# 司磅员工作总结摘抄(热门39篇)

来源：网络 作者：独酌月影 更新时间：2025-03-07

*司磅员工作总结摘抄1司磅员岗位职责1、加强票据和印章管理，做好台帐和日报工作，以及票据传递工作。2、工作仔细、认真、不出差错。严谨有损害企业利益的事情发生。3、正确使用、保护设备。维持工作环境整洁。4、加强学习，提高自身素质。1、 热爱本职...*

**司磅员工作总结摘抄1**

司磅员岗位职责

1、加强票据和印章管理，做好台帐和日报工作，以及票据传递工作。

2、工作仔细、认真、不出差错。严谨有损害企业利益的事情发生。

3、正确使用、保护设备。维持工作环境整洁。

4、加强学习，提高自身素质。

1、 热爱本职工作,坚守原则,坚守岗位,严守岗位,严守商业秘密,维护公司利益,严格遵守公司及部门各项规章\*\*.

2、 司磅员工作态度必须端正,工作细心,认真负责,不得弄虚作假有损公司形象.的行为.

3、 熟练掌握磅秤的操作规程及有关仪器,仪表的使用方法,严把关,做到手勤,眼勤,车辆过皮重,毛重时要仔细检查,计量的是长,表等要求数字准确,清晰,数据真实.

4、 作业结束后及时整理数据,打印榜单前应仔细核对榜单中任何数据,确保无误方可打印,不得随意向无关人员提供任何市场数据.

5、 爱护磅房设备,做好磅房\_三防”工作,防火(劳力开磅房请及时切断电源，学会使用消防设备)防盗(关锁好门窗)防雷(雷雨天气关掉电脑)。

6、 加强市内机磅秤走遍的卫生管理工作，发现设备问题及其缺陷，及时汇报，并通知相关部门及人员及时处理。

7、 坚守岗位，司磅员不得中途串岗，遛岗以及做到与工作无关的

事，不得让闲杂人等进入磅房。

8、 严格执行“现场”“书面”“口头”三重交接到五\*\*，并做好记录。

9、 遵守公司规章，及时完成公司及\*\*部署的其他工作。

磅房管理\*\*

1. 严格执行公司制定的各项规章\*\*。

2. 认真学习本岗位相关的知识，爱岗敬业。

3. 加强责任心，严禁弄虚作假。

4. 认真核对各种原料供货单位发货票，所有数据必须保证其准确性。

5. 每天及时地把各种数据上报各相关部门。

6. 严格管理过磅车辆，指挥车辆在磅上的停靠位置，检查驾驶室及磅台上是否有人。

7. 室内外卫生必须打扫干净，保证设备运行准确性。

8.不得让司机及货主进入磅房，更不能与其闲谈

——分拣员工作总结3篇

**司磅员工作总结摘抄2**

我个人认为一个新员工试用工作总结应该包括以下几个方面：

一、公司整体框架，但不是记流水帐或者照抄，而应该写对公司企业经营理念，价值观等企业信条的理解和诠释。当然这里有一个前提是，我们人力资源从业是否对他有进行过企业文化的宣导呢？因为单个进来不好做单独培训。只能通过一本新员工入职引导手册让他自己看。有的人没有看，有的人看了。但没有看进去，仅仅停留在表面，而不去深层次理解里面的文化内涵。我认为这才是新员工应该在第一月应该做到的对企业文化的理解。

二、对本身工作的理解。这里含几方面。一是对自己这一个月来工作的描述。二是直接上司对你的教导方式及期望。三是你在这一个月以来遇到的困难。四是对本身工作的创新入不足之处的提出看法和意见。

三、对其它部门，人员的理解和对公司一些其它事情的看法和想法。

对于以上提出的几点要求我想是新员工这样才能被用人单位发现，才会在新员工试用期内比较容易影起人力资源的注意。前面第一点比较容易做到，第二后面一条会难一点。而最后一条，写出来的人需要勇气，而对于一个刚入职的新员工来讲，是不太敢于对公司的人或者进行过早的评价的。除非企业文化及人力资源部要求他们写，而不影响到他们自身工作。这样才做得到。而我个人性格，我喜欢听一些不足的地方，这样我们才改正的机会。让自己反省我哪些地方做得不还不够好。

**司磅员工作总结摘抄3**

为了适应时代发展，响应上级和学校的号召，争做一名合格的中层\*\*，我利用课余时间坚持学习，取得了较好的效果，现总结如下：

一、在实际工作中体现高尚的师德。

本学年我能认真的参加形式多样的师德师风学习教育活动，按要求认真的学习了以下内容：《中小学教师职业道德规范》、昌图县教育局文件精神、昌图县教师八条禁令、《教育法》、《教师法》、《义务教育法》、《未成年人保护法》、《预防未成年人\*\*法》等，并按要求记好了学习笔记，完成了个人论文、自查报告、心得体会、工作反思、教育随笔、教育案例等内容。通过学习，我能严格要求自己，奉公守法，遵守社会公德，忠诚人民的教育事业，为人师表。坚持以身作则、严以律己，增强自身的自控能力，\*\*自己的情绪，始终保持良好、\*和的心境精神饱满地投入工作，\*时积极参加全校的各种集体活动，\*\*并配合其它部门开展好各种活动。

二、积极参与教学实践活动，提高自己的教学水\*。

本年度，我积极参加教学实践活动，亲自参与组教研讲课，将新理念，新方法运用到课堂教学中，在实践中尝试，重视自己的教学感悟，加强自己的教学反思，提升自己的教学水\*，我执教的《动物说话》一课在体音美组内受到了老师们的好评。

三、坚持参加各种学习，不断充实自己。

教育是一个发展性的职业，它要求从事这个职业的教师应坚持学习，永不间断，只有这样，才能不断的充实自己，做到“问渠那得清如许，为有源头活水来”的境界。因此，这学期我除了积极参加学校\*\*的集体学习以外，利用课余时间也读了一些教育书籍，来充实自己。如《每天给自己一个希望》、《趁父母还健在》等，每读一篇都会有不同的收获。此外， 我还利用业余时间自学少先队业务知识，学习《队章》、少先队教育理论、少年儿童运动史、少先队工作方法、少先队基本知识、学\*\*的教育方针\*\*及国家有关教育法规，学习掌握演讲、写画、歌舞、制作、游戏等基本技能，提高工作的技能技巧。坚持三笔字、简笔画、钢琴、合唱指挥等教学基本功的练习，认真答每周的教师业务考试试卷，不断提高自身的业务水\*。

总之，在本学期中，我不断的去学习，不断的在试着提高自己，下一个年度我将继续努力，不断提高自己的综合能力。

**司磅员工作总结摘抄4**

20xx年，我在上级领导和科室负责人的领导及同事的帮助下，以服从领导，团结同志，认真学习扎实工作作为准则，始终坚持高标准严要求，按时保质保量完成了领导交给的各项工作任务自身的素质。业务水平和综合能力进一步得到提高，现将一年的工作总结如下；

一、全面加强学习，努力提高自身综合素质

年初，根据科领导的安排，我从事司磅员工作，这对我来说是一个全新的工作岗位，为了尽快进入角色，我努力加强与司磅员工作相关的业务知识学习，较快地掌握了基本业务，学习上面下达的文件精神和规章制度，及时把握政策动向，使自己在思想和行动上与上级保持了高度一致。

二、严于律己不断加强作风建设

一年来我对自身严格要求，化验忙不过来时我参与检测把住原料关口，负责媒的过磅计量，编写进出媒的名称。规格。客重车全部上榜，车辆须停放在磅称的中心，记录全面真实不涂改，妥善保管，当班期间，不脱岗串岗，班前不喝酒，履行全面接交手续，注重装仪表，对客户积极热情，周到服务，以客户满意为标准，磅房卫生严格执行，班班打扫干净，整洁。始终把加强作风建设的重点放在严谨。细致。扎实。求实。脚踏实地埋头苦干上。坚持做到不利于机关形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护单位的良好形象。始终把耐得平淡。舍得付出。默默无闻作为自己的行为准则。总的来说在这一年当中，对领导分配的各项工作，我都愉快接受，都把它看成是学习和锻炼的机会，认真去做，虚心的学习。

三、正确对待自己，找准不足之处，迎接新的考验和挑战

1、通过一年的工作，我觉得自己还有不足之处，需要在今后的工作中不断加以改进，以适应新形势的需要，迎接入世带来的新的考验和挑战。工作中要更严谨细致，确保不出任何差错。

2、还要进一步加强学习，与时俱进，不断更新知识和观念，以适应新形势下新的工作要求，百尺竿头。更进一步，为本机关发展作出自己的贡献。

**司磅员工作总结摘抄5**

x超市从创业至今已有四年了，一个广为传诵、受人爱戴的名字，一个经过千锤百炼、经历了风风雨雨的企业，它是我心中的首选。

进入x超市的那一天，我就鼓励自我：没有做不好的事情，仅有做不好事情的人。我虽然不是最棒的，但只要我努力了就问心无愧。当然，这么长的时间，也经历了许多坎坷磨练。比如：要干些自我不愿意干的事或比较难做的事，心里多少有些不愉快，但咬咬牙关都挺过来了。有些人会觉得x超市的工作最累、最脏、最忙，都想找份简便、干净的工作，以至于从开业到此刻中间有好多员工走走留留。走了许多人才，都是为x超市出力不少的人才，这是x超市的损失，也是我们的遗憾。我们有过叹息，但留下的也都是精英和骨干，将继续为x超市贡献着自我的青春和心血！我们不由得为他们骄傲，他们永远是我们心中的模范和榜样。

说起来，x超市的规矩也确实比其他超市严，可是“严师出高徒”。这样也未尝不是一件好事，既能够锻炼我们，使我们走向成熟、走向社会、走向人生，也能够教我们学许多社会上、学校里学不到的东西，这是最难能可贵的。这点我们都深有体会，在此也发自内心地感激x超市对我们的培养。

x超市是由一个超市逐渐发展成九个门店的大型连锁性企业，其规模大、设备齐全、设施先进等许多优势都是其他小型超市不具备的，还有服务理念、企业文化等方面都是比较正规化的。x超市一向把对社会的贡献、对顾客的利益作为企业理念，创新、落实、敬业、团队作为\*\*，为员工也创造了就业、锻炼、提升的机会，在社会上赢得了群众的良好口碑。

作为x超市一名普通的员工，我为x超市的辉煌而骄傲，我为自我是一个x超市人而自豪。我真心祝福x超市走向期望的明天！走向完美的未来！

**司磅员工作总结摘抄6**

XX电力司电力专业技术员工作总结

本人95年7月毕业于＊＊＊＊＊，所学专业为电力系统及自动化。后分配至96年8月取得助理工程师资格。几年来在身边师傅同事及领导的帮助下做了一些专业技术工作，现做如下介绍：

一、继电保护定值整定工作（10kV及以下）96年9月至97年担负分公司10kV配电线路（含电容器）、10kV用户站继电保护定值整定工作，由于分公司原来没有整定人员，但自从开展工作以来建立了继电保护整定档案资料，如系统阻抗表、分线路阻抗图、系统站定值单汇总（分线路）用户站定值单汇总（分线路），并将定值单用微机打印以规范治理，还包括各重新整定定值的计算依据和计算过程，形成较为完善的定值整定计算的治理资料。近两年时间内完成新建贯庄35kV变电站出线定值整定工作和审核工作。未出现误整定现象，且通过对系统短路容量的计算为配电线路开关等设备的选择提供了依据。97年底由于机构设置变化，指导初级技术人员开展定值整定工作并顺利完成工作交接。

二、线损专业治理工作96年至98年9月，作为分公司线损专责人主要开展了以下工作：完成了线损统计计算的微机化工作，应用线损计算统计程序输入表码，自动生成线损报表，并对母线平衡加以分析，主持完成理论线损计算工作，利用理论线损计算程序，预备线损参数图，编制线损拓补网络节点，输入微机，完成35kV、10kV线路理论线损计算工作，为线损分析、降损技术措施的采用提供了理论依据，编制“九

五”降损规划，96-98各年度降损实施计划，月度、季度、年度的线损分析，积极采取技术措施降低线损，完成贯庄、大毕庄等35kV站10kV电容器投入工作，完成迂回线路、过负荷、供电半径大、小导线等线路的切改、改造工作，98年关于无功降损节电的论文获市电力企协论文三等奖，荣获市电力公司线损治理工作第二名。参与华北电力集团在天津市电力公司试点，733#线路降损示范工程的改造工作并撰写论文。

三、电网规划的编制工作98年3月至98年11月，作为专业负责人，参与编制《东丽区1998-20xx年电网发展规划及20xx年远景设想》工作，该规划涉及如下内容：电网规划编制原则、东丽区概况、东丽区经济发展论述、电网现状、电网存在问题、依据经济发展状况负荷猜测、35kV及以上电网发展规划、10kV配网规划、投资估算、预期社会经济效益、20xx年远景设想等几大部分。为电网的建设与改造提供了依据，较好地指导了电网的建设与改造工作，并将规划利用微机制成演示片加以演示，获得了市电力公司专业部室的好评。

四、电网建设与改造工作96年3月至现在参加了军粮城、驯海路35kV变电站主变增容工作，军粮城、驯海路、小马场更换10kV真空开关工作，参加了贯庄35kV变电站（96年底送电）、东丽湖35kV变电站（98年12月送电）、小马场35kV变电站（99年11月送电），易地新建工作，新建大毕庄35kV变电站（99年12月送电、20xx年4月带负荷）、先锋路35kV变电站（20xx年8月送电）。目前作为专业负责开展么六桥110kV变电站全过程建设工作，参加了厂

化线等5条35kV线路大修改造工作，主持了农网10kV线路改造工程，在工作中逐步熟悉设备和工作程序，完成工程项目的立项、编制变电站建设及输电线路改造的可行性报告，参与变电站委托设计，参加设计审核工作，参加工程质量验收及资料整理工作，制定工程网络计划图，工程流程图，所有建设改造工程均质量合格，提高了供电能力，满足经济运行的需要，降低线损，提高供电可靠性和电能质量，满足了经济发展对电力的要求，取得了较好的经济和社会效益。

五、专业运行治理参加制定专业治理制度，包括内容是：供电设备检修治理制度；技改、大修工程治理办法；固定资产治理办法实施细则；供电设备缺陷治理制度；运行分析制度；外委工程治理规定；生产例会制度；线路和变电站检修检查制度；技术进步治理及奖励办法；科技进步及合理化建议治理制度；计算机治理办法、计算机系统操作规程。技术监督治理与考核实施细则；主持制定供电营业所配电治理基本制度汇编。参加制定生产治理标准，内容是：电压和无功治理标准；线损治理标准；经济活动分析治理标准；设备全过程治理标准；主持制定专业治理责任制：线路运行专业工作治理网及各级人员责任制；变压器专业工作治理网及各级人员责任制；防污闪工作治理责任制；防雷工作治理责任制；电缆运行专业工作治理网及各级人员责任制；变压器反措实施细则。主持制定工程建设项目法人（经理）负责制实施细则及治理办法；城乡电网改造工程招投标治理办法（试行）；城乡电网改造工程质量治理暂行办法等。积极开展季节性工

作，安排布置年度的重要节日保电工作、重大\*活动保电安排、防汛渡夏工作，各季节反污工作安排。这些工作的开展，有力地促进了电网安全稳定运行。

六、科技治理工作96年至今，在工作中尽可能采用计算机应用于治理工作之中，提高工作效率和治理水平。一是应用固

定资产统计应用程序，完成全局固定资产输机工作，完成固定资产的新增、变更、报废、计提折旧等项工作。二是应用天津市技改统计程序完成技术改造（含重措、一般技措项目）的统计分析工作。三是作为专业负责完成分公司地理信息系统的开发应用工作，组织完成配电线路参数、运行数据的录入工作，形成线路数据库，并用AUTOCAD绘制分公司地理图，在地理图上标注线路的实际走向，所有线路参数信息都能够在地理图上的线路上查询的出，该项成果获天津市电力公司科技进步三等奖。五是完成配电线路加装自动重合器（112#线路）试点工作，形成故障的自动判定障离，提高了供电可靠性，为配电线路自动化进行了有益尝试。四是20xx年9月主持完成分公司WEB网页浏览工作，制定分公司“十五”科技规划及年度科技计划，制定科技治理办法，发挥了青年科技人员应发挥的作用。另外，在96年7月至98年3月间利用定额进行分公司业扩工程、城网改造工程的电气施工预算的编制审核工作。总之，在这几年来的专业技术工作中，自己利用所学的专业技术知识在生产实践中做了一些实际工作，具备了一定的技术工作能力，但是仍存在着一些不足，在今后的工作中，自己要加强学习、克服缺点，力争自己专

业技术水平能够不断提高。

**司磅员工作总结摘抄7**

自xxxx年春节入职，先后在\*\*路揽投站、人民路揽投站实习并成为一个合格的速递业务员。随着公司\*\*和同志们的帮助逐渐成长，在风雨里的艰辛中也体会到了本职工作的快乐。每一个客户轻声的谢谢就是最大的理解，至今还记得一位太婆拉着我的说：“孩子，歇会。”在以往的工作中：

服从。认认真真完成\*\*交给的每一项任务，对的服从，不对的坚决服从。逐渐从一个投递员向一个速递业务员转变，把每个客户当朋友，客户的电话就是冲锋号，第一时间赶到客户面前做好揽投。XX年5月公司成立建华路揽投站，是一个前进的转折点也是最辛苦的时间，每天中午一碗窝子面马上投递决不耽误客户一秒一分，只为客户寄出的是情\*邮政ems全心全速理念。我服从了也更加懂得服从的意义和重要性。在入职的3年时间里不停的在变动工作环境地点，有时候真的很不理解但还是坚定不渝的完成本职工作。我知道\*\*这样安排肯定有\*\*的理由，在未来的工作中也会更加的服从调动。

都实业有限公司、襄樊银基棉花公司、襄樊市国税局、襄樊市烟草营销中心、双汇集团襄樊分公司、国景办公等多家单位建立长期合作关系。在公司大刀阔斧的\*\*洪流中，按照公司大力开发金融业合作业务的方针，尽量满足客户需求的基础上先后与华夏银行襄阳分行、建行铁路支行、长江证劵等建立标准件合作业务。

团队。一个优秀的军师抵不过三个优秀的士兵，在现任经理的带领下，全站员工营造了一份有活一起干有困难一起解决有任务一起执行的良好氛围，我在这个团队里是个兵同样也是个骄傲的兵。公司也不断提供机会给予培训、锻炼，先后派遣至省公司学习、\*\*建华路站长实习使业务水\*和专业知识短期内得到迅速提高。在这个大团队里我也是自豪的兵，深信ems全体终有一天会万众一心欣欣荣的发展。

客户。在3年和客户沟通中，也有失误冒进的过失。现在的市场竞争极其激烈，对电子商务客户需求了解不够细腻，导致极少部分客户对ems失去信心选\*营快递。在接下来的工作中要每日跟进客户动态，掌握邮件路向，发现一起问题解决一起，及时沟通解决不累计失误。抓住每次对手失误客户回头选择ems的时机积极促销，提供非邮公司不能提供的服务在同等价格上比速度，在同等速度上比服务。选择收件较多的客户积极公关，找到突破口开发标准件业务。电话回访高考通知书客户给孩子邮寄生活用品及其他。跟非邮公司客户中做宣传，找客户，做服务。

**司磅员工作总结摘抄8**

时光飞逝，转眼间已经入职三年，学生时期的青涩已经褪去，通过在公司的历练，身上有了稍许的成熟与稳重。在此期间，我主要进行了以下两个方面的工作：

一、贮酒车间工作（20xx年8月―20xx年7月）

在贮酒车间工作的两年中，我主要是在混合中心和贮一班组工作，参与的工作包括以下几个方面：

1、添加辅料工作

在日常对葡萄酒进行处理的过程中，需要向葡萄酒中添加一定的辅料，以提高葡萄酒的澄清度与稳定性，主要包括，二氧化硫、蛋清、藻土。

2、卸\*\*外原酒

在这两年中参与了车间里卸新疆、宁夏地区的蛇龙珠，赤霞珠、梅鹿辄以及\*\*的卡梅奈尔、调色酒、赤霞珠集装箱的工作，卸原酒尤其是\*\*的原酒是项非常繁重的工作，但是无论是在炎炎夏日或是在飘雪的寒冬，都能无惧环境的\*\*和工作的繁重，按照公司要求进行原酒的卸车工作。

3、过滤及混合工作

在此期间我参与了对干白和干红葡萄酒的过滤工作，更深入的了解过滤机、输酒泵以及空压机的工作原理和使用时应该注意的问题；参与了混合干白和干红葡萄酒的工作，根据技术科下达的混合工艺单，根据一定的比例混合不同类型的葡萄酒。

4、原酒管理工作

对于车间的原酒严格按照公司规定进行满罐储存，对于不能及时添满的半罐原酒及时进行酒精封顶和吊亚硫酸处理；根据季节温度的高低，及时进行添桶和撤酒工作；参与每月的取样工作，及时对酒的理化指标进行分析，掌握原酒的第一手信息，便于管理。

5、葡萄发酵工作

在20xx年9月参与了葡萄季节的验糖和开单工作，20xx年9月参与了葡萄季节的内发酵工作，认真学习了葡萄发酵技术和操作工艺。

二、技术质量科工作（20xx年8月―至今）

20xx年8月被调到技术质量科工作至今，在技术质量科工作的一年中，我主要进行了以下几方面的工作：

1、车间的日常检查

为了保证车间工作能够按照工艺顺利进行，每天去贮酒车间检查工作安排，工作记录，台账更新情况以及车间混合、过滤、倒桶、辅料的添加，外来原酒的接收等具体的操作以及车间原酒的贮存和车间的卫生状况，做好检查记录。

在检查过程中，能够秉持认真严肃的态度，细心的检查每一处，力争发现问题，并能解决问题。在上半年的检查过程中各班组都能严格的按照工艺进行各项操作，原酒进行满罐储存，不满罐的能够及时进行酒精封顶和吊亚硫酸，没有跑冒滴漏现象。

2、原酒台账的整理

原酒台账的整理指的是贮酒车间各班组的原酒台账。在每天进行完车间工作检查后，能够及时的对车间原酒的变化做出整理，及时的记录每一批原酒的倒桶数量、混合数量、理化指标以及去向，及时的更新办公室里的原酒记录板，使板上的记录能够随时的与车间的真实情况相符，以便于管理。

3、外来原酒的接收

在外来原酒的接收过程中，按照公司对于外来原酒的有关规定，及时对原酒进行理化指标和感官的分析，合格后才准许卸车。每批外来原酒都及时取样送技术中心进行安全性分析，并对每批原酒进行留样处理。对于\*\*原酒做到每批给商检部门取样。

4、原辅料的验收

对每批辅料严格执行报验检查\*\*并开据原材料检验结果报告单，对每批辅料索要相关的出厂检验报告，并现场检查辅料标签上的各种信息与检验报告是否相符，不符合的坚决予以拒收。

5、葡萄发酵辅料添加工作

20xx年9月我负责了葡萄发酵季节的辅料添加工作，包括果胶酶，酵母营养剂，酵母，单宁等。每一样辅料的添加都严格按照发酵工艺进行，能够准时，准量的添加，以确保发酵的正常进行和发酵酒的品质。在葡萄收购期间每天手工测两次葡萄的出汁率，并且做好每天的发酵记录、辅料添加记录与倒罐记录。

6、其他方面

我还在化验室学习了GB15037—20xx中糖、酒度、总酸、挥发酸、色值等理化指标的测量方法，并且还负责了一段时间的配酒和封装车间的成品取样及微检分析，丰富了自己的工作经历和专业技术知识。

每天打扫品酒室卫生，保证品酒室的卫生质量，向\*\*和同事学习品酒和混合酒的专业知识。

进入公司三年以来，在工作中能够虚心主动的向身边的同事学习，和身边的同事都能和睦相处，互帮互助，不管多么繁重的工作都能积极主动的认真做好，自我感觉工作还算是比较踏实，但是在\*时的工作中依然存在着缺点和不足，比如，在工作中有时会懒惰散漫，对工作的要求降低；自己的专业技能知识还不够全面与扎实，有时应对\*时的工作的还是有些吃力；有些工作效率不高，工作方式方法还有待提高和完善。

针对以上这些缺点与不足，我打算在以后的工作中做到戒骄戒躁，踏踏实实认真对待自己负责的每一份工作；多向身边的工作多年的前辈学习，丰富自己的工作技巧和工作经验；善于总结工作经验，找到每份工作最适合的方式，提高工作效率；多学习与葡萄酒相关的书籍，开阔眼界，提高自己的专业技能水\*。请\*\*和身边的同事\*\*。

**司磅员工作总结摘抄9**

光阴如梭，20xx年转眼即过，在这一年的时间里我学到了很多，非常感谢公司提供给我一个成长的\*台，让我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素养和才能。回首这一年当中，公司陪伴我走过很重要的一个阶段，使我懂得了很多。我要衷心的感谢各位尊敬的\*\*，有你们的指导，我才能很快的校正工作的方向。我还要感谢我亲爱的同事们，有你们的帮助才能使我在工作中得心应手，也因有你们的帮助，才能让我在以后的工作中有新的目标。下面我将这一年来的具体工作情况汇总如下：

>一、认认真真，做好本职工作。

一是前期培训期间，认真做笔记，学习岗位安全操作规程和企业文化知识;通过对企业文化的学习，我体会到了企业凝聚力，为日后进行具体工作打下了思想基础。

二是在调往供销部磅房期间，我努力学习业务知识，尽职尽责做好司磅员一职;三是工作期间，认真完成了每天销售量的汇总工作，并做到按时向\*\*汇报;四是做好部门的企业文化学习、安全知识学习和业务知识学习，对工作中出现的问题进行反馈，做到及时汇报。

>二、严于律已，自觉遵守各项\*\*

在工作中，我不断强化对司磅员的管理\*\*、责任\*\*和岗位职责标准的学习。认真贯彻《盐业管理条例》，严格遵守公司各项管理\*\*。规范操作、文明服务、礼貌待人、耐心解答业务咨询，妥善调节、处理工作中所发生的问题。经常检查电脑、电话等办公设备及电源是否正常，定期进行设备维护和数据备份。做好各种调拨数据的统计和汇总工作，妥善保管，方便随时查阅，保障工作的正常运作，满足调拨需求。

>三、存在的不足及改进

工作中有浮躁心理，不能\*心静气的对待工作。在日后的工作中我会继续学习以理论联系实际，及时有效的做好各项工作，避免以上问题的重复出现，并且修正浮躁的性格缺点，踏实认真，尽自己最大的努力做好每一项工作。

>四、日后的工作目标

1、努力做好每一辆车的过磅流程。做到及时有效、准确无误，多沟通多学习，将本职工作做的更好。

2、做好一名司磅员该做的本职工作，对工作保持长久的热情和积极性，坚持做好每一项工作，一步一个脚印坚定的向着我的目标前行。

3、勤与\*\*同事沟通，及时修正工作中的偏差，保障工作的顺利准确完成。

一年的见习时光让我感慨颇多，感恩，让我体会到一个大家庭的温馨;感恩，给予我一个实现梦想的人生舞台。在以后的工作中我会一如既往，以公司的利益为最大利益，做到诚实守信、言行一致，踏实、勤恳、不弄虚作假，为公司节约成本，主动配合他人工作。不断提升自己的工作能力及综合素质，为公司的发展尽自己的一份力量。

——司磅员个人工作总结3篇

**司磅员工作总结摘抄10**

一、学识水\*

参加工作前透过3年学习于1992年7月毕业于xx卫生学校，1992年分配xx县人民医院工作。透过学习与实践，掌握了扎实的专业理论知识基本功，运用理论指导工作，\*\*创新，摸索新的工作方法，使自己的专业到达了较高的水\*。能从容地处理工作中遇到的常见病、多发病、疑难杂症等，能够\*\*解决业务中出现的问题。

二、专业潜力

1、能出色地完成本职专业工作

从事临床工作自1992年以来，一向担任内科临床工作，以拼搏精神，积极进取，理论与实践相结合，在实际工作中出色完成本职工作。

2、具有综合分析和解决疑难问题的潜力

在工作中在总结以前的临床经验的基础上，能思考出新的工作方法，使工作事半功倍，杜绝差错事故的发生，不断巩固巩固基础知识、基本技能和基本操作，并不断学习新的临床理论及医学前沿科技，关注医学的发展趋势、发展动态，学以致用，以更好的解决患者的病痛。

三、工作成就

自xxxx年取得医师资格以来，\*\*完成临床内科门诊及住院患者的诊疗工作，从无差错事故发生，无论担任住院医师还是主治医师工作，都干得有声有色。xxxx年非典发生期间，参与发热门诊组建并主持发热门诊的正常工作，圆满完成了上级交给的任务，得到了上级\*\*的认可与好评。xxxx年汶川大地震后，于xxxx年7月到xxxx年8月，用心响应上级号召，参加xx市第xx批援川医疗队为期两个月的援川任务，圆满完成对北川羌族\*\*县禹里乡卫生院的对口援建任务。

四、工作态度

自我担任住院医师以来，默默工作，从不计个人得失，总是把工作放在第一位，\*\*了许多休息时间，工作认真，勤勤恳恳。为了更快更好提高技术水\*和业务潜力，适应医院发展的需要，今后要更加不断的学习多方面专业知识，更好的研究探索，决心在今后的工作中做出更大贡献。

**司磅员工作总结摘抄11**

公司司磅员实习报告

一、实习目的

四年的大学学习即将结束，而自己还停留在理论层面，感谢\*\*市烟草分司东华镇烟叶站能给我这次实习的机会，尤其在司磅员这个岗位上，将理论运用于实践，将实践反作用于理论，在提升自己专业素养的同时，增强自己的实际交往能力、工作能力，为正式参加工作打下坚实的基础。

当前烟草行业正在大力倡导“国家利益至上、消费者利益至上”的核心价值观，很多工作都在围绕“两个至上”展开，对外注重行业整体形象的宣传，对内注重各种经验教训的交流，整个企业奉行“高效做事、低调做人”的格言，讲究实实在在地维护国家利益、维护消费者利益。

二、实习过程

我于20xx年8月1日来到东华镇烟叶站实习，东华镇烟叶站作为中国烟草云南省\*\*市烟草分公司的一个基层单位，它主要负责烟叶生产、收购、调运等环节。我作为一个即将毕业的大学生，初来烟叶站，很担心不知该怎样与人相处，该如何做好工作，但是烟叶站宽松融洽的工作氛围、团结向上的公司文化，让我很快投入到了学习和工作当中。

刚来单位，由于什么都不了解，单位对我进行了为期五天的培训，主要是从烟草企业单位的性质，工作流程，企业文化理念和人才任用机制等方面，为了让我更深刻的了解企业及工作流程。而培训的最后一天，也就是8月5日，单位领导对我们做了具体工作安排，还有我们在工作过程中的相关要求，需要注意的问题，以及工作过程中遇到困难的解决途径。

在东华镇烟叶站实习期间，我所在的岗位是司磅员。而这个职位的工作是我以前从未接触过的。8月6号正是上班，我被安排到东华镇烟叶站东华收购点，在这里，我主要负责的是使用烟草公司的“烟叶收购管理子系统”中的“主机开票”功能。而在前面几天的培训过程当中，虽然对该系统有一定的了解，但也只是其中的基本操作流程，并没有实际操作过，刚上手是还是有点紧张。

在开始上班这几天，由于对这一个收购系统没能熟练操作，在操作过程中犯了不少小错误，好在有单位领导、同事以及前辈的耐心指导与帮助下，我很快适应了单位的这个工作环境，也熟悉了司磅员的整个工作流程，同时工作效率也有了很大的提高，得到了单位领导和同事的肯定。

同时，由于东华收购点烟叶收购量大，总收购数量大约有56万千克，每天平均收购量为达到1万千克左右，烟农交烟高峰期收购点收购量1万7千克左右，加之东华收购点的仓库比较小，当天收购必须当天调运，因此，我除了要完成好主机开票,对纸质发票清点、核对，以及装订之外，另外一个重要的任务就是协助仓管员和点长进行库存进行清点，同时与收购系统中的每个等级的收购量进行对比，最后根据收购量进行调运单开票。

烟叶收购到了中后期，特别是后期，我每天都要做好烟农交烟情况汇总，做出汇总表，同时统计东华村委会每个小队合同未完成量，做出统计表，交给村委会主任，让其做好烟农交烟督促工作。

三、实习总结

来到东华烟叶站实习着两个月时间，使我学到了很多知识，也是因为有了他们的帮助，才使我不断成长，看到了了自身存在的`不足，为今后工作打下了坚实的基础，在此我向他们表示衷心的感谢。下面就将我实习工作做以下总结。

1、工作方面

在烟叶站，我最主要的工作是司磅员工作，工作中，我虚心向领导、同事学习，尽快熟工作流程，在工作过程中，我看到我的同事和领导用心为烟农提供优质服务，他们使我真真切切的感受到了，对待烟农，要有一颗真诚的心，对待烟农，要做到细心、细致，如果烟农有什么要求，就要力所能及满足他们。我做为一名实习员工，作为一名司磅员，也免不了与烟农进行沟通交流，在交流过程中自身得到了锻炼，比如让我单独与烟农进行沟通，介绍交烟流程，在交烟过程中要注意些什么问题等等。同时，烟农交烟时也会提供一些对烟叶站点的宝贵意见建议，这些意见建议对改善烟叶收购点收购流程和收购效率都会有很大的帮助。

在工作和学习过程中，我更加系统全面地了解了司磅员的工作性质、工作流程，深入体会了司磅员的工作职责，清楚的了解到烟叶站是整个烟草市场的管理者和收购者，担负着重要的市场管理和收购职责，因此这里的每一个职员要具备很高的素质。对于我在工作中出现的不足，他们会及时的纠正。虽然每天的工作任务都是满满的，但我从不感觉累，反而感到很充实，因为我的能力得到了提升。经过这一月的实习，我对烟叶站的业务、流程等有了一定程度的熟悉，学会了要细心对待工作和每一件事。为成为一个合格的烟草人打下了良好的基础。

2、学习方面：

每天下午下班前后单位导都会组织我们开会，在会上，大家把自己一天工作中取得成效、好的工作方法以及发现的问题或遇到的困难提出来共同讨论并研究下一步的工作重心。从中我收获很多，不光是学会了一些好的与客户沟通的技巧，更重要的是分析问题、解决问题时的思路，以及提高了计算机的操作技能。在每周的不定期学习上级下发的文件中，我积极做好记录，努力和同事们保持统一进度，并在学习结束后，自觉抽时间对文件精神进行更深的领悟。另外，根据领导安排，完成一些工作的简报写作。

**司磅员工作总结摘抄12**

一、在XXX，通过日常工作学习积累的一点知识。

这个月感觉自己的专业素质和解决问题的能力都不够，以后需要加强学习，更新观念。在处理日常工作的时候，不要总是找借口，要从自己做起，不断加强学习，更新观念，不断分析理解，提升自己。当我们执行某些任务时，我们总是会遇到一些问题。处理问题有两种选择：一种是不怕问题，想办法解决问题，想办法消除问题。结果是任务圆满完成，一个是面对问题，无法进步，结果是问题依然存在，任务不会完成，要反思处理问题的两个选择和两个结果。感觉主要环节在于和同事的沟通。既然知道了，就一定要付诸行动。以后我会从自己做起，鼓励公司的同事，促进共同进步。

二、努力工作，使自己的素质不断提高。

质检部全体员工严格遵守公司的规章\*\*，全体员工出勤率100%。没有迟到早退等\*\*行为。各检验员认真参加月度质量培训学习，努力学习业务知识，全面提高操作技能。严格按照公司现场管理\*\*要求，抓好现场管理，保持各项有序。检验员进入车间取样，穿工作服，戴安全帽，安全事故率为零。

第三，认真学习，增强工作能力。

我这个月的主要任务是：

1.完成渤海石油和中海油油轮油品的各种试验。

2.完成质检站的日常运行维护。

3.完成与公司主管\*\*和同事的沟通。

四、一些建议：

公司正处于快速发展时期，这是一个非常关键的时期。首先，我觉得有必要加强观念的转变和培训，加强激励机制，增加奖金数额，增加提成比例。一个好的激励机制可以改变人的行为，激励员工。只有充分利用激励机制调动员工的积极性，使员工的素质不断提高，业务不断熟练，从而保持旺盛的工作热情，企业才能健康快速发展。

其次，结合唐山质监站的实际情况、送油次数和工作强度，经过反复权衡，我站要求公司考虑增加人员的问题，以便更好地完成公司下达的任务，创造更好的业绩。

**司磅员工作总结摘抄13**

XX司磅员实习报告总结

司磅员工作标准

1.爱岗敬业，坚持原则，认真负责，热爱本职工作。

2.身体健康，能适应本职工作的需要。

3.严格按照操作规程要求进行设备操作。过磅、入账做到称重准确，手续完备，账目明了。

4.严格执行公司制度及有关规定，按规定程序验证、填写、传递票据，发现问题及时向领导汇报。

5.负责每日过磅后，将计量数据以报表或其他形式上报领导。

6.对岗位发生的工作失误产生的后果负责。

7.完成领导交给的其他工作

司磅人员岗位职责

1、严格检查过磅车速、防止急刹车造成传感器损坏。

2、待车辆发动机熄火，驾驶员离开磅秤后方可进行计量操作，每日早班对汽车衡台面进行检测，并记录。

3、建立过磅进出统计台账。

4、过磅操作时，应仔细核对磅单中每一个磅单元素，确保填写无误后方可打印磅单。

5、对材料进出统计无误后，按要求装订移交有关部门，不得向无关人员提供任何生产数据。

6、严格执行交接班制度，作好交接班记录，并保证磅房安全。

7、及时完成公司和领导部署的其他工作。

\*\*\*\*\*\*学院

经济信息管理几计算机应用系

学生专业实习报告

专 业 信息管理与信息系统 班 级 10级信息管理 姓 名\*\*\*学 号\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*实习单位\*\*\*\*东华烟叶站

201x 年8 月1 日

一、实习目的四年的大学学习即将结束，而自己还停留在理论层面，感谢\*\*市烟草分司东华镇烟叶站能给我这次实习的机会，尤其在司磅员这个岗位上，将理论运用于实践，将实践反作用于理论，在提升自己专业素养的同时，增强自己的实际交往能力、工作能力，为正式参加工作打下坚实的基础。

当前烟草行业正在大力倡导“国家利益至上、消费者利益至上”的核心价值观，很多工作都在围绕“两个至上”展开，对外注重行业整体形象的宣传，对内注重各种经验教训的交流，整个企业奉行“高效做事、低调做人”的格言，讲究实实在在地维护国家利益、维护消费者利益。

二、实习过程

我于201x年8月1日来到东华镇烟叶站实习，东华镇烟叶站作为中国烟草云南省\*\*市烟草分公司的一个基层单位，它主要负责烟叶生产、收购、调运等环节。我作为一个即将毕业的大学生，初来烟叶站，很担心不知该怎样与人相处，该如何做好工作，但是烟叶站宽松融洽的工作氛围、团结向上的公司文化，让我很快投入到了学习和工作当中。

刚来单位，由于什么都不了解，单位对我进行了为期五天的培训，主要是从烟草企业单位的性质，工作流程，企业文化理念和人才

任用机制等方面，为了让我更深刻的了解企业及工作流程。而培训的最后一天，也就是8月5日，单位领导对我们做了具体工作安排，还有我们在工作过程中的相关要求，需要注意的问题，以及工作过程中遇到困难的解决途径。

在东华镇烟叶站实习期间，我所在的岗位是司磅员。而这个职位的工作是我以前从未接触过的。8月6号正是上班，我被安排到东华镇烟叶站东华收购点，在这里，我主要负责的是使用烟草公司的“烟叶收购管理子系统”中的“主机开票”功能。而在前面几天的培训过程当中，虽然对该系统有一定的了解，但也只是其中的基本操作流程，并没有实际操作过，刚上手是还是有点紧张。

在开始上班这几天，由于对这一个收购系统没能熟练操作，在操作过程中犯了不少小错误，好在有单位领导、同事以及前辈的耐心指导与帮助下，我很快适应了单位的这个工作环境，也熟悉了司磅员的整个工作流程，同时工作效率也有了很大的提高，得到了单位领导和同事的肯定。

同时，由于东华收购点烟叶收购量大，总收购数量大约有56万千克，每天平均收购量为达到1万千克左右，烟农交烟高峰期收购点收购量1万7千克左右，加之东华收购点的仓库比较小，当天收购必须当天调运，因此，我除了要完成好主机开票,对纸质发票清点、核对，以及装订之外，另外一个重要的任务就是协助仓管员和点长进行

库存进行清点，同时与收购系统中的每个等级的收购量进行对比，最后根据收购量进行调运单开票。

烟叶收购到了中后期，特别是后期，我每天都要做好烟农交烟情况汇总，做出汇总表，同时统计东华村委会每个小队合同未完成量，做出统计表，交给村委会主任，让其做好烟农交烟督促工作。

三、实习总结

来到东华烟叶站实习着两个月时间，使我学到了很多知识，也是因为有了他们的帮助，才使我不断成长，看到了了自身存在的不足，为今后工作打下了坚实的基础，在此我向他们表示衷心的感谢。下面就将我实习工作做以下总结。

1、工作方面

在烟叶站，我最主要的工作是司磅员工作，工作中，我虚心向领导、同事学习，尽快熟工作流程，在工作过程中，我看到我的同事和领导用心为烟农提供优质服务，他们使我真真切切的感受到了，对待烟农，要有一颗真诚的心，对待烟农，要做到细心、细致，如果烟农有什么要求，就要力所能及满足他们。我做为一名实习员工，作为一名司磅员，也免不了与烟农进行沟通交流，在交流过程中自身得到了锻炼，比如让我单独与烟农进行沟通，介绍交烟流程，在交烟过程中要注意些什么问题等等。同时，烟农交烟时也会提供一些对烟叶站点的宝贵意见建议，这些意见建议对改善烟叶收购点收购流程和收购效率都会有很大的帮助。

在工作和学习过程中，我更加系统全面地了解了司磅员的工作性质、工作流程，深入体会了司磅员的工作职责，清楚的了解到烟叶站是整个烟草市场的管理者和收购者，担负着重要的市场管理和收购职责，因此这里的每一个职员要具备很高的素质。对于我在工作中出现的不足，他们会及时的纠正。虽然每天的工作任务都是满满的，但我从不感觉累，反而感到很充实，因为我的能力得到了提升。经过这一月的实习，我对烟叶站的业务、流程等有了一定程度的熟悉，学会了要细心对待工作和每一件事。为成为一个合格的烟草人打下了良好的基础。

2、学习方面：

每天下午下班前后单位导都会组织我们开会，在会上，大家把自己一天工作中取得成效、好的工作方法以及发现的问题或遇到的困难提出来共同讨论并研究下一步的工作重心。从中我收获很多，不光是学会了一些好的与客户沟通的技巧，更重要的是分析问题、解决问题时的思路，以及提高了计算机的操作技能。在每周的不定期学习上级下发的文件中，我积极做好记录，努力和同事们保持统一进度，并在学习结束后，自觉抽时间对文件精神进行更深的领悟。另外，根据领导安排，完成一些工作的简报写作。这些让我不论是在工作中还是在

**司磅员工作总结摘抄14**

回头望望，工作的足迹连绵不断，一步一个脚印，显现在眼前，也慢慢的消失并融入在一年的工作生活中。感叹时间过得飞快的同时，一年的辛勤工作也将暂告一段落。时光荏苒，岁月如梭，时间的指针指向了20xx年的年末，我来到公司也已经快要一年了，在这一年中接触了一个新的领域，丰富了自己，得到了更多的锻炼。

今年年初，4月份我来到了公司，加入到南水北调工程廊涿干渠工程施工中，在工程中，我主要负责原材料的各种检验，送检及材料整理工作。

在工作中，各种原材料进到厂区，是否符合工程技术要求，这一系列的检验工作一定要严检验，从源头把好关卡，保证生产的正常进行。在此关于试验工作自己做了一些总结。

在进场的原材料中用量比较大的是沙石及水泥，这些原材料在管道浇筑过程中消耗量很大，而且是管道质量的关键之一，要保证管道的强度达到要求必须保证原材料的合格，沙石进厂区后要检验含泥量、泥块含量等，检验工程要认真仔细，实验时材料尽量减少损失，减小误差。水泥送样检验时一定要保证水泥强度达到强度等级。

在管道生产中，还用到钢丝及各种钢板，同样的在检验中一样要认真仔细，在检验钢材中要用到万能拉力机，这是一种专门检验钢材强度的机器，因其操作有一定的危险性，在操作中一定要在遵守操作规程，防止发生意外，检验中所检样品要符合标准要求，遵守GB700和5223的标准要求，认真检验。

在管道浇筑中还要制作试块以检验管道的强度是否达标，试块制作的规格是100\*100\*100mm。

在原材检验完成后要及时做好试验过程及结果的记录及整理，以保证检验结果准确性及可追溯性。

这一年当中虽然我也取得了一些小小的成绩，但相对于公司及上级\*\*们对我的重托和期望还相差甚远。在以后的工作中，我会更加的努力，不断提高自己的专业技术水\*，更好的完成\*\*安排的任务。拓宽思路，深化细化本职工作，努力作出更大的贡献。

**司磅员工作总结摘抄15**

在过去的一个月里，我工作对地磅岗位有了更多的切实的体会。我于今年接任地磅班长职务，过去几个月特别是这个月，我对工作有了新的的看法，现在对自己及工作进行总结。

第一、地磅主要的工作是对进、出厂车辆进行称重，称重的准确、认真直接关系到公司的财产，所以以后对工作要认真负责。不能马虎大意，而且过磅的认真、快速也让外来人员对公司有个比较好的认识，有利于公司的形象。

第二、地磅的工作直接接触原材料进厂车辆和水泥运输车辆，司乘人员天南海北的人都有，脾气秉性也各不相同，所以地磅人员要有修养，对司机要有耐心，态度要和蔼，要提高服务意识和服务水平实现社会效益和经济效益的双丰收。

第三、关于卫生，本班人员应该把自己的卫生打扫干净，每周要对地磅卫生进行集中清理，定期清理卫生区内杂草，这样有利于卫生的保持。尤其是玻璃，地磅上下两面的垃圾，做到干净整洁。

第四、关于工作纪律，这点应该更重要，对于本月出现的违反工作纪律的事情，以后要非常注意，坚决执行公司关于岗位纪律的要求。对自己要严格要求，不违反公司的岗位纪律、发现别人违反纪律要坚决予以制止。

第五、对于新人的培养，今年地磅新人比较多，要对他们进行培养，要让每个人都熟悉自己的工作，让他们遇到突发事件自己能解决，有决断，处理好，这样才能使地磅的工作越来越好。

作为现在地磅的班长，在以后的工作中，要能遵章守纪、团结同事，务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。把“让领导放心”作为最高要求，把“让司机车主满意”作为最高目标，要做到“让场外人员舒心”。

**司磅员工作总结摘抄16**

屈指算算，重回公司从事业务工作时间已一年零三个月，可以说这一年时间里，自身学到了很多东西，对工作也有深刻的体会。其中感触较深的是针对“外场宣传活动”如何做到较佳效果？

记得XX年5月1日，在某个超市由我负责宣传工作，也是第一次负责的户外活动，那时摆放两张活动桌、两个广告易拉卷、小赠品……这样的场面我想大家都可想而知效果如何？不仅差劲，而且会牵起反差作用，消费者会误认为“伪劣的产品……”同样，也\*\*影响着自己的情绪，因为效果反应已把那种‘五花瓶’的心情打翻了，对外场活动也有些恐惧感。

而今年5月的户外宣传活动，使个人的心情、看法与去年完全不同，我也从中受益匪浅。以下是本人对“户外宣传活动”细化操作及心得。

一、选择有条件的卖常

1、主要是超市、商场（客流量大，有消费群体）。

2、乡镇较大超市，效果更佳（消费者思想较单纯，易打动购买心机）。

3、选择商尝超市最好位置（进出口）。

二、产品陈列桌及陈列。

1、活动桌必须\*\*化，突出主心及形象化。

2、应以季节性商品或以特价商品为主推，摆设空间扩大，每一单品确保有2-3个面（既可以吸引消费者，又可以显示出产品良好销售状况）。

3、产品价格标签一致，特价商品特贴示告牌（用较显眼的纸张刺激消费者眼力，加强宣传活动及生动化）。

三、宣传品配置。

1、形象易拉卷（至少有两个一致，广告告示贴显示出活动的意义）

2、产品广告彩叶（以小袋装试用品，一块发放增强吸引力）

3、买赠配置（抓住消费者购买产品即获得赠品的心理，以适当产品赠送）

四、人员配置及要求。

1、调派业绩较佳者（但要确保卖场，不间断促销，尽可能安排上早晚班）。

2、主动、勤快者。

3、分配人员（宣传者、促销者、收银者，确保商品不丢失）

4、服务态度的要求（热情召呼、合理称呼、语气温和、诚恳，微笑欢送）

五、音像搭配。

选择吸引性质强，气氛更加活跃（这样可以抓住消费者凑热闹的心理，增加吸引力）。

活动最终目的是为了“宣传”作用，在这活动的过程中，不能疏忽每一环节，而在每一环节中要细心去完成，这点做好了，“宣传”效果将比广告、电视传播更实在、更好、更快。

以上是我个人对“外场宣传活动”心得体会及提出几点看法，不足之处请教导。

——员工工作总结

员工工作总结【热门】

**司磅员工作总结摘抄17**

时间过得真快，一晃眼一年又过去了，算起来来到公司已有两年零七个月了，在公司就像一年如一日，光阴似箭，岁月如梭。

在20xx年的8月前我是一名卷绕工，每天的工作都是在车间里升头、定期修板、落丝、做卫生每天的工作安排的井井有条，工作起来有时欢乐有时疲惫。欢乐的是：工作就像人生一样都是有序的进行着如果一个没有了工作他就会很\*庸，每天除了吃喝拉撒睡什么都不懂，你说这个人还有什么价值，他的人生又是怎么样的呢？所以我感到很欢乐。疲惫的是：毕竟是工作，工作就要付出血汗，脚踏实地的忙碌疲惫着，工作需要体力而不是像做梦一样，有时工作了一天十分的疲惫，回到家倒头就睡，梦中会出现工作情形在梦中就会把工作想的简易化，有时会想如果一根手指头轻轻的一动就能把丝从卷绕机中落下来而且安全的放在台车上面，那该多好啊！就在这时心中的想法在梦中实现了，一根食指轻轻的挥舞着十颗丝全部落在了台车上。那时才感觉身体放松了，疲惫也没了，香甜的入眠了。

在20xx年的8月份我很荣幸的被各位\*\*提升为P9线纺丝卷绕生产班长，刚做班长能力技术和管理都有些欠缺，一些些问题也不断的在发生，随着时间的流逝自己的技术和管理都稍微有些提高，也都把这些问题一一的客服。例如是纺丝的清板后断头，前一段时间当班的清板后断头每天都存在着，起初自己是从卷绕出身对纺丝清板的质量不了解，对纺丝工的要求低，蒙受\*\*的提醒我向纺丝老员工和老班长请教学习，经受一顿时间的教导，学习到了一些纺丝知识和清板技术，然后对本班的纺丝工严格要求清板质量加强他们对工作的责任感。之后本班的清板后断头明显下降，然而\*\*对P9线做出了生产曲线图而且把三个班每周的清板后断头和当班断头统计出来贴到P9线生产车间；第一次贴出来的生产曲线图我看到本班清板后断头和当板断头不是很理想，心中的压力也不断的在增加，然而心中不败的信念激发出心中的斗志，我一定要把工作做好，之后我更加的努力学习，对纺丝工更加的严格要求，每天都在纺丝看他们修板，经过一段时间的磨练慢慢的有所提高和进步。

我对安全也要求严格，每次班会都会强调安全第一，我都会把身旁发生的安全事故对他们讲述，安全事故本班也发生一起，由于P9线是一条线不具备配备组件工的条件，组件上机时由班长来做的，然而我对组件缺乏认识，不知道怎么才能把组件上好，我上机组件做了两次第二天就发生了安全事故，由于组件没上到位造成组件脱落烫伤一名纺丝工虽然说伤的不重但是也把我吓得两眼发呆，之后向组件班长请教才学会了换组件上机减少安全事故发生。

组件的规格特别重要，在一天修板中纺丝工发现了一个组件换错的现象，组件换错不但是降级那么简单，它会导致为客诉和赔偿，我经常对纺丝工要求一定要检查好组件规格确保生产质量。

这一年过去了，我学习到许多知识，掌握了一些技能，对下一年的工作也做了计划。

第一就是安全：每个礼拜对操作工培训一次，掌握一些安全操作，培训内容：

1、卷绕机正常操作

2、勾刀的正确使用。

第二就是技能：每个月举行一次技能大比武提高操作技能如果不合格者将每个礼拜对其培训。培训内容：

1、升头成功率

2、升头的速度

3、修班的技术

4、纺丝的速度

5、操作规范。

第三就是劳动纪律：在20xx年对操作工的劳动纪律进行严格要求管理，屡教不改者采用蹲点法，每天的看着他一直到做好为止。

第四就是卫生：卫生也是一大问题严格的对卫生进行要求，对责任位卫生每天进行检查，打分制月底进行考核，合格者有相应的奖励不合格者对其进行处罚。

第五就是节能降耗：在车间内线后的或其它不用的灯及时的关掉确保无长明灯，长流水。

第六就是爱惜公共物品：对公司的物品不进行刻意的损坏，爱护公共物品

**司磅员工作总结摘抄18**

时间过的真快，转眼20\_\_年就要过去，我们即将迎来新的一年。回想这一年的工作来，在公司\*\*的正确指挥和同事们的并肩努力下，我们分拣员的各项工作始终围绕着库存货物安全、库存数据准确、作业标准规范化、热情服务高质量的目标开展工作。现将20\_\_年的不足和缺陷总结出来，以望在今后的工作中加以提高和改善。

>一、仓库保管工作

第一：出入库管理，见单作业，凭什么能够收发，凭什么进行收发，单据，认真核实，细心清点，当面交接，当面签章;认真按严密的程序办事。

第二：订购管理，仓管担当部份物控职能，理解安全库存，周转库存，存量，采购批量，严密跟进每一款物品的进销存，及时提请欠料申购;一方面要保证能持续供应产线，一方面保证能降低库存，一方面要兼顾采购周期及采购成本，找\*衡，统计每款物料的各月领用规律，理解采购的经济批量与周期，综合分析好，连续关注。

第三：5s管理，各项现场管理工作的基础，对仓库管理一样重要，仓库的定点定位定量原则，就是要做好整顿工作，仓库的物品分仓分类分管，整理好了才能分，仓库的物品多，在接收搬运储存交付的各类活动中，都需要一个有序整洁的工作环境，仅有做好整理整顿清扫工作，才能保证这些工作的效率与质量。仓库管理是一件长期的重复性工作，所以必须养成一个好习惯，天天坚持做好，日清日洁，5s的素养对此有十分大的帮忙。

第四：先进先出管理，是仓库管理的三大原则之一，不执行先进先出易造成超期库存，易产生物品变质，易产生工程变更的报废风险。执行先进先出的办法有色标法，双区库品移位法，重力法，最严密批次记录台账追索法等。

>二、存在问题及计划

在过去的工作中，在公司\*\*和同事的帮忙下，经过自我的努力，顺利完成了岗位规定的工作，也使客户对自我有了较高地评价。但仅仅限制于目前工作岗位，对公司其他业务和流程几乎一片空白，公司系统也没有较深入地了解和认识，对物流专业知识也有很大的不足。

为了适应新形势、谋划新发展，我决心在今后的工作中，发扬成绩、克服不足、加强学习、努力工作，为新的一年做好准备工作，决心做好以下几方面：

1、力争在提高自身专业素质上取得新突破，经过制定学习计划，做到与时俱进，当然不仅仅要学习书上的东西，并且要学习做人的道理，处世的方法，不断增强服务客户的本事，增强与客户沟通的本事，增强解决客户问题的本事，使自我成为一个综合素质比较好的员工。加强思想认识，做到学以致用。

2、要坚持个人自学，经过阅读物流专业知识书刊，利用自我的业余时间加强学习。

3、参与公司各类新知识的培训，及时更新自我的知识，提高自我的工作和专业本事，虚心向同事学习，取他人之长，补自我之短。

4、加强物流管理、供应链管理知识方面的学习，并在工作中不断应用这些知识，做到理论实际相结合，不断发现工作的问题，使自我和公司能够共同提高。五、确立目标，不折扣行动，大胆思考，细心求证，力求做得更好。

在新的一年里我将努力学习、总结经验、克服不足、再接再厉、一如既往的做好我的本职工作，努力使我在分拣员的位置上有更大的\'起色，与同事劲往一处使、心往一处想，不计较得失，只期望把工作圆满完成，决不辜负\*\*对我的信任和期待。这份分拣员的职业是我人生很大的财富，我真心地感激那些曾指导和帮忙过我的\*\*和同事们。

今后我还要继续脚踏实地、勤勤恳恳、认认真真、努力完成各项工作。要自觉地做好每一项工作，就必须正视自我的工作，无论工作是繁重、繁忙还是清闲，都要适应那里的环境，要用的态度去完成\*\*交给的每一份工作，使自我在普通的岗位上发挥自我的光和热!

——员工工作总结-员工个人工作总结3篇

**司磅员工作总结摘抄19**

不知不觉中，时间飞逝，转眼间我来地磅房上班也已经半年多了。在这短短的半年里我体会到很多，感受也很深。通过对这个岗位的社会实践，使我从内心体会到劳动的快乐和光荣。我们与领导同舟共济，与联众公司一起成长，一起开创新时代!我在“联众煤化公司”从事的职位是司磅员，简单一点说就是运用相应的计算机知识与操作能力，通过先前存储在计算机中的称重软件的界面，给客户打印出一份合格的符合要求的发煤单和过磅单，完成一次最基础原始的交易。每年的大销量都是每天这样的小交易累积起来的。由此可见，司磅员的工作对于公司的发展也是一个不可或缺的环节。通过这两年的实践工作，我熟悉了所有的工作环节。司磅员操作的正确与否直接关系到公司与客户之间的交流与沟通，从而波及到公司的发展与利益。所以说，司磅员的正确操作也是相当重要了。下面就说一说司磅员日常的工作流程以及应该注意的事项：

(一)工作方面：

一、准备工作

1、做好日检工作。检查磅秤显示屏、电脑、打印机、称重系统是否处于正常状态，复印纸、碳素笔等是否完备，发现问题及时反映情况。

2、检查磅面是否干净，有无杂物，磅底有无异常。

二、作业流程

1、正确的把显示屏上的重量按照操作流程把数据保存到电脑数据库中，需开据手工磅单的要填写到磅单的相关栏目中。

2、检查车辆是否停在磅秤中间位置，过磅时，不得有人上下磅，直到车辆完全停稳后，方可确认数据。

3、对散落在磅面上的物料要随时清扫，避免影响数据的准确性。

三、作业结束

1、核对过磅单与数据库中存储的数据是否一致，发现问题及时更正。整理本班的`实际作业情况，并把详细情况反映在交接本上。

2、检查磅单上的相关数据是否正确，核对无误后交司机或客户签字确认，加盖计量专用章，分发磅单的相应联次。

3、本班司磅员整理本班的票据和客户价格变更记录，做好交接班记录。

(二)思想生活方面：

下面就说一说作为司磅员的我通过这半年的实践总结出的几点：

第一，服务态度至关重要。地磅房是外界打开“联众公司”的第一个窗口，服务态度的好坏关系到客户对公司的第一印象，所以良好的的服务态度是必须的。

第二，诚信是成功的根本。曾看到这样一副对联，觉得很是贴切----上联：您的光临是我最大的荣幸。下联：您的满意是我最大的愿望。横批：诚信为本。成信对于煤炭的销售来说无疑是生存的根本，挖出或产出再多的兰炭，如果销售不出去，那就如同一堆废铁。只有销售出去，那才会成为黄金。所以假如没有诚信，不景气是必然的，倒闭是迟早的。诚信，我的理解就是人对人要诚实，真诚才能得到很好的信誉。

第三，付出才有收获。通过这两年的实践使我增长了见识，也懂得了许多做人的道理，也使我更清楚地认识到自己。付出辛劳收获快乐。每天司磅员们都会十遍，二十遍，五十遍，上百遍的重复着枯燥无味的工作流程，但我们不厌烦;司磅员周围的工作环境不是很好，汽车走过扬起的尘土，无时无刻不伴随在司磅员的左右，但我们不介意。虽然每天重复枯燥乏味的工作流程很多遍，灰尘也很大，但司磅员的心里是甜的，是高兴的，因为那说明外来客户的车辆越多，公司卖出的兰炭就会越多，公司的效益就会好，只有联众公司这个大集体富裕了发达了，我们这些在联众公司的小集体才会跟着富裕，才会有好日子。地磅房，犹如一盏明灯，照亮我曾经渺茫的前程;地磅房，犹如一把钥匙，开启我曾经封闭的心灵;地磅房，犹如一缕阳光，播散我曾经昏暗的人生。

**司磅员工作总结摘抄20**

司磅员工作总结范文

,我在上级领导和科室负责人的领导及同事的帮助下,以服从领导,团结同志,认真学习扎实工作作为准则,始终坚持高标准严要求,按时保质保量完成了领导交给的各项工作任务自身的素质.业务水平和综合能力进一步得到提高,现将一年的工作总结如下；

一.全面加强学习,努力提高自身综合素质 年初,根据科领导的安排,我从事司磅员工作,这对我来说是一个全新的工作岗位,为了尽快进入角色,我努力加强与司磅员工作相关的业务知识学习,较快地掌握了基本业务,学习上面下达的文件精神和规章制度,及时把握政策动向,使自己在思想和行动上与上级保持了高度一致 二.严于律己不断加强作风建设 一年来 我对自身严格要求,化验忙不过来时我参与检测把住原料关口,负责媒的过磅计量,编写进出媒的名称.规格.客重车全部上榜,车辆须停放在磅称的中心,记录全面真实不涂改,妥善保管,当班期间,不脱岗串岗,班前不喝酒,履行全面接交手续,注重装仪表,对客户积极热情,周到服务,以客户满意为标准,磅房卫生严格执行,班班打扫干净,整洁.始终把加强作风建设的.重点放在严谨.细致.扎实.求实.脚踏实地埋头苦干上.坚持做到不利于机关形象的事不做,不利于机关形象的话不说,积极维护单位的良好形象.始终把耐得平淡.舍得付出.默默无闻作为自己的行为准则.总的来说在这一年当中,对领导分配的各项工作,我都愉快接受,都把它看成是学习和锻炼的机会,认真去做,虚心的学习. 四.正确对待自己,找准不足之处,迎接新的考验和挑战 1通过一年的工作,我觉得自己还有不足之处,需要在今后的工作中不断加以改进,以适应新形势的需要,迎接入世带来的新的考验和挑战1.工作中要更严谨细致,确保不出任何差错.2还要进一步加强学习,与时俱进,不断更新知识和观念,以适应新形势下新的工作要求,百尺竿头.更进一步,为本机关发展作出自己的贡献.

**司磅员工作总结摘抄21**

一、通过培训学习和日常工作积累使我对大发有了一定的认识。 在 9 月份，我拿到的第一份资料就是公司简介，当时觉得企业规模较大，发展空 间。经过了不太漫长的程序而入职，其间对公司有了一定的了解。通过了三个多月的 亲身体会，对本职工作和公司有了更深的了解。公司的文化理念：“…，…。”我对 这一文化理念非常认同，公司发展不忘回报社会的壮举，令人敬佩。公司以人为本、 尊重人才的思想在实际工作中贯彻，这是不断能发展壮大的重要原因。

二、遵守各项规章\*\*，认真工作，使自己素养不断得到提高。 爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。在这三 个多月的时间里，我能遵守公司的各项规章\*\*，兢兢业业做好本职业工作，三个月 从未迟到早退，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务，认真履行岗位职责，\* 时生活中团结同事、不断提升自己的团队合作精神。一本《细节决定成败》让我豪情 万丈，一种积极豁达的心态、一种良好的习惯、一份计划并按时完成竟是如此重要， 并最终决定一个的人成败。这本书让我对自己的人生有了进一步的认识，渴望有所突 破的我，将会在以后的工作和生活中时时提醒自己，以便自己以后的人生道路越走越 精彩。

三、认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的提高。 根据目前工作分工，我的主要工作任务是历史审稿。通过完成上述工作，使我认 识到一个称职的 XX 人员应当具有良好的专业基础、流畅的文字写作能力、灵活的处 理问题能力。

四、不足和需改进方面。 虽然到公司来了三个多月，对公司还不够了解，审稿熟练程度也不够，问题还很多。随着对公司和工作的进一步熟悉，我觉得多做一些工作更能体现自己的人生价值。 “业精于勤而荒于嬉”， 在以后的工作中我要不断学习业务知识， 通过多看、 多问、 多学、 多练来不断的提高自己的各项业务技能。学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科 知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种知识，并用于指导实践。在今后工作中， 要努力做好本职工作，把自己的工作创造性做好做扎实，为公司的发展贡献自己的力 量。

五、几点建议。 公司正处于企业转型期，是一个非常关键的时期，这一时期应该从管理上下工夫， 企业管理的好坏，会决定企业转型的成败。首先，要加强思想观念的转变，加大培训 力度，特别是管理\*\*要改变老观念，要从实干型向管理型转变。\*\*\*\*定期参加 外培，这样可以开阔视野、学习管理理论。其次，公司要健全管理\*\*、明确岗位职 权、建立激励机制、完善考核方式。好的\*\*可以改变人的行为，好的\*\*可以激励 员工，好的\*\*可以强化管理。第三，要做好后继人才的培养工作。成立十五年了， 当年创业的壮年人已经逐渐变成了老年人，这也是客观规律，从现在起，要做好老同 志的传帮带工作，把他们的好做法传下来，永载史册。第四，既要引进人才，还要用 好人才，特别是要挖掘公司内部现有人才，最大限度发挥各类人才的作用。 来到公司工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界,还是在业务素质、工 作能力上都得到了很大的进步与进步，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了 公司的美好明天要靠大家的努力往创造，相信在全体员工的共同努力下，公司的美好 明天更辉煌。

——员工工作总结

员工工作总结

**司磅员工作总结摘抄22**

转眼间，202x年已过去，我在公司的试用期已到。回首一年来的工作，尽管我为公司的贡献微薄，但总算迈出了新区域，跨行业发展的第一步，通过学习工作和其他员工的相互沟通，我已逐渐的容入到这个集体当中。以下是我的个人工作总结报告：

俗话说隔行如隔山，初来本公司时，由于行业的区别，及工作性质的不同，确实有过束手无策，好在有同事的帮忙，使我以最快的速度熟悉办公室的工作及对市场操作流程有了一定的了解。在这短暂的两个多月里，通过对一定量客户的拜访，回收货款等工作使我对本行业有了足够的认识和了解，也为后期的办公室工作打下基础。现将202x年工作总结如下：

1、思想\*\*表现、品德素质修养及工作心态。

遵纪守法，爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

2、专业知识、工作能力和具体工作。

我是一月份来到公司工作，在公司系统集成部门担任办公室后勤和业务工作，协助部门经理做好一些琐碎工作。为了更好的工作，向\*\*请教、向同事学习、自己摸索实践，在短的时间内理清部门工作，熟悉了业务流程，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路。在来公司后，我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成\*\*分配的各项工作，在余限的时间里，和部分\*，各企事业单位的网络部门，采购部门，及主要决策人进行沟通，搜索工程信息，为下一步工作打好基础。

3、认真、按时、高效率地做好公司\*\*及部门经理交办的其它工作。

为了公司工作的顺利进行及部门之间的工作协调，除了做好本职工作，积极配合其他同事做好工作。

4、工作态度和勤奋敬业方面。

热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，坚守岗位。

5、工作质量成绩、效益和贡献。

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水\*有了进步。

总结今年的工作，尽管有了一定的进步，但在很多方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，业务类客户资料太少，这有待于在今后的工作中加以改进。在来年里，我将认真学习各项\*\*规章\*\*，做好来年工作计划，努力使工作效率全面进入一个新水\*，为公司的发展做出更大更多的贡献。

**司磅员工作总结摘抄23**

光阴如梭，20xx年转眼即过，在这一年的时间里我学到了很多，非常感谢公司提供给我一个成长的平台，让我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素养和才能。回首这一年当中，公司陪伴我走过很重要的一个阶段，使我懂得了很多。我要衷心的感谢各位尊敬的领导，有你们的指导，我才能很快的\'校正工作的方向。我还要感谢我亲爱的同事们，有你们的帮助才能使我在工作中得心应手，也因有你们的帮助，才能让我在以后的工作中有新的目标。下面我将这一年来的具体工作情况汇总如下:

>一、认认真真，做好本职工作。

一是前期培训期间，认真做笔记，学习岗位安全操作规程和企业文化知识;通过对企业文化的学习，我体会到了企业凝聚力，为日后进行具体工作打下了思想基础。二是在调往供销部磅房期间，我努力学习业务知识，尽职尽责做好司磅员一职;三是工作期间，认真完成了每天销售量的汇总工作，并做到按时向领导汇报;四是做好部门的企业文化学习、安全知识学习和业务知识学习，对工作中出现的问题进行反馈，做到及时汇报。

>二、严于律已，自觉遵守各项制度

在工作中，我不断强化对司磅员的管理制度、责任制度和岗位职责标准的学习。认真贯彻《盐业管理条例》，严格遵守公司各项管理制度。规范操作、文明服务、礼貌待人、耐心解答业务咨询，妥善调节、处理工作中所发生的问题。经常检查电脑、电话等办公设备及电源是否正常，定期进行设备维护和数据备份。做好各种调拨数据的统计和汇总工作，妥善保管，方便随时查阅，保障工作的正常运作，满足调拨需求。

>三、存在的不足及改进

工作中有浮躁心理，不能平心静气的对待工作。在日后的工作中我会继续学习以理论联系实际，及时有效的做好各项工作，避免以上问题的重复出现，并且修正浮躁的性格缺点，踏实认真，尽自己最大的努力做好每一项工作。

>四、日后的工作目标

1.努力做好每一辆车的过磅流程。做到及时有效、准确无误，多沟通多学习，将本职工作做的更好。

2.做好一名司磅员该做的本职工作，对工作保持长久的热情和积极性，坚持做好每一项工作，一步一个脚印坚定的向着我的目标前行。

3.勤与领导同事沟通，及时修正工作中的偏差，保障工作的顺利准确完成。一年的“见习时光”让我感慨颇多，感恩，让我体会到一个大家庭的温馨;感恩，给予我一个实现梦想的人生舞台。在以后的工作中我会一如既往，以公司的利益为最大利益，做到诚实守信、言行一致，踏实、勤恳、不弄虚作假，为公司节约成本，主动配合他人工作。不断提升自己的工作能力及综合素质，为公司的发展尽自己的一份力量。

**司磅员工作总结摘抄24**

20xx回顾过去的一年，工作总结如下：

一、工作收获主要包括：

1、商场开业前跟进商场土地复垦工作，熟悉商场物业管理基本知识。努力做好商场开业的准备工作。

2、配合办公室其他同事开展日常工作、后勤服务、卫生纪律检查，每天跟进商场、办公室的卫生状况。进行评估和\*\*。

3、在上级\*\*的指导下，负责商场开业后各项活动的跟进。让活动顺利完成。

4、与同事们共同努力完成了每个活动举办前期的布置。

5、根据上级\*\*给予策划工作，努力完成上级\*\*的计划内容。

二、工作中存在的不足当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己各项能力。综合看来我觉得自己还有以下的缺点和不足：

1、缺乏基本的办公室工作知识，在开展具体工作中，常常表现生涩，甚至有时还觉得不知所措。

2、对各部门的工作情况缺乏全面具体的了解，从而影响到相关工作的进行。

3、对管理商场物业还不够成熟，这直接影响工作效果。

4、工作细心度不够，经常在小问题上出现错漏。

5、办事效率不够快，对\*\*的意图领会不够到位等。

三、坚持管理、服务与效能相\*\*原则：

营运部不断健全管理职能，完善服务体系，现场管理成效斐然。为了能及时、准确有效地解决处理好营业现场的各类问题。在走动中去发现问题，在走动中去寻找问题。通过及时的现场观察，去掌握工作中存在的问题和不足，从而去制定相应的改进提高方案并能做到及时向上级部门进行信息反馈。对营业现场发生的各类\*\*现象和纠纷立即给予制止和纠正，避免矛盾的激化和不良后果的产生。坚持深入一线的现场走动式管理，使管理工作更具针对性和时效性。

四、加强企业精神文明建设，努力提高服务水\*。

1，针对商场新开业，新员工大批增加的情况，为保证服务质量。

2，对员工强化进行服务规范教育，从营业员的站姿站规，树立良好的服务形象，提高服务质量，努力扭转因新工迅速增加而导致服务规范不到位的现象。

3，弘扬传统，助人为乐。广大员工发扬顾客至上的精神，给顾客一个舒适的购物环境。

明年工作计划：

20xx年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做好，为公司的发展尽一份力。在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，做好上级\*\*给予属下的每个工作安排，虚心向其他\*\*、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，争取在各方面取得更大的进步，一定能在20xx年做出更好的工作成绩。

**司磅员工作总结摘抄25**

工作总结

光阴如梭，20\_年转眼即过，在这一年的时间里我学到了很多，非常感谢公司提供给我一个成长的平台，让我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素养和才能。回首这一年当中，公司陪伴我走过很重要的一个阶段，使我懂得了很多。我要衷心的感谢各位尊敬的领导，有你们的指导，我才能很快的校正工作的方向。我还要感谢我亲爱的同事们，有你们的帮助才能使我在工作中得心应手，也因有你们的帮助，才能让我在以后的工作中有新的目标。下面我将这一年来的具体工作情况汇总如下：

一、认认真真，做好本职工作。

一是前期培训期间，认真做笔记，学习岗位安全操作规程和企业文化知识；通过对企业文化的学习，我体会到了企业凝聚力，为日后进行具体工作打下了思想基础。二是在调往供销部磅房期间，我努力学习业务知识，尽职尽责做好司磅员一职；三是工作期间，认真完成了每天销售量的汇总工作，并做到按时向领导汇报；四是做好部门的企业文化学习、安全知识学习和业务知识学习，对工作中出现的问题进行反馈，做到及时汇报。

二、严于律已，自觉遵守各项制度

在工作中，我不断强化对司磅员的管理制度、责任制度和岗位职责标准的学习。认真贯彻《盐业管理条例》，严格遵守公司各项管理制度。规范操作、文明服务、礼貌待人、耐心解答业务咨询，妥善调节、处理工作中所发生的问题。经常检查电脑、电话等办公设备及电源是否正常，定期进行设备维护和数据备份。做好各种调拨数据的统计和汇总工作，妥善保管，方便随时查阅，保障工作的正常运作，满足调拨需求。

三、存在的不足及改进

工作中有浮躁心理，不能平心静气的对待工作。在日后的工作中我会继续学习以理论联系实际，及时有效的做好各项工作，避免以上问题的重复出现，并且修正浮躁的性格缺点，踏实认真，尽自己最大的努力做好每一项工作。

四、日后的工作目标

1.努力做好每一辆车的过磅流程。做到及时有效、准确无误，多沟通多学习，将本职工作做的更好。

2.做好一名司磅员该做的本职工作，对工作保持长久的热情和积极性，坚持做好每一项工作，一步一个脚印坚定的向着我的目标前行。

3.勤与领导同事沟通，及时修正工作中的偏差，保障工作的顺利准确完成。一年的“见习时光

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！