# it项目组工作总结(精选11篇)

来源：网络 作者：雪域冰心 更新时间：2025-03-12

*it项目组工作总结1我监理部受公司委派至后河镇紫金春天二期工程开展工程监理工作。期间严格遵守国家法律、法规和各项制度，爱岗敬业，坚持为业主服务的思想意识，对工作认真负责，严格按照设计要求和有关标准、规范进行监理，监理工作成果做到了让业主满意...*

**it项目组工作总结1**

我监理部受公司委派至后河镇紫金春天二期工程开展工程监理工作。期间严格遵守国家法律、法规和各项制度，爱岗敬业，坚持为业主服务的思想意识，对工作认真负责，严格按照设计要求和有关标准、规范进行监理，监理工作成果做到了让业主满意、让公司放心，圆满的完成了本项目本年度的监理任务。

>一、在监工程概况

1、工程名称：紫金春天二期工程2、工程类别：本工程为住宅工程

3、工程地址：长葛市后河镇镇政府西四百米

4、建设单位：长葛市名园城镇建设开发有限公司

5、设计单位：郑州大学综合设计研究院、许昌创佳建筑规划设计有限公司

6、勘察单位：许昌市方园勘察设计有限公司7、施工承包单位：长葛市建筑公司

8、建筑面积：

>二、监理工作情况

在本项目的监理工作中,我监理部工作人员能够严格遵守国家法律、法规和各项制度，爱岗敬业，对工作认真负责，诚实守信。坚持为业主服务的思想意识，对工作认真负责，严格按照设计图纸和相关专业技术标准、规范进行监理，围绕“三控制三管理一协调”的工作方针，在建设单位的领导、施工单位的配合以及我公司领导的长期关注下，将工程质量作为监理工作的重中之重，认真抓好安全生产和文明施工，做好工程施工过程中各方的协调工作，圆满完成了本项目本年度的监理工作任务，基本情况如下：

1、质量控制方面：工程质量的监理为监理工作的重中之重。在日常的监理工作中，我项目部根据相关专业工程技术验收规范及设计图纸对工程质量进行了严格的监控。在具体操作时，对不符合要求的部位和工序，现场及时向施工单位提出整改意见，对重要部位和隐蔽工程的施工我监理人员按要求进行了旁站监理。自工程开工以来，未出现工程质量事故，保证了工程的质量。

2、进度控制方面：自工程开工以来，我监理部即要求施工单位按照建设单位的进度要求及合同工期的要求编制切实可行合理的工程总进度计划，在工程的建设过程中要求施工单位编制月、周进度计划，同时，我监理部严格督促、检查进度计划的落实情况。在工程建设的前期，由于各种原因施工进度有一定的延迟，未能达到业主的要求，我监理部多次召开进度协调专题会议并要求施工单位重新编制可行的进度计划，必须保证能按合同工期要求推进工程的建设。目前现场的施工进度已走上正轨并能满足建设单位及合同规定关键节点的工期要求。

3、安全管理方面：自工程开工以来，我监理部严格审查施工单位安全方面行为资料，严格检查施工单位对于安全文明施工各项内容及措施的落实情况，特别是对于施工机械的安全使用操作规程进行严格监控。对于现场的安全文明施工方面的管理，我监理部每月进行两次安全文明检查并制专门安全检查用表对安全检查的情况进行记录。工程开工至今，未发生安全事故，保证了现场的安全文明施工。

4、合同管理方面：在接到公司的监理任务委托后，我监理部即对合同的内容进行认真研读，保证能正确理解合同文本的含义并按合同要求开展监理工作。在工程的建设过程中，除了对总包单位合同落实情况进行严格监控以外，对于各专业分包合同同时进行监控，同步跟踪合同双方权利与义务的落实情况，督促各方按合同要求办事。在保证建设单位权益的情况下，同时保证了施工单位的合法权益，做到了科学、公正、公平的原则。

5、信息管理方面：我监理部按照河南省建设工程施工阶段监理现场用表的资料管理要求对本工程资料进行管理，在工程建设的过程中，同时进行工程资料的收集和整理，做到资料与工程实体同步，保证了实体工程文字资料的可追溯性，在公司领导至工地现场检查指导工作时，现场的资料管理得到了公司领导的高度评价。现场的资料管理做到了分类有序、及时准确、齐全完整闭合。

6、工作协调方面：自项目伊始，我监理部高度重视加强同业主、承包方的协调与联系工作，建立了畅通的联系渠道，为工程的顺利推进打下基础。在工程建设过程中，对工程所涉及的各种合同关系进行协调，确保合同有效、顺利地实施。主持与参与由业主、履约各方所参加的监理例会，使参加各方能够沟通情况，协调处理合同履行中的各项事宜。工程建设进程顺利，参建各方未发生纠纷、矛盾。

>三、本项目监理工作中的重点及新工艺的监理

在本项目本年度的监理实施过程中，公司领导多次至施工现场检查指导工作并对我项目部的工作提出了许多指导性的意见，对我项目日常工作及提高监理服务质量起到了极大的促进作用，在此对公司领导的关心表示衷心的感谢。

以上是对我项目本年度监理工作的总结，我项目部相信，在公司领导一如既往的关心和建设单位的支持以及施工单位的配合下，我项目监理部全体人员一定不负众望，定能顺利完成本项目的监理任务，保证让公司放心，让业主满意。

**it项目组工作总结2**

xx年来，在公司领导的关怀下，在公司各部门的密切协助配合下，，全体财务人员共同努力，力求做到及时准确的数据表格数据上报准确，为公司各类活动提供有用的决策依据。全年完成财务核算工作，实现财务收支超额完成，管理费用控制在总预算范围内。在各部门的配合下，以成本费用合理分配为切入点，以务实、高效为原则，积极适应财务管理的要求，较好地完成了各项财务工作任务。现将xx年来的工作情况总结如下：

>一、认真做好常规性财务工作

1、公司财务部每月承担着大量的资金支付、费用报销、记账、票据审核工作。同时还要配合公司的投标工作；做好大量的会计报表资料、银行资料、社保资料工作；每月还要员工的社保申报和增减工作。面对平常而繁琐的工作，财务部能够根据待办事项的轻重缓急，妥善处理各项工作。及时为各项经济活动提供有力的支持和配合，基本上满足了各部门对我部的财务要求。

2、对日常的财务工作流程熟练掌握，能够做到有条不紊、条理清晰、账实相符。从原始的取得到填制凭证，从会计报表编制到凭证的装订和保存，从经济合同的归档到各种基础财务资料的收集，都达到了正规化、标准化。收集、整理、装订、归档，一律按照财务档案管理制度执行，使得财务部成为公司的信息库。

>二、积极筹措资金，保证现金流的正常化

按照公司的统一布署，有计划、合理的安排使用资金，做到合理调配资金，保证工程施工过程中对各项用款的支付；保证项目投标所需资金的使用等。对工程应收款及其他应收款做到心中有数，及时跟进，积极催要。

在应收款及其他应收款工作方面，能够做到重复清算，及时准确。对于应收款我本人能做到及时催要，对于清算过程中存在的问题，经常向有经验的同事请教，使他们能及时准确的掌握政策信息，以便在最短时间内对应收款进行管理。

>三、配合、协助各部门做好项目前期工作

积极配合各部门做好前期报批、签收、前期准备工作，按时保质的完成了项目前期的各项工作。

>四、工作中存在的不足之处及改进措施

3、对于工作中存在的问题，缺乏足够的耐心态度，工作过程中有些时候会过于情绪化；

4、需要进一步加强学习，积累。

>五、下半年工作计划

5、加强自身学习，结合现场实际，多从细节考虑，认真做好本职工作，积极配合同事工作项目。继续加强对公司各种制度和业务的学习，做到全面深入的了解公司的各种制度和业务。用公司的各项制度作为自己考勤工作的理论依据，结合实际更好的开展考勤工作。积极向同事学习，虚心请教，并以实践带动学习，全方位提高自己的工作能力。

6、积极与同事交流，强于解决问题。这方面的工作关键是与同事们相处融洽，团结协作，共同学习。

7、加强化自身学习，加快工作节奏，提高工作效率，平时多学习专业知识，多向领导、同事请教学习，取长补短，提高自己各方面能力。

在此，我要特别感谢公司领导和各位同仁在工作和生活中给予我的支持和关心，这是对我工作的肯定和鼓舞，我真诚的表示感谢！

总而言之，内务部的工作对于公司来说是一个再平凡不过的岗位，在以后的工作中，我将一如既往用心去工作，不断学习，不断总结，吸取教训，不断进步，不断提高，使自己的各方面的能力有质的提高，为公司多做贡献。

**it项目组工作总结3**

20xx年1月28日，XX省人民政府根据《\_土地管理法》第46条、《\_土地管理法实施条例》第25条、《XX省实施〈\_土地管理法〉办法》的有关规定，以(20xx)政国土挂字第2号批准征收集体土地公顷。现将经XX省人民政府批准的《征收土地方案》内容和有关事项公告如下：

>一、建设用地项目名称

XX县20xx年增减挂钩一期建新区用地项目。

>二、被征地村(组)及面积

XX县XX镇XX村村委会公顷;XX镇XX村村委会公顷。

>三、土地补偿安置标准

(一)征地补偿标准(土地补偿费和安置补助费两项之和)。

(二)地上附着物及青苗补偿标准。

地上附着物和青苗补偿标准按《XX市人民政府关于公布XX市征地补偿补充标准的通知》(X政发〔20xx〕3号)和《XX市集体土地上房屋拆迁补偿安置办法》(X政发〔20xx〕5号)执行。

四、被征收土地所涉及的农业人员采用货币安置等办法进行安置。

五、被征收土地四至范围内的土地所有权人、使用权人在本公告规定的期限内，持土地权属证书或其它有关证明材料，到指定地点办理征地补偿登记，请互相转告。

凡从土地行政主管部门现场调查之日起，抢建、抢种的地上附着物不予办理补偿登记。

六、土地所有权人、使用权人在规定期限内未如期办理征地补偿登记手续的，其补偿安置内容以汝城县国土资源局调查结果为准。

XX县人民政府

20xx年2月13日

**it项目组工作总结4**

20xx年，我有幸迈入\_县公务员行列，\_月份被分配到\_镇政府，转眼已经工作一年多了，现将我一年来在镇政府工作的情况作个总结：

>一、以德为先，摆正心态。

政府部门是为人民服务的窗口，政府人员是人民的公仆，进入政府工作不是成为人上人、作威作福，不是为了争权上位。意识到这点，我首先注重自身思想道德的修养，培养自己正确的价值观、事业观、人生观，树立心中的“一杆秤”，明晰自己的道德“底线”，在思想上、行动上保持党员的先进性、模范性。其次是摆正心态，怀一颗服务之心，秉公平、公正态度来面对工作、面对群众，扎实地做好日常工作中的每一件事。

>二、加强学习，迅速适应。

虽然之前已经有三年的工作经验，但是政府工作对我们新进公务员来说是全新的领域，工作环境、工作性质、工作要求都与外面企业单位有很大不同，只有通过加强学习，才能迅速适应新的岗位、新的工作、新的职责。

1、加强政治理论学习，提高政治素养。

2、参考规范的公文，学习公文写作的格式、样式、文体、术语等，多尝试写公文，以勤补拙、以练促学，在写作过程中慢慢锻炼形成自己的风格。

3、多看报纸、新闻报道、杂志评论等，积累写作素材。

4、虚心向领导及同事请教。不清楚的多问、不懂的多请教，多与同事交流沟通，促进同事间的感情。

通过多途径、高强度的学习，目前的工作基本能够胜任。

>三、提高能力，做好工作。

我参与的工作主要有组织工作、创先争优这两方面。组织工作繁多而杂，对个人办事能力有较高要求;创先争优工作比较偏重文字处理能力。对于每一项工作，做之前认真思考、充分准备;做的时候注重细节、稳步推进，做过之后我都认真总结、及时汇报。做到善思考、实操作、重细节、勤总结、多汇报。半年来在领导们的关心下、同事们的帮助下、个人的勤奋努力下，我积累了大量的实践工作经验，个人能力进一步提升;个人经手的工作也能按时保质保量地顺利完成。

回顾这一年，我成熟了不少、成长了不少，经验有所积累、能力有所提高，信心更加坚定。当然也看到自身存在的不足之处：交际能力有待提高;知识不够全面;考虑问题不够周全;写字不够工整等，在今后的工作和生活中，我将发扬优点，争取限度的表现;正视缺点，尽的努力改进。

**it项目组工作总结5**

今年以来，xx县政府紧紧围绕经济社会发展目标和重点，认真落实国家宏观调控政策措施，不断加强金融生态环境建设，引导支持各金融机构深化金融创新，优化金融服务，呈现出经济金融协调发展的良好态势。现将xxx20xx年金融工作情况做一简要汇报。

>一、金融支撑不断增强

一是指标大幅提升。截至20xx年11月底，全县金融机构各项存款大幅增长，存款余额xx亿元，比年初增加xx亿元。贷款投放增加、结构优化，全县金融机构贷款余额xx亿元，比年初增加xx亿元，存贷比为xxx%，比去年同期增长xxx个百分点；贷款增幅提高到xxx%，新增贷款存贷比为xxx%，两项指标均创历史新高，其中贷款增幅已连续x年位居全市x县（市）首位。二是运行健康良好。不良贷款率为xx%，为全市最低，比年初下降xx个百分点。三是效益良好。票据融资业务、银行承兑汇票、保险、证券业等发展迅速，金融企业整体盈利水平增强，中间业务收入大幅度提高，经营利润创历史新高。银行信贷对GDP的贡献度已高达xxx%，为全县新跨越提供了坚强支撑。

>二、金融生态环境不断优化

针对宏观经济形势影响，结合县域发展实际，县政府不断优化金融生态环境，营造经济金融协调发展的良好态势。一是实施激励机制。县委、县政府制定出台了《关于对金融机构支持地方经济发展的考核奖励意见》，根据金融机构存贷比、贷款增速等情况，对金融机构进行表彰奖励。县委、县政府始终认真落实该项政策。今年x月份，县政府拿出xx万元资金对金融机构进行重奖，激发金融机构支持地方经济发展的主动性。二是搭建政银企合作平台。县政府通过建立联席会议制度、定期召开项目建设情况通报会、金融产品推介会、经济金融合作恳谈会等形式，搭建政银企合作平台，增强银企理解沟通，及时协调解决各类存贷矛盾和问题。二是努力推动“五个结合”。即，推动货币信贷政策与地方党委政府的决策相结合、与优化产业布局相结合、与调整升级企业产品质量相结合、与推进城乡一体化发展相结合、与节能减排和淘汰落后产能相结合，发挥信贷政策调控作用，支持和引导信贷资金向新增项目投放，向环保节能、高端装备制造产业等投放，向三农领域投放。三是加快信贷征信体系建设。充分发挥人民银行企业信用信息基础数据库作用和县政府信用办公室企业信用准入和评价作用，为金融机构搞好信贷咨询。广泛开展诚信社会的宣传和建设工作，严格信用户、信用村的评定工作，不断提高农民的信用意识。探索建立失信惩戒机制，对逃废银行债务行为保持高压打击态势，有效改善了县域信用环境。

>三、金融创新步伐加快

置身环首都经济圈的核心位置，县委、县政府牢固树立产业发展思路，改革创新，努力推动金融产业做大做强。一是做好小额贷款公司试点工作。注重引导，强化服务和监管，今年以来，两家小额贷款公司累放贷款xx亿元，有效拓宽了中小企业融资渠道，缓解了三农资金制约。二是组建农村商业银行。协调、指导农村信用合作联社进行股份制改造，组建农村商业银行，更好发挥县农村信用合作联社农村金融主力军和联系农民的金融纽带作用，目前各项材料已上报至国家银监局。三是组建中小企业信用担保机构。研究出台《中小企业贷款担保公司管理办法》，引导、鼓励县内企业建立中小企业担保机构，目前已有多家企业积极筹备，抓紧组建。四是强化政府融资平台作用。按照上级文件要求，县政府规范政府融资平台管理，完善法人治理结构，注入优质资产，壮大了政府融资平台实力。五是建立战略合作关系。县政府与中国工商银行股份有限公司xxx分公司建立战略合作关系，明确工行向xx授信贷款不低于xx亿元，每年增长不少于xx亿元。

>四、金融服务水平不断提升

一是宣传加强。县政府多次组织金融知识下乡、金融知识进社区金融成就展、金融之歌文艺晚会等活动，印发资料，现场讲解，宣传金融信贷政策，增强企业的融资技巧，培养公众的金融素质，提高全社会对金融的关注。二是金融服务水平优化。商业银行改进对中小企业的金融服务，加大授信额度，简化贷款程序和手续，合理确定贷款费用，辖区金融推出了信用贷款、企业联保及互保贷款、应收账款等信贷品种及贸易融资、保函、保理、贴现等业务品种，满足中小企业个性化、多样化的融资需求。保险公司等加大宣传力度，拓宽种养殖保险覆盖范围，为增加农民经营性收入提供了保证。三是投放合理。今年以来，县域金融机构强化与地方经济共同发展的意识，向基础设施建设投入超常增长，如xxx新增xxx建设资金xxx亿元，xxx新增xxx资金xxx亿元；县域各类重点企业成为信贷投放热点，今年全县各类公司贷款新增xx亿元，重点支柱产业和农业龙头化企业得到帮助扶持；改善居民和租房的个人按揭贷款得到充分保障，年内新增xxx亿元，占存量的xxx%；三农贷款得到优先支持，全县农户贷款xx亿元，占存量的xxx%。20xx年，我县金融工作成效显著，但是仍然存在一些不容忽视的问题，如中小企业贷款仍较为困难，政府融资平台政策环境约束强化，部分企业信用意识不强等等。xxx年，做好金融工作对实现经济的健康快速发展意义重大。xxx年，将重点做好以下几方面工作：

一是继续深化政银企合作机制。力争年内贷款不低于去年水平，存贷比再创新高。特别是充分发挥与xx的合作，最大限度争取信贷投放。

二是加大金融创新力度。加强对小额贷款公司的业务指导，促其健康发展，为建立村镇银行奠定基础；加快农村商业银行组建步伐，更好发挥农村信用社联系农村的纽带作用；加大招行引资工作力度，争取域外银行到xxx开办业务，设立机构。

三是健全金融风险防范体系。做好金融风险监测预警报告制度，对企业信贷突发事件、企业逃废债、非法集资、集体退保、理财产品大额亏损等易引发群体性投诉等情况密切监控，做好区域内企业信贷突发事件应急处置的协调工作。

以上汇报，不妥之处请指正。

**it项目组工作总结6**

本人于20xx年4月19日到老年服务中心工地任项目经理，至20xx年xx月30日老年服务中心项目停工止，在近7个月紧张的施工时间里，在公司各级领导的直接指挥和同事们的帮助下，我认真地履行了一个项目经理应尽的责任，重点突出和加强施工生产管理，提高项目部全体人员的整体素质和重点打造项目部的团队精神。在施工过程中我基本做到了计划严密、精心组织施工，最终按计划使项目保质、保量地完成当年的施工任务，并且获得了甲方及监理部门的一致好评，为企业也争得了荣誉，下面我把近7个月的工作情况做一下汇报。

>一.施工生产、技术等前期准备工作。

1.按照标准化文明工地的施工要求，我从4月19日进入施工现场，就陆续组织各方面人、财、物进场并做好场区规划，在最短时间内先后完成施工道路硬化铺设、施工现场临时围挡安全大门、物资门的布置和安装以及文明施工所要求的临时暂舍等“五小设施”的设置。

2.积极协调、甲方、监理做好地下管线会签工作。

3.积极与设计院联系，组织好各专业图纸会审工作。

4.与甲方、设计院、监理沟通后按照施工总平面图进行建筑物定位放线，使建筑物定位及±标高的确定在最短的时间内确定完。

5.与甲方、电业局、自来水公司及园林局协调，解决了施工现场用电用水即处理场内树木等问题。

6.在工程土方施工前与公司领导及相关方面联系，按照施工总

平面图布置将吊车、砼搅拌站、搅拌机棚及钢筋作业区、木工作业区、办公区、生活区及各种料场布置施工完毕。

7.建立健全各项规章制度及各项组织机构。积极与公司相关部门联系，确保正式开工前：项目部各专业人员到位、相关的各分包队伍施工作业人员到位、各种机械设备提前组织进场并安装调试就位、各种材料根据计划陆续提前组织进场，向公司相关部门、甲方、监理通报获得同意后，老年服务中心工程于20xx年5月13日上午9点58分正式破土动工。

>二.施工进度方面进展情况：

1.在正式开工前组织项目部相关人员严密制定各项生产作业计划，并在重点分部、分项时间的节点上制定措施方案，确保计划按期完成，计划经公司及甲方监理审批后执行。

2.定期（每周）召开安全生产例会工作，组织各专业队伍进行计划完成情况汇报及存在的问题如何处理解决，并限定整改日期，后进行检查整改落实情况。

3.经过项目部全体人员的辛勤工作及各分包队伍密切配合下，该项目于5月13日正式破土动工，于6月18日前完成基础施工，（由于开槽后土质与勘察资料完全不符，工期拖后天）于8月17日（比计划8月25日提前8天）完成主体砼框架及顶层楼板砼施工，圆满地完成事前制定的生产作业计划。

>三.施工安全、质量方面：

作为工程的项目经理，我认真地把安全生产、文明施工纳入

工作议事日程。

1.坚持“安全第一，预防为主”的方针，每当施工生产与安全生产矛盾时，坚持生产必须服从安全生产的原则。

2.组织好对本工程项目定期不定期的安全生产、文明施工检查。对于检查中发现的安全问题和隐患及时组织项目部相关人员按照“三定”原则，即定时间、定人、定解决措施及时给予处理解决，并形成记录履行签字手续。

3.加强对大型起重设备及施工机具（如塔吊、砼搅拌站）等的管理工作，确保机械正常使用保证施工生产顺利进行。

4.每周定期召开安全生产例会，并做好会议纪要工作，积极开展班组安全生产教育活动

**it项目组工作总结7**

光阴似箭，转眼间20xx年已经过去，我们将迎来新的20xx年。回顾过去的一年，我们的工作又得又失，有好有坏，为了更好的发扬优点，克服不足，做好今后工作，现将一年来的工作总结如下：

>一、内部管理方面

由于公司的不断发展，保安队伍也在不断的增加。一支过硬的队伍是做好工作的重要保证，在招聘保安方面，我们始终坚持两个原则，一是应聘人员务必有优秀的个人素质，品质端正，精神面貌较好，这样，才能将我们某某物业的精神面貌昭示于社会，使更多的人明白我们某某物业。

二是我们坚决不招聘有前科的人员，这样，才能更好的保证我们队伍的质量。我们在一手抓人员配备的同时，还一手抓素质的提高。在队伍建设上坚持两个方针，内抓素质，外树形象，多次组织人员进行应急训练，如、军姿队伍训练、礼节礼貌讲解、消防应急训练，突发事件紧急应对预案演练，透过集训不断加强保安自身素质.更好的为业主带给高质量的服务，树立良好的自身形象及企业形象，促进我物业公司健康发展。在训练中既锻练了队员之间的协调潜力，也锻炼了团队合作精神，使队员能尽快掌握各项基本的本领，到达公司要求。今年，由于保安人员招聘困难，公司领导及时的调整了保安工资，这一重大改革有效缓解了招聘困难压力，解决了09年长期影响保安部管理的严重缺编、缺岗、积休等多种问题。

>二、做好本职工作，确保小区的安全防卫

今年，保安部继续脚踏实地抓好小区日常安全管理工作，加强小区日常安全巡检和巡查监督管理，做好经常性的安全大检查，对存在安全隐患较多的个别小区进行了加强管理，做为工作中的重点。如：某某小区，外来人员和车辆较多，小区又大，很容易发生盗窃案件，为了避免盗窃案件的发生，我们及时的调整了工作方法，

1、所有出入小区的车辆我们实行了发卡制度，无卡的不准进出小区，必要时需和业主打电话联系，征得业主同意，方可进入小区。

2、对电动车我们实行了查车锁制度，每个出入小区的电动车，务必检查车锁，车锁如有被别痕迹，立即扣留，待核实无误后放行，外来人员务必拿有效证件登记(如身份证、驾驶证等)方可进入小区，这样一来保证了小区的安全问题，也保障了小区业主正常的工作和生活秩序。

由于工作认真，一年来我们保安共抓获了偷盗电动车犯罪分子二名，偷盗工地建筑用品的二名，一分别交由刑警队和派出所处理，在工作的同时我们还大力发展好人好事，一年来我们保安在巡逻过程\_拾到手机4部，手提电脑一台，我们保安大力发展拾金不昧的精神，将物品一一归还失主，均得到了业主与领导的嘉奖与肯定。

>三、协同公司各服务中心，做好服务与安全保卫工作

今年，保安部与公司各服务中心用心配合，保证了，公司运动会，某某三期，某某社区交房等期间的安全保卫工作，保证了运动会现场和交房期间的正常秩序。

>四、提高自身素质，以实际行动感动业主

因为保安肩负着小区的治安管理，势必要对小区出现的一些违规行为进行制止，但个别业主极度不理解，对我们保安进行多次打骂，使我们的人身安全受到了威胁，但我们始终坚持公司制度，尽量做到打不还手，骂不还口，多次给业主做解释工作，由于我们保安始终持续冷静的态度处理这些问题，得到了广大业主的支持，使我们保安工作得到了进一步提高。

我们在室外站岗的保安人员，为了小区的安全，他们秉着高度负责的精神，在自己在岗的12小时内，无论严寒酷暑、刮风下雨，他们都坚持在工作岗位，指挥着车辆的进出工作，尤其是在寒冷的冬天，有的保安手脚冻得都麻木了，他们也没有脱岗的行为，这种精神得到了公司员工和广大业主的赞许，也成为我们小区一道靓丽的风景。

当然我们还存在很多不足，但我相信，在领导的关怀与指导下，在同事的帮忙与支持下，在队友的努力与合作下，我们某某保安将会更加完善，更加成熟。以上是我们保安部20xx年工作总结。不到不拖之处请领导批评指正。

**it项目组工作总结8**

根据中央文明办、财政部、教育部关于做好中央专项彩票公益金支持乡村学校少年宫项目建设的要求，我县充分利用乡镇中心学校现有场地、教室和设施，进行修缮并配备必要的设备器材，积极开展学校少年宫项目建设，并已取得初步成效。按照省市文明办《关于认真做好xx年度中央和省彩票公益金支持乡村学校少年宫项目实施工作的通知》精神，我县认真做好中央彩票公益金支持乡村少年宫资金分配使用和项目执行工作总结，现将情况总结如下：

>一、基本情况

我县获得中央专项彩票公益金支持乡村学校少年宫项目学校有4所：xx年伊川县鸦岭乡第一初级中学少年宫，xx年伊川县白沙镇第一初级中学少年宫、伊川县文正中学少年宫，xx年伊川县江左镇初级中学少年宫。获得河南省彩票公益金支持乡村学校少年宫项目有1所，即伊川县白元乡第一初级中学少年宫。

县文明办、财政局、教育局严格按照省市文明办对乡村学校少年宫建设的有关要求，对乡村学校少年宫的建设进行指导和督导，扎实推进了乡村学校少年宫建设。县文明办、教育局定期到乡村少年宫检查指导工作，县财政局加强资金投入及使用检查。项目单位针对不同年龄阶段的学生特点开展丰富多彩的文体娱乐活动，以乐促智；开展力所能及的技能培训活动，以技促能；开展内容鲜活的经典诵读活动，以读养德。县文明办要求乡村少年宫要切实发挥农村未成年人思想道德建设主阵地、文体活动平台和社会实践基地的功能，扎实开展好各项活动，突出学校的办学特色，营造更加浓厚的乡村少年宫氛围，让学生在乡村少年宫快乐健康地成长。

>二、xx年度项目建设经费和xx年度、xx年度项目运转经费分配使用情况

我县认真做好了项目资金的分配管理工作，加强和规范了项目资金使用管理，提高项目资金使用效益，保证了项目资金全部用于乡村学校少年宫建设，无挪用或违规使用项目资金的现象。对于购置设备部分，严格要求项目单位（学校）收到下达的项目指标文件后，需分别向县文明办和财政部门报送项目预算和拟购设备器材计划，经县财政部门审核后及时将资金拨付到项目单位，由县文明办会商同级财政和教育部门意见后，按照政府采购有关规定执行。目前，xx年度项目建设经费和xx年度、xx年度项目运转经费已经拨付到位。

伊川县江左镇初级中学少年宫的20万元项目资金，17万元用于建筑维修、器材购买、活动室整理、文化氛围建设等方面，2万元用于活动运转、后续器材补充、辅导员培训与补助、活动开展及奖励等方面。

伊川县鸦岭乡第一初级中学少年宫的5万元项目运转经费，其中：器材装备购置24080元，设备设施修缮8140元，辅导员培训费、开展活动经费17780元。

伊川县文正中学少年宫的5万元运转经费使用主要用于耗材添置、水电费、场地维修、学生竞赛活动经费、学习交流、辅导员补助等。

伊川县白沙镇第一初级中学少年宫少年宫5万元运转经费主要用于：辅导员培训、活动经费、器材维修和其他支出。

>三、xx年度项目建设进展情况

伊川县江左镇初级中学少年宫已经建成投入使用。伊川县白元乡第一初级中学少年宫被列入xx年河南省彩票公益金支持建设项目，由于配套资金到位较晚，处于正在建设阶段，预计上半年完全建成使用。

>四、器材采购方式及配备情况

在器材配备上坚持安全、实用，便于开展活动的原则，由学校拿出初步方案，经县文明办审核，在器材采购上，坚持公开、透明的原则，严格按照相关的法律法规进行，经县财政局采购办批准，由学校自行采购。各学校根据各功能室的需要进行器材采购配置，主要分为以下几类：

音乐类：钢琴、电子琴、笛子、舞蹈灯具、音响器材、把杆、舞蹈室专用镜、地毯、档案柜等用品及设施。

体育类：便携式音箱、篮球架、排球网、羽毛球网等器材。

书画类：画架、画板、挂图、头像、水粉静物、水写纸、桌子、毛笔、宣纸、墨水、书籍、毛毡、铅笔、蜡果、几何形体、颜料、砚台、素描纸、调色盘、碟子等用品。

图书类：图书架、图书、报刊架等设施。

电脑类：电脑、播音等设备。

棋艺类：档案柜、桌凳、壁挂式象棋、学生象棋、军棋、跳棋、围棋等器材。

心理咨询类：桌凳、沙袋、沙盘等器材。

手工制作类：十字绣、剪纸工具、蜡光纸、卡纸、篆刻工具、印石、制作模具、展示架等器材。

德育活动室：投影机、一体机、音响等器材。

少年宫办公室：办公桌椅、电脑、档案柜等办公用品。

>五、组织培训情况

项目学校充分利用现有的师资队伍和志愿者进行管理，少年宫活动教师为学校任课教师，部分有特长的社会人士为志愿者辅导员。辅导员的培训以市内参观交流为主，个别学校组织到外地学习。各辅导员平时注重自身的学习，通过自学、观看教学光盘和网上教学视频获取知识，对学生进行辅导。县文明办每年召开少年宫建设经验交流会、现场会，组织辅导员参观学习。同时开展少年宫业务评比、作品展示、才艺比赛，不断提高活动水平和辅导员的辅导技能。

>六、项目运转使用情况

科学设置项目，发挥教师特长，扎实开展活动。

1、德育活动。少年宫组织未成人开展“我们的节日”主题道德教育活动，利用重大节日、纪念日以及某些有特殊意义的纪念日等，开展心理、道德、法制、国情、安全等主题教育活动，活动形成序列，有计划、有过程、有实效。开展百部爱国主义影片进校园活动，每学期至少组织学生观看一部爱国主义影片。学校充分利用班队会时间，每月一个主题，每周一个专题，通过演讲比赛、辩论会等形式，对学生进行思想品德教育和行为习惯的养成教育。针对学生特点，学校结合本月本周的活动主题，组织学生观看有关的视频资料，让学生受到教育，并通过谈心得、写体会等方式深化和巩固教育效果。

2、体育活动。充分利用少年宫贯彻《学校体育工作条例》，有健全的工作机制，计划完整措施得力。坚持两操一活动和大课间快乐体育活动，保证学生每天有一小时体育活动时间，每学期举行一次阳光体育运动会。加强体育类兴趣小组活动，开设篮球、乒乓球、羽毛球、排球、棋艺等兴趣小组，坚持每周集中辅导每天组织开展活动，使学生养成参加体育锻炼强身健体的习惯，掌握2项以上的运动技能。

3、艺术活动。按照国家有关规定建成音乐、美术、舞蹈等艺术教育专用场地，较好地满足艺术课教学需要。成立器乐、电子琴、二胡、花灯、笛子、舞蹈、绘画、剪纸、书法、刺绣等艺术类兴趣小组活动，每周集中辅导每天开展活动，每年举办一次综合性的校园艺术节活动，并适时组织开展歌咏比赛、书画作品展览、文艺汇演等艺术教育成果展示活动，取得显着成效。

4、科技活动。结合科技活动周和科普活动日活动，开展经常性的科技实践和科普教育活动。

5、读书活动。结合教育教学及重大节日等制定相关的读书活动计划，做到计划明确、措施具体、制度完备。扎实开展经典诵读活动。为培养学生的人文素养，让学生从中国经典作品中汲取精神营养，学校坚持开展经典诵读活动。每周安排一定的经典诵读时间，由辅导老师组织学生开展诵读活动。学校组织经典诵读成果展示活动，检验诵读活动的效果。学生在读经典、唱童谣中受到了潜移默化的熏陶和教育。

6、发挥教师特长，加强队伍建设。各管理单位充分发挥现有专业人员的作用，同时根据学生的兴趣爱好和特长，安排在校教师担任乡村学校少年宫兼职辅导员，组织和指导各兴趣小组开展活动。

7、深挖文化底蕴，打造乡土特色。各管理单位充分挖掘乡土教育资源，选择当地有特长并热心未成年人培养教育工作的人员担任校外辅导员，对少年儿童进行思想道德和革命传统教育，指导学校开展器乐和剪纸、刺绣、粮食画等具有浓郁乡土气息的兴趣小组活动。

>七、建立辅导员激励机制和保障项目长效运转机制

加强辅导员队伍建设。按年度制定具体的辅导员队伍培训计划，并能按照计划切实开展培训工作，采取“请进来”或“走出去”相结合的培训活动，提高辅导员教师的业务素质。伊川县白沙镇第一初级中学少年宫期少年宫管理机构多次组织辅导员外出学习，研究并制定少年宫辅导员奖励机制，极大地提高了辅导员的积极性。辅导员每辅导一次，学校都会给与一定奖励，每学期进行评比，评出优秀辅导员，给予重奖。并通过大会表彰学习。每学期都要研究少年宫辅导项目，极大地的提高了少年宫辅导员的积极性。促进了少年宫活动的有效开展。伊川县文正中学少年宫对活动项目教师发补贴，同时制定了辅导员考评制度，考评结果与评先评模挂钩，充分调动辅导员的积极性。

加强组织领导，完善规章制度。

一是切实加强对乡村学校少年宫工作的组织领导。为将少年宫建设好、管理好、运行好，管理单位成立管理机构，管理单位负责人为第一责任人，并配备了专兼职工作人员，具体负责运行管理、设备维护、项目实施、辅导员队伍建设、检查考核、财务管理、档案整理等工作，做到分工明确，责任到人，确保有效、正常运转。

二是建立健全各项规章制度。管理机构制订保障正常运行的规章制度，包括工作管理制度，安全管理制度，财务管理制度，考勤制度，档案管理制度，以及各功能活动室管理制度。科学完善的制度体系，保证了少年宫的规范运行。

三是加强检查考核。建立评价体系，将工作情况纳入单位绩效考核体系，作为评优评先的主要依据之一，激发工作积极性和创造性，确保项目建设有序规范、运转正常。

>八、制度及档案建立情况

完善制度，管理有序。根据少年宫设置的活动项目，各项目学校制定并上墙了《乡村学校少年宫管理制度》、《乡村学校少年宫主任工作职责》、《乡村学校少年宫辅导员工作职责》、《乡村少年宫学员守则》、《乡村少年宫安全管理制度》、《乡村少年宫财务管理制度》、《乡村少年宫考勤制度》等一系列规章制度，从而有效保障了少年宫工作的科学性、规范性，能够有效地达到各项工作目标。同时采取“五有”、“三保障”管理办法强化管理。“五有”即每项活动有计划、有制度、有检查、有总结、有专人负责；“三保障”即资金保障、时间保障、辅导保障。资金保障：活动的开展离不开资金的\'保障。学校充分利用中央支持5万元运转经费，添置、更新和维护好各种设施设备，切实保障乡村学校少年宫建设的正常运转。时间保障：每天少年宫都安排了相对固定的活动时间，进行项目训练，既不影响课程目标，又把少年宫活动项目融入其中，做到有机结合。辅导保障：针对活动项目多、辅导教师少的现状，采取了多项保障措施：动员学校教师各展其能、各尽其材、共同参与，同时聘请在文艺、书法、绘画方面有特长的同志担任志愿者辅导员，充分发挥社会志愿者的作用，充实师资力量，丰富授课内容。

乡村少年宫档案建立工作按照统一领导、集中管理的原则建立专门的档案工作机构，形成分管领导负责、专人管理的机制。每个乡村少年宫的辅导员每开展一个活动，都建立一个档案，记录下活动的时间、地点、完成情况、及活动开展的效果。少年宫建立以来，各室档案齐全，记录完整。

乡少年宫建立以来并积累了大量的图片档案（学生日常活动照片、活动场地、设备设施图纸）、影像档案（学生日常活动录制光盘、上级领导视察指导少年宫活动影像资料）、文书档案（日常工作中形成的各种文件、相关活动记录、 工作计划 、总结、学报、校刊、规章制度等具有保存价值的文件材料）。

>九、存在的问题及建议

我县乡村少年宫建设在全县上下的共同努力下，取得了一定的成绩，也受到了社会各界的广泛好评。但也还存在许多困难和问题。一是乡村少年宫建设时间短，底子薄，开展活动的条件还有待改善，特别是各功能室设备单一，体育场没有硬化，相关器材数量少，档次较低，实用性还稍差，急需要投资购进。二是乡村少年宫活动专业人才缺乏，师资配备不足，教师积极性的提高和实验教研还有待加强，教师亟待加强相关的培训。三是现在的活动还不够丰富，不能满足部分学生的兴趣爱好，还需要增设学生感兴趣的项目。四是网络化建设有待加强，网络建设硬件有待于提高。

为不断完善少年宫的硬件建设，满足农村儿童健康成长需求，努力为乡村少年儿童创造更加优越的成长环境。

一是进一步完善少年宫机制建设，加大投入力度，不断完善设施建设。

二是加强师资培训，加强对外交流学习，广泛学习外地的先进经验，把乡村少年宫工作做得更加完善。

三是继续发展我县文化资源优势，努力创造条件，使乡村少年宫开展的项目逐渐增多，规模和气势逐渐壮大，切实满足农村少年儿童课外业余生活的需求，让农村少年儿童真正享受到丰富多彩、形式多样，寓教于乐的教育活动，实现快乐学习，全面发展，健康成长。

**it项目组工作总结9**

时间总是转瞬即逝，在前台工作的三个月，我的收获和感触都很多，任职以来，我努力适应崭新的工作环境和工作岗位，认真地履行自己的工作职责，完成各项工作任务。从来公司的第一天起，我就把自己融入到我们的这个团队中。现将这半年的工作情况总结如下：

>一、日常工作内容：

1、接听电话，准确的接听来访者电话，委婉对待骚扰电话，提高工作效率；

2、传真接收，在接收到传真的第一时间将文件转发给相关负责人；

3、来访人员接待及指引，配合人事部门做好应聘者信息登记；

4、博物馆接待讲解；

5、公司快件的收发，及时各部门及时领取快件，避免快件堆积；

6、维护大堂卫生及音乐播放，下班时检查前台电脑、电灯的电源是否关闭。

工作进行总结：

公司前台这个工作岗位是琐碎、繁杂的。我将根据实际情况分工、安排，认真落实岗位责任制，确保工作井然有序；还要创造性地工作，不断探索工作的新思路、新办法和新经验；这段工作历程让我学到了很多，感悟了很多，看到公司的企业文化，我深感骄傲，在今后的工作中，我会努力提高自我修养和内涵，弥补工作中的不足，在新的学习中不断的总结经验，用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，发挥自己的潜力为公司的建设与发展贡献自己的力量！

在前台工作的这段时间里我收获了很多，不论是理论的学习还是实际的工作，现在我对自己的岗位有了一个全面、较深层的了解。在工作中人不免会有情绪上的波动，这种情绪波动往往会影响他人的心情。如何调整好心态，用最好的心态去面对来访客人、同事、上级，如何展现给别人一个最好的笑容，是我每天所要认真思考的问题。在前台工作，每天都会接待不同的来访客人，面对不同的事件，来访者中不免会有些不太礼貌的客人，甚至会对接待人员出口恶言，面对这样的情况，如何安抚客人的情绪，同时也要为公司的利益着想，也是一个考验。我也会在实践中不断的去学习。

**it项目组工作总结10**

时间飞逝，转眼间我们就迎来了崭新的20xx年。也就是说，我们的软件项目管理已经到了学期的最后，我们seed小组的软件项目也已完工，这一个学期真的是获益匪浅！

xx老师曾经说我既可以走技术路线也可以走管理路线，一切都看我自己。真的很是佩服老师的看人眼光，很犀利。我知道，现在的我不是没有能力去做好，只是自己没有去做，一直在殿外徘徊，不肯付出努力向前迈进。

在技术上，我总是给自己找借口，总是偷懒，但我现在明确了一点，没有技术，就没有管理！脱离技术的管理是不可能的，也是不现实的。在这个行业里，技术是一切的基本，想作工程师也好，想作管理者也好，技术都是起步的根基。在这个小项目里，虽然我们两个星期就开发完成了这个软件，并交付使用，但是问题还是很多的。在这么一个小项目里，由于需求、设计、代码、文档产生的问题，每一个看似容易，却都需要实实在在的经验在里面，都需要对业务的熟悉，有语言功底作根基。

在这个项目里，我负责软件配置管理工作，在文档的整理过程中，我仔细看了他们的需求分析，概要设计，数据库设计，模块设计等文档，也参与了风险分析文档的编写，承担了用户手册和项目成本估算的编写。在这个过程中，我明确了技术的实在意义，明确了技术对我的指导作用，同时也明确了自己的学习道路应该怎么走下去！

整个项目进行的过程中，我一直在努力从中学习，我旁听开发组的会议，为组长提供管理意见，为会议、文档制定标准，整个过程我收获了很多。

1、软件项目小组中的人员安排要职责明确，并有配套的管理记录，整理每个人的工作进度，随时更新，以方便开发人员、测试人员之间的沟通。

2、会议、文档、代码都要有相应的纪律，否则整个小组的开发效率会大打折扣。

3、对业务的熟悉有助于明确需求，只有明确的需求才能让项目更加顺利的进行。

4、细致的计划可以让项目进行避免很多弯路，可以在任务的初期就发现存在的问题，并及时予以解决。

5、项目文档、代码定期予以备份，当项目遇到未预料到的问题时可以及时恢复，尽可能减少损失。

当然，还有很多，包括软件测试上的收获，写文档的收获，这里就不一一列举了。这是我大学里最认真的一门课，当然，收获也是最多的。

以上就是我们的工作总结。在工作的这些日子里，我们学到了很多的东西。最后，谢谢礼平老师给我带来的这一切一切，也感谢同组同学给我的帮助，结果已然不重要了，我所收获的这许多东西，远比成绩要有意义的多。

**it项目组工作总结11**

20xx年的工作即将告一段落。回顾这一年来的工作，我在公司领导及各位同事的关心、指导和帮助下，严格要求自己，认真落实领导交给的各项任务，不管在工作、生活、学习上还是在管理上，都取得较大的进步。现将一年以来的工作情况（我就x月份前任公司采购部经理期间及x月份后开始任x以来的工作，管理情况）作以下总结：

>一、采购工作

1、较好完成采购部日常管理和采购计划。

2、督促本部门人员经常与供应商保持联络及时了解所采购原材料的市场行情。

3、经常在网上了解相关原材料的行情，同时和多个供应商联系，使供应商之间有竞争，我们就有多的选择渠道，在同等质量下选择了价格最低的原材料供应商，与去年同期相比x价格下降x%，每月为公司节约x万多元。

4、及时与生产部门人员沟通，了解原材料的需求情况，合理控制库存，使资金最有效的利用。

5、督促本部门人员时刻保持清醒头脑，廉洁奉公、不谋私利，在供应商眼里、心里树立良好的公司形象。

6、做好购货合同的跟踪制度，其中包括何时汇款、何时到货、何时到票，做到心中有数。

7、四月至五月公司进行质量管理体系认证，具体负责本部门的审核管理工作，通过努力学习，取得了内审员资格证书，并按管理体系要求进行管理，使得质量管理体系在本部门有效运行。

>二、管理情况

公司快速发展壮大的同时，现有生产场地极大的制约了公司的发展，在这个关键的转折期间，在市委、市政府的高度重视和支持下，公司领导果断的决定，在x购买x余亩土地，筹建新厂区。作为公司的一位老员工被抽调负责新厂区的建设，心理有一种责任感，也有一种无形的压力，因为深知基建的重要性。本人对基建工程是一窍不通，真是硬着头皮接受了任务，现将基建工作、管理情况汇报如下：

1、开工之前的准备，基本上天天和办公室高主任奔走于开发区管委会的各部门和市建设局各部门办理各种手续，规划定点、选址、图纸的设计和图纸的审查以及开工前的各项准备工作。

2、待各种手续基本准备的同时，又根据领导的指示，与x主任、x工和开发区建管处袁处等人考察施工队伍，在选拔施工队伍的时候，因本人对基建工程还是不太了解，对这一行还是比较陌生，是摸着石头过河，一步一步小心的过，多方面听取袁处和谢工的意见，但本人的原则是公开、公平、透明的去处理招标，防止暗箱操作，及时向领导汇报情况，报名的施工队伍有十家，当时正是农忙之际，我们工期要求紧，听取袁处的建议，考虑南方的队伍，麦收工人不回家，选择三家南方队伍，x集团。当时x集团承建市重点工程，x展览厅，实力当时比较而言，还是比较强。考察之后，经过研究确定此队伍，然后向董事长汇报，确定了x集团，签订了土建承包合同。

3、在x日正式开工进场，破土动工，开始了厂房的施工，从施工开始本人坚守岗位，因为自己对施工方面专业知识欠缺，本人在完成本职工作的同时，努力学习施工知识，在现场观察、查看，虚心向专业人员学习。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！