# 工作总结转正申请

来源：网络 作者：无殇蝶舞 更新时间：2025-04-23

*申请，汉语词语，拼音shēn qǐng，向上级说明理由，提出请求，中性词。为大家整理的相关的工作总结转正申请，供大家参考选择。　　工作总结转正申请　　我于xx年9月02日成为公司的试用员工，到今天2个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请...*

申请，汉语词语，拼音shēn qǐng，向上级说明理由，提出请求，中性词。为大家整理的相关的工作总结转正申请，供大家参考选择。[\_TAG\_h2]　　工作总结转正申请

　　我于xx年9月02日成为公司的试用员工，到今天2个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。在实习期间，我在热力车间学习工作了一段时间。通过公司领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

　　在学习工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。

　　在此，我要特地感谢领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正;同时我也非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了热力车间这个不算大的集体中。

　　当然我还有很多不足的地方，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强;在今后的工作学习中我会更加严格要求自己并虚心不断继续向公司的领导、同事学习以提高自己技术水平，与处理问题的能力。我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够不断完善自己的缺点，争取在各方面争取更大的进步。

　　我很喜欢这份工作，二个月来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，遵守公司规章制度，听从公司领导安排，和公司一起成长。

　　在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来![\_TAG\_h2]　　工作总结转正申请

　　首先很感激各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的，也很荣幸地能够成为贵司的一员。我从入职至今已快三个月了，这几个月里，在领导和同事的帮忙下，我对工作流程了解许多，之后又经过培训，又使我了解了以“以情服务、用心做事、务实高效、开拓进取”为核心的企业文化及各项规章制度。

　　>一、以情服务、用心做事。

　　工作中我对来访的客人以礼相待，坚持着热情，耐心地帮忙他们，对他们提出的问题自我不能回答时，我向领班、老队员请教后，给予解答;工作中时刻想着自我代表的是公司，对处理违规违纪的事情都是做到‘礼先到’，不摆架子，耐心地和他们沟通，于他们谈心，避免和他们矛盾，影响公司形象。

　　>二、遵守制度、敢抓敢管。

　　奥特莱斯、四楼影院施工期间，我按制度、按程序对工人进行管理，每一天对进出的人员、货物进行严格的检查，以免可疑人员进入、公司财物被盗;对于那些安全措施不到位的，比如：‘进入施工区域没戴安全帽;高空作业没系安全带;动火时没有灭火设施’等之类的现象，我都按照公司的制度、程序进行整改处罚，把各项安全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

　　>三、任劳任怨、孜孜不倦。

　　对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行;以坚持到‘最终一分钟’的心态去工作，一如既往地做好每一天的职责;生活中我也常常关心同事，经常于他们谈心、交流，他们不开心时，我就会去开导他们，给他们讲笑话，逗他们开心。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。工作中我也有很多不足处，但我时刻以“合格金源人”的标准来要求自我，以同事为榜样去提醒自我，争取能做一名合格的金源人，能在世纪金源这个大舞台上展示自我，能为世纪金源的辉煌奉献自我的一份力量。[\_TAG\_h2]　　工作总结转正申请

　　我来到纬创教育已到二个月，也结束了我的试用期，我自认识，目前我工作的薄弱环节在业务开拓，其它工作觉都可以独立完成，并知道如何去开展!

　　第一：在招生支持上，经过在岩峰及宣汉的招生支持已充分得到学校的肯定。对在招生宣传时间上的掌握基本到位，对企业宣传的重点也到位。

　　第二：教学支持上，在梓潼出差一周得到体现，对13级、14级学员讲企业文化第09讲和走进“走进你我的‘华尔街’”;在岗位技能课件上还没有得到体验。

　　第三：教育支持上，在梓潼、开江、岩峰等地出差得到体现，对“5S”管理的讲解，与各领导沟通如果推行格式化管理以及其意义及好处。

　　第四：集训工作，梓潼出差得到体现，在同曾星阳出差的一周里，知道并明白了整个集训的工作内容及重心，如果对每一次集训都配备相应的表格做支持，我觉得效果会更好些，也可以不会在集训过程漏丢某些重要事件，同时也是为下次集训进行查漏补缺的最好依据。

　　第五：业务拓展上，我自认为，这块是我工作最薄弱的工作，但现在我却要在我主薄弱的工作中做起，有一定的难度，但公司因为人员安排的关系，我将尽最多的努力来完成公司交派给我的任务。去乐山地区的出差，这些学校都是以前公司人员去进行几次的开拓，当然也有部份学校有遗漏的或在业务介绍上还不完善地方，所以，主要去说明的不是我们的企业，或是我们纬创教育工作的特色和亮点。

　　第六：其它工作，如就业服务流程、书籍、服装、发票等工作都能完成。

　　当然，通过这两个月的学习和工作，虽然没有实质性的成绩，但我还是希望公司能一致通过我的试用期转正工作。希望自己在以后的工作中在公司同仁的帮助下更上一层楼!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！