# 职工月度职业总结文本

来源：网络 作者：紫陌红颜 更新时间：2025-01-27

*职工月度职业总结文本（精选15篇）职工月度职业总结文本 篇1 \_\_年3月28日入职昆明\_\_\_\_以来，已经一个月了，一个月期间销售业绩方面虽然不明显，但是工作方面的收获很多，这与领导与同事们的帮助是分不开的。 入职昆明\_\_\_\_的一个多月时间里...*

职工月度职业总结文本（精选15篇）

职工月度职业总结文本 篇1

\_\_年3月28日入职昆明\_\_\_\_以来，已经一个月了，一个月期间销售业绩方面虽然不明显，但是工作方面的收获很多，这与领导与同事们的帮助是分不开的。

入职昆明\_\_\_\_的一个多月时间里，生活紧张，但又有秩序。刚进入公司，一切都是陌生而又崭新的，所有的事物都要重新去认识和了解;信心来自了解，要了解电工和照明这个行业，了解公司，了解产品;朗能产品柏睿系列的面世使到产品的优势也显而易见的，这样的平台，就看自己怎么去发挥。人生本来就是一个不断成长的过程，也许在创业这条路上的艰难险阻使得我必须暂时考虑决定和谁在一起成长!很荣幸能加入公司，在领导和同事以及客户的帮助中能够成长;很感谢领导无私的传授他们的经验给我，他们是我最好的老师，通过学习他们的经验和知识，可以大幅度的减少自己犯错和缩短摸索时间;在这样一个积极向上的平台上，自己这样一个新手，一定要多学，多看，多做事!

这一个多月，公司没有对我做任何的要求，自己自由发挥，自己去展现自己的才能，刚刚进公司的前几天，同事小郑带我一起去拜访客户，使我摸索和感悟了整个销售流程，现在的我基本上可以从寻找客户、面见客户、与客户交流。每一步骤，每一环节，每一事项，都能进可能地进行分析，几天过后，我就和小郑开始独立去拓展周边业务，自己本来就是个耐不住寂寞的人，喜欢与人打交道，喜欢社交;看大家从不认识到认识，最后成为朋友;看着一个一个客户就被自己这样一点一点挖掘出来，直到做成生意，很享受这样一个过程，很喜欢挑战。虽然经验和阅历有限，但我一直坚持用心去做好每件事情!因为成功的销售人员都是敢于坚持自己的目标的人。

在这一个多月工作中成绩还是有少许的，相继开发了昆明红聚市场永聚照明店，西南建材城万家灯饰店，景洪孟腊店以及大理佳利三创建材店等经销商，接下来昆明所有的县城有待于渠道开拓，以及完善和着手家装公司的合作，大商汇仍有待开发一二家分销，还有华洋家具广场等，接下来今后的工作任重而道远，我将努力提高自身素质，克服不足，朝着以下几个方向努力：

(1)必须养成学习的习惯;

销售的第一产品是销售员自我;成功的销售员总是能与客户有许多共识，这与自己本身的见识和知识分不开。有多大的见识和胆识，才有多大的格局。这方面自己还很欠缺，必须不断的学习，这就是一个不断的自我总结和积累的过程。自己要有目的的去学习，不断的充实自己!

职工月度职业总结文本 篇2

首先我特别希望能够得到上级的认可，过去的一个月也是非常充实的，到了年底最后的冲刺阶段了，我渴望能够提高自己的能力，能够做出一番成绩来，想了想自己这段时间以来的表现还是做的可以的，但是在一些小事情上面往往做的还不足，\_\_月份的工作还有很多，我更加希望自己能够在下一阶段的工作当中继续努力，保持好的头脑，作为\_\_的一员时刻清醒自己应该做什么，这才是关键的事情，当然了有很多时候我也会感激工作当中遇到的所有人，所有事物，即将迎来全新的一年，我一定会更加专注的做好自己的工作。

只有把自己的工作做好了才能够保持一个好的心态，未来的工作当中还会有更多的事情会等着我去做好，把细节的东西处理好，\_\_月份以来我积极学习业务知识，在工作当中不断追求新的突破，我也知道只有把自己的事情处理好了，才能够对得起单位，不辜负上级领导的期望，通过这一个月来的工作我认真的思考了自己在工作当中遇到的一些问题，我认为自己有的时候不够专注，容易被外部因素影响自己，不够鉴定自己的态度，过去的一个月我对自己的工作还是比较端正认真的，想了想在未来的工作当中，有些缺点一定要纠正，就像刚刚提到了，我认为还是对自己不够自信，新的一年要来了，未来的还会有更多的挑战等着我，我一定继续努力的。

回顾了\_月份工作我现在对自己的依然是充满了期待，在下一阶段的工作当中，很多事情都是说不准的，但是我哦一定会记住自己的过去所遇到的问题，在接下来好好的纠正，做一名优秀的\_员工，发挥出自己的价值。

职工月度职业总结文本 篇3

我自6月底被单位选派到何家沟村担任党组织第一书记以来，积极配合康乐县委县政府、康丰乡党委、政府的工作部署，团结、带领村两委班子致力于全村脱贫发展，在短短的一个月工作过程中发现一些问题，现将7月份工作总结如下：

一、何家沟村基本情况

何家沟村属康丰乡的一个行政村，下辖4个村社，全村共184户，总人口759人。全村耕地面积650亩，建档立卡户39户，198人。

何家沟村位于大干沟流域沟壑纵横的山梁上，属干旱山区。土地贫瘠、基础设施落后、农作物产量低、生产方式粗放、品种单一。村通社路均为土路，部分农路农用车不能通行，村民住房多为土坯房。

二、工作完成情况

1、走村入户了解贫困户生活、生产情况。

一是按照脱贫攻坚工作要求，对未脱贫户的实际情况进行再核实，切实做到“识别精准”;二是讲政策，拉家常，了解群众需求，拉近干群关系，提高群众满意度;三是踏实开展“为民办事”服务，建立台账，帮助马瓦来时等人解决实际困难;四是为确保\_\_年脱贫的建档立卡户顺利通过市验收，多次入户走访在家的贫困户、电话联系外出打工的贫困户，尽可能详尽地了解贫困户生活状况，及时解决贫困户困难，消除其顾虑。

2、及时完善脱贫攻坚相关资料。

一是进一步完善第一书记相关工作资料;二是积极协助康丰乡党委政府、何家沟村两委完善脱贫档案资料，按照“一户一策”的要求为全村39户贫困户建立脱贫档案，及时补充、完善了明白卡、帮扶手册、帮扶台账等相关资料;三是积极协助联系领导，为迎接“六个一”帮扶工作检查做好准备。

职工月度职业总结文本 篇4

我是\_\_第一个月，我的部门经理带我一个个去见各单位的领导，看着我的同事和领导简单的聊了几句，认真的介绍了我们的酒水和团购政策。我只是静静的听着，暗暗的学习他们的销售技巧，希望通过努力学习能做的比他们更好。

我们部门是做营销的，主要工作是宣传和产品推广。在这个葡萄酒销售淡季，公司推出的婚宴政策给了我们很好的发展空间，对我们以后的宣传工作帮助很大。两个月后\_\_的大街小巷几乎所有人都明白我们的婚宴政策，很多消费者愿意选择我们的软度作为待客酒。在接下来的日子里，我不仅会保持前期的宣传。尽量让所有的客户，亲戚，朋友都用我们的柔软。我们部门经理常说：“首先要搞好客户关系，客户才会认可你卖的产品。”可见客户关系很重要。建立必要的客户关系，为工作做铺垫，定期打电话;定期实地访问;定期销售评估等、如果你想做好营销工作，你必须勤奋。

一是要勤奋学习，不断提高自己，充实自己;

二是要经常走访，增进客户与客户的关系;

第三，我们必须开动脑筋，如何有效地为顾客服务

第四，一定要经常沟通，进一步了解客户的需求;

五、要勤总结，做好日常总结，总结有效客户，不定时跟进。

这两个月对我来说是成长奋斗学习的两个月。感谢领导对我的谆谆教导。只有帮助、认可、信任、鼓励我，我才能对现在的工作更加忠诚。我还是市场部新人，有很多东西要学。在未来的日子里，我会努力学习，把工作做得更好。祝公司更加辉煌!

职工月度职业总结文本 篇5

五月份的工作是非常的繁重的，但是我也并没有因此就感到任何的辛苦，因为我喜欢自己的工作，工作的繁忙也会让我感到自己的生活非常的充实，同时也非常的满足，因为自己一直以来的工作能力只有在工作忙的时候才能更好的展示出来，所以从五一劳动节假期结束之后，我就迅速的调整自己的工作状态，收拾好自己的心情，以及将自己上一个月的工作彻底的收尾，对自己上月到这个月一直都需要跟进的工作很好的整理出来，安排好自己每一天的工作。

对四月的工作做好回顾，对自己工作上的问题也在五月的工作当中及时的去完成和改善，所以五月的时候，不仅仅完成了自己当月的工作的任务，也对自己在之前工作上的问题很好的得到了一定的解决和完善，在工作的过程当中，我及时的完成自己每一天的工作，做到今日事，今日毕，也尽力的做到完美和极致，对一些工作可以收尾的我也会及时的收尾，让自己的工作条例变得更加的清晰，在工作的时候，也会注重自己的工作态度，我一直都觉得态度是可以决定一切的，所以我也对自己的要求很高，保持自己专业的工作态度，注意自己在公司的一言一行，做到足够的端正和合理，绝对不会因为自己个人因素而影响到公司的工作。

因为自己的努力和上进，以及公司全体员工齐心协力，我在五月的工作完成的非常的顺利，尽管自己的工作如此的繁重，但是我也依旧的做好了自己的分内之事，在下一个月，在六月份我也会继续努力和加油的，对已经过去的五月也会做好结尾工作，为下月的工作提供最好的基础，不仅仅是下一个月，未来每个月，只要我还在公司一天，我就会做好自己的工作，将自己的工作做到极致和美好，为公司带来通过自己的努力和力量所得的价值。

职工月度职业总结文本 篇6

时光荏苒，日月穿梭，转眼间一个月就这么过去了，回顾这一个月，我主要做了一下工作：

1、七月初为响应农场的号召在国税局前面空地种植草坪，美化家园;

2、由于“办理一卡通”的时间延后了，在此的通知居民办理时间并核对居民身份采集信息;

3、七月十一日开始核对低保户资料，此项工作进行了一周;

7、七月十六日我们收拾了除5#楼、16#楼之外的二委所有楼区的垃圾、白色污染，此项工作只是数次工作中的一次;

4、在办理一卡通的时候就可以缴纳\_\_年的医疗保险，为保障此项工作能够顺利进行，在通知办理一卡通的时候就通知缴纳\_\_年医疗保险，尽力的完成此项工作;

5、二委居民姜丽娜领着孩子上38#楼7单元自己家的新楼看房子，进入单元楼道时，忽闻楼上有狗的叫咬声，仔细一看原来是四楼的陈瑞云家的狗拴在了楼道里面。这让孩子感到很害怕，于7月18日找到社区去处理此事。经过社区三番五次进行说服教育，陈瑞云终于同意将狗从楼道间诺入室内饲养。在工作中虽然我们一直在努力，但是，居民的环保意识、环卫意识亟待提高。比如我们的员工正在下面干活，有的老百姓顺手从楼上往外撇垃圾，更有甚者有的垃圾都从我们的员工头上经

过;有的老百姓在扔垃圾的时候从来都不扔到位，每次都差那么一点儿;还有的居民明明前面不远处有垃圾箱，但是他(她)偏偏随手往路边一撇就不管了。这些现象都要求我们，要进行严格管理，从严处着手，管理好我们的社区;我们还应从思想方面入手，从党员示范入手，从群团活动入手，逐步使百姓的环卫意识得到提高。

职工月度职业总结文本 篇7

春逝秋飞，转瞬冬来到。不知不觉间，\_\_年过去了，\_\_年来了。在\_\_科技一年的工作中，我很高兴认识了各位同事，也获得了很多经验教训，感谢\_总给了我成长的空间、勇气和信心及对我的培养教育。在这一年的时间里，通过自身的努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。现将一年来的工作情况作如下总结：

一、\_\_年的工作回顾

1、人事行政部作为后勤服务和办公协调的核心部门，在理顺各部门关系，提高管理效率，保证上传下达等方面具有枢纽作用，注重与各部门的协作配合。

2、草拟各种制度、流程、通知等文字工作，认真做好公司有关文件的收发、分递和督办工作;及时传达贯彻公司有关会议、文件、批示的精神;公司的重要文件资料等归档管理工作。

3、在原制订的各项规章制度基础上进一步补充和完善，以及根据企业现状，制定新的规章制度以适应企业发展的需要。

4、按照公司制度，组织落实公司办公设施、办公用品等的调配和实物管理工作。

5、根据人事相关规定规范劳动合同管理，做好劳动合同的签订、解除及劳动合同档案管理等工作。缴纳社会保险、办理居住证等。

6、人力资源是人事行政部工作中一项最重要工作，是企业利润价值创造的源泉和发展的基础，做好人力资源管理工作已是各个企业管理工作中的重中之重;在\_\_年，公司制造部员工由\_\_年6月末的33人下降到了25人，因此，员工的招聘、稳定和激励已成为人力资源工作的重点。在\_\_年，人事行政管理工作紧随着公司地发展，结合人力资源管理专业知识，积极进行内部工作的建立、健全和完善。主要从人员招聘配置、培训开发、工作报酬、绩效考核、考勤管理、劳动关系管理、制度建设等方面开展进行。

二、工作中存在的主要问题

回顾人事行政部过去的工作，虽在工作开展上有一定的创新，也取得了一些成绩，但同样存在一些问题和不足。主要表现在：自己的管理水平和专业性离公司的高效要求还有一定距离;对部门人员的管理不够细致具体。以后在努力提高自身管理水平的同时更多注重对下属的培养和管理上的进一步加强。

职工月度职业总结文本 篇8

一转眼一年的时间飞快就过去了，我也成为了自己从来没想过会成为的服务员。在刚刚毕业的这一年我很是迷茫，最后也算是命运使然来到了这里工作。既然工作了，那就要认真负责的工作，通过我这一年的努力，我也熟练了餐厅的各项工作。我一开始也认为做一个服务员很容易，后来实际工作之后发现好像并没有那么轻松，不单单是身体还有精神上的劳累。但这一年的时间我也都坚持了下来，还是挺佩服自己的，下面就这一年做如下工作总结：

一、态度上

在一开始我是很看不起这个工作的，难度低，工资低，觉得服务员这种丢人。但是后面自己也正式工作了，也想对得起餐厅给我的这份工作，虽然这种工作很容易，但我还是要认真做的，这是责任的问题。但是等我刚刚工作的时候发现事实好像并没有那么简单，做一个服务员好像也挺难的.。我在刚刚开始的时候犯下过很多错误，没有记住台号，在刚刚上班的时候上菜经常上错，也经常拿错菜，但我都认为这只是我不够熟练而已，等多上几次菜就都知道了。但是等我记住台号，记住菜了之后我又遇到了新的问题，因为把我传菜的位置变成了在餐厅门口带位。就是把顾客带到他们应该去的位置，尽量让两人位不要去做哪些大桌，但这次我真的遇到了困难，因为我很难说服别人，而哪些老员工都可以，我一开始也认为是我不够熟练的问题，后面我才发现这些也都是有技巧的，并没有那么容易。从哪之后我才放下了自己哪一颗高傲的心认真的学习了起来。

二、能力上

在这一年里我一直努力的工作，不单单是为了工资也是为了给餐厅负责，毕竟我拿了这份钱肯定就要出这份里。虽然这一年里我遇到了很多问题，但也都一一的克服了，坚持到了现在。当然我这一路上也并不只是我一个人，也需要感谢在我无助时帮助我的同事，和餐厅的领导。这让我在这一年里得到了很大的锻炼，能力也是一直飞速的上升，这让我很感谢当初的自己没有因为是服务员而放弃了这项工作，也很感谢餐厅能够给我这么一个成长的平台。

这一年在我的不断努力中就这样过去了，但是在未来的一年里面我会继续努力的工作。让自己的能力变得更强更优秀。

职工月度职业总结文本 篇9

一、本周工作总结：

1、按照项目部计划，配合湖南化工医药设计院对项目建设一期工程各车间土建施工图的设计出图，继续与化工设计院函接，要求设计院于11月30日对粗压车间、净化车间、硫化车间、二三压车间、四压车间等土建施工出蓝图盖章出图。

2、与项目部设备组、电器组配合，对项目建设一期工程的液氧设备进行方案对比，不断优化完善方案，以便进一步考察选型。

3、与项目部土建组对电解车间结构进行全面核对，配合项目部土建组，对项目建设各类沟线位置定位，以便施工。同时提供了电解车间的工艺条件要求，以便土建组对车间施工图进行微调修改。

4、工艺组人员继续在科信公司的中板试产生产现场进行三班跟踪，了解各岗位操作工艺指标及操作情况，并对每天进行总结，争取在下周时间把各种参数收集完善，并于11月17日对科信中板电解锰生产的情况进行第一阶段的总结汇报上交项目办，以便于对东方矿业项目建设的是否采用中板设计进一步论证方案。

5、对一期工程环保废水处理系统进一步细化设计，以便土建组的三通一坪的建设。

二、下周工作计划：

1、继续与化工设计院函接，要求设计院在11月30日前对其他车间的各项管线布置进行施工出蓝图盖章。

2、继续与设备组、电器组配合，对项目建设一期工程的各种主要设备厂家进行方案对比，以便进一步考察选型。

3、继续与项目部土建组对化合、电解车间施工图进行全面核对，对一期工程项目建设中化合车间、电解车间的基础优化方案。

4、继续要求工艺组人员在科信公司的中板试产生产现场三班制当班跟踪，了解各岗位操作工艺指标，每天进行总结，对中板进行生产情况分析并进行结论，以便于对东方矿业项目建设的中板车间设计方案完善。

5、继续与王发富总审计及化工设计院对接，设计出全厂一期工程车间外的总沟、管线布置图，安全消防设计图，环保废水治理管线布置图。

职工月度职业总结文本 篇10

\_\_年，\_\_镇财政所在镇党委、政府的正确领导和关怀下，在区财政局的指导下，以“开源节流、增收节支、统筹兼顾、协调发展”的财政工作思路为指针，以人为本，抢抓机遇，开拓进取，科学安排支出，稳步推进财政改革，强化服务和监督，较好地保障了全镇经济社会的发展需要。

一、立足本职，搞好本级财务、财政工作

(一)严格预算，确保收支平衡。千方百计筹措资金，搞好资金调度，调整和优化支出结构，严格控制和压缩一般性开支，确保收支平衡，保证政府机构的正常运转，大力倡导勤俭节约，坚持反对铺张浪费，严格控制“三公经费”的支出。1-10月政收入1700万元。全镇半年支出1879.40万元。

(二)严格责任，认真落实各项惠农政策。认真落实强农、惠农政策，坚持把财政支农、惠民工作摆到突出的位置，落实涉农补贴政策，认真办理涉农资金。切实做好涉农补贴工作，严格工作程序，切实做到“七不准、四到户”。\_\_年上半年共计发放补贴资金323.48万元，其中发放退耕还林补贴资金137.64万元，涉及16个行政村，3785户，15293.14亩;发放玉米良种补贴资金6.48万元，涉及16个行政村，6477.6亩;\_\_搬迁款77.31万元;饮水工程款43.32万元;公厕改造工程款30万元;\_\_年退耕还林后续产业设施农业建设项目款28.73万元。

(三)规范程序，切实加强“三资”管理。一是规范村级资源处置。为更好管理村级土地、林地、荒地等集体资源，充分发挥资源效益，增加集体收入。日常管理中账务处理及时，审批、审核手续规范。二是认真做好对\_\_年“一事一议”项目工作。\_\_年新申报“一事一议”项目村3个，分别为：\_\_、\_\_、\_\_，共申报奖补资金44万元。

二、加强治庸问责工作，努力提升服务质量

\_\_镇财政所推行“三零工作法”提能增效。

一是服务质量“零差错”。财政所制定和完善工作制度及内部监督制度，工作人员在为群众服务过程中，坚持公开、公平、公正的原则，严格按照法律法规和政策文件的要求办事。特别是今年惠农资金的发放，财政所把这项工作作为“民心工程”来抓，同时积极与村干部相互配合，对照发放明细表，逐村、逐户核对账号、户名及金额等信息，惠农资金发放补贴明细表进行了分村公示，公示7天，无农户反映后，将补贴资金打入农户的“一卡通”账号中。

二是服务方式“零距离”。借助建立的“便民服务大厅”，将全体工作人员的照片、岗位、职责、服务范围、联系方式等在服务大厅上墙公示，让前来办事的群众一看便知该找谁、该如何联系。同时，要求工作人员对前来办事的群众热情接待，把能在所里办妥的事项都在窗口服务中“一站式”帮群众办理好，不推诿责任，特别是新农合、粮食直补、退耕还林等国家补贴政策，免除群众东奔西走的麻烦。

三是信息传达“零阻塞”。积极健全各项规章制度，简化办事程序，优化工作效率，确保每一事项都能在其规定的工作日内办理完毕，为群众提供及时、优质的服务。

三、建立长效机制，强化专项管理

专项资金的管理是财政所工作的重中之重，也是每年上级检查的重点。我镇在专项资金管理使用上严格按照上级部门的专项资金使用规定，切实做到专户储存、专人负责、专项管理、专款专用、确保专项经费的使用效益和安全，做到“两个坚持”即坚持专款专用、重点使用原则;坚持情况反馈、加强监督检查。在这一年来，我镇严格执行专项资金的发放，无截留、挪用、擅自扩大或缩小资金使用范围、改变补助标准的行为。各专项资金按规定报帐，严格管理，会计核算真实规范。

四、认真落实镇党委、政府安排的`其他工作

春冬季，是火灾多发季节，为了认真贯彻落实了上级防火有关要求，做到早安排，早部署，财政所全体员工积极参于到全镇的防火工作当中，做好各项保障工作，确保了森林资源和人民生命财产的安全。

职工月度职业总结文本 篇11

\_\_年，在区委、区政府的领导下，在全局同志的帮助、支持和共同努力下，我局各项工作顺利开展，取得较好成绩。一年来，个人从“德、能、勤、绩”等四个方面总结、概括起来主要的情况是：

一、“德”：

在认真学习的基础上，始终保持有较高的工作热情。一年来，对党的各项方针、路线、政策，对中央及省、市、区委召开的各项会议精神及对处理各项经济和政治、社会事务作出的决议、决定，都能及时学习，认真贯彻、执行。对区委提出的建立“两个率先”先导区的目标充满信心，并注重立足于当前，立足于实干，脚踏实地地去实践，去努力。随着时间的推移和年头的流失，对于自己即将进入退休年龄的问题，始终保持平衡心态，泰然处之。一方面在思想上积极做好随时交班的准备，另一方面在工作上则仍然做到一如既往，尽心尽力站好最后一班岗。多年的工作实践使我越来越深刻地感到财政工作的重要和作为财政局长肩上担子不轻，挑好这副担子需要年青人，我尽管已经挑了将近\_年，目前组织上还在让我挑，所以我仍要求自己尽力保持住一种活力，致力去挑好，以不辱使命，不负众望。

二、“能”：

通过一年的工作，我对个人的工作能力如何得到提高有了新的更多的认识。首先，我觉得，一个人能力再大，也不能包办代替一切，都必须依靠集体的力量;其次我也感到，一个人能力再差，也不可怕，只要善于调动班子的积极性，将班子中每一个人的智慧和能量都充分调动起来，进而将全局每一个人的特长都能充分发挥和运用起来，无论怎么艰难的工作任务，都可以完成，而且能够完成好。在过去的一年中，我努力这样去实践，我觉得收到了不错的.效果。如果说\_\_年我局各项工作取得了一定成效，我想首先要归功于各位副局长的努力，其次要归功于全局同志的支持和配合。例如，在组织征收的工作过程中，我经常得益于与李晓钟副局长和预算科同志的共同商讨和研究，由于他们努力去摸情况、出主意、想办法，才能最终形成较为正确的决策，采取相应的措施去努力、去争取。在安排支出方面我也习惯于与相关同志交谈、交流，在吃透情况的基础上，再拿出主导意见。\_\_年，尤其是在制定部门预算方案工作中，预算科的同志以及李晓钟同志都在事前做了大量的准备工作和思考。又如在其他各方面工作，如财政结算中心的运行、企业的改革、改制等等，基本上都是由周局长和李成志局长独当一面，独立开展工作，对这些工作基本不需我烦神，他们在各自的分工工作中也很尽责敬业，能力也较强，应该说在某些方面，他们几位局长和各位科长、各位同志的能力特长得到充分发挥，弥补了我的能力的不足。我觉得，\_\_\_年我个人在组织工作能力方面的提高完全得益于上述对提高个人能力的途径认识的提高。

三、“勤”：

\_\_年，我坚持与全局同志一起不懈奋斗，坚持迎着困难走，克服了一个又一个的困难，较好地完成了各项工作任务。个人坚持做到需要“跑”、需要打“交道”的事情，坚持带头跑、带头去打“交道”，需要深入到基层单位的事情，也能做到及时深入。对区委、区政府交办的工作任务，做到坚决完成，不打折扣，要求全局做到的事情，首先自己带头做到，能够自己去做的事情，尽量自己亲手去做。在坚持“勤政”的同时，坚持按照“廉政”的规定要求自己、要求全局，全年在廉政建设工作方面基本上做到按要求、按规定、按程序办事，基本上做到无越轨、无违纪。财政部门的形象、财政部门的威信、财政工作对外的影响应该说均比较好，未听到有不良反映。

四、“绩”：

\_\_年，我感到欣慰的工作业绩是：全区财政收入跨上了3个亿的台阶，全年财政支出安排均已到位，全年财政收支基本平衡。在财政收支预算执行工作中，可以说，许许多多项收入的增加或减少，都曾牵动我和相关同志的心弦，许许多多支出项目的安排和敲定，都经过了无数次的掂量和口舌，总的来说，收支平衡的结果来之不易，应该说倾注着我和同志们的心血和汗水。

\_\_年，财政各项改革工作和财政管理，财政监督等其他各项工作进展也较为顺利，取得了一定成绩。局机关建设有了新的起色。区委、区政府领导交办的各项任务均已顺利完成。

\_\_年，在个人工作中存在的主要问题是：

1、学习不够，思想观念和工作方法等各方面存在着不适应、跟不上的情况和感觉。

2、对财政体制方面存在的不顺的问题，对财政收支管理上存在着的困难等，时有解决无望的情绪流露，因而有时影响到工作的成效。

3、对局机关建设，有依赖于党支部和办公室去抓的=想法，自己亲自抓、亲手抓得不够，尤其是对建立、健全各项规章制度的工作有待于进一步加强。

4、由于自己存在不愿出头的思想，所以近几年对上汇报争取不够，对外宣传作秀不足，致使本单位虽然各项工作业绩不错，但相关名誉表彰几近全无，从而在某些方面影响到全局同志的积极性，也影响到大家的收益。对此要吸取教训，今后要加以研究改进，至少从正面来说，要加强财政宣传的力度，让更多的方面更多的人了解和支持财政工作。

职工月度职业总结文本 篇12

时光荏苒、日月如梭，这一年的时间很快就过去了。由于领导的栽培以及信任，我在\_\_公司的一年工作中以来，对于自身业务的发展有了一个很好的提高。自从我进入生产部以来，在部门领导以及主任的关心、帮助下，努力做到爱岗敬业，恪尽职守，以务实的工作作风、坚定的思想信念和饱满的工作热情，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的工作。现在简单的做一个工作总结：

一、努力改造思想，做好工作性质的转变。

在工作中发扬工作主动性，积极寻求创新，为公司的物料数据在精细化程度上作出自己的贡献，刻苦钻研业务，提高工作能力，为公司以后的更好发展提供良好的基层数据，以便在领导下答工作决策之前提供依据。

二、积极肯干，不怕苦累。

在工作上坚持“事事保持积极主动、尽力而为，决不懈怠”的工作准则。无论在什么岗位上，处于何种环境中，均能及时调整自己的状态，保证以旺盛的精力投入工作。由于这一年中我在企业内的发展与各个班组间的沟通，现在已能在领导及其他同事的指导下进行简单的分析、调整工作状态。团结同事、虚心请教，营造和谐工作氛围。

无论在何时，都能与同事们和睦相处、团结协作，争取获得一个好的人际关系，从而能够拥有一个和谐的工作氛围，工作起来也会更加舒心、更加起劲儿;虽然，自己在工作中付出了努力，取得了一定的成绩和收获，也得到了领导和同事们的肯定，想一想，心中甚感欣慰;但是，毕竟自己年纪轻，又是刚刚来到新的公司工作，缺乏工作经验，也暴露出了许多缺点和不足，比如：考虑问题不够全面;有时候不注意讲究工作方法;在一些工作细节上不够细心，这些都有待在以后的工作中加以克服，对此，我充满信心，相信自己以后一定会做得更好!

总之，生产部是我公司的中枢要害部门，身处其中，本人能够做到识大局、顾大体，积极学习，工作主动，不计较个人得失，圆满完成各项交办事项。细节改进有些不到位，有不少事情需要提醒着才能做到，对数据变化不够敏感，在对有些工作的领会上还没能完全吃透;今后将继续发挥自身对数据的长处，认真改正存在的缺点，加强学习，多虚心求教，多动脑思考，不断充实自己、完善自己，使工作水平能有质的提高，为我公司多做贡献，不辜负领导和同事们的期望。

职工月度职业总结文本 篇13

3月份工作总结：

一、工程方面：

1、完成滨港路综合整治工程详细勘察和施工图设计，完成招标代单位的确定，已提交涉港建议意见资料至区港务局。

2、滨港路西段延伸工程，已完成路面清表，重点实施食品厂路、船厂路管道开挖。

3、完成南线初步设计、施工图设计、招标代理单位，完成南线截污工程项目建议书至发改局批复。

4、沈家门营房改造工程再次与海洋局协商末能达成一致意见。

5、海底隧道工程已完成施工图设计修改，施工、监理上网公告已结束，分别有2家和3家单位报名参加。已落实通航安全评估报告编制单位。

6、北线排污工程已完成施工图初步设计，落实招标代理单位，施工监理已上网公告。完成地质勘察资料、全线管网地形测量。

7、城标工程已完成上部主体钢结构安装。

8、鲁家峙灯塔工程已落实可行性研究报告编制单位，方案正在调整之中。

二、政策处理方面

1、北线排污工程：果树已清点结束，赔偿工作已在协调中。2号泵站用土手续正在办理，会同勾山街道继续做好房屋拆迁协调工作。污管设置途经东港医院新项目地块涉用土地正在协商。

2、滨港路西伸工程：海洋局站房安置实地了解，与金鹰海景业主委员会就小区东侧围墙拆迁事宜进行初步协商，与部队就进港通信线路处置工作已协商解决，与部队就营房改造事宜进行协商。

3、受理了海中洲隧道因爆破影响到的40米内外民房政策的处理和岭陀隧道遗留的90米———110米范围内民房的修复和居民来访工作。

4月份工作计划：

一、工程方面：

1、拟完成滨港路综合整治工程资格预审、施工、监理招标。拟委托上海东勘院、上勘院编制滨港路综合整治工程海域使用和海域环境评估。

2、继续抓好滨港路西段延伸工程质量、进度。

3、拟完成南线截污工程可行性研究报告报区发改局批复，议标确定初步设计，施工图设计单位。拟确定详细勘察单位。

4、沈家门营房改造工程与海军再次协商。

5、海底隧道工程拟完成施工、监理招标工作，落实施工及监理单位。拟完成通航安全评估报告和施工图纸审查。

6、北线排污工程拟完成施工图设计，施工、监理招投标工作，落实施工及监理单位。施工图进行了审查，完成初步设计批复工作。

7、城标工程上部结构不锈钢面板及灯光系列安装。

8、鲁家峙灯塔工程拟完成可行性研究报告批复工作，确定方案并进行施工图初步设计及施工图设计。

二、政策处理方面：

1、北线排污工程：做好青苗果树赔偿工作，办理2号泵站土地征用工作，会同勾山街道继续做好房屋拆迁协调工作。进一步做好污管设置途经东港医院新项目地块涉用土地的处理。与部队协调处理好因开挖对其通信线影响。

2、滨港路西伸工程：做好海军营房建设涉民信访工作，海洋局站房安置的系列工作，协助国际水产城妥善处置营房的拆迁，与金鹰海景业主委员会就小区东侧围墙拆迁事宜协商。

3、海底隧道建设工程：办理海事和港务的报批工作。

4、海中洲隧道及岭陀隧道涉民后期政策处理：海中洲隧道因爆破影响到的40米内外民房政策的处理。做好岭陀隧道遗留的90米———110米范围内民房的修复工程进行核实兑现，做好上述二隧道群众信访的稳控工作。

职工月度职业总结文本 篇14

一年时间转瞬即逝，现将一年工作总结如下：

一、学习知情，增进共识

要生动活泼地开展联委会工作，须以学习、知情为前提。据此，本联委会努力遵照政协领导提出的“要使政协成为学习型的群体”的要求，突出重点，组织委员学习。一是学习政治理论，包括：报刊杂志有关文章等等，联系实际谈体会，在重大问题上增进共识。二是积极参加政协组织的报告会、专题讲座，特别是街道组织的专题讲座、报告会，从宏观上了解形势，掌握\_\_经济和社会各项事业发展的动态，进一步提高委员的政治洞察力和光荣感、责任感，从而不断增强参政议政的自觉性。

二、发挥智力优势和位子超脱的优势，积极组织开展联委会各项活动

今年来，联委会认真贯彻“长期共存、互相监督、肝胆相照、荣辱与共”的方针，增强统一战线内部的团结。一是委员们经常深入街道基层，深入了解社情民意，听取他们对\_\_镇城市化进程中出现的各种问题的看法，摸清“群众最关心什么，群众最希望解决什么”。针对\_\_的实际情况，委员们关注\_\_撤镇建街农村改革深化以及出口退税财政体制改革的影响，街道党工委专题听取有关意见。二是在撤镇建街过程中，充分听取政协委员们对规划、体制调整的意见和建议，协商共事，为推进街道各项事业的发展建言立论、献计献策。三是加强与街道党工委、办事处各口子的联系。做到经常交流工作、互通信息、研讨重要问题，组织好重要调研协调活动，对街道环境整治、农村改革深化、企业支持出口退税政策影响等事项提出自己的意见和建议，献计献策。今年，街道联委会提交议案7份，积极参政议政。

三、积极开展“五个一”活动

“五个一”活动是政协工作的重要内容，也是联委会的一项特色工作，联委会一直关心关注镇招商引资工作的进展。截止11月底，我街道引进外资486万美元，内资3750万人民币。其中联委会委员乌根祥引进外资300万美元，委员徐敏引进外资186万美元。“五个一”活动的顺利开展，为我街道的经济发展做出了自己的`贡献。

四、积极撰写提案、调研报告

在信息报送方面，对于时效性、针对性强的社情民意，经分管领导审阅后向区政协报送。如今年五月份，市国土资源局出台的《\_\_市城区土地使用权出让价格及地价评估管理若干规定》，群众反应强烈，我们以《群众对新出台的土地使用权出让价格反映强烈》为题报送给区政协。《关于城乡结合部城中村改造工作的几点思考》、《关于三权前置一权“独立”》、《用民主的方法解决农民问题》发表在农业工作通讯。

五、存在的不足

一年来，我们感到联委会工作还存在着许多不足，主要表现在学习抓得不紧，特别是组织集体学习不够;由于人员分散在多个系统，活动开展没有形成制度化，组织活动比较困难，高质量信息通报较少，对民情社意反映的深度还不够，需要进一步健全和完善政协信息工作网络和工作机制，加强政协信息工作队伍建设，扩大信息，确保信息传递的快捷和高效。

职工月度职业总结文本 篇15

在局领导的正确领导和各位同事大力的支持下，我顺利的完成了\_\_年度的各项工作，现将本人\_\_年主要工作总结如下：

一、主要工作内容

1、完成年底审计工作。在\_\_年我局组织开展的村级财务审计工作中，我参与了五个乡镇的22个行政村的审计工作。在审计过程中，我认真整理了各种审计资料，并对审计对象的财务数据进行了汇总整理。为审计工作报告的撰写提供了依据。在审计过程中，我始终坚持事实事求是、客观公正的原则，维护了审计人员的独立性。

2、开展清产核资工作。先后在永正上官庄和榆林子镇小寺院头村通过翻阅村级会计账簿，对村、组固定资产进行实地盘点、填写清产核资报表等实地参与清产核资工作的各个环节，学习和强化了业务知识。并多次下到乡镇、村组对清产核资工作进行了业务培训和指导。在县级验收过程中，认真梳理和汇总了验收过程中出现的问题，顺利完成了清产核资县级验收工作。

3、积极参与精准扶贫帮扶的工作。多次走访帮扶对象，了解和掌握帮扶对象的实际情况，认真制定和填写了“一户一策“提升方案，并根据精准扶贫工作要求对提升方案进行了定期运转。帮助贫困户李小强、李海龙打扫卫生、清洗衣物为贫困户解决实际困难。

4、参与我局举办的“\_\_年度农村财务人员财政支农培训”工作。培训期间，积极配合其他同事搞好培训期间的各项后勤服务工作，确保了培训工作的顺利进行。培训工作结束后，加班加点完成财政支农培训工作在财政支农远程培训网站的数据上传等工作。

二、存在不足

一是业务知识学习虽有一定的进步，但还没有深度和广度。

二是需要进一步提高自己的工作能力。

三是工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

三、今后努力方向

不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，树立个人的良好形象。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！