# 信息安全岗位月工作总结(必备9篇)

来源：网络 作者：空山新雨 更新时间：2024-01-23

*信息安全岗位月工作总结1\_\_局在市局党组的正确领导和大力支持下，高度重视网络与信息安全工作，确立了“网络与信息安全无小事”的思想理念，专门召开会议部署此项工作，全局迅速行动，开展了严格细致的拉网式自查，保障了各项工作的顺利开展。一、计算机涉...*

**信息安全岗位月工作总结1**

\_\_局在市局党组的正确领导和大力支持下，高度重视网络与信息安全工作，确立了“网络与信息安全无小事”的思想理念，专门召开会议部署此项工作，全局迅速行动，开展了严格细致的拉网式自查，保障了各项工作的顺利开展。

一、计算机涉密信息管理情况

我局加强组织领导，强化宣传教育，落实工作责任，加强日常监督检查，将涉密计算机管理抓在手上。对于计算机磁介质(软盘、U盘、移动硬盘等)的管理，采取专人保管、涉密文件单独存放，严禁携带存在涉密内容的磁介质到上网的计算机上加工、贮存、传递处理文件，形成了良好的安全保密环境。对涉密计算机(含笔记本电脑)实行了内、外网物理隔离，并按照有关规定落实了保密措施，到目前为止，未发生一起计算机失密、泄密事故;其他非涉密计算机(含笔记本电脑)及网络使用，也严格按照局计算机保密信息系统管理办法落实了有关措施，确保了机关信息安全。

二、计算机和网络安全情况

一是网络安全方面。我局严格计算机内、外网分离制度，全局仅有几个科室因工作需要保留外网，其余计算机职能上内网，对于能够上外网的计算机实行专人专管和上网登记制度，并且坚决杜绝计算机磁介质内网外混用的做法，明确了网络安全责任，强化了网络安全工作。

二是日常管理方面切实抓好外网、网站和应用软件“五层管理”，确保“涉密计算机不上网，上网计算机不涉密”，严格按照保密要求处理光盘、硬盘、U盘、移动硬盘等管理、维修和销毁工作。重点抓好“三大安全”排查：

一是硬件安全，包括防雷、防火、防盗和电源连接等;

二是网络安全，包括网络结构、安全日志管理、密码管理、IP管理、互联网行为管理等;

三是应用安全，包括网站、邮件系统、资源库管理、软件管理等。

三、硬件设备使用合理，软件设置规范，设备运行状况良好。

我局每台终端机都安装了防病毒软件，系统相关设备的应用一直采取规范化管理，硬件设备的使用符合国家相关产品质量安全规定，单位硬件的运行环境符合要求，打印机配件、色带架等基本使用设备原装产品;防雷地线正常，对于有问题的防雷插座已进行更换，防雷设备运行基本稳定，没有出现过雷击事故。网站系统安全有效，暂未出现任何安全隐患。我局网络系统的组成结构及其配置合理，并符合有关的安全规定;网络使用的各种硬件设备、软件和网络接口也是通过安全检验、鉴定合格后才投入使用的，自安装以来运转基本正常。

四、严格管理、规范设备维护

我局对电脑及其设备实行“谁使用、谁管理、谁负责”的管理制度。在管理方面我们：

一是坚持“制度管人”。

二是强化信息安全教育，就网络安全及系统安全的有关知识进行了培训，提高员工计算机技能。

同时在全局开展网络安全知识宣传，使全体人员意识到了，计算机安全保护是“三防一保”工作的有机组成部分。而且在新形势下，计算机犯罪还将成为安全保卫工作的重要内容。在设备维护方面，专门设置了网络设备故障登记簿、计算机维护及维修表对于设备故障和维护情况属实登记，并及时处理。对外来维护人员，要求有相关人员陪同，并对其身份和处理情况进行登记，规范设备的维护和管理。

五、安全制度制定落实情况

为确保计算机网络安全、实行了网络专管员制度、计算机安全保密制度、网站安全管理制度、网络信息安全突发事件应急预案等以有效提高管理员的工作效率。同时我局结合自身情况制定计算机系统安全自查工作制度，做到四个确保：

一是系统管理员于每周五定期检查中心计算机系统，确保无隐患问题;

二是制作安全检查工作记录，确保工作落实;

三是实行领导定期询问制度，由系统管理员汇报计算机使用情况，确保情况随时掌握;

四是定期组织全局人员学习有关网络知识，提高计算机使用水平，确保预防。

六、自查存在的问题及整改意见

我们在自查过程中发现了一些管理方面存在的薄弱环节，今后我们还要在以下几个方面进行改进。

(一)对于线路不整齐、暴露的，立即对线路进行限期整改，并做好防鼠、防火安全工作。

(二)自查中发现个别人员网络和信息安全意识不强。在以后的工作中，我们将继续加强网络和信息安全教育和防范技能训练，让干部职工充分认识到网络和信息安全的重要性。人防与技防结合，确实做好单位的网络安全工作。

**信息安全岗位月工作总结2**

为认真贯彻落实党的\_精神,构建和谐、稳定、可持续的良好发展新环境，切实加强我乡应急管理工作建设，不断提高我乡各职能部门、乡辖各单位应对和处置突发公共事件的能力。根据\_\_县人民政府办公室关于报送20\_\_年上半年应急管理工作总结的通知要求，结合我乡实际，扎实有效的开展了应急管理各项工作，现将半年来我乡开展应急管理工作总结如下：

1.年初，乡党委、政府立足我乡实际情况，调整充实了应急管理工作领导小组、乡防汛指挥部领导小组，完善了机制、明确了责任，细化了工作，确定了目标，并把应急管理工作纳入各村年终目标考核。

2.建立和完善了《乡防洪预案》、《乡防洪预案》、《乡突发地质灾害应急预案》、《乡地质灾害防治预案》及四个地质灾害点的应急预案，《乡防洪预案》中明确了疏散责任人、撤离路线及老弱病残人员的具体责任人。建立健全了工作机制，切实有效地开展了各项应急工作，达到了有计划、有步骤、有方法、早预防、零伤亡的工作实效。

3.建立健全了应急管理信息台帐，进一步落实了应急机构联系方式，加强了应急管理网络化、信息化、规范化建设。乡政府办公室抓好各项日常报表的按时上报工作，无一件次出现“错、漏、拖、瞒、差”情况发生。

4.及时安排专人参加了由市政府组织的各类安全应急管理培训工作会议和学习，没有一例无故缺席现象，会议及学习过程中参学人员没有迟到、缺席、早退。乡应急办工作人员不定期对我乡的地质灾害点进行排查，发现安全隐患及时整改。

5.乡应急管理工作，按照上级要求和结合我乡实际，乡成立了由20人组成的应急队伍，确保“召之即来、来之能战、战无不胜”的工作实效。各村成立了应急小分队负责处理本辖区的应急突发事件。乡应急办为提高应急突发事件的处置救援工作能力，减少突发事件对社会的危害性，保护人民群众的生命财产安全，维护好社会稳定和谐，做到防灾减灾，把突发灾害损失降低到最低点，切实做好抢险救援工作和对突发事件的应对。乡应急办公室落实专人负责日常各项工作，应急物资储备室落实专人看管，建立好应急物资储备台账和使用台账，不断完善应急物资的储备。

6.为切实保障人民群众的生命、财产安全，科学有效地防治一切突发灾害的发生，我乡积极配合上级部门及时对存在一定安全隐患的地点、地段、行业、部门等进行了科学有效的排查，通过排查，消除了2处安全隐患，同时对存在问题的道路交通、安全生产、药品食品管理、信息通信等领域进行了彻底整治。

7.积极开展了食品药品、、防灾减灾、地震灾害应急、校园及饮用水安全知识等培训工作，认真做到集中学习、广泛宣传，互帮互救，营造了共同参加，群防共治的良好应急防治社会氛围。

8.健全了预警工作机制，完善了预警工作通讯网络建设。抓好汛期防汛值班工作，坚持落实值班有带班领导，值班领导的值班制度，明确了值班人员的职责，保持手机24小时开机，做好值班记录的填写。各村落实值班责任人对本辖区内的重点区域钉死钉牢。乡应急办工作人员时刻关注上级下发的天气预报信息，及时掌握最新天气状况。同时加大对业务知识的学习，应急信息报送员严格按照上级部门要求报送信息。

9.乡政府应急办制定了我乡20\_\_年防洪应急演练预案，前期各项准备工作正在进行中，计划在6月上旬开展一次防洪演练。

10.督促学校抓好“应急教育示范学校”的创建工作。“应急教育示范学校”创建工作由分管领导亲自抓，学校主要领导具体抓。

11.工作中存在的主要问题

我乡在应急管理工作中还存在一些问题：一是个别党员干部在应急管理工作中认识不足、重视不够。二是应急管理和防灾自救的宣传形式不够多，群众对应急管理的了解不全面、知识掌握不丰富、自救能力不够强。三是应急预案制定不够具体细致，预案质量还有待于提高。四是应急管理工作中资金不足，开展应急演练和应急管理培训资金不足。

总之，我乡应急管理工作，在县委、政府的正确领导下，坚持以\_精神为指导，认真落实工作职责，完善工作要求，无任何重大危害事件发生，无工作失职情况。我们将在县委、政府的正确领导下，不断查漏补缺，弥补工作中的一些不足，继续开拓创新、锐意进取，为建设幸福而奋斗。

**信息安全岗位月工作总结3**

(一)计算机机房安全管理制度

1、 重视安全工作的思想教育，防患于未然。

2、 遵守“教学仪器设备和实验室管理办法”，做好安全保卫工作。

3、 凡进入机房的人员除须遵守校规校纪外，还必须遵守机房的各项管理规定，爱护机房内的所有财产，爱护仪器设备，未经管理人员许可不得随意使用，更不得损坏，如发现人为损坏将视情节按有关规定严肃处理。

4、 机房内禁止吸烟，严禁明火。

5、 工作人员必须熟悉实验室用电线路、仪器设备性能及安全工作的有关规定。

6、 实验室使用的用电线路必须符合安全要求，定期检查、检修。

一、信息安全状况总体评价

二、20\_\_年信息安全主要工作情况

2、日常信息安全管理

3、信息安全应急管理

我局制定了本年度信息安全应急预案，对可能发生的各类信息安全时间做到心中有数，对重点业务计算机经常备份数据，本年度没有发生信息安全事故。

三、信息安全检查工作发现的主要问题

一是安全意识不够，需要继续加强对机关干部的信息安全意识教育，提高做好安全工作的主动性和自觉性。

二是规章制度体系初步建立，但还不完善，未能覆盖到信息系统安全的所有方面。

三是设备维护、更新还不够及时。

四、下一步整改计划

根据自查过程中发现的不足，同时结合我局实际，将着重对以下几个方面进行整改:

一是加强机关干部职工信息安全教育培训工作，增强信息安全防范和保密意识，进一步提高干部职工信息安全工作技术水平。

二是要创新完善信息安全工作机制，进一步规范办公秩序，提高信息工作安全性。

三是不断加强计算机信息安全管理、维护、更新等方面的资金投入，及时维护设备、更新软件，以做好信息系统安全防范工作。

为进一步加强政府信息xx，根据政府办[20xx]10号文件精神，我会严格按照文件要求，结合妇联实际，及时查找问题，采取有效措施，政府信息安全xx取得实效。

**信息安全岗位月工作总结4**

明年，中宣传舆情信息工作，要在质和量上下功夫。一要在现有的人员上把上报的信息的数量上去，做每月至少报300篇舆情信息，这们提高信息的采用率。地要在质量上下功气，今年我们要认真研究\_和采用信息和领导批示信息，认真研究各类信息的写法，快速适应\_的调整部署，做到每月要写一批有质量的信息，三是强与乡镇通讯员的沟通，找出一批笔杆硬的通讯员，纳入我们的舆情信息报送队伍，舆情信息采后给予适当的物质奖励。力争明年舆情信息工作在上新台阶，新突破。

调研信息工作去年是全市的先进单位，明年仍然在排全市前列，具体做法：一是，在总结去年取的成绩的同时，还在找出不足，调研在全市取得了一定的成绩，但是全省位次，还很落后，明年要百尺竿头，更进一步，争取拿出好的名次来，写出一批好的调研报告及工作信息，为服务领导决策、服务大局。二是积极深入基层大搞调查研究，紧密联系工作实际，找准务与群众利益的结合点、社会各方面的关注的兴奋点，深入解群众所思所想所盼，对在构建和谐社会过程中产生的思想问题和片面理解，列出专题组织调研，从理论上和实践的结合上作出有说服力的回答，析事明理、解疑释惑，为领导决策提供了有力的理论依据和实践依据。

**信息安全岗位月工作总结5**

按照机构改革后的职能划分，县行政审批局是未来政务数据产生量最大的部门，数据安全任务非常艰巨，还存在数据安全设备和技术保障力量不足现象，结合县行政审批局工作现状，现从“源、点、线”三个方面汇报如下：

一是数据源头保安全。县行政审批局是政务数据的主要发生源，工作形式有各单位入驻所用的专网和省市政务外网两种形式。前一种形式，数据的产生在各单位自有或省市垂直系统内，数据输出源在专有工作电脑。要求各单位对各自工作电脑进行监管。县行政审批局采用“一机一线，一系统一防火墙”的模式，确保切断数据泄露的网络接口。后一种形式数据源头在自由开放的网络环境中，且数据提交接口在省市政务系统服务器，无需确保源头数据安全。

二是数据节点保安全。大数据县级数据站是全县大数据产业发展的必要环节，是县域数据汇集的大海，是未来数据安全工作的核心。县行政审批局已对全县现有政务系统和政务数据资源目录进行了梳理，形成了系统和数据资源两张清单，为全县打破数据壁垒、实现数据共享做了软件、硬件两方面安全保障准备工作，确保数据按规范进站，按授权出站。

三是数据线路保安全。数据源到数据站，数据站到上级或友邻数据站的通信需要安全软件来实现。目前现有系统有各自的安全保障措施，待所有审批职能划转后，县行政审批局将统一建设数据安全软件保障体系。

**信息安全岗位月工作总结6**

一、信息安全状况总体评价

根据关于对政府信息系统安全检查的通知要求，我局认真进行了检查梳理。现我局共有信息系统总数5个，面向社会公众提供服务的信息系统数2个，委托社会第三方进行日常运维管理的信息系统数1个，经过安全测评(含风险评估、等级评测)，5个系统数均为安全。在系统运行中，无失泄密和受到过病毒木马等恶意代码感染，本部门门户网站未受攻击和篡改(含内嵌恶意代码)。与上一年度相比信息安全工作取得的好的长足的进展，整体信息安全状况良好。

二、20\_年信息安全主要工作情况

(一)信息安全组织管理。我局成立了以吕艳副局长为组长，各个科室负责人为成员的信息安全工作领导小组，全面负责信息安全工作。确定了局办公室为信息安全管理工作的具体承办机构，办公室主任为具体负责人，并指定公文收发员为我局兼职信息安全员。

(二)日常信息安全管理。在人员管理上，认真落实信息安全工作领导小组、安全管理工作的具体承办机构及信息安全员的职责，制定了较为完善的检查信息安全和保密责任制建立并认真严格地落实情况，对于重要涉密电脑和设备，严禁人员在离岗离职信息的情况打开运行。对于违反信息安全管理制度规定造成信息安全事件的认真追究相关人员责任。在资产管理上，办公软件、应用软件等安装与使用情况严格按规定办理，计算机及相关设备维修维护管理、存储设备报废销毁管理按保密相关要求执行，杜绝随意马虎。在运维管理上。信息系统运营和使用按相关权限进行管理、日常运维操作由具体负责人进行操作、定期进行安全日志备份和信息安全分析。委托了昆明众彩科贸有限公司文山分公司运行管理的我局门户网站，在与昆明众彩科贸有限公司文山分公司签订服务协议的同时，明确了相关的安全保密事项和协议。

(三)信息安全防护管理。在办公计算机和移动存储设备安全防护上。计算机采取集中安全管理措施，设置每台计算机账号口令并随时更新。计算机接入互联网实行了实名接入、对计算机

ip和mac地址进行绑定、指定固定上网ip地址，并安装病毒防护软件，定期进行漏洞扫描、病毒木马检测。杜绝在非涉密和涉密信息系统间混用了计算机和移动存储设备，禁止使用了非涉密计算机处理涉密信息等。在门户网站安全防护上，落实网站信息发布审批制度，实行了边界防护、抗拒绝服务攻击、网页防篡改等安全防护设备的部署，定期进行漏洞扫描、木马检测。

(四)信息安全应急管理。根据《云南省网络与信息安全事件应急预案》精神，制定了本部门信息安全应急预案，认真组织开展了相应的宣贯培训。按照应急预案要求明确了昆明众彩科贸有限公司文山分公司为我局的应急技术支援队伍。根据实际需要对重要数据和信息系统进行了灾难备份。

(五)信息安全教育培训。我局领导干部和科室工作人员全员参加信息安全教育培训、掌握信息安全常识和基本技能。对于信息安全管理和技术人员也定期参加信息安全专业培训

三、信息安全检查等方面开展的工作情况

我局经常、制度性地开展信息安全检查，重点是办公计算机和移动存储设备安全防护以及门户网站安全防护。经检查，无失泄密和受到过病毒木马等恶意代码感染，本部门门户网站未受攻击和篡改(含内嵌恶意代码)。我局将严格按照信息安全的相关要求的制度，在下一步的工作中，认真做好信息安全工作

四、对信息安全工作的意见和建议

在信息安全工作中，由于我们的办公计算机公文处理软件为微软的word系统，加之计算机的cpu也不是纯国产，对于信息安全有着一定的安全隐患。

**信息安全岗位月工作总结7**

根据《衡阳市人民政府办公室关于开展全市重点领域网络与信息安全检查的通知》精神，9月10日，由市电政办牵头，组织对全市政府信息系统进行自查工作，现将自查情况总结如下：

一、网络与信息安全自查工作组织开展情况

9月10日起，由市电政办牵头，对各市直各单位当\_络与信息安全进行了一次全面的调查，此次调查工作以各单位自查为主，市电政办抽查为辅的方式进行。自查的重点包括：电政办中心机房网络检修、党政维护密码防护升级，市直各单位的信息系统的运行情况摸底调查、市直各单位客户机病毒检测，市直各单位网络数据流量监控和数据分析等。

二、信息安全工作情况

通过上半年电政办和各单位的努力，我市在网络与信息安全方面主要完成了以下工作：

1、所有接入市电子政务网的系统严格遵照规范实施，我办根据《常宁市党政站信息发布审核制度》、《常宁市网络与信息安全应急预案》、《“中国?常宁”党政站值班读网制度》、《中国?常宁”党政站应急管理预案》等制度要求，定期组织开展安全检查，确保各项安全保障措施落实到位。

2、组织信息安全培训。面向市直政府部门及信息安全技术人员进行了网站渗透攻击与防护、病毒原理与防护等专题培训，提高了信息安全保障技能。

3、加强对党政站巡检。定期对各部门子网站进行外部web安全检查，出具安全风险扫描报告，并协助、督促相关部门进行安全加固。

4、做好重要时期信息安全保障。采取一系列有效措施，实行24小时值班制及安全日报制，与重点部门签订信息安全保障承诺书，加强互联网出口访问的实时监控，确保十八大期间信息系统安全。

三、自查发现的主要问题和面临的威胁分析

通过这次自查，我们也发现了当前还存在的一些问题：

1、部分单位规章制度不够完善，未能覆盖信息系统安全的所有方面。

2、少数单位的工作人员安全意识不够强，日常运维管理缺乏主动性和自觉性，在规章制度执行不严、操作不规范的情况。

3、存在计算机病毒感染的情况，特别是U盘、移动硬盘等移动存储设备带来的安全问题不容忽视。

4、信息安全经费投入不足，风险评估、等级保护等有待加强。

5、信息安全管理人员信息安全知识和技能不足，主要依靠外部安全服务公司的力量。

四、改进措施和整改结果

在认真分析、总结前期各单位自查工作的\'基础上，9月12日，我办抽调3名同志组成检查组，对部分市直机关的重要信息系统安全情况进行抽查。检查组共扫描了18个单位的站，采用自动和人工相结合的方式对15台重要业务系统服务器、46台客户端、10台交换机和10台防火墙进行了安全检查。

检查组认真贯彻“检查就是服务”的理念，按照《衡阳市人民政府办公室关于开展全市重点领域网络与信息安全检查的通知》要求对抽查单位进行了细致周到的安全巡检，提供了一次全面的安全风险评估服务，受到了服务单位的欢迎和肯定。检查从自查情况核实到管理制度落实，从网站外部安全扫描到重要业务系统安全检测，从整体网络安全评测到机房物理环境实地勘查，全面了解了各单位信息安全现状，发现了一些安全问题，及时消除了一些安全隐患，有针对性地提出了整改建议，督促有关单位对照报告认真落实整改。通过信息安全检查，使各单位进一步提高了思想认识，完善了安全管理制度，强化了安全防范措施，落实了安全问题的整改，全市安全保障能力显著提高。

五、关于加强信息安全工作的意见和建议

针对上述发现的问题，我市积极进行整改，主要措施有：

1、对照《衡阳市人民政府办公室关于开展全市重点领域网络与信息安全检查的通知》要求，要求各单位进一步完善规章制度，将各项制度落实到位。

2、继续加大对机关全体工作人员的安全教育培训，提高信息安全技能，主动、自觉地做好安全工作。

3、加强信息安全检查，督促各单位把安全制度、安全措施切实落实到位，对于导致不良后果的安全事件责任人，要严肃追究责任。

4、继续完善信息安全设施，密切监测、监控电子政务网络，从边界防护、访问控制、入侵检测、行为审计、防毒防护、网站保护等方面建立起全方位的安全防护体系。

5、加大应急管理工作推进力度，在全市信息安全员队伍的基础上组建一支应急支援技术队伍，加强部门间协作，完善应急预案，做好应急演练，将安全事件的影响降到最低。

**信息安全岗位月工作总结8**

20XX年以来，我镇网站安全防护工作在县委、县政府的正确领导下，严格按照省、市、县加强政府网站安全防护工作相关要求，以规范内容为依托，以创新方法为手段，按照健全机制，狠抓落实的工作思路，大力开展计算机安全员培训、信息网络安全检查、网络安全漏洞隐患检测等各项防护工作，进一步加大对网站的安全监督和检查力度，不断提高网站安全防范能力，充分发挥了网站政务公开、政务服务和公众交流的平台作用，为促进镇域经济社会发展奠定了基础。现就我镇网络信息安全防护工作总结如下：

一、健全组织，细化工作任务

根据《\_计算机信息系统安全保护条例》(\_令第147号)、《计算机网络国际互联网安全保护管理办法》、《信息安全等级保护管理办法》(公通字[20XX]43号)等文件和县委、县政府的要求，我镇认真开展了网络安全防护自查工作，进一步完善制度，加强管理，细化技术措施，提高防护能力，确保网站顺利运行。在全镇建立保密及信息安全工作领导小组，由书记任组长，镇长为副组长，相关办公室负责人和信息网络管理员为成员的网络信息安全领导小组，及时建立了信息系统安全责任制、计算机及网络信息系统安全管理制度、应急预案、值班制度、信息发布审核制度、政府信息公开工作制度、责任追究制度等，并对保密文件和镇上网络安全进行日常管理与检查，进一步细化工作任务，做到执行严格，落实到位。同时，我镇不断加大对信息公开业务知识的培训力度，采取以会代训的方式组织各办公室信息员、各村信息员系统的学习了《政府信息公开条例》等政策性文件，使全镇干部明确实施政府信息公开的意义、基本内容以及相关配套措施和工作规范，提高了信息工作人员对网络信息安全防护的能力和水平。

二、重点突出，全面落实网站安全责任

我镇严格按照“上网信息不涉密、涉密信息不上网”的原则，坚决杜绝在上传和发布政务信息过程中出现失密、泄密事件。一是定期对接入互联网计算机逐台进行检查，主要针对计算机密码管理、安全漏洞、防火墙、杀毒软件等涉及到全镇办公电脑网络信息安全各个方面，加强了在防篡改、防病毒、防攻击、防瘫痪、防泄密等方面的严控性和有效性;二是实行安全网络定期查毒和杀毒，不使用来历不明、未经杀毒的软件、软盘、光盘、U盘等载体，不访问非法网站，严格控制和阻断病毒来源。在单位外的U盘，不得携带到单位内使用，镇域网中的计算机在使用多功能一体机进行打印，专网计算机使用独立的打印机，专机专用;三是涉密计算机均设有开机密码，处于物理隔离未接入互联网，除专人使用和管理之外任何人不得接触或查看涉密计算机信息系统。禁止在非涉密计算机及信息系统内保存或流转任何涉密文件和内部敏感信息，所有涉密文件和内部敏感信息一律保存在涉密计算机信息系统中。涉密计算机信息系统配备单独的移动存储介质，禁止使用来历不明或未经杀毒的一切移动存储介质;同时，接入电子政务专网相关电脑与互联网物理隔离，均设有开机密码，并安装防火墙，同时配备专业杀毒软件，并由专人负责管理，有效地维护了我镇网络信息安全。

三、完善制度，提高信息安全防护工作水平

为进一步加强信息系统安全，我镇围绕信息系统安全综合治理的工作目标，重点在完善规章制度、丰富技术手段上下功夫，认真开展信息安全防护工作。一是根据省、市、县关于加强网络信息安全防护工作相关要求，结合我镇信息系统安全工作实际，修订完善信息安全各项规章制度，建立健全了日常安全检查和信息通报制度，及时修订完善了《\_\_\_\_镇网络与信息安全应急预案》，使之能不断适应信息技术发展的各项要求;二是组织信息管理员等核心技术人员开展多种形式的信息系统安全知识学习、培训，进一步强化相关工作人员安全意识教育工作，加强设备安全巡检，做到防患于未然;三是针对现有网络防护设备陈旧不能满足工作要求的情况，积极筹措资金，采购较为先进、功能比较完善的网络安全防火墙一台，提高了安全防护能力;四是严格执行省、市、县政府信息公开工作要求，除涉及\_和个人隐私、可能影响国家利益和执法活动等以外的政府信息，积极主动进行了公开。同时，进一步规范对外政务公开的内容，及时更新各项行政法规依据，办事程序和服务承诺，行政许可事项和监督机制，并增设了工作动态、各类(含突发)事件处理情况等，使我镇对外信息公开得到进一步完善，维护了党和政府执政为民的良好形象。

通过全镇党员干部的大力支持和相关工作人员的努力，我镇及时建立完善了网络信息安全工作制度，全体工作人员普及了基本的信息安全知识，修补了单位网络系统的安全漏洞，制定并演练了信息安全应急预案，提高了信息安全的防护质量。同时，也暴露出了信息安全专业人员，现有人员掌握信息安全防范知识不全面、不系统等一些薄弱环节，我们将在以后的工作中及时加以解决完善，并严格按照省市县网络信息安全防护工作相关要求，加大对网站安全监督和检查力度，进一步巩固已有成果，着力健全政府信息网站安全防护工作长效机制，为全面推进全镇各项事业又好又快发展做出积极贡献。

**信息安全岗位月工作总结9**

为保障我镇计算机及网络系统的正常运行与健康发展，加强对政务网的管理，规范网络使用行为，结合我镇保密工作需要，制定了《计算机和网络安全管理办法》，办法中明确了计算机信息系统和门户网站信息发布等管理流程，明确了“谁使用、谁管理、谁负责”的管理制度。制定了应急事件处置程序、处理流程、应急处置预案等措施，确保网络系统安全。进一步落实网络安全防护值班制度，我镇针对重大会议期间的网络安全，制定值班表，安排人员24小时值班，确保网路安全保障工作，做到守土有责、守土尽责，遇到网络安全事故，及时启动应急预案，及时处理，及时上报。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！