# 国库科科员每周工作总结(汇总11篇)

来源：网络 作者：空山新雨 更新时间：2025-03-07

*国库科科员每周工作总结1财政国库管理工作总结今年以来，在局党组的正确领导和支持下，国库科全体同志深入贯彻落实科学的发展观，不断增强服务观念和大局意识，按照局中心工作和本职工作要求，以推进国库管理体制改革为中心，努力完成各项工作任务，推进全县...*

**国库科科员每周工作总结1**

财政国库管理工作总结

今年以来，在局党组的正确领导和支持下，国库科全体同志深入贯彻落实科学的发展观，不断增强服务观念和大局意识，按照局中心工作和本职工作要求，以推进国库管理体制改革为中心，努力完成各项工作任务，推进全县财政经济及社会各项事业发展。现将上半年工作开展情况和下半年的工作打算总结安排如下：

一、今年上半年工作开展情况

今年以来，国库科几项主要工作开展情况为：

（一）强化预算执行管理

一方面，认真贯彻执行各项会计制度和财政管理制度，规范预算执行内部操作程序，明确各环节、各岗位的职责和权限，保证了预算执行的制度化、规范化管理。

另一方面，加强收支分析工作。不断加强与国税、地税、银行等部门的协作与联系，努力保障收入质量提高的同时，促进收入均衡入库，按月认真搞好收入的预测、调度、组织入库，认真分析月度财政收入完成情况。支出方面，加强对支出的控制分析，不断优化支出结构，坚持“保工资、保运转、保重点”的支出原则，合理调度国库资金，千方百计保障工资性支出和教育、民生等重点事业发展支出需要。

三是认真编制各项报表。严格按照有关报表要求做好财政收支旬报、月报、季报和财政收支统计信息工作。

今年1-6月份，全县地方财政收入完成21000万元，占预算的56%，同比增长20%。其中：税收收入完成15000万元，占预算的53%，增长30%；财政总支出完成34000万元，增长14%。其中灶内支出35000万元，占预算的45%，增长20%。

（二）深化国库集中支付改革

1、完善对国库集中支付手续和支付流程的监督管理。在办理支付时，各支付岗位认真审核支付计划，对不符合支付方式要求的款项支付坚决不予办理。

2、完善支付信息系统和财政管理核算信息系统，提高资金支付和会计核算效率。多次升级完善了集中支付信息系统，使系统运行更稳定、更科学合理，从而提高了资金支付的安全性。

3、推行国库支付终端延伸到单位改革。按照我局深入开展优化服务年活动要求，为方便预算单位办理集中支付业务，提高支付工作效率，更好的服务于各预算单位，国库科推行了将支付终端延伸到预算单位的改革。预算单位已全部安装开通了国库集中支付终端并正常运行。预算单位的财会人员足不出户就能通过支付系统申请资金支付计划和办理资金支付。

（三）加强干部队伍建设，不断提高自身素质和工作水平。组织全体人员认真贯彻学习并执行局内部各项管理制度，修订完善了国库科工作人员守则、岗位职责、服务承诺、设备管理制度等内部管理制度；积极参加局里组织的深入开展优化服务年活动等学习活动和其他各项活动；在科室内倡导文明办公、优质服务，努力提高办事效率和服务质量。

当然，在具体工作中，还存在着一些问题和不足，如预算执行及分析质量还不够高、国库集中支付改革还有待完善等，在今后的工作中我们将努力改进。

二、下半年的工作打算

下半年，随着预算执行的深入，收支矛盾将更加突出。国库工作面临的压力更大，任务更艰巨。全科人员必须牢固树立科学的发展观，努力提高预算执行管理水平，推进财政国库管理工作上新水平。工作打算为：

（一）完善预算执行基础管理工作。一是完善制度管理，制定预算执行工作实施细则，理顺资金支付程序，严把资金审核关，确保资金使用安全。二是加强会计核算管理，认真做好会计基础工作，做好对账、算账、记账工作，达到日清月结；依托财政管理软件，在县乡财政部门全面推行会计核算管理网络化。

（二）强化财政收支预算执行管理。加强收入组织调度，及时掌握收入入库动态；从严控制支出，合理调度财政资金，努力保证重点支出需要和其他社会各项事业发展需要，特别要集中财力保工资、保民生等重点支出。

（三）搞好预算执行统计分析工作。及时准确报送各类日常报表；认真做好月度收支预测、分析，不断提高预算执行分析水平；认真组织进行财政总决算和部门决算的编报工作，努力提高决算编报质量和分析水平。

（四）深化国库管理制度改革。进一步规范和完善国库单一帐户体系，加强对预算单位帐户管理力度，规范帐户报批程序，严格控制帐户设置；完善国库集中支付管理制度，促进国库集中支付的规范化、科学化、精细化管理，进一步提高财政资金的使用效率。

（五）加强全科同志的政治理论和业务知识学习，虚心借鉴和学习兄弟科室好的经验、做法，不断开拓创新，促进国库管理各项工作再上新水平。

**国库科科员每周工作总结2**

科学调度 规范管理 提升财政国库管理水平 市财政局国库科工作总结

201\*年，财政国库管理按照财政工作的总体要求，落实科学发展观，坚持改革创新，规范预算执行，科学调度资金，强化帐户管理，全年财政收入持续稳定增长，财政支出保障有力，国库管理水平进一步提升。

一、细化收入任务，日监控、月通报

按照全市确定收入目标，加强对收入任务的分解与细化，即时监控，加强与国地税、人民银行的密切联系，建立了信息相互沟通、数据相互交流、情况相互通报的工作机制，随时掌握税收入库动态。目前来看，每月10日后除特殊事项，预算单位基本不再提请基本支出拨款申请。不仅减少了预算单位“月月跑财政”的现象，而且减轻局内各业务科室的工作量，进一步体现了简捷规范的理财观念。20\_年，基本支出下达亿元，已批复计划亿元，支出进度达。通过流程的精简，加快了财政支出进度，保证了基本支出与重点项目资金的及时下达与拨付。

三、简化审批程序，抓进度、提效率

按照财政厅提出“月累计支出进度高于上年同期2个百分点”的要求，在优化资金拨付流程的同时，加强与业务科室的协调配合，监控和督促各类专项资金按进度及时到位，对未明确的专项资金加快研究分配方案，月末对各业务科室的拨款进度进行统计，与全年指标进行对比分析，通报预算执行情况，并将每月考核结果列入全局考核指标，提高执行效率。我市财政支出总量一直位居各盟市前列，受到上级财政部门的通报表扬。

四、资金支出民生优先，惠民保稳促发展

为了加快预算执行进度，充分发挥财政资金效益，国库科立足本职，加强资金测算，实时监控本级支出进度，优先保障民生支出。20\_年，用于民生方面的支出达亿元，增长，占全市支出的，较上年提高个百分点，民生保障力度进一步加大。

五、加强专户理财，实现保值增值

为了更加科学化管理银行账户，充分利用存量资金，我们按照《包头市财政局科学化精细化管理工作方案》要求，在对财政专户进行清理归并，集中了分散沉淀在各专户财政资金的基础上，通过与银行开展协定存款、定期存款、协议存款等理财业务，大大提高了专户资金的运行效益。开展理财业务后，20\_年财政专户、人行存款、社保定期三类财政资金全年实现利息亿元，较20\_年增加亿元。

六、强化账户管理，引入第三方监管

根据精细化管理要求，进一步完善了账户管理制度。一是要求资金账目及时登记，银行存款账日清月结。二是严格执行对账制度，月终国库科和业务科室对账；总账会计和明细账会计分别对账并复核及加盖银行印章的对账单；分管科长复核账目和对账单后，和总账、明细账会计分别在对账单上签字并由专人保管备查。

国库科（国库收付中心）20\_年上半年工作总结20\_年上半年，我科室在局党组的正确领导和关心支持下，在局各科室、二级单位的大力配合下，全科同志以建设“六型财政”为目标，加大财政收......

国 库 科一、科室职能（一）研究、拟定并执行国家金库管理制度和政府总预算会计制度；（二）组织执行市\_批准的年度财政预算；汇总年度市本级财政总决算、部门决算，批复区级财......

第1篇：国库科上半年工作总结国库科（国库收付中心）20\_年上半年工作总结20\_年上半年，我科室在局党组的正确领导和关心支持下，在局各科室、二级单位的大力配合下，全科同志以建设“......

**国库科科员每周工作总结3**

精品合同推荐----

部门组织收入的积极性。

2、进一步加强税务、金库等部门的协作与联系。逐步建立了信息相互沟通、数据相互交流、情况相互通报的工作机制，随时掌握税收入库动态，及时协调征管中存在的问题，疏通税款流通渠道，实现税收“颗粒归仓”，为全年任务的完成奠定了坚实基础。

3、进一步加大重点税源的督查和催缴。针对税源严重下滑、本级收入大幅短收的情况，我科多次随有关领导深入公司以及国税、地税进行调研，与他们一起分析研究税收入库形势，及时掌握企业产销动态，积极帮助协调企业缴税中存在的具体问题。同时，我们还加大了对主体税种和县市税收入库的督查、监控和催缴力度。

4、坚持“大”“小”税源并重，确保应收尽收。在抓好市本级主体税种和税收大户的同时，我们还配合税务部门充分挖掘面上税收潜力，促进收入的及时、足额入库。11月底，我科针对全市收入严重滞后的局面，以《 关于抓紧做好20\_年财税收入入库工作的紧急通知》文件在全市发动了一场收入攻坚战，增强了县市完成或超额完成全年收入任务的信心，扭转了税收入库的被动局面。

由于措施得力，全市各项财政收入任务全面超额完成预算目标，取得了骄人成绩。20\_年年全市实现财税总收入89209万元，为年初预算的，比上年增长，同时，全市 精品合同推荐----

文字等多种方式、多种途径向省厅国库处反映我市的特殊困难，还多次与局领导赴省汇报，得到了省厅对我市的调度资金的照顾和倾斜,极大地缓解了我市财政支出的资金压力。二是不断完善对县市资金调度办法。20\_年，在对县市继续实行月均衡调度资金的基础上，我们还结合防汛抗灾等特殊情况，加大了特殊时期对县市

**国库科科员每周工作总结4**

财政局国库科工作总结

XX年，在局党组的正确领导和省厅国库处的大力支持下，在相关科室的鼎立协助和有关部门的紧密配合下，我科全体同志以“三个代表”重要思想和党的\_精神为指针，同心协力，负重奋进，科内各项工作在严竣的形势下取得了一定成绩。现将一年来工作总结如下： 一、全力以赴，千方百计实现收入任务全面完成组织收入是财政部门的一项核心工作，也是我们着力抓的一项中心工作。XX年在市内重点税源大户上缴财政收入大幅减收以及下岗职工再就业等政策性减收和特大涝灾、旱灾等诸多不利因素影响下，我科把完成和超额完成财政收入任务作为第一工作目标，以组织收入为工作的中心，以均衡入库为重点，以提高收入质量为核心，咬定全年目标不动摇，积极应对，迎难而上,做了大量扎实而有效的工作。归结起来主要有：

1、进一步完善收入增长考核办法。年初，对县市XX年财税收入完成情况进行了认真细致的核对、算账，兑现了各县市XX财税目标奖励，并结合近几年来市政府对县市财税收入考

核情况，修改、完善了《XX年财税收入增长考核奖励办法》，并及时按考核办法进行了核对、算账和奖励兑现，调动了各级各部门组织收入的积极性。

2、进一步加强税务、金库等部门的协作与联系。逐步建立了信息相互沟通、数据相互交流、情况相互通报的工作机制，随时掌握税收入库动态，及时协调征管中存在的问题，疏通税款流通渠道，实现税收“颗粒归仓”，为全年任务的完成奠定了坚实基础。

3、进一步加大重点税源的督查和催缴。针对税源严重下滑、本级收入大幅短收的情况，我科多次随有关领导深入公司以及国税、地税进行调研，与他们一起分析研究税收入库形势，及时掌握企业产销动态，积极帮助协调企业缴税中存在的具体问题。同时，我们还加大了对主体税种和县市税收入库的督查、监控和催缴力度。

4、坚持“大”“小”税源并重，确保应收尽收。在抓好市本级主体税种和税收大户的同时，我们还配合税务部门充分挖掘面上税收潜力，促进收入的及时、足额入库。11月底，我科针对全市收入严重滞后的局面，以《  关于抓紧做好XX年财税收入入库工作的紧急通知》文件在全市发动了一场收入攻坚战，增强了县市完成或超额完成全年收入任务的信心，扭转了税收入库的被动局面。由于措施得力，全市各项财政收入任务全面超额完成预算目标，取得了骄人成绩。XX年年全市实现财税总收入89209万元，为年初预算的，比上年增长，同时，全市上划中央“两税”、上划所得税均完成任务，保住了市既得利益。

二、锱铢必较，千方百计实现“三个确保”

今年，我科在支出预算执行上始终坚持“保工资、保运转、保重点”的原则，优化支出结构，严格控制支出，实现了“三个确保”：一是优先保证工资性支出。一年来，始终把工资性支出的拨付作为财政支出首位目标，不断强化工资专户管理，同时加大对县市工资发放特别是有欠发工资现象的县的重点督查，并针对存在的问题及薄弱环节及时掌握情况，加强指导，巩固了工资统发成果。XX年，全市继续做到了不拖欠全年工资，受到社会及上级部门一致好评。二是基本保证了政府运转和各项建设事业的资金需求。在保证工资支出的同时，还在保证维护社会稳定、不断促进各项建设事业发展等重点支出上给予了充分保证。XX年，全市财政支出共完成240384万元，为预算的，比上年同期增长，三是优先保证重点项目支出需要。如科学、医疗卫生、抚恤救济等支出分别同比增长、、.三、精心测算，千方百计实现资金合理调度

及时做好上下级财政资金测算、妥善调度国库资金是我科工作的重要职责之一，也是确保工资按时发放和\_正常运转的重要保证，但在收支矛盾异常突出的XX年中，这也是难度最大的一项工作之一。为此，我们做好了以下工作：一是积极争取省财政厅对我市的资金均衡调度政策。为了争取上级资金调度更多的支持，我科加大了向上协调联系力度，不仅多次采取电话、口头、文字等多种方式、多种途径向省厅国库处反映我市的特殊困难，还多次与局领导赴省汇报，得到了省厅对我市的调度资金的照顾和倾斜,极大地缓解了我市财政支出的资金压力。二是不断完善对县市资金调度办法。XX年，在对县市继续实行月均衡调度资金的基础上，我们还结合防汛抗灾等特殊情况，加大了特殊时期对县市资金的调度力度；并通过设立专户等办法，保证了工资、社保、扶贫等资金的封闭运行、专款专用。资金的合理调度对XX年各县市保工资、保稳定、保重点起了重要作用。

四、与时俱进，不断改革国库资金管理制度

科学、严谨的制度和强有力的管理手段是我们做好一项工作的重要保障。XX年，我科在加大改革力度、完善国库资金管理制度上狠下了功夫。一是严格专项资金管理。为了进一步规范财政专项资金管理，根据局党组的具体布置，我科起草了《市财政局科室专户资金内部审批拨付暂行办法》，并经过反复讨论修改于8月1日起正式出台实施。这是我局在专项资金管理上采取的又一举措。实施几个月以来，运行情况良好，不仅做到了资金及时拨付，还有效地提高专户资金的使用效益，防范和化解了财政风险。二是加大了国库资金拨付制度。为了规范国库资金拨付行为，下半年，我科制定了《市财政局国库资金拨付制度》，对办理预算内拨款、预算外拨款、科室专户资金拨款的原则、程序等分别作出了明确规定，并及时告知了各相关拨款单位，树立财政部门良好的窗口形象。三是加快了国库管理制度改革的步伐。XX年，市本级会计集中核算通过一年多的运行已逐步规范，县市会计集中核算也已全面推行到位。四是完善了其他内部控制制度。先后在科内实行规范了《市财政局国库科印鉴管理及使用办法》、岗位责任制等。在9月省厅召开的国库工作经验交流会上，我科的以上制度和做法得到了省厅和其他地区的一致认同。五、规范管理，有条不紊做好各项日常基础工作

随着公共财政的逐步建立和发展，特别是部门预算和国库集中收付管理制度改革的即将实施，对我科日常各项大量基础性工作如办理财政预算内外各项收支、进行会计帐务核算等提出了更高的要求。XX年，我科全体成员勇于创新，不断学习，全面夯实了各项基础工作。一是以较高质量完成了XX市本级和全市财政总决算、预算外收支决算报表的具体布置、编报、审核汇总、上报等工作，其中预算内总决算获省一等奖。同时，我科还召开了XX年财政决算布置会议，总结表彰了XX全市财政决算报表工作，并对XX年决算表格进行了具体布置。二是认真做好了财政收支旬、月报和预算执行情况分析，做到了报送及时、数据准确，较为透彻地分析预算执行情况中存在的问题并提出相应的措施，为领导决策提供详细信息。三是认真办理了市本级预算内、外资金和专户资金拨款、记账、对账，及时进行了会计核算和账务处理，确保了会计核算真实、准确、可靠。四是积极开展财政调研活动，并参与了局各种汇报材料的起草和汇报工作,较好地完成了局领导交办的其他任务。

总之，XX年我科的各项工作取得了一定成绩，但也还存在很多不足之处，如预算执行分析、专项资金管理及调查研究等工作都亟待加强。新的一年中，我们将以新的思路、扎实细致的工作推动国库管理和国库改革工作再上新台阶！

《[推荐]XX年财政局国库科工作总结

20\_年我在旅行社财务部的各项工作基本告一段落了，在这里我只简要的总结一下我在这一年中的工作情况。根据公司的经营理念和现代管理方式的要求，财务工作必须是严格正规、合理合法，在公司这种良好的氛围和环境下，我们财务工作人员进行严谨踏实的工作。

反映和核算是财务工作的基本职能之一。我作为一名财务工作人员必须对公司发生的每一笔经济业务通过不同的方式、方法进行规范记录，反映在凭证、帐簿和报表中，以备随时查阅。我已经对日常工作流程熟练掌握，能做到条理清晰、帐实相符。从原始发票的取得到填制记帐凭证、从会计报表编制到凭证的装订和保存都达到正规化、标准化。做到全面、及时、准确的反映。今年我们财务部在人员减少并且从八月份开始又增加了国内康辉单位的财务核算，工作量比往年骤然增加了许多，就拿我们平时做的记账凭证来说吧。去年我平均每月做450张，今年从八月份开始，我平均每月要做850张凭证。工作量比去年增加了将近一倍。在整天忙忙碌碌中，还要经常抽出时间帮部门检查一下，还有哪些团未结，借款未还，应收账款未收回，提醒他们及时清帐。对自己所做的帐，也要经常看

以防忙中出错。由于职业关系，我们财务人员经常做到肩背疼得直不起来，但是我们还是忍着疼痛坚持在自己的工作岗位上踏踏实实，认认真真地工作。

监督，是财务工作的另一项基本职能。首先是对每个部门每笔经济业务的合法性、和理性进行监督，保证企业不受不必要的经济损失。例如我在审核付款和往来单位对帐中，如稍有不慎，就有可能给我们单位造成无可挽回的损失。在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续齐备、规范合法，确保了我社会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

忠于职守、作为会计人员，我忠实地执行财务法规和企业内部的各项规章制度，勤于学习，不断提高自己的职业索养与技术职能，有责任感和职业道德。本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。

随着年龄的增长和工作经验的增多，我对我个人在财务工作中的要求也在不断提高，通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求，使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，能够更好地服务于现在的工作。

20\_年，我局在市局和内黄县委、县政府的正确领导下，以党的”三个代表”重要思想为指针，遵照”法治、公平、文明、效率”的新时期治税思想，紧紧抓住组织收入这个中心不放松，从严治税，从严治队，加强精神文明建设、党风廉政建设和信息化建设，全局干部职工发扬艰苦奋斗的作风，同心协力，真抓实干，”单项工作争第一，全面工作创一流”，圆满完成了市局敲定的税收任务。现将我局一年来的工作总结如下：

一、以组织征收为中心，狠抓征收管理。1、全员抓收入，实行目标管理。2、加强税源监控，严格税源管理

在组织征收工作中，全局干部职工牢固地树立了全方位税收观，抓大不放小，对重点税源与零星税源、大税种与小税种一视同仁，最大限度地限制跑、冒、滴、漏现象的发生。年纳税额在10万元以上的企业，我局领导进行了分户定责，跟踪管理，做到对重点税源心中有数。同时，我局乘今年整顿和规范税收秩序之东风，加强了对集贸市场的综合治理，合理调整了个体税负，调整面不低于90%，税负调整率不低于10%；加大了对加油站、砖瓦场、建筑市场、房屋租赁、医疗机构等行业的专项检查，有效地防止了税源的流失。仅对加油站的专项检查就查补税款11万元，罚款万元。3、加大稽查力度，打击涉税犯罪

今年，我局加大了稽查和打击涉税抗税行为的力度，进行了营业税、所得税等税种的检查和发票使用检查，坚持向征收管理要收入，向稽查要收入。

4、全面细致地做好企业所得税汇算清缴工作。

从二月初到四月中旬，我局对全县应纳企业所得税的纳税户进行了200x年的企业所得税清缴，共检查企业125户，查补税款67万元，罚款38万元。

5、加强教育，依法行政

在征收工作中，教育和要求干部职工遵照”应征不漏，应免不征”的原则，做到”依法征收，应收尽收，坚决不收过头税”，坚决杜绝有税不收或收过头税、人情税、关系税等现象。

二、凝聚人心，转变作风，文明办税 2、今年，我局按照省局、市局的要求，在全局深入持久的开展了”转变作风，优质服务，文明办税”活动。采取了内外结合，广开言路，查找剖析本单位和个人在思想作风、工作作风和行业风气方面存在的突出问题，有针对性地制定整改措施。我们还广泛征求了各级政府、社会各界人士和纳税人的意见，主动接受他们的评议和监督，以完善规章制度和改进工作作风。3、加强制度建设，促进规范化管理。4、合理轮岗，加强对临时工的管理。

针对我局临时人员较多，政治素质、工作能力、知识层次参差不齐、多数工作在征收一线等特点，我局于上半年顶住来自各方面的压力对全系统临时人员进行了大幅度调整，对在同一岗位上工作时间超过三年的，全部进行了轮岗交流，从而促使了临时人员的廉洁自律意识和爱岗敬业的自觉性。

5、建立文明办税社会监督网络，为纳税人提供优质服务。

今年，我局遵照省局《关于文明办税”八公开”实施办法》和市局相关要求，我局在机关大院设置了公示专栏，在县城主要大街公示”八公开”内容，各基层所也在各辖区设置了公示专栏。同时，县局聘请县、乡两级企业界和社会知名人士为文明办税社会监督员，建立了文明办税社会监督网络，有效的促进了文明办税的开展和质量。6、今年10月份，我局根据内黄县委的指示，及时向”内黄县便民服务中心”派驻人员，与其它职能部门联合办公，真正把文明办税、优质服务落实到实处。三、与时俱进，加强信息化建设 新《征管法》自去年正式实施和今年《新征管法实施细则》颁布以来，我局把认真宣传和贯彻《新征管法》、加强信息化建设当作一项重要工作来抓。在全体干部职工学法、懂法的基础上，在实际工作中向社会各界和广大纳税人做了大量的宣传工作，使广大纳税人了解了新税法，增强了纳税人的依法纳税意识，得到了他们的支持和配合。

今年上半年我局投入20万元资金，购置了13台计算机及网络服务器、ups、激光打印机、数码像机、摄像机、扫描仪、碎纸机等办公自动化配套设施，局机关于9月份实现了无纸化办公。

今年7月份”内黄县地方税务局网站”局内局外网同时开通，为税法的宣传落实、为地税形象的塑造起了重要作用。四、依法治税，依法行政，大力整顿纳税环境 1、治本为主，标本兼治。

在去年整顿和规范税收秩序工作的基础上，今年我局继续对税收秩序进行了整顿和规范，对一些”钉子户”、”难缠户”依法采取了税收强制措施；对一些涉税案件，按新《征管法》的规定加大处罚力度，做好案件移送工作；加强与公安、国税等部门的配合，狠抓了偷逃抗税恶性案件、重大案件的查处工作。如今年4月份，楚旺镇发生一起服务业个体户张某偷逃税并持匕首暴力抗税案，我局及时向县委、政府汇报，及时将案件移送司法机关依法审理，并通过新闻媒体在全县范围内曝光，对偷逃抗税行为起到了警示作用，有效促进了整顿和规范税收秩序的开展。

2、整治企业经营环境，提高服务质量。为使企业有一个良好的经营环境，促进地方经济的发展，我局今年采取了切实有效的措施，为企业创造宽松的发展环境。一是进行自查自纠，边整边改。局长李庆中同志还代表地税局在”内黄县整治企业经营环境大会”上作了表态发言。二是进一步规范了行政执法行为，杜绝特权思想和”四乱”行为。三是健全了政务公开制度，大力推行”首问责任制”、”服务承诺制”，从而不断提高了执法水平和服务质量。

3、搞好税法宣传，创造良好的纳税环境。

今年，我局把税法宣传当作一项经常性的工作来抓。一是利用上街游行、设咨询台、张贴标语、散发传单等多种形式，除继续对新《征管法》进行了宣传外，还对”刮刮乐”发票和其它税收知识进行了广泛地宣传。新的《征管法实施细则》公布后，我局利用电台、电视台等新闻媒介进行了大张旗鼓的宣传；还召开了企业厂长经理座谈会，贯彻学习新的《征管法实施细则》的内容；组织了多期培训班，包括企业管理人员和个体工商户共500多人参加了培训；上门散发宣传资料xx0多份，发放新《征管法实施细则》1500多份。对建帐企业以所为单位举办《征管法》培训班。二是为县委、人大、政府、政协领导班子讲授税法知识，使他们明白了税收的特点及地方税种的简要知识，认识到了加快建设依法治税环境的重要性。三是在因特网上建立了我局的宣传网站，扩大了税法宣传的范围。通过以上措施和活动，使地税法规日益深入人心，树立了良好的地税形象。

五、发扬艰苦奋斗的作风，开展党风廉政建设 一年来，我局坚持围绕税收抓廉政，抓好廉政促税收，加大责任追究，强化对”两个权力”的监督制约，使党风廉政建设健康发展。1、认真落实党风廉政建设责任制。

今年，我局始终坚持党组统一领导，党政齐抓共管，分解目标，量化责任，认真执行《廉政准则》相关制度，视责任重于泰山，视形象重于生命，一级做给一级看，一级带着一级干，把党风廉政建设落实到了实处。

2、加强教育，警钟常鸣。

一年来，我局坚持了每周二、五政治学习制度，利用古今中外正反两方面的典型教育干部职工牢记全心全意为人民服务的宗旨，树立正确的世界观、人生关、价值观，发扬艰苦奋斗的作风，牢固树立过紧日子的思想，珍惜党和人民给予的岗位和权力，警钟长鸣，从思想上筑起反腐倡廉的防线。为做到防微杜渐和节约开支，局机关设立了小伙房，来局指导工作的领导和来局办事的客人一律到小伙房就餐；机关人员下基层做到同城不吃饭，下乡不喝酒，谁违反就处理谁、追究谁；对于汽车，实行油票定额制度；经费管理，除严格按照规定执行外，局领导处处带头精打细算、紧缩开支，为干部职工树立过紧日的榜样。

共3页,当前第2页1233、建章立制，强化监督。

对于廉政建设，我局制定了严格的规章制度，并强调必须令行禁止，”言必信，行必果”，并强化监督，使其成为碰不得的”高压线”。4、廉洁自律，有效监督。

一年来，我局坚持了”廉洁自律民主生活会”制度，除自我评议外，还邀请了县纪委的同志和社会各界人士参加，认真查摆有无不廉洁的行为和”四乱”问题，并向企业和纳税人发放征求意见书1500份，对全局领导班子、党员干部和专管员进行民意测验和监督，从而有效杜绝了不廉洁行为的发生，在全县行风评议活动中，我局取得了第三名的好成绩。

六、其他工作

在日常工作中，全局上下对安全工作群防群治，全年没发生治安案件和意外事故。

为使计划生育工作万无一失，主管局长和各基层单位齐抓共管，全局没有违犯计划生育政策的现象。

11月初，按照组织秩序，顺利完成了党总支的换届工作；工会组织也通过民主选举进行了换届。存在的不足和问题

1、内黄县工业欠发达，税源少，完成上级交给的征收任务有不少困难和压力，致使部分干部和职工有畏难情绪。

2、公民纳税意识尚需进一步增强，纳税环境差，依法治税的原则时常受到冲击，偷税、抗税案件时有发生，地税司法体系需进一步完善和加强。

3、受经济条件限制，基层征收单位征管手段还很落后，信息化进程缓慢，难以适应征管改革的需要。

4、基层税务所、征收一线的管理人员整体素质有待于提高。例如，宋村地税所所长杜建业自200x年x月至200x年x月擅自出售发票1300多本，售出填开金额为3000多万元，造成国家税款大量流失。这说明我们管理、监督力度不够到位，事前事中管理、监督不够。共3页,当前第3页123

**国库科科员每周工作总结5**

精品合同推荐----

部门组织收入的积极性。

2、进一步加强税务、金库等部门的协作与联系。逐步建立了信息相互沟通、数据相互交流、情况相互通报的工作机制，随时掌握税收入库动态，及时协调征管中存在的问题，疏通税款流通渠道，实现税收“颗粒归仓”，为全年任务的完成奠定了坚实基础。

3、进一步加大重点税源的督查和催缴。针对税源严重下滑、本级收入大幅短收的情况，我科多次随有关领导深入公司以及国税、地税进行调研，与他们一起分析研究税收入库形势，及时掌握企业产销动态，积极帮助协调企业缴税中存在的具体问题。同时，我们还加大了对主体税种和县市税收入库的督查、监控和催缴力度。

4、坚持“大”“小”税源并重，确保应收尽收。在抓好市本级主体税种和税收大户的同时，我们还配合税务部门充分挖掘面上税收潜力，促进收入的及时、足额入库。11月底，我科针对全市收入严重滞后的局面，以《 关于抓紧做好20\_年财税收入入库工作的紧急通知》文件在全市发动了一场收入攻坚战，增强了县市完成或超额完成全年收入任务的信心，扭转了税收入库的被动局面。

由于措施得力，全市各项财政收入任务全面超额完成预算目标，取得了骄人成绩。20\_年年全市实现财税总收入89209万元，为年初预算的，比上年增长，同时，全市 精品合同推荐----

文字等多种方式、多种途径向省厅国库处反映我市的特殊困难，还多次与局领导赴省汇报，得到了省厅对我市的调度资金的照顾和倾斜,极大地缓解了我市财政支出的资金压力。二是不断完善对县市资金调度办法。20\_年，在对县市继续实行月均衡调度资金的基础上，我们还结合防汛抗灾等特殊情况，加大了特殊时期对县市

第1篇：国库科职责国 库 科一、科室职能（一）研究、拟定并执行国家金库管理制度和政府总预算会计制度；（二）组织执行市\_批准的年度财政预算；汇总年度市本级财政总决算、部......

第1篇：财政国库集中支付中心岗位职责试行财政（国库）集中支付中心岗位职责（试行）一、主任⒈主持中心全面工作。⒉根据上级要求，结合本中心实际，制定中心年度工作计划。 ⒊根据上级有......

国 库 科一、科室职能（一）研究、拟定并执行国家金库管理制度和政府总预算会计制度；（二）组织执行市\_批准的年度财政预算；汇总年度市本级财政总决算、部门决算，批复区级财......

第1篇：第 财政总预算会计演讲稿 工作总结 调研报告 讲话稿 事迹材料 心得体会 策划方案第四篇 财政总预算会计文档来自网络，是本人收藏整理的，如有遗漏，差错，还请大家指正！ 《预算......

财政局监查科工作总结总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，因......

**国库科科员每周工作总结6**

国库股（支付中心）20\_上半年工作总结和

下半年工作计划

今年以来，国库股（支付中心）在局党组的领导下，紧紧围绕区委区政府确定的全年财税工作任务，以财政国库科学化、精细化管理为工作目标，认真做好预算收支执行，不断优化财政支出结构，积极推进和完善国库管理制度改革，提高我区财政国库科学化、精细化管理工作水平。上半年，国库股（支付中心）主要做了以下几项工作。

一、认真做好预算执行工作

1、预算执行情况。上半年，全区地方公共财政预算收入完成15530万元,完成年度预算51%，同比增长，增收3254万元。税收收入完成11008万元，完成年度预算52%，同比增长，增收2138万元, 税收占总收入比重。其中:国税口径收入完成3134万元，完成年度预算，同比增长，增收648万元；地税口径收入完成7874万元，完成年度预算，同比增长，增收1490万元。非税收入（财政口径）完成4522万元，完成年度预算，同比增长，增收1116万元，占收入比重为。全区公共财政预算支出完成29338万元，完成年度预算69%，同比增长，增支3503万元。全区财政收入保持了良好的增长势头，有力地促进了全区经济社会的发

改，保证财政资金安全运行。

三、圆满完成20\_年财政决算编报工作

财政决算是我区一年来预算执行情况的全面总结，也是我区社会经济运行状况的综合反映，涉及方方面面，各项数据的填报要求必须要“真实、准确、及时、全面”。我局历年来都把财政决算编制工作当作一件大事来抓，负责决算编制工作的总会计xxx同志更是不畏困难，对财政决算报表的填报要求认真理解、摸透，遇到不懂问题时及时向市财局和邻县（区）总会计虚心请教，大家相互探讨研究、共同解决。为了完成报表的编制，他和其他两位同志经常加班加点，甚至连节假日也不休息，一心扑在工作上，可大家毫无怨言，认真地完成填制决算报表的每一项工作。通过努力，我们已于今年3月底底顺利完成了财政总决算报表编制工作，并通过了全市的统一汇审。

四、加强干部队伍建设，提升服务效能

国库工作具有专业性、政策性强的特点，我股（支付中心）每一位同志都会继续通过各种方式方法，刻苦钻研，认真学习，不断提高自己的专业知识和综合能力，同时，注重理论联系实际，边实践边学习，认真总结工作实践经验，不断优化财政国库集中支付业务，促进国库干部队伍整体业务素质、服务水平和创新意识不断提高，着力构建有利于科学发展的财政国库管理队伍。

**国库科科员每周工作总结7**

国库科科长述职工作汇报

我叫，现年37岁，本科文化水平，出生于1974年2月19日，\_党员。我于1995年12月退出现役，1996年9月被组织分配到原XX县财政局元坝办事处工作，同年12月被办事处安排到黎坪乡财政所工作，1999年2月调镇财政所工作，20xx年3月被组织任命为镇财政所副所长，20xx年3月调法镇财政所主持工作，20xx年12月调镇财政所工作，我于20xx年12月通过组织考察，从镇财政所所长调回财政局预算科担任副科长至20xx年12月，20xx年12月9日任命为国库科科长。几年来，在局党组的正确领导下，在同事们的关怀和帮助下，我认真履行岗位职责，努力提高自身政治和业务素质，使自己在思想和工作方面得到了全方位的提升和锻炼。现将在局机关几年中的思想工作、廉政情况汇报如下：

一、加强政策理论和财政财务知识学习，不断提高政治素养和业务素质

在日常工作中，我坚持认真学习中国特色社会主义理论、三个代表重要思想、科学发展观的重要论述，服从党的领导，听从组织安排，积极参加局里开展的作风整训、连心攀亲等各项活动，努力在思想上和政治上与组织保持高度一致，用正确的理论指导自己的言行，加强自己世界观、人生观和价值观的改造。我坚持以正直诚信为立身之本，以勤奋务实为工作之源，本份做人，踏实做事，力求做一个高尚、纯粹的人。但是，由于我长期在基层财政所工作，对财政的宏观政策了解有限，对预算知识、国库业务比较生疏。在面对这些困难时，我变压力为动力，刻苦钻研各项财政政策和业务知识,积极参加相关业务知识培训,从头做起，不懂就问，虚心向领导、向老同志请教，通过近几年的锻炼和摸索，我基本能够把自己负责的工作以较高的质量完成好，也使自己感觉到了工作的愉快，极大地提高了自身的工作积极性和业务处理能力。

二、在预算科工作期间，能够团结同事，摆正位置，尽职尽责做好本职工作

做为副科长，我的理解是：既为参谋又是干事，工作中该干什么，不该干什么一定要把准方向，摆正位置。因此，我始终坚持团结同志，协作共事，在工作中不越位，不争功，不推过，尽职尽责做好自己的本职工作。

（一）积极主动参与一年一度的县乡财政决算工作

县乡财政决算是对预算执行情况的全面反映，也是一项政策性强、技术性高、涉及面广的系统工程。我于20xx年12月份下旬正式到预算科工作，以前在财政所掌握的预算业务已经远远不能适应目前的工作岗位，而且决算工作涉及30个乡镇，情况复杂，数据量大，我采取边学边干，边干边学的思路，认真研究县乡决算方案中确定的结算事项，虚心向领导和科里其他同志请教。通过3年的摸索，我逐步掌握了上级对决算的工作要求、填报口径，能够根据会审的重点内容指导乡镇顺利完成报表录入、数据审核等决算任务。

（二）精心组织，确定重点，详细编制我县革命老区项目的申报工作 XX县是川陕革命根据地的重要组成部分。在项目申报中，重点筛选对乡、村公益事业发展推动作用大，改善和解决老区人民生产生活密切相关，符合革命老区专项资金使用原则及范围，符合本地区经济社会发展的总体规划，符合老区人民愿望和需求的项目，对申报的项目进行深入调查了解、认真审核整理、广泛征求意见后纳入项目库和编制规划。十一五期间，共争取上级财政下达我县革命老区建设项目31个，专项转移支付资金2143万元。

（三）圆满完成了6年的财政供养人员信息统计工作

财政供给单位人员信息系统是地方财政分析评价的子系统，是金财工程的一部分，该系统的建立，对加强预算基础数据管理，提供预算动态监控和分析决策，提高财政管理水平具有重要意义。市上每年都是在12月份市县决算期间安排这项工作，而且要求上报时间都是春节收假后一周左右，致使此项工作时间比较紧、统计任务重，并且各项数据都要与总决算保持绝对一致。在局领导的高度重视下，在各相关科室的大力支持配合下，我抓紧时间组织人员对上一年度的财政供给单位基本信息表和基本数字表，以及人员信息变动情况进行翔实的统计核实，及时完成了数据转换、更新、录入、审核和汇总，上报数据连续3年排在全市前3名。

（四）及时办理人大代表建议回复工作

近几年，我主要承担的是《关于村组干部待遇》方面的人大代表建议回复。纵观税费改革至今的9年中，标准虽然从20xx年税费改革时的村均1万元，不断提高到20xx年的村均万元，但是比较目前的经济发展水平还相对偏低。为了做到回复有理有据，让广大村组干部充分理解县财政所做的努力和面临的困难，我就提前到县委组织部、县民政局、县妇联、县养老经办中心、县农养办等部门单位了解信息，及时掌握上级出台的涉及村组干部待遇和养老的政策精神，以便能以充分的政策依据做好人大代表建议的回复工作，3年来，由我 我叫，现年37岁，本科文化水平，出生于1974年2月19日，\_党员。我于1995年12月退出现役，1996年9月被组织分配到原XX县财政局元坝办事处工作，同年12月被办事处安排到黎坪乡财政所工作，1999年2月调镇财政所工作，20xx年3月被组织任命为镇财政所副所长，20xx年3月调法镇财政所主持工作，20xx年12月调镇财政所工作，我于20xx年12月通过组织考察，从镇财政所所长调回财政局预算科担任副科长至20xx年12月，20xx年12月9日任命为国库科科长。几年来，在局党组的正确领导下，在同事们的关怀和帮助下，我认真履行岗位职责，努力提高自身政治和业务素质，使自己在思想和工作方面得到了全方位的提升和锻炼。现将在局机关几年中的思想工作、廉政情况汇报如下：

一、加强政策理论和财政财务知识学习，不断提高政治素养和业务素质

在日常工作中，我坚持认真学习中国特色社会主义理论、三个代表重要思想、科学发展观的重要论述，服从党的领导，听从组织安排，积极参加局里开展的作风整训、连心攀亲等各项活动，努力在思想上和政治上与组织保持高度一致，用正确的理论指导自己的言行，加强自己世界观、人生观和价值观的改造。我坚持以正直诚信为立身之本，以勤奋务实为工作之源，本份做人，踏实做事，力求做一个高尚、纯粹的人。但是，由于我长期在基层财政所工作，对财政的宏观政策了解有限，对预算知识、国库业务比较生疏。在面对这些困难时，我变压力为动力，刻苦钻研各项财政政策和业务知识,积极参加相关业务知识培训,从头做起，不懂就问，虚心向领导、向老同志请教，通过近几年的锻炼和摸索，我基本能够把自己负责的工作以较高的质量完成好，也使自己感觉到了工作的愉快，极大地提高了自身的工作积极性和业务处理能力。

二、在预算科工作期间，能够团结同事，摆正位置，尽职尽责做好本职工作

做为副科长，我的理解是：既为参谋又是干事，工作中该干什么，不该干什么一定要把准方向，摆正位置。因此，我始终坚持团结同志，协作共事，在工作中不越位，不争功，不推过，尽职尽责做好自己的本职工作。

（一）积极主动参与一年一度的县乡财政决算工作

县乡财政决算是对预算执行情况的全面反映，也是一项政策性强、技术性高、涉及面广的系统工程。我于20xx年12月份下旬正式到预算科工作，以前在财政所掌握的预算业务已经远远不能适应目前的工作岗位，而且决算工作涉及30个乡镇，情况复杂，数据量大，我采取边学边干，边干边学的思路，认真研究县乡决算方案中确定的结算事项，虚心向领导和科里其他同志请教。通过3年的摸索，我逐步掌握了上级对决算的工作要求、填报口径，能够根据会审的重点内容指导乡镇顺利完成报表录入、数据审核等决算任务。

（二）精心组织，确定重点，详细编制我县革命老区项目的申报工作 XX县是川陕革命根据地的重要组成部分。在项目申报中，重点筛选对乡、村公益事业发展推动作用大，改善和解决老区人民生产生活密切相关，符合革命老区专项资金使用原则及范围，符合本地区经济社会发展的总体规划，符合老区人民愿望和需求的项目，对申报的项目进行深入调查了解、认真审核整理、广泛征求意见后纳入项目库和编制规划。十一五期间，共争取上级财政下达我县革命老区建设项目31个，专项转移支付资金2143万元。

（三）圆满完成了6年的财政供养人员信息统计工作

财政供给单位人员信息系统是地方财政分析评价的子系统，是金财工程的一部分，该系统的建立，对加强预算基础数据管理，提供预算动态监控和分析决策，提高财政管理水平具有重要意义。市上每年都是在12月份市县决算期间安排这项工作，而且要求上报时间都是春节收假后一周左右，致使此项工作时间比较紧、统计任务重，并且各项数据都要与总决算保持绝对一致。在局领导的高度重视下，在各相关科室的大力支持配合下，我抓紧时间组织人员对上一年度的财政供给单位基本信息表和基本数字表，以及人员信息变动情况进行翔实的统计核实，及时完成了数据转换、更新、录入、审核和汇总，上报数据连续3年排在全市前3名。

（四）及时办理人大代表建议回复工作

近几年，我主要承担的是《关于村组干部待遇》方面的人大代表建议回复。纵观税费改革至今的9年中，标准虽然从20xx年税费改革时的村均1万元，不断提高到20xx年的村均万元，但是比较目前的经济发展水平还相对偏低。为了做到回复有理有据，让广大村组干部充分理解县财政所做的努力和面临的困难，我就提前到县委组织部、县民政局、县妇联、县养老经办中心、县农养办等部门单位了解信息，及时掌握上级出台的涉及村组干部待遇和养老的政策精神，以便能以充分的政策依据做好人大代表建议的回复工作，3年来，由我 负责的7个人大代表建议回复均达到了“满意或比较满意”，未出现一例“不满意”。尤其20xx年9月在红庙片进行的代表集中见面，建议统一回复，问题当面咨询的工作方法被县人大代工委给予高度评价和赞扬。

（五）保质保量做好近5年的企业所得税税源调查和重点产品国际竞争力调查工作

企业所得税税源调查和重点产品国际竞争力调查工作，是一项业务性强、涉及面广的工作，不仅要求熟练掌握报表软件的使用技能，熟悉精通企业财务知识和相关的财税法规，还需要国税局、地税局和抽样企业的密切配合，才能保质保量地完成好年度税源调查工作。5年来，根据市局下达的调查任务，在张义安同志的大力支持与密切配合下，共筛选调查企业115户，从业务培训、报表讲解、数据录入和总结上报，我都认真进行钻研学习。通过调查，使我对筛选企业的产品结构、经营状况、财务管理有了一个比较全面的了解和掌握，为今后县上资产重组、结构调整储存了基本信息。

三、国库科成立以来履职情况

20xx年12月9日国库科正式成立以来，我们克服了工作头绪多，年底任务重等诸多困难，以敢为人先、迎难而上的精神，以相互协作、密切配合的态度，较好地完成了以下几项主要工作任务：

（一）全力以赴做好20xx年度决算工作

为了切实做好我县20xx年度财政决算工作，确保全县财政总决算、部门决算、镇财政决算及其他决算事项的顺利开展，根据20xx年省、市财政决算工作会议精神，我们制定了20xx年度财政决算工作实施方案，由局党组书记、局长徐华同志任组长，郭建清、王汉荣、王琪元同志任副组长，相关科室为小组成员。明确了财政总决算、部门决算、镇财政决算由预算科、国库科牵头并组织实施；国有资产数据与参加部门决算的单位资产数据衔接由国资局负责；并与12月23日组织召开了财政总决算、部门决算和镇财政决算布置会议，为决算工作的数据填报、审核汇总奠定了坚实基础。

（二）加强资金跑调力度，优化财政支出结构 充足的资金保障，是支出顺利执行的前提，面对全年近20亿的支出任务，我们采取超常规的工作方式，积极向上级财政部门争取资金支持，缓解我县财政支出的资金压力。截止9月28日，共调度回资金亿元。在支出结构方面，我们首先保证干部职工工资津贴和公用经费的快速拨付，确保在每月25日之前将工资拨付到位；二是对“三农”、教育、医疗卫生和社会保障等方面的支出优先安排，确保民生方面的支出顺利执行；三是对项目建设资金随到随拨，急特事项优先办理的原则，促进了项目建设的有序推进。

（三）积极稳妥地组织实施好我县国库集中支付制度改革工作 根据中省市关于在20xx年底所有预算单位都要纳入改革的总体部署，我县在前两期34个试点单位的基础上，按照《实施方案》中确定的工作步骤及时间安排，今年将县本级138个单位纳入改革范围，截止9月25日，全县172个单位全部纳入改革范围，提前3个月完成了改革任务。主要从四个方面开展了工作。一是为了严格控制和规范试点单位的银行账户，促进财政国库集中支付改革的顺利实施，我们对试点单位现有银行账户进行了全面的清理，对不符合开户条件开设的单位账户，一律予以撤销，按规定在代理银行开设财政零余额账户和预算单位零余额账户，建立起了国库单一账户体系；二是邀请省厅技术人员对我县国库集中支付系统数据库进行了安装调试，初步建立了安全、快捷、强大的网络技术支持平台，对纳入改革的试点单位和财政局业务科室开通了数据终端，做好上线前的网络测试；三是针对工作性质和业务需要，组织财政局业务科室、支付局、预算单位、代理银行、人民银行等相关部门的业务人员进行了6次业务培训。通过培训，使参训人员对财政国库集中支付制度改革有了清晰的认识，明确了各自的职责，掌握了操作规程，为支出的顺利申报打下良好的基础；四是结合我县实际，于20xx年10月26日印发了《XX县财政国库集中支付制度改革实施方案》，确立了我县财政国库集中支付制度改革试点工作的指导思想、实施原则、主要内容、试点单位范围和实施步骤。同时，我们及时制定了各项配套制度，分别是《XX县财政国库集中支付改革资金支付管理办法（试行）》、《XX县财政国库集中支付改革会计核算暂行办法》、《XX县财政局关于划分财政直接支付和财政授权支付资金范围（试行）的通知》、《XX县预算单位往来资金收支管理办法（试行）》、《XX县预算单位往来资金会计核算办法（试行）》、《XX县财政局国库集中支付业务操作指南》等，为国库集中支付改革提供了较为完善的制度保障。目前，上线单位通过国库集中支付系统运行资金1040笔7528万元。

（四）圆满完成财政专户清理整顿工作

根据市财政局《转发陕西省财政厅关于清理整顿地方财政专户整改意见的通知》（汉财办库〔20xx〕8号）要求，我们认真领会文件精神，着手制定实施方案，成立工作领导小组，从3月10日至4月30日分阶段分步骤对县本级、镇财政所的财政专户进行了全面清理检查。截止4月30日，全县共有财政专户86个，其中县本级42个，镇财政专户44个，经过清理后需要保留的财政专户68个，其中：县本级保留24个，镇财政所保留44个。在本次清理中，我们严格按照上级文件要求，结合我县财政专户管理实际，将42个财政专户撤销合并18个，基本完成了财政专户清理整顿工作任务。

（五）平稳实现手工记账向软件记账转轨

截止20xx年底，由于历史原因，我县基本沿用手工记账、手工装订的传统方式，这不仅增加了专管员的工作量，还导致会计核算质量和效率低下，更不符合会计电算化、规范化、精细化的管理要求。根据财政部《关于推进国库管理信息系统标准化建设，实现并规范与预算管理系统的自动化衔接》有关要求，我们结合当前总预算会计和财政专户会计核算办法，提出了在20xx年5月底之前，全面实现手工记账向软件记账的根本性转变。因此，在今年前5个月当中，按照“分阶段、分账户、先试行、后全面”的工作思路，将总预算会计账务和原有的42个财政专户账务，全部纳入国库集中支付账务系统进行核算，使我县国库信息化管理工作迈上了一个新的台阶。

四、廉政建设情况

在自身修养方面，我严格遵守“四大纪律、八项要求”，以一个\_员的标准严格要求自己，做到自重、自警、自省、自律，工作上高标准，生活上低要求，严以律已，踏实工作。在工作中严格按规章制度办事，处处起表率作用，小事讲风格讲团结，大事讲原则讲党性。几年来，我牢固树立廉洁从政意识，身体力行廉洁自律各项规定，筑牢拒腐防变的思想防。同时，认真学习了新颁布的《中国\_党员领导干部廉洁从政若干准则》、《党章》、《纪律处分条例》等党规党法，时刻保持头脑清醒，在大是大非面前不含糊、不动摇。在我工作和生活过的地方，没有出现任何廉政建设方面的问题。

五、存在问题

（一）对待工作不够主动、积极，只满足于完成领导交给的任务，在工作中遇到难题，不善于思考。对业务知识的掌握不够全面，缺乏一种敬业精神，认为自己已有的一些业务知识可以适应目前的工作了，缺乏向上攀登的勇气和刻苦钻研、锲而不舍、持之以恒的学习精神和态度。

（二）工作作风不够扎实，缺乏创新精神。工作时间久了，没有新鲜事物出现，会有一种厌倦的情绪产生，对待工作有时抱有应付了事的态度，没有做到脚踏实地。对待业务工作有时缺乏创新精神，做事情只安于表面处理，方法比较简单，对问题不作深层次的分析和研究，有时出现被动局面。

六、改进措施

（一）进一步加强学习，改进思想观念。加强政治理论学习，不断改造自己的世界观、人生观，认清职责，立足本职，老老实实、本本分分做实实在在的事情，真正把本职当作任务和使命，时刻明确自己的责任，严格要求自己，用自己的一言一行、一举一动去做好每一件细小的事情。

（二）加强自我改造，提高综合素质。刻苦地学习财政政策和专业知识，使自己成为工作中的内行专家。目前对我而言，最大的问题是要加强业务学习，学习有利于提高我的知识水平，增强做好工作的本领。只有狠下决心，提高对学习业务知识重要性和迫切性的认识，自觉、刻苦地钻研业务，热爱本职工作，虚心好学，遇到问题多看多问多想，多向周围的同志请教。

（三）紧紧围绕当前国库管理改革工作的核心，不断提高服务意识，优化业务申报流程，加快支出执行进度。充分发挥财政监督职能，协调和规范有关商业银行收费行为，进一步提升服务水平，提高办事效率。

最后，引用著名作家阿尔伯特.哈伯德的一句名言:“不要小看自己所做的每一件事，即便是最普通的事，也应该全力以赴、尽职尽责地去完成。小任务顺利完成，有利于你对大任务的成功把握”。在以后的工作中,我将从自身做起，以高度的责任感和饱满的工作热情，出色地完成好本职工作，努力在平凡的岗位上发光发热,以自己的实际行动，为我局各项目标任务的顺利实现做出应有的贡献

**国库科科员每周工作总结8**

20xx年财政出纳年度工作总结

篇1：

20XX年来，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，全年的个人工作总结如下：

20XX年顺利完成的工作：

1、以认真的态度积极参加盘龙区财政局的集中培训，做好财务软件记账及系统的维护。

2、及时准确的完成各日记账、结账工作，在每次报账的时候，每笔支出我都会算两遍或者三遍;每日做好结账盘库工作，每月末做好银行对账工作，及时编制银行余额调节表，并做好和会计账的对账工作;及时准确地填报各种区财政局需要的各种报表以及社区居委会的财务公开表，按时向各部门报送。

20XX年学习方面和个人修养和综合素质的提升：

1、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

2、通过杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

3、不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合能力不断得到提高。

4、努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础;始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

20XX年中仍然存在的不足：尽管我们圆满完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：

1、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的的效果。

2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。

3、理论水平不高，当前社会财务会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了财务会计基础知识和财务会计基础工作缺乏，影响工作水平的提高。

20XX年严格履行财务岗位职责，扎实做好本职工作：

1、善于总结，提出自己的意见和建议，为领导决策提供准确依据，不断提高单位管理水平和经济效益。总结经验，建立健全良好的工作机制。

2、不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代发展的步伐。

篇2： 一年来，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，全年的工作总结如下：首先提出完成的工作：

1、及时准确的完成各月记账、结账和账务处理工作，及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，按时向各部门报送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。

2、以认真的态度积极参加西安市财政局集中所得税培训，做好财务软件记账及系统的维护。

3、对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。

再次提出加强学习，注重提升个人修养和综合素质：

1、通过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

2、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

3、努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础;始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

4、不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合能力不断得到提高。之后提出存在的不足：

尽管我们圆满完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：

1、理论水平不高，当前社会会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了会计基础知识和会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。

2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。

3、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的的效果。

最后提出严格履行会计岗位职责，扎实做好本职工作：

1、不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代发展的步伐。

2、善于总结，提出自己的意见和建议，为领导决策提供准确依据，不断提高单位管理水平和经济效益。总结经验，建立健全良好的工作机制。

**国库科科员每周工作总结9**

国库科（国库收付中心）20\_年上半年

工作总结

20\_年上半年，我科室在局党组的正确领导和关心支持下，在局各科室、二级单位的大力配合下，全科同志以建设“六型财政”为目标，加大财政收入组织力度，加强预算执行管理，深化财政国库改革，提高科学化、精细化管理水平，创建市级巾帼示范岗，构建安全、规范、高效的财政资金运行机制，较好完成了各项工作任务。具体如下：

一、认真履行组织收入职责，圆满实现“双过半”

20\_年上半年，全区财政总收入完成万元，占计划的%，超进度个百分点，增长%。区级一般预算收入完成万元，占计划的，超进度个百分点，增长%。其中：税收收入完成万元，占计划 的%，超进度个百分点，比同期增长%，占一般预算收入的比重为%；非税收入完成万元，占计划万元的%，超进度个百分点，比同期增长%，占一般预算收入的比重为%。

1、年初协助相关科室将收入任务迅速分解到国、地税部门，一季度各项收入超进度、超同期，实现了“开门红”，为“双过半”奠定了坚实的基础。

2、落实好财税库联系制度，积极与各国、地税部门联系，及时、准确掌握收入组织工作中的新情况、新问题，协调国税、地税等部门做好依法征税和均衡入库工作。

3、增强财政收支旬月报的及时性和准确性，每月5日前向区领导、各征收部门报送财政收支月报，每季度终了5日内向领导报送财政预算收支执行情况。日常工作中，注重数据的收集和积累，积极开展财政收入分析和预测工作，及时发现财政收入预算执行中存在的问题，有针对性地提出意见和建议，为领导和有关部门准确及时掌握财政收入预算执行情况提供参考。

二、实行科学化、精细化管理，创新国库工作

（一）注重国库基础工作，规范财政资金管理

1、按时完成20\_年年终总决算与部门决算工作。为使年终决算工作能及时、准确、全面完成，采取早布置早安排，先做好年终决算的前期准备工作，在纳入集中核算单位多，人员较少的情况下加班加点对账，为年终决算的顺利完成夯实基础。在年终决算期间，中心人员更是兢兢业业、任劳任怨、全力以赴投入到决算工作中，在保证质量的前提下，提前圆满完成了总决算与部门决算及汇总工作，为完成我区财政年终决算工作作出了应有的贡献。

2、坚持按预算、按计划、按进度、按程序拨款，提高资金拨付的规范性和科学性。并优化国库集中支付流程，加强重点项目支出管理，落实各项政策性支出、专项支出、工业园区建设资金，及时拨付对下级财政的调度资金，确保政策支出、重点支出及时落实到位。建立对各预算单位、各财政分局（所）、各业务科（室）的支出进度通报制度，确保财政支出的均衡性。

3、强化国库会计核算。认真做好预算资金、单位往来资金以及

财政专户资金的会计核算工作。对预算借款进行清查。对到期债务下达催款通知书，收回借款400万元。

4、积极为企业办理政策性退税166万元。上半年，我科分别为金龙王再生资源回收有限责任公司、格林美再生资源有限公司办理了政策性退税，所有退税均在3个工作日完成，退税款直达公司账户。

5、进一步规范各类财政专户和预算单位银行账户管理。全面取消单位实有资金账户，继续清理、归并各类财政专户，严格控制新增，并按照“集中管理、分账核算、统一调度”的原则，确保财政专户资金的安全、高效。一是出台了《掇刀区财政局财政专户管理办法》，对财政专户的管理职责、账户的设置及管理、资金的拨付和核算、监督与检查等方面都做了详细的讲解。二是对镇办财政所（分局）的财政专户进行清理检查。经清查，各财政所（分局）均按财政年检通知书进行账户清查，未发现私自开设账户的情况，并根据财政局下达专户更名的通知将“双代管资金”账户全部更名。财政局根据省财政厅下达《财政资金专户年检决定书》的通知精神，合并 2个账户，撤销1个账户。三是和农村财政局联合对乡镇财政所（分局）的资金安全进行了清理检查，并根据检查中存在的问题做出了情况通报，各乡镇财政所（分局）作出了整改，并上报资金安全整改报告。

6、加强重要空白凭证及印鉴管理，进一步完善内控制度。一是对《财政直接支付汇总清算额度通知单》、《财政直接支付凭证》、《财政授权支付凭证》等重要空白凭证，由专人专柜负责管理，领用时登记号码，定期核销，认真核对票据份数及资金总额，确保重要票据的安全。二是使用的财务印鉴及支票等凭证分别分人保管，加强内部控制，严格杜绝重要空白凭证及支票签发由一人经办的现象，严密的内部牵制制度，确保了业务处理的合法、规范与资金的安全，使各项管理工作规范有序，为中心制度化、规范化、科学化管理提供了保证。

7、继续做好会计代理工作。上半年为22家单位、项目办理会计代理，做到热情服务与坚持原则并重。退回不合规条据3万余元。

8、规范会计档案管理工作。按照《会计档案管理办法》、《国库科会计档案借阅管理制度》、《财政专户档案管理制度》、《财政专户定期报告定期检查制度》的规定，认真做好各种档案的整理、立卷、归档、保管工作，为档案的规范管理及每年会计档案移交会计单位管理工作奠定基础。

（二）继续推进国库集中收付改革

把好财政国库资金监管这一财政资金管理最后一道闸门，是以深化国库集中收付改革为着力点，大力加强财政国库建设，确保了财政国库资金运行安全。20\_年上半年，掇刀区国库直接支付单位管理单位个。完成国库集中支付笔，共计亿元，其中，直接支付笔，计亿元，授权支付笔，计亿元。在掇刀区农业银行及有关单位的大力支持配合下，国库集中收付业务运行正常。国库集中收付工作加大了从源头上管好财政资金、防治腐败的工作力度，对于财政资金在各个环节的运行起到了更强的监督管理作用，同时加大了政府对于财政资金的宏观调控能力，最大限度避免财政资金“库外沉淀”，促进了财政工作全面、协调和可持续发展。

1、继续扩大集中支付的单位和资金。20\_年我们将区级年度预算归口指标、财政专户、镇（街办）“双代管资金”纳入国库集中支付管理。严格控制预算单位归垫资金和大额取现行为，切实建立事前备案、事中监控、事后审核的管理机制。加强对代理银行的监督和管理，提高代理银行的服务质量。

2、推行公务卡改革。根据掇政办发[20\_]3号文件，制定区直预算单位公务卡管理办法，在区直单位中选择区接待办、区商务局试行公务卡结算，实行规范的公务卡报销还款程序。并与掇刀农行签订了公务卡委托代理协议，为推进公务卡改革提供良好的外部环境。

（三）强化预算支出执行管理

上半年，全区实现财政支出万元，占预算31858万元的，比同期 增长%，实现一般预算支出万元，占预算31358万元的%，比同期 增长%。区直实现财政支出万元，占预算万元的%，比同期万元增长%。其中：一般预算支出万元，占预算万元的%，比同期万元增长%，基金支出万元，占预算万元的%，比同期万元增长%。

1、强化预算单位在预算支出执行过程中的主体地位，继续强化与区直各预算单位之间、与局内各业务科室之间的协调配合，形成了分工明确、责任明晰、紧密配合的预算支出执行工作机制。

2、及时对预算支出和重点支出执行进度进行监控和分析，准确掌握预算支出执行进度，达到提高预算支出的均衡性的目的。注重财政资金调度平衡，确保了政策性支出、民生支出、重点支出及时落实

到位，提高财政资金运行效率。1-6月投入工业园建设资金548万元，重点项目奖励补贴资金 万元，中小企业成长工程财政补贴资金 万元。上半年，从市局调度资金亿元，极大缓解了我区的资金压力。

三、优化服务，务实工作

（一）加强业务学习，增强后备力量。一是积极开展业务传帮带活动。以老带新，互相交流工作流程和工作经验，做到各个岗位有后备力量。二是积极开展政策业务学习。让每个同志了解国家的财政、税收政策，更好地办理各项业务。

（二）全员动员，团结协作，营造服务“窗口”。严格践行服务承诺、首问责任和责任追究制度，切实为群众服务、为基层服务、为预算单位服务；讲究职业道德，不泄露预算单位财务机密；并接受单位监督，加强窗口硬件建设，更好地服务于社会大众；改进服务态度、加快服务响应，提高服务水平，树立良好的财政窗口形象。

国库科(收付中心)

二○一一年六月十五日

**国库科科员每周工作总结10**

XX年财政局国库科工作总结

XX年，在局党组的正确领导和省厅国库处的大力支持下，在相关科室的鼎立协助和有关部门的紧密配合下，我科全体同志以“三个代表”重要思想和党的\_精神为指针，同心协力，负重奋进，科内各项工作在严竣的形势下取得了一定成绩。现将一年来工作总结如下：

一、全力以赴，千方百计实现收入任务全面完成

组织收入是财政部门的一项核心工作，也是我们着力抓的一项中心工作。XX年在市内重点税源大户上缴财政收入大幅减收以及下岗职工再就业等政策性减收和特大涝灾、旱灾等诸多不利因素影响下，我科把完成和超额完成财政收入任务作为第一工作目标，以组织收入为工作的中心，以均衡入库为重点，以提高收入质量为核心，咬定全年目标不动摇，积极应对，迎难而上,做了大量扎实而有效的工作。归结起来主要有：

1、进一步完善收入增长考核办法。年初，对县市XX年财税收入完成情况进行了认真细致的核对、算账，兑现了各县市XX财税目标奖励，并结合近几年来市政府对县市财税收入考核情况，修改、完善了《XX年财税收入增长考核奖励办法》，并及时按考核办法进行了核对、算账和奖励兑现，调动了各级各部门组织收入的积极性。

2、进一步加强税务、金库等部门的协作与联系。逐步建立了信息相互沟通、数据相互交流、情况相互通报的工作机制，随时掌握税收入库动态，及时协调征管中存在的问题，疏通税款流通渠道，实现税收“颗粒归仓”，为全年任务的完成奠定了坚实基础。

3、进一步加大重点税源的督查和催缴。针对税源严重下滑、本级收入大幅短收的情况，我科多次随有关领导深入公司以及国税、地税进行调研，与他们一起分析研究税收入库形势，及时掌握企业产销动态，积极帮助协调企业缴税中存在的具体问题。同时，我们还加大了对主体税种和县市税收入库的督查、监控和催缴力度。

4、坚持“大”“小”税源并重，确保应收尽收。在抓好市本级主体税种和税收大户的同时，我们还配合税务部门充分挖掘面上税收潜力，促进收入的及时、足额入库。11月底，我科针对全市收入严重滞后的局面，以《关于抓紧做好XX年财税收入入库工作的紧急通知》文件在全市发动了一场收入攻坚战，增强了县市完成或超额完成全年收入任务的信心，扭转了税收入库的被动局面。

由于措施得力，全市各项财政收入任务全面超额完成预算目标，取得了骄人成绩。XX年全市实现财税总收入89209万元，为年初预算的，比上年增长，同时，全市上划中央“两税”、上划所得税均完成任务，保住了市既得利益。

二、锱铢必较，千方百计实现“三个确保”

今年，我科在支出预算执行上始终坚持“保工资、保运转、保重点”的原则，优化支出结构，严格控制支出，实现了“三个确保”：一是优先保证工资性支出。一年来，始终把工资性支出的拨付作为财政支出首位目标，不断强化工资专户管理，同时加大对县市工资发放特别是有欠发工资现象的县的重点督查，并针对存在的问题及薄弱环节及时掌握情况，加强指导，巩固了工资统发成果。XX年，全市继续做到了不拖欠全年工资，受到社会及上级部门一致好评。二是基本保证了政府运转和各项建设事业的资金需求。在保证工资支出的同时，还在保证维护社会稳定、不断促进各项建设事业发展等重点支出上给予了充分保证。XX年，全市财政支出共完成240384万元，为预算的，比上年同期增长，三是优先保证重点项目支出需要。如科学、医疗卫生、抚恤救济等支出分别同比增长、、.三、精心测算，千方百计实现资金合理调度

及时做好上下级财政资金测算、妥善调度国库资金是我科工作的重要职责之一，也是确保工资按时发放和\_正常运转的重要保证，但在收支矛盾异常突出的XX年中，这也是难度最大的一项工作之一。为此，我们做好了以下工作：一是积极争取省财政厅对我市的资金均衡调度政策。为了争取上级资金调度更多的支持，我科加大了向上协调联系力度，不仅多次采取电话、口头、文字等多种方式、多种途径向省厅国库处反映我市的特殊困难，还多次与局领导赴省汇报，得到了省厅对我市的调度资金的照顾和倾斜,极大地缓解了我市财政支出的资金压力。二是不断完善对县市资金调度办法。XX年，在对县市继续实行月均衡调度资金的基础上，我们还结合防汛抗灾等特殊情况，加大了特殊时期对县市资金的调度力度；并通过设立专户等办法，保证了工资、社保、扶贫等资金的封闭运行、专款专用。资金的合理调度对XX年各县市保工资、保稳定、保重点起了重要作用。

四、与时俱进，不断改革国库资金管理制度 科学、严谨的制度和强有力的管理手段是我们做好一项工作的重要保障。XX年，我科在加大改革力度、完善国库资金管理制度上狠下了功夫。一是严格专项资金管理。为了进一步规范财政专项资金管理，根据局党组的具体布置，我科起草了《市财政局科室专户资金内部审批拨付暂行办法》，并经过反复讨论修改于8月1日起正式出台实施。这是我局在专项资金管理上采取的又一举措。实施几个月以来，运行情况良好，不仅做到了资金及时拨付，还有效地提高专户资金的使用效益，防范和化解了财政风险。二是加大了国库资金拨付制度。为了规范国库资金拨付行为，下半年，我科制定了《市财政局国库资金拨付制度》，对办理预算内拨款、预算外拨款、科室专户资金拨款的原则、程序等分别作出了明确规定，并及时告知了各相关拨款单位，树立财政部门良好的窗口形象。三是加快了国库管理制度改革的步伐。XX年，市本级会计集中核算通过一年多的运行已逐步规范，县市会计集中核算也已全面推行到位。四是完善了其他内部控制制度。先后在科内实行规范了《市财政局国库科印鉴管理及使用办法》、岗位责任制等。在9月省厅召开的国库工作经验交流会上，我科的以上制度和做法得到了省厅和其他地区的一致认同。

五、规范管理，有条不紊做好各项日常基础工作

随着公共财政的逐步建立和发展，特别是部门预算和国库集中收付管理制度改革的即将实施，对我科日常各项大量基础性工作如办理财政预算内外各项收支、进行会计帐务核算等提出了更高的要求。XX年，我科全体成员勇于创新，不断学习，全面夯实了各项基础工作。一是以较高质量完成了XX市本级和全市财政总决算、预算外收支决算报表的具体布置、编报、审核汇总、上报等工作，其中预算内总决算获省一等奖。同时，我科还召开了XX年财政决算布置会议，总结表彰了XX全市财政决算报表工作，并对XX年决算表格进行了具体布置。二是认真做好了财政收支旬、月报和预算执行情况分析，做到了报送及时、数据准确，较为透彻地分析预算执行情况中存在的问题并提出相应的措施，为领导决策提供详细信息。三是认真办理了市本级预算内、外资金和专户资金拨款、记账、对账，及时进行了会计核算和账务处理，确保了会计核算真实、准确、可靠。四是积极开展财政调研活动，并参与了局各种汇报材料的起草和汇报工作,较好地完成了局领导交办的其他任务。

总之，XX年我科的各项工作取得了一定成绩，但也还存在很多不足之处，如预算执行分析、专项资金管理及调查研究等工作都亟待加强。新的一年中，我们将以新的思路、扎实细致的工作推动国库管理和国库改革工作再上新台阶！

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！