# 单位工作总结名称大全(通用42篇)

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2025-03-30

*单位工作总结名称大全1办公室人员不仅要舞“笔杆子”，还要会耍“嘴皮子”，我认为工作之初，做比说更重要，因此，便在“寡言”中干好领导安排的各项工作。一是修改完善养护中心岗位说明书。自我来到管理处，在张处长、李主任的指导下，反复修改更正《xx市...*

**单位工作总结名称大全1**

办公室人员不仅要舞“笔杆子”，还要会耍“嘴皮子”，我认为工作之初，做比说更重要，因此，便在“寡言”中干好领导安排的各项工作。一是修改完善养护中心岗位说明书。自我来到管理处，在张处长、李主任的指导下，反复修改更正《xx市政设施xx中心主要职能内设机构和人员编制方案》、《xx市政设施xxx中心岗位说明书》x次，在修改中我逐渐了解到xx中心设置情况;二是坚持每周、月报送维护工作进展和计划报表。坚持每周五给x处长报送维护工作进展和计划报表，不断完善、详细报表内容，截止现在共报表x次，每月向办公室报送月工作进展和计划报表共x次;三是积极协助李主任做好业务上报材料的整理、打印、报送工作;四是认真做好来电来文督办工作。专门印制了来文来电登记薄，详细登记时间、对象、内容，及时督促人员办理，两个月来共督办来电xx余个、来文xx余个;五是做好处上下发的文件分类归档，保管好重要文件资料;六是保管好物资财产。x月初，根据处上要求，对xx中心物资财产进行清查，登记造册，妥善保管好门钥匙;七是做好xx中心各种会议的通知、会务、记录工作;八是管好养护中心职工考勤，每月按时如实上报;九是按照“一张笑脸相迎，一把椅子相让，一杯热茶相送“的标准，做好来访人员的接待;十是工作两边兼顾，做好xx中心办公室工作和背街小巷综合改造工程项目组内勤工作。

**单位工作总结名称大全2**

根据xx文件精神，结合我地区的实际情况，通过精心组织，周密安排，有计划、有步骤地开展了干部考核工作，于xx年2月底考核全部结束。

>一、基本情况

我地区xx年度事业单位考核工作从xx年11月底开始至1月底结束，历时2个月。全地区共有在册事业单位人员xx人，应参加考核xx人，实际参加考核xx人，其中：优秀xx人，合格xx人，基本合格xx人，不合格xx人，未定等次xx人（主要为新招聘人员）。未参加考核xx人（主要为长期病休、挂职、脱产学习）。全地区共评出优秀等次xx人，评优比例为xx%，严格控制在18%以内。

>二、主要做法

1、周密安排，精心组织。根据xx文件精神，我们及时向地委、行署进行汇报，按照地委、行署的统一安排，及时成立了xx年考核工作领导小组。结合地区实际，研究制定了考核工作实施方案，同时，下发了《xx》。对干部考核的内容、范围、程序、评定结果等方面提出了明确要求。要求各事业单位及时成立由单位负责人和相关部门负责人及一定比例群众代表组成的考核领导小组，负责具体组织实施其所在单位的考核工作。

2、明确责任，落实到人。为加强我地区xx年度考核工作的监督指导，我局指定专人负责此项工作，主要负责各县市及地直事业单位考核工作的\'政策指导和监督，处理考核工作中的日常事务和协调工作。对考核过程中存在的问题，及时向考核领导小组汇报，由考核领导小组研究后提出处理意见。

3、严格把关、规范程序。为使考核工作客观公正、民主公平，要求各县（市）、地直各单位要严格按照考核程序和办法进行考核。要求各单位在党委（党组）的监督指导下，本着实事求是，客观公正地原则，认真开展考核工作。按照个人述职（总结）、民意测评、领导评鉴、组织审核、反馈复议的程序对工作人员进行考评。严格控制优秀比例，对在考核过程中超比例评优的单位，取消多评的优秀名额。

>三、存在问题

（一）在平时考核的过程中，个别单位领导干部对其重视程度不够，不能及时监督、督促工作人员填写考核手册，以至于个别工作人员的考核手册不能够及时准确的反映该同志完成的日常工作任务、阶段工作目标和出勤情况的真实性。

（二）今年，机关（参照公务员法事业单位）中被评为优秀的人员实行一次性奖励800元，在事业单位中反响比较大，认为应该享受同等待遇。

（三）个别单位在考核过程中，不能严格按照规定的比例确定优秀比例，超比例评选优秀，将矛盾上交，责任上推。

>四、今后工作打算

（一）高度重视，加强领导，成立地区考核工作监督小组，把事业单位考核工作作为一项重要的工作去谋划和思考。

（二）结合事业单位改革工作，在以往考核的基础上，积极探索新形势下事业单位考核办法，完善考核程序，使考核工作更具有操作性和科学性，以达到激励先进，鞭策后进的目的。

（三）根据我地区出台的《xx地直事业单位岗位目标管理办法》，进一步加强县（市）和地直事业单位考核工作的监督和管理，注重平时考核，强化年度考核。

**单位工作总结名称大全3**

7月4日至8日，我参加了奇台县劳动人事保障局在县党校开展的20xx年奇台县事业单位新聘用人员岗前培训。作为受训的人员，通过这次学习，我熟悉了奇台县的根本情况，明确了机关工作的根本要求和特点、程序、方法，初步掌握了从事本职工作所必需的根本知识和技能，增强了为民效劳的\'使命感、忠诚感和责任感。

这次培训的内容都是我们今后开展工作所必需具备的的知识和技能，通过学习，我对所学内容的总体感受是：第一，政治鉴别力是前提，通过对这一课程的学习，我明确了今后工作的方向，坚决了理想信念，进一步增强了全心全意为人民效劳的宗旨意识。第二，沟通协调能力是根底，县级事业单位的工作承上启下，千头万绪，需要各部门以及部门内部的相互支持、配合和协作，这就使得沟通协调能力显得尤为重要。第三，公文写作能力是保障，公文写作能力是机关事业单位的看家本领，是事业单位人员素质的综合反映，既是对机关人员的根本要求，也是其必须具备的根本技能。第四，应对突发事件的能力是关键，随着社会转型，体制转轨，社会矛盾凸显，各种突发事件频发，这使得处理突发事件的能力是机关人员必须具备的能力。第五，心理调适能力是必要补充，作为一名事业单位人员，不仅要积极构建和谐社会，还要能够承受工作压力，保持身心愉悦和谐，这就要求机关人员要具备良好的心理素质。以上这些能力都是这次培训重点内容，具有很强的针对性和实用性。

通过四天的培训学习，提升了五种能力，取得了预期的效果，我将以此次学习培训为契机，尽快转变角色，融入工作集体，立足岗位，求真务实，勤奋敬业，谦虚谨慎，以实际行动为颍泉区的全面、协调和可持续开展奉献自身力量。(邹硕)

**单位工作总结名称大全4**

我于20xx年6月底进入公司应聘业务员一职，后根据公司的工作需要，于7月下旬安排担任工程管理一职，负责工程管理监督工作，本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，积极完成领导交办的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，认真学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用业余时间通过网络，书籍，培训等学习，提高自己的综合素质。先后参与了太原泛华盛世2号楼外墙保温施工管理，吕梁恒大御景外墙保温前期施工管理，以及目前负责管理的临汾恒大华府外墙保温及涂料的施工管理。本着“安全第一，质量第二，文明施工”的总原则，在公司领导的正确领导下和同事们的帮助下，比较圆满的完成了我所承担的各项工作和阶段性任务，在思想觉悟和技术业务工作能力等方面都有了一定的进步，为以后的工作和学习打下了良好的基础。现将我个人这几个月份来主要工作情况总结汇报如下：

>一、以大局为重服从公司安排努力完成各项任务

20xx年我公司外墙保温工程明显增多，先后负责实施了6项较大型工程项目：①太原恒大绿洲4期、5期外墙保温工程②太原东景苑小区外墙保温工程③太原泛华盛世2号楼外墙保温工程④太原恒大山水城外墙保温工程⑤吕梁恒大御景外墙保温及涂料工程⑥临汾恒大华府外墙保温及涂料工程。由于工程项目的增加工程管理人员出现缺口，7月根据公司工作需要，我被安排到太原泛华盛世负责工程管理。对于初接触工程管理的我通过学习施工方案细则和工程管理知识，以及公司领导和技术部同事的帮助下，克服了技术上的不足，在保证安全的前提下紧抓质量，积极协调处理甲方及施工队出现的各种情况，时刻以大局为重，工作也较顺利开展，保证了工程的顺利进行，经过几个月的施工，目前已全部完成，基本上达到了甲方对安全质量上的要求。8月中旬我公司中标吕梁恒大御景外墙保温及涂料工程，由于工期紧施工难度较大等因素需马上展开工作，我于8月20日前往吕梁。全面负责工程施工管理，工作开展初期并非一帆风顺，首先是施工条件不具备，具体情况为：①铝合金安装不到位②发电机故障③电梯使用紧张④前期历史遗留问题复杂等原因，其次为外聘湖北施工队人员素质较差不好管理，当然由于我初次负责新工地的筹备工作经验较少，对可能出现的困难估计不足，也应承担一定的责任。直到9月10日换上汾阳工队工程才开始正式施工，汾阳工队人员素质较好易于管理，技术方面略显不足，随后的河南工队无论是人员数量还是工程质量都占优，后在公司相关领导及同事的共同努力帮助下对工队进行技术培训指导，人员组织调整，积极协调由于交叉施工出现的和大包方，分包方之间的冲突，面对一边是甲方歇斯底里的工程进度要求，一边是由于岩棉皮肤过敏，秋忙季节施工人员紧缺的情况，和大包方的勒索刁难不配合，吊篮公司服务差等情况，沉着应对，不卑不亢，据理力争，晓之以理，动之以情，积极协调变被动为主动，改善了前期的不利局面，为后来工程施工的顺利进行尽了自己的微薄之力，目前保温工程基本已完成，基本上和甲方计划进度相符合。10月11日临危授命急赴临汾恒大华府项目工地，从公司领导的电话中预感到了事情的严重性，多年的工作历练成就了我坚毅，沉着冷静，不畏困难，应对各种问题的`性格，提前做好了思想准备，见到恒大项目部领导之前观察了工地情况，临汾恒大华府一期共有4栋楼，只有3号楼架子已拆完北立面铝合金装了三分之一，六层以下均未安装，工队方面只剩下一个人，随后见到了恒大项目部两位领导预料之中的事情发生了，两人毫不客气像火山爆发一样情绪异常激动，讲述了公司前期人员施工不得力，态度不端正，最后全部撤走，岩棉没人卸，迟迟不能开工，更让人啼笑皆非的是居然有人讲我们粘岩棉是从上往下粘，要求铝合金从上往下安装，把公司骂的十分难听，气氛异常紧张，出于这种情况为了避免激化更大的矛盾，我以平和的态度耐心沟通，讲明我们的诚意和由于主要材料岩棉对皮肤过敏的特殊性，造成施工人员较难组织等原因，我们将尽快组织人员到场，同时建议贵方加快铝合金安装步伐，待气氛有所缓解后一起去工地就现场情况作了沟通，关系逐渐有所改善。立即联系组织施工队于10月20日开始逐渐进场，现就临汾恒大华府工程情况作以下汇报：

1.工期进度方面

临汾恒大华府位于滨河南路华门北100米，总建面积约33万㎡，目前我公司负责承接了一期1-3号楼外墙保温及涂料工程，于20xx年10月20日正式开始局部施工，截止20xx年12月整体保温工程进度50%，其中1号楼北立面完成85%,东三墙完成50%，西三墙完成70%，南立面未施工。2号楼北立面完成90%，东三墙完成50%，西三墙完成50%，

南立面未施工。3号楼北立面完成95%，东三墙完成95%，西三墙完成80%，南立面完成70%，施工总人数62人，吊篮34台，三个楼底商均未施工，在正常情况下预计1、2楼还需30天保温基本完工，3楼还需15天保温基本完工。

2.工程施工安全方面

施工期间未发生大的安全事故，所有人员严格执行施工安全条例，进工地必须戴安全帽，上吊篮必须系安全绳，禁止乱往下扔物品，每天检查吊篮配重、钢丝绳卡、支架等是否牢固，施工作业期间不准喝酒、抽烟，大风下雨等恶劣天气禁止上吊篮施工，材料堆放整齐，工程余料及包装袋等易燃物品及时清理，防止火灾发生，做到防范于未然，把事故消灭在萌芽状态，对违反规定的人员实行教育、警告、罚款，屡教不改者坚决清退，尽力做到安全文明施工顺利进行。

3.工程施工质量方面

对施工人员讲解传递技术交底，①岩棉板粘结严格采用满粘法，发现采用点粘法着一律重罚，施工期间未发现有岩棉板掉落情况。②发现钢丝网铺设有凹凸不平，空鼓现象，要求相关人员进行了补钉，修复处理。③有的施工人员竖挂网格布，影响了工程质量，对其进行了纠正和耐心说服指导，消除了工程质量隐患。④由于甲方图纸窗户尺寸有误，造成腰线无法交圈，需要返工处理。⑤个别窗洞口、飘窗四周立面及阴阳角平整度需进行修补。3号楼整体合格率为65%，1、2楼整体合格率为75%。

4.现场施工管理及人员协调方面

结合工程现场的实际情况，本着统筹全局，兼顾局部的原则，积极处理现场突发情况，依据施工情况，重点部位，重点人员，重点跟踪，发现问题解决问题，盘点现场材料及时申报，做到不缺料，不断料，不浪费料，积极协调各方面关系，恒大工程部领导年轻气傲，喜怒无常，作事不切实际，权利较集中，不易沟通，为了追求进度等，经常采用无理罚款威胁等阴险手段，总包单位及其它分包单位也深受其害，意见颇大，大包方方面问题不大主要是电梯使用，成品保护，及材料堆放问题，还有就是分包铝合金方面的问题也较好解决。

>二、总结过去，在工作中学习，在工作中成长！

四个多月三个工地的工作生活使我受益匪浅，感慨颇多，通过公司领导和同事的帮助以及自己的自身努力，使自己对工程现场管理有了初步的实践经验，对以后深入工作起到了奠基的作用，同时也深感到了自己专业技术方面的不足，以及工作中充在的问题，三个工地情况各有不同：太原泛华工地重点以质量为主，进度为辅，采用聚苯板粘接，施工难度小组织人员较容易，项目部领导及主要人员较好沟通等特点，吕梁恒大和临汾恒大采用岩棉粘接，施工难度较大，组织人员较难，而恰恰恒大对进度抓的很紧，导致了施工管理难度的加大，通过几个月工地的工作生活的亲身体会，提出如下建议：

1.施工队伍的挑选

一个合格的施工队伍不但要具有好的技术，更要有好的素质，这样才能保证工程的顺利进行，湖北四川工队大部分人员素质较低，易惹事端，不好管理，建议慎重选择，在挑选上能否参考现场管理负责人员的意见，从长远发展考虑最好有自己的基本施工队伍。

2.施工前的准备

1、详细了解与甲方签的合同内容，做到心中有数。

2、公司应提供相关的建筑立面图，效果图等相关图纸。

3、详细全面的施工技术交底。

3.为了保障工程安全质量，工程项目较大时应增加相关管理人员。

4.公司应定期进行培训、学习、进修等相关活动，工程管理负责人员往往身兼数职既负责管理，又是安全员、技术员、资料员、材料员，对知识的要求较广泛，应该有一个系统的培训。

>三、展望未来，相信自己会做的更好，飞的更高！

1、继续做好对施工现场及人员的安全监管力度。及时发现存在的隐患和问题，认真进行整改、进一步加强施工现场的安全防护工作，严格要求施工作业人员进入施工现场必须佩带安全帽，上吊篮系安全绳，加强施工人员的安全防范意识。

2、紧抓质量，坚决杜绝采用点粘的方式粘板，禁止不挂线和不按线施工，挂网格布前必须通知检查验收确保墙表面平整度、阴阳角方正、窗洞口周边方正顺直后方可施工。

3、定期对工人进行安全、质量上的讲解沟通，及时传达公司的有关文件和技术交底。4、加强自身学习，不断充实自己，使自己更能够从容应对工作中的许多问题。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，

我决心再接再厉，在以后的工作中扬长避短，克服不足、勤奋工作，使自己能一直紧跟公司发展的步伐，和公司同呼吸，共命运，创造辉煌灿烂的明天！

进入xx建筑工程有限公司，回顾这三个月的的工作，严格要求自己，按照公司的要求，较好地完成了自己的本职工作。通过三个月来的学习与工作，自身和工作模式上都有了新的突破，对我们公司的工作流程、工作模式、工作方法等都有一定的了解！现将三个月来的工作情况总结如下：

>一、专业知识、工作能力和具体工作

我20xx年9月份来到xx公司。以前没有接触过建筑行业，这对我来说既可以说是机遇，也可以说是挑战。因为以前没有接触过建筑行业，换行业的我等如就是空杯！才开始对我们公司的工作流程、工作模式、工作方法等都不是很清楚，在这种情况下，为了搞好工作，自己摸索实践，在三个月的时间里熟悉公司，完成了角色转换过程，了解了公司运作的程序、方向！为以后的工作中形成了一个清晰的工作思路，有信心在工程正式开工，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。在这期间，我自己在网上学习看了不少建筑方面的资料，以及领导给我提供的建筑安全技术生产、建设工程安全生产法律。

在工地管理生产方面的准备：制作了《工程项目部管理制度》里面细化到了项目部日常管理和奖罚制度等一系列管理灯塔！制作了电子表格、工程进度表、考勤表、工资表、进度款确认单、签证单、安全隐患通知单等。另制作了建筑工地标语牌：“三宝、四口”防护规定、安全生产六大纪律、施工现嘲十不准”、脚手架使用、维护、工人的安全生产职责、安全纪律牌、安全措施牌、“文明工地”八条标准、十项安全技术措施、工长（施工员）安全职责、安全员职责、砂浆搅拌机安全操作规程、混凝土搅拌机安全操作规程。

>二、工作态度和勤奋敬业方面

热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，认真遵守公司的各项规章制度。有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

>三、计划

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也需锻炼自己，经过不懈的努力，让自己工作水平有长足的进步，开创工作的新局面，为公司及部门工作做出了应有的贡献。

几个月来的工作，尽管有了一定的进步，但在一些方面还存在着不足。比如没有完全把上班时间放在工作上，公司细节的陈列以及5S的执行力度，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在以后的工作中，我将认真学习公司的各项规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，充分利用学来的知识和将学习的建筑知识，为适应建筑市场环境的发展大趋势，对现场生产管理、技术质量管理、文明施工等方面的管理都会去学习，抱着先进科学的管理理念，把先进的技术与管理经验与国内外先进的管理技术相结合，形成自己独立的技术优势。为公司的发展做出更大更多的贡献。

**单位工作总结名称大全5**

“窗口服务单位，不仅是办事的窗口、服务的窗口，更是文明的窗口。”自活动开展以来，要求下属各单位要按照公开承诺、领导点评、群众评议、评选表彰的推进方式，广泛开展活动，促进了环保系统创先争优活动的深入开展，提高了环保服务质量。我局行政大厅窗口一名职工获得了每季度一评的优秀标兵称号。

>一、推动从“跑部门”到“部门跑”的转变

1、立足环保工作实际，全力服务重大项目。加强与上级环保部门的沟通联系，加大对项目的环保业务指导力度，积极协助乙二醇、中再生、隆华传热募投项目等重大项目通过环评审批。积极协助百诚内燃、榕拓焦化等项目通过“三同时”验收。帮助华阳电厂、钰隆集团等项目及时获准投入试生产。积极争取上级向洛钢集团钢铁有限公司、榕拓焦化、隆华传热等企业及时发放排污许可证，为企业融资和上市创造了先期条件。规范排污行为，加快企业科学发展，并协助隆华获得“市级绿色企业”称号；优先为重大项目配置环境容量，已对洛阳瑞泰耐火材料有限公司等14个项目开展总量初步核定，同时争取使企业享受政策性资金优惠，在拜尔集团环境容量申请\_节约排污权交易费用40余万元，现正在帮助乙二醇项目申请环境容量，预计可节约交易资金170余万元。

2、派出环保服务官，开通环评审批“绿色通道”。实行首席服务官制度，相继向华阳产业集聚区、空港产业集聚区、县城新区、乙二醇、铜一公司等项目派驻环保服务官，并进行全程、全方位业务指导；按照“新上必做、尽量补办”的原则，改进建设项目管理方法，完善环评审批机制，对符合环保准入条件的项目开辟“绿色通道”。20xx年，共办理环评项目116个，总投资亿元，较去年相比增加；验收项目33个，较去年相比增加，总投资亿元，较去年相比增加。

>二、服务企业，提出五项服务规范

（一）环境影响评价、“三同时”验收服务

1、实行环评办理联系卡制度

从项目环评咨询始，向业主发放《环评办理联系卡》，一次性告知业主环评办理的所需资料、流程、注意事项，提供环评前置条件文件示范文本。同时指明一名工作人员为项目联系人，全程指导项目环评办理，联系回访。重大项目实行局长、副局长跟踪服务。符合规定受理的提供“你喝水坐等、我协调相关（局内）”服务，对不能办理或需要完善手续的，要耐心解释、指导完善资料。

2、进一步缩短环评审理、审批时间。

①环评资料审查受理，由原来的1天审结，调整为资料齐全立即现场办理受理单（俗称路条）。

②环境影响报告书、环境影响报告表、环境影响登记表等环评文件形成报批版后县局审报由法定60日、30日、15日分别缩短为15日、7日、2日。

3、进一步简化程序

①对于补办环评，属于县级审批权限内的，对不涉及土建工程的，现场勘验属实的，不再审验文物证明。

②县级审批的环评项目不再需要进行试生产（试运行）申请，业主在正常生产3个月内可直接申请“三同时”验收。“三同时”验收时由法定30日完成缩短为15日内验收完毕。市批项目“试生产”委托县局核查的，由法定30日缩短为10日。

③对于向上争取资金的项目直接出具路条、或者办理权限内的环评。

④实施“路条”优先制度，新上项目已经具有审批权限的环保部门受理（路条）、且与环评科研机构已签订正式合同的.，为业主办理工商营业执照、供电手续、供地手续提供环评证明服务。

（二）污染防治服务

1、转变服务理念，改变单纯以法律制裁为主要形式的管理，转换为履行法律责任和防治结合的环保新理念，以预

防为主、治理为主，对企业非主观故意环境违法行为、没有对环境危害和人民群众生命财产构成损害的行为，做好预警、防范和指导，及时送达温馨提示函。

2、污染源限期治理项目验收工作，验收时间由接到验收申请后的法定60日内缩短为20个工作日。

3、污染防治设施的拆除或停运：收到拆除或停运申请后，由法定10个工作日内缩短为2个工作日内作出书面决定。

（三）环境保护政策法规服务

1、为企业提供高效便捷的环保守法考评服务。单位或个人办理环保守法证明的，属于县局审验权限内的，法规股工作人员提供“你喝水坐等、我协调审验”服务，符合有关规定的一次办结；对不能办理或需要完善手续的，要耐心解释、指导完善资料、提供资料范本。

2、实行环境违法案件立案处罚前案情回访制度，慎重核验事实，对在法定期限内未进行陈述、申辩和提出听证要求的，在做出处罚决定前到企业复核，帮助企业查找分析违法原因，探讨整改纠正措施，落实整改。

3、坚持落实行为罚和经济罚相结合、处罚和教育相结合的执法理念，转变受罚人的环保意识，由被动守法转变为主动守法。

（四）环境监测服务

1、优化监测方案，降低企业监测成本，坚持上门服务。

2、实行监测零干扰制度，除需要企业提供水电工具之外，其他生活工作交通条件一律自行解决。

3、监测前将监测项目、监测方案、监测程序、成本费用、国家收费依据、标准等情况告知企业，防止时间、工艺与企业生产发生冲突，影响生产。

4、实行企业需要就是工作时间制度，随时随地提供监测检验服务，内部调节作息时间，保证满足企业需要。

（五）环境监察监管服务

**单位工作总结名称大全6**

（一）工程技术方面

1.进一步强化施工调查与前期策划工作

上半年，先后组织完成了新建天津至北京大兴国际机场铁路JXTL-ZQ2标工程、临沂市沂蒙路下穿兖石铁路立交桥工程、泰安徂阳新城社区棚户区改造建设项目、华增达国际物流有限公司铁路专用线工程等施工调查及前期策划工作。

从上半年新开项目调查、策划可以看出，公司各部门及所属项目对施工调查、项目策划重视程度均有了明显提高，首先，每个项目都是徒步从标头走到标尾，主要领导亲自带队，其次，各部门、项目部根据调查分工能够认真细致地进行现场调查，并从技术方案、施工组织、资源配置、进度安排、重难点工程方案、优化设计等方面进行整体全面策划，对项目部管理策划书的编制工作进行了指导与审核，为为工程后续施工管理奠定了基础。

2.加强施组、方案的编制评审工作，强化过程执行检查。

上半年我部门对公司所有在建项目进行了认真梳理，辨识确认重点工程施工组织设计和重大施工方案，认真制定了每月度施组、方案评审计划，并及时组织编制、审核施组方案，确保在建项目的顺利实施。

先后组织评审了12个施工组织设计和23个专项施工方案，其中，II级施组12个，A类方案4个（局级）、B类方案19个（公司级）。

施工组织设计II级：天津市宁河区七里海南站更新改造工程实施性施工组织设计、新建天津至北京大兴国际机场铁路JXTL-ZQ2标工程实施性施工组织、青兰高速公路莱芜至泰安段改扩建工程上跨莱芜电厂专用线立交桥工程实施性施工组织设计、青兰高速公路莱芜至泰安段改扩建工程上跨瓦日铁路立交桥工程实施性施工组织设计、临沂市沂蒙路下穿兖石铁路立交桥工程实施性施工组织设计、泰安徂阳新城社区棚户区改造工程实施性施工组织设计、濮阳至阳新高速公路菏泽段工程等实施性施工组织设计、泰安市青年路（泮河大街至万官大街段）道路工程实施性施工组织设计、泰安高新区房村污水处理厂及石良河水系生态修复工程建设项目工程实施性施工组织设计、长春兴福大路上跨京哈与下穿哈大客专工程实施性施工组织设计、中新天津生态城中央大道开口项目二期工程航泊道与中央大道开口工程实施性施工组织设计、华增达国际物流有限公司铁路专用线工程实施性施工组织设计。

专项施工方案A类（局级）：临沂站改工程跨营业线旅客天桥主体吊装专项施工方案、新建城际铁路联络线一期工程站前5标跨京沪高铁（60+100+60）m转体梁安全专项施工方案、新建城际铁路联络线一期工程站前5标跨龙河（1-144）m系杆拱安全专项施工方案、青兰高速公路莱芜至泰安段改扩建工程上跨瓦日铁路立交桥工程架梁及桥面系专项施工方案。

B类（公司级）青兰高速公路莱泰段改扩建工程上跨瓦日铁路立交桥工程下部结构邻近营业线专项施工方案、青兰高速公路莱泰段改扩建工程上跨莱芜电厂专用线立交桥工程下部结构邻近营业线专项施工方案、青兰高速公路莱泰段改扩建工程上跨瓦日铁路立交桥工程人工挖孔桩专项施工方案、青兰高速莱芜至泰安段改扩建工程上跨莱芜电厂专用线立交桥工程架桥机架梁及桥面系专项施工方案、新建城际铁路联络线一期工程站前5标段廊坊特大桥跨北外环（72+128+72）连续梁专项施工方案、新建城际铁路联络线一期工程站前5标段廊坊特大桥跨机场高速（72+128+78）连续梁专项施工方案、新建城际铁路联络线一期工程站前5标段廊坊特大桥跨（60+100+60）连续梁专项施工方案、新建兴国至泉州铁路宁化至泉州段站前工程XQNQ-3标T梁架设专项施工方案、新建兴国至泉州铁路宁化至泉州段站前工程XQNQ-3标益溪大桥上跨营业线铺架安全专项施工方案、新建兴国至泉州铁路宁化至泉州段站前工程XQNQ-3标有砟轨道铺设专项施工方案、濮新二部濮新高速菏泽段工程梁场（预制箱梁）规划建设专项施工方案、泰安徂阳新城社区棚户区改造（EPC）工程深基坑专项施工方案、泰安高新区房村污水处理厂及石良河水系生态修复工程建设项目总承包（EPC）工程深基坑专项施工方案、泰安市青年路（泮河大街至万官大街段）道路工程深基坑专项施工方案、兖州煤业鄂尔多斯能化有限公司乌审旗至营盘壕铁路工程邻近营业线路基帮宽专项施工方案、临沂市沂蒙路下穿兖石铁路立交桥工程及临沂站改客运设施改造工程人工挖孔桩专项施工方案、临沂市沂蒙路下穿兖石铁路立交桥工程临时工程框架桥预制深基坑专项施工方案、张家口学院电动吊篮安拆专项施工方案、河北华增达国际物流有限公司铁路专用线工程临公跨铁桥涵专项施工方案；评审过程中对各重大技术方案和技术难题进行了细致研究、认真检算、组织专家论证、严格把关，不断优化，使施组和方案能够切实的指导现场施工；并充分利用各项检查活动加强了施组和专项方案的过程执行情况检查，发现问题及时指正，有效地杜绝不按方案执行、偏离方案施工的情况发生。

3.加大施工现场技术指导和管控力度

对公司范围内技术复杂项目、安全控制重点项目的关键环节进行了现场盯岗、指导。特别是对天津二大街、临沂站改、兴泉铺架、京安城际、青兰高速等邻近、上跨、下穿既有线施工、跨既有铁路运营线路架梁等关键工程、重难点工程和安全隐患较多的工程都进行了提前介入和现场盯控，认真研究、优化施工方案，做好施工前的准备工作并督促检查准备情况，施工期间严格把关、杜绝违章作业、不按方案和工艺施工，卡控安全重点，共同确保了上半年重点项目的施工安全。

4.加强制度办法的推广学习

工程技术管理部各主管工程师通过巡查、盯岗督导等方式，对技术力量比较薄的项目部，利用晚上休息时间进行集中进行制度办法的学习，加强了对在建项目技术人员的培训，加强了公司技术管理制度、办法文件的培训，与项目部技术人员共同学习、查找工作中的不足与偏差，探讨改进措施，逐步规范工程技术基础管理业务，使技术基础管理程序化、规范化、制度化。

5.制定了部门巡查计划，确保管理体系正常有序运行

为加强现场联动管理，通过对项目巡视检查，进一步提高项目过程管控能力，规范现场作业流程，确保施工质量、进度、安全生产有序进行，巡查完成后巡查人员对发现的问题整理汇总，填写巡查整改通知单，并将问题反馈至项目限时整改闭合。

上半年结合经济活动分析以及部门巡查计划，对兴泉铺架、唐山东湖、天津二大街、泰安区域、张家口学院等项目进行了巡查，其\_计巡查7频次，下达整改通知7份（22项问题），已按期完成整改闭合6份（20项问题），唐山东湖项目正在按要求进行整改（巡查要求7月7日前闭合）。

6.做好收方结算审批、数量把控

通过即时通平台、成本系统、系统等程序及时审核审批工程数量分解、施工合同结算，机械设备租赁计划、机械设备合同结算等各种流程资料，严格施工方案、设计文件等要求把控施工数量，做好成本控制。

7.抓好调度和施工计划管理

抓好施工调度、施工计划、系统统计管理工作，确保完成20xx年施工产值目标。公司调度按时编制下发了公司月（季）度施工计划、重点项目节点计划完成情况和下月节点计划，按规定时间向集团公司上报周、月、季度生产报表，按时上报月、季、半年系统统计报表，以及月（季）度完成产值分析资料和重点项目节点计划完成情况分析资料。

及时准确掌握公司所有在建工程项目的概况、施工组织情况、施工进度及施工现场管理情况，认真组织召开公司月度生产例会，详细、准确地汇报施工生产信息。

过程中，强力推进“大干100天”活动，对活动中产值落后的项目进行原因分析，从外部协调和内部资源调配各方面入手，制定切实可行的措施，以确保年度计划的完成，截至6月底，20xx年公司开累完成产值亿元，完成局下达年度产值计划40亿元的30%。

8.收尾项目推进情况

截止20xx年6月底，收尾项目已完成销号8个，在册统计剩余71个，6个项目现场还存在剩余工程（胶新电气化合同外项目、东莱线电气化改造工程、包环线改造项目部、连镇项目、鲁南高铁项目部、张家口纬二桥项目）。

其中胶新电气化因地方事宜无进展，鲁南高铁验收问题销号完成80%、剩余问题计划7月份全部完成，东莱、包环、连镇项目剩余工程正有序推进。各项目部根据剩余工程细化节点工期、责任到人、按期推进。

9.贯标内外审和内控体系工作

20xx年上半年工程技术管理部提前介入并对京安项目、泰安区域项目、二大街项目、兴泉梁场等四个项目进行了内审检查，对检查中存在的问题进行了跟踪落实。

10.加强与集团公司对口部门的沟通

按照公司领导要求，在调查策划、施组方案、科技管理、绩效考核、计划安排、施工管理等方面加强沟通和汇报，特别是京安和津兴两个代局指项目，沟通汇报更为频繁。其中部门系统人员与上级对口部门部长、主任、科长、科员也通过当面、电话、网络等多种形式进行汇报、沟通，成效显著。

11.抓好技术人员的在岗轮训，进一步提高业务能力和业务水平

本期学员轮训通过以内外业相结合、理论联系实践的方式让学员们边学边练，以工学同步为指导，组织各学员参与京安项目技术交底编制、华增达专用线项目施工调查、项目策划以及科技、工法编制、专利合同拟定、调度基本工作实际操作以及网络竞价采购与招标采购等相关工作，除此之外由各指导老师带领学员共同参与项目巡视检查，在进一步积累现场经验的同时，提升各学员发现问题与解决问题的能力。

12.加强项目技术交底管理工作，编制了技术交底指导书

为进一步加强项目现场管理，提高项目标准化管理水平，有序规范技术交底工作，现结合新建城际铁路联络线一期工程5标、新建天津至北京大兴国际机场铁路站前工程2标工程内容，综合近年来现场实际施工中所取得的经验，取长补短，制定了桥涵施工技术交底指导书（目前完成31份），以用于指导工程项目现场施工和作业标准化管理，有效提高项目现场施工作业管理水平，确保工程建设的质量、安全和文明施工。

（二）物资设备方面

1.严格项目物资计划审批，把好物资采购关，降低物资采购成本

(1)严格项目物资计划审批手续，督促项目物机部及时提报各类物资计划，进一步加强与工程部门的沟通联系，落实计划的完整性，避免出现将物资化整为零、规避招标采购现象。

(2)认真做好物资市场调查工作，把好物资采购关，准确掌握招竞标采购物资的市场价格行情，为招竞标采购结果的确定提供依据，杜绝超市场价格中标情况的发生，降低采购成本。

(3)上半年物资采购总体情况

截止20xx年6月底，公司共完成物资采购总额万元，其中物资集中采购万元，完成集团公司下达年度集采指标（万元）的％。

(4)物资招竞标采购组织情况

上半年，公司共组织招竞标采购的物资共11批次，中标总额万元，招竞标采购成本比市场调查总价（万元）降低万元，采购成本降低率％。

(5)网上询价采购情况

截止今年6月底，共通过阿里巴巴网络采购平台采购材料45笔，成交金额万元，完成集团公司下达年度网采指标（万元）的％。网上采购成本比市场调查总价（万元）降低万元，成本降低率％。

(6)石化产品战略采购情况

上半年，公司共采购柴油、沥青等石化产品吨（柴油吨、沥青吨），采购金额万元，其中通过中铁铁工油品有限公司战略采购石化产品吨（兴泉铁路柴油吨、泰安区域沥青吨）采购金额万元，占比，完成局下达年度集采指标1000万元的。

2.充分利用地方税收优惠政策，提高公司整体效益

上半年，公司同局宁波工贸有限公司签订物资采购合同9份，合同金额共计万元（京安城际项目万元、临沂站改项目万元、公主岭项目一分部万元、泰安区域项目万元），预计税款补贴返还金额万元，进一步降低了材料采购成本，提高了公司经济效益。

3.加强制度建设，规范物资设备采购、租赁行为，积极开展网上采购、租赁业务

(1)上半年，修订完善了公司《物资设备采购招（竞）标管理办法》，进一步明确了公司物资设备的采购权限、采购方式确定及采购流程，为规范物资设备采购管理行为和物资设备采购工作的实施提供了制度支持。

(2)积极开展物资设备网上采购、租赁业务，使物资设备采购、租赁过程更加规范、透明。上半年，公司组织的物资设备采购招竞标上网采购率100％，较去年的％有了进一步提高。组织各项目通过网上即时租赁平台租赁设备成交金额2322万元，成交额位列集团公司各单位第四，得到了集团公司的好评。

4.优化资源配置，切实做好闲置物资设备资源的调配及低效资产处置工作

(1)根据公司施工生产需要，上半年完成混凝土搅拌站设备购置3台（套），用于新建津兴铁路工程站前2标项目、临沂沂蒙路下穿兖石铁路立交桥项目，合同总额万元。截至6月底，公司保有施工生产设备1219台套（含测量设备、试验仪器936台），设备原值万元、净值万元，机械设备总功率。

(2)在闲置物资的调配方面，主要是发挥公司工程技术管理部的纽带作用，加强所属各单位之间沟通联系，畅通信息渠道，积极协调各单位之间闲置物资的调拨使用，尽可能减少物资的闲置积压。上半年先后协调濮新高速、鲁南高铁、惠民铁路、乌海北货场、张家口纬二桥等单位，对闲置钢筋、型钢、配电箱、电缆、集装箱房屋、木枕等价值万元的物资进行了调剂使用，提高了闲置物资的利用率，进一步降低了项目材料成本支出，减少了材料浪费。

(3)低效无效资产处置方面

对废旧物资设备资产的处置本着修旧利废、充分利用的原则，严把项目废旧物资处置的审核关，确保废旧物资设备的处置过程合规合法。截止今年6月底，经公司审批，阳大铁路、天津二大街、兴泉制梁、张家口纬二桥、枣菏高速、枣庄惠民铁路等项目对已无利用价值的钢筋下脚料、废旧钢模板、废旧电缆、活动板房、变压器等物资设备进行了处置，回收资金万元，减少了项目资金占用。

5.强化对项目的监督检查指导工作，防范物资设备管理风险

上半年，加强了对项目的监督检查指导工作，制定了本业务系统巡检计划，结合公司开展的经济活动分析考核、经济运行红线检查、安全检查等工作，先后对公司在建13个项目进行了现场检查指导，对检查过程中发现的问题进行反馈，并监督项目部进行及时整改完善，进一步规范了项目物资设备管理工作，降低了物资设备管理风险。

**单位工作总结名称大全7**

回顾半年来部门工作，首先感谢公司、公司党委的大力支持及各部门的帮助及公司所属各单位的积极配合，使得工程技术管理部各项管理工作能稳步协调开展，取得了一些成绩，但也存在一些问题与不足，现将上半年部门工作情况总结如下：

1.部门人员情况

工程技术管理部共有人员12人，岗位分配为部长1人、副部长3人、主管工程师4人、科技工程师1人、物资设备工程师2人、调度1人。

2.主要成绩

(1)施工生产方面

截至6月底，长春区域、公主岭管廊、临沂站改、迁安首钢、乌审旗营盘壕、乌海北货场等项目在施工过程中精心组织、合理安排、精密施工，顺利完成了上级单位的节点工期要求，受到了上级单位的一致好评，收到表扬信4份，贺电2份，嘉奖通报1份。分别为：

4份表扬信：

①乌海北货场项目20xx年克服外部干扰多、资金压力大等诸多困难，安全、高效、优质的完成了施工任务；于20xx年1月14日收到西甘铁路有限责任公司表扬信一份。

②公主岭管廊项目在20xx年攻坚之年，主动作为，敢于担当，努力克服征地拆迁、工期紧张、环境治理等诸多干扰和困难，较好的完成了中铁投资集团下达的年度生产指标，并获得多项荣誉，树立了良好形象；于20xx年1月14日收到公主岭市中财铁投城市综合管廊有限公司表扬信一份。

③乌审旗营盘壕项目在施工过程中以高素质高技术的施工队伍形象，安全优质地兑现了节点工期并超额完成了业主制定的月度计划；于20xx年4月26日收到内蒙古蒙达铁路有限公司表扬信一份。

④乌审旗营盘壕项目在工程推进过程中，不畏困难、勇于担当、顽强拼搏，精心筹划资源配置，突出抓好施工管理，科学组织现场施工，受到各方充分肯定；于20xx年6月22日收到内蒙古蒙达铁路有限公司表扬信一份。

2份贺电：

①临沂站改项目部4月1日钢结构旅客天桥架设圆满成功，取得了阶段性的胜利；于20xx年4月2日收到济南铁路局集团公司青岛建设指挥部贺电一份。

②迁安首钢项目自开工建设以来项目部全体员工攻坚克难、精心组织、合理安排、精密施工，圆满完成了线路拨接、道岔插入营业线封锁施工，取得了阶段性成果；于20xx年6月1日收到迁安市卓安实业有限公司贺电一份。

1份嘉奖通报：

长春区域项目高度重视工程量清单编审工作，积极开展立体经营，采取多种措施，工程量清单变更增加金额约5159万元。于20xx年4月9日收到中国中铁股份有限公司长春新区东北亚国际物流港项目总包部嘉奖通报一份。

(2)科技立项情况

“多股道复杂环境站场下穿铁路立交桥施工技术研究”、“BIM+自动监测在京安铁路测量中的研发与应用”、“大跨度、大吨位同时跨越京沪高铁等5股线路转体梁施工技术研究”、“BIM技术在提篮式混凝土系梁钢管拱桥施工中的研究与应用”和“垂直流人工湿地水质净化提升技术研究”五项科技成果在集团公司科委立项。

(3)科技成果获奖情况

20xx年1月，“新建鲁南高铁引入京沪高铁曲阜东站综合施工技术研究”获集团公司科技进步奖一等奖；“新建鲁南高铁引入京沪高铁曲阜东站综合施工技术研究”获山东省企业技术创新优秀成果奖一等奖，“钢-混组合梁V型墩钢塔斜拉桥施工关键技术研究”获山东省企业技术创新优秀成果奖二等奖。目前“北斗卫星行车调度系统的研发与应用”申报了中国建筑业施工企业协会科学技术奖。

(4)科研免税

20xx年初，公司通过“枣菏高速宽幅预应力公路梁上跨电气化铁路转体施工关键技术研究”、“张家口纬二桥钢-混凝土组合梁关键技术研究”科技成果的开发，为公司减免税收万元。

(5)工法及专利

工法：“预应力槽型梁跨站场、正线高空多支点连续顶推施工工法”、“邻近高速铁路微型注浆钢管桩施工工法”、“人工湿地垂直流水质净化改造工程施工工法”经集团公司评审全部获得20xx年度局级工法。其中“预应力槽型梁跨站场、正线高空多支点连续顶推施工工法”、“邻近高速铁路微型注浆钢管桩施工工法”推荐申报山东省省级工法。“高速铁路大跨度雨棚柱托换施工工法”、“临近高铁转体梁支架顶推施工工法”、“高速铁路正线路基轻质混凝土帮填施工工法”、“钢-混组合梁V型墩钢塔斜拉桥施工工法”获股份公司级工法。

专利：“一种基于复合直流人工湿地的水质净化装置、方法及其应用”、“一种基于复合直流人工湿地的水质净化装置”、“一种用于整体推移就位交通槽型梁的槽型梁装置”和“一种用于整体推移就位交通槽型梁的罩棚装置”4项专利已经受理；“用于高铁站雨棚柱的承台更换施工装置授权通知书”1项实用新型已经授权。

(6)绿色施工科技示范工程工作情况

20xx年上半年，公司申报了“新建城际铁路联络线一期工程站前5标工程”、“唐山市东湖片区生态修复基础设施建设项目”及“天津市第二大街跨津山铁路立交工程”和“张家口学院新校区项目”四个绿色施工科技示范工程，目前四个项目进展良好，项目部制定了以项目经理为组长、各部门负责人为组员的项目部绿色施工科技示范工程工作组。同时，项目部还制定有绿色施工工作目标，并已制定绿色施工科技示范工程的管理制度和相应的各种管理措施，内业资料齐全，施工现场规范有序。

“新建鲁南高速铁路临沂至曲阜段LQTJ-4标段站场路基工程”已经立项山东省绿色科技创新示范工程并通过了山东省建筑学会组织的中期验收，目前已向山东省建筑学会上报申请资料准备最终验收，为以后申报泰山杯和鲁班奖奠定基础。

**单位工作总结名称大全8**

任公司在江西分公司文明委的正确领导下，以培养一支思想过硬、作风优良、业务精湛、团结和谐的职工队伍为目标;以打基础、强素质、树形象为重点，按照“重在建设、贵在坚持、注重实效”的原则，全面动员，人人参与，以人为本，精心组织，开展了扎实有效的创建活动，有力地推进了公司三个文明建设的协调发展，全面提升了职工队伍的文明素质和文明形象。

一、加强领导班子和党员队伍建设，促进文明建设健康发展

紧密联系公司改革、发展、稳定工作和个人思想实际，不断提高领导班子和党员队伍的思想素养，带动和促进组织建设、作风建设、制度建设和能力建设，全面提高公司职工的整体素质。

公司党委以围绕“四好班子”的目标，积极促进创建活动的开展，重点做好四个方面的工作：一是认真开展保持\_员先进性教育活动，加强党性修养，牢固树立政治意识、大局意识、责任意识，坚定班子对电力体制改革和本公司转换经营机制、加强安全生产、积极开拓外部市场求发展的信心。二是大力加强公司领导班子的能力建设，提高驾驭各项工作的水平。三是坚持贯彻执行民主集中制，增强团结和合力。四是大力弘扬求真务实精神，密切联系群众，全心全意依靠员工群众办企业。

在创建四好班子活动中，做到了三个结合，进行全面建设。首先是做到与党风廉政宣传教育相结合;其次是做到与保持\_员先进性教育活动相结合;第三是做到与公司发展相结合。

按照“集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定”的原则，建立完善班子内部的工作分工、议事、决策规则、程序，提高决策水平。一是加强领导班子内部团结。党委“一把手”充分尊重班子成员的民主权力，不搞“一言堂”。二是民主讨论，科学决策。对大额资金使用、重大事情决策、机构拆建、干部任免等重大问题，充分酝酿，集体研究决定。三是坚持民主集中制原则，开好\_\_\_\_，认真开展批评和自我批评，切实增进班子团结，班子成员在政治上志同道合，思想上肝胆相照，工作上密切配合，生活上互相关心，共同把工作做好。

加强党员队伍建设，坚持“五项教育”，即党的基本理论、基

本路线、基本纲领教育;爱国主义、集体主义、社会主义教育;世界观、人生观、价值观教育;讲学习、讲政治、讲正气教育;科学知识、科学思想、科学方法、科学精神的教育。根据公司的性质与特点，有针对性地加强党员的日常管理和监督。特别是做好对外承接工程队伍党员的跟踪管理，成立驻外项目部党支部。严格按照“坚持标准、保证质量、改善结构、慎重发展”的要求，坚持成熟一个发展一个的原则，积极慎重发展\_员，将发展的重点放在一线班组。

二、以人为本，探索积极向上的企业文化，开创文明建设新局面

积极探索具有公司特点的文化价值管理模式，努力开创文明单位建设的新局面。

主要做法是“五个坚持”，即坚持团结协作的文化，使企业有强大的凝聚力和团队精神;坚持诚实守信的文化;坚持具有荣誉感、责任感与危机感的文化;坚持鼓励创新的文化，把企业建设成学习型组织;坚持以人为本的文化，在企业内部营造尊重人、激励人、培养人、关爱人这样一种机制和氛围。

大力弘扬劳动模范事迹，创造良好的工作氛围，积极开展文明部室和文明员工的评选、宣传和管理，修订了公司《劳动模范评选管理办法》。组织开展先进集体和先进个人评选表彰工作，20\_\_年共评出劳动模范6人、先进文明员工109人、工会积极分子20人、三八红旗手5人、先进文明部室4个、先进文明班组9个。

三、围绕中心抓创建，全面推动各项工作的开展

在江西分公司的正确领导下，公司始终坚持发展第一要务，坚持以市场为导向，以用户为中心，以效益为目标，从严治企，科学管理，夯实基础，努力实施“走出去”战略，一年来的运作取得了很大的成绩。具体表现：一是从承接小容量机组向承接大容量机组转变;二是从依靠分包项目求生存到独立承接业务求发展;三是从公司得微利职工得温饱到公司创盈利职工奔小康发展;四是从流动的业务点走向长年固定的业务网，为公司应对三年开放检修市场和今后长足的发展奠定了坚实的基础。

公司成立以来未发生人身死亡事故和群伤事故、重大及以上设备事故、人身重伤事故和恶性误操作事故、重大及以上火灾事故、负主要责任的重大及以上交通事事故。建立了以总经理为第一责任人的安全生产管理体系，健全了安全监督体系。进一步落实安全生产责任制，实施了安全承包责任制，各分公司和所属部门、专业公司安全第一责任人签订安全承包责任状，把安全目标与每个职工的切身利益紧密联系起来。制定防汛、迎峰度夏预案及重大事故应急救援综合预案，并进行自检自查，使责任到位，压力到位，实行一级保一级和共同保安全，安全监督与风险防范能力得到加强。

为有效提高市场竞争能力，针对检修企业特点，组织开展了多种形式的培训和技能竞赛。举办非财务人员财务知识培训班和市场营销培训班，聘请南昌大学教授为公司各级管理人员讲授市场营销管理方面的知识。举办和参加了项目经理培训，合同管理员培训，安装工长培训，质检员培训，安全监督员培训，并取得资格证书。对特殊工种(电工、焊工、架子工、机械起重工等)办理取证，换证培训工作。通过举办培训班、技术专题讲座、技能竞赛等活动，提高了职工的素质，促进了项目负责人和专业技术骨干快速成长，为外部市场的开发创造了有利条件。

四、通过积极努力，取得五个成效一是通过学习贯彻四个保持\_员先进性长效机制教育活动为我们进一步推动了党的先进性建设，更好地发挥各级党组织的政治核心作用、战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用;进一步提高了广大党员的思想道德素质，坚持党的宗旨，增强党的观念，发扬优良传统;进一步改进了工作作风、提高工作效率、优化工作流程、提升队伍素质，有效地落实了整改措施，真正让查找出来的问题得到解决。公司各级党组织的战斗力和凝聚力有了进一步增强，广大党员的整体素质有了进一步提高，为今后公司创建活动的开展提供了借鉴。

二是通过完善公司绩效考核体系。所属各分公司工资总量与安全生产、利润、对外创收挂钩;职工收入与其效益挂钩。使职工的思想发生了较大的变化，有了紧迫感，危机感、压力感和竞争意识，激发了学技术的热情和工作的干劲。发挥了最有效的人力资源，即“人与事配合，事得其人，人尽其用”，从而提高用人的竞争优势，初步解决了公司在市场竞争的技术能力、发展后劲不足等一系列问题。并带动了管理模式和经营方式的创新，提高了企业核心竞争力，促进了企业可持续发展。

三是公司党风廉政建设和稳定工作责任目标完成情况良好。领导班子和领导干部，没有发生违反《国有企业领导人员廉洁从业若干规定(试行)》的问题和违法违纪的案件;所属单位职工未发生违纪和违法问题;未发生有案不查、有责不究、违纪不处的问题;未发生违反干部政策和规定程序选拔任用干部的问题;未发生大修技改、工程建设、资产安全等方面的重大违法违纪问题;未发生私设小金库，帐外帐等违反财经纪律的问题;未发生集体越级上访等影响政治稳定的重大问题和突发事件;未发生影响集团公司和江西分公司形象的重大事件。

**单位工作总结名称大全9**

一年来，在局领导班子的坚强领导下，在各股室、各位同事的支持配合下，局办公室紧紧围绕全局中心工作，以参与政务、管理事务、协调内务、搞好服务为重点，尽职尽责，扎实工作，尽力完成各项工作任务。现将20\_\_年工作情况总结如下。

一、脚踏实地，尽职尽责完成工作任务

一是做好窗口接待工作。充分发挥办公室的“窗口”作用强化时间观念和效率意识，对前来办文办事，联系工作的人员和来访群众，热情接待，耐心解释，提高群众满意度，树立良好窗口形象。

二是做好公文起草收发及管理工作。

办公室工作繁忙而具体，会议文件多而急，我们始终树立服务社保工作的大局意识，认真做好所承担的每一项工作。规范公文办理流程，加强文件的跟踪管理，及时落实文件规定的办理事项，20\_\_年共印发各类文件112件，按要求起草各类计划、总结、汇报等材料100多份，安全运转各类公文1000多件，做到了不延误、不遗失。根据全局安排组织召开各种工作、学习会议，并认真做好会议记录。认真完成各类报表计划总结的填写和按时上报工作，努力做到不因工作疏漏而影响全局整体工作。

三是做好档案收集和存档工作。

加强档案的收集管理，一方面在平时的工作中，注意收集文件资料，年终按档案管理部门的要求对全年文书档案进行整理归档。另一方面对各股室本年度业务档案的归档、整理及移交情况进行督促，及时解决存在的问题，严格按照社保业务档案管理规范化、信息化、专业化要求，开展业务档案整理、分类、立卷、归档工作。

四是做好机关的后勤服务工作。本着“保证重点、兼顾一般”的原则，统筹兼顾，合理使用人财物，做好机关后勤服务工作。按照“热情、周到、勤俭、得体”的要求，认真做好每一次接待工作;及时购置和发放办公用品、卫生用品，保证机关的正常运转;做好单位假日值班工作，确保假日期间安全稳定，全年没有发生一例安全责任事故。在做好以上后勤工作的同时，认真完成临时性和领导交办的各项工作任务。根据相关安排部署,重点做好省、市、县各项工作检查活动的筹备和安排，确保各项工作规范有序，顺利开展。

**单位工作总结名称大全10**

时光荏苒，20xx年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千……时间如梭，转眼间又将跨过一个年度之坎，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。现将20xx年的工作做如下简要回顾和总结。

>一、承保部管理工作

在单位经理室的领导下，承保部总结以往年度工作经验与教训，承保部制定了部门年度工作目标：提高服务意识，转变思路，以市场为导向，做好业务质量管控的同时加强与部门间的协作与沟通，积极促进业务发展。积极响应分单位“稳健发展提升管理强化执行改革创新为全面实现‘效益优先’的目标而奋斗”的工作思路。首先改善端正承保部全员的服务态度，还特地从人才交流中心挑选出优秀服务人员来坐柜。规范文明用语。提高出单效率，由此承保部人员得到单位内外人员的一致好评。每到月初对各险种业务进行统计，把各种数据报表报到州单位相关部门。

>二、会计基础工作

每月按时编制打印会计凭证，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。对所有成本费用按部门、项目进行归集分类，月底将共同费用进行分摊结转体现部门效益。按规定时间及时申报各项税金。在上级单位的年中抽查、年终预审及财政税务的检查中，积极配合相关人员工作。认真管好单位内部全体员工的社保、医疗的缴费工作以及对单位人员个代系统的录入、变更工作。

>三、财务核算工作

严格执行总单位的“收、支两条线”，费用单独核算，不串户使用、不坐支现金的财务管理规定。对单位各营业点的收入进行监督、审核，统一核算口径，及时沟通、密切联系并注意他们提出的\'意见，与营业点人员建立了良好的合作关系。正确计算营业税款及车船税，及时、足额地缴纳税款，积极配合税务部门使用新的税收申报软件，重点税源监控软件的更新。及时发现违背税务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。

作为单位底层管理人员，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。要想带好一个团队，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作。在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。对下属充分做到“察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长”，充分发挥他们的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。

**单位工作总结名称大全11**

因单位人力调配本人在20xx年xx月份从xx项目调离到世界村项目任职土建工程师，在xxxx总xx经理及其他项目同事的帮助指导下，踏踏实实，尽心尽力做好本职工作，现将本人一年以来的工作、学习等情况简要总结如下：

>一、工作情况说明

本人20xx年xx月至xx月负责世界村H区7楼工程管理及交楼维修，7月至9月负责区1、7楼工程管理，9月至今负责I区7楼工程管理。

>二、明确岗位职责

1、履行监理职责：负责工程分部、分项、检验批等验收工作；负责编写汇总项目监理日志及监理资料；深入巡视现场及旁站重点施工部位，发现质量、安全等问题及时向总监汇报并采取相应解决措施。

2、履行甲方职责：负责工地质量管理工作，收集、整理、保存资料管理资料。负责审查土建专业预算、结算、施工组织设计、各项施工方案、材料计划、现场签证、设计变更等。负责现场有关图纸会审、设计变更、验槽、主体验收等事项与单位和设计院联系沟通、书面资料传递。负责协调总包及甲分包施工问题。

>三、日常工作情况

1、在xx月至7月H区7楼交楼施工过程中，主责巡视现场劳动力、材料安装情况并每天定时向领导汇报，发现质量问题及时要求中建四局整改并向领导汇报。协调各甲指分包与总包单位施工问题。负责分户验收工作，交楼前与物业的移交工作。

2、在xx月至9月I区1、7楼精装施工过程中，主责1楼施工样板间设计变更，并向国泰和丽贝亚两家精装单位传达单位的有关技术要求，负责审查上报卫生间防水方案、吊顶方案。负责两栋楼的分部、分项、检验批验收。负责确认现场原施工单位（中建四局）结构问题并确认工程量。负责与设计沟通图纸问题。负责甲分包材料计划。负责编制汇总项目I区监理日志。

3、在xx月至今I区1楼精装施工过程中，主责施工组织设计审查、四局钢结构夹层工程量预算审查及上报。负责联系设计竣备宝贵图纸问题。负责施工现场吊顶龙骨、防水施工、厨卫贴砖、外立面保温、墙面石膏等验收工作。负责编制汇总项目I区监理日志。

>四、工作成果

1、H区7楼在6月29日~7月1日交付业主，当时来收楼业主73户，已收楼业主69户，当时收楼率达到95%。未出现重大的业主投诉事件。

2、I区实体样板间目前进度：除卫生五金洁具未安装、壁纸未贴、水柜台面未装，其他分项工程已完成。

3、I区7楼施工进度：墙面腻子完成一遍，木饰面木龙骨完成，吊顶龙骨完成，防水完成4~16层（验收完成16~10层）。厨房贴砖完成16~4层，卫生间贴砖完成16~15层，地面垫层完成，外立面保温完成，真石漆完成30%，铝窗固玻安装完成80%，电梯拆除完成，消防打压完成16~9层，室内电梯安装完成2部。

4、I区Loft防水方案、吊顶方案、施工组织设计方案审批完成；施工资料与进度同步，监理日志及旁站纪录与施工进度同步；钢结构夹层工程量预算委托因图纸会审需转未设计变更，目前正在协调设计下发设计变更。

5、I区1、7楼A、B及甲供材料备料完成，已满足后续施工进度。

>五、经验总结

1、发现不足

（1）从工程质量上结合H区出现的质量问题，在I区施工过程中避免LOFT吊顶多处开裂、卫生间漏水、壁纸发霉不平、卫生间石材泛碱等问题。

（2）工程进度上I区精装更换施工单位，国泰与丽贝亚生产施工已进入正轨。H区7楼因工程欠款，材料供应商不及时提供施工材料，中建四局施工质量问题太多导致交楼延期。

（3）安全文明施工上不足：I区现场垃圾清理不及时，现场施工用电存在安全隐患。

2、改正措施

（1）吊顶开裂问题已沟通设计采取双层石膏板，薄弱部位采取加固措施。卫生间漏水问题已要求施工单位单独上报方案，垫层施工中墙根处采取钢丝网加固，严格要求地埋管规范施工避免埋管超高导致贴砖误差；防水施工验收中项目上通知地区工程师进行多方验收，严格要求防水厚度和高度；在贴砖过程中要求项目工程师进行旁站，避免防水层破坏。壁纸不平问题要求自己严格验收墙面基层施工。石材泛碱问题要求自己严格把控材料进场。

（2）进度上要求自己每天巡视现场，发现材料、劳动力不足问题及时协调各施工单位并向领导汇报。

（3）安全文明施工上要求自己每天巡视现场2遍以上发现问题及时要求施工单位整改并向领导汇报。

>六、20xx年工作计划

（1）20xx年xx月份I区7楼完成吊顶封板，铝窗玻璃安装完成，大堂及竣备层基本完善，室内电梯完成。

（2）20xx年xx月份I区7楼组织竣备，完善外立面真石漆，内室腻子完成，防水完成，贴砖完成，楼梯栏板完成，木饰面完成50%，户门安装完成，防火门安装完成。

（3）20xx年5月份I区7楼竣备层恢复整个施工，壁纸完成60%，内门安装完成80%，灯具完成。暖气片安装完成50%，橱柜完成50%，淋浴玻璃完成50%。

（4）20xx年xx月份I区7楼完成油烟机、燃气灶、热水器安装，淋浴玻璃完成，卫浴五金安装完成，壁纸完成，木地板完成。

（5）20xx年xx月I区7楼分户验收，移交物业，交付业主。

>七、对单位期望

1、总包及各分包发函反映资金压力非常大，项目部工作无法全力推进，项目建议单位能够全额支付批复产值的工程款。

2、建议单位定期对项目工程师进行专业培训。

3、希望单位能针对个人工作情况上调工资。

**单位工作总结名称大全12**

时光如梭，来单位工作的一年以来，在领导的关心、指导和同事们的帮忙、支持下，我认真履行高新区工作人员准则并严格遵守单位的各项规章制度，力争使自我在思想觉悟和工作本事等各方面都得到提高。在本年度工作即将结束、新的一年即将来临之际，我将自我一年来在思想、学习和工作方面的提高与不足作如下总结。

>1、业务学习方面

作为办公室的工作人员，工作资料涉及面相对较广，这就对工作人员自身的综合素质有着较高的要求。所以我利用闲暇时间学习了公务礼仪知识、办公室日常管理制度等相关资料，并对各业务股室的业务流程也进行了了解和学习，对于不清楚的政策问题和业务办理流程，我及时向相关股室的同事们请教，以便于更好地接待来访群众，尽可能正确地回答他们所咨询的问题。同时在工作之余我自觉学习科技、管理、哲学、历史等各方面的知识，培养自我在这些方面的兴趣，以丰富的理论知识武装头脑并学以致用，坚持把学习作为自我完善和提高的重要途径，努力提高自身素质。

>2、工作本事方面

在工作中，我时时处处严格要求自我，服从高新区党工委、管委会的统一指挥，有大局观念，对工作不叫苦、不推诿，兢兢业业、脚踏实地；能够严于律已，宽以待人，能正确地给自我定位，加强与同事间的思想交流，做到相互帮忙、相互尊重、相互信任、以诚相待，与同事们都能很和睦融洽地相处，认真完成领导交办的各项工作。可是对于还涉世未深的自我，在社会经验和工作经验上还有很大的欠缺，在平时的工作中有些安于表面，缺乏工作的主动性、进取心和职责心，更多时候只是奉命行事，落实任务，存在有主观性、局限性和片面性，不能站在全局的高度来思考问题、处理矛盾。经过领导的指导和同事的帮忙，我认识到创新工作方法的\'重要性，慢慢学习抓住问题的主要矛盾和关键环节，求真务实，以服务群众作为工作的出发点和落脚点，努力强化工作措施。在日常工作中我要求自我要肯动脑筋，肯动笔头，将要办理的事件列一列，思考一下解决的方法和途径；完成的事列一列，总结经验和教训；没完成的事件列一列，分析一下原因，探讨解决的办法，逐步完善工作方法，力争使自我的工作本事得到有效提高。

回顾一年来的工作情景，我在思想、学习和工作方面都取得了新的提高，这离不开领导的关怀和同事的帮忙。在新的一年的工作中，我将继续发扬自我的优点，努力改正自我的缺点和不足，不断加强政治理论学习，创新工作方法，提高工作效率和质量，加强自身建设，提高服务本事，树立求真务实、乐于奉献的精神，真正做到自重、自省、自警、自励，时刻以树立干部良好形象为自我行动、处世的准则，力争使自我各方面的综合本事再上一个新台阶。

**单位工作总结名称大全13**

我县农村公路建设主要是去年（20\_年）的项目，包括新建和提质改造的共120个项目计公里，其中有65%已完成水泥路面，余下35%正在施工中，预计今年9月份前可以全部完成。正在施工建设的县乡道有两条，分别是田庄至南洞公路提质改造工程和留富至延寿县道水泥改沥青工程。今年的项目，包括自然村同组公路、通达公路、通畅工程等共432个821公里，目前正在抓紧前期准备工作和启动中，财评已完成50%以上，预计7-9月将是项目建设的高峰期。

**单位工作总结名称大全14**

一、推进县乡村三级公共服务事项目录清单编制工作

根据“互联网+政务服务”工作部署和省、滁州市工作安排，为推进县乡村三级统一的公共服务事项目录清单编制工作，确保公共服务事项上下衔接、统一规范。市编办于1月29日印发《关于推进县乡村三级公共服务事项目录清单编制工作的通知》，布置市直有关单位认真对照《关于公布明光市县乡两级公共服务清单目录的通知》(明政46号)，仔细核对《明光市县级依申请类的公共服务事项目录清单》(代拟稿)中本单位的依申请类公共服务事项，是否存在漏项、多项，并进一步明确乡村两级是否需要提供核实转报、培育、推荐等关联服务。2月2日，根据有关单位报送的(代拟稿)修改完善意见、发文公布的乡级公共服务事项、市政务服务中心提供村级“为民服务事项”，汇总整理我市县乡村三级公共服务事项目录清单报送至滁州市编办。

根据滁州市编办要求，于2月5日至2月9日，派员赴滁州市参加集中办公，跟班学习，熟悉业务，合力开展市级公共服务事项目录清单的统一规范工作。

二、做好20xx年度全面深化改革迎检准备工作

根据《关于开展全面深化改革工作考核的通知》(明改办3号)文件要求，我办立即开展20xx年度全面深化改革任务完成情况自评工作。对照《市直单位全面深化改革考核评分细则》，认真准备承办的“优化完善政府权力清单、责任清单，建立县乡两级公共服务清单、县级行\_力中介服务清单”“推进政府购买服务改革，重点推进政府向公益二类事业单位购买服务”“推进从事生产经营活动事业单位的改革”“落实省和滁州市关于深化经济发达镇行政管理体制改革实施意见”“全面完成城市执法体制改革，推进城市管理相关职责整合”“建立和完善事业编制周转池制度”六项改革任务相关迎检材料，并完成《市编办关于20xx年度全面深化改革工作自评报告》《20xx年度改革工作取得的主要实绩》报送至市深改办。

三、做好事业单位登记管理有关工作

根据省、滁州市事业单位登记管理局要求，积极做好我市20xx年度事业单位法人年度报告工作，对相关单位加强业务指导，优化办事流程，提高办事效率。截止2月22日，全市已有市档案史志局、市残疾人联合会等55家单位提交了年度报告书，并在滁州市事业单位在线网站向社会公示。此外，本月为市红十字会办理事业单位法人设立登记;为市气象局办理变更登记;督促已转企改制的市国营苗圃，已合并的市新农合中心、市医保中心办理法人注销手续，进一步加强事业单位登记管理日常工作。

**单位工作总结名称大全15**

在学院党委和行政的正确领导下，经过全系教师的努力，科研工作取得了一定成绩，为今后科研工作的发展、学科建设和人才培养打下了较好的基础。现将20xx年科研工作总结如下：

>一、合理安排

科研工作是xx系教育教学工作的重要组成部分，抓好科研工作，有利于教学工作的开展和教育事业的可持续发展，有利于提高教师的整体素质。在年初，组织召开系科研工作会议，提出“教而不研则浅、研而不教则空”。要求教师“教学、科研双促进”，在做好教学基础上重视科研工作。采取调动教师的科研积极性，加强科研工作的手段和措施，开展科研活动，进一步增强xx系的科研气氛。鼓励教师积极申报课题、撰写论文、出版专著、编著和教材，使xx系科研水平不断提高。

>二、科研工作情况及取得成绩

1、营造积极的科研氛围。一是系高度重视科研工作，在各种会议上多次强调科研工作的重要性，要求教师更新观念，提高对科研工作的`认识。二是要求全系教师紧紧围绕卫生职业教育专业建设开展学术研究，提高专业学术水平。三是积极支持鼓励教师注重卫生专业教学与科研相结合，丰富教学内容和扩大对社会的服务。

2、组织教师外出进修和学习，支持教师参加学术活动。在组织学习学院有关科研管理文件的基础上，积极派出教师进修学习。先后派出了名教师到知名职业院校学习。

3、积极申报科研项目。

4、组织教师积极参加教材建设。

5、xx系教师全年在国家公开学术期刊上发表论文18编。

6、抓住机遇，积极竞争。一是认真组织，集中优势科研力量，加强项目申报的力度，提高项目申报的成功率。二是加强对外联系，拓宽科研项目申报渠道，争取申报更多、更高层次的纵横向项目。

>三、存在的不足

1、目前xx系科研工作的基础非常薄弱。科研管理工作才刚刚启动，还有许多方面需加强完善。

2、学术交流还需要加强，科研团队还未真正形成。

3、教师的科研投入还需要加大，科研思路和科研方法还要不断创新。

4、缺少高层次、有影响的科研项目。

**单位工作总结名称大全16**

20\_\_年以来，X单位在上级部门的正确领导下以及在相关单位的大力支持下和主管局的正确带领下，积极工作、拼搏向上，为了日后更好地工作和学习，现将本单位一年来的工作、学习情况简要汇报如下：

一、X单位基本情况：

20\_\_年X单位共有工作人员\_\_人，其中：汉族\_\_名、维族\_\_名，女职工\_\_名、男职工\_\_名。本科学历人员\_\_人，大专学历人员\_\_人，中专学历\_\_人，平均年龄\_\_岁。一年来，本单位全体干部职工积极干好本职工作，顺利地完成了全年的各项工作任务。

二、认真参加各项学习任务，加强政治学习。

一年来，X单位认真组织工作人员学习。积极参加了主管局组织的各项业务的学习。一年来，X单位全体人员全面、认真履行工作职责，自觉加强本单位的政治建设、双文明建设和基层阵地建设，同事之间相互团结和互助，全年未发生一起有悖工作纪律的事。

三、认真组织人员干好工作，自觉加强锻炼。

一年来X单位认真部署，积极、有效地干好各项工作，全体人员积极、想方设法地帮助广大人民群众做好事、实事。一年来，全体人员积极动手，在本单位的平安建设方面，自身建设方面，阵地建设方面认真把好关，全面履行工作职责，全方位地加强学习和锻炼，自觉接受来自各方面的监督和指导。20\_\_年本单位严要求、求发展，积极创建规范化单位，并积极面对挑战，抓基础、强管理，积极保优争先，由于各方面成绩突出，得到了其他兄弟单位的一致好评。

四、认真做好资金管理工作，落实基础工作。

X单位于今年安排工作人员积极下到基层，检查各级上报项目的开工建设情况以及认真落实本单位的资金管理工作。对各项资金加强管理和积极落实各上级专项资金项目，我们都进行了实时监管和落实。今年我们落实好了本单位各项补助资金，认真听取了主要领导同志及各负责人对本单位的建设意见和建议，认真贯彻落实好了资金的管理工作。

五、认真管理各项补贴，积极摸底财务统计，做好资金补贴发放工作。

对今年视基本情况不同，本单位派工作人员会同主管局工作人员一道下到各基层，积极查看资金使用情况和统计，为今年发放各项资金补贴工作打下了坚实的基础。

一年来X单位发放资金补贴X户，共计金额X元，发放补助补贴\_\_户，共计金额\_\_元，发放国家补贴X户，共计金额X元，这些资金有效发放，极大地调动了基层人民爱党为国的积极性，大家对热爱祖国、热爱中国\_，热爱社会主义，热爱家乡建设更加深入和贴心。

六、认真做好基层账务，自觉接受检查。

一年来X单位认真做好各项财务工作，自觉接受上级部门及各方面的检查和指导。大家同心同德地干好各项工作，随时接受上级部门的监督和检查。全年未发现一起有悖财经纪律的事。

今年本单位主要工作就是做好各项资金的管理工作和积极把各项资金发放落实到位，把各项补贴发放到位。积极做好公益事业资金补贴工作。发挥基层战斗堡垒作用及发挥基层单位的工作积极性。本单位会计要为基层单位报好帐，干好本职工作。今后，我们要认真工作，争取把各项工作做细、做扎实，为基层人民群众服务好

七、其他方面和今后努力方向。

一年来X单位除了做好本职工作以外，还组织人员积极参加了主管局安排的各种政治、业务学习，一方面本单位工作人员积极稳妥地把各项事业推向前进，另一方面继续展开调查研究，搞好本单位的自身建设。不足之处是：本单位工作人员素质参差不齐，人员交流经验少，导致处理各项工作时间上长短不一。

今后努力方向：一是继续抓好本单位各项基础性建设，完善各项规章制度;二是积极稳妥抓好干部人员培训，做好工作人员管理工作;三是有条不紊地做好单位账务、资金、管理等各项基础工作，扎实有力地为做好新的一年各项工作而努力奋斗。

**单位工作总结名称大全17**

11月2日至5日，我参加了颍泉区委、区政府在阜阳市行政学院开展的20\_年颍泉区事业单位新聘用人员岗前培训。作为受训的人员，通过这次学习，我熟悉了阜阳市尤其是颍泉区的根本情况，明确了机关工作的根本要求和特点、程序、方法，初步掌握了从事本职工作所必需的根本知识和技能，增强了为民效劳的使命感、忠诚感和责任感。

这次培训的内容都是我们今后开展工作所必需具备的的知识和技能，通过学习，我对所学内容的总体感受是：第一，政治鉴别力是前提，通过对这一课程的学习，我明确了今后工作的方向，坚决了理想信念，进一步增强了全心全意为人民效劳的宗旨意识。第二，沟通协调能力是根底，区级事业单位的工作承上启下，千头万绪，需要各部门以及部门内部的相互支持、配合和协作，这就使得沟通协调能力显得尤为重要。第三，公文写作能力是保障，公文写作能力是机关事业单位的看家本领，是事业单位人员素质的综合反映，既是对机关人员的.根本要求，也是其必须具备的根本技能。第四，应对突发事件的能力是关键，随着社会转型，体制转轨，社会矛盾凸显，各种突发事件频发，这使得处理突发事件的能力是机关人员必须具备的能力。第五，心理调适能力是必要补充，作为一名事业单位人员，不仅要积极构建和谐社会，还要能够承受工作压力，保持身心愉悦和谐，这就要求机关人员要具备良好的心理素质。以上这些能力都是这次培训重点内容，具有很强的针对性和实用性。

通过四天的培训学习，提升了五种能力，取得了预期的效果，我将以此次学习培训为契机，尽快转变角色，融入工作集体，立足岗位，求真务实，勤奋敬业，谦虚谨慎，以实际行动为颍泉区的全面、协调和可持续开展奉献自身力量。(邹硕)

**单位工作总结名称大全18**

为扎实开展深入学习实践科学发展观活动，全面提高我市劳动保障事业科学发展水平，自今年3月中旬以来，我局严格按照市委的统一部署和要求，结合工作实际，突出部门特色，较好地完成了学习调研、分析检查和整改落实三个阶段的各项规定动作，创造性地开展了自选动作，极大地提高了全局系统广大党员干部特别是领导干部对贯彻落实科学发展观的理解力、执行力和创造力，切实解决了一批影响和制约劳动保障工作科学发展和群众反映强烈的突出问题，建立健全了一批有利于劳动保障事业科学发展的体制机制，基本达到了“党员干部受教育、科学发展上水平、人民群众得实惠”的目标要求，单位工作总结范文。现将有关情况总结报告

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！