# 党组工作总结标题集锦(热门7篇)

来源：网络 作者：莲雾凝露 更新时间：2025-04-23

*党组工作总结标题集锦1近年来，市委组织部在省委组织部的指导下，机关党建工作坚持以党的和xx届四中、五全会精神为指导，按照“围绕中心、规范管理、开拓创新”的思路，认真贯彻落实省委组织部关于加强党的基层组织“五个基本”、“七个体系”建设的要求，...*

**党组工作总结标题集锦1**

近年来，市委组织部在省委组织部的指导下，机关党建工作坚持以党的和xx届四中、五全会精神为指导，按照“围绕中心、规范管理、开拓创新”的思路，认真贯彻落实省委组织部关于加强党的基层组织“五个基本”、“七个体系”建设的要求，切实加强机关党的思想、组织、作风建设，强化党员干部教育、管理、监督。机关党建工作取得了新成效，为全市的改革开放和经济社会发展提供了坚强的组织保障。

一、以学习贯彻落实科学发展观和创先争优活动为主线，切实加强机关党员干部思想建设。

1、狠抓理论武装工作。一是抓理论学习。坚持把星期四定为理论学习日，年初制定学习计划，结合学习实践科学发展观活动，规定每个学习阶段的学习内容和必读篇目，重点学习\_理论、“三个代表”重要思想，特别是科学发展观的理论精髓以及党建、组织工作有关政策等。近年来，围绕学习实践科学发展观活动、创先争优活动和xx届四中、xx全会，省、市委全会精神，聘请党建专家举办讲座16期，使机关干部对党和国家的重大政策、理论得到权威的解读和学习。二是抓理想信念教育。组织机关干部开展重温入党誓词和革命传统教育活动，到延安等红色教育基地听先进事迹报告，让组工干部牢记党的宗旨，坚定共产主义信念。开展了“学习王彦生，做优秀组工干部”专题大讨论，撰写心得体会，找准自己与先进之间差距，明确了各自的努力方向和行为准则。认真组织抓好部机关干部的轮训、调训工作，近三年调训干部42人次。三是抓学习实践活动。紧紧围绕“坚持以人为本，推进改革创新，服务科学发展，全面提高组织工作满意度”这个主题，结合组工干部队伍建设和组织工作实际，解放思想见行动，强化服务促发展，努力建设学习实践科学发展观的模范部门，打造讲党性、重品行、作表率的过硬队伍，树立组工干部良好形象。

2、开展解放思想和“三个为什么”大讨论活动。通过开展网上论坛、知识竞赛等灵活多样的方式开展了思想解放大讨论活动和“进组织部为什么，到组织部干什么，在组织部和人家比什么”讨论活动，围绕开展“讲党性、重品行、作表率，树组工干部形象”活动和更加注重围绕中心、服务大局，更加注重发扬民主、尊重民意，更加注重打基础、利长远，更加注重做好基层基础工作“四个更加”要求，将思想作风建设具体细化为5个方面，通过新闻媒体、网站向社会公开，接受批评、监督。在开展学习实践科学发展观活动中，我们通过自己找、群众帮、组织点等方式，深入开展了批评和自我批评，引导机关干部深刻剖析党性，挖掘思想根源，从世界观、人生观、价值观上查找问题，触及了干部的思想灵魂，达到了“脸红、心跳、出汗”的效果，筑牢思想作风防线。

二、以文明单位创建活动为抓手，努力推进机关党组织规范化管理。

1、进一步抓好机关干部队伍建设。一是打破干部选用模式，选拔一批高素质的优秀干部充实到部机关工作。开展了面向全市跨单位、跨系统、跨身份的“三跨”竞争上岗活动，3名优秀年轻干部走向中层领导干部岗位。二是按照“三个留人”的要求，管好用好干部。坚持以人为本理念，关心、关怀机关干部，着力解决机关干部的实际困难。根据人尽其才、才尽其用的原则，加大机关干部的轮岗交流力度，进一步激发了机关干部工作潜能。三是抓好部机关干部的业务学习，提升干部能力素质，不断适应新形势下党建及组织工作需要。制定了部机关干部学习制度，实行每周四集中学习。全面启动干部教育数字化自主选学平台——武当数字化选学城，为组工干部自学提供了良好平台，干部学习的积极性、主动性及学习质量都有极大提高。

2、深入开展省市文明单位创建活动。按照创建省级文明单位、市级文明单位和全市文明系统的总体目标，进一步加大了创建力度。一是强化组织领导。成立了工作专班，将创建工作作为全年组织工作的一项重点工作进行安排部署，纳入全年组织工作重要任务分解表中，明确责任人、责任科室和分管领导，实行责任制，一同检查，一同考核，一同兑现奖惩，从组织领导上保证了创建工作的实效性。定期召开部长办公会和部委会研究部署工作。二是加大工作力度。加大投入，抓好软硬件建设，提升文明创建整体水平。开展了一次文化上墙活动，请全市知名书法家制作了12幅组工格言警句匾牌悬挂在部机关走廊，营造了浓郁的文化氛围；撰写了“学习王彦生，争做优秀组工干部”心得体会，并上公开栏。三开展主题活动。先后组织开展了法制教育宣传活动，把文明创建与普法教育、综合治理、计划生育等专项工作相结合，开展了以弘扬家庭美德、职业道德、社会公德主题实践活动，在机关形成了说文明话、办文明事、做文明人的良好氛围。大力开展了机关整建活动，要求机关干部严守政治纪律、工作纪律和岗位纪律，大力弘扬求真务实、开拓创新、敬业奉献精神，增强了干部的工作责任感和事业心，树立了公道正派、清正廉洁的组工形象。

3、加强党组织规范化建设。一是认真落实“三会一课”制度，各支部每月召开一次支委会，研究部署支部工作；定期召开机关党员会议，组织学习和开展活动；每季度上一次党课，提升党员素质，增强党员修养；每半年召开一次民主生活会，查找问题并加以解决。二是深入开展党员学习活动。开展了“八个一”的学习活动，明确了党员干部“六个一”的学习要求，即读一本好书、写一篇理论文章、作一次主题发言、设计一个创新项目、帮扶一个贫困户、开展一次党性锻炼。完善了学习日制度，每个星期四下午为集中学习时间。三是深入党员先进性卡活动，机关党员结合各自岗位职责，开展服务性、自律性。全年部机关干部事项120余项，结合年终党员评议工作，对每位党员干部进行了督促评比。

三、以“讲党性、重品行、作表率”，树组工干部新形象等主题实践活动为载体，推动组织部门自身建设。

1、进一步巩固提高“讲党性、重品行、作表率”活动。结合组工干部实际，突出“加强党性修养、弘扬新风正气、提高素质能力、解决突出问题、推进改革创新、服务科学发展”活动主题，明确了深化拓展的“六新”目标，先后开展了“八个一”学习活动、解放思想大讨论、组织部长下基层、“双联双助”、学习王彦生先进事迹等系列活动，有力促进了“讲、重、作”活动的深化拓展。

2、加强组织工文化建设。以深化拓展“讲、重、作”活动为载体，坚持以公道正派为核心的价值理念，积极营造有利于个人发展、协同共进、民主和谐的人文环境和团结认真、生动活泼的工作氛围。一是制定了组工文化建设方案，明确了30条具体建设措施，各项措施推进稳步推进。二是完善了相关制度。出台了部机关7大类35项工作制度，推进了机关管理的制度化、规范化。三是强化组工干部的监督管理。建立了高进高出的人员循环流转机制。

3、积极开展主题实践活动。一是开展一次读书学习活动。购买了《第五项修炼》等一批书籍发放部机关干部学习阅读，每位干部结合工作实际撰写学习体会。二是开展了一次全市组织系统信息宣传座谈会，交流工作经验。三是组建了组工干部青年论坛，为组工干部交流思想、加强学习提供了良好平台。四是开展了一次谈心活动，部领导及科室之间广泛进行了一次交心谈心，沟通了思想、增进了理解、鼓舞了斗志。五是开展一次健康体检活动。

四、以贯彻落实领导干部廉洁从政准则为契机，不断加强机关党风廉政建设。

1、严格执行廉洁从政纪律要求。机关党委组织开展了学习党员领导干部廉洁从政若干准则专题讨论会，组工干部围绕八个方面的“禁止”、52种“不准”开展了深入讨论；制定下发了组工干部8项行为规范和8项纪律规定，公开接受社会监督。开展警示教育活动，通过对许宗衡、王国华当前典型案例的剖析，倡导组工干部常思贪欲之害，常怀律己之心、常想廉洁之福，做到自重、自省、自警、自励。

2、强化责任，认真做好信访工作。认真贯彻《信访工作条例》，坚持原则，强化责任，周到热情，积极妥善处理信访问题，树立了组织部门作为党员干部“娘家”的形象。按照信访工作目标责任制的要求，将工作任务进行合理分解。办公室明确有专人负责信访工作，加强工作协调沟通，重点强化涉及信访问题较多的干部科、组织科、干部监督科等业务科室的信访工作责任。对上级批转的信访件，由办公室按照时限、标准和要求进行督办，保证了督办信件的及时快速处理。

3、加强同基层联系，认真做好新农村结对帮扶工作。认真做好与郧县青峰镇洪门铺村的帮扶工作，先后3次深入洪门铺村，帮助该村谋划主导产业、沟通市场信息、帮助基础设置建设，全年累计协调筹集帮扶资金260万多元，有力促进了该村新农村建设。积极开展机关干部与群众结对活动，部机关40多名党员干部与22户困难群众、32名困难党员结成帮扶对子，定期开展帮扶活动，加深了干群之间的感情，让组工干部在扶危济困中心灵得到洗礼和升华。

虽然我部的机关党建工作取得了一定的成绩，但是按照省委组织部“五个基本”、“七个体系”建设的要求，按照新形势下组织工作的需要，还有较大差距。今后，我们将检查考评为契机，进一步加大机关党的建设力度，以机关党建促进机关和谐，为推进组织工作的改革创新做出积极贡献！

**党组工作总结标题集锦2**

篇一：企业单位年终总结大全完整版

目 录

如何做年终总结报告..............................................................................1 年终总结述职报告..................................................................................2 餐饮部经理年终总结.............................................................................3.技术部年终总结.....................................................................................4 礼宾部年终总结范文和年初计划........................................................5 工程部管理工作年终总结.....................................................................6 销售员年终总结报告怎么写.................................................................7 后勤工作年终总结报告.........................................................................8 个人年终总结模板...............................................................................9 热电厂职工年终总结............................................................................10 20\_年公司销售部职员工作总结.......................................................11 财务部财务管理工作总结报告............................................................12 财务会计年终个人工作总结.................................................................13 20\_年办公室财务会计工作总结........................................................14 公司企业生产部门工作总结年终总结.................................................15 如何做年终总结报告

工作总结格式一般分为：标题、主送机关、正文、署名四部分。

（1）标题。一般是根据工作总结的中心内容、目的要求、总结方向来定。同一事物因工作总结的方向——侧重点不同其标题也就不同。工作总结标题有单标题，也有双标题。字迹要醒目。单标题就是只有一个题目，如《我省干部选任制度改革的一次成功尝试》。一般说，工作总结的标题由工作总结的单位名称、工作总结的时间、工作总结的内容或种类三部分组成。（2）前言。即写在前面的话，工作总结起始的段落。其作用在于用简炼的文字概括交代工作总结的问题；或者说明所要总结的问题、时间、地点、背景、事情的大致经过；或者将工作总结的中心内容：主要经验、成绩与效果等作概括的提示；或者将工作的过程、基本情况、突出的成绩作简洁的介绍。其目的在于让读者对工作总结的全貌有一个概括的了解、为阅读、理解全篇打下基础。

（3）正文。正文是工作总结的主体，一篇工作总结是否抓住了事情的本质，实事求是地反映出了成绩与问题，科学地总结出了经验与教训，文章是否中心突出，重点明确、阐述透彻、逻辑性强、使人信，全赖于主体部分的写作水平与质量。因此，一定要花大力气把立体部分的材料安排好、写好。正文的基本内容是做法和体会、成绩和缺点、经验和教训。

1）成绩和经验这是工作总结的目的，是正文的关键部分，这部分材料如何安排很重要，一般写法有二。一是写出做法，成绩之后再写经验。即表述成绩、做法之后从分析成功的原因、主客观条件中得出经验教益。二是写做法、成绩的同时写出经验，“寓经验于做法之中”。也有在做法，成绩之后用“心得体会”的方式来介绍经验，这实际是前一种写法。成绩和经验是工作总结的中心和重点，是构成工作总结正文的支柱。所谓成绩是工作实践过程中所得到的物质成果和精神成果。所谓经验是指在工作中取得的优良成绩和成功的原因。在工作总结中，成绩表现为物质成果，一般运用一些准确的数字表现出来。精神成果则要用前后对比的典型事例来说明思想觉悟的提高和精神境界的高尚，使精神成果在工作总结中看得见、摸得着，才有感染力和说明力。

2）存在的问题和教训一般放在成绩与经验之后写。存在的问题虽不在每一篇工作总结中都写，但思想上一定要有个正确的认识。每篇工作总结都要坚持辩论法，坚持一分为二的两点论，既看到成绩又看到存在的问题，分清主流和枝节。这样才能发扬成绩、纠正错误，虚心谨慎，继续前进。写存在的问题与教训要中肯、恰当、实事求是。

（4）结尾一般写今后努力的方向，或者写今后的打算。这部分要精炼、简洁。

（5）署名和日期。署名写在结尾的右下方，在署名下边写上工作总结的年、月、日，如为突出单位，把单位名称写在标题下边，则结尾只落上日期即可。

年终总结述职报告

时光荏苒，20\_年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千„„时间如梭，转眼间又将跨过一个年度之坎，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能，回首过往，公司陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我懂得了很多，领导对我的支持与关爱，令我明白到人间的温情，在此我向公司的领导以及全体同事表示最衷心的感谢，有你们的协助才能使我在工作中更加的得心应手，也因为有你们的帮助，才能令到公司的发展更上一个台阶，在工作上，围绕公司的中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。

今后努力的方向：随着公司各项制度的实行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识也更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为公司做出应有的贡献。即将过去的这一年，在公司领导及各部门经理的正确领导与协助下，我们的工作着重于公司的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕重点展开工作，在紧张的工作之余，加强团队建设,打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个管理者，对下属充分做到“察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长”，充分发挥他们的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。要想带好一个团队，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作。对此我向领导做如下工作报告：

一、严于律已，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国\_，热爱社会主义，拥护领导的管理思想，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

（1）是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的十\*\*报告及十\*届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的十\*\*为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

（2）是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和计算机知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、计算机知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

（3）是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《\_森林法》、《森林防火条例》、《\_土地管理法》、《广西壮族自治区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记公司制度，全心全意为公司创造利益的宗旨，努力实践公司各项目标的重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，为老板当好参谋助手：

（1）认真收集各项信息数据，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导

（2）领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

（3）在接待来访客户的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访客户、认真听取来访客户反映的问题，提出的要求、建议。同时，对客户要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好客户的思想工作，让客户相信协盛。

在领导与同事们的关心、支持和帮助下，各项服务工作圆满的完成任务的好成绩，得到领导和客户的肯定。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于公司组织和客户的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的管理人员，为全面建设协盛的目标作出自己的贡献！

本人具有较强的指导、管理、协调能力。在指导工作中，总是先认真领会有关文件精神，深思熟虑，拟定一套工作方案；然后征求各方面的意见，集思广益，把档精神与实际情况结合起来，把个人的智慧与集体的智慧结合起来。在工作过程中，坚持靠前指挥，找准工作重点、难点，抓住主要矛盾，有的放矢地解决问题，化解矛盾，牢牢把握工作的主动权。在管理工作中，坚持每月初主持召开一次分管、协管部门负责人会议，听取上月工作情况汇报，研究当月工作安排计划，加强管理，督促内控制度的落实。在协调工作中，坚持以人为本，充分发挥人的主观能动性和团队精神，共同完成复杂、繁重的工作任务

四、在勤的方面：

本人事业心、责任心强，奋发进取，一心扑在工作上；工作认真，态度积极，雷厉风行，勇挑重担，敢于负责，不计较个人得失；工作勤勉，兢兢业业，任劳任怨；无故不迟到、不早退。一年来，本人基本无休工龄假，节假日较常值班和加班，协调有关工作，审核有关报表。

五、在绩的方面：

本人工作思路清晰，计划性、前瞻性、领导性强；开拓进取，经常提出合理化建议并获采纳，完成较重的本职工作任务和领导交办的其它工作；讲究工作方法，效率较高；能按时或提前完成领导交办的工作，工作成绩比较突出，效果良好。

\*、在廉的方面：

（1）．严格执行和维护党的“四\*纪律八项要求”，纪律、经济工作纪律，工作纪律。自觉做到与公司保持高度一致，不阳奉阴违、自行其是；遵守民主集中制，不独断专行、软弱放任；依法行使权力，不滥用职权、玩忽职守；廉洁奉公，不接受任何影响公正执行公务的利益；不允许他人利用本人的影响谋取私利；公道正派用人，不任人唯亲、营私舞弊；艰苦奋斗，不奢侈浪费、贪图享受；务实为公司，员工，不弄虚作假、与公司争利。

（2）．在干部选拔任用工作中，认真执行《行员管理暂行办法》的有关规定，坚持公开、平等、竞争、择优的原则，推动协盛用人机制的改革，并逐步走向法治化的轨道。

（3）．严格执行各项规章制度，坚决纠正行业不正之风。本人以身作则，严格要求，坚持以制度用人，以制度管人，并引导、教育员工自觉执行协盛各项规章制度，树立爱公司如家、爱岗敬业的良好风尚。

（4）．密切联系客户，努力实现、维护、发展公司和客户的根本利益。本人牢固树立正确的权力观、地位观、利益观，树立为人民服务的思想，把客户满意不满意、拥护不拥护、赞成不赞成作为工作的出发点和落脚点，努力为公司办实事、办好事。为客户创造利润就是为公司创造价值。5）．按规定执行个人重\*事项报告制度。

总的来说，一年来，本人分管、协管的部门较多，工作范围广、任务重、责任\*，由于本人正确理解上级的工作部署，坚定执行公司和领导的经营方针政策，严格执行公司的规章制度，较好地履行了作为行政职务和作为专业技术职务的职责，发挥了领导管理和组织协调能力，充分调动广\*员工的工作积极性，较好地完成了分管和协管股室全年的工作任务。

新的一年里我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于\*局，着眼于今后的发展。我也会向其它同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步。征取更好的工作成绩

篇二：工作总结的标题

总结的标题分为单标题和双标题两种。单标题又可分为公文式标题和文章式标题。公文式标题：单位名称十时限十总结内容十文称。如标题下或文末有单位署名，标题可省略单位名称等。文章式标题一般是直接标明总结的基本观点，常用于专题总结。双标题是同时使用上述两种标题，一般正题用文章式标题；副题

技术工作总结

采用公文式标题，补充说明单位、时限、内容等。总结的标题最常见的是由单位名称、时间、主要内容、文种组成，如《××市财政局1999年工作总结》、《××厂202\_年上半年工作总结》。

有的总结标题中不出现单位名称，如《创先争优活动总结》、《1999年教学工作总结》。总结的标题分为单标题和双标题两种。单标题又可分为公文式标题和文章式标题。公文式标题：单位名称十时限十总结内容十文称。如标题下或文末有单位署名，标题可省略单位名称等。文章式标题一般是直接标明总结的基本观点，常用于专题总结。双标题是同时使用上述两种标题，一般正题用文章式标题；副题

技术工作总结

采用公文式标题，补充说明单位、时限、内容等。

总结的标题最常见的是由单位名称、时间、主要内容、文种组成，如《××市财政局1999年工作总结》、《××厂202\_年上半年工作总结》。

有的总结标题中不出现单位名称，如《创先争优活动总结》、《1999年教学工作总结》。总结的标题分为单标题和双标题两种。单标题又可分为公文式标题和文章式标题。公文式标题：单位名称十时限十总结内容十文称。如标题下或文末有单位署名，标题可省略单位名称等。文章式标题一般是直接标明总结的基本观点，常用于专题总结。双标题是同时使用上述两种标题，一般正题用文章式标题；副题总结的标题分为单标题和双标题两种。单标题又可分为公文式标题和文章式标题。公文式标题：单位名称十时限十总结内容十文称。如标题下或文末有单位署名，标题可省略单位名称等。文章式标题一般是直接标明总结的基本观点，常用于专题总结。双标题是同时使用上述两种标题，一般正题用文章式标题；副

技术工作总结

采用公文式标题，补充说明单位、时限、内容等。

总结的标题最常见的是由单位名称、时间、主要内容、文种组成，如《××市财政局1999年工作总结》、《××厂202\_年上半年工作总结》。

有的总结标题中不出现单位名称，如《创先争优活动总结》、《1999年教学工作总结》。

有的总结标题只是内容的概括，并不标明“总结”字样，但一看内容就知道是总结，如《一年来的谈判及前途》等。

还有的总结采用双标题。正标题点明文章的主旨或重心，副标题具体说明文章的内容和文种，如《构建农民进入市场的新机制——运城麦棉产区发展农村经济的实践与总结》《加强 医德修养树立医疗新、风——南方医院惠侨科精神文明建设的经验》。

技术工作总结

采用公文式标题，补充说明单位、时限、内容等。

总结的标题最常见的是由单位名称、时间、主要内容、文种组成，如《××市财政局1999年工作总结》、《××厂202\_年上半年工作总结》。

有的总结标题中不出现单位名称，如《创先争优活动总结》、《1999年教学工作总结》。

有的总结标题只是内容的概括，并不标明“总结”字样，但一看内容就知道是总结，如《一年来的谈判及前途》等。

还有的总结采用双标题。正标题点明文章的主旨或重心，副标题具体说明文章的内容和文种，如《构建农民进入市场的新机制——运城麦棉产区发展农村经济的实践与总结》《加强 医德修养树立医疗新、风——南方医院惠侨科精神文明建设的经验》。

有的总结标题只是内容的概括，并不标明“总结”字样，但一看内容就知道是总结，如《一年来的谈判及前途》等。

还有的总结采用双标题。正标题点明文章的主旨或重心，副标题具体说明文章的内容和文种，如《构建农民进入市场的新机制——运城麦棉产区发展农村经济的实践与总结》、《加强 医德修养树立医疗新风——南方医院惠侨科精神文明建设的经验》。

有的总结标题只是内容的概括，并不标明“总结”字样，但一看内容就知道是总结，如《一年来的谈判及前途》等。

还有的总结采用双标题。正标题点明文章的主旨或重心，副标题具体说明文章的内容和文种，如《构建农民进入市场的新机制——运城麦棉产区发展农村经济的实践与总结》《加强 医德修养树立医疗新、风——南方医院惠侨科精神文明建设的经验》。篇三：总结标题大全

写总结用的小标题

（一）抓力度，领导重视到位。

（二）抓指标，目标考核到位。

（三）抓合力，综合协调到位。

（四）抓制度，责任追查到位。

（五）抓素质，队伍建设到位。

一、加强领导，完善组织网络

二、强化责任，狠抓制度建设

三、锤炼素质，依法办理信访

四、加大宣传，规范信访秩序

1、加强组织领导

2、加强业务培训，规范技术要求

3、加强部门配合，明确职责分工

4、加强资料整理，及时立卷归档

1、总结经验，理清地名普查工作思路

2、精心部署，提供普查成功的组织保证

3、完善制度，实行科学有效的质量控制

4、落实责任，发挥政府行为的巨大优势 ★

1、狠抓落实，奠定了推进经济普查工作的基础

2、集思广益，拟定了经济普查实施方案

3、合理安排，培训了高素质的普查队伍

4、精心组织，确保经济普查数据处理高质量

5、认真规划，积极开展普查资料开发利用工作

1、加强领导，及时组织普查组织

2、结合实际，科学制定普查方案

3、科学组织，全力抓好动员培训

1、加强领导，组建专版

2、强力宣传，培训“两员”

3、研究方案，认真组织

4、严格把关，保证质量

1、抓领导参与，确保普查工作有序推进

2、抓队伍建设，确保普查登记科学规范

3、抓质量控制，确保普查成果的可靠性和真实性

4、抓技术创新，确保普查数据客观和工作方法的可操作性

★八个到位：

1、机构到位、2、领导到位、3、人员到位、4、培训到位、5、经费到位、6、场地到位、7、责任到位、8、宣传到位。 ★

1、强化部门协调，保证多项资料成果到位

2、创新普查举措，强化质量控制

1、地名普查求真求实求发展，构建和谐利国利民利未来

2、全力以赴抓普查，推动地名大发展

1、结合实际，科学制定普查方案

2、科学组织，全力抓好动员培训

3、营造氛围，深入做好宣传工作

★体会：

1、领导重视，健全组织，是搞好\*\*普查工作的前提

2、政府参与，真抓实干，是这次普查工作取得实效的重要基础

3、部门联动，齐抓共管，是\*\*普查取得全面成果的重要保证

4、落实责任，层层审核，是\*\*普查数据取得高质量的重要措施

5、组建队伍，健全制度，是\*\*普查取得成功的重要条件

6、加大宣传，营造氛围，是\*\*普查顺利进行的重要前提

7、严格督导，促进平衡，是促进\*\*普查工作的有效保障

8、大胆创新，集思广益，是发现和解决问题，改进普查工作的良策

一、领导重视，组织健全，是做好\*\*普查工作的保证

二、深入宣传，营造氛围，是做好\*\*普查工作的基石

三、注重两员培训，提高普

查技能，是\*\*普查工作顺利开展的根本

四、狠抓登记审核，是确保普查数据质量的核心

1、建立组织机构，形成行政推动组织保障机制

2、召开动员大会，进行专题部署

3、开展业务培训，提高普查人员业务素质

4、紧扣时间节点，保证序时进度

5、创新普查举措，强化质量控制

1、总结经验，理清经济普查工作思路

2、精心部署，提供普查成功的组织保证

3、完善制度，实行科学有效的质量控制

4、落实责任，发挥政府行为的巨大优势

5、加强协作，形成普查工作的整体合6、开展督察，促进普查工作的顺利推进

一、强化组织领导，明确普查分工

二、组织业务培训，提供普查能力

三、及时指导检查，协调普查工作

1、加强领导，及时组建普查组织

2、结合实际，科学制度普查方案

1、领导重视是顺利开展\*\*普查工作的保证

2、素质过硬，作风扎实的普查员是圆满完成\*\*普查工作的关键

3、明确各专业组、部门职责是协作开展\*\*普查工作的重点

4、建立制度，落实“技术支撑”是\*\*普查的要求

一、常思发展之策，坚持干事创业；

二、常怀学习之心，坚持修身求知；

三、常存律己之念，坚持拒腐防变。

一、不断加强队伍建设，从组织上保障文明；

二、不断促进社会和谐，从取向上体现文明；

三、不断繁荣特色文化，从品位上塑造文明；

四、不断提高市民素质，从内涵上展示文明

●一是塑造干净干事的形象；二是塑造亲民爱民的形象；三是塑造公道正派的形象。

●一是真抓；二是亲抓；三是巧抓；四是敢抓

一、要求很高，但认识要更高；

二、压力很大，但决心要更大；

三、困难很多，但方法要更多。

●一要做到责任共担；二要做到目标共进；三要做到审批共议；四要做到信息共享。

**党组工作总结标题集锦3**

三年来，村党总支在街道党工委、办事处的正确领导下，以加快“两个率先”为目标，紧紧围绕“发展攀新高，建设展新姿，环境亮新貌，不悔资料! 服务创新优”的工作总要求。团结带领全体党员干部和群众，积极进取、狠抓落实，全村经济社会保持良好的发展势头，党的建设和精神文明建设也取得了新的发展和提高。具体表现在以下几个方面：

一、狠抓第一要务，村级实力得到显著增强。

三年来，村党总支始终把壮大村级经济作为牢记“第一要务”，注重管理、狠抓落实，村级综合实力显著增强。一是强化对集体资产经营管理。村里专门成立了一个领导小组，负责并村后村级资产的全面清查，一一登记造册，建好台帐，通过资产清查，我们彻底摸清了村级资产状况。根据调查摸底出来的村级状况，总支一班人集思广益，确定了今后村级发展的总体思路。就是要“固本挖潜，开源节流”。根据上述原则，投资65万元，对原众泾、井亭2600平方破旧老厂房，进行整合维修改造，盘活存量。对到期租赁企业的租赁合同按地段和厂房情况，调整租赁价，提高资产运作效率;对各租赁企业严格履行发包合同和各项规费的收交确保足额到位;三年来累计完成工业销售收入亿元，完税收3100万元，增加村级收入1411万元。二是进一步加强企业的常规管理。村组织专门人员，对村内所有企业进行重新摸底，通过摸底，全面了解了企业名称、法人、职工人数、人员结构、党团员数、企业地址、注册地、房主、占地面积、厂房面积、租赁关系、企业类型、注册资金、生产产品、年销售、年税收、上交村规费等基本情况，掌握了第一手资料。然后有的放矢进行管理。制定管理规则及予取政策，召开企业主会议，明确凡要求在村辖区内置业的，必须接受村委和经济合作社的行政性管理，所属企业会计必须接受村财务资产办的业务管理和检查，每月的各类财务报表必须准时上报村财务，以便及时了解掌握企业生产经营活动情况，对收取企业租金和企业税收管理有了一个很好的参考和借鉴。规范了企业行为。与此同时，我们积极主动为企业提供卫生、环保、安全等方面服务。通过融管理于服务之中，以服务促管理的方式，融洽了村企关系，企业的积极性也得到了进一步提高。三是进一步加大“双引”力度。对落户我村的各类企业，通过经常性的沟通联系和提供服务，引导企业巩固和增强企业发展后劲，在产品结构优化，企业技术升级方面加大投入。同时积极引进，通过“走出去，请进来，朋友带”的方式，开展招商活动。三年来，通过主动服务，规定限制等方法手段，不断引进注册企业，企业个数由原来的21家，增加到124家。村级企业的总量不断扩大，成为村级经济发展的重要支柱。村内的个体工商经济也不断发展，三年完成个体工商户税收210万元。

二、严格村级管理，各项工作切实落实到位。

一切从实际出发，重管理，讲实效是我村党总支三年来工作的最深体会。

首先，严考核，讲责任，各项工作不糊涂。每年都要详细制订了全村工作目标和村干部的分工、村级管理人员的岗位责任制，并着重对村干部进行全方位工作作风考核，还把工作实绩与报酬挂钩，每二个月一次的考核结果上墙公布，年终累计兑现。通过强化考核，村干部的责任心加强了，村班子的战斗力、凝聚力也增强了。如阳澄湖东路和徐阳路的改造工程涉及的七户遗留户的拆迁和二户老板财产拆除工作，我们的村干部都按分工在不出现一户突击乱搭建的情况下，在规定的期限全面完成了街道交给村里的拆除任务。

其次，强管理、重实效，件件工作求实在。管理工作是一项基础工作，同时也是一项经常性的工作，来不得半点虚假。如环境管理上我们响应“建设新相城，环境亮新貌”的总体要求，同时也为解决一方百姓的生活需求，决不做表面文章，做到清一处，管一处，检查与不检查一个样，实施的是长效管理，全村的每个路段、河道、村庄、工业小区等都有人保洁。如安全生产管理上，虽一直是我们村感到一项很头痛的事，全村150多个体私营单位，其中有48家是家具生产厂，安全隐患相当突出，工作中我们吸取以往火灾的历史教训。一是层层签订安全责任制合同，配齐配好安全生产管理员，并明确法人为第一责任人。二是加大巡查力度，白天村里指定一名安全员巡查，晚上联防队兼管，发现有隐患现象，立即责令整改，特别是对家具厂检查中发现一个香烟头都按章论处。三是投资15万元彻底改造了消防设施，彻底消灭了“三合一”。四是对发生过火灾的企业，一律强制停办。五是对个别个体、私营企业增加管理费收交，会同税务部门严格查税，施加压力，迫其走上正轨。

第三、抓公开、促民主，条条工作出成效。“公开工作”，一是烦、二是难，看不到实质，群众还有误解。对此，党总支经过认真和反复的学习、领会，认识到搞好村务、财务公开是推进村级组织建设、民主建设的需要，是给群众一个明白，还干部一个清白。为此，党总支认真对照“一公开四民主”“五规范”的要求，专门设置了二处公开栏，对财务、村务、党务一律定期公开，遇重大村务做到随时公开，从不隐瞒，接受监督。这样一来，群众可以随时了解村里的工作，也感到村干部工作透明度提高了。一些条线工作也不能偷工减料，无论是档案管理，还是农副业、工青妇、民兵、治安、调解都能围绕中心，根据自身的特点尽心尽责做好，做出成效。不悔资料!

三、村级党建工作取得实效。

按照党的\_三中、四中、五中全会精神，组织全村\_员学习“三个代表”重要思想，围绕加强执政能力建设重点，对照先锋村和建设“五个好”支部的目标要求，全面开展了党建工作。

1、在并村基础上成立了党总支，调整和设置了9个党小组，在20xx年党总支还设立了党员服务站，年底建好了农村党员远程教育网络，三年来举办6期党课，受教育人数500多人次，先进教育活动5期516人次，党员联谊会2期86人次。

2、做好党员的发展工作。三年来共发展积极分子七名入党，接收了大中专毕业生预备党员9人，党员队伍得到了加强。

3、建立、建好了非公经济党支部，并委派好党建指导员进行非公党建的指导工作，

4、制定了党风廉政制度。认真抓好“两个条例”的学习，扎实有效地推进了村级班子的作风建设。

5、建立健全党务公开制度。把组织发展情况、入党人员名单及开展的各项活动随时进行公示，使广大群众了解村党组织的工作情况。

6、从20xx年12月到20\_年6月切实开展好了第三批保持\_员先进性教育活动。一是成立了党总支先进性教育领导小组，通过组织党员学习、座谈、听报告、写心得，答试卷等形式，开展教育活动。二是建好了学习园地，张贴党员的自我剖析和党性分析材料及整改方案，同时自办学习简报8期。三是成立了党员扶贫基金会，共捐到万元，对村的贫困学生、贫困党员、特困家庭和“五保”老人进行了捐助。四是提炼出了我村保持\_员先进性的具体要求，党总支在此基础上建立了保持\_员先进性的长效机制。

四、立足为民办事，各项事业得到全面发展。

我们党总支一切工作的出发点和落脚点都是为人民群众谋更多实惠。三年来，我们在村级资金允许的情况下，量力而行，每年都要确定一些，为民所关注的实事、好事，努力办好。

1、村级道路全面改造。三年中用于建设村内道路的投入在120万元以上，相继建好了原众泾公路(现叫华元路)众泾大桥东西两侧道路，众泾工业小区、井亭工业小区内的道路、吕池居民住宅区环境整治路面，切实解决了全村村民出行的交通问题。

2、村民全部吃上太湖水。20xx年通过对全村1426户居民自来水用水进行改造，接通苏州市自来水公司管网，共计投入资金165万元，解决了村民吃水的问题。

3、进一步做好了村民的医保、农保、低保工作。全村4077名应参保村民，100%参加了镇级医保，村里每年参保金额在16万元，每年村民实际结报在25万元，大大减轻了村民自行承担费用的风险。参加农保的村民有2223名，每年村里要补贴65万元，老年人有1360名，除享受政府退休金外，重阳节、春节村里每年要发放补贴30万元。低保35户，村里做到除政府补贴外，对一些特困户，临时补助每年要在5万元以上，基本完善了村民的福利问题。

4、建设好村民的生活设施。为满足村民日益增长的消费需求和外来人员生活需要，在原众泾与井亭工业小区旁投入25万元设置了农贸市场、建好了一座公厕;对原众泾老菜场进行改造，安装了路灯，方便了群众的生活。

5、环境卫生做到了长效管理。在全村投入10万元建造120只垃圾箱及购置垃圾筒80只，垃圾车28辆，51名保洁员为全村5000多居民，10000多外来人员，124个企业，2个农贸进行卫生保洁，每天清运垃圾50多吨，确保了村内道路，村庄、河道环境整洁。今年为配合城区大环境建设又投入65万元对阳澄湖东路改造，对高速公路沿线沿路居民房屋进行粉刷墙体。

6、服务好农业生产，加固好防洪设施。全村还有680亩粮田，三年来村里提供粮种、打水、机耕一条龙服务，实现了村民免费耕种，到年底村里还要对种田户补贴每人150元。三年来我们投入资金90万元，清理了河道1850米，新建了泵站二座，加固了阳澄湖驳岸300米，确保防洪万无一失。

7、建立和完善“五位一体”综治功能。联防队执行24小时值班和巡逻，村干部坚持夜间带班巡逻，做好技防进农家工作，村里贴钱为家庭安装了报警器，大大促进了村级治安稳定工作，20xx年村综治办被市综治委评为先进集体。

在肯定成绩的同时，我们也清醒地认识到，村级经济的发展后劲受到制约，经济总量绝对值不能得到增加，发展的方式没有转变;党建工作需要进一步加强，党员的先进性作用还需进一步发挥;村级管理还存在薄弱环节，村民的文明意识有待于进一步提高;流动人口的增多，安全稳定工作难度加大。这些问题将在今后的工作中得到解决和提高。

第二个问题，今后三年工作总体目标和措施

以\_理论和“三个代表”重要思想为主导，围绕元和街道经济社会发展总体格局，坚持以和谐发展为目标，加强党的建设，进一步完善村级管理机制，时刻把群众的需求作为工作的出发点，不断开创我村各项工作的新局面。

一、深入有效地开展村级党建工作。

在开展第三批保持\_员先进性教育活动的基础上，进一步落实保持\_员先进性的长效机制，把“保先”教育的成果，进一步得到巩固和发展。要以“三个代表”重要思想为指导，始终不懈地抓好党员干部队伍的思想作风建设，提高村级党组织的战斗力、凝聚力和创造力，使党建工作年年有新成果。

二、抓好村级经济的发展工作。

1、积极参与，密切配合街道置业投资公司的经营。

2、对租赁到期的集体厂房，根据地段行情重新调整租金。对大约还有近400平方的破旧厂房，合同到期后准备翻建改造调高租金，使集体资产增值保值。对各类租赁合同，要严格执行，确保每年的租赁收入到帐。

3、充分利用城区发展的空间，树立退二进三的发展理念，抓住二次创业的机遇，在条件成熟时机，搞好一个服务项目。

三、切实加强村级管理工作。

1、进一步加强村干部责任制考核和民主评议活动，增强村干部服务群众的意识，提倡礼貌用语，礼貌接待，努力提高为民服务的本领。

2、继续做好控制违章建筑工作，维护社会安定，积极开展群防群治、加强干部夜间值班制度。

3、对涉及百姓的出行道路要进一步硬化。

4、对困难户、低保户、老弱病残要尽最大努力照顾。

5、在继续做好卫生长效管理的同时，积极配合上级做好大环境整治，完善村卫生保洁体系，消灭卫生死角，力争在今后的三年中对全村河道进行全面清理。

6、对全村各类企业，特别是家具企业要进一步落实安全责任，强化安全措施，加强日常管理，提高查处力度，消除事故隐患。

7、继续做好农业服务工作，让种田户感受村里时时刻刻在关心他们、支持他们，同时要进一步做好失地农民的工作、生活问题。

8、继续做好医保、农保、低保工作，让村民得到更多的福利待遇。

要做好这些工作，离不开街道党工委领导的关心和支持，离不开全村\_的信任与帮助，离不开全体村级班子成员的通力协作。我相信，有全体党员的热心支持，党总支有能力，有信心，有决心完成好今后三年的各项任务，决不辜负全体党员和广大群众对我们的希望。

同志们，新的建设目标已经确立，新的发展机遇已经到来。让我们在街道党工委的正确领导下，牢记经济建设这个第一要务，千方百计抓好村级经济发展工作。以党建为中心以提高服务为重点，始终把满足村民的需求作为我们工作的出发点，扎实开展好村级各项工作，团结奋进、开拓创新，为全力实现我村社会经济全面协调发展。

**党组工作总结标题集锦4**

深化教育，政治定力增动力，解决想干真为的问题。

实化职能，下方权力给动力，解决敢干愿为的问题。

优化环境，发展实力变动力，解决促干助为的问题。

严化督导，传导压力驱动力，解决实干有为的问题。

建章立制，让核心价值观落地。构建载体，让核心价值观入心。融入实践，让核心价值观生根。

开拓创新谋发展 锐意进取谱新篇

一、走改革创新之路，以“五化管理”促进服务保障上水平

一是围绕集约化下功夫；二是围绕制度化下功夫；三是围绕品牌化下功夫；四是围绕社会化下功夫；五是围绕民主化下功夫。

二是兴厉行节约之风，以“五项措施”谋求公共机构节能新突破

一是抓体制构建；二是抓资金支撑；三是抓监督管理；四是抓项目带动；五是抓宣传引导。

三、夯立局固本之基，以“五种风气”凝聚干事创业正能量。

一是积极倡导崇尚学习、思考工作、研究问题的良好风气。

二是积极倡导爱岗敬业、艰苦创业、建功立业的良好风气.三是积极倡导各负其责、雷厉风行、真抓实干的良好风气。

四是积极倡导服务机关、服务职工、服务群众的良好风气。

五是积极倡导和衷共济、和睦相处、和兴万事的良好风气。

科学管理 优化服务 推进机关事务工作再上新台阶

抓学习重提升 打造高素质职工队伍新形象

抓宣传 重实效 推进公共机构节能工作有序开展

抓制度 重管理 促进党风廉政建设再上新台阶

全力打造美丽后勤 全面助力美丽镇海

一、打造文化后勤，塑造美丽后勤的文化之美；

一是抓学习提水平；二是抓素养提素质；三是抓培训提技能；

二、打造品质后勤，塑造美丽后勤的品质之美

一是推动开门办后勤；二是推动制度管后勤；三是加强监管提品质

适应新常态 把握新要求 不断开创机关事务工作新局面

抢抓机遇 攻坚克难 推进机关事务工作创新发展

一、围绕目标 真抓实干 20\_年机关事务工作成绩喜人

提倡绿色行动，避免指尖上的浪费；提倡实在行动，避免接待上的浪费；提倡简会行动，避免会务上的浪费；提倡健身运动，避免车轮上的浪费，提倡防损行动，避免水电上的浪费。

加强理论武装，持续推进学习型党组织的建设；加强作风建设，进一步树立为民务实清廉的良好形象；加强基层组织建设，努力在推动《条例》贯彻上见成效。

基层干部要严以修身，努力成为对党忠诚、信念坚定的忠诚者

基层干部要严以用权，努力成为秉公用权、让党和群众信赖的放心者。

基层干部要努力成为服务群众、为民谋利的担当者，努力成为遵纪守法、清正廉洁的表率

转变作风 提升效能 打造机关优质服务品牌

对标找差，夯实工作基础；履职尽责，做好环境整治；

坚持四个导向 着力提升机关事务管理工作水平

坚持集约导向，降行政成本、升服务效益。坚持依法导向，扎制度笼子、依规矩办事。

坚持问题导向，查存在问题、看落实质效。

坚持服务导向，改工作作风、问满意程度。

坚持以学促能，着力提升干部队伍素质；坚持固本强基，着力增强支部堡垒作用；坚持勤廉从政，着力优化作风效能；坚持改革创新，着力推动后勤工作发展。

一要始终坚持与时俱进，争做勤学善思的先锋模范；二要始终坚持创先争优，打造坚实过硬的战斗堡垒；三要始终坚持为民务实，树立优质一流的勤廉形象。四要始终坚持创新创优，实现后勤事业的率先领先。

厚植根基 丰润道德沃土

聚共识—大力推进宣传教育（高起点谋篇布局，多层面学习教育，立体式宣传引导）；树导向—广泛培育先进典型（典型类别多样化，典型选树常态化，典型宣传形象化）；培根基—创新特色课堂（推进主题性场馆建设，创新乡土型阵地打造，丰富内涵式功能）；促实践—多元搭建参与平台（文明餐桌行动，文明交通行动，文明旅游行动，志愿服务行动）；建规范—刚性推动形成风尚（村规民约促民风，诚信建设树政风，完善监督转作风，舆情引导扬新风）

向善崇德凝聚正能量

一是搭建平台凝聚群众共识；二是发动基层群众选评模范；三是以文化人培育道德沃土；四是创新载体推动群众实践，五是健全制度实现常态长效。

唱响主旋律 提振精气神 激发正能量 牢记 主战线、主阵地、主力军使命

变说教为说服，增强理论宣传的有效性；变漫灌为滴灌，增强思想教育的针对性，变教育人为服务人，增强思想工作的全面性；变单线为共管，增强思想建党的协同性。

坚守政治定力不动摇，永葆对党忠诚、为民造福的赤子之心；

咬定发展要务不放松，矢志开辟转型提升可持续发展的崭新局面；

牢记职责使命不懈怠，持续激发奋发有为干事业的工作热情；

扎根群众不忘本，始终保持与人民群众的血肉联系；

坚守清正廉洁不变质，不断彰显\_人的良好形象。

把握大势，进一步增强做好机关事务管理工作的使命感和紧迫感；

锐意进取，不断推进机关事务管理工作再上新台阶

重在观念转变，不断适应形势发展的需要；重在方式创新，不断优化服务保障的方法；重在事业留人，不断增强干部职工的凝聚力

思路创新，找准工作着力点；观念创新，适应需求多元化；机制创新，提升服务能级。

优质服务彰显成效；强化安保保驾护航；丰富载体夯实管理。

转变工作作风，在解决急难问题中体现高效；强化服务保障，在满意率不断提升中彰显优质；提高管理水平，在以创新谋发展中注重科学；加强建章立制，在从严履职中践行规范。

深化队伍建设，构建凝心聚力良好氛围；践行廉政责任，营造风清气正工作环境。

完善制度细化管理凸显效应、走基层 寻求服务延伸新突破 立标兵 提升服务能季度 谋转型 完善服务管理新机制

规定动作，自选动作 不断追求卓越 弘扬品牌效应

着眼特点明思路，集思广益破难题；

全面规范促落实，坚持不懈定格局；

健全制度打基础，领悟精髓善结合；

务实精细重品质，厉行节约求实效；

提升队伍攒后劲，文化引领聚能力；

自我加压勇开拓，创新求变出新招。

保特色 出亮点 创品牌

一、主题贯穿重引领，形成创先争优的一体带动；

二、注重载体重聚焦，凸显创先争优的蓄能优势；

三、突出目标重成效，激发创先争优的内生动力

一、努力争做奋发进取的表率，在点燃创新创业激情中创先争优，为追赶跨越发展提供坚强的动力保障

一是铸就升华城市人文精神。二是强化形势任务教育。三是放大身边典型效应。

二、努力争做转变作风的表率，在提高机关工作效能中创先争优，为追赶跨越发展提供优良的服务保障一是治庸治懒整肃风纪。二是行政问责提高效能。三是行风测评强化监督。

三、努力争做倾情为民的表率，在关心关注百姓疾苦中创先争优，为追赶跨越发展提供稳定的社会保障一是爱心奉献当先锋。二是结对帮扶建堡垒。三是落靠实事解民忧。

四、努力争做承担义务的表率，在主动参与和谐共建中创先争优，为追赶跨越发展提供和谐的环境保障。

五是努力争做真抓实干的表率，在有效推进重点工作落实中创先争优，为追赶跨越发展提

供科学的机制保障

选准坐标点，加强政德建设，党员干部的思想政治素质进一步提升

二、把握立足点，强基固本，基层党组织的凝聚力和战斗力进一步增

三、抓好落脚点，严格工作落实，党建工作规范化水平进一步提高

创新载体强素质 优化服务提效能

不断开创国税党建工作新局面

一、抓培训，以人为本，努力提高党员干部素质

二、抓龙头，以点带面，充分发挥党组织的核心作用

三、抓活动，创新载体，激发党员干部的工作热情

四、改作风，提升效能，推进创新型机关建设

五、抓服务，践行宗旨，促进税收工作全面提升。

讲学习、比能力，激发锐意进取的鲜活力

讲宗旨、比服务，凝聚全神贯注的创新力

讲正气、比党性，造就勤勉敬业的持久力

讲发展、比创新，汇聚干事创业的专注力

讲奉献、比实绩，昂扬奋发有为的战斗力

心中有党，做政治的明白人

心中有民，做群众的贴心人

心中有责，做发展的开路人

心中有戒，做班子的带头人

创先争优比奉献 人民满意无止境

亮标准，比业绩，在带头表率中提高服务水平

抓思想，提能力，在精神上深化责任意识

下基层，转作风，在深入一线中赢得人民满意

为大局，优服务，在推动科学发展中发挥带头作用

精“选”，把好选人环节，选好配强基层党组织书记

重“育”，全面培育提高，打造高素质带头人队伍。严“管”，强化激励监督，激活党组织书记内在动力

1、比贡献做表率，创先争优能力不断增强。

2、抓推进争一流，引领发展能力不断增强。

3、系民心解民忧，服务民生能力不断增强。

坚持每日“十自问”，对标争先创一流

履职为民“十承诺”，不辱使命尽职责

改进作风“十转变”，躬身力行求实效

教育群众“十告知”，凝心聚力促和谐

锤炼能力“十提高”，练强内功提素质

严格纪律“十不准”，修身立德作表率

大兴学习之风，建设学习型团队，解放思想引领发展

大兴亲民之风，建设服务型团队，紧扣民生促进和谐

大兴效能之风，建设务实型团队，固本强基给力党建

在共谋企业发展上创先争优，提高助推力

在促进企业和谐上创先争优，提高稳固力

擎龙头，增动力，党旗在九大产业园高扬

活形式，促发展，党建与经济“两翼齐飞”

树典型，强示范，党员先锋模范效应凸显

机制文化树廉 拓展党风廉政新路

道德文化兴廉 发挥引导表率作用

廉洁文化倡廉 优化廉政人文环境

管理文化助廉 制衡集控职务权力

党员带头动脑筋 由“常规出牌”到“资源优化”

党员带头比赶超 由“紧螺丝”到“三级跳” 党员带头转观念 由“车头带”到“动车组”

创新载体重实效 强化党建促发展

纵横结合 打牢组织链上下贯通 延伸阵地链 点面互动 完善项目链干群联手力链

比创新促党建 保障和平我先行

比奉献促实践 服务和平我先行

比作为促稳定 和谐和平我先行

比学习促转变 发展和平我先行

建立资源共享机制，做到“有地议事”，增强创先向心力

健全选拔培养机制，做到“有人管事”，增强创先内生力

完善责任管理机制，做到“有章理事”，增强创先推动力

拓展资金投入机制，做到“有钱办事”，增强创先保障力

美化服务环境，努力打造“服务环境最美银行”。

优化服务流程，努力打造“服务效率最高银行”。

强化服务培训，努力打造“服务能力最强银行”。

细化服务内涵，努力打造“服务品牌最响银行”。夯实人篇2：个人工作总结格式及注意事项

个人工作总结

通常个人工作总结主要是对已做过的工作进行回顾、分析，并提到理论的高度，肯定已取得的成绩，指出应汲取的教训，以便今后做得更好些。

定义：

个人工作总结，就是把一个时间段的个人工作情况进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，分析成绩、不足、经验等。总结是应用写作的一种，是对已经做过的工作进行理性的思考。总结与计划是相辅相成的，要以个人工作计划为依据，制定个人计划总是在个人工作总结经验的基础上进行的。格式：

标题即个人总结的名称，有时可以将主要内容、性质作标题，如不能表达出完整的意思时，在正标题下可以再拟副标题。如《企业财务会计个人工作总结——在财务管理上的问题解决办法》。这里便是两个标题了。

前言。前言的写法多种多样，有的概述变化情况及主要成绩；有的介绍基本情况；有的概述总结的目的、方法等等。

主体是总结的核心部分。这部分一般应叙述总结事件的过程、体会、做法、经验、教训，并且要作理论的概括，总结出规律性的东西。总结的优劣，这是决定性的部分。结尾或提出今后努力方向，或指出存在的问题，或表示自己的态度。

书写格式

工作总结一般由标题、正文和尾部三部分组成。

（一）标题

总结的标题大体上有两类构成形式：一类是公文式标题；一类是非公文式标题。公文式标题由单位名称、时间、事由、文种组成，如《××村20\_年度工作总结》《××镇20\_年党建工作总结》，有的只写《工作总结》等。非公文式标题则比较灵活，有的为双行标题，如《增强体质，全面贯彻执行教育方针——开展多种形式的体育活动》，有的为单行标题，如《推动人才交流，培植人才资源》等。

（二）正文

总结正文的结构由前言、主体、结尾组成。

1、前言。即正文的开头，一般简明扼要地概述基本情况，交代背景，点明主旨或说明成绩，为主体内容的展开做必要的铺垫。例如：“群众富不富，关键在支部；干部强不强，关键在班长”。能否选配好支部“一把手”，是加强农村基层党组织建设的核心。在工作中，我们积极围绕支部班子建设这个重点，紧紧抓住配好支部书记这个关键，着力走好“选人”“育人”“用人”这三步棋，努力把工作引向深入。

2、主体。这是总结的核心部分，其内容包括做法和体会，成绩和问题，经验和教训等。这一部分要求在全面回顾工作情况的基础上，深刻、透彻地分析取得成绩的原因、条件、做法、以及存在问题的根源和教训，揭示工作中带有规律性的东西。回顾要全面，分析要透彻。不同类型的总结，内容有所侧重，全面性总结其主体包括两个层次，即成绩和经验，存在的问题和教训。对于一般的工作总结，重点放在成绩和经验上。

总结正文的结构，主要采用逻辑结构形式。全面性总结根据过去一段工作中的成绩和问题，或者经验和教训的内在联系去组织材料。专题性总结以经验为轴心去组织材料。

3、结尾。可以概述全文，可以说明好经验带来的效果，可以提出今后努力方向或改进意见。例如：通过上述

工作，促使支部书记和班子整体作用的发挥。不少村支部书记提出“任职一届、致富一方 ”，也出现了一批“舍小家，顾大家”的支部书记先进典型。

（三）尾部

包括署名和时间两项内容。如果标题中已有署名，这里可不再写。

基本格式：

1、封面-最好是公司的形象在上面，照片等。要有主题、汇报人、日期。如“xxx公司销售部半年度工作总结”第二排小字体“汇报人：xxx”第三排或在页底“年月日”

2、第一页-目录。主要汇报的内容：

（1）工作概述

（2）半年销售情况-最好做成柱线图。柱子表示实际数，拆线表示增长率

（3）去年或前半年同期比较。（4）既然是销售，肯定要做库存分析。库龄、周转率、超长库存的原因分析等。

（5）销售团队各个销售人员的贡献比较分析

（6）销售短板分析-不同的产品，畅销或滞销的原因分析

（7）销售团队的培训与考核

（8）下期的工作计划

3、根据以上内容每个项目做个一至两页即可，并且可根据情况将老总想要关注的信息进行适当的说明。

4、别忘了在后面加上“销售部需要获得公司的支持”等内容

5、最后做一个漂亮的封底，写上“谢谢聆听”或“thanks”之类的话语。

总结的结构形式： 总结常见的结构形式有四种：

条目式

一为条目式，就是把材料概括为要点，按一定的次序分为一、二、三等条，一项项地写下去。

三段式

二为三段式，即从认识事物的习惯来安排顺序，先对总结的内容作概括\_代，表明基本观点；接着叙述事情经过，同时配合议论，进行初步分析；最后总结出几点体会、经验和存在问题。

分项式篇3：个人工作总结格式

个人工作总结格式

1、标题

文件式标题

一般由单位名称、时限、内容、文种名称构成。例：《××所 201×年度党员个人工作总结》、《201×年度个人工作总结》。

文章式标题

以单行标题概括主要内容或基本观点，例某高校职员个人总结《如果提高学生的学习兴趣》。

双行式标题

2、正文

一般介绍工作背景、基本概况等，也可交待总结主旨并作出基本评价。开头力求简洁，开宗明义。

前言的写作方法

(1)、开门见山，不绕圈子。避免大篇幅地讲述历史渊源和立题研究过程。

(2)、言简意赅，突出重点。不应过多叙述同行熟知的及教科书中的常识性内容，确有必要提及他人的研究成果和基本原理时，只需以参考引文的形式标出即可。在引言中提示本文的工作和观点时，意思应明确，语言应简练。(3)、回顾历史要有重点，内容要紧扣文章标题，围绕标题介绍背景，用几句话概括即可;在提示所用的方法时，不要求写出方法、结果，不要展开讨论;虽可适当引用过去的文献内容，但不要长篇罗列，不能把前言写成该研究的历史发展;不要把前言写成文献小综述，更不要去重复说明那些教科书上已有，或本领域研究人员所共知的常识性内容。

(4)、尊重科学，实事求是。在前言中，评价论文的价值要恰如其分、实事求是，用词要科学，对本文的创新性最好不要使用“本研究国内首创、首次报道”、“填补了国内空白”、“有很高的学术价值”、“本研究内容国内未见报道”或“本研究处于国内外领先水平”等不适当的自我评语。(5)、前言的内容不应与摘要雷同，注意不用客套话，如“才疏学浅”、“水平有限”、“恳请指正”、“抛砖引玉”之类的语言;前言最好不分段论述，不要插图、列表，不进行公式的推导与证明。

(6)、前言的篇幅一般不要太长，太长可致读者乏味，太短则不易交待清楚，一篇3 000一5 000字的论文，引言字数一般掌握在200一250字为宜。正文主体

正文主体应包括主要工作内容、成绩及评价、经验和体会、问题或教训等。这些内容是总结的核心部分，可按纵式或横式结构形式撰写。

(1)纵式结构，即按主体内容纵向所做的工作、方法、成绩、经验、教训等逐层展开。纵式结构常用于说明事物的过程、程序。如亨利·法希尔的《蝉》。文章虽用倒序，在介绍蝉的生活习性时，却一直穿着对蝉的生长过程的说明。这一过程是：第一阶段，蝉卵孵化成幼虫;第二阶段，幼虫钻入地下又爬上地面;第三阶段，幼虫蜕皮到扔下皮飞去;第四阶段，成虫在阳光中歌唱。

**党组工作总结标题集锦5**

20\_年局机关党委党建工作的总体要求是：坚持以\_理论和“三个代表”重要思想为指导，以科学发展观为统领，围绕区委、区政府和我局确定的年度目标任务，以加强党的执政能力建设和先进性建设为主线，以在创造争优活动中开展“基层组织建设年”为重点，着力抓好党员队伍建设、学习型党组织建设、机关作风建设、文化建设和党风廉政建设，不断提高党建工作科学化水平，为促进国土资源事业健康发展提供坚强的政治和组织保证，以优异成绩迎接党的xx大胜利召开。

一、以建设学习型党组织为重点，扎实推进机关党的思想政治建设。

(一)认真组织好xx大精神的学习贯彻。按照区直属机关工委和区政府党委的要求，把学习宣传贯彻xx大精神作为当前和今后一个时期机关党建工作的首要政治任务，通过采取组织党员干部集中学习和个人自学，研读报告与专题讲座相结合的方式，迅速兴起学习宣传贯彻xx大精神的热潮。要紧紧围绕“迎接xx大，再创新业绩”，把学习贯彻落实xx大精神与推动国土资源工作有机结合起来，明确目标任务，把握学习重点，切实抓好会议精神的学习、宣传、贯彻和落实。要开设党的xx大精神学习专栏，开展学习心得交流，让学习有序的深入开展。

(二)进一步推进学习型党组织建设。要坚持和完善局机关理论学习、党员“学习日”和“三会一课”等制度。充分发挥局机关党委理论学习的示范带动作用，在全局上下形成浓厚的学习氛围。深化理论武装，把加强理论学习作为学习型党组织建设的重要任务，继续抓好中国特色社会主义理论体系特别是科学发展观的学习，加强党的基本理论教育和理想信念教育。切实抓好党员干部的形势政策教育，立足国土资源工作和本职岗位，重点开展中央领导同志关于国土资源工作的重要指示、党的xx大精神等重要内容的学习教育。

(三)不断创新学习形式和方法。继续深入推进“爱读书、读好书、善读书”主题学习活动，采取党组织荐书的方式，坚持组织引导和个人自学相结合，做到“每天坚持读书，每月阅读一本新书，每年精读一本书”。为党员活动室选购引进不同的新书、好书，不断丰富读书学习内容。要适时安排。以支部的形式定期召开学习讨论会、学习心得交流会，组织建立党支部学习园地，促进学习成果的转化应用。

二、以开展“基层组织建设年”为抓手，深化创先争优活动，全面加强局机关支部党员队伍建设。

(一)认真开展“基层组织建设年”活动。按照区委组织部关于在创先争优活动中开展基层组织建设年的要求，结合国土资源工作实际，制定具体实施方案。以夯实基层基础为着力点，从解决党支部建设中的突出问题入手，集中力量抓支部，进一步健全完善党建工作机制。

(二)深入创建“三亮三比三评”项目活动，推动创先争优活动有效开展。按照区委组织部、区委直属机关工委关于全面推广深化创先争优活动的实施方案，深入开展“亮职责、亮身份、亮，比学习、比服务、比效能，个人自评、领导点评、群众测评”项目创建活动。要把创建活动纳入党建工作范围，深入推进窗口单位和服务行业为民服务创先争优，根据国土资源工作需要，不断创新服务内容和方式，增强争创活动的生机和活力。组织开展创先争优活动群众评议工作，充分调动党员参与的积极性和主动性，及时总结推广活动的好经验、好做法。

(三)加强党员教育、管理和服务，增强党员队伍生机活力。按照“坚持标准、保证质量、改善结构、慎重发展”的方针，认真做好新形势下机关党员发展工作。制定20\_年局发展党员工作计划，加强对入党积极分子的培养和考察，严格把好党员入口关。完善党内激励、关怀、帮扶机制，关心党员思想、学习、工作和生活，了解党员需求和困难，保障党员权利。深入了解机关党员干部思想状况。充分发挥网络平台作用，加强党建信息交流，积极推进党务公开。继续抓好党员统计工作，加强党员信息管理系统的维护和运用。认真做好离退休党员、流动党员的服务工作。加强党费收缴管理，定期对党费收缴情况进行公开。

三、以加强作风建设和廉政建设为着力点，切实打造为民务实清廉机关。

(一)深入抓好机关作风和效能建设。围绕重大项目，提前介入，主动服务，优化审批程序，提高行政效能，拓宽服务渠道，以制度建设为抓手，以网上审批为支撑，全力做好国土资源服务和保障工作。以“讲党性、重品行、作表率”活动为载体，广泛开展“机关党员干部下基层”活动，了解基层所需和群众诉求，掌握基层党建工作和国土资源项目推进情况，在社会管理创新实践中切实提高党员干部服务发展、服务基层、服务群众、服务社会的水平与能力。

(二)着力加强机关党风廉政建设。进一步健全和落实党风廉政建设责任制，坚持党支部书记“一岗双责”。加强反腐倡廉教育和廉政文化建设，深入开展廉政文化进机关活动，将反腐倡廉教育纳入到机关党建工作的各个方面。深入开展党性党风党纪教育和职业道德教育，利用党员领导干部讲廉政党课、观看警示教育片、专题辅导报告、廉政读书活动等方式开展集中教育，引导党员干部自觉遵守廉洁自律的各项规定。要继续深入开展“两整治一改革”专项治理工作，推进廉政风险防控机制建设，加强对权力运行的监督检查，努力从源头上预防腐败。巩固民主评议政风行风工作成果，定期组织召开民主生活会和组织生活会，做好民主评议党员工作，加强党内民主监督。

四、以提高机关凝聚力为核心，促进精神文明建设协调发展。

(一)积极推进机关文化建设。切实加强机关文化阵地和文化设施建设，统筹整合机关文化资源，有效利用传统媒体和新兴媒体，组织开展丰富多彩的机关文化活动。大力开展迎接党的xx大召开主题宣传实践活动，积极参加上级部门举办的文艺汇演、摄影书画展等活动，并通过报刊、网站和专题展览，努力营造迎接xx大召开的舆论氛围。

(二)不断深化机关精神文明建设。认真落实精神文明创建工作责任制，做到精神文明建设与各项工作齐抓共管、协调并进。结合国土资源工作特点，以“建设文明机关，争做人民满意公务员”活动为载体，继续抓好文明细胞工程和文明单位、文明科室等机关精神文明创建活动。深入开展社会公德、职业道德、家庭美德、个人品德教育，不断提高干部职工文明素质和机关文明程度。

(三)充分发挥群团组织作用。加强对工青妇等群团组织的领导，进一步做好“党建带工建、带团建、带妇建”工作。充分发挥工会、共青团、妇委会的作用，支持他们按照各自的章程，结合自身特点，围绕国土资源中心工作开展寓教于乐、健康向上、丰富多彩的各类活动。

**党组工作总结标题集锦6**

党建工作汇报标题

【篇1：党建口号标语】

党建宣传标语

一、创先争优

2、深入开展创先争优活动，巩固和扩大学校实践科学发展观活动成果

3、\_员要在推动科学发展、促进社会和谐、服务人民群众、加强基层组织的实践中

建功立业

4、建设“领导班子好、党员队伍好、工作机制好、工作业绩好、群众反映好”的基层

党组织

5、\_员要带头学习提高、带头争创佳绩、带头服务群众、带头遵纪守法、带头弘扬

6、情为民所系、利为民所谋，全心全意为人们服务

7、发挥基层党组织的战斗堡垒作用，发挥\_员的先锋模范作用 8、筑坚强堡垒、树先锋形象、促科学发展

9、建堡垒夯实基础、学先进争当楷模、比奉献岗位立功、强舟曲科学发展

10、想群众之所想、解群众之所急，切实办好顺民心、解民忧、惠民生的实事

12、立足岗位做贡献，创先争优当先锋

13、扎实推进创先争优活动深入开展，喜迎建党90周年 14、兴起创先争优热潮，以优异成绩向建党90周年献礼 15、创先争优，服务人民群众，密切党群干群关系 16、创先争优，促进和谐稳定，营造安定团结局面 17、上下联动抓创先争优，晋档升级创五好 18、创先争优立党风，共为党旗添风彩

19、扎实开展创先争优活动，加强基层党的建设

20、深入开展创先争优活动，充分发挥基层党组织战斗堡垒作用和\_员先锋模范作

21、深入开展创先争优活动，努力加强党的执政能力建设 22、创先争优，夯实党的执政基础

23、强核心、提升班子执行力，抓实效，促进创先争优 24、创先争优，兴业、富民、强区

25、以创先争优活动开展促进工作落实，以工作落实检验活动成效 29、学习争优、作风争优、素质争优 30、乘势而上抓机遇，创先争优铸精品

31、解放思想、创先争优、实现乡镇大发展

32、深入开展创先争优活动，巩固和扩大学习实践科学发展观活动成果

33、\_员要在推动科学发展、促进社会和谐、服务人民群众，\_员要带头学习

提高、带头争创佳绩、带头服务群众、带头遵纪守法、带头弘扬正气

34、建堡垒夯实基础、学先进争当楷模、比奉献岗位立功、强高邑教育发展

35、创先争优深入人心、基层组织坚强有力、党员队伍充满生机、科学发展取得实效

36、想群众之所想、解群众之所急，切实办好顺民心、解民忧、惠民生的实事

37、学习先进、崇尚先进、争当先进

38、争创“五个好’’先进基层党组织，争做“五带头”优秀\_员 下基层、访群众、解难题、促发展

39、把党的组织资源转化为发展资源、把党的组织优势转化为发展优势

40、坚决把党组织要求和各项规定落到实处 41、立足岗位作贡献、创先争优当先锋 42、创先争优求突破、科学发展促赶超

43、增强创先争优意识、提升党建工作水平

44、深入开展创先争优活动、努力建设人民满意政府

45、深入开展创先争优活动、巩固学习实践科学发展观的成果 46、发挥党组织核心作用、促进企业科学发展 48、开展创先争优活动、办人民满意学校

49、开展创先争优活动、争当优秀\_员教师 50、掀起创先争优新热潮、开创富民强县新局面 52、深入开展创先争优活动、推进县域经济科学发展554、强化创先争优意识、提高机关服务效能

56、创建先进基层党组织、争当优秀\_员 58、维护社会稳定，在和谐社会建设中创先争优 59、强化执行意识，在转变作风抓落实上创先争优 60、提高学习能力，在建设学习型党组织上创先争优 61、强堡垒、做先锋、树形象、促发展

62、在工作中争创，在争创中完善，在完善中发展

63、争创“五个好”先进基层党组织，争当“五带头”优秀\_员 64、创先争优做先锋、增强本领促发展

65、情为民所系、利为民所谋，全心全意为人民服务 66、创先争优作表率，党旗引领促和谐

69、建设团结高效的基层党组织和党员干部队伍 73、增强创先争优意识，提升党建工作水平 74、创先争优无止境，科学发展不停步

75、组织抓创先促发展，个人抓争优葆先进 76、强化争先意识，提高服务效能

77、创先争优葆先进，增强本领促发展

78、把创先争优活动与深入推进干部作风建设有机结合起来

二、基层党建

1、把党组织建设成为“科学理论武装、具有世界眼光、善于把握规律、富有创新精神”的学习型党组织

2、大力营造和形成重视学习、崇尚学习、坚持学习的浓厚氛围

3、大力推进学习型党组织建设，不断增强党组织的创造力、凝聚力、战斗力

5、推行“四议两公开一监督法”，扩大基层民主 12、加强党员队伍建设，提高党的执政能力 13、加强党的作风建设，树立党员良好形象

16、提高党员素质 加强基层组织 服务人民群众 促进各项工作

17、坚持高标准、严要求，精心组织保持\_员先进性教育活动

18、讲学习、比能力，讲宗旨、比服务，讲正气、比党性，讲发展、比

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！