# 工作的亮点与不足总结(通用15篇)

来源：网络 作者：紫陌红颜 更新时间：2023-12-30

*工作总结jobsummary/worksummary是最常见、最通用的年终总结、半年总结和季度总结。就其内容而言，工作总结就是对一段时间内的工作进行全面、系统的总体检查、总体评价、总体分析和总体研究，分析成果中存在的不足，总结经验教训。 以...*

工作总结jobsummary/worksummary是最常见、最通用的年终总结、半年总结和季度总结。就其内容而言，工作总结就是对一段时间内的工作进行全面、系统的总体检查、总体评价、总体分析和总体研究，分析成果中存在的不足，总结经验教训。 以下是为大家整理的关于工作的亮点与不足总结的文章15篇 ,欢迎品鉴！

**【篇1】工作的亮点与不足总结**

　　回顾我们企业工作的那一年，我更好地完成了部门分配给我的任务。今年我也积极认真地工作，收获了很多以前没有获得过的知识、工作方法和技能，大大提高了我的岗位工作水平。对于来企业工作不久的我来说，我真的很高兴今年的工作让我成长得这么大。我也想总结一下去年的工作。

　　>一、工作方面

　　事实上，今年仍然有很多工作任务。毕竟，我们的企业也在快速发展。作为一名新人，我也有很多进步的机会。在这些任务中，有很多我以前从未做过，我也不知道怎么做。然而，在同事的指导下，我也努力学习，一次又一次地完成任务，这也使我在工作中更加得心应手。每次遇到问题，我都积极向同事寻求帮助，而不是盲目地去做。在这种情况下，虽然我会有经验，但我也会耽误时间。我知道这与学习不同。工作成果非常重要。此外，向同事询问也是一种学习，可以让自己少走弯路，在有限的时间内学到更多。通过询问，我可以再次完成任务。任务的完成也意味着我的工作水平的提高。一年内完成了许多大的任务和小的任务，但总的来说，这一年也得到了领导的认可。总的来说，我的工作能力也得到了很大的提高。

　　>二、成长

　　除了在工作中问同事，个人也知道多读书，多了解行业的最新情况，明确自己想改进什么，通过不断的学习，看新知识，我在过去的一年里学到学校多得多，同时，我也更清楚地意识到，我仍然是一个新人，与真正优秀的工作人员相比，我真的有很大的差距，所以今年，我从不放松，也不懒惰，总是有一个坚定的目标，只有提高我的工作水平，提高我的能力，然后我可以更好地在企业中站稳脚跟，更好地发挥我的能力，在工作中取得成就。

　　新的一年，我也是要继续的提升我自己一些不足的地方，同时对于行业的一些更好，更新的东西也是要去学，让自己不落后，并且努力追赶优秀同事的脚步，让自己在以后的工作之中能变得更加的优秀，做的更加的好。

**【篇2】工作的亮点与不足总结**

　　20xx年年终工作总结暨20xx年工作计划年对我而言，是有重要意义的一年，我从一个现场管理员提升为四楼的副主管。非常感谢公司的各位领导对我工作的肯定，在这一年我的工作迈进了一个新的里程碑。

　　>一、营运二部的现场管理工作

　　本人自20xx年x月份加入营运二部，融入这个集体的一份子以后，本着对工作的热情，抱着积极认真的学习的态度，用心做好每一件事，干好这个现场管理工作，充分利用这一平台提升自身的组织协调能力，回顾历程，收获和感受颇多，主要有一下几方面：

　　1、公平公正处理每一个导购出现的问题。商场是一个人员很复杂的交际地点，导购员现场劳纪就是我需要管理的一部分，要求每位员工做到在卖场不准带食物吃东西，玩手机，串柜聊天，擅自离岗等等。导购违纪处理要一视同仁，做到公平公正，有理有据，要让导购员知道自己的错误，改正自己的错误。如果不能公平对待，对以后工作开展，任务下发就会很难自行下去。

　　2、作为一个卖场管理员，要学会调整自己的心态，保持良好的工作状态。曾经有段时间导购违纪过多，感觉压力好大，工作不知道了从何下手抓起，怀疑自己能力不够，甚至有过退缩的念头，不过非常感谢经理、主管、同事对我的开导，在他们的帮助下以及外出拓展训练放松心情，我从那段迷茫的日子中走了出来，一点点的抓起，慢慢的好起来并且一直坚信以后会越来越好的。现场管理工作是一项杂而乱的工作，我们一定要保持良好状态，理清工作思路，才能使卖场有一个良好的经营秩序。

　　3、坚持工作原则，工作要紧抓落实。管理现场要按照公司的规章制度去要求，一些原则性的东西绝对要坚持，例如：私收银私打折、超范围、私自调班请假等问题，发现问题就要处理一起。维护商场及厂家商户的利益。导购人员较乱，这就要求我们在通知下去工作任务时要及时跟定落实，保证工作按时完成。

　　4、团队意识观念的加强。楼层四十一专柜，我们要树立一个团队观念，如果每个人以自我以专柜为中心，那么楼层就会乱，管理起来会非常吃力，如果每个人都能以团队意识，有团队荣辱观，大家同心协力，我相信不管是什么事情都会又快又好的完成。所以我在日常的工作当中经常会给导购灌输团队意识。

　　在刚到二楼时的忐忑不安，再到后来各项工作轻松展开，在二楼的这段时间，自己更多的是思考怎么样去管理，更多的是倾听、虚心的学习，这使我管理经验得到了丰富，管理方法更多样化。我坚信对我以后的工作都会有很大的帮助。

>　　二、营运四部的主管工作

　　对于营运四部这个大家庭。我没有感觉到陌生，因为这是我以前工作过的楼层，一些基本的情况我还是比较熟悉的。20xx年x月份匆匆的调到自己以前的老部门，也许正是自己对楼层的熟悉，我自我感觉我还是很快的融入到了这个家庭当中，很快进入到了自己的工作状态。在张经理的带领下，在现场两名管理人员的配合下，基本上按时顺利的完成了楼层的调整工作，在接下来的几个月，我们积极配合商场活动，部门主动策划区域活动，大家顶住压力，克苦攻坚、分秒必争，终于顺利超额完成公司下达的年终任务。

　　担任四楼主管已经有四个多月了，在这几个月，我感觉自己学到了很多，又接触到了很多新东西，学到了很多东西，但是随着工作的展开。我觉得自己还有些多的不足之处，主要有以下几个方面：

　　1、全局意识不足。在工作中有时候考虑问题不够全面，想的太少，把问题简单化了，未能统筹全局的安排处理一些事情。

　　2、业务洽谈能力不足。现在与商户、厂家接触联系的越来越多，但是在浅谈技巧方面感觉很欠缺，例如谈一些活动往往谈不下去需要经理出面解决。

　　3、现场管理掌控不够。一方面自己工作角色未能很好的转换，思维还停留在现场管理层面，一方面对于现场管理人员未能严格把控，安排下去的事情落实不下去。

>　　三、20xx年工作计划

　　1、增强自己的全局意识。在接下来的工作当中，解决任何问题。要多考虑一些因素，不能盲目的处理，多听各方面意见，逐步提升自己解决问题的能力。

　　2、深入现场，了解专柜的方方面面，多去分析总结专柜的问题，在与商户、厂家洽谈东西时，增加一些说服性的问题；虚心向同事领导请教学习，提升自己的洽谈能力。

　　3、紧抓现场管理人员，制定制度，跟盯落实，争取把公司领导下达的事情按时顺利完成。

　　4、配合好经理做好业务上的事情，在现场管理人员的协助下提升楼层服务，争取楼层业绩更上一步。

　　总的来说，自己虽然在这段时间学到了很多，但是我觉得不足之处更多，我想通过这一年多多向别人虚心学习，多给自己充充点争取弥补自己的不足，在自己新的工作岗位上争取把工作做的很好，业绩更突出。

**【篇3】工作的亮点与不足总结**

　　亮点：

　　(1)提高认知不断学习：今年全面推动学习博士的课程，从内勤到外勤，提高认知，技能突破，微观营业单位经营方式的转型升级，建立在早会经营、新人培养、主管养成、绩优培育等各方面基础运作转型抓手，让学习成为一种经营方式，让队伍更纯净，安心做保险;

　　(2)狠抓凤凰绩优晋升：中支强推凤凰文化，在公司内部形成凤凰光荣的营销文化，对凤凰在活动量上投入资源，一季度达成7位金凤凰，三季度达成1位金凤凰，全年有望达成1个IDA铜龙奖，极大的刺激了争做凤凰的热情，人人争做凤凰绩优;

　　(3)基础管理成效显著：培养队伍良好习惯，在中支内部三访已成为主流文化，拜访、陪访、家访，水印相机拍照发群，群里每天都有文字分享，早会现场分享，典范带动的营销文化激励全体伙伴积极拜访。中支氛围营造、企划设计和典范推动上重点引导一日三访的概念，如今这些营销理念已深入人心。

　　不足之处：

　　(1)主管认知进展缓慢：基本工作态度，基本工作标准，基本工作责任，基本工作技能在主管队伍中已学习很多遍，博士的课程也不断在强调学习，但是现有主管的层面和素质仍然不高，对四个基本的理解和执行不够，没有真正的融入到自己的骨子里去，以致主管在日常的经营过程中出现偏差，不能按时按量的完成经营辅导工作，导致每个月出勤实效率仅50%，出现业务下滑，队伍收入下滑;

　　(2)新增困难架构萎缩：今年新增越来越难，中支投入巨大的资源，帮助队伍解决邀约、面谈、缴费进班、迎新会、新兵营、实效、转正、前三个月实效等各环节投入资源，今年在签单难度增加的情况，新人育成体系各环节指标改善不明显。

　　架构方面：晋升总监1人，分区15人，主管80人，凤凰主管力争达到60人，90%出勤。

　　(2)业绩方面：202\_年202\_万，1月300万，2月100万，3月200万，一季度合计综标600万; 4月100万，5月200万，6月300万，二季度600万，三季度500万，四季度400万。

　　(3)增员方面：12月进班50人，力争1月将出勤人力拉升至120人;2月普增20人，3月初出勤人力130人。

　　n 建立标准化经营：固化经营动作，明确队伍指标不动摇，强推主管凤凰比例60%，狠推出勤实效100%，主管倡导小组1+1+1的达标小组占比60%，1+1凤凰占比50%,10000C，结合基本法利益和新增实效方案，鼓励主管做大直辖;

　　n 固化主管三关两化一提升：通过每天对练，每周通关的方式，扎扎实实的训练，彻底提升主管的基本技能;做好主管的凤凰化和讲师化，60%的主管凤凰化是底限，做好主管兼职讲师培训，建立优化兼职讲师体系;逢主管会，启动会必讲行业优势，提升主管的从业意愿及经营能力;

　　n 做好营服经营三部曲：坚持周二下午的主管周例会，强化营服考核;每周安排一次绩优专属会，通过数据分析、TOP学习，强化发表，做好通关，提升队伍参与度;强化新人专属会，架构新人小循环;

　　n 落实营服周单元经营：要求落实营服每周边缘人力集训，做好边缘人力盘点，利用夜校或周末组织集训，让边缘人力和公司保持接触;

　　n 推动营服周单元活动：落实营服的周末蓄客活动，通过产说会或者创说会，转化客户经营，建立周单元经营的支撑点;

　　n 建立绩优经营三个一：以中支为单位，组织落实绩优三个一：一年一次的答谢酒会、一月参加一次客户活动、一周一次客户活动。

**【篇4】工作的亮点与不足总结**

　>　一、存在的问题

　　一是学习的要求和动力不够。对学习的要求不够高，学习的内容较浅，学习的范围较窄，系统性、专业性、深入性不强，从而使得学习的效果不明显。动力不足，缺乏学习的主动性。主要表现在：一方面，学习的自觉性不强。没改变那种“要我学”为“我要学”的良好学习习惯。自己较注重单位安排的各种政治、业务学习，而对其他学习的主动性不够;另一方面，学习的钻劲不够。学习过程中，我认真做了笔记，但往往浅尝辄止，没有作深入消化，领会内涵，全面贯彻;第三，学习重点不清。自己没有认真把握学习重点，但求面面俱到，结果忽视了直接相关工作需要的重点学习。

　　二是责任意识不够强。由于大局意识不够，往往只管自己职责以内的事，其它的事就少有过问。有时，自己明明看见其它同志工作中存在的问题，因碍于面子或是认为不该自己管，也就没有主动提出来帮助改正，而是放之任之;有时自己认为无足轻重、无碍大局、可干可不干的事，也就无动于衷;有时本该今天干完的事，也随便拖到明天干。

　　三是处理问题理论联系实不够。尽管我也经常学习，但学习的深度不够。我经常告诫自己要用辨证的观点和方法去分析和处理问题，可总是讲在嘴边，忘在手边，结果分析和处理问题的方法简单，对具体问题分析力度不够，不能全面运用发展的、联系的、辨证的眼光看待和处理问题。

　>　二、产生问题的原因分析

　　一是平时疏于学习。在知识结构日新月异的今天，不学习，就要落伍。以往我总认为，只要能把本质工作干好，其他学习都无关紧要，殊不知，学习与工作是相辅相成的。只有深入地、系统地、全面地学习，才能更好地胜任自己的工作。在日常工作中，我认为只要能干好本职工作就行了，而放松了对其他知识的学习。理论知识的学习上也只满足于看看党报党刊、听听时事新闻，读读书本，偏重于时事了解，而对于马列主义、毛泽东思想、邓小平理论的学习不够，致使理论基础薄弱。由于忽视了对党的路线、方针、政策的学习和掌握，对于自己所学的东西，也没有认真去深入消化，吸收，也就不能很好地做到把自己所学贯彻到实践中去，落实到行动上来，致使在实际工作中政策水平较低。加之学习的主动性不够，对于学习制度坚持不够，老爱犯“三分钟”热情的毛病，这一不良习惯致使学习收效不大。

　　二是思维局限，认识落后。思维局限，认识落后，进取意识不够强，认为工作上过得去就行，不求冒尖，但求稳而不乱奉行多一事不如少一事的原则。按部就班，认为只要规规矩矩地按条款、按规章制度办事，工作不出错，不给组织添乱子，也就问心无愧。没给自己树立起跨越的高标杆，让自己朝着目标坚定地走下去，反而缺乏向更高目标追求和奋斗的激情与勇气。

　　三是群众观念弱化。我们的一切出发点应着眼于广大人民群众，想人民群众之所想，急人民群众之所急，真正做到情为民系、权为民用、利为民谋。由于我们工作经常直接与企业职工接触的机会多，与他们之间的交流较多，看到群众的疾苦多，听到群众的呼声多，渐渐地麻木了、习以为常了，群众观念弱化，为人民服务的意识弱化。

　>　三、整改措施

　　随着机关作风整顿活动的不断深入，通过对自身存在问题的排查，更加清醒地认识到自己存在的问题，也更加增强了我改正错误、提高自己思想素质的信心和决心。在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改进：

　　一是加强理论学习，提高政治素质。全面认真系统地学习党的方针政策，毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”和科学发展观的重要思想，认真学习党的有关政策，在工作和学习中牢记共产党员的六条基本要求，按照合格共产党员的标准要求自己，时刻把坚定共产主义理想信念放在首位，把它作为自己的立身之本、奋斗动力和行为坐标，立党为公，甘于奉献。

　　二是进一步改进工作作风。努力做到善于克服消极思维、模糊认识所造成的各种束缚，破除急躁情绪，迎难而上，积极工作;善于对遇到的问题进行理性思考，深挖其中的规律性;善于从事物之间的种种联系去分析和解决问题;善于从政治、全局的高度认识事物;善于根据个人具体情况和自身工作特点，不断完善和提高自己，脚踏实地的投入到工作中去。

　　三是加强自身建设，提高服务能力。通过学习，牢固树立共产主义的理想信念，紧跟不断发展变化的新形势，进一步增强大局意识、责任意识、忧患意识，在强化服务意识上下功夫，为领导决策出谋划策，献智献力;时刻遵守各项规章制度，从思想上筑起抵御腐朽思想侵蚀的坚固防线，增强拒腐防变的责任感和紧迫感。堂堂正正做人，真正做到自重、自省、自警、自励，时刻以树立机关干部良好形象为自己行动、处世的准则，在生活上严格要求自己，敢于抵制各种不正之风和腐败行为，努力做到勤政廉洁。第二篇:工作亮点及存在的不足和改进措施

　　经过近一段时间的工作，反省自身，还存在许多不足和缺点，现将近期的工作、学习中存在的不足和缺点简要总结如下：

　　1、自身的专业业务水平不高，事故应急处理本事不强。虽然经过学习和工作经验的积累，在业务水平上有了必须的提高，但业务水平和工作经验与其它老同志比还是比较低。在日常工作中偏重于日常生产工作，也忽视了自身思想素质的提高，工作中争强当先的意识不强。

　　2、工作上满足于正常化，缺乏开拓和主动精神，有时心浮气躁，急于求成平稳有余，创新不足;处理问题有时研究得还不够周到，心中想得多，行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想，缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力。另外，政策理论水平不够高。虽然平时也比较注重学习，但学习的资料不够全面、系统。对公司政策理论钻研的不深、不透。有时候也放松了对自我的要求和标准。

　　3、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从自身出发，对公司及车间作出的一些的重大决策理解不透，尽管也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情景，还需要进一步增强事业心和职责感。

　　在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改善：

　　1、继续拓宽自我的理论知识面，加强自我对理论知识的应用，在日常工作中，遇问题多查阅文献，熟悉相关知识，从而提高自我解决实际问题的本事。

　　2、在思想工作方面，深化学习，努力提高自我的思想理论水平，加强自我的事业心和职责感，用新理念武装自我的头脑，增长自我的才干，提高驾驭工作的本事，并坚持理论联系实际，注重学以致用。

　　3、在实际工作中，要更加进取主动的向领导请教遇到的问题，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际问题的方法及工作经验。经过多学、多问、多想来不断提高自我的实际工作本事。第三篇:工作亮点及存在的不足和改进措施

　　1、欠缺对学习认识的高度。由于平时较多的工作加以延误，产生了“学不学不是很重要，做到工作才重要”的以干代学的思想，没有把学习摆到重要的位置，缺乏持之以恒的学习精神。

　　2、欠缺学习知识的广度和深度。平时的学习中，只注重看些时世新闻之类书籍，对政治理论方面的知识涉猎较少;只注重基本的材料整理方面的知识，对有必须深度的业务知识涉猎较少。学习的知识缺乏理论上的深度和广度，对思想和灵魂的触动不够，学习停留在表面上。

　　3、做为一名基层领导，对于自我分管的工作，没有开创进取的精神，总是用老眼光分析问题，没有开拓创新意识，安于现状，不思变革，只注重局部利益而忽视全局利益。

　　4、创新意识不够强。看待具体工作习惯使用书本，不善于与实际工作相结合，有教条主义、本本主义倾向，做事缩手缩脚，敢试敢闯、求新求变的意识不够强。

　　5、工作方法不够活。自我认准的事理，就抓住不放，甚至自以为是，不善于吸取他人意见，个人随机应变的本事比较差，在处理问题上异常是紧急突发事件的问题上优柔寡断不够不够灵活，方法不够多。

　　6、作风上缺乏批评与自我批评的勇气，在工作中听不进不一样的批评和意见，自认为自我什么都对，对什么都懂，其实都是一知半解，没有竭力维护好群众的正当利益。自我要求不够严，严以待人，宽以待己。第四篇:工作亮点及存在的不足和改进措施

**【篇5】工作的亮点与不足总结**

　　进入公司参加工作已经有几个月的时间了，短短的几个月试用期经已接近尾声。工作以来，在单位领导的精心培育和教导下，通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，下面就是我试用期自我鉴定，也是对自己的工作的表现。

　　工作上，无论在总台、还是在客服部门，都是以客人为先，尽量满足客人的要求。那时候是学习gps的操作技能，不管在哪个部门，都严格要求自己，刻苦钻研业务，就是凭着这样一种坚定的信念，争当行家里手。为我以后的工作顺利开展打下了良好的基础。

　　在学习上，严格要求自己，端正工作态度，作到了理论联理实际;从而提高了自身的一专多能的长处及思想文化素质，包括生活中也学到了养成良好的生活习惯，生活充实而有条理，有严谨的生活态度和良好的生活作风，为人热情大方，诚实守信，乐于助人，拥有自己的良好做事原则，能与同事们和睦相处。思想上，自觉遵守公司的的规章制度，坚持参加公司的每次的培训。要求积极上进，爱护公司的一砖一瓦，一直严谨的态度和积极的热情投身于学习和工作中，虽然有成功的泪水，也有失败的辛酸，然而日益激烈的社会竟争也使我充分地认识到成为一名德智体全面发展的优秀工作者的重要性。

　　在这段时间里我虽然是学校那学习了一些理论知识，但这一现状不能满足工作的需求。为了尽快掌握服务行业，每天坚持来到公司学习公司制度及理论知识等等，到了工作时间，就和那些前辈们学习实际操作及帮忙做点小事情，到了晚上思家的心情与日俱增，那时台长知道后常给我们开会，聊聊工作的不便及心中的不满加上自身不足，以给予工作上支持精神上的鼓励，经过较长时间的锻炼、克服和努力,使我慢慢成为一名合格的员工,就样度过这几个月的工作，让我收获最多的也就是在服务的时候，它让我了解到了人们最基本的交际礼仪，对待客人要热情、友好、耐心。

　　虽然只有短短的几个月，但中间的收获是不可磨灭的，这与单位的领导和同事们的帮助是分不开的。我始终坚信一句话一根火柴再亮，也只有豆大的光。但倘若用一根火柴去点燃一堆火柴，则会熊熊燃烧。我希望用我亮丽的青春，去点燃每一位客人，感召激励着同事们一起为我们的事业奉献、进取、创下美好明天。

**【篇6】工作的亮点与不足总结**

　　根据卫生部《托儿所、幼儿园卫生保健制度》的有关规定以及省、市、区对做好幼儿园卫生保健工作的相关要求，我园牢固树立“健康第一，预防为主、防治结合、加强教育”的思想，结合自身实际，坚持“一把手”负总责，成立了以园长为组长、相关人员组成的卫生保健工作领导小组，统揽全园的卫生保健工作。在园领导的带领和具体部署下，制定并严格执行卫生保健各项制度，措施有力，确保了幼儿在园健康安全，有效预防了传染疾病的发生。现就今年工作做如下自查。

　　一、主要工作措施

　　今年以来，我园积极做好幼儿的卫生保健工作，做到“九严格”，取得了明显效果。

　　一是严格生活制度。合理的生活制度是保证儿童身心健康的重要因素，我园根据幼儿生理特点，合理安排他们一日生活内容。在实际工作中，注意根据幼儿不同年龄及季节，制定具体的一日生活作息制度，同时注重动静结合，确保幼儿有充足的户外活动时间，增强了幼儿体质和抵抗力。

　　二是严格饮食管理。我园明确规定，幼儿的伙食由专人负责，并根据季节供应情况，制定了适合幼儿年龄的代量食谱。同时要求保健医师准确地掌握幼儿出勤人数，做到每天按人按量供应主副食，定期计算幼儿进食量，有效保证了幼儿营养的摄入量，为幼儿体质的增强打下了良好基础。

　　三是严格饮食卫生。我园制定了饮食卫生管理制度，严格执行教职工与幼儿伙食严格分开制度；明确规定食品由专人配送，同时每天由园领导、保健医师和食堂工作人员共同检查食品质量，做到即买即吃，确保食品新鲜和安全；制定了食堂管理人员职责，要求食堂工作人员要严格执行食品卫生，炊事员坚持上灶前洗手，入厕所前脱工作服，便后用肥皂洗手；定期清扫，保持厨房环境清洁；厨房用具，刀、案板、盆筐、抹布等做到了生熟分开，洗刷干净，食具一餐一消毒，添置了防蝇设备。以上措施，从源头上有效杜绝了疾病的发生。

　　四是严格体格锻炼。我园注重针对幼儿特点，有组织、经常性地开展游戏及体育活动。在正常天气下，确保幼儿有充足的户外活动时间，每天坚持两小时以上户外活动，加强冬季锻炼。同时，注重创造条件，充分利用日光、空气等自然因素，有计划地锻炼儿童体格。在开展儿童体格锻炼中，注重运动项目和运动量适合各年龄组的特点，对个别体弱的幼儿给以特殊照顾。

　　五是严格健康检查。严格执行新生入园体检制度，规定幼儿在入园前必须到妇保所进行全身体格检查，检查合格的幼儿方可入园。目前，我园新生入园体检率达到100％。明确规定，幼儿园工作人员参加工作前必须进行体检，体检内容包括胸部x线透视、肝功能、粪便常规检查，以及阴道霉菌、滴虫检查等项目，健康检查合格并且无严重生理缺陷者方可就职。坚持定期体检制度，每年都要组织全体幼儿和工作人员进行一次全面体检，坚持晨检及全日健康观察制度，做到“一摸二看三问四查”，即：摸，有否发烧；看，咽部、皮肤和精神；问，饮食、睡眠、大小便情况；查，有无携带不安全物品。做到发现问题及时处理。

　　六是严格卫生消毒。建立健全了室内外环境清扫制度，坚持每天一小扫，每周一大扫。分片包干，定人、定点、定期检查，有效消灭蚊、蝇、蟑螂等害虫。定期消毒、清洗幼儿玩教具，确保了干净卫生。经常保持室内空气流通、阳光充足，冬天也要定时开窗通风换气。重视厕所卫生管理，定时打扫并消毒，确保清洁通风无异味。日常生活用品做到专人专用，做好消毒工作，确保幼儿每人一巾一杯，避免了交叉感染。积极督促幼儿饭前便后洗手，早晚用流动水或干净水洗手和脸，经常保持清洁；饭后漱口，教大、中班幼儿每日早晚要刷牙。积极保护幼儿视力，注意室内采光，规定幼儿看电视一次时间不超过20分钟，每周看电视时间不超过2次，同时规定幼儿离电视机的距离不少于2米。要求并积极督促工作人员保持个人卫生，注重仪表整洁，勤洗头洗澡，勤剪指甲，饭前便后和给幼儿开饭前用肥皂洗手。

　　七是严格消毒隔离。根据我园实际情况，设立了保健室、建立了观察床。规定儿童及工作人员患传染病应立即隔离治疗，所在班要彻底消毒患者待隔离期满痊愈后，经医生证明方可回园；要求对患儿专人护理、仔细观察，按时服药和喂饭；明确规定对患传染病的幼儿所在班和与传染病患者接触过的幼儿进行检疫、隔离、观察，检疫期间不收新儿童，儿童不混班，不串班，检疫期满后无症状者方可解除隔离；幼儿离园应向家长询问有无传染病接触史，并要经过重新检查，未接触传染病的要观察两周，有传染病接触史的待检疫期满后方可回班。同时要求，工作人员家中及幼儿家中发现传染病人时要积极主动报告，采取必要措施。

　　八是严格预防疾病。我园积极贯彻“预防为主”的方针，做好经常性的疾病预防工作。今年，按年龄及季节完成了防疫部门布置的预防接种工作，麻疹、脊髓灰质炎的接种率达到96％，白百破、卡介苗接种率达到95％。制定应对传染病疫情的工作预案，要求工作人员及时了解疫情，发现传染病后要及时报告，做到早预防、早发现、早报告、早诊断、早治疗、早隔离。有效预防了手足口疾病、流行性感冒等传染疾病的发生。

　　九是严格卫生宣传制度。我们注重加强幼儿园卫生保健工作的宣传，积极加强与家长的联系。根据季节变化和幼儿发育的\'健康情况进行健康宣教，以一日活动为阵地、从不同角度，适时宣传安全卫生保健知识，有效提高了保教人员和家长的安全卫生保健意识。

　　二、存在的主要问题

　　尽管我园严格贯彻执行国家及省市县三级有关幼儿园卫生保健工作的相关规章制度和要求，采取有力措施，做了大量工作，取得了积极成效，但由于我园师资、基础设施条件等条件的限制，在卫生保健工作上还存在一些亟待改正的问题。

　　一是有些幼儿卫生习惯不是很好，有待教职人员加强教育，进一步改正；二是存在重幼儿生理、轻心理的问题，幼儿的心理保健工作还需进一步加强；三是幼儿龋齿的矫治较少，幼儿的龋齿防治工作仍需继续加强；四是幼儿膳食还应更丰富一些。

　　三、下步工作打算

　　在今后的工作中，我们将从以下四个方面入手，进一步加强和改进工作，提高服务质量和水平：一是严格落实卫生保健各项制度，做监督到位、管理到位、责任到位；二是加强与妇幼保健部门的联系，积极向妇幼保健等相关部门请教，虚心接受指导；三是注重提高业务人员素质，积极派员参加上级专业部门的卫生专题培训，接受新的信息和新的要求，提高业务水平，配合各卫生防治机构完成工作任务；四是注重工作的规范化，按规范的要求完成儿保的各种台帐簿卡的登记统计分析评价工作，确保幼儿园地的卫生保健工作有序进行。

**【篇7】工作的亮点与不足总结**

　　本学期卫生保健工作在园领导的关心支持下，牢固树立健康第一，预防为主、防治结合、加强教育的思想，采取一系列的有效形式和措施，认真执行卫生保健工作计划，通过齐抓共管，营造全园教职工关心和支持幼儿园卫生保健工作的局面，从而确保了全园幼儿的健康成长。现将本学期卫生保健工作总结如下：

>　　一、健康检查工作：

　　1、格执行健康体检制度，本学期总共63名幼儿，新入园10名幼儿。抓好新入园幼儿的入园体检工作，做好健康档案建档事项，中途返回的幼儿，也要求其重新体检合格后才返园，入园体检率达100%。本学期5月份市二院防保科医生对幼儿进行体检，在园体检率达100%。

　　2、严格执行晨检制度。晨检时注重“看”、“摸”、“问”，发现问题，及时处理，并做好记录，确保每天出入园的幼儿身体健康。及时掌握生病幼儿的情况，晨检后反馈到班级，使带班教师可以对生病的儿童进行特殊护理，保育员及时反馈保健医生幼儿的当日情况，以便做好全日观察。

>　　二、防病措施：

　　本学期，我们严格执行卫生保健制度，坚持以预防为主的方针，根据季节的不同，对园内幼儿活动和生活场所、物品进行定期消毒。坚持开窗通风，每日为幼儿提供清洁安全的生活空间。在冬春季呼吸道疾病高发季节和防流感期间，尤其是在预防手足口和甲型h1n1流感工作方面，积极采取有效措施，加强流感疫情预防、控制工作，建立了缺勤监测、报告与管理制度，对缺席幼儿进行家访，了解缺席原因，对患感冒、发热的幼儿作好观察隔离工作，并主动向家长做好解释工作，取得家长的配合，同时增加了预防服药，提高了消毒的密度与强度，同时每天向上级部门坚持零报告制度。配合防疫部门做好国家规定的计划免疫工作，对幼儿的疫苗接种进行登记管理，及时做好漏种幼儿的宣传发动工作，保证了每个适龄幼儿能按时得到接种，保证计划内免疫接种率达到国家要求。

　　认真筛查体弱儿肥胖儿，对营养不良和有肥胖倾向的体弱儿肥胖儿进行个案管理，一日活动中从运动、餐点等环节进行有针对性的干预，并及时与家长交流意见，使家长能够理解管理的意义，使之成为真正意义上的互相配合，共同管理。对幼儿体检中发现的疾病缺点及时与家长进行沟通进行规范矫治，疾病矫治率达100%。

>　　三、营养与膳食工作：

　　1、制定并公布食谱，在制定幼儿营养食谱时，根据幼儿年龄特点和市场供应情况制订适合幼儿生长发育需要的食谱。本学期每月召开膳食小组会议，广泛听取各部门意见，改进幼儿食谱，让食谱天天不重复、周周有创新。督促伙食费专款专用，伙食费盈亏不超过2%，每月张贴公布账目。每月用计算软件对幼儿食谱进行营养计算，提出分析及改进措施。

　　2、本学期重点抓炊事人员实际操作技能，提高食堂人员的专业知识水平；严把进货质量关，实行所有食品进货索证，餐具每餐做到清洗消毒无污染，生食品后门进，熟食品前门出，确保伙房无外人进出。严格按人定量，力求做到不剩饭。

　　3、培养幼儿养成良好的进餐习惯：进餐前，我们的老师会结合当天菜肴进行营养小知识的教育，减少幼儿偏食的产生；进餐时，要求幼儿安静吃完自己的一份饭菜等等；进餐后，要求能自己进行桌面的清洁整理工作，碗筷轻轻放；并且培养幼儿饭后漱口、擦脸的好习惯。平时为幼儿提供水温合适的开水，保证了幼儿全日自由安全卫生饮水。

　　>四、卫生消毒工作

　　抓好幼儿园室内外环境求各班保育老师严格按照卫生保健制度，实行定人定点，分片包干，根据幼儿园的美化、净化、绿化、儿化特点，一天一小扫，一周一大扫，保持园内外经常性的清洁，定期检查，后勤园长主管进行每月一检查活动，对检查发现问题及时指出、督促改正，促进幼儿园环境的整洁。

　　消毒工作是幼儿身体健康的保障。保健室经常指导保育员和食堂人员做好消毒工作，使保育员能全面掌握消毒方法，在分餐点时做到规范操作。幼儿的生活学习用品严格按照消毒规范进行消毒保洁，各班保育员做好消毒记录。厕所每天用消毒水冲刷，做到无尿垢、无臭味。

　　食堂人员严格执行食品卫生规范操作，食物及用具按生、熟分开处理和存放，有效避免了交差污染。严格消毒制度，坚持幼儿食具一餐一消毒，有效避免了幼儿通过食具引起的交差感染，确保了幼儿在园的健康。为防止病从口入，保健室加强了饮食卫生管理，督促食堂人员注意个人卫生习惯，勤剪指甲，班前便后流动水洗手，上班时穿戴好工作衣帽。每天冲洗食堂，保持经常性的灶台、食具、用具清洁，每周彻底大扫除，不定期进行灭蚊灭蝇灭蟑灭鼠工作，确保幼儿饮食的卫生安全。

>　　五、安全健康教育和检查

　　园部对大中型玩具及室内外设施进行定期安全检查，发现问题及时登记汇报，并督促相关人员进行整修，保障了幼儿活动环境的安全。在日常生活中保教人员也能时时绷紧安全这跟弦，有效防止了意外事故的发生。我们还利用一切有利机会对幼儿进行安全宣教，培养幼儿养成自我防护的意识，本学期进行了“紧急疏散演练”，各班还结合班级特点和幼儿年龄特点进行了安全教育。严格幼儿服药制度，幼儿自带药品均做到由家长填写好“药品委托记录”，写明药名、服药时间、服用方法、幼儿姓名、有无过敏史，并由家长亲自交到保健医生手中，服药时做好查对工作，确保核对无误后方可服用。

　>　六、卫生宣传与家长联系工作

　　根据季节变化和幼儿发育的健康情况进行健康宣教，我们以一日活动为阵地、从不同角度，适时宣传安全卫生保健知识，本学期针对手足口和甲型h1n1流感高发情况，有针对性的进行了有关预防流感的专题宣传，有效提高了保教人员和家长的安全卫生保健意识。

>　　七、其它工作：

　　认真钻研，大胆创新，经常向上级妇幼保健部门请教，虚心接受他们的指导。注重提高自身素质，积极参加上级专业部门的卫生专题培训，接受新的信息和新的要求，提高自己的业务水平，配合各卫生防治机构完成工作。按规范的要求完成儿保的各种台帐簿卡的登记统计分析评价工作。确保幼儿园地的卫生安全工作有序进行。

　　以上是我园这一年的工作总结，在这一年里，我深知还存在有许多问题。例如：保育员的卫生常识还没有过关，操作方法不到位……在以后的工作中我们会再接再厉，使卫生保健工作更上一层楼。

**【篇8】工作的亮点与不足总结**

　　卫生保健工作是做好保教工作的基础和保障，我园始终把卫生保健工作认真、细致地抓紧抓好。随着全民健康意识的增强，人们对幼儿保健工作也就更加关注。我们不断更新思想、改变观念、尽量把幼儿保健工作做好。现将今年工作总结如下：

　　一、我园配备了一名兼职保健员。坚持政治思想和业务学习，学习内容有幼儿保健知识、传染病预防知识、《幼儿园教育纲要》、当前时事等。通过学习大家提高了思想觉悟、增长了知识开阔了视野、了解了现代信息，提高了自身素质。每月组织教职工学习或召开工作会议一次。

　　二、制定出幼儿一日生活作息时间、各班卫生消毒的具体时间和工作要求、制度、职责以及较细致的奖罚方案。保证幼儿每天有两小时以上的户外活动时间，特别加强了幼儿体能方面的锻炼、增强体质抵御疾病的入侵。做好晨检和全日观察工作。

　　1、特别加强了晨检工作、我们严格按“一摸、二看、三问、四查”来进行。并杜绝危险品的带入，及时向家长了解幼儿在家的健康情况，发现异常或传染病及时隔离，控制传染病病菌的传播，把好安全的第一关卡。

　　2、对患病儿我们将随时进行观察，按时喂药。及时了解班级幼儿的健康状况、协助班级共同做好生病幼儿的全日观察记录、发现问题及时汇报及时处理。

　　三、卫生消毒与安全等工作的开展。

　　（1）配备卫生保健设施，并按要求定期消毒。

　　（2）严格执行卫生保健十项制度，各项卫生工作、消毒工作、健康检查工作都严格按制度进行，并按定时检查和不定时抽查相结合的方法实行监督。

　　（3）还加大对幼儿一日生活常规的检查，要求幼儿讲文明懂礼貌不乱扔垃圾。养成幼儿饭前便后洗手、饭后漱口、仪表整洁、勤洗澡勤剪指甲的良好卫生习惯，教育幼儿自己的事情要学会自己做、热于助人不吵架打架。发现问题及时指出纠正。

　　（4）完善了传染病报告制度、传染病预防流程及传染病的消毒制度等，幼儿园是群体生活也是易感人群极容易引起传染病的传播，因此我们加强卫生消毒隔离工作，做到了发现传染病立即上报、并及时让家长把病儿带回家隔离，并立即对所在班级的教室、玩具等进行消毒以防传染病扩大。

　　（5）幼儿是传染病的易感人群，预防接种是防止传染病传播的重要手段之一，积极配合枣庄卫生院做好预防接种工作，很好地完成了幼儿的预防接种工作，有效地预防了传染病的发生。

　　（6）我园定期给班级、办公室喷洒消毒水或灭蚊、蝇、鼠药水。

　　（7）每月安全检查一次，内容包括：电器设备及线路、房舍、防火设备，检查时仔细认真并有记录，发现问题及时汇报及时解决。

　　四、今年我园把健康教育知识普及到每位幼儿和家长还有教职员工。我们号召家长搞好卫生消毒加强锻炼增强体质共同抵抗疾病。采用多种形式从多方面地开展健康教育，让大家掌握更多的健康教育知识。做好卫生保健宣传工作，定期向家长、教师、幼儿宣传卫生、保健知识，家园配合更好地促进幼儿身心和谐、健康发展。

　　五、建立教职工和幼儿健康档案，做到幼儿、教职工入园体检率100%，并配合枣庄镇卫生院完成每年对幼儿身体全面体检一次，每半年测一次身高、体重、视力，并对幼儿健康状况进行分析、评价。

　　园内各种卫生保健计划、总结完备、统计资料齐全。

　　存在问题：

　　1、体弱儿的管理不科学化，有待改正。

　　2、心理保健工作的开展不全面。

　　3、幼儿龋齿填充的幼儿较少，幼儿的龋齿矫治工作仍需继续加强。

**【篇9】工作的亮点与不足总结**

　　本学期卫生保健工作在园领导的关心支持下，牢固树立健康第一，预防为主、防治结合、加强教育的思想，采取一系列的有效形式和措施，认真执行卫生保健工作计划，经过齐抓共管，营造全园教职工关心和支持幼儿园卫生保健工作的局面，从而确保了全园幼儿的健康成长。现将本学期卫生保健工作总结如下：

>　　一、健康检查工作：

　　1、格执行健康体检制度，本学期总共63名幼儿，新入园10名幼儿。抓好新入园幼儿的入园体检工作，做好健康档案建档事项，中途回到的幼儿，也要求其重新体检合格后才返园，入园体检率达100%。本学期5月份市二院防保科医生对幼儿进行体检，在园体检率达100%。

　　2、严格执行晨检制度。晨检时注重“看”、“摸”、“问”，发现问题，及时处理，并做好记录，确保每一天出入园的幼儿身体健康。及时掌握生病幼儿的情景，晨检后反馈到班级，使带班教师能够对生病的儿童进行特殊护理，保育员及时反馈保健医生幼儿的当日情景，以便做好全日观察。

>　　二、防病措施：

　　本学期，我们严格执行卫生保健制度，坚持以预防为主的方针，根据季节的不一样，对园内幼儿活动和生活场所、物品进行定期消毒。坚持开窗通风，每日为幼儿供给清洁安全的生活空间。在冬春季呼吸道疾病高发季节和防流感期间，尤其是在预防手足口和甲型h1n1流感工作方面，进取采取有效措施，加强流感疫情预防、控制工作，建立了缺勤监测、报告与管理制度，对缺席幼儿进行家访，了解缺席原因，对患感冒、发热的幼儿作好观察隔离工作，并主动向家长做好解释工作，取得家长的配合，同时增加了预防服药，提高了消毒的密度与强度，同时每一天向上级部门坚持零报告制度。配合防疫部门做好国家规定的计划免疫工作，对幼儿的疫苗接种进行登记管理，及时做好漏种幼儿的宣传发动工作，保证了每个适龄幼儿能按时得到接种，保证计划内免疫接种率到达国家要求。

　　认真筛查体弱儿肥胖儿，对营养不良和有肥胖倾向的体弱儿肥胖儿进行个案管理，一日活动中从运动、餐点等环节进行有针对性的干预，并及时与家长交流意见，使家长能够理解管理的意义，使之成为真正意义上的互相配合，共同管理。对幼儿体检中发现的疾病缺点及时与家长进行沟通进行规范矫治，疾病矫治率达100%。

>　　三、营养与膳食工作：

　　1、制定并公布食谱，在制定幼儿营养食谱时，根据幼儿年龄特点和市场供应情景制订适合幼儿生长发育需要的食谱。本学期每月召开膳食小组会议，广泛听取各部门意见，改善幼儿食谱，让食谱天天不重复、周周有创新。督促伙食费专款专用，伙食费盈亏不超过2%，每月张贴公布账目。每月用计算软件对幼儿食谱进行营养计算，提出分析及改善措施。

　　2、本学期重点抓炊事人员实际操作技能，提高食堂人员的专业知识水平；严把进货质量关，实行所有食品进货索证，餐具每餐做到清洗消毒无污染，生食品后门进，熟食品前门出，确保伙房无外人进出。严格按人定量，力求做到不剩饭。

　　3、培养幼儿养成良好的进餐习惯：进餐前，我们的教师会结合当天菜肴进行营养小知识的教育，减少幼儿偏食的产生；进餐时，要求幼儿安静吃完自我的一份饭菜等等；进餐后，要求能自我进行桌面的清洁整理工作，碗筷轻轻放；并且培养幼儿饭后漱口、擦脸的好习惯。平时为幼儿供给水温适宜的开水，保证了幼儿全日自由安全卫生饮水。

>　　四、卫生消毒工作

　　抓好幼儿园室内外环境求各班保育教师严格按照卫生保健制度，实行定人定点，分片包干，根据幼儿园的美化、净化、绿化、儿化特点，一天一小扫，一周一大扫，坚持园内外经常性的清洁，定期检查，后勤园长主管进行每月一检查活动，对检查发现问题及时指出、督促改正，促进幼儿园环境的整洁。

　　消毒工作是幼儿身体健康的保障。保健室经常指导保育员和食堂人员做好消毒工作，使保育员能全面掌握消毒方法，在分餐点时做到规范操作。幼儿的生活学习用品严格按照消毒规范进行消毒保洁，各班保育员做好消毒记录。厕所每一天用消毒水冲刷，做到无尿垢、无臭味。

　　食堂人员严格执行食品卫生规范操作，食物及用具按生、熟分开处理和存放，有效避免了交差污染。严格消毒制度，坚持幼儿食具一餐一消毒，有效避免了幼儿经过食具引起的交差感染，确保了幼儿在园的健康。为防止病从口入，保健室加强了饮食卫生管理，督促食堂人员注意个人卫生习惯，勤剪指甲，班前便后流动水洗手，上班时穿戴好工作衣帽。每一天冲洗食堂，坚持经常性的灶台、食具、用具清洁，每周彻底大扫除，不定期进行灭蚊灭蝇灭蟑灭鼠工作，确保幼儿饮食的卫生安全。

>　　五、安全健康教育和检查

　　园部对大中型玩具及室内外设施进行定期安全检查，发现问题及时登记汇报，并督促相关人员进行整修，保障了幼儿活动环境的安全。在日常生活中保教人员也能时时绷紧安全这跟弦，有效防止了意外事故的发生。我们还利用一切有利机会对幼儿进行安全宣教，培养幼儿养成自我防护的意识，本学期进行了“紧急疏散演练”，各班还结合班级特点和幼儿年龄特点进行了安全教育。严格幼儿服药制度，幼儿自带药品均做到由家长填写好“药品委托记录”，写明药名、服药时间、服用方法、幼儿姓名、有无过敏史，并由家长亲自交到保健医生手中，服药时做好查对工作，确保核对无误后方可服用。

>　　六、卫生宣传与家长联系工作

　　根据季节变化和幼儿发育的健康情景进行健康宣教，我们以一日活动为阵地、从不一样角度，适时宣传安全卫生保健知识，本学期针对手足口和甲型h1n1流感高发情景，有针对性的进行了有关预防流感的专题宣传，有效提高了保教人员和家长的安全卫生保健意识。

　>　七、其它工作：

　　认真钻研，大胆创新，经常向上级妇幼保健部门请教，虚心理解他们的指导。注重提高自身素质，进取参加上级专业部门的卫生专题培训，理解新的信息和新的要求，提高自我的业务水平，配合各卫生防治机构完成工作。按规范的要求完成儿保的各种台帐簿卡的登记统计分析评价工作。确保幼儿园地的卫生安全工作有序进行。

　　以上是我园这一年的工作总结，在这一年里，我深知还存在有许多问题。例如：保育员的卫生常识还没有过关，操作方法不到位……在以后的工作中我们会再接再厉，使卫生保健工作更上一层楼。

**【篇10】工作的亮点与不足总结**

　　回顾在我们企业工作的这一年，我较好的完成了部门布置给我的工作任务，我也是在这一年的积极认真工作之中，收获了许多之前都没有获得的知识和工作的方法和技能，让自己岗位的工作水平是有得到了很大的一个提高，对于来到企业工作还没多久的我来说，真的感觉很庆幸，这一年的工作让我成长那么的大，我也是要对过去一年工作来好好的去做下总结。

>　　一、工作方面

　　工作的任务，这一年来说，其实还是蛮多的，毕竟我们企业也是在飞速的发展，而我作为一名新人，我也是有了很多可以进步的机会，在这些工作任务之中，有很多是我之前完全没做过的，我也是不太懂得该如何的做，但是经过同事的指导，我也是认真去学习，一次次任务的完成，也是让我在工作之中做的更加的得心应手了。每一次遇到的难题，我都积极的找同事帮忙，而不是自己盲目的去做，那样的话，虽然也是会有经验，但是也是耽搁了时间，我知道和学习不一样，工作的成果是非常的重要的，而且向同事问，也是一种学习，能让自己少走一些弯路，能让自己在有限的一个时间里头学到更多的东西。通过询问，自己再做，任务的完成，也是意味着我的工作水平的提高，一年的时间，完成的工作任务很多，有大的，也有小的，但总的来说，这一年的工作也是让我明白自己的工作各方面能力得到了巨大的提升，而且也是被领导所肯定。

>　　二、成长方面

　　除了工作上问同事，我个人来说，也是明白要多看书，多了解行业最新的情况，明确自己要改进的地方是哪些，通过不断的学，看新的知识，而我在这一年来所学和学校来相比，真的是多很多，同时我也是更加清醒的意识到，我还是个新人，和真正优秀的职场工作人员相比起来，我真的还有蛮大的差距，所以这一年里，我从不松懈，也不会懒惰，一直都有了一个坚定的目标，只有自己的工作水平提高了，能力增加了，那么我才能更好的在企业里面立足，才能更好地发挥自己的能力到工作之中做出成绩来。

　　新的一年，我也是要继续的提升我自己一些不足的地方，同时对于行业的一些更好，更新的东西也是要去学，让自己不落后，并且努力追赶优秀同事的脚步，让自己在以后的工作之中能变得更加的优秀，做的更加的好。

**【篇11】工作的亮点与不足总结**

　　本学期卫生保健工作在园领导的关心领导下，牢固树立健康第一，预防为主、防治结合、加强教育的思想，采取一系列的有效形式和措施，认真执行卫生保健工作计划，通过齐抓共管，营造全园教职工关心和支持幼儿园卫生保健工作的局面，从而确保了全园幼儿的健康成长。现将本学期卫生保健工作总结如下：

>　　一、健康检查工作

　　1、格执行健康体检制度，本学期总共407名幼儿，新入园120名幼儿。抓好新入园幼儿的入园体检工作，做好健康档案建档事项，入园体检率达100%。本学期11月份本园对幼儿进行体检，在园体检率达100%。

　　2、严格执行晨检制度。晨检时注重一“看”、二“摸”、三“问、”四“查”，发现问题，及时处理，并做好记录，确保每天出入园的幼儿身体健康。及时掌握生病幼儿的情况，晨检后反馈到班级，使带班教师可以对生病的儿童进行特殊护理，保育员及时反馈保健医生幼儿的当日情况，以便做好全日观察。

　>　二、防病措施

　　本学期，我们严格执行卫生保健制度，坚持以预防为主的方针，根据季节的不同，对园内幼儿活动和生活场所、物品进行定期消毒。坚持开窗通风，每日为幼儿提供清洁安全的生活空间。在冬春季呼吸道疾病高发季节和防流感期间，尤其是在预防手足口和流感工作方面，积极采取有效措施，加强流感疫情预防、控制工作，建立了缺勤监测、报告与管理制度，对缺席幼儿进行家访，了解缺席原因，对患感冒、发热的幼儿作好观察隔离工作，并主动向家长做好解释工作，取得家长的配合，同时增加了预防服\*，提高了消毒的密度与强度。

　　同时每天向教委办发送晨检汇总表及防控日报表坚持零报告制度。配合防疫部门做好国家规定的计划免疫工作，对幼儿的疫苗接种进行登记管理，及时做好漏种幼儿的宣传发动工作，保\*了每个适龄幼儿能按时得到接种，保\*计划内免疫接种率达到国家要求。配合市妇幼保健院来园为幼儿进行视力筛查和口腔保健的工作。

　　认真筛查体弱儿肥胖儿，对营养不良和有肥胖倾向的体弱儿肥胖儿进行个案管理，一日活动中从运动、餐点等环节进行有针对性的干预，并及时与家长交流意见，使家长能够理解管理的意义，使之成为真正意义上的互相配合，共同管理。对幼儿体检中发现的疾病缺点及时与家长进行沟通进行规范矫治。

>　　三、营养与膳食工作

　　1、制定并公布食谱，在制定幼儿营养食谱时，根据幼儿年龄特点和市场供应情况制订适合幼儿生长发育需要的食谱。本学期每月召开膳食小组会议，广泛听取各部门意见，改进幼儿食谱，让食谱天天不重复、周周有创新。督促伙食费专款专用，伙食费盈亏不超过2%，每月张贴公布账目。每学期二次用计算软件对幼儿食谱进行营养计算，提出分析及改进措施。

　　2、本学期重点抓炊事人员实际\*作技能，提高食堂人员的\*知识水平；严把进货质量关，实行所有食品进货索\*，餐具每餐做到清洗消毒无污染，确保伙房无外人进出。严格按人定量，力求做到不剩饭。

　　3、培养幼儿养成良好的进餐习惯：进餐前，我们的老师会结合当天菜肴进行营养小知识的教育，减少幼儿偏食的产生；进餐时，要求幼儿安静吃完自己的一份饭菜等等；进餐后，要求能自己进行桌面的清洁整理工作，碗筷轻轻放；并且培养幼儿饭后擦脸的好习惯。平时为幼儿提供水温合适的开水，保\*了幼儿全日自由安全卫生饮水。

>　　四、卫生消毒工作

　　抓好幼儿园室内外环境求各班保育老师严格按照卫生保健制度，实行定人定点，分片包干，根据幼儿园的美化、净化、绿化、儿化特点，一天一小扫，一周一大扫，保持园内外经常性的清洁，定期检查，园长主管进行每月一检查活动，对检查发现问题及时指出、督促改正，促进幼儿园环境的整洁。

　　消毒工作是幼儿身体健康的保障。保健室经常指导保育员和食堂人员做好消毒工作，使保育员能全面掌握消毒方法，在分餐点时做到规范\*作。幼儿的生活学习用品严格按照消毒规范进行消毒保洁，各班保育员做好消毒记录。厕所每天用消毒水冲刷，做到无尿垢、无臭味。

　　食堂人员严格执行食品卫生规范\*作，食物及用具按生、熟分开处理和存放，有效避免了交差污染。严格消毒制度，坚持幼儿食具一餐一消毒，有效避免了幼儿通过食具引起的交差感染，确保了幼儿在园的健康。为防止病从口入，保健室加强了饮食卫生管理，督促食堂人员注意个人卫生习惯，勤剪指\*，班前便后流动水洗手，上班时穿戴好工作衣帽。每天冲洗食堂，保持经常性的灶台、食具、用具清洁，每周彻底大扫除，不定期进行灭蚊灭蝇灭蟑灭鼠工作，确保幼儿饮食的卫生安全。

>　　五、安全健康教育和检查

　　园部对大中型玩具及室内外设施进行定期安全检查，发现问题及时登记汇报，并督促相关人员进行整修，保障了幼儿活动环境的安全。在日常生活中保教人员也能时时绷紧安全这根弦，有效防止了意外事故的发生。我们还利用一切有利机会对幼儿进行安全宣教，培养幼儿养成自我防护的意识，本学期进行了“紧急疏散演练”，各班还结合班级特点和幼儿年龄特点进行了安全教育。严格幼儿服\*制度，幼儿自带\*品均做到由家长填写好“\*品委托记录”，写明\*名、服\*时间、服用方法、幼儿姓名、有无过敏史，并由家长亲自交到保健医生手中，服\*时做好查对工作，确保核对无误后方可服用。

>　　六、卫生宣传与家长联系工作

　　根据季节变化和幼儿发育的健康情况进行健康宣教，我们以一日活动为阵地、从不同角度，适时宣传安全卫生保健知识，本学期针对手足口和流感高发情况，有针对性的进行了有关预防流感的专题宣传，有效提高了保教人员和家长的安全卫生保健意识。

>　　七、其它工作

　　认真钻研，大胆创新，经常向上级妇幼保健部门请教，虚心接受他们的指导。注重提高自身素质，积极参加上级\*部门的卫生专题培训，接受新的信息和新的要求，提高自己的业务水平，配合各卫生防治机构完成工作。按规范的要求完成儿保的各种台帐簿卡的登记统计分析评价工作。确保幼儿园地的卫生安全工作有序进行。

　　以上是我园这学期的工作总结，在这一学期里，我深知还存在有许多问题。在以后的工作中我们会再接再厉，使卫生保健工作更上一层楼。

**【篇12】工作的亮点与不足总结**

　　卫生保健工作在幼儿园工作中具有特别重要的意义，因为幼儿园保健工作的对象是正在发育和成长中的幼儿。关心和注重每个孩子的健康成长，是我们的首要职责。有人说，世界上许多事情都可以等，唯独孩子们的事情不能等。我园教职员工怀着对幼儿教育的高度责任感，发扬不怕苦、不怕累、敢攀登，创一流的精神，积极倡导“求实、创新、无私奉献”的园风，以“面向未来、追求卓越、服务社会”为办园宗旨、以“创一流的设施设备、形成一流的师资队伍、保证一流的保教质量”为阶段奋斗目标，以科学的管理为保证，来全面提高保教质量。学前期儿童正处在生长发育的关键时期，他们生长发育迅速，然而身体尚未发育完善，适应环境的能力和对疾病的抵抗力不足，容易受外界各种疾病因素的干扰，从而影响幼儿的身体健康。所以，保证供给幼儿全面合理的营养，加强体格锻炼，落实扎实有效的防病措施等，是提高幼儿健康水平的重要环节，也是幼儿园工作的重点。

　　一、在教师方面：根据幼儿的年龄特点，我园首先建立了科学有序的一日生活制度。做到动静交替，集体活动与小组活动、个别活动相结合。幼儿一日生活的内容和时间安排做到既有限定又有弹性，保证幼儿在原有水平上都能得到发展。其次，注重培养教师形成良好的卫生保健常规。在幼儿园一日活动中，教师始终把安全工作应该放在首位，不仅在一日活动各环节中注意安全，而且通过各种活动对幼儿进行安全教育，增强安全意识，学会自我保护。设计了《小心烫伤》、《地震怎么办》、《水灾的危害》《灭火器的使用》等话题让幼儿展开讨论，做到人人讲安全，事事讲安全。平时，教师都注重加强幼儿体育锻炼，利用周围环境中一切有利的自然因素，结合季节特点开展各项体育活动，以保证幼儿每天户外活动不少于二小时，户外体育活动不少于一小时。平时在室内注意开窗通风，保证室内空气清新洁净。

　　二、在保育员和炊事员方面：我园定期组织他们进行思想修养方面的学习，注意对她们进行岗位培训，在此期间还进行了保育员梳辫子比赛，通过比赛不仅提高了她们的服务意识，还提高了她们的服务技能，培养她们对幼教的无私奉献精神。同时，我们坚持制度化管理，组织她们学习了各项卫生保健的规章制度，定期召开由园领导、炊事员、保教人员及家长组成的膳管会会议。做到个个职责明确、各司其职。平时注重随机检查，发现问题及时解决。尤其是手足口病流行期间，我们更加严格执行环境卫生制度，坚持每天一小扫，每周一大扫；严格执行消毒制度，做好日常消毒和防病隔离工作，做到餐具毛巾天天消毒，活动室、午睡室每天进行紫外线消毒，玩具、图书定期消毒。在春季传染病多发季节，我园严格采取隔离消毒措施，被褥一周晒一次，一个月清洗一次。我园不断增强检查的实效性和力度。上学期，我园坚持开展定期检查，本学期把重心放在随机检查上，同时增强了检查的密度，特别是做到了检查有记录，查中有指导，指出问题复查促提高，对幼儿个人卫生和班级卫生检查进行评比，让每一次检查都成了促进教师或幼儿发展的契机。同时，我园注重加强食堂管理，严把炊事员购买关，挑选新鲜的荤、素菜，每天过称检查，发现不符合卫生要求的及时退换。

　　三、保健老师方面：在工作中，注重做到以下几点：

　　1、开学初请区妇保所医生来我圆对幼儿进行入园前的健康检查，五月份配合防保组的医生对幼儿进行了“六一”前的体检，并通过晨检午检及时发现和处理患病幼儿。特别是“手足口病”的高发期间，晨检老师由原来的两个变成了四个，加大了晨检的力度和密度，不让一个有幼儿漏检。

　　2、经常组织保育员开会学习，总结工作，布置任务，明确搞好保育工作的重大意义，及时解决保育员的工作困难。

　　3、每天对保育工作进行巡视检查、记载、了解情况，发现问题及时指出，并作好记录。

　　4、每周末进行一次环境卫生大检查。

　　5、经常向家长老师了解幼儿的饮食爱好，变换食物的种类，每周提前定好食谱。

　　6、到各班观察幼儿进食情况，观察饭菜的数量是否恰当，通过检查调节菜谱，使之充分满足幼儿生长发育生活活动等所需热量及各种营养素的量。

　　经过大家的努力，本学期我园的卫生保健工作虽然上了一个新台阶。但是这其中也存在着一些问题，例如：保育员的卫生常识、班级管理与本班老师配合默契等方面还没有过关，炊事员的操作方法不到位……在以后的工作中我会再接再厉，使卫生保健工作更上一层楼。

**【篇13】工作的亮点与不足总结**

　　一是工作态度不认真，存在敷衍了事、马虎不仔细、糊弄应付的情景，甚至对上级部门和领导交办的工作不按要求、不听指示，置若罔闻，导致工作出现差错。

　　二是工作质量、效率不高。有的员工效率倒是很高，可是质量却差;有的员工讲究质量，但效率却低。有的员工存在等靠的现象，发现问题不及时上报，不拖到最终不去做，导致工作比较被动。

　　三是工作作风不扎实，浮皮潦草，得过且过，甚至自以为是，嘴上说的多，实际做的少。

　　四是工作中不愿意负职责，一方面在出现困难、出现问题时，不想方设法解决问题，或是置之不理、不管不顾，或是死挺硬撑，大有一副破罐子破摔的样貌;另一方面存在推诿、推脱的现象，尤其是在出现问题时，不是从自身方面找原因，而是要么找一些客观原因，要么推到别的同事身上。再不然就以“没做过”、“做不了”、“不会做”为借口，这样的理由能站得住脚吗还有互相扯皮的现象，使得某些问题得不到及时有效解决，耽误了工作，影响了同事感情。

　　五是缺乏团结协作精神，异常是涉及到两个人做同一性质、同样的工作时，缺乏默契，缺乏配合，缺乏沟通。更有甚者，互相拆台，互相诋毁，暗地里搬弄是非，破坏团结。

　　六是工作缺乏主动性，对于本职工作和分内应承担的事情，领导不交待、不嘱咐，从不会主动去做，就是领导“一拔了一动腾”。

　　七是工作方法不当，很多时候都显得陈旧，不愿意思考，不善于总结，总是以旧有的工作标准衡量新的工作，就认为已有的工作方法放之四海而皆准。

　　八是服务态度不到位，异常是在不能及时帮忙业务部门解决问题时，解释的态度、解释的效果不够好，使个别部门、个别员工不满意我们的服务。

**【篇14】工作的亮点与不足总结**

　　进入公司参加工作已经有几个月的时间了，短短的几个月试用期经已接近尾声。工作以来，在单位领导的精心培育和教导下，通过自

　　的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，下面就是我试用期自我鉴定，也是对自己的

　　工作上，无论在总台、还是在客服部门，都是以客人为先，尽量满足客人的要求。那时候是学习gps的操作技能，不管在哪个部门，都

　　严格要求自己，刻苦钻研业务，就是凭着这样一一种坚定的信念，争当行家里于。为我以后的工作顺利开展打下了良好的基础。

　　在学习上，严格要求自己，端正工作态度，作到了理论联理实际;从而提高了自身的一专多能的长处及思想文化素质，包括生活中也学

　　到了养成良好的生活习惯，生活充实而有条理，有严谨的生活态度和良好的生活作风，为人热情大方，诚实守信，乐于助人，拥有自

　　己的良好做事原则，能与同事们和睦相处。思想上，自觉遵守公司的的规章制度，坚持参加公司的每次的培训。要求积极上进，爱护

　　公司的一砖一瓦，一直严谨的态度和积极的热情投身于学习和工作中，虽然有成功的泪水，也有失败的辛酸，然而日益激烈的社会竞

　　争也使我充分地认识到成为一名德智体全面发展的优秀工作者的重要性。

　　在这段时间里我虽然是学校那学习了-些理论知识，但这一现状不能满足工作的需求。为了尽快掌握服务行业，每天坚持来到公司学

　　习公司制度及理论知识等等，到了工作时间，就和那些前辈们学习实际操作及帮忙做点小事情，到了晚上思家的心情与口俱增，那时

　　台长知道后常给我们开会，聊聊工作的不便及心中的不满加上自身不足，以给予工作上支持精神上的鼓励，经过较长时间的锻炼、克

　　服和努力，使我慢慢成为一名合格的员上，就样度过这几个月的工作，让我收获最多的也就是在服务的时候，它让我了解到了人们最基

　　本的交际礼仪，对待客人要热情、友好、耐心。

　　虽然只有短短的几个月，但中间的收获是不可磨灭的，这与单位的领导和同事们的帮助是分不开的。我始终坚信一句话一根火柴再

　　亮，也只有豆大的光。但倘若用-根火柴去点燃一堆火柴，则会熊熊燃烧。我希望用我亮丽的青春，去点燃每一位客人，感召激励着

　　同事们。起为我们的事业奉献、进取、创下美好明天。

**【篇15】工作的亮点与不足总结**

　　辞旧迎新又一年。在公司领导的带领下，我较好的完成了这一年的工作。我很明白一年的工作中肯定有缺点，也肯定有优点，那么接下来一年的工作就需要将去年一年的优点继续发扬甚至提高，缺点立即改正。不能使得去年的错误延续到今年。所以在每年刚准备开始工作之初，应当把去年的工作做一个完美的总结，来为新一年的工作奠定良好的基础。一年工作完结就需要对这一年的工作进行查漏补缺，为新一年的工作增添信心和目标。使我在公司找到了自我新的定位方向和生活目标，同时也激发我以新的姿态，去迎接新生活!

>　　一、基本工作情景。

　　1、完成了仓库顺利交接。\_\_年初，我开始接管\_\_仓库管理工作，当时仓库\_\_实物

　　与帐本都比较乱，为了尽快完成交接，我在督促原\_\_仓库管理员列好帐目的基础上，加班加点建立健全了代理商铺货帐本，\_\_仓库帐本以及各类报表等。2、参与了公司全员大营销活动。1至3月份，公司开展全员大营销活动，每一天员工放号量都异常大，领\_\_的人异常多，作为一名\_\_仓库管理员，保证足够的货源是应尽的职责，最初人手少，仅有我一个，每一天都要到公司提货，每次提货都是四五十部，要搬好几次才能把\_\_从东风路地下室里搬出来，常常把衣服弄的很脏，为了保证足够的货源，三个月来没休过一天班，有力的完成了\_\_后勤保障工作。3、发展了部分cdma集团用户。七月份，积集响应公司领导指示，利用工作之余，积集发展cdma业务，那些日子经常中午不回家，随便在班上吃点就出去跑集团用户，也不顾天气多么热，先后发展了市司法局、市公证处、临邑县公证处等集团用户，为联通发展做出了贡献。

>　　二、基本经验与不足。

　　1、敬业是干好本职工作的前提。对这一点我是从\_\_仓库交接过程中得到的，由于干\_\_仓库管理工作，首先要对\_\_的型号及性能要熟悉，当时我对\_\_接触不多，几乎是一张白纸，我就下定决心，必须要干好，结果总算把工作整理的有头有绪。2、干工作要不怕苦、不怕累才能少出漏洞。近一年来，我一向都是忙忙碌碌，从没因苦与累而退缩过，实践证明，我所管理的\_\_几乎没有出现过漏洞，\_\_实物与帐目相符，随时随地理解领导的检查验收。3、干好工作要处理好大家与小家的关系。由于工作忙，不顾家，取得家里人的理解，争取全家人的支持也是干好工作的前提，这也算是我的一点收获。当然，取得以上几点经验微不足道，也有许多让我深思和检讨的地方，在日常工作中，我还缺乏进取主动性，这是我工作中存在的不足也是今后努力的方向。

>　　三、存在问题及明年工作计划

　　辞旧迎新，在总结本年工作的同时，针对自我工作中存在的性格急躁，不善讲究工作方式等问题也要端正态度、努力克服。我对明年工作也提出了初步设想，一是继续加强理论学习，牢固树立“服务是第一位”的观念，二是继续加强业务学习，进取争取参加各类培训班，做业务上的行家能手，提高工作效率，使工作再上新台阶;三是账目方面，我要努力学好计算机为以后的企业资源规划(ERP)等网络管理做好充分准备。

　　应对领导及同事的期许，我满怀信心，相信在成品组在师玉平主任的领导和同志的帮忙的下，我必须能把工作做得更好，名副其实地成为一名永不落伍的成品保管员。

　　新的一年里，我将在自我的工作岗位上更加兢兢业业，以脚踏实地工作态度，尽职尽责地做好本职工作，不断提高、完善自我的工作本事，把上级交给的各项工作做的更好。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！