# 税务个人工作总结最新(必备16篇)

来源：网络 作者：悠然小筑 更新时间：2024-01-13

*税务个人工作总结最新1长期以来，如何进一步提高重大税务案件审理质量、强化税务稽查职能？一直是困扰我市稽查系统的一道难关。同时，我们在工作过程中还遇到人员匮乏、地域分散、业务不精、执法困难等种种“瓶颈”。为了逾越这道难关、打破这些瓶颈，国家\_...*

**税务个人工作总结最新1**

长期以来，如何进一步提高重大税务案件审理质量、强化税务稽查职能？一直是困扰我市稽查系统的一道难关。同时，我们在工作过程中还遇到人员匮乏、地域分散、业务不精、执法困难等种种“瓶颈”。为了逾越这道难关、打破这些瓶颈，国家\_稽查局、自治区地方税务局稽查局都在20xx年和20xx年的工作要点中提出了“全面推进‘一级稽查、两级联动’的体制建设，对稽查资源统一调配，积极探索、构建大稽查体制”的观点。在这种背景下，我局尝试推行重大案件集中审理制度，通过这个项目的工作实践，收到明显的效果，现具体总结如下：

>一、项目的主要内容和做法

(一)基本情况

我们市国家税务稽查系统现有干部人，其中市局稽查局，占全市稽查力量的%。按照分级分类管理原则，这%的人员负责全市%以上主要税源的稽查工作，而处于县级基层%的稽查人员只负责%左右次要税源的检查，人员与税源的管理结构，可以说极不匹配。总局、自治区局每年安排的专项检查，项目多、时间紧、任务重，市局稽查局在安排检查心有余而力不足，往往顾此失彼，对县级的稽查工作监督、指导作用不能有效发挥。而县级稽查局人力资源较为富裕，但在有限税源和外界因素的影响下，对当地纳税人的检查走马观花、蜻蜓点水般走了过场，查不深查不透，或者查出问题处理不动，难以真正起到以查促管、以查促收的作用。因此，为了充分发挥稽查职能作用，我局下决心从内部管理挖潜着手，整合稽查人力资源，上下联动，充分发挥市、县两级稽查合力，从根据上提高稽查工作质量和效率。

(二)主要内容

所谓重大案件集中审理制度，即从各县抽调稽查骨干到市一级稽查局，然后对全市所有30万元以上的重大税务案件进行统一集中审理，确保全市重大税务案件审理工作质量的提高。据了解，国内很多地方都已经开始探索、事实这样的稽查方式，如山东聊城、山西太原等，其主要的工作方式主要是以地市级税务稽查局为中心，统一稽查力量、统一案件标准、统一执法尺度、统一执法文书，在推广这种稽查方式的情况下，人力资源配置的合理性、税务稽查的工作效率、案件准确性和执法力度等都得到很大的提高。

(三)主要做法

1、集中力量，统一部署检查。

2、统一组织、异地进驻检查。

>二、创新亮点、取得的成效及价值体现

(一)创新理念，集中力量、壮大检查声势

现有稽查制度的执行力不足，实行、推广本项目，推行重大案件集中审理制度，改变过去各自为战的保守思想观念，统一开展检查行动，追求效率与效果。全体人员统一行动，规模上可以为行动造势；统一吃住，能够严肃纪律；统一汇报，确保检查进度；统一审理，可以把握处理尺度。这种检查方式对于行业单一，企业集中的专业市场非常奏效，通过集中行动，五指并一拳，加大了整治力度。

(二)创新机制，严格标准，提高检查质量

实行、推广本项目，推行重大案件集中审理制度，实行异地进驻检查，检查组主要由稽查人才库和骨干力量组成，在查前培训的基础上，能够查深查透。在量化考核的激励下，能调动检查的积极性，做到赏罚严明，把问题落到实处。

(三)创新方式，防止干扰，保证独立办案

实行、推广本项目，推行重大案件集中审理，

一是稽查人员能够保持正常的工作和生活，摆脱外界干扰，沉着检查。

二是为被查地税务机关减轻人力财力负担。除进行外调核查外，一般不需要其配合与协调。

三是考核跟上，检查力度大，能把问题查深查透。

经过一年以来的努力，实践证明推行重大案件集中审理制度势在必行。我们共通过此制度查案起，其中涉及的案件起、涉及的案件起、涉及的案件起，追回各种税款万元。

通过重大税务案件审理制度的有效运行，可以看出其对我局税收执法产生积极而深远的影响：

(一)强化把关，切实发挥了监督制约的功能

对稽查移送审理的`重大税务案件，审理机构从执法程序、证据收集、处理意见、引用依据一一认真审核。部分案件需要和稽查人员进一步沟通了解，听取稽查人员的阐述。对案件证据充分性和法律依据的实用性上发挥了积极的把关作用。对证据不足的要求稽查人员进一步补正，对法律依据的引用要求要准确，并且对上位法由明确规定的不应引用下位法。实行、推广本项目，通过重大税务案件审理，对少数检查错误的案件予以纠正，避免了税收执法错误。

(二)过罚相当，严格规范了税收处罚自由裁量权的运用

自由裁量权是行\_力的主要内容，对自由裁量权的合理使用一直是颇有争议的问题。比如税收处罚中，一个违法行为，依据违法轻重不同予以行政处罚的跨度很大，从倍到5倍。可以想象，同一税务案件，不同的人因其对适用法律的认识不一，对案情轻重的判断不同，甚至是个人主观的好恶都可能导致处罚结果出现较大差异。以往的税务稽查中，对税务行政处罚自由裁量权的行使由于缺乏一个比较可行的参照体系，更多依赖检查人员工作经验，因此从整体效果看税务行政处罚缺乏明晰的层次感。实行、推广本项目，通过重大案件审理制度，对一定数量案件的审理，以案例的形式为稽查部门在拟定税收处罚时提供大概的参照体系，尽可能体现过罚相当的原则。

(三)办案慎重，促进了稽查人员整体素质的提高

由于重大税务案件审理委员会成员包括市局领导、各业务部门领导，通过直接参与审理工作了解稽查执法水平，对稽查人员形成了一定的心理压力。这种压力较好地转换为稽查人员谨慎处理每一个稽查程序、形成详实充分的稽查报告的动力，这种动力推动稽查人员不断更新业务知识，提高办案能力。从目前情况来看，稽查报告的质量稳步提高就是的证明。在广西，百色市是县份区域最多的一个地级市，全区有11个行政县，税务人员的编制根据县份大小而不同，税务稽查人员的配置也随之不同，大的县份配备10到15人，小的县份只能配备4到5人，只能勉强符合税务稽查的“四分离”原则，而在实际工作中，各个环节的人员均有重复，在大部分的县份稽查局，很多稽查员都是身兼数职，“四分离”成了形式上的口号，而且许多县份稽查员由于得不到全面、系统的知识更新培训机会，也没有外出学习的交流机会，更没有检查大企业、特殊企业的经验，致使部分案件审理出现查处事实不清、定性不准、程序错误、引用法律法规不准确、告知事项错误、文书使用不规范等问题。实行、推广本项目，通过以老手带新手、以查案代培训等方式，能让我市的税务稽查系统在人力资源、人员业务、执法力度、工作效率方面都将得到进一步提高。

>三、进一步加强重大案件集中审理制度的建议

（一）严格考核，强化管理

首先、建立健全稽查人才培育机制。在重大案件集中审理过程中，为了合理统筹和运用好税务稽查人力资源，应采取有效措施全面充实稽查队伍，确保集中审理的顺利实施。采取稽查津帖、大案奖励、外出培训等方式，加强干部队伍建设，提高稽查队伍战斗力。其次、建立稽查人员与被查对象相匹配的管理体制，尝试专业化稽查人才培养。确定不同等级的稽查人员具有检查不同类别纳税人的资质，使稽查人力资源优势与稽查对象所需要的稽查工作能力相适应，确保稽查质量，提高重大案件集中审理的专业化水准。

（二）管查联动，形成合力

为了重大案件集中审理的业务衔接，在稽查部门与征管部门之间，从组织机构和运行制度上建立相对固定的协调机构，使双方沟通正常化、资源共享化和运作规范化，真正把稽查建议制和管理移送制落实到位，把稽查、征收、管理各部门联系在一起，形成相互配合、相互协调、相互衔接、相互制约的格局。明确各管理（分）局纳税评估结果定向传递制度，使稽查部门能及时发现线索，针对纳税评估中发现有重大偷逃税嫌疑的，有的放矢地开展专项税务稽查。

（三）把握重点，增强效率

不断加大重大案件集中审理力度，税务机关可以尝试根据以前年度稽查信息和纳税评估结论，以纳税信誉程度对纳税人分户建档定级，实行ABC三级管理制度。如对前两个年度稽查没有问题且本次纳税评估认为无偷税嫌疑的，实行A级管理，列为免查对象。以前年度累查累犯，且本次纳税评估认为仍然存在偷税嫌疑的，或以前年度稽查虽无问题，但本次纳税评估认为有重大偷税嫌疑的，列入当年稽查对象和稽查计划，进行重点检查，提高选案的准确率和制定稽查计划的科学性。同时，集中稽查主体力量监控重点税源。依托风险评估机制实施分级分类稽查，将企业涉税违法行为发生的概率和可能产生后果的严重程度，作为参考依据来确定企业的风险管理等级，将不同风险等级的企业交由不同层级的稽查局管辖。

（四）借助网络，提高效率

随着信息技术在税收工作中的广泛应用，计算机网络已成为实现税收现代化管理的重要基础，成为实施重大案件集中审理体制的前提条件和必要支撑。加快信息化建设步伐，健全信息采集网络，建立征、管、查相互联通的网络信息平台，尽快开发和推广应用计算机稽查选案软件，提高稽查选案准确性。税务系统内部建立数据处理中心，构建信息平台，对各类征管信息进行采集、加工、处理，提供清晰、准确的信息产品。同时加强外部相关信息采集，构建政府、税务、国税、土地、房产、工商、银行等部门联网的信息交换平台，实现信息共享。特别应加快实现国地税信息资源共享，为重大案件集中审理正常运行提供全面、准确的信息支撑，解决目前因征管信息失真导致选案难、办案难的问题。

**税务个人工作总结最新2**

20xx年，本人负责税收管理员岗工作，在分局领导的正确领导和科室同志的大力帮助下，已圆满完成了各项工作任务。一年来，本人的工作情况如下:

>一、以学习为本，努力提高政治业务素养

人生在世，要安身立命，惟有学习最重要。我牢固树立\_终身学习\_的观点，也时刻把学习作为提高自身政治业务素质的头等大事来抓。在学习过程中，我努力做到\_三学\_即学政治、学科技、学业务。在政治学习方面，我重点抓好\_科学发展观\_的学习，从精神的领会，到思想的剖析，到问题的整改，一环扣一环，一丝不苟。坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。在学科技方面，挤出点滴时间忙操练，已基本掌握了办公自动化、办公无纸化等操作，熟悉了\_金税工程3期\_，基本适应了当前国税系统信息化建设的需要。在业务学习方面，我积极参加会记培训，加紧自学，做到学习有笔记，认识有体会，以不断提高自身的业务素质。认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

>二、以诚信为本，努力理顺各个方面的关系

在工作、生活中，我始终坚持\_诚心\_待人，以\_诚恳\_感人，以\_诚实\_做人。组织布置的工作无条件地服从，全局利益无条件地维护，对工作没有阳奉阴违，对同事没有里外是非，祥和为上，热情待人。在与纳税人打交道的过程中，纳税人常常会提出一些难以答复的政策问题，遇到这种情况，我总是先把问题记下来，然后就请教同仁或请示上级业务部门，并及时向纳税人作解答，决不糊弄纳税人，向纳税人摆架子。

>三、以勤奋为本，努力完成各项工作任务

代征点负责纳税户开票和宣传政策，特别是宣传营改增政策，辅导纳税人进行账务处理，努力融洽征纳关系。1是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。2是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

>四、以自律为本，努力树立良好的税务形象

在工作中，我总是告诫和提醒自己:首先做到思想上力求过硬，一是慎欲，\_无欲则刚\_。二是慎权，杜绝\_有权不用，过期作废\_的错误思想，正确处理好权与法、权与责、权与利的关系，坚持依法治税。三是慎微，\_勿以善小而不为，勿以恶小而为之\_，不应该做的哪怕再小也不能去做，应该做的哪怕再小的也要去做。我时刻保持清醒头脑，做到不以税谋私、不以权谋私，依法办事、依率计征，严格按照公务员\_五要十不准\_准则办事。

当然，在工作中我还存在许多不足和亟待改进的问题:一是理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。二是工作深度不够。有时做工作因对实际情况不了解，没有认真调查，或满足于现状，导致有些工作质量大低。三是工作方法简单。有许多工作，不能适应新情况、新问题，工作方法过于陈旧，想问题办事情没有超前意识，主要还是学习不够的问题。

总之，一年来，尽管本人做了很大努力，但离领导的要求还相去甚远。在今后的工作中，我决心加倍努力，克服不足，恪尽职守，为分局工作的整体推进作出应有的贡献。

**税务个人工作总结最新3**

>一、加强税收征管。

（一）组织税收收入。坚持以组织收入为中心，加强收入预测，做好税收分析，全面掌握税源动态变化。以重点行业为突破口，强化重点税源管理。进一步完善重点税源管理基础资料，发挥专业管理优势，加强走访、纳税评估和办税辅导。配合重点税源管理，对重点税种实施动态监控。同时，坚持\_抓重点税源不忘零星税源，抓大税种不忘小税种\_的征管思路，不断完善小税种征管制度，确保全面超额完成分局下达的各项收入任务。

（二）加强税源管理。认真落实税收管理员制度，加强户籍管理，实行分类管理，做到责任到人，落实到户；加大对重点税源户的管理，分户建立重点税源户管理档案，全面掌握重点税源户的生产经营等情况，做到心中有数据，管理有措施；加大日常的税收征管检查力度，完善税收管理员巡查制度，防止漏征漏管、堵塞税收流失漏洞。

>二、加强预警考核工作。

认真开展税收征管质量与预警考核评价工作。健全责任追究制度，将预警考核指标根据按照岗位进行细化，责任到人，并纳入目标管理考核，对因工作责任心不强而造成工作质量低下的，要从严处理；充分发挥人的主观能动性，对计算机没有监控的信息，采取人工处理或实地核查比对的方式，多层次、多方位进行控管，不断提高征管质量和预警考核评价的科学性、真实性、实效性。

>三、加强办税通软件的推广使用工作。

力争在20xx年使办税通软件的使用率达到100%。

>四、加强个人所得税全员申报工作。

力争将xx地区有条件的企业全部实现个人所得税全员申报。

>五、加强队伍思想建设。

深入开展思想政治教育，大力弘扬聚财为国、执法为民的核心价值理念，大力倡导以爱岗敬业、公正执法、诚信服务、廉洁奉公的职业道德规范。坚持以人为本，和谐促税的工作理念。所内定期召开税务所民主会，搭建面对面交流平台，摆问题，找差距，进一步增进同志间的沟通，增强团结，形成工作合力。

**税务个人工作总结最新4**

紧张、充实的200\*年即将过去。在这一年里，我和同志们一起生活、学习和工作。彼此建立了深厚的友谊，同时在实践中磨练了工作能力，使我的业务能力和管理水平又有了很大的提高，当然这与上级领导的帮助和大家的支持是分不开的，在此我深表感谢!

一年来，在交通局领导,征嵇处领导的正确带领下，我以\_理论和三个代表重要思想为指导，认真贯彻党的xx大、xx届五中全会精神，牢固树立和落实科学发展观，紧紧围绕加强依法执政能力建设，求真务实，开拓创新，不断强化自己征稽工作的能力，为我们征嵇处完成养路费全年征收任务。促进了征稽工作持续、快速、健康发展作出了我应有的贡献。回顾总结一年工作，我重点做了以下几项工作：一、思想工作方面

俗话说：活到老，学到老，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己，以便使自己更快地适应社会发展的形势。通过阅读大量的道德修养书籍，勇于解剖自己，分析自己，正视自己，提高自身素质。

加强理论学习，首先是从思想上重视。理论源于实践，又高于实践。在过去的一年中，主动加强对政治理论知识的学习。同时注重加强对外界时政的了解，通过学习，提高了自己的政治敏锐性和鉴别能力，坚定了立场，坚定了信念，在大是大非问题面前，能够始终保持清醒的头脑。

加强理论学习，其次是在行动上落实。在工作中，针对自己的本职工作，系统的进行学习。注重加强对理论知识的了解和掌握，促成自身知识结构的完善和知识体系的健全。让自己尽早、尽快的熟悉工作情况，少走弯路。当然，加强学习仍将是今后工作和生活中的一项主要的内容。不断加强学习，以适应社会发展的需要，不断的提高自己的政治理论素质，以适应社会经济发展的客观要求。能够主动配合处领导队长，做好规费稽查工作。

一、以查促征，规范征收。坚持以查促征，根据不同车辆不同情况，采取设临时检查站与市内稽查相配合、上门清欠与稽查工作相结合、定点稽查与流动稽查相结合、晨查夜检与日常稽查相结合等多种方法，开展多元化稽查，增强了稽查工作的灵活性。

4、加强宣传。我常年坚持进行多种多样的宣传活动，并通过开展上路宣传、参加政府组织的各类活动、散发传单等多种形式，宣传养路费征收管理办法，宣传交通规费征收政策的严肃性，宣传养路费取之于车，用之于路的原则，动员车主按章交费，打消了部分车主等待观望，伺机逃费的侥幸心理，增强了车主主动纳费的意识。二、坚持抓好行政执法学习，努力提高征稽执法水平的整体素质。严以律己，宽以待人，遵守公司的各项规章制度。

本人严格遵守规费征嵇处的各项规章制度，不迟到、不早退、有事主动请假。在工作中，尊敬领导、团结同事。平时，勤俭节约、任劳任怨、对人真诚、人际关系和谐融洽，从不闹无原则的纠纷，处处以一名优秀的\_员的要求来规范自己的言行，毫不松懈地培养自己的综合素质和能力。根据工作实际情况研究制定了法制学习方案，明确了学习的主要内容、总体目标、方法、时间和各阶段任务。采取分散学习与集中学习相结合、每周学习讨论与开展案例分析相结合的方式，认真开展了规费征收、行政执法、时事政治等方面的学习，提高了自我的依法行政能力和服务水平。

2、严格奖惩，营造学习氛围。为了营造争先创优的良好氛围，我把学习考核成绩作为评价个人工作能力的标准之一，制定了严格的学习制度和奖惩制度，把考核成绩与工作挂钩。每阶段学习完毕由同事帮忙检查考核，考核不及格罚自己抄写100遍。从而进一步促进了学习积极性，使我自己养成坚持学习的良好局面。3、积极参加上级主管部门开办学习培训班，强化行业普法工作。全年我共参加上级组织的各类学习培训六余期，参训率达到100%，提高了我的依法行政能力，规范了执法行为。

三、严格执法、依法行政，树立交通行政执法队伍的良好形象。坚持依法行政、严格依法治费、完善管理机构、理顺工作程序，是征稽执法工作的重点。我在执法过程中始终遵循合理、合法、效能、责任监督的原则，坚持作到公正、公平、公开、便民的原则，增强工作透明度。

⑴抓好交通行政执法文书的使用，实行执法文

书审核制度，即处理每日下班前对稽查队所使用制作的执法文书逐页进行审核，严格把关，对发现问题及时纠正，从而有效的防止了行政执法文书在使用过程中出现漏洞。

(2)尊守征费人员服务规范，严格按照内容，把执法工作与文明服务活动紧密结合，在社会上树立起了良好的征稽形象。自觉的投入到青年文明号示范岗的活动。积极实践让社会更美好的企业理念，\_推行一车一礼、微笑服务\_，用实际行动追求文明、创造文明、享受文明、传播文明。在工作中做到文明用语、礼貌待人、态度热情，为司乘人员提供良好的行车条件。尤其是坚持服务人民、奉献社会的宗旨，为群众办好事、办实事;对群众的呼声、疾苦热心帮助，主动为司乘人员排忧解难。改进自身不足，力争把青年文明号这个窗口擦得更亮，时时光大青年文明号风采。

**税务个人工作总结最新5**

20xx年上半年，征管科紧紧围绕局党组年初确定的工作目标以及上级部门的有关要求各项工作，现将上半年的工作情况做如下汇报：

一、上半年重点工作

20xx年是局党组确定的改革推进年，在总结20xx年征管改革试点工作经验和不足的基础上，积极采取措施推进征管改革的不断深入。

(一)优化科室职能。今年3月，经局党组研究决定，将信息科按原征管改革方案所承担的城区分局征收所的税款征收及纳税服务的工作职责予以调整，按照区局深化税收征管改革意见的要求，承担数据管理、税收风险管理等工作职责，与征管科合署办公，共同抓好税收征管和风险防控等各项工作任务。计划财务科原承担的税收计、会、统、票业务与城区分局征收所所承担的办税服务厅工作合并，行使征管改革后的纳税服务局职责。

(二)规范办税流程。进一步规范进户执法行为，以风险管理为导向实施日常检查，严格遵守法定权限和法定程序，能不进户的，或者可进可不进的，均不进户。以《全国税收征管规范》、《纳税服务规范》及区局《税收业务工作规程》为标尺，规范管理，优化服务，实现窗口受理、内部流转、限时办结、一岗出件，进一步提高办税效率。取消网报纳税人各类申报表、财务报表纸质资料的报送，实现纳税人和税务机关的双减负。

(三)优化纳税服务。以落实《纳税服务规范》为契机，提升服务质量。加强对《纳税服务规范》升级版本的培训，同时结合区局3月下发的《税收业务工作规程》进一步梳理了业务流程、明晰岗责要求，确保每一位办税服务厅工作人员全面掌握和熟练操作各项具体业务。

按照区局关于深入开展便民办税春风行动的有关要求，从落实税收业务工作规范及税收执法权力清单制度、持续提高服务和宣传效率等方面入手，使便民办税春风行动落地生根。加强纳税人学堂的建设，将新的税收政策通过纳税人学堂等途径向纳税人进行广泛宣传和辅导。

(四)强化风险管理。在做好区局风险任务应对工作的同时，积极探索本局风险管理工作，进一步将风险管理理念和方法落实于税收征管工作中。完善工作机制：制定了《北屯地方税务局税收风险管理办法(暂行)》，明确了相关部门的工作职责及操作流程。

加强风险管理知识和风险管理软件的学习应用：年初以来，科室2人先后参加了区局组织的税务风险管理骨干培训、以干代训以及税收风险管理平台操作培训，并将培训内容结合实际向我局干部进行了再培训。结合区局风险计划，我科将在6月自行开展一次风险识别、排序及推送工作，实现我局风险管理的新突破。风险应对。按期保质保量完成风险应对纳税评估工作。对上半年自治区地税局风险办推送的5户企业纳税人及时进行了纳税评估。

(五)以纳税信用等级评定促进提升纳税遵从度。全面深入落实纳税信用管理办法与税收黑名单制度。同时，为规范纳税信用管理和评价，确保纳税信用评价结果的统一性，我局与北屯国税局联合成立了纳税信用级别评价管理工作领导小组，在评定工作中积极沟通和交换信息。经评定，北屯辖区20xx年度纳税信用a级企业共计2户。针对a级企业我局进一步加强后续管理，将a级企业名单在网站及办税服务厅等予以公告，为其开通发票领用等涉税业务绿色通道等。

(六)开展建安、房地产工程项目清理工作。抽调人员，组成建安、房地产工程项目清理小组，对辖区20xx年以来批准立项的392个建筑安装、279个房地产项目的完税情况进行清理。经过清理，目前入库税款2181万元。

(七)加强计算机考核，提升征管数据质量。结合20xx年税收征管工作中出现的问题，为了进一步提升征管数据的质量，结合本局实际制定了《北屯地方税务局税收征管质量计算机数据考核管理办法(试行)》，明确了考核指标、责任部门、整改方式、责任追究等内容，按月实施自评，同时考核结果与绩效挂钩。《办法》运行以来，共计对12条错误数据的相关8人次进行了通报。

(八)进一步发挥综合治税网格化效应。严格落实综合治税的有关协作联系制度和信息共享制度，同时结合新疆地税外部信息交换系统及时做好相关信息交换。截止5月，共交换建筑工程项目信息140条、国土耕地占用信息14条、存量房交易信息231条、工商登记信息284条、国税定额信息152条等。通过相关信息的采集、传递、分析及利用，进一步实现堵漏增收。

(九)抓好科室人员的廉政学习教育。积极参加局里组织的各项廉政学习，做到警钟常呜。

二、下半年工作重点

(一)按照区局关于金税三期上线工作的要求，扎实做好上线前的网络设备、数据采集及迁移等各项准备工作，确保金税三期优化版各应用系统平稳上线。

(二)加强风险管理工作与征管基本程序的融合，完成本局第一批风险任务的识别、排序、推送和应对的全流程工作，积极探索和研究我局风险管理过程存在的问题，进一步提高对风险数据的分析，促进我局风险管理工作上一个新的台阶。

(三)对上半年开展的工程清理工的进行认真总结，查找和分析日常税收征管中存在的薄弱环节，采取积极措施进一步提升税源控管效力。

(四)加强综合治税工作。积极争取师市党委、政府及相关部门的协调配合，相关部外部涉税信息交换与应用，多渠道掌握辖区税源。

(五)完成领导交办的其他工作。

**税务个人工作总结最新6**

20xx年已挥手与我们告别，在检查三科团结、积极、向上的工作气氛中，我作为这个队伍中的一员，深切感受到了这一年里成果丰硕。在局领导及科长的正确带领下，在全科同志们的帮助下，我通过刻苦钻研，勤于实践，在自身素质和实践经验方面较之以往有了长足的进步，较好地完成了领导交付的各项任务，现将一年来的主要工作总结如下：

>一、坚持政治学习。

作为一名税务稽查干部，我始终把政治学习放在首位，一年来深入学习党的十九届三中全会精神，认真学习贯彻落实的讲话精神，深刻理解党的理论对于指导工作的重要意义，树立了正确的世界观、人生观、价值观。

>二、自我加压、刻苦学习，夯实业务根基，努力提高综合素质。

数十年来的工作实践使我深知精湛的业务水平在稽查工作中是多么重要，安于现状就会让人失去追求卓越的原动力。所以只有通过坚持不懈的学习，不断提高自身业务素质，才能适应新形势下稽查工作的需要，我认真学习各类法律法规，《财务会计准则》及新《征管法》及其实施细则以及《稽查工作规程》全面掌握了现代企业财务的内涵和具体规定，并与税收法律法规相对照，举一反三，并在稽查工作实践中加以运用，提高了稽查水平，夯实了业务根基。

>三、爱岗敬业,廉洁律己，认真搞好本职工作。

今年我按照领导的布置参加了各类税收检查以及打击冒牌发票专项整治，在局领导和科长的正确带领下，我们通过学习、讨论和实践的过程，总结出很多新的稽查方法，收到了显著成效。在每次检查过程中，我都时刻提醒自己做到严格执法、规范行为，在惩治偷税，整顿和规范税收秩序、净化税收环境的工作过程中，我无时无刻不在告诉自己要充分发挥税务稽查的职能作用，处处以事实为依据，以法律为准绳，对各类税务违法行为进行严肃的查处，严格要求自己,文明执法，热情服务，从未发生过违纪行为，获得了纳税人的一致好评。

过去的一年里，我虽然做了一些工作，取得了一些成绩,但这与领导的关心和同志们的帮助是分不开的,我自知在很多方面都还存在不足,在今后的工作中,我将更加严格地要求自己,及时的更新观念，以适应日益变化的社会环境，力争在工作岗位上充分发挥自己的主观能动性和创造性，扎扎实实地开展工作，为推进国税稽查事业的发展,促进全市经济建设和社会进步再作新贡献。

**税务个人工作总结最新7**

在x局的正确领导下，全体同志紧密协作，较好地完成了局领导交给的各项工作任务，现将一年来的工作总结如下：

>一、注重学习实践，提高自身素质。

为了能更好地胜任审理工作，全体同志在平时非常注重政治、业务知识的学习。在日常政治学习中，紧跟形势，领会其精神实质，牢记为人民服务是国家公务员的宗旨，并将之运用于指导税收工作的实践;同时我们利用一切可以利用的时间认真学习新颁布的税收征管法及实施细则、《地方税收法规汇编》，还利用网络下载相关法律、税收政策和与有关的操作规程，共同学习，使提高干部素质落实到具体的行动上。

为了学以致用，我们在日常审理案件时遇到政策业务问题总是提出来一起讨论，及时翻阅有关的文件，做到“从实践中来，到实践中去”。遇到新情况新问题时，充分利用网络资源到有关税务网站获取相关信息，在业务理论上做到“与时俱进”，通过理论和实践的反复学习不断提高自身素质和工作水平，同时还将学习的心得形成文字，今年共有8篇税收调研文章分别在省、市税务报刊杂志和我局内部刊物《国税信息》上发表，并对各检查科在平时的中提出的各种业务问题作出答复，促进了业务的正常开展。为了加强业务的指导，做好查前培训工作，按照专项检查工作安排，在员下户检查前，我们将金融企业相关的所得税税收政策进行了详细的归纳、整理，编写了《金融企业所得税政策法规汇编》，为员下户检查做好了充分的前期准备。

今年一年，三次派出人员分别参加能手培训、进出口业务培训以及出口退税业务培训，还派出业务骨干参加省局组织的出口企业、烟草企业、电力企业检查，均获得省x局领导的肯定，通过学习和实践，掌握了更加丰富全面的税收业务知识，干部的理论和实践水平又上了一个新的台阶，使朝着培养高素质复合型人才的奋斗目标又迈进了坚实的一步。

>二、落实工作目标，制定考核办法。

根据局领导要求，为了明确责任，加强管理，落实各项工作目标，进一步促进“一级”的规范运行，结合我局实际情况，我们草拟了《南昌市国税x局目标管理考核办法》，从队伍建设、学习培训、遵守纪律、环境卫生、勤政廉政、调查研究、信息报道等几个共性部分进行考核外，还结合办公室、案源、检查、审理及执行各部门的各自工作特点入手进行分级考核、日常考核、不定期考核及年终考核。确定了40项考核项目，细化了考核目标，明确了考核计分标准，规定了考核方法及考核单位，对规范和促进全年各项工作的开展起到了积极的作用。

>三、做好本职工作，严把案件审理。

今年全年，共对330余户税务案件进行了审理，组织召开了15次审理会，通过日常审理工作，退回各检查科要求补充证据、材料或调查的案件88户次，占整个案卷的28%;直接归档的案卷93户，占全部案件的.在审理过程中，我们提交了近300余份《审理工作底稿》，审理之后形成了300余份《审理报告》，下发了《税务处理决定书》、《税务行政处罚事项告知书》及《税务行政处罚决定书》共计近700份。

把好案件的质量关是审理工作的核心，在审理每个案子时我们都要求要做到细致认真，高标准，严要求地做好本职工作，严格审查每个案子的证据是否充分，程序是否到位，所依据的法律法规是否确切，定性是否准确。在审理过程，我们力求案卷无差率达100%，发现问题及时退回补正，有的案卷甚至多次退回。例如，在审理江西省石油供销公司这个无税案时，就发现缺少《税务报告》以及未下达《税务通知书》等问题。

对证据的审查有两个比较典型的案例：一是对南昌联众科贸有限责任公司证据的审查，检查过程中我们发现有遗漏之处，于是辅导员深入检查，为国家挽回损失近2万元;二是对南昌市青云谱厦杏三阳摩托车配件部偷税案的审理，发现该个体工商户提供虚假会计资料，企图欺骗我x人员，致使x人员作出错误的判断。我审理人员在对该户的审理时，对每个可疑之处决不轻易放过，终于使企业弄虚作假的行为真相大白。

本着实事求是的原则，我们组织对南昌铁路局机械厂进行了复查，通过复查，我们认为该厂从“应付工资”中列支向职工发油29600元不应调增应纳税所得额，调减了员认定的应补交企业所得税9768元，准确地执行了税法，维护了纳税人的合法权益。

通过对今年案件的审理及查摆会，我们感到普遍存在以下几个方面的问题：1、报告制作不甚规范，具体表现在文句不畅，措词不准，未全面反映情况，不按《工作规程》中的项目制作报告;2、征求意见稿下发后，企业反馈了意见，大部分员在形成报告时无调整说明;3、案卷必备资料短缺情况较多，送达回证无两人以上签名或是代签名;4、案卷资料不够严谨，有少部分工作底稿及取证资料未盖企业公章，甚至于还出现了实施日期先于通知书日期的情况;5、与检查内容相关的期间未进一步落实;6、绝大多数未调取征管分局的征管资料，和征管脱节，从而不能充分发挥以查促管的作用。7、存在以工作底稿代替证据使用的现象。

一年来，经过全体同志的不懈努力，案卷的质量比起上半年有了显著的提高，重证据、讲事实、依法办事的意识在干部中已逐渐扎根，但是还应进一步加强。实事求是地说，我们查办案件的质量还不是很理想，法律知识的欠缺，如真实、合法、有效证据的采集就目前情况而言，就是个薄弱环节。如果发生税务行政诉讼，胜诉的几率并不很高。要把每一个案子都办成“铁案”，仍需全体人员全面提高素质，尤其补充有关法律知识将是今后要长抓不懈的重要工作。

>四、坚持依法治税，推行阳光.

我局拟自20xx年开始在坚持依法治税的同时实施“阳光”工程。为了配合“阳光”这个新生事物的正式实施，10月18日为全市保险公司及其下属分理处负责人和财会人员举办了保险业及税收相关法律、法规知识培训，这是我局自“一级”成立以来首次派员外出讲课，也是尝试“阳光”的第一步。首开先河的反响很好，企业人员表示欢迎，认为这是在税企之间架起了一座沟通的桥梁，在维护国家利益的同时，又能很好地保障纳税人的合法权益，是以具体行动实践“三个代表”的真实体现。

>五、做好重大案件的移送及听证、复议工作。

全年共向市局重大案件审理委员会移送重大案件28起，协助市局法规科对这些涉税金额在50万元以上的重大案件进行审理。受理了江西椰岛营销有限公司等6户企业的听证申请，做好了听证的前期准备工作，由于企业要求撤回听证请求，故未举行听证会。对申请复议的江西飞宇制药有限公司组织了调查举证，并及时回复了市局法规科。

>六、规范管理，加强业务指导。

为了理顺x局与各县区局、直属单位的职责，规范管理，加强协调，提高工作效率和税收执法水平，我们草拟了《南昌市国税局x局与各县区局、直属单位工作衔接的暂行办法(试行)》，通过市局反复酝酿和讨论，以正式文件下发，从而更进一步加强了与各县区局的协调与配合。

为了规范报告的制作，提高案件查处的质量，我们翻阅了大量的文件和资料，编撰了《工作指南(之一)》，在4月份分发给6个x科，供员在办案时借鉴。《指南》从报告必须反映的十个方面详细地进行了解说，并将处罚的法律依据逐条进行了罗列，同时重申了税务违法案件立案查处标准、案卷需附的资料及排列顺序，为提高案件查处的质量起到了积极的作用。

**税务个人工作总结最新8**

在财务部这个富有活力的团队里，我迅速成长，在过去的一年里我基本熟悉了自己工作的流程，领悟了一些工作的技巧和原则。当然工作时间不长，我深知自己工作经验的不够以及不少需要改正的地方，在接下来的时间里我将用高度的工作热情和良好的工作态度让我迎接更多新的挑战。

>一、 20xx年工作回顾

1.基本熟悉了税务工作每月的时间内容。如：每月初进行零申报、E税通申报、抄税等；每月中进行清卡买票、一般纳税人调拨开票；月末对本月扫描的发票进行核对等。

2.基本了解自己工作的流程，如：去国地税办理相关业务需要准备的资料，各种红字通知申请单的开具等等。

3.在刘姐的指导下，掌握了使用sap进行相关科目的记账方法以及相关的凭证制作。

4.完成了佛山以及南海几家门店的蔬菜免税申请。

5.参与广州门店进行法人负责人变更，了解企业进行相关内容变更时，需要注意的地方。

6.在刘姐的帮助下，初步了解\_统计报表需要填写的内容。

7.完成了金盛广场、淘金家园国地税新开企业报道等相关工作，了解了新开门店国地税报道的整个流程以及需要注意的方。

8.参与了解了20xx年企业所得税各季度的申报工作。

9.对于广州店面以及外区门店发票的管理以及相关事宜有了更加深入的理解。

10.完成了几次对审计的协助工作，理解了审计需要提供的资料以及相关填写的方法。

11.完成了20xx年每月外区门店的申报，对申报过程中出现的问题，初步掌握了解决的方法。

12.参与了全国企业20xx年第三季度经济普查，掌握了门店进行经济普查表格的填写。

>二、工作中存在的问题及改进方法

1、对SAP系统应用不够熟练，但基本懂得查找凭证、报表及做凭证打印等。以后利用业余时间多学习。

2、对SAP里面数据敏感度不够，凭证业务处理理解不深。应在业余时间向总账组学习相关内容。

3、每月收回需要抵扣的增值税专用发票存在以下问题，如：对方发票没盖章、发票没有相应清单、发票清单的格式不符合海珠国税局的要求等。针对以上问题，与小沈进行相应沟通并进行解决。

>三、下一阶段工作计划

1、 20xx年广州64家门店上机打发票，对门店相关人员进行机打发票内容的培训，以及准备日后门店机打发票出现问题的处理资料。

2、第三次全国经济普查资料的准备。

3、 20xx年外区门店国地税报表整理与报送。

4、 20xx年年底4家门店国地税注销的跟进。

5、龙山税友抄报税系统20xx年年费缴纳的跟进。

6、 20xx年12月份报废车辆增值税免税事项的跟进。

7、广州剩余门店相关内容变更的跟进。

8、其它工作日常工作。

**税务个人工作总结最新9**

20xx年，金厂税务所在区局党组的的正确领导和兄弟科室的大力支持下，经过全所同志的共同努力，较好的完成了各方面工作任务，具体情况如下：

>一、税收计划方面

20xx年，区局给金厂税务所下达的计划为477万元，比上年增长15%，个体税收实行专业化管理按15%比例增加税收，应该说比例不低给我们基层所的压力还是不小的。为此，我们金厂税务所从年初开始，积极做好税源调查与分析预计工作，对所管辖业户的经营情况与税源结构进行了详细的调查与了解，尽最大可能挖掘税源潜力。截止10月末，累计入库税收308万元，完成年计划的，预计全年能入库364万元，完成年计划的。减收的主要原因有以下几方面，一是年初辖区第一纳税大户鲜满楼废业，每月减少税收万元，上岛咖啡转为企业，每月减少税收万元；二者全年合计减收70余万元；二是千元以上大户远征饺子王、英利洗浴、李连贵大饼、莲花阁茶庄今年相继废业，全年这几家共计减收30余万元；三是香满楼和盛世维也纳下调税额，影响税收10万元，四是今年10月份个人所得税调减税额，影响税收15万元，全年预计减收125万元.增收方面，今年辖区内无中大型业户开业，废业的几个千元以上户，在原址上还没有进行新的经营活动，只能在原有业户的基础上挖掘税源。如果扣除减收因素，金厂税务所能完成局里下达的税收计划。

>二、征收管理方面

1、漏征漏管户清理工作

自去年区局进行专业化税收管理以来，漏征漏管户清理工作始终是我们基层税务所工作的重中之重。为此，金厂税务所把工作重点放到了漏征、漏管户的清理上来，我们克服了所里老同志多、人员交流频繁的实际困难，积极做好漏征漏管户的清理工作。一是根据区局录像资料的实际情况，对办证户和未办证户进行分类登记，并据以进行漏征漏管户的清理检查工作；二是对不办证的业户进行积极的税法宣传，取得纳税人的理解与重视，三是对一些小户及弱事群体我们通过上门服务，主动为其办理税务登记。

2、申报率有了较大提高

针对以往申报率始终不能得到较大提高的实际情况，金厂税务所上今年加大了申报率提高这方面的工作。一是在每个月申报期前10-15日期间对未来申报的业户进行重点关注，并时刻用电话催报业户进行纳税申报；二是在申报期最后2天经电话催报仍未申报者，组织专管员下到业户进行面对面催报，对找不到业户及老板时，我们采取的无奈措施是先由专管员垫付资金，事后再进行追要。经过我们的努力，月申报率平均能达到99%以上。

3、微机核税与典调工作

按照区局工作安排，金厂税务所从三月份开始对自管户按行业、规模重新进行了数据采集与典调工作，经过全所同志的共同努力，取得了较好的效果，对所管辖区域经营业户的经营现状与税源情况有了更深刻的了解，通过这次数据采集与典调，预计每月能增加税源2万元。这次微机核税，不仅保证了税款的有效征收，又起到了公平税负的作用。

>三、纳税服务方面

纳税服务是今年省、市局提出的工作中的重中之重，我们全所同志能够清醒认识到此项工作的重要性，深刻领会纳税服务的实质，除按照区局要求进行学习和做好笔记外，能够自觉的在与纳税人交流时使用文明礼貌用语，并诚恳的接受纳税人的批评与建议，对纳税人提出的一些政策咨询，涉税业务辅导及微机核税方面给予及时解答与服务，受到了纳税人较好的评价。

>四、上半年工作中存在的突出问题和积需解决的问题

1、上半年总体看，工作中存在不实之处，一些工作抓的不够深入细致，个别工作疏于管理。主要原因是我个人工作能力与理论水平不高，缺乏大局观念，能力与水平还有待于进一步提高。

2、实行专业化管理以来，个体税收工作中的重中之重，漏征漏管户的清理工作做的还是不够到位，不够细致，办法不多，依法治税的刚性不强。

3、为纳税人提供优质服务和纳税辅导方面做的还不够，有待于进一步提高。主要原因是全所同志还没有完全树立起全心全意为纳税人服务的思想。

4、后两个月我个人认为急需解决的问题是与纳税人的征纳关系问题，想方设法，千方百计做好纳税服务工作，让纳税人真真切切感受到我们服务水平的提高和观念的转变。建立起和谐的征纳关系。

>五、20xx年工作打算

1、以组织税收收入为中心，不遗余力的完成好领导下达的税收计划。

2、加大征管力度，建立健全征收管理制度，堵塞征管漏洞，争取在清理漏征漏管户方面有一个较大的突破。

3、继续加强绩效考核工作，把绩效考核工作真正落到实处。

4、带领全所同志加强学习，树立好为纳税人服好务思想，使全所同志在廉洁自律与为纳税人服好务方面都有一个较大的提高，给纳税人创建一个和谐、高效的纳税环境。

**税务个人工作总结最新10**

承蒙组织的关怀与厚爱，我作为一名税务人员参加了今年在泰安举办的为期2个月的会计与税收培训。我非常珍惜这次培训机会，做到严于律己，谦虚谨慎，努力学习，掌握知识。这次培训时间不长，只有短短的2个月，但对我开拓视野、提升思维、优化理念、充实经历、提高能力帮助很大，为以后做好地税工作打下良好基础，深感受益不浅。下面对这次会计与税收培训情况简要总结如下：

一、努力学习，提高自己的综合素质

我在2个月的培训日子里，充分利用时间，认真努力学习，做到上课专心听讲、做好笔记、勤于思考、注重理解、灵活运用、善于总结，突出学习重点，领会精神实质，把握会计与税收的相互关系及知识的内在联系，使这次培训学有所获，学有所思，提高了自己的综合素质，达到“四个提高”：一是提高思想认识，二是提高会计与税收理论知识，三是提高分析问题能力，四是提高税务工作技巧，为自己以后更好地从事地税工作打下扎实的理论知识与工作技能基础。

二、刻苦勤奋，提高会计与税收业务水平

在这次会计与税收培训中，我较全面地学习了会计与税收方面的理论知识，从会计的基本原理到会计的实际应用，再到会计税法的相互结合，明确会计与税收知识对地税工作的重要作用，认识了地税工作对地方经济社会发展起到至关重要的作用。

1、提高对地税工作重要意义的认识

通过这次会计与税收培训，我对地税工作的重要意义，有了进一步的认识，充分认识到地税工作是党和政府工作的重要组成部分，肩负着为国聚财、调控经济和调节分配等重要职能作用。搞好地税工作，对于促进地方经济社会发展，建设和谐社会，具有积极重要的意义。作为地税部门和地税人员，必须按照党和政府的税务工作要求，加强自身建设，刻苦勤奋工作，努力完成各项税收工作任务，为促进地方经济社会发展做出贡献。

2、提高会计业务水平

我在这次会计与税收培训中，认真听讲，专心思考，掌握了一定的会计知识，提高了自己的会计业务水平，为自己以后从事地税工作打下良好、扎实的基础。在提高的会计知识中，掌握了会计凭证的制作、会计账簿的记载和会计报表的编制，特别对新《企业会计准则》有新的理解和掌握。这些会计知识的学习与掌握，提高了自己的会计业务水平，方便今后各项税收工作的开展。

3、提高税收业务水平

在这次会计与税收培训中，我认真学习《\_所得税法》、《征管法》、《税收执法范本》等税收法律法规，使自己的税收业务知识比以前有明显的提高。这其中，我熟练掌握增值税的进项税额抵扣、销项税额计算，以及一般纳税人资格的认定;熟练掌握营业税属人兼属地原则的规定;掌握消费税的变化，特别是对成品油、卷烟和白酒的特别规定;熟练掌握印花税的规定和变化，特别是对征收范围、计税基础的规定;掌握契税的规定和变化，特别是对企业重组优惠的具体适用;掌握车船税和车辆购置税的特别规定和优惠条件;掌握房产税和土地使用税的征税范围和计税基础，了解政策动向;掌握土地增值税清算的具体要求。通过培训，税收业务水平的提高，为自己今后做好税收工作，夯实了知识理论基础。

三、会计与税收培训的体会

1、加强学习，提高业务工作能力

要做好地税工作，我要加强学习，积极学习科学发展观等党的理论，积极学习税收工作精神，积极学习税收法律法规，切实提高自己的政治思想觉悟和业务工作技能，牢固掌握税收、财经、法律、司法、计算机等多方面知识，除了能够按部就班、规范操作外，还需要具有分析、预测、应急处理的能力，提升自己的执法水平。在工作中要增强工作信心，鼓足工作干劲，发扬艰苦奋斗精神，围绕税收工作目标，认真勤奋工作，顽强努力拼搏，力争取得优异成绩，为完成税收工作任务作出贡献。

2、真诚奉献，为纳税人提供优质服务

我要树立全心全意为纳税人服务的意识，积极参加各类服务活动，落实各项便民措施，提高优质服务水平，努力构建和谐地税，促进地税事业发展。在为纳税人提供优质服务中，要大力推行四种现代服务理念，即“应需”服务理念，以纳税人的需求为出发点，提供各项涉税服务;“人本”服务理念，使纳税人轻松、方便办完纳税事项;“无限”服务理念，限度地满足纳税人的需求;“效率”服务理念，保证纳税人高效、快捷完成涉税事项。通过四种现代服务理念，树立地税优质服务品牌，与纳税人一起共建和谐地税。

3、勤政廉政，确保自己清廉人生

作为一名税务人员，我肩负重要工作职责，一定要做到勤政，要刻苦勤勉工作，讲究工作效率与工作质量，按时完成工作任务，推进地税工作高效发展。一定要做到廉政，要自觉遵守党纪国法，遵守各项规章制度，加强党风廉政和职业道德教育，增强公仆意识。严格执行《廉政准则》等相关制度，视责任重于泰山，视形象重于生命，把党风廉政建设落实到了实处，杜绝办人情税、关系税等各类违纪违法案件，用实际行动争当遵纪守法的先锋模范。

2个月的培训时间转眼过去结束了，但是学习永无止境，我还要继续学习，要践行自己终身学习的承诺。这次培训所收获的知识与理念，将使我终身受益，我在增长知识的同时，也增强了为地税事业做出更大贡献的信心和决心。在今后的工作中，我将以此为动力，全身心投入到自己的工作中去，以不辜负组织对我的培养。

**税务个人工作总结最新11**

时光荏苒，20xx年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年里，在领导和同事的关心帮助下，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。现将20xx年的工作，作如下汇报：

>一、 20xx主要工作

1、为企业办理一般纳税人资格的申请，截止到20xx年12月29日共收到企业申请一般纳税人资格的资料179份，其中170户企业已取得一般纳税人资格；6户企业资料已提供但因其自身原因现暂时不进行审批；3户企业已提交税务所受理，一般纳税人资格还未核定。

2、为一般纳税人企业核定税种，申请发票共170户。

3、电话通知辅导期一般纳税人企业查验场地共214户。

4、陪同企业到税务所进行约谈，为企业办理好户管注册及办税员卡。

6、企业一般纳税人资格审批通过以后及时更新园区的oa平台，让招商员能及时了解自己企业的发票申请情况。

7、通过园区的网络平台，把相关的资料和审批的现要求放置到到网站上，让客户也能最快的了解到最新的信息。

>二、 20xx的工作思路

1、在工作中，要按照园区“以客为尊，用心服务”的工作思路，对顾客提出的咨询，做到详细的解答；对顾客反映的问题，自己能解决的就积极、稳妥的给予解决，对自己不能解决的问题，积极向上级如实反映，争取尽快给顾客做以回复；对顾客提出的问题和解决与否，做到登记详细，天天查阅，发现问题及时解决，有效杜绝了错忘漏的发生。

2、安排好主次在做好岗位工作的同时，认真做好b岗的工作和部门领导布置的临时性工作。

3、辅导期企业场地查验以后，及时做好后续的跟踪服务工作

4、争取完成20xx的招商指标。

>三、工作中存在的主要问题

回顾一年的工作，自己感到仍有不少不足之处，一是业务素质提高不快，对新的业务知识学的还不够、不透；二是本职工作上，创新意识不强；三是只是满足自身任务的完成，工作开拓不够大胆等。

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战，在新的一年里，在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作。我相信，在领导和同事们的关心帮助下，我在今后的日子里一定会做得更好、更出色。努力提高思想觉悟和业务工作水平，为经济小区的发展，贡献自己应该贡献的一份力量。

**税务个人工作总结最新12**

在x和区局党组的正确领导下，我所紧紧围绕区局工作要点，以组织收入为中心。以落实精细化管理为重点，努力完成区局交给的各项工作。

>一、全年工作情况

1、精心组织企业所得税汇算清缴工作。一是汇算前聘请区局骨干为全体干部进行有关知识的辅导培训，并将汇算涉及的法规和相关知识印制成册人手一本。二是全所分成2个组深入企业逐户进行咨询辅导。三是建立了三本账，即《纳税人亏损和弥补亏损台账》、《财产损失、坏账损失台账》、《减免税登记台账》。四是企业所得税规范化管理收到实效。按要求建立了“十卷、六账、两会、两卡”及请示答复登记薄等，对各类资料、台账的装订、封面字体的大小都做了详细规定，并制作了企业所得税规范化管理资料模板，使企业所得税在纳税管理、税源管理、税基管理、征收管理等方面做到了规范化、经常化。今年我所企业所得税共组织1074489。77元入库。

2、严格有奖发票的管理，餐饮业收入稳中有升。一是加强了以票控税的工作力度，严格发票的审批、管理。二是加强了对纳税户使用发票的检查和指导，发现问题及时提醒纠正。三是对违规使用发票或对举报纳税户给顾客打白条、用旧票、借用发票等行为按规定查处，提高了纳税人自觉用票的积极性，促进了餐饮税收成倍增长。

3、残疾人保障金征收工作扎实有效。共完成元。一是加强了对残保金的宣传力度，印发宣传材料600多份，发送到户，在办税服务厅设立了咨询服务窗口，在《办税服务指南》上及时刊登有关规定，随时为纳税人提供宣传服务。

4、工商税务数据比对工作取得初步成果。根据区局要求，我们积极与工商分局进行了多次沟通联系，取得了工商分局登记数据，采取多种措施与税务登记信息进行了详实的比对，并按要求的时间完成对比，为今后抓好税收征管提供了基本依据。

5、下岗职工再就业优惠政策进一步得到落实。一方面简化审批手续，做到随报、随审、随批。另一方面，对上报的减免税材料严格审核，严格把关，对不符合减免税规定的坚决不予审批，今年共审批减免税个体工商户6户，减免税款万元。

6、“税银联网”扩面工作圆满完成。本次扩面共增加税银联网户146户，达到了区局70%的要求。

7、个人所得税软件的推广工作超额完成任务。我们共组织3次培训，多次下户辅导，保证了安装申报工作德顺利开展，我所在申报期内，共有56户申报，超区局核配40户任务的40%。

8、落实党风廉正建设规定，加强了行政效能建设，行风建设进一步加强，被市委市政府命名为文明单位。

9、税务登记工作圆满完成。共录入登记表户578户在换证工作中我们一是强化组织领导，二是广泛宣传。三是强化培训，四是量化考核。从而有条不紊，圆满顺利地完成了任务。

10、行业管理进行了有益的探讨。为规范对装饰装修业的管理，我所开设了自己的因特网站，与建设局联系开辟了招标信息拦，纳税通知、纳税辅导、装饰装修业户资料申报及工程进度表。由于这项工作尚不成熟，故一直没有推广，待明年5、6月份运行成功后我们申请现场会的召开。

>二、存在问题

1、部分同志工作积极性不高。催一催动一动，安排一点干一点。

2、学习空气不浓、自觉学习的少，被动学习的多。

3、减收因素多，完成任务紧张。华夏地产开发八大街减收缴纳营业税税450万。去年交警支队车辆使用税入步行街203万元，造成了今年的虚收。明年如果不调减任务步行街的任务压力会很大。

>三、工作中的几点经验和体会

（一）调动广大干部的积极性，是干一流工作、创一流业绩的法宝。

（二）建立健全并严格落实规章制度，是落实以人为本、制度治局的关键。

（三）培养一只朝气蓬勃的骨干队伍，是工作上台阶的坚强柱石。

>四、明年打算：

1、按照局党组工作部署谋划07年工作。

2、提高全所人员的综合能力。开展轰轰烈烈的学习活动。严格落实每日一题、每周一课、每月一考制度，建立学习型税务所

3、调动一切积极因素，发挥全体人员的积极性和创造性。用思想政治工作这把金钥匙打开心灵的大门。今后我们将加大思想政治工作的力度，开展“三心”活动，体贴下属、关心下属、为下属办实事，尽力解决同志们在工作、生活中存在的问题，使全所上下形成气顺、心齐、劲足的良好氛围。

4、打造品牌，构筑亮点，明年我们准备在行业管理上谋求经验，重点在建筑装饰装修业管理上创出个亮点来。

**税务个人工作总结最新13**

财务工作一年，也写过对自己的总结，按说，定期对自己进行一番盘点，也是对自己的一种鞭策吧。

作为\_\_煤矿财务部应算是关键部门之一，对内不仅要求迅速熟悉集团财务制度，熟悉财务软件的操作，而且还应适应不断的财务更新的要求，审计及局机关的各项检查、掌握税收政策的合理正确应用。在领导及同事们的帮助指导下，并通过自身的努力，由一名初涉会计行业，没有任何经验的新人，成为一名煤炭行业财务会计。感觉自身综合工作能力相比以前又迈进了一步。

回顾即将过去的一年，为了总结经验，提高自我，克服不足，以及适应局机关的要求，现将一年的工作做如下简要回顾和总结：

一、 会计基础工作学习及理解

(1)认真学习执行《会计法》，进一步加强财务基础工作的学习，规范和学习记账凭证的编制，特别是对财务软件的学习和利用，掌握了帐套的设置和基础数据的转化，以及系统管理员的基本操作，固定资产模块的设置及基础的录入。全面掌握了该财务软件的基本操作。

(2)学习了局里及矿上的财务发展和核算的内部制度，重点了解我局的`内部银行的设置，和局往来账户的管理，对局和我矿的承包财务结算有了很好的认识和理解，为自己在以后的发展有了很好的基矗

(3)学习了编制矿上需要的各种类型的财务报表及申报各项税金。由于我单位是以采矿为主，材料品种多，成本项目多，并且涉及到很多，所以需要编制很多的财务报表，这点也是我们财务工作的难点。重点是报表的准确性和及时性，随时为上级单位提供准确的财务资料。

二、费用成本、在建工程方面的学习。

(1)学习了的材料核算的管理，明确了成本费用的分类。

项目管理，分部门项目管理，真实反映当期的成本，为绩效管理提供参考依据。我矿也算是一个比较大的煤矿，每月的材料不但数量多，而且品种多，这也给财务成本和材料的管理带来了很大的不便，虽然我们试用过存货材料的软件管理，但是就因为材料品种多，出入平凡，所以存货管理软件不适合我们的矿的材料的管理。因此我矿就用人工分工的管理方法，取得了很好的效果。但材料管理好了，到结转成本的时候又遇到了很大的问题，我们成本项目共十三类，还要按各个部门分类，而且又要符合我们矿上的内部考核，这样我们的工作量很大。通过认真的学习和探讨，我们把部门核算和内部考试实质性的结合在一起，再结合我们的财务总账，很明显的减少了我们的工作量，使得工作更简化和明了。通过这件事我明白了，干财务工作只有你自己经历过，你才能明白它说明了什么问题，更能好好的改进和完善财务核算办法。

(2)学习了成本核算管理，全面地掌握了材料成本差异管理。

从材料采购到材料入库再到材料分配的管理都得到了很好的学习。但是材料会计学习中最重要的要说材料成本差异，这是干好这项工作的关键。我们单位是采用计划成本核算，也就是每月的入库就是按照我矿预订好的材料单价入库，但我们实际的单价还是和我的计划有一定的差异，这就是材料成本差异，但在实际做中会遇到很多的问题，比如说正负差异的处理，差异率的计算等。从这点我学习到理论和实际结合得运用，使我更好地掌握了差异的核算。

**税务个人工作总结最新14**

各位领导、全体同事，x年工作改进业绩让我们坚定了发展的信心，我们也清醒的知道，成绩是在集团领导正确领导下，全体员工努力拼搏的成果。与x年相比，我们在业务类型、赢利能力、企业规范建设、基础管理、人才引进等方面取得了一定的成效，但我们仍然存在很多的问题和不足：x物业管理品牌品质与集团地产的精品要求有差距;在行业中的领先地位、优势不是很明显;基础工作仍然不够规范、扎实;管理执行力与目标要求的差距较大;跨地区的业务管理能力较弱，人才队伍建设不能满足发展的要求，等等，这些都是公司发展面临亟待解决的问题，也是公司今年的重点改进工作。

我们在过去取得了一些成绩，但离我们的目标还有很大差距。x年，我们还有很多事情要做，我们的工作还需要不断地改进：公司住宅小区的物业管理，除了继续做好封闭式管理，今年还将全面推行定岗定编，小区开支预算分类分级管理，改进配套的物资配送和财务报销程序;顾问管理要大力推进在线式顾问工作平台建设，完善、改进顾问项目的作业流程，建立科学的运作体系，通过任职资格认证、在岗培训，通过顾问工作指引、项目任务书、顾问报告专家组，提高顾问项目品质受控性;市场拓展要强化甲方意识，建立起市场拓展模板和潜在客户档案;加强人员素质提升，大力加强员工专业能力培训，培养本地人才，引进专业人才，尤其是拥有丰富物业管理经验的骨干成员，强化终端管理能力;推动计划考核体系调整完善，使工作计划与岗位职责结合起来;品质管理要抓好文字规范和行为规范，通过流程规范去实现品质与成本目标;加强分公司基础管理，强化职能部门对分公司工作的指导与支持;等等。

根据公司所处发展阶段特点和建设改进型企业的要求，我们将x年确定为“纪律年”，并提出了“以纪律提高效率”的口号，要求各个部门、各个员工必须不折不扣地执行公司制度、计划与决策，严明纪律，提高公司整体工作效率和协作效率。今天我们将在此与各部门签订x年工作目标责任书，也是出于加快工作节奏，提高工作效率的考虑。在座的各位都是x物业的管理人员，是推动公司发展的原始动力，希望大家要有危机感、紧迫感，适应公司发展、改进的需要。

各位同事，新的目标、新的任务、新的挑战，面对机遇和挑战，我们有理由相信在集团公司的支持、关爱、帮助下，通过全体员工的精诚努力，协同奋进，开拓进取，x物业管理未来发展前程似锦，在跟随集团公司发展的同时x物业管理公司以及公司全体员工将得到更大的发展，实现公司和员工价值的最大化，实现公司经济和员工事业的可持续性发展。

**税务个人工作总结最新15**

我是xx店厨师长，紧张而忙碌的20xx已经结束了，回顾这一年的 工作有许多收获和体会。为了今年的工作更上一层楼，总结一下去年工作中的 得失很有必要，下面对我 的 工作进行一下总结：

一 .工作的 整体回顾

作为企业赢利是她的第一目标《需要解释的 是目标不是目的》 ，只有实现了赢利才可能实现一年里四次加薪，才能履行企业对员工对社会的 承诺和责任，赢利也是企业生存的 唯一法则。做为一个服务性部门为顾客提供——安全，清洁，可口的 食品 是我们的首要工作，但同时我 们还担负着为企业创收，节支的责任 ，一年来经过分店全体员工和领导的 共同努力，我店实现了 双达标。在努力创收的 同时我们也不忘节约和安全教育，部门全年都把安全和节约工作贯穿始终，在保证工作质量，不影响对客服务和员工工作·休息的情况下，尽最大的努力降低成本，安排安全培训，我们深知只有安全才能生产，节约下来的每分钱都是企业的 利润同时也是我们自己的。

二. 20xx年我完成了以下工作

1，顺利接手华天厨师长的工作。20xx年4月正式接手华天厨部的工作，因为我自己个性较强，渴望军事化的管理凡事都希望别人能服从自己，还有洁癖，所以自己还是有点担心，不过我相信自己最终在领导的帮助下，自己努力的付出融入和同事的配合下顺利的完成了交接工作，前三月人员，营收，毛利都保持平稳。

2，对编制内员工的轮岗培训。现厨部除一人外，其余人最少能熟练操作生产区的两个工作岗位《不包括水吧》。

3，对新入职员工的培训。自去年4月起到9月底，以接待培训各店新入职新员工25 人， 在领导的 帮助下按照《新员工培训程序》逐一逐条并尽可能安排熟手员工一对一进行培训，同时也注意给新员工一个好的第一映像，并寻求时机给其\_灌输做人和与人相处的自我调控和隐忍法则。着重强化安全培训，迄今为止还没出现我处培训的新员工发生安全事故上报公司的。

4，分店所有能自行处理的 工程维修除煤气外，均自行处理，保证分店正常的供需和不因为自己的工作而给别人添麻烦。

三 .由于各种原因是，使我的 工作中存在着一些问题

1，容易将个人情绪带到工作中，心情好时运作顺畅，卫士满意，充满激情，不高兴时有所怠慢，以后在工作中尽可能克服这些状况。

2，员工的卫生意识还需要提高 ，洗消和厨杂炉头的源头卫生正在进行中。

3，自控力差。还记得洪少跟我说过一句话：要做好管理就要管好自己。公司的培训课程，拓展训练里所表现的所希望我们明白的，可以说我都知道，都明白，也都理解，只是太多的时候我放纵了自己，没有约束自己，在以后的工作和生活中管好自己。

四 .关于20xx我的计划

1，认真做好每一天每一项的工作;

2，细化安全，出品，卫生措施，提高顾客满意度;

3，加强教育培训，强化员工素质，尽可能的实现--新员工一对一培训;

4，约束自我，规范管理，不断调整员工岗位轮训;

5，本月底针对节约煤气和，毛利控制的详细计划上交分店经理共同商讨执行;

6，多学习其他东西，充实自己。

实践证明，随着市场竞争的不断加剧，我们不能只停留在过去的十年和亚运成绩，首先要革新观念，随着员工年龄层次的变化而改变策略和改变自己适应社会，期望在明年的此时大家都踏上一个新的台阶更上一层楼，最后衷心希望能跟大家一起\_二十年，谢谢!

**税务个人工作总结最新16**

根据市局号文件精神，我们税务分局办税服务厅以“服务人民，奉献社会”为宗旨，以广大纳税人满意不满意为基本标准，用心争创最佳“青年礼貌号”办税服务厅，促进全体工作人员的精神礼貌建设上一个新台阶。经过近一年的努力，目前我分局共有正常纳税户余户，其中个私企业已占近，到达近户，一年征收税费元。由于个私经济的迅猛发展，办税服务厅每个月要开票近张左右，平均每人开票近张，多的有近张。现将我分局建立最佳办税服务厅的状况汇报如下：

一、加强学习，不断提高队伍的整体素质

根据学习制度制订计划，坚持每月不少于一次的政治业务学习，使全体人员牢固树立正确的职业道德理想，培养职业情感，加强职业修养，做到爱岗敬业，以主人翁的姿态参与建立活动。同时，用心做好外部宣传工作，充分利用宣传窗，把我们的建立目标及规划公之于众，以加强舆论引导和社会监督。并用心鼓励全体人员透过各种途径开展自学，全年目前共有人次在报考学习专业技术职称和大专以上学历，以此来提高队伍的文化素质。同时，以分局出面，组织各组室参加业务培训、技能比赛，以比赛促训练，以训练出成绩，不断提高队伍的业务技能水平。

二、充分发挥党、团员的骨干作用，构成齐抓共管，合力建立

我们办税服务厅共有党员三名，凡要求其他同志做到的，我们要求党员首先做到做好，透过形势教育，廉洁教育等形式，激励党员干部，牢固树立规范意识，在工作中注重党性原则，强化组织观念，充分发挥他们“领头雁”的作用。同时，还根据我们办税服务厅人员年青化比例高，团员比例大的特点，充分发挥团组织的作用，以党员抓团员，以团员带青年，构成齐抓共管的良好局面。同时，根据年青人活跃的特点，开展形式多样，资料丰富的各种活动。全年组织团员开展税法宣传、贫困结对、乒乓球比赛等活动，密切配合建立活动。

三、转变工作作风，完善落实各种服务制度，大力倡导忧质服务

为了进一步向纳税人带给便捷的优质服务，树立地税系统的良好形象，我们不断增强优质服务意识，改善服务态度，提高服务水平。根据分局实际状况和具体要求，我们制订了首问职责制、二次办结制、服务承诺制、大厅值班长制度等各种服务制度，进行统一上墙公布，并将职责落实到人，对违规违诺的职责人追究职责，切实转变我们的工作作风，树立公仆意识，群众观点。多为纳税人办实事、办好事，规范窗口内部管理，简化办税手续，方便纳税人，努力提高我们的办事效率，克服群众办事“繁、慢、难”的现象。大力提倡礼貌用语，努力提高办事准确率，热心为纳税人办事，倡导“四个一”服务(即一杯热茶解渴、一把椅子请坐、一个热忱问候、一个满意答复)，坚决杜绝脸难看、门难进、事难办的现象，不断提高我们为民服务的意识和水平。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！