# 钢绞线企业工作总结范文通用16篇

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2025-03-23

*钢绞线企业工作总结范文 第一篇时光荏苒，岁月如梭。20xx年度工作在丰华物业所有员工的忙碌中匆匆而过，甚至来不及等我们回首一眸。20xx年全年工作是丰华物业公司寻求发展的重要而关键的一年。在董事长及公司各级领导的大力支持下，我公司本着“服务...*

**钢绞线企业工作总结范文 第一篇**

时光荏苒，岁月如梭。20xx年度工作在丰华物业所有员工的忙碌中匆匆而过，甚至来不及等我们回首一眸。20xx年全年工作是丰华物业公司寻求发展的重要而关键的一年。在董事长及公司各级领导的大力支持下，我公司本着“服务要用心、工作要实干、业主无小事、服务无止境”的服务理念；以“一流管理、一流服务、一流质量、一流业绩”的经营宗旨；弘扬“尽职尽责、工作务实、善于创新、高效发展”的丰华精神，创新工作模式，强化内部管理，外树公司形象，努力适应新形式下对物业管理工作的发展要求，在强调“服务上层次、管理上台阶”的基础上，通过全体员工的共同努力，较好地完成了全年各项工作任务。现将我公司20xx年主要工作汇报如下：

>一、物业费的收缴工作

>二、园区建设工作

20xx年8月，鑫丰雍景豪城办理入住。总公司组织人员对雍景豪城的客服、保安、保洁员工进行了细致具体的岗位培训，让新员工学习企业的规章制度，了解工作职责，掌握胜任技巧，提升服务质量。在办理入住期间，总公司积极配合维护入住秩序，完善园区建设，解决突发事件，确保了鑫丰雍景豪城入住工作的顺利进行。在去年国际、馨园、华凯进入四星级物业小区后，今年御景华庭在总公司的不懈努力下也步入了四星级物业小区的行列。

>三、园区培训工作

总公司分批对园区保洁员、保安员进行岗位培训，年内累计培训36次。按照年初计划，组织园区在上下半年各搞了两次消防演练，提高了保安消防安全技能。为提高园区保安人员的服务质量，总公司经协商制定了保安例会制度，要求各个园区保安每周进行两次例会，在例会期间对保安的站姿与巡逻进行纠正。

>四、存在的问题和整改措施

1业主对物业管理工作的了解不够。住宅小区居民和业主在住房消费上花钱买服务的观念还未建立起来。有些业主不清楚物业运行的全貌、管理工作负荷和费用开支范围，日常进出看到的只是保安员、保洁员在工作，于是凭直觉作出简单判定，认为物值不符，经常带着不满意的情绪来投诉。

2物业管理费收缴难。部分业主以不入住，房屋质量差等很多理由拒交物业管理费。他们不交费，仍然可以享受到和其他业主一样的服务，这样很轻易使更多的业主效仿他们的做法，使公司造成不必要的损失，增加公司的成本。

3公司管理层及工作人员业务能力普遍偏低。主要体现在管理人员在物业方面的法律法规有待加强，处理问题的方式方法单一，没有做到有礼有节。管理方面，精细化管理不到位。

4培训难以跟上，特别是客服人员对相关物业知识，法律法规及与业主沟通方面。员工队伍整体素质不高，招聘专业技术人员不全，在今后的人事工作中通过培训挖掘内部技术潜能，发现、培养和储备技术人才。

>五、部门需要改进的工作以及20xx工作设想

1、完善公司组织架构，各司其责，使公司能更好更快的发展。设置原则为统一领导，分层管理。公司在总经理和副总经理的统一领导下，设置财务部，综合部，物业管理处，秩序维护大队。各个岗位职责明晰，一岗多责，分工协作，跟各个物业管理处签订目标责任书，责权明确，灵活运作。

2、规范业务流程。对于每一项工作流程，都应该明确其工作目标、适用范围、相关术语与定义、涉及的部门与岗位以及其负有的权责、工作程序、关键控制点和核心重要输入输出，并配以相应的操作性表单，保证工作内容无缝衔接、工作人员克尽职守，最终实现工作任务的圆满完成和企业发展目标的实现。

3、建立严格的成本控制体系。加强成本控制，节省费用支出，建立目标成本体系，在不影响所提供的服务质量的前提下，达到成本的持续降低，是规范公司内部管理，降低消耗，增收节流的重要工作内容；因此，物业管理公司需要建立严格的成本控制和预算管理体系，通过对工作流程的精细梳理和权责体系的明确界定，对公司的采购成本、营销成本、人力成本、管理成本以及财务成本等进行严格的规划、评审和优化工作，在事先、事中和事后进行全方位的成本管理，最终达到持续降低成本的目的。

4、加强对员工物业管理知识方面的培训。特别是客服人员对相关物业知识，法律法规及与业主沟通方面进行深度培训，通过培训达到全面提高员工的素质，提高服务水平和业务技能，同时增强员工的忠诚度。

5、健全各小区突发事件应急演练的培训。20xx年我们将建设一只能处理物业管理紧急事件的专业保安队伍，健全物业管理服务中处理紧急演练培训，提高保安队伍处理紧急事件的能力。

6、在机会成熟的情况下积极向外拓展业务。拓展业务始终是公司健康发展的首要任务，市场的有限性迫使企业要积极想外扩展才能更好的生存和发展。但是因为公司管理还待提高，因此，必须在机会成熟时，抓住机会努力想外又快又好又稳的发展。

7、加强物业管理方面的知识宣传。物业管理刚刚起步，很多业主对物业管理知识不了解，甚至误解，导致物业管理工作难以进行，为了更好的开展公司今后工作和树立公司品牌形象，因此需要在今后的工作中加强这一方面的宣传。

8、利用现有项目积极拓宽服务领域。物业公司拥有先天的客户资源优势，今年物业公司业务发展迅速，无法顾及拓宽服务领域，待理顺公司内部管理后，将适时进行一些增值服务或综合服务，以整合和充分利用社会资源和社会服务供应来提高公司的盈利能力和品牌效益，例如家政服务，送水，送气，房屋中介，宽带办理、自用部份的有偿维修服务等。

9、加大追收欠拖不交及恶意欠费力度；增加净利润收入，实现颗粒归仓。利用法律法规允许范围和行业特点，采用多种催收手段进行催收。

10、做好创建文明单位的前期准备工作。

11、树立品牌服务。利用“曲陆”这个老字号在市场竞争中取得优势，充分发挥地缘优势、品牌优势，创造机会在从先进的物业公司学习其先进的管理、经营方法和经验，在全面提高服务水平的基础上，打造出本市的物业管理新品牌。

12、协调解决目前小区更迭查验的遗留问题。把前期发现需要整改的内容及时与甲方协调处理，不让遗留问题影响公司之后的管理工作。

总之，在未来的时间里，我们将努力使工作水平再上一个新台阶，打造一支作风过硬，素质超高，能打硬仗的队伍，全面完成各项经营管理指标，形成并彰显我们的核心竞争力，不断提高业主对丰华物业的信赖和满意，在业界树立良好的形象和口碑，把丰华物业打造成为物业管理水平第一的高档住宅社区。

**钢绞线企业工作总结范文 第二篇**

20xx年，分会在企业工会的正确领导和部门领导的全力支持下，紧紧围绕科研主线，充分调动全部门职工投身科研工作和工会工作的积极性，开展了一系列富有成效的活动。

>一、以科研工作为主线，建设王海班组

20xx年分会工作的中心是紧紧围绕科研主线，建设王海班组。认真做好本职工作，进行科研创新是我们每个职工的应尽职责，全部门职工通过学习单位领导职代会讲话等，进一步激发了工作积极性，尽心尽责，全身心的投入科研工作，努力建好王海班组。一年来，我分会不仅在标准化建设过程中积极协助领导工作，而且还协助本部进行了学术交流、思想讨论等活动，丰富了同志们的头脑，增长了知识，提高了业务水平和操作技能，促进了职工的创新能力培养和积极向上的团队精神建设。

>二、广泛开展设备共用，提高设备利用率

根据标准化建设要求和统一安排，分会在办公室和实验室布局、分配时特别强调保护职工身心健康，积极协调各组，配合部门领导和各组组长，对大型实验设备配置、使用、维护进行重新规划，谁需要谁使用谁登记，使设备利用率显著提高。在合理化建设和双增双节活动中，我们注意挖掘内部潜力，开展技术改造，克服浪费现象。通过多方论证并实施的部分改造项目，避免了新购设备，节省设备支出数万元。

>三、强化工会民主管理和民主选举

职工才是企业的主人，为保证职工切身利益，分会特别强化了工会的民主管理，以民主选举的方式增选了三名职工代表，并选举了新的工会主席。我部门职工代表都能积极参加企业职代会，充分发挥职工代表的职权，就单位领导的工作报告及出差补助改革、奖金分配改革等多项制度改革发表了自己的意见，在制度和作用上保证了职代会职权的落实。

>四、以人为本，稳定职工队伍

职工是工会的服务对象，一年来，分会以人为本，以稳定职工队伍为重点，主动探访病患职工、家属生小孩的职工；对于新婚职工，由工会牵头，年轻职工为主，积极帮助他们准备婚事，并分担他们的部分工作，真正做到了真心实意为职工解决现实问题，稳定了职工队伍。

>五、发挥组织优势，用健康向上的文体活动占领职工思想阵地

为活跃职工的文体生活，一年来，分会在资金短缺的情况下，仍先后在20xx年元旦、春节、三八、五一、国庆前后开展了茶话会、乒乓球赛、庆三八女职工活动、旅游等多种喜闻乐见的文体活动，并组织我部门职工积极参与企业工会组织的卡拉ok比赛、越野长跑、龙舟赛、排球赛、知识问答、奥运知识问答等活动，不仅取得了优异的成绩，而且用健康向上的文体活动占领了每一位职工的思想阵地。

特别值得一提的是，在年终岁尾，分会经费特别紧张的情况下，主任和书记仍然坚决支持按照传统，热热闹闹的搞了一个新年茶话会，不仅增进了感情，促进了和谐，同时又强化了工会组织的凝聚力和向心力，给分会的工作划上了一个圆满的句号。

此外，分会还积极组织和协调职工为帮扶困难职工捐款，并积极配合企业工会管理和维护运动场地等。

总之，一年来，分会切实履行了工会“建设、维护、参与、教育”的基本职能，工作是卓有成效的，成绩是有目共睹的，虽然荣获优秀工会的荣誉，但自身工作仍有不足，对此，我们将在今后的工作中加以克服和解决，希望企业工会和兄弟分会能继续给予我们大力支持。

**钢绞线企业工作总结范文 第三篇**

20xx年以来，我局企业个体管理工作在市工商局的正确领导下，按照全市工商行政管理工作会议的安排部署，结合我县实际，继续以实施《行政许可法》为契机，以规范登记注册行为、把好市场准入关、加快企业信用体系建设、大力推进监管制度改革为中心，以服务于经济发展和创造良好发展环境为工作落脚点，努力提高管理层次和服务水平，进一步改善投资环境，促进企业个体登记管理工作全面开展，经过全体同志的共同努力，全面完成了今年企业个体管理工作的各项任务。现将情况总结汇报如下：

>一、基本情况

截至目前，全县已登记注册的企业383户，其中法人企业126户，营业企业257户(含分支机构，下同)。按企业类型分，国有企业90户，集体企业99户，私营企业191户，股份合作企业3户。今年，设立(开业)登记企业24户，变更登记企业29户，注销登记企业44户。

全县已登记注册的个体工商户累计达3172户，其中今年新设立登记个体工商户291户。

>二、主要做法

(一)、大力宣传工商行政管理法律法规，不断提高企业和个体工商户的守法经营意识。

知法、懂法是守法经营的前提，广泛宣传法律法规是使社会各界了解工商、理解工商、进而支持工商监管执法的重要手段。为创造健康有序的市场经济环境，我局在今年的企业个体管理工作中，特别注重采取多种形式，广泛宣传工商行政管理法律法规。一是利用“”等重要节日，积极为群众和企业以及个体工商户提供法律法规咨询服务，帮助他们解决在登记注册和经营方面存在的问题，将有关法律法规摘录汇编，共发放宣传资料3000余份，提供咨询服务1000人次。二是搞好法规培训。今年，我局针对本县企业和个体工商户生产经营的现状，为增强经营者的法律意识，逐所分片区分别举办了企业法定代表人和个体工商户业主参加的法律法规培训，参训人员600多人。通过学习培训，既宣传了法律法规和政策，解决了他们在企业个体管理方面的疑惑，又提高了思想认识，进行了法律“充电”，促进了企业个体管理工作的顺利进行，收到了良好的效果。三是加强对广大经营者和社会群众的宣传教育工作，在年检验照和专项治理工作中，我局在县电视台连续播发了7天14次的通告，并在全县各集镇张贴书面通告60份，印发了文件通知和法规资料1800余份，送达到广大企业和个体工商户手中，营造了年检验照和开展专项治理行动的强大舆论氛围。

(二)深化“五项监管制度”改革，认真做好注册登记工作。

注册登记工作是工商行政管理部门的重要窗口，其一言一行、一举一动都直接影响着工商机关的形象。为此，我局今年首先在以往已实行的一厅式办公制、政务承诺制、限时办结制的基础上，狠抓了首办责任制的落实，严格按照《行政许可法》的规定和省工商局关于“一审一核”制工作等有关规范性文件的要求，在企业个体注册登记工作中做到统一登记标准、统一登记程序、统一登记要求，公开办事程序和收费标准，缩短办事时限，将企业名称预先核准登记缩短为1个工作日内办理完毕，各类企业的设立、变更、注销登记缩短到5个工作日内办理完毕，个体工商户的登记注册缩短到3个工作日内办理完毕，同时严格执行国家规定的收费项目及标准，文明办公、规范服务，受到广大企业和个体工商户的一致好评，树立起工商行政管理廉洁奉公、务实高效的良好办事形象。二是积极支持国有企业改革，大力欢迎和鼓励外来客商投资办企业，切实改善投资环境，促进县域经济健康快速发展。对外地来我县投资办企业的，设立了“绿色通道”，继续实行“外来投资特别服务卡”，从办事程序、时限和收费等方面做出了具体的优惠措施规定，得到当地党委、政府和外来投资者的广泛赞誉。三是继续严格执行中、省有关文件规定，认真贯彻落实下岗失业人员从事个体经营的各项优惠政策，促进下岗失业人员再就业，我局系统设立了“下岗失业人员登记注册专门窗口”，提供“申请优先、受理优先、审批优先”的一站式服务，坚持限时办结制度，健全“下岗失业人员再就业登记注册簿”，不折不扣的全面落实下岗失业人员从事个体经营的有关收费优惠政策，并就工作中出现的新情况、新问题及时与有关部门进行协调、联系和沟通，把握好政策尺度，得到社会各界的理解、支持和好评。截止日前，我局共办理下岗失业人员从事个体经营的180户，按政策规定减免规费万元。同时，对老、弱、病、残等困难群众申请从事个体经营的实施“阳光工程”，减免其部分规费管理费，帮助其解决经营中存在的问题，据统计，我局已累计办理困难群众申请从事个体经营的26户，减免规费管理费万元。四是依法加强登记审查，严格登记注册程序，严把市场主体准入关。按照省局下发的《企业登记操作规程》和《重点行业审查》的有关规定，对申请登记注册的企业和个体工商户，必须符合有关法律法规的要求，必须持有合法有效的前置许可证件，必须提交齐全完整的各种材料，否则不予登记注册，使登记合格率达100%。五是认真实施企业信用分类监管和个体工商户分层分类登记管理改革工作。为切实做好此项工作，我局制定下发了《企业信用分类监管实施方案》和《关于委托工商所进行个体工商户登记注册的通知》，细化岗位职责，落实监管职能，完善岗位责任制内容，及时、准确、完整地记录企业基本信息、经济户口信息以及监管信息资料等各种信用信息，以达到企业档案信息资料的健全完整；同时将个体工商户的登记注册全权委托各工商所办理，实行“一审一核”制度，我局年初对审查员、核准员进行了业务培训，将相关个体登记的法律法规汇编成册，人手一份，并选派6名审查员参加了市局举办的个体工商户注册登记“一审一核”培训班，提高了登记注册人员的素质，为实施“金信工程”，全面推行企业信用分类监管和个体工商户分层分类登记管理工作奠定了良好的基础。

(三)狠抓落实年检验照工作，着力促进市场主体健康发展。

企业年检和个体工商户验照贴花既是对市场主体准入的后续监管，也是登记管理的重要环节，为使这项“老工作”不流于形式，真正起到对市场主体再把关的作用，我局一是手续严密把好证据关，做到从送达年检验照通知文件、申领年检验照报告书和表格、受理和交费以及发还执照，均需当面签字，并做好记录。二是严格程序把好初审关，为了加强属地管理，我局根据《工商行政管理所条例》的规定，要求经营者先将年检验照材料报基层工商所初审，由工商所根据其上年度的遵规守法表现和生产经营等情况，提出具体年检验照建议，然后由县局审查核准，否则不予受理。三是严格审查把好核准关，对经审查核准合格的方可予以通过年检验照。对经营者提交的年检验照材料，认真审查，特别是对涉及有前置许可的一些重点行业，一律要求提交有效的审批文件或许可证，否则不予通过年检验照，尤其是对易燃易爆、化学危险品、矿产开发和娱乐业，采取书面审查与实地检查相结合的方法重点审查；对个别企业经年检验资或年度审计，实收资本低于法定限额或与注册资本不相符的，依法进行查处，责令限期补足或作了变更登记；对主要登记事项发生变化而未在规定期限内变更的，都进行了行政处罚，并限期办理变更登记。通过一些行之有效的方法措施，不仅为完善“经济户口”档案提供了真实的资料，而且有力的杜绝了弄虚作假、蒙混过关的现象，从而提高了年检验照质量。

今年全县应检企业402户，实检企业391户，年检率97%。通过年检，核定A级企业385户，B级企业6户。应验照贴花的个体工商户3594户，实际通过验照贴花的个体工商户3450户，验照贴花率96%。在年检验照期间，共清理有前置许可的企业203户、个体工商户1247户。

**钢绞线企业工作总结范文 第四篇**

一季度以来，严格按照上级部门的指示精神，为加强安全管理，专门成立了安全领导小组，和安全检查小组后，在安全现场管理上，严格按照《安全隐患排查制度》对井下安全生产系统和各作业地点所存在的安全隐患进行排查并按要求进行整改，为促进安全管理起到了较好的效果。

>一、加强作业人员安全知识培训，提高做作业人员安全生产技能

今年以来，我矿以来，每月上旬由矿长主持分三班提前一个小时进行岗位技能及安全知识培训，对新作业地点的作业规程都组织了贯彻学习，对每次的上级会议精神都及时地进行贯彻传达，对提高做作业人员的安全生产意识，对提高防灾搞灾技能起到了明显的效果。

>二、完善管理机制，制订安全隐患排查制度，明确安全隐患排查责任和整改责任，解决现场生产中的实际问题，来促进安全生产：

矿安全管理领导小组成员在管理好日常安全工作的同时，在原每旬对有可能导致重大事故的作业地点进行一次分析排查的基础上，安全隐患排查机构成员还将和生产班长、生产组长纳入安全隐患排查机构，实行群治群防，在现场管理上更进一步加强了管理。

>三、建立健全了安全隐患排查机制，规范运行安全隐患排查制度，安全隐患排查及运行情况主要有以下几个方面。

1、以矿专门成立的安全领导小组为核心，机构成员由矿级领导成员及值班长组成，实行全方位的安全管理组织体系。

2、搞好安全隐患排查登记及整改台帐，并对已整改的隐患及时消号，明确责任人，自查隐患和上级检查隐患进行分类，做到有据可查，并为安全信息管理的分类和整改情况管理提供了综合性的依据，更有利于制订下一步的安全隐患排查措施，防范类似隐患的出现。特别是对暂不能进行整改安全隐患和重大安全隐患可以起到跟踪、督促管理的效果，更利于责任的落实，提高了安全隐患的整改速度和效率。

3、安全自查对隐患的排查，每天都必须有矿级领导的带班人员深入生产作业地点，逐地点进行排查，及时发现和排查出安全隐患，消除安全隐患，防止出现安全隐患排查的空档，防止事故的发生起到了主动预防安全事故发生的作用。

4、日常排查出的安全隐患，“一通三防”为主，而在“一通三防”类主要是通风和瓦斯管理隐患，在日常及时排查出的隐患如，临时停风的地点及时打好栅栏，停工地点的密闭及时打好，工作面上隅角出现瓦斯超限现象的及时处理，防突工作面的现场管理等。

5、建立班安全隐患排查整改登记台帐，对当班所查出的安全隐患如当班危及安全的立即停止作业，按要求进行汇报并进行处理，如当班未处理完的即进行交接班，并制订措施、明确责任限期整改好，对重大安全隐患，或暂不能整改的列入整改计划，限期整改。

6、坚持安全隐患排查会议制度，定期召开安全办公会议，安全管理小组成员对暂不能立即整改和作业地点排查出的重大安全隐患，分“一通三防”顶板、机运和其它事故的等进行分类，对作业地点存在的重大安全隐患实行优先、集中并确立分管领导负责进行督促落实整改，对暂不能整改的隐患明确责任，落实资金、制订防范和监督措施，限期整改。

>四、安全隐患的排查整改的落实，确保安全生产

1、“一通三防”的隐患排查和整改情况：全矿今年来共整改自查安全生产隐患100多条，整改上级检查隐患53条，其中排出重大隐患5条，都及时地进行了整改，整改的主要隐患有，通风系统的及时调整，通风设施的漏风大，局部通风的管理方面，备用发电机的大修，确立了专人负责栅栏密闭的管理。特别是防突方面：虽然经多次突出危险性预测为无突出危险，但仍坚持对1171上煤柱风、机两巷，1173风、机两巷沿老巷掘的情况下也进行了多次预测，为防止瓦斯事故的发生加大了安全系数。

2、顶板管理方面：由安全检查小组成员实行班班监控的措施，排查出的安全隐患最多，但大部分都可在本班可进行整改，不能立即整改的也可进行交接班，或现场交下班处理，在1171采煤工作面过压力集中区，一段时间出现煤壁滑帮严重隐患时的及时加固，工作面大面积来压时人员的及时撤退，1171上工作面初次放顶来压时，通过监控员及时反映瓦斯监控系统数据突然升高，及时撤出了当班作业人员，为及时排除冒顶事故的发生起到了主动预防的作用。此类隐患整改率为100%。

3、机电运输方面：主要排查出的井下专用线路的整改、规范了机电设备的挂牌和上架管理，备用设备和发电机的检修保持完好等，解决了长期以来供电跳闸频繁和停电不能保证抽风机正常工作的隐患，在提升系统的钢丝绳子检查和更换制度的执行，行人规定，和防跑车装置方面的隐患，也都及时得到了整改。

>五、其它方面隐患的排和整改

1、火工产品和放炮管理方面：管理责任、库存的隐患，火药领退、现场的使用管理制度的补充落实，为防止火工产品和放炮类事故的发生起到了积极预防的作用。

2、在防水方面：排查出的1171上工作面出现浸水，及时实施了探放水措施，探明了老巷的位置和距离，保障了安全煤柱规定的距离，消除了水害事故隐患。

>六、列入治理计划的重大隐患

（1）如果1173机巷在进入原始煤体后，如预测为具有煤与瓦斯突出危险性，将严格按“四位一体的防突措施进行管理，并同时完善73工作面的瓦斯投放系统。

（2）监控系统有时出现瓦斯监控探头数据不准，且一个不准，影响一组探头数据不准确的情况。对所有探头进行一次送检，保障以准确的监控数据指导生产。

我矿今年以来，以自查自纠隐患的整改，和及时整改上级领导检查所查出隐患为重点，坚持查出隐患不整改不生产的原则，一季度在安全工作上取得了一定成效，但是，在安全隐患整改的安全管理上还存在；一线管理人员普遍重生产轻安全的隐患，安全员对所有工作地点不进行全面排查的隐患；在职工安全知识较为缺乏；工作技能培训方面还存在较大的差距，特别是特殊工种的持证和年龄方面也存不利于安全管理的问题，不利于企业安全稳定的发展，总之，在安全管理方面虽然主动地做了一些工作，但要继续打好“百日安全隐患治理”这一仗，还必须继续巩固成绩，客观地找出差距，针对下一步安全生产的需要，我矿将分期初步加大力度，坚持自查隐患的及时治理整改，来保证和实现全年的安全生产。

**钢绞线企业工作总结范文 第五篇**

xx年，在全体员工的共同努力下，公司的各项工作全面推进。而认真做好X年度工作总结、科学部署X年工作计划，对于进一步总结工作经验教训，激发和调动员工工作热情和积极性，更好地推进集团科学、快速、全面发展具有十分重要的意义。有鉴于此，经公司研究决定，要求房地产公司各部门及个人、各子公司提交X年度工作总结及X年度工作计划。现将具体事宜通知如下：

>一、内容要求：

(一)各部门、各项目公司工作总结及计划

1、各部门、各项目公司要认真对照公司年初确定的经营目标与工作重点，逐项进行认真梳理和检查，全面客观总结X年工作情况，包括：工作描述，工作完成情况及取得的成绩、经验总结、存在的问题分析和相应的改进措施等;

2、认真分析当前经济形势和公司战略目标，立足本部门、各子公司的工作实际，确定工作重点，拟定工作计划，重点围绕项目建设和公司发展提出各自主要经济指标及管理指标，依据切实可行的原则，提出相应工作保障措施及需要建立健全的制度、流程等;

3、对公司的意见和建议;

4、需要特别注意的内容：

(1)为强化房地产集团管控实施，房地产集团各部门所提交内容应涉及各项目对口业务概况及重点情况。

(2)工程管理部应对X年项目整体情况进行附表说明，包含：项目介绍、年度新开工面积、竣工面积、关键节点安排、截止12月31日进展情况、存在问题及相应的改进措施等;同时，列明项目整体进度计划，针对重点关注节点需进行细化，单独列示。

(3)营销策划部应对截至X年12月31日的销售数据进行说明。另外，对X年销售情况进行年终复核(包括全部项目及每个项目每月计划完成销售额和实际完成销售额等)并附表说明，同时，对X年度计划分解附表说明，明确指标来源。数据应包含集团下发红头文件中列示的房地产集团及下属所有企业。

(4)财务部应对截至X年12月31日的年度回款数据、每月的回款情况和历史性欠款数据进行年终复核并附表说明分析;同时，须附表提供X年、20xx年年度收入、产值、净利润、年度投资额、纳税额、毛利率、资产负债率、本年度新签约合同回款率等指标数据并进行对比分析。财务部数据应包含集团下发红头文件中列示的房地产集团及下属所有企业。

(5)财务部与销售部提供的所有数据应由双方核对清楚并达成一致。

(6)企业发展部应对现有土地储备情况进行附表说明，包含：项目介绍、截至X年12月31日进展情况、存在问题及相应的改进措施、土地申报程序经验总结;同时，附表说明X年度工作计划，列明项目情况以及关键步骤的分解等。

(二)个人工作总结及计划：

1、个人总结与计划内容制作成述职PPT形式，从高管到基层员工所有人均须提交。

2、述职PPT包含内容：

(1)个人对自己在本年度的工作情况进行总结，包括具体工作业绩、个人提升、存在缺点与不足及相应的改进措施等;

(2)X年的个人工作方向等;

(3)对公司的意见与建议。

3、述职形式：房地产集团部门副经理及以上、各子公司部门经理及以上人员(物业公司副总及以上)向总经理述职，相关高管参与;其他人员述职由各副总或部门经理主持，主持人提前一日告知人力资源部及总经理，总经理根据情况选择性列席。

4、述职时间：初步定于X年1月中旬，具体时间另行通知。

>二、其它要求

1、内容要求：行文须包含主要数据及其他内容，数据准确、事实明晰，既要从客观上分析总结，也要从主观上深入剖析，认真总结经验教训，切忌言辞空洞;个人述职PPT要图文并茂，叙述逻辑清晰。

2、上报形式：各公司及房地产集团各部门需提交电子版以及确认依据。房地产公

司部门总结与计划内容须经主管副总签字或OA确认，各子公司报告内容须经各公司总

经理签字或OA确认。

部门经理及以下人员个人述职PPT须经上级领导通过OA程序确认。

3、集团各部门须向子公司对口业务部门提供编写指导，并进行审核。

4、上报日期：

(1)房地产集团所有人员、子公司部门副经理及以上人员个人述职PPT于X年1月8日17:00之前以部门为单位交至房地产集团人力资源部;

(2)房地产集团部门年度总结和计划于X年1月9日17:00之前交至房地产集团总经办;

(3)各子公司年度总结和计划于X年1月9日17:00之前交至房地产集团总经办。

希望各项目公司、各部门负责人高度重视，保证该项工作如期完成。

**钢绞线企业工作总结范文 第六篇**

回顾公司一年来的工作，可以用两句话来概括：总的形势是好的，取得了一定的成绩。但同时也暴露出很多的问题和不足，需要我们加以改正。

一年来，在公司的领导下，全体干部员工围绕公司年初所制定的目标，同心同德，开拓进取，在大家的共同努力下，我们取得了令人满意的成绩：20xx年公司共完成产值元，实现销售收入元，利润元。同时，化机、化工两个分支单位也都较好地完成和超额完成了各项任务。化机完成产值17671029元，创历史新高；农药化工完成11370398元；而顺酐则一改过去亏损的局面，实现盈利。这一切为我公司的持续健康发展奠定了扎实的基础，这一切也都是和大家的辛勤劳动分不开的，在此，我代表公司对全体干部员工表示最真挚的谢意！

回顾和总结一年的工作，主要有以下几个方面：

>一、抓住时机，上马顺酐二期工程

我们的顺酐项目在完成一期工程后，由于市场原因，始终处于亏损的局面。因此，我们未能按原计划完成二期工程。但是，从20xx年6月份起市场形势发生了根本性好转，顺酐价格一路猛升，顺酐一期开始取得良好效益，于是公司果断决定：抓住当时有利时机，在一期工程不停车的情况下，上马二期工程。

二期工程于8月24日开工兴建，自开工伊始，我们的员工就表现出了极高的工作热情和奉献精神，真正掀起了一个轰轰烈烈的大干的局势。大家加班加点，毫无怨言，尽管有时已经十分疲劳了，却从无一个人退缩，仍然坚持工作。总之，大家在施工期间的表现是应该肯定的，说明大家能够真正做到和企业心连心。

>二、积极进取，圆满完成B级锅炉制造资格证的取证工作

大家知道，我公司原有的锅炉制造资格证为C级，随着市场的不断发展，C级锅炉制造资格己逐渐落后于形势，在激烈的市场竞争中渐落下风。同时，我公司在技术人员及其资格上以及设备加工方面己满足B级锅炉制造资格的要求。为此，从xxxx年5月份起，我们开始全力投入到B级锅炉制造资格的取证工作上来，并于12月16日顺利通过国家特种设备中心审查小组的审查验收，我们的工作主要是：

首先，我们在原来已经建立的完整的质量保证体系的基础上，参照ISO9001标准进行了整改，编制了第四版《锅炉质量保证手册》及其支持性文件、表卡，对产品质量提供了管理上的保证，彻底改观了以往取证、换证工作中的“软件过软”的局面。

其次，化机全体员工自7月21日起直至12月10日始终加班奋战，既要完成与客户签订的合同，同时还要在国家取证审查小组到来前完成锅炉试制样品的制造工作。这期间，大家都是争时间、抢进度，毫无抱怨的打夜班，体现了令人敬佩的牺牲精神。而广大后勤人员也坚持为第一线热情服务的理念，积极做好本职工作，强化了管理力度。一年来，后勤服务紧跟生产经营发展步伐，广大员工如无特殊情况，很少休假，只要工作需要，都能够及时到位，及时处理，为公司的生产经营活动创造了良好的工作环境。

现在，我们己顺利通过国家取证审查小组的审查，但我们更要团结拼搏，坚定“以质量求生存，以管理求发展”的信念，把企业推向一个更高的档次。

>三、抓好企业文化建设，全面提升企业形象

企业文化在一个企业中起着非常重要的作用，我们始终把企业文化的培树、建设工作，放到企业发展过程中重中之重的位置上。一年来，我们在企业文化建设工作上主要有以下几点：

1、对全体员工的工资进行了普调。此次普调工资公司坚持了“公开、公平、公正”的原则，采用民主和集中相结合的方法，本着企业的效益增长和职工工资增长相同步的精神于近日完成了此项工作。而且普调的幅度之大也是我公司历年来所仅有的一次，充分体现了“以人为本”的理念。我相信，这必将更加激发广大员工的工作热情，为企业的发展贡献自己最大力量。

2、加强培训，力求打造一支高素质员工队伍。我公司始终坚持对新员工的培训制度，而顺酐车间的员工更是天天都在培训，同时还定期对员

工进行考核，确保员工理论、实践双合格。化机以取证工作为契机，自11月8日至15日组织了为期一周的全员学习。另外，我们还坚持请进来和派出去相结合，既请专家来厂授课也派出骨干人员参加国家组织的各类培训班，并考取相关证件，通过多种手段，力求提高广大员工的综合素质。

3、教育员工自我定位，清醒认识自己所负职责。办公室于11月19日印发了董事长所作的《老板如何当好企业的战略家》一文，文章给我们上了一堂生动的自我定位、清醒认识自己职责的教育课。通过学习这篇文章，我们大家要深刻体会文章的内涵，要结合文章检查自我，认识自我，找出自身的差距和不足并加以改正，做一名合格员工。

4、献爱心，暖人心，为白国强捐款。在我们的工友遇到困难的时候，大家没有袖手旁观，而是纷纷伸出援助之手，共计捐款9700多元，并及时送到了他家。虽然我们并不能帮他彻底摆脱困境，但我们的行动却充分体现了我们对工友的关爱之心，真正做到了“一人有难，众人相帮”。

5、为美化环境，在董事长亲自主持下，公司共投资约10万元修建了25个花池，同时把替下的水泥砖用于硬化赵村宿舍周围的地面。另外还硬化了赵村厂区的主路面等等。这一切使环境更美，企业形象也得到了进一步提升。

回顾过去的一年，我们的各项工作所取得的成绩大家有目共睹：生产经营方面，产值、收入均创历史新高；在狠抓生产经营的同时完成了顺酐二期工程和B级锅炉的取证工作；我们员工的收入比xxxx年增加了很多，等等。但是，成绩并不能掩盖我们工作中存在的不足，我们更应该清醒地看到我们的工作中仍然存在着许多的问题和不足，主要表现在管理工作存在疏乎、不到位上，具体有以下几点：

1、因疏乎了对业务员高金国的监管，造成了大额货款的损失。高金国于xxx年上半年被派往甘肃，至2xxx年底案发时止，在这长达两年多的时间里，我们可以说严重地疏乎了对他的监管，以至于被他挥霍、侵吞货款达695710元。这充分说明我们在管理上存在着很大的漏洞，今后必须吸取教训，加以堵祝当然，出现这样大的失误，我有着不可推卸的责任，我应该向董事会做出深刻检查。

2、由于管理不到位，造成了顺酐二期工程未能如期开车。顺酐二期工程原定于10月10日竣工开车，但由于我们的管理工作做的不到位，未能合理安排生产，制定出最科学的工作计划，同时，与中石化四公司的协调工作也有所欠缺，再有烟台泵出现质量问题等，以致造成了工期延长达一个月之久，使我们没能抓住市场，丧失了最有利的时机，直接损失达100万元。并且，还存在着大量材料的浪费问题，损失也很大。

3、对员工队伍的管理缺乏力度。由于我们这个企业是从一个乡镇企业逐步发展到现在的。因此，员工队伍存在着一个不可避免的问题，那就是：老邻旧居、当门家族、亲友同学等等这种关系非常多。也由此造成了一个坏习惯：拉帮结伙，搞派系。有一些人他不是“任人唯贤”，而是“任人唯亲”。虽然我多次提出这一问题，但可以说是有章不遵，有令不执，执令不严。今后我们将加大工作力度，对于仍有拉帮结伙、搞派系者，将给予严肃处理，直至开除。

再有，我们某些员工由于受自身素质的影响，存在着上班时间内互相扯皮工作推拖责任，以致上下不畅通，不能形成协调一致的工作作风。串岗者大有人在，拉闲话、聊天儿者也同样是大有人在。

同志们，说到这儿，我认为大家有必要深深反思一下：这样做说明了什么？只能说明，我们的员工还没有强烈的紧迫感和责任感；我们的素质还不够高，我们的心还没有完全用在为企业的发展出力献策上来。大家应该考虑这样一个问题：你为这个企业是付出的多呢，还是得到的多呢？总之，我希望大家都能明白这样一个道理：“企业靠我发展，我靠企业立业”，只有员工和企业真正心连心，企业才能发展，员工也才能真正得到利益。

4、不能严格履行合同，失掉了信誉，失掉了客户。这一问题也是我们工作中的老问题了，你不能按合同规定的.期限交货，那客户以后怎么还能再信任你，我们的信誉又如何能得到保证呢，没了信誉则必然失掉客户，而失掉了客户我们还谈什么发展，恐怕连生存都难了吧。所以，我希望大家在今后的工作中一定要更加努力，一定要保质保量的按合同办事，在市场上树立良好的信誉。这一点上，公司的各级领导尤其要引起重视，切实负起责来，真正按我们的质量方针要求的去做。

5、安全管理工作抓而不严，严而不细。我们的安全管理工作总体来说还算规范，有一套完整的组织、制度和规程。但是，真正执行起来却未能完全按制度办事，要么抓得不够严，要么抓严了但是没抓细。2（xxx年全年化机共发生伤人事故四起，农药发生挤手

事故一起，10月9日顺酐二期施工期间也发生了液酐分离器差点爆炸伤及人命的事故。而更为危险的是，因为我们的一期工程没有停车，这极有可能酿成一起大的恶性事故，后果不堪设想。这一切说明，我们的安全管理工作做得还十分不够，我们必须吸取事故教训，切实做好安全管理工作。

6、大、小五金的采购出入太大。记得在去年的工作总结大会上我提出过这一问题，并明确指出要坚持节约的原则。经过一年的实际情况来看，收到了明显成效。例如，xxx年共消耗小五金元，比xxx年少消耗了34万多元,但仍有不小的降低空间。另外，在采购方面，还不能做到货比多家，而是仍在走搞关系的老路子，并不能真正买到质优价廉的产品，我希望在今年的工作中能彻底改变这一现象。

同志们，回顾我们过来这一年的工作，成绩确实不小：化机产值创了新高，大家的收入也增加了不少，农药月产量有了大幅度上升，取得了B级锅炉制造资格证，等等，但的还是表现在问题方面，我今天就成绩讲得不多，问题讲了不少，这绝不是一概否定大家的辛勤努力，而是要提醒大家，时刻要看到事物的两个方面，正视我们的不足，善于查找和发现自身的缺点，以求把我们的工作做得更好。

**钢绞线企业工作总结范文 第七篇**

市矿区办事处在区域设置不明确、各种体制不健全、机关人员不到位等情况下，以全市开展“企业服务年”活动为契机，认真落实上级指示精神，紧紧围绕“服务企业创环境，服务居民保民生”主题，强化“小政府、大服务”理念，克难攻坚，务实重干，深入企业生产一线和职工家中，搞调研，摸情况，理思路，定措施，全力为辖区企业生产营造良好的社会环境，努力实现矿区办事处与郑煤企业互赢共建、和谐发展。

一是为企业生产经营创造宽松环境。向企业派驻首席联络服务官，实行联席会议制度，协调政府各职能部门，聚合优惠政策和社会力量，营造无干扰、真空式发展环境，促进企业健康、协调、稳步发展。

二是为矿区发展创造优美环境。在做好日常中心区主要街道、背街小巷和居民楼院环境卫生管理的同时，积极征求郑煤企业和职工意见、建议，高起点、大手笔规划建设矿区，力争“一年显效果，两年出形象，三年上水平”。

三是围绕服务抓好党组织建设。与郑煤企业“三助三争”联合搞好党组织建设，该矿区党工委与各企业党委互建，互帮互助争创“五好”党委；

社区党支部与企业支部互建，互帮互助争创“六好”党支部；

居民党员与职工党员互学，互帮互助争当优秀xxx员，党员在8小时工作期间接受企业党组织管理，8小时之外由社区党组织负责，充分发挥党员的先锋模范带头作用，为全市经济发展保驾护航。

**钢绞线企业工作总结范文 第八篇**

大力加强统计法制建设。以统计“五五”普法工作为契机，大力加强统计法制建设。

一是深入开展统计“五五”普法工作，进一步提高各级领导干部和社会各界的统计法律意识和统计法制观念，为依法统计创造良好的社会氛围。

二是加强统计法制队伍建设。充实统计执法人员，加强业务培训，全面提高统计执法水平。

三是切实解决不敢执法、不善执法问题，逐步扭转统计执法难的局面。

20xx年的工作已接近尾声，一年来，在公司经理室的正确领导下，各部门同仁齐心协力，共同努力，客服工作取得了一定的成绩。

今年以来，公司经理室继续以抓业务发展及内务管理并重，实现两手抓，齐抓共管的管理模式，带领客服全体员工，团结奋进，客服管理工作取得了一定的成绩，客服水平也有了一些根本的提高。公司通过开展集中、统一的客户服务活动，进一步整合服务资源，促进以保单为中心的服务向以客户为中心的服务转型，不断提升服务水平，创造客户价值，积极承担社会责任，为公司永续经营打下坚实的基础。客户服务部紧紧围绕公司总体发展目标，在做好本职工作的同时做好服务创新，体现在以下几个方面。

>一、在制度建设方面，继续加强客户服务基础管理工作，进一步完善相关管理制度

主要从“内强素质、外树形象”着手，通过狠抓公司各岗位人员素质，进一步提高客户满意度，树立公司良好的对外形象。

一个优秀的团队须有一个素质、技术过硬的服务队伍，今年以来，我部着重从完善制度着手，通过加大制度的执行力不断加大服务考核力度，以进一步提高客服人员综合素质。

针对我司部分柜员在柜面服务礼仪方面尚存在不规范现象的问题，我司客户服务部着力抓好全体客户服务人员的服务规范性，并从加强服务意识、强化服务执行标准等几方面对客户服务人员做了一些强化训练，加大了现场监督考核力度，现场检查，现场指导，并予以相应处罚。通过一系列的措施，使柜面人员加大了操作的规范性，服务礼仪的执行上也有了一个很大的提升，也为我司不断提高服务水平奠定了很好的基础作用。

20xx年6月，总公司举行了全国柜面人员上岗资格考试，我部全体人员13人参加，合格9人，持证率达70%。此次全国系统的柜面人员考试，加强了客服人员对专业知识的学习，也提升了客户服务部的服务质量。

>二、强化业务制度学习，树立执行理念，确保制度执行力全面有效开展

为进一步强化公司业务管理制度执行力建设，从制度上为业务发展提供坚强保障，客户服务部对于分公司筛选出部分需客服员工加强学习的文件和制度，进行了认真梳理及汇集，并制定了业务管理强化制度执行力工作及学习计划，按照学习计划，定期组织客服人员通过集中学习和自学的方式全面、系统地对相关业务管理进行了学习，要求所有参加人员认真做好学习笔记、进行测试并撰写学习心得；根据测试及检查情况，要求各相关岗位撰写整改报告。从自身出发，树立了强化风险意识，确保了此项工作的全面有效开展，切实提高了我司制度遵循和依法合规经营的自觉性。

>三、以服务为本，促进销售，把日常业务处理和服务工作相结合

加强流动人口房屋租赁规范化管理，严抓人口管理工作。社区定期或不定期的对辖区外来暂住人口进行调查登记，目前，我辖区登记在册的流动人口77人，共有出租户65户，流动人口登记率达到100%。

我司按照上级公司文件精神，面向所有客户推出国寿“1+N”服务计划。旨在通过举办客户服务活动，不断密切公司与客户的关系，进一步提高客户满意度，树立公司良好的对外形象。为切实有效的开展活动，公司成立领导小组和工作组，并加强了对此项工作的宣传力度，按照活动组织、宣传方案逐一落实并有效实施各相关工作。提升了服务品质、增强了客户忠诚度，进一步提升公司服务水平，充分维护了客户权益，树立了公司良好社会形象。并通过上门送赔款等一系列的优质服务，为业务员的展业工作提供了很好的基础，也为加强我司与代理单位间的业务合作关系起到了很好的沟通作用。此活动的举办不仅增进了客户关系、提升了公司品牌知名度、也为巩固和带动业务增长注入了新的活力。

>四、从服务的本身出发，“一切为了客户着想”，不断创新服务内容

在工作中，严以律己，尽职尽责。严格遵守党的各项纪律，不断提升自己的思想境界，始终廉洁自律的规范来约束自己，自重、自省、自警、自励，真正做到警钟常鸣，谦虚谨慎，构筑起牢固的思想道德防线。不断改进工作作风，强化群众观念和大局意识，为搞好城管工作献计献策。坚定不移的在思想上、政治上、组织上和行动上与局党组保持一致，有损团结的话不说，有损团结的事不做，维护本部门的团结。坚决做到严守组织秘密，不跑风、不漏气，真正做到工作到位不越位，敢于担当不推诿，工作中特别在拆除违法建设时顶住人情风、说情风，为城市建设尽一份力。

1、积极配合分公司做好VIP客户工作

为了进一步构建公司VIP客户服务体系，为VIP客户提供附加值服务工作，分公司开展了面向全区VIP客户提供特约商家优惠服务的活动，通过此项活动的开展，为树立公司良好社会形象起到了一个良好的作用，在一定程度上提升了公司的知名度。

2、公司理赔部把“上门送赔款”工作做细做新，积极为学生险业务拓展工作做铺垫，继续加强对一些在社会上较有影响力的案件的关注程度，真正体现公司人性化的理赔服务。

繁忙的工作，有成绩也有不足，在做好总结的同时，要不断改进，现就不足与差距结合20xx年的工作如何进行改进做如下安排：

一、抓紧分公司下发的各类业管相关文件的落实及执行工作，继续做好客户服务部人员特别是新人的专业知识及技能的培训，提高服务人员的整体综合素质。

我担任七年级政治的教学任务。一学期来，我认真备课、上课、听课、评课，及时批改作业、讲评作业，做好课后辅导工作，广泛涉猎各种知识，形成比较完整的知识结构，严格要求学生，尊重学生，发扬教学民主，使学生学有所得，不断提高，从而不断提高自己的教学水平和思想觉悟，并顺利完成教育教学任务。下面是本人的教学经验及教训。

精诚合作又一年，我们作为xx保险公司浙江省分公司的常年法律顾问，在过去的一年里，在贵公司领导的科学决策和大力支持以及分公司各部门，尤其是风险管理部全体工作人员的广泛、努力配合下，经过我们的不懈努力，分公司的法律事务工作取得了较好的成效。旧的一年过去了，新的一年飘然而至，为总结工作，继往开来，以更好开展、完成新一年的工作，现将过去一年以来法律顾问工作情况总结如下：

针对客户服务部今年以来人员调整的客观原因，客户服务部新入人员对专业知识及业务技能的缺乏，20xx年，我部将继续采取多种方式及途径，对所辖员工进行定期与不定期的培训，从本职工作做起，对于相关岗位技能进行专门培训，加强所辖人员的职业道德教育，有针对性地组织和开展业务知识及服务礼仪培训，对于分公司下发的业管文件及时进行传达及学习，真正领会其操作要领，将其运用到实际操作中。通过培训，推行公司综合柜员制，更好的为客户服务。

总的来看，20xx年资质管理工作较以往工作量大增，任务重，压力大。我应该充分认识到困难与机遇并存，坚定信心，以饱满的工作热情，认真负责的工作态度投入到新一年的工作中。

二、配合公司团险、中介、个险三支销售渠道各项业务竞赛活动的开展，更好地对业务发展提供强有力的业务支持及后援保障

积极配合公司团险、中介、个险三支销售渠道开展各项业务竞赛活动，全力促进公司业务持续、健康地发展。

三、以服务为本，促进销售，把日常业务处理和服务工作紧密结合，全面诠释国寿“1+N”服务内涵

1、配合分公司在全区范围内将要实行的银行、邮政转账收费、转账付费项目实施方案，保证此项目的顺利实施。

2、保证“两鸿”满期给付、转保工作和银行、邮政转账收付费工作的顺利进行，同时为了提高销售人员活动量，挖掘积累客户，有效整合客户资源，做好客户的二次开发，努力促进转保，为20xx年开门红奠定基础，以进一步提升公司服务品质，增强客户对公司的满意度。

3、进一步加强柜面管理工作，营建良好的学习氛围，组织培训与自我学习相结合，建立体系化的培训教程，鼓励员工不断提高自身综合素质。

总之，客户服务部明年的发展思路将以加强客服队伍建设为根本，以加强柜面服务质量考核为重点，以人员管理办法为后盾，以教育训练为基础，积极推进柜面职场标准化建设，不断创新服务方式，建立科学、完善、严格的品质管理办法和监督、考核机制，提高客户满意度，提升柜面运营能力，防范经营风险，树立中国人寿热情、真诚的服务形象，使柜面真正承担起中国人寿品牌载体的重任。

客户服务工作是一项长期的工作，如何在激烈的服务竞争中处于不败之地，真正把对客户的服务做“好”、做“永久”、做到“深入人心”，并非一个人一朝一夕能够完成的，而是公司每一个部门整体的工作，人人都是公司客户服务链的一个关键环节，我们只有把客户服务各项工作及活动的开展与日常业务处理和服务工作结合起来，全员服务，营造良好的服务氛围，国寿“1+N”服务需要我们每一个客户服务人员去全面诠释，良好的客户关系需要我们每一个国寿员工去共同增进，客户的满意度与国寿品牌知名度及形象的提升将是我们每一个国寿人的责任与骄傲！

记得有一位实战培训专家曾说过，“简单的事情重复做，你就是专家；重复的事情快乐做，你就是羸家”。客户服务工作是一项长期的、较为复杂的综合性工作，我部将要求所辖人员在平凡的工作中，不断提高服务意识，营造全员为客户服务的氛围，将简单的工作做成不简单的事，达到客户、公司、自我的三嬴。

**钢绞线企业工作总结范文 第九篇**

为强化安全生产管理和监督，提高安全执行力。根据公司要求、结合我厂实际，在3月份我厂的安全管理工作中，以安全标准化建设为切入点，以加强安全确认工作和职工安全教育培训为基础，加强隐患的检查与整改，不断提升安全管理水平。确保我厂安全生产轻微伤以上事故为零。实现稳定的安全生产局面，现将3月份安全工作做以下总结：

>一、大力加强安全生产教育培训工作

努力提高全员安全意识和技能，3月份招收新职工9人，新工人到厂后全部按要求进行了三级安全教育培训，经安全科考试合格后分配生产岗位上岗作业，并对部分新职工进行安全操作跟踪，对其在工作中的违章违纪和违反操作规程行为予以纠正和处理，为在以后的生产过程当中避免发生事故打下了良好的基础。安全科在3月份开展的安全活动期间，充分利用这一活动，广泛开展了安全生产自查自纠、安全法律法规、知识技能的宣传教育等丰富多彩的群众性活动项目，组织实施安排观看宣传录像片；空气呼吸器佩戴教程、灭火器的使用步骤并结合学习鞍钢日报的有关安全报道和炼钢厂险兆事故案例，增强了这一活动的直观性、具体性、生动性和参与性。部分职工安全意识淡薄、安全知识匮乏的问题得到了及时有效的解决，使我厂的安全文化氛围日益浓厚，职工安全思想意识和综合素质有了进一步的提高。

>二、强化安全生产责任和意识

为不断完善主要领导抓安全的领导责任制和落实安全生产目标责任制，认真实施安全责任监控，重点推行安全标准化工作，实现安全生产从粗放型向精细化的转变。厂部要求各科室必须认真履行各自的安全生产职责，形成一级抓一级、一级向一级负责，形成全方位的安全生产责任体系。形成安全人人管、隐患时时查。坚持“四不放过”的原则，对险肇事故、未遂事故以及发生事故的单位和有关责任人进行严肃处理，认真吸取教训、以提高全员安全思想意识和安全责任感。稳定安全生产，与此同时，为了全面推动岗位安全评估，安全科利用周二安全例会，通过工段长、车间主任两个层次率先对岗位人、机、物、环所存在危险因素进行评估，聘请安全部纪部长到我厂做指导，从而使大家明确什么是岗位安全评估、目的是什么，要达到什么效果，以此来教育和提醒岗位操作工应注意哪些事项，让每一名职工清楚的懂得本岗位存在哪些危险，本岗位可能会出现哪些事故，为安全生产起到了关键性的作用。

>三、扎实做好安全基础工作

班组是安全生产管理的基层组织，加强班组的安全基础工作的建设，是保证安全生产形势稳定的必要条件。为此、安全科要求各班组必须严格执行安全检查制度。并做了相关规定，使安全检查真正起到发现和查明各种危险和隐患，监督各项安全规章制度的实施，提醒职工遵章守纪，制止违章行为的作用。同时加强对职工《安全操作规程》、《岗位危险预知》、《安全生产应急预案》、《危险源的辨识》、《安全生产确认制》等规章制度有计划培训工作，从而夯实班组安全管理基础。使大家明确职责，落实责任，完善班组标准化操作、岗位安全评估，消除班组违章操作、违章指挥。对班组进行考评，对优秀班组长给予表彰奖励，充分发挥典型的示范带动作用，3月份安全科对全厂班组长以授课形式组织了两次综合素质的培训，通过培训使班组长的管理素质有了明显的提高。

>四、强力推行安全隐患排查、整改工作

重点突出专业安全检查。由烧结、球团两名副厂长带队，以安全科牵头，设备科、生产科、机修电气配合组成检查组，对我厂的电器、机械、压力容器、煤气、天车、大型建筑物、厂房、设备基础进行春季综合性安全大检查。对查出的隐患本厂能整改的通知相关单位进行整改，并跟踪隐患整改情况。对不能整改的重大隐患及时上报公司。

为强化日常安全检查。安全科深入现场进行经常性、有针对性的定时或不定时的日常安全检查。对作业现场发现的违章、安全隐患做到整改内容、整改标准、整改措施、整改时间和整改责任人“五个落实”。确保整改过的隐患不重复发生，预防和减少各类事故的发生加强对环境不安全因素的管理。主要包括：生产区域照明、物品摆放、厂房建筑和厂区坑、孔、地沟盖板等所存在的不安全因素；生产现场的梯台、地面、通道及安全防护设施存在的缺陷；生产现场的物料、备品备件、使用工具的摆放等。重点进行监督检查，确保隐患排查、整改工作有序进行。

本月共查出各类安全隐患21项，其中针对烧结车间二号预热炉使用周期过长，煤气泄漏严重，存在重大的安全隐患，为确保安全，厂部及时安排，采取有力措施，停产检修，焊接支管、更换预热炉，经过三天的时间，现以整改完毕，消除了安全隐患。

一、二混滚筒建厂时遗留的隐患，3月份发动职工在自查隐患的活动中被列为整改的重点，两个混合机滚筒和齿圈处自建厂开工以来未设安全防护装置，岗位工在清扫时如不加注意，将会把工具或衣服卷入，很可能发生重大的事故，发现这一隐患后，厂部非常重视，厂安全科、生产科、设备科制定整改计划，机修电气全力配合，用了两天时间，在1~2号混合机滚筒处安装了安全护板，混合机齿圈处安装了防护栏，为职工清扫作业消除了隐患，保证了操作安全。

球团车间卷扬运料车铁道，因无安全过桥，职工在维护油丝或运料车时要横穿铁道，一旦上方运料车油丝或操作箱控制开关出现故障，将会出现重大的人身死亡事故，安全科在检查时对这一隐患汇报厂部，并根据厂部要求，安全科制定整改方案并监督整改，加装了横穿铁道的安全过桥，从根本上清除了安全隐患，保证了职工在生产过程中的作业安全。同时我厂把安全作业票的使用和管理纳入安全工作重要的议事日程，坚持有作业就填票，安全科加大了对此项工作的检查力度，通过班前班后和周二安全例会广泛宣传、现场检查和督导，强力推进作业票的使用，让大家清楚的认识填写作业票的目的和重要性。本月共填写检修作业票990张，由于严格的检查和管理，使我厂的检修作业票的填写质量，思想认识、使用效果和数量都有了很大的提高。

>五、全方位推行安全标准化管理

安全标准化管理是预防事故、加强安全生产管理的重要基础，通过开展安全标准化工作，规范和改进我厂的安全管理工作，全面提升整体安全管理水平，切实保障企业财产和职工生命安全。

为全面推动安全标准化管理工作，我们始终坚持以“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，深入细致的推行安全标准化管理，落实安全生产主体责任，强化“四全”（全员、全过程、全方位、全天候）管理。努力实现安全管理理念和管理方式“四个转变”，即：从要我安全转变为我要安全；从事后控制转变为事前预防；从注重生产过程的安全生产管理转变为干部职工齐抓共管全方位的安全管理，从而使安全管理工作渗透到各个环节，树立一种“无边界”的合作精神，协调不同车间、不同工段、不同岗位和不同工种之间的合作关系，全面提升我厂安全管理水平。截止本月我厂以完成标准化整改5项，其他各项正在与公司协调、请示整改。

>六、采取有效措施，做好现场环境管理和美化、亮化、绿化工作

为认真落实公司厂区绿化、亮化、美化的管理规定，营造良好的作业环境，根据公司指示精神，我厂相继制定了有关制度和管理规定，并积极组织落实，烧结、球团两车间厂房、建筑物内外墙壁全部粉刷，厂区栽柳树25棵，厂区外栽种柳树315棵，杨树253棵，烧结安装射灯24个，安装节能灯30个，修复损坏的照明灯50个。球团车间加装修复射灯20套。同时对栽种的树木、修补的草坪、全长区的照明制定专人负责，绿化确保成活，照明保证良好。因卫生不合格考核烧结车间11人次，球团车间考核9人次。照明不良考核2人次，违反照明关开规定考核3人次。

>七、加强职工劳动纪律检查，杜绝违规违纪的发生

为了确保安全生产，使员工自觉遵守安全操作规程，杜绝违章违纪而引发的安全事故，3月份安全科加大对职工劳动纪律的检查和处罚力度，特别是夜间劳动纪律的检查，共查处各类违章违纪行为31起，并把各工段违纪行为发生次数累计备案，作为本月评比的条件，把所有违章违纪人员上墙曝光，通报全厂，从而达到教育和警示大家的目的。

根据各车间、工段上报的先进个人的事迹，安全科组织开展“安全之星”评选活动，对评选出的“安全之星”和先进个人嘉奖8人次，通过此项活动，体现出先进嘉奖，违章必罚，极大的鼓舞了职工工作的积极性。为我厂的稳定生产提供了保障。

**钢绞线企业工作总结范文 第十篇**

时间飞逝，20xx年即将结束。在这一年里，工程部全体员工在公司的质量方针指引下、在公司和项目领导正确指导下，以及同各部门的密切配合、团结一致下，圆满完成公司领导交付的各项工作任务，保证了园区所有设备的安全运行。取得了必须的好成绩，为完成公司质量目标做出贡献。

>一、日常工作中工程部全体员工严格遵守公司的各项规章制度，严格按照“五常法”的要求去做。

能够认真传达、贯彻公司的各项指示精神，完成各项工作任务。认真对待公司、项目检查中提出的问题和整改意见，结合实际，认真整改和执行。在各级领导的帮忙下，我们规范了各种表格、记录的填写，为日常安排工作和用电数据分析供给了有效、准确的依据。并将各种制度张贴上墙，以便每位员工及时学习、检查和要求自我。

>二、配电值班工作看似简便，但实际上，要求配电值班人员具有较高的职责心和配电值班经验，才能保证发现隐患后，及时有效的做来源理，保证系统正常运行，为设备运转、业主办公供给电力保障。

所以，工程部每位配电工都能遵守配电制度，认真巡视设备，按时抄录各种表计，认真核算每日用电情景，为园区用电分析和管理供给了可靠依据。同时，配电室又是休息日、节假日和夜间等时间继续为业主服务及对外联系协调的主要部门，负责这些时间内的设备巡视工作、业主报修处理、业主和外单位的各种施工跟进服务以及紧急情景处理协调等工作。如：每班2次的中水站巡视；每日夜间路灯、水泵房设备巡视和电梯维护保养跟进监督工作等，使业主得到全天的、不间断的维修服务，保证了电气设备的安全运行，为业主创造一个良好的办公环境。

>三、工作中，我们负责园区内所有电气设备设施的维修工作，保证它们能够正常运转。

我们克服了人员少，工作量大的困难，合理安排人员，本着“应修的必修，修必修好；定期保养”的原则，认真对待每项工作。为及时处理业主报修，每一天安排专人负责业主报修处理和巡查工作。做到接报及时、处理及时，减少回收率。当报修工作较多时，及时调配其他员工支持。今年夏天a栋402室完美时空公司，有一个配电箱的总空开频繁掉闸，严重影响业主的正常办公。我们及时组织人员进行彻底、仔细的排查，最终发现掉闸原因是由于业主用电过于集中，三相用电负荷严重不平衡，造成单相超负荷掉闸，需进行负荷调整。但由于业主办公期间不允许时长时间停电，所以，我们在其用电高峰时测量、记录各分路负荷后，于当日下班和次日中午，分两次对其负荷重新分配、调整，使其三相负荷趋于平衡，消除了安全隐患，提高了业主用电的安全性和可靠性。

工程部在没有进行交接和资料不全的情景下，接管园区中水站后，为保证中水站的正常使用，设备正常运转，全体电工包括配电工都参与中水站的维修、调试和巡查工作。由于缺乏中水站设备资料，我们只能在现场逐一查设备、查线路，了解设备的工作过程和控制方式。在污水池中打捞水泵、更换电机、连接线路，全体员工都不怕脏、不怕累，克服种种困难，进取协助水工完成中水站设备的更换、维修工作。在电气调试问题上，为不影响业主使用中水，我们尽量将时间安排在晚上或周六日进行，摸索回用水泵的自控管理、查找故障原因，经过多日的努力最终将系统调整到最佳状态，保证了中水设备的正常使用。

设备巡查工作是保障电气设备安全运转和使用的重要措施，也是人员安全的保障。所以，每一天都会安排专人按时巡视园区公共电气设备、设施，以便及时发现设备缺陷和异常情景，及时进行处理，如不能及时处理的，也会在采取相应的措施后，及时上报并列入维修计划。在日常工作中，员工根据检修计划、电气设备维护周期以及设备运行状况对电气设备进行定期检修保养，发现并去除潜在的设备隐患，减少设备故障率。在换季检修工作中，因维修工作量大，人员不足，从配电室抽调4人参与检修工作，致使抽出人员和值班人员的工作量都随之增大，但每个员工都没有抱怨、没有偷懒，都任劳任怨、进取投入检修工作，认真完成各项工作任务，认真填写各种记录，使得每次换季检修工作都能够顺利完成。

>四、在技术培训方面。

每个员工都十分主动、互相交流、互相学习、取长补短，不断增强自身业务知识和技术水平。为保证员工有时间进行技术交流和学习，每周五我们都抽2－3小时作为“技术学习”时间，鼓励大家互相交流、互相讨论、互相提问、多方面解答问题，介绍自身的工作经验。很大程度上提高了员工的技术水平和自信心，进一步提高了员工的工作进取性。

**钢绞线企业工作总结范文 第十一篇**

前台是展示公司的形象、服务的起点。对于每一位来访XX的客人来说，他们对于公司的第一印象决定在我们前台人员的手中，我们前台工作的好坏就决定了客人接下来与公司的接触和交流。这就要求我们前台人员一定要以高标准、高要求约束自己，尽职尽责做好本职工作。现在将一年来的工作总结如下：

>一、努力提高服务质量

认真接听每一个电话，并且熟记每个部门的分机号，严格接照公司的要求为每一位来访客人打电话核对楼上的联系人，并认真的为每一位来访客人办理临时访客证。来访的客人参观或者地方上访时我将时刻注重坚持良好的服务态度，将热情的接待。巧妙回答客户提出的问题，做到笑脸相迎、耐心细致、温馨提示等。最近公司组织英语培训，我坚持每一节课都去参加，在那里认真学习，不断的为本身充电，以适应公司的快速发展。

>二、努力打造良好的前台环境

要坚持好公司的门面形象，不仅要注意自身的形象，还要坚持良好的环境卫生，让来访客人有种赏心悦目的感觉。

>三、以大局为重，不计较个人得失

不管是工作时间还是休假时间，如公司有临时任务分配，我将服从安排，积极去配合，不找理由推脱。作为xx的一员，我将奉献本身的一份力量为公司效命。平时积极参加公司组织的活动，加强同事之间的感情和部门之间的沟通。并且多了解公司的基本情况和经营内容，为了往后能更好的工作不断的打下基础。

>四、20xx年工作计划

在20xx年我要不断提高自身形象，做好20xx工作计划，提高工作质量、效率，还有增强责任心。

1、努力提高服务质量，做事麻利，有效率，不出差错。服务态度要良好，接待客人要不断积累经验，要给客人留下良好印象。接电话时，也要不断提高用语技巧；巧妙的问答客人，尽量让每一个客户满意。

2、加强礼仪知识学习。如业余时间认真学习礼仪知识，公共关系学。了解在待人接物中必须要遵守的礼仪常识，包括坐姿、站姿、说话口气、眼神、化妆、服饰搭配，以及回答客户提问技巧等等。

3、加强与公司各部门的沟通。了解公司的发展状况和各部门的工作内容，有了这些知识储备，一方面能及时准确地回答客户的问题，准确地转接电话。另一方面也能在力所能及的范围内，简要的回答客户的问题，同时也能抓住适当机会为公司作宣传。

虽然前台的工作比较轻松，但大小事都是要认真才能做好。所以我都会用心的去做每一件事。在以后的日子里我将加强学习，努力工作！

**钢绞线企业工作总结范文 第十二篇**

XX年，公司办公室在总经理室正确领导下、在各单位和部门密切支持配合下、办公室全体同事心往一处想，劲向一处使，办公室工作有条不紊，在这一年里，我们公司办公室切实抓好干部管理工作，做好人力资源管理和培训工作，以员工满意为目标搞好后勤服务，以树立企业良好形象为目标做好验厂、接待以及安全管理工作，所承担的各项业务工作均能圆满完成，为企业全面实现年度各项经济指标作出本部门应有的贡献。

>一、抓目标管理推动企业各项工作的开展

做好人力资源管理和培训：年初，总经理室经过深入研究讨论，制定了XX年度经营目标。办公室按领导要求，围绕厂部总目标认真进行目标分解工作，并及时落实到全厂各部门和车间，组织并隆重召开了由全体管理干部、技术人员参加的目标责任书签约会议，各部门和车间第一责任人与总经理签订了XX年度目标责任书。部门和车间按要求把本部门的目标指标进一步细化，分解和落实到每一个岗位。通过目标管理大家明确了方向、鼓舞了斗志，在各自的工作岗位上能有意识地、主动地朝着目标努力去完成。每个月通过目标的考核，促进各岗位不断地改进工作、不断地取得成效。通过目标管理将企业年度总目标变成了全厂各部门、每一个员工的自觉行动，使企业的各项工作有条不紊、朝着同一个方向形成了合力。

企业要实现战略目标，人是关键因素，人力资源是企业核心资源。抓好人力资源管理为企业经营目标的实现提供坚实的人力基础是办公室的一项重要职责，必须时刻关注和及时满足生产经营工作需要，配置合适的、高素质的管理人员和各个生产岗位工人。针对企业人员流动情况，我们与各个车间管理干部一起，一方面做好稳定现有员工工作，另一方面紧抓招聘，采取发动员工带人，多次不辞辛劳出差外地，积极与学校联系洽谈，落实招聘员工，及时补缺充实生产流水。

我们注重抓好对员工的教育培训，在做好对员工厂规厂纪、行为规范教育以及跟踪要求车间班组做好新员工技能培训的同时，注重利用各种形式引导员工树立正确的人生观、职业道德、敬业精神，增强了企业的凝聚力。1～6月份新进员工xxx人，新员工培训和教育管理任务十分繁重，各个车间也都对他们做了大量培训工作，办公室对新员工加强跟踪和考核，通过新员工的实习总结了解到他(她)们的真实思想，针对个人的情况做好他(她)们的工作，使新员工尽快成熟起来，自觉按工厂严格的管理规范要求做事。

>二、以员工满意为目标搞好后勤服务

上半年本厂生产任务十分繁重，员工工作很辛苦，因此，作为后勤部门，理所当然的应该做好我们的后勤服务工作，改善服务质量。年初，办公室领导提出了加强后勤食堂、服务部、宿舍的管理，将提高满意度作为重点，让员工吃的卫生吃的满意，能够在舒适的环境中愉快的生活、精力旺盛的投入到工作中去。办公室分管领导对食堂后勤人员提出工作要求，食堂管理人员会同厨师每周排好菜谱，在市场物价不降、公司标准不变的情况下精心操作尽量在口味上下功夫。

服务部人员提倡微笑服务，不卖过期食品，保证员工的安全。宿舍严格执行宿舍管理制度，每天检查，每月评选，好的表扬，不好的限期整改，贴红星、每天公布，每月通过召开宿舍长会议对员工遵守制度进行教育，员工遵守制度的自觉性有了提高，每天关心公布出的小红星的多了。上半年在员工中进行了对后勤服务满意度问卷调查，测评满意度76，员工对后勤工作给予了认可。通过调查我们也找出了后勤服务中的不足之处，使得在今后的工作中有了改进提高的方向。在车间生产交期紧需要突击时，保洁人员到车间帮忙，到车间手工翘边、串圈、喷水、出货等等，需要做什么就做什么，为全厂生产任务的完成承担起了应尽的责任。

1、以is09001：XX管理体系为手段，加强干部管理，强化各种考核，管理进一步细化，促使各级干部把提高工作质量和产品质量、减少无效劳动，为提高经济效益实现全年的经营目标而扎实工作。

2、下大力气，做好员工稳定、招聘及员工的培训工作，全面提高员工的综合素质，有针对性的进行宣传教育，对不同岗位进行培训，不断完善激励机制，为企业全年各项经济指标圆满实现提供人力资源保证。

3、强化安全管理、改善后勤服务，让良好的企业安全管理和后勤服务工作为企业生产经营的中心工作保驾护航。

今年已经过去，今后的工作任重而道远，我们办公室全体同仁，决心团结一心，努力工作，力争在下半年取得更好的成绩，为企业全面实现年度各项经济指标作出本部门应有的贡献。

**钢绞线企业工作总结范文 第十三篇**

我厂在党委及上级部门的领导下，按照年初的工作部署和要求，紧密结合保持xxx员先进性教育和医院“管理年”活动，深入开展诚信服务，进一步加大行业作风建设，对生产，销售中存在的问题进行了重点整治，并取得了明显的成绩，现将半年工作总结如下：

一、工程建设中，在保证工艺技术、设备先进性的基础上，全方位降低工程投资。

在这样的压力下，在整个招标过程中，我们严格按照公司“工程建设招标管理办法”“物资采购招标管理办法”等各项规定，本着“实用、可靠、先进、经济”和“公开、公平、公正”的原则，认真进行招标、评标，在满足适用性要求的前提下，能由国内制造的设备不引进，力争为安钢订到“物美价廉”的设备。为此，仅进口合同一项就比国内同类项目节约资金亿多元人民币。中国教育

指挥部在工程建设期间还成立了资金控制管理小组，从出差人数、业务招费、办公用品费等各个资金支出口进行科学管理、严格控制，全方位节约工程投资。

二、120吨转炉—炉卷轧机工程投产后，参照同类型企业的先进指标，自我加压，不断提高管理档次和水平，努力实现低成本运转，最大限度地为安钢增产创效。

对安钢来说，120吨转炉—炉卷轧机这样现代化生产线能否低成本运作，早日达产达效、尽快发挥效能，事关安钢的“前途”。我厂作为这条崭新生产线的“驾驭者”，在成厂之初就把“成本决定生存”列为四大管理理念中的第一条。今天，在共度难关之际，我厂瞄准同类型生产线先进指标，结合安钢实际着手制订指标考核办法，并把指标分解到工段、岗位和个人，做到点面结合、上下联动，全面掀起对标挖潜、降本增效的热潮。

**钢绞线企业工作总结范文 第十四篇**

今年对我来说具有特别的意义，因为这份工作是我从事的第一份正式的工作，是我职业生涯的一个起点，我对此也十分珍惜，也尽最大努力去胜任这一岗位。通过一年来的不断学习，以及同事、领导的帮助，我已完全融入到了企业管理部这个大家庭中，个人的工作技能也有了明显的提高，虽然工作中很多事情有待完善，但应该说这一年付出了不少，也收获了很多，我自己感到成长了，也逐渐成熟了。现在就今年的工作情况总结如下：

>一、以踏实的工作态度，适应企管部工作特点

企管部是公司运转的一个重要枢纽部门，对公司内外的许多工作进行协调、沟通，做到上情下达，以及规划协调好公司各部门的各项事务。这就决定了办公室工作繁杂的特点。每天除了本职工作外，还经常有计划之外的事情需要临时处理，而且通常比较紧急，让我不得不放下手头的工作先去解决，当然自己手头上的事情也很多，经常是忙忙碌碌的一天下来，但是每一天都很充实，我本着为大家服务的心态是做好每一件事。为公司贡献我的一点光和热。

>二、尽心尽责，做好本职工作

各部门指定人员把部门人员发生的报销单上交给企管审核人员，企管审核人员对报销单的事项、金额、票据等一系列事项审核;审核完毕，每周三交给企管部领导审核，领导审核完毕，我录入到费用登记软件中，并对比较特殊的报销单做其它方面的录入，;再交由张总审核，张总审核完毕，再重新把所有报销单登记，做一个详细的费用报销单明细表，交由财务。

档案这一块，是花时间、经历最多的一块，其分为两大块：纸质档案：全部是用手写，每个人的档案上都要写好员工的个人信息，我接手这一块完全是空白;并且还要分部门，统计好各部门的人数，在上面列清单。在这样有效的分类下，公司所有人员信息都可能很直观的查到。电子档案：这一块是纸质档案的另一种呈现方式，是对员工个人基本信息的录入，这样一种录及方式方便公司各领导对员工个人基本信息的查看。

各部门凭用印申请单，经领导签字，待我审核，才予盖章。并且每月整理所有用印申请单，并录入到电脑，方便领导对某一时段用印情况的审核。公司来访的客人较多，经常需要陪其去车间，向其解说公司相应情况，对于客人一系列问题进行解答;也要准备好会议室，放好资料、倒水等事项。

**钢绞线企业工作总结范文 第十五篇**

在公司领导的带动下，在全体成员的帮助下，我紧紧围绕成品物资仓储工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，较好地完成了各项工作任务，现就自己的一年工作作简要总结。

>一、抓学习，不断提高自身素质

加强思想政治学习及专业知识学，提高政治素质。主要学习公司相关精神，物资管理、计算机操作、工商管理等知识，以求不断提高自身素。

>二、强化工作职能，搞好成品管理

1、我主要负责砂状、铝法、粒状成品管理，在工作中能够严格要求自己，保证入库、出库、领料的数据准确。

2、当班期间，认真协调入库及准确及时入库。

3、物资发放，能认真执行物资发放规定，敢于坚持原则不徇私情，保证成品发货的准确性。

4、报表制作，四点班除了提高发货效率外，还要认真收集数据，合理编制，以自己能力为领导们提供极尽可能准确的数据。

5、做好仓库管理工作，尽可能将库内打并整洁，及时除理烂袋，根据情况整理库房，并积极向5S管理靠近。

>三、存在问题及明年工作计划

面对领导及同事的期许，我满怀信心，相信在成品组在师玉平主任的领导和同志的帮助的下，我一定能把工作做得更好，名副其实地成为一名永不落伍的成品保管员。

>四、现在的成品管理还存在一下问题：

1、劳务队管理还需进一步加强，其人员的不确定性，工作模式的粗放化，为成品质量及发货效率都带来了极为滞后的不利因素。

2、市场信息收集不够详细。比如硅法发货，在无法控制其不合格品产生的情况下，应提供一定的客户要求信息，以便合理存放。

3、相关部门对质量意识还不够强，甚至有妥协的味道。不合格品怎能熟视无睹，还没有一套合理的相关制度，仅限于简单的不合格申请，万万不能。

4、外购料管理力度不够。到现在为止，还没有一套接受的品质指标，什么指标该接收，什么指标不该接收，做不到一目了然，为使用及退库带来了一定的隐患，也希望不要为外购料加上太多的朦胧意味。

**钢绞线企业工作总结范文 第十六篇**

好的总结是在做好总结工作的基础上写出来的,更是人民群众在实际中干出来的。下面为大家分享了企业年度工作总结的工作规划，一起来看看吧！

赤兔追风千里志，金龙拱日万家春。20xx年对于xx公司而言是精彩的一年，是发展的一年，是极其不平凡的一年，是一个充满机遇与挑战并存的一年。过去的一年，公司领导层在吕董和徐总的正确领导和支持下,始终坚持“诚信做人，用心做事”的理念，找准了两个方向：一是找准了企业定位，形成了以摩托车起动马达为主导，以金属门产销为发展的实体经济模式；

二是找准了企业核心竞争力，那就是突出

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！