# 品保试用期工作总结（精选4篇）

来源：网络 作者：风吟鸟唱 更新时间：2025-01-23

*小编为大家整理了品保试用期工作总结(精选4篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜上有名...*

小编为大家整理了品保试用期工作总结(精选4篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜上有名!!!

品保试用期工作总结(精选4篇)由整理。

第1篇：20某品保个人试用期总结

20XX年品保个人试用期总结

品保是对应所服务产品和服务延伸的在正常范围内的质量保证今天xx给大家为您整理了品保个人试用期总结，希望对大家有所帮助。

品保个人试用期总结范文一

xx年对我来说，是崭新的一年，是充满挑战、超越自我的一年。在这一年里，我经历了从外市迁入深圳，又有幸进入金百泽集团的泽创公司，在这里接受洗礼和更新。

在泽创，虽然仍主要从事我的老本行——品保工作，但由于金百泽的样板快板性质及泽创的外协外发性质，又使得我的工作内容和工作范围更富有挑战性。我喜欢接受这样的挑战，因为这将使我的职业生涯更加生动、丰富和进步。

回首xx年在泽创走过的风风雨雨，虽然称不上轰烈，却也算得上充实。比起以前，工作时间长了，工作量大了，报酬少了，但我却心甘情愿到无悔。因为，在金百泽，在泽创，那种奉献和付出的企业文化已熔入所有人的骨子里。在这里，我可以罗列几点我最深的感受：

我最先感受到的也是最引起我震动的，是金百泽/泽创人的敬业精神。科技以人为本，金百泽/泽创很好地诠释了这一点。金百泽集团的企业文化中，人的定位是相当高的。而金百泽人对此的回报，是对工作全心全意地投入。我没有

看到领导的三令五申，没有看到纪律抽检组的突击检查，然而也没有因此看到上班闲聊、看报纸、玩游戏、混时间的现象。我看到的金百泽/泽创人，连走路都带着小跑。新入职人员，很容易就被带动了起来，融入进去。一天8h，很充实地就过去了。并且，同样没有领导的命令，还没有加班费，8h后为了工作自觉加班的部门/人员，比比皆是。记得有次18:30试着打电话去，行政人事部一样的有人接;有次给武总写了封邮件，武总竟于出差外地的当天00：03回信。我不得不心生敬意。由如此敬业的人汇集而成的企业，我想不出它的明天有什么理由不壮大、不富强!

再一个感受是温暖。我是从国营单位走出来的，以往对民营企业有过传闻中的担心和顾虑。但金百泽/泽创从领导到员工人人都随和没有架子，也没有因职务而分尊卑。我本人入职，武总就亲自面试过。这让我在惊讶的同时颇为感动。在我入职实习期间，只要有问，答者必彬彬有礼、言之凿凿，很快就能熟悉起来。从下到下的高层、中层、基层干部，没有端架子、打官腔的，并且年轻人居多，很容易打成一片，消除生疏感，感知认同。人与人、部门与部门间的平等，我从一件小事上最有感受：以往总认为财务部是“老爷单位”，高高在上，动动嘴皮，各部门就得跑个不停。没想到，我第一个月的现金工资，是财务部的武清亲自送来泽创的，和颜悦色的，把我感动得不行。并且听说还得继续去送泽创钻孔

厂的工资。那时起，我就在心里认可了金百泽/泽创。

还有就是人情味。没有人情味的企业，很难想象会有活力和动力。金百泽/泽创深厚的人情味，坚定了我在泽创长期发展的兴趣和信心。记得第一次把公司的福利拿回家的时候，家里人都开玩笑：不错啊，又过上共产主义生活了。由于家庭住址的关系，泽创迁至科技园总部后，我的上下班极为不便，叶副总常常关心询问，并且为我考虑和申请将工作地点迁住总厂。仅此一点，已令我暗自决心以加倍的努力予以回报。

还有很多很多，令我对金百泽/泽创生出认同并力争维护。当然，一个企业如同一个人，人无完人，企业的方方面面也不可能尽如人意。对此，我也有一些感受。

作为金百泽的子公司，我感觉在泽创所获得的支持尚不足够。泽创公司虽已独立核算，但与金百泽集团存在必须的不可分割的联系，需要依附金百泽获得支持与协助。如iqc借用总厂成检空间、工具、包装等，从总厂售卖/提供原材料，由总厂测试，入库后由总厂物流发货，由总厂代接客诉.…..。在这中间，人情上的协助成分太多，制度的支持成分不够。以致于泽创各岗位工作起来常常感叹一个字“闷”，累不怕，闷就很可怕了。泽创出现过领料从早上领到下午还没办好手续的情况，出现过分厂回的急板一周后仍未在总厂排上测试计划的情况，出现过四处求人帮忙搬板、

四处找位置放板的情况。这些，无疑会造成对工作效率和工作热情的影响。

品保个人试用期总结范文二

为了更好的开展新一年度各项工作，现在把20XX年品控部主要工作情况做一总结。

一、原辅料检验情况：

1、内容物类：20XX年1-11月共进货内容物原辅料128批次，总计 吨，其中果浆、白糖类占80%左右。产品入场检验合格率100%。

2、包装耗材类：1-11月份共检验包材类原料27177268个，目标值≤20XXppm，实际平均达成44015ppm，低于目标值，主要原因如下：

注： 8月份供应商龙城塑料制品供清润标签字符高度不够，让步接收193500个。 9月份不良率高原因：新美供8400个纸箱易断裂，退货8400个;陕西产胶带500卷，粘性差，让步接收;德海供53g瓶坯有杂质，让步接收20XX。 10月份山东华朋源提手克重不够，低于标准，让步接收100万。 存在问题的供应商月底考核时已发纠正预防措施表，责令经销商改善。

二、重要质量指标合格率：

1、产品合格率

20XX年1-11月份共生产果蔬汁产品及纯净水吨，产品

合格率实现%。

注：5月份产品合格率%，低于标准值，原因为5月22日17：00-19：30间D2班

生产1L50%康美桃产品折光高于配方标准,30箱产品回料处理。

2、1-11月份出货不良：

20XX年截止目前各品相产品出货不良实现如下：PET产品、康美产品、纯净水0ppm。

出货不良示意图：

注：2月份出货不良高原因：昌吉营业所退货45包粘包康美桃产品，退回65瓶因受冻而分

层的桃果肉产品。

6月份PET出货不良高为伊犁昭苏经销商处50瓶果鲜美桃产品没有贴标。

11月份PET 产品出货不良高为阿拉尔市经销商30箱桃分层退货，4箱产产品从南航机场退货。

3、1-11月份工厂客诉情况

1-11月份工厂平均客诉为

三.质量体系建设

四、人员培训工作

本年度1-11月份总共培训了课时，通过微生物、体系知识、工艺流程、CCP知识培训提升了员工的基本业务技能。

品控部确保每月至少召开3次部门例会，确保把总部有关精神、工厂最新动态、要求及时传达部门人员，同时利用例会了解员工动态。

定期把《品控周报》\\\\《各工厂异常分析》中比较有代表性的问题打印、下发，让每位员工学习，做到防患于未然。

五.对外业务及其他工作

1、协助工厂完成订货会及布展工作。

2、9月份双QS办理工作。

3、4-5月份顺利完成体系外审接待工作;QS现场审核接待工作。

4、春节、中秋等重要节日去技术监督局等职能部门走访活动。

5、9-10月份完成化验仪器、车间压力仪器计量工作。

6、1月份至今先后接待11起卫生局、技术监督局等部门人员来我公司参观、检查工作。

7、本年度产品集中送检3次，共计检验产品15批次，自治区与昌吉州监督抽查各一次。被检产品各项指标均合格。

六、工作中存在的不足:

1、对待质量把控能力继续要加强，从原料检验、过程控制、成品检验、库房储存环节

均不能放松，目前我们产品运输途中控制、存储环节的

控制做得不到位，很多不良品在运输或经销商库房存储不当导致不合格品产生。

2、继续完善部门内部体系、制度、基础管理工作完善，虽然我们在10年基础管理、文件标准化建设方面有较大进步，但是我们与先进工厂差距比较大，我们一定要把品控部打造为工厂制度化、标准化、目标化建设的样板部门。

3、过程品控员对人员卫生、环境卫生管控能力有待加强，与实际要求差距比较大，今后要加强以上基础工作的管理。

4、部门内部学习氛围不足，大家缺少对知识的渴求，容易满足现状。

5、部门人员储备不足，目前缺少体系专员，原辅料检验员时而更换，人员不足及流动已影响到部门工作的正常运行。

七、1x年主要工作计划

1、保证产品质量，确保产品合格率实现%以上，贯彻201x年集团质量目标。

2、坚定不移开展基础管理工作，确保每月进行一次基础管理检查，让工厂基础管理成绩名列集团前6名。

3、完善部门内部体系文件，制定一些三级文件，3月、10月各进行一次内审。

4、加强部门团队建设，优化人员结构，培养1名体系

专员，培养2-3名业务骨干。

5、加强员工培训力度，利用总部201x年培训题库结合外出培训，提升部门、生产一线员工业务技能。

6、每月开展一项质量改进活动，践行质量PDCA循环。

7、优化员工考核机制，确实让考核发挥奖优罚劣的作用，从而调动员工工作积极性。

结束语：20XX年我们品控部做出了一些成绩，但是也存在很多不足之处，总结不足，展望未来。新的一年里品控部首先将在部门内部积极开展岗位技能大练兵，达到“工欲善其事，必先利其器”之效果;在工作中本着坚持原则，认真负责的精神，为工厂20XX年产品质量做好保驾护航工作。

品保个人试用期总结范文三

在过去的一年里，我在领导、同事们的支持和帮助下，用自己所学知识，在自己的工作岗位上，尽职尽责，较好的完成了各项工作任务。为公司做出了应有的贡献。同时，身为一名化验员我也在从思想到行动，从理论到实践，进一步学习，提高自己的工作水平。现将本人本年度工作总结如下：

一、努力学习，完善自我：

随着公司的发展，实验室仪器的增加。为了更好的完成工作，在之前的工作基础之上，又学习了水中油含量、柴油烃类组成、hcl的测定等新的实验方法，并且熟练掌握，较好的完成了相关的工作任务。其次在工作中也经常遇到一些

新的问题，通过和领导、同事们的商讨研究最终解决。同时也对相关工作有了进一步的认识。

二、工作内容与体会：

我的工作主要是配合研发一部的其它几个岗位做相应的分析。第一，配合重整催化剂评定岗位生成油的折光率和烃类组成分析;第二，配合抽提组的芳烃抽提的柴油做烃类组成分析;第三，配合代研究做的裂解油的黏度，酸值及色度等分析;第四，负责研发一部水样的水中油含量、水垢等相关分析;另外在原油评价中负责酸值、蜡含量、硫醇硫、色度、冷虑点、黏度及逆流黏度等相关分析;参加hr-05b300溶剂生产负责取样及黏度分析共二十一天;其次就是一些储存油样的色度分析及其它的一些实验分析;另外我还积极配合其他同事完成了一些工作任务。

一年中，在领导和同事们的悉心关怀和指导下：我共完成色度数据500多个;折光率数据150个;黏度数据88个;逆流黏度数据140个;水中油数据245个;荧光族组数据193个;柴油族组成数据115个;酸值数据30多个;蜡含量数据11个;密度数据16个;冷虑点数据5个;溴价溴指数数据18个。

化验工作精细琐碎，而且由于我们主要是搞研发，所以不像炼油厂的化验工作很有规律性。我们会经常遇到不同的新问题。所以为了搞好工作，我不怕麻烦，细心观察实验现象，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，认真学习相

关业务知识，不断提高自己的理论水平和综合素质。

在实验室工作安全意识和环保意识相当重要。所以我工作投入，能够正确认真对待每一项工作，熟记各项安全措施，遇事不能慌。环保也是相当重要，做到每种化学试剂和需要处理的油样，集中分类处理，不随意乱倒。这些对环境都很有影响。在刷洗瓶子时，不随便倒沾有油的污水。同时注意到实验室的通风和各种化学试剂及油样的摆放问题。

三、工作态度与勤奋敬业：

我热爱自己的本职工作，正确认真对待每一项工作，在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时完成各项工作。热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤。有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风。积极参加公司组织的各项活动，如春游，秋季五项全能体育比赛等。

总结这一年来的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如很多实验只是停留在简单的操作而忽视了工作原理;实验过程中由于自己的粗心导致实验仪器损坏或实验结果误差较大等。还有个别实验做得不够熟练，不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。通过这段时间的工作实践，让我懂得从事实验分析工作一定要细

心，不能放过一个疑点，有问题多请示，多汇报。

在今后的时间里，我将认真遵守各项考勤制度，努力学习有关石油化工的各项实验分析方法及石油化工知识，争取成为一名更为优秀的全方面的实验分析化验员，为公司的发展献出自己的一份力量。

第2篇：品管试用期工作总结

品管试用期工作总结

时间一晃而过，转眼间试用期已接近尾声，首先感谢公司经理室能给我展示才能、实现自身价值的机会。这段时间是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里公司给予了我足够的支持和帮助，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了 \*\*人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气，也体会到了\*\*人作为拓荒者的艰难和坚定。同时，也为我有机会成为\*\*\*\*的一份子而感动高兴。 记得当初应聘时，公司和和谐、团结向上的氛围深深打动了我，让我感受到和睦的大家庭感觉。进入公司后的三个月时间里，在经理室和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报： 一、对公司的认识 \*\*\*\*是从事\*\*\*\*、\*\*、\*\*\*\*经营的专业公司，经营网络遍布省内各地市县，总经销、代理诸多国际国内知名品牌，经营规模居\*\*省。 \*\*\*\*以正确的经营和管理理念为指导，依靠精干的团队，成为行业的佼佼者。 二、工作成绩： 1、与\*\*一起主持员工联欢会，得到大家的认可。 2、将总公司下发的红头文件及前期\*\*公司各品牌三证整理分类，并制作电子检索，使调阅、查询十分方便简洁。 3、每次例会前做好准备工作，会后及时整理会议纪要。 4、完成优秀员工先进材料的起草工作;规范综合科对外联系函的行文格式并帮助其整理、修改对外行文;协助综合管理科科长整理车辆管理办法，并制作每月油费、修理费等相关费用的表格;完成武昌量贩店与超市独立核算的政策表格的整理工作。 5、与各部门良好沟通协调，较好的完成上传下达工作。 6、熟练操作VIP客户档案管理系统。 7、通过在\*\*科的两天实习中，初步了解公司的供应链系统，能进行简单的业务流程操作。 8、能做好其它的行政后勤工作。 三、存在问题及对其改进方法 由于在原公司从事的是机要秘书工作，未涉及业务操作，对于零售企业的进、销、存更没有实质理解，概念十分模糊，故对公司整体的运营模式与流程还需进一步的深入了解与熟悉。当然，我并不能以此为理由，我将会在今后的工作中多向前辈请教，勤问、勤练，用最短时间熟悉公司业务及流程，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，在工作中磨炼意志，增长才干。 虽然只有短短的三个月，但对于我来说受益匪浅。在今后的工作中，我将扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，不辜负公司经理室对我的期望与栽培。 从5月初到现在，我已经在公司工作两个月了。这段时间我收获了很多，对于从一个管理员到一个技术工作者来说是一个极大的转变这将是我职业生涯中具有重要意义。 作为一个初来公司，刚开始很担心不知如何与同事共处、如何做好工作。因为我负责的主打业务公司尚未上马，其间要接触一些我所不是很专业的工作。但是这两个月以来，在公司宽松融洽的工作氛围下，经过部门领导和同事的悉心关怀和耐心指导，我很快的完成了两种工作的相互学习提高，在较短的时间内适应了公司的工作环境，也基本熟悉了部门的工作流程，最重要的是接触和学习了不少的相关业务知识，很好地完成了公司交予的任务，做好了自己的本职工作，使我的工作能力和为人处世方面都取得了不小的进步。 在这里对两个月的工作和生活做一下总结，可从中发现自己的缺点和不足，在以后的工作中加以改进，以提高自己的工作水平。 5月15日，我正式成为罗仕拿新员工，参加了公司组织的新员工入职培训。通过这次培训，了解了罗仕拿公司的发展历程、企业文化、产业结构和相关制度，学习如何成为一个优秀的技术指导人员。通过几个学时的培训，我感受到公司对每个员工的关怀，感谢公司领导们为帮助新员工走好踏上工作岗位所做的努力。 5月份，我参加了公司新产品的开发，我极积配合公司领导和开发工程师们开发改良产品。并多次提住有效的意见并采纳。刚到公司，部门主管JACKY多次指导并给我推荐了大量的相关资料和文档，并指导我尽快地适应公司的工作，与教会我如何去与相关部门沟通处理问题。 从6月份开始，我开始接触三楼生产部的生产指导，JACKY安排同事于海生带我进入熟悉新工作，并适当给予支持指导。以后的时间里部门根据我的实际情况，合理的给我安排

了任务，让我从基本做起，并逐步深入地接触工作流程，锻炼了我的工作能力，增加了我干好工作的信心。 我主要负责生产线日常的跟进和数据上报、报表填写，设备的调试。由于我们的工作对生产非常看重，所以在JACKY的带领和指导下我们开动脑筋想尽方法，争取把工作做到。最后生产部对我们的工作表示

示满意并，我们的工作得到了肯定。 其间我还负责既将投产的邦定生产线的设计，规划，并极时安排人员装配，调试。现只等相关辅助设备到位就可投产运作。 在这两个月的工作和生活中，我一直严格要求自己，遵守公司的各项规章制度。尽心尽力，履行自己的工作职责，认真及时做好领导布置的每一项任务。当然我在工作中还存在一定的问题和不足，比如：对业务不太熟悉，处理问题不能得心应手，工作经验方面有待提高;对相关知识情况了解的还不够详细和充实，掌握的技术手段还不够多;需要继续学习以提高自己的知识水平和业务能力，加强分析和解决实际问题的能力;同时团队协作能力也需要进一步增强等。对于这些不足，我会在以后的日子里虚心向周围的同事学习，专业和非专业上不懂的问题虚心请教，努力丰富自己，充实自己，寻找自身差距，拓展知识面，不断培养和提高充实自己的工作动手能力，把自己业务素质和工作能力进一步提高。也希望请领导和同事对我多提要求，多提建议，使我更快更好的完善自己，更好的适应工作需要。 这里我要特别感谢公司领导和我的入职老师主管JACKY、同事于海生对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。在工作中难免出现一些差错需要领导的批评和监督。但这些经历也让我不断成熟，在以后处理各种问题时考虑得更加全面，慎重，对侍问题更加严谨。现在的我同老员工相比，在工作经验和能力上都有不少差距，工作和生活上不懂的问题应虚心向同事请教学习，以不断充实自己。 在公司的这段时间里，我学到了很多，感悟了很多，工作之余看了很多书，须然也有辉煌以前，现在也不尽人意，但还是那句歌曲人生豪迈，从新头来过，一定做好公。看到公司良好的发展势头，我深深地感到骄傲和自豪，因此我更加迫切的希望能以一名正式员工的身份为公司工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。我一定会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

第3篇：品控个人试用期工作总结

品控个人试用期工作总结

品控个人试用期工作总结

品控的职责是对公司所生产的产品质量、卫生及服务进行控制，以确保顾客购买到的产品保持一致的高质量。今天学习啦小编给大家为您整理了品控个人试用期工作总结，希望对大家有所帮助。 品控个人试用期工作总结范文一

时光飞逝，岁月如梭，眨眼间大学毕业一年有余。在这期间，我在水电八局砂石分局从事工程质量管理方面的工作。在工作实践中，我不仅加深了对学校所学理论知识的理解，而且对以前书本中没有接触或接触不深的知识有了进一步的认识。 作为工程质量管理人员，我首先接受了质量管理培训。通过培训，我了解到工程质量管理要点、工程质量管理规范等相关专业知识。质量控制是工程建设的核心。工程质量是

由设计质量、施工质量以及验收质量形成的一个系统过程，是梯阶影响形成的综合质量。施工单位根据设计文件进行施工，通过我方验收后形成质量。因此，在质量控制上，就我个人一年多来的工作经历，工程质量管理应当坚持以下几个方面，以便能实现土建施工管理的质量控制目标。

1、设计质量，首先，要从源头抓起，重视设计质量的控制。我们的设计管理部门是设计质量控制的主管部门，他们为此做了大量工作，但因为他们的工作量比较大，不可能审查得很细，因此作为施工管理部门，在开工前仍然要花费相当多的时间仔细审核设计文件，至少保证开工半个月把图纸上的失误之处尽可能地处理掉。如果上游设计文件质量很好，在建筑、结构、配合其他专业的留洞埋件等方面不出差错，在施工过程中就会减少很多变更。

2、施工质量，施工质量是现场质量控制的中心，如何保证施工质量管理，是施工管理的重中之重。施工质量的影响因素包括人员、机械设备、施工方案、材料以及环境。因此，进行施工质量控制也要从以下这方面入手。 由于现场的施工员不是专业的质检人员，在初期对工程建设的认识和质量意识方面，存在一些不足的情况，我们在周会上都会要求施工员参加，直接或间接的指明质量问题的重要性，对其灌输工程质量意识，使其对工程建设的质量要求和质量目标有了基本的了解和明确的认识。此外，在每周的周会上，对于施工中出现的具有代表性的问题如砼缺陷、埋件定位偏移等，与分包商一起进行分析，明确指出不足的地方，并限期纠正，从而促使分包商在管理方面不断的完善，提高了质量意识和核电意识。

此外，还要坚持预防为主的方针，加强施工质量的事前、事中控制，把对施工完成后质量的检查，转向对施工过程、工序质量的检查，并重视施工质量的事后控制，把相关的经验反馈到下一步的工作中，不断提高质量水平。在事前控制方面，对施工的重要部位，均制定切实可行的、详细的施工方案，尤其对施工中的难点及可能出现的质量问题，要明确具体的处理方法;在人力、机械设备、施工方案的安排上，需提出明确要求，以利于分包商施工前的准备。分包商在施工方案制定后，及时向具体实施人员进行技术交底，明确要求及责任，并要对施工的准备过程进行检查。

在事中控制方面，通过设置见证点，对现场的主要施工工序进行质量控制。同时，经常巡视现场，察看现场的施工情况，对不符合施工技术要求的及时指正。另外在砼浇筑过程中，坚持旁站，注意观察砼浇筑时间、砼供应、天气变化、钢筋保护层踩踏等问题，切实做到贯穿施工全过程的检查。

要想在质量控制方面怀断提高，事后控制也是不可或缺的一环。在土建施工过程中，分包商往往对这方面的重视程度不够。事后控制要求一方面对施工后的质量要及时检查;更重要的是，要及时对施工中或施工后的出现的总是进行总结，及进反馈到有关部门，对后续相关施工进行改进，从而有利于工程质量的进一步提高。

3、验收质量，在施工前，对施工过程中的关键工序设置见证点，当施工达到这些步骤时承包商预先通知施工员。对于见证点，首先通过施工班组自检，在获得施工员、质检员及监理工程师质量计划上签字放行之前，不能进行后续的

工作。只要这四级质检都能切实履行好自身的职责，工程质量就可以保证。但因为队及班组一级的质量控制人员均由分包商技术员和班组长担任，这样就存在施工者本身，既是施工的具体执行者，也是其施工结果的验证者，缺乏质量验证所需的独立性。因此，质量验收主要依靠质检员和监理工程师。

在验收过程中，要坚持质量标准，严格执行设计文件、合同中所规定的标准。标准是检验施工质量的尺度，数据库是基础，施工质量是否符事要求，必须通过严格检查，以数据为依据。在施工检查时，经常会碰到承包商提出这样或那样的理由，要求放松标准的要求，在这种情况下，每个质检人员都应态度明确地支持质量标准要求，严把质量关。对于设计的确存在问题现场无法实施的，则必须通过正常的进行变更或澄清，然后实施。 品控个人试用期工作总结范文二

三个月，在平时它是那么的平凡，但如今却是那样的难忘，在做见习工艺员的九十多个日日夜夜当中，经历了酸

甜苦辣、迷茫与自信，它充实，充满挑战，又有成就感。三个月来，在各位工友的热心帮助下，在班长、主管的关心指导下，我的工作能力在不断的进步，我相信，我能当一名优秀的工艺员。

一、工作职责

工艺员的工作职责是负责分管生产线全面管理工作。按生产计划合理安排生产，保持各工序平衡衔接、均衡生产，确保生产任务准时完成;掌握质量体系、环境体系和行政体系文件的内容，并确保生产线按标准运作;做好生产线的6S管理;做好员工的管理调配，发现及改善生产线存在的问题，从而保证各生产指标的完成。

二、工作经历

刚进厂，我就开始做收发员，三个月后，我应聘出来当工艺员，开始当工艺员时，我很迷茫，不知道怎样才能把

工作做好，自己天天在忙忙碌碌的，却看不到努力的效果，看着生产线四十几个人和一大堆烦琐的事情，心里很烦躁。当看到其它工艺员都那么轻松时，我很失落，我总是在想我哪里不行?我为什么做不好?但是，我不服输，既然我三个月可以精通收发员的工作，也一定可以把工艺员做好。于是我开始想方法去学习，向其它工艺员请教，慢慢的在工作中找到了感觉，但就在一切朝着好的方向发展时，我收到了一份出厂检异常和一份出厂检联络，我永远忘不了那时的心情，我怀疑自己的能力，我觉得很对不住A2这个大团队，我很丧气，想放弃。但在这时候，班长、主管不但不责骂我，还来指导我，其它同事也来安慰我，大家给了我坚强的力量，我更加努力去工作，以回报大家对我的信任。现在我已经可以掌握工艺员要学习的知识，可以轻松带领我的团队完成公司给予的任务。当见习工艺员的9月至11月，生产线工时平均达成率为103.42%，成品率平均达成率为100.7%。

三个月中，生产线的工时从原来的51.14S下降到47.62S,效率提升了3.52S，成品率从99.32%提升到99.40%，提高了0.08%，能取得了优秀的业绩。

三、工作中的经验及不足

优秀的管理者懂得用方法去工作。在工作中，我也体会出了一些方法，如:我们常会遇到员工不遵守纪律，开始我是用扣分的方法处罚，但是发现效果不好，而且经常引起冲突。后来发现罚他们抄作业要点的效果更好，特别是90后的员工，怕麻烦。作为工艺员，培养员工的团队精神很重要，每个人都想在一个优秀和谐的团队工作。我鼓励员工向我提意见，调动员工的积极性，发挥集体智慧，工艺员要做的并不是简单地死死盯住员工言行举止，而应当是细致地疏导，培训员工当家作主的意识，让员工有自行管理的能力。

在社会环境中，不是你影响别人，就是别人影响你。如果受到消极思想的影响，工作就会消极、得过且过，情绪也变得暴躁，工作的质量定然不高。所以我要有正面积极的思维，以极积的心态去影响员工，纠正员工消极的行为，不要让消极的思想在我们的团队中传播，要让生产线员工充满活力、轻松的工作。

能够尊重员工和发自内心的关爱。首先，要关心员工的成长。我们要不断的学习，用知识、论理去教育、辅导我们员工成长和提高修养，除了当好工艺员还要当好导师。当员工做错事时，我们要及时提出批评和纠正，并告知她原因，不要让员工养成坏习惯。其次，多用去赞美鼓励员工，发现员工穿戴或者其它方面有亮点时，要给予赞美。一是增加沟通，二是帮助员工发现自己优秀的方面，增加员工的自信心。 工作中，我也发现自己存在一些不足。

1、文件没完成掌握，需要去学习文件。

2、沟通能力不是很强，以后要多跟其他管理交流。也多向班长、主管请教。

3、培训员工技巧掌握不足，要多培训总结。

4、胆量不大，要多煅练。

四、工作计划

主管曾说过，自己管辖的东西一定要弄明白，不能糊涂做事。我要发扬孜孜不倦的进取精神，加强学习，勇于实践，不断积累，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，防止一知半解的倾向，完全掌握自己工作领域的知识。

发扬超越自我的精神，勇于发现和纠正自己工作中的缺点、错误，不断调整自己的思维方式和工作方法，分阶段提出较高的学习和工作目标，不断追求，奋发进取，以适应各项工作发展的需要。同时，针对自己的不足，针对性的去煅练，改善自己的不足，提高自己的综合能力。 品控个人试用期工作总结范文三

一, 端正心态为自己做, 学好技能做好事。

1,在工作中我们每做一件事，首先不要认为这是公司的事，更不能认为这是某个领导的事，因为你要知道，每当我们处理完和做好一件事以后,其实对我们来说就是一次成长，同时也是一次人生的沉淀，对以后开展工作及个人的成长是有很大的帮助。同时这份工作是解决我们每一个家庭生活的重要经济来源，要作为我们每一个人的重要出发点,在工作中要抱着感恩之心和为自己做事而去做好每一件事，这是我们每一个人正确的工作心态。

2，每进入一个行业或一个企业因为各方面都不熟悉，需要一个学习的过程，所以学习的心态也很重要，在我的观念中是这样的，学习不仅要向专业的技术人员学习，其实每一个老员工都有值班得学习的地方，跟专业人员学的是知识，跟老员工学的是经验，如果能摆正这样的心态想要融入一个团队应该不是问题，融入一个团队中去是做好基层现场管理的重要环节。如果无法融入一个团队想开展好基层工作很难，我们现在有少数的基层管理人员刚来时融入团队的方法有类似这样的情况;以权压人，我是上司委任的领导你就要听我的，以权压员工去做事，还有就是以吃喝为前提联系感情，实行怀柔政策，哄着员工做事。这些都是不可取的，我个人认为，员工的要求其实很简单，他们需要的是尊重，需要的是赞美，需要的是以理服人。他们所做的工作他们需要认可，而领导的认可就是一种尊重，一种赞美。我个人认为没有不听话的员工，只有没方法不会管理的领导。每一个管理者要有换位的思考。如果我是员工，我会怎样对待上司的交待怎么去做? 我会怎么想?这就是一种工作方法。千万不要认为自己是领导了，就牛得不了，就老子天下第一了，这个部门没有我就玩不下去了。我们要记句一话;这个世界离开谁都会转，每一个企业是我们大家生存的根本。假如你离开企业,不是企业的损失而损失的是你，因为没有你企业会一样的发展，但你离开企业却要重新起步。所以端正、积极的心态 是做好工作的根本。

二, 学会在工作和生活中总结与思考，学会尊重员工。

我们每天都要做很多工作，人很累，有时候因为特殊问题深更半夜还得到工地解决问题，但当我们回头回顾一天的工作时，自己都说不清楚到底干了些什么，就是这样跑来跑去的。如果我们经常是这样，就会体现出来问题的严重性。累了还不光彩。那些怎么办，我个人的观念是;每个工作经历了一段时间以后，要学会总结，总结出问题的根本和规律性，然后思考它的解决措施。把复杂的工作如何简单化，条理化。加入公司三个月内我要做两到三本的笔记，因为一开始不熟悉环境与工作流程及人员等一些情况，在开始的三个月里我对所有的情况全部了解一遍，全部记录下来并写下自己的当时的想法，以便于将来整体思考与改进。比如我刚进醴陵陶瓷厂的时候，我大概用了十天左右的时间，记下了所有员工的基本信息及个人能力，当时我们车间有134人。四十天后我接任车间主任的时候，我就拿出这个笔记本，参照当初了解到的信息将人员作了一次较大的调整。为什么是前三个月呢，因为你刚到这个企业，对所有的人与事，及环境你都是

不了解的，所以最初的认识与感觉是最直观的，没有任何的感情色彩。时间久了就会被同化，同化后的认识就比较客观(国人办事的感情色彩比较重)，一个客观的认识会让你的思想受到环境与人文的影响而达不到你想要的结果。所以我们在笔记本上记载的东西一定要直观，在思考的时候一定要排除各种客观因素。作为一名新员工进入一个企业开始三个月内要做的事，三个月后遇到什么事要作决定的时候，你就可以翻一翻当初的记录，在这里面寻找依据或者是真相。与员工的交流，我经常会在工作之余找员工谈心拉家常，在与员工交流拉家常的时候会有一个通病，那就是抱怨。很多管理人员一听到抱怨就很烦，人家抱怨一句，你就反驳一句，最后谈得不欢而散，甚至有的管理人员来句;要干就干，不干就滚蛋。我们想想那些经常跟你发牢骚抱怨的人，最后他们走了吗?除个别人外大多数的人是不会走人的!其实在与员工交流的时候，我们要一个当听众的心态，不需要跟他去解释，因为彼此处的位置不同，考虑问题的角度也不同，有些问题根本没有办法解释清楚的，这个时候你只要当好听众就可以了。当好听众也不是一件容易的事，在听的过程中，你要一个好心情，要能忍，同时他们的抱怨中其实也有一些非常重要信息，要通过信息的过滤，提取出来作为以后工作中一个问题来处理。现在我们想想自己是不是也经常抱怨呢，绝对有的，抱怨其实也是一种压力的释放，在这种压力释放的过 程就需要一名听众，很多时候你就要做这名听众，如果你不做这名听众会有三个后果，一是员工积怨成恨在工作中不断的出错，二是员工会去找你的上级作听众，三是找其他人当听众影响会扩大。我想这不是我们想要的结果吧。所以要做一名听众，并且在听的过程中提取有用的信息。说个小故事;我在广东工作的时候，我老婆在我们隔壁厂上班，有一天她说有几个同事想到市里面去逛街要我开车送她们去一下，我就去了，加我老婆一共四人，那天我真知道什么叫三个女人一台戏了，一上车就讲过不停，讲什么呢就是讲厂里的规定不合理，这班长不行，那个主管不行，老板太苛刻了等，也就是抱怨，车开了大约半个小时就到，这个半个小时我专心开车没有插一句话，等到了市里快下车时我就说了句话;既然你们厂那么差为什么不离开呢，现在那个厂都在招人呀。她们一下子不说话了，后来回厂的时候坐在车里也安静了很多，晚上我老婆回来的时候，跟我说起下午的情况她说;她们也只是说说而以，她们当中有人在这个厂已经干了五六年了，不会轻易离开的。其实抱怨从别一个方面讲也是一种在乎，如果连抱怨都懒得抱怨那就真的死心了，就如一个领导连批评你的兴趣都没有了，请问你还会有前途吗。总结一句话;在工作与生活真发生的每一件，出现的每一个人都值班得我们记下，并去思考。真理来自于实践，我们的每一个理念都是员工用双手来帮我们完成的，所以要学会尊重员工，并 且懂得尊重员工。

三，我们是夹心饼干。我们做为基层的管理人员就是一个夹心饼干，为什么这样说呢，对上我们要为公司与领导负责，对下我们要对员工负责。有很多时候员工有很大意见，我们就代表员工跟公司或者领导反映，但老板有自己的想法，并且告诉你他的想法，最后说一句，这个问题就这么定了，请回去给员工做好思想工作。你回去了，首先要站在公司的立场跟员工解释，这时员工的不理解意见很大，有的员工甚至说出辱骂的话或其他过激行为，这个时候我们就处于一个两难的境地。员工的利益要维护，公司的利益也要维护，怎么办，当你们遇到这种情况的时候，有没有过拍拍屁股走人的冲动，甚至有的人就这么走呢，上下都要维护，谁来维护我们呀。这里我要说一下;我们很多人在说，自己每天干了多少活，帮公司做了少事，可是老板就是不理解不相信自己，只知道要我们办事政策又不给我们，叫我们怎么办事呀。我们有没有这样的抱怨，我曾经就有过。现在我要说的是;你要坚信一点，在一个企业最了解你的人就是你的公司老板，只是老板评判你的标准不一样而以。老板只是注重于结果，而作为基层管理者的我们呢，就要注重于过程，因为没有一个良好的过程是不可能有一个好的结果。而这个过程如何控制

与把握，怎么平稳公司与员工之间的利益，这就是考验一个管理人员能力的时候了。我们以前总喜欢说一句;没有功劳也有苦劳。也许以前这句话还有点用，可随着时代的变化，这句已经没有多大作用了。你再苦再累了，但结果不好，是没有人会认可你的苦劳的。南方运营中心的领导现在给我们这样一句话;搞定就能力，就是功劳。搞定是什么，就是结果，这是领导要看到的也是领导需要的，怎么搞定，就是过程了，也就是我们真正要做的与把控的，结果只有一个，而通向结果的道路却是千万条。老板因结果而评定我们功劳，我们因过程而成长成熟。在作夹心饼干的时候要把握一个原则;不能损害公司的利益，损害公司的利益你没有前途，不能损害员工的利益，损害员工的利益你会失去基础，把握双赢才是正道。作好夹心饼干，你就能成就自己。

四，执行力;作为基层的管理者，实行公司的意图与意志是我们最高的宗旨。那么怎么执行到位，就是一个执行力的问题了。有很多时候公司交待一件事，我们总有很多客观的理由拖延，不到最后我们也不会去落实。有时老板事多忘记了自己交待下去的事，我们有很多管理者就把这当成是一个漏洞，无限的拖下去，当那天老板想起来问这件事的时候，我们又会找千万个理由来解释。这就是执行力不到位的表 现，也是工作态度的问题。如何很好执行人老板下达的任务，完成老板意图我想无非就是以下几点;

1、要真正明白老板的意图与意志，如果不明白老板的意图与意志就不可能完成好老板交待的事宜。

2、根据老板的意图与意志分析好当前的情况，及时的向老板汇报说明情况，绝不拖延。

3、换位思考，站在老板和员工的角度去考虑，以不违反公司大局原则办好事。

4、坚持立场，不能因为这件事与自己或员工利益发生冲突而不去做或为此添加这件事的执行难度。

5、坚定信念，老板永远是对的，不要怀疑老板的决定。

6、在执行过程中遇到困难力求自己解决，自己解决不了寻求支援，不能因为困难就放弃，记住老板只要结果。

7、记住拖延害的不是老板，是自己。老板损失是钱财，你失去可能就机会。 作为基层管理我个人认为我们80%的时间你应该在生产现场，而不是摇控指挥，因为只有在现场才能及时发现与解决问题。对一些不良的工作习惯我以前就是多教育，然后死守，天天守着这些问题抓，让他们一看到你，就自然的想到自己有什么问题没有做好，形成一个条件反射。只要经过一段时间的死守我相信都能改正，人毕竟是有知识的动物吗。

看了品控个人试用期工作总结的人还看了 1.品控技术人员工作总结3篇 2.检验员试用期工作总结

3.质检员试用期转正工作总结报告 4.品管员转正申请书范文 5.仓库转正工作总结范文 6.质检部门个人工作总结范文 7.试用期工作自我总结3篇

第4篇：品保年终总结

工作总结

尊敬的公司领导：

您好!

时光荏苒，2024年已经接近尾声。回首过去，工作中有过辛酸也有过泪水。虽然学会了很多的验货技巧，但还有很多的不足之处。比如：没有把全部的不良品抵挡在OQC大门之外。俗话说OQC是工厂的最后一道防线，我们也竭尽所能地去发现不良品，可仍有少量不良品流通到了客户的手中。因为我们的失职而给公司领导带来了许多的困扰，在此致以我们最诚挚的歉意。

在2024年里，要想做一名合格的OQC，我认为可以从以下几方面努力：首先，要正确认识自己的岗位职责，并且端正工作太多;其次，在检验过程中要讲究方式、方法，多角度分析出现不良品的原因，从而帮助公司尽量挽回损失;最后，加强自身工作能力的提升，多向业务能力优秀的同事取经。当前仅有以上这些是不够的，我们在工作中发现了一些问题，现给出以下建议：①在每天晚上5:00过后，公司领导能否在加派人手支援以下我们。因为晚上出入库货物较多，而仅凭我们两人的力量有点力不从心;②如果不能加派人手，也可以通过严格控制入库时间来解决此问题;③在两个人的情况下，可以延长上班时间，但这样的话将影响到仓库出货的时间。因此希望领导能批准将当天的货推迟到第二天出货，以保证我们能有充足的时间检验产品。

希望通过以上努力和建议，在2024年能把不良品率降到最低，减少客户的投诉，最终将所有不良品扼杀在我们手中。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！