# 生产车间月度工作总结范文(精选32篇)

来源：网络 作者：月落乌啼 更新时间：2023-12-25

*生产车间月度工作总结范文1为了更好地贯彻落实国家《安全生产法》，确保我公司电力系统安全连运，厂、车间、班组三级对搞好安全供电工作非常重视，主要从查思想、查制度、查管理、查隐患和抓落实等五个方面进行。加强了对供电安全的管理，不断完善安全生产岗...*

**生产车间月度工作总结范文1**

为了更好地贯彻落实国家《安全生产法》，确保我公司电力系统安全连运，厂、车间、班组三级对搞好安全供电工作非常重视，主要从查思想、查制度、查管理、查隐患和抓落实等五个方面进行。加强了对供电安全的管理，不断完善安全生产岗位责任制。严格地抓好安全规程和各项制度的贯彻执行，加强安全检查和监督，坚持“以人为本”的管理理念，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的工作方针，不断夯实安全基础。在全方位的安全管理模式下进行安全教育和管理，主要做了如下工作：

>一、层层落实安全生产责任制

层层落实安全生产责任制，是搞好安全生产的重要保证。安全生产工作按照“一级抓一级，一级对一级负责”的原则，将厂的安全目标分解到各个车间，我们从思想到位，组织到位，责任到位，措施到位“四到位”着手，落实各级各类人员安全生产责任制。各级领导充分认识到安全是电气系统的基石，是公司生产连运稳定的保证，是企业效益的基础，无论何时，“安全第一”的思想丝毫不能动摇，安全工作丝毫不能松懈。广大干部职工对安全生产的重要性认识越来越深刻，认识到搞好安全工作必须狠抓管理，层层落实安全责任制，只有如此，才能将安全生产踏踏实实地落实到实处。在工作中，首先做到了领导重视安全生产工作，以确保安全生产的精神贯彻落实。重大操作、重大检修作业时主管领导上岗到位，尽职尽责。分厂与各车间安全第一责任人签订安全生产责任书后，各车间也与班组签订了安全生2 产责任制，将安全责任制目标层层分解，落实到班组、个人，把安全责任与每个人的切身利益结合起来，真正做到“安全生产，人人有责”。

>二、强化安全培训，夯实安全基础

我们始终坚持做到抓安全学习不松懈，认真组织员工进行安全规程和相关安全制度、技术的学习培训：严格按照电业安全工作规程要求，对上岗前的员工进行安全培训和考核，经考核合格的人员才准予上岗；积极开展“安全生产月”和“百日安全无事故”竞赛活动，为了全面贯彻执行《\_安全生产法》及《山西省安全管理条例》，进一步增强员工安全生产的思想意识，提高巩固电气系统的安全水\*，我们成立“安全生产月”活动领导小组，对如何开展好“安全生产月”活动进行了布署，按计划有条不紊的进行了实施，达到了预期效果和目的。通过安全培训学习、考核和开展安全活动，使大家对安全生产的法律法规、规章制度和操作规程有了更进一步的理解和掌握，增强了厂全体员工对电气安全连运的重要性和必要性的思想认识，从“要我安全”向“我要安全”转变，把安全生产的重要性认识提高到了一个新的高度。

>三、加强隐患排查，做好隐患治理

为保证安全生产工作目标的实现，我们重点加强了安全检查与缺陷隐患治理工作。我们始终坚持“狠抓安全措施整改”的原则，大力普查安全缺陷及隐患，针对查获的安全隐患和薄弱环节，进行整改落实，采取一切可行的处理办法和措施，切实加大整改力度，做到决不3 放过一个隐患，不留一个死角，根据检查情况，按轻重缓急，有计划、有步骤的推进了安全隐患大整改工作，并注意在整改进行过程中严格落实《电力安全工作规程》的相关规定，认真做好工作人员的安全防范措施，认真执行“两票三制”制度，认真分析工作现场可能出现的危险点和危险源，坚持工作现场“一对一”监护制度，为真正实现安全生产工作长周期健康发展奠定坚实的基础。

>四、坚持开展安全大检查

安全大检查是在安全生产中及时发现缺陷和隐患促进安全生产必不可少的工作，也是《安全生产法》赋予我们的神圣使命，安全大检查共分发动、自查、整改、总结、评比五个阶段。每次检查时，我们以文件形式下达检查通知并召开会议组织各车间进行发动工作，各车间对各自辖区进行自查，整改并上报有关材料，再由分厂对车间、班组进行复查。在安全大检查中主要以查思想、查领导、查隐患、查措施、查规章制度为重点，结合安全评价工作，对主设备进行认真检查，对缺陷、隐患及时认真地进行整改，对现场的违章行为进行处罚，确保安全生产目标的实现。通过检查、整改，厂各车间的安全生产管理工作有了进一步加强和提高，管理力度不断加大，全厂安全生产管理工作进一步向制度化、规范化迈进，安全生产工作有了长足进步。

>五、开展反“三违”活动，杜绝“三违”行为

反“三违”，即反对违章指挥、违章作业和违反劳动纪律，一直是我们着力开展的重要工作，我们在查隐患的同时，将查“三违”也作为安全检查的重要内容，通过对车间、班组的日常检查、月检和安4 全大检查等工作，检查“三违”行为，对发现“三违”行为进行严格处罚，并与车间领导及班组长联责，督促各级领导干部严肃查处“三违”行为。为了促进员工认清“三违”危害，识别“三违”行为，增强遵守安全规章制度的自觉性，我们一方面组织开展对违章行为的全面识别工作，同时积极组织车间、班组开展安全活动。通过历次安全活动的开展，公司“我们并不想使自己受伤害，因此能够进行自我管理，预防危害”、“无论是生产还是效益，任何情况下，一个繁忙的日程绝不能成为忽视安全的理由”的安全理念以及厂“操作标准化，行为规范化”的活动主题深入人心，厂全体员工正努力建立“自我管理、自我约束”的安全机制，安全综合素质的整体水\*得到了提高。总之，安全工作是一项综合工作，要靠全体干部职工共同努力，要常抓不懈。抓安全管理，要狠抓违章操作，遇事要严肃处理，决不手软。在今后的安全工作中，厂全体员工决心团结一致，排除万难，总结经验教训，勤勤恳恳地工作，在新的.一年里，继续发扬严、勤、细、实的工作作风，安全供电保连运，为公司生产系统的连运保驾护航。

生产车间月工作总结10篇（扩展4）

——生产车间工作总结

生产车间工作总结

**生产车间月度工作总结范文2**

时光荏苒，20xx年一眨眼又过去了大半年了，回首过去的这一大半年，内心不禁感慨万千，在\*常的工作中，深谙到工作技能及知识的重要性，还有一点相对较为主要就是关系，正如史丹福研究中心所研究的结论：你赚的钱来自知识，来自关系。

一、在工作上，围绕公司的逐步实行半自动化/自动化高效率的生产模式发展

以客为先，优质高效，持续改善为中心工作，按照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务，这一大半年来主要工作表现如下：

1、提高自身综合素质，通过虚心地向相关同事请教学习，已能基本运用autocad绘图软件，设计各种生产辅助夹具，以及通过上级领导的教导，基本能将fmea、控制计划的知识运用到实际生产工作中；

2、在负责生产一车间的相关生产事务中，能及时地完成各项生产工作任务，以及解决生产异常问题，保证生产的产品出货期，从未发生过质量事故以及生产投诉事项，当然，生产上一些细节问题不满情绪总是会有发生的；

3、积极配合pe组人员调动，在一车间pe人员的频繁调动与流失中，自认为很好地完成传帮带作用，使其能快速适应相关工作；

4、至于日常的工作态度，本人自认为尚属可以，虽处于不良的致丰大环境中，但尚未至于与人同流合污。

5、一车间的跟拉方式已由过去的跟产品方式转变为现时的真正意义上的跟拉方式，工作效率与工作主动性有所提高，生产与品管投诉率有所降低（虽然pe人员只有2人），pe人员由过去3人削减为现时2人，在提高工作效率的同时亦为公司节约输出成本，沿着公司的既定目標\_精英制，縮減人員提高效率“方向发展。

二、工作中的不足与改正措施以及今后的努力方向：

1、这一大半年来，虽然能及时完成各项工作，但也存在一些不足，在一些细节工作中，不够主动，生产产品的产能未能有效地在改善中得到质的提升，以及个别pe人员的纪律未得到有效的控制，总之，这一大半年来，做了一定的工作，但距离上级领导的要求还有不少的差距；

2、不定时地对生产现场进行流程优化分析，以寻求工艺流程及生产效率的改善，以使产品效率得到有效的提升；由於上半年一车间人員频繁调动与流失，一度处于动荡之中，但随着人员的稳定及工作技能的提升，工作效率亦在不断地提高；

3、就目前一车间而言，空间比较窄小，生产的品种不多，而且相对而言比较简单一些，但仍然有很多工作需要去做，在日后工作中，将会逐步对生产中的产品进行流程合理优化，对一些残旧的夹具进行更新，以求做到持续改善，提高生产效率。

4、对于工作心态及纪律，因一车间只有2个pe人员，在纪律上未有过失，今后仍需加强，从细节上抓起，从每一件小事做起，从我做起，认真填写相关工作报告。

三、结论：

随着公司的erp、t—misc、cellproduction推行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也将更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，一定努力打开一个工作新局面，为公司的发展作出应有的贡献。

**生产车间月度工作总结范文3**

这一年来的工作结束了，我们车间这一年来的工作还是做的非常不错的，过去的一年还是收获很多的，在这个过程当中认真的做好这些细节的事情，一年来认真的保持好的工作模式，这对我们车间而言是一个非常大的挑战，现在一年的时间过去了，还是取得了不错的成绩，在这一点上面我们还是应该要一点点的去做好的，在这方面还是应该要认真去思考的，对于过去一年来的生产工作也总结一下。

在生产工作当中，我们一直都在保持好的原则，过去一年来的工作当中，现在我也是深刻的意识到这一点，在这一点上面我还是应该要做好这些的，我清楚的意识到了这一点，在这些事情上面我还是感觉很有意义的，这一点我们车间一直都是有着非常明显的状态，我们车间一直以来都是非常坚定的，在这方面还是应该要保持一个正确的方向，在这一点上面还是要一点点去积累的，在这方面这些都是我应该要去一点点去做好的，我会一点点的去做好，这一年来的生产工作还是做的比较多，在这方面还是应该要一点点的.去做好的，在这方面我是应该要认真去做好这些细节，这些是我应该要去做好的，在这方面是我应该要去做好的，一年来的生产工作，还是应该要有的态度，在这方面还是应该要一点点去积累，这一年来生产工作，我们还是需要做出一番成绩来的。

这段时间在工作当中，我觉得在这方面这是我的问题，我清楚的意识到了这一点，我现在觉得在这方面我们车间还是应该要把工作做好的，这一年来的工作当中，我觉得在这个过程当中我们车间还是做的不够好的，这一年来的工作当中还是应该要有的态度，这方面还有非常多的事情是要去完成好的，一年来的生产工作我们车间还是做的比较好的，在这方面我相信我们车间是可以做的更好的，这一年来的工作当中确实还是要坚持去做好自己职责，所在，我清楚的意识到了这一点，现在我是清楚的认识到了这些细节，这一点是非常不好的，我绝得在这个过程当中我知道这些是应该要有的态度，在这一点上面，还是非常有意义的，在这方面我是清楚的意识到了这一点，这些是应该要有的态度，非常明确的，我也希望能够在接下来的生产工作当中做的更好，一点点的落实好这些细节上的工作。

**生产车间月度工作总结范文4**

公司生产部月个人工作总结

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一个月，回顾上一个月的工作历程，作为生产人员工作取得了一定的成绩，基本上完成了公司的既定目标，但也存在不少的问题，为了更好的完成生产方案计划，产量质量工作、实现双赢，多方结成真正意义上的战略关系，特对阶段性的生产人员工作进行总结。

针对20xx年2月份的生产工作，从四个方面进行总结：

>一、生产部的成员组成：

生产部人员比较混杂，工作上虽然充满干劲、有激情和一定的亲和力，但在经验上存在不足，尤其在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。通过前期的 项目运作，生产人员从生产能力和对项目生产管理制度的理解都有了很大的提高，今后会通过对生产人员的培训和内部的人员的调整来解决存在的一些问题。

由于我对车间管理人员的运作思路上存在磨合沟通，导致生产部的资源配置未能充分到位，通过前段工作紧锣密鼓的开展和我不断的沟通和交流，这一问题已得到了解决。

>二、生产部工作协调和责权明确

由于协调不畅，生产部的很多工作都存在着拖沓、扯皮的现象，这一方面作为生产部的领导，我有很大的责任。

协调不畅或沟通不畅都会存在工作方向上大小不一致，久而久之双方会在思路和工作目标上产生很大的分歧，颇有些积重难返的感觉，好在知道了问题的严重性，我们正在积极着手这方面的工作，力求目标一致、简洁高效。

但在生产部工作的责、权方面仍存在着不明确 的问题，我认为生产部的工作要有一定的权限，只履行生产程序，问题无论大小都要请示，势必会造成效率低，对一些问题的把控上也会对生产带来负面影响， 这样生产部工作就会很被动，建立一种责权明确、工作程序清晰的制度，是我们下一步工作的重中之重。

>三、关于会议

会议是一项很重要的工作环节和内容，但是无论我们公司总部的会议还是与生产部的会议效果都不是很理想，这与我们公司在会议内容和会议的形式以及参加人员的安排上不明确是有关系的。现在我们想通过 专题会议、领导层会议和大会议等不同的组织形式，有针对性的解决这一问题，另外可以不在会上提议的问题，我会积极与班组在下面沟通好，这样会更有利 于问题的解决。

>四、生产部的管理

前一阶段由于工作集中、紧迫，生产部在管理上也是就事论事，太多靠大家的自觉性来完成

的，没有过多的靠规定制度来进行管理，这潜伏了很大的危机，有些人在思想上和行动上都存在了问题。以后我们会通过加强内部管理、完善管理制度和思想上多交流，了解真实想法来避免不利于双方合作和运作的事情发生。

写的不周全的请各位加以补充，

**生产车间月度工作总结范文5**

一、工作亮点

1、公司于x月份召开了全体员工会议，对20xx工作进行了全面总结，并就20xx年工作进行了安排部暑，要求生产、采购部门下降能耗x%的目标，针对目标责任，生产部将任务进行细化落实，分解到班组和个人，至少让大家明白节能降耗从我做起才是源头的开始。

2、x—x月份共生产产品：×××箱(xxx系列产品：×××箱其中×××赠品：x箱，×××系列产品：x箱)共折合x吨，与20xx年同期生产吨数相比上升了x个百分点,在过去的一季度生产周期内要生产这么多吨数是史无前例的。产品合格率与去年基本持\*。

3、x月份向全区赠送的×××赠品采用多年积压在仓库的积压产品和退回产品进行回收，采用低成本的加工方式顺利进行为公司减少了不少费用，为紧缺的库容释放了一定的空间。

4、在抓好产品生产质量的同时，通过20xx年的总结分析，及时对xml瓶装生产线设备进行套标技术改造和优化，按照今年生产x万瓶计算，每张标签至少减少x元每瓶计算,直接为公司节约资金x万余元。

二、主要采取的措施

1、制度

根据公司目标制定了车间班组节能考评制度和奖励制度，内容包括安全生产、6S工作、劳动纪律、操作技能提升学习、和技术革新等几大方面，充分抓住团队的凝聚力以达到生产所用的材料都要以节约为目的作前提。

2、做好安全工作，保障稳定生产

对进入车间的新员工严格按照“三级”安全教育培训合格后，以“师带徒”方式上岗作业，既保证了安全，又加快了新员工学习技术的过程同时车间每周一次安全检查，及不定期检查和班组一日三查等相结合为车间全年无人身重大伤害事故打下了基础，不出人身伤害事故也能为公司减轻经济负担。

3、做好成本管理

a.建立责任成本台帐，包括原辅材料的领用以及成品入库的准确性等并把考核重点放在控制原辅材料的利用率上。

b.逐步提高操作水\*的培训，重点对车间“两机一员”进行了培训学习，利用考核原则，以多能手的奖励方式来激发员工对节能的热情程度。

4、挖潜增效，积极进行设备改造。

a.进行了x毫升生产线的传送链板反转调整重装及传送链板错位连接技改方案，改装后达到减少输送带运转过程的卡瓶、倒瓶次数提高生产效率。

b.进行了x毫升生产线回收药液灌装管道的独立安装减少日常运送药液流失和浪费。

b.产品外包脏污清洗擦拭问题长期困扰着我们部门，利用和生公司现有的离心机对产品外包脏污进行清洗，解决了需要大量人工擦拭问题也解决了我部门多年困扰的大难题，从而减少了人工成本。

三、工作中存在的不足

1、车间管理综合治理工作开展不够扎实，发现问题整改拖拉。

2、现场管理力度不足，物品定位放置有时零乱，没达到整洁要求。

3、生产任务分解到班组不够明确，时常还利用口头方式与文字传达不一致的现象。

4、动力设备技术人员数量和水\*有限，技术含量稍大的设备故障有时出现无能为力维修现象。

四、第x季度主要工作计划

1、全力奋战x至x月的生产高峰，开创季度新佳绩，积极排查安全隐患，对发现的问题及时认真整改，做好车间重点设备的日常维护、保养工作，确保安全生产。

2、重点抓好现场管理工作，整治车间边角乱摆乱放，达到整洁要求。

3、做好生产计划，分解任务多以文字传达为主，确保任务的出错率。

4、强化成本意识，控制辅材消耗，做好节能降耗、技术创新工作、特别是新投入的套标机要充分发挥它的作用性。

5、继续抓好车间的设备安全稳定运行工作，以保证设备的利用率，

继续保持车间良好的\*面。

第x季度生产工作大、任务重，在这种情况下，要做到人人有任务、有担子、有压力。在日常管理上，抓好思想教育、制度落实、效能提升，坚决杜绝无所事事、得过且过、浪费时间的现象，努力把生产部建设成为一个作风好、服务好、绩效好、形象好的“四好”车间，用我们的努力向公司证实我们能力不是很高但可以做好事情。

**生产车间月度工作总结范文6**

回顾近期完成的工作，我们车间以围绕安全生产、保质保量完成生产任务为前提，现对个人工作总结如下：

一、积极配合各部门确保完成生产任务

在生产工作中根据生产管理部的生产计划安排，为了确保生产计划的顺利完成，不影响需方的生产安排，车间与生产管理部、仓储部、销售部，进行了密切的沟通。当生产计划需要临时变更时，面对生产上临时调整的诸多难题，车间管理人员通过与各班组长一道积极努力的配合，充分调动生产技术骨干和员工的积极性，以及时保质保量的完成生产任务。车间完成了公司及生管理部下达的生产任务，及各项生产质量技术指标，保证了销售的供货需求。

二、严把质量关

车间本着对消费者负责和对公司利益负责的精神，严格按生产工艺要求严格把好质量关，在批生产记录、物料标示签、中间产品流转证的基础上车间实施了物料、标签交接审核登记制度，做到人人监督、有据可查，不管是工段长、班组长都对自己所生产成品负责，配合质检员层层把关，有效的杜绝不合格的产品流入下道工序，保证了产品质量，降低了生产成本，提高了产品的市场竞争力。随着我公司对外市场的逐渐放大，车间也正在积极努力的提高自己的生产水\*，以满足市场多元化的需求。

三、安全生产

生产过程中认真宣传贯彻公司的各项规章制度，严格执行安全生产条例，严格按操作规程进行操作。车间向员工进行安全教育、培训、答卷，使员工清楚的认识到安全工作的重要性，提高员工的安全工作防范意识。同时车间加大了自检自查和处罚力度，有效的避免了各类事故的发生。对《消防安全紧急疏散预案》、《消防安全知识》、用火、用电、节约用水等多方面安全知识进行了培训，组织人员实物、实地的进行消防演练和紧急疏散。

车间对安全事故做到了齐抓共管。由于一名员工将烟火带入车间，车间配合人力资源部对当事人进行教育及严格按照人力资源管理规定执行。车间对此事高度重视，再一次对全体员工进行了安全教育培训，增强员工的安全意识。车间安全员严格履行安全职责，做到\*时多巡检巡查、有厂房、设备改造、动火的关键作业能抓住安全重点，一旦发现安全隐患的苗头，就一直采取跟踪、改进等相应的措施，杜绝安全事故的发生。车间力争做到人人讲安全，人人懂安全，人人做安全。

四、优化车间管理、加强团队建设

车间施行了工资定额制度，一改以往的按产值系数分配方式的决算方式，车间员工的生产积极性有了显著的提高，薪酬与每日的工作息息相关，每个员工都有了积极主动生产的动力，不劳不得，多劳多得是现在员工的普遍心态。但此种方式也有一定弊端，就是不顾质量，只求数量。车间利用现有的管理团队进行加大力度的质量监督，并提高了相应的质量问题的处罚力度，通过培训树立员工良好的工作心态、职业道德。在管理上围绕着质量第一的管理观念，以质量第一工作重心，使员工明白，一切与质量相违背的行为都是不可取的。

随着生产设备的逐渐增加，生产产能的逐渐放大，对外市场的不断推展，车间的工作任务将会任重而道远，我们会积极配合各部门、努力完善生产现场条件完全符合GMP要求，高标准的完成各项工作。

时光似箭、岁月如梭。生产部在上级领导的大力支持和各部门的密切配合与部门全体员工的共同努力下顺利的完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部的工作做以下总结。

一、工作回顾

为到达客户产量和质量的要求，我部门合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交期，为公司今后产品的多元化打下了基础。在确保生产任务的情况下两层结构产品入库良率达到98%，三四层产品入库良率达到96%。我坚信只要每个员工在提高产品意识情况下，全力的投入在生产每一个环节中，产品质量一定会稳步提高。各设备比较良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

在每年的年初和年末，在人员变动和产线员工极不稳定的时候情况下，这无疑给生产管理带了了极大的压力，但在这压力的推动下本部门还是坚持对新近员工的岗前岗中培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本胜任轮换岗位工作，在这我要感谢行政部对员工的教育和工程部的技术培训和车间的各班长，的鼎力支持才始的我部门有了如今的良好局面。我部门将安全生产纳入生产日常管理工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各车间存在的安全隐患。确保了生产车间的有序运行。未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

二、存在的不足

员工质量意识淡泊：目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。我们现在缺乏的就是全员参与质量意思，在我们计件和没有品管的巡检下，有时候会出现一个真空地带，班和班之间谁都管谁都不管的局面。而且有的时候在生产现场执行力不到位的现象。由于我部门全体计件化以后，在瞬速增产的同事忽略了产品生产的过程质量记录。产品在整个制造中过程中，如何完整记录产品过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理体系所要求的，些我们所做，做我们所写。记我们所做的还差较远！

三、对公司的建议

建立健全的工作质量职责制度。对公司每个部门和员工都明确规定各部门和个人在工作中的具体任务、责任和权利，以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的控制体系。因公司员工的流动量大，个别的团队凝聚力和归属感补强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，因此建议公司在企业文化和员工归属感和团队的凝聚力加强树立与培训。

回首过去，或许没有轰轰烈烈的战果，但也确实经历了不\*凡的考验和磨砺。生产车间全体员工齐心合力，克服了种种不利因素，在相关部门的协助下，按照工作计划展开工作，总体上完成了公司下达的工作目标，现对生产车间工作做以下总结。

一、按5s进行现场管理

经过查找相关资料补充、细化了原来的5s管理规定、工位器具管理规定、周转搬运管理规定。对车间现场的原料部件、合格品、返修品、废品、工量具、工位器具、生活用品、生产垃圾等都做了详细规定。并组织班组长及其成员学习，将5s管理深入传播到员工当中。对生产现场以车间班组为单位划分5s区域及责任人，每个班组的每台设备，工作台都有专人负责，做到日清扫、周整理、月整顿。

完善对责任人、责任班组的考核监督制度，坚持对各班组的5s运行情况进行监督考核。按照班组5s考核表不定期对各班组的现场时行检查，将检查结果进行汇总分析，对多次检查不合格的班组和个人按照相关规定处理。并根据个人德（敬业精神、责任感及道德行为规范）、勤（工作态度）、能（技术能力，完成任务的效率和质量、出差错率的高低）、绩（工作成果、能否开展创造性的工作）进行评选，将优秀员工上报到公司给予一定的奖励。

二、制定并实施车间各项工作流程

按公司要求制定了各班组班组（零件班，预装配班，装配班，成品班，维修班）、退回产品处理、不合格品处理、废品处理、外购整机产品检测等工作流程，并下发各班组进行消化吸收，逐步按照已制定的工作流程进行每项工作，使之成为一种工作习惯。在实际运行中不断对近各种工作流程做以总结，提高工作流程的适用性和有效性。经过运行，对生产管理，提高工作效率，避免质量问题起到了积极的作用。

三、减少不必要返修工序，控制返修工时

制定完善了新的工资管理规定，每批次零部件、产品完成后，由班长收集核实班组成员在本批次零部件、产品所完成工作及数量，确认无误后在工票上签章，并连同本批次零部件、产品的临时计划单、入库票、成品转序卡/交检单一起交到车间统计上账。取消原来与返修相关的计件工序，工票上只能反映出所做的返修工作及数量，返修工时由车间给出。同时，根据实际情况对车间计件工资的基数提高了1～5%，如有加班，除计件工资外，每小时还有一定的加班工资。

按新的工资统计方法计算工资后，返修工时减少了，员工工资收入也有了一定程度的改善，充分体现了多劳多得的原则，员工的工作积极性有了显著的提高，对员工的稳定性也起到了很大作用。

生产部全体员工将以饱满的热情迎接新的生产任务和挑战，团结协作，再接再厉，克服存在不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为公司的发展做出应有的贡献！

生产车间月工作总结10篇（扩展6）

——生产车间年终工作总结

生产车间年终工作总结

**生产车间月度工作总结范文7**

>一、工作概述

主要是根据生产计划对电器车间生产进行组织、安排、管理，以达到按时、按量的完成相关的工作任务。

>二、10月工作内容

保质保量的完成上级安排的各环节的成套协调生产、组装、发货任务。

>三、10月存在的问题

由于电器间各个生产环节的控制因素比较多，且所受定单市场的影响比较突出，在计划和物料供应上存在的不定因素导致在绩效管理很难找到一个支点，也由于生产环节太多，控制点和考核点的尺度不样，为了保证绩效工作的\*稳着陆和车间的稳定在时间管理中手忙脚乱，很难适应公司的管理要求，在定单紧急交货情况下只是一味的为了发货而发货和组织生产，管理中的职权范围没有明确的界限，不论是质保还是生产车间在工作之中什么问题都找我，在加上公司在管理问题上的其他要求，使得我疲于奔命，心烦意乱，感觉到了崩溃的边缘和能力的极限。也感觉到公司迫切和紧急的改革思路中我无法承受的工作压力。

近期ia开关需改进的问题：ia五单元托盘与面板的固定螺孔除第一个孔位正确外，其余三个孔位不对。lt、pc等进线侧板未排地线孔位。vc(特别是v36)的电缆仓内防鼠板不紧骤。lvc的加长门在关闭状态下会轻易打开(安全性不够)，另外操作杆无法操作(操作手柄需减短110mm).lt开关金属件的安装尺寸问题。都有待尽快解决

其他还存在很多技术和生产复杂辅助服务的问题：生产计划、物料供应等。

激光机(先购进使用的一台)需要大修。

>四、10月工作心得

本月工作处于混乱和复杂的状态之中，在工作和学习中很难找到一条切实可行、思路清晰的有效的管理办法，特别是在稳定员工的心态方面。绩效管理的实施还存在很大改进和试行难题。员工的理解和支持是关键。

工作分工和职权的下放对于公司的管理都是一种模糊的概念。作为管理者，我没有思考如何提高车间管理水\*的时间，整天为了发货而不停的协调和处理车间各种突发事件和技术问题。

定单的不定性和随机性的下单方式，为了满足市场的交货期，必须随时的了截生产进度和协调生产，致使电器的生产变动性非常大，管理的强度和工作压力也随之加大，

>五、10月建议

1、对于多面手的培训主要是加强员工自身的技能提高，员工可以不经同意使用15%的工作时间干个人感兴趣的事。

2、加强绩效工作的分步进行：

1）对每个职位制订工作职责表，明确工作项目。

2）从工作项目，提出关键项目。

3）订出每一工作项目的绩效标准。

4）制订工作进行要点。

5）例外管理(异常管理)的运用。

6）绩效评估/反馈/改善/激励。

3、建立工人七大标准要求“全、细、严”：产量、质量消耗指标;技术操作标准;事故控制标准;设备维护标准;文明生产标准;限额领料金额和劳动纪律规定。

4、实行工作抽样对员工进行工时核定：雇员工作时间百分比，雇员工作速率;机器利用率

5、加强对车间岗位的分析和工作职责的分析。

6、如何使绩效管理软着陆，达到车间的生产稳定管理过渡。

7、学习和探讨更加有效的考核制度和方法。

8、骨干的管理如何进行。

9、车间管理人员的定位和岗位职责的分析。

>六、下个月的工作计划

1、加强对车间岗位管理的工作分析。

2、工作的变动导致生产计划性工作加强。

3、完善车间的工序生产控制点的考核方法和针对增效降能的管理制度。

4、按定单和生产计划调整和组织车间内部的临时性工作和突发事件。

5、建立岗位责任制和经济责任制，使权力的下放合理化。

6、加强与同事之间的团结合作。

7、加强制度实施中的督导和绩效的认定。

8、完善车间工序的基础数据收集、汇总、分析、应用

9、努力调节生产安排，是定单完成率达到80%。紧急定单完成率100%。

10、对于以销定产的车间，以生产计划为依据进行产量和质量分析。

**生产车间月度工作总结范文8**

一、工作概述

主要是根据生产计划对电器车间生产进行组织、安排、管理，以达到按时、按量的完成相关的工作任务。

二、本月工作内容

保质保量的完成上级安排的各环节的成套协调生产、组装、发货任务。

三、本月存在的问题

由于电器间各个生产环节的控制因素比较多，且所受定单市场的影响比较突出，在计划和物料供应上存在的不定因素导致在绩效管理很难找到一个支点，也由于生产环节太多，控制点和考核点的尺度不样，为了保证绩效工作的\*稳着陆和车间的稳定在时间管理中手忙脚乱，很难适应公司的管理要求，在定单紧急交货情况下只是一味的为了发货而发货和组织生产，管理中的职权范围没有明确的界限，不论是质保还是生产车间在工作之中什么问题都找我，在加上公司在管理问题上的其他要求，使得我疲于奔命，心烦意乱，感觉到了崩溃的边缘和能力的极限。也感觉到公司迫切和紧急的改革思路中我无法承受的工作压力。

近期ia开关需改进的问题：ia五单元托盘与面板的固定螺孔除第一个孔位正确外，其余三个孔位不对。lt、pc等进线侧板未排地线孔位。vc(特别是v36)的电缆仓内防鼠板不紧骤。lvc的加长门在关闭状态下会轻易打开(安全性不够)，另外操作杆无法操作(操作手柄需减短110mm).lt开关金属件的安装尺寸问题。都有待尽快解决

其他还存在很多技术和生产复杂辅助服务的问题：生产计划、物料供应等。

激光机(先购进使用的一台)需要大修。

四、本月工作心得

本月工作处于混乱和复杂的`状态之中，在工作和学习中很难找到一条切实可行、思路清晰的有效的管理办法，特别是在稳定员工的心态方面。绩效管理的实施还存在很大改进和试行难题。员工的理解和支持是关键。

工作分工和职权的下放对于公司的管理都是一种模糊的概念。作为管理者，我没有思考如何提高车间管理水\*的时间，整天为了发货而不停的协调和处理车间各种突发事件和技术问题。

定单的不定性和随机性的下单方式，为了满足市场的交货期，必须随时的了截生产进度和协调生产，致使电器的生产变动性非常大，管理的强度和工作压力也随之加大，

五、本月建议

1、对于多面手的培训主要是加强员工自身的技能提高，员工可以不经同意使用15%的工作时间干个人感兴趣的事。

2、加强绩效工作的分步进行1、对每个职位制订工作职责表，明确工作项目。2、从工作项目，提出关键项目。3、订出每一工作项目的绩效标准。4、制订工作进行要点。5、例外管理(异常管理)的运用。6、绩效评估/反馈/改善/激励。

3、建立工人七大标准要求“全、细、严”：产量、质量消耗指标;技术操作标准;事故控制标准;设备维护标准;文明生产标准;限额领料金额和劳动纪律规定。

4、实行工作抽样对员工进行工时核定：雇员工作时间百分比，雇员工作速率;机器利用率

5、加强对车间岗位的分析和工作职责的分析。

6、如何使绩效管理软着陆，达到车间的生产稳定管理过渡。

7、学习和探讨更加有效的考核制度和方法。

8、骨干的管理如何进行。

9、车间管理人员的定位和岗位职责的分析。

六、20xx年xx月份工作计划

1、加强对车间岗位管理的工作分析。

2、工作的变动导致生产计划性工作加强。

3、完善车间的工序生产控制点的考核方法和针对增效降能的管理制度。

4、按定单和生产计划调整和组织车间内部的临时性工作和突发事件。

5、建立岗位责任制和经济责任制，使权力的下放合理化。

6、加强与同事之间的团结合作。

7、加强制度实施中的督导和绩效的认定。

8、完善车间工序的基础数据收集、汇总、分析、应用

9、努力调节生产安排，是定单完成率达到80%。紧急定单完成率100%。

10、对于以销定产的车间，以生产计划为依据进行产量和质量分析。

**生产车间月度工作总结范文9**

一个月来，班组坚持“安全第一、预防为主”的方针，认真学习贯彻xx部长在年终总结会议上的讲话精神。在搞好生产力布局调整的同时，抓好班组安全管理，质量管理及现场作业控制，切实做到了班组安全生产有序可控。同时不断强化了班组安全基础工作，结合我公司在部门管理上的“大检查，大反思”活动，全面加强了班组安全生产和管理。 在工作中，严抓两纪、严抓安全、严抓质量“以产品质量保安全”，以“情”以“理”影响和规范班组员工。

一、 精细“三级管理”模式，提高班组“自控能力”

今年，生产力布局调整是贯穿全年工作的主基调。班组在搞好生产力布局调整的同时，也时刻牢抓安全质量管理，狠抓班组的“自控能力”，实现安全控制力的整体提升，有效的推进了班组各项工作的“同频共振”。段-车间-班组“三级管理”模式 ，是生产力布局进一步调整后安全管理的基本框架，是规范站段安全管理的基本要求。其本质是更加明确了各自的管理责任，精细了安全管理定位，强化了安全管理主体能力。班组在这个“三级管理”模式中是构成的基本细胞，是安全工作的着力点。推进班组整体工作的稳步提升其根本还在于提高班组“自控能力”。

1、 严格落实班组职工业绩管理制度

班组严格了日常两纪，认真落实了每日点名制度。对迟到、早退情况认真做好记录，纳入月度考核。对员工日常违章情况做到及时发现，及时制止。

2、 建立并强化“自我评价”体系

班组为充分调动职工的自我能动性，创新性的提出了职工“自我评价”体系。“安全质量工作怎么样，站出来自己说。”系统的安全“大检查，大反思”活动，为评价安全工作质量提出了新的手段，班组安全评价成为了“必修课”。组织班组职工定期开展安全工作质量“互相评价”，点透安全生产中的个别现象，找出安全质量上的共性问题，寻求科学合理而又实际有效的解决办法，并将安全“自我评价”制度化。

3、 强化激励和约束机制

用激励约束的方式提高班组职工的安全自控能力，加大安全问题的单项考核力度，实行同岗同责，每位职工都要肩负其自己的责任

兢兢业业的完成自己的本职工作。每月班组对工作完成质量好的职工给予一定的奖励，反之也要给予考核。切实强化了激励和约束机制，也使班组的自控能力得到显著的提高。

二、加强车间产品质量管理工作，确保品牌生产质量

为确保工厂改革顺利进行、车间正常运行，确保保质保量地完成生产计划，车间确定了一切工作围绕“提质、降耗、增效”的工作方针，质量管理工作主要做了：

1、车间制定了质量管理和质控方法方面的规定和制度，并对品牌质量标准做了宣贯。

2、产品质量只有依靠全员质量管理才能得到有效保证，车间通过强制管理制度和组织学习加强全员在线产品质量控制，促进“人人都是质检员”得以逐步落实。

3、本着“设备是基础”的原则，加强设备维护保养，确保在用设备完好，以高效的设备保障在线产品质量。

4、实行质量缺陷分析整改制度和限期整改制度，通过对质量缺陷的分析不断查找生产过程中质量控制存在的不足，提出整改措施，有效促进了全员质量管理。

5、开展“月纵向机组评比”、季度“学习型班组评比”等活动，促进质量管理工作稳定提高。

通过以上方面的工作，车间顺利完成了生产任务，质量指标达到考核要求。

三、完善制度建设，夯实基础管理

20xx年，车间在全新的组织架构下开展工作，对车间的安全教育、业务培训工作提出了更高要求。车间按照要求，制订了车间的年度培训计划，涵盖了车间质量管理、安全生产、设备保养、消防知识、体系管理等方方面面的内容。并结合车间实际，按照车间计划，有组织、有步骤地开展了车间培训工作 1、消防知识、安全生产培训

2、加强内退返岗职工的培训

3、设备保养知识培训

4、质量知识培训

质量是企业的生命，车间自成立之日起便将产品质量作为车间最为重要的管理工作来抓。为了使机组人员的质量意识得到进一步提高，有效保证车间产品质量，车间组织生产管理员、修理工和电工等在开展了“质量体系”文件培训。通过车间的几次质量事故，结合体系文件的.要求，向参会人员阐明了体系文件培训的必要性和重要性，要求车间全体员工，特别是机台人员要严格按照车间制定的质量方面的文件要求和质控方法对产品质量进行严格控制，使车间的质量管理水平再上一个台阶。

5、标准化知识培训

为了跟上公司“三标一体”标准化体系管理工作的进度，在车间领导的高度重视下，组织人员完成了车间

四、加强教育培训，提高职工综合素质

“ 质量/环境/职业健康安全”标准体系文件的建立工作。因此，车间各班组根据本班上班时间，组织本班员工在活动分别对质量/环境/职业健康安全管理体系文件进行了深入学习，就有关三标一体理论知识及相关体系文件要求等，向参会人员做了深刻详细的讲解，并针对在线产品的质量控制、安全和设备保养三方面围绕车间实际，对与车间生产息息相关的重要体系文件进行了认真的学习。

五、加强车间设备管理工作，确保圆满完成生产任务，产品质量得到稳步提升

(一)进一步加强设备基础管理，为设备管理提供科学有效的信息。

加强基础管理，努力用足用好设备基础资料、数据，为设备管理工作的计划制定提供科学依据，更好地指导做好设备维修、维护保养工作。为此，车间对设备基础资料管理进行了全面的梳理和完善。一是设备现场方面，组织修理工全员参与，梳理设备跑冒滴漏、异物衬垫、缺钉少帽等问题并加以认真解决;二是做好设备有效作业率的提升，组织人员对设备进行了较全面的调研，对影响设备精度的零部件进行了维修，车间的设备管理各项工作都取得了较大进步。

(二)努力提升技术装备素质，确保设备保值、增值。

设备管理的任务是通过多设备进行综合管理，保持设备完好，不断改善和提高企业技术装备素质，充分发挥设备效能，取得良好的投资效益。车间根据企业的总体部署，结合车间实际，同时协调、配合设备技术科、技术改造办公室，在提升技术装备素质方面，做了以下几方面的工作：

1、进一步加强设备的维修、保养工作：根据生产安排，收集设备运行过程中掌握的设备状态，合理制定设备每月轮保计划，在保证轮保时间的前提下，加强对设备轮保工作效果检查、落实，确保轮保对设备稳定运行、设备完好的应有作用，强化对设备轮保记录及效果跟踪、考核。使轮保工作有计划、有实施、有资料记录、有检查落实。

2、利用设备停台、停产认真做好设备检修工作，提升了设备精度，确保设备保持在良好的运行状态。

3、根据设备状况，按照企业计划和安排，完成设备大修后的调试、测试工作，做好设备技改工作。

六、加强车间现场管理工作，使职工有一个身心愉悦的工作环境

现场作业作为车间生产的后勤保障部门，班组人员本着一切服务于生产的宗旨，认真地做好每项工作。一是车间结合现场人员的文化程度、工作能力等作出相应的分工。并结合实际工作，充分调动每个人的主观能动性，激发每个人的工作积极性，以利于在人手不够等情况下也能很好地展开工作。二是现场组人员按照工作标准要求认真开展工作：随时巡查车间地面，清洁打扫机台周边环境，不漏过旮旯死角，确保地面干净整洁;每天定时擦拭车间现场窗玻璃及检查保养车间消防器材;及时清洁卫生，保证了机台现场环境井然有序。经过现场组人员的共同努力，车间现场整洁干净，窗明几净，为车间创造出良好的工作环境。

**生产车间月度工作总结范文10**

时光荏苒，20xx年度很快就要过去了，在走过的一年里，合成车间在公司、生产处的领导下，立足于本车间实际，坚持继承和创新相结合，在上年度工作的基础上，沿着“严查、细管、巩固、创新”的工作思路，使整个车间的各项工作有序推进。应该说，发展势头依旧良好，为公司生产经营目标的实现，做出了积极的贡献。截止到12月15日，共生产合成氨88923。06吨，其主要经济指标，均呈明显下降趋势，圆满完成了公司下达的各项任务。

>一、向管理要效益，紧抓安全生产。

安全是企业发展永恒的主题。车间管理层认为没有安全就没有效益，因此在车间运作和管理中，以各种形式对员工灌输“以人为本，安全第一”的安全工作思路，使员工的安全生产意识、应急事故处理能力有了显著增强和提高。此外，车间管理层实行夜间值班和班外巡检相结合的方式对工艺班组的生产、工艺指标、劳纪进行监督考核，提高了员工安全生产的自觉性。特别在冬夏两季的“四防”预案的制订上，坚持少形式、重落实，杜绝做表面文章，以岗长为主的不定期安全普查，多出安全隐患被发现，并及时得到整改和消除。总之，各项安全措施的制订和实施，本年度没有出现设备、人身安全事故，为公司的安全生产打下了良好的基础。

>二、向管理要效益，不断提高员工工作效率。

车间借助于公司两次加薪的东风，紧抓契机，充分调动和发挥员工潜能和聪明才智，大胆创新，参与改造，以合理化建议的方式上报车间。对个别思想落后，工作消极的员工，密切注意思想变化动态，及时做好思想教育工作，激发其劳动热情。车间管理层自身也在不断学习总结，积累管理经验，结合科学管理，提高员工凝聚力。全员竞聘中，对个别有强烈求知欲望的员工，大胆地进行了调岗，以满足积极进步心态，通过半年的测评，收益甚好。在对基层管理人员的任用上，做到了知人善用，因岗设人整个车间出现了“能者发挥其长，健者不遗余力”的空前高涨的工作热情。下半年，因受世界金融危机影响，企业命运堪忧，员工思想动摇，工作热情骤减，车间迅速及时调整思路，加大管理力度，在鼓舞士气，消除疑虑方面煞费苦心，才终使各项工作稳步向前推进。

>三、向管理要效益，不断提高设备利用率。

合成车间运转设备约计30多台，如何提高设备利用率，一直是困扰管理层的难题和追求的目标。（1）严把备品备件入库质量。在每月呈报的备件入库时，组成了由技术员、设备员和保全岗长三方共同验货小组，重要、关键部件由主管、设备科亲自验货，并坚持原则和标准，不含糊、不纵容，坚决不让非合格品流入生产岗位。（2）严把设备检修质量。加大了对保全岗位的管理，提出了严要求、高标准。特别在xx年度大修试车中，基本上无大的质量问题出现，为今明两年的生产提供了保障。（3）加强设备维护保养。车间将诶和设备特点，制订了详细地日常维护和操作管理制度。严查操作工和维修工的巡检质量，严格执行润滑油使用制度，把事故消灭在萌芽状态。通过以上三措并举，设备运行周期大大延长，好多几台创造了安全运行历史记录，维修费用比去年同期大大降低，确保了生产的长周期安全运行。

>四、向管理要效益，保证生产指标稳定运行。

针对工艺指标的执行，建立了严格的质量管理和责任追究制度，奖罚分明，公开公正，以激发员工劳动热情。通过对生产流程和状况分析论证，在xx年度大修中，及时对一米铜塔填料、上下加热器、2#合成塔内件和触媒进行了更换。目前，精炼、合成系统运行平稳，双塔能达到12。5吨每小时的生产能力，充分显示了流程改造优化后的强劲势头，各项指标稳定运行，且操作弹性较大。

>五，向管理要效益，努力降低消耗，注重修旧利废。

通过制订结构严谨、合理高效的节能措施，继续挖潜摸索，本着“大处着眼，小处着手”的原则，把节能降耗做细、做严，努力控制各项成本支出，同时要求员工科学合理控制电耗、油耗、水耗，堵塞一切“跑、冒、滴、漏”现象，对油房的废油回收、保全的废件修复、阀门组的阀门维修工作提高和加大了管理力度。以上措施的实施，成果颇丰，为公司节约了一笔客观的资金。

>六、向管理要效益，加强现场管理。

现场管理一直是车间工作的外部形象，同时也贯穿于整个管理当中。对现场卫生实行了不定期检查考核制度，平时日常形成了以岗长、管理层齐抓共管的局面。车间整体面貌较去年有很大改观，远远走在了其他兄弟车间的前面，并多次得到公司领导的赞扬和认可。

在总结和肯定成绩的同时，我们不得不正视工作中所暴露出来的不足：

1、对基层管理人员管理力度不够，导致产生了“上面雷声大，下面雨点小”的不良局面，这在一定程度上影响了车间工作的有步骤、有计划的推进。

2、关键工序上出现的操作能手的断层现象，导致了大修后期中出现了一些制约因素如：热交的串气、触媒的中毒，废锅安全阀的跳启，充分暴露了员工在操作技能方面的欠缺，更为下一步工作提出了挑战，指明了方向。

20xx年就要来了，昨天必将成为历史。合成车间针对目前的生产和工艺状况，讲继续加大管理力度，向管理要效益，向低成本战略挑战，继续发扬勇于进取的开拓精神，进一步优化与挖潜，配合“1830”的发展目标，把车间工作提高到一个新的台阶，具体从以下几个方面着手：

1、针对xx年度的不足，积极制订措施，自我加压，消除制约因素，打破被动局面，使车间各项工作在09年度能健康、平稳向前推进。

2、认真把握当前的平稳态势，抓好工艺指标和设备的管理及运行，确保二大六机满负荷运行，稳产、低耗，胜利完成全年生产目标任务。

3进一步抓好安全生产工作，促进公司安全目标实现，让安全教育深入人心，把员工安全意识提高到一个新的层次。

4、全力配合公司的各项技改，完成公司、生产处下达的各项工作指令，时刻和公司的思想保持一致，步伐保持协调，为公司的发展保驾护航。

5加大节能降耗力度，打造低成本战略，争取全年吨氨耗铜30克，油耗0。54㎏，加大修旧利废，争创行业能手，以此来抵御世界金融危机带来的负面影响。

总之，过去的一年是合成车间加强管理。开拓奋进的一年，为了生产的稳定运行，各项生产指标的顺利实现，生产装置和系统流程的优化运行。车间管理层将不遗余力地带领全体员工继续保持开拓、敬业、奉献的精神状态，努力开创新局面。世界经济形势依旧严峻，但我们坚信在公司决策层的英明领导下，树立坚强的信念，做好本职工作，一切困难都将会迎刃而解的，胜利必会指日可待！冬天来了，春天还会远吗？

**生产车间月度工作总结范文11**

一、在工作上，围绕公司的逐步實行半動化/自動化高效率的生產模式發展，以客为先，优质高效，持续改善为中心工作，按照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务,这一大半年来主要工作表现如下:

1、提高自身综合素质，通过虚心地向相关同事请教学习，已能基本运用autocad绘图软件，设计各种生产辅助夹具，以及通过上级领导的教导，基本能将fmea、控制计划的知识运用到实际生产工作中;

2、在负责生产一车间的相关生产事务中，能及时地完成各项生产工作任务，以及解决生产异常问题，保证生产的产品出货期，从未发生过质量事故以及生产投诉事项，当然，生产上一些细节问题不满情绪总是会有发生的；

3、积极配合pe组人员调动，在一车间pe人员的频繁调动与流失中，自认为很好地完成传帮带作用，使其能快速适应相关工作;

4、至于日常的工作态度，本人自认为尚属可以，虽处于不良的致丰大环境中，但尚未至于与人同流合污。

5、一车间的跟拉方式已由过去的跟产品方式转变为现时的真正意义上的跟拉方式，工作效率与工作主动性有所提高，生产与品管投诉率有所降低（虽然pe人员只有2人），pe人员由过去3人削减为现时2人，在提高工作效率的同时亦为公司节约输出成本，沿着公司的既定目標\_精英制，縮減人員提高效率“方向发展。

二、工作中的不足与改正措施以及今后的努力方向：

1、这一大半年来，虽然能及时完成各项工作，但也存在一些不足，在一些细节工作中，不够主动，生产产品的产能未能有效地在改善中得到质的提升，以及个别pe人员的纪律未得到有效的控制，总之，这一大半年来，做了一定的工作，但距离上级领导的要求还有不少的差距;

2、不定时地对生产现场进行流程优化分析，以寻求工艺流程及生产效率的改善，以使产品效率得到有效的提

升;由於上半年一车间pe人員频繁调动与流失，一度处于动荡之中，但随着人员的稳定及工作技能的提升，工作效率亦在不断地提高；

3、就目前一车间而言，空间比较窄小，生产的品种不多，而且相对而言比较简单一些，但仍然有很多工作需要去做，在日后工作中，将会逐步对生产中的产品进行流程合理优化，对一些残旧的夹具进行更新，以求做到持续改善，提高生产效率。

4、对于工作心态及纪律，因一车间只有2个pe人员，在纪律上未有过失，今后仍需加强，从细节上抓起，从每一件小事做起，从我做起，认真填写相关

**生产车间月度工作总结范文12**

在这里我接触了许多新的东西，在这里学习期间觉得自己也应该懂得很多，开始的时候对这些东西还是比较感兴趣的，觉得这个学的应该比较简单的，但是到了后面就越来越难了，不管是操作人员还是其它的师傅们说的一些专有的名词也不知道，自己慢慢的意识到学的东西还有许多，现在说到这些专有的名词就懂啦，也可以自己看懂啦。

来到xx科技，第一天听x总跟我们交流实习中一些事情，对我这样一个刚实习的人来说无疑是一种入门的指导课，而且感触颇多，后来多少接触过几次，更是很佩服，人应该有种学习的精神，从他的身上能找到自己渴望学习的东西。

到了车间，xx工长给我讲了许多安全事情上的问题，让我们怀着一个一切做事小心谨慎的态度去面对我们面前的机械和电器设备，在分组以后，我被分到调试组中，xx大哥针对我们刚从校内出来学生实践能力差的弱点，给我们几个讲解了许多元器件的功能和作用，接线方式，图纸说明，系统学习了xx,空开，交流接触器，电机，变频柜，热继电器，温度开关等等许多电器元器件，然后由孟凡林，唐越等几位哥哥带我们进入调试程序，方法是：先测三相\*衡，通断，绝缘等等，保证前期准备工作，开始上电进行调试工作，开触摸控制屏上出现什么故障，对应图纸去找，并且排除故障，等他们保证主控机舱控制柜正常运行，然后给我们出几个长见的问题，让我自己动手去排查，从而改正。

从电工班学习的启事：凡是出现电器问题，一律不要着急，先去观察问题，从而进行思考，然后去检查故障，认真干好手中的活，搞技术的人一定要精益求精，很多事情要亲自去动手和用眼睛观察是两码事，实践出真知，要想更精准的完成调试，必须多积累丰富的知识水\*，而且一定要用心去研究争取更高层次的突破。我真的很佩服这个岗位上的几位员工，感觉他们好像都无欲无求，颇有既来之则安之的架势，虽然这个岗位的工作很枯燥，但是他们的工作态度都非常的端正，通过一些细节我可以看出他们很有责任心，工作中也非常的小心谨慎。不管是大小事情该做该记得他们从来都是按要求完成，这一点很值得我佩服和学习，让我想到了一句话，不管工作怎么样，只要做了就一定要做好，这才是做人的真谛，成功的前提。

人生的境界：心中无我，眼中无钱，念中无他，学无止境。深刻把这句话带到我人生工作当中去，鼓励自己只有努力再努力。

作为一个实习生在生产车间的一个月里，我深深的感觉到自己所学知识的肤浅和在实际运用中的专业知识的匮乏，刚开始的一段时间里，对一些工作感到无从下手，茫然不知所措，这让我感到非常的痛苦，但现在已经如脱胎换骨一般。对于新的东西我仍然在学习之中，将永不止步，但学习是自己的事情，等待下一步风场实习的继续给自己冲电，一个有自信的人，是不怕任何技术难关的，当你怀着信心去奔跑，所有的困难都在给你让路。

**生产车间月度工作总结范文13**

时光荏苒，XX年很快就要过去了，回首过去一年来的机加车间工作，内心不禁感慨万千，在公司领导的指导和各部门的协助配合下，在全体员工的共同努力下，取得了可喜的成绩，在各方面的实践工作中锻炼和提升了我们的生产队伍，总结过去、取长补短、挖掘潜力，为明年的工作做好充分的准备和规划。

XX年的生产情况汇报如下：

一、生产管理方面：

1、进行现场定置管理，设置现场管理看板；

2、为了加强公司员工产品质量意识，提高产品质量及工作效率，杜绝产品出现不合格现象，对加工的零件质量严格执行三检制度；

3、为了节约能源，强化物料的领用规定，坚持执行以旧换新的领用原则；

1、随着品种增加和交货期的缩短，为充分发挥设备效率和减少频繁变换品种型号，尽量实现统一品种地全线协调生产，集中力量完成统一品种，再转型号以提高生产效率；

2、为尽快实现生产力，实行强化培训法，针对机加工组织集中强化的理论、实操培训，通过短期内学习及考核，使得新员工及时有效的独立上岗，为生产任务争取了宝贵时间；

4、为降低轴头不合格率，组织机加工进行了轴头加工工艺的理论和现场实操培训学习，使得员工对产品质量的意识进一步的了解及提高；

5、坚持月度安全检查工作，及时发现安全隐患，进行整改跟踪，没有出现重大安全事故；配合工艺部对相关设备进行改造，增加安全防护设备以提高员工的安全性，如:机加三车床增加电器箱漏电开关，防止铁屑飞贱造成不必要的伤害；

6、为了满足生产需求，落实机加工早晚班考勤制度，制定单班任务，相互制约员工，从而 提高员工的纪律性。

2、悬挂类：完成加工新产品非洲悬挂bc1411f. bcg1611和空气悬挂及机械悬挂一系列特殊产品等等。

四、生产过程中所遇到及发生的事件：

1、美式双头镗的使用:

(1)对称度不行(2)椭圆较大(3)质量的不稳定；

2、德式焊底板的工装不稳定,上下偏将直接影响下工序（德式轴双头镗）的加工效率及质量；

3、ts1数镗系统的更换，影响了德式轴的产量；

4、推方机推方的使用:

(1)推方机本身存在的问题；

(2)轴管壁厚存在问题；

(3)员工素质培养问题；

5、外协的物料:

**生产车间月度工作总结范文14**

正如同他们所说的，在工厂的车间的工作是很累的，也是很枯燥无味的，但是要是能够在这枯燥之中自己使自己改变，其实倒也是好的。我们车间是负责产品的一些相关的零件的生产，工作的内容并不是很多，但是每一个工作内容却也都是要细致的应对的`，还有的就是要有一种责任感，因为我们要对我们的产品负责，对我们的工作内容负责，对客户负责。

我们因为工作的需要，是有安排黑白夜班的，白班的时候倒是还好，因为领导都是在的，工作也是很认真的，但是晚班的时候，领导都是不在的，靠的自然也只是我们自己的一个自律性。所以在工作当中，我们也要明白一点，我们的工作不只是为公司做事情，同时也是在为我们自己做事情，我们工作是花费了时间和精力了的，而公司方面也是给了我们同等的工资的。而这一点我们是要明白的。

在明白工作不仅仅是为了我们自己以后，我们就要着重的培养我们自己的一个工作的自律性了，就是不管领导在不在，我们都是应该要好好的工作的，把工作当做应该要做好的事情，而不是为了对付领导和换取工资的事情，这样的话我们的工作也会做的更好一些。

当然面对工作我们我们也不只是要具备良好的自律性，我们也是要具备着能够吃苦的精神。因为在工厂的车间上班的话，我们要做好加班还有黑白倒班的一个准备。最主要的就是黑白倒班，我们在车间里面工作的话，和他们工厂总公司的人是不一样的，我们不会是一天到晚的坐在位子上面，走动的也一定是比较多的，因为我们是生产员。而最让人不容易面对的就是倒班的事情，因为倒班是要涉及到人体的生物钟的，有些时候，我们白天睡觉，但是却是不一定睡得着的，而晚上上班的精神也不一定会是好的。而我们也是要做好准备去面对这一些事情的，不过倒也不是说这些是不能够做好的，因为要是长时间的这样的话，其实也是会习惯的。

说起习惯的话，其实要是上班太过于习惯的话，倒也并不是一件好的事情，像上个月的我们车间一样，因为大家生产的时候都很少出现问题，所以我们就习惯性的边生产边等检验员出能够生产的结果。但是也就是因为这样的习惯，导致这一次我们在检验员给出结果之前生产的产品都是不良品。虽然还有挽救的余地，但是却也是一件很严重的错误。所以在以后的工作之中，我们也是要时刻的注意这样的问题的，不能够随着习惯来，我们应该要严格的遵守公司的规章制度来工作，而不是说随着习惯来工作。

我的月度工作总结到这里就借宿了，我知道我讲的并不是很完全，所以要是有很多不对或者是被遗漏的，还请公司的各位领导及前辈直接指出来。我也很乐意聆听指正。

**生产车间月度工作总结范文15**

>一、工作概述：

根据审计室要求完成生产车间相关核算工作;根据人员工资情况对劳动工时定额进行核定;月生产完成产品的分类统计及产值核算;对车间设备、物品状况统计、损耗核算;登记车间固定资产明细账及低值易耗品台账，并与相关部门核对;按时编制车间成本预算和产品成本计算单。

>二、10月工作内容：

>三、10月存在的问题：

1、各生产部门对基础数据(工时)收集较困难。

2、各种台账建立和完善较缓慢，有些部门人员不知道如何利用台账进行车间生产管理。

3、管理的持续改进进展很难，车间或部门对企业管理和生产管理持观望态度。

4、工作过于枯燥无味，看不到进步和改善缓慢。

>四、10月工作心得：

由于工作本身的关系，本月在表象上不见什么进展和改进的方面，但在财务等部门和相关人员的支持下，我感到这一个月内主要在，完成XX年年3月至20xx年5月的工序综合单元数的核查有所收获：

1、气箱后封板焊接岗位每人每月完成155台370单元;在除去异常因素下每日可完成19单元，每月可完成400单元;

每日可完成开关8台，每月可完成开关174台

2、气箱焊接岗位每人每月完成166台347单元;在除去异常因素下每日可完成单元，每月可完成单元;

每日可完成开关台，每月可完成开关台。

3、双通安装岗位每人每月完成195台372单元;在除去异常因素下每日可完成单元，每月可完成单元;

每日可完成开关台，每月可完成开关台。

4、气箱装配岗位每人每月完成107台210单元;在除去异常因素下每日可完成单元，每月可完成单元;

每日可完成开关台，每月可完成开关台。

5、检漏充气岗位每人每月完成107台386单元;在除去异常因素下每日可完成单元，每月可完成单元;

每日可完成开关台，每月可完成开关台。

6、开关总装岗位每人每月完成78台191单元在除去异常因素下每日可完成单元，每月可完成单元;

每日可完成开关台，每月可完成开关台。

7、另外10月份电器高压工序综合单元数：

7-1气箱后封板每月可完成170台407单元;

7-2气箱焊接每月可完成263台551单元;

7-3双通安装每月可完成195台429单元;

7-4气箱装配每月可完成200台423单元;

7-5检漏充气每月可完成195台406单元;

7-6开关总装每月可完成台单元;(本表可做基础定额)

>五、本月建议

1、加强对各种基础工时的统计，完善数据分析;

2、完善内部管理制度，健全各种管理和工作流程;

3、根据公司对部门的要求，完善工作制度和工作流程;

>六、下月工作计划

1、参加smc盘点及基础数据的核检;

2、加强对电器数控数据的收集和核对。

3、加强对低压组装数据的分析和核对。

4、根据根据公司对部门的要求，完善工作制度和工作流程;

5、完成公司交办的其他任务：。

**生产车间月度工作总结范文16**

各位领导，职工同志们：

首先，我在此感谢公司领导一直以来对我工作的关心指导，感谢兄弟部门和同事们对我工作的支持和帮助。

在即将过去的20xx年里，我紧密团结在公司党政周围，动员和带领车间员工团结一心、积极进取，保质保量圆满完成了各项工作。结合一年来的工作，我从以下几个方面向各位领导及职工同志们述职如下：

一、加强学习，提高思想认识。一年来，我始终把公司的利益及文件精神作为贯穿全年工作的行动指南，对工作积极热情，不断提高自身的思想觉悟。在工作中，我充分发挥中层干部的桥梁纽带作用，认真组织管理，落实各项工作，从而保证了本岗位各项工作的正常进行。具备较强的责任心，强化本车间员工的学习和培训，提高了工作效率和工作质量，增强了车间整体实力和竞争力。

二、敬岗爱业，兢兢业业干好本职工作。我始终高标准严格要求自己。从了解加工生产工艺流程到熟悉每台设备的原理及操作，无不亲力亲为恪尽职守。为带领全体员工圆满完成工作任务，早来晚走，几乎放弃了所有节假日。我深感自己的责任重大，不能只从本部门工作的角度去看问题，更应该从公司利益出发，全面考虑每一件事情，力求把工作做到更好。

三、转变观念，提高管理水平。经过几年的实践经验，我充分认识到加强管理工作，强调过程的零缺陷管理的重要性。车间自成立以来，本着“节约降耗，挖潜增效”的宗旨，从实际出发，从细处着手将节约精神落实到实处，不浪费一颗螺丝钉，低耗高能的完成各项任务。同时，让维修人员自己知道做什么，怎么做，做到什么程度，这样才能提高维修工作的质量保证，使车间主要设备的运行周期普遍延长，维修费用大幅下降，取得良好的经济效益。在工作中，不仅坚持“挖潜增效”以最低成本取得最大效益，也在节能降耗上挖潜创新，做到能修的不换，能利用的不废弃，时时处处注意节约。车间还针对维修工作的特点科学合理调配人员，明确操作流程。对设备保养维护，人员责任分工等方面做出了严格的规定。

四、本着“安全第一”的思想，扎实做好安全生产工作。安全是第一要务，对于生产过程中任何一个环节必须按要求规定去做才能确保安全。具体工作中把安全生产目标分解到每个人，明确责任，制定防范措施杜绝“说起来重要，做起来次要，忙起来不要”的现象，切实抓住人员、设备、管理三个环节，通过规范安全目标管理强化人员的安全意识，整顿习惯性违章，加强现场安全管理认真排查，清除设备缺陷和事故隐患，经常提醒员工要绷紧安全生产这根弦。学会从别人的事故中吸取教训，积极预防落实各项措施，把事故消灭在萌芽状态。通过以上措施使我车间的安全管理水平有了很大提高。近一年来没有发生一起违章操作引起的设备事故和人身伤害。

五、一年的工作，还存在一些不足之处：

要提高认知水平，对工作中出现的问题和困难要注意从大局出发，从总体上把握增强工作的预见性。精细化管理，要避免处理问题简单化，时刻保持强烈的忧患意识。为了把以后的工作做得更出色，应新形势下本职工作的要求，我将加强个人修养理论学习，扬长避短，勇于创新，以饱满的精神状态迎接新的挑战。同时经常跟其他同志交流好的工作经验，真抓实干，争取在工作上取得新的进步，上一个新的台阶。

述职完毕，谢谢大家！

**生产车间月度工作总结范文17**

现在面临的问题：各生产部门不知道我是干什么的，不知道需要提供什么支持，也不知道这种工作的重要性，更不知道公司这个部门的存在，在我下发《关于成本核算中相关统计工作的通知》给各生产部负责人和统计人员：(内容如下：为了便于公司审计和生产成本核算的要求，特对各部门的生产报表作如下要求：

1、各生产部门或工序的生产报表至少要体现如下内容，产量，以能了解生产进度;工时，以能了解实际工时的耗用;效率，以能运用绩效管理，提高工效;成本方面必须的基础资料，以能准确核算成本。

2、个人日报表由车间负责人指定人员或车间统计员进行录入，并按工序、设备、产品种类、消耗进行统计。

a、日报：工序产量，工序工时，工序消耗(原料消耗，低值易耗品)。

b、旬报：设备产量，设备使用工时(在通电状态的时间)，有效利用工时(在生产作业状态下的作业时间)。

c、月报产品类别产量，产品类别工时，原料消耗，工序低值易耗品，设备、模具维修费用的统计，工资核算报表，异常工时的统计按计划异常、物料异常、设备异常、制程品质异常、设计工艺异常、水电异常、其它异常等七个方面进行统计。

3、本《通知》通知事项和统计报表从20xx年日起开始实施收集，并作为部门绩效考核的基本条件和审核的依据。)

在此过程中，有个别部门说，你就干点实事或让我们干点实事好不好，(我也不知道什么是实事)。有的部门没有统计员(我叫他们先收集交到我这里来，我抽时间给他们统计)当我发完通知后在办公室了解到又成立了生产部(向办公室人员了解)，实际上就减少了我们直接与生产部门的直接联系，所有的统计都应该由生产部提供，而最后我又知道车间统计人员归我调度，但配置还是属于车间部门(姚总经理单独告知)。而车间和部门以及统计员也不知道有这种工作关系。任何一个部门或部门人员和职权的变动，上级和人力资源部都应该有告知相应工作部门或工作关系的义务，以利工作关系的建立和工作关系的畅通，而不是局限几个人知道，也给这个项目的建立和完成设置了无形的障碍。设置一个部门和项目组都应该有一个职权而不是仅仅的一个工作内容，工作内容也不是一个人能完成的(说是部门工作内容，而部门仅仅只有一个人)，什么事情或责任都落在一个人的身上，直接上级有几个，工作目标有几个，工作关系有几个等等，直接上级是否告知这个项目该如何开展，优先顺序是什么，时间段呢?我感触最深还是以始为终，多从自己身上找原因这个观点，养成主动沟通的习惯是我必须要改变的，然而我还在人际关系这一点上，我认为在公司人际关系主要还是工作关系，实际上我们在工作上的关系还是都没有处理好——就是工作职责和工作关系。所有业务处理必须程序化、制度化，任用人员必须经过慎重挑选和训练，任用品德不良人员则容易发生舞弊，任用业务不熟练人员则容易发生错误。培训的全员参与是目前解决基础责权范围最好的措施。

**生产车间月度工作总结范文18**

20xx年即将结束，在这一年里我收获很多。作为一名年轻员工，我非常感谢公司提供给我一个学习和成长的\*台。回首这一年，我对自己做了如下的总结。

1.在思想认识上：我认为作为一名xxx集团的员工，都应该做到热爱集体，团结同事，尊重领导，做事以大局出发，不搞特殊化，不以个人为中心，不做有害集体的事，不恶意诋毁企业，做一个堂堂正正的人，要饱含热情，积极向上的为企业奉献。我作为一个年轻员工，还存在许多不足之处，更应该谦虚好学，多向领导，长辈们请教，学习他丰富的工作经验和广泛全面的知识，不断进步，努力向上，弥补自己的不足之处。

2.在工作方面：我遵守劳动记律，按时完成领导交给我的工作，对待工作一丝不苟，精益求精。我积极主动，遇到困难勇往直前，不推卸责任，不懂就问，团结同事，配合领导，创造条件去完成任务，争取做到令领导满意，令自己欣慰。上半年，我们对生产装置做了“三查四定”，从流程、安装、材料、质量等做了详细检查，我严格对照图纸，查找有无不符合图纸之处。同时结合自己的工作经验，查看是否有设计漏项，施工适量隐患，是否便于操作。

3.在学习方面：今年上半年，我学习了工艺流程，装置操作规程，以及炼油基本知识等。在今年的下半年，我因公司需要，到xxx化工有限公司学习装置的操作。在培训中，严格按规章制度办事，执行带队领导的命令，学习了正常操作，产品质量控制和调节，开停车，事故处理，设备检修与日常维护，DCS操作和现场手动操作，理论知识。在学习中，我积极向师傅请教，不懂就问，吸取师傅的工作经验，总结每个师傅的长处，观察师傅独特的操作方式。

作为一名工人，安全永远是最重要的，安全生产工作是对个人的负责，也是对工厂的负责。我加强个人安全教育培训，提高个人安全意识，同时积极学习安全知识，争取做到“三不伤害”，以维护公司的财产。

作为员工，我明白，公司要发展，员工就要努力奋斗。公司只有依靠全体员工的共同努力，才能赢得利润，才能生存下来，只有每一个员工都创造出经济效益，员工自己才能获得应该得到的薪水，公司也才能运转下去。今天不努力工作，明天努力找工作。这是个最简单的道理，所以我竭尽全力，争取学习更多更好的技术，在将来给公司创造更大的利益，我的未来才会更加美好。

在新的一年里，我将会继续不断的完善自己，在思想上“见贤思齐，见不贤而自省”，不断地向先进、优秀的同事学习。在技术上，多学，多想，多观察，学习别人的长处，弥补自己的短处。在工作上严格要求自己，精益求精，实事求是，不自满，不轻浮，做到一次比一次好。

**生产车间月度工作总结范文19**

转眼臆，一年的工作就在紧张和忙碌中度过了，新的一年新的起点新的机遇和新的挑战，我会更加努力学习，将我的工作能力提高，不辜负大家对我的期望，我会努力做好本职工作。

自从参加工作以来，我认真完成工作，努力学习，积极思考，个人能力逐步提高。我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己有太多的不足之处，理论知识和操作水\*较低，技能还不强。作为一名合格的操作工，就要学会各项生产设备操作规程流程理论安全知识以及工艺参数。外操装车过程中要注意的事情很多，一不小就会出错，出错就会有大大的生命危险，损失着经济角钱，所以每个人都要把自己的本职工作做好，确保安全生产。(内操的工作岗位很重要，制单、数据、审核、监控、交际、沟通、十交五不接等等。三查六对，查司机罐体容积表、压力充装证、危险运输证)。此外，火车跑的快还靠车头带，由于刚参加工作不久，无论从经验能力，还是从思想上都存在许多的不足，在这些方面我得到了公司领导、部门主管以及班长工友的正确指导，龙其是开展岗位练兵技能培训，让我们有更好的机会去提升自己理论安全知识和操作技能水\*，在学习的过程中，我有好多不明之处，大家总是耐心的为我讲解，在此，我对大家表示由衷的感谢。

总之，进入××公司已有一年多了(在汽车装车单元柯师傅的带领下)一路上走来，尽情的痛苦过，也奢侈的幸福过，没有功劳也有苦劳，但无论欢笑或泪水，为生活而工作，为梦想而努力，我们都勇敢面对了很多困竟，我想这些都将会是我们每个人成长经历走向辉煌阶段的点点滴滴。

即将来领，往后的工作或许会更加困难，越来越大的竞争就会给我们带来极大的压力，只要把心放宽，把压力化为动力，这才是我们一直以来不断进步的共同点，带着那份理想执着努力奋斗我们会做到更好！

**生产车间月度工作总结范文20**

时间飞逝，转眼间20xx年上半年已即将过去。回首过去的半年时间是紧张的半年，也是充实的半年，更是喜忧参半的半年。这半年时间是车间变动最大的半年，在各级领导的带领下，机器设备的增加;人员的稳定;在“天普荣膺为\*驰名商标”捷报的助推下，车间产量、质量都有明显的提高，公司日趋向做大、做强。具体表现在以下几个方面：

一、产量方面

产量从年初日入库量不到8000支，到3月份日产量突破1XX支，，短短的不到两个月的时间，产量提升了将近50%还多，这组数据正说明了在程总、马工的正确带领下，在真空管车间所有员工的共同努力下，才会创造出这么高的产量业绩，这也是天普公司有史以来最高、最好水\*。

二、质量方面

1.新设备投产后，各工序的合格率在以前的基础上都均有明显提高，特别是前道拉封机的投产及改造成功，使半成品(拉封管)的一次拉模成型合格率明显提高，成模质量也得到了改善。

2.工序之间的自检、互检力度加强，成品(真空管)出厂的质量也在从工艺、管理等方面加强控制，得到有效保证，货物供不应求!

三、人员管理方面

自20xx年上半年，年底因管理等诸多方面的原因，新员工也在不断的补充，但人员的流动性比较大。导致20xx上半年，年初人员依然比较紧张，由于生产旺季的到来，工人工资有所提升，这两个月老员工的稳定性在加强管理、提高工资待遇等因素下有所提高。但也有因为管理方面的不足造成个别员工的思想波动性比较大。现在，生产一线的熟练操作工依然比较紧张!这也是迫在眉睫，急待解决的问题。</p

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！