# 开展个案工作总结范文(25篇)

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2025-01-28

*开展个案工作总结范文1在我原有的印象中，文员的工作是一项繁重枯燥的工作，因此，末上岗之前我就对文员的工作产生了一种的惧怕感。在高原红大酒店工作的近三个月的时间里，我对文员的工作有了重新的认识，担任文员虽给我带来忙碌与繁琐，但它带给我更多的是...*

**开展个案工作总结范文1**

在我原有的印象中，文员的工作是一项繁重枯燥的工作，因此，末上岗之前我就对文员的工作产生了一种的惧怕感。在高原红大酒店工作的近三个月的时间里，我对文员的工作有了重新的认识，担任文员虽给我带来忙碌与繁琐，但它带给我更多的是由学校人向社会人、由理论知识向实践经验转变的收获。

在这近三个月的时间里，我主要从事办公室日常事务的管理工作。

1、负责处理来往信函、电传、电报，并及时上传下达。

2、接听电话并做留言记录，并尽量解决顾客提出的要求及疑难问题，并及时向经理汇报。

3、及时、准确收发经理行文，并协助经理做好相关公文的起草、拟定。

4、协助经理做好对销售人员的管理及\*\*工作。

5、协助经理制定相关销售\*\*及培训计划。

6、负责公文、资料的分类整理，并总结、装订成册。

7、向本部门及相关人员传达有关精神和指示。

8、制定工作备忘录、做好本部门的会议记录。

9、办公室财产的保管、申购。

10、完成经理交办的其他相关事务。

一、强化职能，做好服务工作。

我坚持从小事做起，从大事着眼，努力提高服务水\*。一是围绕\*\*服务要突出超前性。牢固树立为\*\*服务的超前意识，全面把握\*\*的思想脉搏，正确贯彻\*\*的意图，当好参谋和助手。二是搞好配合，为各部门服务突出主动性。在开展相关工作中，我经常与相关部门\*\*互通情况，以求\*\*认识，步调一致，排除干扰，共同围绕中心工作搞好服务、当好参谋，变部门行为为酒店整体行为，并形成合力，以提高整体的工作水\*。三是见事做事，为顾客服务突出积极性。认真接待上门来访的顾客，对顾客反映的问题及时登记并尽力解决，努力使每次反映的问题都能得到圆满答复

二、强化形象，提高自身素质。

为做好文员工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，讲奉献，以诚待人，树一流形象。一是注重加强自身思想建设。努力提高工作敏锐性和\*\*鉴别力。因为在酒店销售部工作，特别要保持清醒的头脑;二是爱岗敬业讲奉献。办公室工作最大的规律就是“无规律”，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐、得与失、个人利益与集体利益、工作与休闲的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业。在这近三个月的工作中，刚开始由于对业务不熟，所以有时加班加点到很晚，尤其是业务繁忙的时候，更是不得休息;三是不断提升自身的业务能力。经过近三个月的学习和锻炼，自己在文字功夫上取得一定的进步。公文写作水\*有所提高。\*时工作之余，我大量阅读办公室的报刊杂志，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向\*\*、同事请教，并在不断地学习和实践中使自己在公文写作上有所提高。此外，待人接物方面有了大的长进。

三、强化大局意识，拓展工作思路。

1、认真办文。公文是传达\*\*的载体，公文的质量和水\*直接影响\*\*的传递是否畅通，因此，我坚持发文前，多次校对，以确保无误。

2、细心接待。凡是顾户来我酒店签协议，我都认真接待，并根据顾客的种类及要求制定各种接待计划，注意接待细节，力争让每位顾客满意。

3、抓住时机，增进了解。曾经有人把\*\*和\*\*之间的关系比作“猫和老鼠”的关系，把同事之间的关系看得也很淡，其实不然，如果是这样发展，将不利于工作的开展，更不利于员工积极性的调动和能力的培养。所以，我总是以诚相待，利用工作之余向\*\*、同事请教、学习、交流。因此，和大家相处得也很愉快。

近三个月的工作虽然取得了一些收获，但也存在一些不足，主要表现在：工作中的角色意识还不够;服务上还不到位;和有经验的同事相比还有一定差距;公文写作的内容上还缺乏完整性，但是我相信在今后的工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。一、发扬吃苦耐劳的精神。面对文员事务杂、任务重的工作性质，要不怕吃苦，勇挑重担，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨炼意志，增长才干。二、发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，不断积累，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛汲取各种“营养”;同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。努力培养自己具有扎实的理论功底、辩正的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风、周密的\*\*能力、机智的分析能力、果敢的处事能力、广泛的社交能力、从而逐步达到“张口能讲，提笔能写，下手能干”的境界。三、发扬超越自我的精神。即要打破长期形成的心理定势和思维定势，勇于发现和纠正自己工作中的缺点、错误，不断调整自己的思维方式和工作方法，分阶段提出较高的学习和工作目标，不断追求，奋发进取，以适应各项工作超常规、跳跃式发展的需要。

近三个月的工作经历虽然很短，但让我越来越深切地感受到文员工作的重要、深奥，它不只是一项工作，更是一门艺术。因此，在以后的工作中，我将继续学习与提高，为自己早日成为一名正式文员而努力奋斗。

**开展个案工作总结范文2**

时间过得真快，转眼20xx年即将结束，迎来的是20xx年新的开始，在这期间回顾20xx年1―10月份的工作，主要有以下几条：

一、仓库保管员的工作

1、负责仓库大库（原辅料区.阴凉库）、危库、剧\*\*库、冷库、中药材库及阴凉库日常卫生和安全工作及各项记录；

2、责所有有关原辅材料、中药材、危险品、化试、冷藏物品等的入库、出库工作，按标准操作程序和标准管理\*\*做好各项工作及记录。

二、配合车间生产

1、生产工作计划，负责制造部固体车间、液体车间、注射剂车间、原料药车间、中药提取车间、合成车间等的分料工作，及时填写相关的记录；

2、配合以上各车间的领料工作，及时填写货位卡，分类帐，核准现场物料等，做到帐目清晰，可查。发现问题及时汇报，改正。

三、配合GMP的认证

1、配合做好了各车间GMP认证所需超多调帐工作；

2、完成了仓库GMP认证期间的超多帐目清查、整理工作，做到了帐目一目了然，现场整洁，到达了帐、卡、物一致；

3、配合化验中心做好现场核准工作。

四、负责仓库洁净区的管理和清洁工作

1、做好洁净区空调机组的维护工作；

2、每个星期一做好洁净区的清洁工作及填写相关记录；

3、化验中心、质保部取样后，做好清洁工作；

4、分料后，做好清洁工作及清场记录。

五、配合其他的工作

1、负责中药材外加工所需材料的入库，领料工作及相关记录；

2、负责生命能在我厂合成时所需原辅材料的入库、分料、领料工作及相关记录，并做好个人工作计划；

3、负责技研部做小试或新产品开发所需物料的入库、分料、领料工作及相关记录；

4、配合化验中心的取样工作；

5、每月协助财务做好盘点工作；

6、配合成品保管员做好出库、退货、搬运工作，辅助包材保管员做好日常工作。

**开展个案工作总结范文3**

XX年是不寻常的的一年，注定是记忆深刻的一年。这一年中，我见证了山东公司从一个店面到在三个店面的的高速发展，伴随着公司的发展壮大，我自身也得到了很大提高。现就XX年度个人的工作总结如下：

一、主要工作情况

2、\*\*店改造前的清场工作

公司下达撤场通知后，我每天在商场内巡场多次，了解撤场进度，做好记录，向\*\*汇报。但是部分商户拒不配合商场撤场，在沟通无果后，公司决定对该部分摊位进行拆除。拆除工作可谓艰难，拆除工作主要是在夜里进行，每天从晚上到第二天早上，摊位内的样品及杂物一件一件打包，一件一件装车，拉到仓库后又一件一件卸下，更有些大件的家具考验着我们的体力。就这样，我们连续奋战，不分昼夜，将拆除工作完成，保证了商场重装的顺利进行。这段时间每天夜里，何总、郭经理等\*\*全部奋战在第一线，亲自动手搬卸货物，我们累并感动着，并充实着。

3、\*\*店改造后的招商工作和筹备开业工作

很多老商户对居然之家的经营模式比较认可，并对居然得前景充满信心，所以\*\*店一楼招商工作可选品牌比较充足。但是在位置、面积等方面各品牌争执不下，瓷砖区尤为严重，导致瓷砖区商户进场装修较晚;另外，洁具区的位置面积安排可谓一波三折，经过多次调整才最终敲定。这就对工期造成了很大影响，催促商户赶在9月5日前装修完毕，就成了最重要的工作内容。每天忙碌着给商户办理装修手续，为商户摊位测量尺寸，催促装修进度，动员商户夜里加班施工并现场落实到深夜。每天都是一副灰头土脸的样子，每天下班都累得倒床上就睡着。开业前一天的晚上，还忙碌到后半夜3点多。好在经过努力，一楼绝大部分商户都在9月5日前装修完毕，达到开业状态。至9月5日，一楼62个摊位，空租一个，未装修完毕5个，开业率超过90%。看到商场从当初的一片狼藉到开业时的富丽堂皇，我感到前期的辛苦很值得。

4、\*\*店开业后的的市场管理和费用收缴工作

9月5日商场正式开业，各项工作逐步正规，楼层日常管理工作有序展开。一楼共有61个营业摊位，其中瓷砖15家，洁具22家，地板20家，散热器4家。共有营业员112名。对营业员的日常管理主要包括仪容仪表、店容店貌、迎宾送宾、价签管理、日常纪律等。从开业至今，我共接到顾客投诉6起，其中洁具5起，地板1起。全部及时处理完毕，消费者和商户均对处理结果表示认同。截止12月26日，一楼商户共实现销售净额9636274元，\*米效益1213元。截止该日，一楼各项费用应收4969910元，实收4387162元。未收金额中牵涉到补偿商户的费用32万元。

二、工作中的不足之处

1、与部分商户欠缺沟通，缺乏了解。

2、处理客诉经验不足。不能够快速准确的把握顾客的心理。在\*\*顾客与商户协调时，没能掌握主动。

三、下年度工作计划

1、努力学习业务知识，提高业务技能，更加熟练掌握erp系统知识。

2、加强对营业员的管理和培训。严格执行营业员手册的各项要求，提高营业员的销售能力。

3、加强与商户的沟通工作，建立更加良好的关系，以便各项工作的开展。

总之，在XX年的工作中，我会更加努力的做好每项工作，严格要求自己，努力提升自己，为居然之家的发展贡献力量。我相信，居然的明天会更美好。

**开展个案工作总结范文4**

我系公司经营部新进员工，自20xx年7月2日进入公司。在这三个月的工作中，我始终严格要求自己，使自己尽快成长起来，尽快融入工作岗位中。

逝者如斯，三个月弹指一挥间。回顾这三个月的工作，我感触良深，收获颇丰。这三个月在\*\*和同事们的悉心关怀和指导下，通过我自身的努力，我学到了人生中难能可贵的经验同社会见识，下面我将从以下几个方面总结这段时间的工作及状态。

一、努力学习，注重实践，不断提高自身素养和工作能力

学习是获得新知识、掌握方法、提高能力、解决问题的一条重要途径和方法。时时刻刻都需给自己充电，不停的学习新知识，巩固现有的知识，做到温故而知新。必须要做到用理论武装自己、指导实践、推动工作。思想上积极进取，积极的把自己现有的知识用于社会实践中，灵活运用理论知识，使理论与实践相结合。

在这三个月的实习工作中给我最大的感触是我们在学校的确是学到了很多的理论知识，但极少付诸实践，于是理论和实践就\*\*的脱节了，起初我很难正确的将理论运用于实际的工作中，以至于在以后的学习和生活中找不到方向。同时在工作中不断的学习也是弥补自己的不足的有效方式。社会在不断的发展，人也在时时刻刻变化，因此若是一天不学习，慢慢就会落后。

在最初进单位的时候，我认真学习了《建设工程工程量清单计价规范》，对清单工程量计算规则谨记于心；也熟悉了市政工程计价表中的定额。因为不能付诸实际工作中，我对它们的了解掌握程度只能说是浮于表面。一段时间后，我开始学习熟悉新点清单软件，利用之前拿到的一份工程量在软件里瞎捣鼓，熟悉软件的界面与使用方法。不久以后我开始接触并尝试做一些小工程的结算和报价。印象最深刻的还是最初做的招商城区域招商北路污水主营抡修工程的结算，因为

刚接触，我有点不知所措，不知从何下手；参照着例子慢慢做。当然我这么做出来的总是错误多多，要改的地方也很多。在各位同事的帮助下尤其是在王\*\*跟\*\*的指导下，我完成了我第一份工作。我想万事开头难，认真努力的做会慢慢好的。此后就逐渐的做些小项目，虽然仍不能完全\*\*完成，但不断总结错误积累经验相信不久我能够可以独当一面。

二、以极大的热情投入到工作中

刚步入工作岗位我或许有些难以适应角色的转变，不能及时发现自身存在问题，从而解决问题，认为没有多少事情我能做，我就有一点对自己失望，开始的热情有点消退，完全找不到方向。但我还是尽量保持当初的那份热情，想干有用的事的态度，不断的做好一些我力所能及的事情，同时也尽我所能帮助同事做些琐事，慢慢的就找到了自己的角色，明白自己该干什么，这就是一个热情的问题，只要我保持极大的热情，相信自己一定会得到认可，没有不会做，没有做不好，只有你愿不愿意做。

三、存在的问题

几个月来，我虽然努力做了一些工作，但距离\*\*的要求同自我的要求还有不小差距。

1）对各种表格规范，计算规则暂时只停留在记忆的层面。因还未能将具体项目更多的运用到其中，没能深入的理解其中的奥妙之处。

2）对于材料价格了解过少，每次对人材机进行补差的时候都要请教师傅跟同事。缺乏相应的经验与方法。

3）与\*\*与同事间的交流还不够及时，尤其是在没有得到任务指派时目标不甚明确，希望\*\*能够指点迷津。

针对以上存在的不足和问题，在以后的工作中我打算做好以下几点来弥补工作中的不足：

1、做好工作计划，继续加强对书面知识的巩固学习新知识，并能熟练的运用到实际的项目工作中，全方面提高自己的工作能力与工作水\*。

2、脚踏实地做好本职工作。在以后的工作和学习中，我将以更加积极的工作态度更加热情的工作作风把自己的本职工作做好。在工作中任劳任怨力争“没有最好只有更好”。

3、继续在做好本职工作的同时，为公司为同事做一些力所能及的工作、为公司做出应有的贡献。

对于这份工作，是我大学毕业以后的一个重大转变与选择，我十分珍惜，感谢\*\*给与这难能可贵的机会，感谢所有同事给予无微不至的关怀与帮助。我更迫切的希望能有以一名正式员工的身份在这里工作，恳请\*\*能给我继续锻炼、实现自身价值的机会。我会以更加谦逊谨慎的态度以及更饱满的热情投入到工作当中，为公司创造价值，同公司一起实现更美好的未来！

**开展个案工作总结范文5**

时光匆匆流走，转眼已是我XXX担任项目部的资料员的第二个年头。

工作状况总结

1、工作方面

(1)及时整理齐全工地资料，收集保存好公司及相关部门下发的文件及会议文件工作，并把原先没有具体整理的文件按类别整理好放入文件夹内，给大家查阅文件带给了方便;做好各类文件、图纸，下发、传阅及传递工作并将文件原件存档，及时作好资料的\*\*备案工作;对文件进行相关部门的下发、传阅、传递，接收部门在文件原件上进行签字确认，并将文件原件存档，做好资料借阅登记表督促借用人归还资料。

(2)在X经理的指导下，核实工程资料的完整状况，对折皱、破损、参差不齐的文件进行整补、裁切、折叠，使其尽量持续外观上的整齐划一，按资料资料特征对文件资料进行分类，将属于同一卷的资料用档案盒装订\*\*柜保存，并定期对文件资料进行核查，对遗缺文件进行追查，查明原因工程资料应认真填写，字绩工整装订整齐一看一目了然，以便以后检查及归档带来方便，登记保管好项目部各种书籍、资料表。

(3)负责及时处理好项目部与城改办之间的关系协调、资料报审。

(4)负责项目部内的会议记录，会议纪要的撰写，文件的录入，以及图纸、合同的归档整理等其它文书工作，以及办公室的电话接打。

2、思想方面

由于资料员的工作本身就比较繁琐，但进入公司以来我一向以用心工作态度去处理工作中遇到的事情，虽然偶尔会出现一些情绪问题，但我很快能够处理好自身问题，用心投入到工作中去，能够正确认真的对待每一项工作;认真学习公司的各项规章\*\*，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，确保工作能按时完成。

3、存在的不足及今后的工作方向

虽然我以前一向在房地产公司从事资料员的工作，由于我并不是土建专业毕业，因而所掌握东西都是不是很系统，有些东西还在逐步摸索与探索中，所以存在一些细节问题，比如会议纪要的撰写，文档整理归档，都需要进一步学习与改善，个性是图纸的识别，要不断学习。

今后，我会弥补自我在工作中的不足，改善提升自我的工作方法，提高工作效率，多学多问，切实提高自我的工作潜力。并且在工作的提升中，加强理论学习，努力使思想觉悟与工作效率全面进入一个新水\*，为XX的明天贡献出一份力。

**开展个案工作总结范文6**

一年来，江西省机电\*\*学院学生会以加强思想教育为先导，以提高广大同学的综合素质为目标，以丰富多彩的科技文化活动为载体，不断加强和完善自身建设，为广大青年学生的健康成长和全面成才创造了良好的环境和广阔的舞台，并取得了骄人的成绩。

>一、改善\*\*气氛，促进委员之间交流

很多时候，我们学生会工作难以有激情的根源在于死气沉沉的工作氛围。营造、维护一种\*\*、宽松、团结的工作氛围，对一个\*\*来说尤为重要，只有让处在这个\*\*中的每一个个体都来充当营造、维护这种氛围的正能量，才能让这个\*\*变得更有凝聚力，更有向心力，也更有执行力，每个人工作起来也更有激情，更快乐。所以学生会为此举办了，学生会内部演讲比赛，羽毛球比赛，座谈晚会，文艺晚会，等此类活动，这很好的让大家能得到锻炼。劳逸结合。同时也能让大家积极性增强。调动学生会整体气氛，对活动参加的积极性，使学生会成员得到锻炼、在此素质得到提高、快乐一起分享，营造了积极向上的氛围！

>二、加强内部管理，提高工作效率

学生会每天都忙碌在校园的每个角落，体会着许多同学可能不曾体会到的酸甜苦辣，学生会是服务广大同学的集体，也是学生组成的团体，每一位学生会成员自愿而来，自愿为大家服务！新成员到来，使我们学生会输入了新血液。以老带新，是我们的传统，\*\*管理是规范我们的行为。我们每天有考核，每周有总结，每月有评比。所以学生会\*\*严格要求自己，工作态度端正。是我们必须的。学生会为了加强内部管理，提高工作效率每年举行军训训练，晨练训练，目的是磨练学生会成员吃苦耐劳的意识，坚忍不拔的精神！为了更好的协调各班级的工作，学生会定期召开了班长、学习委员、劳动委员、寝室长座谈会。从根本上，让班干了解学生会的工作体系，加强了同学们的规范意识，\*\*的提高了工作效率，同时也有利于学生会更好更高效完成服务学生的任务。

>三、建优良学习风气，营造浓厚学术氛围，\*\*好各类大型活动

9月，来自全省各地，带着对知识可望的心，走进了江西省机电\*\*学院，这个充满憧憬的美丽校园，学生会青年志愿者，真诚而热情的付出了辛勤的劳动，迎接着12级学弟学妹，学生会也打出了“接过你的行囊我们就是一家人”的\*\*，这样也就更快的让新生融入到我机电\*\*学院这个大家庭！容入到这个浓厚的学习环境当中。当然学院\*\*也提议要多举办大型体育活动，例如趣味运动会，拔河比赛，篮球赛，心理拓展大赛，等诸多此类的大型体育项目，这也是为了，增强各班的凝聚力，团结一心，展现出集体荣誉精神。正是这种拼搏精神、团结精神鼓舞着运动员们创造出一个又一个好成绩。正是我们学生会承接着一个又一个的大型活动的策划，和协助！这也正是院\*\*对我们学生会的认可、即肯定，才会放心的交给我们学生会，我们学生会也将不负众望，将尽学生会最大的能力发挥出来，更好的为我们学院献出一份微薄之力。我们在活动结束之后，做出总结，一方面能让自己在这次活动得到锻炼，另一方面也让学生会成员能好好学习。要认真总结，发现自己的错误，在下次活动中能吸取教训，避免同样的错误再发生。一个活动包括前期工作、活动开展、后期整理，我们把这三块做好就能让一个活动顺利开展。不管那次活动，只要我们用心了，我们就能把每次活动做好。

现在我真心的希望，通过\*\*\*成员的努力和学院\*\*的\*\*，学生会的工作会取得更加骄人的成绩！我还要真心感谢一年来学院\*\*和全体老师对学生会工作的关心和帮助，一方水土，养一方人，学生会没有你们的关心和帮助，也不会有今天的学生会，最后预祝江西省机电\*\*学院第一次团员，学生\*圆满成功！谢谢。

**开展个案工作总结范文7**

自今年月份\*\*\_\_\_\_处以来，我努力适应新的工作环境和工作岗位，虚心学习，埋头工作，履行职责，较好地完成了各项工作任务，下面将任职来的工作情况汇报。

一、自觉加强学习，努力适应工作

我是初次接触物业管理工作，对综合管理员的职责任务不甚了解，为了尽快适应新的工作岗位和工作环境，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已基本胜任本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作情况。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级\*\*和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

二、心系本职工作，认真履行职责

（一）耐心细致地做好财务工作。自接手\_\_\_\_管理处财务工作的半年来，我认真核对上半年的财务账簿，理清财务关系，严格财务\*\*，做好每一笔账，确保了年度收支\*衡和盈利目标的实现。一是做好每一笔进出账。对于每一笔进出账，我都根据财务的分类规则，分门别类记录在案，登记造册。同时认真核对\*\*、账单，搞好票据管理。二是搞好每月例行对账。按照财务\*\*，我细化当月收支情况，定期编制财务报表，按单位的要求及时进行对账，没有出现漏报、错报的情况。三是及时收缴服务费。结合\_\_\_\_的实际，在进一步了解掌握服务费协议收缴办法的基础上，我认真搞好区分，按照鸿亚单位、业主和我方协定的服务费，定期予以收缴、催收，\_\_年全年的服务费已全额到账。四是合理\*\*开支。合理\*\*开支是实现盈利的重要环节，我坚持从单位的利益出发，积极协助管理处\*\*当家理财。特别在经常性开支方面，严格把好采购关、消耗关和\*\*关，防止铺张浪费，同时提出了一些合理化建议。

（二）积极主动地搞好文案管理。半年来，我主要从事办公室的工作，\_\_\_\_的文案管理上手比较快，主要做好了以下个方面的工作：一是资料录入和文档编排工作。对管理处涉及的资料文档和有关会议记录，我认真搞好录入和编排打印，根据工作需要，制作表格文档，草拟报表等。二是档案管理工作。到管理处后，对档案的系统化、规范化的分类管理是我的一项经常性工作，我采取\*时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，并做好收发文登记管理。

（三）认真负责地抓好绿化维护。小区绿化工作是月份开始交与我负责的，对我来讲，这是一项初次打交道的工作，由于缺乏专业知识和管理经验，当前又缺少绿化工人，正值冬季，小区绿化工作形势比较严峻。我主要做了以下个方面的工作：一是搞好小区绿化的日常维护。二是认真验收交接。

三、主要经验和收获

在\_\_\_\_工作半年来，完成了一些工作，取得了一定成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

（一）只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位

（二）只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态

（三）只有坚持原则落实\*\*，认真理财管账，才能履行好财务职责

（四）只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

四、存在的不足

由于工作实践比较少，缺乏相关工作经验，\_\_年的工作存在以下不足：

（一）对物业管理服务费的协议内容了解不够，特别是对以往的一些收费情况了解还不够及时；

（二）食堂伙食开销较大，宏观上把握容易，微观上\*\*困难；

（三）绿化工作形势严峻，自身在小区绿化管理上还要下更大的功夫

五、下步的打算

针对\_\_年工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

（一）积极搞好与鸿亚单位、业主之间的协调，进一步理顺关系；

（二）加强业务知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益；

（三）管好财、理好账，\*\*好经常项目开支；

（四）想方设法管理好食堂，处理好成本与伙食的关系；

（五）抓好小区绿化维护工作。

**开展个案工作总结范文8**

设备维护是一项能延长设备正常运作周期、能把常见的故障发生率减到最低的工程。因此，必须拥有一支“精修细检”的维护精神、中级工以上的维修水\*的优秀队伍。

目前，维护工班里面只有1个高级工和3名中级工，其他维护员工都是初级工，所以在早期维护工班刚成立的时候，我配合工班长花了2个月时间对维护工作的细节和要求进行针对性培训与实践，巩固维护员工技能，例如：agm、tvm、bom的数据备份和恢复。为了更好地配合三、四号线全线开通的工作，做了一份为期一个月的三、四号线设备培训，扩大员工的知识面，无论走到哪里，都能够很快适应当地环境。

在七、八月份的时候，各巡检及维修工班长分批到本工班跟岗实习。在维护工作当中，他们对本工班工作方面、管理方面提出很多需要改进的宝贵意见。每当他们一提出建议，我都及时笔录收集，因为这是维护与巡检之间的沟通桥梁。

为了更好配合6s工作和开展，我利用空余时间学习有关6s的文章，提高6s认知程度及合理化应用。现在，维护工班完成了相关6s有关内容，例如：工器具的标准化、合理化摆放，工班电脑文件的规范，工班文件夹、工器具、消耗品、备件、衣帽柜等\*\*标识。

值得一提的是，邓翊庭负责的\*\*新城afc巡检工班，我每一次去，都获得不少的6s改善工作的灵感!特别是工班电脑的电子文件的合理性摆放，除了对文档文件归类外，还列出几\*\*班电脑文件存放的图片，能清晰表现该台电脑的电子文档摆放，减少花大量时间盲目地寻找相关需录入重要报表数据。

因维护工班人数比较集中，基本上每一个月都举行一次工班活动：

一是联系各同事间友谊。

二是减少各员工在工作上的压力。

每次活动都能顺利完成。

希望在xx年，对19工作所汇报的事件，继续发扬以及改进工班管理，能使维护工班各员工能得感觉到第二个健康兼温暖的大家庭。

**开展个案工作总结范文9**

奎一周来，随着气温的回升。万物复苏，大地\*\*\*\*。我们红蜻蜓专卖店的销售工作也随着温度的转暖，开始了紧张而有序的辛勤与忙碌。

古语有云：磨刀不误砍柴工。就是放在今天的社会工作中，也深刻的指引和提示着我们。要在进取工作的基础上，先找准思想方向，即要有着明确的意识感观和积极的工作态度，方能付诸于努力工作的实践之中。使之事半功倍，取得良好业绩。

回顾这一周来，自己的工作情况，扪心自问，坦言总结。在诸多方面还存在有不足。因此，更要及时强化自己的工作思想，端正意识，提高专卖销售工作的方法技能与业务水\*。

首先，在不足点方面，从自身原因总结。我认为自己还一定程度的存在有欠缺强力说服顾客，打动其购买心理的技巧。

作为我们红蜻蜓专卖店的一名销售人员，我们的首要目标就是架起一坐连接我们的商品与顾客的桥梁。为公司创造商业效绩。在这个方向的指导下，怎样用销售的技巧与语言来打动顾客的心，激发起购买欲望，就显得尤为重要。因此，在以后的销售工作中，我必须努力提高强化说服顾客，打动其购买心理的技巧。同时做到理论与实践相结合，不断为下一阶段工作积累宝贵经验。

其次，注意自己销售工作中的细节，谨记销售理论中顾客就是上帝这一至理名言。用自己真诚的微笑，清晰的语言，细致的推介，体贴的服务去征服和打动消费者的心。让所有来到我们红蜻蜓专卖店的顾客都乘兴而来，满意而去。树立起我们红蜻蜓专卖店工作人员的优质精神风貌，更树立起我们红蜻蜓的优质服务品牌。

再次，要深化自己的工作业务。熟悉每一款鞋的货号，大小，颜色，价位。做到烂熟于心。学会面对不同的顾客，采用不同的推介技巧。力争让每一位顾客都能买到自己称心如意的商品，更力争增加销售数量，提高销售业绩。

最后，端正好自己心态。其心态的调整使我更加明白，不论做任何事，务必竭尽全力。这种精神的有无，可以决定一个人日后事业上的成功或失败，而我们的专卖销售工作中更是如此。如果一个人领悟了通过全力工作来\*\*工作中的辛劳的秘诀，那么他就掌握了达到成功的原理。倘若能处处以主动，努力的精神来工作，那么无论在怎样的销售岗位上都能丰富自己人生的经历。

总之，通过理论上对自己这一周的工作总结，还发现有很多的不足之处。同时也为自己积累下了日后销售工作的经验。梳理了思路，明确了方向。在未来的工作中，我将更以公司的专卖经营理念为坐标，将自己的工作能力和公司的具体环境相互融合，利用自己精力充沛，辛勤肯干的优势，努力接受业务培训，学习业务知识和提高销售意识。扎实进取，努力工作，为公司的发展尽自己绵薄之力！

**开展个案工作总结范文10**

防控风险扩面和提高财政补助标准工作，推进医药卫生体制\*\*。四是继续落实两免一补、蛋奶工程等义务教育\*\*，重点\*\*全县教育布局调整，实施学前一年免费教育，推动职业教育发展。五是继续落实小额创业贷款贴息等就业扶持\*\*，着力\*\*解决高校毕业生、农村转移劳动力、城镇就业困难人员就业问题。六是继续做好住房保障工作，大力\*\*经适房、廉租房建设，落实廉租房、公租房补贴资金，确保居者有其屋。七是继续深入实施一事一议财政奖补\*\*，\*\*村级道路建设、公共环境卫生等农村公益事业发展。八是继续\*\*“三城”联创工作，推进绿色跨越，着力打造生态宜居新。

㈤加强自身建设，规范行为优服务。\*门要牢固树立“为公理财、为民服务”的宗旨，按照“服务周到、廉洁高效、方便快捷”的要求，不断规范工作行为，树立良好形象，加强自身建设。强化\*\*教育培训工作，全面提高\*\*\*\*素质、业务能力和职业道德水\*。加强机关作风建设，提高开展\*\*研究的水\*，增强解决突出问题、服务经济发展的能力。按照\*风廉政建设的总体要求，加快惩防体系建设，确保财政资金、财政\*\*的安全。在基层财政所全面开展标准化创建活动，建设“一站式”三农服务大厅，设置便民服务台、\*\*咨询台等，全面提升财政服务三农的能力。

各位\*\*，xx年，人民群众对\*\*\*\*给予厚望，对财政工作要求更高。我们深感责任重大，使命光荣，我们将在县委、县\*的正确\*\*和县\*\*、县\*的\*\*\*\*下，以更加昂扬的斗志、更加务实的作风，投入到财政工作中去，确保完成全年各项工作任务，为建设\*\*富裕新做出新的更大地贡献。

**开展个案工作总结范文11**

20xx年即将过去，新的一年即将到来，我在这里先给各位\*\*，同事拜过早年祝新春快乐，万事如意。

我虽是一名普通的保安员，但在我心中，ｘｘ小区就是我的家，\*\*是我的家长。同事是我的兄弟姐妹，小区的事是我自已的事，我要精心守卫我的家，使它在安全的环境中茁壮成长。我明白作为一个家庭成员，一名保安员\_守卫小区、守卫我家\_的责任重大。

保卫是一项特殊的、并具有很大危险性的工作，可我没有因此而胆怯、畏惧。卡内基钢铁公司总裁齐瓦勃曾经说过\_我们不是在为老板打工，更不是单纯为了赚钱，我是在为自己的梦想打工，为自己的远大前途打工。我们只能在业绩中提升自己。\_因此，我们必须秉承严肃认真的工作态度，干好日常看似\*淡的工作，要想得到，做得全。坚决完成上级\*\*交给们的每一项任务，做到让\*\*放心。

在队长的带邻下，我们圆满地完成了今年的工作任务，得到租、住户的满意，得到了\*\*的认可，我们的工作今年是比较重的一年.当中有几家住户装修，消防的施工，进出的人员多且复杂.对我们的工作加大了压力，在这种情况下我们加强对进出人员、施工人员正监管和登记，定时进行楼巡，把萌芽的事故撤底消灭，确保小区的安全，这有802房患病的朱女士，每一次患病都会磕东西我们小区的花盆砸了解十几个，有时这会高空抛物，在患病时为了保护好群众的生命财产，车辆不受伤坏，并助\*\*，社区工作站，维护好现场，并得到\*\*的表扬，

在工作之余，在队长带领下，我们进行了保安员体能训练，内容包括，队列训练，军体权等。坚持完成预期目标，保质保量地完成训练计划，我刚开始时叫苦叫累的现像，但我明白作为保安员只有过硬的业务本领和强壮体能素质，才能更好地发挥\_养兵千日、用在一时\_没有刻苦训练关健时刻怎么能发挥出我们的作用呢所以我不怕苦不怕累，直坚持。

在工作生活当中本人在一年的总结如下：

1、坚决服从\*\*、认真领会并执行公司的经营管理策略和指示精神，并贯彻落实到岗位实际工作当中始终把维护公司利益放在第一位。

2、认真对待并坚决完成部门交给的各项工作任务，积极协助主管做好班组的日常工作，并为班组的建设出谋划策。

3、工作中不怕吃苦受累，勇挑重担，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练自己的意志，增长自己的才干；并勇于发现和纠正自己工作中的缺点、错误，不断调整自己的思维方式和工作方法，分阶段提出较高的学习和工作目标，不断追求更大的进步。

4、加强学习，勇于实践，不断积累，勇于开拓。在理论学习的同时注意讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己扎实的理论功底、正确的思想观点、踏实的工作作风、周密的\*\*能力、机智的分析能力、果敢的处事能力、广泛的社交能力；并虚心好学，不断地向部门主管请教取经，吸取他们的成功经验，不断鞭策自己使自己有学习的方向和目标。

5、坚持“预防为主、防消结合”的消防方针，完善消防设备巡查及保养措施，并加强消防知识的培训，提高防火意识，掌握消防设备的操作方法，确保安全。

以上是我在一年中做得好的`方面，纵观一年的工作，客观自我剖析，自己也存在以下不足之处，恳请\*\*的指正与批评，以待在今后的工作中进一步加强和改正。

1、工作当中有松懈。

2、工作经验和相关管理知识仍需进一步学习，积累。

20xx年即将过去，我们将满怀热情地迎来20xx年，新的一年意味着新的机遇和新的挑战。“今朝花开胜往昔，料得明日花更红”，我坚信在公司\*\*的英明决策下公司的明天会更好，作为公司的一份子，在明年的工作当中我将一如既往，全心全意的为公司的不断发展壮大贡献自己的一份微薄之力。

**开展个案工作总结范文12**

今天我感到非常荣幸，能够作为班长站在这里给大家做工作报告，我一直追求做一名“\*民班长”。所以今天，我尽量做到不打官腔。

从9月13日到今天12月2日，我们一起生活了81天。

从10月14日到今天12月2日，我做了50天班长。

当初为何我选择当班长呢？

如果我说些什么为人民服务，实现人生价值的话，可能大家都会笑了。简单地说吧，当初就是想为班里、为大家做些事情，做些实实在在事。非常幸运，我竞选成功了。

选是选\*\*，但这只是万里长征的第一步。当班长，我相信智商正常的人都会当的，但是如何当好班长，做到这个“好“字，那还是需要一番功夫的。现在看来，确实还有相当长的一段路要走。

将近两个月的工作，让我对自己的职责逐渐的清晰了，在这里给大家做一些简要的汇报：

作为班长，有很多例行的工作要做（如：\*\*班级参加各种各样的会议、处理各种各样的表格等）。例行的工作很繁琐，似乎永远做不完。初当班长时对这些例行的事务比较陌生，觉得应付不过来。但是，一段时间下来，就比较顺手了，因为这些常规的工作都是有章可循的。

还有一些例外的事情，意料之外，情理之中的事。在解释的通俗一些就是班长守则上没规定班长做的，但班长做又是理所当然的事情。例行的事是别人要你做，而例外的事是你要做，例外的事更多体现的是对集体的关怀，也是是否真心实意为班级想事、做事的重要依据。坦白地说，我相信，例外的事做的越多，越能让人感到温暖，越能得到同学么你的认可，越能问心无愧。关于如何做好这个班长，我总结了以下三点：

首先是第一点，熟悉班级基本情况是我能够做好工作的前提。作为班长，或许我没办法对每一个人都非常了解，但是熟悉班级的基本情况，关注、掌握有关班级的动态发展还是有必要的。比如说，班上的出勤情况如何，班级学习风气如何，什么人参加了哪些活动等。只有熟悉班级的基本情况，其他工作才能顺利、有序的展开。

其次是第二点，“上传下达”到位是基础。班长很重要的一个作用就是扮演着上传下达的角色，所谓“上传”就是要跟学院\*\*和各个部门“多请示，多汇报”。“下达”就是学校的通知一定要让每位同学都清楚，保证每个人都能得到信息。这个我想不仅是作为班长要做的，也是每一个班委需要认真做的，而且我也相信，这一点我们班的班委做的都比较到位，因为，大家随时随地的都可能受到各个班委的飞信轰炸。

然后第三点，拥有较强的集体荣誉感，关心同学是保证。集体永远是高于个人的，因为集体的利益\*\*了大多数人的利益，要时刻坚持集体至上的原则，所以作为班长，时刻都要保持集体\*\*精神，何时何地考虑问题都要从集体利益出发。在我看来，班长并不是高高在上的“官”，正如我所说的，我希望自己能够成为能和每位同学融洽相处的\*民化班长。我的职责就是给你们提供我所能提供的最优质的服务。

当然，我的工作仍存在很多不足之处。经同学反映加上我的自我反思，我对我工作主要存在的几点欠缺作出总结和检讨。

首先一点，班长作为班级工作安排的中心，应该具有较强的协调和统筹能力，而我这方面的工作做的却不令同学们和各个班委满意，可能是在因为心理上，还没有从军训时临时负责人的身份转变到班长。所以对班级各项工作缺乏安排，有时甚至存在一些包揽现象。自己做的过多而可能导致工作效率低。我在此对各个班委和同学作出抱歉。以后班级工作我会逐步的做到统筹合理，已达到工作效率和质量的高标准化。

其二，就我个人而言，我喜欢一个集体能够像\*\*一样有着严格的\*\*性和纪律性，但是我有时候却会忘记我们班大多数的同学是女生。我的一些要求可能对于你们来说有一些苛刻。所以在这一方面有同学对我提出意见和建议。我一定会认真考虑，争取在今后的任务要求中，充分考虑女生。

借用一句古话，“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”。我相信，在今后的学习生活的日子里，我们班全体同学会一如既往的团结向上，积极进取！为未来不留下遗憾而努力奋斗！我也会更加努力为大家服务，让大家的大学生活过得更加愉快。我会认真履行我的承诺，你们的十分满意，我的无限动力！

**开展个案工作总结范文13**

转眼间，20xx年就要挥手告别了，在这新年来临之际，回想自己半年多所走过的路，所经历的事，没有太多的感慨，没有太多的惊喜，没有太多的业绩，多了一份镇定，从容的心态。

在这10个月多的时间里有失败，也有成功，遗憾的是；欣慰的是；自身业务知识和能力有了提高。首先得感谢公司给我提供了那么好的工作条件和生活环境，有那么好的，有经验的老板给我指导，带着我前进；他们的实战经验让我们终生受益，从他们身上学到的不仅是做事的方法，更重要的`是做人的道理，做人是做事的前

从2月开始进入公司，不知不觉中，一年的时间一晃就过了，在这段时间里，我从一个对产品知识一无所知的新人转变到一个能\*\*操作业务的业务员，完成了职业的角色转换，并且适应了这份工作。业绩没什么突出，以下是一年的工作业务明细：

盔入一个新的行业，每个人都要熟悉该行业产品的知识，熟悉公司的操作模式和建立客户关系群。在市场开发和实际工作中，如何定位市场方向和产品方向，抓重点客户和跟踪客户，如何在淡旺季里的时间安排以及产品有那些，当然这点是远远不够的，应该不断的学习，积累，与时俱进。

在工作中，我虽有过虚度，有过浪费上班时间，但对工作我是认真负责的。经过时间的洗礼，我相信我会更好，俗话说：只有经历才能成长。世界没有完美的事情，每个人都有其优缺点，一旦遇到工作比较多的时候，容易急噪，或者不会花时间去检查，也会粗心。工作多的时候，想得多的是自己把他搞定，每个环节都自己去跑，、我要改正这种心态，再发挥自身的优势：贸易知识，学习接受。不断总结和改进，提高素质。

自我剖析：以目前的行为状况来看，我还不是一个合格业务员，或者只是一个刚入门的业务员，本身谈吐，口才还不行，表达能力不够突出。根源：没有突破自身的缺点，脸皮还不够厚，心理素质不过关，这根本不象是我自己，还远没有发掘自身的潜力，个性的飞跃。在我的内心中，我一直相信自己能成为一个优秀的业务员，这股动力；这份信念一直储藏在胸中，随时准备着爆发，内心一直渴望成功。“我要像个真正的男人一样去战斗，超越自己。“我对自己说。

20xx年工作设想

总结一年来的工作，自己的工作仍存在很多问题和不足，在工作方法和技巧上有待于向其他业务员和同行学习，20xx年自己计划在去年工作得失的基础上取长补短，重点做好以下几个方面的工作：

依据20xx年销售情况和市场变化，自己计划将工作重点划分区域，一是；对于老客户，和固定客户，要经常保持联系，在有时间有条件的情况下，送一些小礼物或宴请客户，好稳定与客户关系。二；在拥有老客户的同时还要不断从老客户获得更多的客户信息。三；要有好业绩就得加强业务学习，开拓视野，丰富知识，采取多样化形式，把学业务与交流技能相结合。

工作中出现的问题及解决办法：

1、不能正确的处理市场信息，具体表现在：

缺乏把握市场信息的能力，在信息高度发达的现代社会，信息一纵而过，有很多有效的信息在身边流过，但是却没有抓住；

缺少处理市场信息的能力，有效的信息是靠把握、分析、处理、提交的，及时掌握了信息，又往往缺乏如何判断信息的正确性；

缺乏信息交流，使很多有效信息白白流失。在今后的工作中，应采取有效措施，发挥信息的作用，加强处理信息的能力，加强沟通交流，能够正确判断信息的准确性。

2、在年初工作中，因为自身业务水\*较低、经验不足，在刚开始的工作中摸不到头绪，屡次失败。问题究竟出在哪里？面对多次失败的教训，查找自身原因、，找出了自己的不足。在今后的工作中要不断加强业务学习，提高自身能力，

3、缺乏计划，缺少保障措施。

4、对客户的任何信息要及时响应并回复；对客户的回复不能简单的一问一答，要尽可能全面、周到，但不可啰嗦。语言尽显专业性与针对性，否则失去继续交谈的机会。

5、报价表，报价应报得恰如其分，不能过低，也不能过高；好东西不能贱卖，普通的产品不能报高。因为客户往往会从你的报价来判断你的诚实性，并同时判断你对产品的熟悉程度；如果一个非常简单普通的产品你报一个远离市场的价位，甚至几天都报不出来，这说明诚实性不够，根本不懂这一行，自然而然客人不会再理会。

以上是个人一年以来的工作总结，如有不足之处，望批评指正。

感谢公司的培养，感谢我的老板和关心我的跟人对我言传身教的悉心指导，我一定会以积极主动，自信，充满激情的心态去工作。

——个案工作总结报告3篇

**开展个案工作总结范文14**

20××年,我有幸进入公司\*\*优化部门负责人事行政工作,在这里感谢\*\*对我的精心培养, 给予我工作上的\*\*.我将更加认真的对待20xx年的工作.目前所负责工作范围涉及部门各份数据分析与\*\*源外推效果跟踪.以下总结了工作的几个方面及以后的工作计划.

人事行政工作复杂, 目前部门已配备了各种管理表,有员工纪律跟踪表、各组组员项目分配表、奖金分配表、月份就诊表、 转正试题表、员工面试、 入职、 转正、 离职表、从人员招聘至任用,根据各组的实际需要，有针对性，合理地招聘员工，配备到各岗位。较好完成各组人员的入职、离职、调岗等人事审批工作;规范员工档案，对资料不齐全的作出补齐;确定员工劳动合同签定人数，配合人事部工作事宜。对办公室日常纪律管理，不定期通知宣传消防知识并做好办公室管理工作;对办公室清洁卫生,安全进行巡查;跟踪后勤安排员工人住宿，关注员工宿舍卫生安全等情况;排解员工之间的人和事矛盾.

对优化部门就诊各数据分析：在优化就诊表优化效果统计表进行跟踪发现问题进行周与周的对比和本月与上个月的对比从中找出原因，并进行跟优化工程师对接一起分析问题的所在处。

做好每个周的\*\*源外推效果跟踪的统计以极\*\*源的就诊对比，从中检查看那个\*台就诊人数比较多，积极告诉他们作出改整。

对于20××年需加强的方面:负责部门的人事行政工作、协调方面还有所的欠缺，对部门工作情况，人员纪律的检查力度待提高;积极对公司企业文化及工作氛围的建设;建议,员工培训机制的待完善和加强;应从传统的劳动人事管理逐步向现代化人力资源管理方面过渡;我将在20xx年继续完善公司\*\*,特别是在日常行政管理和人事管理方面加大\*\*建设的力度，修订和完善奖惩规定，激励机制等\*\*;

加强培训力度，完善培训机制.强化管理\*\*的培训，便于在实际工作的正常操作，需根据实际情况制定培训计划，使培训工作能起到切实的效果;协助各部门工作，加强与员工沟通，加强团结，迅速营造良好办公环境;加强劳动人事管理工作。

劳动人事管理工作实现规范化管理方面仍有待加强，提升管理水\*，完善人事档案管理，从单纯的事务性工作向现代人力资源管理过渡;\*\*员工活动，加强企业文化建设工作，以员工对企业有良好的认同感和归属感。

20××年人事行政工作虽不算太理想,但我们会继续努力，加强学习，积极配合公司管理好部门人事行政工作，尽最大的努力使工作水\*上升到一个新的台阶。

**开展个案工作总结范文15**

尊敬的各位\*\*各位同事：

大家好！

20xx年度在紧张和匆忙中度过，回顾这一年的工作，感觉收获颇丰。20xx年，对于我来说，是不\*凡的一年。在这一年里，我脱掉了初入社会时满脸的稚气，让自己在生产基层单位得以充分的锻炼，迅速成长。按照各级\*\*的工作思路、目标、任务，立足本职，勤奋努力，积极展开工作，圆满完成了自己所负责分管的各项工作任务。在李经理的直接\*\*下，在全体职工的热情\*\*和帮助下，各项工作得以顺利进行，并取得了一些成绩。现就一年来我所做的工作，向上级\*\*和全体职工汇报，有不妥之处敬请指正。

一、思想\*\*学习方面

在李经理的引导下，我牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观。在\*日的工作中，我也要加倍努力，严格要求自己的一言一行，一举一动，用知识来不断充实自己，提高思想认识水\*，让自己成为一名真正的骨干员工，从而更好的报效祖国，为企业添砖加瓦。

二、业务水\*方面

三、工作收获简要

1、在一次卸油作业时，由于我的粗心大意，忘记了观测油面高度，在即将冒罐时，当班收款员及时发现液位仪报警，并立刻跑向卸油现场，及时告知了我，杜绝了一场安全事故，这次未遂事故反映出我日常工作粗心大意，没有及时树立安全意识，在\*时的巡视检查工作做的不够彻底，需进一步加强工作时的严密性，周全性，以免发生类似情况。以这次事故为教训，卸油时，一定要留人看守，卸油前一定要做到双确认，不可\*\*\*\*，只有这样，安全生产才能有保障。

四、存在的问题和今后努力方向

回顾检查自身存在的问题，我认为主要是粗心大意，没有认识到自己岗位的重要性，加油机设备工作原理只知其一，不知其二，没有做到了如指掌；创新意识不够；对外协调能力需进一步加强。主要原因是任职时间较短、缺乏经验。

在今后的工作中，我一定要努力做到以下三点：

1、努力学习，勤下现场，理论结合实际，提高综合素质和业务能力，为本职工作做出自己最大的贡献。

2、勇于创新，多学习，多吸取高科技所带有的简便，灵活地运用到保管油品和计量油品的工作中来。

3、放下思想包袱，多与同事沟通，特意增强协调能力，想民之所想，急民之所急，力争做一名优秀的技术人员。

以上是我任职半年来的工作报告，敬请各位\*\*批评指正。

**开展个案工作总结范文16**

>一、背景资料

案主小苏（化名），今年25岁。

20xx年小苏毕业于一所重点大学，专业也很不错，但是换了五六个工作，他都不满意，最长的一份只坚持了3个月。

后来，小苏就干脆不再找工作了，每天把自己关在房间了，在家里做起了啃老族。

从此他就成了妈妈的一块心病。

简单与小苏谈话后得知，小苏不满意工作的原因主要是由于和同事相处不太融洽。

他说：“同事们在聊天的时候，我就不说话，其他时候也只有工作上面的一点交流，可能他们也会觉得我比较不爱说话吧。

在我自己的感觉里面，就是很压抑，特别难受。

感觉难以和他们交往。

”说话过程中小苏故意挡着脸，像一个屏障。

他坦言：“这样会觉得安心一点，和周围世界有一个缓冲。

可能是有点自卑吧。

而从高中同学小王讲述得知：小苏是新转来的同学，刚好考试的时候用铅笔涂答题卡，我无意中看到小苏拿了一只铅笔用手在剥，用牙齿在咬，一个人很沉默地坐在那儿，走过去看了原来是没有工具去削笔。

小苏解释：害怕去和周围不熟悉的同学接触，因为不熟悉，所以也就没法借。

苏妈妈说，小苏从小性格就比较内向，没有什么朋友，放假的时候小苏就是经常呆在屋子里，很少出去。

但是苏妈妈也很少对他有什么要求，她认为每个人都是独立的，他虽然是小孩，也有独立意识，不能把自己的东西强加于他，所以也没有强制他与别的小朋友出去玩之类的。

小苏觉得自己的性格与从小妈妈对自己过于冷漠有很大关系：“在我感觉，母亲在和我交流的时候，很少表达感情，也很少关心我的感情，小时候谈稍微深入一点问题的时间都没有，从来不来考虑到我的心情。

”“她做事情，从来没有我插手的余地，或者没有去插手的必要。

只是我完全可以去依靠，好像我什么都没办法给她做。

”在自己不满3岁的时候，妈妈和爸爸就离婚了。

妈妈每天又要工作又要做家务，和自己交流的时间就非常少，即使周末去公园玩，妈妈也只是在旁边看着，从来不和自己一起玩。

“我知道母亲不容易，就想帮帮忙，但是总觉得母亲拒自己于千里之外。

现在在家里，小苏每天对着电脑，很少做家务，晚睡晚起，妈妈下班做菜给他吃。

>二、资料收集

探访案主生活的环境，包括家人、老师、同学以及朋友，收集案主相关系统资料，做出以下评估分析。

>三、评估和判断

问题一、案主对于工作不满意，有自我放弃的倾向

表现为：经常更换工作，每份工作坚持的时间都很短；在工作中并没有感到愉快或有成就感；现已放弃工作在家，处于待业状态

原因：性格过于内向，导致与周围同事的接触和交流过少，人际交往形成障碍，致使其更加孤立并倍感压抑，越来越逃避工作与各种社交场合，最后严重到放弃工作

问题二、从小性格非常内向，人际交往障碍突出

表现为：外在穿着及打扮即显示出距离感（突发遮住眼睛）；无法融入同事的谈话中；学生时代不敢向同学借文具用品

原因：父母离婚较早，案主较少体验到父母给与自己的关注；与家人的交流很少

问题三、案主与家人（主要是母亲）关系较为冷淡

表现为：案主辞职在家后主要是面对电脑，也很少做家务；也极少与家人交流

原因：案主的母亲一直以来对案主表现较冷漠；虽然担心他，但是又觉得每个人都是独立的，因此没有表现出对他的过多的关心

服务目标：

具体目标：增加与母亲的交流，在家中承担一定份量的家务

**开展个案工作总结范文17**

各部门同事的大力\*\*配合下，财务部以强烈的责任心和敬业精神，出色完成了财务部各项日常工作，较好地配合了各分公司及合作方的业务工作，及时准确地为公司\*\*、有关\*部门提供财务数据。当然，在完成工作的同时也还存在一些不足。

一、财务管理和财务核算工作

1、作为职能工作部门，合理\*\*成本费用，以“认真、严谨、细致”的精神，有效地发挥企业内部\*\*管理职能是我们工作的重中之重。20xx年财务部在成本\*\*方面比往年有了一定的提高，随着公司业务的不断拓展，新增项目前期投入较大，成本费用也随之增加，每月的日常办公消耗用品和办公设备是一笔不小的开支，财务部积极主动配合公司行政部门，在采购工作中严格把关，成本\*\*方面取的了一定成效。

2、财务部的日常会计核算工作具体如下：

1、在借款、费用报销、报销审核、收付款等环节中，我们坚持原则、严格遵照公司的财务管理\*\*，把一些不合理的借款和费用报销拒之门外。

2、在凭证审核环节中，我们认真审核每一张凭证，坚决杜绝不符合要求的票据，不把问题带到下个环节。

3、每月核算100多人的工资是财务部最为繁重的工作，除了计算发放工资外，我们还要为新入职员工说明工资构成及公司相关规定，这就要求财务人员必须耐心细致，尽量做到少出差错或不出差错。经过努力，公司每月基本上能准时发放工资。

4、按时完成公司的纳税申报、\*\*购买和管理、台帐登记工作。

5、完成各\*相关部门下达的工作：公司的工商年检、会计师事务所的财务审计、对\_的季度申报等。

6、催收款项是财务部门最为重要的工作。由于受其他原因影响，工程款的催收难度也有所增加，虽然我们尽了很大努力，也取的一定的成效，但却不是很理想。

总之，随着公司业务的不断扩大，20xx年度财务部工作量越来越大，财务人员的人数并没有相应增加。但我们能够分清轻重缓急，有序地开展各项工作。一年来，我们完成了财务部的日常核算工作，并及时提供了各项准确有效的财务数据，基本上满足了公司各部门及外部有关单位对我部的财务要求。

二、其他部门财务核算工作

(一)跟进收取各分公司的款项，在经营部的帮助下，基本上能够按照协议准时收取各分公司的款项。

本年度，由于A分部的业务量增大，B分公司、C分公司和D分公司等的部分业务转到总公司开具\*\*、收退合作款，\*\*增加了我们的工作量。比如，A分部的年产值比20xx年增长了50%;对B、C和D三个分公司20xx年的开具\*\*、合作款的收取跟进、核算退回、投标保证金的支付收取等工作，财务部做了全力配合。

(二)今年合作方的业务量也比往年有较大的增加，这部分的利润占公司的利润比重较高。同样，对合作方的开具\*\*、工程款的收取跟进、核算退回，投标保证金的支付收取等工作，财务部也全力予以配合完成，工作态度和工作成绩的到了合作方的充分肯定。

三、有待改善的地方

一年中，财务部尚有应做而未做、应做好而未做好的工作，比如在资产实物性管理的建章建卡方面，在各项管理费用的\*\*上，在规范财务核算程序、\*\*财务管理表格方面，在更及时准确地向公司\*\*提供财务数据、实施财务分析等方面。在财务工作中我们也发现公司的一些基础管理工作比较薄弱;日常成本费用支出比较随意;这些应是20xx年财务管理要着重思考和解决的问题。

作为财务人员，我们在公司加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等方面还应尽更大的努力。我们将不断地总结和反省，不断地鞭策自己，加强学习，以适应时代和企业的发展，与各位共同进步，与公司共同成长。

——员工工作报告

员工工作报告

**开展个案工作总结范文18**

又一个学期匆匆过去了，大一就要结束了，经过这一年适应、锻炼与培训，我对心理委员这一职务的有了更加深刻的认识。而且，在同学们的积极配合和\*\*下，我也收获了很多，无论在交流、沟通、\*\*、协作等能力方面，还是人际关系、同学情谊方面等方面我都学到了很多，成长了很多。

这学期来，我坚持遵循心理辅导老师和级队心理委的指导开展班级心理工作，\*时对同学们的心理发展状况进行关注和\*\*，并定期于每月前两个周将\*\*结果进行总结和整合，整理成报告形式发送给级队心理委，客观全面地向上级汇报同学们的心理状况。在此过程中，发现有些同学的心理状态不是很稳定，作为班级心理委员我对其进行了特殊关注，并主动与其沟通交流，帮其解决问题，当然出于对个人隐私及同学自尊心的保护，我的保密工作也很到位。

我会按时参加学校\*\*的工作例会，以及心协开展的心理委员培训工作，并将所学到的知识运用到工作中，使班级同学更加了解心理健康和心理卫生知识，更加重视心理的健康发展。同时会按学校要求在特定时期发放心理\*\*问卷，并认真做好统计和记录工作，协助学校深入了解我们的心理状况。

在班级工作中，我会定期\*\*同学们进行一些集体小游戏或者小型交流会，比如在繁忙的工作、学习之余找空闲时间\*\*大家玩我们都很热爱的“三国杀”，节假日期间\*\*大家集体出游，或利用午餐、晚餐等时间招呼同学们小聚，畅所欲言，交流感情。个人认为这些小活动极大地增加了同学们之间的相互了解，也极大地增进了彼此之间的感情，使得班级气氛融洽、\*\*，十分像一个大家庭。这也更便于我在同学们中间开展心理工作。

总体来说，这学期的工作完成的比较顺利，各项活动开展的也比较成功。但与学校和老师的要求相比，我在工作中还存在一些不足：

1、没有充分跟每一个同学进行沟通交流。

2、有些工作计划，由于某些原因，也没有得到实施。

3、缺少一些以“心理健康”为主题的班会，多数情况下只是与大家以一种聊天的形式进行交流，没有很正式地举办以此为主题的讨论会，估计这种形式应该会让同学们更加重视心理健康，也会更加严肃认真地考虑这方面的问题吧。

相信在这几方面再多做些努力，心理委员的工作效果会更好。

经过这一年当心理委员的体验，我收获了很多。从最初不知道心理委员是干什么的，到现在可以清楚地制定出工作计划，并尽力完成好自己的工作，这期间我的成长很大，也积累了一些工作经验和方法。

第一，要真诚地与人沟通交流，才能获得别人的信任和\*\*。第二，工作中要多设身处地为他人着想，这样才能更加顺利地开展工作。

第三，要有\*\*精神，秉持为同学们服务的理念，做好每一个细节。

第四，事先制定详细周密的计划，考虑到工作中各种阻碍因素，尽力避免，并预备补救方案，做好完善的准备再展开活动。

第五，工作中灵活应对，学会与人合作，学会协助他人，学会寻求帮助，团队的力量是伟大的。

这些工作经验是我收获的宝贵财富，相信在今后无论做什么工作我都可以从中收益，毕竟这是亲身经历、亲身体验得来的。当然，工作中还有很多缺陷和不足，希望老师能给予相关指导。

同时，非常感谢辅导\*\*师和同学们能给我这个机会，让我在心理委员的职位上不断成长，为同学们服务，实现价值。今后，无论是否还是心理委员，我都会努力学习，努力成长，不辜负大家的一片信任和期望。

**开展个案工作总结范文19**

从7月初到现在，我已经在公司工作六个月了。这段时间我收获了很多，对于我从学生到一个合格职业人的转变具有重要意义。

作为一个应届毕业生初来公司，刚开始很担心不知如何与同事共处、如何做好工

作。因为公司的这些业务是我以前从未接触过的，而且和我的专业知识相差也比较大。但是这六个月以来，在公司宽松融洽的工作氛围下，经过项目\*\*和同事的悉心关怀和耐心指导，我很快的完成了从学生到职员的转变，在较短的时间内适应了公司的工作环境，也基本熟悉了项目的整个工作流程，最重要的是接触和学习了不少的相关业务知识，很好地完成了项目交予的任务，做好了自己的本职工作，使我的工作能力和为人处世方面都取得了不小的进步。

在这里对六个月的工作和生活做一下总结，可从中发现自己的缺点和不足，在以后的工作中加以改进，以提高自己的工作水\*。

七月八日，我正式成为浪潮XX届新员工，参加了集团\*\*的新员工入职培训。通过这次培训，了解了浪潮集团的发展历程、企业文化、产业结构和相关\*\*，学习如何成为一个优秀的职业人。通过这一个月的培训，我们感受到集团对每个员工的关怀，感谢集团\*\*们为帮助新员工走好踏上工作岗位的第一步所做的努力。

八月份，我参加了公司安排的新员工培训、各种相关业务的培训和工作技能培训。培训期间，我积极主动地和老同事交流，希望尽快熟悉公司的基本状况和工作环境。培训结束后，我被安排到山东联通项目组。刚到项目时，项目经理周工和我的指导老师王工给我推荐了大量的相关资料和文档，并指导我尽快地适应项目的工作。

十一、十二月份，是我们性能模块最重要、最关键的两个月，我们开始了\*联通新指标体系的改造工作，我主要负责日常的维护工作和数据上报、报表呈现脚本的编写。由于我们的客户对这次改造非常看重，我们也加班加点的工作，争取把工作做得最好。最后客户对我们的工作很满意并提出了表扬，我们的工作得到了肯定。

在这六个月的工作和生活中，我一直严格要求自己，遵守公司的各项规章\*\*。尽心尽力，履行自己的工作职责，认真及时做好\*\*布置的每一项任务。当然我在工作中还存在一定的问题和不足，比如：对业务不太熟悉，处理问题不能得心应手，工作经验方面有待提高;对相关知识情况了解的还不够详细和充实，掌握的技术\*\*还不够多;需要继续学习以提高自己的知识水\*和业务能力，加强分析和解决实际问题的能力;同时团队协作能力也需要进一步增强等。对于这些不足，我会在以后的日子里虚心向周围的同事学习，专业和非专业上不懂的问题虚心请教，努力丰富自己，充实自己，寻找自身差距，拓展知识面，不断培养和提高充实自己的工作动手能力，把自己业务素质和工作能力进一步提高。也希望请\*\*和同事对我多提要求，多提建议，使我更快更好的完善自己，更好的适应工作需要。

这里我要特别感谢项目经理周明强和我的入职老师王斐、同事宁\*\*对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。作为应届毕业生初入职场，在工作中难免出现一些差错需要同事的批评和\*\*。但这些经历也让我不断成熟，在以后处理各种问题时考虑得更加全面。现在的我同老员工相比，在工作经验和能力上都有很大差距，工作和生活上不懂的问题应虚心向同事请教学习，以不断充实自己。

同时感谢综合管理部各位老师\*\*的每一次技术培训。由于我们是个it公司，我清楚地了解良好的业务素质和技术水\*是做好本质工作的前提和必要条件。公司每月\*\*的培训对新员工来说很有帮助，我们可以根据自己的实际情况

选择培训课程，提高学习效率。

在公司的这段时间里，我学到了很多，感悟了很多。看到公司良好的发展势头，我深深地感到骄傲和自豪，因此我更加迫切的希望能以一名正式员工的身份为公司工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。我一定会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

**开展个案工作总结范文20**

作为一个刚踏入社会的年轻人来说，什么也不懂，没有任何社会经验。但是通过这次的毕业实习学到了很多，这对我今后踏入新的岗位是非常有益的。除此之外，我还学会了如何更好地与别人沟通，如何更好地去陈述自己的观点，如何说服别人认同自己的观点。相信这些宝贵的经验会成为我今后成功的最重要的基石。实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段过程，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，也打开了视野，增长了见识，为我们以后更好地服务社会打下了坚实的基础。这段实习生活，对我而言有着十分重要的意义。它不仅使我在理论上对会计行业有了全新的认识，而且在实践能力上也得到了提高，真正地做到了学以致用。在一次次理论与实践相结合的过程中，在前辈们悉心指导下，我不但对会计行业有了全新的认识，从无数次的失败中吸取了宝贵的经验教训，而且随着时间的推移，自己的意志也得到了磨练，恐惧心理也逐渐的消失了。

在毕业实习的这段过程中，我被安排做一名出纳人员，主要管理公司的财务状况，我的工作主要有：

1.办理银行存款转账和现金的保管。

2.负责支票、\*\*、收据的管理。

3登记银行日记账和现金日记账，并及时与银行对账。

出纳工作细则包括：工作事项及审核等程序，失误防范及纠正程序和现金收付：

1.现金收付的，要当面点清金额。

2.现金多付或少付金额，由负责人负责。

3.每日做好日常的现金日记账及盘存工作，做到账实相符，防止现金盈亏，下班后现金与等价物交还总经理处。

4.一般不办理大面额现金的支付业务，支付用转账手续，特殊情况需审批。

5.员工外出借款无论金额大小，都需总经理签字，批准并用借支单借款，若无批准借款，引起纠纷，由责任人自负。

我觉得能够在这次的毕业实习中学到了很多的东西，以往不注意的细节，在这一次中必须让自己去注意的。也是我在大学所学到知识的一个体现，我深深知道，每一次的学习实践环节都是那么的来之不易，都是通过\*\*的深思熟虑后，才给我们定下目标，然后让我们在知识的海洋里翱翔，让我们随着年龄的增长不断的扩充自己的知识领域，也逐渐成熟，逐渐长大，\*\*同时也教导我们逐渐成为一个能够为身边的人，为家庭，为国家做出点点贡献的人，教导我们学会感恩。所以，我在这次的毕业实习中，认真对待每一个过程，希望自己的认真，自己最后的毕业实习的成果能够回报老师这么多年来的教导，这么多年的奉献。

通过这段时间的实习，我从无知到认知到深入了解了单位和社会，从开始的磕磕碰碰到后来的工作起来还算顺利。在整个实习过程中，我每天都有很多的新的体会，想说的很多，我总结下来主要有以下几点：

1.多听，多看，多想，多做，少说

我们到实习单位工作以后，要知道自己能否胜任这份工作，关键是看你自己对待工作的态度。态度对了，即使自己以前没学过的知识也可以在工作中逐渐的掌握。态度不好，就算自己有知识基础也不会把工作做好，我刚到这个岗位工作，根本不清楚该做些什么，并且这和我在学校读的专业没有必要的联系，刚开始去我觉得很头痛，可经过工作过程中多看别人怎么做，多听别人怎么说，多想自己应该怎么做，然后自己亲自动手去多做，终于住短短几天里对工作有了一个较系统的认识，慢慢的自己也可以完成相关的工作了，光用嘴巴去说是不行的，所以，我们今后不管干什么都要端正自己的态度，这样才能把事情做好。

少埋怨在条件艰苦的地方，也许有的人会觉得这里不好那里不好，同事也不好相处工作也不如愿，经埋怨，这样只会影响自己的工作情绪，不但做不好工作，还增加了自己的压力，所以，我们应该少埋怨，要看到好的一面，对存在的问题应该想办法去解决而不是去埋怨，这样才能保持工作的激情。

3.与他人和睦相处，加强和同事以及他人之间的沟通

学校里成绩不错的学生变成了未知领域里从头开始的实习生，而熟悉的校园也变成了陌生的企业单位，身边接触的人同样改变了角色;老师变成了\*\*，同学变成了同事，相处之道完全不同。在这样的转变中，对于沟通的认知显得明显苍白。于是第一次觉得自己并没有本以为的那么善于沟通。当然，适应新的环境是需要过程的，所以我相信时间和实践会让我很快完成这种角色的转变，真正融入到工作单位这个与学校全然不同的社会大环境中。

4.虚心学习

在这次实习过程中，我们碰到很多问题，有的是我们懂得，也有很多是我们不懂的，不懂的东西我们要虚心向同事或\*\*请教，当别人教我们知识的时候，我们也应该虚心的接受，不要认为自己懂得一点鸡毛蒜皮就飘飘然，要把社会实践当成我们真实的老师。

5.错不可怕，就怕一错再错

每一个人都有犯错的时候，工作中第一次做错了不要紧，\*\*会纠正并原谅你，但下次你还在同一个问题上犯错误，那你就享受不到第一次犯错时的待遇了。

经过这次实习，我从中学到了很多课本没有的东西，在就业心态上我也有很大改变，以前我总想找一份适合自己爱好，专业对口的工作，可现在我知道找工作很难，要专业对口更难，很多东西我们初到社会才接触。所以我现在不能再像以前那样等待更好机会的到来，要建立起先就业再择业的就业观。应尽快丢掉对学校的依赖心理，学会在社会上\*\*，敢于参加与社会竞争，敢于承受社会压力，使自己能够在社会上快速成长。再就是时常要保持一颗学习，思考的心。作为一个大学生，最重要的就是自己学习和思考的能力。

总之，毕业实习使我获得了人生第一笔宝贵的工作经验，虽然在步入社会后，还有很多东西要学习，很多教训要吸收，但我想我已经做好了足够的准备，无论是心态上还是技能上。现代社会上的竞争是残酷的，但只要努力地付出，我的职业生涯就必定会开出希望的`花，结出成功的果——我相信。

“千里之行，始于足下”对我走向社会起到了一个非常重要的作用，对将来走向工作岗位也有着很大帮助。更重要的是向他人虚心求教，遵守\*\*纪律和单位规章\*\*，与人文明交往等一些做人处事的基本原则都要在实际生活中认真的贯彻，好的习惯也要在实际生活中不断培养。对于自己这样一个即将步入社会的人来说，需要学习的东西很多，它们就是最好的老师，正所谓“三人行，必有我师”，我们可以向他们学习很多知识和道理。

我时刻提醒自己，唯有不断努力，才能与时俱进。这次实习的意义，对我来说已不再是完成学分，完成毕业实习的任务，而是在开启“生命之旅”大门的过程中迈出了第一步。我一定会好好地珍惜这个机会，并为自己所喜爱的生物科技努力贡献自己的聪明才智。我在实习这段时间里受益匪浅。我在那里不仅学到了很多关于专业的知识，最重要的是进一步体会到了做人的原则。我充分的体验到了你如何待人，他人也会如是回报。总之，在这段时间里，我们脱离了学校的庇护，开始接触社会，了解我们今后工作的性质。不但增长了专业知识，还学习到了不少为人处事的方法。十几年的学生生活，即将画上一个句号。

**开展个案工作总结范文21**

在烟花爆竹中，我们欢欢喜喜的送走了20xx年，在已经度过的20xx年中，我们酒店的业绩取得了长远的进步，我们酒店工作也是在酒店\*\*的\*\*下，取得了业绩和管理上的巨大进步，这是一直以来我们最重视的事情。回首20xx年，我的工作做的不可谓不好，所以在新的一年中，我会吸取20xx年的经验和教训，取得更好的成绩！

前两年工作的时候，每到年末的时候总是要写年终总结的。记得那个时候我和同事们总是为写年终总结而头痛，总觉得\*时就是那样的周而复始的做同样工作，没什么可写的。可是今年我却想用年终总结的方式来为今年来画下一个句点，来一个总结性的结束。

年初的时候我把工作了一年多的工作辞掉了。记得刚出来工作的一年多，虽然对任何工作都充满了干劲再累的工作也做的很开心，不过呢，因为那个时候年纪还小也很任性的，总是因为这样或那样的原因换了许多工作，这份工作是我我上学前的最后一份工作，也是我至今为止工作时间最长的工作。其实我还是蛮喜欢这份工作的，虽然餐厅服务员是累了一点，但是我是在吧台做饮料和冰淇淋的，不仅能让客人吃到我做的东西（最重要的是，我能经常吃到许多好吃的，嘿嘿！），而且我也能做我很喜欢的咖啡，我很喜欢咖啡的，一直都有个愿望，就是开一家自己的咖啡店。在餐厅工作的一年多的时间里，只有刚开始的半年多最开心，每天都能和同一个班次的同事忙碌而开心的度过一天，那段时间真的很开心。这样的日子只持续了半年多，后来的日子却变了，同事之间开始勾心斗角，我更是被对班的同事当成了她升值的踏脚石，我第一次明白了什么叫职场。接着那些要好的同事们陆陆续续的辞职离开了，餐厅的人也越来越少，工作量也大了许多，经常是一个人干三个人的活，还要为考成高去学校补习，一系列的事情弄的我焦头烂额的，时常觉得很疲惫而且还有点失眠。终于去年年底我考进大专，今年开学前把工作辞掉了，辞掉工作后我感觉轻松了许多。虽然是轻松了，不过也因为没了工作给家里增加了不小的负担，父母也\*\*年纪，身体也不好，而我这么大了却还给他们增加负担，有是真的觉得自己很没用呢。只是，今年呢因为白天晚上都有课，而且也想休息一年所以一直没有找新的工作，明年我时间比较富裕再找一份兼职吧，给家里减轻一些负担，毕竟自己也这么大了，总是花父母的钱心里总是过意不去。

关于学业呢，就没什么可说的了，学了近一年的日语。\*\*语真的蛮难的，所以我学的也不怎么样，去参加了日语二级的资格考试，结果要明年三、四月份才能出来。不过我已经有明年重考的准备了，因为这个考试是很难的，考试那天看到好多考了好几次的考生，所以我准备明年在好好的学学重新去考。大专的课程刚开始还是蛮顺利的，可是第二个学期开始因为一些原因呢，总是心不在焉的，上课也不怎么听讲了。快放寒假了，我要趁这段时间收拾好自己的心情，来年要专心学习。我所在的这个刚开始也很开心，每天过的也很快乐，可是上个学期末发生了一些事情，现在班里已经很冷清了。怎么说呢，人总是会变的，不管刚开始是如何的好到最后总是要变的，幸亏去年工作的时候已经经历过了，再见到这样的局面已经是见怪不怪了，这要感谢在那家餐厅工作的经历，在那里我学到不少东西。

今年呢，我得到了两样东西，其一就是朋友。我现在呢有两个很好的朋友，一个呢是我在这个学校第一个朋友，她呢傻傻的，是\*\*咧咧的粗线条。跟她在一起很开心也很轻松，是个不错的朋友。另一个呢，对我来说就是个知己了。我和她经常在某个方面很象，两个人在一起时话总是许多，经常聊到很晚。我和她都在感情上经历了许多事，那个时候彼此分享着自己的快乐与痛苦，开解着对方。后来她收获了自己的幸福，现在正在甜蜜当中。我很谢谢她，她将总是爱做梦的我拉回现实，如果不是她我会沉溺在自己编制的梦里不可自拔，不是她拉我回现实的话我会越陷越深，到最后我会更痛苦的。所以我很感谢她的，在这里我祝福我的朋友们，希望她们来年继续着她们的幸福。

另一样东西就是一份痛并快乐着的感情。记得爱上他是开学后第二个星期的事情，却也在爱上他的那一颗便知与他是不可能了。因为，真的，我和他完全是两个不同世界的人，就像两条\*行的线只是偶然的际遇让我和他交集在一个点上，总会有那么一天我和他都将会回到原来的轨道，还原成两条\*行线。我想我和他只有一点相同吧，就是我们都觉得恋爱是件很麻烦的事情。爱上他，从一开始就是我自导自演的独角戏而已，无人剧场空旷的舞台，我上演着一个人的独角戏。他给我带来许多快乐，刚开始的时候经常和他吵架抬杠，每天过的无比快乐。为他哭过，流了两个多小时的眼泪；也为他痛过，第一次明白什么叫痛彻心扉；他也让我明白了许多事情，也让我长大成熟了不少。现在这场独角戏已经落幕，整理一下，他给我留下许多东西，一首我为了纪念这段感情而写的歌，建了一个博客，写满了对他的感情与记忆，一些照片还有许多美好的回忆。我想这些对我来说已经足够了！记得一部电影里所过，爱一个人并不一定在他身边，只要他幸福快乐便好。所以就祝福他享福快乐吧！

**开展个案工作总结范文22**

在公司\*\*和同

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！