# 开发工作总结包含内容(必备33篇)

来源：网络 作者：梦醉花间 更新时间：2025-03-18

*开发工作总结包含内容1（一）以信息搜集为基础，拓展增收空间。为了同用工单位长期开展合作，确保农民收入的稳定性，坚持走“组织招兵、技能培训、输送管理”服务一条龙的路子。镇党委、政府把劳务工作作为增加农民收入的重要途径，实行目标管理，知道考核办...*

**开发工作总结包含内容1**

（一）以信息搜集为基础，拓展增收空间。为了同用工单位长期开展合作，确保农民收入的稳定性，坚持走“组织招兵、技

能培训、输送管理”服务一条龙的路子。镇党委、政府把劳务工作作为增加农民收入的重要途径，实行目标管理，知道考核办法。为了进一步加快劳务产业的发展，把劳务工作向村、组逐级延伸，横向到边纵向到底。形成了劳务工作有人抓、具体工作有人干、人人肩上有担子的良好工作格局，为劳务产业的发展打下良好的基础。

（二）强化宣传引导，营造舆论氛围。为了提高广大群众对劳务工作重要性和紧迫性的认识，增进社会各界对劳务工作娥理解和支持，我们采取印发宣传资料、板报等多种行之有效的方式，宣传劳务输出得有关政策和依靠劳务输出致富的先进典型，用身边事教育身边人，对比算账，增强了广大群众外出务工的自觉性和主动性，调动了广大群众外出务工的积极性。

（三）加强技能培训，提高从业能力。农村劳动力素质较低、缺乏专业技能是阻碍我镇劳务输出工作发展的一个重要因素。为此，我们把提高农民劳动力专业技能水平作为劳务输出的一项基础性工程来抓。进一步加大培训力度，明确培训方向，突出规模效应，整合培训资源，20xx奶奶我镇共培训各类技能人才1863人。通过培训，增强了参与市场竞争的能力，产生了良好的社会效益和经济效益。

（四）加强交流合作，拓宽输出渠道。20xx年，我镇努力拓宽劳务输出渠道，确保农民工收入的稳定性，坚持走“组织招收，技能培训、输送管理”服务一条龙的路子。

（五）开展农村劳动力资源普查工作。20xx年，我镇组织各村、组干部，深入各村、组，对镇内劳动力资源状况进行了普查，摸清了人力资源底子。为科学决策提供可靠依据，为有计划、有目的.的劳务输转移掌握到第一手资料。

**开发工作总结包含内容2**

按照上级业务部门的统一安排和部署，大力开展农村危房改造和新农村建设，通过苦干实干巧干，危改和新村建设工作取得较大的成效。20xx年我乡计划实施农农危房改造20户，竣工20户，竣工率达到100%；完成了银杏、山青、崖湾三村小巷道硬化工程；编制完成了“西和县太石河乡十二五规划”的表册卡纸质软件资料和微机录入信息资料，对农村危房改造和新农村建设的农户进行房屋改、扩、建的技术指导及督促检查，保证了施工的质量。大大改善了广大贫困农户的居住和生活条件，也改善了民生。

**开发工作总结包含内容3**

>一、绩效考核目的

建立一种文化，用考核来制约和规范个人，奖勤罚懒。研发人员绩效考核的目的在于引导研发部门完成项目开发目标和计划，在设立绩效目标时，应从激励的角度出发，使员工明确实施绩效管理是以完成工作目标为主要目的，绩效目标要有一定的挑战性。因此，绩效考核应以促进员工的工作绩效改进和效率提升为目的，而不是以奖惩为考核目的。

>二、绩效考核原则与要求

1、结果考核与行为考核相结合，以结果考核为主。绩效指标要尽量避免主观评价（主要包括行为、态度等方面），应以事实说话，用数据来进行考核。对于不可避免的主观评价指标，要制定相应的评价标准，以规范评估行为。

2、考核对象：一般研发人员、室\*\*及项目负责人。

3、考核方式：对于一般研发人员，采取室\*\*（组长）考核、同级互评及分管\*\*考核三级考核形式；对于实验室\*\*采取主管\*\*（上级）、一般研发人员（下级）、及项目负责人三级考核形式，项目负责人采取主管\*\*、室\*\*（组长）及室内考核综合考评形式。按照所占权重，采用加权\*均计分方式。

4、考核依据：分管\*\*、室\*\*及组长要对每位被考评人在考核期内建立考评档案记录，档案记录及考核前制定的与本部门年度计划相关的绩效目标做为绩效评估的主要依据。

>三、绩效考核流程

1、绩效考核目标的设定（沟通贯穿整个绩效考核的全过程）：

分管\*\*、实验室\*\*、项目负责人要与研发人员进行沟通，让员工明确部门目标及项目目标，帮助他们根据部门目标确立自身目标。其次，对研发人员的考核指标和标准的确定，应该和研发部门的主管以及研发人员进行共同讨论，获取考评人与被考评人的认同。目标设定原则：设立绩效目标着重贯彻三个原则。

1）导向原则。依据研发部门总体目标，层层分解，设立个人目标。

2）SMART原则。即目标要具体（Specific）、可衡量（Measurable）、可达到（Attainable）、相关的（Relevant）、有时间限定（Time—based）。

3）目标数量适中原则。目标不要太多，最多6～8个。

2、绩效评价

基本情况及绩效目标完成情况，提前评估好，其它考核项目采取现场打分，考核小组成员现场评分，及时公布考核结果。

3、绩效反馈与沟通

在绩效评估结束后，上级要把考核结果及时反馈给下级，并与下级进行沟通，有利于下级改进工作。在考核结束后，考核人必须与每一位\*\*进行考核面谈，面谈的主要目的在于：

1）肯定业绩，指出不足，为研发人员职业能力和工作业绩的不断提高指明方向；

2）讨论研发人员工作中产生不足的原因，区分\*\*和管理者应承担的责任，以便形成双方共同认可的绩效改善点，并将其列入下一考核周期的绩效改进目标；

3）在研发人员与上级沟通互动过程中，确定下年度（或考核周期）的各项工作绩效目标；

4、绩效改进（循环进行）

考核人帮助研发人员分析绩效不足的原因或改进提高的机会，帮助寻求解决的办法，并制定绩效改进的目标、个人发展目标和相应的行动计划，纳入下一阶段的绩效目标中，从而进入下一轮的绩效考核循环。如有必要，可修订年度（或考核周期）的绩效目标，但必须经过上一级主管同意后方可。

>四、绩效考核周期

对研发人员的考核周期相对来说比较长，根据项目特点，暂定为6个月为一个考核周期。

>五、考核结果评定

按考核结果在实验室内进行排序，并依据考核结果由实验室\*\*对公司奖金进行二次分配，并将考核结果做为提薪、升职及公司先进评选等方面的依据，并依此对不适合人员调换岗位。

**开发工作总结包含内容4**

20xx年，项目开发部紧紧围绕公司各阶段的任务目标，以务实的工作作风，扎实的工作态度，积极跟进、配合完成了各项工作任务。下面将20xx年的工作总结及20xx年的工作计划汇报如下：

>一、20xx年项目前期工作总结：

1、20xx年完成前期测风工作项目4个，分别为：银川200MW风电项目、武当100MW风电项目、峨眉100MW风电项目、东山100MW风电项目。取得水土保持批复文件3个，分别为：山西50MW风电项目、山东100MW风电项目、大河50MW风电项目。

2、接入系统工作完成情况：

大庆50MW项目接入系统可研已通过省电力公司的评审，计划明年开工建设；

哈尔滨100MW项目接入系统已取得省电力公司绿色许可，计划明年开工建设；

大河50MW项目、山东100MW项目和山西50MW项目的接入系统可研报告已编制完成，经与省电力公司沟通，准备近期组织评审。

>二、20xx年项目前期工作计划：

1、东山50MW风电项目

（1）与县政府重新签订开发建设协议；

（2）项目列入20xx年省开发规划；

（3）取得市国土资源局用地预审批复文件；

（4）取得市住建局的选址意见批复文件；

（5）完成项目申请报告审查，并上报市发改委完成项目核准。

2、榆林50MW风电项目

（1）取得县国土局、林业局、住建局、环保局和文旅局同意开展前期工作的文件；

（2）项目列入省20xx年风电开发规划；

（3）取得市国土资源局的用地预审批复文件；

（4）取得市规划局的建设项目选址意见书；

（5）完成可研报告编制、项目申请报告评审，取得项目核准批复文件。

3、完成公司领导交办的其他任务。

20xx年，项目开发部将根据新形势和公司发展要求，总结以往经验教训，创新工作思路，完善原有管理制度，开创新的业绩，为公司的发展壮大再立新功。

**开发工作总结包含内容5**

随着时针和秒针交替运行的滴答声，转眼20xx年已悄然走过，即将迎来20xx年，回顾过去的一年，产品研发部在公司\*\*的正确指导下，在兄弟部门的密切配合下，在部门同仁的共同努力下，顺利完成了公司制定的各项前期筹备任务。现将20xx年工作总结如下：

>一、详细学\*规，了解经营核心

入职后，公司\*\*先行\*\*认真对项目文字版策划总规学习。并通过不定时的学习中讨论，讨论中学习的方式，加深对整体项目策划的理解。使我们全面了解项目位于xx市xx乡与xx镇交界处，距xx市区约4公里，总投资亿元，属全省第37次重大调度项目。公司重点利用xx特有的“盐、药、道、酒”四大核心旅游资源，以国教养生文化为底蕴，以盐泉为核心支柱，整合酒都、药都、盐都等养生资源;\*首创盐泉养生旅游新概念，让游客在愉悦的旅程中养身、养神、养心、养性，将给人们创造天堂般美丽、舒适的养生旅游度假环境，打造全国第一个复合型养生旅游项目，国际一流的养生旅游度假基地。同时围绕以“盐”为核心，深度盐开发，做足盐文化，打造出\*特色的盐泉养生旅游度假区，成为xx旅游的新地标。

>二、依据项目总规，细化产品设计

在充分理解总规前期文案策划的基础上，根据公司对项目分期分批建设的原则，在相关\*\*的指导下，对一期营业配套项目进行局部方案量化。依据总规对一期涉及的经营项目，进行梳理性的整理和完善，使产品更具竞争性和实用性。并在相关部门通力配合下，顺利完成一期(一阶段)东方死海养生区、游客餐饮中心、游客住宿中心、后勤服务楼等，营业配套项目的工程设计任务书及最低运营人力编制需求方案工作。

>三、外出考察学习，完善产品设计

为了使产品在\*\*更具有独特性和超前性，参与公司多次\*\*的与相关部门联合外出考察学习。先后对浙江、湖南、湖北、四川、重庆、贵州、广东、山西等盐泉和温泉资源企业考察，重点对自贡的盐文化旅游资源和经营特色进行相应的详细了解。在借鉴同业的成功经验的基础上，并根据本项目的客源市场定位，以及区域资源优势，对产品设计和产品特色作出有机的调整。以死海沐浴养生为主，水上娱乐互动作夏季补充，温泉养生作冬季补充，使产品形成季节的优势互补。在产品设计满足客源市场需求的同时，融入温泉的服务理念打造东方死海旅游新品牌。

>四、接待各级\*\*，筹备项目开基

项目自立项以来，受到省内各级单位及相关\*\*的关注，并在\*\*上给予了极大的\*\*。期间现场接待了xx省级\*副\*xx、省国土厅厅长xx、xx\*\*副\*xxx等省市\*\*的检查指导，在听取公司对项目规划及筹备进展后，纷纷给予了高度的评价。同时也就项目在筹备过程需\*协调的问题，认真听取汇报并记录备案，会后逐项及时排解和回复，对加快项目的进度起到积极的作用。在各级\*共同关注及\*\*下，在集团公司\*\*的正确指导及鼎力配合下，顺利完成xxx《xx首创盐温泉养生度假旅游区开基大典》前期策划和现场接待方案。开基大典的圆满成功，在受到参会嘉宾赞扬的同时，也在xx爆发较大的社会影响力，为项目快速推进奠定良好的基础。

>五、采集产品资料，做好信息收集

根据项目一期(一阶段)产品的市场定位及经营需求，为配合好项目工程设计阶段性推进需要，对相应的经营项目设备进行了网络信息采集。信息采集主要针对设备的产地、品牌、规格、功率、特点等数据资料，以及使用说明等文字资料，为项目局部硬件设计需求提供详细依据。同时也为制定设备设施使用保养流程，降低设备设施损耗，延长设备设施使用寿命，全面提升员工日常工作中的综合业务技能。

>六、收集人才信息，做好人力储备

旅业是一个劳动密集的产业，业务科目繁多，需要不同类别的专业人才加入。针对一期(一阶段)项目岗位及人才需求，为应对部分岗位急需、特殊人才招聘难的问题，采用了意向性超前约聘办法。提前对核心岗位人才电话约聘，将部分符合岗位需求标准，有意向加入公司工作的人员简历收集储备。再根据项目的实时进度情况，合理安排适时的阶段加入公司服务。经过供需双方充分的了解及认知，使所需人才做到“召之即来，来之能战，战则必胜”人才使用关。

>七、协助一期修规，完成方案评审

依据集团项目开发原则：一期集中开发大众型、人气旺、投资省的项目，二期开发个性化、投资大的项目，二期开发时要能不影响一期正常经营的工作要求。部门积极参与协助一期东方死海配套项目前期的规划设计跟进工作。在集团公司\*\*的鼎力\*\*及设计公司的通力配合下，顺利完成一期营业配套项目修建性详规的报批，并通过项目相关专家评审通过。

>八、积极参与活动，营造\*\*氛围

高效有序的的工作效率，离不开公司各部门的相互协作，更需要一个快乐工作及生活的\*\*氛围。为了营造良好的工作氛围，部门积极参与公司\*\*的各项文娱活动，如：\*\*青年节的卡拉OK比赛、中秋节的邀月晚会、光棍节的美食派对、指挥部绿地\*整等相关活动。不但增进了部门岗位之间的认识，拉近部门之间伙伴关系，同时也提升了整个团队的集体荣誉感和企业使命感。

>九、认真回顾、分析过去的一年，部门也存在以下不足：

1、策划思路保守，产品缺少创新：前期协助一期项目文案策划过程中墨守陈规，产品设计方案依照传统温泉规划布局，没有突出盐泉本身独有的特色。后经集团\*\*及团队成员的思路不断碰撞，通过实地观摩考察和学习\*\*书籍资料，在汇总同业项目经营特点的基础上，使部门成员的产品思路豁然开朗，共同达成“东方死海”项目新的设计共识。

2、缺少资源共享，缺乏沟通理解：在项目日常推进及重大活动中，没有很好的借助集团公司内部的优势资源共享，部门之间缺少沟通，导致部分工作很努力，但工作成绩不是很明显。如在开基大典的过程中，集团公司委派精兵强将前来协助，大家在前期工作推进中各司其事，没有针对大典进度认真有效的沟通。期间双方交叉点的工作经常扯皮，既影响了大家的工作情绪，有影响了工作的进度。

总结过去的一年，是为新的一年工作顺利展开打下坚实的基础。20xx年是产品研发部项目产品研发完善年，骨干团队成立组建年，筹备专项实施推进年。同时也肩负着集团公司樟树项目的品牌推广和品牌塑造重任。

**开发工作总结包含内容6**

一年即将过去，现对个人工作总结如下：

>已经完成的工作:

1、按照《软件开发项目管理》要求完成《AutoPFA软件开发项目意向总结书》《项目功能需求规范书》

2、将AFTimpulse文件格式映射到内存模型使autopfa兼容AFTimpulse文件格式。

3、仿照AFTimpulse完成autopfa图形和表格输入界面及计算结果表格和图表输出界面。

4、通过使用单位模块将autopfa模型转化到无单位的计算模型。

5、完成流体分析稳态算法。

6、完成流体分析瞬态算法。

>尚未完成的工作:

1、与AutoPDMS接口。

2、算法计算功能还需要增加,明渠，可压缩流体，冲击力等等。

3、计算结果输出还需要完善。

4、模型数据输入功能还不太完善。

>自己感觉做得不错满意的方面。为什么满意？

能够在最困难的时候坚持，autoPFA万里长征总算踏出第一步。李总能给我机会写算法，对我来说确实是一个很有压力和挑战的任务，数学方面确实还比较欠缺，好在大学还听了点计算方法的课，学起来还不难。写算法这段时间确实花了很多精力，也学到了很多，突然觉得大学的课程太有用了。自己感觉做得较差不满意的方面。为什么不满意？仿真是计算机热门，未来很多设计可能将会进入仿真时代。要做好仿真计算机语言只是一门工具。必须具备扎实的数据基础和数学建模能力。特征线方法理论还是算比较容易的。要想做好流体分析软件，数学，流体知识，和计算机技能都要同步提高。沟通能力和计算机水平都要加油努力提高，才能把软件做好。你是否按照去年的年终计划做了，为什么做到或没做到？基本按照去年计划完成autopfa第一个版本。自己来年的计划。

>准备如何提高发展自己？

看一些复杂算法及理论推导还是很吃力，准备提高自己数学能力。算法的效率很重要，大学学的数据结构和算法不深，准备看看运筹学训练一下算法思维。英文阅读水平也要加强。计算机能力加强多看几本书学习前人经验。自己对公司的建议或期待。公司发展越来越大，产品覆盖面越来越广，产品技术含量也越来越高。这当然与李总发展公司的战略目标和战略眼光分不开的。两年来autopfa流体分析一直消耗公司有限的发展资源。期待流体分析有自己的客户支持流体分析发展，我坚信只要计算功能能算对，能够不断改进满足客户工程设计要求，流体分析作为一个单独的软件也是能盈利的，同时将autopfa集成到AutoPDMS提高公司软件整体竞争力为公司发展做出。

今天早上内蒙古客户试用autopfa流体分析软件，他们的需求很简单从一个水库抽水。扬程较高需要计算。《水务设计手册》提到循环水和补给水系统需要瞬变流计算这个应该是给水系统。从AFT文档可以知道工程师在设计系统是当他感觉的存在安全隐患才会去计算瞬变流。以内蒙古客户需求为例：水泵停泵，系统最大压力出现在泵出口，最小压力出现在泵入口，如果低于大气压力或压力太高是不允许的。这样可能需要增加一个空气罐，并通过计算确定空气罐适当的尺寸和位置。确定空气罐尺寸和位置要经过很多次删除和尝试。典型的假设是空气罐应该尽量靠近瞬态源。我们要不断改变空气罐到泵的距离和初始气体体积通过计算结果得到符合要求的设计。说了这么多主要是期待公司考虑满足不使用AutoPDMS客户需求（比如以上例子工程师需要先通过计算才能得出设计）：autopfa作为单独软件输入功能要完善。

**开发工作总结包含内容7**

一、销售部获得利润的途径和措施

销售部利润主要有：计算机销售;电脑耗材;打印机耗材;打字复印;计算机网校等和计算机产业相关的业务。今年主要目标：家庭用户市场的开发、办公耗材市场的抢占。针对家庭用户加大宣传力度，办公耗材市场用价格去竞争、薄利多销。建立完善的销售档案，定期进行售后跟踪，抢占办公耗材市场，争取获得更大的利润。这里也需要我们做大量的工作，送货一定及时、售后服务一定要好，让客户信任我们、让客户真真切切的享受到上帝般的待遇。

二、客户服务部获得的利润途径和措施

客服部利润主要七喜电脑维修站;打印机维修;计算机维修;电脑会员制。20xx年我们被授权为七喜电脑授权维修站;实创润邦打印机连锁维修站，所以说今年主要目标是客户服务部的\*\*化、规范化、标准化，实现自给自足，为来年服务市场打下坚实的基础。

三、工程部获得的利润途径和措施

工程部利润主要计算机网络工程;无线网络工程。由于本地网络实施基本建成，无线网络一旦推广\*\*可以带来更多的利润点，便于计算机网络工程的顺利开展，还能为其他部门创造出一个切入点，便于开展相应的业务工作。

在追求利润完成的同时必须保证工程质量，建立完善的工程验收\*\*，由客户服务部\*\*、验收，这样可以激励工程部提高工程质量，从而更好的树立公司形象。

四、在管理上下大力度、严格执行公司的各项规章\*\*、在工作效率、服务意识上上一个层次，树立公司在社会上的形象。对那些不遵守公司规章\*\*、懒散的员工决不手软，损坏公司形象的一定严肃处理。

五、要建立一个比较完善、健全的管理运行体系。

1、从方案的设计、施工、验收、到工程的培训这一流程必须严格、坚决地贯彻执行，客户服务部要坚持不验收合格不进行维修的原则。

2、尽量创造出一些固定收入群体，如计算机维修会员制、和比较完备的设备维修收费\*\*，把一些比较有实力、有经济基础的企事业单位、委办\*变成我们长期客户。

3、对大型客户要进行定期回访，进行免费技术\*\*，建立一个比较友好的客户关系。要利用各种\*\*、\*\*，如利用我们自己的主页把公司的收费标准公布出去、从\*\*到每位员工要贯彻执行。

4、服务、维修也能创造利润。近几年工程越来越少、电脑利润越做越薄、竞争越来越激烈，我们可以从服务、维修创造利润，比较看好的有保修期以外的计算机维修市场、打印机维修市场等。

——开发部个人简历表格

**开发工作总结包含内容8**

（一）抓紧组建两村筹建组织机构，为两村建设奠定基础。随着两村建设前期准备工作的逐步到位，特别是首期建设资金到帐，我们立即着手抓好两村筹建机构的组建工作，经过与集团公司领导通气，于元月和三月分别组建了龙门和桥南两村筹建处。龙门新村筹建处由薛启德负责，桥南新村筹建处由王建平负责，在此基础上根据工作实际分别从渭南紫兆和集团公司项目部抽调两名同志协助两村筹建工作。为项目进展起到了决定性作用。目前，龙门新村筹建处资料、安全、土建、水电安装等人员已全部配齐到位，桥南新村采取边工作、边组建的办法，其他技术人员正在组建之中。

（三）适时实施工程招标，确保两村建设工程质量。根据项目进展，我们适时与20xx年11月7日和今年4月27日月分别对两村建设的施工单位进行了公开招标，于20xx年10月23日和今年5月5日分别对工程监理单位进行了公开招标，一方面确保了工程顺利开展，另一方面确保了工程建设质量。两村的施工单位和监理单位如下：

龙门新村施工单位是：山西欣通建设发展有限责任公司、九冶建设有限公司、陕西建工集团总公司；监理单位是：陕西永明项目管理有限公司韩城项目部、陕西宏民监理咨询有限公司。

桥南新村施工单位是：山西欣通建设发展有限责任公司、中十冶集团有限公司；监理单位是：陕西宏宇工程监理有限责任公司。

（四）排除各种阻力，实现 “三通一平”。

1、工地清理。龙门新村于三月二十六日基本完成了施工场地的平整和地面附着物的清理。桥南新村于五月七日完成了对工地家户的拆迁工作；于五月二十五日完成了下余240米围墙的浆砌工作；于六月十八日基本完成了施工场地的平整和地面附着物的清理。

2、施工用电。龙门新村于四月底完成了1600KVA输变电设施的安装。但按工程实际，1600KVA输变电设施难以满足施工初期的用电需求。已与电力部门交涉并签订安装第二台1600KVA变压器合同；桥南新村于五月二十三日，在联系做好横跨工地高压线路迁移的基础上，完成了1000KVA输变电设施的安装；于六月二十三日完成了由西向东和由南向北两趟低压线路的迁移工作，为施工放线扫清了障碍。

3、施工用水。龙门新村经过反复测试，已确定使用重阳村北沟林场水井自抽的方案，六月五日施工用水已输送至工地。桥南新村采取工地现有机井自抽的办法，合理解决工程施工用水。对于建筑工人生活用水。龙门新村采取现场打井办法；桥南新村采取城市供水办法予以解决。

4、施工道路。龙门新村采取租用土地的办法，围绕施工场地的道路第一层素土碾压已基本完成；桥南新村工地相邻留芳路，因而施工道路无问题。

（五）做好请示汇报和从中协调，努力降低项目建设工程成本。项目建设是一项复杂而艰苦的工作，涉及范围方方面面，既要保证为施工单位创造良好施工环境，又要处理好与当地村民的关系，同时还要应对政府不同部门的检查与监管。对此，我们采取勤汇报多协调的办法，本着花小钱办大事的原则，一方面力求使问题得到合理解决，另一方面达到降低项目建设成本的目的。一是针对多个部门收费问题，及时做好向市委、市政府的请示汇报，于4月22日以龙门镇人民政府的名义，向市政府做了题为“关于龙钢产业升级龙门新村、桥南新村建设有关问题的请示”汇报（申请减免9类25项政府部门收费问题）；二是针对村民挡工要干活问题，采取先由施工单位与当地村组交涉，再由筹建处从中协调的办法，力求达到在不增加工程成本的基础上，使问题得到合理解决。截止目前，两村建设均保持和谐续进。

（六）积极做好通讯报道工作。上半年向公司主办的《黄河浪》报刊投稿并被采纳7篇，完成公司分配任务。

**开发工作总结包含内容9**

我代表公司董事会、公司经营管理班子报告工作，请全体员工审议。

>一、在奋力拼搏中实现跨越式发展的良好开端

20XX年，是我公司发展进程中极为艰苦、最具挑战的一年。面对国际金融危机的冲击和国家对房地产行业的严控政策连续出台的压力，面对公司自身发展中的诸多困难和地产行业激烈竞争的影响，在董事会、公司经营管理班子的坚强领导下，全公司员工坚持以科学可持续发展为指导，坚定发展信心，创新工作举措，有效应对挑战，积极化解矛盾，较好地完成了20XX年确定的各项目标任务，跨越式发展实现良好开局。

（一）、“三个项目”工作推进成绩明显

20XX年，“三个项目”的工作是公司一年来投入最多、支持最大的工作，它不仅倾注了总公司经营管理班子的许多心血，而且花费了总公司全体员工的很多精力，“三个项目”工作的有效推进沉淀了全公司员工的真情和奉献。

1、春城海岸项目工作开展有声有色。在房地产建设方面：样板区主体建筑工程已经完工，样板区室内装饰工程已经开始施工。一期建筑整体工程已经开始封顶断水、基础土方等工作基本完成。一期景观工程设计已完成。市政工程设计及施工图已提交公司进行图纸会审。沿石安公路挡墙工程已初步验收。山体排险工程进入施工方案设计阶段，初步施工方案已出。二期规划方案设计已确定，单体建筑设计已初定；二期市政工程施工图设计正在进行。物业管理相关准备工作已经开展，酒店、会所设计工作正在落实。在高尔夫球场建设方面：现已完成土石方工程量约50万方，10万方外调土已进场，基本满足种植土需求；高尔夫球场用沙已经进场；并开始准备球场喷灌设计方案和球场景观工作。在各项手续审批方面：林业审批工作已完成了项目一期、二期、三期的林地审批上报工作。正式取得了项目一期《商品房预售许可证》，办理了项目二期《建设工程规划许可证》。佳利园林公司工作在完成全年工作任务的基础上有很大进步。

2、别样蓝天项目进入全面施工阶段。别样蓝天项目是官渡区20xx年城中村改造重点项目之一，项目总用地面积390亩，拆迁建筑面积约24万平方米。在总公司的统一领导下,经过项目部和公司各部门精诚合作、共同努力，基本完成了20XX年度的工作任务。拆迁工作已近收尾，得到了官渡区委、区政府的充分肯定，创造了昆明市城中村改造拆迁进展最快的良好成绩；官渡区审计局就土地成本的审核、确认工作已开展。项目工程部完成了施工用水、用电，回填土方优化方案，施工进度计划等各种计划方案的制定；配合总工办完成了项目地块的试桩工作，完成了项目施工控制网的布设、地块基坑土方开挖量的测量计算、上苜蓿村“城中村”改造项目规划用地实测放线、项目地块施工场地平面布置图；组织地块内污水管改建、自来水干管改线和地块地下构筑物清除工作；组织地勘、钻探、桩基工程试桩阶段的监理工作。

3、凤凰龙庭项目开发进入具体实施阶段。凤凰龙庭项目有序、扎实的工作开展为项目的顺利开发奠定了良好的基础。20XX年，完成对昆明市轻纺工业局供销公司破产收购，实现了整个收购的平稳过渡。开展对凤凰村、水晶村集体资产及村民房屋的摸底调查，为项目测算和拆迁分析提供更为准确的资料。积极与街道办事处、村社保持交流畅通，开展与地块相邻单位及村民的前期接触、摸底和谈判工作；同政府协商解决了改造片区内拆围建绿、雨污分流改造工程。开展了多方面、多层次、多维度的招商引资活动。深度研究项目开发价值及定位。极力推进项目修建性详规设计工作。组织相关人员到日本、上海和深圳进行商业地产的开发及运营管理等方面的考察学习，有效地提高了对凤凰龙庭项目开发的深度认识。

（二）、工程技术指导和管理有很大的提高和加强

1、工程技术指导有了很大提高。

在春城海岸项目上：总工办加强与设计单位的协调，对春城海岸市政道路和市政管网总图进行了优化，提升了整体环境和品质，也为二期工程的路网设计打下了良好基础。加强了对工程施工、景观设计、高尔夫球场施工招标和合同拟定的技术指导。

在别样蓝天项目上：积极与设计单位协商，督促完成方案报批；优化地下室设计方案；扩大地下商业，减少投资，提高经济效益。协调设计单位及时提交地下室开挖图和试桩图，为争取提前施工创造了技术条件。完成“别样蓝天”项目住宅立面效果图、鸟瞰图和景观图，并协调设计单位进场勘察，及时提交详细勘察资料，为设计地下室开挖和试桩提供设计依据。

在凤凰龙庭项目上：为实现有限资源利润最大化，对控制投资成本、市场调查和分析，项目定位等方面提出了具体的意见。

2、工程管理质量监督力度有所加强。参与春城海岸项目部、别样蓝天项目部对施工现场的管理，加强工程质量监管，发现问题及时督促施工单位进行落实、整改。在春城海岸一期工程管理过程\_接收监理方转交的工作联系单63份，处理施工方、监理方书面问题216个。

3、成本核算控制工作成绩突出。完成20XX年编审结算，为公司审减金额3000多万元。

4、严格按照程序组织完成招标。

（三）、开发、策划、销售成绩稳中有升

1、按照计划不断推进春城海岸、别样院景的销售工作。在春城海岸一期销售方面，20XX年累计销售100余套。别样院景20XX年完成住宅、商铺、车位等90余套的销售。

2、围绕项目开发抓好策划推广。围绕春城海岸、别样蓝天、凤凰龙庭三个项目开发进行推广。完成相关的广告宣传推广及市场调查、研究分析，为营销打好基础；完成了各类宣传物料及销售道具的制作和优化，并策划、组织了房交会参展、各类活动及专题广告投放等，扩大了公司和项目的社会影响。

3、围绕别样蓝天项目开发抓好各项手续申报办理。在土地、规划、建设方面，取得了国家相关管理部门的批复文件，并积极做好各类手续申报办理、完成项目的环评、水保、市政设施等方面的协调工作。

4、加强市场营销部内部制度建设和完成各项配合工作。市场营销部内部制度建设得以加强，完成《工作手册》的修订及部门绩效考核机制的流程固化、完成各类宣传物料的设计制作，并加强企业文化宣导。

（四）、财务管理和资金运营成效突出

1、积极拓展公司融资渠道，保障公司足够的现金流。加强与各金融系统的广泛接触，根据公司各时期资金需求，积极融资，保证公司流动资金有序周转。

2、拟制公司资金总体计划、资金管理办法，保证公司资金运营管理制度化和规范化。实行资金预算制度，做好公司资金预算，完善公司资金的管理；从制度上防范和控制了财务风险和经营风险。

3、财务管理严格规范有序有效。明确内部分工，强化了责任制管理，实行分公司分人员管理做账制度。

（五）、审计、工程质检和督办严格得力

1、审计监察工作实施全程监督。审计\_门按照“严格、细致、效率、效益”的工作思路，围绕公司整体工作部署和部门工作重点，开展一系列的审计监察工作，取得了令人满意的工作成绩。直接审减金额1850余万元。完成了公司工作流程的制定，对规范公司运营、管理起到了积极的作用。

2、督办工作全年全程跟进。对公司各项目部、各部门全年工作开展情况进行督查，较好地保证了各项工作的落实。配合各项目、各部门做好合同谈判、风险防范工作。

(六)、经营管理和服务保障科学有效

1、按照公司发展战略和人才配备要求开展人力资源工作。20XX年新录用员工47人，完善了劳动合同制度，加强对员工档案梳理和分类，完善员工档案。

2、加强员工队伍建设，有效提高综合素质。以会代训不断提高员工的工作水平，以工代训不断提升员工的工作技能，以帮代训不断增强职员的责任意识，采取“传帮带”的方法，较好地增强职员的责任意识。

3、严格行政管理制度，有效维护工作秩序。明确岗位职责，各司其职，保证件件工作有人管有人做；发挥所长，各尽其能，保证项项任务能完成，保证各项工作开展顺利。

4、强化物业管理提高服务质量。建立严格的管理制度,加强小区安全防范工作，积极做好绿化养护管理工作，保持小区卫生整洁，有效解决了停车场车辆出入管理混乱问题。

5、积极有效地提供材料保障。材料部门在完成大量市场询价调查的基础上，按照甲供材料要求积极提供材料保障。严格执行公司对材料管理的规定，不定期到工地现场抽取样品，严格细致的对乙供材料样品、清单进行审核。

各位员工，过去的一年，我们取得了来之不易的成绩，这是公司经营管理班子和全体员工顽强拼搏、共同奋斗的结果。在此，我谨代表公司董事会和经营管理班子向全体员工表示崇高的敬意和衷心的感谢！

>二、明确公司经营发展的总体要求与目标任务

20XX年，是公司实现跨越式发展的奠基之年。我们面临的外部发展环境依然严峻，国家出台的各项政策、行业中的激烈竞争等方面都直接影响着公司的每一步发展；公司内部结构治理、队伍建设、制度规范、工作效率也需要进一步加强和提高。对此，我们必须准确判断、认真应对，并做好充分的思想准备。

今年公司工作的总体要求是：以科学可持续发展思想为指导，深入贯彻落实“加强四项基本建设，提高四个服务能力，跨入昆明中型地产行列”的发展战略，按照公司20XX年度工作计划和工作部署，紧紧围绕推进三大项目开发建设、不断提高公司综合竞争能力目标，继续实施齐头并进、分域展开方略，着力提高高层管理层的决策质量和效率、中层管理层的执行力和责任心、普通员工的履职能力，着力加强公司企业文化建设、培育员工爱国家爱企业爱荣誉的意识，着力解决公司发展与人才匮乏等矛盾，全面完成20XX年度各项工作任务，为公司在今后更好更快发展奠定坚实基础。

>三、以攻坚克难的精神做好20XX年工作

重点抓好四个方面工作：

1、全力推进阳宗海春城海岸项目一期建设、二期开发建设和高尔夫球场建设。确保完成销售回款任务。

2、全力推进别样蓝天项目工程建设。完成别样蓝天项目土地招挂牌，完成项目工程施工各类证照的申报办理，加快推进别样蓝天项目策划销售各项准备工作。

3、全力推进北京路凤凰龙庭项目开发的前期准备、项目规划、建筑设计、拆迁、土地招拍挂、安置房建设、市政配套设施建设等工作。

4、全力推进公司内部结构优化、队伍建设、制度建设和企业文化建设，提高公司可持续发展水平和行业综合竞争能力。

>四、努力提高公司自身建设的科学化水平

（一）以更加过硬的本领履行职责

围绕建设学习型企业的目标，站在公司跨越式发展的前沿，结合本部门的工作特点和需要，通过自学和考察培训广泛学习房地产方面的新知识，掌握地产现代管理的新经验，不断加强员工规范化管理和效能考核，建立一支高素质的员工队伍。

（二）以更加规范的行为依法办事

要把依法办事贯穿于公司决策、执行、监督的全过程，严格按照法定权限和程序及公司的管理规定行使权力、履行职责。通过加强公司规章制度建设，建立职责明确、行为规范、监督有效、保障有力的行政管理体制，确保公司各项工作开展有章可循 。

（三）以更加快捷的效能搞好服务

围绕效能企业建设，按照“精准、统一、效能”的原则，规范公司各部门的职能定位，实现部门专一职能向创造良好工作环境、提供优质高效服务、维护正常工作秩序转变。

（四）以更加扎实的作风狠抓落实

通过开展“工作效能提升年”、“干部作风改进年”活动，大兴求真务实、艰苦奋斗、高效决策、狠抓落实之风。要增强效率意识、责任意识、大局意识，发挥团队精神，加强协调配合，形成工作合力。

各位员工，机遇和挑战考验着我们，责任和使命召唤着我们，来自四面八方的客户期待着我们。十年来的艰辛成就了我们今天的事业，十年来的奋斗铸就了我们今天的辉煌。让我们紧紧团结在董事会周围，在公司经营管理班子的坚强领导下，锐意进取，合力攻坚，奋发有为，为深入贯彻落实20XX年度工作计划，加快佳达利地产新跨越而努力奋斗！

**开发工作总结包含内容10**

xx办公楼项目自20xx年xx月进场以来，在公司领导的关心及各部门的帮助和指导下，本项目部一切从无到有，建立起来，全体员工团结协作，克服了项目工程建设中的各种困难，以积极的姿态投入到xx工程的施工生产中，按照业主计划要求，顺利推进工程，完成各项施工任务。

>一、20xx年工作总结。

1、工程进度完成情况：

从xx月份进场开始组建项目部，按业主要求报建前完成了xx加建地下室结构施工，并在业主桩基施工期间完成了办公区的二次搭建及工人生活区的搭建；在xx月xx日业主土方没有出完，基坑支护没有施工完的情况下开始介入施工，在xx月xx日前完成了基础砖模及底板垫层施工以及塔吊安装及验收。

2、工程进度施工过程控制总结。

从xx月xx日xx集团正式发开工令给本项目，项目部完全按照业主要求节点进度施工，对施工人员，施工机械，施工材料都做到事前计划，对所有施工班组都下达施工任务单，并在施工任务单中把工作量及相应配备的作业人员都作可行性的量化要求，做到符合工程施工的要求，同时又不造成人力物力的浪费。

3、施工质量控制总结。

为把xx办公楼项目建设成业主满意的项目，项目部全体员工认真落实工程质量目标，针对公司质量方针，承担各自的管理责任，科学实效组织施工和管理。质量是企业的生命，质量也是企业创造效益的保证，创优质工程是我项目部的宗旨，是项目部全体员工的意志。为达到预定的质量目标，在工程施工过程中，我项目部制订一套可行性的质量管理方案：

①工程施工实行样板、技术交底制度，由项目部施工技术人员向施工班组及工人进行技术交底，技术交底明确。

从操作抓起，技术人员认真向工人进行技术、质量方面的指导，是工人牢牢掌握各种施工工艺，保证每个工人都能领会操作要令、掌握规范标准要求。对于工程施工中的重点，难点，施工前向相关施工班组及人员交底，严格控制施工质量标准。改变了以前技术交底流于形式的做法，让项目部所有管理人员竖立质量目标，在所有施工过程中按制定的质量目标去跟进去管理。从现在施工的情况来看，该管理办法是有效实用的。

②对于进入施工现场的材料都严格把关。

对进场材料的数量与质量都进行进行验收与检测，对不符合质量要求的材料作退场处理（如加建部分地下室施工时，第一批次模板质量达不到要求，坚决要求其退货处理）。

③加强施工过程质量控制，要求施工员对各分项工程施工前交底。

施工时边施工边检查，发现不合格的地方及时返工处理，在施工过程中控制施工质量，加强“自检、互检、交接检”和项目部施工员的检查验收制度，对出现不合格样品严格执行奖罚制度，提高了管理人员及工人的责任感，避免因返工造成的工期拖延和材料浪费。

④合理统筹安排施工工序和交叉作业，最大化的节约工期，向整个项目管理团队灌输节约工期就是节约成本就是创造效益的思想，建立对施工成品保护制度，并在施工中认真贯彻落实。

4、安全文明施工总结。

①工地文明施工管理。

xx办公楼项目做全封闭式管理，主要施工场地作硬化处理，所有的临时设施与场地布置均按东莞现行标准化施工标准实施。做到布置合理，施工现场整洁有序，物料堆放整齐，安全标志明显，劳动纪律严明。施工作业规范化、标准化、制度化，凡事均有章可循，有专人负责，有人监督，有据可查。严把文明施工关，坚立项目形象企业形象。

②健全安全生产制度，加强项目部施工安全，消防安全，财产安全管理。

对工人实行安全教育交底，坚决贯彻安全第一预防为主的思想，施工现场有安全隐患第一时间整改消除，生活区办公区施工区均按标准化要求配备完善的消防设施，加强工地保安人员的素质，明确保安人员职责，对不负责的保安坚决辞退处理。

>二、20xx年工作计划。

1、施工质量与目标。

在施工过程中严格按照施工规范施工，使每一个环节都达到合格，减少质量通病，注意施工过程中细部的施工与处理，确保在合同期限前完成合同内所有施工任务，并做到工完场清及后续工序交接、配合工作。

2、安全目标。

杜绝在20xx年内出现安全生产重伤及死亡事故，使轻伤事故控制在千分之一之内，在各专项检查中必须达到顺利通过，在贯彻公司方针政策及公司领导下，保持20xx年的控制制度的基础上加以改进，力求把工作做到更好更完善。

>三、对公司建议。

1、公司很多施工管理人员管理水平能力不高，思想比较落后，公司应在工程不忙较为空闲阶段由综合部统一安排分批进行内部培训，提高管理能力和技术水平，让公司管理技术人员更适合这个市场这个时代的需求，也更能为公司的发展发光发热。

2、现公司管理人员，施工员，电工杂工及各特种人员工资均偏低，公司应跟建立相应的资薪管理制度，加薪机制，以便调动员工的工作积极性，把企业当家的主人翁精神，留住有能力的人才，也能对外招缆到有能力的人才。

>四、总结。

20xx年是我们xx项目顺利的一年，虽然项目部因业主桩基施工工期滞后产值不高，通过项目团队的共同努力，项目部在安全质量上均没有产生大大小小的事故，纠正了管理人员原先那种散漫没有计划性目标性的工作态度 ，让项目部整个团队在对工程管理能力素质上都上上了一个新的台阶，这是项目部自我努力的结果，更是公司英明领导的结果，项目部一定会再接再励，争取在20xx年更上一层楼，顺利完成xx办公楼项目的建设生产，为我们的公司创造更大的经济效益和社会效益，为公司的建设做出更大的贡献！

最后，愿裕欣国建筑工程有限公司事业蒸蒸日上，蓬勃发展，更上一层楼！

**开发工作总结包含内容11**

时间过得很快，12 月份悄然来至，也昭示着紧张忙碌的一年也 即将过去，新的一年将要开始。20xx 年是紧张的一年，也是忙碌的 一年，也取得了一定的收获。回顾这一年的工作，我在公司领导和 同事们的支持与帮助下，努力提高自己的工作能力，按照公司的要 求，认真的去完成各项工作内容，一年转眼即将结束，现对一年的 工作情况总结如下：

>一、回顾

自二月底哈密石城子电站项目复工以来到现在， 在项目上度过了 有十个月的时间了。在这段时间里，项目部人员密切配合，共同努力 推动项目的建设工作正常有序的进行。当然，过程不可能是一帆风顺 的，其中也饱含着酸、甜、苦、辣各种滋味。但辛苦和努力并没有白 费，项目建设已全部完成并顺利投产运行，这是作为建筑行业来说对 于我们工程一线人员最大的安慰。

看着项目从一片荒芜的戈壁滩变成 现在， 由我们自己的电池板和我们自己的工作人员组织建设而成的一20xx 年度个人年终工作总结片蓝色的海洋，心中不时露出一丝丝欣喜。对公司来说这是一个项目 的完成，为企业在异地创出了名声，也创造了利润；对我们个人来说 这是一个锻炼的告一段落，还有更多的项目和工作等着我们去做，我 们为企业创造了业绩，同时也得到了锻炼，收获了自己的成长果实。

>二、工作内容整个的 20xx 年基本都在哈密电站建设项目上，下面简单的将 项目的概况和建设内容概括叙述一下

哈密石城子光伏电站总装机容量为 20MWp，工程的主要任务是 发电， 建成后通过 35kV 出线系统接入哈密石城子光伏园区华电 220 汇集站， 并入哈密电网， 生产运行期为 25 年。

工程用地面积为 582000 ㎡，总体布置为矩形，南北长约 ,东西宽约 684m,分为管理 区和生产区两部分。

管理区主要的建(构)筑物为综合办公建筑、35KV 配电室、SVG 室、消防水泵房、门卫室、车库、硬质混凝土广场。生产区采用分 块发电集中并网方案，电池组件采用 240WP 多晶硅太阳能电池板 84600 块;逆变器选用 500kw 光伏并网逆变器，共 40 台。20MWP 太 阳电池列阵由 20 个 1MWP 多晶硅电池子方阵组成。每个子方阵由 2 个 500KWP 阵列逆变器组构成。每个阵列逆变器组由 212 路电池组 串单元并联而成，每个组串由 20 块太阳电池组件串联组成。各太 阳电池组串划分的汇流区并联接线，输入防雷汇流箱经电缆接入逆 变器室直流配电柜，经光伏并网逆变器逆变后的三相交流电经电缆20xx 年度个人年终工作总结引至 35kv/ 升压变压器（箱式升压变电站）升压后送至管理 区 35kv 配电室。各子方阵的逆变器室均布置在其子方阵的中间部 位，箱式升压变电站与逆变器室相邻布置。

管理区于 8 月 31 日交付业主投入使用，并完成前期 5 兆瓦并 网送电工作，后期 15 兆瓦于 10 月 15 日正式并入电网完成送电工 作。

>三、边工作边学习

工程建设过程中项目部全体工作人员严格遵照电力部门有关 规程、规范的要求，精心组织施工过程管理，加强目标管理，加强 事前控制及事中控制和事后过程控制，加强质量检验和试验，积极 协调设计、施工、调试、和生产各方之间有关工程建设各种管理工 作的职责，确保本工程实现达标投产的目标。

由于参加工作不久，这是我第一个从头至尾参与下来的工程， 同时也是一个比较新鲜的工程。毕竟由于目前国内大型并网光伏发 电项目起步不久，没有成熟的技术和经验可供借鉴，技术资料及标 准规范也很少，公司的大家对地面电站的建设流程和管理制度基本 上也没有太多的概念。所以这个工程对我个人来说既是一份工作也 是一个学习锻炼的机会。毕业后来到公司，在保定总部工作了三个 月，随后就来到这个项目上，从项目筹备到项目正式开工建设，再 到光伏电站投产发电，基本上都经历了一次。通过看设计图纸对照 实际施工过程，通过厂家技术资料对照实际设备安装调试过程，掌20xx 年度个人年终工作总结握光伏电站发电原理及关键技术，通过这个项目作为学习的平台， 发现问题解决问题，不断学习和总结经验，以便在后续的光伏电站 项目建设过程中能更好的完成工作并对项目进行优化。

光伏电站从目前运行的模式来看，下设管理机构比较单一，从 项目的前期运作到项目建设再到项目正常投运，人员相对较少，人 员要求不但要有熟练的技术，更主要的是在整个项目管理上综合业 务水平，包括：项目建设程序、项目招投标、项目施工管理、项目 验收，项目安装调试启动验收，到项目竣工投入正常运行等等，必 须都要有一定程度的了解。经过在哈密电站项目的建设过程中的学 习，使自己的管理知识得到了加强，看到了很多也学到了很多，在 管理方面思路进一步变得清晰，对于目前的管理模式能大致有一个 宏观的把控， 下一步需要进一步细化管理， 不断提高自身管理水平。

>四、缺点与不足

虽然目前电站已建设完成，投入正常使用，但建设过程却是很 曲折的，也暴露了许多的问题。哈密电站项目自身管理存在很多的 不足从项目开工至结束， 三度更换项目经理， 这是工程的一大忌讳。

当然由于英利集团刚开始参与电站建设不久，新疆两个项目作为第 一批电站建设项目，集团内部参建单位较多，将项目作为一个学习 的平台，导致的这一状况发生。

电站建设的管理模式和工民建工程的管理模式虽然大同小异， 但绝不能照搬照抄，电力行业的工程是对质量要求最严格的，必然20xx 年度个人年终工作总结导致手续上的层层相扣和建设过程中的诸多验收。并且与我们以往 的经验是不同，必须及时作出调整。这个项目上就出现了许多考虑 不周全的事项，好在能及时发现及时解决。这也算是对我们的一个 经验教训，在以后的工程上避免类似情况发生。

>五、对异地项目的个人建议

1） 建立完善的异地项目人员管理制度， 及其相关的奖罚措施， 这样才能更好的管理、调度人员的工作；

2） 公司应该安排相关领导，在一个月或一定时间内给异地项 目工作人员组织开会，给这段时间所做工作的成绩给予肯定及相关 的惩罚与鼓励；

3） 技术人员有些相关的技术专业知识不成熟，公司应继续加 大资料的购买、收集，及其一些相关的专业培训；总之，在这一年的工作中，有成绩和喜悦，也有不足之处，我会 在今后的工作中不断努力、不断改进。我确信公司是一个团结、高效 的工作团体，每位成员都能够独挡一面，大家携手努力与公司共同走 向辉煌。

**开发工作总结包含内容12**

根据公司年度工作计划和部门分解计划，现将上半年工作情况汇报如下：

>一、工作完成情况

（一）OA部分；

1、协助完成OA版本升级；

2、开发完成10个工作流，修改15个工作流；

3、 整理出有关OA使用的技巧或OA的亮点功能20项；

4、基于OA平台开发了技术文件借阅模块；

5、基于OA平台开发了任务管理模块；

6、全面掌握OA系统平台的使用及维护。

（二）数据分析部分：

1、完成了质量分析类报表，其中包括10张图形类报表，5张列表类报表。

2、开发了试验中心检验看板系统；

3、开发了仓储中心出入库看板系统；

（三）软件开发部分

1、协助开发并部署了展厅图片自动播放软件；

2。协助开发并部署了展厅视频可在九宫格内同时播放的软件。

>二、工作总结

（一）OA部分

OA升级部分主要负责的是OA模块的测试，通过测试各个模块了解了系统中的各个功能，熟悉了新版OA的使用方法；通过熟悉OA的升级、工作流的制作来了解OA的业务逻辑，进而来掌握OA的所有事务和创建新的功能模块。由了解到熟悉，再到掌握和创新。

（二）数据分析部分

此项目上半年主要是为质保部门开发的报表及看板，目前正在使用中。数据分析中数据的准确性最为重要，在开发过程中由于不清楚U8数据库中业务表的逻辑，所以在开发过程中遇到了很大的阻力，但经过不断的钻研和同事的帮助，终于渡过难关，完成了数据分析系统。

（三）创新意识不足

姜主任在日常开会或谈话中经常强调苟日新、日日新这句话，意在说明创新的重要性，并且我负责的工作就是要不断创新、不断的探索，只有不断的创新才能体现自身价值。这和我以前的工作模式有很大的不同，以前就是循序渐进的跟着大家的步伐走，那是盲目的跟进，是为了工作而工作；所以就造成了创新上的严重不足，不论是创新意识还是创新方法，都有所欠缺。如在总结OA的使用技巧的时候，总感觉没有什么东西可写，但是经过不断的去思考、操作，就会发现很多可写的内容。

由此可见，一项工作或一件事情，只有不断的去接触、去做，才能掌握它、应用它。而且在做的过程中要有计划有目标，对待不熟悉并且繁琐的工作要沉着冷静，对待熟悉的工作也要细心认真，并且要高要求才会有更好的结果，要学会从熟悉的工作中不断发现、不断创新，只有不断的创新才能立于不败之地。

>三、下半年工作计划

1、继续深入研究OA系统功能，在OA系统的基础上不断发现新功能，不断创新，加大OA的应用开发。如系统中的报表部分、应用中心部分等，争取OA报表与数据分析相结合。

2、继续推进数据分析系统的应用。下半年主要对生产部的生产计划数据进行分析统计并制作成报表，先对生产部进行需求调研，整理出他们需要的是什么，什么样的展示能给他们带来便利；仓储中心的分析报表也在下半年的计划中。在推进项目的同时做好下一步规划，争取跟随时间的齿轮不断前进。

>四、年中个人体会

经常听到领导说到“凡事欲则立，不预则废”，一开始虽然知道什么意思，但是没什么感觉。但通过半年的工作和学习，深有体会。一件事情如果没有计划，那么会忘的一干二净，有了计划并且一定要记录到常见的地方，用以提醒自己尽快执行；另一个感受较深的是凡事要勇于承担，勇往直前，切不可唯唯诺诺、拖拖拉拉，不然事情就会搁浅在那里，永远没有结果。

**开发工作总结包含内容13**

非常感谢各位领导给我一次在房地产开发公司工作的时机，下面是本人一年来在工程部工作的总结报告。

自3月15日调到xx工作，刚进入xx工程的第一周，就感觉这个工程整体质量较好，细节问题有一定缺陷、现场管理方面缺少必要的综合性控制措施。通过和xxx屡次沟通交流，确定了现场管理入手工作要点，进行了下面具体工作落实。

>一、主体、装饰质量目标

1、确定质量目标是：主体工程合格率93%装饰工程合格率95%

>二、平安、技术目标

1、确定平安目标是：零死亡

2、技术、平安监督的覆盖率100%

>三、综合管理体系运行情况

1、自从综合管理体系3月22日开始实施以来，给了每个单位工程经理、现场施工主管、技术人员，有一个现场相互学习的时机。每周综合检查中表达出各施工单位现场平安、现场文明施工、分部(子分部)、分项质量的缺陷与优越这几个方面问题;分项工程质量优越的相互学习。现场文明施工等方面有不到位的地方，质量有缺陷部位下周都得以整改完善。其他楼也不会出现同样的问题。

2、为使总承包工程经理、现场施工主管理解和执行工程部的综合管理方针和目标，工程部建立了综合检查制度和方针后，采取多种形式的宣传教育，利用工程列会、专题会议、综合检查和提问等方式进行强化宣传，使各楼座总承包工程经理、现场施工主管都知道工程部的综合管理方针，加强职工对综合管理方针、目标的理解、并在管理工作和实际施工过程中得到较好的贯彻。

3、便于综合管理体系更加完善，编制了综合管理手册、程序文件和各种记录表格，建立了文件化的综合管理体系，全面组织体系的正常运行，并实施日常的平安、质量、现场文明施工催促检查。做好了现场文件资料、记录和数据分析的控制与管理，抓好施工现场的监督管理，对关键、特殊工序建立了控制点，规定了控制和记录要求。汇总分析总承包工程经理反应的信息及公司内部的各项信息，组织、落实纠正预防措施的实施。

>四、想到，更要做到

1、作为一名xx公司员工，我常想，我们的企业或许还不是秀的企业，但我们的企业却一贯是擅于总结经验教训并及时反思并拨乱反正的企业，通过每次公司会议上领导讲话要点的学习，更坚决我对这个看法的肯定。

2、作为一名工程部的土建工程师，就我本人理解，工作上的事情，只要不断努力去做，就能取得一定的成果。但如果只是想到而停下来不做，那只是画饼充饥，永远也达不到目标。每一个分部、(子分部)分项工程，在施工前期我都在不断考虑，结合公司领导会议精神，在工程保证质量的前提下、减少资金投入、确保平安使用功能。如：1-8号楼平屋面、1-4号楼外墙造型、储藏室地面等分项工程，节省了资金，也方便了施工单位的施工，并保证了质量和平安使用功能。想到、更要做到，这是一切工作得以圆满完成的保证。

>五、质量管理

1、抓好事前控制，严把过程控制关。

在整个过程中，我坚持以事前控制和主动控制为主，依据设计文件编制了质量控制规划，制订了具体的程序，明确了工作内容、验收标准及工作要求。依据标准要求进行了现场质量管理、并对工程的测量、定位放线，包括轴线尺寸、水平标高进行了现场复核，进一步明确了目标和要求，为了工作的顺利开展创造了条件。

2、严把原材料半成品进场关。

但凡进场原材料、即查验合格证、准用证、质保单等，符合要求后进行了外观检查，没有异常情况后见证取样送检测中心复检，做到材料进场先复检后使用，不合格的材料拒绝用于工程上。本工程建筑材料合格证、质保单齐全，其\_查验钢材合格证、质保单、复检报告共68份，水泥出厂合格证、质保单、复检报告21份，对钢材、水泥、石子、黄沙等主要建筑结构性材料都进行了进场后的抽检复验，全部到达合格要求。

3、严格工序检查，强化过程控制。

在施工监督过程中，强化了施工工序报验手段，做到先报验后施工，上道工序未经验收不得进入下道工序的施工，对隐蔽工程的验收工程部尤其重视，现场对重点、关键部位进行了旁站监督，如现浇钢筋混凝土、梁、板、梯、屋面等。施工中，我对钢筋混凝土工程，特别是楼面工程的施工质量给予了高度的重视和严格的控制，在整个施工过程中，我把钢筋的绑扎制作质量，板的浇筑厚度、混凝土的配合比、坍落度和养护等方面作为重点来控制，以确保混凝土的施工质量。在墙体施工中，我抓了以下关键：一是砖的湿水;二是砂浆的正确拌制;三是砌筑的质量，其中砂浆的饱满度、粘结度、垂直平整度及拉结筋的设置作为关键来监督控制。

4、现场监督控制

在现场监督控制中，共抽查送检c30混凝土标养试块6组，同条件养护试块6组，共抽查送检c25混凝土标养试块58组，同条件养护试块58组，砂浆试块46组，抽查柱钢筋对焊试件5组，评定结果均到达合格要求。在施工工作过程中，共发出联系单8份，整改通知单15份，实行每周一次的由三方参加的现场综合检查碰头会，及时处理解决施工中的有关问题。

5、加强事后控制，确保施工质量符合要求。

**开发工作总结包含内容14**

20xx年，公司规模迅速扩大，公司管理的自动化程度不断提高，许多软件系统已不能满足不断扩大的管理要求，除了要升级原有的软件系统外，新的系统开发需求成倍增加，因而，本年度内扩充了软件应用及开发工程师扩大到30人。 20xx年与20xx年间，随着面向目标软件平台的普及，新的高效的软件开发模式也在中国软件业不断成熟，整体开发整体水平有了很大的提高，我公司也引进一些新的开发工具，实践了迭代开发等先进的管理方法。

xx年内我们主要完成了供应协同平台，固定资产管理，合理化建议，商用空调信息管理系统，基础文档管理系统等新的项目。由于开发管理的改进，本年度，软件开发效率提高较大，虽然用户需求增加很快，我们软件设计功能满足率仍然达到了95%，由于引进了专业的软件代码单元测试方法，软件测试的代码覆盖率增加到75%，软件的BUG率大幅下降，质量大幅提高，项目完成率提高到85%。虽然本年度软件开发从质量，效率上都有较大提高，但通过分析，仍然发现了一些不足之处，需要采取相应的改进措施：

>一、由于人员效率的提高，对用户需求的响应时间缩短到4天，比去年提高了50%，但评估完成时间只提高了10%根据分析，评估响应时间较长的原因主要是：

（1）、使用的开发方法有所改变，对开发时间的评估不是太熟练；

（2）、开发人员的专业知识有所增强，但对由于开发任务较重，对有些专业领域的熟悉还不够。

>二、关键用户访谈率及关键用户对需求的认同率都有所提高，都达到了90%以上，但仍然有所不足，主要原因如下：

（1）、在忙季，仍然有的关键用户抽不出时间来接受访谈；

（2）、由于有些需求分析人员经验不足，对部分需求的分析不够透彻、准确；

>三、每个功能模块平均的BUG数仍然有2个，单元测试覆盖率只达到75%，

分析原因如下：

（1）、开发工具的限制，目前的开发工具，对界面部分进行单元测试仍然不能自动进行，而用户界面开发占系统功能的很大一部分；

（2）、软件开发人员的原因：由于软件人员紧张，项目任务多，交期短，所以

在开发时，所以，虽然在技术上，将界面程序进一步分拆开来进行更多覆盖率的测试可以提高测试率，但实际上，由于时间原因，大部分工程师都没有这样做，开发出的软件代码缺乏时间整理，并尽量通用化，也是软件质量没有进一步提高的原因；

>四、项目的按时完成率仍然不够高，平均只有85%，分析原因如下：

（1）、用户需求变更太频繁：由于用户需求变更太随意，太频繁，仍然是按时完成率提高的主要障碍。

（2）、软件需求分析设计人员的原因：由于设计的不合理，分析用户需求不够

透彻和全面，架构设计不合理，导致软件开发变更及错误多，也导致了软件项目的开发延迟；

综上所述，为了顺利实现计算机中心xx年目标，我们计划改进措施如下：

>内部的改进措施：

1、加大对新人培养力度，不但培养新进开发人员的技术能力，同时注意提高他们对业务的熟悉程度；

2、贯彻岗位知识能力模型，要求严格达标；做到合适的人在合适的位置做合适的事；

3、加强软件开发管理，培养团队合作精神，加强软件过程控制；

4、优化设计开发方法：加强设计标准化、模块化；提高软件开发效率；

>外部的改进措施提议如下：

1、提高业务部门对软件开发过程的了解；

2、培养用户需求的分析能力；

3、加强与用户的沟通，让用户参与到设计中来；

**开发工作总结包含内容15**

我工程技术部门在公司\*\*和项目\*\*的正确指导下，在各兄弟部门的鼎力\*\*下，克服了技术力量不足、人员短缺等诸多困难，强化内部管理，较好完成了20xx年的各项工作任务。工程技术部是一个对实践性要求极强的部门，由于部门工作的特殊性使得我部门的工作主要从两大方面进行开展。一方面，做好部门日常工作的开展，配合各兄弟部门做好相关的技术指导工作，不定期的\*\*部门员工加强理论学习和经验交流以不断提高业务水\*更好的为工作服务。另一方面，即使了解各项目的进展情况，并对工作中存在的问题向\*\*汇报并协助\*\*做出有效地整改方案，配合商务部门对工程预决算和工程款支付工作进行审核。此外，还要做好对工程资料及工程合同的接收移交工作。

沈阳和泓花园工程项目承建的建筑物包括1#楼～9#楼和G1#楼～G4#楼，其中33层住宅楼3栋，30层住宅1栋，28层住宅一栋，20层住宅1栋，18层住宅1栋，17层住宅1栋，9层住宅1栋，3层商住楼4栋，一层地下车库1座，总建筑面积142334m2。

>一、20xx年完成的主要工作内容

1、编制并上报施工方案和各专项施工方案。

2、优化施工方案。

3、根据实际工程进度完成对施工队进行技术交底及作业指导。

4、统计设计变更(联系单)，并做好台账。

5、做好施工方案的台账。

6、编制并完善各分项工程及重点难点工程施工方案。

7、完成各项工程的施工及技术资料整理并及时签认报批。

8、完成施工方法、工艺、技术等成果总结工作并进行推广。

>二、项目技术服务工作、及成果

由于项目的特殊性，技术部门一共有2名技术人员，本年度的工作因为各种原因，存在任务重，时间紧的困难。但经过项目\*\*的指导和全体部门所有人员的不懈努力，基本保证了各项任务在公司的规定时间内按要求完成。这和项目\*\*的正确指导，大力\*\*，全部门员工的不懈努力密不可分的。

同时根据公司决策和工程情况，确定本工程的质量目标为“合格”，并立即开始实用性、针对性、科学性地编制各项专项施工方案，而且根据工程情况，做好细部处理部位和深化设计情况。这些为以后的施工做到了较强的指导作用。其中消防连廊的模板支撑体系特别进行研究，最后决定采用H型钢做钢\*台，在钢\*台上支设钢管模板，这样既美观大方又节约材料，收到各方的一直好评。

我工程技术部积极响应集团公司和区域公司的号召，在工程项目的进行中，加大新技术、新材料的投入。根据本工程建筑物的特点，外墙脚手架采用液压附着式爬升脚手架，这是本工程的一个亮点。爬升式脚手架有耗材少，劳动力支出小，工期短地面不需要做支撑脚手架的坚实地基，不占用施工场地等优点。最大的缺点就是造价高，一次性的投入多。总体评价爬架还是利大于弊的。

技术部还在施工过程中对现场进行\*\*，首先对钢材、水泥、砂、石、砌块、外加剂等，从材料计划、合格证及数量等方面，严格按检验标准进行检验，合格后方可使用，对未经检验合格的材料一律不得进入施工现场;其次对土壤、砼、砂浆、钢筋焊接等施工试验的计划批次、试验结果的检查，确保主体结构的\'安全可靠性。

施工各项工程均由技术人员进行交底，并着重强调关键问题，保证施工人员对交底的领会理解，施工中加强对施工过程\*\*，特别是重点工序要进行严格的验收，验收中发现问题及时要求整改，整改合格后方允许进行下道工序。对施工班组的施工质量情况加大奖罚，避免重复施工。对普遍性质量问题，由项目部主持各班组及时召开消除会议，并由技术人员提供消除方案，使质量问题及时在施工中消除。

对关键工序：各部位的钢筋隐蔽、满堂脚手架、悬挑脚手架、外墙面造型等，由技术负责任亲自确认并严格\*\*施工过程中的质量，保证工程的结构安全性和使用性的均符合设计要求。

工程技术资料的整理，按照集团公司的要求全部进行打印，资料的整理保证及时、准确、齐全，特别是分包的技术资料，严格要求分包方按照集团公司的规定进行编制整理，并保证工程竣工后技术资料及时归档。

1、施工中对过程\*\*还应继续加强，特别是板筋的成品保护、钢筋砼梁板柱、墙面抹灰的养护等。

2、对相应的劳务班组应继续加强管理，由项目经理主持编制合理科学可行的质量奖罚\*\*，根据工程的施工质量情况，按\*\*奖罚，做到按质论价，使得施工班组心服口服。

3、施工中技术人员应继续加强现场学习，使得理论与实践进行碰撞性的结合，面对具体问题具体讨论，相互促进，相互学习。

>三、工作中的不足之处

1、技术人员多数经验较少，我们需加快提升自身理论水\*和实际操作等业务能力、尤其是在成本\*\*管理中需加强学习。

2、质由于技术人员的培训工作较少，目前技术人员对公司\*\*的了解和执行程度距离集团公司的要求还有一定差距，特别市新同事，更需要加强公司\*\*的培训工作。

3、对于一些日常需归档的资料存在拖延现象及个别内容填写不规范。

20xx年的工作给了我们很多教训，20xx年对技术部来说是关键的一年，跟业主单位结算是项目管理的重点。我技术部将积极配合工程部、商务部的工作，竭尽全力，迅速执行，全面推进项目各项工作的开展，及时完成\*\*交给我们的工作任务，为20xx年全面完成和泓花园工程的建设任务而努力奋斗。

**开发工作总结包含内容16**

20xx年4月，到黄山龙恒置业有限公司任开发部文员，单位收发文的转发与登记；单位公章的管理；档案管理；文字材料的打印和复印；完成单位\*\*交办的其它临时性工作。三个月来，在\*\*与同事的\*\*和帮助下，较好地履行了工作职责，完成了工作任务，现将工作情况作以简要汇报。

>一、加强学习，努力提高自身素质

>二、恪尽职守，认真做好本职工作

三个月来，认真履行岗位职责，较好地完成了各项工作任务。一是坚持完成\*\*办公室的卫生清洁和物品管理工作。一如既往，坚持不懈，除极特殊原因外（时间变更、气候原因），基本完成了工作任务，尽量做到让\*\*满意。二是协助\*\*做好办公室的日常事务、工作。完成\*\*每天布置的工作并努力做好，如文件的打印和复印，有关人员的来访，集体活动的安排和布置等。三是档案的管理。完成了档案的整理工作并归档。工作的同时，也发现了自己的不足，如打字速度慢、做事过于拘谨等，我已经努力克服并已初见效果，希望\*\*和同志们\*\*。

>三、严于律己，不断加强作风建设

总之，三个月来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距\*\*和同志们的要求还有不少差距，工作经验尚浅。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，本着对工作对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负\*\*和同志们对我的期望。

一是进一步起强化学习意识。在提高能力上下功夫，把学习作为武装和提高自己的首要任务，树立与时俱进的学习理念，养成勤于学习，勤于思考的良好习惯。在工作中善于总结，不断进步。根据形势的发展和工作的需要，完善自己，展现自己。遇到困难不低头，不逞一时之勇，用行动证明自己的信心和能力，要知道：天下事有难易乎？为之，则难者亦易矣；不为，则易者亦难矣。

二是进一步强化职责意识。在争创一流业绩上下功夫，树立正确的人生观和价值观，增强事业心和责任感，认真做好职责范围内和\*\*交办的工作任务，不好高骛远，也不庸人自扰，

三是进一步端正工作态度。保持乐观的态度，不以物喜，不以己悲，不因一时得意而忘乎所以，也不因一时失意而妄自菲薄，保持一颗\*常的心，微笑面对每一天；胸装谨慎的意识，外饰积极的作风，工作生活乐观谨慎，行为举止大方有礼，待人待事热情诚恳。谨记：态度决定一切。

言必行，在今后的工作中，我一定加倍努力，争取创造佳绩。三个月的工作生活，我已经基本适应了这里的一切，并且深深地爱上这份工作，希望\*\*布置新的任务，我一定不负众望，如有差错，望\*\*和同志们批评指正。

我仍然想说那句话：一是感谢\*\*对我的赏识，二是感谢\*\*对我的栽培，希望\*\*和同志们给予更多的机会，当然，我不会错过任何一个，更要争取每一个。谢谢。

**开发工作总结包含内容17**

时光飞逝，在过去的半年中，市场开发部在许昌公司\*\*\*\*悉心关怀指导下，面对极其严峻的市场形势，顶着压力，全体销售人员团结一心，克服重重困难，紧紧围绕市场开发和完成公司经营目标任务这一目标努力工作，通过本部门及公司各位同事的大力配合和不懈努力下，市场开发部在过去的半年里从思想上，经济效益上都取得了一定的成绩，现将过去的半年工作总结如下：

1、市场开发部是一个非常重要的部门，是公司盈利的主要部门，也是公司树立良好形象，搞好对外关系的主要部门。作为市场开发部的负责人，我深感肩上的担子非常沉重，我们必须抓紧时间，抓住机遇，提高工作效率。只有以提高效率为根本，在坚持原则的基础上有质量地完成工作，养成好的工作习惯和工作程序，才能少出错，不出错，才能使公司的发展之路走的更快更\*稳。

2、今年上半年是一个不\*凡的半年，市场开发部年初制定了全年工作计划，对许昌公司辖区内所有潜在用户进行了全面摸底\*\*，发放宣传资料并同主要人员进行洽谈安装和使用天然气的各项事宜。从天然气对比液化气、煤炭、电力等燃料的价格优势、环保优势、安全优势、发展优势等方面入手，对企业用户从各个方面宣传使用天然气的优势，让其认识到使用天然气对企业本身和自然环境是非常有好处的。但由于环保局等原因，市场开发不是很顺利，我部门在许昌公司\*\*\*\*的指导下，调整思路，在过去的半年里，我们共开发了迎新纸业、贝丽丝、梨园等一批工福业用户，壹号公馆等居民小区用户，保障了许昌公司经营目标任务的基本完成。

3、上半年，市场开发部在本部门及公司各位同事的大力配合和不懈努力下，共开发商业用户4户、工业用户5户、居民用户324户，签订合同金额90余万元，收回欠款94余万元，保障了许昌公司经营目标任务的基本完成。

以上是我对上半年工作的一些总结，当然，许昌公司经营目标任务没能完成主要责任在我，主要是由于我市场工作能力的不足和努力不够造成的。通过上半年的工作我们取得了一些经验教训，为我们做好今后的市场开发部工作积累了经验，同时上半年的工作也为下半年的市场开发工作进行了铺垫，打下了一定的基础。

为了弥补上半年工作的不足，完成全年的任务指标，下半年就要求我们要加倍的努力，争取将上半年的损失弥补回来，我们要做好目前正在洽谈中的项目工作，同时积极寻找新的项目，认真分析市场，规划市场发展，加强学习，提高自身市场营销能力。

——产品开发部经理岗位职责3篇

**开发工作总结包含内容18**

岁月荏苒，时光如梭，旧的一年已经过去，新的一年扑面而来，回顾一年来的工作，我部在公司领导及各位同事的支持与帮助下，按照公司的要求，基本完成了开发部的本职工作。在企业不断改革的推动下，开发部要不断学习，更新理念，提高自己的综合素质和业务水平，以适应新形势的需要。现就开发部一年来的工作情况做以下总结：

>一、重点工作

一是完成了临江花园景江小区三期A楼工程项目的所有前期手续，现正在办理下步验收各种手续。

二是双安盛世项目前期工作，土地、规划、规划修改、施工图设计、原规划多层许可证的办理，协助公司领导对大福源项目的引进等项工作。

三是时代景城土地的取得、规划的修改、配合市政府保障房建设、时代景城回迁区施工图户型的设计工作基本完成，规划也基本完成等项工作。

四是宏光新天地项目已经竣工，现正在验收阶段，由于存在着商贸市场的宏关高空，使整个项目不能正常验收，就有关事宜正在办理过程中。

>二、主要收获

一是开阔了眼界，学会了用全方位的思维去了解社会、思考在工作中对市场经济的规律有了更加深刻的认识。在新经济时代的科技、信息、诚信、团队合作精神显得尤为重要。更加了解房地产行业的手续办理程序、方法。更加了解房地产新的形式，更好的为公司做好我部门应尽的职责。

二是体验了竞争，加速了自身知识的不断更新和个性的不断完善。商业竞争无情，需要的是高效率，在信息获取,决策，执行任何一个环节反映迟缓，机遇稍纵即逝。而这些必须全面的知识和快捷的信息。在不段的学习中，要拓宽了自己的知识层面。新天地公馆工作的每个阶段都经历了种种意想不到的困难，至今记忆忧新。在项目的每一个阶段都要谨慎思维,不能出现一点纰漏.

三是锤炼了自我,提高了自身的生存本领和竞争能力,在激烈的市场竞争中,使我对事物的判断,对事情的决策斡旋能力有了很大提高。从草率决定到严谨思维；从一件事情需层层请示到自己独立思考决策判断；从事事依赖别人到自己协调方方面面关系独立完成一个项目。经过各个阶段的学习锻炼，我感觉自身在为人处事方面经历了深刻的转型。

>三、存在不足</stro

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！