# 制冷企业工作总结范文(汇总18篇)

来源：网络 作者：梦回江南 更新时间：2025-04-19

*制冷企业工作总结范文1我叫××，××年出生，毕业于××大学，××专业，××学历，助理工程师。××年来到××公司工作，在××部担任制冷运转工，于××年××月××日开始担任动力设备部部长助理一职。一年以来，在公司和部门领导的带领下，我发扬刻苦实...*

**制冷企业工作总结范文1**

我叫××，××年出生，毕业于××大学，××专业，××学历，助理工程师。××年来到××公司工作，在××部担任制冷运转工，于××年××月××日开始担任动力设备部部长助理一职。一年以来，在公司和部门领导的带领下，我发扬刻苦实干、服从大局、努力工作的精神，较好地完成了助理工作，在以下几个方面取得了一定进步，也为公司和部门的发展做出了自己应有的贡献。

一、做好助手工作，提高工作能力

作为一名部长助理，工作上我首先对自己进行明确定位，那就是做好部长的助手。在协助部长全面开展各项工作上发挥好自己的作用。注重贯彻落实好领导的指示要求，不折不扣传达好上级有关精神。带头执行部门工作制度，推进各项管理规章落实到位，使得各项工作运转正常、高效。注重营造团结和谐的工作氛围，做好与政府管理部门的沟通衔接工作，××年圆满完成了部门工作，并得到了公司领导的认可。虽然我的助理工作做得仍有不少可以改进的地方，但可以说，××年我在沟通、协调、组织、执行方面，是做了许多工作，尽了最大努力，获得较大提高的。

二、做好安技工作，积累工作经验

在完成部长助理工作的同时，在安技工作方面我也取得了一定成绩，主要有一下几项内容：

1、克服安安全工作专业知识缺乏的困难，翻阅大量资料，起草、撰写了《生产安全事故综合预案》、《危化品重大危险源专项预案》等×项预案和现场处置方案，形成了公司的预案体系，通过了市安监局专家评审，并于今年×月份完成了预案的备案工作。经集团推荐，已被集团其他企业采纳，作为范本使用。

2、对安全生产标准化工作进行了大量的学习和研究，开展公司安全生产标准化工作的准备阶段工作，并在××年底，市安监局组织的集团各单位安全标准化工作评定中，获得集团最高分的成绩，现已完成了生产责任制和管理制度汇编的编写工作，正在逐步完善各项工作。

4、设计、制作了符合国标规定的安全标识、管道介质流向标识、设备阀门开关状态吊牌、系统流程展板等安全设施，对动力设备部安全标识设施进行了全面更新。

5、开展重要设施日检工作，作为该项工作的发起者，亲自制定详细表格，坚持每日检查，做到详细记录。

三、做好工伤管理，端正工作态度

开展助理及安技工作的同时，我还负责公司员工的工伤管理工作，这是一项需要细心、耐心和爱心的工作。在完成该项工作过程中，我虚心向老同志请教，刻苦学习工伤管理知识，端正自身工作态度，圆满完成了××年度工作，共计为公司三名同志办理工伤处理事宜，在伤者对处理结果提出不同意见，并且时间紧、任务重的情况下，努力联系区、市劳动局，积极开展复审工作，最终圆满完成该项工作，得到了同事的好评。

以上几项，是我一年助理工作中所做工作的总结，有不当之处，还请批评指正。在完成这些工作的同时，我自身也也积累了一些工作经验，达到了锻炼自身的目的，这些都与公司领导，特别是部门领导的批评和鼓励是分不开的，在此表示我由衷的感谢。

完成自身工作的同时，其他部门的工作遇到困难的时候，只要是力所能及的，我都会积极提供帮助，也得到了各部门的认可。

在我担任动力设备部部长助理工作一年的时间里，在提高工作能力、积累工作经验、端正工作态度方面取得了小小的成绩，同时也发现了自身非常多的不足之处，体现在处理问题时会有急躁情绪、对领导安排的工作存在执行不彻底的现象、注重专业知识学习对政治理论学习有所放松等等方面，还需要各级领导和同事们给予批评和帮助。展望××，我将在公司和部门领导下，扎实工作、奋发进取、去粗求精，争取在新的一年取得更大成绩。

**制冷企业工作总结范文2**

时间过得很快，转眼间一年就快要过去了。首先，多谢公司\*\*，给我这个学习技术的机会和这段时间以来同事的帮助与\*\*。回顾这一年以来的学习，工作虽累，但并不阻碍我那颗“阳光之心”去享受工作中的点点滴滴。“用心”体会的工作过程中，我受益匪浅，以下是我今年的工作总结。

一、技术方面

在学习过程中，我感触最深的一句话是：纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。理论知识与实际操作还是有一定的差距的，通过此次学习，能够巩固汽车构造的理念知识，能让我感性的接触实物，并提高了自己的动手能力。现在我已经知道保养的工作流程，并能做些简单的汽模具维护。

二、 思想层次提高不少

在闷热的天气中，我仍能坚持按时学习，磨炼了自己的意志，并让其变得更加坚强。在工作的过程中，我明白了要以怎样的心态去面对新环境新工作;要怎样提高自己的适应能力，才能更快地成为一名正式的技术人员;怎样与同事(群体)交流，尽量减少能量的内耗等。

三、敬业精神

xx实业的每位同事都能明确自己的岗位现职。在维修工作中，忘记午餐时间已经是常事，就算是已经下班，都是能尽责、认真地对待手头上的工作。在维修的过程中，他们的那份责任心、认真、严谨深深地感染了我。我们一起在车间中挥洒汗水，为的是生产线上正常生产。

四、企业文化

良好的企业文化可以带动员工工作的积极性。“将困难留给我们，将方便留给顾客”这样的标语在公司每个显眼的位置都可以看到，可见公司对企业文化的重视。我们的\*\*是：全力以付、超越自我、追求卓越、超越目标。这\*\*鞭策着我们每位追求更加的目标，共创佳绩。

五、沟通非常重要

良好的沟通能达到\*\*战线的目的。学组员之间的沟通、模修工与生产线上人员的沟通、机修人员与上产线上人员的沟通、模修工与机修人员的沟通，这些同级沟通有利于各位工作人员明确自己当前的任务，进而提高工作效率。而\*\*与工作人员之间的沟通，主要得益于公司优秀的管理\*\*。通过开早会、培训、技术交流会、员工大会等，其既能提高其办事交流，又能主各位员工都站在\*\*的战线上，协同管理好公司，我相信：在这种优秀的管理\*\*之下，只要“万众一心，众志成城”，xx实业会越来越好，实行飞越式发展。

或许对于xx实业而言，我只是一个普普通通的过客;但对我而言，xx实业是我人生道路中一道不可替代的风景。xx实业在各位工作人员的共同努力之下，会发展得更好。而我也会跟xx实业一样，天天进步。

**制冷企业工作总结范文3**

在冬的脚步缓缓而来时，维修班又一年的工作已经接近尾声，回顾即将过去的一年，在\*\*的关心\*\*下，班组同事互帮互助中、工作开展的也比较顺利，作为工程部的一名维修工首先提高自身技能，才能更好的工作，为了使自己的技能更上一个阶梯，现总结个人一年来的工作以便更好的开展明年的工作。

一、跑现场多了解运行情况

作为一名维修工面临着库区维修面广、点多等特点，在了解各项设备维修、保养的同时，更要能够直接掌握设备现场运行的真实情况，随着设备的老化磨损，只有在运行中才能了解设备的健康状况，对将要发生的故障隐患提前\*\*、以达到防患以未然。通过对设备的运行情况了解开展针对性的维护保养工作，从而延长设备的使用寿命，降低生产维修成本，最终最大限度的提高企业效率。

二、在工作上善于作好记录

三、认真做好设备维护保养

在这一年我对储罐、螺杆泵、离心泵、电动单梁起重机、搅拌器、输油臂、登船梯等各项主要设备进行了全面的二级保养，对自来水管线爆裂进行了及时抢修，对部门安排的各项维修事项进行了圆满的处置，为公司设备全年低故障率运行尽了一份绵薄之力。

四、技能上需要改进的方面

通过自身维修水\*的提高，努力在设备维修成本上节省开支，如对已损坏价格昂贵的部分进行分解修理使修理工作细致到元器件，缩小故障范围，用最低的维修成本修复设备，避免直接更换新的备件。

对于设备维修，通过变更保养频率保证设备的使用性能，减少故障停用影响。

五、重视工作

这一年积极准备好公司\*\*的各项考试的考前学习，时刻把安全记在心中，牢记油库工作的特殊性，消除安全隐患，杜绝习惯性违章。

总结，作为公司工程部的维修工，自己有责任、也有信心不断加强学习，提升自身维修技能，围绕公司制定的年度目标，求真务实积极工作，全力配合班组和部门的工作，同时，加强同事间的配合，提高相互协作能力，使班组部门更加团结、更富有战斗力，在今后的工作中我相信自己有能力、有信心在部门\*\*的带领下勇于面对困难、迎接挑战，不断完善自我，并在新的一年里不断前进！

——清洁工年终个人工作总结 (荟萃2篇)

**制冷企业工作总结范文4**

20xx年，我们在公司\*\*的指导与大力\*\*下，按照公司的工作要求，本着“您的满意，是们永远的追求”的物业服务宗旨，“以人为本，以客为尊，以诚为源，以质为先”的公司管理理念，以“上水\*，创效益，树品牌”作为公司的发展目标，“服务第一、客户至上”作为每一位员工的信条。经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，在此对一年的工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足，为20xx年的工作打好基础。

>一：人员管理

保洁负责区域加大后，员工情绪波动，开展工作十分困难，为此和员工多方面沟通，稳定员工情绪，没有影响到工作质量。根据各区域工作需求状况，重点加强了人员的合理配置和工作负荷量之考核，实际运作特点和要求，调整了工作标准，在不增加人员的状况下，基本满足了保洁的运行要求。

>二：培训

对新入职保洁人员进行了清洁理论培训并针对不一样岗位进行实际操作培训，使保洁员掌握保洁工作知识，到达公司保洁工作的基本要求。

在对保洁员进行《保洁工作手册》培训的前提下，结合工作中的实际状况着重了以下培训：现场工作要求，清洁程序，作装，仪容仪表。

加强了员工考核\*\*的培训，创优和有关贯标知识的培训，建立了员工工作的职责心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成，但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需\*\*管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。

经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理摸式和工作程序，人员基本稳定。

>三：保洁工作模式方面

在原有的七个单元的基础上变为八单元，主要清洁工在楼道及外围进行。在实施“无人清洁”的同时为保证卫生质量，加强了保洁巡查清洁频率。现有人员基本能够到达将随时产生的卫生问题在30分钟内解决，但在高峰期经常存在楼道卫生差的现象，导致楼道较脏。

在“本色清洁”方面加强清洁频率，将原先的固定的计划清洁改为此刻的随时清洁，发现污脏立即清洁，恢复原有本色，取的了较好的效果，但清洁成本有所增加。近一时期因在建施工和市政道路施工，整体环境泥土较多，虽然加强了清洁但整体卫生状况没有到达要求，而且清洁成本有所增加，随着施工的结束将进行彻底清洁，以到达卫生标准。

>四：保洁工作完成方面

（1）完成了保洁人员编制及工作模式的及时修订。

（2）完成对外围公共区域卫生日常维护工作。

（3）完成对新进员工的培训工作。

（4）完成特约清洁服务。

（5）完成了配合房开活动的工作。

>五；卫生质量\*\*方面

随着ISO9001—20xx质量体系的推行，保洁在工作中，加强了工作质量\*\*，完成表格的填写，用各种记录和\*\*来\*\*工作质量，并对工作中的问题进行总结，进一步改正，取得了较好的效果。

>六：工作中存在问题

1：外围泥土，无法有效的去除。

2：现有的人员日常保洁频率与公司要求的频率有必须差距，在不增加人员的前提下，很难到达标准。

3：冬季外围卫生无法到达清洁标准。

4：在保证卫生贴合标准的状况下，清洁工具的更换配件费用将有必须上升。

>七：20xx年的工作安排；

1：加强保洁部的培训工作。

2：安排好保洁部的日常工作。

3：加\*生质量检查工作。

4：加强人员管理工作。

在20xx年，保洁工作整体上有所提高，但在工作细节方面还存在着不足，清洁成本还有潜力可挖。在公司\*\*的指导下，在保洁员全体的努力下，将在20xx有更好的表现。

**制冷企业工作总结范文5**

20xx年是我们物业公司起步与发展的一年。这一年里，在公司\*\*的关心、\*\*下，我们始终贯彻业主至上的精神，根据我公司的实际情况，在搞好服务的同时进一步理顺并完善管理工作，按照“工程程序化、工作规范化、服务优质化、管理科学化”的要求，使公司管理工作逐步走\*\*规范化的轨道，物业管理工作取得了一定成绩，收到广大职工的好评，现将今年的工作总结如下：

2、 公共设施、设备的管理：为了保证小区广大住户的正常生活，在公共设施、设备的管理方面，我们制定了完善的维护、保养计划和应急方案，做到日常检查有登记，小型维护有记录，开通维修热线电话，基本达到了养护设施、设备到位，维修及时，正常进行的管理要求。公共设施、设备的完好率达到95%以上。

3、 安全防范工作：安全防范工作是物业管理中的重中之重。为给业主提供一个安全舒适的居住环境，我们对社区的消防管线进行严格的\*\*检验。对强电线路、设施、设备的合格率严格按照程序进行。

4、 加强管理服务工作：提高服务质量，搞好维修服务工作。维修服务工作是物业管理的一个重要环节，为此我们狠抓维修工作的及时率和完成率，定期对各种设施进行保养、检查，发现问题及时维修，及时处理，保证业主的正常使用。在我们的\*\*下，工程方处理各个楼宇屋面防水面积达20xx㎡。全年完成小型维修67次，应急维修12次，更换下水管道100多米。

5、 努力提高管理水\*，促进物业管理上档次。首先对员工进行职业道德与技能培训，提高员工的业务素质。员工的综合素质与物业管理的服务质量、水\*是密切相关的。根据这种情况，并结合本部门员工的实际情况，制定了详细的培训计划和考核办法，定期对员工进行职业道德和业务水\*的教育培训，并定期进行业务技能培训，使员工在思想上得到充实，业务技能上得到提高，今年\*\*人员培训共计8次。

6、 存在的问题:

虽然，我们在一年的工作中取得了一定成绩，但还存在很多不足，有很多需要完善与加强的地方。具体表现在：首先员工整体素质有待于进一步提高。二是与业主的沟通不够，了解不足。三是对公用设备、设施的管理力度还需加强。

针对取得的成绩与存在的问题，我们要加强员工的职业素质养成教育，努力提高员工的业务技能，牢固树立“服务于企业，服务于业主”的职业理念，把工作做得更好，不断提高自身物业管理水\*，不断完善小区各项管理服务工作，为公司\*\*、为业主安居乐业作出我们应有的贡献。

**制冷企业工作总结范文6**

很荣幸来到xx小区担任保洁员，这份工作对于我来说来之不易，从上岗的第一天开始，我就以严谨的态度来对待这份工作。随着年终的到来，我对今年的保洁工作进行了以下总结。

>一、真诚服务，努力工作

做保洁工作在很多人眼里都是不值得一提的工作，我原来也是这么想的，可是自从真正的接触到实际工作中的时候，才发现并不简单，\*时根本不注意的地方，对于保洁员来说，绝对不能马虎，墙角、拐角，窗内窗外，犄角旮旯，都是自检的重点。在xx小区，怀着真诚服务的心，努力做好本职工作。由于工作努力，成绩有目共睹，并且得到\*\*和小区业主的肯定和认可。

>二、逐渐熟悉，获得自信

到xx小区任职期间，我从摸索到熟悉，从茫然到自信，在我前进的每一步，都得到了公司\*\*和同事的热情相助，得到了大多数业主、租住户的谅解与\*\*。如果说这期间的工作还有一些可取之处的话，那绝不是因为我个人有多大的能力，而应归功于我们有一支高素质的保洁队伍，有一群有热情、肯于奉献的物业管理人员。作这个小结的目的，也决不是给自己涂脂抹粉，而是希望能达到冷静回顾一下自己这段时期的工作得失，总结经验，吸取教训。

>三、掌握情况，不断成长

这一阶段的工作，一方面是尽快掌握小区的基本情况，另一方面确保小区各项工作的正常进行。由于交接时间较短，很多事情只能边干边学习，在此期间，保洁的日常工作主要靠的是公司\*\*的有效指挥，靠的是管理人员的高度自觉。这一时期的工作，在大的事件处理上能积极向\*\*汇报，迅速采取措施，未出现严重错误，但在工作细节上还存在不少问题，好在有\*\*和同事及时指出并补救，均未产生严重后果。

>四、存在问题，加以改进

今年的保洁工作，也暴露了自身存在的一些问题，如在自身要求上还比较放松，对一些细节注意还不够，有待在今后的工作中予以改进。同时，希望能有机会到比较成熟的小区去学习、掌握更多技能，提高自己的专业水\*。决心在岗位上，投入更多的时间、更大的热情，完成公司布置的各项工作，不辜负公司\*\*的期望。

明白自己所肩负的责任；积极参与基层建设，在工作中要起到模范带头作用，做广大职工的表率，同时，认真学习相关业务知识，不断提高自己的`理论水\*和综合素质。在工作上，围绕物业的中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务。

随着xx的实行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提\*\*化素质和各种工作技能，为物业做出应有的贡献。

——园艺工年终工作总结3篇

**制冷企业工作总结范文7**

从我进入公司到现在，不知不觉间，已经匆匆过去两个年头，让人禁不住感叹“光阴似箭，岁月如梭”。两年多来，我经手的工作，完成的项目，数不胜数，回顾这些年的经历，忙碌的踏实感铺成了日常工作的基调，而\*稳中也感受着公司、部门以及我个人的不断发展，对于我个人而言有着不可复制的记忆和不可磨灭的意义。在各位\*\*和同事的帮助与协助下，我工作都取得长足进步，取得了突出的成绩，让我收获颇丰，当然在这段时间里也发生了不少问题，可谓得失兼具，但带给我的`所有历练都将积淀成为今后进步的深厚基础。

>在此，我对我个人这几年来的工作进行简要的总结和分析：

>1、对工作内容和职责的总结

随着公司业务的发展和我个人能力的提升，我所负责的工作内容和职责，也发生着变化。

xx年，我非常荣幸的以草坪经理的身份进入公司，工作内容是协助工程部对球场的建设，主要负责球场的深排水、浅排\*\*作，沙坑建造、给\*\*程的监管，一般是对外包工不包料。由于此项工作关系到整个高尔夫球场后期的投入使用之后效果，因此对技术和质量要求较高。作为这项工作的主要负责人之一，一方面，在工作上必须严抓质量，充分做好\*\*工作；同时，还需要带领我所在的部门，在工作上，为工程部提供有力的协助，从而保证施工的顺利进行和圆满结束。

xx年以来，公司发展速度加快，球场相关工作也日益繁杂，我的工作内容除了xx年的基本工作之外，还要负责对球场的日常管理，以及本部门的人员配置和管理。例如xx年，由于球道铺沙和植草工作人手不够，我便带领草坪部对外招收员工，加快工作的效率。这样，草坪部的人员也相对多了起来，我的工作目前也处于比较繁忙的状态，一方面要管事，做好草坪部日常维护和建设工作；另一方面要兼顾管人，做好整个团队的建设，带领整个草坪部以好的精神状态和高的工作效率为公司建设和发展而努力。

>2、对工作业绩和经验的总结

（1）工作业绩

经过两年来的努力工作，我和草坪部都取得了很大的发展，在工作上也取得了丰硕的成果。深排水管安装和浅排水管安装工程量浩大，其中浅排水管安装完成了292xx米；植草面积351851\*方米，09年一年的植草面积就达\*\*\*万多\*米；园林景观植树方面也取得了相当可观的成绩。

09年所取得的成绩，是最为值得一提的。在我和其他管理人员的带领下，草坪部从2月份至11月份，基本完成草坪建植工作，实现草坪作业机械化，总的植草面积达\*\*\*万多\*米，同时顺利的完成了侨博会的迎接工作。园林班组基本完成了1#～18#园林绿化工作，包括球道中的大树种植、边坡绿化等园艺工作。其中，小蚌兰、尖凤尾、海芋等花苗繁殖近24700株；榕树、白玉兰、国王椰等乔木类树木23xx5株；大红花、夹竹桃、勒杜鹃等灌木类4005株；绿苋草、银边草、龙船花等地被植物12530株；野菊花面积种植约300亩；边坡种植面积约100亩。机修班组则通过自身专业技能的提高，保障了草坪机械全年的正常运作，使草坪作业机械化逐步形成规模，建立了一支强而有力的机械队伍。喷灌班组在\*\*的气候环境下，克服一切困难，保证了前9洞草坪的正常生长情况使其基本成型，后9洞的草坪也在迅速生长中。

面对这些丰硕的成果，我们可以自豪的说我们是“高尔夫球场的绿化基地”！

（2）经验总结

经过这些年的努力工作，无论在理事还是管人上，我都积累起了丰富的经验。在部门的管理上，通过这些年的精心管理，培养起了一批给排水方面的技术人才，同时也塑造起了部门的工作风貌，正是由于我们部门整个团队的努力，才取得了上述工作成果，也为球场的给排\*\*作、绿化工作解决了后顾之忧。在工作上，各项工程的圆满完成，不仅使我在工程计划、人员安排、项目实施方面日益娴熟；同时，随着越来越多的项目对外包工日益增多，我与各承接商也建立起了一定的关系基础，这些都为为后续更多更大的工程项目的开展奠定了一定的经验和关系资源基础，也使我对未来的工作充满了信心。

但是，在总结这些工作成果和经验的同时，我也深知自身存在着诸多不足之处，例如，重工作实效，而相对忽视了对员工精神和文化生活的关注；在施工的过程中，过于注重工作本身的质量，而对施工环境和施工执行过程的勘察有所疏忽。在本年的洞口试业中，虽然前九洞已经成功进行试业，但后九洞因施工原因产生发球台下沉，果岭也没按设计施工，结果造成这些项目全部进行整改。

>因此，在未来的工作中，我应更加发挥自己的长处，明确并改正自己的不足之处，在具体应从以下几个方面着手：

首先，加强对工程施工\*\*和管理方面知识与技能的掌握，严格监管好施工；的进程，同时提升对施工环境的勘察能力，为工程的可行性分析和工程的施工设计提出有建设性的对策建议。

其次，加快整改步伐和质量，使需要整改的项目尽快保质保量的投入试行和使用。项目需要重新整改，本身就已经造成了大量资源的浪费，因而，最好的挽救措施，便是尽量减少整改时间，降低机会成本。

第三，加强部门员工培训，使本部门的技术人员拓展知识面，不仅专业自己的技术，同时还需要掌握其他与草坪建设管理相关的知识和技能，提高业务素质和执行力，从而充分保证我们部门的工作实效。

第四，积累更多的外部供应商和工程项目承接商的关系资源，从而保证外包项目的质量和较低的建设成本。

第五，加强与工程部之间在工作配合上的默契。草坪部的工作很大部分需要配合工程部的建设工作，因此在日常的工作中，需要更多的与工程部多做交流，明确工程部在项目建设上对于草坪部的要求，并按这些要求严格要求我们部门的每一位员工。从而培养起协作默契，一起为公司的项目建设做贡献。

最后，我衷心的感谢公司\*\*的指导与信任和同事们对一直以来的\*\*。这两年来的辛酸疾苦，付出收获都已经成为过去，我们迎来的是公司和我们部门、我们个人的更大的未来发展。20xx年伊始，在进入这一年之际，我希望我和我的部门通过努力，能在工作上有更大的突破，在现有基础上得到更大提升。

——送货工年终工作总结

**制冷企业工作总结范文8**

繁忙的一年又快过去了，回望20\_年，真是感慨万千，有得有失。20\_年真是难忘的一年，感谢领导的大力栽培，和同事们的支持和帮助。努力开拓市场，对内狠抓生产管理、保证质量，以市场为导向，面对今年全球性金融危机的挑战，抢抓机遇，销售部全体人员团结拼搏，齐心协力完成了本年度的销售工作任务，以下八条是本年度的工作总结：

1、作为一个销售员工，一定要很了解公司和公司所销售的产品，这样你在跟客户介绍的时候才能有充分的自信去说服他去接受你，接受你的产品。

2、工作一定要勤奋，这个勤奋不是做给领导看，是让自己更快的成长以获得更多的自信，一流的销售是混业绩，二流的销售是混日子，三流的销售时混饭吃，我现在如果把自己定位成一个一流的销售就必须把工作当成是自己的事，认真，努力，主动的去做，其实做销售做久了压力是比较大的，除了要对工作总结外还要不断的学习接触到与之相关的知识和专业技术，当然最重要的还是如何做出业绩，怎样使利润最大化，这都是要通过勤奋来完成，有句话是没有销售不出去的东西，只有销售不出去的人，其实做销售也就是在做人。

3、良好的工作态度，有些人可能觉得一些销售人员每天要面对一些难搞定的客户或者是因为压力大的关系，难免会脾气不好，但我觉得这个也是工作态度问题，因为很多客户往往是不容易搞定的，这就看怎么放\*心态，正确的面对，毕竟我们是做服务行业的，良好的态度也是客户考察我们的一个很关键的一点，所以不论在何时，请注意自己的说话和言行，拿起电话的时候，要让充满激情，面带微笑，相信电话那头的客户也能充分感受到你的真诚，从而被你打动。

4、请为公司创造尽可能多的利润，如果不行就辞职吧，这是一种心态问题，一来你为公司创造的多，你自己得到的也多，二来不要总是认为自己被公司利用了或者为老板创造了多少自己才拿那么点，因为被人利用说明你还是有价值的，最可悲的是利用价值都没有，也就是说没有利润意味着失业。

5、当你在和客户沟通时一定要记住你不是去求他们去买你的产品，而是去帮助他们解决问题的，这是一个各有所有的双赢，主管说这个非常重要，直接影响了心态，而正确的心态是成功的关键。

6、做销售的一定要有自信，一个销售如果没有自信就连说话和打电话的勇气都没有， 那就跟不用说出门拜访和做出业绩了，自信主导着销售的内心，有的自信你可以随机应变的应对客户的刁难和困难，我觉得作为一个销售在受到打击的情况下，还要唱着歌开开心心的来上班。

7、一定要有耐心和恒心，相信自己只要付出一定会有回报，只是时间问题，我曾经一度很郁闷自己因为自己没有业绩，但是当主管告诉我他是进公司第3个月才出了第一个单我又对自己充满了信心，当然耐心不等同于混日子和等单，是要我们时刻保持上进心，不断的去努力。

8、作为一个销售总结是很重要的，不仅是对自己的工作内容、工作效率、工作方式、沟通方式、错误的发生、工作计划、出差计划、项目运作等，还要对自己说话技巧、肢体动作，甚至是个人的为人处世等进行总结，总结了才能发现不足，才知道自己还有哪些可以上升的空间。

对工作保持长久的热情和积极性，更需要有“不待扬鞭自奋蹄”的精神。所以这xx年来我一直坚持做好自己能做好的事，一直做积累，一步一个脚印坚定的向着我的目标前行。

最后，我想说不管在哪里工作，做什么工作，态度和心态很重要，遇事把心放宽，才能更好的处理和解决面对的问题，从容的面对挑战，不断的去丰富充实自己，客观的面对自己的不足，更好的去改进，每个人都会有美好的明天!

——厨工个人年终工作总结3篇

xx年即将过去，在这将近一年的时间中我通过努力的工作，也有了一点收获，临近年终，郑工的明细年度总结指引，目的在于吸取教训，提高自己，以致于把工作做的更好，自己有信心也有决心把明年的工作做的更好。郑工的明细更让我回忆起一年里的点滴，下面我将对我送货工作这块相应郑工的写作明细指引做个明细的总结。

**制冷企业工作总结范文9**

又一个月过去了，这已经是我接内勤工作的第6个月了，整整半年的时间，过的真的很快。在此期间，我非常感谢领导和同事对我的支持与帮助。在大家的帮助下，让我尽快融入了到这个大家庭中，并成为这大家庭的一员，这个大家庭中的每个人都很有特色，有很多值得我去学习的地方。也许在别人看来，这只是一份繁琐的内勤工作，但是我不这么认为，我反而觉得内勤工作很重要。这是一个服务岗位，是为大家庭中的每一个人服务的。因此，我严格要求自己，做好自己的本职工作。

首先是公司各销售部门的销售进度情况。一开始对这类报表，我很头痛，确实不太理解其中的各项之间的关系，但是现在我已经很明了了，但在填写数据的时候，我都很谨慎，小心，因为我知道，这类报表就是各部门的销售人员跟领导证实自己销售能力的一个强有力依据，所以容不得一点错误。因此一定要做到准确无误，既让领导对各部门的业务人员的能力水平有个了解，也让领导对目前的销售进度有了解，同时领导还可以根据这些报表发现现在市场的一些动荡，以便来及时改变营销策略。

然后是日常工作总结。作为一名销售内勤，我很明白岗位的重要性，在工作的同时也能增强我个人的交际能力。销售内勤是一个承上启下、沟通内外、协调左右、联系八方的重要枢纽，在处理一些繁琐的日常事务时一定要有头有尾，全程掌控，同时也要增强自我协调工作意识，把工作做到前面，给自己留下充足的时间去面对突发的事情。把工作做到前面是经理每次开会都会跟我说的话，我也慢慢的学会了，也体会到了其中无穷的好处。现在我每天早上来了，都会把每天的日程看一遍，然后一件一件的去做，把今天的事情全部做完，绝不拖到明天。做的多了，熟练了，自然就会节省出不少事件。如果有剩下时间，就把第二天需要做的事情也看看，能提前做的就都提前做好。我每天都会做备忘，有的事情可能是今天通知的，但是要两天甚至三天以后才要做，所以我每天都会把事情记录下来，第二天把基本工作做完，就看看今天有哪些事情需要做。这样做事情有条有理，有计划。

最后是我今后要努力的方向，也是我需要努力去填补的不足和缺陷。

首先，要加强自身的学习，多了解单位的整个运作流程，就算系统我不懂，单位的共享里面有SAP系统的培训视频，有时间的时候就可以去看看。其次还要努力学习医药专业的知识及专业英语，我不能丢下我的英语，这是我的强项，我会尽量抽出时间去学习，去练习。另外，还要做到和其他各个部门良好的沟通，做领导的好助手!最后，用我们经理的话说。所有的事情就是四个字，勤能补拙。

有一句话说得好，时间就像海绵里的水，只要你挤总会有的。在以后的工作当中，我会扬长避短，做一名称职的销售内勤的同时，做一名合格的翻译，不辜负自己，也不辜负领导对我的期望!

**制冷企业工作总结范文10**

三个月的试用期下来，自己努力了不少，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。从这一阶段来看，发现自己渴求的知识正源源不断的向自己走来，到这个大溶炉里慢慢消化，这就是经验。在此十分感谢公司的领导和前辈们对我的关照。

我深刻地体会到了公司从老总到同事踏实认真的工作态度，让我更加的警惕自己，把工作做好做细.每个公司的制度和规定在细节上虽稍有区别，但大体方向和宗旨却都相同.所以，很快我就适应了这里的工作 流程 ，尽量配合大家的工作.虽然也有一些不当之处，但是我都积极改正，避免再犯.所以，很快的，我就融入了沁园这个大家庭，并认真做好自己的本职工作.我喜欢这里，并且很愿意把这里当作锻炼自己的平台，和公司共同发展，做出自己的贡献. 对我而言，不论在哪里，在哪个公司，只要我能有幸成为其中的一员，我都将以饱满的热情，认真的态度，诚恳的为人，积极的工作融入其中.这是作为一个员工基本的原则.团队精神是每个公司都倡导的美德.我认为，公司要发展， 彼此的合作协调是很重要的.没有各个部门和各位同仁的相互配合，公司的工作进程要受到阻碍，工作效率会大打折扣，公司效益自然会受损.这样对公司和个人都无益处.

在沁园，我的主要职责是营销中心内勤，负责统计各区业务人员的工作汇报、每月费用报销的初步审核。同时，负责与各区经销商核对每月的帐务，资料和信息的传递。

三个月来，我更是体会到，工作时，用心、专心、细心、耐心四者同时具备是多么的重要。就拿每月和经销商对帐来说吧，我要用心的做出近百家经销商的帐务，专心的做好每一家经销商的帐，细心的做好各经销商的每一笔帐，耐心的与各经销商对好每一项帐目。

在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，一是向书本学习，坚持每天挤出一定的时间不断充实自己，端正态度，改进方法，广泛汲取各种“营养”;二是向周围的同事学习，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法;三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。

要做好一份工作，我认为最重要的是要有责任心，有了一份责任在身上，就会努力去完成它，并完成好，这样爱你的工作，你的工作就会喜欢你。公司常宣导大家都要做到：认真做好自已的本职工作。这就是一种无形的责任，鞭策着我，朝着这个方向努力，不断改进，不断提升。

有首歌唱得好“看成败人生豪迈，只不过是从头再来.”我对它的理解就是：如果成功了，不要骄傲，继续努力，以便取得更大的成功;如果失败了也不要气馁，总结失败教训，争取下次成功.不论怎样，在工作和生活中要始终保持积极乐观的态度，才能工作的更好，生活的更精彩。

**制冷企业工作总结范文11**

光阴似箭，日月如梭，不知不觉中，20\_\_就这么过了。在公司工作的这段时间里得到了公司领导和同事的支持和帮助，很快的适应了销售内勤的工作，回顾这段时间，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也意识到自己还存在很多的不足。

一、内勤日常工作

作为\_\_公司的销售内勤，我深知岗位的重要性，也能增强我个人的交际能力。销售部内勤是一个承上启下、沟通内外、协调左右、联系八方的重要枢纽。工作主要从以下几个方面开展;

1、日常业务衔接、客户服务、处理客户抱怨、客户咨询电话的接听及电话记录。

2、对客户进行销售政策的传达及业务信函的发送。

3、销售会议的安排、记录及跟踪结果。

4、做好本部门的档案管理工作，建立客户信息档案(涉及用户基本情况，使用品种、数量、价位、结算方式)。

5、各种促销活动情况了解，统计费用报销等协助办理。

6、建立销售分类台帐(反映出销售收入价格、运杂费、货款回收额度、应收货款额度)。

7、建立销售费用台帐(反映出部门内部费用及每个业务人员的费用、差旅费、运杂费、包干或定额包干费用的提取数额)。

8、各种报表的统计、汇总、报告的打印转发。

9、销售经理差旅费的初审与上报签批。

10、对所经手的各类涉及我厂商业秘密的销售资料、数据应妥善保管，不得丢失或向外泄密。

11、同类产品竞争品牌资料的分析与建档，销售相关宣传资料的领用、登记、分发。

12、各月份客户回款额排查、跟踪、跟进。

二、存在的缺点及计划

对于太阳能市场了解的还不够深入，对产品的技术问题掌握的过度薄弱，不能十分清晰的向客户解释，对于一些大的问题不能快速拿出一个很好的解决问题的方法。在与客户的沟通过程中，过分的依赖和相信客户，以至于引起一连串的不良反应。本职的工作做得不好，指导力度不够，影响市场部的销售业绩。

20\_\_年的到来，在做好本职工作的基础之上，对上述存在的问题，我个人也要尽自己所能，多掌握一些技术上面的知识，尽量做到应对自如，从容得体。不断增强自己的辨别能力，在更好的与客户沟通的基础之上，能更多的为公司利益着想。

三、部门组织上面的一些小建议在明年的工作规划中下面的几项工作作为主要的工作来做：

1、建立一支熟悉业务，而相对稳定的销售团队。人才是企业最宝贵的资源，一切销售业绩都起源于有一个好的销售人员，建立一支具有凝聚力，合作精神的销售团队是企业的根本。在明年的工作中建立一个和谐，具有杀伤力的团队作为一项主要的工作来抓。

2、完善销售制度，建立一套明确系统的业务管理办法。

销售管理是企业的老大难问题，销售人员出差，见客户处于放任自流的状态。完善销售管理制度的目的是让销售人员在工作中发挥主观能动性，对工作有高度的责任心，提高销售人员的主人翁意识。

3、培养销售人员发现问题，总结问题，不断自我提高的习惯。

培养销售人员发现问题，总结问题目的在于提高销售人员综合素质，在工作中能发现问题总结问题并能提出自己的看法和建议，业务能力提高到一个新的档次。

4、销售目标

今年的销售目标最基本的是做到月月有进帐的单子。根据公司下达的销售任务，把任务根据具体情况分解到每月、每周、每日。以每月、每周、每日的销售目标分解到各个销售人员身上，完成各个时间段的销售任务;并在完成销售任务的基础上提高销售业绩。

我认为公司明年的发展是与整个公司的员工综合素质，公司的指导方针，团队的建设是分不开的。提高执行力的标准，建立一个良好的销售团队和有一个好的工作模式与工作环境是工作的关键。

四、总结

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战、我决心再接再厉，更上一层楼，努力打开一个工作新局面。

**制冷企业工作总结范文12**

家访工作向来是学校德育工作的重要组成部分，是沟通教师、家长、学生心灵的桥梁，是学校与家长达成教育共识，协\*\*育目标，实现教育同步，促进学生身心健康\*\*发展的重要途径。年前寒假，在教育局号召，学校\*\*，级部\*\*安排下，我们一行走访了10余户家庭。来回很累很辛苦。但话说回来，辛苦是值得的，收获是很大的，过程是愉快的。

首先我们每到一处，看到的都是学生的满面笑容，看起来还是挺受欢迎的.。然后是家长的高兴，许多学生和父母由于代沟的问题，几乎没什么沟通，大家各忙各的，互不了解。父母有些干着急，可也没什么办法。甚至有些家庭，去了就有助于调解、化解父母子女之间的矛盾。在送客的时候，一家人脸上流露出的真诚和感激之情，无疑论证了此次家访的的意义之成功与伟大。

在这次家访活动中，我发现多数家长的综合素质跟不上时代要求。有的家长还习惯于传统的“棍棒教育”，只要学生不听话就打一顿再说。有的家长无法理解学生日益增长的“自我”意识，凡事搞包办，致使双方的矛盾日益激化。有的家长对孩子百依百顺，当做小\*\*，助长了子女依赖性、惰性的蔓延。有的家长在学习、复习最紧张的情况下教育学生，进一步加重了学生的心里负担。有的家长对孩子要求不严，有时学生有点小病，就不让孩子写作业了，这也不利于学生心理健康的成长。甚至还有的家长把教育子女的责任和任务全部推在了学校和教师的身上，自己站在一旁，当起了\*\*者甚至只是一名看客。

在日常生活中没有与孩子进行必要的多方位的思想情感交流，但是，望子成龙，望女成凤的期望却很高，强烈地期望自己的孩子成才。诸多的问题，一方面，这让我们看到自己肩上担子的沉重；另一方面，也让我们进一步认识到了，家访的必要性和重要性。

学生、家长、教师之间的三方对话，使我们能够更为准确地找到学生身上存在的问题，便于我们对每位学生，辨证施治，对症下药，增强对策的有效性。特别是下一步一定要与家长保持密切地常时地联系，及时发现问题，及时解决，真正做到防患于未然，做到有的放矢。

总之，家访工作是教师工作中不可或缺的方式。通过家访我感到，教师与学生之间不只是传递与被传递的关系，也是情感、人格的相互作用的过程，人的情感是在认识基础上产生和形成的，培养学生健全的人格、高尚的情操，良好的心理和正确的学\*\*惯是我们教师的责任。本次家访我体会最深的就是：了解了很多课堂上、档案上看不到的东西，认识了更真实、更全面的学生。这将有助于我们今后更好地把握他们的心理，开展教育工作。

——维修工年终工作总结

维修工年终工作总结

**制冷企业工作总结范文13**

20xx年x～x月份，在公司领导的统一安排下，开展了xx公司焊工考试委员会复审换证工作。参与编写了《焊接基本知识考题库》、《焊接工艺规程》、《焊工考试管理细则、管理制度及设备操作规程》。参与卡塔尔海德鲁铝电解铝项目的焊接工艺评定及施焊工作。根据《钢制压力容器焊接工艺评定》适合产品要求的试件，完成了以下工作：

1、设计接头形式。

2、试件的准备。

3、试件的焊接及填写施焊记录。

4、外观检查。

5、无损检测。

6、试件加工。

7、成型试件的试验、力学性能和金相宏观检查。

8、整理焊接工艺评定及设计指导书。

20xx年，完成建设公司焊工压力容器资格证换证工作，其中组织xx名焊工进行了取证培训，并且组织换证考试，参与考试人员经考试全部合格，并顺利取证。

以上是我近一年的工作，在今后的工作中，我将进一步加强学习，不断提高自身素质，在干好自己本职工作，继续发扬优点，立足岗位，无私奉献，对电焊培训工作尽职尽责、不断提高培训质量，保质保量完成公司的个项培训任务，使公司的焊接培训质量继续持续优秀水平，为公司的各项工程带给质量保证。同时，做好传、帮、带工作，充分发挥自己的聪明才智，为公司的发展壮大作出应有的贡献，使公司的焊接水平得到进一步的提升。现将20XX工作计划：

1、学无止镜，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种家装相关知识，并用于指导实践。

2、“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。

3、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作。

总体控制温度良好全年温度在零下xx度至零下xx度之间，但夏季温度较难以控制，主要原因是夏季停电频繁，来电之后排管上的霜融化又结冰影响降温，而且我们的储藏库库门直接对着外面，只要开门外面xx度以上的热气就会进入，所以夏季温度都在零下xx度到零下xx度。

速冻库方面在去年发生了一起质量事故给公司造成了巨大的经济损失，是制冷机房的失职。速冻库方面也受停电影响造成部分产品质量，而且还需要频繁的产品周转，长期的限电制冷系统不能发挥全部效能，冷库结构及库门的缺陷使速冻库不保温跑冷严重冷凝器蒸发面积过小都是影响产品质量的因素。同样受停电影响各预冷库温度在停电期间温度都在xx度左右，放有热白条的预冷库甚至库温达到xx度，受影响部分产品轻微变味。另外副产预冷库也存在几次产品冻结造成出水变色问题。进入下半年时外界温度逐渐降低重点监控副产预冷库防止温度过低造成产品冻结，其\_排除冻结隐患7起，及时发现调整温度，没造成质量问题，发生时间集中在夜间21点到凌晨4点，所以对此时间段重点跟踪。

预冷库xx工作侧重方向完善硬件条件；其中在制冷方面有问题的及时反馈伟鸿领导，自己处理不了的及时反馈领导上级，避免出现什么问题。完善软件条件；加强伟鸿操作人员的监督，有问题及时和主管上级沟通，另外自己和伟鸿人员搞好关系，加强工作合作力度。加强库门关闭，库内长明灯，冰霜及时清理的监督，各降温区域提前降温。加强夜间检查力度，侧重于凌晨的检查，及时沟通降温区域的降温力度。

工作中存在的问题受停电、限电问题影响工作很难开展，降温区域温度难以保证，速冻时间过长对产品质量不利。夏季外界温度高，频繁停电，举例说明当停电时需要一起监督周转产品，没过多久来电紧接着又需要监督机房及时降温，接着上面又杀猪了……同时夏季夜间也不能放松警惕，所以有时侯我直接睡在机房里。突出问题为冷凝器冷凝压力过大、各库门跑冷严重关闭不严、系统老化各蒸发器存有制冷机油影响制冷效果、杀猪空调跑氟严重。伟鸿操作人员还是缺乏责任心，很多时候有的问题需要及时调整的不去重视。20XX工作规划；树立全局观念，做好本职工作加强专业技能学习，勤于现场观察；善于沟通交流，强于协助协调根据我分公司实际情况做出以下总结：

一、树立全局观念，做好本职工作不管从事什么工作，树立全局意识是首要的问题，制冷服务也不例外。我认为服务工作的全局就是：“树立服务人员形象，使车间对制冷机房服务的满意度和评价最大化”。

最大限度的保证公司产品的质量，是提高我们产品的核心竞争力的一个重要组成部分。做好服务工作，同时也应及时反馈不正常现象，以便作出及时处理，使产品更好的满足市场的更高要求。

二、精于专业技能，勤于现场观察作为一个制冷服务人员，要在现场勤于观察、立思考、多与其他分厂制冷人员交流，从而不断掌握吸取以往其他老人员的经验。能否控制好车间工艺要求温度保证产品质量是衡量制冷人员专业水准的标尺，同时也是制冷人员应做的本分工作。所以我建议公司增加学习的机会，增加各分厂的技术交流，促进各分厂制冷机房的共同进步。

三、善于沟通交流，强于协助协调制冷机房人员不仅要有较强的专业技术知识，还应该具备良好的沟通交流能力，一种产品很多时候往往或许不仅仅有一个标准，而往往我们不去沟通按常规标准操作，所以这个时候就需要我们主动出击，和车间沟通交流，规范操作，从而避免对产品的加工标准误操作至对企业形象的损害。

很荣幸来到xx小区担任保洁员，这份工作对于我来说来之不易，从上岗的第一天开始，我就以严谨的态度来对待这份工作。随着年终的到来，我对今年的保洁工作进行了以下总结。

**制冷企业工作总结范文14**

xx年即将过去，在这将近一年的时间中我通过努力的工作，也有了一点收获，临\*\*终，郑工的明细年度总结指引，目的在于吸取教训，提高自己，以致于把工作做的更好，自己有信心也有决心把明年的工作做的更好。郑工的明细更让我回忆起一年里的点滴，下面我将对我送货工作这块相应郑工的写作明细指引做个明细的总结。

>一、年度内完成的工作明细

大致送货任务已及时送往客户厂家，部分送货记录表已填写，业务员交代信息及任务基本完成，其有待加强沟通完成，完成年度内的工作明细，说实在的，有很多很多都是未完成的，送货工作比如有业务员交代的几个客户未落实的联系名单，桶包装未完善。

>二、年度内工作计划完成率

工作计划完成率对我送货工作来说可以说是百分之七十，相对xx年有稍许改进，因为各方面都学习到了点知识，自然处理事情会明了一点，但还是我的不足，比起有经验的老者，或者经历过事情的年\*\*，我还过于年轻，还有未\*\*的任性。

>三、年度绩效考评月\*均分数

绩效分数在7月到9月一直虎落\*阳，虽然只是一个分数，也相应的反映了我的工作切实不到位。

月\*均分数为\*均91。17，扣分情况及改进措施详见第四大点

>四、年度绩效考核扣分最常出现的项目

扣分最常出现的还是老话题了，沟通合作满意度，本人虽然经验尚浅，可能有多时候是不自信的，经常与人对话或者接触会低下头，有些胆怯，这是我的弱点，这也是我明年计划的\'一大计划，相信没有克服不了的事情，只要有信心。

1月扣分情况，送货信息反馈不完整，有未填送货记录表，与销售助理无沟通，没反映过信息回公司，形象还要加强，\*\*执行力一般，多为彭勇与销售助理接触，自己未与其正面接触。

2月扣分情况，送货信息反馈不完整，空桶回收交接不及时，2月15日送骏辉货未填写完整的送货记录表，2月28日致丰货未填写送货记录表，出现一次未按要求反馈信息，要多与相关同事沟通。

3月扣分情况，送货信息缺沟通，食毛剂包装桶装货时不够整洁，反馈信息不够主动完整，有时相互沟通不够，3月份js13的包装桶回收率低于百分之95，有沟通但沟通较少，采购主管对其工作称赞其认真负责，但对客户沟通欠佳及出现过小错误。

4月扣分情况，与销售助理沟通不够，与客户仓管攻关能力不够，包装桶铁圈有些生锈比较多，有时候送货回来没有及时反馈信息，富琳公司的关系没有完全处理沟通好。

6月扣分情况，嘉禾送货错回黄单一次，工作能力有待提高，包装桶外观欠佳，有时不相关的文件还在桶外，反馈信息不完整，主动性欠佳，与客户仓管收货员的主动欠佳，与销售助理欠沟通，主动性不强，有时了解客户库存情况不准确。

7月扣分情况，裕泰欠桶超最近2批次送货桶数1个，骏辉欠桶数超最近2批次送货总数27个，东诚超18个，生产部满意度百分之95，与销售助理合作满意度百分之90。反馈信息不够及时完整，\*\*执行满意度百分之85，有时有泄露情况，产品没有把好关，主动性欠佳，沟通能力欠佳。

8月扣分情况，与销售部门沟通待加强，产品出厂把关不严格，反馈信息不及时，做事不够主动，一次不达标[qx01]，销售助理合作满意度被扣分，单据签收工作被扣分，及时回收客户空桶被扣分，超出公司规定数的客户有裕泰，骏辉16个，生产主管合作满意度被扣分。

9月扣分情况，销售助理对合作能力满意度百分之90，包装桶包装有时不达标，到客户了解信息不够及时，沟通待加强，意识不够强，东诚欠桶超规定数以外12个，国泰欠桶超规定数以外20个以上，骏辉欠桶超规定数以外2个，未听到有关重要情况汇报（工作态度，对待工作积极上进，有很强的服务意识）。

10月扣分情况，对交待的任务不够主动完成，应提高这方面的意识，与销售助理合作，销售助理满意度80%，在业务部的时间太少，骏辉欠桶超4个，空桶外观欠佳，反馈信息传达不到位，没有按送货职责去做事，欠缺主动性，与销售助理没有主动沟通。

>五、年度出勤天数和请假天数

今年一年由于家里有些事情，有三次的请假回家，对公司带来的不便。

>六、年度迟到、早退次数

迟到，早退，虽然考勤卡上无记录，既然总结了，就要对自己说，一年下来也有很多次迟到，虽然一直被包容，但这是对自己负责吗？

>七、年度内奖励次数或罚款次数

这一年下来无奖励，无罚款，错误是肯定有的，工作中没有错误是不可能的，只是自己没有反省自己，写在这里也对自己脑海加一个感叹号。

>八、年度内安全事故次数

在xx年上半年期间，出现过一次安全事故，在送货到客户厂家卸货的时候，一桶规格125kg无泡枧油由于包装盖未完全加固稳定，在卸货的同时也无多加注意的情况下，桶盖冲出，成品全部报失，很明显是我的工作没做到位所造成，总结有教训。

>九、年度内质量事故次数

11月中旬送一桶货物到客户厂家，其中因为质量问题纠纷了很长时间，质量还是有很多次被投诉的，虽然送货工作是\*\*不了质量的，但可以列举做为警戒，以避免不相关麻烦，使之效率提高。

>十、团队意识的提升和对团队贡献的表现举例

团队意识增强了，借此表扬下自己，因为比起以往，还是多学到了点为人处事的经验，也是比较懂得珍惜朋友，团队里面不就是朋友吗。

>十一、年度内和同事发生冲突次数

可能是自己在做事情，或者为人方面还是比较冲动，和生产部员工有过两次口角，提高自我修养，还是多背几遍弟子规吧。

>十二、年度内传播负面信息次数

传播负面信息，无。多读弟子规，领悟其中，心态要好，尽量不产生负面信息传达任何可传达信息之人。

>十三、年度内参与培训次数

一年下来断续的听了三节课，两节弟子规课程，一节艾莫老师的课程，由于工作关系，一直时间不对，公司\*\*的培训一直没有机会参加，在明年机计划里，加强。

>十四、工作和学习的坚持精神的自我评价

工作和学习坚持精神总结一下还是不够努力，知识面太小，学习太少，计划要努力，要刻苦。

>十五、工作效率的自我评价

对于送货工作的效率，虽然每项程序说熟悉也可以，但自己对自己的满意程度不佳，效率也不佳，总之加强。

>十六、跟进工作和执行程序的自我评价

对工作的跟进，原来自己从来没有考虑过跟进工作，只知道跟着工作，听安排工作，执行程序流程。

>十七、工作态度和激情表现举例

在培训中艾莫老师提起的工作要有激情，这体现在心态，自己要学习怎么调整心态。

>十八、敬业精神表现举例

不是因为本人低调，而是实在找不出本人敬业表现在哪里，目前只做到了尊老爱幼，既然总结，就要对自己说实话，并不是老实交代，是自己对自己交代，如何加强产生敬业精神，明年计划一定要好好整理。不得有误。

>十九、\*\*协调能力表现举例

送货虽然\*\*协调能力无地发挥，但我知道\*\*，协调是要有能力的，要有说服力，我的工作和生产部员工在协作这块有待沟通完成。

>二十、认同公司核心价值观和公司文化建设的具体表现举例

公司的核心价值观和公司文化我很认同，但不知道具体表现怎么说，以人为本。

>二十一、遵守公司\*\*的具体表现举例

在公司\*\*这块具体表现遵守最值得提的就是本人不撒谎，不染有颜色的头发，公司\*\*要遵守，国有法，厂有规，尽量做到不迟到，不早退，不与人发生口角，不随地乱吐痰，等。

>二十二、忠诚公司的具体表现举例

在永佳公司也工作了好多年了，忠诚公司具体表现在这几年里自己还不完全认识到忠诚在不在，但从没有想过有跳槽的心理，一直安份的在公司任劳任怨，我想忠诚应该就体现在这里，服务公司，与公司一起成长。

>\*\*\*、年度提升和进步最大的具体表现举例

今年进步最大的是自己对自己说，可能本人一直以来都是从事基础普通工人，这种普通工人的心态在我心里一直围绕，很深很深，如今可以说是提升到了另一个空间，是我内心和本身限有能力的一个挑战，虽然还未适应下来，但这是我明年里的一大计划。

>\*\*\*、年度内阻碍进步的因素具体表现举例

阻碍自己进步的可能就是自己的心魔吧，还有本身知识不足，加强学习多方面知识，提高自己。

>二十五、年度内最大的教训的具体表现举例

在一次因为自己贪玩任性，导致前一天无睡眠，第二天又继续的工作，这样可想而知，工作又做不好，身体又搞坏，这种教训真铁。再不敢了。

——公司普工年终个人工作总结3篇

**制冷企业工作总结范文15**

20\*\*年我们机修全体员工在公司各级领导带领下，严格遵守各项规章制度，从各方面严格要求自己。一直以来坚持以车间的实际情况为出发点，以保障设备的正常运转为前提，以降低维修成本和缩短维修工时为目标，在不断学习，总结工作经验与教训中前进。机修工种工作环境比较复杂、脏而累，但我们机修组的每位成员都勤奋肯干，发扬不怕吃苦、团结拼搏的精神，不断提高自身的职业道德素质和职业技能水平。从而在面临的一系列挑战中出色地完成了各项工作，为车间能按时完成各项生产任务打下了良好的基础。为了始终做好服务后勤兵，保障各工段的正常运行，现将这一年来的工作总结如下：

**制冷企业工作总结范文16**

时间飞逝，转眼20XX年年关已到，我到xx公司也有一年时间了。这是紧张又充实的一年，xx见证了我从无到有。从今年x月x号进公司以来的一年，对我来说是一个成长的过程，我从一名经验浅薄的应届生，逐渐成长为一名具备一定专业知识的采购职员。面对这一年，xx公司所有人齐心协力，同心同德，克服了今年市场经济低迷的困难，使公司产品推陈出新，这是值得我们骄傲的。为我们克服了困难，经受住了考验而骄傲自豪。

年初，我以应届生身份来xx公司实习，这是我从学校走向社会的第一步，是人生道路上一个很重要的起点。众所周知采购部是公司业务的后勤保障，是关系到公司整个销售利益的最重要环节，所以我很感谢公司和\*\*对我的信任，将我放在如此重要的岗位上。回首这一年，我在xx的取得的进步都历历在目，每一个进步都值得我骄傲。正是因为有了一个良好的\*台和一群可爱的同事，才使我能够快速适应工作，一步步走向成熟。

工作中有苦也有乐，但更多的是收获，这一年的工作我受益匪浅。古人云：“纸上得来终觉浅，要知此事必躬行”。对我们应届生来说刚走上工作岗位是理论与实践相结合的学习，把理论应用到实践当中并在实践中积累更加丰富的理论知识。转眼已经一年。就这一年的工作我做一个简单的总结，汇报我在xx公司一年来取得的成绩以及自己的不足。

>一、心态转变

学校的生活养尊处忧，无需我们担忧某些问题，学校三点一线的生活，学习跟得上就可以，而在工作当中就不然，工作中，我们要考虑如何提高工作效率，怎样处理与上级\*\*、同事的关系，还有在工作当中的不尽人意等事情，这些都要我们以一颗\*常心去对待，及时的转变心态会让我们工作更加顺利。

>二、计划做事

有了明确的计划，目标才清晰，以至于在工作中不会茫然。在采购部工作的一年中，我每天都整理工作日志，记录下我要做的事情，然后再总结一下完成状况，日志看似\*常，但在无形中提高你做事的效率和工作的有序程度。也改变了我刚开始工作缺乏系统和逻辑性的缺点。

>三、处处留心皆学问

这是我毕业的时候导师对我讲的一句话，对这句话并没有给我多说什么，但在工作当中我深有体会，初到采购部我把仔细阅读以往的采购合同。在整理过程中我仔细的看了一下采购合同的内容，这为我以后的修改合同起到了很大的帮助，我可以直接套用以前的合同范本，这个结果直接归为我的留心。在生活中只要你留心处处都有学问在，不要总是期盼别人告诉你怎么去做，应该学会思考自己应该怎样去做，留心别人怎么做。

>四、不以事小而不为

做大事小事有不同的阶段，要想做大事，小事情必须做好。这是我急需知识和经验的阶段，做一些繁琐的小事情，很有必要。工作中我努力做好每一个细节，但我并没有感到烦，而是把它当作我素质培养的大讲堂，正因为这些小事情改变了我对工作的态度。小事情值得我去做，事情虽小，可过程至关重要。在xx有一群乐于帮助我的同事，在工作过程中，我虚心求教，同事也不吝啬热情帮助。从最简单的电子元器件，到产品特征、市场情况，让我在找到了学习了方向，使我更有针对性地提高自己的工作能力。

>五、认识的提高

**制冷企业工作总结范文17**

一年来在公司的\*\*\*\*下，经过部门员工的共同努力，完成了公司的安排的各项工作任务，得到了业主的认可。

保洁只不过是物业服务管理行业中的一个行当而已。它体现着行业单位的态洁形象，同时，也是经业主、使用视觉感观留下第一印象。俗话说：进门看地面，坐下摸板凳。这就是人们审视卫生状况的习惯心理常态。

回顾一下，我们是这样做的：

>一、保洁标准化

在去年的基础上，在新细化工作内容，严格考评大分标准。不同区域，不同部位都有具体的分值考评。这样，便于操作，利于检查。

1.按标准培训，针对岗位轮换和新员工入职较多的实际，实行例会讲理论，在岗做示范的方法进行培训。班长手把手教，熟练工传、帮、带，发挥班长的业务技能长，调动熟练工的积极性。这样做受培训者也容易接受和掌握，即提高了受培者的技能，有拉近了同事间的距离，一举两得，相得益彰。严把培训关，讲清操作要领要点，做到眼勤手快(即：眼勤看手快做);先粗后细，一步到步，人走物清(即：一次做彻底，人走垃圾、杂物、工具全带走)。

2.按标准去做。分二，责任到人，签定目标责任书，让员工胸中有标准，日工作表上排列有顺序，操作起来有个准。周师傅就是突出的一位，大厅的玻璃大门，玻璃幕墙洁净透明，茶几、沙发一尘不染。袁师傅发扬着精益求精的工作作风，楼层保洁清洗垃圾桶，与男性相比，毫不逊色，保持了主楼卫生洁净度。

3.按标准去查。在检查工作中，不去过场。杜绝一糊二混，发现问题即使提出，注意预期轻重，尽量不伤和气，出现反常，多方协助。目的只有一个，标准不放弃。技之一恒的日检查，是保洁标准化不可缺少的措施，只有这样，墙上贴的才不会是一纸空文，区的卫生也才能赢得业主和使用人的满意。

>二、创卫严要求

创建卫生城市是\*\*市\*的重大决策，一年来，我们始终绷紧这根弘，从不敢松懈。区内一直保持着良好状态。

1.上级要求的时间，严格执行;

2.上级要求长效管理，义不容辞，随时接受检查，全力以赴做好创卫工作。

>三、团结讲正气

在工作的实际中，不利于团结的话不说(背后不议论别人长短);不利于团结的话不传，不做长嘴婆，管好自己的嘴;不利于团结的事不做，尤其是值班期间和交\*\*过程中，不要小聪明，不敷衍了事，不糊弄同伴，做到上清下接，\*\*相处。讲正气，减少了猜疑心理。团结出心情团结出精神。心情舒畅，干起活来有尽头，吃点苦受点累心甘情愿。

>四、感慨与无奈

在人们的想象中，做保洁是做普通不过得了，谁都能做，其他啊，能做，不一定会做。按照我们的标准，从不会到会做，总得有个过程，且得用心揣摸。说这些，可能有人会认为保洁有什么门道，别自做清高。感慨：有人不理解保洁。

有些人缺少公德意识，肆意糟蹋环境，车辆随意停放。对这些人，说也无用，劝而无功，他们反而会说：不给你找点事，你们没事干。说者轻巧，听者难受。面对如此遭遇，只能摇头苦笑，叹息无奈。

**制冷企业工作总结范文18**

在忙碌的工作中，年即将过去，一年里在\*\*和同事的关怀帮助下，充分发挥岗位技能，通过自己的不断努力，工作与业务水\*都取得了长足的进步。不断改进工作方法，提高工作效率。总结过去吸取好的工作经验。下面我对年的各项工作做出以下总结：

一、工作情况

我们的主要工作就是配合检修、抢险、备品备件的领用、或现场生产和检修所留下的垃圾、废钢、旧的备品备件清理清卫等主要工作。在工作中能很好的完成\*\*下达的任务，快速安全的托运备件，清理清卫等工作。有时设备检修能够积极配合检修工作。在设备检修忙碌时其中最多的超过一天14小时战斗在工作岗位上，因用车计划无规律，需求紧张时，每天在车间来回要跑上百次，有时抢修时间较长，为了生产加班加点不能休息，又加上我车噪声大，驾驶室温度高散热差，整个人就好比在洗澡。而且在我们车间路面狭窄，道路条件差的工作环境下等，但我们都没有怨言，能够正确对待，努力工作，认真完好各项工作任务。

二、安全方面

在工作中我们都能够自觉严格要求自己，自觉遵守劳动纪律和安全操作规程，认真学习交通法规，严格遵守交通法规和厂规厂纪。认真完好本职工作，做到了警钟长鸣、安全第一、预防为主的安全生产方针。起到了以防万一的效果

三、尊章守纪方面

严格遵守公司制定的各项规章\*\*，不打架、偷盗、不干有损企业形象的事，尊敬\*\*，团结同事，工作上认真仔细。上班集中精力，不违反劳动纪律和厂规厂纪，做到以厂为家，维护好企业的利益。

四、主要存在问题及下步打算

1)主要问题

1、工作上还不够认真仔细，缺乏主动性，对车间的不安全因素还不够了解。

2、由于我们车间道路条件差、狭窄、路口多等，不安全的因素下有超速的行为。

2)下一步打算

1、在新的一年里我们将要面对两台机的生产，要比今年忙一倍，那我们就更要做好本职工作，做到不超速，超载等各项违章的行为，做到生产在忙安全不忘，做到加强对车辆的保养、检查、维修、维护等工作。只有保养好才能保证安全行车。为生产检修等工作的需要提供有利的条件。

2、我们要在新的一年里更家努力的学习，加强自己的安全意识。我们要改正缺点，团结一致，做好自己本职工作，争取更好的、圆满完好\*\*交给我们的各项工作任务，并争取在原力的工作力度上在上一台阶。

20xx年上半年已经过去。在这六个月里，维修站全体员工在公司\*\*正确指导下，以及同各部门的密切配合、团结一致下，圆满完成公司\*\*交付的各项工作任务，保证了四座污水泵站所有设备的安全运行。

一、日常工作中，维修站全体人员严格遵守公司的各项规章\*\*。

严格按照公司的要求去做。能够认真传达、贯彻公司的各项指示精神，完成各项工作任务。上半年我站完成维修x次，清淤x次。

二、工作中，我们负责泵站所有机电设备设施的维修工作，保证它们能够正常运转。

我们克服了人员少，工作量大的困难，合理安排人员，本着“应修的必修，修必修好；定期保养”的原则，认真对待每项工作。及时解决泵站的各项维修问题：钢丝绳除污机限位、链条式除污机噪音、脱轨、污水泵的修理等。做到事事心中有数，及时解决出现的故障。

三、设备设施运行：

进入夏季用水高峰，我们合理的调配人员，对四座泵站的设备，进行在未来的工作中我们将要求员工熟悉线路走向及各机电设备的运行性能。

四、员工思想状况比较稳定：

我们大多数员工的思想较为稳定，具体表现在行动上。站长工作高度认真负责，在清淤维修工作中，能起到表率作用，在6月5日，城东泵站泵池清淤。自始至终站长卫阳文表现出了强烈的责任心一直到开闸防水，抽排正常才回家休息。我们的维修员工何建军、周慧华、何取武在清淤泵池时，污水污泥便经常会溅到身上、脸上，胡乱擦擦，继续作业！这就是我们维修站的员工，当然这些都是他们应该做的。

五、存在的问题和不足：

1、由于我们的员工技术水\*参差不齐，维修技术有待提高；

2、少数员工工作热情不够高，工作标准不够高；

3、由于我们员工文化水\*偏低，沟通能力有待提高。

六、下一步计划和打算

1、通过员工培训学习，提高整体技能、服务水\*；

2、改变旧的思想观念、把工作效率、经济效益作为开展工作的目标；

3、\*\*思想，团结一致，调动员工的工作积极性：

4、做好专业培训计划。

总之，在下半年度，我们要抓住日常管理和专业考核这两条，以管理要效率、以考核出技术，将我们维修站打造成一支人员素质高、态度好、质量硬的团队。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！