# 医院指标数据工作总结(精选9篇)

来源：网络 作者：悠然自得 更新时间：2023-12-18

*医院指标数据工作总结1作为医院出纳、库管及病案统计，我在收付、反映、监督和管理四个方面尽到了应尽的职责，过去的一年在不断改善工作方式方法的同时，为医院做好管家婆，通过努力，较好的完成了各项工作任务，取得了的一定成绩，现就20xx年个人工作情...*

**医院指标数据工作总结1**

作为医院出纳、库管及病案统计，我在收付、反映、监督和管理四个方面尽到了应尽的职责，过去的一年在不断改善工作方式方法的同时，为医院做好管家婆，通过努力，较好的完成了各项工作任务，取得了的一定成绩，现就20xx年个人工作情况总结如下：

>一、日常出纳工作：

1、严格执行现金管理和结算制度，及时办理日常现金收付业务做到日清月结，防止发生不必要的损失、浪费，确保库存现金的安全。

2、及时收回医院各项门诊和住院收入，负责日报表与现金缴款单汇总、核对审核，保证收入的完整性。

3、根据会计提供的依据，井然有序地完成了员工工资发放和其它费用开支的支付工作。

4、认真审核每笔业务的原始凭证及其附件的正确性、合法性、规范性。检查报销手续是否齐全。对不符手续的凭证项目不预付款。

5、根据审核过的各种收入、支付原始凭证及时编制记账凭证并加以整理、装订。

6、每月按照税法规定及时做好代扣、代缴个人所得税，以及社会劳动保险的缴纳并做好申报工作。

>二、日常库管工作：

1、通过建立严格的验收入库制度，在做到入库药品、卫材、物资保质保量时，对入库物品按类上架存放，做到堆放整齐，同品集中，分地储存。

2、对各类物品勤检查，勤维护，勤保洁，为医院各科室提供了更好的后勤保障和服务。

3、遵循“先进先出”的原则，加强药品、卫材、物资的效期管理。严格进行物资的验收，保证用品的安全。

4、做好货品的进销（出）存工作，做好日清月结，拒绝糊涂账。每天必须及时把货品出入库录入库管系统，每月及时核对账目，确保帐物相符。

5、做好每个月药品、卫材、物资盘点，以便财务做好核算工作。

>三、病案统计工作：

1、每月及时整理住院病历，按统筹性质分类分别报送有关部门进行审核。回收的病历整理、归档，保证每份病历的完整性。

**医院指标数据工作总结2**

  随着医院业务量不断攀升，会计核算和工作量也随之不断加大，。迅速熟悉自已的工作任务，学习医院管理方案，并按要求对工资进行核算按时发放。我每月1号开始结帐，确认无误后方记入院收入。每月5号之前要把上个月的账务处理完毕，打印出记账凭证、财务报表后装订成册然后归档保管。5号之前向院领导提交上月业务收入报表及收入汇总对比表。同时对新增的固定资产进行录入，保持固定资产管理软件中的固定资产和财务账上一致，年终要及时向县国资局上报固定资产年报。

  在做好以上工作的同时，加强对票据的管理，对领购发票严格实行缴销管理。时刻把自已的岗位作为医院一个服务的窗口。财务部的工作象年轮，一个月工作的结束，意味着下一个月工作的重新开始。虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是作为医院正常运转的命脉，我深深地感到自己岗位的价值，所以在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，我养成了严谨细致务实的工作作风。在办理每一笔会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，对要求我签字审核的支出进行认真审核，确保会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

**医院指标数据工作总结3**

  1、 继续做好财务基础及核算工作，同时加强财务科与各科室之间的沟通联系工作，积极参与到医院的经营活动中去，做到事前了解、事后，加强财务数据预测和分析工作，发现问题及差异时及时与各科室沟通并查明原因予以纠正。

  2、 创新思路，加强财务管理和监督工作，查疏堵漏，把工作做深做细，加强财务收支监管力度，确保医院收入不外流，医院资金能够合理有效的运转使用，使医院效益最大化。

  3、 不断加强自身学习，提高自身业务平，虚心向有经验的同志学习，认真探索，，增强业务知识，掌握业务技能，提高自身业务管理水平，力求为领导管理决策提供切实可靠的财务依据，能够真正发挥财务人员应有的作用。

  新的一年即将到来，新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战，我将会做到身体力行，以更加饱满的工作热情，以更加积极的精神面貌投入到工作中去，立足自身岗位，履行自身工作职责，为医院的发展贡献我的微薄之力！

  xx委紧紧围绕“提高数据质量为中心，搞好农业资料的整理，为领导提供优质服务”工作思路，不断加强上、下级的密切合作和部门间的互相协作，充分调动职能部门作用。我们本着优质高效、勇于创新的精神，坚持解放思想，实事求是，积极推进农业统计物价工作改革和建设，不断提高数据的科学性和准确性，圆满完成了省、市业务主管部门交办的各项工作任务。

**医院指标数据工作总结4**

1、统计学和医院统计概念

统计学是运用概率论和数理统计的原理、方法、研究数字资料的收集、整理、分析、推断，从而掌握事物客观规律的学科是，是认识社会和自然现象数量特征的重要工具。正确的统计分析能够帮助人们正确认识客观事物的规律性，做到胸中有数，有的放矢地开展工作，提高工作质量。医院统计是运用统计学的原理和方法，准确、及时、系统、全面地反映医院工作数、质量效果的\'活动。为医院管理者了解情况、作出决策、指导工作、制定和检查计划执行情况提供统计依据。

2、医院统计工作的性质和作用

医院统计是卫生服务统计的重要组成部分，其宗旨是为医院科学管理服务。长期实践证明，医院只有依靠统计手段，才能真正实现管理的科学化和定量化。医院统计是在收集和整理有关统计信息的基础上，运用统计学理论和方法，反映医院疾病防治工作情况，描述医院医疗服务活动的内在规律，分析和评价医疗服务质量和效益，指出医疗服务工作存在的问题，并提出改进措施。

医院统计为医院领导贯彻执行党的卫生工作方针政策，制定和检查医疗工作计划，合理地分配和利用医疗卫生资源，不断提高医疗服务的社会效益和经济效益，深入开展医院教学和科研工作，不仅起到信息服务作用，而且起到咨询和监督作用。

3、医院统计工作的主要任务

（1）认真学习、贯彻党的卫生工作方针政策，严格执行《xxx统计法》、卫生统计工作制度和卫生统计报表制度。准确、及时、全面地执行上级卫生行政部门布置的医院统计调查任务，为上级卫生行政部门掌握医疗服务和卫生资源利用情况，了解医疗服务的社会效益、军事效益和经济效益，提高医院宏观管理水平，提供科学的依据。

（2）为医院领导总结和检查工作，掌握各科室工作进度，制定医疗工作计划，提高医疗质量和效益，改善医院管理，提供以医疗服务为主的各项工作的综合统计信息。

（3）运用统计理论和方法，观察和研究人群中各类疾病的发生、发展、变化及分布规律，为医疗、预防、保舰教学和科研工作提供数据。

（4）利用现成医院统计资料，开展统计分析，进行定期或不定期的专题调查，写出专题调查报告，实行统计咨询与统计监督。

（5）将收集到的各科室工作数质量指标，经过整理分析，定期或不定期地系统地反馈到科室，使科室既能了解自己完成工作的情况，又可横向对比。

4、医院统计机构的设置、人员编制和职责

医院统计是医院信息系统的要素之一，它应设置在医院信息部门中（如信息科）。国家xxx《关于贯彻执行xxx的通知》中规定的“300张床位以上和设有研究所的300张床位以下的各类医院，配备专职统计人员2～4人。未设研究所的300张床位以下的各类医院应配备兼职统计人员1～2人（不包括病案管理人员）”。

医院统计人员的职责包括：

①负责医院各种统计资料的收集登记、整理、分类和保管。

②督促各科室做好医疗登记、统计并给予指导和帮助。

③定期进行医疗工作效率和医疗质量的统计分析，并向领导汇报。

④根据上级规定，及时做好各种统计，核对准确、完整，经院领导审签后按时上报。

⑤汇集保管有关医学统计资料。

⑥负责全院医疗、护理表格的印刷、保管和分发工作，并经常了解科室使用情况和意见。

5、医院统计工作法规、制度和要求

《xxx统计法》规定，为了保障统计资料的准确性、客观性和科学性，各级统计部门、各行各业必须认真贯彻执行统计法规，对虚报、瞒报、伪造、篡改统计数字者，一定要依法严肃处理。

为了保证医院统计工作任务的完成，医院统计部门必须要有严格的工作制度：

①根据医院现代科学管理和填报报表的需要，规定医院内部使用报表的种类、格式、上报程序及期限。

②对报表中名词的含义及指标的计算公式，除上级已有规定以外，可做了补充规定。

③拟定主要医疗文件格式，登记簿及通知单等，结合医疗工作程序，规定填报、统计和归档程序。

④登记、统计及报表的检查、审查制度。

⑤资料的管理、使用及汇编等制度。

医院统计工作人员必须支持实事求是的原则，如实反映客观实际，保证统计数字准确、可靠；要主动地为领导提供统计资料，根据医院改革、中心工作、领导意图、存在的主要问题以及出现的新问题、新情况及时进行调查研究、分析预测，为医院领导科学决策提供有用的信息。另外，统计资料不仅要求完整，还必须配套，也就是说一份有价值的统计资料，必须同时包括：既有宏观信息，又有微观信息；既有纵向信息，又有横向信息；既有定量信息，又有定性信息；既有定期信息，又有典型、专题信息。

**医院指标数据工作总结5**

>一、概述

1、统计学和医院统计概念

统计学是运用概率论和数理统计的原理、方法、研究数字资料的收集、整理、分析、推断，从而掌握事物客观规律的学科是，是认识社会和自然现象数量特征的重要工具。正确的统计分析能够帮助人们正确认识客观事物的规律性，做到胸中有数，有的放矢地开展工作，提高工作质量。医院统计是运用统计学的原理和方法，准确、及时、系统、全面地反映医院工作数、质量效果的\'活动。为医院管理者了解情况、作出决策、指导工作、制定和检查计划执行情况提供统计依据。

2、医院统计工作的性质和作用

医院统计是卫生服务统计的重要组成部分，其宗旨是为医院科学管理服务。长期实践证明，医院只有依靠统计手段，才能真正实现管理的科学化和定量化。医院统计是在收集和整理有关统计信息的基础上，运用统计学理论和方法，反映医院疾病防治工作情况，描述医院医疗服务活动的内在规律，分析和评价医疗服务质量和效益，指出医疗服务工作存在的问题，并提出改进措施。

医院统计为医院领导贯彻执行党的卫生工作方针政策，制定和检查医疗工作计划，合理地分配和利用医疗卫生资源，不断提高医疗服务的社会效益和经济效益，深入开展医院教学和科研工作，不仅起到信息服务作用，而且起到咨询和监督作用。

3、医院统计工作的主要任务

（1）认真学习、贯彻党的卫生工作方针政策，严格执行《\_统计法》、卫生统计工作制度和卫生统计报表制度。准确、及时、全面地执行上级卫生行政部门布置的医院统计调查任务，为上级卫生行政部门掌握医疗服务和卫生资源利用情况，了解医疗服务的社会效益、军事效益和经济效益，提高医院宏观管理水平，提供科学的依据。

（2）为医院领导总结和检查工作，掌握各科室工作进度，制定医疗工作计划，提高医疗质量和效益，改善医院管理，提供以医疗服务为主的各项工作的综合统计信息。

（3）运用统计理论和方法，观察和研究人群中各类疾病的发生、发展、变化及分布规律，为医疗、预防、保舰教学和科研工作提供数据。

（4）利用现成医院统计资料，开展统计分析，进行定期或不定期的专题调查，写出专题调查报告，实行统计咨询与统计监督。

（5）将收集到的各科室工作数质量指标，经过整理分析，定期或不定期地系统地反馈到科室，使科室既能了解自己完成工作的情况，又可横向对比。

4、医院统计机构的设置、人员编制和职责

医院统计是医院信息系统的要素之一，它应设置在医院信息部门中（如信息科）。国家\_《关于贯彻执行\_的通知》中规定的“300张床位以上和设有研究所的300张床位以下的各类医院，配备专职统计人员2～4人。未设研究所的300张床位以下的各类医院应配备兼职统计人员1～2人（不包括病案管理人员）”。

医院统计人员的职责包括：

①负责医院各种统计资料的收集登记、整理、分类和保管。

②督促各科室做好医疗登记、统计并给予指导和帮助。

③定期进行医疗工作效率和医疗质量的统计分析，并向领导汇报。

④根据上级规定，及时做好各种统计，核对准确、完整，经院领导审签后按时上报。

⑤汇集保管有关医学统计资料。

⑥负责全院医疗、护理表格的印刷、保管和分发工作，并经常了解科室使用情况和意见。

5、医院统计工作法规、制度和要求

《\_统计法》规定，为了保障统计资料的准确性、客观性和科学性，各级统计部门、各行各业必须认真贯彻执行统计法规，对虚报、瞒报、伪造、篡改统计数字者，一定要依法严肃处理。

为了保证医院统计工作任务的完成，医院统计部门必须要有严格的工作制度：

①根据医院现代科学管理和填报报表的需要，规定医院内部使用报表的种类、格式、上报程序及期限。

②对报表中名词的含义及指标的计算公式，除上级已有规定以外，可做了补充规定。

③拟定主要医疗文件格式，登记簿及通知单等，结合医疗工作程序，规定填报、统计和归档程序。

④登记、统计及报表的检查、审查制度。

⑤资料的管理、使用及汇编等制度。

医院统计工作人员必须支持实事求是的原则，如实反映客观实际，保证统计数字准确、可靠；要主动地为领导提供统计资料，根据医院改革、中心工作、领导意图、存在的主要问题以及出现的新问题、新情况及时进行调查研究、分析预测，为医院领导科学决策提供有用的信息。另外，统计资料不仅要求完整，还必须配套，也就是说一份有价值的统计资料，必须同时包括：既有宏观信息，又有微观信息；既有纵向信息，又有横向信息；既有定量信息，又有定性信息；既有定期信息，又有典型、专题信息。

>二、医院统计工作的程序和内容

医院统计工作的程序大致可分为统计资料的收集；统计资料的整理；统计资料的分析；统计资料的应用4个步骤，每个步骤的工作内容分述如下。

1、统计资料的收集

统计资料的收集是按照统计的任务和目的，运用科学的调查方法，有组织地收集资料的全过程，是统计工作的基矗通过统计资料的收集要获得丰富的而不是零碎不全的，准确的而不是错误的原始资料。

统计资料的来源主要有：医疗工作原始记录的报告卡，统计报表和专题调查。

（1）医疗工作原始记录和登记医疗工作的原始记录有就诊病人的病案资料和各科室根据相应登记制度记录的各种原始登记等。

病案（包括门诊病历和住院病历）是收集医院统计资料的主要依据，特别是住院病人的病历首页，其内容除了满足总后\_要求上报的各类报表的项目要求外，还可根据本院管理要求增加有关项目。为了便于病历首页内容输入计算机进行统计分析，要对有关项目进行合理、科学的编码，如疾病诊断名称应采用国际疾病编码（ICD—9）、手术名称编码可采用总后\_推荐的手术分类编码。另外，还要建立科室和医师编码。

（2）填写统计报表在全院各科室建立月报制度（某些科室须建立日报制度），不能仅限于几项统计数字，只填报统计数字，没有文字内容，不利于了解情况和进行统计分析。因此在月报中应开辟“文字月小结项”，其中包括工作中的成绩、存在问题、病人反映、建议和意见等。各医疗科室都应认真填写医疗月报。

（3）专题调查医院管理人员为了了解医院管理中某些问题，时常还需要作专题调查。专题调查可以采取定期或不定期的全面调查、抽样调查、重点调查、典型调查等方式。

在收集医院统计资料时，无论采用何种形式都必须要求原始资料应严格按照规定的表格内容、要求标准、完成时间等认真填写，必要时进行复查核实。这样收集的资料才能作为整理、分析时使用的依据。

2、统计资料的整理

原始资料只是表明各调查对象的具体情况，零星分散不系统，是事物错综纷乱的表象，事物的某个侧面，事物的外部联系，，甚至是和事物的主流或本质完全相悖的假象，只有经过科学的统计整理，才有可能得出正确的分析结论。统计资料整理按调查内容和研究任务的不同，可分为定期统计资料整理、专题统计资料整理和历史统计资料整理。

3、统计资料的分析

分析统计资料是统计工作的重要一步，其任务是应用唯物辩证的观点和方法，结合专业知识，对经整理得到的资料加以研究，做出合乎客观事实的的分析，揭露事物的矛盾，发现问题，找出规律，提出符合实际情况的意见。统计人员可从以下几个方面开展统计分析：

（1）调查分析各项事物之间相互联系、相互依存、相互影响和相互制约的关系，掌握事物的发展规律，争取工作的主动权。例如，分析外科工作状况，应考虑外科门诊情况、外科病房床位数量及其使用情况、手术室的设备条件、外科医师的技术能力和协调情况，其它医技科室的技术力量和设备条件等。对于外科工作的各个环节以及存在的问题，均需通过统计分析，发现问题，找出解决问题的方法，达到预期的效果。

（2）调查分析事物内部构成：例如，通过掌握门诊各科诊疗人次数构成，各科医师的工作量，分析门诊各科的工作状况，有利于解决门诊“三长一短”的矛盾；从医院各类工作人员的构成，分析各类人员结构是否合理等。

（3）调查分析事物的均值：平均值是一组变量的代表值，反映事物的集中趋势和平均水平。在进行均值分析时，应注意资料的同质性和可比性，若将不同质的事物混在一起，将会得出错误的结论。

（4）调查分析事物的发展动态：通过密切注意事物的运动变化，观察各个不同时期的统计指标值，清楚地了解不同时期医院医疗服务的规模、水平和效率。特别是两个事物的对比，往往在个别对比时，看不出问题，而只有通过较长期的观察，才能较容易地得出正确的\'结论。

（5）调查分析计划指标执行情况：以统计数据为依据制定计划指标之后，又要用统计分析手段定期检查和监督计划执行情况，协助医院领导及时调整人力、物力，动员一切有利因素促进计划指标的实现。

（6）统计指标的综合分析：使用多项统计指标，从相关的几个方面，综合分析事物的总体情况。例如，在研究医院业务收入和医疗费用问题时，需要把经济管理与医疗服务的社会效益结合起来进行分析，决不能仅考虑经济指标而忽略医疗服务量和医疗质量指标。只有综合分析医院工作的经济效益和社会效益，才能真正为医院深化改革，加强科学管理和提高医疗服务水平提供有效的依据。

4、统计信息的应用

医院统计工作要为医院领导做好参谋，为医院领导决策提供科学的依据，同时还要为全院各科室服务，将经过统计处理后的信息，及时反馈给医院基层各科室，充分发挥医院统计工作的监督指导作用。应用和反馈统计信息的常见形式有：

（1）定期分析按照《医院统计报告制度》的规定，统计人员在定期向领导提交常规报表之后，还应提交统计分析报告。要将《医院统计分析报告》尽快送交全院职能科（室）以上的领导参阅，使他们及时了解医院工作动态，研究解决工作中的问题。

（2）专题分析针对医院管理中较为突出的问题，深入各部门调查，正确选择其中的主要矛盾进行集中分析，并提出解决矛盾的建议和方法。

（3）统计简报根据全院人员和医疗工作中发生的重要情况，进行不定期的统计分析。统计简报的时间性强、发布面广，因此要求文字简洁、印发迅速，同时又要注意内容及其影响。

（4）统计年报汇编将医院各方面的全年统计数据汇编在一起，综合反映医院的医疗服务情况。年汇编每年1次，坚持积累下去，既有现实参考意义，又是历史统计资料。汇编不能仅有统计表格和数据，还应该附有适当的统计图和文字分析，做到图文并茂。

>三、医院工作的单指标分析

1、医疗工作质量分析

医疗工作质量分析主要是医疗质量分析。评定医院医疗质量的主要依据有诊断是否正确、迅速、全面；治疗是否有效、及时、彻底；有无给伤病员增加不必要的痛苦和损害等。

（1）诊断质量的分析诊断质量的高低，是反映医院医疗质量的一个重要方面。一般说临床初诊与临床确诊符合率、临床诊断与尸检诊断符合率、手术前后诊断符合率、病员入院到确诊的平均时间等可以反映出诊断质量情况。前3者是反映诊断是否正确，而后者则是反映诊断是否迅速的问题。至于诊断是否全面，是指对1个病人全身的主要、次要疾病是否能够全面查出。如果只检出次要疾病而遗漏了主要疾病，那就不是不全面的问题，而是诊断错误。

①临床初诊与临床确诊符合率：它反映医院对病员入院时的初步诊断水平，也就是经治医师的诊断技术水平。

②临床诊断与病理诊断符合率和临床诊断与尸检诊断符合率：它们是判定临床诊断有无错误最可靠的、最公正的依据。因此，医院应尽可能提高尸检率，以促进诊断质量的提高。

③手术前后诊断符合率：外科经手术治疗的病例，一般都能在手术后得到肯定的诊断，因此这一指标是判断外科诊断质量的重要依据。为了分析对各类疾病的诊断质量，可以分病种计算手术前后诊断符合率。

④病员入院到确诊的平均天数：是反映确诊是否及时的一种指标。它不但可以显示经治医生和上级医生的工作情况，而且还可反映医技科室的配合工作情况。此种指标不需对全部病人都做，而只对某几种主要病种进行统计分析即可。

在运用上述指标进行诊断质量分析时，应注意下列几点：①由于任何一个指标只能反映一个方面的问题，所以必须将几个指标综合应用。②在分析指标时，不能只着眼符合率的高低，还要注意不符合的情况，以便找出诊断质量不高的原因，寻求提高诊断质量的办法。③不但要进行总体分析，还要对各类不同疾病分别进行分析。既要分析大量常见的疾病，又要分析少见的疾玻同时也要把一组病例和个案结合起来进行分析，凡是尸检诊断与临床诊断不符的病例，都要进行个案分析。④凡是初诊待查的病例和确诊时排除疾病，可列为疑诊例数或无对照例数。待查数多，就表示初诊质量低；而在确诊时排除疾病愈多，也反映初诊水平不高，同时也反映对入院的控制不严或条件过宽。

（2）治疗质量的分析治疗质量的高低，主要表现在治疗是否有效、及时和彻底3个方面。一般地说，反映治疗质量情况的指标有治愈率、死亡率、同一疾病反复住院率、抢救危重病员成功率等。

①治愈率：治愈率的高低是反映治疗质量的重要方面。但是只看医院总的治愈率高低，往往不易看出治疗质量的真实情况。这是因为收容对象的情况不同（病种、病情、年龄、职业等），对治愈率的高低有很大影响。因此，必须进一步进行主要疾病的治愈率分析，而这种治愈率就比总治愈率更容易显示治疗结果的真实情况，也易于进行医院之间的对比。

②病死率：病死率的高低，可以从反面反映治疗质量情况。但它也受着收容对象情况的极大影响，例如教学医院和城市医院，由于收容疑难和急诊病人多，其死亡率必然较高；相反，某些医院专收慢性病，甚至全年不发生1例死亡。所以，只做总的病死率分析，不能对医疗质量做出直接判断，还必须从多方面作具体分析，包括：死亡原因，年龄与死亡的关系，死亡的时间性，治疗的及时性，病情状况，来院前的治疗质量等情况。

③同一疾病反复住院率：同一疾病反复住院率的高低，是反映治疗是否有效和彻底的依据之一。在分析反复住院率时，必须对每种疾病分别进行，因为有些疾病目前由于医疗条件限制，无法控制其反复发作的规律，如溃疡并慢性肝炎等。在分析时，还要注意两次住院的间隔时间，间隔愈近，对评定治疗质量意义愈大；间隔愈远，干扰的因素愈多，也就不容易说明前次治疗质量是否有问题。另外还要注意到，对于因另一疾病或客观原因未治而出院又二次住院的病人，都应分别统计分析，不列入反复住院统计之内，不能一概都归于前次治疗质量不高所致。

④抢救重危病人成功率：这一指标说明抢救重危病人中成功例数所占的比例。运用这一指标时必须明确“重危病人”的含义和抢救成功的标准。

在运用上述指标进行治疗质量分析时，应注意下列问题：

①对“治愈”的概念要正确掌握。对每一种疾病都应订出一个明确的指标，要求所有医师都按统一的标准判定。如果标准经常变换，则统计的数值就失去对比价值。

②治疗质量（治愈率、病死率）出现升高或降低，都要具体分析，以便进一步找出原因。因为任何统计指标的变化，如果没有充分具体的理由去论证，就不能得出提高或降低的结论。

（3）给病人增加痛苦和损害的分析医疗的目的是减少痛苦，治好疾病，如果在治疗过程中给病员增加了不应有的痛苦和损害显然是医疗质量不高的表现（当然程度和性质各有不同）。因此，分析这方面情况，也可作为评定医疗质量的依据之一。如果仅用医疗事故发生情况来说明这一问题，还不够全面。因为在医疗过程中有些问题（如无菌切口感染，术后并发症、院内感染，输血、输液反应等）虽然不一定是医疗事故，但却给病人增加不应有的痛苦，所以也是医疗质量不高的反映。因此，以采用医疗事故发生数、无菌手术初期愈合率、无菌手术化脓率、院内感染率或次数、术后并发症发生率、输血、输液反应率等多个指标进行分析较为恰当。

2、医院工作效率分析

运用统计指标来分析和评定医院工作效率（即多、少和快、慢），可以了解医院人员、设备、技术、物资的利用及潜力的情况，反映医院管理方面的成效和问题，对改进医院管理有重要意义。

反映医院工作效率的内容多，牵涉面广，诸如医院各类人员比例、人数与工作量是否适应，床位利用是充分，重要医疗设备的使用是否合理等。而床位的利用情况，则是反映医院工作效率的重要指标。

（1）关于床位利用情况分析“床位”是医院用以收容病人的基本装备单位，也是医院工作规模的计算单位，确定医院的人员编制、划拨卫生费、分配设备和物资等的重要依据。反映床位利用情况的指标主要有：

①平均病床工作日：是平均每张床位一定时期内（通常为1年）的工作天数，反映床位的使用情况。由于修理、消毒或其它原因，每张病床不可能每天都在使用，即平均病床工作日1年达不到365日。在平时正常情况下，一般以340日为标准时间较为恰当（这是就整个医院而言，各科有差别）。如果超过340天，说明床位负担过重，会给医院管理和医疗质量带来不利影响；如果病床工作日过少，则说明病床空闲。

②实际床位使用率：它反映平均每天使用床位与实有床位的比例情况。使用率高，表示病床得到充分使用；反之，则说明病床空闲较多。床位使用率一般为90%～93%，超过93%则说明病床负担过重。

③床位周转次数：床位周转次数是衡量医院床位周转速度快慢的指标。平均床位工作日和床位使用率，只能说明床位的一般工作负荷状况，还不能表示床位的工作效率情况。分析病床工作效率时，应注意在一定时间内，周转次数多即周转速度快、病床利用情况好，病人平均住院天数少。

④床位周转间隔：是从一个病人出院到下个病人入院的间隔天数，按每张床计算出的数值。周围间隔短，表示病床空的天数少。如病床工作负荷过重，床位使用率过高，周转速度过快，周转间隔过短，就会使病房无法达到卫生处置的要求，从而影响医院管理和医疗质量。

⑤手术前平均占用病床日：它反映术前诊断：术前准备、手术室规模及管理。此项指标可分病种统计。

⑥平均住院日：该指标是近年甚为引人关注的一项指标。1993年6月国家\_专门就“以缩短平均住院日为突破口，深化医院改革”问题召集国内一些大医院进行探讨，认为以缩短住院日为突破口，走质量效益型道路是当前医院深化改革的重要任务之一。目前，缩短住院日的潜力是很大的，是开发病床资源的一种重要手段。通过对住院日的深入分析，查找影响住院日各个环节的因素，在保证医疗质量的前提下，缩短平均住院日，不仅能节省床位投资，使现有的卫生资源得到充分有效的利用，使医院的技术优势得到充分发挥，为医院增加了收益，而且对缓解大城市看病难、住院难的矛盾起到重要的作用，产生巨大的社会效益。

上述指标既有区别，又相互联系、相互制约。平均床位工作日与实际床位使用率两项指标形式不同，前者用平均数表示，后者用百分数表示，但本质一样，都是反映床位负荷。它受床位周转次数、周转间隔时间的制约。在正常情况下，床位每周转1次，就会出现一定的周转间隔，周转次数少，周转间隔长，出现空床的机会就多，平均床位工作天数就少，床位使用率就低。床位周转与出院者平均住院天数成反比。

（2）工作量及其比例情况分析医疗工作量的计量单位主要为病种数、住院人次数、门诊人次数。通过分析病床、住院、门诊和医疗技术科室等方面工作量及其比例情况，反映医院人力、物力和技术效果是否得到正常发挥。工作量越大，表示完成的任务越多；治疗的疑难病种越多，表示发挥技术的效能越高。

①住院工作量及其比例情况分析：包括住院人数、各科住院人次数构成比、住院疾病分类及其构成比。

住院人数说明医院是否正常地完成收容任务。正常收容人数=实有床位数×正常床位使用率×正常床位周转次数。如果实际住院人数等于或高于正常收容人数，说明已完成或超额完成收容任务；如果低于正常收容人数，应找出具体原因。

住院疾病分类及其构成比，可以反映医院是否发挥了正常技术效能。所谓发挥正常技术效能，系指收治的病种及其数量同医院的技术水平相适应，保证急需和必要住院的病人得到及时住院等。一个技术条件好的医院，如果收容了很多一般慢性病人和轻症病人，占用了大量的床位，就使较好的技术条件不能得到充分发挥。

②门诊工作量及其比例情况分析：包括门诊人次数及各科构成比，门诊疾病分类及其构成比。\_规定城市综合医院床位数与门诊人数比为1：3，超过这一比例，说明门诊工作负荷过重，给门诊管理和门诊质量带来不利影响。

③医疗技术科室工作量及其构成比分析：主要是各医技科室工作量及其内部构成比（如手术室手术次数及大、中、小手术构成比；药剂科的处方数及其中西药处方构成比等）、同临床科室工作量之比（如门诊透视率、门诊处方率、门诊检验率等）。

④医疗仪器工作量：包括仪器使用率、仪器的工作日和展开率。

3、医院各类人员数及其比例情况分析

主要通过下列指标来分析，医院工作人员数及各类人员数构成比，医护人员数分别与床位数、门诊日均人次数、住院人数比，工作人员出勤率和并事、产假率。工作人员人均工作量。医师可按每名住院医师负担的床位数、门诊医师每小时门诊人次数计算；病房护士按负担的床位数计算；医技科室按每人负担的床位数计算，也可分别按每人每天的处方数、检验件数、透视人次数、理疗人次数等来计算。

>四、医院工作效益的综合评价

医院是一个多因素相互联系、相互作用的复杂系统。单一统计指标只反映某一局部的数量特征，而不能全面概括整体的综合状况。为了获得对整体的、全面的认识，必须构建一套科学、合理的综合评价指标体系，以保证对医院工作认识的全面性、客观性。

进行工作效益的综合评价，就是利用对医院工作评价指标体系的建立和测量，构造综合评价模型，求得综合评价价值，最后进行比较和排序的统计分析的过程。通过综合评价，可对医院某一方面工作的数量特征有一综合认识，还可对不同医院、不同工作内容之间的综合评价结果进行比较和排序。用统计指标评价医院的工作虽是事后的检查和评价，但它能起到信息反馈和质量控制的作用，符合现代化医院管理的思想。由于评价时主要是根据各指标值的高低为依据，因此，原始数据的真实与准确是做好评价工作的前提条件。

**医院指标数据工作总结6**

医院统计工作总结

【篇1：三级甲等医院统计工作总结】

胜利油田中心医院

20\_年统计室工作总结和20\_年计划

20\_年统计工作量大增，新增了14个病区，其中门诊人次1224594，同比增加7%；出院病人57580，同比增加36%；手术15369，同比增加17%；医疗技术349076,同比增加18%。统计项目新增了病区分项收入、手术操作、单病种以及脑科医院等指标。在各部门的大力配合下，计划中的统计工作顺利完成，还完成了许多临时性、突击性统计任务，新增脑科医院综合统计，超额完成统计任务13%。现在汇报如下。

一、日常工作完成情况：

4、完成出院病人统计指标审阅万余人次。

5、完成其他一些临时性任务。譬如三甲医院运行指标月度对比分析。

二、重点工作完成情况：

**医院指标数据工作总结7**

随着医院信息管理工作的不断发展和电子计算机技术的广泛应用，各级卫生行政管理部门和医院信息管理人员对医院信息管理工作的要求愈来愈强烈。为了更好地发挥医院信息的整体功能，为医院科学管理服务，医院信息管理人员应以信息系统工程理论为指导，以现代信息管理技术为方法，对医院病案统计信息管理模式和工作职能进行研究，研制出适用于各级医院信息管理工作要求的管理系统。

1建立医院统计病案信息管理模式要求

由于现代医院管理对统计信息管理的要求扩大，打破过去传统的收集、整理、分析资料的管理模式，建立一代的崭新的管理模式很有必要。

在机构设置上，应根据医院规模的大小设立由分管院长直接领导下的统计信息科(室)，并下设统计室、病案室、计算机室。

在人员配备上，除按医院床位数多少配备相应的专业统计人员以外，还应配备计算机人员和病案管理人员。其中以既是统计人员又是计算机人员者为佳。

统计和病案人员都应进行计算机技术的专门培训，达到能够维护计算机软件的水平。

统计信息科应有单独的办公和资料用房、计算机室，并配备计算机。

2医院统计信息管理主要工作职能

以现代化医院管理模式为要求，《全国卫生统计报表制度》为标准，设计符合我国国情，具有超前管理意识的管理信息指标体系;依据\_、国家中医药管理局制定的各种统计报表和评审办法，建立医院统计信息管理指标(信息项)，它包含医院门诊、住院、出院病人、医技管理等，并对这些指标的内涵(字段名、长度等)进行标准化处理。从而建立医院信息管理的基本数据库。

应用先进的“医用文字信息处理”技术，成功地解决相关医疗信息的自动编目和分类统计，使医疗信息资料处理实现自动化，从而使传统的手工管理模式向现代管理模式转换。

应用先进的数据库处理技术，编制医院统计管理子系统程序，使其具备“综合情况统计、医疗业务统计、数据查询检索、统计报表输出、统计分析、系统服务”等功能;为医院管理部门提供准确的决策依据，便于控制管理。通过计算机技术的处理，使统计数据能直接为医务人员所用，便于医务人员对医疗质量进行控制监测。

根据临床医疗管理工作的需求，编制疾病分类、病种统计分析等医疗质控报表及医院分科室、分医师(含医技人员)工作量统计功能，为医院进行单病种管理、公费医疗改革提供统计信息管理工具。

为满足国家\_对医院出院病人调查表的超级汇总需要，应专门设计与“国家\_医院出院病人调查表数据库”相一致的病案数据库，并通过系统功能控制，完成出院病人数据库磁盘及相关报表库磁盘的上报工作。

3总结

医院统计资料和病案资料是医院医疗工作的重要信息来源，它为临床、科研、教学和医疗管理部门提供了决策依据，是现代医院信息管理工作的极其重要的组成部分，应不断加强对其管理模式和工作职能的科学研究，使其更好地符合现代医院信息管理工作要求。

医院统计工作是卫生统计的重要组成部分，也是社会统计的一部分。健全医院统计制度，做到工作过程科学有序，原始登记真实、完整，统计报表准确、及时，统计资料全面、系统，处理方法科学、先进，是医院统计工作的重要任务，更是医院统计信息管理系统的基础工作。

**医院指标数据工作总结8**

  1、继续做好财务基础及核算工作，同时加强财务科与各科室之间的沟通联系工作，积极参与到医院的经营活动中去，做到事前了解、事后分析，加强财务数据预测和分析工作，发现问题及差异时及时与各科室沟通并查明原因予以纠正。

  2、创新思路，加强财务管理和监督工作，查疏堵漏，把工作做深做细，加强财务收支监管力度，确保医院收入不外流，医院资金能够合理有效的运转使用，使医院效益最大化。

  3、不断加强自身学习，提高自身业务水平，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，提高自身业务管理水平，力求为领导管理决策提供切实可靠的财务依据，能够真正发挥财务人员应有的作用。

时光荏苒，20\_\_年已经过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，在一年里，我在院领导和护士长的关心与直接领导下及同事们的关心与帮忙下，本着“一切以病人为中心，一切为病人”的服务宗旨，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和熟练地掌握了各项临床操作技能。较好的完成了各级院领导布置的各项护理工作，在同志们的关心、支持和帮忙下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步，现总结如下：

一、严于律已，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高。

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上用心构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国xxx，热爱社会主义，拥护中国xxx的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作用心主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

(1)是加强自我廉洁自律教育和职业道德教育。

是否廉洁自律和职业道德的高低、思想品德的好坏直接影响护士的素质和形象，因此，在一年中的各次廉政教育和技能培训后，我理解了要坚持“廉洁自律、严格执法、热情服务”的方针，把人民群众满意作为做好工作的根本出发点，透过深入开展全心全意为人民服务的宗旨教育、职业道德教育、思想品德教育，做到始终把党和人民的利益放在首位，牢固树立爱民为民的思想，在人民群众心目中树立“白衣天使”形象。加强“四自”修养，即“自重、自省、自警、自励”，发挥护士的主动精神，在自己内心深处用职业道德标准反省、告诫和激励自己，以便真正培养自己的道德品质。

(2)是我还很注意护士职业形象。

在平时工作中注意礼貌礼貌服务，坚持礼貌用语，工作时仪表端庄、着装整洁、发但是肩、不浓妆艳、不穿高跟鞋、响底鞋、礼貌待患、态度和蔼、语言规范。认真学习《医疗事故处理条例》及其法律法规，用心参于医院组织的医疗事故处理条例学习活动，丰富了法律知识，增强了安全保护意识。在护士长用心认真指导下，我在很多方面都有了长足的进步和提高，平时坚持参加科室每月一次的业务学习，每周二的晨会，坚持危重病人护理查房，护理人员三基训练，在护理部组织的每次技术操做考试中，均取得优异的成绩。在一年的工作中，能始终坚持爱岗敬业，贯彻“以病人为中心，以质量为核心”的服务理念，提高了自身素质及应急潜力。

三、努力工作，按时完成工作任务

我先后在ICU、呼吸科、综合外科轮转学习。自我感觉要想将以前学到的理论知识与实际临床工作相结合，就务必在平时的工作中，一方面严格要求自己并多请教带教老师，另一方面利用业余时间刻苦钻研业务，体会要领。过去的一年，我主要在呼吸内科和综合外科工作，而这两个科是临床工作的重点。内科着重观察病情变化，而外科要冷静对待突发事件，比如胸管脱落的紧急处理等，所以外科的节奏要比内科快，工作要比内科忙，琐碎。记得刚去外科时我还不适应，但我不怕，以前没做过的，为了搞好工作，服从领导安排，我不怕麻烦，向老师请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便比较熟悉了外科的工作，了解了各班的职责，明确了工作的程序、方向，提高了工作潜力，在具体的工作中构成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，用心圆满的完成了以下本职工作：协助护士长做好病房的管理工作及医疗文书的整理工作。认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自己的朋友，亲人，经常换位思考别人的苦处。认真做好医疗文书的书写工作，医疗文书的书写需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习科室文件书写规范，认真书写一般护理记录，危重病人护理记录及抢救记录。遵守规章制度，牢记三基(基础理论、基本知识和基本技能)三严(严肃的态度、严格的要求、严密的方法)。护理部为了提高每位护士的理论和操作水平，每月进行理论及操作考试，对于自己的工作要高要求严标准。工作态度要端正，“医者父母心”，本人以千方百计解除病人的疾苦为己任。我期望所有的患者都能尽快的康复，于是每次当我进入病房时，我都利用有限的时间不遗余力的鼓励他们，耐心的帮他们了解疾病、建立战胜疾病的信心，默默地祈祷他们早日康复。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，到达预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为人民的健康事业做出了应有的贡献。

当然，我身上还存在一些不足有待改善。比如，在学习上，有时仍有浮躁的情绪，感觉要学的东西太多，心浮气躁，尤其是在遇到挫折时，不能冷静处理。在工作上，有时存在着标准不高的现象，虽然基本上能履行自己的职责和义务，但是在主动性方面还有待于进一步提高，这都是我今后需要改善和提高的地方。在已经过去的一年里，要再次感谢院领导、护士长的教育、指导、批评和帮忙，感谢同事们给予的关心和支持。回顾过去，有许多进步和提高，同时也存在一些不足。展望未来，应当发扬自身的优点与长处，克服不足。为了医院的完美明天而贡献自己的一份力量!

统计工作是医院管理的重要组成部分，为医院的经营决策提供可靠依据，在医院的经济运行中发挥着重要的作用。因此为搞好今年的统计工作，我们特制定以下计划：

1 认真总结202\_年统计工作经验，分析存在的问题，以便能更好地完成202\_年的定期报表。做好相应的统计数据分析，给医院领导部门提供直观的数据动态，充分发挥医院统计工作的监督指导作用。

2 努力钻研业务，不断学习，掌握医院统计工作的新要求、新内容，与时俱进，提高统计工作水平。

3 进一步提高报表质量，不断加大数据质量评估力度，确保各专业数据真实可信，使各种统计报表具有数据的真实性，统计数据现状的准确性，数据与数据之间的逻辑性，体现统计工作的严肃性。 4 根据上级规定，及时做好各种统计，核对准确、完整，经院领导审签后按时上报。

6 每月、每季、半年、年度做统计数据说明。其内容包括门诊、各临床科及医技科的工作量、工作效率、医疗质量经济效益及单病种医疗质量等。及时将分析结果上报给院领导并反馈给各临床科室。

20xx年,医院卫生统计工作在医院的领导下，在全院职工的大力支持配合下，我坚持以科学发展观,以抓统计信息基础工作，求真务实，努力做到工作思路有突破，工作方式有特色，不断开创卫生统计信息工作的新局面。经过辛勤努力，较圆满地完成了全年卫生统计工作，现将一年来的工作情况总结如下：

**医院指标数据工作总结9**

XX卫生院

卫生统计工作汇报材料

一直以来,我XX卫生院的卫生统计工作在XX市卫生局和中心领导的正确引导下，在辖区各村卫生室和个体诊所的大力支持下，坚持以\_理论和“三个代表”重要思想为指导，坚持以科学发展观统领卫生统计信息工作全局。以落实山东省卫生统计信息工作会议和XX市卫生工作会议精神为重点，以抓统计信息基础工作、信息化建设为突破口，求真务实，创造性地开展卫生统计信息工作，努力做到工作思路有突破，工作方式有特色，不断开创卫生统计信息工作的新局面。经过相关卫生统计信息人员的辛勤努力，均能较圆满地完成了全年工作，现将近年来的工作情况总结汇报如下：

一、提高素质，不断优化软件环境。

卫生统计工作是一项责任性强，业务性强，工作量大的差事，需要一支政治合格、作风优良、业务过硬、管理有方的工作队伍。为炼就一支这样的队伍，各级领导高度重视，主要从三个方面来强化统计工作。

1、充实统计队伍。

在人员配置上对统计工作高看一眼厚爱一层，优先考虑统计工作，挑选了责任心强的统计员。辖区各村卫生室和个体诊所指定室长及负责人为统计员，让他们树立爱岗敬业、1

2、强化业务工作。

二、切实搞好统计培训工作。

将加大辖区村卫生室和个体诊所的统计工作人员的业务、理论培训力度，提高统计工作人员整体业务水平。一是强化培训计算机机操作、电子表格的应用，做到人人都能熟练掌握；二是继续搞好统计报表制度的培训；三是加强对相关业务知识的培训。要在第一时间内组织工作人员学习，使工作人员做到有法可依，确保统计数据的准确性。中心对辖区各卫生室和个体诊所的统计培训工作开展情况及时进行督查、指导、通报。

三、扎实开展日常工作。

卫生统计工作是指导信息引导服务的工作。我们兢兢业业在以下两个方面努力。一是勤于学习，提高素质。从事统计工作必须熟练掌握、精通统计工作的各项业务工作，能及时准确地解答各种工作中存在的问题，因此我们非常注重学习，潜心钻研业务不断提高自己的工作能力。二是坚守岗位，优质服务。

通过近几年的努力，我们的工作取得了一些新进展，但面临的工作任务仍然十分艰巨，形势不容乐观。具体表现为：一是统计员队伍素质还有待进一步提高，责任心还有待进一

步加强。一方面辖区各卫生室统计人员计算机基础知识薄弱、对统计业务比较生疏，统计口径理解不透彻，容易造成多报、漏报、错报现象。导致中心上报的统计报表质量不高。今后，我们将继续加大对统计队伍的培训，以提高他们的业务水平和增强他们的操作能力，争取为领导决策提供更加可靠、及时的依据，努力配合我市的卫生统计工作的达标建设。

20\_年3月21日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！