# 202\_预防接种工作规范|202\_预防接种工作总结

来源：网络 作者：清幽竹影 更新时间：2025-03-09

*202\_预防接种工作总结(一) 　　为更好地落实国家免疫规划目标和任务，确保我街道计划免疫接种工作顺利实施，确保安全接种。2月8日下午，XX区疾病预防控制中心对我中心的预防接种门诊进行督查指导，情况如下： 　　>一、指导情况： 　　1、...*

**202\_预防接种工作总结(一)**

　　为更好地落实国家免疫规划目标和任务，确保我街道计划免疫接种工作顺利实施，确保安全接种。2月8日下午，XX区疾病预防控制中心对我中心的预防接种门诊进行督查指导，情况如下：

　　>一、指导情况：

　　1、冷链系统管理：管理制度落实到位，有冷链档案，冷链运转正常，每天2次有测温记录，以保证疫苗质量安全。

　　2、接种场所管理：各类急救药品有配备，均未过期，上墙资料更新及时，有接种标记，接种处有明显的温馨提示语;接种场所以及接种器材定期进行消毒并记录;但未配备叩诊槌和冷开水。

　　3、接种现场管理：接种人员工作衣帽穿戴整齐，全部佩带胸牌并持有有效的《预防接种人员岗位培训合格证书》，疫苗发放登记规范，确保疫苗不离冰，存放正确。电脑专人专用加密，信息化软件运转正常;做到人、卡、苗核对，及时、规范接种;接种二类疫苗，有充分征求家长同意，并落款签字，以严格遵行知情自愿的原则。

　　3、流动儿童管理：调查摸底资料齐全，卡册规范整齐;

　　4、预检情况：有专人负责预检工作，登记资料整齐，询问详细，已做好接种前的告知询问工作，并做好告知和禁忌症的询问书面记录。

　　5、接种操作：各接种人员能严格按照相关规定，严格执行无菌操作，接种方法、剂量、部位均正确，并在接种后留观30分钟，现场记录完整，做到一人一卡入卡入册及时，均使用一次性注射器，三证齐全。

　　6.异常反应：一旦发现预防接种异常反应，均立即向上级相关部门报告，并做好登记，及时处理。

　>　二、不足之处：

　　由于本中心场所不够宽敞，未创建规范化接种门诊，故没有电化教育室，未开展电化教育。

　>　三、整改措施

　　1、接种门诊和留观场所不够宽敞，需要政府加大对社区卫生服务的基础设施的投入;尽快创造条件，创建规范化预防接种门诊。

　　2、需要进一步加强组织领导，强化职工安全接种意识;

　　3、需要进一步加强规范化培训教育，提高预防接种人员的专业素质。

　　4、立即配备叩诊槌和冷开水，并尽快开展电化教育工作。

**202\_预防接种工作总结(二)**

　　预防接种是公共卫生服务工作的窗口，20XX年预防接种工作在领导的正确领导下和上级业务部门的指导下以及相关科室的配合下，顺利圆满地完成了全年工作任务。

　>　一、加强业务学习，提高了业务能力。

　　为了接种更为及时、安全、规范，立足本职，不断加强学习，重点学习了接种程序、预防接种工作规范和传染病疫情的报告管理等。通过学习，加深了按工作规范接种的重要性和传染病预防与控制等方面的认识，提高了传染病应急和接种异常反应处置能力。认真的按照接种工作规范进行操作，使接种工作安全、规范。按照接种程序告诉接种儿童家长接种的时间及程序，使他们能及时接种相应的疫苗。

　　>二、强化门诊管理，提高了服务意识。

　　作为公共卫生的服务窗口，为了树立我院的良好形象，更好的为接种对象服务，树立了“服务社会、服务大局、服务群众”的理念，竭尽全力做好门诊接种工作。本门诊接种卡介苗592人次，乙肝1055人次，糖丸2325人次，麻风529人次，麻腮风560人次、乙脑1078人次、甲肝537人次、无细胞百白破2196人次，A+C流脑疫苗1058人次，A群流脑疫苗1120人次白破569人，同时进行了麻疹、脊灰的查漏补种工作取得这样的成绩实属不易，主要是我们强化了服务意识，通过我们真诚地服务态度融洽了医患关系;加强了门诊管理，提高了门诊接种工作效率;加强了门诊接种宣传，使接种对象加深了预防接种重要性的认识。

　　>三、加强传染病报告管理，规范传染病报告制度。

　　传染病报告制度是公共卫生的一项重要制度，但是我中心多年来贯彻落实一直存在一些问题，时常有漏报漏登的情况。为了改变这种情况，贯彻落实好这一制度，我将传染病报告规范和传染病防治法等资料及时印发给临床相关医生，并指导填写好传染病报告卡，并且今年在总结经验的基础上，我院及时地制定了新的传染病报告管理奖惩制度。在院领导的大力支持下，传染病报告制度得到了较好的贯彻落实，传染病漏报漏登情况明显减少，医生报告传染病的意识明显增强，报告病例病种明显增加，报告的传染病报告卡填写逐步规范化。

　　>四、切实做好防疫报表上报及防疫资料收集整理工作。

　　每月及时上报各类防疫报表，如常规疫苗接种报表，二类疫苗接种报表等。同时肩负起本乡死因网络直报工作。报表上报做到了及时、准确。乡医上报的各类报表也进行了及时归类保存。

　　虽然准备的工作做了不少，但是工作中存在一些问题和失误，我将在以后的工作中不断加以改善和改进。

　　工作总结ppt | 工作总结怎么写 | 工作总结开头 | 工作总结结尾 | 工作总结报告

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！