# 设计名片宣传页工作总结(优选29篇)

来源：网络 作者：心上花开 更新时间：2025-01-16

*设计名片宣传页工作总结1在本次节能宣传周活动期间，我们对此次工作进行了统一的安排和要求，并把节能环保理念更加深入的纳入到学生的素质教育中，深入开展了当前我国国情和资源节约的宣传教育活动，进一步增强了广大师生的资源忧患意识。现将本次活动总结如...*

**设计名片宣传页工作总结1**

在本次节能宣传周活动期间，我们对此次工作进行了统一的安排和要求，并把节能环保理念更加深入的纳入到学生的素质教育中，深入开展了当前我国国情和资源节约的宣传教育活动，进一步增强了广大师生的资源忧患意识。现将本次活动总结如下：

1、我校按照上级文件精神，结合本地实际，把本次节能活动宣传周的活动时间定为一个星期。

2、我校迅速成立了本次节能宣传周活动领导小组，各个成员各负其责，各司其职，所搞的各项活动安排在领导小组的统一筹划之下，加强了组织领导，突出了创新意识和精神。

3、为了能让节能周活动落到实处。在节能周一开始前我校就下发了相关通知，全体师生学习了上级的相关文件精神，统一了认识，明确了本次节能宣传周的活动主题是“节能减排、科学发展”。然后我校聘请了环保局专业人士围绕就环保节能的重要性及如何操作进行了讲座，加强了全体师生的思想认识，使得全体师生充分认识到了在广大青少年学生中开展节能宣传教育的重要意义，为扎实广泛开展好节能宣传教育活动奠定了基础。

4、各个班级在本班内利用班会时间召开了以“节能、节水、节电、节地和节材”等为重点的宣传教育活动班会。并组织开展了“三个一”活动（即上好一次节能课、举办一次节能小发明或小创造实践、开展一次有关节能主题的团队会或班会）。进一步增强了广大师生的资源忧患意识，形成了良好的资源节约氛围。各班、中队在会后展开充分的讨论，集思广义，并收集到了许多节能金点子以及节能口号，对学生起到了深刻的直观的教育作用。

5、我校结合宣传周的主旋律，继续深化创建“节约型学校活动”。组织开展丰富多彩的校园文化活动、主题教育活动。在宣传栏内张贴了节能倡议书，各个班级带领学习了倡议书的内容，并且下发了节能减排《致家长一封信》，积极开展了“我为节约做贡献”活动，取得了家长们的理解和支持，进一步动员社区、家庭广泛参与到此项活动中来，起到了很好的社会效应。

6、我校以“废品再利用，我有小妙方”为主题。在广大中小学生中组织开展了废旧物品再利用作品评选活动。同学们积极参与，充分发挥了他们的聪明才智，很多学生利用废旧物品制作出了许多精美的物品，使学生在动手实践中自觉的接受到了深刻的环保教育，能够自觉做一个节能节约的好少年。

**设计名片宣传页工作总结2**

1、公司挂牌庆典仪式(完成)

2、步步高、心连心DM若干档(长期业务)

3、湘潭市年鉴(完成)

4、^v^动态期刊若干期(长期业务)

5、房地产墙报千于平(完成)

6、中心医院院报若干期(长期业务)

7、总公司保密书籍两套(完成)

8、三化办公室员工合理化建议卡(完成)

9、市委电话本(完成)

10、集团公司工会选票制版(完成)

11、市委政报若干期(长期业务)

12、劳动局单页(完成)

13、完善保密室设备及各项规章制度(完成)

14、卫生局合格证(完成)

15、江麓各部门名片300于盒(长期业务)

16、科研所申报资料15套(完成)

17、江麓各类单页千余张(种)(长期业务)

各项任务完成情况附详单

**设计名片宣传页工作总结3**

我之前一直从事广告平面设计方面的工作，也经历过不少公司平台，积累了不少经验，来到xx，对我来说即是新的机遇也是新的挑战，我很喜欢设计，我也不知道为什么，所以，我想证明自己，证明自己的能力和一颗真诚而执著的心。明天会怎么样，谁也不知道。至少今天我要对得起自己。很多时候，日常的工作是繁琐的，我们只有自己从中找到乐趣，才不会觉得枯燥；在工作中，我学到了很多东西，从不懂，到有点懂，再到熟悉。这中间的过程，只有我自己最清楚。

任务大小不一，处理时间有长有短，但我都是认认真真保质保量，按时完成。掐在工作上，与刚进公司的去年相比，我越来越感觉得心应手，自身的素质与才能也得到了一定的提高，尤为难得的是，内心深处我也愿意做到与公司荣辱与共。公司的平台很大，让我在从事设计工作以外，还能参与客户的交流，开阔了眼界，另一方面也拓宽了设计思路，使我的作品更能契合公司和客户的需要，非常感谢公司给我这个成长的平台。

**设计名片宣传页工作总结4**

20xx年，我院在各级领导的关心和指导下，紧紧围绕年初确定的工作任务,全面落实“重管理、促效益，求发展”的指导思想，强化自身建设，努力提高职工专业技术素质，充分发挥职工的聪明才智，积极完善经营策略,紧抓业务工作，进一步增强了企业的凝聚力，促使职工以饱满的热情勤奋工作。经过近一年的共同努力，我院经营效益又有了一定幅度的提升，各方面工作都有了实质性进展。现将一年来我院所开展和完成的工作情况总结如下：

>一、主要经济指标

1、实际对外签定设计合同xxx项；

2、完成设计产值xxx万元；

3、创营业收入xxx万元，同比20xx年，增长xxx%。

>二、机制建设

分析近几年管理工作情况，日常工作中，重做事、轻管理，管理的人力、物力投入相对不足，制度建设相对落后，不利于公司稳步发展，为改变管理工作中存在的缺陷，需要逐步完善和改进我们的管理方式，为此，年内积极推进管理机制建设，努力提高了制度执行力度，主要做了以下几方面工作：

1.制度修编

为推行规章制度建设和落实，有力促进日常工作迅速有效开展，年内出台了《劳动纪律及请假、加班和职工带薪年休假管理制度》、《设计技术人员效绩考核管理办法》等规章制度，为了规范实施《设计技术人员效绩考核管理办法》，我们对其中的部分条款进行了完善。这些制度实施以来，员工的工作作风、服务意识、技术水平等都有了一定程度提高，建设单位反馈的设计问题有所减少，对规范管理工作起到明显促进作用。

2.分组管理

为了强化对设计人员的工作管理，充分调动设计人员的工作潜能，努力促进争先创优工作有序开展，今年，我们进行管理体制创新，出台了《设计人员分组管理办法》，对设计人员进行分组管理。综合考虑我公司当前设计人员数量、专业配置以及各设计人员综合技术能力等因素，对现有设计人员进行分组管理，每组由一名组长和多名成员构成，组长由具备丰富的专业知识和具有多年设计工作经验的骨干人员担任。该制度规定了组长和成员的职责任务，并以条文形式对制度的实施和管理加以明确。该办法实施，不但活跃了工作氛围，减轻了设计人员分散管理的工作负担，也促进了新同志的快速成长，进一步规范了设计方案讨论、施工图文件校审等设计过程组织管理。

3、质量进度控制

质量和进度相互关联，互为影响，为了确保项目设计进度，又能抓好设计文件质量管理，在坚持实施设计文件质量考核管理规定的同时，根据我公司的工作性质，我们制定了《工程项目设计进度动态控制表》，该表结合各设计人员的实际工作能力和专业技术水平，在统筹考虑项目的难易程度和合理的设计周期的基础上，对交付设计的项目从落实责任人开始直至完成晒图，进行全程控制管理。该管理机制推行后，进一步细化了项目设计安排工作，在管理上，也把进度与质量更紧密地结合起来，既合理把握设计进度，又加强了设计过程的质量控制，规范了运作程序，有效保证设计文件质量。

>三、设计队伍建设

总结分析20xx年我公司各设计人员实际承受的工作量和公司业务承接情况，因加班量过大，负担过重，一定程度影响了制度执行力建设和技能创新工作；同时也影响到设计人员学习时间精力投入。综合考虑年度业务量递增、技术力量梯队建设和公司长远发展等多方面因素，二、三月份，我公司引进了2名专业技术人员，考虑到新来人员虽有工程设计经历，但不同的设计单位和业主有不同的公司技术标准和业务要求，为让新同志尽快熟悉环境、适应岗位、尽早掌握我公司技术标准、独立承担起设计工作任务，分别为两位新同志指定了技术素质较好、责任感较强的老职员作为技术带头人，从理论到实践进行全程指导，同时鼓励新同志自学并积极参加其它的人员培训班，促进新人员正确理解、掌握我公司相关技术规定和设计方法，努力提高自身专业技术素质。

为促进公司内部的技术交流和学习，达到共成长、同进步的目的，我们营造出良好的工作和学习氛围，鼓励职工积极自学、积极参与技术职称评定和注册考试等方面工作，年内有一人取得中级技术职称，有多人参与公用设备和建造师等注册执业资格考试。

>四、业务开展

对照20xx年的统计数据，分析现阶段我公司区域业务来源情况，年初，我们对业务稳定来源的区域和零散经营的区域进行归类，确定xxx等地作为今年的业务增长点和区域业务公关突破点。为此，年内对以上区域的开发情况进行详细了解和信息收集工作。

通过对比分析可以看出，xxx区域的业务量出现了大幅度的增长，而市区以外的xxx等传统经营区域和xxx的业务绝对量均有所下降，这与地区开发建设规模缩减直接相关。xxx市区业务量增长与xxx等保障安置住房和拆迁安置住房大规模开发有关，也与xxx工程建设较大幅度开展直接相关。而xxx等区域经多渠道努力，今年的业务承接量也有了一定幅度的曾长。

>五、服务工作

优质服务是开展有效市场竞争的根本保证，为了提高我公司的服务质量，年内我们紧抓制度落实的同时，进一步强化了员工的服务意识，强调以“客户为主体”细化服务工作。市区xxx道路开工时，由于该道路属改扩建工程，地下管位极其复杂，为做好服务工作，我公司技术人员随时应约，协助施工单位处理技术问题。日常工作中，我们积极听取建设和施工单位反馈的意见，及时对我设计人员的设计水平和服务质量进行监督检查，年内就xxx公司反应的xxx工程设计问题进行现场调查，就建设单位现场监理人员反馈的合理化建议进行及时总结，对设计出现的问题，要求及时查阅相关技术标准，并召开专题会议，进行整改和传达。在员工中弘扬了努力学习、钻研技术、规范服务的良好风气。

学习是提高员工素质的有效手段，也是提高服务质量的基础性工作。为提高设计人员的技术水平，日常工作中，创造轻松的环境氛围，鼓励技术人员进行多方位、多角度有准备的技术探讨和交流。结合我公司现有的办公条件，在实际工作中，改进了xxx杂志锁在柜内很少有人借阅的做法，将新到的杂志挂于晒图室外墙，以方便借阅，这些措施积极调动了员工的工作学习热情。

>六、对外技术交流

为丰富思路，开阔视野，及时掌握行业技术发展的最新动态，努力提升我公司的专业技术水平。在各级领导的帮助和指导下，我们采取走出去的方式，于四月份，安排公司全体技术人员对xxx设计院进行工作访问和考察，并就该院的制度建设、质保体系建立、日常工作管理、文件资料归档以及人才招聘培养等事项对该院进行了咨询和了解，考察过程我们还就施工现场技术变更处理等具体问题与该院技术人员进行面对面的交流和探讨，之后我们对该院设计的一些代表性的工程进行现场参观。通过考察、学习，对比分析我公司与同行在专业建设和发展方面存在的差距，查找自身存在的弱点和不足，有利于找准发展方向，在今后工作中积极改进，逐步完善。

>七、存在问题

20xx年，各项工作虽然取得了一定的进步，但也存在一些不容回避的问题，主要有以下几个方面：

1.资质等级偏低，不适应市场发展需求，需要尽最大努力投入升级申报工作。

2.管理制度不够完善，现有的岗位职责等制度文件修编于二000，经多年发展，部分内容与实际管理工作存在脱节，需要调整和完善。

3.技术力量

公司整体技术实力不强，技术人员专业水平还不高，难以满足公司发展需要，在今后的人事工作中需要加强对高水平、高学历人才引进，并通过培训挖掘内部技术潜能，培养优秀技术人才。

4.新员工问题

个别新员工的心态及对公司的认识比较片面，不够谦虚，责任心不强，自我定位、自我认知不足，常以自我为中心来考虑问题和处理事情，在工作过程中，不愿放下架子，难以融入集体，不是积极主动地请教，而是希望最好有人主动来帮忙，没有认识到经验是要从工作中积累的，更没有认识到能力是完全靠自己的努力通过长时间的实际工作而形成的。

针对现阶段公司存在的问题，根据任务的紧要程度，在下一步工作中，我们将采取有效措施，逐步解决。

经过近一年的努力，年初拟定的计划目标大部分都已完成，管理工作得到了健康的发展，业务承接量和业务区域来源情况有了新的突破，取得了较好的经营工作局面。终观一年的工作，还存在一些不足，尤其是资质升级申报和技术人员引进工作急需加强。在新的一年中，我们将继续坚定发展的信心，继续加强和完善我们的管理工作，发扬求实奋进的精神，着力改进不足，努力推动我公司进一步发展。

**设计名片宣传页工作总结5**

来到公司已经X年多了，感谢公司领导和同事对我的关心、帮助、支持与信任。回首一年的工作，还有许多不足之处，今后在工作中还需不断地努力不断地学习。

新的一年又开始了，在我们昂首期待未来的时候，有必要对过去一年的工作做一个回顾，总结以往的教训，虚心求教，不断学习，以待在新的一年有所改进。

1、空闲时提高对软件的熟练度，和提高设计水准。

2、培养自身的良好“习惯”和执行力。

3、提高对工艺以及材料的认识。

4、培养团队意识。稿件设计完成后需要制作才会形成一件成品，是需要我们这个整体团队完成。

5、培养沟通能力。设计部作为和客户直接交谈整体设计理念和构思的一个职位，如果没有一个良好的沟通能力的话你很难和客户沟通设计稿件的各个事项。

新的一年我们设计部不仅需要做到这些改变，而作为一名出色的平面设计人员，工作能力的提高还是重中之重。在接下来的工作中还需要不断的学习，提高自身的设计创意水平，同时我们也会以全新的面貌全新的精神去投入到工作中，为鑫珑洋的明天奠定更坚实的基础。

最后，祝XXX广告蒸蒸日上!也祝每一位同事身体健康，快快乐乐。

**设计名片宣传页工作总结6**

广告设计，从平面设计角度来讲，其构成要素可分为语言文字和非语言文字两部分。语言文字部分包括广告标题、广告正文，以及商标和公司名称等;非语言文字部分包括广告构思、广告形象及衬托要素等。广告设计就是创造性地组合上述诸种要素，使之成为一件完整的广告作品。广告设计的五大要素包括：广告主题、广告构思、广告正文、广告形象、衬托要素。

广告创作中最重要，并且将影响到最终传播效果的就是广告创意这一环节。它是一个广告创作的开端，并决定了广告其他因素的选择。尽管广告创意需要考虑诸多综合因素，但是它也具有一般创意思维的许多重要特点，比如：它也需要发散性思维，而且这种思维在创意中占有极其重要的位置。在现实的生活中，一个好的创意可以创造出一个经典的广告，可以给商家带来巨大的经济效益。因此，对于广告创意的探讨研究就显得十分的必要了。

在社会营销观念已经形成的今天，企业所提供的产品，不能单单满足部分消费者的一时需要，而应考虑符合消费者的长远利益和社会整体利益。广告创意也必须与之相配合。因而着眼于塑造长远的利益和目标，在内容上体现出对社会的一种真诚地关注，将是现代广告创意的正确方向。

突然想起鲁迅先生的一句话：这里本来没有路，只是走的人多了，也便成了路。生活的路呢?生活的路也是人走出来的，每个人一生总要去很多陌生的地方，然后熟悉，而接着又要启程去另一个陌生的地方。所以为了是我们的路能更宽广平坦我们必须通过自己的努力去改变它。

通过此次的实训我们每个人都收获了成果，为了在以后的工作中能更好的展现我们的才能，我们要熟练地掌握这些专业知识，它将会为我们以后工作奠定了基础。很感谢学校，感谢老师给我们的帮助，让我们这次实训中学到了很多知识并提高了我的技能!

**设计名片宣传页工作总结7**

各位领导、同志们：

大家好！

>一、试用期内工作资料小结

不知不觉中已经进公司三个月了，回想这段时间，我为自我选择\_公司而感到高兴，无论是工作环境还是工作氛围，都是我经历过的最梦想的。领导的关怀、同事的教导和帮忙，让我很快跳出自我以前的行业属性，融入到这个团体。

我的主要工作是负责公司平面宣传以及协助销售所需物料的设计，如画册、折页、展架、网站展示页面、平面广告、以及一些活动物料设计等，其次还有一些图片处理和产品的辅料设计工作等，所要到达的目的就是增加公司知名度、提高销售业绩。当然这些工作还需要在项目部其它同事的协助下进行，很高兴能处在这个优秀的团队中，让我每次的设计工作都进行的很顺畅，按时保质的完成任务。

>二、试用期工作心得

接下来我从以下几个方面来谈一谈这三个月的工作心得。

1、良好的工作环境

公司给我的第一个印象就是这良好的工作环境。还专门为了设计工作配了台效率更高的电脑，每个员工都配备文件夹、笔记本、尺子、剪刀等办公用品，设施齐全。有了这良好的工作环境，工作热情自然而然就高涨起来。

2、好的领导

我们的领导杜总、梓阳总、峥总，为了公司的发展每一天都是勤勤肯肯、兢兢业业的工作。我们的杨总监每一天的工作量都很大，经常加班还在写方案，不但在工作上帮忙我们提高，在生活上，思想上也不断的开导我们，关心我们，激发我们自身的潜力和创造力，使我们能有充分的精力更好地为公司服务。有这么好的领导带领我们，我相信，我们的公司会逐渐壮大。

3、同事之间和睦相处

公司同事年龄都相仿，所以自然而然在一齐沟通交流都很顺畅。公司和部门经常组织的一些聚会活动也很好的促进了同事之间的感情。在那里没有勾心斗角、尔虞我诈，更多的是理解和关怀。

4、团队精神

工作中少不了共同合作。虽然我们这个小团队人很少，刚刚组建还不到三个月，但我们经过短暂的磨合期已经共同完成了几个项目的策划与设计。所有的项目靠一个人的力量是不能完成的。那里需要我们相互合作共同来完成。每个人的力量都是不可或缺的。一个优秀的团队，一个精英的团队，要有不怕苦，不怕累，敢于创新，敢于拼博的精神。我们会一齐努力，共同协助公司做大做强。

5、热爱自我的工作

无论在哪里工作，最重要的一点是我们必须要喜欢这份工作。来到公司的这段时间，领导和同事都十分的.热心，我们就像是一家人一样，我已经彻彻底底的喜欢上了这份工作。并不是职位越高，层次越高，我们就越欢乐。

我们需要的是在工作中有充分的自由空间来发挥和展示我们的本事，对每一个挑战和机遇我们都能够有自信和想法去理解，并经过自我的勤奋和努力去实现它。实现自我价值。我想这样的满足感和成就感才是我们的欢乐。

>三、试用期取得的成绩

画册设计

背景板设计

页面设计

广告页面设计

>四、未来工作计划

协助销售部门做好物料的设计工作。

做好公司的平面宣传工作。

整理好产品图片。

提升自我的设计水平。

>五、个人需改善部分

1、严把工作流程，有效的与销售部同事沟通，提高工作效率。

2、突破设计思路，提高设计眼界，不要只局限于当前的事物。把握整体设计方向，处理好细节处，增强画面美观度。在设计风格上，尝试多种设计风格，将多种设计元素结合大众喜好做出方案。

3、学无止境，“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中不断学习专业知识和了解业务知识，经过多看、多想、多学、多练来不断的提高自我的各项技能。同时要不断锻炼自我的胆识和毅力，工作上、做人做事上都要十分细心，提高自我解决实际问题的本事，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，不能鲁莽行事，进取、热情、细致地的对待每一项工作指令。

4、做事有计划性。要做什么不做什么都要有明确性和强制性，不要让时间总是在犹豫不觉中浪费掉，避免因为没有合理安排而导致工作中的遗漏，提高工作效率。

5、增强团队合作意识，团队的力量的无穷的。接到项目之后，首先大家商讨分析一下，确定一个主题，分析细节，做出一套完整方案之后进行设计。

6、“态度决定一切”。作为金一投资的一名员工，严谨的工作态度，是我应尽的职责和义务。作为一名平面设计师，不断地开拓设计思路，更好的与市场融合，是我目前需要改善和加强的，所以我会和公司一齐努力，为公司的不断壮大，更好的发展，来尽自我的一份微薄之力。

>六、对公司及部门的提议

由于加入公司时间还不长，无法给出具有建设性的提议。期望公司供给更多学习、交流的机会，然后团体活动能够丰富一点。

**设计名片宣传页工作总结8**

我是今年上半的时候接手医院电子大屏的更新工作的。虽然这个工作不是很难，但是要做到信息的及时更新和正确，却不是一件容易的事情。每到过年过节，电子大屏就像是黑板报一样，还得设计热闹些，让病人一进我们医院看到我们的电子大屏，就会感到很温馨。今年下半年，我总共维护、更新电子大屏达300余次，平均每天2次。

时间过得很快，现在对我今年上半年以来的工作情况进行简要的总结，算是对公司、也是对个人这段时间的工作的一个交代。

**设计名片宣传页工作总结9**

××××年，我们部门(宣传部)在×××总监和×××总监的具体指导下，坚持“职能服务好临床”、“一切以病人为中心，以提高服务质量为主题”的指导方针，按照医院的总体部署和要求，紧紧围绕营销中心制定的各项宣传工作目标和事件营销，狠抓执行力，努力工作，积极做好宣传，不断创新，较好地完成了全年的各项工作任务。现将××××年我的工作总结如下：

1. 统筹安排好毕业设计课程。毕业设计应作为必修课程进入各专业人才培养方案，在平时的教学中重视培养学生的科研意识和撰写科研论文的能力，提高学生的动手能力，以及对资料、信息的获取及独立分析的能力，训练学生查阅文献资料、掌握研究现状、认识研究前沿的能力和逻辑思维、文字表达能力，为毕业设计打好基础。

2.做好毕业生的动员工作。让每一位毕业生明确自己的任务和职责，投入更多的时间和精力，按要求认真做好毕业设计。

3.强化过程管理。要充分考虑毕业设计与毕业实习、就业的冲突，从时间安排、组织实施等各个方面作出改进，师生共同关注毕业环节的各项工作。毕业设计应从选题、开题、撰写、修改、答辩等各个环节层层把关，保质保量地完成整个设计过程。

4.加强和完善管理。一是调整毕业设计的准备及撰写时间，避免与求职择业时间冲突，特别是学校非医卫类专业实行的是“”模式，只有半年的毕业实习时间；二是加强对指导教师的管理，多安排具有中级职称以上的教师担任指导任务，并对教师指导论文各个阶段的具体责任做出明确要求；三是强化毕业设计过程中的中期检查制度，检查毕业设计工作进展情况，抽查指导教师的指导记录，做到及时发现问题、解决问题。最后，做好所有毕业设计资料的归档和上传工作。

**设计名片宣传页工作总结10**

经过了三年的理论学习和近九个月的顶岗实习，使我对于平面设计这个专业也有了一个系统的学习和掌握。

在九个月的实习过程中，我深深地感受到作为设计师通常缺乏足够的市场和管理上的经验，做出的设计作品经常会与市场经济脱节；而作为管理者通常缺乏设计基础和审美能力，往往为了追求市场效益，过多地拘束设计师的思维与创新，忽略了设计要素的重要性，造成了设计的庸俗化。所以仅仅通过在学校所学的理论知识是远远不够的，这就需要我们去实践，走进设计公司，将所学理论与实践相结合。

通过九个月的工作实践，公司的设计流程已不再陌生。从客户提出要求，然后设计主任根据客户的需求程度，结合每位设计师的设计特点，合理的分配任务，尽量发挥出每位设计师的优点，让设计做到尽量让客户满意。而有的客户会盯着设计师把设计任务做完，往往这种方式基本上是按照客户的意愿做出来，设计师们最不喜欢的就是这类的客户，很容易造成设计缺乏创意与创新，因为大部分的客户还是不了解设计的，他们更多地追求设计时效性，明艳、鲜亮的色调是客户的首选，因为他们认为这样会更加吸引消费者的眼球。而这种基调如果把握不好，就会造成设计的庸俗化。

经过了琐碎的设计任务的锻炼，使我学到许多在课本中无法涉及的内容。因为工作就是与客户直接接触，我们工作的目的就是要让客户满意，当然在不能缺乏创意的同时，还要兼顾它在市场上的时效性。并不是说，有创意的设计就一定适应市场的竞争，这就涉及到设计的营销与管理的重要性。如何让设计达到预期的市场效应，首先就要对所涉及到的市场进行剖析性分析，找到最恰当的目标消费群，进行市场定位，然后确定项目的核心，一切设计行为都围绕着核心概念展开，这样才能使策划项目不偏离市场。

通过这次的实习，我认识到了很多在书本上或老师讲课中自己忽略了的或有些疑惑的地方，从实际观察和同事之间指导中得到了更多的宝贵的经验。一个设计团队是否优秀，首先要看它对设计的管理与分配，将最合适的人安排在最合适的位置，这样才能发挥出每个人的优点；团队精神非常重要，一个优秀的设计团队并不是要每个人都非常的优秀，这样很容易造成成员之间的意见分歧。所以在共同进行一个大的策划项目的时候，设计师之间一定要经常沟通、交流，在共同的探讨中发现问题、解决问题。在共同商讨的过程中很容易就能碰出新的闪光点，使策划项目更加的完备。

从学习中也让我更深刻的了解设计行业的个性和潜力。而作为将来的设计者其中一员，不仅要将设计的理论掌握好，更要充分的去认识市场、了解市场。作为一个设计师，要不断地开拓思路去填补设计者与管理者之间的鸿沟，让设计与市场更加融合，使设计更加市场化、市场更加设计化。

**设计名片宣传页工作总结11**

这个月的主要工作分为以下几点：做好总公司布置的封面设计，销售人员客户的封面设计和制作；处理好销售助理和人事行政岗交接下来的事情，协助公司进行招聘工作，分公司样品管理等；对新进的后端进行机器操作培训等。总体来说这段时间的工作内容比较的繁杂，不过的现在想想虽然忙碌但是也觉得很充实很开心。

总之，半年来，我能够完成设计所领导交办的工作任务，这和公司、设计所领导和同事的支持和帮助是分不开的，是大家密切配合、共同协作的结果。但是这和公司、设计所领导的要求相比，还有一定的差距：工作中还存在着急躁心理，在大事面前，遇事不够冷静，处理事情不够全面；管理水平有待进一步加强和提高；理论学习还需进一步加强，还需要学习更多的专业技术知识；当然我还有很多缺点和不足，在此肯请领导和同事们给予批评指正，我将虚心接受，以图提高。

在今后的工作中，我将更加严格要求自己，立足本职不断加强学习，克服不足，发扬成绩，团结同志，努力工作，适应工艺创新、设计创新的发展趋势，为公司及设计所的发展贡献自己的微薄力量。

**设计名片宣传页工作总结12**

我校依据市区相关文件的精神，结合我校实际针对第十五届科普活动宣传周开展了一系列的科普宣传活动，现总结如下：

>一、领导高度重视，各方积极协作。

成立了由校长为组长的学校科普宣传领导小组，切实加强领导，全体师生积极参与，效果显著。学校以宣传科学发展为重点，加大开展“科学素质”活动，使科普工作的对象，由教师拓展到学生和家长；使科普工作的范围，由个人拓展到班级、全校及家庭；使科普工作的内容，由单一的科技知识宣传拓展到弘扬科学精神、传播科学思想和科学方法；使科普工作的形式和手段，由单一性拓展到多样性，由传统的方法拓展到利用现代科技手段。

>二、广泛开展宣传，形式多种多样。

1、5月17日，利用升旗仪式召开全校师生动员大会，进行了以科普为主题的国旗下的讲话，使学生对科普知识有了一定的认识；

2、开展全校黑板报评比活动，各班黑板报以及学习园地都布置了科普的内容；

3、各班进行了“科技在我心中”“腾飞的中华腾飞的科技”等为主题的班队会活动，各班级形式多样，活动丰富多彩。

4、举办“科技就在我身边”，发动学生搜集身边的科普知识，在周会上交流。

总之，我校今年的科普周活动，在全校师生的共同努力下，取得了较好的效果，达到了预期的目的。今后，我们将进一步加强相关知识的学习和宣传，使我校的科普工作步入常规化、科学化的轨道。

**设计名片宣传页工作总结13**

27号考完试，28号出差宣传。我的生活和身份转变实现了无缝连接。背着简单行李，怀着初临社会的小兴奋和忐忑。我开始了初进公司的第一份工作———产品宣传。

直到坐上去天门的大巴，我才慢慢的适应过来，我已经正式开始工作了，这再也不是什么暑期社会实践了，这是我人生的又一个新课堂，虽然我以前也接触过宣传这方面的工作，但是那时心态不一样，当然思考的东西也不一样。现在我是正式以厂家业务员的身份下市场配合当地代理商做好宣传工作，所以我所看到的，所学到的，还有我所想到的，也将和以往完全不同。

来到天门后，见到了先我们一步来的营销部的负责人游经理和天门的区域经理卢经理。简单了解了下工作内容后，虽然分配到我的任务相对简单，但是我此次出差的主要目的是学习和更好的融入公司，所看所想要比所做的多，几天的宣传下来，逐步的适应了旅居在外的生活后，也适当的和代理商有了初步的交流，了解了农资市场的一些初步情况，可能是事情比较顺利，所以很多问题没有很明显的发现，当我们转战公安的时候，才发现了很多问题。

到公安的第一天，与经销商的矛盾就让我们措手不及，在宣传工作中处处被动，在磕磕绊绊的一个星期的宣传中，我们还算完整的完成了任务，虽然遇到了各种困难，但是也让我看到了很多，想到了很多。

可能在天门太一帆风顺了，所以在公安的种种会觉得是经销商的不配合，但是我觉得我们自身的问题也有很多，关于车辆工具路线问题，我们由于自身的准备不足，处处让经销商抓到话柄，导致宣传工作不能很顺利的完成，但是在这里经销商的问题我不说，毕竟我不是区域经理，我只是作为一个协助工作的业务员，在我看到的，在我想到的。我们过分依赖经销商，导致在经销商不配合的情况下很被动，合作做生意讲究的是共同赢利，在遇到问题时我们要能解决问题，让经销商无话可说，我们会面对各种各样的经销商，会遇到各种各样的问题，但是唯一确定的是，我们能做好我们自己。在不有损双方利益的情况下，我们做好我们该做的，甚至做好他们该做的，提前订好车辆，熟悉路线和产区，提前分配任务和工具，让经销商无话可说，我觉得再刁蛮的经销商，看到这些，也会觉得我们公司是个有诚心，有实力，有执行力的公司。

毕竟是第一年搞这种形式的宣传，我也好运赶上了公司的宣传改革，所以在学习之余也能发表下自己的见解。在今后的工作中，我也会多看多听多想，在尽快融入公司的同时争取给公司带来更大的利益。

**设计名片宣传页工作总结14**

xx年，在学校党政主要领导的关心支持下，分管领导和办公室有相关人员的努力工作，及时制作、加强审核、有序上报，使文稿质量得以提升，学校宣传工作呈现持续发展的势头，对内宣传有力地配合了学校的校务公开和民主管理，对外宣传有所突破，一是数量上有增长，二层次上有提升，三是内容上有拓展，使社会各界全面了解学校成为可能，为树立学校新形象做出应有贡献。分析原因，总结如下：

领导到位。新班子成立以来，加大对学校宣传工作的重视力度，主要领导亲自督办，尤其把建好网站落实对内宣传作为日常工作来抓，亲自参与信息制作、把关，重要信息及时通知办公室，并要求各部门将重要活动情况及时向办公室反映。一方面减轻了办公室的工作量，另一方面确保了信息无漏报。

部门支持。学校相关部门认真落实学校要求，一是在大型活动前通知办公室有关人员参加，二是事后总结反馈办公室，三是将工作动态及每月总结、重要措施文件及时发布到校园网，便于信息人员及时了解、全面掌握信息，确保信息质量。

个人尽力。办公室领导及信息员对信息工作重视度较高，一是责任心到，把宣传工作作为办公室和个人的主要工作来做；二是主动性强，事事处处留心，发现素材，马上挖掘，选好角度，及时报送，基本做好信息工作不过夜；三是联系面广，主动与上级部门及媒体增加联系，搞好关系，做好服务。

效果明显。一是在上年度教育系统宣传总结会上，我校被评为宣传工作先进单位，信息员被评为先进个人，一篇信息被评为优秀教育信息。二是加强了与省德育网的协作。三是宣传发稿数量和级别有突破。从4月9日至12月21日，我校共发稿65篇，市教育信息网和信息督办发稿28篇。另外，xx日报、xx电视台分别对我校进行4次报道，一次头版头条，两次专题报道。学校关爱学生方面作法受到肯定。

**设计名片宣传页工作总结15**

科技工作是在学校工作中对学生进行科技知识的教育，科技活动能力的培养以及科技意识的渗透，因此科普教育、科普活动是学校科技工作的重中之重，每年一度的科技宣传周活动自然也是学校科技工作中无可争议的一个重点工作。近年来，随着我县科普活动的日益推广，科普宣传周活动业已成为了学校整体工作的一个重要组成部分，同时也是学校科技特色工作的一个重要契机。

今年9月初，龙都小学根据自身特色开展了为期一周的具有互动性、科技性、趣味性的科普宣传活动，同时也通过此次摸底工作，督促了一些班级、学生个体认真积极地开展此项专题活动。由于准备充分，我校在科技宣传周的活动中，活动形式丰富多彩，内容详实，真正起到了宣传、普及的作用。活动开展的主要形式及内容有：

>一、科幻画展览

利用学校橱窗进行了科技幻想画学生作品展。精心挑选了数幅学生的科技幻想画展出在学校橱窗中，孩子的作品想像大胆，色彩绚丽，构图巧妙同时又充满童真，孩子们眼中的科幻世界是神奇而又具有创造性的，真正体现了科学的魅力。

>二、黑板报宣传

全校各班出了一期以科普知识为主要内容的板报，以班级板报为主阵地，对学生进行面对面的科普宣传和教育。

>三、读书写日记

发动学生每人看一本科普书籍，要求每人撰写一篇科普文章或科普日记，并进行了校内评比。通过阅读让孩子了解一些科普方面的知识，通过写作，激发学生的创新思维，弘扬创新文化。

>四、播放科普宣传片

利用网络教室和信息技术课，组织学生观看科普宣传片。

>五、常规宣传活动

利用晨、周、队会进行动员、宣讲活动，与少先队工作相结合，进行专题班队会，组织专项参观活动等。

>六、校外宣传活动

除了安排好上级的科技活动外，还利用周末组织学生到明月广场散发科普传单，将科普活动推广到千家万户。

为期一周的科普宣传周结束了，我们会以此为新起点，结合学校实际情况，开展形式多样的科技教育和科普活动，同时，我们要继续从兴趣入手，在科技活动中不断促进学生创造性思维的发展把科学教育渗透到各科教学、各项活动之中，努力把我校科学教育提高到一个新的水平。我们期待着通过以上科普活动，能推动全校师生主动投身于学校的各项科技活动中去。让我们更好地科学学习、科学生活、科学决策，科学地去做每一件事。

**设计名片宣传页工作总结16**

时光飞逝，20xx在悄无声息中已慢慢走远，不知不觉间，我们已身处20xx的时间洪流内，时间的洪流冲走了我们太多东西，但也给了我们沉淀积累的空间。在20xx中奋勇向前的同时，也有必要回顾20xx，回顾这一年中我们的得失，总结其因，以便在以后和时间的对抗中积淀更多的力量。

20xx对我而言，是个非凡的一年，也是我人生的转折点。在20xx年9月27日，我加入了这个大家庭，同时也是我从工业转向幕墙行业的起点。在过去的3个月里，在领导和同仁的指导与帮助下， 我不断学习、积极工作，目前已经能够从事基础的设计工作了。现将这3个多月的工作情况作为我在设计院的第一个年终总结整理如下：

>一、X项目

是我接触的第一个项目。刚开始，自己分不清建施图、结施图，甚至看图纸都有点吃力，是我们领导，从行业基本规范开始传授，从最基本的幕墙分类开始说，从最基本的如何看图纸开始教，从基本绘图开始讲，让我一步步走进这个行业；是同事，对我工作中的疑问，进行耐心讲解，对相关知识，慷慨相授，助我快速上路。由衷的谢谢领导和同事们，谢谢你们陪我走过了人生最艰难的一段。

这个项目幕墙系统比较多，有半隐框玻璃幕墙、明框玻璃幕墙、石材幕墙、玻璃栏杆，观光电梯、玻璃穹顶、雨棚系统、地弹门系统通过参与这个项目，我进一步了解了幕墙分类及基本构造，也是通过这个项目的平面图初绘，对平面图的基本分格等，使我进一

步熟悉了基本的绘图方法和技巧。同时我也深刻体会到了各部位相互配合的重要性

>二、体育馆项目

体育馆这个项目幕墙系统没有前面的多，但我接触到了一个全新的幕墙类型----直立锁边金属幕墙，去查阅相关资料，对它有了一定的认识。通过这个项目，领导开始教我跟踪效果图，在理解图纸的基础上，对效果做相应调整（协调）。在工作之余，我也在努力汲取幕墙相关知识，熟读《玻璃幕墙工程技术规范》等相关规范，阅读同事给的相关幕墙资料，如《玻璃幕墙设计、施工1000问》等，尽力充实自己，为能胜任这份工作而努力。

>三、世界城项目

通过前面的项目，对幕墙相关知识有一定的掌握，对型材也有了一定的认识，为后面打下基础。这个项目我开始接触幕墙相关节点，开始尝试对幕墙节点进行标注。在节点标注过程中，我也发现自己粗心的坏习惯，对于一些细节部位的标注还是会出错。对于这一点，在以后的工作中，我也会尽量去改进和避免，力求完美。

四、这两个项目是同期进行的，通过这两个项目，进一步熟悉了效果图的跟踪及调整。同时，对相关节点的标注，也进一步熟悉了节点的标注，在标注的同时，自己也会去看不同节点的画法构造等，一点点积累经验。与此同时，我也在工作之余，学习设计相关软件，如草图大师，PS等，以便在以后的工作中可以透过图纸，自己建模及

基本的后期处理等，为能更好的做好工作而努力。

五、X项目

通过这个项目，我开始学习幕墙施工组织设计的部分编制，如幕墙系统部分，工程量部分，人员安排部分等比较简单的部分的编制。通过图纸，对幕墙系统的进一步理解的同时，计算相应系统的大致面积等。在工作中领导也时常给我们灌输成本概念，在考虑施工可行，外形美观，质量牢靠的同时也要考虑节省成本，避免不必要的浪费。

这期间，我们也曾到工地实地考察学习，观察主体建筑结构，施工方式（吊篮施工等）等，遗憾的是没有遇上埋埋件及幕墙的实际安装，当然，以后还会有机会。我们同时也参观了型材厂家，大致了解了型材的开模过程，加工过程，表面处理过程等，对我们节点图中常画的节点中的型材有了更立体的认识。这次的学习受益匪浅，对型材有更立体的认识，以后便能更好的理解图纸，利于设计工作的进行，积累了一些型材相关知识。

过去的一年里，公司也组织学习了，我建议可以适当增加学习的频率，学习面可以涉及各部门，这样可以让各部门间更好的配合。

**设计名片宣传页工作总结17**

20xx年，眉山市人民防空办公室将人防宣传工作作为人防的重要基础工作来抓，在工作中准确把握社会环境新变化，拓宽渠道，创新方式，增强了人防宣传教育的针对性和实效性，对全市人防工作的全面开展起到了重要的推动作用。现将今年宣传工作总结如下：

>一、高度重视、加强组织领导

宣传教育是人防部门的重要任务，也是推进人防工作开展的根本举措。眉山市人防办将宣传工作纳入重要议事日程，制定全年工作计划并进行目标考核，联合眉山市委宣传部下发了《关于印发的通知》（眉宣[20xx]54号）。由市委宣传部牵头，成立廖仁军副部长任组长，市人防办、市\_、市教育局、眉山日报社相关领导为成员的宣传工作领导小组。市办成立宣传工作执行小组，负责全年宣传工作的安排、落实和协调。各区县人防办也成立相应机构，确保全市人防宣传工作顺利开展。市人防办制定并严格执行全年宣传工作计划，在抓好本级宣传活动的同时，带动和指导各区县人防宣传工作，各区县人防办按照本级实际情况制定计划，认真组织实施。8月中旬，市人防办主任李攀伦同志带领工作组到各区县检查宣传工作情况，听取各区县人防部门负责人工作汇报，并对各区县的一些有特色的做法给予肯定，就进一步加强人防宣传教育等工作提出了建议和意见。

>二、日常宣传教育不间断

市人防办坚持以人为本，主动作为，积极开展人防宣传教育“五进”活动，增进了干部群众对人防工作的了解，进一步提高了全市人民的国防观念和人防意识。

（一）“进机关”。今年市办购买了《领导干部人民防空知识读本》、《人民防空知识读本》等书籍，免费赠送市县领导和部门负责人阅读，起到了宣传领导的作用，加深了各级领导、各级部门对人防工作重要性的认识。

（二）“进学校”。市人防办联合市教育局，抓好人防宣传教育在中小学、大专院校、党校授课，普遍增加学生在紧急状态下的自我保护意思和常识，并使之常态化。8月份由市人防办综合科牵头，对眉山市部分城区学校进行的安全教育（主要是针对应急防灾教育）访问调查结果显示：全市各学校利用专家讲座、广播讲座、主题班会、资料手册等方式基本都进行了人防（民防）日常教育并取得了较好效果。

（三）“进社区”。全市人防系统在当地尤其是城镇范围内人口密度大的社区加强人防知识宣传教育，整合社区资源，充分利用社区宣传网络。今年上半年，全省人防应急机动通信分队跨区展示演练活动的启动仪式在我市成功举办，取得了很好的宣传效果和社会反响。

（四）“进媒体”。利用网络、报刊、电视等新闻媒体，抓好《人民防空法》等法律法规的宣传教育，通过传统传媒和现代网络传媒，对外打造和树立眉山人防形象。

（五）“进企业”。结合人防工作特点，通过房地产企业结建人防工程项目展示人防工作的实际成果，在社会上造成良好的舆论效应，加深社会对人防工作的直观印象。20xx年是眉山人防工程建设的“起步年”，我市结合新建民用建筑启动“天盛长岛”、“九龙豪府”项目防空地下室建设，吸引社会资金建成一批防空地下室。今年还开始启动建设市中区环湖路东段防空地下室，洪雅县将结合观澜城邦项目建成20xx0平米的防空地下室，仁寿将吸引深圳一家投资公司资金在主城区建成20xx0平米的防空地下室。市人防基本指挥所（市政府综合应急指挥所）和市级核心疏散基地建设已经启动。

>三、集中开展人防宣传月活动

今年九月，结合纪念“9·18”、国防教育日等活动，我市人防系统开展了为期一个月的人防集中宣传月活动，成效显著，得到了各级领导的高度肯定和社会公众的一致好评。今年宣传月活动的主题是“关注人民防空，建设和谐眉山”。活动以人防法律法规和政策为切入点，大力宣传人防建设的出发点和落脚点是“以人为本，注重民生”，建设人防就是关注民生，珍惜生命，着力构建战备人防、应急人防、民生人防、和谐人防，大力宣传依法建设人防的意义、人防建设所取得重大成就，大力宣传人民防空和防灾救灾知识等。

（一）媒体宣传。市人防办联合眉山市委宣传部，利用眉山市主流媒体开展人防宣传：眉山市广播电视台从9月17日至21日连续每晚在眉山新闻综合频道黄金时段播出人防纪录片《四川大轰炸》和9集专题片《现代空袭与反空袭》；《眉山日报》9月18日整版刊登标题为“关注人民防空，建设和谐眉山”的人防宣传专刊，在社会上取得了很好的反响和宣传效应。宣传月期间，各区县电视台滚动播出人防宣传标语，广泛宣传人民防空相关政策和法律法规、人民防空知识与技能等，结合群众生活实际，重点宣传应对火灾、雷电、洪水、暴雨、地震、台风、煤气中毒、防空袭等灾害中简易的应急防护和自救互救方法。

（二）展板宣传。市人防办新制作人防知识展板3套，在市委市政府、旭光小区、市区中小学校进行流动展出，各区县也制作了相应的宣传展板进行宣传，观展人数达到十万人次以上，使群众了解人防，进而关心人防，支持人防，提高人们的国防观念和人防意识。

（三）专题活动。9月17日，在市中心三苏雕像广场，结合眉山市军分区举行的全民国防宣传活动日活动开展宣传，展览人防展板，发放宣传资料2500余份。各区县等人防办也同时开展了宣传活动。洪雅县在全县场镇人口集中区域、40多所中小学内悬挂人防宣传标语，开展人防知识挂图巡展，并组织学生观看人防教育光碟；仁寿县开展部门送法活动，组织全县多家房地产企业负责人和分管业务领导深入学习人防相关法规政策，发放《人民防空工作法律法规和政策依据汇编》100余册，进一步强化了建设单位依法承建人防工程或承担防空地下室易地建设费的责任意识；彭山县依托社区文明市民学校培训开设人防知识讲座，对县乡两级社区居民进行人防科普宣传，普及社区居民人防基本知识和人民防空技能，提升社区居民的应急心理素质。

（四）“9·18”防空警报试鸣放。市办在8月即通过眉山市政府发布了防空警报试鸣放通告，9月18日上午10：00在全市范围内进行了防空警报试鸣放，全市40台固定警报器、1台车载警报器确保了100%鸣响，《眉山日报》和眉山电视台均以“9·18：眉山拉响人民防空警报”为题作了报道，社会反响强烈。

（五）学校应急疏散演练。9月18日在眉山市东坡区映天学校开展了应急疏散演练，广泛宣传人民防空法律法规、防空疏散隐蔽、应急疏散、自救互救的知识，使在校师生进一步增强国防观念和防空意识，提高防空应急组织指挥、快速反应和应急疏散应变能力。

总之，20xx年，眉山市人防系统对人防宣传教育的重大意义认识更加深刻，工作更加扎实，效果更加明显。但还有很多工作需要深化，做细做到位，确保其宣传教育的效果。

**设计名片宣传页工作总结18**

>一、考核对象：

县局各股室、中心、各征收单位。

>二、考核要求：

(一)、成立我局税收宣传和信息工作领导小组。人员组成如下：

组 长：xxx

副组长：xxx

成 员：xxx，xxx

(二)、为确保稿源和稿件质量，现重新确定兼职通讯员，人员如下：

xxx，xxx ，等

(三)通讯员要善于捕捉信息，及时报道国税系统重大新举措和好人好事，报道党政部门支持、重视国税工作的典型事例及纳税人为国创造财富的典型经验等一系列活动，每位信息员每月至少要向县局信息组提供2-4篇300字以上的信息稿件，其他人员每月提供一篇以上。所有稿件由办公室核后编成本局简讯，并统一推荐到各级报刊、杂志社以及市、区局信息组。

(四)各股室、中心、征收单位的正副领导，年内要深入基层调查研究，撰写调研文章一篇以上(严禁抄袭，发现抄袭他人作品视为不完成任务)，并要求被《xx国税调研》采用一篇以上。

(五)本办法列入岗位责任制考核的重要内容，希望各股室、各征收单位要从思想上引起高度重视，积极组织人员写稿投稿，坚持不懈地抓好税收宣传报道工作，确保超额完成市局分配给我局的上稿任务。

>三、奖励办法：

为加大宣传工作力度，鼓励广大国税干部职工积极组稿、写稿，多出精品佳作，根据市国税局信息考核办法，并结合实际，制定本局信息工作激励机制：

(一)采写的稿件在《xx国税简讯》采用的，每篇给予5元的稿费奖励。

(二)在《xx国税快讯、简讯》、《xx国税调研》、《xx国税纪检监察动态》等采用的，除按稿酬给予3倍奖励外，另每篇给予50元的奖励；在市级其他刊物采用除给予稿酬3倍奖励外，另每篇给予100元的奖励。

(三)在省级报刊、杂志、电视台、电台、《区局国税简讯(快讯)》、《区局国税调研》、《区局党风廉政简报》等采用的除给4倍稿酬奖励外，另每篇给予150元的奖励。

(四)被国家级报刊、杂志、电视台、电台、总局信息等采用的，除给予稿酬5倍的奖励外，另给予每篇200元的奖励。

以上奖励凭稿酬汇款单或有效证件领取。

>四、先进通讯单位和个人评比条件和奖励。

(一)符合下列条件之一的年终为先进通讯单位(办公室外)。

1、各股室年投稿30篇，xx分局年投稿120篇以上。

2、被市级以上刊物(包括xx国税简讯、快讯、监察动态、xx国税调研)采用8篇以上的单位。

3、被《xx日报》以上刊物(包括区局各类信息、调研文章)采用3篇以上的单位。

(二)符合下列条件的年终评为先进通讯员(办公室负责信息工作人员除外)。

1、年度投稿在24篇以上，被县局以上单位采用10篇以上的个人。

2、被市局以上刊物(包括市局各类信息、简报)采用4篇以上的个人。

3、被《xx日报》以上刊物(含区局各类信息、简报)采用2篇以上的个人。

(三)奖励：年终被评为县局通讯报道、信息工作先进单位的给予200元奖励，年终被评为先进通讯员的给予100元奖励，被市局或县委宣传部评为先进通讯的单位和个人，县局按获奖金额给予3倍奖励。

**设计名片宣传页工作总结19**

20xx年已经过去，新的一年也已来临，回顾过去一年的工作，在公司领导及各位同事的支持与帮助下，我严格要求自己，按照公司的要求，顺利的完成了自己的本职工作。进入公司后，从起初新办公室的装修，到公司一个个同事的到来，分工细化，部门间的协作以及制度的健全，我感到了公司正在一步步的壮大，通过一年来的学习与工作，工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改变，现将我这段时间的工作情况作工作总结如下：

设计部的工作对我来说应该是一个熟悉的领域，主要负责了xx城购物中心的整体广告以及美陈设计。由于之前的工作是做商场美陈设计的，所以做起来就轻车熟路，但是平面方面就稍差些，在整体的分工中，总监主要负责设计的大体方向的确定以及平面类的设计工作，我主要负责美陈方面以及小部分的平面类设计，以及联系第三方等工作。

10月份：公司新办公室的装修，物料购买，电话网线等安装。月底，同总监一起做了xx城万圣节的部分设计，(这部分是为其他公司做的万圣节进行补救)。并且全公司进行了现场施工。

11月份：开始拟定xx城圣诞节的主题元素，大体方向等，做了相应的平面广告类设计和美陈设计。在甲方意见中不断进行修改，与11月下旬开始施工。期间做了xx城美食节的设计方案。xx城市广场的户外等。

12月份：相应的平面类的户外、海报、活动背景墙等做的多了些，并且协助策划部做活动现场多，采购、现场配合等。

1月份：上旬开始做xx城春节的\'美陈方案，改了很多次，方案也做了好几套，庆幸的是最终对方案进行了实施。由于人员配备齐全，商场施工由外联的同事负责，对我们设计部有了很大的帮助。下旬对外联部的活动策划进行了相应的道具设计及采购。

2月份：开始着手设计xx城三月份的约会春天，畅想海洋为主题的美陈方案。公司明年开始做住宅，由于之前没有做过相应的工作，感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与其任职都有一定的距离，所以不敢掉以轻心，向总监学习，从网上多看，多收集资料，感觉自己这段时间，在平面上还是有一点进步的。经过这段时间的学习、积累，能够处理日常工作中出现的设计问题。在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，经过这半年的锻炼都有了一定的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。

当然，我也存在一些问题和不足，主要表现在一下几点：第一，商业广告对我而言是一个新的领域，一些工作都是边学习边做，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高;第二，有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位;第三，自己的理论水平还不太适应公司工作的要求。第四，由于比较喜欢卡点上班，遇到堵车的时候就会有迟到的现象。第五，平时喜欢在工作的闲暇时间浏览一些网站，看一些新闻资讯，不知道是否违反了公司的规定。这些缺点和不足我会在明年的工作中进行改善。

非常感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中能不断的学习，不断的进步，不断提升自身的素质与才能。展望新的一年，我将继续努力，力争各项工作更上一个新台阶。

**设计名片宣传页工作总结20**

在这三个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报。

记得初次应聘时，我对公司的认识仅仅局限于重庆几家顶级的广告公司之一，对设计师一职的认识也仅局限于从事相对单纯的广告创意和美术执行工作。除此之外，便一无所知了。所以，试用期中如何去认识、了解并熟悉自己所从事的行业，便成了我的当务之急。

>一、通过理论学习和日常工作积累使我对公司有了较为深刻的认识。

记得初到公司时，交到我手里的第一份工作就是一张企业贺卡的修改，然而说来惭愧的是，因为对于对方企业整体形象包装的不熟悉，导致这张小小的贺卡修改任务就让我在公司的第一天工作从下午5：00左右持续到深夜12：00以后，反复的修改和漫长的等待客户的回复对我来说，既新鲜也处处存在挑战。不懂就学，是一切进步取得的前提和基础。在这段时间里我认真学习和认识了公司各相关资料，并且对公司以前的、现在的客户的相关资料有了比较初步的了解，(这方面，小组的组长罗晖、美术指导莫剑、还有和我一样新到公司不久的美术杨泛，对我的帮助都很大，我也一直很感激他们)再加上日常工作积累使我对公司有了较为深刻的认识，也意识到了公司在重庆广告业举足轻重的地位，她的发展对于推动整个重庆广告业的发展有着巨大作用。同时，公司拥有比较先进的管理体制和企业化标准运作的行政机构。这一切都让我对公司的发展充满了信心和憧憬。

>二、认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的提高。

根据岗位职责的要求，我的主要工作任务是

(1)负责完成组长分配下来的设计工作指令;

(2)参与相关广告创意的讨论;

(3)领导交办的其他工作。通过完成上述工作，使我认识到一个称职的设计师应当在具有相当的美术功底、熟悉的设计软件操作能力的同时，还一定要具备良好的设计心态，并且要敢于多提出自己的想法和方案，敢于创新!当然，良好的语言表达能力是向领导和同事提出自己创意想法的必不可少的。目前我在创意想法方面存在不足，还需要多向组里的和其他组的各位资深领导和同事多求教、多学习。为了让自己做一个称职的广告美术设计人员，我也阅读了许多与设计相关的书籍，并争取在工作中有所帮助和提高。

xx年又是一个充满激情的一年，在今后的工作中，我将努力提高自身素质，克服不足，朝着以下几个方向努力：

1、学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种设计相关知识，并用于指导实践，大胆创意!

2、“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项技能。

3、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作指令。

照例每当这个时间总结是不变的主题，昨天今天明天是亘古不变的思路。以下将从设计师的几个专业素质方面来分析一下得失。

**设计名片宣传页工作总结21**

时间一晃而过，转眼间试用期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里各位同事和领导给予了我足够的宽容、支持和帮助，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了作为广告人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气，也体会到了重庆广告从业人员作为拓荒者的艰难和坚定。在对各位同事和领导肃然起敬的同时，也为我有机会成为今天广告的一份子而惊喜万分。

在这三个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报。

记得初次应聘时，我对公司的认识仅仅局限于重庆几家顶级的广告公司之一，对设计师一职的认识也仅局限于从事相对单纯的广告创意和美术执行工作。除此之外，便一无所知了。所以，试用期中如何去认识、了解并熟悉自己所从事的行业，便成了我的当务之急。

>一、通过理论学习和日常工作积累使我对公司有了较为深刻的认识。

记得初到公司时，交到我手里的第一份工作就是一张企业贺卡的修改，然而说来惭愧的是，因为对于对方企业整体形象包装的不熟悉，导致这张小小的贺卡修改任务就让我在公司的第一天工作从下午5：00左右持续到深夜12：00以后，反复的修改和漫长的等待客户的回复对我来说，既新鲜也处处存在挑战。不懂就学，是一切进步取得的前提和基础。在这段时间里我认真学习和认识了公司各相关资料，并且对公司以前的、现在的客户的相关资料有了比较初步的了解，(这方面，小组的组长罗晖、美术指导莫剑、还有和我一样新到公司不久的美术杨泛，对我的帮助都很大，我也一直很感激他们)再加上日常工作积累使我对公司有了较为深刻的认识，也意识到了公司在重庆广告业举足轻重的地位，她的发展对于推动整个重庆广告业的发展有着巨大作用。同时，公司拥有比较先进的管理体制和企业化标准运作的行政机构。这一切都让我对公司的发展充满了信心和憧憬。

>二、认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的提高。

根据岗位职责的要求，我的主要工作任务是：

(1)负责完成组长分配下来的设计工作指令;

(2)参与相关广告创意的讨论;

(3)领导交办的其他工作。通过完成上述工作，使我认识到一个称职的设计师应当在具有相当的美术功底、熟悉的设计软件操作能力的同时，还一定要具备良好的设计心态，并且要敢于多提出自己的想法和方案，敢于创新!

当然，良好的语言表达能力是向领导和同事提出自己创意想法的必不可少的。目前我在创意想法方面存在不足，还需要多向组里的和其他组的各位资深领导和同事多求教、多学习。为了让自己做一个称职的广告美术设计人员，我也阅读了许多与设计相关的书籍，并争取在工作中有所帮助和提高。

xx年又是一个充满激情的一年，在今后的工作中，我将努力提高自身素质，克服不足，朝着以下几个方向努力：

1、学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种设计相关知识，并用于指导实践，大胆创意!

2、“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项技能。

3、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作指令。

**设计名片宣传页工作总结22**

>一、做好全市地税税务信息的收集、加工、编发和上报工作

全年共编发《地税信息》60期，《地税简报》、《地税专报》和《情况反映》3期，《地税政务调研》55期，发挥好信息工作为上级机关服务、为领导服务、为基层服务的作用。编发信息被省政府采用4条，省局采用47条，市委采用31条，市政府采用53条。

>二、做好税法宣传和地税形象宣传工作。

今年我局以“依法诚信纳税，共建和谐社会”为主题加强税法宣传。开展全国税收宣传月活动，搞好税收宣传进社区、进校园、进企业活动。利用多种媒体突出宣传年所得12万元自行申报纳税、代征工会经费、有奖发票二次开奖改进办法、两税合并等与市民生产生活密切相关的税收政策。加大税收案件曝光力度。全年全市地税系统在市以上新闻媒体上稿200余篇，其中在中央电视台、新华网、中国税务报、中国税务杂志等国家级媒体上播发稿件12篇，保持了较高的媒体上稿率。

>三、进一步加强门户网站建设。

我局进一步加强门户网站建设，全力打造\_电子税务局\_。新版门户网站于4月上线，强化了查询、咨询、互动交流功能，为纳税人服好务。10月起开通网上申报业务，为纳税人提供高效、便捷的网上办税服务。12月开通网站英文版页面，方便涉外企业及外籍纳税人。截至12月20日，访问量突破56万人（次），全年发布信息1200余条，在线解答纳税人咨询2700余条，受理举报投诉1800余起，回复局长信箱来信230件，采纳网民合理化建议6条。严格遵守各项保密规定，保障网站安全运行和做好保密工作。

**设计名片宣传页工作总结23**

今年是第x个全国性的“国际档案日”宣传活动工作，我局结合实际，紧紧围绕档案宣传的主题，开展了丰富多彩的活动，现将工作情况汇报如下：

>一、领导重视，精心组织

为开展好档案宣传活动，沅江市\_成立了专门的宣传活动领导小组，制定了宣传方案。

>二、创新宣传方式，让档案走进社会

为了进一步树立公众档案意识，了解档案的历史作用，我局充分利用馆藏档案资源优势，创新宣传方式，与市委组织部联系协调，以市委党校主办的“青干班”为平台，认真组织开展了以“档案知识进党校——档案里的沅江”等为主题的系列宣传活动，开启了“以档说事”，宣传档案里的沅江，让档案逐渐走进社会，贴近群众的先河。

>三、结合查档热点，让宣传内容贴近百姓

围绕“档案——与你相伴”的主题 ，结合日常档案信访工作和查阅档案情况，针对查档热点，市档案馆向广大市民公示了查阅利用电话，使市民在利用档案时更能有的放矢，同时还介绍了档案馆的功能、市档案馆征集档案范围、与市民切身利益相关的社保、房产、婚姻、学籍、户籍、基建等方面的档案到哪里查询、查阅档案和现行文件应具备的证件、档案查阅流程和查阅方法，以及档案行政处罚相关规定；同时引入家庭档案概念和作用，介绍了家庭档案的种类和整理。

活动以发放宣传资料、摆放展板、播放档案宣传片、悬挂宣传挂图、设置咨询台等形式宣传了档案知识和相关法律法规知识。在宣传活动现场，工作人员耐心细致的为市民解答了档案查询、收集、档案政策法规等方面的问题，并向市民宣讲了与个人切身利益相关的档案知识，通过在宣传活动现场，工作人员耐心细致的为市民解答个人档案查询、工龄证明查找、家庭档案收集和档案政策法规等方面的问题，进一步增强了公众对档案重要性的了解。

>四、充分利用查阅场地，大力开展法制教育

\_(馆)是公众查阅档案和现行文件资料的重要场所，为了履行告知义务，我局在办公区和查阅利用中心都制作张贴了档案法治宣传栏，一方面告知档案利用查阅的手续、流程，一方面图文并茂地对档案违法行为和处罚依据进行了公示。让利用档案的公众树立依法利用的意识，为全社会共同维护好档案资料和现行文件的安全奠定基础。

>五、借助新闻媒体广泛宣传。

一方面，充分发挥新闻媒体主流渠道优势，新型传媒方便快捷优势，运用档案信息网站、微博、QQ群等主流媒体发布《档案法》、《档案法实施办法》、《档案管理违法违纪行为处分规定》等档案法律法规知识；此次邀约了市级媒体对国家档案日的活动进行了宣传。

>六、开展法律、法规宣传培训

以“国际档案日”为契机，为杜绝档案管理的违法违纪行为发生，确保档案安全，参加了益阳市“档案法律法规知识竞赛”，普及了档案法律法规知识，让大家进一步掌握和巩固档案执法基础知识。

今年档案宣传活动受众面广，使广大群众认识到了档案不仅有国家“存凭、留史、资政、育人”的特殊价值和“记录历史、传承文明、服务社会、造福人民”的重要作用，更是维护自己合法权益的重要依据，也是家族传承和家庭文化的重要记录，普遍增强了公众的档案意识，使档案知识进一步深入人心，形成了人人保护档案支持档案工作的良好氛围，为在新形势下加强档案工作奠定了舆论基础，宣传工作达到了预期效果。

**设计名片宣传页工作总结24**

人之所以能够进步，那是因为在不断的总结经验，因为不断的在总结经验，所以才能够取的进步，而为了之后的工作能够完成的更好一些，我在此对我第三季度的一个工作情况进行一个总结，为之后的工作也打下一个良好的铺垫。

我是20xx年x月进入xx广告公司的，而当时之所以选择xx广告公司，也是因为这一份工作是与我的专业相对口的，我是毕业于xx大学的设计系的学生。刚出来的时候其实是很迷茫的，我只知道我选择设计系是因为热爱这一行，可是却不知道自己毕业之后要怎么办。而在这个时候，大概是幸运女神的眷顾吧！所以我来到了xx广告公司，进入了广告设计这一个行业。

如今已经在这里做了几个月了，说起收获倒也是不少的，在这里，我得到了前辈们的指教，再加上我自己本身也是相关专业毕业的，所以进步的速度也是很快的。不过现在的情况可并不比我读书的时候，单单只是要进步就好了，而是要能够迅速的成长起来，而为此我是下了很大的一番功夫的。

虽然之前是学生，学习的东西也是相关的专业的，但是实战的经验却还是不足的，为此我也多多的看前辈工作和在下班后对自己加强训练。但是我也明白光是这样也还是不够的，我还需要知道更多的知识，所以我也购买了很多相关的书籍，并且努力的把学到的东西和实际的操作相结合。

在这样的状态下面，持续了一个月之后，我的进步是很大的，并且也很快的正式的参与给客户做广告设计的工作之中了。不过说到广告设计，以前在没有做这个工作之前，我仅仅是光凭我学到的书本知识去认知这一份工作，并且觉得这一份工作好像并不难，不过在我参加这一份工作之后，我就后悔我当时的想法了，因为这一份工作并不是我之前想象的那样，而对于很多的东西也是很有要求的。而我之前之所以会有那样的想法，其实和我学的专业只是简单的设计了一下广告这一块也是要关系的。

不过真的在参加工作之后，我不管是哪一个方面都是有改进的。这当然也是包括我的工作能力了，对于做广告设计的，你第一个要抓住的就是客户，只有抓住了客户的目光，你才能够去抓住消费者。但是要想做到这这一点却也是不容易的，因为我们要注意的点也是有许多的，并且我们要考虑的事情也是有许多的。

除了这一方面，做广告设计还有一点就是“贴合”与“共鸣”，你的广告要让人看了觉得很贴合产品，并且也还要能够引起消费者的共鸣，让他在看完你的广告之后觉得你说的是对的，并且也是他所需要的。这也是很关键的，但是这却也是需要多多的参考还有经验的累计，当然也少不了体验。这里所说的体验则是指对产品的体验，只有在你自己体验过产品之后，你才能够围绕产品做出合适的广告宣传。

以上便是我第三季度的工作总结，虽然我来公司的时间并不是很长，但是我却是真的在努力的做好工作。不仅仅是因为我热爱这一份工作，还是因为我觉得我是能够做的更好的，所以在接下来的工作当中，让我们一起加油吧！

**设计名片宣传页工作总结25**

时间一晃而过，转眼间试用期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里各位同事和领导给予了我足够的宽容、支持和帮助，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了作为广告人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气，也体会到了xx广告从业人员作为拓荒者的艰难和坚定。在对各位同事和领导肃然起敬的同时，也为我有机会成为今天广告的一份子而惊喜万分。

在这三个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报。

记得初次应聘时，我对公司的认识仅仅局限于xx家的广告公司之一，对设计师一职的认识也仅局限于从事相对单纯的广告创意和美术执行工作。除此之外，便一无所知了。所以，试用期中如何去认识、了解并熟悉自己所从事的行业，便成了我的当务之急。

>一、通过理论学习和日常工作积累使我对公司有了较为深刻的认识

记得初到公司时，交到我手里的第一份工作就是一张企业贺卡的修改，然而说来惭愧的是，因为对于对方企业整体形象包装的不熟悉，导致这张小小的贺卡修改任务就让我在公司的第一天工作从下午5：00左右持续到深夜12：00以后，反复的修改和漫长的等待客户的回复对我来说，既新鲜也处处存在挑战。不懂就学，是一切进步取得的前提和基础。在这段时间里我认真学习和认识了公司各相关资料，并且对公司以前的、现在的客户的相关资料有了比较初步的了解，再加上日常工作积累使我对公司有了较为深刻的认识，也意识到了公司在xx广告业举足轻重的地位，她的发展对于推动整个xx广告业的发展有着巨大作用。同时，公司拥有比较先进的管理体制和企业化标准运作的行政机构。这一切都让我对公司的发展充满了信心和憧憬。

>二、认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的提高

根据岗位职责的要求，我的主要工作任务是

（1）负责完成组长分配下来的设计工作指令；

（2）参与相关广告创意的讨论；

（3）领导交办的其他工作。

通过完成上述工作，使我认识到一个称职的设计师应当在具有相当的美术功底、熟悉的设计软件操作能力的同时，还一定要具备良好的设计心态，并且要敢于多提出自己的想法和方案，敢于创新！当然，良好的语言表达能力是向领导和同事提出自己创意想法的必不可少的。目前我在创意想法方面存在不足，还需要多向组里的和其他组的各位资深领导和同事多求教、多学习。为了让自己做一个称职的广告美术设计人员，我也阅读了许多与设计相关的书籍，并争取在工作中有所帮助和提高。

xx年又是一个充满激情的一年，在今后的工作中，我将努力提高自身素质，克服不足，朝着以下几个方向努力：

1、学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种设计相关知识，并用于指导实践，大胆创意！

2、“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项技能。

3、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作指令。

**设计名片宣传页工作总结26**

今年是医院搬迁后逐步发展壮大的关键一年，在院领导的大力支持和各科室及全体信息员的共同配合下，逐步实现了电视有画面、电台有声音、报刊有文章、路牌有指示等目标，较好的完成了各项工作，具体如下：

>一、电视、电台、报刊等各种媒体宣传

1、为使广大群众及时了解医院动态，掌握最新医疗资讯，我院与武安电视台合作，相继为每个临床科室录制了宣传专题片，目前只有综合病区还没有拍摄，其他科室已录制完毕，并先后在武安电视台和新世纪电视频幕上黄金时间段滚动播出，受到社会大众的认可和一致好评。

2、武安广播电台旅游音乐频道是我市及邯郸地区收听率最高的电台频道，为借助这个广阔平台做大力宣传，我院继续与旅游音乐频道合作，电台的整点报时由我院冠名播报，在整点报时后，同时向听众宣传医院惠民举措，让更多群众在第一时间得到医院各项动态。

3、院领导非常重视《新武安》报和院报的出版与发行工作，为把报刊办好，提升一个较高的档次，扩大发行范围，突出医院文化特色，院领导组织安排专人积极向相关单位学习取经，并多次征求、采纳院内和武安报社相关专业人士意见及建议，以稿件内容严格筛查把关为总要求，不断提升报纸整体质量为目标，继续在武安报社创办武安市中医院专版，每月两期，全年共24期。同时继续与我市“健康保健协会”合办《武安中医苑》院报，每月一期，印刷量为4000份，发放范围为院内职工、患者、市直各单位、各乡镇卫生院、村卫生室和中兴路沿街门市等，向更多读者宣传医院、传递健康。

>二、网络宣传

为使医院宣传工作全方位、多渠道进行，在做好医院某号的基础上，于7月份正式对外开放了自己的网站，利用网络平台把我院良好形象展现给更多人群。具体工作由院办室负责，主要包括内容整理、上传、更新等。目前，网站每星期最少更新4次，微信每星期最少更新1次，主要包括医院的最新医疗动态、医护面貌、医院建设、科普知识等等。据统计，我院某号粉丝量现已达10488人，网站日浏览量达400余次。11月份开通了新浪微博，目前正在维护中。

>三、下基层宣传工作

为加强中医文化的宣传普及，大力宣传我院中医文化建设、诊疗技术、诊疗环境等，使我院各科室医生走进乡村，零距离、面对面接触患者，让更多群众了解中医院、走进中医院。在“中医文化进乡村”的基础下，今年5月份以来，又开展了“中医文化进社区”为主题的大型义诊活动，在我市社区、街道为广大市民免费体检。截止目前，共组织42人次，活动共接待就诊咨询群众600余人次，免费检查260余人次，发放中医健康教育宣传资料12种，共计5000余份。

>四、印刷宣传资料

一年来，我院就医环境和各科室的诊疗技术、医疗设备有了飞跃式的变化，就诊病人日益增多，社会知名度不断提高，医院收入持续增长，为感谢新老患者对医院的支持和对医院各项工作的认可，院领导决定，印制挂历10000份，发放对象为医院门诊和住院患者、健康保健协会会员、22个乡镇卫生院及本院职工。

>五、其他方面

在做好网络、报刊、媒体等宣传的同时，医院与城乡公交车合作，在每辆车上粘贴医院宣传广告，共计达190余条，另一方面充分调动本院职工的宣传积极性，努力使每个职工都成为宣传员，利用本院职工的私家车，粘贴医院宣传广告，共计100辆。同时，在邯武快速路口投放一个150平米的高炮广告牌，使医院社会效益日益增长，知名度不断扩大。

>六、宣传工作计划

宣传工作是在忙忙碌碌中度过，今后，在16年工作的基

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！