正在我求知若渴的时候，学校又进行师徒结对，从此我有了我的班主任师傅——芮伟兴老师。

在日常工作中我虚心向芮老师学习。芮老师有许多好的做法：

（1）、以时间来换取良好的班风学风，做班主任工作要有极大的耐心，要花大量的时间跟学生一起“磨”。

（2）、处处以身作则，为人师表。芮老师很注重身教，上班不迟到，每天一大早就到教室，见到学生主动打招呼，跟学生一起参加劳动……

（3）、以高三（4）为家，一心扑在班级，以大量的时间来换取良好的班风、学风。

（4）、注重培养一支得力的班干部队伍，在班级管理中发挥集体力量。

芮老师的做法，确实值得我学习，我注重努力向他学习。我主要着手做了四件事

①、狠抓班风、学风建设，以班风促学风；

②、制订班级制度，依制度治班；

③、加强学生骨干队伍建设，培养一批责任感强，有能力，学生信任的得力助手；

④、培养全班学生高度的责任感和集体荣誉感。

工作中我遇到学生犯了错误，若比较棘手，我总会向芮老师汇报，请教处理办法。学习芮老师表扬、批评学生的语言艺术，学习他处理突发事件的本领等等。在日常工作中，我也能以自己的一言一行去影响学生，做到身体力行，言传身教。注重培养学生良好的学习和生活习惯。我坚持做到“五个勤”——眼勤（善于深入同学之中，观察同学们的一言一行，及时发现苗头性问题），嘴勤（经常性强调学习的重要性，强调纪纪律问题），心勤（有一片爱心，经常去关心学生的学习和生活，让学生感受到老师对他的尊重和重视），脚勤（经常到教室、宿舍转转，及时发现问题），手勤（和学生一起参加劳动等等）。这一个学期来，无论是学习成绩、班级纪律，还是卫生状况都比较好。10月份班级常规考核优秀。其他月份也居前列。两次调研考试和期中考试班平均成绩也都居前列。

我深知，班主任工作是千头万绪的，忙碌而繁琐，作为一个教师，我的职责不仅仅是教书，还要育好人。我不会懊悔我的选择，我会一如既往地认真工作，用青春和汗水谱写教书育人的新篇章，更为我校争创星级学校而作出自己应有的贡献！

帮扶村工作总结篇2（帮扶村工作总结通用范文）

xx年，住建局紧紧围绕县委、政府中心工作，以加快推进新型城镇化为主线，以保障和改善民生为根本，加强城乡规划编制，加快实施旧城改造，培育壮大房地产业和建筑业，全面推进城乡重点工程建设，城乡规划建设管理工作取得可喜成绩。

一、xx年住房和城乡建设工作回顾

（一）以人为本，科学谋划，规划编制工作取得新进展

坚持整体与重点相结合，进一步加强规划管理，增强服务意识，城乡规划管理工作取得了一定成绩。一是规划编制水平进一步提升。深入开展了县城乡总体规划暨“三规合一”工作，成立了县城乡总体规划暨“多规合一”修编工作领导小组，召开专题工作会议，明确了具体任务、责任单位、时限要求，已组织国土、发改、林业及住建等部门听取“三规合一”初步设计框架汇报，正依据各单位意见与建议充实基础资料修改完善规划方案。完成了县城绿地系统专项规划，并经县人民政府批准实施，排水防涝专项规划初步规划方案编制完成，准备组织专家评审。完成了县城新区32#地块、34#地块、46#地块、83#地块、84#地块等10个地块控制性规划，编制完成了xx区新村巷、环卫路、大方门、工商家属院、和平八队及玉皇阁仿古街片区控制性规划，用地面积达3.6平方公里，使县城控制性详细规划覆盖率达96%。进一步提高了城市规划管理工作的科学性和合理性，为城市建设提供法律依据。依据县域镇村体系规划，编制完成姚伏镇姚伏村、姚伏镇高路村、通伏乡马场村等8个中心村规划方案，并经县人民政府批准实施，为城乡统筹发展提供了科学依据。二是城乡规划审批管理进一步规范。全年共召xx县建设规划审查委员会会议3期，上会研究项目15项，通过建设项目14项，核发建设项目“一书两证”118项。同时，对建设项目从规划设计、施工、质量监督及竣工验收等环节实行全程监管，定期对在建、续建工程进行规划巡查与规划执法检查，有力地维护了规划的权威性、严肃性。

（二）精心组织，强力推进，重点工程建设取得新成果

按照全县确定的55项重点工作和10件民生工程的工作部署，我局加强领导，落实责任，积极跑项目、争政策、引资金，各项重点工作顺利推进。一是城市房屋征收工作稳步推进。xx年全县重点建设项目及城市棚户区改造征收工作任务重、工作量大，我局统筹调配，抢抓时机，采取“五加二，白加黑”的工作方式，加快对棚户区改造的工作力度，现已完成房屋征收2087户，未发生一起因房屋征收导致的上访和安全事故，维护了社会稳定。二是城市道路日趋完善。投资3807万元，实施了总长

1800米 的鼓楼南街南延伸段、南环路东段2条城市道路及排水工程，进一步完善了城市交通体系和基础设施功能，特别是事关民生的水、暖、气、路等配套设施得到及时跟进。目前，2条城市道路正在全力加快推进，预计10月底全部完工。三是城市人居环境不断改善。以创建国家园林县城为抓手，大力实施植绿、增绿、扩绿工程，优化城市生态环境。实施了民族大街南北延伸段、唐徕大街、纬三路城市道路景观绿化及\*\*县文化生态公园建设项目，新增绿化总面积22. 6 万平方米 。其中：民族大街南北延伸段等三条城市道路景观绿化工程新增绿化面积16.5万㎡，已完成全部建设任务；南区文化生态公园建设项目概算总投资4762万元，已完成施工图设计工作和招标控制价编制工作，近期将进行招投标工作。四是旧城改造项目稳步推进。体育公园解围片区已完成房屋征收403户，今年开工建设16幢10. 5 万平方米 ，商服及住宅楼，现已全面开工建设，正在进行楼体基础开挖工作。投资2438万元实施了老旧小区既有建筑节能改造12.12万平方米，完成投资1826万元。五是公共服务设施建设项目快速推进。投资3.2亿元实施了公共服务中心、宏泰商业广场续建工程，目前，公共服务中心正在进行二次结构施工和设施安装，完成投资1.05亿元；宏泰商业广场主体外墙干挂石材已全部结束，正在进行三标段别墅区室外装饰工作，1#商场正在进行干挂石材，完成投资1.7亿元。六是市政基础设施逐步完善。投资2000万元改造￠159-￠426㎜供热管网 20km （双道）。目前，已完成建设路、防疫站小区、金丰苑、鼓楼西街、兰宁小区等区域的管网改造 18.5公里 ，完成投资1100万元。投资428万元新改建公厕10座，购置移动公厕5座。目前，新建公厕已完成主体建设，计划10月底完成全部建设内容，改建公厕已完成改造内容，购置5座移动式公厕已完成安装投入使用。投资5220万元实施了环卫路西侧旧城改造项目，已完成房屋征收、建设成本测算，规划方案已通过规委会审查，正在进行前期土地招牌挂和设计工作。七是房地产业健康发展。今年共新建、续建房地产项目42项157.71万平方米，完成投资12.5亿元。1-10月房地产销售4189套、55.11万平方米，较去年同比增加35.93%，销售金额14.27亿元，同比减少17.29%，房地产市场运行平稳。物业管理工作逐年规范，高标准培育了星海北园、锦绣华城等6个物业示范小区，为引领全县物业服务企业争先创优，优化服务起到了模范带头作用。八是住房保障工作强力推进。开工建设各类保障性住房5890套51.62万平方米，完成投资3.28亿元；新增发放廉租住房租赁补贴88户，累计对全县1463户城市低收入住房困难家庭实施了住房保障，累计发放租赁补贴10.3万元，收缴廉租住房租金70万元。九是城乡人居环境显著改善。实施了农村危房改造、姚伏镇、黄渠桥镇2个美丽小城镇和8个美丽村庄建设，各项工程有序推进，有效改善了群众的住房和生产生活条件。十一是招商引资工作成效显著。不断优化招商环境，积极借助外力促发展，始终将招商引资工作作为各项工作的重中之重，细化、量化任务，强化措施，严格考核，重奖重罚，确保任务全面完成。截至目前共引进各类招商项目24个，完成投资12.56亿元（未认定），完成引资1.38亿元。

xx镇档案管理工作在上级业务部门的关心、指导下，在镇党委政府的领导下，紧紧围绕强化档案职能，加快档案工作规范化管理这个重点，认真学习、贯彻落实《中华人民共和国档案法》、《档案法实施办法》等相关法律法规，通过广泛的学习、宣传、落实，进一步增强了全镇干部职工对档案工作的重要性认识，为我镇档案管理工作走向规范化、制度化奠定了基础，为上级部门及领导决定提高了重要保障，促进了全镇经济社会健康协调发展。现将一年来的工作情况总结如下：

一、高度重视，加强领导

为了适应新时期发展要求，进一步加强我镇档案工作，我镇在年初把档案工作列入党建、经济目标考核，列入全镇工作计划和发展规划，从管理入手，以培训为重点，逐步规范镇综合档案管理。积极向广大干部职工宣传有关档案工作的法律法规，并收到较好的效果。在档案工作中我们深深地体会到，领导重视是做好档案工作的关键。

二、建立健全档案管理制度，强化档案管理工作

为使我镇档案管理工作逐步走向制度化、规范化、科学化。我镇结合实际情况，建立健全和完善了档案管理的制度。制定了档案工作人员岗位职责、档案保密、档案保管、档案查阅、档案鉴定销毁等制度，为档案工作进入科学规范的管理创造了有利条件。我们在实际工作中，严格执行档案工作的各项制度，保证了我镇档案工作的有序开展。使我们更加清晰地认识到档案工作的重要性。

三、加强制度建设，完善管理措施，认真抓好落实，严防泄密

继续加强工作人员岗位职责的建设，贯彻执行《档案法》以及国家有关档案工作的方针政策,定期做好档案工作的法规、制度、规定的宣传工作,增强各单位工作人员的档案意识。依照相关法规，切实加强对文件材料收集和鉴定销毁工作的监督、检查和管理，使我镇的档案管理更趋合理化、规范化、科学化。我们制定并实施了较为有效的措施：一方面，加强对归档文件材料的保管以及保密力度，由档案人员统一集中管理，任何个人不得擅自挪用，凡涉及保密的文件资料，认真做好传阅和保存工作；另一方面，做到以人为本，努力提高档案管理人员的业务素质，积极参加档案专业技术和业务知识培训。档案工作人员认真做好文件的收、发工作，做好档案的收集整理工作，保证归档文件材料完整、准确、系统；做好档案的统计、利用工作,对各类档案库存、接收、销毁、利用等进行准确统计,有计划、有步骤地进行档案史料汇编，积极做好档案信息资源的开发利用,保证办各项工作提供优良的服务；严格按照保密法和档案法管理档案，保证档案的安全和利用。主动接受主管部门的业务指导和督促检查，积极完成与档案相关的其它工作。

四、存在问题

1、档案意识淡薄，思想未到位。尽管现在把档案列入我镇责任制考核中，但部分人员对档案工作意识仍不够重视，一定程度上影响了档案工作的开展。

2、基础设施差，经费紧缺。由于财政困难，档案装具、材料、消防设施等达不到上级部门对档案管理的要求，使档案保管利用受到影响，特别是随着社会发展，办公自动化技术的应用、电子文件应运而生，传统的归档方式已不能满足社会需要，但受到经济制约，我镇的档案管理工作只能依据传统的方式进行归档。

3、档案人员专业知识不强，队伍不稳定。一直来没有专业档案员，而由办公室文秘人员兼任，由于人员变动现任档案管理人员没有经过档案管理相关的业务培训，所掌握的档案知识不够，平时工作比较繁忙，工作人员变动大，档案工作缺乏连续性，致使档案管理质量不高。

五、整改措施

1、进一步加大《档案法》的宣传教育工作，使全镇职工树立“依法治档”的意识，把档案法制化建设抓好做实。

2、把档案工作列入党组考核的目标责任，统盘安排，认真落实。

3、加大对档案管理的投入。积极向上级各部门争取资金改善档案硬件设施，配齐配强专业档案管理人员，逐步使我镇的档案工作走上规范化、制度化轨道。

4、进一步开发和利用好档案。积极主动为现实工作提供参考、借鉴、凭证。同时积极对档案信息资源加以开发，使之为领导决策提供依据。

5、加强自身档案知识修养，提高业务水平。积极参加档案局组织的培训，认真学习有关档案方面的知识，勇于创新，注重工作实效。

6、充分发挥计算机互联网的作用，注意做好涉及广大群众切身利益的人事编制法规、规章和有关政策的公开发布工作，全心全意为人民服务。

帮扶村工作总结篇3（帮扶贫困村工作总结）

半年来，与青年教师友好相处了一学期年，在这一学期里，我感觉过得很充实，在指导对方的同时，自己也得到了锻炼，得到了提高。现对一学期以来的指导工作进行如下的总结。

一、工作方法指导

通过一学期的工作方法的指导，结出了以下几点教育教学方法：

1、教育学生以理解，尊重为基础，以爱心为出发点。

2、抓住对学生教育的最好时机。

3、激发学生的学习兴趣，努力做到使“要我学” 转变为“我要学”。

二、听课、备课指导

指导青年教师把新课程的教学理念转换到课堂教学上，有效地提高教学的效益，同时能积极参加教研组的听课与评课研讨。能利用运用信息技术与学科教学整合起来，激发学生的学习兴趣。每学期定时听十节被指导教师的课，并进行详细讲评，指正不足之处，取得较好的效果。给被指导教师上好示范课，让其每周听一节课，并给指导老师的课做出评价，通过听课、评课，被指导教师写出了深刻的听课评课体会。同时使被指导教师养成了先备课后上课的良好习惯。认真备课，拟写教学反思。

三、与师和生融洽相处指导

一位合格的教师，除了要备好课，上好课之外，更要处理好师生关系，使之学会与学科组和年级组的老师融洽相处。通过一学期的工作指导，马老师与学校的每一位老师都相处得十分的融洽，学会如何与家长沟通。在工作中充分运用“三结合”网络的教育作用为教育教学工作服务。借助各种资源提升教学效果，赢得学生的尊重和喜爱。

四、练习、出题及作业讲评指导

上课固然重要，但是教学的五个环节中作业及测验以及试题的准备都是必须掌握的基本功之一。要在作业、出测验卷。测试后如何总结、归纳。如何讲评，更有效地利用好作业以及测试，使学生知识掌握得更加牢固等方面加以重点指导。通过两年来的指导，李旭老师基本能把握好分层教学和分层布置作业的技巧，能使得教学和课后作业巩固有针对性，照顾到方方面面的学生，使学生在一节课中学有所获，学有所得。

五、运用好信息技术与学科教学的整合指导

作为培育祖国明天建设人才的教师，应该在教学中率先使用计算机，利用多媒体辅助教学，优化我们的课堂教学。多媒体辅助教学是以计算机为主要教学媒介所进行的教学活动，即利用计算机帮助教师进行教学活动。多媒体辅助教学有很多优点，它是一种新兴的不可替代的教学手段。通过半年对马老师的指导，马老师能比较熟练地运用。

帮扶村工作总结篇4（帮扶村工作计划）

为认真贯彻落实中央、省、市“关于进一步推动各级党政机关和干部深入基层为民服务”的有关要求，按照区委办下发《关于在全区开展深入社区帮扶工作实施方案》，我局对黄家街道大孤家子社区开展了帮扶工作，现将工作开展情况总结如下：

一、领导重视、精心组织（2024年村级帮扶工作方案）

我局对此项工作高度重视，召开了专题会议研究部署帮扶工作，成立了帮扶工作小组，确定了由一把局长为主要责任人，主管局长亲自抓，办公室具体负责的工作模式，制定了《关于开展深入大孤家子社区帮扶工作实施方案》，明确帮扶工作职责，做到帮扶工作有目标、帮扶目标有措施，帮扶措施有时限，同时选派局里一名相对年轻，素质好、工作积极性高的中层干部，派驻社区做好帮扶工作。为帮扶工作落到实处提供了组织、制度及人员上的保证。

二、帮扶工作目标（帮扶村的基本情况）

今年是帮扶工作的第一年，为实现帮扶工作开门红，帮扶工作伊始，我局帮扶工作组先后多次深入大孤家子社区进行调研，通过实地考察、个别谈心等方式，向社区领导班子成员、党员、群众进行调查了解，查找大孤家子社区的实际困难，确定了今年的帮扶目标，并全面落实区委提出的帮扶承诺制度。针对大孤家子社区的实际情况，今年帮扶承诺主要有四个方面。

一是加强社区党建的指导工作，举办一次机关社区党员联席会，通过交心、谈心等活动，增强社区党建工作的活力。

二是加大基础设施建设帮扶力度，针对社区机耕路路况极差，影响居民农业生产的具体情况，为社区修筑机耕路一条，长度约2500米，为居民生产生活提供便利。

三是协调街道帮助社区借用或租用临时办公场所，解决社区无办公场所的现状。

四是加大结对帮扶力度，对辖区3个困难户结对帮扶，缓解他们在生活等方面的基本困难。

三、工作进展情况（村委会帮扶工作报告）

为完成今年的帮扶任务，局帮扶领导小组和下派干部做了大量工作，多次与街道、社区沟通，落实帮扶承诺，已取得了阶段性成果。

一是社区临时办公场所已基本解决，经了解原大孤家子社区村部是1993年区委扶贫所建，建筑面积300平方米，办公室4间，会议室4间，另有值班室、库房各1间，门前设有小广场，具备相社区办公的基本条件。因村委会与村民的经济纠纷，此场所已经法院裁决判给村民吴春瑞所有。经过大量工作，村民吴春瑞思想觉悟较高，同意把该场所借给村里做办公使用，并签订了长期借用协议。但由于长期无人居住，房屋有破损和漏雨等现象严重，需要维修才可使用。针对上述情况，我局积极与社区沟通，实际查看并制定落实修缮方案，共投入资金2万余元，为房屋做防水、外墙涂料、内墙粉刷、新换房门等维修。目前室内已经修缮完毕，已具备基本办公条件。因天气原因，屋外小广场的修缮工作转到下一年度进行。

二是为加强党务、居务建设，投入资金5240元，制作并安装制度版7块、廉政图片4块、门牌8个、公示宣传板1块。并举办了机关社区党员联席会一次。会上双方党员就如何搞好社区建设进行了讨论，取得了良好的效果。

三是为保证社区正常办公，区财政局又斥资3650元，为社区购买了办公桌椅。同时，电脑、打印机等办公设备正在从区国有资产公务仓中选取，近期将落实到位。

四是投入资金20余万元，修筑机耕路一条。目前修筑工作已基本完成。9月中旬，邀请了相关的技术人员对社区的机耕路进行了实地考察，这条路已多年没有维修，路窄不平，多为泥路，给居民生产生活带来了诸多不便。经考察发现由于部分耕地侵占了现有机耕路边缘，如立即开工务必给居民农业收入造成损失。经与居委会商讨，研究决定，先完善施工前期工作，待秋收后开工。经过实地测量、可行论证、方案制定、施工设计、公开招标等程序，机耕路修筑工程前期准备工作于10月初全部就绪。秋收后，工程队进驻社区，但因天气原因工程修修停停，历经二个月时间机耕路修筑才基本完成。目前正等待考核验收。

五是经过社区认真核实，确定困难户3户，11月22日由社区工作人员陪同，我局领导对这3户居民进行了走访，并送去了米、油等生活用品。

六是由于社区秋收工作刚刚结束，又因天气及以办公场所维修工作没有完工等原因，为居民提供就业信息，寻找就业门路的工作刚刚开展，已与区人社局就业办和人才中心取得联系，并建立了长期合作关系，区人社局正在收集适合社区居民的就业信息。

帮扶工作开展来，在区委的正确指导下，在街道办事处的积极支持下，在相关部门的大力帮助下，我局社区帮扶工作取得了显箸效果，大孤家子社区基础设施大大改善，并改变了多年无办公场所的现状，基本办公条件已具备。今年的帮扶工作进入尾声，今年的工作已经开始部署，现已对社区村路情况进行摸底调查，在2024年的帮扶工作中，我局将继续从基础设施建设入手，再接再厉做好社区帮扶工作。

帮扶村工作总结篇5（帮扶单位帮扶村的工作计划）

在县委、县政府和局机关的正确领导下，在县扶贫办的指导下，在镇、村党委的大力支持下，以邓小平理论和三个代表重要思想为指导，牢固树立科学发展观，认真贯彻落实省、市、县有关文件精神，加强政治理论学习的同时，我们全身心投入驻村帮扶工作，积极做好帮扶指导工作，取得了阶段性的成效。

我们在局党组的领导下，从以下几个方面，切切实实地开展了帮扶工作，简要汇报如下：

一、上显村的基本情况 ：

上显村位于县城东1公里处，距乡镇2公里，属于省级贫困村，全村共有957人、224户，4个村民小组，耕地面积615亩。每人耕地面积不足3分地。本村辖自然村1个，村间街道硬化8条，全长2024米，装路灯38个，修花坛197个，文化娱乐广场260㎡,集中排污管网1700米。现有医疗室1个、图书室1个、残疾室1个，无幼儿园学校等。

(一)村级组织建设情况。村委会现有村室5间，村两委班子健全，村支部班子成员3人，其中一名支部书记，两名支委。村委会班子成员4人，其中村长、会计、文书、计生专干各 1 人。全村党员共有31人，其中50岁以上的20人占65%。

(二)经济发展情况。全村2024年农民人均纯收入 2180 元，村集体经济收入1万元，贫困户75户，324人，贫困发生率33.5%,经调查，符合省级贫困村标准。也没有集体企业，是一个经济发展较为落后的村。

1、农村经济结构调整情况。全村经济结构单一， 以第一产业为主，第二、三产业为辅。在第一产业中以种植业为主，主要种植小麦、玉米等粮食作物。由于受传统习惯的影响，村里种植经济作物很少。在蔬菜种植方面，种植简单，大多为露天种植，反季节性蔬菜少。

2、农民收入情况。该村农民收入的主要来源有以 下三个方面：一是种植业。该村以种植玉米、小麦等主要粮食作物为主，以种植蔬菜、花卉、畜牧养殖为辅， 农民收入的 80%来源于种植粮食、蔬菜生产作物。二是 养殖业。全村具有一定的养殖业基础，主要是蛋鸡和肉鸡的养殖，此外，全村农户还养殖一些生猪、羊、鸭等、畜牧业，畜牧养殖业占全村农民收入的 15%左右。三是外出打工。

二、开展的主要工作

(一)健章立制，规范管理。

驻村以后，我们从健章立制入手，重点建立了四项工作制度：

一是例会制度。规定每周一为工作队例会日，要求工作 队员对上周开展的工作进行汇报，讨论工作存在的不足，并安排部署下周工作。二是学习制度。每周三下午为学习日，学习有关的理论、方针、政策，以提高自身的政策理论水平。三是工作制度。严格按照县里的统一要求，工作队员坚持吃住在村，坚决做到不吃请、不扰民，和群众同吃、同住、同劳动。四是请假制度。切实做到有事请假，不迟到、不早退。

(二)调查研究，吃透村情。

根据县里统一安排， 我们及时研究制订 三年帮扶规划和本年度工作计划。提出了调研工作十 必到的工作要求。即：对党员骨干分子的门要进到，交流谈心的深度要达到; 对村里致富能人的致富项目要看到，致富真经要讨到;对村里的贫困户、困难户，困难根源要找到，贫困症结要挖到;对村两委班子几年来的工作得失要总结到，努力方向要找到。

按照这十 必到的工作要求，我们重点采取五种方法深入开展调查研究工作。一是召开工作队队员会，由村领导、包村干部讲解农村工作的一些方法，虚心向他们学习，尽快熟悉农村工作;二是召开村两委班子座谈会，听取村两委对村里基本情况的介绍，逐步熟悉村情; 三是采取与个别干部谈心的方法，听他们对村里发展情况的介绍;四是走访典型户，对村里在养殖、种植方向有代表性的农户深入家中或田间地头，进行个别交流;五是普遍调查，对全村的农户逐一走访，听取意见和建议。

在此基础上，我们召开工作队会议进行认真讨论，在听取镇里的意见和建议的基础上，初步吃透了村情，找出了村里贫困的根源。有了切实可行的扶贫思路。

为此我们做了以下几个方面的工作：一是加大培训力度，半年来我们共组织各类培训3期，培训群众60余人，提高了群众养殖、种植等方面的技能。二是关心群众疾苦。勤走访、多亲近、交实心。先后走访帮扶户400余次，收集总结村民意见60余条，为帮扶户送去价值4000于元的帮扶物资。三是为群众排忧解难。帮助4户群众解决了住院报销的问题，解决3户群众子女上学问题，还为5户群众帮忙联系解决了就业问题。

我们搞好了四个引导：

引导更多农民弃农经商，到县城做生意;引导村民进城打工、劳务输出，让更多的村民走出土地，开阔眼界，转变观念;引导农民搞一些小加工;引导农民学技术，通过学习，让他们掌握一定的实用技术，以增强自己发家致富的本领。在我们的帮扶引导下，新上了1户养鸡专业户，目前鸡舍已基本建成，另有几户也有养鸡的强烈愿望。蔬菜种植、冷库产业也扩大了规模。村里外出务工人员也增加了许多。同时也增加了3户食品小加工企业。本村的经济状况有了明显的提高。

三、存在的问题和下一步工作打算

今年，我局帮扶工作虽然取得了一定的成绩，同时也存在诸多的不足：一是与扶贫办联系较少，交流少，工作思路有待创新，帮扶能力有待提高;二是帮扶结对效果不明显，未及时掌握结对户信息，结对帮扶进展缓慢;三是推动帮扶村主导产业发展进度缓慢，我们将进一步攻坚克难，进一步提高上显村产业发展。

2024年，我局将按照县委、县政府的总体部署，县扶贫办的具体要求，进一步加大资金投入、立足实际、整合资源，加强与帮扶乡镇的联系，加大对群众的帮扶力度，力争帮扶工作取得更大成效。我们力争做到：一是促进帮扶村两委班子工作新突破，行政效能要有新提高;二是加大培训力度，进一步增加农民在增收、就业、技能等方面的知识;三是加强一对一帮扶工作的进一步开展，落实一对一帮扶的各项任务;四是为帮扶村做好食品药品宣传工作，保障村民用药饮食安全;五是着重抓好突出贫困群众帮扶力度，减小贫富差距带来的矛盾争端，优化扶贫资金、项目的分配和落实。六是加强帮扶队伍建设，组织帮扶队多学习，提高帮扶的能力。

以上就是关于帮扶村工作总结通用模板,帮扶村工作总结通用范文,帮扶贫困村工作总结,帮扶村工作计划,2024年村级帮扶工作方案,帮扶村的基本情况,村委会帮扶工作报告,帮扶单位帮扶村的工作计划,村帮扶工作方案,村里帮扶,的相关文章内容，希望能够给你的工作提供一些帮助，为您的事业锦上添花！

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！