# 社区孵化基地工作总结(共9篇)

来源：网络 作者：明月清风 更新时间：2023-12-25

*社区孵化基地工作总结1xx年我县农村劳动力转移培训工作在县委、县的高度重视和上级业务部门的精心指导下,全县各级各部门紧紧围绕农民增收、农村稳定的目标,积极稳妥地推进农村劳动力培训转移培训转移工作,全面完成各项计划任务,现将我县农村劳动力转移...*

**社区孵化基地工作总结1**

xx年我县农村劳动力转移培训工作在县委、县的高度重视和上级业务部门的精心指导下,全县各级各部门紧紧围绕农民增收、农村稳定的目标,积极稳妥地推进农村劳动力培训转移培训转移工作,全面完成各项计划任务,现将我县农村劳动力转移培训转移工作汇报如下：

为确保转移工作顺利开展，我县高度重视，召开了专门会议，成立了由县长任组长，分管副县长、主要领导任副组长，各乡(镇)、各企事业单位、各乡(镇)负责人组成的农村劳动力转移培训转移工作领导小组。并下发了《关于切实加强农村劳动力培训转移培训转移的通知》（农发办发〔20\_〕1号）文件，对转移培训转移培训工作进行了安排部署，并制定了转移培训的培训实施方案，明确了任务、时限、责任人，做到了“一把手亲自抓、分管领导具体抓、各部门配合密切配合”。

为使各项工作扎扎实实地落实，县委、县成立了“农村劳动力转移培训转移培训转移培训转移培训转移培训转移培训工作领导小组”，并明确了各自分管领导为培训转移培训转移培训转移培训转移工作的责任部门和分管领导,并签定了“培训转移培训培训工作责任书”。

一）、加强组织领导，加强对各培训转移培训人员的培训。

我县各培训机构认真贯彻中央、省、市、县农业农村部门关于培训转移培训转移培训转移工作会议和县委、县《关于开展转移培训转移培训转移培训转移培训工作的通知》（农发办发〔20\_〕257号）文件的有关文件精神，把培训转移培训培训作为一项长期工作抓紧抓好，确保农村劳动力转移培训转移培训转移培训人员持证上岗，确保培训转移培训的质量和效果。

二）、加大培训转移培训培训工作力度，确保转移培训转移培训人员持证上岗。

为确保全县农村劳动力转移培训转移培训质量，确保培训转移培训工作的顺利进行，在全县范围内开展了培训转移培训工作，确保培训转移培训工作的顺利开展。

三）、加强培训培训转移培训管理，确保培训转移培训工作质量。

各培训机构按期对培训转移人员的培训、转移和转移培训工作进行了全面的检查和督促，对培训培训工作中存在的问题及时提出整改意见，并责令其限时改正，确保培训转移培训工作质量。

四）、确保培训培训转移培训工作的安全、有效、有效。

培训转移培训是一项政策性较强的工作，我县各农村和部分乡镇的农村劳动力转移培训转移培训是一项长期的工作任务。我县各培训机构在确保培训转移人员持证上岗的同时，还要做好这项工作的宣传和组织，确保培训转移培训工作的质量，保证培训转移农村劳动力转移培训转移培训的质量。

为确保农村劳动力转移培训转移培训工作质量，确保培训转移培训的质量，确保农村劳动力转移培训的质量。根据我县农村劳动力转移培训转移培训转移培训工作现状的实际，我县各培训机构在培训前都召开专题会议、组织会议，制定了培训转移培训培训的培训工作计划和培训内容，并在培训中，要求各培训机构严格按计划进行培训学习，确保培训转移培训质量。

一）、培训转移培训工作组织与管理

各培训机构根据各自培训的实际情况制定了培训转移培训培训的具体安排，明确了培训的工作目标、工作内容、工作时间等。

二）、培训转移培训教材及培训方法

各培训机构在培训时，都按照规定的时间和内容开展培训转移培训教材的组织、管理和使用情况的工作，做到了有培训记录、有培训教案、有培训考证。

1、各培训机构认真制定培训转移培训的培训教材及培训方法，按照规定的时间和内容开展培训转移培训。

2、各培训机构对培训转移培训培训教材及培训方法严格按规定的时间和内容开展工作，确保培训转移培训的质量。

3、各培训机构在培训时均按照规定的内容和外部条件，有计划、有步骤地开展培训转移培训工作，确保培训转移

**社区孵化基地工作总结2**

方顺孵化基地管理制度

第一条 为扶持全民创业，万人创新，帮助创业人员降低创业成本与风险，提高创业成功率，根据《关于鼓励创业促进就业实施意见》（邯办发〔20\_〕8号）和《临漳县就业创业孵化基地认定管理暂行办法》文件精神，制定本制度。

第二条 创业孵化基地承担为创业者提供所需的经营场地营造宽松良好的创业环境，免费为创业者提供创业指导、管理咨询、技术创新、法律援助等各项服务。

第三条 建立健全管理服务制度，配备专职具有相应专业知识和专业技能的服务管理人员，对创业人员实施规范管理与服务，并督促其守法经营、按法纳税，为进入基地创业人员提供后续跟踪指导等服务。

第四条 建立健全进入基地创业人员基础信息资料台帐，对创业人员实行信息化动态管理，对创业人员进驻基地的经营户数、经营场所、经营项目、经营状况、经营思路做到“五清楚”。

第五条 关心创业人员疾苦，帮助他们排忧解难，及时协调和解决在经营过程中所遇的难题。做到热情周到，服务到位。

第六条 严格执行创业孵化基地管理规定，规范有序开展工作，并主动接受职能部门的检查指导和管理，严格按政策规定及规范申报享受优惠扶持政策。对弄虚作假、骗取补贴的行为，一经查实即取消享受基地优惠扶持政策待遇。

临漳县方顺就业创业孵化基地

内部管理制度

第一章

基地管理

1、入驻企业应在协议指定区域内办公，不得私自占用公共区域。

**社区孵化基地工作总结3**

XXX创业孵化基地由XXX、XXX、XXX共同建设成立的，是一个为以地方新兴文化产业“XXX”为主的企业提供可租用场地、政府扶持、共用支援服务的商业发展服务生态园。根据基地“半年完成基地设施及配套，一年内投入使用，二年初显成效，三年形成良性循环。”的原则， 现将一年来的工作总结如下：

> 一、加强基地的组织领导

为了更好的给创业孵化基地入驻户提供服务，基地成立了管理服务公司，由管理服务公司负责孵化基地的日常管理，对进驻单位进行指导。

1、每季度不少于一次的走访，了解入驻户的生产经营情况；

2、为入驻户解决创业初期的房屋装修、人员招聘、外协配套等各类问题；

3、对入驻户的服务，各项扶持政策的指导和咨询，协助办理工商注册、税务登记、银行开户等手续。

4、做好孵化基地的培训服务工作，开展了XXX方面的一系列的培训。

> 二、加强基地人员的自身建设

1、加强创业孵化基地的队伍建设，开展了各类学习培训，提高了全体工作人员的业务素质和工作水平，进一步提高全体工作人员的服务质量和办事效率。

2、抓好廉政建设和文明创建工作，配合做好文明城市创建工作，做好孵化基地区的环境整治和已损坏公共设施的修复工作。

> 三、抓好基地的发展

1、基地原有入驻户XX户，由于各种因素，今年的招商工作面临不少实际困难。面对不利形势，我们积极拓展渠道，全力做好基地招租工作，大力引进需要入驻的商户。到目前为止，又新增XX户入驻户。

2、根据入驻户的意见、建议结合XXX的环境整治工作，我们对孵化基地所在的区域自然村等地按照“XXXXXX”原则进行了村庄环境整治的改造。

现在创业孵化基地已入住30多户橡让高，提供了近200个就业岗位，成了一条产业链，有效地解决了本村部分失地农民的就业问题，使得周边群众得到了实惠。同时充分发挥了以XXX为龙头的一系列产品优势，另一方面，也大大带动了XXX、XXX、XXX产品及果产的发展，接待游客量从前几年的五六十万人次增加到如今近300万人次。

**社区孵化基地工作总结4**

小微企业孵化创业基地管理办法（试行）

第一章 总则

第一条 为贯彻落实省、市关于做好中小企业创业孵化基地建设工作进有关文件精神，有效推进全民创业，锻炼和培育创业者技能，降低创业风险，保障\*\*小微企业创业孵化基地（以下简称“创业孵化基地”）建设和可持续发展，努力为孵化基地小微企业提供一个良好的发展平台，特制定本管理办法。

第二条 本管理办法适用于创业孵化基地内所有的组 织和个人。

第二章 定位

第三条

创业孵化基地是经\*\*市工业和信息化委员会认定的市级中小企业公共示范平台基础上，为本地城乡劳动者创办各类小微企业和投资者新创高新技术项目企业提供生存与成长所需的服务项目和系统空间的孵化组织。

第四条

创业孵化基地以扶持创业为核心目标，以激励大学生创业为牵引，以导向性、示范性、专业性为 主要特征，以优化企业（项目）结构为动力，以完善政策 措施为支撑，以健全管理机制为保障，以规范管理服务为 手段，建设成一个集科研开发、制造加工、现代服务以及 职教培训为一体的、具有多层次创业孵化和示范引领作用 的中小企业创业孵化平台。

第三章 机构设置与管理体制

第五条 \*\*市中小企业创业孵化基地接受\*\*市中小企业服务中心的业务指导，开展孵化基地及在孵企业的政策扶持、创业辅导、中介服务、专业技术支撑、融通资金、培训与交流等服务项目，通过整合各类服务资源，逐步形成功能较为完善的孵化服务体系，为在孵企业发展营造一个良好的创新、创业环境。

2、孵化基地根据孵化的建设和发展需要下设三个管理部门，既办公室（基地管理部）、项目开发部、企业服务部。服务职能如下：

办公室（基地管理部）：（工作人员4人）综合协调孵化基地的日常工作，组织制定孵化基地内部管理的有关规章制度和工作计划，负责文秘、档案、财务、保卫资产管理工作，负责水、电、暖、及厂房的维修，办公场所租用，物业管理，基地基础设施建设。

项目开发部：（工作人员3人）负责引企业进入孵化基地，对入驻企业进行项目需求调查，有针对性地进行项目搜集、筛选、完善项目库建设。为进入孵化企业提供所需要的创业项目，负责招商引资。

企业服务部：（工作人员3人）负责协调解决企业运行中出现的各种问题，负责与各中介机构联系，为企业提供会计、法律、人事代理及技术培训、人才引进、创业培训、聘请专家、教授进行讲座培训等服务。对入驻企业的管理模式及经营状况提供诊断服务，负责对做大的企业向孵化基地外过度的企业提供公共设施以及日常管理工作。

第六条 孵化基地各管理部门依照职责，做好创业孵化基地的管理和服务工作。

第四章 项目的准入和退出

第七条 创业者进入创业孵化基地创办企业，必须同时

具备下列条件：

1、年龄18—60周岁，初中以上文化程度，身体健康；

2、无不良社会治安记录；

3、参加过创业培训，有创业计划书。高新科技项目须

出具有关证明和投资计划书；

4、创业项目可行，符合产业发展方向，有发展潜力；

5、投资额度10万元以上，投资强度按照不同产业类型

达到万元/㎡以上。

6、起租厂房面积原则上不少于200㎡，特殊情况一企一议。

第八条 优先引入以下创业项目

1、高新技术项目；

2、有孵化潜力，有推广价值，辐射范围广的项目；

3、充分利用我县资源优势，农副产品深加工项目；

4、就业型、成长型项目；

5、为孵化基地提供配套服务的相关产业项目。第九条 禁止引入以下项目

1、严重污染环境或者严重危害人身安全与健康而无切

实有效治理措施的；

2、技术和设备属国内落后或淘汰的；

3、不符合国家产业政策的。

4、产品属政府禁止生产的。

第十条 进入创业孵化基地的企业必须提交申请材

料、项目可行性报告或创业计划书、法人代表身份证、银行资信证明等，经审核同意后，签订入基地租赁合同。

第十一条 进入创业孵化基地的企业必须遵守国家法

律法规，接受创业指导服务中心统一管理，遵守并履行合同的约定。

第十二条 合同期满企业应无条件自动退出孵化基地。企业不履行或无力履行租赁合同，应及时退出孵化基地。第十三条 合同签订时收取一年租金，同时另收取两个月的租金作为租赁的保证金，具体以签订合同为准。

第十四条 企业根据发展需要，经批准可提前退出孵化

基地，预收的厂房租金及保证金予以退回；但未经批准擅自退离的企业，租金不退。第十五条 企业和其他组织不得自行出让或转让租赁的土地与厂房。

第五章 租金

第十六条 土地与厂房及宿舍租金按建筑面积计算，公用面积按租赁面积分摊。

第十七条 厂房租金初定为一楼6元/㎡.月，二楼8

元/㎡．月，宿舍3元/㎡，为孵化基地创业提供用多服务。如物价因素上涨，租金适当提高。超出孵化期限，租金每年按增加50%计算。厂房租金主要用于厂房和基础设施的维修维护和运行管理费用等。

第六章 运行服务模式

第十八条 创业孵化基地的主要功能：，1、提供生产经营场地和基本办公条件；

**社区孵化基地工作总结5**

南京师范大学创业孵化基地管理办法

第一章

第一条

为办好南京师范大学大学生创业孵化基地（以下简称孵化基地），规范孵化基地管理，保证孵化基地各项工作正常有序开展，特制定本办法。

第二条

孵化基地是学生的校内创业孵化培育基地，为在校大学生提供创业实践平台；孵化基地具有孵化器功能，为在校学生和学生毕业之后二年内开展创业活动提供服务。

第二章

组织机构及职责

第三条

孵化基地由学生工作处创业教育办公室进行统一管理。

第四条

管理服务中心职责： 1.负责编制孵化基地发展规划； 2.负责孵化基地对外宣传和联系； 3.负责孵化基地和创业团队管理工作；

4.负责代收创业团队在孵化基地期间需支付的相关费用；

5.负责受理创业团队的申请和组织专家评审工作； 6.负责组织对创业团队进行创业辅导并提供相关咨询服务；

7.负责监控和管理创业团队项目实施，防止其出现转租或擅自改变申报项目等违规行为； 8.负责受理接受顾客在创业团队经营商品质量和服务质量等问题的投诉，并进行指导纠正；

9.负责入驻团队的考核和评比。

第三章

创业团队的入驻

第五条

入驻条件：

1.创业团队负责人及其成员原则上为南京师范大学全日制在校学生；

2.创业团队认可并接受孵化基地的相关管理制度，并严格遵守执行；

3.创业项目应具有一定的创新性或良好的市场潜力，鼓励创业项目与专业相结合；

4.创业团队应具备一定项目启动资金和承担风险的能力；

5.创业团队入驻孵化基地后，必须保证能在园区正常开展工作；

6.创业团队应有指导教师；

7.创业团队负责人开展创业活动需经过家长同意，团队成员开展创业活动需经所在学院同意；

第六条

入驻程序：

1.团队提交《南京师范大学大学生创业孵化基地项目申报书》、创业计划书、模拟项目相关管理制度和项目主要负责人简历及身份证明复印件；

2.创业教育办公室先对提交申请的项目进行初审，然后邀请专家对创业团队及创业项目进行复审；

3.评审入围团队经过公示无异议后正式确定； 4.团队成员需认真学习孵化基地相关管理规章制度，并参加相关考核；

5.创业团队与创业教育办公室签署相关协议书并办理其它手续；

第七条

评审标准：

1.团队负责人在校综合表现良好，学习过相关创业课程，具有较强的组织协调能力；

2.团队组织结构合理，成员目标一致，具有良好的团队精神；

3.创业项目具有一定的创新性和市场潜力；

4.创业计划书内容全面，并具有较强的现实操作性； 5.创业项目和专业结合紧密的项目优先。

第四章

孵化基地的管理

第八条

基地管理：

1.创业团队应在协议指定区域内经营项目，不得私自占用公共区域；

2.创业团队的装修方案需经批准，方可施工； 3.创业团队的在基地内的办公室装修设计要规范化和个性化相结合，美观大方；

4.创业团队不得擅自对园区既定的格局和装修等进行改造；

5.创业团队在园内举行大型活动，需提前三天到管理服务中心报批；如有校外人员参加，需提前一周进行报批。

第九条

经营管理：

1.遵守国家的有关法律、法规，合法经营； 2.遵守孵化基地的各项规章制度和与管理服务中心签订的协议；

3.各团队在孵化基地的统一管理与指导下，实行自主经营，独立核算，自负盈亏；

4.及时准确地向孵化基地报送不涉及经营机密的报表和数据，支持管理服务中心完成相关的统计工作；

5.孵化基地针对团队经营过程中出现的困难和问题，邀请专家学者或企业家对其进行指导。

第十条

安全管理：

1.各创业团队必须严格遵守孵化基地作息时间，不得擅自让管理人员打开大门；

2.各创业团队必须做到离开办公室时，锁门关窗，关闭电源；

3.孵化基地内严禁任何人员留宿；

4.由于创业团队管理不善，发生安全事故，损失由创业团队承担；后果严重的，依法追究相关法律责任；

5.各创业团队成员无论发现任何安全隐患，有义务立即向保卫处或者管理服务中心报告；

6.各创业团队不得在孵化基地区内通过任何形式发布有害国家安全、有损国家形象的言语。

第十一条

卫生管理：

1.各创业团队有义务维护公共区域内的环境卫生； 2.各创业团队应保证自己区域内干净整洁； 3.严禁任何车辆进入孵化基地。

第十二条

管理服务中心为入驻项目提供以下支持与优惠：

**社区孵化基地工作总结6**

创业孵化基地管理办法

功能定位 孵化基地是为创业者提供生产、管理经营所需场地并免费提供创业指导、融资服务、管理咨询、人才培训、技

术创新、事务代理、法律援助等服务的实体。

孵化基地以扶持全民创业为核心目标，以公益性、示范性、专业性为主要特征，以适合在楼宇内经营的项目为主体，搭建集政策扶持、创业指导、创业培训和综合服务为一体的创业孵化服务平台。

入驻条件

（一）企业具有独立法人资格。

（二）创业业主系高校毕业生、登记失业人员、返乡农民工等城乡各类劳动者，原则上参加过创业培训并取得培训

合格证书。

（三）企业注册地及办公经营场所须在创业孵化基地内（已在其他地方注册的可办理变更手续），生产经营场所亦可根据条件在基地外，企业产权明晰，自主经营，自负盈亏。

（四）属新注册企业或企业成立时间不超过2年，企

业注册资金不得超过500万元。

（五）对我市创业带动就业具有示范和推动作用。

（六）经营项目符合国家产业、技术政策，具有一定的成熟性和创新性，有一定的技术含量和市场竞争力。不包括

国家限制行业的项目。

（七）从事国家规定的特殊行业的项目，须有行业主管部门出具的相关批准证明和有关测试报告。

（八）在孵化基地的孵化期一般不超过2年。

申报程序

入驻孵化基地的符合入驻条件，可按以下程序申报，由

孵化基地予以认定：

（一）申请：申请人到孵化基地领取并填写《常德市创业孵化基地企业入驻申请表》，提供以下材料：有创业意向的提供居民身份证、学历证明、就业失业登记证、创业培训合格证等基本资料和创业计划书等材料。已创办企业的还需

提供营业执照、机构代码证、税务登记证等资料。

（二）受理：申请人到孵化基地管理办公室提交上述申报材料，孵化基地管理办公室对资料进行审查。

（三）评审：孵化\_有关专家对企业项目投资、经济效益、市场前景、安全环保等情况，进行综合分析、评

估、论证、审批。

（四）入驻：经审批合格后，签订《企业入驻创业孵化

基地协议》，入驻孵化基地。

企业管理

孵化基地管理办公室根据《常德市创业孵化基地管理办法》和《入驻协议》等有关规定对入驻企业实施管理。

（一）入驻企业应遵守以下规定：

1、不得从事法律法规禁止的和经营许可范围以外的商业活动，入驻企业经营范围不得随意变更，不得对本公司经营场所进行转租、转让。

2、建立健全组织机构和规章制度，承担入驻期间发生的经营风险和因企业运营而产生的法律责任。

3、服从孵化基地管理办公室的管理，支持、配合开展各项工作。作好安全工作，维护公用设施，保持正常经营秩序。

（二）孵化基地对入驻基地的企业进行阶段性的考核，具体按照《常德市创业孵化基地入驻企业评估考核办法（试行）》执行。

（三）入驻企业知识产权和商业秘密受法律保护，鼓励入驻企业进行专利申请、商标注册、软件著作权登记。

退出机制

入驻企业因孵化成功等原因不再需要使用孵化基地提供的场所时，应主动提出退出申请，并处理好相关事宜。符合以下条件之一的可以提出退出申请：

（一）视企业发展状况决定孵化项目毕业完结的。

（二）达到孵化标准的企业。

（三）有两年以上的成熟运营期，经营状况良好，主导产品或服务有一定的生产规模和市场占有率。

（四）企业法人提前提出毕业申请或企业整体转让。入驻企业有下列情况之一者，由孵化基地管理办公室发放《退出通知书》，要求其退出创业孵化基地：

（一）项目中止或确认项目无开发前景；

（二）对创业孵化基地提供的场所利用率较低；

（三）严重或屡次违反创业孵化基地有关管理规定；

（四）不适宜在创业孵化基地继续进行开发；

（五）两次不参加孵化基地管理组织的活动；

（六）有违法乱纪行为。

入驻企业在收到《退出通知书》后30日内，撤出设备，清理场地，并办理有关手续；逾期不退出者，基地将从逾期之日起按基地房屋租赁标准收取房租，并保留采取法律手段维护自身合法权益的权利。

**社区孵化基地工作总结7**

>一、孵化器发展状况及简介

（一）孵化器简介

上海英科创业投资管理有限公司成立于20xx年6月，由上海张江火炬创业园管理有限公司和上海都市工业设计设计中心有限公司各投资100万组建。其股东上海都市工业设计中心作为国家级孵化器，在孵化器领域积累了丰富的经验，具有成熟的孵化管理体系；而上海张江火炬创业园管理有限公司作为张江本土的孵化器，在孵化创新方面作出了很多有益的尝试，在张江拥有丰富的孵化资源，英科公司借助股东的管理经验和资源，经过2年多的发展，取得了良好的孵化成绩，并于20xx年6月通过张江园区孵化器认定，20xx年通过上海市孵化器认定。

根据园区产业发展要求，在成功管理运营上海张江创意产业孵化器的基础上，20xx年起公司拓展新基地，位于达尔文路88号6号、16号楼，孵化面积平方，房型从64－256平米不等，满足不同企业需求。新基地孵化方向为新能源新材料，在投入300多万元建设资金后，预计于20xx年12月份交房。目前已经有9个项目签约，洽谈中的项目超过30个，都属于新能源新材料行业优质项目，新基地的发展取得良好的开端。

（二）孵化器运营模式

孵化器按“创业导师+专业孵化+天使投资”的运营方式，打造集群化孵化服务平台和共享环境，为创新创业企业提供包括政策优惠、财政扶持、风险投资、人才培育、国内外交流、信息技术设备支持等全方位的孵化扶持。在大幅降低企业经营成本、提高企业成活率的同时，培育提升企业自主创新能力和综合竞争力。

孵化器的定位是：充分发挥高科技园区的综合优势和“聚焦张江”效应，以市场为基础，以政策为导向，坚持先进文化的发展方向，坚持文化与高科技密切结合，以中小新能源新材料企业为服务对象，提供政策、管理、法律、财务、融资和市场推广等方面多渠道的\'支持，降低创业企业的创业风险和创业成本，提高企业的成活

率和成功率，孵化一批成长型的新能源企业，培养一批新能源人才，保护一批新能源知识产权。

孵化器采用市场化运作的模式，充分利用种子资金，争取国家政策扶持，适时引入风险投资，积极改造硬件设施，营造良好的孵化软硬件环境。

>二、20xx年孵化服务工作回顾

20xx年我孵化器一方面要承担原来中国美院基地的孵化企业服务，一方面要拓展达尔文路基地工作，争取早日实现新能源企业的入驻。因此，总结下来，我孵化器20xx年主要工作如下：

（一）继续引进中国美院基地创意设计项目

创意设计孵化器位于中国美术学院上海设计学院内，利用学校闲置教室展开孵化服务，在20xx年成功引进24家企业的基础上，20xx年入驻企业达到38家，增长率达到。其中不乏一批优质项目，如上海麦倍加创意咨询有限公司的ARTING365项目，

**社区孵化基地工作总结8**

200x年，在市委、市的正确领导下，我局在市委市的大力支持和帮助下，坚持以“服务经济建设、保障城镇居民生活”为宗旨，紧紧围绕城区建设工作，以城乡规划和建设为抓手，加强队伍建设和基础设施建设，强化创业意识、责任意识和服务意识，以“抓促发展、抓队伍建设促和谐”为目标，加强组织建设和管理，不断提高创业人员的思想素质，努力提高创业人员的业务技能，为城区建设和经济发展做出积极贡献。现就200x年的工作总结如下。

一、加强领导，精心组织

为加强对全局创业工作的组织领导，局长高度重视，成立了以局长为组长、副局长、组员为主要成员的创业工作组，成立了领导小组，并与局属各单位签订了创业目标责任状，做到了组织健全，目标明确，责任到人。为确保创业工作组织落到实处，局领导高度重视，召开专题会议，研究制定具体的工作计划。局属各单位都成立了创业工作组，明确了创业工作组长为创业工作组的第一责任人。局成员和各支部都具体分管创业工作。创业工作组坚持每季度召开一次创业动员会，分析当前形势，明确任务，明确目标，明确任务；坚持召开创业培训会，组织职工培养创业能手，提高了职工的创业意识、创业能力和市场竞争意识。

二、加强学习，提高认识

创业工作是一项系统的、复杂的创业工作，要求全局人员都应该熟知各项创业政策，明确创业的意义。局职工每年要参加市创业培训和市创业培训。为此，局创业办及各支部都要求每一个职工都要掌握创业的方法和技巧，要求创业人员在工作中注意创新思路，不断总结经验，提高创业水平。局在创业培训中，注重结合本局实际，认真开展创业知识和技巧的学习。局长亲自抓、亲自指导，每月要求创业工作人员进行一次创业知识的全方位的学习和考核，以此来提高职工的创业能力。

三、强化责任意识，确保完成任务

为了确保各项创业政策的全面、及时、准确的完成，局创业办每季度组织一次全局创业人员学习市创业办下发的各项创业政策法规。要求每一个职工都要熟知本岗位的创业政策，掌握各项创业政策的有效运用。创业办对各单位下发的各项创业指标进行认真分析和考核，及时发现存在的不足，对存在这些问题，局创业办及各基层单位每周组织一次全局创业指导和业务培训。同时，局创业办与各单位签订了目标责任书，明确各创业组的创业目标，要求各单位认真分析创业现状，及时发现、及时解决存在的问题。局创业办还制定了《创业工作奖励办法》，将各创业组的创业成果纳入各创业组年终绩效。为促进职工积极投身到创业工作中，局创业办与各创业组签订了目标责任状，并与各创业组签订了目标责任状，进一步激发了职工的工作热情。

四、加强宣传，营造良好氛围

今年，在创业办组织创业活动中，局创业办与各创业组签订了《创业服务协议书》，使职工明确了创业服务协议内容，明确了服务对象、服务目的；在创业活动中，各创业组成员利用各种渠道广泛地宣传了《创业办法》、《服务协议书》的各项条款，营造了浓厚的创业氛围。

五、创新机制，提高工作效率

创业工作是一项复杂的、艰苦的行业，需要我们全力以赴、持之以恒、坚持不懈的去做。局创业办组织各创业组成员，采取多种形式，不断提高创业服务水平，使创业服务工作真正做到“从我做起，从小事做起；从小事做起，从自我做起”，从小事做起，不断提高工作效率和工作技能。

六、存在的主要问题

在创业工作开展中，局创业办虽然做了大量的工作，取得了一定成效，但还存在着一些不足，主要表现在：

一）创业宣传工作力度不够；

二）创业宣传工作力度还不够

三）在创业过程中，职工的创业意识还有待于提高，创业意识还有待于增强，创业能力的提高还需要在今后的实践中不断的加以提

**社区孵化基地工作总结9**

>一、 航光科技企业孵化器基本情况

（一）建设目的和意义 一是积级响应市科技企业孵化器摇篮行动的号召，在“经营科技，孵化明天”的理念指引下，加大公共服务平台和专业服务平台建设。二是要为科技型中小企业和创业者提供孵化场地，达到为创业者降低创业风险和创业成本，提高创业成功率,加快科技成果转化，培育科技型企业和企业家。建设科技企业孵化器，这对于促进我区经济发展是非常有必要的。

（二）建设基础 我委为建设科技企业孵化器，专题向区政府请示，经区政府研究同意，将我区原财政局办公大楼和区珠算协会原办公楼共计5400平方米划转给我委用作科技企业孵化器建设。

>二、目前的发展情况

（一）建设工作停滞的原因 在区政府划转我委的建设场地有关手续都已办理完毕的情况下，因服务于区重点大型招商引资项目，该场地至今还没能正式建设为科技企业孵化器。由于我区的经济财力条件限制，其它较为合适的孵化场地现暂未寻找到。

（二）积极开展学习考察，累积经验 去年底我区部门班子换届后，新的领导班子极为重视科技企业孵化器建设工作。一是安排分管领导参加了市孵化协会组织的到江浙学习考察活动，学到了发达地区的先进经验；二是新班子才到科

委的第一个月就陆续安排，由主要领导带队到等学习考察科技企业孵化器建设好的经验和作法；三是积极与我区工业园区沟通协调，探索建设科技企业孵化器的新模式。

>三、我区建设科技企业孵化器的主要问题

（一）我区财力状况在主城区比较起来，底子薄、包袱重，给予科技企业孵化器建设的资助较为有限。

（二）缺乏科技企业孵化管理、策划、经营方面的专业人才，是工作没有起色的重要原因。

（三）我区工业主要以传统机械加工业为主，第三产业不发达，创新创业氛围不浓，缺乏创投环境。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！