# 带钢质检工作总结(通用46篇)

来源：网络 作者：心如止水 更新时间：2025-01-28

*带钢质检工作总结120\_年即将过去，作为今年新入司的我顺利的结束了半年的工作。在岁末之际，我应该就入司以来的工作做一下认真的总结。总结自己在过去的半年时间里得与失，总结在岗位上的工作状况，总结自己明年该如何去做的更好。总体来说，我的20\_年...*

**带钢质检工作总结1**

20\_年即将过去，作为今年新入司的我顺利的结束了半年的工作。在岁末之际，我应该就入司以来的工作做一下认真的总结。总结自己在过去的半年时间里得与失，总结在岗位上的工作状况，总结自己明年该如何去做的更好。总体来说，我的20\_年，工作十分顺利，成长较为迅速！

1、本岗位工作职能简述及未来发展

从今年七月份进入公司，作为一名质检员，对质检部门所承担的工作内容和流程都有比较清楚的了解和认识，作为一名质检部的员工，我的首要任务是全力配合部门工作，对自己所负责的检测项目，及时准确的检测出结果。对未来的工作，我希望可以全方位的接触质检工作，努力掌握质检各方面技能，对质检检测项目都可以做到\*\*作，要得到准确且稳定的实验结果，并且，在遇到问题时，能查找出原因，并有能力加以排除。

2、岗位总结

1）本年度岗位业务总结

近半年职责内工作大致如下：无菌试验19个批次；高效液相纯度检测42个批次；dna残留检测44个批次；紫外病毒颗粒数检测69个批次；紫外吸收a260/28023个批次；293细胞蛋白残留22个批次；残留牛血清蛋白检测19个批次；细菌内毒素检查60个批次；测生产内环境（沉降菌和悬浮粒子数）3次；处理本部门的领料和请购事宜。

上级交办的工作也全力配合完成，另外，协助完成部门其他人员的工）作。

2）本年度技术提升与改进总结

从下半年正式进入公司以来，实验\*作方面以及仪器使用等都取得了显著进步。各项检测项目都有所接触，自己负责的项目工作按时完成，在实验\*作上更加娴熟，实验结果也越来越稳定，对工作流程也有较清楚的认识，对实验记录文件有一定的了解。在工作上夜遇到的一些问题，比如，在实验\*作上的失误或未注意细节方面；个人负责的实验用品的准备情况，这些问题都得到领导们的指点，在他们的帮助下，各项工作开展的比较顺利。在以后的工作中出现问题，我也会及时的反馈给领导，虚心请教，不断增加工作经验。我会在完成工作的迅速\*、时效\*，成本意识等方面严格要求自己。

3、下年度岗位工作计划

1）遵守和执行公司及研发中心的组织架构、规章制度；

2）全力配合好部门各项目的检测工作；

3）了解并学习关于\*品申报的内容、程序及准备文件等；

4）学习本部门及公司的日常事务处理程序；

5)了解外包服务的相关事宜。

4、存在问题、支持需求与合理化建议

在职场上，我是一个新人，我需要学习的技术和处理事情的能力还有很多，我会认真做好自己的本职工作，多向前辈们请教，也希望有更多\*领域知识的培训机会，争取不断进步。在学习和自我认识中，对自己的工作和部门工作安排上，也会及时的提出合理化建议，与部门其他人员进行商讨。

**带钢质检工作总结2**

作为一名新员工，工作总结还过于遥远，因为我对工作上的许多问题还是知之甚少。但经xx的指点，结合初加工的生产流程，还是对不一样的产品工艺有了实践上的认识。个性是xxxxxx因为车间内长时光的加工，也大体上了解生产线上易出现的问题。

但对于产品有质量上影响的外来因素还是很不清楚。

学习工作的这段时光，我了解到对于初加工主要针对的是控制杂质和掌握半成品的规格，后者工艺上有明确的规定。除了发酵室内的温、湿度与时光可因实际状况而有所改变外，其它基本上是要一步步按照工艺完成。个性是对重量与大小的\'要求，但针对前者，加工过程所需的器具与设备中有杂质能混入产品;因清理不当而混入的也不无所在;甚至于员工身上的穿戴上也会有混入的可能，等等。感觉上种类甚多，但实际上要寻找观察时却是找不到一点儿头绪，仅有对毛发的控制，那是显而易见的，除此之外，我也仅仅了解落地产品的处理了。

对于整个工序还有部分问题，我了解它的存在，但却不理解。如：车间对于各种产品在包制过程中务必分清批次，而这项工作的好处是什么发现异常问题后，要将有可能受到质量影响的产品单独存放，但怎样的算是有可能接触如何单独存放存放到什么地方工序出现怎样的问题就应停止生产，改变到什么程度能够继续在停产过程中，之前加工的产品怎样处理等等。还有很多更细小的，不明白该怎样实施。

还有一部分是我感觉存在，需要我去学习，但我并不明确它指的是什么只是在开会时，会听到一些前所未闻的工作用语。

由于工作时光较短，对于各方面的了解都过于肤浅，过多的疑惑让我感觉在工作上有头无尾，有尾无身，渴望能在年前学出点门路，我会抓紧时光，加倍努力，以最快的速度消化吸收。

作为一名年纪偏小的新员工，我会虚心向大家学习，在20xx年结束之前，有个阶段性的提高，以便做好20xx年的工作，尽快争取与大家同步，做一名合格的品质管理人员。

**带钢质检工作总结3**

20xx年是我人生旅途上的一个重要转折点。离开学校步入社会的大门，我的人生有了新的起点、新的开始和新的目标。河新材料有限公司给了我一个把理论运用到实际的实践机会。在我工作的这段时间同事对我关怀备至，时常给我鼓励和帮助。下面我将这几月的工作总结如下：

>一、工作收获

在这几个月，我作为质量检验员，认真学习公司质量管理控制流程，根据岗位职责的要求主要有以下几点收获：

1、原辅料的取样存放工作

我严格按照公司管理要求，做到不漏取，不少取。学习各种原辅料的物理化学性质，合理存放。

2、样品检验

检验工作是一项精细的检验过程。“细节决定成败”，在试验的过程中我本着严谨的工作态度做每一项试验。目前我已掌握了所有原辅料的检验方法及步骤。这要感谢我的师傅及我的同事们，是你们教会我了这些。

3、数据处理

在记录数据时我本着“务实求真”的原则对每一个实验数据进行记录、总结以及上报。做到无误报、谎报。

>二、感想及体会

1、态度决定一切

工作时一定要一丝不苟，仔细认真。不能老是出错，有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工作经验。虽然工作中我会犯一些错误，受到领导的批评，但是我并不认为这是一件可耻的事，因为我认为这些错误和批评可以让我在以后的工作中避免类似错误，而且可以让我在工作中更快的成长起来。在和大家工作的这段时间里，他们严谨、认真的工作作风给我留下了深刻的印象，我也从他们身上学到了很多自己缺少的东西。

2、勤于思考

岗位的日常工作比较繁琐，而且几天下来比较枯燥，这就需要我们一定要勤于思考，改进工作方法，提高工作效率，减少工作时间。

3、不断学习

要不断的丰富自己的专业知识和专业技能，这会使我的工作更加得心应手。

一个人要在自己的职位上有所作为，就必须要对职位的专业知识熟知，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。我就像一张白纸，刚进公司纸上一个字没有，到现在，纸上工整的写满了字迹。离开学校，单位是我的第二课堂。学无止境，工作是另一种学习方式。经过几个月在化验室的学习，现在我已达到了正式员工的工作水平。

>三、自身的不足

1、工作中偶有因为马虎而造成工作失误，给工作带来不必要的麻烦。以后我会以严谨的工作态度仔细完成本职工作。

2、在于别人打交道中由于个性原因，不够主动。为了以后能更完美的完成工作，我会主动和领导以及同事多沟通交流。希望通过交谈从他们那学到在课本上学不到的知识。

自从走出校门之后，踏入这个历史舞台，首先让我感觉到这个社会很陌生，不管是在工作上还是在人际关系上，对于我这个刚出茅庐的人来说，什么都是困难，经过这几个月的洗礼真的让我成长了不少。

**带钢质检工作总结4**

>一、质量体系建设方面

1、项目部为了建立健全质量管理体系和质量保证体系的有效运行，配备了较高素质管理人员，组成了优秀的管理机构，并且高标准的完成了项目质量体系（质量手册）、16个程序文件、5个管理规定、检验试验计划和创优计划等体系文件的编制工作，从而保证质量管理有章可循。

2、项目部和各施工分包单位的资质资料已全部报验合格，符合施工要求。

3、项目部已多次组织项目内部各部门及施工分包单位进行体系贯标培训。

4、项目部已多次对项目部相关部门和施工分包单位的质量体系运行情况进行检查，督促其持续改进。

>二、施工质量管理方面

1、严格按照项目质量计划、相关程序文件、检验试验计划执行。进行单位工程、分部工程、分项工程划分。工作中采取以下措施，加强现场的质量监控和对施工资料的检查力度，保证工程实体质量，保证资料与施工同步，使总体质量受控。

（1） 实行施工组织设计、施工方案会审制度：项目施工技术部、QA/QC部、HSE部三部门分别进行内容审核，提出修改意见，使方案更合理可行。

（2）实行技术交底制度：保证施工人员清楚施工技术要求、注意事项、验收标准等。

（3）实行工序交接制度：保证上道工序未合格验收，不进行下道工序施工。

（4）实行质量控制点验收制度：通过制定项目检验试验计划，明确质量控制点，按照控制点类别，通知相关方进行验收检查。已进行A级控制点报验289次，一次报验合格率100%；B级控制点报验352次，一次报验合格率100%；停必监点报验326次，一次报验合格率100%。

（5）实行现场巡检制度：每日安排专人深入现场各施工区域，随机进行人员、实体、资料的检查，发现问题及时纠正。

（6）实行周质量联合检查制度：通过对现场工程实体和施工资料的检查，对发现的各类问题下达整改通知，限期整改，加以纠正。项目部已组织周检24次，查出问题867项，已全部整改完毕。

（7）实行周质量例会制度：通过周例会，通报各单位存在的质量问题，使问题发生单位及时整改质量问题，同时引起各单位重视、消除类似质量隐患。

（8）实行月度质量例会制度：通过召开质量例会，明确质量管理要求、总结分析存在的`问题、及时纠正或采取纠正措施、部署下阶段重点管理工作及各单位存在的质量问题。

（9）对特殊过程进行控制：挤压造粒厂房及污水池混凝土浇筑得到了有效控制。

（10）实行焊工准入制度：进入施工现场的焊工必须经过资格审查和实际操作，合格者方可进入，从根本上保证了焊接施工质量。

（11）实行第三方无损检测监督机制：项目通过实行无损检测第三方监督，可以规范无损检测工作，提高无损检测工作质量，使违规行为得到纠正，从而保证整个工程质量。焊接一次合格率96。2%以上。

（12）实行标准计量更新及校验工作：对工程所用的标准进行更新工作，使工程无过期标准，对工程用计量器具进行校验，工程所用器具全在检定日期内。达到标准覆盖率100%，计量器具检定100%。

（13）材料验收与报验情况：我们对到场的所有材料都已验收，不合格的材料绝对不允许进场，材料在使用前必须进行报验，没有报验的材料绝对不允许使用。

2、加强现场质量督察，保证工程质量。项目部通过日常巡检和联合周检，对发现的质量问题及时下达整改通知，对严重问题进行经济处罚，有效的保证了工程质量。对施工优秀单位给与奖励，发出奖励通知单2份。连续得到总包6个月质量评比第一名，得到总包质量评比优胜单位称号。

3、质量问题整改情况：

项目部对所收到的质量监督站、总包、监理整改通知单及不符合项通知单已全部关闭。

>三、工程创优开展情况

1、项目部已编制完成项目创优计划，并经业主和总部批准下发执行。

2、项目部已成立创优领导小组，正在积极有效的开展创优工作。

3、项目部已组织项目各部门及施工单位召开了创优动员会，要求相关部门和单位积极配合项目部做好创优过程管理。进行影像收集，此工作已基本完成。

>四、质量活动及宣传开展情况

1、通过召开质量例会，布置开展任务，要求各单位做好准备工作，加大宣传力度，提升质量管理水平。

2、通过制作悬挂标语条幅，加强宣传力度。

4、积极开展自查自改活动，及时发现存在的问题和不足，并加以改正。

5、配合总包进行质量大检查，积极整改存在的问题，使质量管理水平得到提高。

**带钢质检工作总结5**

>一、依法执业管理

为进一步加强依法执业的执行与落实，保障医疗安全，医事法规科加强对全院的依法执业进行检查、督导、落实、反馈、组织学习与落实，要求全年组织2-4次全院性法律法规学习，科室每月学习1-2次，全年定期组织全院性考试，学习内容以《\_传染病防治法》、《医疗机构管理条例》、《执业医师法》、《母婴保健法》、《医疗事故处理条例》、《药品管理办法》等，要求每次学习有记录，加强执业准入管理，根据怀化市中医医院执业准入管理实施细则，要求各科主任严把入关，无执业资格人员必须在执业医师指导下进行执业，违反者严格按执业准入管理实施细则进行惩处。为应对上半年医疗纠纷和投诉不断上升的局面，8月11日至9月12日组织开展了医疗安全整顿活动。通过学习，提高了全院职工依法行医的意识，保障了医疗安全，医院医疗纠纷和投诉有了大幅度下降，医疗服务质量和效率也得到了有效提升，至目前为止，今年全年全院医疗纠纷发生32件，无医疗事故发生。

>二、制度建设： 继续完善各项制度，狠抓落实，持续改进医疗质量

1、定期质量检查：医务科对全院各临床科室进行质量检查，把医疗质量管理的核心制度纳入质量检查内容：(1)首诊医师负责制的管理：检查接诊医师处理病人及时全面、疑难危重病人请示上级医师，他科问题邀请相关会诊情况，三级医师查房、交接班记录、疑难、死亡病例、术前讨论记录本的内容，了解各项制度执行情况。(2)加强前五位住院病种的管理：要求各科上报本科前五位病种并熟悉。(3)督促各科室根据本科专业特点，制定并实施常见病及中医优势病种中医诊疗方案18件，下发24个病种的临床路径。(4)病历书写和病案管理：严格按照《中医病历书写基本规范》的要求，每周进行二次医疗文书质量督导检查，有效降低了缺陷病历率。为配合《中医病历书写基本规范》(20xx版)的实施，及时组织医务人员进行了学习，并强调临床医务人员在患者出入院、各种检查和手术时做到详细告知的同时，必须将告知内容认真完整的填写在相应的知情告知书中。严格执行《中医病历书写基本规范》，把运行病历的检查作为重中之重来检查，对住院病历、病案首页、医嘱单、首次病程记录、上级医师查房记录、手术知情同意书、麻醉知情同意书、特殊检查及特殊治疗知情同意书、出院记录等内容作了相应的规定，把严重影响医疗质量，可能造成医疗纠纷的隐患问题如病历书写及时性，上级医师查房记录、知情同意书上病人或病人家属的签名、抢救记录及涂改等问题，从医疗环节上堵漏防错，提高甲级病历率，不合格病历按规定处罚。

2、在多科室的协作下，我院首例膝关节臵换术取得圆满成功。

3、为配合医院第三届中医文化节的开展，组织开展了一次病历书写比赛，参评病历合格率达100%。

4、加强三基培训与考核制度的执行与落实 为提高我院的医疗技术水平，根据我院实际情况，年初拟定了三基培训计划，从外派人员进修，科室组织学习和全院性业务学习相结合，尽量提高医疗技术水平;医务科每年组织2-4次培训学习，进行2次考核，定于6月和12月进行。

>三、质量管理初见成效

1、实绩： 今年1-12月，门诊量155828(上年128071)人次，同比增长，急诊8479人次，危重病例抢救310人次，平均留观时间天;出院病人数为12782(上年11549)人次、同比增长;全院病床工作日为140121(107785)天、同比增长;病床使用率为,同比增长;,病床周转次数、同比减少8%;平均住院天数天、同比减少天;手术例数为3755(上年同期3476)例，同比增长;各种辅助检查和很多指标都有不同程度的提高：其中：胃镜检查1426人次，病理检查4142人次，病理细胞学检查898人次;放射检查42816人次，其中CT检查7315人次，阳性数为5689;心电图检查11539人次，B超检查13334人次;临床检验1257401人次，生化检查368865人次;服务理念改善了,加强医患沟通,促进了医患关系的.和谐发展,医患矛盾减少，医疗纠纷下降,加强了对患者知情同意权及隐私权的保护工作。

2、医疗质量 近3个月来，全院总的来说，医疗质量较上年略有下降，主要是个别科室主任未认真覆行好核心制度，部分医生意识淡漠所致;病案质量，合理检查，合理用药及抗菌素使用上有所改善，很多指标明显提高。

3、服务

(1)加强医患沟通，构建和谐医患关系 近半年来，加强医患沟通建设,把医患沟通纳入质量管理范畴，要求医务人员在病人入院后即正式向患者或家属介绍病情，所作检查查及治疗手段及本科、本院情况，使病人了解自己的病情及所住医院的医疗技术水平，认真听取病人或家属意见，把可取的意见或建议纳入今后的管理中。

(2)找缺陷，抓整改，提高病人满意度 医院狠抓服务缺陷管理，从病人满意度中查找不足，对每条缺陷认真调查，落实及反馈，随时改进服务态度，以实际行动提高病人的满意度。

(3)医患矛盾减少，医疗纠纷下降。

>四、本年度主要存在的缺陷

1、依法执业：部分科室给自己所指导的无执业人员签字不及时，在每月一次的督查或多或少均出现执业准入管理不严格情况。

2、医疗质量：(1)部分科室的医疗文书质量较差：主要表现在上级医师查房记录(与首次病程记录相同者多)，术前讨论记录不规范上，打印病历常有出错现象。(2)抗菌素应用，部分科室未严格掌握指征存在滥用抗菌素情况。(3)门诊病历书写不规范，甚至有个别医师未书写。

五、持续改进措施

1、加强法律法规的学习，加强督查力度，严格把好执业准入关，使各级医务人员自觉依法行医，依法执业。

2、加强各类质量管理制度的学习，提高医疗质量，做到诊断有标准，治疗有依据，从而达到减少病人住院时间和费用之目的。

3、继续做好《中医病历书写基本规范》(20xx年版)的培训工作，提高病历书写质量。强化“三基三严”，不断提高医务人员业务素质和执业水平，持续改进医疗服务质量

4、改善服务态度，提高服务质量，构建和谐的新型医患关系

5、做好住院病房搬迁前的统筹安排和协调工作。

**带钢质检工作总结6**

钢铁厂个人工作总结

一、组织了qc小组活动的蓬勃开展,型钢厂成果突破性地获全国一等奖 二oo九年以来，组织开展了型钢厂qc活动并修改成果参加国家级和省冶金行业的比赛。经过修改20多稿之后，4月20日，在云南XX市举行的中国质量xx年第一次全国“海洋王”杯qc成果发表比赛中，型钢厂参赛的《降低大型型钢轧后检废量》qc成果获一等奖，改变了型钢厂没有国家级qc成果的历史。之后，该成果分别获得山东省冶金系统二oo九年优秀质量管理成果一等奖和二oo九年度山东省冶金系统质量管理成果最佳材料奖。开展项目的大型轧钢车间qc小组被评为二oo九年全国优秀qc小组。年初型钢厂注册成立了46个qc小组，参加成员516人。12月，有12项qc成果在厂内进行了发表。二、参加并组织开展triz理论培训工作,使型钢厂成为莱钢的典型 继xx年8月参加了莱钢技术创新方法和triz理论培训班之后，进行了总结并与领导沟通，推动该理论在型钢厂的拓展。参与组织了型钢厂两期技术创新方法和triz理论培训班，122名中层干部和工程技术人员系统了解了如何运用triz理论解决生产实践问题的知识，使型钢厂成为莱钢第一个系统开展triz理论培训的单位。在培训结束后的仅仅第9天，就结合h型钢生产的流程，运用物场理论和知识库，发明了通过增加一个场和一种物质来阻止钢材表面锈蚀的装置并申报了专利，受到领导和专家教授的好评。该专利成为莱钢利用triz理论解决问题的第一项专利。通过以上工作，使型钢厂的技术创新方法暨triz理论培训成为莱钢的典型。

三、开展好专利工作，使型钢厂申报量创出历史最好水平

扎实开展好专利申报各环节的工作并营造良好的氛围，敦促同志们积极申报。xx年一年，型钢厂共申报《矫直机后翻钢装置》等专利11项，比1998年建厂至xx年年十年申报的专利总和还多，创出历史最好水平。

四、积极工作，使莱钢h型钢通过了冶金产品实物质量“金杯奖”复评 经过半年左右的认真准备，在开展了材料编制报送、现场审核、专家评审、幻灯片制作等工作之后，12月，与领导一起参加xx年度冶金产品实物质量“金杯奖”专业评审会。会上，介绍了莱钢h型钢的质量管理状况并顺利通过了答辩。使我们的h型钢产品顺利通过复评，意味着保持了国际先进水平，对提升企业知名度和市场竞争力具有重要意义。五、抓好技术进步项目管理工作

参与开展好原料、工艺、设备、现场、记录的完善工作，健全质量管理体系。经过长达半年之久的积极准备，使型钢厂的质量工作满足并超越了韩标认证苛刻的要求。5月26、27日，型钢厂顺利地通过了韩标认证现场审核，为莱钢h型钢产品开拓新的市场领域打下坚实的基础。

七、积极推进六西格玛质量管理工作

年初组织各车间、科室进行了六西格玛项目的申报工作，确定了《降低大型h型钢偏心率》和《降低中型h型钢弯曲废品率》作为公司级项目。项目开展过程中，给予联络和支持。使工程技术人员了解了六西格玛项目开展的步骤、组织形式、方式方法、需要的工器具等知识，改进了产品质量和工艺。对中型储运车间以降低服务差错率为主要内容的六西格玛项目进行指导，对提升服务质量，抢占市场资源，促进企业发展发挥了积极作用。下半年，又组织申报了xx年的六西格玛质量管理课题共计十五项列入研讨。八、起草管理制度，促进工作开展

根据厂里的安排，起草了《专业职务人员工作成果积分考评管理办法》，明确了机构与职责、考评办法、考评标准、积分应用等内容，实施后调动了工程技术人员技术创新的积极性。并先后起草了关于厂内项目鉴定、立项、qc活动、推进triz理论在生产中的应用等文件。九、参与厂内技术攻关活动的组织工作 xx年初，参与对上报的所有40多项技术攻关项目进行筛选，确立了8个技术攻关项目，经首席工程师攻关课题竞标后，成立了8个改善团队。参与组织项目例会等工作，使技术攻关项目收到了较好效果。十、做好《科技快讯》工作 严格落实

相应的管理制度，每周进行科技快讯审稿、改稿和投稿，考核分明。xx年，已进行了282篇稿件的审核、修改、上投，比去年的投稿量增长了二分之一。而且于xx年3月20日出版了型钢厂专版。截止到12月11日，有10稿件得到刊登，比去年同期增长四分之一。十一、积极参与准备，顺利通过各类认证审核

xx年，通过积极扎实的工作，使型钢厂顺利通过了韩标认证的审核、冶金行业“金杯奖”复评的审核、交通产品认证审核、国金恒信认证有限公司的qes复评审核、ce和fpc复评的审核等。

十二、此外还开展了党组织、qes体系运行和宣传报道等方面的工作。今后将继续努力，加强学习，为型钢厂的发展做出更大的贡献。

**带钢质检工作总结7**

20xx年即将过去，新的一年迎面而来。在这辞旧迎新的时刻，回顾一年来的工作历程，总结一年来工作中的经验、教训，才能更好的在今后的工作当中做到百尺竿头更进一步。公司和项目部历来重视质量工作，一直把质量工作当作大事来抓。现将一年来的质量管理几个方面工作总结如下：

>一、工程质量的认识及相关措施的制定

对工程质量的认识：

按照省质监站及成安渝业主的部署，项目部精心组织开展解放思想大讨论活动。深入开展学习“\*交函[20xx]\*号 省交厅混凝土质量通知”和“关于开展全省公路水运工程试验检测专项检查的通知(\*交质监函[20xx]\*号)”为思想基础。

1、质量是企业的命脉和门面。良好的施工质量是企业发展的根本。加强质量管理，细化施工方案，预防施工生产中质量出现偏差，及时发现并纠正施工生产质量隐患。

2、增强施工生产的质量责任意识，明确施工标准、质量检查方法，加强施工细节管理和过程总结，注重全员参与，加大对违规行为的处罚力度，抓住关键环节，落实质量管理责任制。

3、树立和落实质量是施工进度和效益的保障、以预防为主和以人为本的工作理念，切实履行监督管理职责。

4、统一思想认识，做到政令畅通，任何人不得只顾眼前和局部利益，忽视工程质量的高标准要求。

具体实施措施：

1、对组织机构与质量管理体系的人员进行了补充，增加了关键岗位的人员，并对工作重新进行了分工，明确了岗位与职责；对质量体系的有效运行进行自查自纠，调整不合理的环节。

2、对施工进度计划结合工程特点重新进行了调整。

3、对工地增派技能过硬，素质高的专业工种人员。并随工程进展情况陆续增加相关人员，满足项目需要。

4、加大处罚力度，严格施工管理过程的质量细节，加强过程检查。严格实行自检、复检、监理工程师终检的“三检”制度。

5、做好各项规章制度的执行情况并有效实施。严格执行技术、安全交底制度。各主要分项工程、分部工程，对施工管理人员进行技术交底，明确施工程序、工艺流程、操作要点、质量标准等并按要求施工。

6造良好的工作环境。为了便于具体工作管理，结合现场整理了《质量管理保证体系》、《工程质量检查验收制度》、《物资采购及进场验收质量管理责任》等。

7、把每个人的收入与工程质量挂起钩来，充分发挥出了管理人员的主观能动性，在项目部、工区、工程处范围内形成良好氛围。

>二、组织工程质量专项检查

开展工程质量专项检查。为了进一步提升工程质量水平，质

量行为规范。开展质量通病的防治措施，砼浇筑时严格分层浇筑、振捣，杜绝了在施工过程中出现涨模、漏浆等质量问题。加强质量管理，施工措施方案精心编制，形成了切实可行的施工方案，预防施工生产中质量出现偏差，及时发现并纠正施工生产质量隐患，确保工程质量。

>三、质量检查工作情况

在现场管理中，为了保证质检工作的落实到位，通过每日检查与每周抽检和每月大检查的形式强化质量控制程序。

项目部要求工区定期召开工程质量分析会、质量现场教育会等多种形式的质量教育活动，让大家从思想上认识到“干不好质量就保不住饭碗，干不好质量就创不出名牌”的道理。实行了“质动”抓质量为现在的“主动”抓质量，从而加大了对工地现场施工质量的控制。

保证“当日发现的问题当日解决”，将现场检查中所发现的问题第一时间反映到现场施工人员，相关问题尽快解决。

>四、评选质量先进，树立学习榜样

为了充分发挥工程质量管理人员的作用，树立百年大计，质量第一，质量是企业的命根子。以质量管理先进样板，在项目部各工地开展了质量先进工地和质量先进个人的评选活动，以质量先进的评选，树立典型示范，调动工地管理人员积极性，促进工程质量的提高。

>五、与工区和各工程处签定工程质量合同

工程质量应达到建设单位合同约定质量要求。

工区和各工程处必须严格按照施工图纸、技术交底及有关施工技术规范施工，并接受监督管理。

质量的奖惩执行制定的《工程质量管理办法》。

项目部的全体同仁的集体努力，使工地施工质量得到了较好的控制，取得了良好的效果，在社会上赢得了荣誉，给企业增添了效益。

>六、20xx年的质量

项目部认真贯彻落实集团公司的文件精神，围绕土建处发展规划，勤钻研，多思考，紧抓质量不放松，确定发展目标，以科技创新为支撑，以精细化管理为手段，严格依照控制程序开展质量控制，并以确保优争创作为工程质量目标。为搞好质量管理，项目部进一步加大投入，有计划、有步骤、有指挥的开展质量管理工作做到质量零缺陷的理念，争创优良工程为目标，健全质量管理保证体系，严格实现过程精品，强化精品意识，加快发展步伐，创造新的辉煌。

\*\*\*\*\*\*\*\*

**带钢质检工作总结8**

各科、税务分局、稽查局：

ISO质量检测体系运行几年来，对我局的税收征收检测服务过程走上规范化和制度化起到了指导性的作用，质量检测工作是我局确定的一项长期工作，是地税征管工作的生命线，为了确保质量检测工作的持续、适宜和有效运行，根据上级要求，结合我局工作实际，现将20xx年度的质量检测主要工作安排如下:

>一、业务培训和体系文件的学习

县局组织一次内审员（质量检测员）业务素质提升培训。参加人员：1、全体内审员（质量检测员）；

2、各部门需要增加的人员，特别是内审员不足的农村分局需要增加人员。培训时间暂定为20xx年9月份，各单位要统筹安排工作，做到人员落实和培训时间的保证，并将需要增加的人员在20xx年8月底前书面报告质管办。各部门要根据本部门工作特点组织内版体系文件进行系统学习、做好学习记录，提高岗位人员素质，以确保质量检测体系的.有效运行。

>二、内部审核

县局安排一次内部审核，时间暂定为20xx年10-11月份，审核目的：评价一年来本局质量检测体系和有关结果是否符合标准要求及质量检测体系文件的要求；

审核面：局领导、所有科室、税务分局和稽查局；

审核范围：税收征管服务全过程，详细计划和具体时间另行通知。各部门在这之前做好各岗位内部检查、做好记录，整理好内部审核资料和其他各种资料。

>三、检测评审

12月份安排检测评审会议，主要评价质量检测体系的有效性、充分性和适宜性，质量方针和质量目标的适宜性，进行年终总结和确定新年度的工作打算，具体要求：

1、各部门负责人汇报一年来的工作情况，质量目标落实情况，存在的问题，改进措施，新年度的工作打算以及至少一条合理化建议；

2、监察科在这之前做好纳税人满意度调查，汇报纳税人满意度调查情况；

3、征管科评价征管质量目标执行状况。

>四、修改文件

根据税收政策的变化及日常征管业务需求，对平时内审和日常征管工作中发现与实际工作或有关政策不符的体系文件，由办公室牵头组织相关科室、税务分局、稽查局对B版体系文件进行全面修改，时间暂定为8-9月份，各部门将需要修改的内容认真进行梳理，并在8月底前将相关资料报送办公室，由办公室负责颁布。

>五、质量目标的分解

根据省局下达的质量目标内容及时进行分解，各部门根据本单位的质量目标认真抓好落实，按时进行分析，不断改进工作，保质保量完成各项工作。

>六、考核和评选

在检测评审会议的基础上，对质量检测员和优秀质量检测员进行考核和评定，详细要求请参阅《新昌县地方税务局关于开展质量检测员考核和优秀质量检测员评选活动的通知》（新地税发[20xx]18号），此项工作在20xx年12月份进行。

>七、工作总结

根据省局的工作要求和在各部门总结的基础上，县局质管办在20xx年1月底前对质量检测工作进行总结和考核，按时向市局报送考核资料，接受上级部门的考核验收。

**带钢质检工作总结9**

时间荏苒，岁月穿梭，转眼间\_年就要在紧张和忙碌中过去了，回顾这一年来，我作为公司质检部一名检验员，有很多进步，但是也存在一些不足之处。半年来，在领导的关心指导下，在同事的支持帮助下，我不但勤奋踏实地完成了本职工作，而且顺利完成了领导交办的各项临时任务，自身在各方面都有所提升。为了更好地做好今后的工作，总结经验，吸取教训，下面就是本人的年终工作总结：

一、工作收获

1、首件检验。我严格按照控制计划要求，做到不漏检，不少检。

2、巡检。巡检是一项细致的工作。“细节决定成败”，在巡检的过程中，对工序流转的产品，必须按产品流转控制程序办理相关手续后方可放行，并执行上道工序对下道工序负责，下道工序复验上道工序的制度，做到层层把关

3、异常反馈。在生产中经常会因为设备或员工的原因，出现各种各样的异常，小则损坏单个组件，大则损坏成批的组件，出现异常，我会第一时间通知上级领导，及时的处理问题。

二、感想及体会

1、态度决定一切。工作时一定要一丝不苟，仔细认真。不能老是出错，有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工作经验。虽然工作中我会犯一些错误，受到领导的批评，但是我并不认为这是一件可耻的事，因为我认为这些错误和批评可以让我在以后的工作中避免类似错误，而且可以让我在工作中更快的成长起来。在和大家工作的这段时间里，他们严谨、认真的工作作风给我留下了深刻的印象，我也从他们身上学到了很多自己缺少的东西。

2、勤于思考。岗位的日常工作比较繁琐，这就需要我们一定要勤于思考，改进工作方法，提高工作效率，减少工作时间。

3、不断学习。要不断的丰富自己的专业知识和技能，这会使我的工作更加得心应手。

一个人要在自己的职位上有所作为，就必须要对职位的专业知识熟知，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。

三、自身的不足

1、工作中偶有因为马虎而造成工作失误，给工作带来不必要的麻烦。以后我会以严谨的工作态度仔细完成本职工作。

2、要进一步加强组件检验工作的系统性、科学性，提高综合分析、解决问题的能力。

3、在完成领导交办的任务的基础上，发挥自身优势，继续加强专业知识的学习，进一步提高各项组件的检验技能。

四、20\_\_年的工作规划

在新的一年里，我决心认真提高工作水平，为公司的发展贡献自己的一份力量。在今后的工作中要虚心向其他同事学习工作方面的经验，借鉴好的工作方法不断提高自身的素质，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

**带钢质检工作总结10**

通过学习刘总在20\_\_年工作总结大会上讲话的报告，让我受益匪浅，清楚的认识到了自己在工作中的缺陷和以后该怎样去工作、学习。

刘总通过对20\_\_年重点工作的介绍，总结了20\_\_年公司在公路建设中取得的成就及尚且缺陷之处，使我们在工作热情高涨的同时也意识到自身的缺陷，更需加倍努力学习来弥补自身的不足。特别是公司提倡的“五比五创”工作考核制度，更是将工程运营中的各项工作具体责任到人，实行多种分配方式并存的分配制度，奖罚分明，调动员工的积极性，为工程的顺利完成奠定了坚定的基础。

20\_\_年，做为一名质检员，我深刻体会到责任之重大，质量是工程施工的的重点，必须尽职尽责，为整个工程及自己负责。

20\_\_年我的工作重点就是立足本位，做好一名质检员的本职工作，并尽量帮助施工队去共同完成工程的进度及质量。立足自身对自己提出了四项基本意识，及“规则意识”、“服务意识”、“系统意识”、“细节意识”。

做为一名质检员兼现场管理人员，我的职责就是监督、管理外委施工队施工质量及给予其必要帮助，为工程的顺利、安全完成尽己之所能。正所谓的“安全生产，质量为先”、“千里之堤毁于蚁穴”，足以见得质量在工程施工中的重要性，质检员，就是这重中之重，责任重于泰山啊!

质量就是效益的观念，必须预防和避免可能发生的质量事故，将安全质量责任逐级分解，切实提升安全质量管理水平。只有做到这些，才可以算得上是一名称职的质检员。

20\_\_年，我会用我的全部精力投入到工程施工中，为\_\_\_\_工程尽自己的微薄之力。

**带钢质检工作总结11**

辞旧迎新换来的是年龄的增长，经验的累积以及阅历的加深，成品质检在经历了20xx后，迎来了今天的20xx.有得有失，20xx成品质检得到了什么，失去了什么，20xx年又要怎么去谱写,是值得成品全体质检员工值得思考的问题。工作总结一般都是写给领导，上交公司，今天我反其道而行，把20xx年度成品质检年度总结写给我下属全体成品质检员工，望全体人员能有所感触，总结出20xx的自己，并在今天的20xx谱写下自己的历程。

年成品质检年度总检验量高达700多万吨，出现质量异议共计xx起，从质量异议发生原因看，因取样没有代表性漏检造成2起，钢水纯净度不够，夹杂物含量过高造成8起，后者肉眼不可见，前者我想问个为什么！20xx年抽检大概共8000多炉，抽废大概炉，为什么出现抽废现象，为什么废品能够抽检出来，还会有质量异议发生，我还想问个为什么！

2.检验过程中偶出现炉号混号，为什么造成不合格炉次选不出来，是什么原因！偶有成份化验结果出的晚，又是什么原因!

年发生了一起贸易商提出的质量异议，我公司生产的带钢积压在港口不能装船，贸易商提出我公司带钢成份不

符合标准规定，要求现场共同取样确认，后经国家技术监督部门鉴定我公司产品完全合格，客户反馈的数据不准确，这又说明了什么！

年全年，对微小缺陷产品定向销售高达8千多吨，二级与成品差价120元，既避免了质量异议的发生，又避免了残次品的损失，全年减少公司损失高达百万元。我同样想问个为什么！

年，年终盘点，亏涨库情况基本维持在xx吨之内，繁杂的数据统计，分厂的故意刁难与百般算计，为什么能保持的到数据的平衡！

年全年，因为质量信息反馈及时，没有造成一起因信息反馈不及时而出现的质量事故，我照样问个为什么！

7.全年违反劳动纪律大概20人次，其中包含内部查处及公司查处，扣除的奖金及公司的罚款，对于我们每个质检员工都不是小数，打工赚钱，养家糊口，为什么不去珍惜。

年全年安全事故为零，是因为班组安全工作抓得好嘛？是因为安全保护用品佩戴齐全吗？安全事故为零，是我们的骄傲，班组安全工作的开展是我们班组工作的软肋之一。

9.公司6S管理如火如荼，我们又做到了哪种程度!更衣箱是否摆放整齐，卫生死角是否清理到位，办公用品摆放是否按要求长期保持下去了！检测设备的维护保养是否到位？

年，公司面临的局面部长经常提起，全公司都在搞节能降耗，我们是怎么做的？长明灯关了没废旧物料回收没？消耗品有计划没？节省没？最起码的工作到位没？

年8月份，成品物理实验室建成并投入使用，因为各方面原因，物理实验工作并不理想，外因？内因？究竟什么原因！

年是个很不平凡的一年，公司迎来了9000、测量等体系的认证审核，圆满通过。但在圆满通过的同时我还想知道，为什么为了应付审核而工作却不为了工作而工作！现在的盘螺增项也略微存在类似问题。

年全年，成品质检人员流失情况虽然不是很严重，但造成人员流失的原因值得我们去追溯，是人不适合岗位还是不适合我们这个集体，还是没有考虑此人是否适合该岗位，或者我们这个集体没给此人一个留下的机会！

年，一年时间，质检岗位工资总计调整500元/人，提到工资调整，很多人都很兴奋，但有没有想过，我们的工资为什么能够得到调整，领导为什么会顶着阻力去为我们申请我开会时曾经说过，我们的每一个质检员工都应有一个感恩的心，所谓感恩不是让所有人都去给领导送礼，而是面对领导的一个状态，拿出一个什么样的工作状态去面对我们的领导，对于公司更是这样，钢铁企业的现

今状况所有人都清楚，市场不景气，各钢铁企业限产甚至停产，很多人放假甚至于下岗，东海钢铁能够给我们提供如此稳定的就业平台，我们应该怎么去珍惜？

啰嗦了很多，我自己写的都烦了，不知道看得人会不会烦。在我们的正常工作开展过程中，有着许多许多类似而又不同的经历，应该对每一件事都问个为什么，如果自己把为什么弄清楚了，自己的总结就出来了，自己在以后的工作当中应该怎么去做，持一个什么样的心态去面对，就知道了也不至于每日浑浑噩噩不知所为。

总结总结，好像跑题了，把总结写成了什么我也不知道了，但我希望全体成品质检员工读完这份似总结却不是总结的总结，能够有所感触，总结出20xx的自己，并在今天的20xx拿出什么样的工作状态去面对公司及部门领导！不写了，再写估计没人看了。

成品质检：王旭

**带钢质检工作总结12**

在过去的20多年里，在公司领导的关怀下，我的业务水平得到了进一步的提高，工作能力也有了很大的进步。特别是对于质量问题的处理，已经有了明显的进步，有一定的判断和分析能力。下面我总结一下过去一年的工作：

首先，我们在工作中必须做到四件事：细心。因为我们做的质量和数量关系到整个公司生产的正常运转。质量出了问题，公司的利益会受到影响，肯定会造成很大的.危害。生产车间也会因为质量问题停产；这样，如果不能按时发货，就会引起客户投诉，降低公司声誉，给公司造成不可估量的损失。所以每天工作的时候尽量保持清醒的头脑，保证每一个计划都是准确的，把工作效率提高到点子上。

其次，要有锲而不舍、孜孜不倦的精神。有人说：看看就知道了，其实不然。要想成为一名合格的质检员，必须要有耐心和毅力。但是要经常去各个岗位检查这些产品是否合格。如果出现质量问题，其他操作人员没有及时发现或处理，必须督促他们负责，并与他们保持良好的沟通，以确保生产计划的顺利进行。所以，质检很重要。

最后，工作时一定要处理好与各部门的人际关系。一个人的力量是有限的，但一个团队的力量是巨大的。在工作过程中，难免会有同事偶遇，但我总是以平和的心态对待这些问题，找出问题的关键点，消除误解，化解矛盾，从而营造和谐的工作环境。只有心情好了，才能在工作中发挥潜力。对于一个团队来说，最重要的是共同努力。只有这样，公司才能发展得越来越好。

回顾过去，虽然取得了一些可喜的成绩，但也发现了自己的问题。在工作中，有时没有足够的开拓创新意识，事业的发展需要不断创新，但总是求稳怕乱，处理一些问题不够果断。另外，生产过程中出现意外情况时，有时也未能及时向领导汇报。针对这些问题，我将认真总结经验，发扬成绩，克服不足，进一步加强理论学习和工作实践，不断提高自己的工作能力和管理水平。生活每天都在继续，公司也在发展。我会通过学习不断提升自己，为公司的发展尽自己的一份微薄之力。我相信，无论环境如何变化，只要我愿意付出，有坚定的信念，就无法阻挡进步，祝公司明天更好。

**带钢质检工作总结13**

时光飞逝，这光荣与梦想共存的20xx年即将过去，在各部门的相互帮助和配合下，本部门完成了公司交给的多项工作，但也存在着许多改进之处，总的概括来说是：工作做了不少问题也不少，在即将到来的20xx年，我们会在20xx年的基础上再接再厉，迎接新的一年工作的挑战。以下是我部门今年的工作：

>一、质量部门总体情况：

目前质量部人员共2人，今年比以前增加了一人，公司加大了对产品的检测力度。不管是从原料进厂还是产品出库都能进行全程的控制，彻底能保证终产品的质量，来满足客户的要求，今年本部门针对半成品控制、成品控制、成品感官检验、理化检验、微生物检验及产品及时送样检测做了大量的工作，对厂区及车间内的.卫生环境也加强了控制，按培训计划定期给生产线员工做培训，不断的提高员工的食品安全知识教育，保证生产产品的质量安全。

>二、公司质量体系运行情况

20xx年对公司的质量体系文件进行了修改与换版，主要因原来的《质量手册》、《程序文件》不太适宜公司体系的运作，其中《程序文件》中的部份程序文件太过于简单，可操作性并不强，在原《程序文件》的基础上，又增添了不少其它的控制程序来保证生产产品的加工过程。今年，完善了公司的体系管理机制，添加了《个人岗位职责》、《生产工艺技术》、《作业指导书》及设备操作规程等文件，让员工能更好的熟悉和掌握生产工艺技术。对现场的生产操作情况能及时予以记录，以便于对产品的质量追溯。

今年六月，质量部门对组织内部进行一次内部审核和管理评审，以及通过了x世标认证中心的外部监督审核。总共内外审核发现了9项不符合，不符合项分别为生产部三项，行政人事部两项，市场营销部、质量部、采购部各一项，已于20xx年10月18日前所有的不符合项均匀已整改完毕，整改措施有效。

>三、产品的质量控制和检测方面

因质量部门人员的增加，现对生产车间的加工卫生及产品的半成品严加控制，不符合产品要求的半成品严禁流入下道工序，对车间班组长的工作加强监督管理，促进生产加工产品符合客户的要求，质量部对生产的半成品抽检合格率达到98%以上。同时，也针对成品出库前，必须经过质量部进行逐批次进行随机抽样检验，经检验合格后才能出厂，今年总共出厂批次354批次，不合格品批次为0，合格率达到100%。

修订了《原辅料检验标准》，规范了进料检验作业流程和检验标准，并积极与采购部沟通建立良好的进料检验工作流程和领料的机制；公司定期每年对供应商进行选择和评估，不符合公司产品要求的供应商不予选择，拒收公司不符合要求的原材料，每年定期对质量部的检测设备定期送往x质量技术监督局进行检定，不合格的设备进行报废处理。对进厂的原材料和生产的成品进行检验，无任何遗漏检验批次。抽查检验的准确率达到。

今年公司因市场的需求，不断的\'加强对新产品的研发，不断提高公司的产品品牌形象和产品的质量，对不适合市场的产品进行淘汰，来应对市场的需求。虽因公司厂区的生产及包装车间环境并不太理想，生产出来的产品不能全部保证产品质量要求。同时，员工在操作过程中没有严格去规范操作，或管理方面监督力度不够，将严重的影响产品的质量问题，公司仍将进一步去加强生产管理，改善厂区的生产和包装环境，确保生产产品的质量符合标准要求。

20xx年计划：

时光飞逝，转眼即将进入20xx年，时值公司发展增向规范化、制度化管理发展之际，面对新产品的不断出现、市场的变化，质量管理工作任重而道远。

过去的一年质量部人员越来越感受到公司对质量工作的重视度加强，质量部将继续按公司制定出的总目标，将质量工作向各部门深入的指示，提升质量部及管理人员的素质和教育，做好20xx年的质量管理策划，严格质量控制，确保公司产品的质量满足客户的需要，在质量控制上下大力气加强对产品检验手段、项目和方法的分析和策划，必要时将引入质量系统控制，加强质量目标的统计和质量异常的跟踪。

**带钢质检工作总结14**

我自 年 月中旬加入洑溪府项目部具体负责项目部的质量管理工作至此已两个多月项目部质量管理工作的相关内容、存在问题已基本了解现将我项目部的质量管理工作汇报如下 首先介绍一下我们质量部所做的相关工作

1、对进场材料进行现场验收坚持“四不准”制度对进场材料进行验收并报监理、业主单位进行验收工作。

2、明确质量管理的方法加强技术管理认真贯彻执行各项标准规范、操作规程和管理制度明确岗位职责认真坚持质量检查“三检制”、“例会制” 及时组织对各工序的报验工作包括资料报表、复验资料、工程施工的验收等。

3、针对本工程施工特点组织质量创优策划的\'编制工作。

4、及时对现场施工进行跟踪对分包施工中存在的质量问题以多种形式现场指导、质量整改通知单、罚款通知单要求分包单位限时整改。

5、对业主、监理单位发出的质量整改通知单积极跟工程部沟通做到彻底整改并报监理、业主验收。

6、积极配合完成集团公司、分公司所交给的质量方面的各项指示。质量月报、质量活动、质量创优方案等

7、按时参加项目每天的工程例会将每天现场施工中存在的质量问题及时准确的反映给分包单位较为突出问题以质量整改通知单下发工程部从而减少了类似事件的发生。

8、坚持参加每周五的监理例会工作对例会上业主、监理提出的质量问题及时反映给工程部并对现场施工进行监督。 回顾两个月来的工作虽然取得了一些成绩但同时也存在许多的问题现总结如下。

1、对交给分包的整改任务分包队伍落实性不强有些工作不能落实到位或不能及时落实到位。

2、各种原因存在报验漏报问题。

3、项目内部人员对国家相应规范、图集内容的掌握度不够。

4、分包单位部分管理人员专业技能比较差不能很好地在施工过程中控制好施工质量。

5、分包队伍中的专业工种作业能力比较差

**带钢质检工作总结15**

回首20xx展望20xx，时间转瞬间已进入新的一年，在过往的20xx年里，在公司各级领导及各部门同事的大力支持和配合下，质量技术部基本完成了上年度各项工作。

质量技术部作为公司管理团队的一份子，工作重心始终围绕着公司整体发展目标，认真执行公司的各项规章制度，履行各类检验标准，担负着公司原材料入厂检验、生产过程巡检、成品出入库检验、退货检验、常规试验等质量监控工作，思想上不敢有半点松懈。大家都知道“经营是企业发展命脉，质量是企业发展的根本”，因此质量管理工作是公司正常运作的关键所在。

20xx年度在公司高层的正确领导下，产品质量在稳步提升，而各部门、各工序全体成员在思想也得到了重视，认识到产品质量的重要性。在工作中查缺堵漏，防微杜渐，积极配合质量部的工作，在保持产品质量稳定中起到了至关重要的作用。现结合本部门实际情况，先将20xx年度本部门主要工作做一总结，具体如下：

>一、质量体系完善情况：

结合以往我们在质量管理上的经验和教训，20xx年，我们根据公司领导要求，同时结合产品技术指标，对本部门编制和完善了各项作业文件，产品质量标准和各项目的配套表格，使质量管理工作得以规范和标准化，避免无据可查。

1、为确保体系的正常运作，对ISO9001、ISO14000、OHSAS18000管理体系，3月份在公司总经理的正确指导下以内部审核作为切入点，利用有效工作日基本审查出了公司管理体系的运行情况及存在的问题，共查出43项问题，发出6份《纠正预防措施报告》，综合形成《内部审核报告》，并对纠正结果及纠正措施的实施情况进行了验证，确保了内部审核程序的正常关闭。通过此项工作的开展，不仅使部分管理人员动了起来，而且使各部门管理者更加熟悉体系文件，更加清楚管控要点。此次对过于繁琐的文件、流程及表单进行了简化，对不适宜的体系文件进行全面修正，对于工作中的盲点进行了补充，对不健全的体系文件进行了完善。总体来说，共修改了46个文件和增加了相关表单。

2、持续改进公司管理体系，于4月17日由质量部牵头进行了管理评审和合规性评价工作，对方针、目标指标及方案、管理体系和文件的适宜性进行了修改，对评审出的问题予以关闭。

3、按照新的组织框架图更改了适合公司现状的三体系文件及管理手册和程序文件。

4、编制了各部门的三级文件（操作规程、作业指导书、管理流程等），检验检测标准的编制、评审及下发试行。

>二、质量管控方面

1、原材料入厂检验：

原材料作为产品的关键组成部分，合格与否直接影响产品的品质，质量部担任来料检验，严格按照各类原材料《检验规范》做好对原料的检验工作，对材料进行质量管控，确保来料合格才能入库。对

原材料检验及相关的型试试验中，发现的不符合要求的予以退货的同时并开具《检验报告》，同时要求供应商改限期，满足我司供货及质量要求。全年3月份到8月份工检测原材料35批共吨，再生料24批共572吨均检验和合格，接收和让步接收。

2、产品制程检验方面：

20xx年度为提高生产车间的产品质量，保障合格率，提到生产产量，质量部安排专职检验员对车间每一条生产线的质量进行抽检及监督，检验员检验及封样确认、生产过程的巡检、出厂检验确认等工作，在全体员工的共同努力下，圆满完成了公司质量体系要求的目标任务，质量目标全部达标。

3、产品取样存放和试验方面：

严格按照公司的管理要求，做到不漏取、不少取、不误取。并对所取样品进行合理的存放和管理，以便检测的准确和及时。

试验过程是一个精细的过程，对每批产品进行性能试验，严格记录每项实验数据，及时给相关部门反馈，20xx年共做大小试验200余次。

4、其他辅料和产品出厂检验方面：

根据入厂和出厂检验规定规范，对所有进厂和出厂的产品进行检验，达到公司制定的目标指标，达到产品入厂和出厂合格率100%。

5、成品调货检验方面：

严格检验对兄弟公司的调货产品，对发生的不合格品及时沟通处理，对屡次出现的问题进行分析，减少不合格的发生。产品合理安排发货，避免产品质量投诉。

6、计量管理

编制了计量器具和检测设备管理制度、量具自校规程相关规定。计量器具检定工作，对于外校的计量器具按计划请甘肃省计量研究院进行了外校。部分检测设备按公司的自校规程进行周期内校，有效降低成本。公司已将计量器具档案规划到质量部进行同意归档，并按要求作好相关对外工作。

>三、实验室的建设

1、根据实际需要，使实验室集中整齐统一规划，方便试验的操作，将力学试验检测设备搬移至大实验室。空置实验室改为样品制作室。6月份对实验室搬迁整合后，购买了管材耐压爆破试验机及夹具、悬臂吊、烘箱、空调、冰箱等检测设备和辅助设备，健全实验室功能，确保材料质量控制，逐步走向规范化。

2、建立健全了相关的检验规程和检验方法。

3、完成常规试验如下，为产品质量提供有利的试验数据及性能保障 a电子万能试验机,拉力，弯曲，环刚度测试，环柔性测试； b熔融指数测定仪,测原料的熔融指数；

c管材耐压爆破试验机,管材静液压强度试验；

d哑铃制样机,制拉伸试验样条；

e落锤冲击度验机,落锤冲击试验；

f 大型环刚度试验仪,管材环刚度测试；

g差示扫描量热仪,测氧化诱导期；

H分析天平,称重和密度试验；

I马弗炉，测原材料杂质；

J烘箱，水份试验。

4、培训、提高实验室试验员的业务能力做好实验验证工作，组织部门人员对消防安全、实验室检测设备安全操作及生产现场安全注意事项进行培训教育学习。同时对质检员进行全面的检验操作培训。要求每位质检员不但能够现场检测，而且要对实验室的检测设备熟练掌握。

5、完成全年32批各种产品样品管的制作，样品资源都在废品区寻找。

>四、积极参加公司组织的团队活动和教育训练

1、质量技术不今年5月份参加了公司组织的活动。活动取得良好的效果，放松了全部参与者的身心，极大的凝聚了团队精神。全部员工还积极参加了执行力培训，受益良多。

2、普及全员质量管理知识，提高员工质量意识，每个季度一次质量意识培训。

3、根据人力安排，对体系管理进行了培训。

>五、其他主要工作：

1、3月份对我公司提交的国家级型式检验报告，配合北京国家检测中心对我公司产品现场进行抽样。

2、4月8日-4月12日去河北公司质量部学习质量管理和实验室检测仪器操。

3、4月12日-4月15日去甘肃质量技术监督局培训质检员取证。

**带钢质检工作总结16**

作为一名新员工，工作总结还过于遥远，因为我对工作上的许多问题还是知之甚少。但经\_\_的指点，结合初加工的生产流程，还是对不一样的产品工艺有了实践上的认识。个性是\_\_\_\_\_\_因为车间内长时光的加工，也大体上了解生产线上易出现的问题。

但对于产品有质量上影响的外来因素还是很不清楚。

学习工作的这段时光，我了解到对于初加工主要针对的是控制杂质和掌握半成品的规格，后者工艺上有明确的规定。除了发酵室内的温、湿度与时光可因实际状况而有所改变外，其它基本上是要一步步按照工艺完成。个性是对重量与大小的要求，但针对前者，加工过程所需的器具与设备中有杂质能混入产品;因清理不当而混入的也不无所在;甚至于员工身上的穿戴上也会有混入的可能，等等。感觉上种类甚多，但实际上要寻找观察时却是找不到一点儿头绪，仅有对毛发的控制，那是显而易见的，除此之外，我也仅仅了解落地产品的处理了。

对于整个工序还有部分问题，我了解它的存在，但却不理解。如：车间对于各种产品在包制过程中务必分清批次，而这项工作的好处是什么发现异常问题后，要将有可能受到质量影响的产品单独存放，但怎样的算是有可能接触如何单独存放存放到什么地方工序出现怎样的问题就应停止生产，改变到什么程度能够继续在停产过程中，之前加工的产品怎样处理等等。还有很多更细小的，不明白该怎样实施。

还有一部分是我感觉存在，需要我去学习，但我并不明确它指的是什么只是在开会时，会听到一些前所未闻的工作用语。

由于工作时光较短，对于各方面的了解都过于肤浅，过多的疑惑让我感觉在工作上有头无尾，有尾无身，渴望能在年前学出点门路，我会抓紧时光，加倍努力，以最快的速度消化吸收。

作为一名年纪偏小的新员工，我会虚心向大家学习，在20\_\_年结束之前，有个阶段性的提高，以便做好20\_\_年的工作，尽快争取与大家同步，做一名合格的品质管理人员。

**带钢质检工作总结17**

xx年即将过去，感谢公司提供给我们一个成长的平台，让我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能。回首过往，公司陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我懂得了很多。在此我向公司的领导最衷心的感谢，有你们的协助才能使我在工作中更加的得心应手，也因为有你们的帮助，才能令我在公司的发展更上一个台阶。

在过去的一年中，我的主要工作是负责对所有的来料进行环保测试，其次是协助进料检的检验员进行物料检验。在工作上，紧紧围绕公司的中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务。在作风上能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨的做好每一项工作。在进行来料ROHS测试和协助进料检验员工作中工作认真，态度积极，雷厉风行，勇挑重担，敢于负责，不计较个人得失，兢兢业业，任劳任怨的完成每一项工作。在协助进料工作的同时，自己坚持一边工作一边学习，也从中学到了不少的知识，让自身的综合素质水平不断的提高。始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记公司制度，全心全意为公司服务的宗旨。在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好自己本职工作和领导安排的每一项工作任务。

从总体来说，一年中，严格执行公司的规章制度，较好地履行了作为一名ROHS测试员的专业技术职务的职责，同时也较好地完成了全年的工作任务。

随着公司各项制度的实行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识也更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为公司做出应有的贡献。充分做到察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长充分发挥他们的主观性及工作积极性，提高自己的整体素质，让自己的工作能力更强更完善。我充分认识到自己既是一个ROHS测试员，更是一个ROHS指令的执行者。在后续的工作中我会为了自己制定的新目标而努力，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。对此我为改善今后工作做如下几点计划：

一、在自己的本职工作岗位上更好的履行测试员的专业技术职务的职责，让全体员工了解我们公司为什么要执行ROHS指令，执行ROHS指令对我们有什么好处。

二、认真收集各项信息数据，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出快速的、正确的决策。

三、在工作中要有清晰的计划性的工作思路，讲究好的工作方法和工作效率，按时或提前完成领导交办的工作。

四、要认真学习本职工作相关的专业知识及相关理论知识。在学习方法上做到在重点中找重点，并结合自己在实际工作中处理的各种异常，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公能力。

五、领导交办的每一项工作任务，要分清轻重缓急，合理安排时间，按时、按质、按量完成好每一项工作任务。

六、严格要求自己在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事。

在明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里也在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实的干好工作，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步，征取在明年取得更好的工作成绩。

**带钢质检工作总结18**

转眼间20xx已经成为昨天。在这过去的一年，对于xx来说也是不平凡的一年，我们进行了多项设备改造、新产品开发；也经受了全球金融危机带来的巨大冲击波，让人感慨颇多。质量部20xx年的工作进行需要回顾总结的也比较多。

质量部的工作主要分为七大块：ISO质量体系运行、原材料外购件进厂检测、质量检测分析、成品检验包装、计量管理、质量控制等。

>一、ISO质量体系运行

ISO质量体系主要工作可以概括为“三审一校一修订”，“三审”是指外审、内审和管理评审，校是指计量器具校验；修订是指作业指标文件的修订工作。20xx年质量体系的主要工作有：

1、20xx年12月12日至14日由质量部牵头，组织了审核小组对公司各个部门进行了全面的审核，共发现了2项不合格，并开具了3项观察项。均已经按要求在规定时限内进行整改。

2、20xx年12月24日至25日，由华电万方认证公司对我公司进行了外审，审查结果比较理想：没有不合格项（轻微、严重），但有2点建议需要整改。公司各相关部门已经针对外审所提出的建议项作了整改，并对部分外来文件进行了修订。

3、公司于20xx年12月30日协助总经理召开了“管理评审会议”，由质量部负责会议决议的执行跟踪。

4、为确保质量管理体系持续的适宜性、充分性和有效性，20xx年对质量手册和程序文件按标准进行了修改，明确了职责和范围，同时增添了新的标准文件。

5、针对年初我公司各种产品外包装材料在平谷工地等事项上存在不规范之处，于12月份对公司所有产品的外包装材料的标识全部进行规范；

>二、原材料外购件进厂检测

部门加强了对原材料外购件的质量监控：对纳入ISO质量管理体系的所有原材料外购件全部进行跟踪检测。本年度因各种原辅材料价格上涨，导致部分原辅料品质下滑，质量部加强了对原材料、外购件的检验把关。其中原材料大部分采取折价让步接收处理，也给后续加工效率带来一定困扰。

还是需要加大对原材料的监管力度，严格执行退货制度，确保原材料质量的提升；对于外购件质量部积极与同行交流，加强数据对比，每月对进厂外购件抽查多次。有效地减少了检验误差，但在采样、制样上还需进一步提升，以保证检测数据的及时性和性。

>三、质量检测分析

这一块是质量部的主体工作。在20xx年生产负荷一直处于变动之中，生产不稳定性因素增加，各项检测工作也大大增加：

今年半成品数量大，往往在入库码放过程中有擦刮掉漆现象。有时因现场原定进场时间有变动，要推迟发货时间，使得产成品、半成品在成品库里日晒雨淋导致褪色，虽有补漆措施，但也使得产品外观质量受到影响。

这是我们今后生产中应特别注意的地方，多角度想问题，才能把工作做的更全面，提高自身的责任意识，时时处处从思想到行动都明确“质量就是市场”。

再好的.内在质量产品外观有瑕疵，也将被市场淘汰，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。为此我们还必须进一步加强生产过程中各环节的管理，使我们的生产水平、产品质量有新的突破。

>四、成品检验包装

公司的主要产品是除尘器，成检车间是除尘器产品质量把关的最后一道工序，直接面对客户，其责任重大。公司于20xx克服了人员紧张，包装场地狭小，产品规格批号多的困难，出色地完成了除尘器成品的质量把关。成品检验和原材料料控制、安装质量控制等关键业绩指标完成良好。全年没有大的客诉事件发生。

>五、计量管理

计量器具检定工作：对于外较的计量器具按计划请技术监督局人员进行外校。部分检测设备按周期内校，有效降低了成本。现公司已将计量器具档案划归到质量部进行统一归档，并按要求作好相关对外工作。

>六、质量控制

20xx年生产系统的核心是“质量”，质量部人员越来越感受到公司对质量工作的的重视度加强，质量部的工作量和涉及面也随之加大。质量部按照公司将质量工作更深入的要求，提升质量人员素质，即时跟进新产品、新标准。做好各项品质管理策划，严格控制质量控制，确保公司产品和服务的质量能满足市场发展和客户的需要。在质量控制上下大力气加强对产品检测手段、系统问题的控制。我们主要采取了以下措施：

1、利用日志对当天的工作进行记录，采用月报对当月的质量情况进行汇总分析，以便公司领导进行决策；

2、质量研讨会、客诉分析会：

①应公司要求，由总经理主持，质量部参加质量研讨会。会议主要讨论了工程质量情况及原因分析研究，并就工程质量问题作了深入分析。

②召集干部和技术人员参加了“质量分析会”。会议就项目情况进行了分析总结，深刻剖析了问题产生之原因，制定了从原材料采购、成品检验出厂至产品安装的相关行动目标。

3、加强了除尘器生产状况、品种规格情况的跟踪，对生产中的波动及时进行反馈。并设计统计报表完善质量记录和统计。将产品质量状况直观的展现出来。对公司整个管理体系的维持和产品质量的改进方面起了积极的作用。

4、加大对员工的培训力度：人是质量控制中最重要的因素，员工素质的高低对质量控制起着决定性作用。因此质量部加大的培训的力度。各车间也从管理、技术方面加强培训，同时也借公司“内训”机会对员工和班组长进行了如“抽样检验、激励管理、时间管理、员工职业意识和品管部品质控制”的相关培训。

20xx年工作中的不足与20xx年改进计划：

回顾过去的一年，在全体品管人员的努力下，实现了质量部：作业按流程、判定按标准、工作有记录、记录有统计的工作系统化、标准化目标。对公司质量管理体系也做了一些改进工作，通过对相关体系文件的拟制和修订，丰富并完善了现有体系。导入了相关质量统计方法，加强了质量目标的统计和质量异常的跟踪。但仍存在一些的不足，需要20xx年予以改进：

1、工程质量控制不完善，项目经理应及时反映工程质量问题，因质量控制范围广，包括了公司质量控制的各环节、各个方面。项目经理应经常和质量部汇报工程质量。公司在20xx年完善质量部组织结构，以保证质量控制体系正常运转；

2、质量控制机制虽然得以建立，但仍需进一步完善。今后我们将以20xx年初将举行的“ISO9001：20xx内审员培训”为契机，重新组建“内审员队伍”，全面开展质量体系工作。加强对各部门质量体系的监督检查，保证质量体系的有效性、适宜性和充分性；

3、20xx年部门人员流失状况仍然较严重，除加强自身工作之外，也恳请公司全面系统考虑，加大政策和福利的支持力度，减少人员流失对质量带来的负面影响；

4、针对生产运行所出现的问题，做好各项检测工作，为生产提供“准确、及时”的检测数据，同时加强各生产部门之间的沟通协调，对于生产异常和各种波动及时反馈。确实为生产部门提升“质量”做好服务工作；

5、20xx年各部门指定一名质量管理员，参加质量部组织会议，并传达会议精神，配合质量管理的各项工作。

**带钢质检工作总结19**

时光飞逝，转眼间一年又过去了，伴随着即将到来的新年钟声，作为伯乐达光伏公司的一名普通员工，我感到无比兴奋与自豪。在质检工作上从适应到纯熟，我仿佛也获得了质的飞跃，过去的一年，我获得了领导的指导及同事们的帮助，不断把工作做好的同时，也在努力汲取业务知识和积累经验，在所有人的关心帮助下，凭着一股热情，很快适应了工作环境，取得了一定的成绩。现将工作情况简要总结如下：

>一、工作表现

1、严格遵守公司各项规章制度。我认真学习了《质量管理细则》，并将其牢记于心，时刻提醒自己要严格遵守公司的各项规章制度，维护公司利益与形象。

2、认真学习各种规范文件。从最开始的IS9000管理体系到6S管理法则等等规范规程，不断地积累经验，保持掌握新的成产调度模式和工艺技术及质量管理方法，时刻保持与各部门步调一致，努力完成上级交给的任务。

3、我参与了成品片的数据分析和检验，参与了回访客户，参与了更好地把好质量关及化降低不良片和低级片的产生等等质检工作，除此以外还参与协助生产现场的管理、设备的维护、工艺参数的调整等。在今后的工作中，我将不断的摸索和钻研，把工作做得更加精细、完美。

4、其他方面：

（1）坚持每天上班提早到质量部，和上一班同事交流工作得失。

（2）积极协助同事完成工作任务，主动与同事沟通，热情帮助他人

（3）时刻在生产现场，帮助不同部门协调各种合作关系，全力服务于生产

（4）通过于不同部门人员的讨论，既增进了同事间的友情，又提高了自身能力，增强质量。

>二、努力方向

1、不断地充实完善自己，在知识爆炸的时代，要有强烈的责任感、使命感，深化危机意识，为公司的发展添砖加瓦。所以更需要给自身充电，着重发现问题解决问题，旨在最终预防问题；积累现场管理经验，提高临场应急素质，充分利用质检人员的优势及以往的工作经验，积极主动与各部门人员沟通交流，提高自身各方面的实际操作能力，能够为公司在需要时奉献力量，为公司的品牌建设作出自己应有的贡献。

2、认真对待公司组织的考核，钻研专业技术，提高业务能力和专业水准。

3、最近，岗位由原先的总检工作调到巡检工作，对于我来说是一次机遇也是一次挑战，肩上的责任虽然重，我一定会化压力为动力，在做好本职工作的同时，时刻关注生产、设备、工艺的安全操作与管理，努力营造一个团结协作、安全生产、奋发向上的\'现场环境。

4、坚信没有做不好的`质量检验工作，只要严格按照质检程序，把好质量关，把公司利益放在第一位，肯定会达到一个理想的状态。

通过总结一年来的工作，我虽然个人认为取得了一点成绩，但离领导的要求尚有一定差距。找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服，同时还需要多看书，认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自己的工作能力，加强工作责任感，及时做好个人的各项工作。

总之，在今后的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与公司共同进步、共同成长。

**带钢质检工作总结20**

我质检部检验一线全体人员在公司及品管中心的领导下，全力以赴、尽心尽责地做好了产品的检验检测工作，履行了检验员的基本工作职责，为保证全厂的生产正常运转和产品品质控制做了大量的工作，同时保证了质量体系的正常运行，回顾一年来的工作，我们主要从下面几方面做了些工作。

>一、产品的进料检验

1、原材料质量控制有关产品的生命，我们通过严格把好入口关，从源头来控制产品的质量，对所有外购原料，首先按规定进行报验制度，检验员确认供应商提交的质量证明文件，并从外观、尺寸等方面进行检测，必要时做机械性能方面的检测。

2、提高检验透明度，产品检验根据检验量的大小，尽快检测，并及时出具检测报告，以方便仓库办理入库手续，增加检验透明度，严格质量检测标准，在满足质量要求的前提下，做到对公司负责的同时，不损害供应商的利益。

>二、半成品的检验

1、半成品检验面广量大，且精度要求高，为保证产品质量，我们对产品实施全检制度，严格控制检验流程，实施对结果负责的制度，并严格执行。所有员工的产品均从检验员的双手过，凝聚了检验员的大量心血，不知有多少的日日夜夜的加班，牺牲了多少检验员的休息时间。

2、严格过程控制程序。对工序流转的产品，必须按产品流转控制程序办理相关手续后方可放行，并执行上道工序对下道工序负责，下道工序复验上道工序的制度，做到层层把关。

**带钢质检工作总结21**

20xx年，在公司的正确领导下，我们质量部门按照年初工作计划，开拓创新、扎实工作，取得了较好的成绩。现将20xx年工作情况具体总结如下：

>一、20xx年工作情况

>(一)积极进取，完成工作任务

20xx年，我们质量部门全体人员按照公司质量工作要求，积极进取，认真努力工作，完成了公司下达的工作任务，取得较好成绩。一是规范部门流程，掌握国外市场质量动态，与各部门经理之间沟通与协调，做好质量工作。二是做好新工厂评估工作，跟换工厂样品确认或新产品寄样前确认，处理重大投诉事故，做好客户投诉和质量问题改进及重要客户的检务工作。三是做到前期介入与控制，做好验货工作，将有关质量文件、图片及时进行整理，建立与完善客户档案，并按规定归档。四是做好培训工作，提高质量部门人员的业务技能工作。

>(二)采取的主要工作措施

为服务客户，做好质量工作，取得良好的经济效益与社会效益，我们质量部门采取一定的.工作措施，保证各项工作的完成，主要做了以下三方面工作：

一是落实岗位责任。为抓好工作，促进发展，我们质量部门按照工作项目、工作概述、工作标准和所需知识技能等四方面内容，制定岗位责任，落实到人，做到每个人都有岗位职责，每件工作、每项事情都有人管、有人抓。

二是开展优质服务。优质服务的关键在于方便客户办事，缩短办事

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！