# 日常记录表工作总结(汇总28篇)

来源：网络 作者：心如止水 更新时间：2025-03-14

*日常记录表工作总结1我特别喜欢朱自清《匆匆》里的一段话“洗手的时候，日子从水盆里过去；吃饭的时候，日子从饭碗里过去；默默时，便从凝然的双眼前过去。我觉察他去的匆匆了，伸出手遮挽时，他又从遮挽着的手边过去……”日子在不经意间溜走，蓦然回首，才...*

**日常记录表工作总结1**

我特别喜欢朱自清《匆匆》里的一段话“洗手的时候，日子从水盆里过去；吃饭的时候，日子从饭碗里过去；默默时，便从凝然的双眼前过去。我觉察他去的匆匆了，伸出手遮挽时，他又从遮挽着的手边过去……”日子在不经意间溜走，蓦然回首，才发现看似琐碎平常的工作，通过六年的不断累积，自已也在不断成长。现将我在工作中的感悟进行总结，可以归纳为以下四点：

>一、主动和被动

主动工作无疑是有效率的工作，例如：工作程序熟悉后，有些工作主动办，完成效率高。不要每一件小事都需领导的督促，时间久之，大家会怀疑你的能力。主动做事是最基本的工作态度。

主动工作还包括，对于自己的每项工作有没有定期分类汇总，发现问题，想出相应的对策，并上报领导；还表现在对自己的工作有没有长远的规划，只是就做眼下的事等；这些领导可能没有安排，都需要自己主动去做。

被动工作无疑是没有效率的工作。这里主要指如果你的工作就是被动的，意思是你自己办不了，必须督促别人去办，别人可能和你同级也可能是你的上级，工作完成情况不由你控制。可能会出现你提醒少了，别人会说你不上心；你提醒多了，别人会闲你烦，不给你好脸色。这个度很难把控。当然这还涉及到“沟通”技巧。既便如此，如果重要的事，也需要督促到底，直到事情完成。时间久了，那些对你埋怨的人会变成佩服你的人。

>二、1%和100%

1、指工作态度。

在日常工作中，不要存在侥幸心理。觉得工作哪有不出差错，觉得错了也没有什么了不起，到时改正就可以。还有就是有的工作，是不允许有错，万一错了，会给公司造成不必要的损失，或者会给公司造成很大的麻烦。例如：合同金额，帐目等。现在不是流行一句话“梦想一定是要有的，万一实现了呢？”也就是说对于重要的事情要抱有100%的不错的信念，既便如此，可能也会出现1%的错误。但如果一开始就抱着可能出错的念头，那迟早有一天会出大错。

2、业务方面。

对于你，在所有客户里面，可能是1%的出错；但对于这个客户，你是100%的出错，这会让客户怀疑你的能力，产生不信任感。因此，一些重要的数据要核对清才告诉客户，一些话经过深思熟虑后再给客户承诺。

3、指工作方法。

现在都是电脑办公，因此要对常用的办公软件熟练使用。不然，工作效率低，还易出错，出现“事倍功半”现象。还有能批量解决的工作，比单个解决要快；把自己的工作做一个计划，按序进行，而不是零乱的、临阵磨枪的工作方式。

>三、今天和明天

1、指工作效率：张瑞敏名言“日事日毕，日清日高”。指全方位地对每个人每一天所做的每件事进行控件和清理，做到“日清日毕，日清日高”；每天的工作每天完成，而且每天的工作质量都有一点（1%）的提高。日事日毕，解决基础管理问题；日清日高，解决速度问题。因此，不要将今天的工作推到明天，明天的工作推动后天，都堆到一起不得不做时，工作强度大，也易出现错误。正如名言所讲，今天的工作今天完成，最好有1%的提高。

2、主要指我具体工作中作为电话催款员的侧重面---时间紧迫感。在我看来，今天是什么？今天是可控的；明天是什么？明天未知的，不可预测的。因此，今天能收回的钱今天一定要收回，明天收回的钱也要尽可能的今天收回，早一天收回欠款，公司就少一份风险。

>四、批评和自我批评

批评，在这里主要指领导的工作，如果员工做错事，而且比较严重，就一定要批评，让他认识到问题的严重性。

自我批评，主要指在工作中，不管别人还是自己出了错，都要认真思考总结。如果是别人出的错，怎么才能归避风险，保证不发生自己头上。如果自己出了错，要总结原因，如果只是粗心大意，下次一定多多注意，如果是工作流程上出了问题，要写建议汇报给上级领导。总之，善于总结，才会进步。

“天黑时，我躺在床上，他便伶伶俐俐地从我身上跨过，从我脚边飞去了，等我睁开眼和太阳再见，这算又溜走了一日。我掩着面叹息。但是新来的日子的`影儿又开始在叹息里闪过了。”

时光易逝，在平淡的日子里，要珍惜每一天，坚持把简单的事情做好，坚持把平凡的事情做好。

**日常记录表工作总结2**

一学期已接近尾声，在园领导的关心与指导下，本学期我园坚持以服务师幼为宗旨，进一步加强食堂人员素质，提高服务质量，提高管理水平，团结一致积极工作。为了更好地保障师幼身体健康，维护师幼的权益，现将本学期食堂工作作一下总结：

>一、严格膳食管理，认真做好饮食卫生工作。

我园本着卫生、安全、富有营养、利于消化的总要求，每周为幼儿制定营养食谱，做到品种多样，搭配合理并保证按量供给。为了提高伙食质量，我们在菜肴的搭配、烹饪上下功夫，保证幼儿吃饱吃好。

>二、规范日常操作细节，不断提升营养员工作质量。

加强营养员的理论学习，按照操作规范，强化细节、规范、严谨操作，增强服务意识。通过现场观摩、及技能展示来切实提高理论操作水平。以理论指导实际工作，从而提高工作质量。

我们食堂工作人员认真参加园内的政治学习，提高思想素质和服务意识。通过学习卫生工作管理条例和食堂操作规范，做好安全卫生工作。明确各岗位的工作职责，确保幼儿、教工的饮食安全。

>三、高度重视卫生安全工作，加强检查、及时反溃

1。严格执行各项制度。把好食品的采购、验收、入仓、烹饪、运储、分发等各个环节的安全卫生关。严格按规程操作各类设备，不违章违规操作。经常检查设备的运行情况，确保设备安全运行，设备出现异常立即维修或报修。

2。严格做好食品的加工关。对所加工食品做到煮熟煮透，尽可能做到色香味俱佳。必须做到生熟分开，用专用工具、专用冰箱存放食品。

3。认真做好食堂内外的卫生。每天做好食堂各功能间、餐厅及食堂外场地等场所的清洁卫生工作，始终保持整齐清洁。

幼儿园食堂的安全卫生管理工作直接关系到孩子们的健康与幼儿园的稳定发展。在今后的工作中，我们会不断探索实践，不断总结反思，将食品卫生工作纳入日常重点工作范畴，更出色地完善各项工作！

**日常记录表工作总结3**

小班语言活动《水果宝宝去旅行》是我来到转龙镇幼儿园第一次公开教学活动，虽然以前也参加过此类型的教研活动，可是还是有那么一点小紧张，在紧张的情绪中准备了此次活动。我设计这节课是期望经过儿歌欣赏，图片展示，游戏活动等活动来培养幼儿对儿歌的兴趣，发展孩子的表达本事和创编本事，体验儿歌和游戏带来的欢乐。为了这一节课我也做了一些准备工作：设计流程，编写教案，下载音效，选配乐，制作课件等，本以为是胸有成竹的，但上完了课心境并未感到简便，在反复回忆活动过程及听取同事们的听课意见后，我对我的这节课作如下反思：

>一.活动准备不够充分。

教授者对课堂状况应当有个预设，对幼儿的认知面应当有个预测。如我在问到\_什么是旅行?\_的时候，小朋友们都答不上来，最终在问几个孩子未果的情景下，我就自我作出了回答，这样明显地削弱了课堂的气氛，也影响了课堂教学的流畅性。也就是说我在备课的过程中既没有预设也没有预测，只是重点备了教材而忽视了还要\_备孩子\_!\_备孩子\_就是对你教授对象年龄层次，认知层次应当有个很准确地了解，这样才能做到你抛下一个\_包袱\_他就能接得住，继而一个接一个环环相扣紧密联系，才能到达梦想的课堂效果。而平时我们在和孩子交流关于旅行的话题时总是说\_去哪儿玩的呀?\_等等，没有有意识地引导幼儿去接触一些书面语，导致了认知面的狭窄。这是我要在以后的日常活动中要注意加强的。

还有我的课件中西瓜爷爷没有在火车头上，以至于活动中幼儿发现后一向在强调谁来开火车，还差一个，这些都是以后我在设计时应当想到的，应当准备更充分些、研究更周全些。

>二.环节需要多推敲，语言需要多锤炼。

有人说教无定式，的确，教学没有一个放之四海皆准的方法，教学就是一种驾驭的艺术，谁有较强的驾驭本事，那么他的课堂就必须有非凡的气场!但这种驾驭是基于一个很科学的环节设定而说的。比如说我这堂课的游戏活动就没有设计好，事前我想过用头饰带幼儿游戏，可是我研究到我班幼儿平时我们就会以主角扮演来游戏，所以在活动中我也没用头饰，效果并不是很梦想，我还是应当准备一些头饰，那么孩子会更感兴趣，效果就更不一样了。

一个拥有超强驾驭本事的人他的语言本事也是超强的，每句话都不累赘，每个问题都击中要害。而活动中我发现我的语言有些啰嗦，太多的\_嗯，呀\_等象声词。有些地方过度不自然，比如在导入西瓜爷爷的卡片时就很含糊地带过了，如果换成这样：出示了火车图片后就问\_火车是空着的，要想让他动起来必须有人来开呀，那他是谁呢?\_，然后亮出西瓜的图片，贴近火车的驾驶室，再问\_西瓜爷爷开火车去干什么呢?\_，然后就顺理成章地导入第一句儿歌\_西瓜爷爷开火车，咔嚓咔嚓去旅行!\_。这样一来干净利落，毫无赘述，环环相扣，紧密流畅。

上课时，我就跟孩子们说今日我们要来比一比谁的小手最能干，这时我一边敲小铃铛一边说谁的小手最能干，大家都说我的小手最能干，这样一说效果还真不错都拍起了小手，注意力也集中了，充分激发幼儿的活动兴趣，发挥其进取性、主动性。有的说我的小手能穿衣服，有的说我会做飞机，有的说我还会跳舞等等，都七嘴八舌的说开了，我加重了语气，你们明白吗教师的手也很能干，“看，我变了什么”这个问题对孩子来说，是他们生活中经常会回答的问题，所以孩子的热情很好，都很进取的回应教师。如何把孩子的思路拉回来到教师那里时，教师就加重语气，使得孩子要关注接下来教师要问的问题中了。教师告诉孩子，她的手会变魔术的时候，孩子的兴趣给吸引了。学念儿歌这一环节，并不是教师直接告诉小朋友资料，而是教师做动作，请小朋友自我根据理解把儿歌的资料编出来了。学会儿歌以后，孩子对手影游戏还是很感兴趣，教师立刻满足孩子这一愿望，请小朋友自我学做魔术师，边玩边说。教师就在旁边适当的引导，把孩子说的话整理一下，仿编成完整的儿歌。

创设良好的语言环境，让幼儿有话愿意说。教师能够根据教学的需求比如让小孩子围成一个圈子，能够根据故事情节给幼儿供给一个简便和谐的环境，让他们自由畅想、表演，教师改变以往的身份以魔术师出此刻孩子面前。时而用神秘的声音，时而用重重的声音吸引着孩子。给孩子一个表现自我的机会，让他们能够没有顾虑的边做边说，不怕说错，只要把自我喜欢的说出来就能够了。

**日常记录表工作总结4**

>一、以“小青蛙故事比赛”为契机，促进幼儿语言表达能力的提高。

为了能选出最优秀、优质的孩子代表我园去参加本区的看图编故事比赛，全园的老师们都积极准备，认真对待，并进行了一轮轮的筛选。各班老师先在班级里进行预选，每班选出两名孩子为代表；我们又在各年级组进行复赛；我们将各年级组评比选出的幼儿，在全园范围内进行复赛，最终确定一名大班幼儿、一名小班幼儿代表我园外出参加区里比赛，并荣获三等奖。在园内的复赛中，中大班的幼儿准备充分，都能大胆地想象，编出好听的故事来；小班的弟弟妹妹们也不甘示弱，大胆地为大家讲述故事。最后，两名幼儿在比赛中，脱引而出赢得了评委们的一致首肯，获得了去参加区里比赛的机会，并在比赛中获得名次。

>二、通过“班级规范用字”的检查，提高教师写规范字的自觉性。

本学期，我们有针对性的不定期进行了“各班规范用字”的检查。深入到班级中，对班级环境中出现的文字及家园联系窗上的文字都进行了检查。在检查中发现，很多班级都很重视规范用字，甚至对于标点符号的使用也非常严谨。通过班级规范用字的检查，增强了老师写规范字的意识，也促使老师能在每次写完备课或计划时，能主动地去关注规范用字和标点符号。下学期我们将积极调动后勤老师们的主动意识，为本园的规范用字环境注入新鲜活力。

>三、积极参加市里各项语言活动比赛，提高幼儿和家庭对语言的应用能力。

本学期我园积极参加上海市的各项语言活动，如本市举办的亲子家庭比赛——“哈哈少儿家庭才艺秀”，中班的奚嘉乐家庭积极参加，编排了有趣生动的童话剧《大笨熊》，并联合家庭成员共同演出；大班幼儿也积极参加第四届“魅力汉语”青少年语言应用能力比赛，每个班级派出十名幼儿代表，通过标准的普通话介绍自己和朗诵诗句，参加比赛的同时，提高了孩子们语言应用能力。

为孩子从小创设一个规范的普通话环境，对孩子的启蒙教育是很重要的，同时，语言文字规范化工作也是一项需要长期坚持的工作，今后，我园将继续认真学习、贯彻落实《国家通用语言文字法》，采取各种办法不断强化语言文字规范化的要求，不断提升我园语言文字规范化水平。

下学期工作重点：

1、积极地筹备形式多样的第十七届普通话推普周活动。

2、加强普通话推广的宣传工作，继续对幼儿进行“学好普通话”的教育。

**日常记录表工作总结5**

20xx年2月初，经梨林镇党委研究决定，由我协助农业镇长进行工作，主要负责分管畜牧防疫工作。现将近期工作总结如下：

>一、尽快熟悉情况，完成角色适应

梨林镇系农业大镇，畜牧业在农业项目中所占的比例较大。到岗以后，将45个行政村的基本养殖防疫情况进行摸排，了解基本情况。与畜牧局结合，调整重大动物疫情应急队伍领导小组名单，并出具了正式的文件。为贯彻落实市委市政府春季动物疫病防控的飓风行动提供了组织保障。与防疫员和养殖大户展开座谈，倾听他们的建议和意见，汲取民智，保证信息渠道的畅通。建立每周督导制度，按质按量送检血清等样品，及时制定科学的防疫免疫措施，为畜牧业健康发展筑牢防线。

>二、加快防疫阵地建设，打造具有示范作用的防疫阵地

梨林镇防疫阵地作为市畜牧局重点扶持的东部防疫阵地，具有辐射广，任务重的特点。改造任务十分艰巨。危房拆除工作已全部结束。我积极与畜牧局领导沟通，申请资金并多次到现场协调施工，目前基础设施建设正稳步推进。地板砖铺设，水，电架设，地面硬化，物资储备库防水等工作预计在5月10号结束，5月底安装仪器设备并调试运行。

>三、积极参与包村工作，为建设东部农业农村发展示范区贡献力量

经镇党委政府领导班子工作会议安排，在我镇班子成员中选7人承担东部农业农村发展示范村的包村工作，由我作为范庄的包村领导。

范庄作为新时期新农村发展的新典型，具有重要的带动和辐射作用，作为包村领导，深知自己的责任重大。我坚持每周到范庄两天，每次现场办公时间不少于两个小时，与村支书李道安，村委会主任张有群同志多次座谈，畅谈发展大计。

现已完成村东口道路硬化，正在进行门楼安装。村公共服务中心扩建涉及到的拆迁任务已完成，预计5月开工建设。已完成新农民培训50人，正与市一体办，市畜牧局等包村单位积极协调资金扶持，硬化游园t型路。并筹划对旧养殖小区进行彻底改造。在养殖小区门口设立动物防疫明白栏和无公害产品标识栏。并对消毒室和值班室进行了改造。

>四、做好科技下乡工作

科技是第一生产力。科技兴农在建设新农村的进程中具有重要的意义。为提高农民朋友的科学养殖的水平，推动农业产业结构调整。我多次与有关单位沟通协调，先后请山东信德公司技术总监，市畜牧局的专业技术人员及动物卫生监督机构的工作人员来我镇为农民朋友讲解相关的技术及法律法规知识。养殖户的法制意识有所增强，对瘦肉精等违禁药品有了更坚决的抵制意识。一般安排在养殖集聚区，并安排最少一个小时的交流互动，通过讲座与多次面对面的交流，解决了许多生产过程的实际问题，受到农民朋友的一致好评。

>五、努力做好招商引资及项目落地工作

梨林镇的经济相对落后，工业项目不多。特定的镇情决定了招商引资工作的高度重要性。农业项目虽然无法直接增加财税收入，但是扩大就业及示范辐射效应十分重要。在镇党委政府的关注下，积极与腾达实业公司联系，现已在前荣村落地一个千头养驴厂，占地50亩，解决就业70人，6月底可投入使用。我多次现场办公，协调项目落地过程遇到的各种问题。与投资商交朋友，议发展，使其感受到梨林人招商引资的拳拳之心。发挥辐射效应，争取更多的项目落地梨林。

>六、带着对人民群众的深厚情意做好信访稳定工作

认真贯彻执行镇党委政府领导班子成员接访制度。每月中的三天时间在信访接待室现场办公。认真倾听来访群众心声，带着对人民群众的深厚情义去做信访工作，让群众满意而归。在两会期间，坚守岗位，对重点稳控人员做好了维稳工作，两会期间北京未受到来自梨林的干扰。对于主要领导批转的信访包案工作，多次约见信访当事人，面对面协商问题，特别是对于群众反映强烈的养殖小区污染的问题，从近期和长远两个角度来解决相关投诉。

转眼之间到梨林已经工作近三个月了，有工作的艰辛也有成功的喜悦。自己已经适应了相关的工作，我深刻意识到为人民服务没有终点。坚信在市委市政府及镇党委政府领导之下，自己能够稳步向前，做好本职工作，为新农村建设贡献自己的力量。

**日常记录表工作总结6**

日子过得真快，转眼间，一个学期就要过去了。在校领导和同事们的帮助下，我顺利的完成了本学期的工作。回顾这一学期，既忙碌，又充实，有许多值得总结和反思的地方。现将本学期的工作做一个小结，借以促进提高。

>一、加强学习，不断提高思想业务素质。

“学海无涯，教无止境”，只有不断充电，才能维持教学的青春和活力。所以，一直以来我都积极学习。本学期，结合第八次课程改革，确立的学习重点是新课程标准及相关理论。一学期来，我认真参加学校组织的新课程培训及各类学习讲座。另外，我还利用书籍、网络认真学习了美术新课程标准、艺术教育新课程标准，以及相关的文章如《教育的转型与教师角色的.转换》、《教师怎样与新课程同行》等。通过学习新课程标准让自己树立先进的教学理念，也明确了今后教学努力的方向。随着社会的发展，知识的更新，也催促着我不断学习。平时有机会还通过技能培训、外出听课、开课等使自己在教育教学方面不断进步。通过这些学习活动，不断充实了自己、丰富了自己的知识和见识、为自己更好的教学实践作好了准备。

>二、求实创新，认真开展教学、教研工作

教育教学此文转自是我们教师工作的首要任务。本学期，我努力将所学的新课程理念应用到课堂教学实践中，立足“用活新老教材，实践新理念。”力求让我的美术教学更具特色，形成独具风格的教学模式，更好地体现素质教育的要求，提高美术教学质量。

我任教七，八，九年级的美术课，共计10节课，另外还有学校宣传，课时量比较大。在日常教学中，我坚持切实做好课堂教学“五认真”。课前认真作好充分准备，精心设计教案，并结合各班的实际，灵活上好每一堂课，尽可能做到堂内容当堂完成，课后仔细批改学生作业，不同类型的课，不同年级采用不同的批改方法，使学生对美术更有兴趣，同时提高学生的美术水平。另外，授课后根据得失及时写些教后感、教学反思，从短短几句到长长一篇不等，目的是为以后的教学积累经验。 对于我负责的美术选修课的教学，我采用系统性、阶段性相结合的原则，做到定时间、定地点、定内容，使每堂课都能让学生有收获。总之，不管在课堂教学，还是在选修课教学中，我都以培养学生能力，提高学生的素质为目标，力求让美术教学对学生的成长和发展起到更大的作用。

>三、任劳任怨，完成学校其他工作

本学期我校开展了一系列的比较大型的文艺表演活动，“英语周活动”，大型“英语剧”表演，“师生手工制作发明展览”等等；同时还有许多的宣传海报、展览橱窗、各科的课件制作等任务。其中不仅涉及到很多的美术宣传工作，有的更是需要我们全程积极参与创作作品。对于学校布置下来的每一项任务，我都能以我最大的热情把它完成好，基本上能够做到“任劳任怨、优质高效”。

>四、加强反思，及时总结教学得失

反思本学年来的工作，在喜看成绩的同时，也在思量着自己在工作中的不足。不足有以下几点：

1、对于美术新课程标准的学习还不够深入，在新课程的实践中思考得还不够多，不能及时将一些教学想法和问题记录下来，进行反思；

2、教科研方面本学年加大了学习的力度，认真研读了一些有关教科研方面的理论书籍，但在教学实践中的应用还不到位，研究做得不够细和实，没达到自己心中的目标；

3、美术教学中有特色、有创意的东西还不够多，本来想在美术选修课开设“水墨画”兴趣小组，但由于种种原因也没能实现，今后还要努力找出一些美术教学的特色点，为开创美术教学的新天地作出贡献。

**日常记录表工作总结7**

本人担任二（１）班的班主任工作。在学校的领导下，在全体师生的共同努力下，初步形成了班风正，学风浓，同学之间团结友爱、勤奋学习、积极进取、遵守纪律的良好局面，是一个具有较强凝聚力、向心力的集体。现将本学期班主任工作总结如下：

>一、了解学生，提高课堂教学效果

为了深入了解学生，找每个学生的突破口，我找每个孩子谈心，同时通过任课教师及家长，了解学生方方面面的表现。在长期接触中，我了解到：我们班的学生比较有个性，小部分的学生都有较强的接受能力，但自觉能力较差；男生女生好讲好动，有进取心，但缺乏耐性，缺少自控能力。针对学生的个性特点，我在教学过程中作了一些应变措施，尽量活跃课堂的气氛，在教学内容里增加一些有关的话题，经常性地即兴插入一些生动的小故事，讲述浅显的道理，让他们集中精神听课，改掉缺点，培养学习兴趣，养成良好的学习习惯。

>二、学习经验，抓好班级日常管理

要做好班主任工作，真的是件很难的事，因为班主任工作繁杂、琐碎。说句玩笑话，做班主任就是考验你记性的一个差使。如果掌握不好方法，会做很多重复性工作。但是，魏书生老师曾说过，一件事有一百种做法。因此，在工作之余，我认真钻研优秀老师的班级管理经验，积极进行实践，力求把每件事处理好，并事半功倍。为了培养学生的各方面能力，我结合学校开展的评选学习标兵活动，每周进行民主选举，选出学习认真，遵守纪律的学生作为学生的榜样。榜样的力量是无穷的。每次的选举，激励了更多学生，调动了学生的学习积极性，班级工作的责任感，又培养了学生良好的行为习惯。

>三、以身作则，培养主人翁意识

现在的学生几乎都是独生子女，娇生惯养，根本没有劳动习惯。平时在学校、在教室看见地上有纸，哪怕是踩上也不捡起来。每当这个时候，我就指使学生把地上的纸捡起来，放入垃圾桶。就这样，地上有纸屑，学生还是老师让我捡我就捡，老师不说我也就没看见，有时让学生捡，他还会振振有辞说：“不是我扔的！”劳动没有一点儿积极主动性。我开始思索，怎样才能使学生人人关心班级，人人讲卫生呢？从这以后，每天放学后，打扫教室，整理桌椅，发现地上有纸也不再让学生做了，而是自己把它捡起来。几天过后，有些同学看见地上有脏东西主动打扫干净，再也不用老师去指派了，有时会有学生留下来和我一起打扫。对这些同学我及时地予以表扬，表扬他们爱劳动，讲卫生。渐渐地，大家养成了良好的卫生习惯。

>四、重视差生，积极鼓励正确引导

由于我班离异家庭的学生较多，一部分学生缺少家庭督促，学习不刻苦，成绩也较差，所以利用课间、休息时间找他们谈心，深入细致地做他们的思想工作，让他们树立学习的信心和勇气，帮助他们补习功课，让他们早日赶上大部队。

经过一年的努力，班级工作取得了一定的成绩。但我们的班级也还存在着某些问题，比如个别学生缺乏学习的兴趣、学校教育和家庭教育间存在盲区、小干部能力的培养等这些问题，我会在以后的工作中不断改进，以提高自己的班级管理水平。

**日常记录表工作总结8**

时间在不知不觉中流逝，又一个学期过去了。从开学到学期结束我所值日的区域是旧操场，涉及了学校大部分的学生，人流量大、学生多。

经过一个学期的教育，学生的养成习惯都还不错，平常也常和各班的班主任沟通将学生的很多不良苗条扼杀在萌芽状态。对于学生的下雨天比较乱的情况，在各班主任的配合和努力下，并加大了值日力度，对于卫生，安全，纪律都从严要求，追跑的人越来越少，为了杜绝因为追跑撞倒人受伤的现象发生，及时制止有追跑的倾向的学生显得很有必要。

值日时按照学校对值日老师要求去做，认真完成学校给的值日工作，配合德育处处完成各项学校的行为举止规范的教育和纠正。每天早晨7：00，在校门口当值检查学生入校的文明礼仪等。 要做好值日，我认为要做到以下几点：

首先，要准时到岗。只有准时到岗，才能防范于未然，才能尽可能减少安全问题的发生。

其次，关键时刻要打紧精神，不可松懈。比如，中午午饭前，学生太午餐，人多就容易发生危险事情；下午放学，第一趟乘车学生，在短时间内汇集在楼梯口，这也是一个比较关键的时刻；下雨天，地板容易滑，学生有时候听到铃声会急忙赶着回教室，这个时候也是容易发生危险的时刻。

最后，值日以学生的安全为第一，凡是出现有可能发生安全事故的行为要及时制止。

总之，在本学期我按时到岗，本着公平、公正，教育为主的原则认真值日。对于不良行为及时制止并加以教育，为孩子们？？营造一个整洁的校园环境。

**日常记录表工作总结9**

时光荏苒，20xx年即将过去，这一年是表活剂分公司发展史上具有里程碑意义的一年，采油二厂、四厂连续开辟三元复合驱油采注区，驱油用表活剂的需求量大幅度提高。为了保证采油厂的平稳注入，为实现原油四千万吨稳产作出我们应有的贡献，我车间在分公司统一安排、协调下目前已启停装置八次，生产1#磺酸2645吨，2#磺酸7920吨，出色的完成了生产任务。

驱油用表活剂磺酸的原料是生产日化产品十二烷基苯的废料，由多种混合物组成，为了达到产品指标在磺化过程中需要较高的磺酸中和值，在生产过程中易磺化成份结焦堵塞分布器及磺化管，致使装置生产周期为20天左右，同时为了保证注入量，装置每次停车只有5~7天的检修期，有时甚至只有2~3天。设备的检修几乎全部是以抢修的态势完成的。本年度共完成检修项目 项，其中外委17项，自检13项。通过检修不但提高了装置的生产能力，而且还消除了装置的一些安全隐患。诸如：通过对SO3吸收换热器的清洗，清除了换热器内部的结焦磺酸，提高了换热器的效率，大大降低了吸收磺酸结焦的可能性；通过校正磺化器的垂直度，标定磺化器成膜管的相对流量及对换热管进行清洗，极大的提高了磺化器的操作精度，延缓了磺化器结焦，延长了磺化器的生产周期；通过对熔硫槽和恒位槽的密封改造，消除了硫蒸气的挥发，降低了熔硫间硫粉尘浓度，改善了熔硫间的操作条件。

在没有统一、规整检修期的情况下，我车间根据特定的检修条件，加强了以下几方面的工作力度，圆满的完成了检修任务。

>一、 牢固树立安全检修理念，以“五精”管理为指南，将“四有” 工作法贯穿检修全过程

1、化整为零，以点检数据、设备性能为依据，合理制定检修计划 本着涉及安全生产问题的项目一项不落，不必要的项目一项不上的原则 根据装置停车检修期短这实际情况，我们依据日常点检中积累的每台设备的主要

性能数据，组织技术人员及运行工程师讨论该设备的运行数据，判定该设备运行状况。以年度检修计划为指导，将09年检修计划合理的按排在每月的停车检修期内。

2、周密计划，精心组织，确保检修顺利进行。

为了为保证各项检修工作安全、平稳、有序、受控进行，我们要求项项工作有方案，根据各检修项目，每次装置停工前召开车间专业检修会议，确定本次停车检修项目并修定、细化本次检修项目的施工进度表、动火项目一览表、工艺置换方案等一系列具体操作方案。

根据“五精”管理方法，我们对每一个检修项目都编制了《检修规程作业指导》详细规定了该检修项目的工作内容、施工所需设施、工具、防护用具、物资，施工步骤，并规范了检修动作。

3、加强施工过程监督控制，做到步步有确认。

为加强检修各施工项目过程管理，做到步步有确认，我们要求检修过程中必须执行《化工集团施工作业票》、《外委施工现场确认单》、《外委项目界面交接单》、 《检修项目施工验收单》、《动火票》、《用电票》、《用水票》、《进入有限空间作业票》等检修票据和记录，通过上述作业票的实施，使整个检修作业过程中的各个项目均处于受控状态。

>二、 积极配合、严把检修质量关，确保检修如期完成。

1、从一而终，检修项目实施专人负责制。

为了保障装置检修顺利进行、严把检修质量关，车间抽调运行工程师、班长等骨干力量，做到每个检修项目都有专人现场负责，且互不交叉。现场负责人是该项目的施工进度员、检修质量员、施工监督员、施工设施、材料协调员。在检修工作开始前施工现场负责人必须熟悉该项目的检修目的、目标，施工内容、安全措施、所需物资等内容，将检修所需的物资、工具、安全防护用具协调到指定位置，为检修做好后勤保障。

2、以检修进度表为指南，合理安排检修工作，确保检修如期完成

为了在装置短暂停车期间如期、保质完成检修任务，我们与检修人员详细合计检修工作量，制定了严格、细致的检修进度表与日检修工作内容。车间要求现场负责人对检修工作量做到不抢前不落后，严格按检修进度表执行。对于检修进度我们执行“日报”制度，各项目现场负责人每天汇报当日检修工作完成情况及次日工作计划。对于没有完成当日工作量的项目，我们与施工人员共同分析原因，制定整改方案与工作计划，合理掌控检修时间，进而保证了施工进度按照预期计划顺利完成。

3、以“四有”工作法为检修指南，严把检修质量关

在整个检修过程中我们坚决贯彻“四有”工作法，严格执行集团相关管理制度，施工队伍必须根据施工进度提前办理《施工作业票》、《用电票》、《动火票》、《进入有限空间作业票》等相关手续，不办理完手续，不具备施工条件的坚决不允许施工，真正做到不走过场，不怕麻烦，步步有确认，项项有落实。现场负责人负责对施工人员的安全防护措施进行监督，对于不服从管理的人员有权停止其检修工作，同时对施工过程中的质量情况进行检查，填写检修项目施工记录表，对《检修施工规程作业》执行情况进行监督，有效的保证了施工安全与施工质量。

在施工项目质量验收上，我们采取现场验收的方法，施工队现场负责人、车间专业人员、生产办专业人员、项目现场负责人每天均对施工队伍的施工工作量进行现场确认、记录，进而有效的保证了施工签证的准确和施工质量的合格。

>三、 检修工作中的不足

在厂生产办的协调组织下，在车间全体干部员工及检修人员的共同努力下我车间实现了“不着一把火，不伤一个人，不损伤一台设备”的安全检修目标。这一成绩的取得是令人欣喜的，但同时我们也应该看到在检修工作中我们也有很多的不足需要我们在今后的工作中进行改正。

1、个别施工项目存在施工抢前的现象，这一现象的出现有两种原因：一方面是因为在制定检修施工进度表时过高的估计了工作量，另一方面是因为施工人员冒进施工、抢进度施工，这就是最大的安全隐患，对于这一情况我们日后要坚绝杜绝。

2、个别检修规程作业细节处不够规范，由于我车间第一次进行大规模检修，缺少检修经验，对极个别设备的检修操作细节上考滤不够周到，不利于实际操作，需要在检修后进行总结，举一反三，对其它检修规程作业进行修定。

**日常记录表工作总结10**

一学期来，在校领导的正确领导下，全组教师坚持教育、教学理论的学习，积极参加和开展教研活动，完善和改进教学方法和手段，为提高我校的数学教学质量做出了应有的贡献。回顾一学期的学习工作，总结如下：

>一、坚持理论学习，不断总结教学经验。

本组教师积极学习新课标教学理念，进一步转变观念，以新观点、新理念指导教学。为加强修养，提高素质，我们数学组的全体教师以自学为主 ，不断地搜集新信息，利用教研组活动时间根据阶段性的教育教学有针对性地教学理论知识，了解教研教改信息，注意用教学理论指导教学实践，认真撰写论文。一学期来，数学教研组不断地总结经验，坚持人人写教育教学反思、教学案例和教学论文并参与评比。

>二、认真搞好日常教学工作

日常教学工作是学校工作的重中之重，我们组内的老师平时能以新课程的理念，来实施日常的教学。平时认真备课，批改作业，做好订正工作。同时在认真搞好日常教学工作的基础上我们组的老师还时常用自己的休息时间对班内的一些学困生进行补习，尽量使他们不落后于其他同学。

对与平时的教学老师门还能积极进行反思，课后也经常对一些教学问题进行探讨，在此基础上每月撰写一篇反思。

>三、积极参加和开展教研活动

我们每学期初教研活动有计划，学期末教研活动有总结。为了改革课堂结构和教学方法。提高教师的课堂教学水平。提高课堂教学效益。我们坚持开展听、评课活动。且把这个活动作为一个重要的活动项目。我组教师十分重视听评课活动，听课前认真备课，集体商讨、设计教案，互相切磋。听课后认真评课，如教学内容安排是否恰当，难点是否突破，教法是否得当，多媒体教学手段的使用，教学思想、方法的渗透。是否符合素质教育的要求，是否符合新课程的理念，老师的教学基本功等方面进行中肯，全面的评论、探讨，为上课的老师提出合理的建议和意见，教研气氛非常活跃。听评课活动为全体数学老师提供了一个很好的学习交流的平台，我们会一如继往开展下去，并不断扬长避短。

>四、改进教学手段，提高课堂教学效益

教师在备课时，能认真钻研教材，力求体现新课标精神，坚持以课堂教学为主阵地，提倡结构化教案、个性化设计，关注学生“知识与技能、过程与方法、情感态度价值观”三个目标和谐统一。精心备课，针对学生实际，面向全体学生，兼顾差生。针对我校学生数学基础较差，对学习数学缺乏自信的特点，我们采用多种方法，如充分利用已有的教具、制作多媒体教具等手段创设学习情境，让学生体验数学来源于生活，联系生活学习数学，充分利用直观教学，调动学生学习的积极性，培养学习数学的兴趣，激励学生思维。教学工作中，每位教师都能狠抓教学质量，重视后进生的转差工作，利用课余市间对后进生进行个别辅导，效果比较明显。学校的大多数老师能发扬奉献精神，常常利用课余时间，无补偿地给学生补缺补漏。在课堂教学中坚持做到培优补差。学生学习成绩有了较大的提高。

一学期来，在数学组各位教师的辛勤劳动和刻苦努力下，我们取得了一定的成绩，但也存在着不足，如：如何处理好掌握“知识、技能”与培养“情感、态度、价值观”之间的矛盾？今后，我们将加快新课程改革的步伐，切实做好各项工作，把新课程改革引向深入。首先要加强理论学习，提高教师的理论水平和思想水平，真正从思想上转变教育教学观念，树立新课程理念，增强课程改革意识，坚信新一轮课改必定成功。努力把我校的新课程改革工作引向深入，迈上一个新的台阶。

**日常记录表工作总结11**

20xx年的第一学期即将过去，在这将近半年的时间中，我通过领导、同事的帮助，自己的学习，也有了一点收获。临近期末，我感觉有必要对自己的工作做一下总结，目的在吸取教训，提高自己，以致于把工作做得更好，自己有信心也有决心把未来的工作做得更好。下面我对一学期的工作简要的总结。

>一、主要工作和成绩

我始终按照语文学科管理制度严格管理学生，注意培养学生养成良好的学习习惯。在教学中，始终以一个新教师的身份要求自己，虚心向有经验的教师学习，切实做好一切教学常规工作，并坚持做好培优扶差工作，每期常规检查都得到肯定。

1、做好备课工作。在教学中，我始终坚持预先备好课，课前再重新复习一遍教案的做法。在教学中我归纳了以下几点备课原则：扣大纲，抓重点；备教材、备学生、备教法；能围绕本课时教学目的、要求，根据学生的实际情况，把复杂的内容进行变换，取其精华，有取有舍；环节齐，有后记等等。

2、上好每一节课。课堂教学能做到：教学目的明确，能认真钻研教材，了解学生，研究教法，突破重难点，善于创设学习情境，激发学习热情，能有序地开展教学活动，体现分层教学，各类学生主动地发展。严把课堂教学质量关等。

3、作业布置做到合理，习题精练，有代表性和启发性，注重学生创新能力的培养，重复死板的作业少做，能及时批改作业，字迹工整，并做好成绩登记。

4、抓好培优扶差工作。我认识到要想提高教学质量，培优扶差工作至关重要，只有把优生培养好了，优秀率才能升高，班级才有榜样；也只有把差生的转化工作做好，才能提高合格率，并为营造一个良好的班集体扫清障碍，利于班级良好学风的形成。因此，我坚持做到有计划、有效果、有记录、有辅导、有鼓励、努力提高合格率和优秀率。

>二、存在不足与今后打算：

1、班级发展不平衡，我班的学法指导工作还有待进一步加强。

2、教学以传统方法为主缺少创新意识，学生的学习习惯的养成教育不够成功。培优扶差工作做得不够扎实，培优目标不明确，时常有变更；

3、继续更新观念，努力实践主体教学；积极运用多媒体电化教学手段，提高教学质量；加大科研促教的力度，努力撰写有较高质量的教学论文；继续加强业务学习，提高自身的业务素质。

一学期来，工作有得有失，今后我一定会取长补短，争取做到最好。

**日常记录表工作总结12**

一、安排好几号前固定支付或收款的明细（见附表）。

二、每天早上把需要给廖总签字的单据放在廖总办公室给他签字，廖总所签完字的单据凭证按所报销的金额该付款的进行付款流程。有付员工个人借款单的需记录员工的个人借款。

三、每周一统计上一周周报表及每月1号的月报表了完成后放到财务数据共享里，5号前把每个银行上月的明细账打印出来交给会计对账。

四、廖总签完字的单据凭证拿出来的先检查一下是否有漏签字的再进行分类，需要付款的单据跟无须付款的单据分类出来，无须付款的单据有显示内部员工个人承担借款要记录存档，有付款的付完款后在下班前10分钟把日报表打印出来，无须付款的凭证一起交给会计做帐。

五、每天下班前登录网银查询银行余额是否跟银行日账相符，确认无误后把日报表发到财务共享里给廖总。

六、月底前拿马总中行存折到中行打印扣通讯费及有线费用明细回来后登记在银行日记账明细表上。

七、每月25号之后登录网银查看员工社保扣款事项后登记作账写单，把社保代缴人员扣款明细表整理出来发一份给人事部刘庆强以方便她催款。

八、每月27号前一周把员工个人借款明细及员工银行卡号发给崔总监按账号发工资，按排好发工资。

九、需要开支票的按开支票流程，写完要开的支票—再用支票密码器打开操作——口令——凭证签发人——显示本行帐号——输入支票流水编号——输入金额——显示出密码之后写在支票密码栏上——交崔总监盖章——拿票人签收——存根栏贴在付款单上备会计作账。

十、每月初核对淘宝店上月的销售明细和收款情况，核对百胜系统销售与支付宝收款核对相符，有差异的与客户部主管核对。

十一、两三天核对一下15小时南山店百胜系统销售额是否跟15小时刷卡银行账上的金额相符，按银行刷卡收入登记银行日记表上再手工写单出来。

十二、收款单上注明是运费的无需做系统单，银行收款按金额入系统。

**日常记录表工作总结13**

我很荣幸加入xx药业有限公司，有幸成为该公司一名实习生。回顾这半年来的实习生活，收获颇多。在此衷心感谢店里店长罗姐和各位前辈，正是因为有你们的支持，关心和帮助，才使我较好的完成了自己的本职工作。同时感谢xx药业有限公司给了我一个展示和提升自己的机会。通过这段时间的工作和学习，在思想上，专业技能上都有了较大的提高，现总结如下：

>一、收获与认识

对于即将毕业的我来说，从事药房营业员工作是机遇也是挑战。有幸成为公司的一员，在总店实习了一个月。最初的半个月，感觉自己很不适应。多亏了店里店长与师傅的关怀与鼓励，我才能认真学习了公司制度，并且在时间中不断的提高自身专业水平及服务理念，期间主要学习药品的分类，用途及用量等等。作为一名刚刚从事药品行业的实习生，在工作中手前辈的言传身教，积累知识的同时，更是锻炼了工作的耐性，认识到做工作要认真，细心负责，做好每一次营业工作，服务号每位顾客是及其重要的。

>二、存在的不足与努力方向

近半年的实习，虽然收获不少。但是由于刚面临社会，存在的问题也不少。比如经常将同类药的用法，用量弄错，再加上刚从学校出来，在面对顾客的时候还是不能自信的侃侃而谈。有时候对难缠的顾客也无计可施。这些都是需要在以后的工作中不断改进的。当然，我不会让自己有所松懈的，前面的路还长，我会更加努力的工作和学习，不断提高，尽快考取执业药师资格证书，做一名优秀的药房营业人员。为每一位顾客提供更优质的服务。

**日常记录表工作总结14**

要使学校的教学工作处于有序的良性运行状态，从而有效的提高学校的教学质量，必须从抓教学常规管理入手，严格教学各环节的要求，尤其是在大力加强素质教育和全面推进课程改革的今天，对以往的教学管理提出了更大的挑战。

所以我们在加强常规教学管理的同时，尝试走有自己特色的管理之路。

>一、课程管理

全面贯彻党的教育方针，开齐全部课程。班少，学科多，非主要学科专业教师缺乏，所以目前除了王共才、郎兆杰跨学年教学之外，还有罗海燕、马琳林、张艳红、崔冬梅4位教师跨学科教学。替学校承担了困难，保证了义务教育阶段开齐开满学科。

>二、从教学常规工作抓起。

1、严抓备课关。备好课是上好课的前提，任何课教师都能在备好课的前提下上课，能做到“五备”：备大纲、备学生、备教材、备教学设计、备考纲。

我们坚持运用文本教案，每月检查一次，定期查和抽查相结合教师们都能保证至少有两节余案。教案都能与实际授课相符合，在进修学校评估检查中，教研员看教案过程中没有提出特殊表扬，但也没提出问题，说明我们的教案还是合格的。

2、上课：教师都能严格执行课堂规则，上课铃响之前到教室，按时下课不拖堂，也没有提前下课的。能认真组织课堂教学，上课秩序好，没有乱班。课堂上都能做到：

①表述清楚，有条。、有逻辑；

②知识讲授正确；

③重点突出；

④难点突破；

⑤实效性强。

本学期我们开展了两\_开课活动，骨干教师示范课和教师轮作课。教师的课有了长足进步。每节课都能做到教学目标明确、当堂反馈、当堂验标。教学方式、、多媒体课件的制作和使用等方面提高尤为显著。教师的教育教学水平又上了新层次。

3、作业布置与批改规范

本学期定期抽查教师作业批改情况的2次，分层次作业布置开始实施，初见成效。

作业布置：凡按学校计划开设的课程，老师都能精选或自编习题，适量适度布置作业。不仅能分层次教学，也分层次布置作业，使不同程度的学生都有能力完成。而且布置作业有全局观念，能注意学科间的协调，考虑学生的总作业量不超过规定时数（初一：80、初二：100、初三：120）。

批改规范：首先对学生作业都有规范要求。能做到不合规范要求的让学生重新做，未做的补做。作业批改认真、及时。按要求布置的作业能全批全改。作业本能及时发还学生订正，使学生养成了修改作业错误的习惯。

建议：教师应对学生的作业情况的做好摘记，特别是典型错误或有独创性的解题方法，应作为评讲作业的主要内容。

4、听课

本学期检查了两次听课笔记，大部分教师完成了听课任务。

建议：听课是进行教学交流、取长补短的重要途径，所以希望听课做到：

一要主动，不仅按规定要求去听，还要主动争取多听，既主动听别人的，也主动邀请别人听自己的课。

二要谦虚，任何一个同行在教学上都不可能一无是处，总会有可取之处，反过来自己也决不会是十全十美毫无瑕疵的，持这种态度就会学到别人的东西，又能得到别人的帮助。

三是坦诚，心地坦白，态度诚恳，实事求是，不虚不骄，与人为善的提出一些建设性意见，以诚心诚意的态度恳请别人提出意见。

四要认真，仔仔细细听讲观察，任何可借鉴的东西都不放过，最大限度地取人之长，补已之短。

听课的要求：听前有准备、听时有记录、听后有交流。

5、考查

要求五大学科教师自行随堂进行单元测试，教导处统一组织月考。及时进行质量分析，召开年组质量分析会，及时反馈调。教学。

各学年成绩提高都很快。尤其是初三学年，增优力度较大。优生成绩有了明显提高。

那么这些成绩的取得，一方面在于我们能把握好课堂45分钟。还有就是辅导工作我们教师做的好。

6、辅导

辅导是增优补差的关键，我认为我们学校最有特色，做的最实在的除了课堂教学外，就是学生辅导工作。

我们教师不仅重视利用午间进行。体辅导，更重视个别生的辅导。初一、初二年级能做到一个不放弃，加强对学困生的关爱、激励与学习上的指导。初三学年对重点生的培养力度尤为突出。每天中午都能看到教室、办公室里教师辅导学生的身影。李秀伟、马玉红、那红霞、张红莉、杨凌五位班主任教师每天都坚持午间进班辅导，谌华、罗海燕、魏亚芝、于化飞、张艳红、张中民、李雪松、崔冬梅等任课教师经常利用午间和课间在办公室进行个别辅导。

在这些老师们兢兢业业、无私奉献行为的带动下，每个班级都形成了浓厚的学习氛围，学生学习积极性有了很大提高，学习成绩稳步提升，受到学生和家长的极大赞誉，家长把孩子放在这些老师身边都感到放心，因为他们用无私的爱心和耐心关心着每一位学生的成长，学生生活的在这样的教育环境里，身心和智能都得到了健康的发展。

>三、以活动激发学生学习热情，创设良好学习氛围

学期末，我们为了推进复习工作，开展了学生学科知识竞赛活动，

学生参与热情很高，报名人数初一年级三学科累计达到了94人次，初二学年达到了62人次。三大学科教师精选试题，利用午间休息时间精心组织竞赛，认真审阅试卷，使这项复杂的工作做得有条不紊，圆满结束，学生成绩优异。两个年组共有14人次荣获一等奖，24人次获二等奖，27人次获三等奖。

兴趣是最好的老师，我们教师善于与学生沟通和交流，能摸准每一位学生的脉搏，因材施教，善于调动学生学习积极性，大大开发了学生的潜能，在我们教师精心呵护下，我们的学生愿意早早的到学校来，因为学校有温暖的教室，有能给予他温暖和鼓励和帮助的教师，孩子们每天能高高兴兴上学，高高兴兴满载而归。

三尺讲台不高，却因你的站立而高大；一块黑板不大，却因你的妙笔而生花；一个孩子不大，会因为你的托举而成为巨人。

希望我们每天都能感受到塑造一个心灵的神圣。快乐工作，健康生活的，做一名幸福的教师。

**日常记录表工作总结15**

时光飞逝，从我第一次走上教师讲台到现在，已将近一年时间。这一年，对于我这个社会新鲜人来说，可谓意义非凡。回首这一年的工作实践，我不禁思绪万千、感慨不已。作为一名刚踏上工作岗位的青年教师，刚开始心中不免忐忑，幸运的是，学校各位领导和许多老师对我的工作给予了很多的关心和帮助，而我也一刻不敢忘记自身职责，加倍努力，始终以勤勤恳恳、踏踏实实的态度来对待我的工作，以“师德”规范自己教育教学工作，以“当一名好老师”作为自己工作的座右铭。一年来，我积极参加学校组织的各种学习政治活动，坚定正确的信仰，不断提高思想觉悟，树立正确的人生观价值观。与同事关系融洽，并发扬团队协作精神，工作效率高。时刻以师德、师爱、师智、师能要求自己，经常阅读教学和教育类的书籍，不断充实自己，提高自己。一年来我的各项工作都有条不紊的开展，获取了很多宝贵的工作经验，现将一年的工作总结如下：

>一、在师德方面，注重自身修养，言传身教

“无德不成师，德高才为范”，德是教师的灵魂，是教师的生命，作为一名教师，不仅要有渊博知识，精湛技艺，更重要的是要有高尚的德。我知道作为一名新教师，师德的修养，不能靠一朝一夕而就，也不能挂在嘴上，夸夸其谈。

要善于学习，用心修炼，从小事做起，从现在做起，从我做起，坚持不懈，持之以恒，我心里是这样想的，也一直这样做着。一年来我积极参加校内外各种学习和培训外，还着重拜读了各种书籍,不断提高自身修养，其中的名言名句时时催我上进，常常把我从挫折中扶起，使我坚定了小学教师岗位的信心，决心为教育事业奋斗终身。

>二、在思想上，热爱本职工作，积极上进

我始终相信我从事的事业是最有意义的，当我引导学生走出困惑时，当我看到学生回应一张张快乐的笑脸时，我感到我的存在是那么的重要。加入新教师的行列后，我积极参加各种学习培训，并思考“我如何更好的做好自己的工作，为社会培养全面发展的人才”，我深知要教育好学生，教师必须以身作则，同时做到教书育人、言传身教、为人师表，以自己的人格、行为去感染学生，努力使学生、家长能接受我、信任我。

>三、在教学上，敬业爱岗，严谨治教。

把学生教好，让学生成功，是每一位教师最大的心愿、最高的荣誉，现在对课程改革环境下的教师，光有一桶水是不够的。在工作中，我深知学习的重要性，抓住一切机会认真学习，在不断学习、不断实践中不断提高自身的教育教学水平。在校内，虚心、主动向指导老师及有经验的教师学习班级管理办法和教学技能技巧，丰富教学手段，抓住学校安

排外出学习的机会，虚心学习，吸取别人的精华，在自己的教学中不断实践、总结、提高。教师不是教会学生知识的工具，而是引导学生学会学习的引导者，所以在教育学生时，我以培养能力、发展智力、造就新型人才为目的，上课时，注意开展以学生为主体的教学活动，培养和发展学生的语文实践能力和创新能力，大胆放手，主动放权，鼓励他们动口动手动脑，重视培养学生主动获取知识的能力，师生互动，课堂气氛活跃，教学工作取得很大进步。

以上是我从教一年来的一些工作和体会，从学生到教师的角色转变，认识到教师更需要不断学习、不断进步，从满怀热情踌躇满志到必须干好每一件具体而琐碎的小事，教师的工作平凡而伟大，从平凡中见伟大，所以在今后的工作中，我将不断克服自身的一些不足，更加严格要求自己，认真学习，体会和总结优秀教师好的教学方法和经验，刻苦钻研，不断提高自身的教学水平和工作能力，在教学实践中逐步完善自己，努力成为一名合格的教师。

**日常记录表工作总结16**

转眼间，一学期的教学工作又近尾声，回顾一学期的工作，我们对组里的每一次教研活动都精心组织，保证活动的质量。活动前计划周全，做到定时间、定内容、定目标、活动时要求教研组人员积极参与，各抒己见，畅谈自己的体会心得;活动后做好反思、借鉴工作，取长补短，内化活动的精髓，形成自己独特的教学风格。现就以下几方面总结如下：

>一、加强理论学习

1.组织本组数学教师进一步学习贯彻和落实新课程的理念、思想和方法，努力促使我们组老师在日常数学教学中加强实践感悟，切实转变教育观念，转变教学行为。

2.认真学习领会新标准，积极开展新教材的研究工作，提高教师的业务素质和教研能力。

3.学习、实践、反思相结合。学习理论，边实践边思考，并把自己的反思过程记录下来，在反思中不断修正自己的教学行为。

>二、积极开展教研活动

1.重视听评课活动

本学期围绕着观摩名师录像课《解决问题的策略》展开的，全组教师在一起听课，领略名师风采，随后进行了评课，相互交流探讨，畅所欲言，表达自己的所感所悟。每次课后教师要认真地反思教学，要从深层次上去考虑自己的教学工作，写出有质量的听课反思，通过互相听课、评课，取长补短，不断提升自己的教科研能力。评课后，又根据自己在平时的教学课堂中遇到的问题，进行交流，如探讨“如何提高低年级儿童的倾听能力”，通过全组教师的经验交流，方法借鉴，使疑惑迎刃而解，找到可以试行的教学方法。

2.抓实常规

坚持以教学为中心，强化管理，进一步规范教学行为，并力求常规与创新的有机结合，促进教师严谨、扎实、高效、科学的良好教风及学生严肃、勤奋、求真、善问的良好学风的形成。

1、自检——管理上，努力体现以人为本的思想。要求每位教师对照有关制度，检查自己所有的职业表现是否规范、得体。

2、互观——由组长牵头，组员间互观交流，取长补短。 坚持每星期一次的教研组活动，雷打不动。本学期我们每位数学教师都是课堂教学的实践者，学校组织“听教师随堂课课”活动。课堂上充分展现了他们深厚的教学功底，以及在课堂上常见问题的灵活处理，马瑛老师讲的三年级的一节《认识秒》，马静敏老师讲的一年级数学《认识0》等，组员们做到了每人一节教研课，收到良好的效果，并得到领导和听课老师的肯定。

总之，一个学期来，我们数学低段教研组教师精诚团结，在大家的共同努力下，全组教师坚持教育、教学理论的学习，积极参加各项教研活动和探索课堂教学，认真学习先进的教育教学理论和新的课程标准，完善和改进教学方法和手段。今后我们将继续本着勤学、善思、实干的准则,一如既往,再接再励把今后的教研工作做的更好。

**日常记录表工作总结17**

我热爱我的工作，它虽然繁杂、琐碎，但是作为单位正常运转的重要组成部分，我深深地感到自己肩上的责任.回顾上个月的工作，我不断学习新的知识，严格执行领导安排，积极配合同事开展工作，尽到了应尽的职责，顺利完成了本职工作，现总结如下：

>一、日常工作方面

1、严格按照财务制度要求，认真执行现金管理和结算.及时收回各项收入，对每笔款项都开出收据、发票，并及时将现金存入银行，从无坐支现金现象.每天做好日常现金日记账及盘存工作，做到账实相符，防止现金盈亏.定期向会计核对现金与账目，发现金额不符的情况，做到及时汇报，及时处理.

2、根据会计提供的依据，与银行相关部门联系，井然有序地完成职工工资和其他应发放经费的发放工作.

3、对财务手续，坚持严格审核，凭证上必须有经手人及相关领导签字才能给予支付，对不符规定的凭证绝不付款.外出借款无论金额多少，都报领导签字批准并通过借支单借款.

4、妥善保管支票及贵重物品，并认真完成领导交付的其他工作任务.

>二、存在的问题

本人工作中存在的问题主要是学习不够、经验不足.目前，我对出纳的理论基础、专业知识、工作方法等还不是十分精通，需要进一步加强理论及业务知识学习，并努力做到学以致用.同时，还要通过虚心请教领导和同事，增强分析问题、解决问题的能力，进一步提高工作效率.

出纳的工作需要认真细心，不能出现丝毫的差错，我会坚持以严肃的态度对待工作，一丝不苟的执行制度，在自己的岗位上，更好的完成工作，贡献自己的一份力量.

**日常记录表工作总结18**

如何把握市场最新购机用户资料的收集，为销售部业务人员做好保障？下面是销售内勤日常工作总结，为大家提供参考。

我于xx年02月份任职于xx公司，在任职期间，我非常感谢公司领导及各位同事的支持与帮助。在公司领导和各位同事的支持与帮助下，我很快融入了我们这个集体当中，成为这大家庭的一员，在工作模式和工作方式上有了重大的突破和改变，在任职期间，我严格要求自己，做好自己的本职工作。现将我的xx年销售内勤工作总结如下：

>一、销售部办公室的日常工作总结

作为xx公司的销售内勤，我深知岗位的重工性，也能增强我个人的交际能力。销售部内勤是一个承上启下、沟通内外、协调左右、联系八方的重要枢纽，把握市场最新购机用户资料的收集，为销售部业务人员做好保障。在一些文件的整理、分期买卖合同的签署、银行按揭合同的签署及所需的资料（刚刚开通）、用户的回款进度、用户逾期欠款额、售车数量等等都是一些有益的决策文件，面对这些繁琐的日常事务，要有头有尾，自我增强协调工作意识，这半年来基本上做到了事事有着落，并学会了制定工作计划，有计划、条理地做事。

>二、分期买卖合同、银行按揭合同的签署情况

在签署分期分期买卖合同时，对于我来说可以说是游刃有余。但是在填写的数据和内容同时，要慎之又慎，我们都知道合同具有法律效力，一旦数据和内容出现错误，将会给公司带来巨大的损失，在搜集用户资料时也比较简单（包括：户口本、结婚证、身份证等证件）。在签署银行按揭合同时，现在还比较生疏，因为银行按揭刚刚开通，银行按揭和分期买卖合同同样，在填写的数据和内容同时，要慎之又慎，按揭合同更具有法律效力。但在办理银行按揭的过程当中，购机用户的按揭贷款资料是一个重工的组成部分，公证处公证、银行贷款资料、福田公司存档、我公司存档资料。这些程序是很重要的，如果不公证？银行不给贷款。这些环节是紧紧相扣的，是必不可少的一部分。我公司在存留有户档案时，我们取公证处、银行、福田三方的精华，我们在办理银行按揭贷款方面还存在一定的漏洞，我相信随着银行按揭贷款的逐步深入，我将做得更好、更完善！（我建议组织一次关于银行按揭贷款的培训，这是我个人的想法。）

>三、及时了解用户回款额和逾期欠款额的情况

作为xxx公司的销售内勤，我负责用户的回款额及逾期欠款额的工作，主要内容是针对逾期欠款用户，用户的还款进度是否及时，关系到公司的资金周转以及公司的经济效益，我们要及时了解购机用户的工程进度，从而加大催款力度，以免给公司造成不必要的损失，在提报《客户到期应收账款明细表》是，要做到及时、准确，让公司领导根据此表针对不同的客户做出相应的对策，这样才能控制风险。

>四、今后努力的方向

半年来，本人爱岗敬业、创造性地开展工作，虽然取得了成绩，但也存在一些问题和不足。主要是表现在：第一，银行按揭贷款这方面有些不协调，也许是刚刚接触这方面的业务；第二，加强自身的学习，拓展知识面，努力学习工程机械专业知识，对于同行业的发展以及统筹规划做到心中有数；第三，要做到实事求是，上情下达、下情上达，做好领导的好助手！

在以后的工作当中，我会扬长避短，做一名称职的销售内勤，与企业共成长。

**日常记录表工作总结19**

20xx年11月23日我来到XX有限责任公司，今天是20xx年12月19日，在将近一年的出纳工作中，对出纳的岗位认识、工作性质、业务技能以及思想提高都是对我职业生涯的填充和必不可少的弥补。

在财务部业务种类繁多的地方，我的职责是现金收支，现金日记账的等级和账务核对，手写支票，工资及奖金的核对和发放。财务工作像年轮，一个月的工作的的结束，意味着下一个月工作的重新开始。我喜欢我的工作，虽然繁杂，琐碎，也没有太多新奇，但是作为企业正常运转的命脉，我深深地感到自己的工作岗位的价值。惠顾这将近一个月来的工作，我虚心学习新的专业知识，积极配合同事之间的工作，努力适应新的工作岗位，以最快的速度和最好的状态进入自己的工作状态。

首先，在领导的帮助下我了解了出纳岗位的各种制度及其日常的工作流程。在同事们的指导和帮助下使我学到了很多工作中的知识，是我最快的熟悉了这份新的工作。在工作岗位没有高低之分，一定要好好工作来体现人生价值。同时为了提高工作效率，平时自学电脑知识和出纳知识及操作，以此来提升自己的能力。

其次，作为公司的出纳，我在收付、反映、监督几个方面进到了应尽的职责，过的几个月里在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

>一、日常工作：

1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与账目，发现金额不符，做到及时汇报，及时处理。

2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行。

3、根据会计提供的依据，与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资和其他应发放的经费发放工作。

4、坚持财务手续，严格审核（凭证上必须有经手人及相关领导的签字才能给予支付），对不符手续的凭证不付款。

5、除此之外，也必须完成其他领导交付的工作任务。

>二、思想建设情况

1、坚持原则，认真理财管账，才能履行好财务职责。

2、树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

3、认真遵守公司管理制度和财务制度，争取做一个合格的出纳。

>三、回顾检查自身存在的问题，我认为：

1、学习不够

当前，我对出纳的理论基础、专业知识、工作方法等还不是和熟悉，不能完全适应新的工作。需要进一步将强学习，努力做到学以致用。

2、针对以上问题，今后的努力方向是：

将强理论学习，进一步提高工作效率。对业务的熟悉，必须通过相关专业知识的学习，虚心请教领导和同事增强分析问题、解决问题的能力，努力学习，争取在明年取得会计从业资格证书。

出纳的工作首先要认真细心，不能出任何差错，多一分少一分都不可以，因此必须要做好和会计账的对账工作，努力做到不出差错。

综上所述，用严肃人的太对对待工作，在工作中一丝不苟的执行制度，是我们的有事。我坚持要求自己做到谨慎的对待功罪，并在工作中掌握财务人员应该掌握的原则。作为财务人员特别需要在制度和人情之间把握好分寸，既不能触犯规章制度也不能不通世故人情。只有不断的提高业务水平才能使工作更顺利的进行。在即将到来的20xx年，我会扬长避短，更好的完成本职工作。

**日常记录表工作总结20**

为期两个月的教育实习已经进入了实习总结阶段了，突然间感觉时间过得非常快，好像我们才在来金华一中实习不久。从一开始踏入金华一中的陌生，到现在的熟悉，感觉自己已经习惯了这里的生活，但是却在此时要离开这熟悉的地方，离开我们的班级学生和指导老师，突然间有很大的不舍。

我从实习一开始，就跟着高一（10）班的班主任老师进行班主任实习，记得第一次由班主任带着我们进入班级的那一刻，我非常的兴奋，也非常的紧张，站在讲台上向大家自我介绍的时候，感觉自己和在座的同学差不多，也是个稚气未脱的孩子。从那一刻开始，我开始以实习班主任的身份介入了高一（10）班同学的生活中了。

班主任老师是一个很敬业的好老师，也是对学生非常关心、友好的老师，在平常相处中给人很亲近的感觉。十班总共有五十一个同学，作为金华一中的学生，他们都很优秀，也很热情。这让我很快的融入到了他们的生活圈子里去了。

作为实习班主任，我尽量克服自己的惰性，严格遵守金华一中的各项规章制度，我知道身为教师，在教书育人的同时还要为人师表，我需要在学生面前脱去幼稚、让自己表现得更加成熟。实习班主任的每天的例行工作是早上早起进行出操情况检查，然后去教室管理早自习纪律，监督学生的早自习学习。中午会有一段时间是新闻时事，这段时间也需要班主任维护下纪律的，除此之外还有晚自习，和活动课等时间段。对于我来说，班主任老师对我也没有太多的要求，就是建议我有时间多和学生交流沟通，在活动课的时候多带领他们进行些课外活动，加强身体锻炼等。虽然班主任对我的要求是宽松的，但是我对自己还是以一个优秀班主任的标准去要求自己，当然这方面更是老师的敬业精神感染了我，让我也不敢有一丝松懈。

在实习期间，金华一中的活动很多，在一个星期之后，学校就组织了学生军训活动，这也给我们实习老师一个与学生交流沟通的机会。在军训期间，我们实习老师时时陪伴在班级附近，看着他们进行军训，休息时间上去和学生聊天，同时也能为他们解决突发事件。()在陪伴他们军训期间，我感受着他们的兴奋，也感受着他们站军姿时的痛苦，也感受着他们转向和练习正步时的认真。突然间思绪把我带到了曾经我大一时的军训，庆幸他们的军训是在凉爽的10月份。我帮学生拍摄各种照片，拍摄军训时候的DV，希望能够留下点回忆。

在军训期间，金华一中还组织了一次校歌比赛，每个班的学生都很有创意，班级的组织形式也很多样化，有些班更是艺术人才辈出，一场丰盛的校歌大餐就宛然出现在我们面前。对于十班的校歌准备也可谓是花了大量时间准备了，有几次我们陪同着一起练习，可惜那时真后悔自己没有什么艺术细胞，不能给大家提供些专业的指导。在比赛的时候，我也没有闲着，我拍照，摄制DV，也给大家加油鼓起，我真的感觉自己就是十班的一份子，也加深了我对十班的感情。

接下来是国庆放假了，放假之后，学生们进行了第一次摸底考试，十班的班长考到了年级第六，是个非常好的领头羊。在和班主任交流成绩之后，班主任希望我能在期中考试之前找同学交流下学习生活情况，这是我很乐意接受的任务，因为可以更深的了解学生的动态。所以接下来我就多了一份工作，每天晚自习和个别学生进行交流。这不仅让我更好的了解了学生，加深了彼此之间的感情，同时也让我有了很大的成长。

不久之后，学校的运动会拉开了帷幕。在运动会是在时雨时晴的天气中度过的，作为实习班主任的我，一面为参赛学生加油打气，还陪同学生在看台管理纪律，处理一些琐事。

运动会已过，金华一中的活动季就过去了。接下来就是安安心心学习了，此时的校园没有了前日的熙熙攘攘，全校师生又全身心投入到了好好学习，天天向上的大任中去了。因此，我们实习生得工作也就少了很多。感到了一丝丝的空闲。

实习即将结束，此时竟有如此的不舍，过去的每一个印象都是那么清晰。但愿这个实习期带给我成长的同时，也能带给十班每一个同学快乐和进步。让我们共同记忆这段时光，共同为了我们的目标好好努力。

**日常记录表工作总结21**

20xx年我们销售部上半年个险业务工作总结：

>一、认真做好业务企划，有效推动业务发展

20xx年以来，按照省公司业务发展的指导思想，在历次业务竞赛活动中突出销售人员创富主题，围绕这一主题分季度策划了2次全市范围内的大型业务企划工作：

一季度，为了实现xx年首季，异常是首月业务开门红。二季度根据省公司提出的“时间过半、任务过xx”的目标以及我市加快发展个险xx年期及以上期交业务的发展思路，我们制定了二季度“红牛精耕创富增效”个人业务竞赛企划方案。

>二、组织召开业务启动会，有效构成思想合力，确保阶段目标达成

前半年以来，围绕每个业务企划方案的出台，我们都策划并组织召开业务启动会，进一步统一思想，凝聚力量，确保各阶段目标任务的达成。期间先后策划组织了一季度“红牛精耕春满神州”开门红业务启动大会，采取单位之间对抗的办法营造竞赛的氛围；x月份春节过后，在xx交际宾馆借助省公司xx总经理致营销主管和广大营销员的一封信的有利时机，以进一步增强主管自主经营意识为目的，及时组织召开了春节过后的个险业务工作；x月份在全市兼职组训选拔培训班结束之际启动了全市为期一个月的兼职组训“携手创富”帮扶活动，经过帮扶活动在实践中检验兼职组训的基本技能。

>三、加强对销售人员培训，提升销售人员展业技能

x月份春节过后，为了尽快使销售人员回归到正常的业务工作中来，增强团队主管的自我精英意识，我们在xx交际宾馆举办了全市系统200余名主管和部分精英人员参加的营销主管培训班，培训班邀请到了全省销售精英、优秀主管xx从实战的角度和我市主管进行沟通和交流。同时省公司教育培训部也给我们大力支持，选派讲师担任部分课程的授课，让主管们再次明确了自我的工作职责和主角定位。培训班上我们对所有主管进行了基本法的通关，让其再次明确自我的利益，从基本法的角度激发主管们从业的意愿和从业的自主性。会上配合主管自主经营意识的提升，宣导了分公司的标准化团队创立方案，并将各主管xx年底的职级架构进行了通报，分析职级维持不住的原因等，经过本次培训拉开了全市标准化营销团队建设和增强团队主管自主经营的序幕。

围绕标准化团队建设，我们每个月都和教育培训部一齐组织一次新人岗前培训班，培训班采取半军事化的管理模式，力求从一开始就锻炼所有参训人员吃苦耐劳的精神，磨练意志。经过培训使所有的人员了解和掌握最基本的产品销售流程和职业道德，为以后长期从事这项工作奠定了基础。截止x月底，我们已经累计举办了四期新人半军事化岗前培训班，参训人数到达xx人。每期新人培训班后，我们都出台新人回归团队后为期一个月的业务推动方案，并安排专人进行追踪，经过这些工作的实施，使这部分新人在一季度和二季度的业务冲刺中发挥了进取作用。

**日常记录表工作总结22**

xx年即将过去，新的一年又即将来临。过去的一年里，在领导的大力支持、热心帮助下，在同事们密切配合下，本着踏踏实实做事，认认真真工作的原则，基本上完成了自己所承当的各项工作任务，个人思想政治素质和工作能力都取得了一定的进步。现将工作学习情况总结如下：：

一、从思想上：过去的一年里从思想上严格要求自己，加强学习，能够完成领导交办的各项工作任务。在工作的过程中，我深深体会到加强自我学习，提高自身素质的重要性，一个是向书本学习和上网查找相关资料，不断充实自己，改进学习方法；二是向周围的同事学习，虚心求教；三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践工作中校验所学知识，查找不足，提高自己。

二、从工作方式上：过去的主要工作就是抢修，整天忙忙碌碌，设备问题越来越多，不仅自己不轻松还时常耽误生产。现在在检修和保养同时逐步形成做台帐的习惯。设备检修后都有检修记录和检修台帐，对经常发生故障的设备进行检查，分析设备故障的主要原因，若是操作问题要求现场操作人员及时整改，对工艺要求上不适用的设备，与工艺人员、设备主管和保全小组成员讨论后进行改型试用，是其故障率大大降低。以513a小组氧化釜移料泵为例子，原来使用的是wihf80—65—160开式叶轮衬氟泵，现场共计有8台，检修的频率比较高。经过对多台故障的泵机检查总结后我们认为该泵在使用过程中打空泵的几率比较高，同时由于氧化釜内盘管抱箍掉落也经常造成泵机发生故障。现在已安排对每台氧化釜的盘管抱箍进行改型更换并严格验收，同时要求该泵机输送过程中操作人员不得离开现场防止打空泵。并从设备堆场找到1台az80—65—160整理后进行试用效果很好，目前这8台泵机的检修的频次相当于之前的1/10。不但降低了设备维修的费用还减低了工人的劳动强度。

三、大修工作和技术改造工作：在今年公司效益不好的情况下，本着修旧利废的原则，对大检修突出主要设备和关键设备重点维修，同时在对xx年度大检修后出现的主要设备问题进行分析改进了检修的方式，xx年的大修工作比较成功。对工艺要求的技术改造优先利用设备堆场内闲置和老厂拆迁过来的旧设备。并将停车小组不使用的部分设备调济使用。确保各项技改的设备需求。

四、经验和教训：过去的一年虽然学到了很多东西，取得了一定的进步，但是仍有很多不足之处，现总结如下：

1、对设备管理比较粗糙，缺少细致的、连续的管理方法。

2、对检修人员的管理比较松散。

3、对设备的润滑保养做的还不全面。

寄望在以后的工作中总结成功经验，再接再厉，发挥潜力，更好的为公司服务

**日常记录表工作总结23**

用途：1、简报上的通报表扬和批评要及时通知到班上同学

2、每一期的工作简报都要保存好，一是可以查找一些信息，还有一个很重要的用途是为这一学年的评奖评优有一个依据。

3、班级风采——工作简报的最后有一栏叫做班级风采，用来展示班级的每一周的活动，请每个班长在周六之前将班级风采发到办公室的邮箱。

格式要求：是简短的活动介绍（包括时间、地点、具体事情）+活动心得（对班级气氛和班级凝聚力的影响和带动）

>二、节假日离校登记表的统计

主要由王泽林负责，需要提醒的是：每次节假日登记表的统计需要同时上交纸质稿和电子稿，电子稿也是发到办公室邮箱。对于没有及时上交的班级我们也会给出通报批评。

>三、优秀班级体和十佳班长的评选和每学期班级年鉴的整理

这需要每个班做一份班级介绍（等同于以往的的班级工作日志的性质），但是这次我们没有给大家发什么工作日志是为了让打家能够更加自主的做出自己的班级介绍！主要内容我们这里不做规定，完全有班级自己写，但是有一些东西还是必须要有的：

①班会纪录（照片）②班级活动展示③班级建设工作，主要是凸显出班级特色

大概收取时间为下一次班长例会，大家先积极准备，不要等到我们说要收材料才开始动手，肯定来不及！

各个分会办工作部门对自己的工作做一个总结！

**日常记录表工作总结24**

20xx年维修全体员工在公司各级领导带领下，严格遵守各项规章制度，从各方面严格要求自己。一直以来坚持以工段的实际情况为出发点，以保障设备的正常运转为前提，以降低维修成本和缩短维修工时为目标，在不断学习，总结工作经验与教训中前进。维修工种工作环境比较复杂、脏而累，但工段的每位成员都勤奋肯干，发扬不怕吃苦、团结拼搏的精神，不断提高自身的职业道德素质和职业技能水平。从而在面临的一系列挑战中出色地完成了各项工作，为车间能按时完成各项生产任务打下了良好的基础。为了始终做好服务后勤兵,保障各工段的正常运行，现将这一年来的工作总结如下：

>(一)加大管理力度，确保安全生产

安全，是一个钢铁企业持续发展的根本，维修班组时刻遵守着厂里的各项规章制度，每位员工严格要求自己，以“安全第一”为前提，去展开各项检修工作。维修工段主要担负着全厂各类机械设备的维修、维护及保养工作，工作面广、作业点多，安全生产对我们维修工段尤为重要。为此班组在每天的早会中总结前一天工作中的经验和不足，发现问题及时纠正，时时提醒和督促班组成员必须重视安全，做到防患于未然，杜绝违章，使安全警钟长鸣。并加强了检修作业安

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！