# 政府卫生支出工作总结(通用31篇)

来源：网络 作者：紫云飞舞 更新时间：2025-04-05

*政府卫生支出工作总结120\_年度卫健系统安排50万元（包括50万元）以上支出项目25个，开展绩效自评项目25个，主要项目经费包括基本公共卫生服务（村室药品零差率补助）、贫困家庭妇女两癌普查经费、公共卫生“两卡制”经费、计划生育免费技术服务经...*

**政府卫生支出工作总结1**

20\_年度卫健系统安排50万元（包括50万元）以上支出项目25个，开展绩效自评项目25个，主要项目经费包括基本公共卫生服务（村室药品零差率补助）、贫困家庭妇女两癌普查经费、公共卫生“两卡制”经费、计划生育免费技术服务经费、村医退出生活补贴、村室工作经费、村医基本工资和养老保险经费、村卫生室标准化建设经费、城乡居民健康普查经费、人口健康基金项目捐款、独生子女两女户上大学补助经费、非农独生子女家庭一次性补助、奖扶扩面、节育手术奖励、农村独保费、农村独双女户意外事故补助、农村独双女户大病救助、计生特殊家庭关怀项目、医务人员职业年金、独生子女领证及农村双女户保险费、提高妇女儿童健康水平、卫生监督专项经费、120中心和采血办工作经费、公立医院药品零差率补助经费等，预算项目金额共计万元，其中财政预算内拨款安排万元，实际支出万元，资金执行率。根据委本级及委属机构自评情况，自评总分98分。

**政府卫生支出工作总结2**

为切实做好我镇基本公共卫生服务工作，我院在上级部门的关心支持下 , 在院领导高度重视及全体医务人员、村医生的共同努力下，20xx年1月以来我们把夯实基本公共卫生服务工作作为卫生院工作重中之重，以目标人群建立居民健康档案为核心，围绕基本公共卫生服务十三个项目为工作目标，取得了较好的成绩，现总结如下：

>一、公共卫生各项目工作主要成绩

（一）、健康教育工作

卫生院制作健康教育宣传栏2板，上半年各更新6期；每个村卫生室制作健康教育宣传栏1板，上半年更新3期。全年印刷7种健康教育宣传资料共21000份进行发放宣传，制作了12种健康知识影像资料进行播放宣传，开展了3次公众健康咨询活动，举办了6期健康教育讲座活动。

通过以上有效的健康教育工作实施，全镇群众得到卫生知识宣传的人次达到 20000 人次，广大群众的卫生知识知晓率达 80% 以上。在全体责任医生的共同努力下，通过不断进行健康指导和健康干预，使群众改变了不良的卫生习惯和行为，大大提高了卫生防病意识和自我保健意识。

（二）、建立健康档案工作

为辖区内常住居民建立健康档案总数xxxx2人，其中0-36个月儿童建档1039人、孕产妇建档223人、老年人建档751人、高血压患者建档126人、二型糖尿病建档16人、重性精神病患者建档22人、镇直人口建档1273人、其他人群建档18987人。

（ 三）、重点人群的健康管理工作

1、共为1039名0-36个月婴幼儿建立儿童保健手册，开展新生儿访视及儿童保健系统管理服务；按要求进行体格检查和生长发育监测及评价，开展心理行为发育、母乳喂养、辅食添加、意外伤害预防、常见疾病防治等健康指导。

2、为223名孕产妇建立保健手册服务，开展5次孕期保健服务和2次产后访视，主要进行一般体格检查、孕期营养及心理指导等孕期保健服务，了解产后恢复情况并对产后常见问题进行指导。

3、为751名65岁以上老年人登记并建立健康档案。每年开展1次老年人健康管理，包括健康体检、健康咨询指导和干预；生活方式和健康状况评估，

包括体育锻炼、饮食、吸烟、饮酒、慢性疾病常见症状和既往所患疾病、治疗及目前用药等情况；告知健康体检结果并进行相应干预；对老年人进行慢性病危险因素预防及防跌倒措施、意外伤害和自救等健康指导。

（四）、预防接种服务工作

为全镇3916名0-6岁适龄儿童接种12种国家一类疫苗服务，包括：乙肝疫苗、卡介苗、脊灰疫苗、百白破疫苗、白破疫苗、麻疹疫苗、甲肝疫苗、流脑疫苗、乙脑疫苗、麻风、麻腮疫苗等，接种率达；免费建立预防接种卡、证、簿；采取多种方式通知儿童监护人，告知接种疫苗的.种类、时间、地点和相关要求。发现、报告预防接种中的疑似异常反应，并协助调查处理。

（五）、传染病报告和处理服务工作

及时发现、登记并报告辖区内发现的传染病病例106例，参与现场疫点处理；开展结核病、艾滋病等传染病防治知识宣传和咨询服务；积极配合专业公共卫生机构，对非住院结核病人、艾滋病人进行治疗管理。

（六）、慢性病管理

为35岁以上居民到卫生院就诊时实行免费测量血压、检测血糖服务；对468名高血压病人和19名2型糖尿病人年内进行了2次的面对面随访和1次较全面的健康检查。对患者进行病情询问、进行体格检查、饮食、运动、心理等健康指导。

（七）、重性精神病患者管理服务

为辖区内34名诊断为重性精神病患者建立健康档案，年内进行了2次随访，在每次随访的同时进行康复和治疗指导。

>二、 具体做法

1、加强领导，健全制度，规范行为。

根据《国家基本公共卫生服务项目实施方案》， 制定了本乡镇基本公共卫生服务项目实施方案， 成立了基本公共卫生服务项目工作领导小组，根据各自的分工，全面开展工作。同时根据基本公共卫生服务的内容和要求制定了责任医生工作考核制度，提高了责任医生的工作责任心、积极性，为完成年度工作目标打下了坚实的基础。

2、成立机构落实人员

卫生院成立公共卫生科，落实工作人员，把公共卫生服务十三大项目工作分解落实到相关人员，确保每个项目有专业人员把关开展工作。同时院内各科

室密切配合、协调共同完成有关工作。

4、组织有关人员进行业务知识培训

组织了本院有关科室人员进行项目知识培训，按《国家基本公共卫生服务各项目规范》的有关知识和要求组织学习，使有关人员掌握项目工作开展的有关要求和具体做法。

5、实行多种办法确保目标实现

以建立居民健康档案为工作重点，采取多种方式开展工作：

1）、小孩预防接种时进行体检建档。

2）、患者到卫生院就诊时面对面询问和体检建档。

3）、卫生院组织医生深入村为群众进行健康检查建档。

4）、村医生上门为群众体检服务进行建档。通过采取这些有效的工作方法，使建立居民健康档案和体检工作得以全面落实。

>三、主要存在问题和整改措施

部分居民健康档案不规范，项目填写不完整；居民健康档案以户为单位的建档没有全面落实；慢性病人的健康干预、健康指导不够到位，健康档案的电脑输入工作进度慢。

针对存在的问题，下一步在继续巩固取得成绩的基础上进一步把公共卫生工作抓实抓牢，切实加强领导，进一步健立健全各项规章制度，规范责任医生的工作行为，加强他们的责任心，提高他们的工作积极性和待遇。同时要 加强对责任医生的业务学习，提高他们的业务水平，开展多种形式的培训，重点培训公共卫生工作的要点，如何进行有计划、统筹兼顾地进行健康指导和干预，这样才能更好地完成工作作任务。

**政府卫生支出工作总结3**

一、扎扎实实开展创先争优活动

将开展创先争优活动作为今年党建工作的头等大事抓实抓好。以全局中层以上党员领导干部重点;抓好与全年财政工作任务有机结合，与机关党建工作结合起来，组织广大财政干部职工深入学习实践科学发展观，坚持解放思想，坚持突出实践特色，坚持贯彻群众路线，坚持正面教育为主，着力转变不适应、不符合科学发展要求的思想观念，着力解决影响和制约科学发展的突出问题以及群众反映强烈的突出问题，着力构建有利于科学发展的财政体制机制，不断提高领导科学发展、促进社会和谐的能力，使财政改革与发展更加符合科学发展观的要求，确保党员干部受教育、科学发展上水平、人民群众得实惠。通过扎实实施学习实践活动，达到了提高思想认识，解决突出问题，创新工作机制，促进科学发展的目标。

二、扎扎实实做好机关党建的基础工作

1、加强思想政治工作，努力建设和谐机关。发挥思想政治工作作用，增强思想政治工作的针对性和实效性，制定了谈心制度

和思想分析制度，搭建思想交流的平台，全面分三个层次展开了谈话谈心活动，即“二把手”与副职开展谈话谈心活动，副职与分管科室负责开展谈话谈心活动，科室负责人与科室人员开展谈话谈心活动。努力营造政通人和的良好氛围，促进各项工作顺利开展。深化教育，强化效果，提高党员素质。以学习实践科学发展观为契机，加强党员思想政治教育，提高党员素质，增强政治敏锐性。认真分析思考新形势下面临的矛盾和问题，研究制定破题攻坚的措施和办法，推动建设事业的创新和发展。

2、加强机关理论学习，开展创建学习型机关活动。建立完善党员干部在职自学和集中学习制度，加强督学、评学、述学。支部做到学习有计划、有内容、有讨论、有记录。积极参加市直机关工委组织的培训。按要求组织党员学习“三本书”，认真撰写读书笔记，对原著重点篇目要进行讨论。创新学习方式，举办了商务专题讲座。深入企业开展调研活动，认真撰写调研报告。

3、积极组织机关党员参加“双联双帮”活动。积极组织22名机关中层党员干部开展与国光村党员干部结对帮扶活动。探索组织生活新形式，积极组织开展“三进农户”活动，深化对口帮扶、结对共建等工作，加强工作互动。5月组织机关党员到仙女山街道办事处国光村慰问了3户老党员、特困户和病残户，送去慰问金1000多元。

三、扎扎实实做好机关党组织建设

1、建立健全机关。党组织建设。贯彻落实《中国\_党和国家机关基层组织工作条例》和市委[]08号文件精神，坚持把科学发展观贯穿机关党组织建全过程，建立健全机关党委和机关党支部组织，规范机关党委和党支部工作;完成了机关党委组建和党支部组建工作;制定了局机关党建工作责任制，明确局党组、机关党委、党支部的党建工作职责，实行机关党建目标管理;开展了党支部工作交流。推进机关党内民主建设，推进党务公开，使党员更好地了解和参与党内事务。

2、建立健全党支部目标管理责任制。完善工作机制，明确工作重点。在工作机制上，要落实党支部目标管理责任制和“一岗双责”制，支部书记总负责、支委配合、党小组积极参与的工作机制，抓好责任分工和任务分解，并明确责任人和完成期限。

3、建立健全发展党员工作机制。进一步提高发展党员工作质量。加强党费管理，及时按标准收缴党费，及时上报党员花名册、各类统计报表等相关表格。

四、以活动为载体，探索机关党建工作新形式

一是开展争先创优活动：将服务承诺制和争创优秀党员活动结合起来，让党员在争先创优过程中充分发挥示范作用。二是深入开展多种形式竞赛活动，引导党员立足岗位作奉献，充分发挥了\_员的先锋模范作用。在机关党组织和党员中组织开展乒乓球竞赛活动。开展讲党性重品行作表率活动，引导激励广大党员争先创优系列，更好地为民服务。结合学习实践活动，学先进、找差距、添措施，充分发挥党组织和党员先进性在全市经济发展中的作用。三是结合科学发展观学习实践活动，组织开展财政业务知识考试活动，开展了调研研究，学习体会交流活动。

五、扎扎实实开展党风廉政和行政效能建设

1、切实改进干部作风。坚持“一线工作法”，建立健全长效机制，深入基层和群众，为企业排忧解难、办实事。大力弘扬商务为民、真抓实干和艰苦奋斗、厉行节约的作风，抓好调研和基础工作，重实际、谋发展，推动我市经济社会稳定较快发展。

2、推进机关效能建设。协助抓好首问负责制、限时办结制、责任追究制等制度的落实，深化规范化服务型政府建设。

3、推进党风廉政建设。深入贯彻《建立健全惩治和预防腐败体系—工作规划》，认真落实党风廉政建设责任制，推进廉政文化进机关工作，大力开展党性党纪党风教育，引导党员干部讲党性、重品行、作表率，形成为民、务实、清廉的作风。

**政府卫生支出工作总结4**

一、抓大事、破难题，有效的解决了困扰机关后勤工作的一些难题

1、效地解决了机关大院停车难的问题。机关大院共有车位160多个，每天进出停放大院的车辆在300车次以上，车位严重不足，造成机关大院停车难、通行难，严重地影响了大院的正常管理制序。由于，车辆不断增加，大院周围又没有可以利用的停车场，使停车难成为长期机关大院管理的一个难题。针对这种情况，事务处领导班子和有关科室，积极出主意、想办法来解决这一难题。一是，我们将太平洋大酒店和政府大院之间的通道进行了改造，铲平了原有的人行道和绿化带，建成了一个具有40多个车位的停车场。二是，积极协调市规划和建设等部门，将区政府办公楼后的原先规划为绿化用地的面积在1500平方米的空地，建成了一个具有40多个车位的停车场。目前，西面、北面停车场已经启用，要求所有的私家车全部停放在这两个停车场中，有效的解决了机关大院停车难的问题。

2、改革机关大院门卫管理制度，使机关办公环境更加安全、清静和有秩序。针对事务处保卫人员因退休而逐年减少的实际情况，我们经过充分论证，向区政府提出了聘用社会保安人员参与机关大院的保卫工作方案。经政府同意，今年9月份，由区公安分局所属的保安公司，10名保安组成的保安分队，正式上岗，负责机关大院正门的保卫工作。为了加强对保安分队的管理，我们制定了岗位职责、工作纪律、考核办法等多项规章制度。为了配合保卫制度的改革，我们重新核发车辆通行证、制做机关工作人员出入证等证件，使车辆和人员凭证出入，建立了办事和来访人员联系登记制度，有效地控制了进出机关大院的车辆和人员，使大院的办公环境安全、清静、有秩序。

3、从根本上解决了大院用电难的问题。由于用电办公设备的有增加，机关食堂改造后用电量的大幅度增加，机关办公大楼在用电高峰的时候，经常出现跳扎断电的情况，严重的影响了机关办公的秩序和效率。针对这一情况，经过论证，需要增设一个80千瓦的变压器两台，投资150万至180万元，由于投资较大，政府财力承担有困难，经我们多方协调，艰苦工作，争得了市电业局供电部对我们的理解和支持，由电业局投资在大院外增设了一台变压器，解决了东附楼和机关食堂的用电问题，使机关大院的用电情况长期得到保障，节省财政资金150多万元。

4、事务处承担了动漫节组织筹备的重要工作，为动漫节的成功举办作出了应有的贡献。第四届动漫艺术节事务处承担了后勤保障组和布撤展组两项较大的工作任务，领导班子合理分工、明确职责，参与人员加班加点、认真工作，从6月初到8月初，2个月时间全部靠在节会的筹备工作上，各项工作精确到位，有序推进，没有出现任何纰漏，为动漫节的成功举办作出了重要贡献，得到了领导的充分肯定。

5、圆满的完成了各种大、小型工程。今年我们先后承担了商业学校办公楼二期装修工程，建筑面积8000平方米，投资400万元；区工商局办公楼，装修改造工程，建筑面积20xx平方米，投资60万元；粮食学校办公楼装修改造工程，建筑面积2300平方米，投资50万元，这些工程，质量标准要求高，时间要求紧，事务处的分管领导和有关科室精心策划、合理安排，不分工作日、休息日，白天还是晚上，精心组织施工，按质按时的完成了工程任务。

6、建立系统规范的固定资产管理模式，使国有资产得到有效管理。今年上半年，事务处对所管属22家部门和单位的固定资产进行了全面的清查和登记，使账账相符，账物相符，做到了家底清、情况明，并建立了一套系统化、规范化和智能化固定资产管理模式。使固定资产的管理更加规范、更加科学、更加有效。

二、抓规范、上层次，使常规工作更加细致高效

年初，事务处提出了常规工作在细致化上下功夫，在规范化上下功夫，在上层次上下功夫，各科室和部门以及全体干部职工，在这些方面严格要求，认真落实，使各项常规工作更加高效。

行政科认真组织区委、政府开展的创先争优、夯实基础年，走千户、访万家等主题教育，精心组织了机关党组织换届选举工作，各项行政接待工作进一步细化。

综合科在保洁、绿化、维修等工作中，克服脏、苦、累等困难，兢兢业业，扎扎实实。负责保洁的同志，早晨7：30左右按时到岗，认真清理打扫所管辖的卫生区域，让机关干部在一上班就有一个整洁清洁的工作环境。有时节假日期间，他们也到岗加班，保证办公环境不因为节假日而变得脏乱差。负责维修的同志，能够在第一时间内，对水电暖各方面出现的问题及时维修，特别要提到的是苏得康同志，一年来，几乎没有休过节假日，周六周日，全部时间靠在工程上。

财务科在工作人员减少的情况下，合理分工，明确职责，使财务管理工作有序进行。特别是在固定资产管理工作方面做了大量细致有效的工作，使国有资产管理走上了系统化、规范化、智能化的轨道。动漫节期间，财务科的同志和印刷所、汽修厂有财务管理能力的同志，牺牲了休息时间完成了动漫艺术节的售票工作。

印刷所的工作继续坚持了及时、细致、周到的服务理念。加班加点，什么时候有任务，什么时候到岗，不分休息日还是8小时以外，圆满的完成了各种会务和日常文件印刷工作，没有出现因我们的原因造成的任何失误。

汽修厂克服因车辆更换，货源减少的困难，通过各种渠道联系客户，提高维修的质量和水平，积极索要个别单位所欠的维修款项，使汽修厂的经营情况基本正常，为机关车辆正常运行提供了服务。

动漫基地服务的同志千方百计为动漫基地在物业、食堂等方面提供优质的服务，特别是食堂的同志在改善饭菜质量、提高服务水平方面想了很多点子，使就餐的职工的满意度大度提高，经营情况也有所改善。

事务处每年承接大量的各种类型的会议，分管的领导高度重视，有关部门和同志周密布置、细致工作，考虑到每一个环节和细节，保证无论大型会议、小型会议、临时会议的会务工作都顺利进行，没有出现任何差纰。

三、抓队伍，正作风，树立机关事务处的良好形象

1、建立健全各项规章制度，并认真抓好贯彻落实。机关事务处坚持每周一次科长例会，每月一次主任办公会的制度，重大事情通过两个会议讨论确定，具体工作通过两个会议布置调度，保证了机关事务处的工作的民主公正和规范。年初，我们对机关事务处的各项规章制度进一步进行规范，各个科室对日常工作的程序也进行了规范，保证了各项工作有循、有条不紊的开展。

2、以我为主，积极协调，为机关提供主动热情周到的服务。事务处的工作牵扯到机关的每一个部门，面对的是全体机关干部，我们在机关管理和服务的过程中，始终坚持主动、忠诚、热情、周到的服务理念，在机关事务处工作需要与有关部门配合时，我们争取做到将责任落实到人，落实到具体时间，比如：城管局、公证处、人社局、\_、\_、海洋渔业局、文新局新办公楼的改造装修时，我们就积极与这些部门沟通协调，按照他们的使用要求，制定施工方案。搬迁前，我们现场争求意见，对需要增加的设施设备，我们主动的与财政局部门协调，为这些单位的顺利搬迁和正常办公提供了优质的服务，受到有关部门的好评。

3、加强内部的沟通与协调，努力使机关事务处的干部职工心齐气顺，愉快工作。事务处任何一个重要的决策或规定，都是在广泛争求全体干部职工的意见的基础上决定的，使各项规章制度来自于大家，落实于大家，增强了这些决策的针对性和实效性，同时，今年7月份，由行政科组织了事务处各方面12名职工代表召开座谈会，征求大家对事务处工作的意见和建议。对座谈会上大家提出的10个方面的问题，领导班子进行了认真研究，逐条的向大家进行反馈，并将很多合理的建议采纳到工作当中。

4、关心干部职工生活，切实解决干部职工生活中的一些难题。由于机关事务处职工的身份编制比较复杂，政策原因，使不同岗位上的职工收入差别较大，领导班子根据事务处有关部门的经营情况，及时制定了对自收自支人员实行绩效考核奖励办法，适当的增加了这部分人员的收入，并且坚持公平的原则，做到同身份、同待遇。

在我们总结工作的成绩和经验的同时，我们必须看到我们工作中还存在的一些问题，这些问题的存在离区委区政府的要求有差距，离机关干部对我们的要求有差距，而这些问题的存在影响到事务处的工作效率，影响到事务处对外形象，也影响到我们在座的每一位职工的工作水平和切身利益。比如：作为事务处领导班子，开放的意识，开拓进取的精神还远远不够，对于一些困扰事务处工作的难题，缺乏开拓精神；有的规章制度、落实不到位、检查不到位、整改不到位；有许多工作做的还不够规范，许多细节还没有做到位；有个别干部职工工作责任心不强，安排的工作不及时落实，或者应付了事，给工作造成被动甚至重大影响；有个别干部职工组织纪律性不强，说些不负责任或者不切合实际的话，影响了干部职工，职工与职工之间的团结，损害了机关事务处的形象。我们要针对这些问题，在以后的工作中，进一步统一大家的思想，建立健全各种规章制度，加大检查落实的力度，纠正一些不良风气，使机关事务处的工作水平和部门形象都有一个较大的提升。

同志们，事务处的工作能够得以顺利完成，并在一些重要工作上有所突破，是区委、政府正确领导的结果，是机关事务处领导班子开拓进取，团结协作的结果，更是同志们兢兢业业，辛勤劳动，出力流汗的结果。在这里，我代表事务处领导班子向大家表示真诚的感谢！我们要继续坚持忠诚、主动、热情、周到的服务理念和所有工作马上做、认真做、做的好的工作理念，使事务处的工作再上一个新台阶。

**政府卫生支出工作总结5**

今年，我镇坚持以人为本，认真贯彻党和国家一系列关于农村卫生工作的方针政策及相关的法律法规，加强农村卫生工作，建立健全农村医疗卫生服务体系，促进农村公共卫生事业的发展。主要体现在以下三个方面：

>一、主要情况

（一）卫生工作得到加强。

今年以来，县政府把卫生工作作为新农村建设的一项重要内容，摆上重要议事日程。我镇也加大了对公共卫生和医疗事业的投入力度，积极开展卫生有关政策法律法规和卫生知识的宣传教育。重视卫生工作，明确分管领导，建立工作机制，强化工作落实，抓好本区域内的农村卫生及公共卫生工作。

（二）公共卫生工作扎实推进。

1、居民健康档案建立和管理。从建立居民健康档案工作以来，搞好综合协调，加强组织领导、落实工作责任，加强人员培训、强化服务意识，采取多种方式开展建档工作，使建立居民健康档案和体检工作得以全面落实。

2、重大传染性疾病的预防控制。加强门诊登记日志和传染病报告管理，每月按时开展自查，严格执行传染病预诊分诊制度，认真做好传染病监测报告，近年来无疫情暴发流行。建立肠道专科门诊，坚持24小时疫情值班制度，无霍乱疫情发生。全年设立发热门诊，加强发热病人、不明原因肺炎和流感样病例疫情监测。广泛宣传狂犬病防治知识，对全院职工和乡村医生进行多次培训，使之掌握犬咬伤伤口的正确处理和狂犬疫苗接种等知识。

3、妇幼卫生工作。强化产科质量建设及孕产妇和儿童系统管理,大力实施各种妇幼卫生项目，降低孕产妇死亡率和婴儿死亡率。进一步巩固爱婴成果，进一步实施降消新项目工作方案，提倡住院分娩，倡行母乳喂养，对住院分娩孕产妇由工作人员全权负责，将母乳喂养的相关知识、方法遇到困难、解决办法告诉孕产妇，使他们掌握母乳喂养知识。

4、公共卫生服务项目。我镇积极组织力量全面开展结核病防治、农村妇女两癌筛查、叶酸发放及相关动员和宣传工作，取得预期效果。

5、新型农村合作医疗工作，通过几年的努力，加大合作医疗政策的`宣传，农户从不理解政策到逐步理解政策，到今年年底，全镇有16873人参加合作医疗，参合率达到。要合作医疗中要求卫生院，一是加强参合人员的住院管理，杜绝冒名顶替，坚持每天查房制度，认真核对病人信息；二是开展诚信服务和优质服务活动，实行政务公开，报帐透明化。设置了公示栏，将每个月县内外住院获得补偿的具体情况张贴公示。向参合农民郑重承诺出院当日即可兑现补偿。三是严格执行合作医疗各项政策，严格执行《抗菌药物临床应用指导原则》，严格掌握住院特征，无挂床住院。

6、大力开展环境卫生整治活动。今年，我镇制定了《关于进一步加强农村环境卫生整治工作的通知》重点改善农村环境卫生。

7、无偿献血工作成绩突出。今年，全镇完成了县下达的无偿献血人数任务。

（三）农村医疗卫生服务体系建设逐步完善。

一是建立健全镇、村二级卫生服务网络。二是全力抓好医疗质量建设。开展了相关活动，提高医院的管理层次和服务水平。切实加强医疗安全教育，实行医疗质量责任追究制度，增强医务人员的责任意识和安全意识。二是卫生监督工作不断加强。认真贯彻《食品卫生法》和《职业病防治法》，抓好食品安全、卫生许可、职业卫生等专项整治，加大公共卫生综合执法力度，促进食品卫生和用药安全。

>二、存在的主要问题

（一）农村卫生工作的氛围还不浓。社会发展以人为本，人的发展以健康为本的意识及大卫生理念还不强，未形成农村卫生工作合力。卫生法律法规政策及卫生知识的宣传教育还不够，广大群众卫生主体意识不强，缺乏保健康的理念和基本卫生保健知识，预防为主的思想还没有形成共识，重治疗轻预防的观念仍然没有改变。

（二）农村医疗卫生服务能力还不够强。一是医疗机构基础建设滞后。规划修建的综合办公楼还未动工，职工及医院办公室房紧张。二是医疗技术人员队伍建设与医疗卫生事业发展不相适应。医疗卫生人才缺乏，特别是高学历和高职称人才缺少。三是医疗质量仍需提高，医疗秩序有待规范。医务人员服务意识不够强，病人外流现象不少；个体医疗单位和游医数量多，管理较难，打击非法行医难度大。四是村级卫生服务网络薄弱。

（三）公共卫生安全监管薄弱。一是食品安全隐患和药品监管问题面广、难度大，特别是农村宴席的管理。二是农村环境卫生整治任务艰巨。农村饮用水水质安全问题较为突出，饮水安全问题突出；三是垃圾处理厂和污水处理场建设进展缓慢，城镇、农村生活垃圾处理运作机制缺乏，垃圾处理问题突出，排污设施没有配套。

>三、建议

（一）进一步加强镇、村医疗卫生建设，提高医疗技术服务水平。一要加强医疗机构基础设施建设。县卫局要作出统筹规划，明确发展规模。要高度重视农村医疗机构建设，科学确定建设方案，积极组织实施。二要加强医疗技术人员队伍建设。医疗机构的生存与发展，关键取决于医疗技术水平，医疗技术人才决定着医疗技术水平。因此，要加大医疗技术人才引进和培养力度，建立和完善人才引进机制，改进人才引进和考录政策，合理配置人才。三要加强医疗质量建设，规范医疗秩序。镇卫生院要加强医疗能力建设，不断提高全科医术水平。加强医疗质量管理，减少医疗事故的发生。要加强医疗卫生行风建设，抓好医德医风，增强医务人员服务意识和职业自律意识。加强对个体医疗单位管理，发挥个体医疗单位方便农村群众就医的积极作用，坚决打击各类危害农民群众健康的非法行医行为，规范医疗秩序。

（二）进一步加强农村公共卫生建设，为农民健康提供基本保障。公共卫生是人民健康的源头。

一要加强疾病预防控制工作。

二要加强妇幼保健工作。要认真实施母婴健康工程，重视产科、儿科建设，加强孕产妇和儿童保健工作，提高出生人口基础素质。

三要加强药品、食品卫生安全管理。要建立健全农村药品供应和监督网络，加大药品购销监管力度，要以实施食品放心工程为载体，积极开展卫生综合执法监督。

四要进一步重视环境卫生整治工作。要加强农村卫生环境建设，公共厕所建设要因地制宜。要抓紧垃圾处理工程建设，力争如期建成使用。改善农村垃圾处理设施，提高处理能力。充分发挥居民、村民的主体作用，引导建立良好的卫生习惯，倡导科学、文明、健康的生活方式，改善农村环境卫生，提高生活质量。

（三）进一步完善农村合作医疗制度，解决农民因病致贫、返贫问题。要进一步统一思想，切实提高广大干部群众对新型农村合作医疗制度的认识，广泛深入地开展政策宣传和典型引导，提高农民的自我保障意识调动农民参保的积极性，提高参保率，减轻村级经济负担。发挥农村合作医疗的最有效的作用，提高农民健康水平。

**政府卫生支出工作总结6**

>一、工作开展情况:

1、基本情况

全乡一共有XX个村XX个居委会，辖区总人口XX人，累计建档XX人，建档率达XX%，\_\_年新建档XX人。年初制定了基本公共卫生服务工作计划，明确任务目标，进一步落实责任，制定了严格的考评制度。

2、培训与督导

每季度按期开展了一次培训与督导。培训有通知、培训课件、签到表、照片。督导有记录及报告。针对市级开展的督导对存在的问题有整改措施和整改报告。各村卫生室均开展了电子档案信息的维护与更新,档案清理质量有待进一步提高。及时完成了流入人口的建档及服务工作。

死因监测

\_\_年共上报死亡人数XX人，死亡率达‰，死亡登记册及死亡医学证明书填写规范完整，且盖有公章。各村卫生室均与各村(居)委会开展了死因信息核对，公共卫生科与派出所开展了死因信息核对，同时开展了补报工作。每季度开展了村级督导与培训工作。

心脑血管管理

\_\_年心脑血管系统中上报信息XX例，报告卡填写完整，信息录入一致。

肿瘤管理

\_\_年肿瘤系统中上报信息XX例，报告卡填写完整，信息录入一致。

严重精神障碍患者管理

全乡在册患者XX人，报告患病率‰，\_\_年现在管患者XX人，各村均按期开展了随访工作，纸质资料齐全，并有随访照片。并同步完善了国网系统信息录入工作。\_\_年\_\_月\_\_日开展了一次严重精神障碍患者筛查及诊断工作，新增患者XX人，\_\_年\_\_月\_\_日再次开展了一轮严重精神障碍患者的筛查与诊断工作，新增患者XX人。\_\_年累计新增患\_\_人。辖区内均已开展了年度体检工作，信息已录入系统。

地方病监测

于今年\_\_月份在全乡范围内按期开展了碘缺乏病、氟中毒及肿瘤宣传工作;于\_\_月\_\_日、\_\_月\_\_日，上级主管部门的\'领导和\_\_卫生院的一起来到村开展了硒监测的XX份粮样和XX份发样采集以及XX户问卷调查工作;

到村和村医一起进行了XX份土壤采样工作。\_\_月份到鹤峰口村入户开展了XX户家庭的燃煤污燃型氟中毒的调查与统计工作。

家庭医生签约服务工作

于\_\_年\_\_月、\_\_月分别XX全乡村医开展了专题培训会，截止\_\_月\_\_日共完成签约XX人次，

>二、存在的问题:

健康档案:

1、档案利用率不高，由于公卫平台和门诊系统未对接，未形成资源共享。

2、一般人群的动态（范本）记录有待进一步加强管理。

>三、下一步工作打算

1、加强工作汇报和沟通协调。定期向领导汇报严重精神障碍患者管理服务工作开展情况及存在的困难和问题，主动加强与部门间的信息沟通。

2、全面筛查疑似精神障碍患者。进一步做好线索摸排，及时XX复核诊断，提高检出率。同时完善在管患者的年度体检工作。

3、加强各部门协作，同时将外出患者按规定向流入地外转。

4、加强村级督导与培训。进一步提升服务能力。

5、完善已上报死因信息的核对，将死亡调查记录漏项的内容及时迷补。

6、进一步完善辖区内重点人群的家庭医生签约服务工作。并搞好台帐管理。

**政府卫生支出工作总结7**

>（一）居民健康档案工作

根据（xx年基本公共卫生服务建立居民健康档案项目工作方案）要求，在上级领导统一部署下，我村即元月份继续开展了xx年度居民建档工作。一,是争取领导重视,搞好综合协调与沟通,得到了村委,村民的大力协助与支持。二,是加大宣传力度,提高居民主动建档意识,我站大力宣传发放各类宣传资料,让每一名居民了解健康档案,并积极主动配合我村建裆工作顺完成。截止xx年10月底,我站共建居民家庭健康档案（522）份，计;2593人,电子录入2360人。

>（二）老年人健康管理工作

根据（xx年基公共卫生服务老人健康档案管理项目工作方案）及上级部门要求，我村开展了老年人健康管理服务项目。1;结合建立居民健康档案,对我村65岁以上老年人进行登记管理,并对其老人免费进行一次健康危险因素和一般体格检查及空腹血糖测试，被检人数（81）人份。并提供自我保健及伤害预防,自救等健康指导。开展老人健康干预,对发现已确诊的高血压和2型糖尿病患者纳入相应的慢性病进行管理,对存在危险因素,且未纳入其它疾病管理的老年居民进行定期随访。并告之一年后进行下次免费体检。截止10月底,我村共登记管理65岁以上老年人215人,免费体检85人。并按要求录入电子健康档案系统。

>（三）慢性病管理工作

为有效预防和控制高血压,糖尿病等慢性病,,建立健康档案,开展高血压,糖尿病等慢病的随访管理,康复指导工作,掌握我村高血压.糖尿病等慢性病发病，死亡和现患病情况。

1,高血压患者管理;一是通过开展35岁以上居民首诊测血压，居民诊疗过程测血压,健康体检测血压, 和建档过程中询问等方式发现高血压患者。二是对确诊确高血压患者进行登记管理,并提供面对面随访,询问病情,测量血压对用药,饮食,运动,心理等提供健康指导。三是对已经登记管理的高血压患者进行一次免费健康体检（含一般体格检查和随机血糖测试）。截止xx年10月底,我站共登记管理并提供随访高血压患者为112人。并按要求录入电子档案糸统。

2,2型糖尿病管理;.一是通过健康体检和高危人群筛查检测血糖,建档过程询问发现患者,二是对确诊患者进行登记,管理随访,空腹血糖测量,对用药.饮食,运动,心理等提供健康指导。截止xx年10月底,我站共登记管理并提供随访的糖尿病患者为13人,并按要求录入电子档案。

>（四）0一一36个月儿童健康管理

1,实行登记造册.建档等措施,对其适龄儿童在档在册总数为（134）人。并多次发放各种有关儿童心身健康资料500余份。

>（五）儿童预防接种管理

根据实际情况,我村适龄儿童集中在卫生院接种,村级负责宣传通知,为此我站发放各种通知近300余人。

>（六）孕产妇健康管理

1,坚持登记,在册在档管理,产前产后访视,宣传优生优育知识,宣传党的慧民政策,提供优生对象免费服用叶酸。

>（七）传染病报告与处理工作

1,依照（传染病法）（传染病信息报告管理规范）以及传染病报告与处理规范要求,建立健全了传染病报告管理制度。二是定期对辖区居民进行传染病防制知识的`宣传教育,提高了辖区居民防制知识的知晓率，三是依据（传染病防治法）要求严格执行传染病报告制。

>（八）重性精神疾病患者管理

1依据相关政策对辖区所有重性精神病人,进行登记,建档,随访管理,并协同政府,家庭监护人一起管理,以防病人无端滋事,造成伤害个人,他人,社会等不良因素的现象发生。本村在档管理为4人。

>（九）健康教育工作

1,严格按照健康教育服务规范要求,认真贯彻落实上级部门的各项健教项目工作,采取了发放各种宣教资料,开展健康宣教,设置宣传专兰等各种方式,针对重点人群,重点疾病和我村主要卫生问题和危险因素开展教育和健康促进活动。全年共举办各类知识讲座和健康咨询活动10余次（包括医院主办）。发放各种宣教资料600余份。更换宣传内容5次。

>基本公共卫生服务项目工作中存的困难

1,基本公共卫生服务项目资金投入不足,制约了基本公共卫生服务的发展。

2,本人资力不高,现代电子使用管理技术不强,影响了基本公共卫生服务项目的开展进度。

3,居民基本公共卫生服务认识存有距离,至上门建档和随防主动配合存在一定困难。

>下一步工作打算

（一）争取地方政府支持,与村委会紧密联系,和谐关系,强化职能,加大基本公共卫生服务投入。

（二）加大宣传力度,以逐步改变居民的陈旧观念,促进其自愿参与到社区卫生服中来。

（三）进一步落实各项规范,强化各项规章制度,推进基本公共卫生服务项目二可持续健康发展。

十里镇十里居委会卫生室xx-11-6日

**政府卫生支出工作总结8**

>一、健全项目组织，细化项目管理

县卫生局项目办组织相关科室及业务单位骨干成立基本公共卫生服务项目考核领导小组和技术指导小组，完善协调工作机制，充分发挥考核与技术指导小组作用，把11大类43项基本公共卫生服务内容细化落实到每个单位和技术骨干，责任到人。做到有场所、有人员，有分工，切实承担项目日常管理和督导考核工作。

>二、加强项目资金管理，明确经费补助方式

县财政局、卫生局在省补助资金到位后，全额拨付到承担基本公共卫生项目的医疗卫生单位。每年按季度根据项目执行单位的服务人口和绩效考核结果进行资金分配，次年3月31日之前结清上年资金并预拨下年项目经费，卫生院对村医项目工作数量和质量进行考核，支付相应劳务费要达到总经费的40%。项目所有经费要专款专用，支出不能有违规现象。

>三、按序时进度完成项目工作目标任务

1、按照国家规范建立居民健康档案：电子健康档案建档率达到70%，合格率90%以上，健康档案使用率达到85%。

2、健康教育工作：向居民提供健康教育和健康咨询服务，发放健康教育宣传资料、播放音像资料、更换宣传栏内容、开展公众健康咨询、个体化健康教育、健康知识讲座等，各项工作应达服务规范要求。同时，利用网络、计划免疫短信等新文媒体，并结合爱国卫生运动和各种卫生主题宣传日来丰富健康教育内容和形式，让居民牢固树立健康意识和健康教育先行的理念，提高居民健康意识。

3、为适龄儿童免费接种国家免疫规划疫苗，各类疫苗接种率以乡镇为单位保持在95%以上。同时，加强接种人员上岗培训，强化安全接种意识，减少并有效处置疑似接种异常反应；加强预防接种信息收集与管理，定期开展查漏补种。重点人群针对性疫苗接种要达到相关规定的具体要求。

4、对0-6岁儿童进行健康管理，由保健所（县城一、二级医院）和卫生院及时收集出生的新生儿信息，并由各乡镇卫生院和村卫生室开展新生儿访视，并按照规范要求，在规定时间内免费提供体格检查、生长发育和心理行为评估、健康指导等健康管理服务。新生儿访视率和儿童健康管理率要达到95%以上，儿童系统管理率达到85%以上。

5、孕产妇健康管理：保证孕产妇至少接受5次产前检查和2次产后访视服务。孕产妇健康管理率和产后访视率均达到95%以上。

6、做好辖区内65岁及以上老年人口数统计，制定本年度体检计划，合理有序地组织老年人健康体检工作。保证体格检查和实验室检查质量，做好检查结果反馈及统计报告工作，充分发挥体检在疾病筛查和健康指导中的作用。老年人健康管理率达到70%以上，体检表完整率达到80%以上。

7、加大对高血压、糖尿病等慢性病高危人群的筛查力度，发现新病例及时建档与管理。加强宣传和生活方式指导，提高二病健康管理率和控制率（50%以上），规范化管理率达到70%以上。

8、加强重性精神病患者的登记、管理、随访和康复指导工作。加强与公安、民政、残联等有关部门的联系，及时发现重性精神病患者，及时为其建立健康档案并进行规范化管理，做到发现1例、登记1例、管理1例。管理率40%以上，规范化管理率达到60%以上。

9、传染病和突发公共卫生事件报告和处置：各乡镇卫生院加强对辖区内医疗机构的督导，督促医疗机构做好传染病发现、登记、报告工作；乡镇卫生院协助做好传染病统计、流行病学调查和消毒处置工作。做好传染病疫情和突发公共卫生事件风险管理、传染病和突发公共卫生事件相关信息报告及传染病和突发公共卫生事件的处置工作。传染病疫情报告率、及时率、及时处置率均达到100%。

10、中医药健康管理：按规范要求，结合老年人体检工作做好辖区内65岁及以上老年人中医体质辨识，并针对性给予中医药保健指导；结合儿童健康体检和预防接种做好辖区内0-36个月儿童的中医饮食调养和起居调摄指导、传授穴位推拿等。老年人和0-36个儿童中医药健康管理率均达到35%以上。

11、卫生监督协管：认真做好食品安全信息报告、职业卫生咨询指导、饮用水卫生安全巡查、学校卫生服务及非法行医和非法采供血信息报告。

>四、考核对象

乡镇卫生院、村卫生室、乡镇医院及承担基本公共卫生工作的县级医疗机构。

>五、考核周期

上下半年各进行1次绩效考核，具体时间另行通知。

>六、考核办法

1、日常监测数据核对（乡、村相关报表数据）。

2、进展情况（项目完成情况、乡对村绩效考核情况、经验成效、存在的问题和建议）。

3、现场抽查考核（现场抽查考核、访谈、查阅资料、问卷调查、电话随访和入户核查等方式进行）。

4、乡对村考核结果运用（拨付村级资金是否与劳务费挂钩，并有拨付依据）。

>七、考核结果应用

年终根据各单位的绩效考核结果，除了与项目资金拨付挂钩外，卫生局将对绩效考核前三名的单位予以表彰奖励（每个单位不低于1万元），后三名的单位进行通报批评（每个单位罚款不低于1万元），继续实施卫生院负责人未位淘汰制及评优评先的一票否决制。充分发挥考核结果在激励、监督和资金安排等方面的作用。

>八、工作要求

严肃考核纪律，保证考核质量。考核组要严肃认真，实事求是，按照公平公正的原则，如实考核项目执行单位，如实反映其基本公共卫生服务项目工作成果，做到评分与标准相应，扣分有理有据，切实保证绩效考核质量。

**政府卫生支出工作总结9**

为切实做好我镇基本公共卫生服务工作，我院在上级部门的关心支持下 , 在院领导高度重视及全体医务人员、村医生的共同努力下，20xx年1月以来我们把夯实基本公共卫生服务工作作为卫生院工作重中之重，以目标人群建立居民健康档案为核心，围绕基本公共卫生服务十三个项目为工作目标，取得了较好的成绩，现总结如下：

>一、公共卫生各项目工作主要成绩

（一）、健康教育工作

卫生院制作健康教育宣传栏2板，上半年各更新6期；每个村卫生室制作健康教育宣传栏1板，上半年更新3期。全年印刷7种健康教育宣传资料共21000份进行发放宣传，制作了12种健康知识影像资料进行播放宣传，开展了3次公众健康咨询活动，举办了6期健康教育讲座活动。

通过以上有效的健康教育工作实施，全镇群众得到卫生知识宣传的人次达到20000 人次，广大群众的卫生知识知晓率达 80% 以上。在全体责任医生的共同努力下，通过不断进行健康指导和健康干预，使群众改变了不良的\'卫生习惯和行为，大大提高了卫生防病意识和自我保健意识。

（二）、建立健康档案工作

为辖区内常住居民建立健康档案总数13132人，其中0-36个月儿童建档1039人、孕产妇建档223人、老年人建档751人、高血压患者建档126人、二型糖尿病建档16人、重性精神病患者建档22人、镇直人口建档1273人、其他人群建档18987人。

（ 三）、重点人群的健康管理工作

1、共为1039名0-36个月婴幼儿建立儿童保健手册，开展新生儿访视及儿童保健系统管理服务；按要求进行体格检查和生长发育监测及评价，开展心理行为发育、母乳喂养、辅食添加、意外伤害预防、常见疾病防治等健康指导。

2、为223名孕产妇建立保健手册服务，开展5次孕期保健服务和2次产后访视，主要进行一般体格检查、孕期营养及心理指导等孕期保健服务，了解产后恢复情况并对产后常见问题进行指导。

3、为751名65岁以上老年人登记并建立健康档案。每年开展1次老年人健康管理，包括健康体检、健康咨询指导和干预；生活方式和健康状况评估，

包括体育锻炼、饮食、吸烟、饮酒、慢性疾病常见症状和既往所患疾病、治疗及目前用药等情况；告知健康体检结果并进行相应干预；对老年人进行慢性病危险因素预防及防跌倒措施、意外伤害和自救等健康指导。

（四）、预防接种服务工作

为全镇3916名0-6岁适龄儿童接种12种国家一类疫苗服务，包括：乙肝疫苗、卡介苗、脊灰疫苗、百白破疫苗、白破疫苗、麻疹疫苗、甲肝疫苗、流脑疫苗、乙脑疫苗、麻风、麻腮疫苗等，接种率达；免费建立预防接种卡、证、簿；采取多种方式通知儿童监护人，告知接种疫苗的种类、时间、地点和相关要求。发现、报告预防接种中的疑似异常反应，并协助调查处理。

（五）、传染病报告和处理服务工作

及时发现、登记并报告辖区内发现的传染病病例106例，参与现场疫点处理；开展结核病、艾滋病等传染病防治知识宣传和咨询服务；积极配合专业公共卫生机构，对非住院结核病人、艾滋病人进行治疗管理。

（六）、慢性病管理

为35岁以上居民到卫生院就诊时实行免费测量血压、检测血糖服务；对468名高血压病人和19名2型糖尿病人年内进行了2次的面对面随访和1次较全面的健康检查。对患者进行病情询问、进行体格检查、饮食、运动、心理等健康指导。

（七）、重性精神病患者管理服务

为辖区内34名诊断为重性精神病患者建立健康档案，年内进行了2次随访，在每次随访的同时进行康复和治疗指导。

>二、 具体做法

1、加强领导，健全制度，规范行为。

根据《国家基本公共卫生服务项目实施方案》， 制定了本乡镇基本公共卫生服务项目实施方案， 成立了基本公共卫生服务项目工作领导小组，根据各自的分工，全面开展工作。同时根据基本公共卫生服务的内容和要求制定了责任医生工作考核制度，提高了责任医生的工作责任心、积极性，为完成年度工作目标打下了坚实的基础。

2、成立机构落实人员

卫生院成立公共卫生科，落实工作人员，把公共卫生服务十三大项目工作分解落实到相关人员，确保每个项目有专业人员把关开展工作。同时院内各科室密切配合、协调共同完成有关工作。

4、组织有关人员进行业务知识培训

组织了本院有关科室人员进行项目知识培训，按《国家基本公共卫生服务各项目规范》的有关知识和要求组织学习，使有关人员掌握项目工作开展的有关要求和具体做法。

5、实行多种办法确保目标实现

以建立居民健康档案为工作重点，采取多种方式开展工作：

1、小孩预防接种时进行体检建档。

2、患者到卫生院就诊时面对面询问和体检建档。

3、卫生院组织医生深入村为群众进行健康检查建档。

3、村医生上门为群众体检服务进行建档。通过采取这些有效的工作方法，使建立居民健康档案和体检工作得以全面落实。

>三、主要存在问题和整改措施

部分居民健康档案不规范，项目填写不完整；居民健康档案以户为单位的建档没有全面落实；慢性病人的健康干预、健康指导不够到位，健康档案的电脑输入工作进度慢。

针对存在的问题，下一步在继续巩固取得成绩的基础上进一步把公共卫生工作抓实抓牢，切实加强领导，进一步健立健全各项规章制度，规范责任医生的工作行为，加强他们的责任心，提高他们的工作积极性和待遇。同时要 加强对责任医生的业务学习，提高他们的业务水平，开展多种形式的培训，重点培训公共卫生工作的要点，如何进行有计划、统筹兼顾地进行健康指导和干预，这样才能更好地完成工作作任务。

**政府卫生支出工作总结10**

在实施国家基公共卫生服务。9个项目中，我站医生是加班加点，废寝忘食，走乡串户，打硬仗，持久仗，终于基本完成了上级交给的项目任务。

>（一）居民健康档案工作

根据（XX年基本公共卫生服务建立居民健康档案项目工作方案）要求，在上级领导统一部署下，我村即元月份继续开展了XX年度居民建档工作。

一，是争取领导重视，搞好综合协调与沟通，得到了村委，村民的大力协助与支持。

二，是加大宣传力度，提高居民主动建档意识，我站大力宣传发放各类宣传资料，让每一名居民了解健康档案，并积极主动配合我村建裆工作顺完成。

截止20XX年10月底，我站共建居民家庭健康档案（522）份，计；2593人，电子录入2360人。

>（二）老年人健康管理工作

根据（20XX年基公共卫生服务老人健康档案管理项目工作方案）及上级部门要求，我村开展了老年人健康管理服务项目。

1、结合建立居民健康档案，对我村65岁以上老年人进行登记管理，并对其老人免费进行一次健康危险因素和一般体格检查及空腹血糖测试，被检人数（81）人份。并提供自我保健及伤害预防，自救等健康指导。

2、开展老人健康干预，对发现已确诊的高血压和2型糖尿病患者纳入相应的慢性病进行管理，对存在危险因素，且未纳入其它疾病管理的老年居民进行定期随访。并告之一年后进行下次免费体检。

截止10月底，我村共登记管理65岁以上老年人215人，免费体检85人。并按要求录入电子健康档案系统。

>（三）慢性病管理工作

为有效预防和控制高血压，糖尿病等慢性病，，建立健康档案，开展高血压，糖尿病等慢病的随访管理，康复指导工作，掌握我村高血压。糖尿病等慢性病发病，死亡和现患病情况。

1，高血压患者管理；一是通过开展35岁以上居民首诊测血压，居民诊疗过程测血压，健康体检测血压，和建档过程中询问等方式发现高血压患者。二是对确诊确高血压患者进行登记管理，并提供面对面随访，询问病情，测量血压对用药，饮食，运动，心理等提供健康指导。三是对已经登记管理的高血压患者进行一次免费健康体检（含一般体格检查和随机血糖测试）。

截止20XX年10月底，我站共登记管理并提供随访高血压患者为112人。并按要求录入电子档案糸统。

2，2型糖尿病管理；。一是通过健康体检和高危人群筛查检测血糖，建档过程询问发现患者，二是对确诊患者进行登记，管理随访，空腹血糖测量，对用药。饮食，运动，心理等提供健康指导。

截止20XX年10月底，我站共登记管理并提供随访的糖尿病患者为13人，并按要求录入电子档案。

>（四）0一一36个月儿童健康管理

1，实行登记造册。建档等措施，对其适龄儿童在档在册总数为（134）人。并多次发放各种有关儿童心身健康资料500余份。

>（五）儿童预防接种管理

根据实际情况，我村适龄儿童集中在卫生院接种，村级负责宣传通知，为此我站发放各种通知近300余人。

>（六）孕产妇健康管理

1，坚持登记，在册在档管理，产前产后访视，宣传优生优育知识，宣传党的慧民政策，提供优生对象免费服用叶酸。共2页，当前第1页1220\_年度公共卫生服务工作总结

>（七）传染病报告与处理工作

1，依照（传染病法）（传染病信息报告管理规范）以及传染病报告与处理规范要求，建立健全了传染病报告管理制度。二是定期对辖区居民进行传染病防制知识的宣传教育，提高了辖区居民防制知识的知晓率，三是依据（传染病防治法）要求严格执行传染病报告制。

>（八）重性精神疾病患者管理

1依据相关政策对辖区所有重性精神病人，进行登记，建档，随访管理，并协同政府，家庭监护人一起管理，以防病人无端滋事，造成伤害个人，他人，社会等不良因素的现象发生。本村在档管理为4人。

>（九）健康教育工作

1，严格按照健康教育服务规范要求，认真贯彻落实上级部门的各项健教项目工作，采取了发放各种宣教资料，开展健康宣教，设置宣传专兰等各种方式，针对重点人群，重点疾病和我村主要卫生问题和危险因素开展教育和健康促进活动。全年共举办各类知识讲座和健康咨询活动10余次（包括医院主办）。发放各种宣教资料600余份。更换宣传内容5次。

>一、基本公共卫生服务项目工作中存的困难

1，基本公共卫生服务项目资金投入不足，制约了基本公共卫生服务的发展。

2，本人资力不高，现代电子使用管理技术不强，影响了基本公共卫生服务项目的开展进度。

3，居民基本公共卫生服务认识存有距离，至上门建档和随防主动配合存在一定困难。

>二、下一步工作打算

（一）争取地方政府支持，与村委会紧密联系，和谐关系，强化职能，加大基本公共卫生服务投入。

（二）加大宣传力度，以逐步改变居民的陈旧观念，促进其自愿参与到社区卫生服中来。

（三）进一步落实各项规范，强化各项规章制度，推进基本公共卫生服务项目二可持续健康发展。

**政府卫生支出工作总结11**

1月卫计委组织的基本公共卫生服务项目绩效考核小组来到我中心进行公共卫生服务工作检查。对我中心公共卫生服务相关工作做了详细的`检查工作，指出了工作中存在的许多不足之处，并对我中心提出很多的宝贵意见，我中心将针对本次检查提出的问题积极配合做如下整改：

1、老年人健康管理：按实际检查情况填写认知功能评估，进一步完善档案，不留空项。

2、孕产妇健康管理：加大工作力度，加强孕产妇产前随访工作，提高孕产妇管理率和系管率。

3、进一步规范慢病管理工作，对控制不满意的患者在两周内及时进行随访，并对体检表和随访表不一致的地方进行核对，规范填写相关表格。

4、进一步规范重性精神障碍患者管理工作，加强随访，规范填写相关表格。

**政府卫生支出工作总结12**

为进一步加强宣传，贯彻落实国家基本公共卫生服务逐步均等化的目标，茅坪场中心卫生院于近期组织全院职工进行了基本公共卫生服务规范的学习。

>1、基本情况：此次学习为全院职工，应到35人，实到34人，1人为外借人员，无缺席人员。学习时间为20xx年x月x日晚7点到8点，为时1小时。主讲人员是公共\_张春湘同志。

>2、学习内容：主要学习了《国家基本公共卫生服务规范（20xx年版）》（以下简称《规范》）。

（1）初步学习了《规范》所包括的9项内容，即：城乡居民健康档案管理、健康教育、预防接种、老年人健康管理、高血压患者健康管理、2型糖尿病患者健康管理、重性精神疾病患者管理、传染病及突发公共卫生事件报告和处理以及卫生监督协管服务规范。在各项服务规范中，分别对国家基本公共卫生服务项目的`服务对象、内容、流程、要求、考核指标及服务记录表等进行了简单扼要的学习。

（2）重点学习了0～6岁儿童健康管理、孕产妇健康管理服务规范，包括服务人群、服务内容以及细节操作的要求等。

>3、学习目标：通过此次学习，提高了全院职工对国家基本公共卫生服务的认识，加强了宣传力度。同时，公共\_工作人员也更加明确了工作职责。

**政府卫生支出工作总结13**

20xx年度公共卫生工作情况，根据县卫生局部署的工作要求，为切实做好基本公共卫生服务项目工作，我院在上级部门的关心支持下，在院领导高度重视，把基本公共卫生服务项目工作为我院工作重中之重，以目标人群建立居民健康档案为核心，围绕基本公共卫生服务九个项目为目标，20xx年度的公共卫生工作已经完成，并取得了较好的成绩。现将20xx年度基本公共卫生工作总结如下：

1、建立居民健康档案情况：20xx年度我院已顺利完成了20xx年国家基本公共卫生服务项目任务，全乡共建档12830人，其中孕产妇85人，0—3岁儿童717人，65岁以上老年人1779人，高血压病人465人，糖尿病人52人，精神病人8人，4—64岁人群10008人，建档率为50、6％，基本完成自治区下达的任务。

2、健康教育宣传栏：我院本年度共更新健康教育宣传栏6期，12所村卫生所宣传栏各更新6期，举办健康教育讲座12次，举办公众健康咨询活动6次

3、实施扩大国家免疫规划，为适龄儿童接种国家免疫规划疫苗，统计截止20xx年11月15日：卡介苗接种针次223，服脊髓灰质炎糖丸人次750，乙脑接种482针次，流脑疫苗接种869针次，乙肝接种针次608，甲肝接种198针次，麻腮接种289针次，为15岁以下儿童补种乙肝疫苗，共补种270针次；

4、传染病防治情况：能按照扩大国家免疫规划相关规定进行管理。继续加强传染病的管理，1—6月共报告乙丙类传染病14例，全乡没有大的疫情发生及免疫针对性疾病发生。

5、确保儿童保健工作开展顺利：积极开展新生儿的防视、儿童保健、意外伤害等健康指导；

6、孕产妇保健工作：为孕产妇建立保健手册，开展了孕期保健服务和2次产后访视工作，并对孕妇进行一般体格检查、孕期注意事项、孕产期心理等指导；7、加强对老年人的`健康做宣传、教育，控制高血压、糖尿病、重症精神病等慢性疾病的增加。对有高血压、糖尿病、重症精神病等慢性疾病的人群进行定期随访、加强健康宣教。

虽然取得了一定成绩，但是也存在着不少的问题需要整改。

1、宣传力度不够，不少农村居民对居民健康体检、建档的意义认识不够，对参与此项工作的积极性不高，不配合医务人员做好居民健康体检、建档。

2、交通工具不足，导致公共卫生服务工作质量得不到保证。我院辖12个村委，人口2、6万，地域较宽广，最远的自然村离乡卫生院有十多公里，而我院只有一部救护车，平时要担负出诊、转诊、急救等任务，公共卫生服务工作只能偶尔用一下，无法保证公共卫生服务工作下村开展工作，导致公共卫生服务工作质量大打折扣。

3、外出务工人员多，建档难度大，无法完成建档100%，70%都难完成。

4、档案使用率低，没有统一的信息管理平台，门诊、住院部无法与公共卫生服务部形成信息共享，就诊的信息没有及时录入公共卫生服务部信息平台，若使用人力，要花费大量人力成本。

5、公共卫生经费使用的的管理条款较多，导致公共卫生经费结余过多。其中人员经费支出只限于公共卫生服务人员的工资支出，而且不包公共卫生服务人员加班、下村等补助开支。其实全院所有职工都在参与公共卫生服务工作，因此公共卫生人员经费支出应扩大到全院职工，而不是只限于30%的人员。

**政府卫生支出工作总结14**

20xx年，我院在区卫生局的正确领导下，严格执行《国家基本公共卫生服务规范（20xx年版）》认真贯彻落实《xx市基本公共卫生服务项目实施方案》《xx市20xx年基本公共卫生服务项目工作方案》以及区卫生局各类文件精神，加强内部管理，狠抓基本公共卫生服务项目工作，充分调动全院职工的工作积极性和主动性，取得了较好效果，现将我院基本公共卫生服务项目工作总结汇报如下：一基本公共卫生服务项目开展落实情况

>（一）居民健康档案工作

根据《国家基本公共卫生服务规范（20xx年版）》《xx市20xx年基本公共卫生服务建立居民健康档案项目工作方案》要求，在区卫生局统一部署下，我院于今年7月份开展了20xx年建立居民健康档案工作。

>一是争取领导重视，搞好综合协调。

为迅速落实建档工作，我院多次向街道政府分管领导和主要领导汇报，得到了街道党委政府的大力支持，分管领导亲自组织召开协调会，亲自安排部署，并以街道党委政府的名义下发了《xx街道居民健康档案工作实施方案》，使各个社区支部书记对居民健康档案工作十分重视，每个社区都安排专人负责协助建档工作；

>二是加强组织领导，落实工作责任。

为确保居民健康档案工作的顺利进行，我院专门成立了由院长任组长的居民健康档案工作领导小组，加强整个街道居民健康档案工作组织领导，制定了操作性强切实可行德实施方案。成立专门建档工作小组，负责具体建档工作。还专门为建档小组配备了体重秤血压计听诊器血糖仪体温计视力表皮尺等设备，采取进村上门服务的方式为居民建立健康档案；

>三是加强人员培训，强化服务意识。

为确保居民健康档案保质保量完成，我院对每一名参与居民健康档案建立的工作人员进行了多次业务培训，让每一名工作人员熟悉居民健康档案建立的重要性和必要性，熟练掌握自己的本职工作和建档程序；

>四是加大宣传力度，提高居民主动建档意识。

为提高我街道社区居民主动参与建档意识，我院采取发放各类宣传材料和各个社区每天广播的形式相结合，让每一名社区居民了解居民健康档案，积极主动配合我院建档工作小组顺利完成居民建档工作。

截止20xx年11月底，我院共为河套街道社区居民建立居民健康档案xxx份，并把这xxx份纸质居民健康档案以100%合格率录入市居民电子健康档案系统。

>（二）老年人健康管理工作

根据《xx市20xx年基本公共卫生服务老年人健康管理项目工作方案》及区卫生局要求，我院开展了老年人健康管理服务项目。

一是结合建立居民健康档案对我街道65岁及以上老年人进行登记管理，并对所有登记管理的老年人免费进行一次健康危险因素调查和一般体格检查及空腹血糖测试，并提供自我保健及伤害预防自救等健康指导；

二是开展老年人健康干预。对发现已确诊的高血压和2型糖尿病患者纳入相应的慢性病患者进行管理；对存在危险因素且未纳入其他疾病管理的老年居民进行定期随访，并告知该居民一年后进行下一次免费健康检查。

截止20xx年11月，我院共登记管理65岁及以上老年人xxx人。并按要求录入市居民电子健康档案系统。

>（三）慢性病管理工作

为有效预防和控制高血压糖尿病等慢性病，根据《xx市20xx年基本公共卫生服务慢性病管理项目工作方案》及区卫生局要求，我院在今年开始对我街道的高血压2型糖尿病等慢性病建立健康档案，开展高血压2型糖尿病等慢性病的随访管理康复指导工作，掌握我街道高血压2型糖尿病等慢性病发病死亡和现患情况。1高血压患者管理

一是通过开展35岁及以上居民首诊测血压；居民诊疗过程测血压；健康体检测血压；和健康档案建立过程中询问等方式发现高血压患者；

二是对确诊的高血压患者进行登记管理，并提供面对面随访，每次随访询问病情测量血压，对用药饮食运动心理等提供健康指导；

三是对已经登记管理的高血压患者进行一次免费的健康体检（含一般体格检查和随机血糖测试）。

截止20xx年11月，我院共登记管理并提供随访高血压患者为xxx人。并按要求录入xx市居民电子健康档案系统。

>（四）型糖尿病患者管理

一是通过健康体检和高危人群筛查检测血糖；建立居民健康档案过程中询问等方式发现患者；

二是对确诊的2型糖尿病患者进行登记管理，并提供面对面随访，每次随访要询问病情进行空腹血糖和血压测量等检查，对用药饮食运动心理等提供健康指导；

三是对已经登记管理的2型糖尿病患者进行一次免费健康体检（含一般体格检查和空腹血糖测试）。

截止20xx年11月，我院共登记管理并提供随访的糖尿病患者为xxx人。并按要求录入xx市居民电子健康档案系统。

>（四）健康教育工作

一是严格按照健康教育服务规范要求，认真贯彻落实区卫生局及上级部门的各项健康教育项目工作。采取了发放宣传材料开展健康教育讲座设置宣传栏的\'各种方式，针对重点人群重点疾病和我街道主要卫生问题和危险因素开展健康教育和健康促进活动；

二是我院专门配备了一名兼职健康教育工作人员，并配齐了照相机电视机DVD机等相应的健康教育设备；

三是加强健康教育档案管理，每次健康教育活动都有完整的健康教育活动记录。

今年共举办各类知识讲座和健康咨询活动15次，发放各类宣传材料2800余份，接受健康教育人次800余次，更换宣传栏内容55次。

>（五）传染病报告与处理工作

一是依据《传染病防治法》《传染病信息报告管理规范》以及传染病报告与处理规范要求，建立健全了传染病报告管理制度；

二是定期对本单位人员进行传染病防治知识技能的培训；采取多种形式对我街道社区居民进行传染病防制知识的宣传教育，提高了社区居民传染病防制知识的知晓率；

三是依据《传染病防治法》《传染病信息报告管理规范》要求严格执行传染病报告制度，基本公共卫生服务项目工作中存在的困难。

20xx年基本公共卫生服务项目工作虽然取得了一定的成效，但也存在如下困难：

（一）基本公共卫生服务项目资金投入不足，制约了社区卫生服务的发展；

（二）人才缺乏，全科医师社区护士人员不足，影响了基本公共卫生服务项目的开展进度；

（三）缺乏有效的激励机制，降低了社区卫生服务机构工作人员工作热情；

（四）居民对社区卫生服务认识存有距离，上门建档和随访存在一定困难。

>（六）下步工作打算：

（一）争取地方政府支持，强化职能，加大基本公共卫生服务项目资金投入；

（二）加大宣传力度，认真开展基本公共卫生服务项目工作，通过宣传吸引再宣传，以逐步改变社区居民的陈旧观念，促使其自愿参与到社区卫生服务中来；

（三）加强专业技术队伍建设，提高基本公共卫生服务水平；

（四）配套合理的激励机制，提高工作人员工作热情；

（五）落实各项服务规范强化各项规章制度，推动基本公共卫生服务项目可持续健康发展。

展望未来，基本公共卫生服务项目任重而道远，但我们坚信，在区卫生局和上级各部门的督促和指导下，我们将以积极创新开拓进取与时俱进的精神，不断的创新思维创造性地开展工作，为社区居民的健康保驾护航，为我街道社区公共卫生服务探索出一条适合自己可持续发展的道路。

**政府卫生支出工作总结15**

>一、>培训

20xx年1月6日下午，在市疾控中心10楼会议室召开了20xx年第四次暨20xx年第一次工作例会。

20xx年1月xx日—18日在市中医医院学术报告厅召开了20xx年基本公共卫生服务项目暨家庭医生团队签约服务培训会。

20xx年1月19日指导中心及成员单位业务人员和乡镇卫生院业务人员一起到成都市武侯区红牌楼社区卫生服务中心等11个单位学习基本公共卫生服务项目管理。

20xx年2月9日在疾控中心10楼会议室召开了市促进基本公共卫生服务均等化指导中心召开20xx年基本公共卫生服务工作研讨会。

20xx年2月13日在城北社区卫生服务中心3楼会议室召开了20xx年第二次工作例会

20xx年2月22日市疾控中心12楼会议室召开严重精神障碍患者管理培训。

20xx年3月19日在市第二人民医院开展了基本公共卫生项目宣传会。

20xx年5月5日召开20xx年第三次指导中心工作例会。

20xx年5月8日在市老君乡卫生院开展了基本公共卫生服务培训。

>二、>督导

20xx年2月至4月对我市各医疗卫生机构开展了20xx年第一季度基本公共卫生服务项目暨慢病防控工作督导和培训。

20xx年4月—6月开展我市20xx年第二季度基本公共卫生服务项目督导工作。

20xx年5月9日—6月20月对我市各医疗卫生机构开展了20xx年基本公共卫生服务项目和家庭医生签约服务半年考核。

>三、>绩效考核

1、半年考核

为更好地促进基本公共卫生工作的开展，提高基本公共卫生工作的规范性和真实性，提升我市基本公共卫生工作服务能力，根据上级卫生行政部门要求，市促进基本公共卫生服务均等化指导中心组织各成员单位专业技术人员于20xx年5月9日—6月20月对全市47个项目实施单位进行了基本公共卫生服务项目半年绩效考核与督导。

>四、>信息管理

我市的信息管理采取的各项目实施单位汇总数据，报所辖片区，再由片区报给市指导中心，指导中心汇总后，由指导中心常务副主任和卫生局公卫科审核后报成都市指导中心。

>五、下一步工作建议

1、加大宣传力度，认真开展基本公共卫生服务项目工作，通过宣传―吸引―再宣传，以逐步改变社区居民的陈旧观念，促使其自愿参与到公共卫生服务中来。

2、加强专业技术队伍建设，提高基本公共卫生服务水平。

3、配套合理的激励机制，提高工作人员工作热情。

4、落实各项服务规范、强化各项规章制度，推动基本公共卫生服务项目可持续健康发展。

5、各项目实施单位要进一步做好档案清理完善工作，正确使用表单，补充漏、缺项和逻辑性错误的档案，提高档案的真实性、完整性和规范性。

6、及时上网更新变更的信息、录入随访记录和新增的健康档案资料，做到纸质档案和电子档案资料一致。

7、居民健康档案要及时归档，按以下顺序：封面―个人基本信息―每年的健康体检表、辅检单、转诊单、老年人生活自理能力自我评估表、老年人中医药健康管理服务记录表、慢性病患者随访服务记录表、知情同意书等等，按时间先后顺序归档。

8、进一步加强高血压、糖尿病患者的筛查，提高慢病患者发现率。

9、认真清理65岁及以上老年人健康管理情况，杜绝出现管理率大于等于100%的现象；对于老年人辅检漏缺项的单位及时找出原因，来年补上；积极开展老年人中医健康服务工作。

**政府卫生支出工作总结16**

20xx年，我院在县卫生局的正确领导下，严格执行《国家基本公共卫生服务规范（20xx年版）》认真贯彻落实《峨边县基本公共卫生服务项目实施方案》以及县卫生局各类文件精神，加强内部管理，狠抓基本公共卫生服务项目工作，充分调动全院职工的工作积极性和主动性，取得了较好效果，现将我院基本公共卫生服务项目工作总结汇报如下：

>一、儿童保健

根据《峨边县20xx年基本公共卫生服务儿童保健项目工作方案》及县卫生局要求，在县妇幼保健院的带领下能较好的为全镇036个月婴幼儿建立儿童保健手册，开展新生儿访视及儿童保健系统管理。截止20xx年10月，为全镇0-36个月儿童建册290册，规范随访290人。

>二、孕产妇保健

按照《峨边国家基本公共卫生服务孕产妇保健项目实施方案》规定，每年至少为孕产妇免费开展5次孕期保健服务和2次产后访视。对孕妇进行一般的体格检查及孕期营养、心理健康等健康指导，了解产后恢复情况并对产后常见问题进行指导。在县妇幼保健院的带领、指导下，截止20xx年10月，随访管理孕妇303人，产后访视303人。

>三、基本公共卫生服务项目妇幼工作中存在的困难

20xx年基本公共卫生服务项目妇幼工作虽然取得了一定的成效，但也存在如下困难：

（一）、人才缺乏，妇幼人员不足，影响了基本公共卫生服务项目的开展进度。

（二）、缺乏有效的激励机制，降低了卫生服务机构工作人员工作热情。

（三）、居民对基本公共卫生卫生服务认识存有距离，上门建档和随访存在一定困难。

>四、下步工作打算

（一）、加大宣传力度，认真开展基本公共卫生服务项目工作，通过宣传吸引再宣传，以逐步改变居民的陈旧观念，促使其自愿参与到基本公共卫生服务中来。

（二）、加强专业技术队伍建设，提高基本公共卫生服务妇幼工作水平。

（三）、配套合理的激励机制，提高工作人员工作热情。

（四）、落实各项服务规范、强化各项规章制度，推动基本公共卫生服务项目妇幼工作可持续健康发展。

展望未来，基本公共卫生服务项目任重而道远，但我们坚信，在县卫生局和上级各部门的督促和指导下，我们将以积极创新、开拓进取、与时俱进的精神，不断的创新思维、创造性地开展工作，为全镇居民的健康保驾护航，为我乡基本公共卫生服务探索出一条适合自己可持续发展的道路。

**政府卫生支出工作总结17**

自从参加工作以来，已一年多了,在这段工作的时间里,机关领导悉心关怀，同事们热情帮助，并且通过自身的努力，我各方面都取得了一定的进步，基本上较好地完成了自己的\'本职工作，

现将本年度个人工作总结报告呈现如下，是为我的年终工作总结。

一、不断加强学习，素质进一步进步。具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的条件和必要条件。一年来，始终把学习放在重要位置，努力在进步自身综合素质上下功夫。一是重点学习了\*\*\*理论、

**政府卫生支出工作总结18**

一、下半年学校卫生检查情况。下半年各学校、幼儿园一开学，卫生、教育两局就组织卫生监督检查人员以食堂食品卫生安全和饮用水为重点，对各学校、幼儿园的食品安全卫生工作进行检查，10月份，又组织疾病控制人员以预防接种证查验工作为重点对学校的传染病防控工作进行督导，11月份再次组织疾病控制人员以结核病等呼吸道传染病防控为重点再次抽查部门学校、幼儿园，12月卫生监督人员又对部门学校的教室采光照明、通风、课桌椅配置等情况进行学校卫生监测。20xx年下半年，各社区卫生服务中心组织医务人员对中小学生、儿童进行健康体检，期间疾病控制人员多次深入现场进行质控。

二、校医、保健老师配置情况。目前我市共有乡镇中心以上学校、幼儿园62所，配备36名校医，47名保健老师，9所小学(幼儿园)基本符合校医配置标准，符合率为。其中高中(含技校)共7所，设7个医务室，配备校医14名，保健老师2名，但没有1所符合校医配置数;初中13所，设6个医务室，配置了6个校医，8个保健老师，也没有1所符合校医配置数;小学19所，设7个医务室，配备了8名校医，17名保健老师，只有叔同实验小学1所小学符合校医的配备要求;幼儿园20所，均未设医务室，设有晨检室，配备了8名校医，17名保健老师，有实验幼儿园等8所幼儿园符合校医配置数。另外3所民工子弟学校配备了3名保健老师。存在的主要问题为校医配置数较低，校医工作量较重，保健老师兼职的比较多，从事学生保健工作时

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！