# 领导干部试用期转正工作总结【3篇】

来源：网络 作者：梦醉花间 更新时间：2024-01-02

*工作总结（Job Summary/Work Summary），以年终总结、半年总结和季度总结最为常见和多用。就其内容而言，工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩的不足，从而得出引以为戒的经...*

工作总结（Job Summary/Work Summary），以年终总结、半年总结和季度总结最为常见和多用。就其内容而言，工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩的不足，从而得出引以为戒的经。下面是小编为大家整理的领导干部试用期转正工作总结【3篇】，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。[\_TAG\_h2]领导干部试用期转正工作总结篇1

　　按照上级党委安排，我于xx年2月开始担任一职。一年来，我热爱本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在上级党委领导的关心培养和同事们的帮助支持下，在领导工作岗位上做到勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终能团结同志，勤奋工作，认真完成组织交给的各项工作任务。现将一年来的思想工作情况向各位领导及同志们进行汇报如下：

　　>一、重视理论学习，努力提高政治素质和党性修养

　　一年来，按照上级党委“科学发展观教育培训”计划，我通过集中学习和自学相结合的方式，学习了社会主义理论体系、党的报告、新党章修正案、市第十二次党代会报告等内容，并认真撰写学习体会和心得，牢固树立了正确的权力观、利益观和业绩观。根据党员联系群众工作要求，我积极与群众沟通、谈心，宣传党的路线、方针、政策和上级会议精神，在做好思想疏导工作的同时，发现不良思想动态或倾向问题及时解决，为单位的和谐稳定做出应有的努力。

>　　二、积极转变角色，努力在本职岗位上展示自己

　　从副院长到，虽然工作环境和岗位发生了变化，但为领导分忧、为群众服务的理念不变，作为一名基层管理人员，就要用自己的实际行动回报组织、领导及同志们的信任和关心。首先，我做到正确定位，作为单位主要领导，积极融入新的工作,主动加强与行政领导、同事的交流沟通，在工作中做到多看、多听、多学、多写，认真翻阅各种相关资料，主动向同事请教，尽快熟悉工作内容和范围。其次，主动承担工作任务，积极开展好支部工作，在工作过程中转变工作思路，摸索新的工作方法，注重心态的调整和适应角色的转变，努力在工作岗位上展示自己，在工作实践中锻炼自己。

　>　三、>踏实肯干，全方位做好党支部各项工作

　　(1)加强理论学习，进一步提高干部职工的政治素质。

　　1、抓全体党员教育培训，促政治素质提高。全年开展各类党员教育培训12次。结合不同时期社会、政治热点，先模人物事迹等组织党员学习，如党的报告、新党章修正案、市第十二次党代会报告、王争艳先进事迹等，党员撰写心得体会、读书心得50余篇;带领党员赴安徽革命老区参观学习，进行爱国主义及廉政教育。

　　2、抓全院医护人员岗位练兵，提高业务水平。大力开展岗位练兵、技术比武，举办了“医务人员业务技能竞赛”及“心肺复苏”技能操作比赛。在全院范围内形成了“比、学、赶、超”的浓厚氛围，最大限度地调动了医务工作者立足岗位、刻苦钻研业务技术的积极性和应对突发公共卫生事件的能力。

　　3、开展“市级精神文明单位”及“学习型单位”创建活动。积极申报“市级精神文明单位”并组织实施创建工作，认真贯彻区委《关于推进学习型党组织建设的意见》，积极开展学习型党组织、学习型班子、学习型领导干部创评活动。202\_年被区委授予“先进学习型单位”称号。202\_年被市政府授予“市级精神文明单位”称号。

　　(2)加强基层党建，进一步发挥党组织和党员的作用。

　　1、全面开展党的基层组织建设。按照区局党委要求扎实开展“基层组织建设年”活动，开展了党组织“晋位升级”工作。我院党支部在第一轮“晋位升级”工作中，积极对照标准自查自纠，制定整改方案和整改措施，查摆问题进行自我完善。在第二轮晋位升级工作中继续保持先进，完善和加强党组织建设的体制机制，努力实现“五个进一步提升”、“一个显著增加”。

　　2、加强领导班子和干部队伍建设。加强领导和干部后备队伍的建设，提供各种形式的教育培训机会，拓宽视野，更新观念。今年组织党员和骨干队伍到南海学习中医治未病工作，到省、市参加学习20余次。将优秀人才放到重要岗位压担子，提供增长才干的平台，为建设一支素质好、业务精、懂管理的卫生干部队伍打下良好基础。

　　3、加强卫生人才队伍建设。加强市妇幼重点专科建设，注重打造特色品牌科室，培养高层次、实用形人才。今年引进骨密度检测和基因检测新项目，充实了品牌科室力量。加大科研和创新力度，两项科研课题在科委立项，专业人员撰写科研论文17篇。努力构建一支业务精、专业强的专业技术队伍迈上新的台阶。

　　4、扎实开展“创先争优”活动。结合今年“喜迎创造新业绩”活动，继续深入推进“为民服务创先争优”，党支部带领广大党员和干部职工深入社区送医送药6次、开展结对帮扶活动2次，深入弱势群体献爱心送温暖，深入群众送温暖送医疗。继续全面开展免费增补叶酸活动，对孕早期妇女免费发放叶酸1800余人份。开展“学雷锋志愿”活动。在妇女节期间，院妇女保健科党员开展了主题为“心系妇女，健康幸福”的妇科疾病科普宣传、义诊咨询及优诊优惠大型公益活动。对100多名妇女开展免费义诊咨询，发放宣传资料及礼品200余份。“六一儿童节”，院儿童保健科党员举办了“庆六一，我健康，我快乐”亲子活动，大力推广中医按摩，帮助家长树立育儿新理念，提升家庭优育水平。开展“中医药参与孕产妇保健系统管理”国家试点工作，开展了为孕前、孕期妇女免费进行中医体质辩识、穴位艾灸、健康指导等服务202\_余人次。

　　(3)加强新闻宣传，进一步营造良好的舆论氛围。

　　1、创新主题教育活动。深入开展“喜迎，争创新业绩”主题实践活动。继续深入开展“三好一满意”活动，落实卫生“十二五”规划，开展“学党史、知党情、跟党走”等系列活动。加强社会主义核心价值体系的宣传教育。

　　2、加大卫生宣传力度。围绕妇幼卫生工作重点、热点，加强与新闻媒体的交流与合作，充分利用“党政信息内网”、“卫简报”等信息平台，对我院“中医治未病”工作进行多渠道、多层面、全方位地新闻宣传，扩大卫生工作的影响力。今年完成省市区各级党报党刊报道10篇，有力地树立了妇幼卫生的良好形象。

**领导干部试用期转正工作总结篇2**

　　20XX年X月X日，我有幸来到公司经营管理部从事报批报建工作，在公司领导的关心和指导下，在同事们的热情帮助下，较快熟悉了公司环境，适应了新的工作岗位，现将我试用期的工作情况简要小结如下：

>　　一、严格遵守公司各项规章制度。上班伊始，我认真学习了公司《员工手册》及各项管理制度，并严格遵守，做到了无迟到、早退、违规现象。

>　　二、主动学习、尽快适应，迅速熟悉环境，了解报批报建工作内容。主动、虚心向领导、同事请教、学习，基本掌握了相关的工作内容，工作流程、工作方法。

>　　三、工作积极、认真、负责，通过不断学习、请教，总结积累，较好地完成了领导安排的各项工作任务。

　　1、在领导的安排下，与上海设计部积极沟通和联系，就梅墟项目与政府各相关部门积极沟通和征询，为方案的顺利进行提供了有效帮助。

　　2、凭工作经验和进度，结合公司实际，努力把工作计划与工作进度密切结合，使计划和进度有效、有序进行。

　　3、根据项目情况，结合公司一级计划，有预见性地开展工作，努力在条件成熟的情况下把所有与项目有关的事务提前进行并完成。

　　4、尽所能和所掌握的关系，配合并帮助其他部门完成相关工作，提供我所能提供的帮助。

　　5、在计划要求时间内，提前完成立项备案，为项目正常进行提供了条件。

　　6、提前把交通分析、日照分析和环境分析完成前期文本和制作，为下一步工作做好最充分的准备。

　　7、与土地部门积极沟通，加强联系，有效完成了地块高压线路迁移的说服，并在有效时间内敦促政府部门制定了高压线路搬迁方案，为项目进行提供了有利保障。

　　8、配合公司领导对土地交接工作进行积极的跟踪和有效监督，为领导做好参谋，为土地顺利和正常交接提供本人职责范围内所能进行的工作。

　　9、利用个人关系，积极为其他部门提供力所能及的帮助和支持，热情无怨言。与同事之间XXX相处、加强沟通、团结协作，以尽快更好的融入团队。

>　　四、存在问题及解决办法：

　　1、由于在原单位主要从事行政、经营和项目管理工作，对于房产公司的工作内容及流程还需要进一步的了解与熟悉。在试用期内还没有完全与公司的习惯和规章相融入，这需要领导和同志们的传帮带。

　　2、工作中有时过于自信，对有些复杂工作估量过于简单，造成了工作上的被动，有急于求成之状，求功心切。

　　总之，在短短的三个月时间里，我个人以为取得了一点成绩，但离领导的要求和自我要求尚有很大差距。如果公司认为我试用期内尚算合格并予以转正，我将进一步严格要求自己，克服不足，加强学习，努力提高业务水平，充分发挥所长，积极、热情、认真地完成好每一项工作。

**领导干部试用期转正工作总结篇3**

　　去年9月，我通过竞争上岗走上办公室副主任岗位，主要负责文秘方面的工作。在当时的竞职演讲中，我曾经说过不管竞职能否成功，作为在办公室岗位工作的一名公务员，我都要努力到五勤、诚心当好四员。五勤就是眼勤、耳勤、脑勤、手勤、腿勤，四员就是为各级领导和地税事业当好参谋员、信息员、宣传员和服务员。一年来，我主要从四个方面实践着自己的诺言，力争做到更高、更强、更优。下面，我就这一年的工作情况向各位领导作个简要汇报，以接受大家评议。

>　　一、努力学习，全面提高自身素质办公室工作是一个特殊的岗位，它要求永无止境地更新知识和提高素质。

　　为达到这一要求，我十分注重学习提高一是向书本学。工作之余，我总要利用一切可利用的时间向书本学习，除了认真阅读《中国税务报》、《中国税务》、《税务研究》等报刊杂志外，我还经常自费购买一些工作需要的参考书。如去年省局在我们这里召开精神文明研讨会时，为了高质量地完成会议材料，我自费到书店买了一百多元钱的书。通过博采众长，我撰写的会议材料得到与会专家学者的一致好评。二是向领导学。在办公室工作，与领导接触的机会比较多。一年来，我亲身感受了市局各位领导的人格魅力、领导风范和工作艺术，使我受益匪浅，收获甚丰。三是向同事学。古人说，三人行必有我师。我觉得，市局机关的每位同事都是我的老师，他们中有业务专家，有科技尖兵，有文字高手。正是不断地虚心向他们求教，我自身的素质和能力才得以不断提高，工作才能基本胜任。在市局机关工作一年多，我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都有了很大的进步，工作业绩也得到了领导的肯定，年底被评为优秀公务员和先进工作者。

>　　二、加强修养，时刻注意自我约束在办公室工作.

　　与上下左右及社会各界联系非常广泛，我始终牢记自己是地税局的一员，是领导身边的一兵，言行举止都注重约束自己对上级机关和各级领导，做到谦虚谨慎，尊重服从对基层对同事，做到严于律己，宽以待人对社会对外界，做到坦荡处事，自重自爱。一句话，努力做到对上不轻漫，对下不张狂，对外不卑不充，注意用自已的一言一行，维护市局机关和各级领导的威信，维护地税部门的整体形象。

>　　三、勤奋工作，回报领导和同事的关爱我从基层调入市局工作以来，市局领导和机关的同志们给了我许多政治上的关心、工作上的帮助和生活上的关怀。我能有今天，永远也不会忘记领导和同志们的关爱。

　　我惟一的回报方式就是拼命地工作。我珍惜这份来之不易的工作，珍惜这良好的工作环境，同时，也被市局领导和机关全体同志的敬业精神深深感动。

　　一年来，对领导安排的所有工作，我从不讲任何客观理由和条件，总是默默无闻地努力完成。多少个节假日，多少个不眠夜，我都是在拼命工作中度过的。据自已粗略统计，全年撰写各类文字材料近篇计余万字，平均每天近字，地市级以上各类媒体采用篇。虽然常常感到身心疲惫，头发也白了许多，但我的心情始终是舒畅的。每当我的工作得到领导和同志们的认可，每当看到自己的努力为我市地税事业发展起了一些作用时，那种成就感，那种自豪感是任何语言也无法表达的。古人说四十而不惑。年近四十的我对人生、对事业也有了自己的感悟。对金钱、对名誉、对权力，我都没有什么奢求，努力工作是我最大的追求。说句实在话，工作不仅是我谋生的手段，更是我回报领导和同志们的最好方式，也是一个人实现人生价值的惟一选择四、尽心履职，全心全意当好配角作为办公室领导的副手，我的理解，没有什么谋求利益和享受待遇的权力，只有承担责任、带头工作的义务。在平时的工作中，对领导交办的工作，从不讨价还价，保质保量完成对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位，更不失职。在同办公室其他几位同志的工作协调上，做到真诚相待，互帮互学。一年来，办公室的工作得到了省局、市局领导和同志们的认可，这是我们团结奋斗、共同努力的结果，从本人所处的角色看，可以说总体上是称职的

　　总而言之，总结一年来的工作，我可以问心无愧地说自己尽了心，努了力，流了汗。不管这次述职能否通过，我将一如既往地做事，一如既往地为人，也希望领导和同志们一如既往地待我。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！