# 概预算职称评审工作总结(推荐38篇)

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2025-04-20

*概预算职称评审工作总结1一年的时间，就这样在充实的工作中度过了。下面来总结下20xx年的工作情况：我于20xx年7月12日进入贵公司以来，也有将近半年的时间了，回顾半年来的工作，在公司领导及各位同事的大力支持与帮助下，在思想意识、业务能力等...*

**概预算职称评审工作总结1**

一年的时间，就这样在充实的工作中度过了。下面来总结下20xx年的工作情况：

我于20xx年7月12日进入贵公司以来，也有将近半年的时间了，回顾半年来的工作，在公司领导及各位同事的大力支持与帮助下，在思想意识、业务能力等各方面都取得了一定的成绩，在这里表示感谢，所以在个人感觉上像保尔说的话一样“当他回首往事的时候，不会因为觉得自己虚度年华而悔恨……”

当然，为了更好地做好自己今后的工作，让自己在今后的工作中更加的出色，总结经验、吸取教训，现将20xx年的工作情况总结如下：

一、作为一名预算员，在工程预算这个领域里，我是一个新人，初来乍到对工作环境非常陌生，对所从事行业的认识也比较肤浅，但在公司领导和同事的信任和帮助下，对工作环境、规章制度以及自己的工作有了深刻认识，使我在短时间内迅速融合进了这个大集体，为以后的工作顺利进行有着极大的推动和帮助作用。

二、作为一名预算员，我能严格按照公司及部门的各项规章制度，按时保质地完成公司安排的各项工作。进入公司以来，在领导及同事的支持与帮助下，参与完成了xxxx工程的预算投标工作，独立完成了xxxx住宅楼工程、xxxx商业街工程，xx以及其他各项工程的预算和投标工作;积极参与了公司的投标报名及开标工作。通过亲身参与预算工作的整个过程，使自己对预算有了初步的了解，加深了对预算概念的认识，从而对预算这项工作有了更深的了解。

三、服从公司领导的工作安排，积极做好自己份内的工作。在工作中积极参与公司的招投标工作和各项工程的预算工作，合理、科学地利用时间，争分夺秒按时保质的完成了公司安排的各项任务。

四、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任感。今年以来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业做好本人力所能及的服务工作，为企业的辉煌和腾飞贡献自己的一点力量。

五、利用工作之余的休息时间加强学习。平时注意搜寻与预算工作有关现行的定额资料文件及工程的计算规则等资料，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，积极、认真学习工程预算软件，从而提高自己的工作效率，真正使自己达到事半功倍的效果。

六、通过这一段时间的工作，使自己也接触到了许多各界的人士，在人际交往关系这一方面使自己又得到了很大的提高。

虽然自己对预算的行业有了一定的了解，但是自己对预算这一行业的深入认识还差得远，通过这一段时间的工作发现自己还是存在很多的问题。主要有以下几方面：作为一名预算员，现阶段只能够对一个工程进行初步算量和简单的套项工作，对其他的方面，比如说：算量过程当中出现的一些不常见的经验性质的问题、取费方面等等的一系列问题都很模糊。针对自己的上述问题，需要自己在今后的日子里继续的努力，不断地补充自己，不断地给自己充电，争取使自己对预算有更深的了解和认识，真正的对预算达到精通的地步。

鉴于自己对预算工作的认识相对比较肤浅，不是很彻底不是很精通，因此对自己在今后的工作中提出了几点要求和计划，有助于自己在今后工作中能够顺利的实施。具体要求如下：

1、继续深入的学习预算专业知识，多积累与本专业相关的经验，多查相关的预算资料，做到活学活用，理论联系实际，真正把平时学到的东西运用到实际的工作当中，能够对预算真正做到精通。

2、明确预算员的岗位职责，按照预算员的岗位职责做好自己的工作。加深对自己所从事岗位的职责的认识，尽快转变自己的观念。

3、作为公司的一名员工，一切以公司的利益为重，做好自己本职工作的同时，不做对公司发展和信誉有损害的事情。

4、加强学习，不断提高自身综合素质。在工作的时间，除了对自己的工作不断地深入学习外，还要不断补充自己的课外知识，充分利用业余的时间，使自己的自身素质和个人修养不断得到提高。

5、在今后的工作中，我一定要发扬本人优点，改正不足，扬长避短，争取更大的成绩，不断地完善自己。

总之，一年的工作也取得了一些成绩，也发现了自己的不足之处。但成绩只能代表过去，最重要的是要发现自己存在的问题并且加以改正。在即将到来的20xx年，我会本做好自己的本职工作，发挥出自己最大的能力，在自己的工作岗位上不断的进步，取得更大的成绩。

**概预算职称评审工作总结2**

1、耐心细致地做本职工作。自来到预算部的这一个月来，我认真整理以往的资料，对应资料制作了资料存储账簿，理清个人部分工作之间的关系，严格执行部门制度，做好每一笔账，确保了资料文件进出记录的实现。我都根据工程资料的分类规则，分门别类记录在案，登记造册。同时认真各种单据，搞好资料管理。

2、积极主动地搞好文案管理。一个月来，我主要从事办公室的工作，关于预算的文案管理上手比较快，主要做好了以下2个方面的工作：一是资料录入和文档编排工作。对管理处涉及的资料文档和有关会议记录，我认真搞好录入和编排打印，根据工作需要，制作表格文档，草拟报表、做好办公室工作总结等。二是档案管理工作。对档案的系统化、规范化的分类管理是我的一项经常性工作，我采取平时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，并做好收

发文登记管理。

3、认真做好以往资料的整理工作。积极配合同事完成了洪工留下的资料整理与汇总，仓库及地下室以往工程遗留资料的整理与汇总，部门内材差文件的装订，合同的整理汇总及装订工作。通过资料的整理了解了部门内的基本工作及任务。

**概预算职称评审工作总结3**

在这一年里，我们用五米钢尺量出了满天霞光，用计算器敲打出了万颗星辰;我们守着一份愉悦，一份执着，一份收获。每天跑工地，收量，计算，汇总，写总结，编报表;虽然没有赫赫显目的业绩和惊天动地的事业，但我们尽心尽力，忠于职守。一年来，我们用这平平淡淡的生活，平平淡淡的工作，勾画出了生活的轨迹，收获了丰收的喜悦。

20xx年X月，我以一名实习生的身份进入XX工程部预算室实习，本年X月，实习期结束，正式参加工作。这段时间里、在公司领导以及同事们的支持和帮助下，我很快地适应了工作。回顾这段时间的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但同时我也深刻地认识到自己的不足之处。

>现将个人在这一年里的工作体会总结如下：

学习，工作，生活总结： 作为一名预算员，我们每天的主要工作就是对混凝土、钢筋、模板量的计算，以及去施工现场实测实量，准确的收取每天现场发生的工程量。刚开始，我始终用书本上学到的东西去收量，思维定势，总是走不出书本的束缚，无法使理论与实践结合起来，这样每次实际发生的工程量与我算出来的工程量存在很大的差别，那段时间我真的感到很茫然，觉得自己不适合这份工作，最后通过上级领导与同事们的引导，我慢慢的领悟到，职业只是学生生涯的一种延续，重要的是将学校里学的理论知识运用到工作中，并进一步提高、升级。现在，只要有不懂的，我就会勤跑现场，在比较对照之后，能准确地计算出了混凝土量，并且能够对照钢筋料单、现场，准确计算钢筋。都说实践是检验真理的唯一标准，现在我才真正的领悟了这句话的含义。 参加工作以来，我学到最多的，就是细心、耐心、责任心。每次工作上出现一点点问题时，上级领导都会语重心长的告诉我们：“我们算的这些工程量，直接与金钱挂钩，不能有半点马虎，出了错误，我们谁也承担不起这个责任，如果有什么不懂，要多问，多看，多跑现场，不要总是按照自己的思维，现场才是我们最好的老师，公司给予我们的，不仅仅是一份工作，更是一份责任，我们应该本着认真负责的态度，细心的去做好自己的本职工作”。 虽然我在预算部还是一名新人，经验不足，但我相信以我的努力和高度的责任感会把我的本职工作做到尽善尽美，我有信心，也有决心！

>职业生涯规划：

今天站在哪里并不重要，重要的是你下一步迈向哪里。在我的人生哲学里，生命不应该是一个简单的轮回和重复，每一个人都应以其独特的方式去演绎自己的人生。因此，我希望我的人生可以按照自己设定的方向前进。以下是我对自己短期内职业生涯的一个规划：

1 人际交往：与同事及上司相处融洽，有良好的人际关系。

2 工作情况：认真出色的完成本职工作，争取每个月上浮，职位可以晋升到3—2，有较好的经济收入。

3 学历、知识： 作为一名预算员，会看图识图远远不够，还要会画图，会用软件算工程量。为了使以后的.工作能够更加顺利的进行，工作之余，我会利用闲暇时间去学习CAD制图软件，以及广联达计价软件。更要多看一些建筑方面的书籍，争取考取跟专业相关的证书。

对XX集团发展的建议或意见： 从走向工作岗位，从对XX集团一无所知到慢慢熟悉，我感受着自己变化的同时，也感受着我们德美集团的变化，现在对自己的一些想法总结如下：

1、公司应注重提高员工工作效率，我认为无止尽的上班只会让人身心疲惫，而丧失工作热情，自然而然工作效率也下降，而正常的节假日能缓解员工压力，使之劳逸结合。我建议公司能够实习实行周末休息，但是考虑到工程部实行这个规定存在一定的困难，所以建议员工在休息日能轮流值班，这样更能体现公司关爱员工的人性化管理。

2、 希望公司可以创造更多的机会，以部门为单位选择合适的时间团体活动一下，这样可以促进同事间和领导的交流，放松一下紧张的工作心情，增强本部门的凝聚力，锻炼大家的能动性，培养对企业的向心力。

3、 学习问题。希望公司每次有什么专业方面的培训，能够多照顾一下中下层员工，因为现在社会市场竞争如此激烈，员工的整体素质

是企业成败的关键，而一个公司的存在，恰恰是以总经理为中心，个部门领导为基本点，中下层员工为根本建立起来的。 盘点昨天，把握今天，展望明天，在这一年里，有成绩也有不足，有欢乐也有苦涩，但收获却是主题。虽没做惊天动地的大事，却在一件件小事中体现出了工作的意义和人生的价值。最后我要感谢公司各级领导给了我成长的空间，勇气和信心，感谢同事们对我的关心和帮助。我会不断努力工作，为集团的发展尽自己的一份薄力！新的一年即将到来，预祝大家身体健康，万事如意！

**概预算职称评审工作总结4**

由于刚毕业走上工作岗位，预算员的职责任务不甚了解，为了尽快适应新的工作岗位和工作环境，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已基本适应本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作情况。另一方面，看书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，能把握住工作重点和难点。

**概预算职称评审工作总结5**

经多年的工作经验累积，我感到自己身上的担子很重，也深深感觉到学习的重要性，只有不断保持和提高个人的工作学习能力，才能拥有持续不断的战斗力和工作创新能力。这一年来，我努力拓宽个人的知识面，加强对房产专业和相关法律常识的学习，加强对房地产发展脉络和走向的了解，以及了解周围环境、同行业的发展，深刻理解公司的统筹规划，对公司的各种情况做到心中有数。未来一年，我把学习继续列为工作的一个重要计划，提高个人的实际工作能力和专业素养，以适应时代和公司的发展，为公司的发展贡献自己应该有的力量。

**概预算职称评审工作总结6**

望着促长大的孩子们，看到他们的进步，让我感想到一种自豪感，一个学期转瞬从前，耳边似乎仍是孩子们的嬉笑声。我也要整理一下我的思路，总结从前了的工作教训，以便更好地提高自己的各项工作程度。以下我丛思惟政治、教育教养、业务学习、家长工作等方面对本学期工作做总结：

一、思想政治方面：

先生被喻为人类灵魂的工程师，老师的政治思想会直接影响到孩子。我在思想上高标准的严格恳求自己。踊跃参加园内各项活动，并当真做记录。做到不迟到、不迟到，树立为人师表的形象。

二、教育教学方面：

从本班幼儿的实际情况出发，设计好主题活动，精心安排好每周盘算活动内容，认真组织好每节活动。在活动中，让幼儿在实际操作中学习，使幼儿真正成为学习的主人，在获得全面、和谐发展的同时也得到个性的发展。

1、从生活抓起，培养幼儿良好的惯例习惯。本学期，依据班级计划中我班的多少个弱点，着重发展以下活动来促使班级通例良好风气的形成：对进步的幼儿及时表彰，对掉队的幼儿给予鼓励;在活动中，我有针对性对个别幼儿进行教育，做到“三轻”即：谈话轻、拿玩具轻、玩玩具轻。

2、每天保持幼儿户外体育活动时间，带领幼儿认真发展各项体育活动、锻炼身体。在每周计划活动中，根据幼儿的现状情形，公平设计好每日的户外体育活动内容和活动量。一个学年以来，孩子们的身材素质逐步回升。

3、为幼儿创设良好的学习环境。小班幼儿的学习途径是游戏，我留心到发掘每一个活动的游戏价值让幼儿在有准备的游戏活动中得到自我发展。通过改变传统的措施，在每次活动中，我先在教室里部署一些与主题活动有关的知识内容图片或其余环境的创设。让幼儿在环境中学习，通过与环境、与材料的互动中，使幼儿得到发展。

三、业务学习方面：

我深刻地意识到，时代在发展，社会在进步，教育教养观点也在始终更新和变革，我十分器重业务学习，不断充实自己，解剖自己，分析本人，正视自己，一直为自己充电，进步本身素质，先进文化专业常识水平。园里组织的听课、外出学习等运动让我在工作思维跟教育举动上得到了很多的启示，而且我也懂得到在幼儿园这个团结、向上的群体中，提高是一种须要和一定;我利用空余的时光翻阅一些有关幼教方面的书籍，从中理解最新的幼教动态，学习幼教杂志上的文章，懂得幼教改革的新动向，看到精良先生的提高教导方法及时摘录下来，并同时向有教训的老老师求教，干中学、学中干，不断积累经验，使自己的业务水平有所提高。

在业务学习中使我知道了察看了解在先，参加领导在后，这样才华够使每个幼儿都有所提高，有所发展。我自制一本幼儿观察记载，在每次区域活动的进程中，我认真地去关注每一个孩子，关注孩子们发展的每一个寻常时刻，通过观察来发现问题。一次，我发现建造区的孩子们总是不能安静下来，于是我就进行视察，原来他们在辩论房子里住的是什么小动物。“是不会搭房子吗?还是什么问题呢?”后来我发明，是因为修筑区的帮助材料小动物数目投放的过多了，造成在决定玩具的过程中浮现了不知所措。

他们能搭建各种造型的屋子，但为了住进小动物而争执不休。因此，我调解了建筑区的辅助资料的投放数量。并引导幼儿用各种辅助材料丰富自己的作品。孩子们不在为动物而彼此争吵了。我很庆幸当时自己不贸然的打扰他们的游戏。而是看到问题的实质去解决问题。三、家长工作方面：这个学期我与家长们相处得很愉快，工作得到了家长们的一致认可和表扬。我创设的“爱心服务站”受到了家长的欢迎，在那可能跟家长交流幼儿教诲，介绍育儿常识新书。班上的各项活动需要家长支撑时，家长们都给予了的支持。如在进行主题活动《玩具总动员》时，安排家长为幼儿带各种玩具，家长都从家里带来了，让孩子们在幼儿园一起学习。

四、存在不足：

1、在下学期的工作中力争做到“今日事本日毕”，避免因自身懒惰思维造成的拖拉气象。

2、工作中更严厉的请求自己尽力提高自己剖析问题才能和科研才干。

高尔基曾经说过：“谁爱孩子，孩子就爱他。只有爱孩子的人，他才能够教育孩子。”在当前的工作中我将用心去爱每一个孩子。努力克服自身的弱点，争取更大的进步。

**概预算职称评审工作总结7**

现场管理是我工作的核心和重点，主要分四方面的细化管理，从安全、进度、质量、技术四要素进行控制管理。

1、总体来说，济南居然之家北园店项目的前期进度相对理想，在诸多问题的情况下，还是按时完工开业，但却存在一些遗留问题。这些遗留问题与我们最初抢工期是分不开的，所谓“罗卜快了不洗泥”。5月1日开业以后，后续问题渐渐暴漏出来，具体出现了以下问题：

(1)每逢下雨外立面及外墙漏水，以及A门的水往里趟。

(2)消防卷帘方面无论是施工质量还是产品质量严重不合格，给后期造成很大的隐患。

(3)前期拆除时对一些东西保护措施不太到位，只是后期不断地去维修。

(4)部分施工单位质量不能保证，致使后期去弥补。

后期这些问题出现的主要原因是在于前期施工阶段，先施工阶段也有一定的责任，例如合同管理、技术措施、施工队任用等方面。客观来讲，这个工地进步首先是值得肯定，成绩的背后是有许多的教训与弯路，好的团队是能够正视自己的教训与弯路，以使我们未来走的更远。在这小一年的时间尤其是5月1日到现在，我们深刻反省，总结了如下几点原因：

(1)个别控制节点工期不能如期兑现，施工队进场时间滞后。

(2)各个专业之间不能及时沟通，缺少总体一个类似于总工程师的人员。

(3)部分施工单位纪律松解，现场管理不到位，计划得不到落实。

(4)年轻一些项目管理人员专业知识和经验不足，不能有前瞻性。

2、安全与文明现场管理工作

安全方面我认为是重点中的预防点，是一切工作的前提条件。装修方面相比较于土建还是安全系数较高的行业，但也不能掉以轻心，所谓“事由有一万，万里有一”。在施工过程中，反复贯彻于管理人员及施工人员，制定明确的规章制度，要求谁逮住违规者，罚款奖励谁的原则。做到了人人都是安全员，都是监督者。甚至项目部人员全部佩戴红袖章，真正做到了大事故率为零。这其中与居然的帮助是分不开的。

文明方面也是施工项目中不可忽略的一项工作，前期拆除的时候因为场地、工期、的限制，并没有做到很好。在场地外围没有硬质围挡的情况下，做到了场地外围干净，并没有引起市政方面的投诉。为公司节省下做围挡的资金。

但是初期项目部消防意识淡薄，施工人员住宿房子没有要求配备灭火器等，对于这些，我们是后知后觉。客观的讲，我们开始是想省资金，但现在发现有些资金是根据自己的公关能力来节省的。

3、技术资料及图纸方面

我觉得成熟团队是能够雷厉风行的，各个方面都要跟的上。尤其是技术交底和设计变更更要如此，这对避免可能出现的争端起到非常重要的作用。济南居然之家是一个偏大的工地，在资料图纸上各配备了一个人员，这是应现场要求的。

**概预算职称评审工作总结8**

怀揣幸福梦想，凭着对教育事业的热爱，对教师这个神圣职业的向往，20x年1月，我走上了三尺讲台，拿起三寸粉笔，用我的三寸不烂之舌，开始了长达三十多年的教学生涯。是的，因为热爱，我选取了教师这个职业，因为热爱，我义无反顾的为之奋斗了32年而不悔。32年来，我深深地懂得：干一行，爱一行;爱一行，专一行;专一行，乐一行;乐一行，你的幸福之花就会开放。所以我说，当教师的我很幸福!

一、为人师表，争做楷模。

从教以来，我32年如一日，始终以教书育人为己任，以教书育人为快乐，以教书育人为光荣，以教书育人为幸福。坚决拥护党的领导，认真贯彻执行党和国家的教育方针，忠诚人民教育事业，模范的遵守《中小学教师职业道德规范》，年年师德评选为优秀，爱岗敬业，关爱学生，为人师表，教书育人：与同事团结协作，服从组织安排。工作勤勤恳恳，任劳任怨，一向从事在教育教学工作的第一线。

二、精研教材，热心辅导。

我在20x年8月取得了汉语言文学教育专科学历。学历的提高，再加上30多年的教学实践使我积累了丰富教学经验。20x年9月至20x年7月因教学成绩突出，担任城内联中语文教研组组长、年级主任并兼任两个班的语文课，自觉承担起培养指导年轻教师任务，与年轻教师新老结对，一对一的指导。本人率先垂范，20x年度被评为校园骨干教师;20x年6月12日在由x中心学区、x中心学区、于家中心学区三个中心学区联合举办的“天长学区初中语文优秀课评选”中荣获优秀奖。20x年8月因撤校并点，城内联中被并入皆山中学，第一学期期末考试中所带的初二8班就荣获“成绩优秀”奖。同年指导中学二级教师高x老师在x县教育局举办的中学教师课堂教学大比武活动中，作课《唐雎不辱使命》，荣获二等奖。

在x市中小学生“读写杯”第九届作文大赛中，指导的陈x同学荣获三等奖。20x年在“井陉问联网”杯“爱家乡、爱校园”作文比赛中指导的王力同学的《家乡美》、杨x同学的《家乡情结》分别荣获三等奖和优秀奖。在x市规范汉字书写百千万工程x届中小学生规范汉字书写艺术节中，指导的学生贾x同学荣获三等奖。

在由x省教育厅主管，x师范大学、河北行之文化传媒有限职责公司主办的《学周刊》20\_年第四期，出版了我撰写的作文教学论文《出彩的语言是作文的生命力――浅谈作文语言的锤炼》，受到了许多读者的好评。

三、大胆创新，勇于改革。

在语文作业批改中发现学生升入初中后，由于课程的增加，升学压力的加大，学生作业量也随之加大，许多学生作业书写求快卷面乱，写出的字龙飞凤舞，笔画牵扯不断，胡勾乱画，不是缺胳膊断腿，就是添枝加叶，让批阅老师很难辨认。看在眼里，忧在心里。汉字是世界上最美的字，每个汉字就是一个故事，就是一段历史，就是一首美妙的诗阿。规范汉字书写，我责无旁贷。

凭着对教育事业的热爱，对祖国书法艺术的酷爱，我与语文组的老师共同研讨如何规范汉字书写达成共识：在语文教学中，要注重规范汉字的书写的训练。

因我在写字教学中有了起色，校园推荐我参加了石家庄市第四届中小学规范汉字书写教师培训，零距离的理解了省级以上硬笔书法家、教授的培训与指导。并取得了合格证书。

我又一次来到了河北师大国培中心，开始了为期50天的书法研修学习。

50天中，我在省级专家的引领下，在同伴的互助中，听课、临摹、说课、创作;参与、反思、互动、成长。我收获了书法理念，提高了书写技能，完成了新行为的重塑，感悟到书法的真谛。在培训期间，荣获书法说课比赛一等奖，书法比赛三等奖，硬笔书法比赛三等奖，充实了自己，为皆山、为井陉增了光，添了彩。

在语文教学中勇于创新，我把成语分门归类进行归纳，让学生记忆。但总觉得还没激发出学生学习用心性。三十五年前，我读中学时，曾做过一张“成语填空”游戏图。今略学Excel与Word制作之薄技。遂绞尽脑汁搜寻残存在记忆中尘封已久的200多个成语碎片，收集在一齐，耗时一个月，绘制成8K图表一张，于6月18日印发给初一全体学生做此填空游戏。初一师生获此“宝图”，兴味盎然，爱不释手，学习成语蔚然成风。这股成语热的涓涓溪流，不断注入到初二的课堂、宿舍。初三学生即将中考，在百忙中也乐此不疲地进行成语连珠，成语连珠热恰好融入了正在全国兴起的成语大会、国学热的浪潮中。为使这项校本研修成果更上一个层次，我把此图寄发给《x研训》，县教研室语文教研组领导，给予高度评价，并纳入井陉县语文成语教学的一个研修课题。

x新闻网的通讯员高治中老师采访并撰写了题为《x一教师200个成语“连珠”圆梦》的报道传至河北新闻网。随后x教育信息网、井陉文联网、中国网相继转发了这篇报道。得到许多网友的好评，并有中肯的留言。以成语连珠这种新颖的、独特的方式教学，学生乐学，极大地激发了学生的学习用心性，主动性，收到了很好的效果。

四、尽职尽责，爱岗敬业。

我们皆山中学是寄宿制初中，自己每年担任两个班的语文课，同时还兼任一个班的班主任。每一天早出晚归，出满勤，干满点，满负荷的工作。虽然我校任课教师中，数我年岁，但我从不倚老卖老，坚持上早、晚自习，宿舍值班，尽力量为学生服务。

五、终身学习，提高素养。

我尽管从教三十多年，但依然坚持参加继续教育学习，尤其时20\_年20\_年远程全员培训及20\_年学科远程培训，专家高屋建瓴，旁征博引，真知灼如醍醐灌顶，让我流连忘返，顿开茅塞，受益匪浅，一次又一次地增加了自己的知识内存。

六、参与活动，传递正能量。

我校每年元旦前夕举办迎新年文艺汇演，我是每场必演，发挥语文老师的特长。在20\_年新年来临之际，皆山中学全校师生文艺汇演，欢声笑语辞旧岁，载歌载舞迎新年。教师们相继登台表演节目，我在自编自演了单口相声《幸福在哪里》，分别揭示了数语外政史地，理化生，音体美，以及计算机、心理各科教师的幸福密码，对我们教师职业进行赞美，同时为大家献上两幅对联，歌颂教师幸福生活，还把手书的“师者无悔”竖幅大字，赠送给全体老师共勉。引领大家去发现美，歌颂美，创造美，树立正确的人生观、价值观。全场由衷的赞美和共鸣，幻化为热烈的掌声。此时我倍感欣慰，因为我尽到了皆山中学一名老教师的职责。

成绩已成为历史，工作中，吃苦之前，享受在后，以苦为乐，苦尽甜来，当我品尝到成功的喜悦时，真正地感受到了生命的价值和好处。今后，我将一如既往加倍努力，争取在教育教学工作中取得更加优异的成绩。虽然我走得很慢，但我一向向前，永不停步!

**概预算职称评审工作总结9**

>一、工程概况：

我监理部于20xx年10月承建沈阳龙湖辉山一期项目样板示范区（6栋楼），该项目由沈阳龙湖房地产拓展有限公司投资兴建的，位于沈阳市沈北新区蒲河大道以南，沈哈高速公路以东，用地面积84086，建筑面积84881m2（其中：类独栋68331m2,小户型公寓8020m2，商业配套7900m2,地下建筑600m2）。

>二、监理概况：

我公司根据委托监理合同规定的监理范围及控制目标，结合现场的施工工艺等问题，已组建了一支精干的监理队伍在施工现场展开监理工作，并全力配合业主督促施工单位做好施工前期准备工作。

项目部根据监理规划、监理细则的要求，再总监理工程师主持下订立了监理例会制度、监理人员岗位责任制、旁站监理制度、文件档案管理制度、交接班制度等各项规章制度，督促所有成员努力工作，为业主尽职尽责，严格履行《建设工程委托监理合同》、认真执行有关技术标准、规范和各项法规为原则，以建设质量高、投资合理、速度快的工程为控制目标，以“守法、诚信、公正、科学”为行业标准，以事前指导、事中检查、事后验收等位工作方法，全面地开展监理工作。

>三、基础施工中监理合同履行情况及监理工作情况

工程质量控制是本次履行监理合同的核心内容，也是我们项目监理部的主要工作目标。为此对各栋号的基础施工质量采取事前、事中与事后控制，确保工程质量达到承包合同、设计文件及相关验收标准的要求。并督促施工单位做好自检自查工作，安排好施工人员及材料，为后续施工做好准备工作。

基础工程是重要组成部分，前期工作的质量直接影响主体的施工，素以我项目部严格把控基础施工质量，质量把控从原材料进场开始，对进场材料进行现场见证取样，施工过程中基坑开挖、验槽、钢筋绑扎、隐蔽、基础砼浇筑等重要部位工作进行旁站监理，督促施工单位及时上报内业资料。每周召开工地监理例会，总结现场施工完成情况，布置下周工作协调解决工作中出现的矛盾和问题，并对突出的重点问题重点解决。依据监理部的规则制定，做好现场巡检工作及质量检查工作。

对现场基础工程部分施工的进度控制更加重要，它将直接影响到主体施工的进度，我辽宁咨发建设监理预算咨询有限公司沈阳龙湖辉山一期项目监理专题总结监理部要求施工单位提前做好施工进度计划，进度出现滞后现象，施工单位必须立即采取有效措施进行调整，合理安排好施工人员及项目管理人员。

>四、监理小结

沈阳龙湖辉山项目监理部自20xx年10月进场开展工作以来，依据委托监理合同及监理规范、细则等相关要求展开监理工作，本项目施工单位为中天建设集团，共分两组团，每组团承建3栋楼，由于施工单位前期准备工作不到位，施工人员投入不足，暂设搭建进度缓慢，现场道路不能满足施工要求，导致现场基础施工中出现施工进度滞后，迟迟不能全面有效的展开工作，业主及我部针对现场情况召开多次会议，要求施工单位采取措施阻止施工人员进场，确定项目管理人员，重新制定符合现场施工的、可行的施工进度计划，将滞后工期抢回。再后期施工中施工单位重新进行调整，现场施工有所改善。

基础工程施工中我监理部严格把控施工质量，督促施工单位及时上报各专项施工方案，并要求施工单位依据可行的方案进行施工，现场施工质量有所提高，内业资料能跟随施工进度进行。

在业主、监理及施工单位的共同努力下已完成本项目的基础施工及回填工作，施工过程能够依据设计及规范要求进行，工程质量能够满足设计及要求。

**概预算职称评审工作总结10**

我们常为失去机会或成就嗟叹，但往往忘了为现在所拥有的感恩.

有位作家也这么说过，机遇是什么就是知足，为你所拥有的感到知足，否则你永远得不到机遇，我们应该认识到老板交付给我们的任务能锻炼我们的意志，上司分配给我们的工作能发展我们的才能，与同事的合作能培养我们的人格，与客户的交流能训练我们的品性.企业是我们生活的另一所学校，工作能够丰富我们的思想，增进我们的智慧.所以，在此我要感谢启源，感谢我的同事，感谢在工作上帮助支持我的每个人.

在启源我学到了很多东西，使我的专业有了更广阔更牢固的掌握，也丰富了我的知识面，了解其他方面的知识，如一些礼仪培训，团队培训，营销培训.人没有办法左右生命的长度，但可以拓展生命的宽度.更重要地是培养了我总结和学习的习惯.在这三年里，公司领导给我的培训和引导：启源文化对我的熏陶，沟通的方法技巧，思考思维的方式，方法，为人处事的道理，绩效团队等等使我自己学习了许多，提高了许多，成长了许多。

现对几年来的专业技术工作总结如下：

>一、努力钻研专业技术业务，做好本职工作

自从到启源机电公司工作以来，各项工作干得更是出色。在日常工作中，我凭借扎实的专业知识和理论基础，工作中如鱼得水，从设备装配工作和设备现场安装调试，以及机械加工工艺，机械制图，机械装备工艺，各项工作样样精通。在工作中形成的技术性文件和各种工作资料做得结构严谨、术语规范、见解独特、论断精僻。

启源文化的核心价值观\"善，干，学，和\"，更使自己有了一个做人处事的准绳，作为一名技术服务人员，怎么为公司创造效益，怎样使自己的人生完美，个人价值得到最大体现。善是前提与基础，干，学是过程和途径，和最终成为必然结果.为他人的利益着想，会换位思考问题，为他人创造出价值，能站在他人角度，做好事，做诚章，致善致诚。有了这个前提，心态，自己一定真干，实干，苦干，为公司而干，为客户而干，为自己而干，淡化权力，强化能力，少说多干，先干再说，再加上自己的技巧，思路。适应社会的变化和公司的发展需求。学习，学习，再学习这是作为一名启源人永恒的奋斗主题。为生活而学，为发展而学，学会改变人生。向书本学习，向他人学习，不断的反省总结自身，通过持之以恒的学习，加强心智修炼和能力提升。始终保持自己的核心竞争力，一个人的成功失败关键是他在无人知道的情况下会有怎样的生活态度和所作所为。

为适应新形势发展的需要，努力提高自己的理论素质和业务水平。我每次回公司的笔记外，也安排自己学习。抓住每一个学习机会，认真学习专业技术，悟透\"善干学和\"的重要思想，学习敬业的精神和业务知识，从理论和实践上武装自己，不断提高自己的专业理论水平和服务的意识。通过学习，时刻警醒自己，约束自己，提高自己的思想意识。从而更好地为用户服务。我进行了自我的思想转变，对自己存在的问题进行深刻反思，促进了技术和心态的改善。出差的机会多了，服务态度好了，工作积极性更高了。抓难点，就是如何一如既往长期保持这种心态，不能好一阵，过了十天半月，\"江山依旧人未改\"。如何保持自己的良好作风，靠突击抓不行，我认为用制度管理比较有效，给自己定下规矩，加强自我检查，更能起到明显的效果。使机自己时刻绷紧一根弦，这些都有力地促进了各项工作的有序进行，个人精神面貌焕然一新。

>二、参加工作的体会

以前听说机械工作干活累，工人非常辛苦，来到公司后感受到了同事们的辛苦，在启源同事就用四个特别来形容，特别能吃苦、特别能干活、特别能奉献、特别能忍耐。同事们一年四季有三季在外出差，照顾不了自己的父母、妻子和孩子，他们任劳任怨地工作，从来没有一句怨言，这种无私奉献的精神是我必须学习的。在和工人的交流中我学会了怎样面对困难，怎样做人，树立了正确的人生观、价值观。不论在现场安装调试还是在公司装备，对设备质量的要求越来越高，技术人员必须要严格把关，尤其是对低老坏问题和强制性条文的管理。通过三年的工作和学习我感到作为一名技术人员必须要细心、认真，作好每一步工作，对工艺流程要熟悉，对图纸要熟悉，对规范更要熟悉，还要继续学习和工程相关、和专业相关的知识，用知识武装自己。在工作中上风风雨雨又是一年，公司给予每次给予我机会是对我的信任，对我的考验，更是对我的锻练。的确，生于忧患，死于安乐。在竞争激烈的今天逼着你去学习，去自立，去挑战自己，去适应别人的高要求。也只有在这种紧绷的弦，才觉得生活充实，丰富而有意义。很快我掌握了机械工作的方法。人只有真正懂得思想的巨大作，环境就不会成为失败的借口了。

工作中学到了不少知识，为自己以后的工作更增添了动力，我喜欢我们公司实干的精神，\"点滴做起，追求完善\"，一个人就应该这样，只有从每一件小事做起才会积攒起更多的经验，工作中的挫折和失败是避免不了的，我们只要坦然面对就会从中悟出很多道理.经不起挫折的人是做不好工作的，因为每一件事都不可能是随心所欲的，在成功与失败的背后都能体会到一些东西.我们技术服务人员应该从各种疾病的过程中多总结经验，真正的为用户户做好服务.同时在工作的过程中，我们能感受出公司对我们的关心和期望，所以每个人应尽力做好本职工作，为公司的发展贡献一份力量.

>三、思想体会

XX年是我真真正正走上工作岗位的第一年，对于工作或者说事业，每个人都有不同的认识和感受，我也一样.对我而言，我通常会从两个角度去把握自己的思想脉络.

首先是心态，套用名人的一句话\"态度决定一切\".有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果.具体而言，我对工作的态度就是选择自己喜爱的，然后为自己的所爱尽自己最大的努力.我一直认为工作不该是一个任务或者负担，应该是一种乐趣，是一种享受，而只有你对它产生兴趣，彻底的爱上它，你才能充分的体会到其中的快乐。我相信我会在对这一业务的努力探索和发现中找到我工作的乐趣，也才能毫无保留的为它尽我最大的力量。可以说，懂得享受工作，你才懂得如何成功，期间来不得半点勉强。

其次，是能力问题，又可以分成专业能力和基本能力.对这一问题的认识我可以用一个简单的例子说明：以一只骆驼来讲，专业能力决定了它能够在沙漠的环境里生存，而基本能力，包括适应度，坚忍度，天性的警觉等，决定了它能在沙漠的环境里生存多久.具体到人，专业能力决定了你适合于某种工作，基本能力，包括自信力，协作能力，承担责任的能力，冒险精神以及发展潜力等，将直接决定工作的生命力.一个在事业上成功的人，必是两种能力能够很好地协调发展和运作的人.XX年，我曾以崭新的精神状态投入到工作当中，努力学习，提高工作能力.积极响应公司加强管理的措施，遵守公司的规章制度.在不到一年的工作时间里虽然取得了一些成绩，但在工作中也存在着很多问题主要表现在：

一缺乏创新精神.

不能积极主动的发挥自己的能力，而是被动消极的适应工作需要.业务量基本都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动.因此也失去了一些机会，工作没有上升到一定高度.

二工作不很扎实.

存在眼高手低，懒于动手的毛病，不能专注于工作学习，很多知识虽了解但却不精，在公司培训时不能积极发言，没有完全放开自己.

这是我对一年来工作的总结，说的不多.但我认为用实际行动作出来更有说服力.所以在今后的工作中我将努力奋斗，继续巩固现有成绩，针对自身不足加以改进，争取在以后的工作中更上一层楼！

在启源我所学的东西，不仅现在有用，而且将使我终生受益.再感谢启源

总之，在这四年的时间内，无论从技术上，还是从管理上，我都有了很大的提高。今后，我会在此基础上，刻苦钻研，再接再厉，使自己的工作水平更上一层楼，为公司的发展能尽上一份力。

**概预算职称评审工作总结11**

由于本人来公司时间不长，但能成为公司的一员深感荣幸。自从进本公司以来，在业务主管和同事们的大力支持和帮助下，本人认真学习，严格履行工作责任，较好地完成了本职工作任务。20xx年又快过去了，回顾今年来的本人工作情况，现简述如下：

一、 作为一名预算员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成领导给安排的各项工作。

二、 服从公司领导的工作安排，积极做好本职工作

本人在工作中，总是以大局为重。在工作中积极参与公司的各项数据的对比工作。无论自己手中的工作多忙，总是服从公司领导的工作安排，加班加点，合理、科学地运用时间，完成领导安排的各项任务。

三、 积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步增强工作责任感。

今年以来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人总是积极适应这种情况，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则增强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

四、 利用工作之余的休息时间增强学习。

平时留心收集有关现行的定额资料文件，并增强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，提高自己的工作效率。

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战。我会继续努力，将我的工作能力提高到一个新的档次，不辜负大家对我的期望，我会尽我所能的工作，为公司的发展尽一份力，相信公司的明天会更好!

**概预算职称评审工作总结12**

20\_\_年度，我校财务根据教育局年初工作计划及本校财务计划的要求，本着服务特殊教育发展的宗旨，以规范、合理、高效使用教育经费、为本校教育事业发展提供保障为目标，认真细致开展了工作，在“创新”、“落实”上下功夫，扎实做好预算、经费、支出管理、财务监督、维修等各项工作，为完成本校20\_\_年工作任务作出了一定努力。主要工作内容：

一、财务管理方面

1、积极抓好内部财务管理工作，规范了单位收入与支出，促进财务管理有序发展。

2、认真贯彻《义务教育法》，积极落实义务教育界经费管理机制，规范、合理使用了生均公用经费。

3、认真履行学校预算管理工作，严格按照常规预算要求编制收支预算，并按预算执行，全面合理安排各项教育经费，为教育发展提供财力支撑。

4、配合本校财务收支内部审计工作，对学校行政账和食堂账做到了一期一审，并及时上报了审计报告。

5、规范了学校津补贴的发放。

6、做到了以收定支，不负债消费。

7、认真对待学校的维修工作。根据需要确定维修项目，对小型维修不等不靠，并严把质量关，完善学校教学条件。

二、固定资产管理方面

根据固定资产管理相关规定，加强了学校固定资产的保管、使用和维护。对学校增加的固定资产及时入帐，定期对固定资产进行盘点核查，保证账表相符，账物相符。今年对固定资产账务重新进行了明细录入，并按国资局的要求，对全校的资产核查，按时完成了国资局组织的三年一次的资产大清理及所有资产卡片录入、账务处理工作。

三、加大经费投入力度

为了用足用好各项教育经费投入政策，学校多渠道筹措教育经费，切实为特殊教育发展提供了财力保障。

1、争取财政拨款主渠道投入，充分利用政策提供的口子和渠道，争取教育经费。

2、积极筹措资金，争取了社会各界和个人捐资助学，充分发挥了教职工的力量，广泛联系，争取预外收入。并管好用好来自各种渠道的捐赠、助残款、助学金。

3、力争专项资金，加强了与上级部门及外界联系，争取专项和补助资金对我校的投入。

四、规范学校收费行为方面

1、依规收费。继续免收学费、杂费、寄宿费，只依法收取了适量伙食费。并加大了伙食费减免力度。

2、规范公示。坚持了伙食费收取前进行公示，按月收取。

3、规范了票据。做到使用统一的专用票据，有收有据，一月一开。

五、规范了学校采购工作

凡学校需采购物品属于政府集中采购目录的项目，严格按照教育局出台的政府采购流程进行操作，都按规定办理了采购手续，并委托集中采购代理机构(政府采购中心)采购。

六、其它常规会计工作

1、凡单位发生的收支及时入帐，并按月做好了各种帐表，并及时对外报送表报。

2、对教育局及其它上级部门下达的需要填报、统计的各种数据、资料等，如实认真地完成，并按时上交。

3、及时做好了票据的购买、领用和核销工作。

4、及时完成了上级交办的其他工作。

此外，不断加强业务的学习、认真领会教育文件精神，积极参加教育局及财政局组织的会计培训，提高了业务素质和工作能力，出色完成了本年度的会计工作任务。今后将继续努力，争取将工作做得更好。

**概预算职称评审工作总结13**

我自20xx年取得小学高级教师以来，以“服务学生，培养学生各有所长”为工作宗旨，坚持理论联系实际，更新教育教学观念，团结教师，热爱学生，用知识和智慧尽心尽责奉献自己的光和热，现将任现职以来的专业技术工作总结如下。

>一、政治思想、工作态度方面

始终做到忠诚党的教育事业，遵纪守法，认真学习国家有关教育的方针政策，热爱教育事业，不忘人民教师根本职责，严于律己，宽以待人，以真挚的事业心，务实求真的态度，履行本职工作，并通过政治思想，学识水平，教育教学能力等方面的不断提高来塑造自己的行为。

>二、教育教学方面

本在实际的教育中，积极转变思想观念，探新课程理念的教育教学方式，深入研究理论课和学生实训课，改进教学方式方法，尤其近年来职业教育的飞跃发展，作为职业教育的教师，要与时俱进，要培养学生适应社会，适应经济发展，我把理论教学作为有利于学生主动探索现代科学知识的学习环境，把获得知识结合在实操训练课上，提高学生的动手能力和社会适应力，在情感、态度价值观等方面都充分发展作为教学改革的基本指导思想，把教学看成是师生之间、学生之间交往互动，共同发展的过程。目前学生的`来源多渠道，思想复杂，素质水平差异很大，给职业教育带来很高的难度，我根据学生的各种特点，精心设计教学过程，利用各种教学设备，先进行教材试讲，请同教研组的教师反复听评，从研、讲、听、评中推敲完善理想的教案，在教学中还注重创设生活化的教学情境，以丰富多彩的形式展现给学生，激发学生的学习兴趣。在教学中不但要教书，还要育人，经常深入到学生去，了解各种不同观念，不同要求，不同目的的学生，通过谈心，用我的行动体现我热爱、信任、关心、爱护每一个学生，让师生之间的关系处于一种民主和谐的状态，建立起新型的师生之间平等、民主关系，把学生引导到统一认识，对自己充满信心，对未来充满希望，立志自己成为有用之才，所以必须有一技之长而主动学习。

>三、教学改革和继续教育方面

我积极参加校内组织的校本培训及各项校本教研活动，观摩多节的优质课，学习先进的教育理论，经常和优秀教师、教学骨干进行面对面得交流，在教学过程中我能够将在培训中学到的新理念、新方法运用到教学中去。我虚心向一些经验丰富的老教师请教，汲取他们的经验，在教育教学中发挥更好的效果，我积极参加教研组的教研活动，不论自己或是他人的公开课，我都参加集体备课活动，使教研组的每一节公开课都上得圆满成功，公开课后还参加评课活动，使我从中领悟一些新颖的教学方式，启迪自己的课堂教学。为了进一步丰富自己专业理论知识和专业技能水平，我还坚持进修学习，1997年10月通过高等教育自学考试，取得大学专科毕业学历，20xx年6月通过高等教育自学考试，取得大学本科毕业学历，通过专业技能的学习和训练，考取了多本技能操作证，使自己的教育教学水平不断提高，既有知识上的积累，也有教学技艺的增长。

>四、德育教育工作

在任现职以来，自觉履行教师职责和职业道德，教书育人，教育学生热爱祖国，热爱集体，分清是非，使学生学会学习，学会做人，学会生活。积极深入学生了解学生的思想状况，注重学生的发展和能力培养，从点滴和细节方面入手，综合评价学生，让学生都能成为一技之长的有用之人，还注重情感培养和心理健康教育，让学生养成严于律己，不断上进的良好习惯，对后进生从不歧视，不放弃，给予他们更多帮助和关爱，找个别谈心，参与他们的活动，引导他们改变厌学情绪，由后进变进步，在班主任工作中，深入了解学生，因材施教，调动他们的积极性，培养学生的集体荣誉感，利用班级干部管理班级。我尊重学生、以诚相待、真诚守信、表里如一，以慈母严父般的关爱去点燃他们心灵的火花，以“许人一诺，千金不移”的工作作风滋润着学生的心田，身体力行，言传身教，为学生铺就通往成功的道路。

**概预算职称评审工作总结14**

“天下英雄皆我辈，一入江湖立马催。”从学校到社会的大环境的转变，身边接触的人也完全换了主角，教师变成老板，同学变成同事，相处之道完全不一样。在这巨大的转变中，我们可能彷徨，迷茫，无法立刻适应新的环境。我们也许看不惯企业之间残酷的竞争，无法忍受同事之间漠不关心的眼神和言语。很多时候觉得自我没有受到领导重用，所干的只是一些无关重要的杂活，自我的提议或工作不能得到老板的肯定。有时候会觉的来自各方面的压力都很大。而在学校，有同学教师的关心和支持，每日只是上上课，很简便。但我相信只要自我努力、勤奋、认真……就会成功。毕竟这才刚刚两个月。“天将降大任于世人也，必先劳其筋骨，饿其体肤……”所以在这两个月里一向把“吃得苦中苦方为人上人。”作为自我的座右铭一向鞭策自我。常言道：工作一两年胜过十多年的读书。两个月的实习时间虽然不长，可是我从中学到了很多知识，关于做人，做事，做学问。

时光飞逝，转眼间已经进入冬季。来到xx已经半年有余，新的工作环境，工作方式，对于我来说也是很大的机遇。由于在实习期间主要负责现场施工测量和内业资料工作，土建工程造价方面的工作接触的不多。当我拿到第一份图纸准备计算工程量的时候，我感觉还是有困难的。幸运的是公司各位同事和领导给予了我巨大的帮助。领导在分配我工作的时候也是由简单到复杂，由配合工作到独立完成，让我一步步的熟悉、慢慢的上手。为了更好地做好自己今后的工作，总结经验、吸取教训，现将工作以来的情况总结如下：

一、认真学习业务技能，积极投身预算工作。作为一名预算员，在工程预算这个领域里，我是一个新人，对所从事行业的认识也比较肤浅，为了提升自身的素质，快速适应企业环境的工作岗位，我积极向同事取经，在领导和同事的信任和帮助下，不断提高业务技能，尽快适应工作岗位需要，在短时间内迅速融合进了这个大集体，为以后的工作顺利开展奠定了基础。

二、服从公司领导的工作安排，积极做好领导安排的其他工作。合理有效地利用时间，在完成自己的本职工作的同时，积极主动地协助其他部门和同事开展工作，完成好公司安排的其他任务。

三、利用工作之余的休息时间加强学习。为了不断提高业务技能，更好的服务本职工作，在工作之余，注意搜寻与预算工作有关现行的定额资料文件及工程的计算规则等资料，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，积极、认真学习工程预算软件，从而提高工作效率。

通过这一段时间的工作，使自己也接触到了许多建筑行业优秀的人士，在人际交往这一方面使自己又得到了很大的提高，虽然自己对预算行业有了一定的了解，但是对预算这一行的深入了解还差很远，还发现自己存在的很多问题。作为一名预算员，现阶段只能够对工程进行初步的算量和套项工作，以及在算量过程中出现的一些不常见的经验性质的问题，取费方面等等的一系列问题都很模糊。针对自己上述问题，需要自己在今后的日子里继续努力，不断充实自己。鉴于对预算工作的认识相对比较肤浅，因此对自己今后的工作中提出了几点要求和计划，有助于自己在今后的工作中能够顺利的进行，具体要求如下：

1、继续深入的学习预算专业知识，多积累与本专业相关的经验，多查相关的预算资料，做到活学活用，理论联系实际，真正把平时学到的东西运用到实际工作当中，能够对预算真正做到精通。

2、明确预算员的岗位职责，按照预算员的岗位职责做好自己的工作。加深对自己所从事岗位的职责的认识，尽快转变自己的观念。

3、作为公司的一名员工，一切以公司的利益为重，做好本职工作的同时，不做对公司发展和信誉有损害的事情。

4、在今后的工作中，我一定要发扬本人优点，改正不足，扬长避短，争取更大的成绩，不断完善自我。

总之，这半年来的工作是充实的，在工作中也取得了一点成绩，也发现了自己的不足之处，但成绩只代表过去，最重要的是发现自己存在的问题且加以改正。在即将到来的20xx年，我将更加努力工作，本着对工作尽心尽责的工作态度，做好自己的本职工作，将我的工作能力提升到一个新的档次，不辜负大家对我的期望，为公司的发展添砖加瓦，相信公司的明天会更好。

自从从事预算工作以来，时间转瞬即逝。回顾这一年的预算岗位工作，我个人可谓感受良多，既学到了很多新的知识和理念，也还感到仍有很多不足之处需要改进。在工作中，我也向单位同事学习了很多除预算方面以外的很多知识。现将我的工作总结和回顾如下，并找出自己不足，加以改正。

在这段时间中，新的工作给我带来了很多的欢乐，使我收获了更多的知识，获取了更加丰富的经验我在预算部主要是进行图纸算量工作。与此同时，为了更好的将图纸与实际进行有机的结合，我经常参与工地的巡查活动，一方面可以了解工程的进展情况；另一方面，弥补自己在看图及算量时遗漏及少算、漏算的部分，并找出其中的原因，总结经验，以便在后续的工作中改正。同时，在我心里，我深知预、结算工作，离不开现场的实践，离不开现场的实际，需要有丰富的现场实践经验。虽然，因工作需要，我不能在现场接受这些锻炼，但这来之不易的学习机会，我更应珍惜，更应利用有限的时间，去学习更广阔的知识，不断完善自己。

就这样，经过了近期的辛苦忙碌，开始正式溶入公司这个大集体中。我深知，我的技艺并不精湛，我的经验并不丰富。但我得有一颗不断上进、积极进取的心，这样才能更好的提高自己，完善自己，丰富自己。 经过到工地的实地考察，使我在工作方面逐渐有所长进，也增长了不少见识，我知道每一次锻炼深造的机会都来之不易，对于

我来说更要好好珍惜，好好去学习，这样才能更好的磨炼自己的意志，增强自己的能力。预算是一个讲求依据、遵照实事的工作，不能有半点粗心马虎，更不能随心所欲、凭空想像。否则造成的后果是严重的，由此而引发的损失是无法挽回的。所以工作中，我时时告戒自己，需要细心细致，需要严谨的工作作风，做到精亦求精。 在近期工作中，我的工作有了长进，但我仍需从以下几个方面增强自己：

一、加强内在素质和外在形象的提高。从技能、技艺及文化知识方面充实自己、提高完善自己。积极学习相关规范、规程，增强工作实践，提升工作经验；

二、加强工作的严谨和细致，保证预算工作的独立性和真实性，少出差错尽量不出差错；

三、加强与各位领导及同事的汇报、交流，积极寻求各方面的帮助，寻求支持。

当然，争做一名“合格的企业员工”、塑造良好的内在素质和外在形象，还需要在

实际工作和实践中继续磨炼、磨励，继续创新及提高。我将在各级领导的支持及关心，各位同仁的帮助下，与企业荣辱与共，把提高自己，树立企业形象，作为持之以恒的目标而奋斗！

20xx年8月是我进入工作岗位的第一个月，回顾这一个月的工作和生活，受益颇多。新的工作，新的同事，对于我来说是新的机遇。由于所学专业不对口，对工程造价专业的具体内容还是很陌生。从基础资料的整理到文件资料的管理，我对这份工作有了新的认识。我觉得干好这份工作需要的是：耐心，细心，责任心。在新的岗位我努力让自己适应新的工作环境和工作岗位，虚心学习，埋头工作，履行职责，顺利地完成了各项工作任务。以下是八月份个人工作总结报告：

**概预算职称评审工作总结15**

1、对内的工作情况

按领导的规定要求，完成了xx接待中心的土建、装修、安装及xx\_综合楼\_座地下一层的土建预算，综合楼\_座地上部分土建预算正在进行中，预计在明年元月中旬完成；在此同时还完成了各项资料的整理归档工作，资料方面的工作已基本完善。

平时在工作中积极地配合土建工程师进行现场核量，并对施工单位的资料进行不定期检查，严格要求施工单位的资料按相关规范规定要求进行。及时参加项目部及公司的会议，按公司的规章制度进行工作等。

2、对外的工作情况

已完成了xx接待中心土建、装饰专修、安装工程等的结算；同时广告围挡、广告喷绘、土方工程、现场签证也都已结算完毕。

总之，在经营方针上坚持的收入，最低的支出。对内工作及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量，时刻处理好业主、监理与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的利润。

**概预算职称评审工作总结16**

我于20xx年来到集团建筑设计院工作，我经过x个月的试用期，有幸成为集团的一名员工，回顾这几个月来的工作，我在公司领导及各位同事的支持与帮忙下，严格要求自己，按照公司的要求，较好地完成了自己的本职工作；在此对公司各位领导及各位同事表示衷心的感激，感激公司给我一个展示自己的机会。经过这段时间的工作与学习，在专业技能上、思想上都有了较大的改变，现将这几个月以来的工作情景总结如下：

>一、实习阶段的认识与学习

对于刚刚毕业的大学生来说，从事设计工作是机遇也是挑战。我有幸成为X集团建筑设计院的一员，在刚刚开始工作的这几个月，尽快适应了工作的环境，融入到设计院这个团体中。在领导及各位同事的关怀、支持与帮忙下，认真学习钢结构设计知识，不断提高自己的专业水平，积累经验。这期间主要学习了《门式刚架轻型房屋钢结构技术规程》、《钢结构设计手册》、《建筑设计规范》、《结构设计规范》等等，异常是对于钢结构设计的理念，由初步的认识上升到更高层次的水平。这几个月学了提工程量，工程量报价，门式刚架的设计，经过做这些工作，对钢结构轻型房屋设计的认识逐步提高，各构件的连接与设计更加全面、经济合理。在此期间，经过办理资质升级文件，整理简单的资料，锻炼了耐性，认识到做任何工作都要认真、负责、细心，处理好同事间的关系，与集团各部门之间联系的重要性。

经过不断学习与实践，将所学的理论知识加以应用，逐步提高完善自己的专业技能，领会设计工作的核心，本着X集团“崇尚完美，追求卓越，精益求精，不遗余力”的企业口号，积极响应、倡导“一家人，一条心，一股劲”的企业信誉精神，为设计院的发展多做贡献。

>二、加强自身学习，提高专业知识水平

经过近几个月的实习，使我认识到自己的学识、本事和阅历还很欠缺，所以在工作和学习中不能掉以轻心，要更加投入，不断学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，这样下来感觉自己还是有了必须的提高。经过不断学习、不断积累，已具备了必须的设计工作经验，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项专业素质，争取工作的积极主动性，具备较强的专业心，职责心，努力提高工作效率和工作质量。

>三、存在的问题和今后努力方向

这几个月以来，本人能敬业爱岗、不怕吃苦、积极主动、全身心的投入工作中，取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足，主要表此刻：

1.刚刚步入社会开始工作，经验不足，异常是设计工作是相比较较艰苦的工作，在工作中边学习边实践，要多动脑筋，认真看图纸、看懂看透，熟悉设计规范；

2.有些时候工作中比较懒散，不够认真积极，工作效率有待提高；

3.自己的理论水平、专业知识、工作经验还是很欠缺的，应当更加努力的学习与实践。

在以后的工作与学习中，自己决心认真提高专业知识水平，加强职责心，为设计院的快速发展，为公司经济跨越式发展，贡献自己应当贡献的力量。我想我应努力做到：

1.加强学习，拓宽知识面。努力学习专业知识与相关的经验，多向领导及同事等有经验的人请教。加强对钢结构设计的发展脉络、走向的了解，加强周围环境、同行业发展的了解、学习，对自己的优缺点做到心中有数；

2.本着实事求是的原则，积极做好自己的本职工作，不拖拉；

3.遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

本着xx集团“崇尚完美，追求卓越，精益求精，不遗余力”的企业口号，积遵循、倡导“一家人，一条心，一股劲”的企业信誉精神，不辜负公司各领导的关怀与帮忙，以及各位同事的大力支持与帮忙，加强学习，认真负责，提高完善自己，为集团的发展多做贡献。

祝愿X集团的明天会更好，设计院伴随着集团的发展越来越壮大！

**概预算职称评审工作总结17**

本人于\_\_年9月通过竞争上岗，担任\_\_市工商局财务装备科副科长职务。一年来，在市局党组的正确领导下，在同志们的关怀和帮助下，认真履行岗位职责，努力提高自身政治和业务素质，在思想和工作方面取得了一定成绩，现述职如下：

一、加强学习，提高政治和业务素质

用正确的理论指导自己的行为，加强自己世界观、价值观的改造，增强自身防腐拒变的能力。同时我还根据自身工作实际，认真学习各项业务知识，积极参加省局组织的财务培训，达到学以致用的良好效果，提高了自身的业务处理能力。

二、脚踏实地，摆正位置，积极做好各项工作

一年来，做为副科长，我始终坚持到位不越位，摆正位置，不争功，不推过，当好科长的参谋和助手，做好自己的本职工作。

(一)科学编制预决算

根据省财政厅的统一部署和鲁工商财字〔\_\_〕196号文件精神，结合我市工商系统的实际情况，编制了\_\_市工商系统\_\_年工商行政管理单位预算。在编制过程中，进一步夯实项目信息，强化制度建设，努力实现“预算信息动态化、预算管理精细化、预算编制规范化、预算效益最大化”严格按照预算编制要求，体现了零基预算、综合预算的特点，反映了单位的所有收入和支出。在编制决算过程中，决算报表收支数额真实，内容完整，做到了帐表相符，表表相符，核对年度预算收支数字和各项缴拨款项，各项收支按照规定要求进行了年终结账。

(二)认真总结去年审计检查中存在的问题，针对问题认真整改

\_\_年10月份，省审计部门组织的对全省工商行政管理\_\_年—\_\_年6月财政财务收支情况的审计已经结束。这次审计，设计范围广、内容多，是系统垂直管理以来又一次全面审计。通过审计部门的检查，主要存在以下几个方面的问题：

(1)行政性收费及罚没款方面的问题;

(2)财务收支方面的问题;

(3)财务管理和会计基础工作相对薄弱。我科以此次审计为契机，同各县、市(区)局认真分析存在问题的原因，属于违反财经纪律方面的，严格按照国家财政政策和上级有关规定进行整改;属于会计基础方面的，严格按照会计准则和执行的会计制度予以纠正;属于管理方面的，结合单位实际，研究制定切实可行的内部财务管理措施并认真落实。

(三)统计系统内欠缴“三金”情况

\_\_年元月中旬，根据省局财务装备处的安排，市局及各县、市(区)局对全市系统内欠缴“三金”情况进行统计。在客观公正、实事求是的基础上，遵照属地管理的原则，据实填报，特别是对交纳养老保险金的比例、金额，实际缴纳情况进行了详细的调查，并由市局集中汇总后上报省局财务装备处，已初步争取到省局政策倾斜。

(四)针对取消“两费”进行调研

\_\_年四月初，由财政厅行政法规处和预算处组成的专门调查组对省垂管单位财务情况进行摸底抽查，\_\_市工商局为被查单位之一。接到通知后，我们与市财政局及省财政厅驻济办事处积极衔接，摸清调查目的，在兄弟科室的帮助下，有针对性地、如实地向财政厅领导反映了我市工商系统财务现状，基本达到预期效果。

四月底，根据省局人事处和财装处的安排，结合人员编制情况，在人事科的配合下，对\_\_年、\_\_年全系统机关、事业、离退休人员的欠发工资情况，“两费”占总收费的比重，“两费”安排占总收入的比重，欠缴“三金”等情况进行摸底，积极应对“两费”取消问题。

**概预算职称评审工作总结18**

今年较好的完成了本年度的会计工作。我的主要工作是做报社的主管会计、核算预算外收入、合并四家报表。在记帐、算帐、报帐的全部过程中无差错。收入收款376万元，报销、发工资、发稿费等\_\_\_万元。处理原始凭证\_\_\_\_多份，作记帐凭证\_\_\_\_余份，并对其进行逐一审核，逐笔记录、逐步核算。记帐多达\_\_\_\_\_余笔。做到了帐帐相符、帐实相符、帐表相符。

在收款时，认真开收据，认真清点现金，填写支票，及时送存银行，使款项能及时到达我户，避免了许多不安全因素。

报销时认真审核原始凭证，严格遵守财务制度，热情的解答们的问题。报社的财务工作比较零碎，不仅要发工资，报销一些正常的业务支出，每月还要发几拾笔的稿费、业务费、考勤奖、好稿件奖等。大到上万元，小到一元两元，发工资时，我认真审核，及时开支票送银行，尽快的把钱落到们的帐户上。发稿费、业务费时，无论大钱小钱，从来不嫌麻烦，一笔一笔把几拾笔的业务费稿费发到们或投稿人手上，无论大家什么时间来，我都热情接待。如有汇款借款等业务，我都积极筹备，从不会因为我的失误而影响集体的工作。

做会计凭证认真细致，摘要填写简单明了，比较熟练比较正确的运用会计科目。记帐仔细、认真、规范，帐目清细明了，条理分明。月末结帐作报表从不马虎，总是认真核对每项数字。报表及时，数据准确详实。为经营决策提供了真实可靠的依据。

我还负责管理报社的印鉴、和一些等。的领用、印鉴的使用，我都建立了缴销手续，进行了严格的管理避免了因管理不善造成的损失。

现金管理日清月结，不怕麻烦，当日发生的业务当日处理帐务，及时提款存款，库存现金一般在\_元以下。严格遵守规章制度，避免了不安全因素。帐本、帐表、凭证干净整齐规范。体现出了严肃、认真的精神面貌。

每月都要认真的审核预算外收入，汇总全局四家报表。汇总报表很重要，报表上的数据反映了我局所有的收入、支出等财务状况，汇总时必须认真仔细，我总是算一遍又一遍，直到核对无误，确信数字准确、一丝不差。再把它打印七份，装订起来。整整齐齐的报给、财政局、银行等部门。

今年8月份，局组织了审计小组，对局机关和各台的帐务进行了检查审计。我参加了审计小组，并加班加点的帐务进行了检查，圆满的完成了交给的任务。我所管理的报社的帐务，也接受了审计小组的检查。并且在帐务管理方面顺利的通过了检查。

今后我要发扬成绩，克服缺点，努力工作，认真钻研业务，更加主动热情的为大家服务，使帐务管理更加科学、更加规范。使自己的工作水平再上一个台阶，以饱满的热情，良好的精神状态进入20\_年年在公司班子的大力支持下，我带领广大财务人员紧紧围绕年度财务工作思路，不断夯实财务基础工作，规范财务业务流程，创新财务管理方法，改革财务管理体制，着力强化平稳、受控运行，为全面完成公司的各项目标做出了应有的贡献。

一、圆满完成了国家\_现场审计工作。

在国家\_的审计过程中，我们全力以赴、自查自改、跟踪反馈、及时协调，保障了审计工作的顺利进行。一是公司各单位成立了以一把手为组长的组织机构，以财务为主协调办公室，建立了顺畅的沟通机制，及时化解现场审计阶段发现的问题10余项;二是根据公司审前工作会的部署，及时安排和要求三省公司和机关各处室对照内控制度严格自查，整改不合规范事项200余项;三是会同三省公司和相关处室联合审查、共同把关审前和审计过程中提报的各项资料;四是针对审计组反馈的32个审计记录，立即组织三省公司财务部门和相关部门认真核对、仔细研究，反复讨论、修改三省公司及各部门的答复，从法律和相关政策法规的角度做出了合理解释。

通过“严格、扎实、细致、周密”的工作，公司接受住了\_的严格考验，得到了审计组的较高评价。

二、财务信息化建设取得新突破。

在核算体系改革方面，以“推进财务和资产系统上线”为重点，组织本部及三省业务骨干，积极学习财务系统的各项管理和操作程序，积极改变核算流程，30人历时一个月，完成了近10万条信息的设置和账务初始化工作，顺利实现了和系统的并行。并行后的财务核算工作量成本增加，在原本人员偏紧、工作量偏大的基础上，财务人员加班加点、任劳任怨、扎实工作，为进一步提高信息透明度、优化核算流程、提升对基层的监控力度打下了坚实的基础。

在零售费用定额管理方面，我们积极推导、演绎和引申建筑行业定额管理理念，在调研、总结和开发软件的三个阶段一直处于板块领先水平，得到了板块的认可，并委托我公司实施软件开发和系统推广工作。目前系统已经开发成功，预计20\_年一季度在销售系统全面上线，为销售公司全面贯彻低成本发展战略、创新成本控制手段、实现管理向基层延伸奠定了坚实的基础。

在资金管理系统建设方面，通过近一年的调研、开发和推广，基本实现了对库站资金的实时监控，实现了与业务系统、零售系统的信息共享和系统自动控制，实现了资金的自动汇划、收付凭证的自动生成、账户余额的实时监控。为进一步降低资金头寸、提高核算速度和质量、降低资金风险提供了方便、快捷的信息平台，是资金管理历程中的一次跨越式变革。

三、资金、资产管理能力稳步提升。

在资金管理方面，以“降低冗余资金、加强现场稽核”为重点，确保全年无重大资金安全事故。一是持续推进银行上门收款、pos机推广和银行账户管理，有效降低了在途资金，保障了资金安全，截止20\_年年底实现上门收款的加油站座数达到1241座，同比增加147座，上门收款率达到87%，同比提高2个百分点，比20\_年提高73个百分点;pos机刷卡结算金额为亿元，同比增长倍;清理冗余账户、合并账户39个，账户数量维持在满足生产经营需要的最低限度内。二是积极贯彻落实资金安全稽查长效机制，各地市公司对加油站资金管理自查面达100%，由省公司组织的抽查和复查覆盖面平均达到60%，并根据板块《关于开展加油站资金专项检查的通知》要求和整体部署，成立了加油站资金专项检查领导小组和办公室，累计检查站库1500余座，检查覆盖面99%以上，发现和整改问题500余项，完成了板块下达的资金稽查任务，得到了西藏公司督察组的高度评价。

在资产管理方面，通过明确转资流程和表单、组织制订预转资单价标准，结合国家\_的审计结果，督促三省公司进一步提高转资速度，截止20\_年年底在建工程余额61596万元，与年初相比在建工程占资产总额的比重下降了个百分点。同时，依托资产系统，有效的解决了信息不对称的问题，全年共完成695万元固定资产的内部调拨，完成资产卡片的编制5万余张，充分发挥了存量资产的使用价值。并组织三省公司对各项资产进行了一次全面清查，对盘亏、毁损、报废资产的情况进行了一次细致的摸底统计，确定了符合报废条件的资产335项，为下一步优化资产结构、盘活低效或无效资产提供了数据支持。

**概预算职称评审工作总结19**

时光荏苒，在济南已经是第二个冬天，回顾这小一年的工作感慨许多，首先感谢公司领导的关心和支持，感谢公司各部门的协调和帮助。截止20xx年11月底，济南居然之家北园店的各项工作基本上已经告一段落。应要求，在这里我只简明扼要的总结一些我们在济南居然之家北园店中的工作情况，所出现的问题及过后一些反思。

>一、现场管理方面

现场管理是我工作的核心和重点，主要分四方面的细化管理，从安全、进度、质量、技术四要素进行控制管理。

1、总体来说，济南居然之家北园店项目的前期进度相对理想，在诸多问题的情况下，还是按时完工开业，但却存在一些遗留问题。这些遗留问题与我们最初抢工期是分不开的，所谓“罗卜快了不洗泥”。5月1日开业以后，后续问题渐渐暴漏出来，具体出现了以下问题：

(1)每逢下雨外立面及外墙漏水，以及A门的水往里趟。

(2)消防卷帘方面无论是施工质量还是产品质量严重不合格，给后期造成很大的隐患。

(3)前期拆除时对一些东西保护措施不太到位，只是后期不断地去维修。

(4)部分施工单位质量不能保证，致使后期去弥补。

后期这些问题出现的主要原因是在于前期施工阶段，先施工阶段也有一定的责任，例如合同管理、技术措施、施工队任用等方面。客观来讲，这个工地进步首先是值得肯定，成绩的背后是有许多的教训与弯路，好的团队是能够正视自己的教训与弯路，以使我们未来走的更远。在这小一年的时间尤其是5月1日到现在，我们深刻反省，总结了如下几点原因：

(1)个别控制节点工期不能如期兑现，施工队进场时间滞后。

(2)各个专业之间不能及时沟通，缺少总体一个类似于总工程师的人员。

(3)部分施工单位纪律松解，现场管理不到位，计划得不到落实。

(4)年轻一些项目管理人员专业知识和经验不足，不能有前瞻性。

2、安全与文明现场管理工作

安全方面我认为是重点中的预防点，是一切工作的前提条件。装修方面相比较于土建还是安全系数较高的行业，但也不能掉以轻心，所谓“事由有一万，万里有一”。在施工过程中，反复贯彻于管理人员及施工人员，制定明确的规章制度，要求谁逮住违规者，罚款奖励谁的原则。做到了人人都是安全员，都是监督者。甚至项目部人员全部佩戴红袖章，真正做到了大事故率为零。这其中与居然的帮助是分不开的。

文明方面也是施工项目中不可忽略的一项工作，前期拆除的时候因为场地、工期、的限制，并没有做到很好。在场地外围没有硬质围挡的情况下，做到了场地外围干净，并没有引起市政方面的投诉。为公司节省下做围挡的资金。

但是初期项目部消防意识淡薄，施工人员住宿房子没有要求配备灭火器等，对于这些，我们是后知后觉。客观的讲，我们开始是想省资金，但现在发现有些资金是根据自己的公关能力来节省的。

3、技术资料及图纸方面

我觉得成熟团队是能够雷厉风行的，各个方面都要跟的上。尤其是技术交底和设计变更更要如此，这对避免可能出现的争端起到非常重要的作用。济南居然之家是一个偏大的工地，在资料图纸上各配备了一个人员，这是应现场要求的。

>二、沟通与协调

记得毕业时最后一堂课老师说过一句话“做工程多沟通”。确实如此，沟通与协调是消除误解、减少分歧、化解矛盾最好的武器，表现在工程上是能避免很多抢工再返工的现象。好的沟通协调需要好的关系，好的关系基础上再去沟通往往会起到事半功倍效果。部分沟通协调是需要先处人的，初出茅庐的我这方面显得很弱，不过我学到一个方法，那就是先听后说，有道是“要做人先学话”。且形且体悟吧!这是一个跨行业的技能，值得学习一生。

1、与甲方和监理的沟通

在前期工作中基本上中规中矩，项目开展相对较为顺利，偶尔出现的摩擦也能够宽容解决。这其中也与公司的公关有关。但是后期随着问题出现，反而改变了对他们的认识。一个好的工程质量不能够依靠外力来帮助，自身应有自己要求的意识。就如同人要长大就不能溺爱的去惯他。只有自己要求较高才能进步，否则得过且过在市场上只能依靠通过压低价格来竞争。现在我时常会想如果当时他们要求的再严厉些的话，现在就不用再费这么大的劲了。但这并不是说就什么事情都要求他们严格了，毕竟这还与成本控制有关系。

2、与施工队伍的沟通

他们与我们沟通往往带有糊弄性，一不小心就被他们带沟里了，所以对于他们我体悟到的就是这个两个字：原则。现在觉得宽容别人就是给自己找麻烦了。

3、专业之间的沟通

我觉得项目部最大不足就是各专业之间不能及时有效的沟通，缺少整体部署，不能够按照工艺流水施工，拆了重做的事情时常发生。这给后期工作带来很大的麻烦以及给公司带来损失。例如：甲方变更上要求在某一地方增加一个围墙，这份变更看似只和木工有关，其实这个围挡做起来之后某个设备就没有施工空间了。再例如，欧式区域做好的喷淋头忽然发现这个地方是石膏线。要求施工队返非他们原因的工作这是有条件，而公司是不能随便给签证的，施工队当然不服管理，这就是管理人员受憋屈的原因。

>三、工作中不足的改正

1、优化施工队伍，对施工队伍建档，对他们的施工工艺进行评分，并把这些评分计入档案。这些档案里面还应包括他们曾经做过的工程，年效益，社会背景，社会口碑，工人分布、素质，以及其他部分，我认为选拔队伍的时候不能光凭的价钱低来决定，还应考虑档案情况，其中施工评分有施工管理人员进行打分。

2、施工管理人员要加强对施工队的领导力度，做管理嘛，还是要管的。要管没有力度是不行，而这个力度没有一定权力是不行的。对施工队伍进行评分，审核他们的款项，以及申请奖金和扣款。权力往往是与责任相辅相成的，这就要求管理人员正直负责，要求领导信任。这本身是个矛盾的，但又是个矛盾的结合体。

3、对员工时常进行专业培训，21世纪是个瞬息万变的时代，稍不注意就会被淘汰，只就要求我们不断学习充电，这样才能紧随时代步伐。我们要制定公司发展战略，有针对性的对人员进行培养，造就一支精管理、懂技术的高素质的团队，力争做到人尽其才，才尽其用，并采取创造性的激励办对人员进行考评，给员工创造各种锻炼和学习机会。其实企业培训只是公司软实力的一部分，建立和发展公司软实力是企业成熟的标志，一个公司的发展不只是规模的扩大，也是公司文化的传承发展。

4、健全公司配置，正如周总所言我们应该有强大的技术团队，这个技术团队要有针对性、专业性、时效性、科学性。他根据工程项目需求服务于项目，他要有许多证书，能不需要挂靠自己揽工程。

新的一年马上就要来了，只要我们想要进步并且大胆的向前走，走了弯路、遇到弯路不要怕，停下来想分析一下问题继续向前。偶有碰壁也不怕，换个方向走，不断改革以使自己左右逢源。在胆怯的时候不防信任，在懊恼的时候不妨宽容。自己反省者的同时也要看看前方的行者，学一学他人。以优异者为师，与成功者为伍。回过头就会发现自己已经走出去很远了。

**概预算职称评审工作总结20**

这两年年对我来说，自己成长了很多，总结经验，只有正视自己的不足之处，并努力加以改进，才能不断进步。任何一个岗位不是单靠自己闷头干就能出成绩的。和工长沟通：保持班组结算时的统一，防止结重、结漏；和技术员沟通：及时了解现场动态，对发生与图纸不符的情况及时上报领导，妥善处理，保持变更签证的统一，使个人的业务能力取得了一定的进步，为今后的工作和学习打下了良好的基础，现将工作学习情况总结如下：

>一、工作方面

本着对工作积极、认真、负责

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！