# 道路保洁监管工作总结(37篇)

来源：网络 作者：心旷神怡 更新时间：2025-03-14

*道路保洁监管工作总结1金海社区河道保洁社在各上级领导高度重视和关心下，在各部门配合下，以巩固、发展、提高为主线，按照“水陆同步、确保重点、区域保洁”为原则，落实“条”和“块”的水域保洁和管理责任。在长效管理工作理念上不断提升，管理上不断规范...*

**道路保洁监管工作总结1**

金海社区河道保洁社在各上级领导高度重视和关心下，在各部门配合下，以巩固、发展、提高为主线，按照“水陆同步、确保重点、区域保洁”为原则，落实“条”和“块”的水域保洁和管理责任。在长效管理工作理念上不断提升，管理上不断规范，实践上不断创新，使河道保洁工作正常有序地开展，现将今年的河道保洁社主要工作总结如下：

>一、今年取得成绩

1、加强长效管理机制，提升河道保洁质量。今年河道保洁社在不断加强保洁队伍的建设，始终以长效管理和重点整治相结合，加强重点区域和主要道路两侧河道检查保洁及时处置水环境突发事件，要求保洁员严格遵守规章制度，提高自律，营造良好工作环境，开展不定期检查考核机制，激励保洁员积极向上，增加工作责任心，使农业园区河道保洁社工作顺利展开，水环境得到了进一步的改善。

2、健全管理制度，明确质量目标。为进一步完善河道保洁管理工作，年初召开组长和员工会议，将本年度保洁工作的一系列规章制度、考核标准、质量要求、上岗须知、安全劳动等告知全体员工，明确任务和目标，责任到人落实实处，使每位保洁员明确任务和目标，制定了河道长效管理工作计划和应急预案，成立了应急队伍。储备了拦网、毛竹、铁丝等应急物资。

3、加大对突发事件的应急处置，确保河道始终呈现洁、净、美的良好态势，今年针对5—10月份左右绿萍、浮标草等各类水生植物生长和滋生蔓延盛期，制定应急预案和召开动员会，对突发事件做到有力有节，抓早抓紧抓实，并配以相应的应急处置和堵、拦、捞相结合的各种措施，使今年突击处置“绿魔”等工作都取得比较明显的工作成效，使经常受水生植物污染河道的现象不再重演，确保了河道水面始终呈现良好状态。

4、服从整体，统散结合。撤县建区十周年和世界游泳锦标赛等重要活动，保洁社为贯彻落实区市容环境综合建设和管理联席会议精神，对园区的河道管理范围内垃圾集中专项整治，对倾倒在河道及河道两侧的各类垃圾清理，并对清理垃圾及时处置，落实专人不定期检查，发现问题及时处理，共出动人员250人次，清除各类垃圾240多吨。通过综合整治，已经初见成效，河面河道漂浮物和垃圾比整治前大为减少。今年绿萍爆发期间，采取对各河道主要口设置了拦截设施30多处，通过“围、拦、截、捞”等一系列措施，做到服从整体、统散结合及积极采取各项措施，提高保洁效率，确保今年水生植物保洁工作顺利完成。今年保洁社共出动6800人次，出动船只250次，累积打捞水草、绿萍700多吨。

5、抓安全无事故。保洁社始终贯彻上级领导对注意人身安全生产的要求，每次例会宣传遵守规章制度、规范操作自我人身保护意识，消除为求效率而忽略人身安全的现象，提高了保洁员安全防范意识和自我保护能力，高温季节积极采取防暑降温措施，减少劳动时间，发放防暑用品，警钟长鸣，安全常抓，杜绝了安全事故发生。

>二、工作新举措

1、勤巡查、促保洁。根据保洁计划，工作安排，充分发挥\_其巡查监督、宣传等作用，通过对巡查中出现的问题，及时发现及时调整工作安排，真正做到检查有重点、落实有措施、解决有效果。定时召开组长例会，分析上一阶段工作效果，安排下一阶段工作计划。

2、改模式，保长效。今年改变去年的工作模式，重新组合班组，将人员分为两组，一组是固定区域保洁，另一组为移动循环打捞。还将整个社区保洁范围分为南片、北片，分别由大组长统一协调，统一安排，把保洁区域落实到小组、个人。当\_发现哪里有问题及时通知小组长，小组长及时安排人员进行整改，大大缩短了整改时效。

>三、存在的问题和原因分析

1、河道内乱倒垃圾、节节网死而复生、岸边农作物较多。由于社区村民无用地、外来务工人员较多，保护环境意识不足，造成乱倒垃圾、节节网、农作物较多。

2、村级河道保洁还不到位。由于现在各村没有专职的河道保洁员，平时都是发现问题找几个人整改一下，无法保持长效。

>四、改进工作的思路

1、对于河道内乱倒垃圾、节节网死而复生、岸边农作物较多，将与各村村委会联系，通过村委会加大宣传、教育，逐步纠正。

2、村级河道保洁将通过与村委会协调，明确责任，保洁任务等，确保村级河道岸洁水清。

>五、明年工作安排

1、继续加强队伍建设，提高工作效率。坚持每阶段召开工作例会，对工作中的各类情况进行汇报和总结，及时传达学习各类文件，增强保洁社的软硬件建设，提高战斗能力，为更好的清洁园区河道打下扎实的基础。

2、加强检查力度，推动保洁顺利开展。定期对河道保洁小组工作情况进行检查工作，并健全奖惩制度，激发各组保洁员的工作积极性。在大组长和\_的共同督促下，在广大保洁员的辛勤努力下，有效地推动了保洁工作的开展，确保了河道的\'长效保洁。

**道路保洁监管工作总结2**

今年以来，在县委、县政府的正确领导和关心支持下，我们以提高环境卫生及服务质量为抓手，以“清洁城市、美化城市、造福人民”为根本宗旨，加强环境卫生专项整治和管理，在城乡环境同治工作中，不讲价钱，敢挑重担，使县城面貌不断得到改善。现将今年的环卫工作总结如下：

>一、主要工作情况

（一）改革环卫运行机制，强化服务意识

今年，为落实县委、县政府的精神，加强我县乡镇环境卫生管理，专门成立了城乡同治领导小组，积极组织专人对各乡镇进行调研，辅助各乡镇政府管理乡镇的卫生环境。建立了环卫工人对县城区内主要道路每天两次自动化洗扫车洗扫，五次普扫，两次洒水，全天候保洁，保证每天近350名环卫工人正常作业、环卫车辆、垃圾中转站的有序运转。施行清扫保洁质量控制制度、垃圾清运制度，进一步完善了科学长效的生产管理运营模式，确保城区120万平方米的清扫范围达到“五无五净”卫生标准要求。同时充分履行县城区周边城乡结合部垃圾清运责任，做到垃圾清运及时，日产日清。为进一步提升城市环境卫生质量，今年，我们对城区内“死角死面”进行了集中清理、整治。清理工程中，我们首先对城区内的各类垃圾死角有针对性地制定了垃圾死角清理方案，并根据各类垃圾死角的具体情况，采取不同方式予以清理。对生活垃圾死角、建筑渣土组织专人及时清理外运；对垃圾乱倒现象比较严重的地方悬挂、张贴标志牌引导群众到指定位置倾倒垃圾。此次专项清理行动中，共调动环卫工人1500余人次，雇用各种机械200台次。清理了鱼沟溪、公安路养马塌巷涵洞旁的水沟、军民桥下、四中后大门旁、永安桥头、黑峪湾、青山入口等20多处垃圾死角，清运建筑垃圾、生活垃圾等千余吨。从今年9月份起，对铁路以南的垃圾安排人员实行了上门收集。在加强日常服务工作的同时，我们还坚持做好卫生费收取工作，已完成年初制定的收费任务。

（二）落实责任区管理制度，实现服务无缝隙

为建立环卫管理的长效机制，我们结合慈利县的实际，将城区环境卫生管理实行条块责任制管理。一是城区内的溪沟，由途经所属居委会负责监督管理所管辖区的沟内环境卫生，并签订《辖区市容卫生管理责任书》，按照责任书内容，由零阳镇政府每月一次考评，根据考评结果实施奖惩措施。二是居民小区内，由物业管理安排专人清扫，环卫处负责清运处理；没有物业管理的小区（包括私房），垃圾袋装后放置在指定的垃圾收集点，由环卫工人上门收集。三是城乡结合部的环境卫生由村、居委会安排专人清扫保洁，垃圾定点倾倒在指定位置，环卫工人对垃圾进行收集、处理。另外，我处还根据《慈利县城区“门前三包”管理办法》的相关规定，明确了城区卫生责任：城区街道、人行道由县环卫处负责，在主街道设置专职卫生管理人员和保洁人员；市场、汽车站、广场等场所由管理单位或业主负责；临街树木、花池、草坪由管理单位或作业者负责；我们按照属地管理原则与单位、门店签订了《慈利县门前市容环境卫生责任书》3000余份，并同步落实各项管理和督促检查工作。实行责任区管理制度以来，各单位和沿街门店积极配合市容环卫管理，切实有效履行自身的责任和义务，使县城市容环境卫生得到进一步提升。

（三）严格环卫监察执法，确保服务成果。

我们充分依据《城市市容和环境卫生管理条例》、《城市生活垃圾管理规定》和《城市建筑垃圾管理规定》等相关法律法规规定，对城区内违反市容监察、建筑渣土管理的行为，实行严管重罚。目前，现有执法人员34名，今年以来执法人员现场教育市民乱泼乱倒行为1023起，立案220起，其中申请法院强制执行65起，已执行到位15起，执行金额达24217元。

城区市容卫生日常管理采取网格式管理，实行全民有奖环卫监督举报电话，接到举报电话后，监察队员15分钟内必须到达现场。自开通举报电话以来，受理各种违法行为举报近千件，及时查处率达97。渣土管理执法过程中，我们坚持监防并举，以防为主，对工程建设方和施工方提前就《城市建筑垃圾管理规定》的相关内容进行宣传，督促其按照规定办理建筑垃圾运输、处置审批。同时对渣土运输车辆带泥上路、沿途撒落等违法违规行为严历查处。通过严格执法，渣土运输车辆全部实行封闭运输，规范了县城门店和居民的垃圾投放行为，特别是基本上杜绝了门面经营户随意堆放垃圾现象，县城环境明显改善，市民卫生意识不断提高。

（四）坚持完善环卫设施，提升服务品质。

城市环卫基础设施是老百姓不可或缺的公用设施，同时也是城市文明的晴雨表。为促进城市品位不断提升，在县委、县政府的支持下，我们立足实际，多渠道融资，有力推动了环卫事业的发展。今年以来，完成了卫校、县委、柳林压缩式垃圾站的改造，古城中路压缩式垃圾站正在安装设备，在城区安装果皮箱1020个，城区内放置垃圾挂桶200个，垃圾吊桶32个，购置路面高压冲洗车1台、垃圾挂桶收集车1台、垃圾压缩车2台、垃圾转运车1台、推土机1台。按照县人民政府的城乡同治要求，对零阳镇城乡结合的11个村（居委会）放置大垃圾吊桶23个，实行了垃圾代运。配备了铁路以南垃圾上门收集的相应设备。廖家湾垃圾无害化处理场现已完工，已正式投入试运营，标志着我县城区垃圾处理方式由过去的简单填埋转入现在规范制式的科学处置轨道。

>二、存在的问题

（一）城区部分主干道环卫设施不足。由于历史规划问题，部分街道的垃圾中转站选址难；县城区内公厕档次不高；没有密闭式生活垃圾转运设施。

（二）部分市民和进城农民的环卫意识薄弱，没有形成良好的文明卫生习惯，尊重环卫工人劳动成果的风尚远未形成。

（三）一线环卫工人收入较低，待遇差，工作量与报酬不相适应。

**道路保洁监管工作总结3**

很荣幸来到银杏苑小区担任保洁员，这份工作对于我来说来之不易，从上岗的第一天开始，我就以严谨的态度来对待这份工作。

做保洁工作在很多人眼里都是不值得一提的工作，我原先也是这么想的，可是自从真正的接触到实际工作中的时候，才发现并不简单，平时根本不注意的地方，对于保洁员来说，绝对不能马虎，墙角、拐角，窗内窗外，犄角旮旯，都是自检的重点。

在银杏苑小区，怀着真诚服务的心，努力做好本职工作。(楼道清扫)由于工作努力，成绩有目共睹，并且得到领导和小区业主的肯定和认可。

到银杏小区任职期间，我从摸索到熟悉，从茫然到自信，在我前进的每一步，都得到了公司领导和同事的热情相助，得到了大多数业主、租住户的谅解与支持。如果说这期间的工作还有一些可取之处的话，那绝不是因为我个人有多大的本事，而应归功于我们有一支高素质的保洁队伍，有一群有热情、肯于奉献的物业管理人员。作这个小结的目的，也决不是给自我涂脂抹粉，而是期望能到达冷静回顾一下自我这段时期的工作得失，总结经验，吸取教训。

这一阶段的工作，一方面是尽快掌握小区的基本情景，另一方面确保小区各项工作的正常进行。由于交接时间较短，很多事情只能边干边学习，在此期间，保洁的日常工作主要靠的是公司领导的有效指挥，靠的是管理人员的高度自觉。这一时期的工作，在大的事件处理上能进取向领导汇报，迅速采取措施，未出现严重错误，但在工作细节上还存在不少问题，好在有领导和同事及时指出并补救，均未产生严重后果。

这7个月的工作，也暴露了自身存在的一些问题，如在自身要求上还比较放松，对

一些细节注意还不够，有待在今后的工作中予以改善。同时，期望能有机会到比较成熟的小区去学习、掌握更多技能，提高自我的专业水平。决心在岗位上，投入更多的时间、更大的热情，完成公司布置的各项工作，不辜负公司领导的期望。

明白自我所肩负的职责;进取参与基层建设，在工作中要起到模范带头作用，做广大职工的表率，同时，认真学习相关业务知识，不断提高自我的理论水平和综合素质。在工作上，围绕公司\_\_\_的中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终坚持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记党员的职责和义务，严格要求自我，在任何时候都要起到模范带头作用。今后努力的方向:随着\_\_\_\_的实行，能够预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为\_\_\_应有的贡献。

**道路保洁监管工作总结4**

20xx年，市容环卫局按照县委、县政府的工作部署，全面贯彻落实市、县“三会”精神，结合本单位年初工作计划，全面推进城乡生活垃圾治理，狠抓文明县城创建工作落实，推动行政服务行为规范有序开展，环卫事业呈现良好的发展态势。现将20xx年上半年主要工作简要总结如下：

>一、主要工作做法和成效

（一）全面细化任务，扎实推进城乡生活垃圾治理。

自去年10月24日召开全县城乡生活垃圾治理动员大会以来，我局紧紧按照省、市城乡生活垃圾治理工作要求，全面推动县城和各镇（含街道、度假区，下同）的生活垃圾治理工作，加快城乡环卫基础设施建设和设备、人员的配备，大力构建“户收集、村集中、镇转运、县处理”生活垃圾收运治理模式，进一步夯实了城乡环卫统筹一体化发展、环卫公共服务均等化基础，为实现创建国家生态县提供了保证。

一是完成了垃圾收运处理设施专项规划。根据省、市有关要求，我县已于20xx年11月委托深圳市新城市规划建筑设计有限公司初步编制了《xx县城乡生活垃圾处理专项规划》。今年上半年，就《专项规划》面向县有关职能部门征求了意见，召开了专家论证会，使《专项规划》成为指导落实城乡环卫公共服务均等化的纲领性文件。

二是完善了xx县垃圾无害化处理场配套设施。我县垃圾处理场已于去年12月基本建成，今年以来，通过加快对处理场污水处理站、进出场道路、设备等配套项目完善，并参照深圳、河源、惠州等地的管理经验，组建了县垃圾处理场的管理队伍，县垃圾无害化处理场即将全面投入运营，提高我县城镇生活垃圾无害化处理率。

三是加快了城乡转运站和自然村收集屋（池）建设。县城方面：县城已完成1间转运站的升级改造工程，其余2间压缩站正加紧办理报批手续。乡镇方面：按照“一镇一站”要求，全县16个乡镇完成了12间转运站建设任务，配套设施加紧完善中，其余4镇正加快建设中。同时，按照“一村一点”要求，全县245个行政村、2247个自然村共投入1000多万元完成了垃圾收集屋（池）建设，并投入使用。

四是完善了运输车辆。积极推行密闭、环保、高效的垃圾收运系统。目前，县城投入1600多万元购置压缩车、洗扫车及方向式手扶拖拉机共30台，平山、大岭等12个镇共投入1100多万元购置压缩车、洗扫车共17台（套），其他各镇均具备较强的运力，城乡生活垃圾收运效率进一步提高。

五是抓好了净化城镇工作。

1、加大宣传力度。在县电视台播放了“xx是我家、卫生靠大家”、“清洁在手中、文明在心中”、“垃圾不乱扔，xx更美丽”的宣传口号和倡议书；在全县城乡特别是工业重镇广泛开展中小学“一生带一户、一校带千家”和“小手拉大手、文明一起走”等宣传活动，形成了良好的宣传氛围和带动效果。

2、健全保洁机制。乡镇每个自然村至少配备了1名专（兼）职保洁人员，完善村委（社区）环卫作业保洁机制；在县城投入使用3台洗扫车，部分乡镇也配备了扫路车，县城和巽寮主、次干道机械化清扫率已达60%以上；

3、开征城市生活垃圾处理费。我县全面完成了垃圾处理费开征前期工作，着手在县城和周边镇开征城市生活垃圾处理费。

4、推进垃圾分类试点工作。扎实推进县城广厦花园等3个居民小区垃圾分类收集试点工作，已完成宣传栏、垃圾分类宣传手册的制作及分类收集垃圾桶的布点等工作，取得成功经验后进一步推广。

六是深化推进乡村清洁工程。全县245个行政村已建立健全了卫生保洁制度，各自然村已配备保洁员2247人；推动抓好“乡村美、大清洁”、“美丽乡村，环卫先行”农村清洁工程活动，各镇加大力度清理农村路边、河边、池边、海边和公共区域等“四边一区域”积存垃圾；抓好港口、平海、巽寮等沿海镇内海漂浮垃圾和沙滩生活垃圾的清理工作，城乡面貌进一步美化。

七是不断健全长效机制。县出台了《xx县城乡生活垃圾治理考核办法》，明确了考核方式、评分标准、奖补办法等，把城乡生活垃圾治理工作绩效列入各镇党政一把手政绩考核。上半年县财政已落实了对设施建设及保洁员配备等方面的补助资金，为推动成效机制建设提供了保证。同时，认真落实《乡镇环境卫生质量检查通报制度》，采取“月抽检、季普查”的检查督查办法，上半年落实检查通报2次。同时，我局以办理政协重点提案为契机，全面贯彻《水环境保护法》，加强与环保、水务等部门的沟通协调，进一步加大城乡特别是西枝江流域生活垃圾治理，建立西枝江流域检查机制，水环境保护机制得到健全。

（二）强化整改落实，深化推进文明县城创建工作。

根据《xx县20xx年创建广东省文明县城环境卫生整治工作方案》（xx创建[20xx]6号）精神，我局进一步明确部门责任分工、整改范围、具体措施，完善工作机制，为迎接文明县城测评验收奠定了基础。

一是保洁管理更规范。加强县城主街道进行机械化清扫工作，街道洁净度不断提升；大力抓好城乡结合部、城中村卫生死角专项治理，城乡环境面貌有改善。在扩展服务区域增加配备环卫工人，加强对主干道采取“两班倒”巡回保洁，严格落实居民小区、内街小巷等收集区“一天两收集”的管理，县城环卫管理水平更加规范。

二是责任落实更到位。通过在县城发放8000多份环卫宣传小册子，进一步落实《门前三包》责任制，联合有关部门加强对临时堆放建筑垃圾治理，及时查找源头，按时、按规定清理，今年以来，清理主要街道建筑垃圾80吨，共20余车次，确保了主要道路卫生整洁；按照创文办要求，不断强化环境卫生窗口整治工作，建立健全电话投诉跟踪处理机制，服务水平进一步提高，实现了环境卫生投诉件件有落实。上半年有效处理投诉85件。

三是配套整治更有力。抓好了创文包干区的责任落实，并积极配合县城各单位包干区的垃圾清理工作；抓好周末清洗街道活动，实现街道干净整洁，县城人民路、建设路、新平路、华侨城大道等已成为新的文明样板路段。加强对垃圾中转站升级改造同时，加强对垃圾运输车的管护，确保收运过程不出现跑、冒、漏、滴现象；加大对果皮箱的安装维护管理力度，安排专职人员每天对街道果皮箱进行维护，确保果皮箱卫生整洁；落实对垃圾转运站的维护管理，定期消毒除“四害”，治理乱放杂物等现象。

（三）抓好规范管理，不断完善依法行政工作。

一是抓好政务公开工作。按照《\_政府信息公开条例》和县委、县政府有关工作要求，我局通过调整政务公开工作领导机构、健全公开制度、突出公开事项、完善公开载体等方式不断改进政务公开工作，利用单位网站、宣传栏、电视媒体等途径主动公开有关政务信息，保障了政务信息的公开透明。

二是完善行政审批工作。根据《关于公布xx县20xx年行政审批制度改革调整事项目录（第一轮）的通知》（xx府[20xx]113号）精神，进一步理清职能，做好县城建筑垃圾、散体物料的运输、消纳、大型户外广告设置等事项的审批工作，形成规范的网上服务和“窗口服务”工作，有效推进依法行政工作。

三是抓好信访投诉工作。密切关注“网络问政”、部门网站、网上论坛、电视媒体等群众反馈的信息，指定专门人员负责管理；同时在单位内部建立了专人负责登记的投诉服务电话，确保了线上、线下全方位地收集、接受群众的投诉反馈，并形成责任跟踪落实的机制，环卫服务不断规范，群众满意度日益提高。

（四）改进思想作风，推动提升党建工作水平。

一是抓好中心组理论学习。按照《关于20xx年我县党委（党组）中心组暨党员干部开展理论学习的意见》的要求，我局党支部积极抓好“三个定位、两个率先”、改革创新、“两大产业集群”、文明创建等4个专题的学习，更好地提高了领导班子对党的思想理论和经济社会发展的掌握。

二是抓好纪律作风整治活动。为深入贯彻落实中央关于改进工作作风、密切联系群众的“八项规定”，我局深入开展整治“庸懒散奢”等不良风气活动，通过强化领导、建章立制、宣传发动、自查自纠、教育监督等形式，强化了全体干部职工责任意识及纪律意识，形成了“学赶超、改惰性、遵纪律、奉廉洁”的作风改进氛围，使党员干部呈现出积极向上的精神风貌；另外，扎实做好公务用车、公务消费等管理，压缩公务成本，杜绝公车私用和奢侈浪费现象。

三是落实好县委、县政府交办的工作。积极支持宝口镇今年的禁毒专项整治行动和计划生育集中服务活动，扶持村禁毒和计生专项资金万元，并选派4名干部职工与镇村干部进村入户开展工作，同吃苦、敢于同制\_分子作斗争，成功抓获了宝口制毒案的2名逃脱的疑犯。积极落实新一轮扶贫开发“双到”帮扶工作，对多祝丰年村帮扶对象进行班子成员定向帮扶；推进兴家村驻村帮扶工作，对驻村的纯二女户、困难户进行资金帮扶。

>二、存在问题

今年上半年，我县城乡垃圾治理工作取得一定成效，但从全县城乡治理总体工作看，还存在如下问题。一是投入不足，部分乡镇经济困难，垃圾清扫、收集、处理等经费缺口较大，造成有的村保洁员配备还不足，存在垃圾屋（池）垃圾清运不及时现象。二是部分市民爱护卫生环境的思想认识不高，乱倒垃圾现象时有发生，特别是县城、部分工业重镇建筑垃圾乱倒现象严重。三是环卫队伍招工难，环卫队伍不稳定，县城、乡镇均不同程度存在，环境卫生质量易反复；四是城乡生活垃圾治理力度有待加大，建管结合有待加强，常态化管理需加紧落实。

>三、下半年工作计划

下半年的工作重心主要有两个：一是全面圆满完成城乡生活垃圾治理任务，二是抓好文明县城创建测评验收工作。我局将围绕工作中心，全面对照《xx县全面推进城乡生活垃圾治理工作行动计划》和文明县城测评指标，逐条逐项抓好落实，主要抓好六个方面工作：

（一）抓好处理场的等级评定和运营管理。抓好处理场收尾工程建设，投入运营，按照省、市要求抓好等级评定；参照先进管理办法，配套相应管理人员和运营设备，细化管理办法，提高我县城镇垃圾无害化率。

（二）抓好城乡生活垃圾治理工作。抓好“一镇一站、一村一点”环卫基础设施验收工作，保障补助经费落实到位，监督设施运营管理，完善城乡生活垃圾收运模式，加强对各镇“美丽乡村，环卫先行”农村清洁工程的指导和检查通报工作。

（三）抓好城镇垃圾处理费征收工作。在县城开征生活垃圾处理费，加大宣传力度，在各水厂设置服务岗位，加强说服解释，并将生活垃圾征收工作进驻网上办事大厅，完善管理相关办法。

（四）抓好文明县城创建工作。加大创文人员、资金等投入，切实推进卫生整治，全面提高县城卫生洁净水平，确保圆满完成考核指标任务。

（五）抓好行政审批改革工作。梳理行政职能，抓好审批制度改革，推动网上办事大厅和“窗口服务”等工作，形成程序规范、专人负责、依法高效的工作格局。

（六）抓好党建提升工作。积极按照上级党委工作部署，在改进工作作风、禁毒行动、扶贫“双到”、服务基层等方面不断增强工作主动性，探索工作新举措，推动党建工作水平有新提升。

**道路保洁监管工作总结5**

很荣幸来到XXX小区担任保洁员，这份工作对于我来说来之不易，从上岗的第一天开始，我就以严谨的态度来对待这份工作。

做保洁工作在很多人眼里都是不值得一提的工作，我原来也是这么想的，可是自从真正的接触到实际工作中的时候，才发现并不简单，平时根本不注意的地方，对于保洁员来说，绝对不能马虎，墙角、拐角，窗内窗外，犄角旮旯，都是自检的重点。

在XXX小区，怀着真诚服务的心，努力做好本职工作。（楼道清扫）由于工作努力，成绩有目共睹，并且得到领导和小区业主的肯定和认可。

到XXX小区任职期间，我从摸索到熟悉，从茫然到自信，在我前进的每一步，都得到了公司领导和同事的热情相助，得到了大多数业主、租住户的谅解与支持。如果说这期间的工作还有一些可取之处的话，那绝不是因为我个人有多大的能力，而应归功于我们有一支高素质的保洁队伍，有一群有热情、肯于奉献的物业管理人员。作这个小结的目的，也决不是给自己的涂脂抹粉，而是希望能达到冷静回顾一下自己这段时期的工作得失，总结经验，吸取教训。

这一阶段的工作，一方面是尽快掌握小区的基本情况，另一方面确保小区各项工作的正常进行。由于交接时间较短，很多事情只能边干边学习，在此期间，保洁的日常工作主要靠的是公司领导的有效指挥，靠的是管理人员的高度自觉。这一时期的工作，在大的事件处理上能积极向领导汇报，迅速采取措施，未出现严重错误，但在工作细节上还存在不少问题，好在有领导和同事及时指出并补救，均未产生严重后果。

这7个月的工作，也暴露了自身存在的一些问题，如在自身要求上还比较放松，对一些细节注意还不够，有待在今后的工作中予以改进。同时，希望能有机会到比较成熟的小区去学习、掌握更多技能，提高自己的专业水平。决心在岗位上，投入更多的时间、更大的热情，完成公司布置的各项工作，不辜负公司领导的期望。

明白自己所肩负的责任；积极参与基层建设，在工作中要起到模范带头作用，做广大职工的表率，同时，认真学习相关业务知识，不断提高自己的理论水平和综合素质。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记党员的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。

今后努力的方向：随着XXXX的实行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为XXX应有的贡献。

**道路保洁监管工作总结6**

20XX年马上过去，不知不觉中，我在新的岗位上结束了一年的工作，现总结如下：在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕XX内部保洁为中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率。较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。

>一、一年来的工作表现

(一)强化形象，提高自身素质。我坚持以诚待人，爱岗敬业，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业。经过一年的学习和摸索，我能够把XX单位内部各项保洁工作有条不紊的完成。

(二)严于律已，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，脚踏实地，埋头苦干。在工作中，严格遵守各项规章制度，尊重领导，团结同志，不断改进工作作风，不计较干得多，干得少，只希望把所有工作圆满完成。

>二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

**道路保洁监管工作总结7**

本人自今年5月18日入职担任物业部保洁主管。工作职责为负责园区A、B、D日常保洁、定期消杀、垃圾清运工作，及和物业办公区和年底接收的E、F、G组团开荒和日常卫生保洁服务监管管理。管理范围较宽，人员分布较散，这些虽然给管理工作带来很大难度，但并没有改变我对工作的热情，这既是挑战也是难得的锻炼机会。下头将今年以来工作情景汇报如下：

一、开荒工作

工作伊始，面临的工作重点是ABD组团的公共区域开荒，由于时间紧，维修工作多，这给开荒工作带来了很大的困难，基本上整段时间内是开荒工作和大规模维修工作同步进行，这就造成了完成的开荒区域存在着二次污染和重复清洁的问题。中水系统截止到业主集中办理入伙前仍没有开通，这对开荒工作来时无疑也是影响巨大的，但在物业部王经理的协调下，经过多方沟通，联系总包方尽量将大块施工垃圾清走，剩余部分少量施工垃圾由我安排开荒人员清理，另外经过协调暂时借用了消防水用做开荒使用。在业主办理入伙手续前每日现场监督检查、整改返工、逐项进行，保证了开荒工作的顺利完成。同样在年底接管的EFG组团时，天寒地冻，大部分时间无法用水的情景下，克服重重困难完成了开荒工作。

二、日常保洁工作管理

同时配合实际工作的细则我在日常工作中去总结和不断修正各项保洁类规章制度。先后更新了公司的《保洁作业指导书》先后制定、修改了一系列管理规定细则和具体措施，使各项管理分工明确、职责到人。并根据现场情景拟定了保洁员工岗位区域划分、工作流程、职责、安全操作规范、应急预案等资料。同样为随时检查员工的工作情景，由外判公司主管填写《工作日报表》和我每日填写的《保洁巡视检查表》双重巡视检查。我将每日员工工作表现，发现问题及整改，与其他部门的沟通配合及工作日志合并在一张纸上，减少了我很大的文案工作，也经过与保安主任、主管及绿化主管的沟通，相互监督通报，用以弥补保洁部门仅有我一个人巡视检查的现状。经过记录和检查表来了解他们的工作和质量情景，做到心中有数，有据可查，并将其整理存档备查。同客服部密切配合，上门处理两起保洁问题投诉，并及时做好相应的处理措施，举一反三，避免再次出现同样问题。同售楼处及会所工作人员交流配合，顺利完成各次上级领导的参观检查接待任务。

三、定期消杀工作

在定期的消杀除四害工作中，公司提出自行采购药品器械，安排人员进行经过搜集资料和咨询专业人士，多方比较和摸索，整理出一套适合本项目现状的操作流程及药品器械清单，节俭了成本，同时配合车库安装的灭蚊灯和每周一次的消杀频率，到达了应有的效果，并做好文字记录存档。逐步改善了园区车库内蚊虫多的环境问题。

四、垃圾清运

垃圾清运公司自7月1日起正式进场，前期以生活垃圾为主，随着业主入住量的增加，和装修户的增多，施工垃圾堆放与各户的车库内，所以日常的工作中又多了一项垃圾的巡视。做好估量及时联系清运车辆进场。部分装修公司将施工物料和垃圾堆放在一齐，为了防止出现误清运，我设计了表格由清运人员与现场负责人签字确认，同时我另外通知前\_系业主，做到双保险。

回顾这半年多来的工作，在上级领导的帮忙和关心下虽然取得了一些成绩，园区和会所前期保洁工作步入正轨。但与公司各级领导的要求还有必须差距，在管理水平、沟通本事上还有欠缺，遇事时有时不够冷静，有时急于求成往往事与愿违。这些不足之处都需要我去加强自身学习，用所学知识指导自我的工作，争取用更好的成绩来回报领导对我的信任。在步入新的一年中我将已更为饱满的热情和进取的工作态度努力做到以下方面：

1.加强业务知识和公司企业文化的学习和提高，创新工作方法，完善各种管理规定。.

2.与外判公司主管加强沟通提高保洁服务质量、工作效率，加强各方面的培训。

3.结合公司规定逐步建立和完善起对外判公司的考核管理制度，提高外判公司工作效率水平。

以上报告请领导给予监督和指正。

**道路保洁监管工作总结8**

在县委、县政府的带领下，全县各项事业空前发展，取得了丰硕的物质成果。特别是城市建设得到了快速发展。在建设巩固省甲级文明卫生县城这一工作目标的统领下，我们环卫事业也乘势而上，取得了一定的成绩。一年来，在建设局领导班子的带领下，我们坚持以“三个代表”重要思想为指导;紧紧围绕“美化、净化环境，绿化、彩化xxx”这一中心工作;以巩固省甲级文明卫生城市为目标;以务实创新，抓长效管理为手段;进一步解放思想，更新观念，不断加大工作力度，拓宽工作渠道，充分调动环卫管理人员的工作积极性，团结全体环卫职工勤勤恳恳，攻坚克难，再接再厉，取得了物质文明和精神文明建设的双丰收，打开了工作新局面，具体作了以下工作：

>一、具体工作

20xx年，环卫站紧紧围绕局、大队在年初确定的20xx年工作目标上，把县城环境卫生工作作为一项重要工作来抓,全力做好各项本职工作。

(一)从基础做起，从点滴抓起，逐步完善长效管理机制，使环卫工作规范化、规模化向前发展。城区每天产生垃圾约50吨，做到日产日清，并对垃圾进行集中处理，有效地改善了城市的卫生面貌。针对县城内乱丢、乱扔、乱扫等违反市容市貌的行为，我站依照《城市市容和环境卫生管理条例》进行严格的监督和管理。同时加强环卫宣传教育，使居民乱倒乱扔垃圾的现象得到有效控制，城区环境有了很大改观。

(二)为了全城卫生工作的进一步提高，我单位领导多次组织召开会议，多次带头组织人员对城区环境卫生进行整治。分组包片地对县城内环境卫生进行地毯式的清理，对卫生死角进行清理。据统计，这一年来,共清除全城垃圾死角共达xxx余处，清运垃圾总量达600xxx余吨。加强环卫工作人员对死脚的清扫保洁工作。对墙上楼道内张贴的小广告多次清除，共清理小广告400xxx起。

(三)进一步加强管理，加大了清扫保洁力度。在全城规划范围内，按照清扫面积及实际工作量的大小，划分了不同的清扫保洁片区，每个片区由指定的工作人员负责，实行定路段、定人员、定职责的管理方式，负责对各自所分的路段进行全天候清扫保洁。

(四)集中开展了两次以灭蟑、灭鼠的除四害工作，今年投放蟑螂药xxx余处，鼠药xxx余处,投放药物达xxx余斤。使县城区蟑、鼠密度按国家规定达标。

(五)加强与社区、相关单位的衔接工作。今年以来，环卫站工作人员多次与紫荆豪园、向家坝等工作单位多次联系、商讨环卫工作。针对环卫工作中存在的街道清扫、垃圾清运、厕所清掏等方面工作，进行了征求意见，共征求到环卫设施、卫生管理等方面意见xxx多条。有效的改善了环境卫生。

(六)为了解决小街小巷生活垃圾暴露存放直接影响市容市貌这一难题，我站采取了多项措施，一是现在正在联系制作xxx个小型垃圾箱摆放到小街小巷垃圾多发点。二是由指定的联户清运工人定时上门收集。三是调整工作时间，有些量大的垃圾点根据情况增加垃圾清运的次数。

(七)认真抓好公厕的管理，环卫站六月份接管公厕后及时组织人员对县城所有公厕粪池尿槽进行了清掏和冲洗，共清掏渣子xxx多吨。为迎接旅游节，今年对所有公厕重新进行了内外粉刷，并喷洒药物，灭蝇灭蛆，公厕清掏都达到了清掏标准，从未发生厕所满溢现象。全城公厕卫生状况大有改善

(八)加大对草坪,树木,绿化带等公共绿地的养护力度,全年对城区绿化树,行道树喷洒农药达xxx次以上,做到城区绿化植物无大面积虫灾出现。全年城区补栽补种植物共xxx万余株,绿花带植物长期定专人养护修剪,长势良好。

>二、工作中存在的困难和问题

(一)清运垃圾车辆严重不足，目前环卫站有垃圾车4辆，但车况都较差,现只有2辆可以正常使用,且维修费用很高较。随着垃圾数量日益增加，目前已不能满足正常的工作需要。

(二)环卫工作又脏又累，每天都要起早贪晚不停地工作，晴天一身灰，雨天一身泥。然而现行的工资标准太低，环卫工人工资只有xxx元/月，致使环卫工人工作积极性不高，工人变动较大，管理难度大，影响了正常工作。

(三)环卫工人都是临时工，但至今还未与他们签定劳动合同,各类社会保险至今尚未办理，后顾之忧无法解决，致使环卫工人时有上访，增添了环卫工作的不稳定因素。

(四)市民环卫意识高低不一，垃圾清运费收费难度大，乱丢、乱扔现象严重,破坏环卫公共实施时有发生。

>三、下步工作打算

(一)在环境卫生管理上进一步加强各项基础设施建设，在坝尾槽和盐丰小区增设3台地埋式垃圾库，争取资金购买2辆环卫垃圾车。

(二)不断加大城市绿化力度，更换现有绿化带一些植物,维护并增设木栅护栏,做好城市新增xx露地表的绿化工作。不断提高城市绿化覆盖率。

(三)加大收费宣传力度，大力开展宣传教育活动，让广大市民和纳费群众了解交纳生活垃圾处理费的必要性。提高群众环境保护意识，自觉爱护环卫公共设施，促进环境卫生事业不断向前发展。

(四)逐步规范渣土管理模式，变罚为管，寓教于罚。杜绝车辆抛洒、乱堆乱卸现象发生。

**道路保洁监管工作总结9**

很荣幸来到xx小区担任保洁员，这份工作对于我来说来之不易，从上岗的第一天开始，我就以严谨的态度来对待这份工作。

做保洁工作在很多人眼里都是不值得一提的工作，我原来也是这么想的，可是自从真正的接触到实际工作中的时候，才发现并不简单，平时根本不注意的地方，对于保洁员来说，绝对不能马虎，墙角、拐角，窗内窗外，犄角旮旯，都是自检的重点。

在xx小区，怀着真诚服务的心，努力做好本职工作。（楼道清扫）由于工作努力，成绩有目共睹，并且得到领导和小区业主的肯定和认可。

到xx小区任职期间，我从摸索到熟悉，从茫然到自信，在我前进的每一步，都得到了公司领导和同事的热情相助，得到了多数业主、租住户的谅解与支持。如果说这期间的工作还有一些可取之处的话，那绝不是因为我个人有多的能力，而应归功于我们有一支高素质的保洁队伍，有一群有热情、肯于奉献的物业管理人员。作这个年终工作总结的目的，也决不是给自己涂脂抹粉，而是希望能达到冷静回顾一下自己这一年的工作得失，总结经验，吸取教训。

这一年的工作，一方面是尽快掌握小区的基本情况，另一方面确保小区各项工作的正常进行。由于交接时间较短，很多事情只能边干边学习，在此期间，保洁的日常工作主要靠的诗司领导的有效指挥，靠的受理人员的高度自觉。这一时期的工作，在的事件处理上能积极向领导汇报，迅速采取措施，未出现严重错误，但在工作细节上还存在不少问题，好在有领导和同事及时指出并补救，均未产生严重后果。

这12个月的工作，也暴露了自身存在的一些问题，如在自身要求上还比较放松，对一些细节注意还不够，有待在今后的工作中予以改进。同时，希望能有机会到比较成熟的小区去学习、掌握更多技能，提高自己的专业水平。决心在岗位上，投入更多的时间、更的热情，完成公司布置的各项工作，不辜负公司领导的期望。

明白自己所肩负的责任；积极参与基层建设，在工作中要起到模范带头作用，做广职工的表率，同时，认真学习相关业务知识，不断提高自己的理论水平和综合素质。在工作上，围绕公司xx的中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记党员的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。今后努力的方向：随着xx的实行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为xx尽应有的贡献。

**道路保洁监管工作总结10**

过去的一年，在威海南海新区管委的正确领导下，市政环卫科以新机制、新模式、新要求，积极建设现代型环卫，团结和带领全体环卫职工，在着力提升环卫管理水平上狠下功夫，攻坚克难，现将20\_年工作总结汇报如下：

>一是环卫服务精细化作业进一步提升。

市政环卫科不断完善环卫监管制度，加强日常巡查，发现问题及时记录。由于环卫公司清理不及时造成的问题，对责任环卫公司开出罚单；由于工程车带土上路、商砼车抛洒水泥造成的路面污染，通知责任单位进行清理，对其开出行政处罚决定书，20\_年开出处罚通知单10余张。

>二是完善各项规章制度。

《威海南海新区道路保洁标准及检查考核办法》20\_修订版的出台后，根据其管理细则对辖区进行以克论净不定期抽查，进行测评，对不满足保洁标准的进行处罚和整改。每月各环卫公司负责人，市政环卫科领导，科室人员进行一次环卫大检查，所有不满足保洁标准的进行罚款，并对影像资料等汇总存档。

>三是做好20\_年夏季防汛应急预案。

建立暴雨应急预案，设立工作小组，明确各人员责任，提前调试设备，保证暴雨发生后第一时间出动人员、车辆。

>四是做好20\_年冬季清雪应急预案。

建立清雪应急预案，设立领导工作小组，明确各人员责任，提前购置融雪剂，调试设备，保证雪情到来能第一时间出动人员、设备，保障道路畅通。

>五是规范垃圾清运协议。

对接并查阅东区企业与我局签订的垃圾清运协议，督促已过清运期的企业及时与我局续签协议，通过工程验收及环卫公司的反馈，督促各企业增补垃圾桶，统一处理我区所产生的生活垃圾。截止20\_年东区总计签订垃圾桶168个，日处理生活垃圾10吨。

>六是继续做好环卫安全工作，降低安全事故发生率。

要求各家环卫公司为环卫工人配备环卫警示牌，环卫人员作业时必须身穿安全警示服，定期进行安全意识培训，吸取事故教训，确保自身安全。

>七是做好垃圾分类工作。

根据《威海市城市生活垃圾分类实施方案》威政办字〔20\_〕53号文件精神，制定印发《南海新区生活垃圾分类实施方案》，设立工作领导小组，明确各成员单位职责。选取四个小区作为垃圾分类试点，碧海云居·尚品设置四分类垃圾桶8组，江南城设置四分类垃圾桶8组，智能垃圾回收箱1套，海岸嘉居设置四分类垃圾桶10组，观海新村设置四分类垃圾桶10组，星海澜湾设置智能垃圾回收箱1套。

回顾20\_年我区环境卫生有了一定的提升，但距优秀城市环境卫生还存在一定的差距，下一年我们要在巩固今年成果的基础上，对工作求新求变，有创新精神，有进取精神，积极向组织靠拢。不断强化己身，甘于沉下去，才能浮上来，更好的完成领导安排的艰巨任务，打造更美的新南海。

**道路保洁监管工作总结11**

>一、上半年工作开展情况

(一)正常开展日常工作

1.切实做好日常职能工作

(1)清扫保洁。目前，我处环卫养护面积为250万㎡，半年来，我处全面提高城区清扫保洁质量水平。各保洁员对服务范围内的所有主干道清扫保洁质量做到“六无”、“五净”，确保环卫清扫所有责任区范围内的道路都干净、整洁。

(2)有偿服务。落实垃圾收集制度，做到生活垃圾日产日清，上半年上门收集垃圾户数达78649户，垃圾收集率100%。

(3)垃圾收运。合理调配人员、车辆，顺利完成垃圾清运工作，中心城区垃圾日产日清。据统计，上半年共清运垃圾46906吨(含中转运输吨)，同比增长，生活垃圾压缩转运率达100%，密闭化运输达100%。

(4)设施维护。上半年，共维修各类环卫机械作业车辆、压缩设备752台次，维修三轮车76辆次;维修、补装果皮箱100多个，清理果皮箱“牛皮癣”3840多条，果皮箱的保洁率和完好率达95%以上，做到果皮箱清掏干净;维修公厕120多次，公厕开放率达98%以上，做到公厕清掏干净。

(5)应急处置。为营造良好的市容市貌，我处积极组织人员清理市政道路旁等处卫生死角。据统计，1-6月份共出动200多人次，清理垃圾死角20多处，聘请社会车辆清运生活垃圾8970多吨，共750多车次。

(6)安全生产。通过宣传教育、组织学习培训、安全大排查、GPS监控运输车辆、安全督查等措施，切实提高干部职工的安全意识，把安全隐患消除在萌芽状态，截止6月底，我处均无安全责任事故发生。

2.积极探索创新管理模式

(1)试行环卫作业内部承包管理。在试点承包管理成功的基础上，增加了9个中转站、1个垃圾收集管理片区的“以量定费”和“合同管事”试点承包。至目前，试行承包管理片区(点)达21个。其中，1-6月份收到有关垃圾收集方面投诉32起，同比减少，既有效缓解了人员不足的问题，又提高了工作质量。

(2)推行“一冲二洗三保洁”清扫保洁作业模式。全天24小时对主要街道和重要公共场所进行人机混合保洁，机械冲洗清扫面积达万㎡，机械冲洗清扫率，促进城区环卫清扫保洁质量水平的迅速提高，得到各界的认可和好评。

(3)推进依法征收生活垃圾处理费工作。加强与法院沟通协调，对不履行法定义务、拒不缴纳垃圾处理费的门店,启动了法律程序，通过发放催缴通知单、立案等程序，加快垃圾处理费征收工作。截至目前，共征收生活垃圾处理费万元，占全年计划的，比增。

(二) 有序推进项目建设

1.办公业务用房项目。截至6月底，工程已完成主体封顶和三层楼墙体砌砖，累计完成投资300多万元。

2.机械维修管养中心项目。截至6月底，环卫机械设备维修管养中心已完成项目立项、项目选址和总平方案设计等。

3.环卫专项规划修编已完成项目政府采购申请表审批和招标文件初稿编制。

(三)财政预算执行情况良好

20xx年，我处预算收入万元。截止6月底，我处财政总收入累计完成万元，完成年初任务的51%。

(四)深入实施精细化管理

全面实施以落实“五定”、开展“五查”、建立“五帐”、评定“五等”为主要内容的精细化管理。在各作业大队建立起“个人向班组、班组向中队、中队向大队、大队向管理处”五级分级负责工作机制，突出对各作业岗位和作业班组作业情况监管。据统计，上半年累计组织周督查21次、月查12次、季查2次，切实做到职责清晰化、检查制度化、质量数字化、要求标准化、管理常态化。

(五)切实加强职工队伍建设和党建工作

1.我处继续以创先争优、承诺联评为载体，进一步加强党建工作，扎实推进基层党组织建设年各项工作，充分发挥党组织战斗堡垒和党员先锋模范作用，切实增强向心力、凝聚力、战斗力和稳定队伍的作用。

2.我处继续以“固本强基工程”为契机，不断发展壮大党员队伍，上半年共培养积极分子5名，列为发展对象2名。

3.我处坚持通过周例会、职工培训、考察学习等途径加强职工学习，开展干部理论学习培训6次、机械设备操作、车辆维护、维修等安全操作现场培训2次，培训人员30多人次，组织中层领导及管理员到外地考察学习3次，切实提高职工综合素质，增强服务意识和管理水平，促进环卫各项工作有效推进。

>二、存在问题

上半年以来，我处在局党组的领导下，环卫工作取得一定的工作成绩，但也突显了以下几个方面的问题：一是资金不足;二是由于资金的不足导致人员不足、设施设备不足等一定程度影响了环境卫生事业的健康发展。

>三、下一步工作思路

(一)提升服务水平。逐步把清扫保洁、垃圾收集、垃圾运输和设施管养等作业推向模拟化市场运作。

(二)完善配套设施建设。新建环卫机械设备维护管养中心一座，完成环卫办公业务用房建设。

(三)深化精细化管理。落实奖罚考核机制，确保环卫各项工作顺利开展，职工队伍健康稳定。

(四)强化队伍建设。继续加强职工队伍建设，从理论知识、职业道德、专业技能等多方面强化学习教育。

(五)落实安全责任。切实落实安全生产工作措施和管理责任制度，加大安全生产检查、督促的力度，力争全年重特大事故控制为零。

**道路保洁监管工作总结12**

为了加强对清扫保洁工作管理，切实提高清扫保洁质量，在区委区的统一领导、街道办事处的高度重视下，在各街道办事处党工委的直接指导下，经过全区各街道办事处的共同努力，顺利完成了今年的清扫保洁任务。在此，我代表区委区向区委区、市清扫保洁部门和市清扫保洁市委会全体成员表示衷心地感谢！为了保持区工作总体的顺利开展，确保区委区在清扫保洁市场中发挥更大作用，现将我区清扫保洁工作汇报如下：

一、加强领导，落实责任。

区成立了清扫保洁领导小组和办公室，区长任组长，区长任副组长，区副区长任常务副组长，区直各相关单位、各街道办事处主要负责人为成员，下设办公室，各街道办事处各街道办事处为组员，区副区长任副组长，区各相关部门为成员。领导小组下设办事机构：区办事处副主任，区各相关部门、各街道办事处主要负责人、区各相关部门为成员。办事机构：区各分管领导及区直各有关部门主要负责人、区办事处各相关部门为组员。办事机构下设办事机构，区办事处主要领导为办公室主任，区各有关部门和区各有关单位主要负责人为成员。办事机构由区办公室副主任任常务副主任，各街道办事处主要负责人、区办事处副主任为组员。办事机构设办事机构负责区办公室的日常运转和各有关部门的日常工作。办事机构办事机构负责各街道办事处、社区及相关部门工作的协调、督办、协调、督查，办事机构主要负责各部门和各街道办事处的日常工作。办事机构办事人员在工作中能以身作则，能够严格遵守党规，严守工作纪律，按时出勤，坚守岗位，按时完成工作任务。办事机构各有关部门主要负责人为办事机构的主要负责人。区各相关处室分工明确，责任到人。区各相关处室分工明确，责任到人。区各有关部门分工负责，各有关部门分工协作。区办事处各有关处室、街道办事处主要负责人为办事机构的工作主要负责人，各有关单位主要负责人为办事机构的工作主要负责人，各有关部门主要负责人为办事机构的工作主要负责人。

二、强化制度建设，落实各项责任。

我区始终将清扫保洁责任制度建设作为各项工作的重中之重，并纳入年度考核。区办公室将清理保洁工作责任制度作为年度考核、奖优罚劣和“三公”经费考核的重要依据。对各街道办事处的清扫保洁工作实行一把手负总责，各有关部门和区直相关单位的主要负责人为直接责任人，并与责任人签订《清扫保洁工作目标任务责任书》，确定清扫保洁具体的工作职责、工作范围、工作任务、清扫保洁具体责任人；各有关部门负责人与区直有关部门的领导层层签订《清扫保洁工作目标责任书》，确定各街道办事处和社区的清扫保洁具体责任人；区各有关单位和办事处主要负责清扫保洁具体责任人，并与各街道办事处负责人签订《清扫保洁工作目标责任书》，将清扫保洁具体责任、工作职责、工作时间、清扫保洁具体责任人、清扫保洁具体责任人、清扫保洁具体责任人、清扫保洁具体责任人、清扫保洁具体责任人的责任划分到相关的领导、责任人。

为了加强对清扫保洁具体工作的监管，区各有关单位、各街道办事处都制定了清扫保洁的具体实施方案，明确了清扫保洁具体工作人员的职责。区各有关部门和区直有关部门都把清扫保洁具体工作分工到各街道办事处、社区。区各有关部门和区直有关部门都与街道办事处和社区签订了责任书，明确了各街道办事处和社区、办事处、办事处的具体责任，并与区直有关部门和区直有关单位签订了责任书。

三、落实清扫保洁工作的奖惩制度，促进清扫保洁工作的开展。

区各有关部门都制定了清扫保洁的各项具体实施方案和具体责任人。区各有关部门都将清扫保洁具体的工作职责落实到各街道办事处和社区

**道路保洁监管工作总结13**

20xx年，我们在公司领导指导与大力支持下，按照公司工作要求，本着“您满意，是们永远追求”物业服务宗旨，“以人为本，以客为尊，以诚为源，以质为先”公司管理理念，以“上水平，创效益，树品牌”作为公司发展目标，“服务第一、客户至上”作为每一位员工信条。经过部门全体员工共同努力，开展了一系列优质服务工作，在此对一年工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足，为20xx年工作打好基础。

>一、人员管理

保洁负责区域加大后，员工情绪波动，开展工作十分困难，为此和员工多方面沟通，稳定员工情绪，没有影响到工作质量。根据各区域工作需求状况，重点加强了人员合理配置和工作负荷量之考核，实际运作特点和要求，调整了工作标准，在不增加人员状况下，基本满足了保洁运行要求。

>二、培训

对新入职保洁人员进行了清洁理论培训并针对不一样岗位进行实际操作培训，使保洁员掌握保洁工作知识，到达公司保洁工作基本要求。在对保洁员进行《保洁工作手册》培训前提下，结合工作中实际状况着重了以下培训：现场工作要求，清洁程序，作装，仪容仪表。

加强了员工考核制度培训，创优和有关贯标知识培训，建立了员工工作职责心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成，但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。经过不断培训与磨合，保洁员工已适应现有管理摸式和工作程序，人员基本稳定。

>三、保洁工作模式方面

在原有七个单元基础上变为八单元，主要清洁工在楼道及外围进行。在实施“无人清洁”同时为保证卫生质量，加强了保洁巡查清洁频率。现有人员基本能够到达将随时产生卫生问题在30分钟内解决，但在高峰期经常存在楼道卫生差现象，导致楼道较脏。

在“本色清洁”方面加强清洁频率，将原先固定计划清洁改为此刻随时清洁，发现污脏立即清洁，恢复原有本色，取了较好效果，但清洁成本有所增加。近一时期因在建施工和市政道路施工，整体环境泥土较多，虽然加强了清洁但整体卫生状况没有到达要求，而且清洁成本有所增加，随着施工结束将进行彻底清洁，以到达卫生标准。

>四、保洁工作完成方面

（1）完成了保洁人员编制及工作模式及时修订。

（2）完成对外围公共区域卫生日常维护工作。

（3）完成对新进员工培训工作。

（4）完成特约清洁服务。

（5）完成了配合房开活动工作。

>五、卫生质量监督方面

随着ISO9001-20xx质量体系推行，保洁在工作中，加强了工作质量监督，完成表格填写，用各种记录和制度来控制工作质量，并对工作中问题进行总结，进一步改正，取得了较好效果。

>六、工作中存在问题

1、外围泥土，无法有效去除。

2、现有人员日常保洁频率与公司要求频率有必须差距，在不增加人员前提下，很难到达标准。

3、冬季外围卫生无法到达清洁标准。

4、在保证卫生贴合标准状况下，清洁工具更换配件费用将有必须上升。

>七、20xx年工作安排；

1、加强保洁部培训工作。

2、安排好保洁部日常工作。

3、加强卫生质量检查工作。

4、加强人员管理工作。

在20xx年，保洁工作整体上有所提高，但在工作细节方面还存在着不足，清洁成本还有潜力可挖。在公司领导指导下，在保洁员全体努力下，将在20xx有更好表现。

**道路保洁监管工作总结14**

人们常常说“时间如流水，一去不返”，所以总是没有给人回头的机会，但是却也推着人们不断的向前。而我们能做的也只有顺应时间和总结过去工作的经验，以便走好接下来的路，所以下面就是我对我在酒店作为保洁员7月份的一个工作总结：

保洁员的工作其实也就和这个职位的名字的含义是一样的——保护环境干净整洁的工作人员。就是这样的，所以我们主要要面对的事情也就是打扫卫生，保持酒店环境的干净，为客人提供干净的房间，干净的用品。但是这个工作也只是看起来很好做，实际却不是这样的，也还是有许多的地方是需要注意的。

就比如说，做一个保洁员我们在工作的时候也是要注意细节问题的，酒店在装潢的时候为了使酒店的档次看起来很高大上，所以用了很多富丽堂皇的东西去装饰酒店，而面对这些东西，我们在打扫的时候是格外的要注意的，这些东西不仅要把它弄干净，还要保证清洁之后上面不会因为化学反应残留下一些痕迹，影响到装饰品的美感。

除了对于那些装饰品的打扫，我们在清洁地板的时候也是很多要注意的，我们不仅要使地板干净的能够折射出人的影子，还要使地板保持干燥，客人不会因为地板而滑倒。同时还要时刻注意上面是否有什么粘住的东西没有清除干净。

除了以上的，做为保洁员，我们还要注意客人退房的时候，这个时候我们也是要打扫房间的，我们不仅要打扫干净，还要确保酒店的用品是被换上了新的用品。在打扫完之后也不能够急着打扫下一个，而是要检查一下是否有死角没有被打扫的到或是没有打扫干净。这些都还只是日常的工作。

而我们在打扫完卫生之后也并不是说我们的工作就是完成了，我们还要对我们打扫的区域进行一个巡视，检查一下是不是还有没有打扫干净的地方。最后就是填写区域卫生打扫过的表格，而上面的的领导也是通过这个表格看我们的工作情况的，当然他们偶尔有事会抽检的。

而保洁员的工作也并不是只是打扫完卫生就好了，还是要多多的去检查一下的，并且要不定时的巡查自己的打扫过的区域，确保没有什么突发事件使打扫过的地方变脏了。这也是需要耐心的更是需要具备一定的毅力的，因为这一份工作也是很累人的，所以也是要有一个吃苦的准备的。

以上也就是我对我在酒店做保洁员的时候7月份的一个工作总结，要是大家觉得我总结的\'并不是很完善的话，我很乐意听取指教，并且把听到的建议融入我之后的工作中，把之后的工作做的更加的好。

**道路保洁监管工作总结15**

>一、20xx年3月份工作情况

(一)环卫督查指导：一是按网格化管理开展环卫督查指导和市政管理综合巡查，及时发现和上报问题;二是指导城区环卫所按照“干净、整齐、不露土”要求做好环卫保洁工作，确保市容干净整洁;三是指导城区环卫所加强街道冲洗和喷雾抑尘，做好道路扬尘治理工作。

(二)微信城管中心运行情况：一是3月受理案件2698宗，比上月增加1004宗，已结案1334宗，比上月增加217宗，结案率，比上月下降个百分点;二是编印微信城管周报、月报，汇总疑难案件并跟踪解决情况。

(三)20xx年公厕建设：一是对位于马草江、东湖公园的7座公厕进行初步验收，指出存在问题，要求供货商整改;二是对接园博园管理处和高铁站广场为9座公厕选址。

(四)城市建筑渣土管理：

1、巡查大队出动巡查车辆 56班次，巡查 125人次;深入社区、开发小区、主要街道等宣传发动58次;发现违规排放建筑垃圾65次，规范教育临街铺面市民及时清运 40次;责成属地管理责任单位(含开发住宅小区、社区、清扫保洁单位)及时清运20次;核实办结微信城管上传案件88宗。

2、清运大队出动66人次、装载机65台次、运输车出动60班次，累计清运违规排放建筑渣土约3500m，平整约8000 m 2。

(五)专项整治工作：

联合执法工作组共出动巡查执法专用车130班次，联合执法5000人次;巡查工地2200次，教育运输泥头车、施工工地28次，交警处罚泥头车49起;监控违规排放渣土45起。

(三)完成生活垃圾进场量统计工作：

生活垃圾进场量27900t，日均日均900 t(仓储21700t，日均日均900 t，其中北控运输14500t，城区自行运输13400t，卫生填埋0t);焚烧厂焚烧生活垃圾27000t，日均。

(四)渗滤液处理系统设备改造项目推进情况：

渗滤液处理系统工艺设备改造项目：调试运行中。

(五)做好循环经济产业园监管工作：

1、飞灰固化处理厂合格固化飞灰837t，日均27t;飞灰固化物运到填埋场填埋，日均。

2、医疗废物处置中心处置医废217t，日均7t;医疗废物进场155t，日均5t。

3、焚烧厂炉渣产生5053t，日均163t;炉渣运至填埋库区填埋5000t，日均。

4、焚烧厂渗滤液外运处理2480m ，日均80m。

(六)其它重点工作情况：

1.党建工作：一是完成巡察反馈问题整改工作并上报有关材料;二是到马草江社区开展第一季度在职党员进社区活动;三是组织党员到园博园开展“兴水利种好树 助脱贫 惠民生”主题党日活动;四是完成第一季度党课学习。

2.党风廉政工作：一是做好清明值班安排工作;二是按办公用房管理要求重新编排办公室;三是组织第一季度党风廉政建设学习会。

3.其它重点工作：一是完成垃圾场人员划转编制使用审批表、增人卡等材料编办和人社局审批;二是完成岗位设置方案审批。

>二、存在问题

公厕建设问题：一是经初步验收，公厕建设普遍存在做工差，材质不符合要求等问题，需督促供货商整改;二是9个受阻挠的公厕刚选定位置，还没开工;三是38座已完成安装的公厕大多还没接通水电。

>三、4月份工作计划

(一)继续加强对城区环卫作业的督查督办，按照“干净、整齐、不露土”要求指导城区环卫所做好环境卫生保洁和道路扬尘治理工作。

(二)做好微信城管平台运行管理工作，按照“智慧城管”设想，加强与中科曙光的沟通联系，对平台提档升级。

(三)公厕建设工作：一是督促供货商做好38座公厕的收尾工作，尽快接水接电;二是继续排查公厕存在问题，督促供货商整改;三是跟踪新开工的9座公厕施工情况。

(四)继续协调联合执法小组进一步推动建筑垃圾(渣土)运输车辆专项整治工作不断取得新成效。

(五)继续协同城区环卫清扫保洁队伍按属地管理原则，做好辖管区域内零星固体废弃物清理工作。

(六)加强对城区主次干道建筑垃圾的巡查清运工作;加强临街店铺、物业小区等的监管，督促其限时清理所产生建筑垃圾。

**道路保洁监管工作总结16**

20xx年，我办在新一届党委当局的统一部署和支配下，借全省“三万”运动的春风，结合了集镇的实际环境，我们做了以下工作：

>一、坚持365天如一日，认认真真，扎扎实实做好集镇情况卫生工作

今年我们情况卫生清扫地段实行全笼罩，在客岁的根基上，新增改道河一、二期工程的所有路面、电信路和沿河路东岸，使整个大街小巷全部纳入清扫范围。

为了进步集镇居民的情况意识，我们组织鼓吹车、印发鼓吹单，对重点地段耐久有乱泼、乱倒垃圾的行为个人，上门实行“一对一”鼓吹、说服、说明、教导。通过一系列运动，大大地削减了一些不文明的行为。

为了达到全天候保洁的目标，我们对所属管辖路段开展“周评比，月总结，年稽核”运动。一是办公室工作人员每天都有人上街反省各路段的洁净环境，并做好纪录。对反省中发明出来的问题都看护到本人，对上班迟，放工早，工作光阴内呈现有垃圾堆、白色垃圾等影响情况的现象都要当面指出、批评、教导，并做考评根据记录下来。每月一次例会，会上通报路段责任人及存在的问题，评比好中差工作人员，作为年度稽核根据，并严格执行年初订定的奖罚制度。通过一系列的持之以恒的运动，整个环卫队作颐魅这一块基础做到按时上放工，作息光阴路面洁净，没有乱泼乱倒垃圾的现象，集镇保洁优越。

>二、以美化情况为切入点，结合实际，抓好绿化治理

今年固然没有新栽植常青树，但我们治理并没有放松。一是对客岁栽植的三千株木樨树实行了“春防盗，夏防虫，秋防旱，冬防毁”的治理步伐，责任到地段，责任到人，对所有木樨树追肥一次。截止目前，成活率保持了客岁的水准，长势优越。此外，我们还在公园、景点地段的花木、草木植物、街道上的行道树因地制宜的投工投劳，增强治理，一切正常。

>三、锲而不舍地做群众的工作，确保“两费”收缴入库，完成年度的责任目标

“收费”是我们工作的一个难题，我们为了完成年度目标，坚持做到：一是每天都有人上门(居民户、单位)做耐心过细、说明、说服工作。对钉子户、难缠户，坚持打不还手，骂不还口，三番五次上门说明、劝解。二是责任到人，坚持标准不放松。三是对重点户，我们集体上门。截止目前，我们已入库“两费”资金万元，基础完成了全年的工作目标。四是完成了党委当局支配的各项突击性地中心工作和驻村子各项工作。

>固然基础上完成了全年的各项工作目标，但工作中也存在必然的问题：

1、收费难，难收费。对少数单位和个人“烂魅帐户”没有强制手段和政策约束，造成了必然范围内的“空缺户”。

2、城镇绿化还没有目标，在资金缺乏的环境下，难有鸿文为。让人们看赏的景点，几乎没有。

3、少数村子组和集镇的结合补坻在卫存亡角，影响集镇的情况卫生。

在新的一年里，我们力图进一步完善治理步伐，发扬好的传统和风格，尽力做好情况卫生这篇大文章。同时下决心霸占工作中的不够，依照党委和当局的要求做好新一年的各项工作。

**道路保洁监管工作总结17**

xx年，我们在市委市的正确领导下，在市卫生局的具体指导下，全面贯彻落实省、市卫生局及市委市及区委区的各项工作指示，全面落实区委、区下达的各项任务，进一步加快推进我区的环境卫生工作，取得了可喜的成绩，现将我区城乡生活垃圾治理工作总结如下：

一、加强领导，明确指导思想

按照区委市的统一安排部署，我委成立了区城乡生活垃圾治理工作领导小组。下设办公室在、办公室主任，区卫生局局长任组长，副局长由副、办主任、纪检任副组长，各相关科室、各街道、各村(社区)负责人和部门负责人为成员，负责城乡生活垃圾治理工作。各相关科室、各街道、各村(社区)都成立了相应的领导小组，并设置了专门的办公室，配备了专门的工作人员。

二、加大宣传，广泛动员

我委成立了区城乡生活垃圾治理工作领导小组，制定了工作方案、工作时间安排、工作职责、监督制度，并在年初制定下发了《关于切实做好xx年度市政垃圾治理工作的通知》，在各相关单位和部门的大力支持和协调下，我委在区城乡生活垃圾治理工作会议上进行了动员，使各相关部门、各街道、各村(社区)都成立了相应的工作机构，明确工作要点和范围。并在全区开展了以“保洁区域、保洁区域、保洁工具”为内容的城乡生活垃圾治理宣传活动，使广大市民群众充分认识到“保洁区域、保洁区域、保洁工具”的重要性和艰巨性。为进一步增强城乡生活垃圾治理工作的透明度，我们又专门下发了《关于切实做好xx年度市政垃圾治理工作的通知》（关区城建办发[20\_]3号）及《关于进一步加强xx年各街道、各村(社区)、各单位及村(社区)、各单位生活垃圾治理工作的通知》（关区办发[20\_]3号），要求各相关部门、各街道、各村(社区)、各单位、各相关部门要认真组织开展宣传教育活动，加大宣传力度，营造城乡生活垃圾治理工作的社会氛围。

三、加强指导，强化措施

一）、加大指导力度

我局成立了区城乡生活垃圾治理工作领导小组，由区卫生局局长为组长，副局长为副组长，各相关科室负责人为成员的领导小组。领导小组下设办公室在副，由副为具体负责日常工作。

二）、加大宣传力度

我办利用各种媒体广泛宣传城乡生活垃圾治理工作的重要性和紧迫性，使各相关部门、各街道、各单位、各社区、各单位、各街道、各单位及社区各单位、各街道、各部门、各社区、各单位、各相关单位、各相关人员充分认识到城乡生活垃圾处理工作的重要性。

三）、加强监督、落实制度

为加强我区城乡生活垃圾治理工作管理力度，我们成立了以为组长的领导小组，建立了一整套监督制度，对各单位、各部门、各单位的工作、生活垃圾治理工作进行日常。

一）、严格把关，确保城区生活垃圾处理工作有序进行

我办根据区、区卫生局、市卫生局的工作部署，及时召开各相关部门、各街道、各社区、各单位的会议。

二）、认真部署、加强监督

我委制订了《城乡生活垃圾治理工作制度》，建立健全了各相关部门、各街道、各相关单位的监管责任制和工作职责。并在年终考核中，把每位领导和各相关科室、单位负责同志列为年底的目标工作考核项目，对工作职责、工作质量、工作结果进行考核，并将考核结果与工作奖金、岗位津贴挂钩，并纳入考核当中。

三）、加大投入，确保垃圾处理工作顺利进行

为确保城乡生活垃圾处理的安全，我办根据区和区卫生局的安排，在区办的指导下，对我区的城乡生活垃圾的处理场进行了规划设置，安装了监控系统，安装了监控录像。

四）、加强检测、及时处理

为保证城乡生活垃圾无害化处理率，我街对全区范围内的生活垃圾进行了一次全方位的消毒处理，并对城区生活垃圾进行了集

**道路保洁监管工作总结18**

虽然做的是最基础的清洁工的工作，但这份工作在人们心目中是最神圣的。清洁工是否顺利完成工作，取得了很多工作成果？以下是清洁工工作总结：

>第一；目的明确、态度端正是保洁工作的重要环节和基本条件。

虽然我做了一年多的保洁工作，但我把保洁人员的工作当作自己心中神圣的工作。只有做好了，让领导放心，得到同事的认可，我的心才踏实。虽然我的工作很简单，而且每年每个月每天都在重复，但是要做好它绝非易事。因为我心里只有一个目的，为幼儿园创造一个良好的学习生活环境，是我们保洁人员的荣耀，也是我自己的饭碗。虽然我每天都在重复工作，但我从来没有粗心大意或走过场，我坚持认真对待每天的工作。我每天早上6点准时到达我工作的幼儿园，开始我新的一天的工作。我先上下车，等停车回来。先把一楼到三楼的所有楼梯一个一个的拖洗。楼道的整洁很重要，体现了一个建筑的整体卫生。所以每天的工作都要在孩子上下楼梯的时候进行，这样楼道要保持明亮干净，地面要无杂物和痰渍。这时候我心里也很詹妮弗。当然，这种好的环境是平时细心打扫得来的。让我们每天都有好心情。老师和孩子都很开心，很认可。

>第二；持之以恒，爱一条线，荣耀中心。

我对自己要求严格，尽量不在工作中增加任何麻烦。每天早上都是接孩子的高峰期，来往的家长也很多。清洁工作将直接体现我们的文化素质和修养，也体现一个民族和一个国家的礼貌，责任重大。既然给了我们这么重要的任务，除了信任我们，更重要的原因是我对清洁工作有正确的态度，热爱自己的工作，能做好工作。主要负责清洁工作。虽然我只是一个卫生员，但我的努力为我赢得了父母和老师的尊重。打扫卫生是一项繁琐的工作，打扫完可能会很乱，但我不怕麻烦，努力，不怕辛苦。每天都要打扫所有走廊的楼梯扶手，让它每天保持干净。同时要注意不留卫生死角，随时清理关键部位，秉承良好的卫生环境，给大家一个珍妮弗舒适的心情。

>第三：团结合作，

让我们的工作上一层楼，上一个台阶。虽然我是一个老清洁工，但我很自信。我不觉得自己不如别人。我们只是分工不同。离开这个大家庭是每个人的缺点。在我的清洁工作和生活中，我体会到了一个道理，那就是，想要别人尊重你，首先要学会尊重别人。我尊重每一个同学和楼里的楼管，让我的工作尽量不与同学的生活时间冲突，为时间让路。当学生偶尔出现一些问题时，不责备，保持安静。比如有的同学喝酒后忍不住呕吐。楼梯和厕所满是污垢，气味难闻。每当出现这种情况，我都会主动清理，再清理。我从不说空话。事后同学说对不起的时候，我告诉他注意自己的身体，不要提昨晚的事；下雨天，同学们把雨伞放在楼道里，下完雨我会提醒他们及时带回去。学生们非常合作，当然，他们离不开建筑经理的帮助。做好自己的本职工作，让楼管信任你，平日里楼里有什么问题及时沟通汇报。楼主很开心很满意，互相尊重信任，能更好的做好自己的工作。

回顾20xx年，虽然取得了必要的成绩，获得了同学和楼管的认可，但我要戒骄戒躁，努力工作，做好自己该做的事，时刻牢记全心全意为同学服务的宗旨，在20xx年里取得更好的成绩。我总是热衷于我的工作，并尽力做好它。

**道路保洁监管工作总结19**

我自20XX年X月份进入碧野物业公司，到现在已有半年的时间，主要负责银行网点、国电园区及写字楼的保洁主管工作，像招聘人员、耗材统计和请领、开荒实践，沟通关系等很多管理工作几乎是从零开始学起；在公司领导的精心指导和大力帮助领导下，按照我司的工作要求，经过各辖区员工的共同努力，顺利的完成了一系列的保洁服务工作，在此对过去的半年做以简要心得总结。总结经验和教训，找出不足，为下一年的工作打好基础。

>第一、经过半年的学习和实践，对保洁工作有以下几点心得

一、因地制宜，分清工作重点：根据保洁辖区人员集中，各种配套设施齐全的特点，要求保洁员要了解各楼层的基本情况，掌握清洁的重点；大厅和卫生间是工作人员出入最频繁的地方，也是最易脏的地方，清洁的重点应放在大厅和卫生间；特别是卫生间的便池、死角，做到便池无污物，卫生间干净无异味。玻璃必须清洁到位，做到窗明几净；地面光洁、无尘、无脚印；墙面无污渍。

二、严格遵守公司的各项规章制度：要严格按工作流程进行工作，正确合理的使用保洁工具和清洁用品，在纪律方面，对保洁人员加强思想作风建设，常检查，常监督，做到有法可依，违法必究；严格按奖惩制度办事，表现好的奖励，差的进行批评，对屡教不改者限期辞职。在礼节礼貌管理方面，根据甲方和公司的要求，统一着装，经常检查员工的仪表仪容，随时发现问题随时解决。

三、公司是一个整体，要全力配合公司其他部门工作：要积极配合维修人员，发现跑冒滴漏现象及时上报公司及维修人员，以便及时处理，以免造成大的损失，并做好维修后的保洁工作。保洁部需要加派人手的时候，都积极配合，服从管理。

四、能用自己的亲和力团结每一位员工，能与保洁员工打成一片，在对她们严格要求的同时。充分调动员工的工作积极性、主动性，要使员工端正服务态度，对工作尽职尽责，不怕脏、不怕累，做到生活上多关心她们，有困难及时帮助她们，解决她们的后顾之忧，使其专心工作。

五、注重搞好与甲方的关系：搞好与甲方的关系，是工作开展的基础，便于我们工作；经常与甲方的主管沟通，征求甲方的意见，增进感情。对于提出的问题，及时整改，并请甲方检查。

六、抓好节能降耗工作，在每月报领保洁用品时，按计划请领，从不多领，为公司节约开支。

>第二、存在的问题

一、专

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！