# 环评市场工作总结(热门5篇)

来源：网络 作者：夜色温柔 更新时间：2025-01-24

*环评市场工作总结1刚入职时，由于技术部人手紧缺，便被分配到该部门，由于专业不对口，跟着技术部老师一边学习一边摸索，也时常加班到很晚，现在已经能独立生产图纸、施工图纸材料核算、报价等工作。同时，我也先后考取了建设施工企业安全生产管理人员证书和...*

**环评市场工作总结1**

刚入职时，由于技术部人手紧缺，便被分配到该部门，由于专业不对口，跟着技术部老师一边学习一边摸索，也时常加班到很晚，现在已经能独立生产图纸、施工图纸材料核算、报价等工作。同时，我也先后考取了建设施工企业安全生产管理人员证书和中级技工证书。

由于我公司做的大都是国家高速公路指挥部的重点工程，工程时间紧，任务重的情况下，我自愿放弃个人休息时间，加班加点，毫无怨言。在日常工作中，我凭借所学的专业知识，从施工图预算、施工图纸的设计到技术资料的核查，各项工作认真负责，在工作中形成的技术性文件和各种申报资料，受到领导的肯定。

**环评市场工作总结2**

工作中严于自律，较好完成了领导交办的各项业务技术工作，主要工作业绩有：

1、20xx年x月参与xx路快速化建设工程声屏障的图纸设计、工艺文件编制等工作;

2、20xx年x月参加xx高速xx至xx段改扩建工程声屏障的图纸设计、施工组织方案的编制等工作;

3、20xx年x月参加xx高速xx境内xx山至xx段改扩建声屏障工程图纸设计、施工组织方案的编制等工作;

以上是我从事的技术工作的主要情况，通过从书本上学习，从实践中学习，从他人那里学习，再加之自己的分析和思考，确实有了较大的收获和进步，成绩和不足是同时存在的，经验和教训也是相伴而行的，我将继续努力，吸取教训，克服不足，谦虚谨慎，把自己的工作做得更好。

所谓建设项目环评，就是一些建设项目开工前，同在其他政府部门一样，需要在生态环境部门办理的一个手续，手续办完后，就会拿到环评批文，有了这个批文，代表生态环境管理部门允许项目建设了。同理还有规划环评等等，这里不展开。

建设单位想要办理这个手续，要首先找环境咨询单位编制该项目的环境影响报告，来论证这个项目从环保角度是可行的，生态环境主管部门认可这个报告才有可能出批文。这个报告的类型根据项目特点和《建设项目环境影响评价分类管理名录》而定，可能是报告书，可能是报告表。也有登记表，不需要找咨询单位做，这里不展开。

环境影响报告书一般要经过专家评审后，才能报生态环境主管部门审批，最后拿到批文；环境影响报告表一般来说直接报地方生态环境主管部门审批。这都是一般情况，局部有特例。

所谓环评技术工作，就是技术人员被分到项目后，对项目进行研究，并收集相关资料，利用资料以及环评技术方法，按照法律法规及导则规范的要求，编制环境影响评价报告书或报告表的这么一项工作。

我于20xx年11月30日来到生产处工作，定岗环保工程师。四个月以来，我从生产工艺、设备、现场、安全和环境五方面入手，学习和了解生产处的管理职能，并逐步实现了由生产学习到环境管理的过渡，和由操作岗位到管理者的思想的转变。现将环境工作情况总结如下:

一.环保设施管理体系持续完善与维护

对全公司环保设备进行月度检查，在原有环保设备管理体系整理基础上，增设了环保设备运行参数和处理效果评价两项检查内容，进一步反映了环保设备运转。完成了烧结厂白灰回转窑除尘设备档案的建立并归档，增设了除尘点记录与产尘点记录两项，为日后环保设施维护工作提供了精确的支持。

二.在线监测设施维护工作进入正轨

20xx年至今，污染源在线监测一直被国家、省、市环保部门视为重点工作环保工程师工作总结20xx环保工程师工作总结20xx。从精细管控和正常运行两方面出发，建立在线监测设备日常维护管理台账，每日记录在线设施运行情况，对于问题和故障出现频繁的脱硫系统出口烟气在线监测系统，曾多次和厂家及员管理者联系，深入学习设备运作方式，仔细研究仪器标定气体原理，针对脱硫设施启停而导致数据漂移的情况进行了多次跟踪和分析，总结处理办法，3月份保证了出口SO2浓度，脱硫效率等数据可靠性85%以上，达到国家要求。每季度配合市环保局工作人员对在线设备进行比对监测，保证了在线设备测量的准确性。

三.参与环境保护年、季、月报工作

通过对全公司污染物综合利用、污染物外排量和环保设施同步运转率的调查，为环境保护年、月、季报的填写提供数据支持。

四.参与排污申报工作填写20xx年度排污申报统计表，为领导提供对比数据

五.配合环保部门工作及时报送环保部门要求的企业环境保护资料。

六.环保档案组建工作重新建立环境保护档案目录并达到随时更新。

七.日常环境管理工作查找公司环境保护工作中存在问题，提出整改措施并跟踪督办。

在对原有工作进行总结和整理的同时，我对下一步的工作方向进行了梳理

1.巩固环保设施管理和在线管理，提高环保设备运转率和处理效果，规范环保岗位员工的操作、记录和行为;

2.以循环利用思想为指导，增加污染物循环利用率，减少排放量;

3.加强污染物产生工艺的学习和研究，弥补环保报表填写能力不足;

4.把握4月份《排污许可证》换证机会，充分熟悉《排污许可证》换证流程，分担领导工作量;

5.完善污染源在线监测管理，保证各项指标达到国家要求。

汇报完毕。

很多技术人员在编制报告时，似乎只考虑技术本身，并不会去考虑其他因素。其实有时候环评报告质量好不好，真不是技术人员说的算，甲方、商务和所在单位等外围环境对技术工作的影响是巨大的，在很多时候甚至是在左右报告编制工作。

有一说一，只想拿到批文，不重视环保、不听从乙方建议的甲方，都是流氓；只为赚钱，不重视技术，不为技术工作创造空间的公司都是行业毒瘤；不懂环评工作流程，不会判断项目环境敏感性，只能通过低价和乱承诺来接项目的商务就是废物。在行业毒瘤的企业里和废物一起帮流氓做项目，技术人员水平再高，也写不出像样的报告来。

1.项目前期

作为技术人员，在拿到一个已经确定要接的项目后，最先要做的事情并不是按照商务或者公司的要求开展工作，而是要先判断项目是否具备启动条件、商务和甲方洽谈时确定的工作方向是否正确、工作条件是否满足要求等等。我经常见到很多技术人员，拿到项目后基于不明所以、或者基于相信商务的前期判断、或者基于不敢提出异议，沿着错误的方向编制报告，最后要么就是白做、要么背锅。

为什么会出现以上情况呢，主要是在劣币驱除良币的行业环境中，环评行业外行化趋势严重，新人进入企业后，大概率遇到外行领导和外行商务，这些外行会给本已很^v^的技术工作进一步挖坑。

那么技术人员在项目前期容易遇到哪些坑呢，我这里列举几条：

（1）项目涉及特殊、重要的敏感区、生态红线等等，尤其是自然保护区和集中式饮用水源地，这两个敏感区的相关法律法规有明确的禁止建设要求的，并且他们也会被划入生态红线。

（2）项目不符合相关政策、规划及规划环评，很多不符合政策、规划及规划环评的项目时很难获得审批的。

（3）前期手续不合规，一个技改扩建项目非要按照新建项目写，以规避既有工程的环境问题；一个报告书项目非要做成报告表，以减少成本增加审批进度；明明是项目类别A，非要往相似的项目类别B上靠，以便降低项目敏感性，减少审批难度；项目未批先建，且没有接受处罚等等等等......。

（4）前期资料不齐，项目地点确定没？用地范围确定没？有可研没？可研深度满足环评编制要求没？等等，其实这些是开展技术工作最基本的要求，但是很多商务往往就不重视这个东西，导致技术人员接到项目后都没办法开展工作。

（5）不签合同，或合同签的烂，如包批复、合同额过低、首付款低、时间过于紧张甚至不讲工作流程等等。这种情况是最可怕的，因为它可能会把以上四小点的问题约束到合同当中，使技术人员骑虎难下。乙方面对甲方本来就是弱势群体，合同还不好好签，那么后续工作真没法做。

其他的坑，这里就不再举例。总之，技术人员前期掉坑里后，要么项目推进的非常累，要么项目根本推进不下去，浪费劳动力。

所以遇到以上情况要及时想办法提前沟通解决，因为企业是不会因为技术人员听话干活而考虑他的工作量的，现在多数环境咨询企业的都将员工的绩效收益绑定在项目收益上，项目因为方向错了，报告写完也拿不到批复，企业拿不到尾款赚不到钱，技术人员个人付出再多，那一份项目绩效也赚不到。

2. 重视资料收集与现场调查

环评报告做多了后，我们会发现报告中的大多数分析不到位的地方，都和项目资料有限有关。所以做环评，一定要重视资料收集与现场调查工作。

资料大概分两大类，一类是和工程有关的资料，这类资料是需要甲方提供的，甲方往往不重视环评或者不理解环评，不提供资料或者提供的资料不到位，作为技术人员应切记不要怕与甲方反复沟通，一定要把工程上的资料收集到、了解细，这样才能更好的做好工程分析工作，工程分析是环评报告的基础内容。

另一类是与工程外环境相关的资料，包括现场调查获得的第一手资料、环境现状资料、各类敏感区的图件、相关政策规划等等，这些资料可能会需要出差到项目所在地去收集，这里作为技术人员，不要怕出差累、不要怕需要甲方陪同时被嫌弃不待见，把工作做足后再离开。

资料收集工作肯定有遗漏，环评报告那么厚，未来的事情也无法完全预判，没有哪个技术人员能把资料一次性要齐全，需要新的资料的时候该收集就收集，尽量减少资料收集的次数就是了。

资料收集到位了，后面的工作也就好做了。关于收集资料，可以看下面的文章：

3. 文本的编制

（1）写作和表达

从传播学的角度来看，这个世界的本质活动是信息的传递，信息发送者将自己的想法编码，通过某种媒介传达给信息接收者，信息接收者解码信息并理解信息。

1.养成良好的编制习惯和技术理念

现在的环评行业技术氛围很不好，主管部门乱改革、瞎管理，市场利润率低，大量的投机商人和领导为甲方视瞻，技术缺少支撑环境，导致有理想的技术人员被迫“融入社会”，新入行技术人员的工作理念也得不到规范，整个环评界的匠人精神流失严重。无脑抄报告，就是最主要的问题。

环评新人，切记不要在没有社会责任的企业里面养成不良的编制习惯，不要为了尽快完成任务，就想着抄。干环评也好，写报告也罢，期间体会到的经验，是广泛适用的，若是图快、图省事，只知道抄，没有思考，没有总结，不把别人的变成自己的，不形成良好的工作理念和态度，这样毁的其实是自己。

虽然认认真真的借鉴和编写报告，相对抄报告在前期阶段效率低一些，但是随着工作的深入和良好习惯的养成，认真写报告的人将建立起一个比较完整且深入的知识体系，以及更加灵活且有前瞻性的思维模式，干工作会越来越轻松、越来越快，对于未来的职业成长也更加有帮助。

2.多做总结

总结经验教训，可以长记性，改善自己；总结规律可以预测事物的运行，接近问题的本质；总结的同时进行研究，可以拓展思维，促进思考，发现新方法、新思路。

所谓总结，就是将我们过去的经验体系化、理论化、拓展化，经过总结的经验是我们独占的知识，是伴随着亲身体会后才能理解的知识，不像书本知识那样易于传播，其分量可远高于书本知识。

3. 注意积累

这里不是说经验上的积累，经验上自然会随着工作总结和年龄的增长而积累。

这里说的积累是指遇到某项新的，具体的工作时，我们能迅速拿出以前积累的东西来做底子，来完成新的工作。

请存好工作成果，哪怕是帮助领导写的公文等乱七八糟的东西也一样，我们会发现，很多新工作我们会借鉴自己以前的工作成果。抄别人的内容不好，但是抄我们自己切实写过的、有自己过去思想的内容则既省时又有助于对工作的理解。

也请存好以前收集到的资料，说不定在后面的工作我们还会用到它。

4. 注意细节

不要小看细节，这个东西对于我们工作效率和能力的提升是巨大的。

（1）计算机使用水平的提升

我见过一个老员工，比我大五岁，211硕士毕业，我入职的时候她是一线技术员，我当上总工了她还是一线技术员，这位员工就是在最基础的计算机使用层面没有自我提升意识，系统用XP、输入法用智能ABC、办公软件用Office20\_，十分钟能干完的事情，她半小时做不完，时常感慨工作太累精力不够用，拒绝接受新电脑，美其名曰不习惯。

**环评市场工作总结3**

不管是过去，还是现在。我始终有这样的思想理念：工作的过程也就是学习的过程。不把工作当作是一种谋生的手段，而是要享受其过程，享受工作的快乐。我是这样想的，也是这样干的，并把这种思想理念经常的给身边同事们灌输，督促他们平时要注意学习。走到哪，学到哪，干到哪，学到哪。我认为：我们供职的企业性质是国企，要让领导认识你、了解你、信任你、依靠你这是一个漫长的过程。如何使这漫长的过程尽可能的缩短，这就要我们自已不断的学习，不断的提高，尽快的进步。从另一方面讲，国企用人的特点是：一人多用，一人多能。也许我们晋升的机会是缓慢的，但是我们学到的知识是永恒的，这就更要求我们通过学习、不断提高自身素质来适应企业的发展需要。

正是基于以上考虑我学习了《污泥固化与处理技术》、《活性污泥法控制工艺》、《化工安全管理技术》、《淡污水微生物及底栖动物图谱》等书籍。知道了什么叫RO、MF、NF、AB法，MBR技术、膜技术。虽然，自已远远谈不上什么专家、学者，但成为内行还是勉强说的过去的。

我有这样的信念：不做则已，要做就要努力做好。从学习的形式上看，我归纳了一下大概有这么几种：

1、从电脑或手机上学

2、广泛收集资料

我这个人有个习惯，我喜欢每天都看腾讯新闻，和凤凰新闻关注近期的时事热点，同时也喜欢随身一支笔，遇到不懂的就随手记下来，或写在纸上或写在手上，一有空就学习消化。在我看来，工作的.过程就是学习的过程，这是我的信条。不管你干什么，不怕不懂就怕你不学，我喜欢挑战，也喜欢接受新的东西。这一方面是自已工作的历程的记载，同时也是自已学习的过程见证。

3、虚心向大家学习

这段时间里我经常向同事们学习，不管是老员工，还是年轻的，比我来的早的就是我的老师，三人行必有我师，不耻下问是一种美德。尤其是xx姐身教传授的带着我进行气浮和污水站运行实验，让我一个外门汉对活性污泥处理技术运用于污水处理有一定层次的认识，了解到水温，PH值，微食比，DO，活性污泥浓度，污泥回流比，沉降比等工艺参数在活性污泥污处理技术中的重要意义。

**环评市场工作总结4**

我在环保车间的工作内容：一是环保员，负责公司对外数据填报和日常报表的完善，公司内部日常巡查，定期检查车间溶剂，月度车间不符合事项考核，协调各车间废水排放等相关事宜，开具排污排票证和监督异酯出渣，负责废水中试，分油装置，气浮装置的正常运行;二是车间相关工艺实验的管理和技术把关，本年度完成和正在实验的有污水站运行相关实验，高浓度废水中试预处理实验，泥渣除臭洗涤实验，污泥固化实验，蔬菜种植实验，气浮运行及药剂添加等实验。并取得一定成果;三是统计员负责车间文字材料方面工作和车间月度报表，污水站运行相关数据。这对于我一外行来说担子确实不轻，对我来说确确实实是一个不小的挑战。工作中我有一个原则：当天的工作当天完成，能提前完成决不滞后做，每件工作都要做到善始善终，这是我一惯的工作作风。我始终认为：工作不仅仅是一种谋生的手段，而是一种享受快乐的过程。这一年半的工作概括起来有这么几个字：初生牛犊，整理归档，规范管理，总结报告。

1、初生牛犊

环保车间刚成立时，由于人员紧缺，我们办公室人员一般身兼数职，对于我一个外行的外行来讲，不管是做环保员还是车间统计或者说是技术实验管理这一块来讲都是一片空白。我都敢去承接应付并完成它。对于车间不符合事项考核，生产车间人员环保意识弱，对环保工作的不支持，对我们环保人员的执行工作时的不理解，顶撞，是时有发生的事，我们要用豁达的心态面对不合理的言语的冲突，讲述环保工作的重要性，普及环保知识，让人家由不懂，到理解，再到支持。这是一个漫长的过程，所以我们要负有一颗豁达的心。

本身对数字的不敏感，让我在统计工作中遇到种种困难，由于车间人员紧缺，毫不犹豫的承接了统计员的工作，这得让我花费的时间和精力在数字上，但是秉着一颗负责的心，我也会认真负责的把统计工作做好。

2、整理归档，规范管理

本年度完成的泥渣除臭实验，蔬菜种植实验，小气浮运行等实验数据、资料记录回来后，我分别进行了整理并建库归档，以便以后方便查阅。为了规范管理，我写了《废水排放管理办法》、《公司废气管理制度》、《车间废水取样分析管理办法》等，做到工作有程序，有安排，有记载，规范了管理。

对新进大学生的管理上，我做到晓之以理，动之以情。平常多关心他们，多鼓励他们，和他们将心比心的聊天，遇事耐心帮助他们，使他们尽快成长起来。

3、总结报告

对于自己所做的实验或各种工作，要善于总结，多汇报，最好以书面的形式上报，要领导知道你做了些什么，该怎么做，如何去做，哪些还需要提升，哪些还可以做得更好……

**环评市场工作总结5**

从参加工作至今，不知不觉中，六年的时间已经过去了，在这六年的学习、工作中，我深深感悟到了环境影响评价工作的重要性。环境影响评价是是强化环境管理的有效手段，对确定经济发展方向和保护环境等一系列重大决策上都有重要作用，在保证建设项目选址和布局的合理性，指导环境保护措施的设计，为区域开发的社会经济发展提供导向，促进相关环境科学技术的发展起重大作用。环境影响评价明确开发建设者的环境责任及规定应采取的行动，可为建设项目的工程设计提出环保要求和建议，可为环境管理者提供对建设项目实施有效管理的科学依据。而在环境影响评价过程中，环境影响评价技术人员是一个至关重要的环节，他的工作方式、态度和判断能力将直接影响环境影响评价报告成果。

本人自20xx年工作以来，一直认真、严谨、勤恳、坚持不懈的工作，在各位领导和同志们的指导和帮助下，已成为一个具有较强业务能力的环保技术人员，现我对这一年来的工作总结如下：

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！