# 2025年初教育培训计划

来源：网络 作者：寂夜思潮 更新时间：2025-03-03

*第一篇：2024年初教育培训计划2024年建设公司职工教育培训计划1、为了进一步强化各级人员的安全责任，增强全员安全环保意识，提高安全环保素养，一季度开展全员机关、分公司人员进行安全生产责任制学习，确保全年安全目标的完成。2、开展“全员规...*

**第一篇：2025年初教育培训计划**

2025年建设公司职工教育培训计划

1、为了进一步强化各级人员的安全责任，增强全员安全环保意识，提高安全环保素养，一季度开展全员机关、分公司人员进行安全生产责任制学习，确保全年安全目标的完成。

2、开展“全员规程学习岗位作业安全技术操作规程”，实现过程控制，减少安全生产事故的发生。

3、根据市建委文件精神，组织安全科及各分公司有关人员参加“三类人员”安全培训学习，以满足安全管理机构人员配置要求。

4、根据建设公司实际，一季度开展特殊工种特殊岗位操作人员培训。

5、开展班组长以上骨干安全知识培训班。时间待定。

6、根据建设公司实际情况计划二季度在本单位进行人身伤害事故预案演练及安全防护知识培训。

建设公司安全科

2025-1-1

**第二篇：初升高假期培训计划·2025**

初升高假期培训计划

一、需要了解的课程

高一的主课有语文、数学、英语、政治、历史、地理、物理、生物、化学。九门主课中，语、数、英是重点；高二以后会进行文理分班，分值上，语、数、英各150分，政历地合并为文综，分值300分；物化生合并为理综，分值也是300分。

二、可能面临的困惑

初升高中后，在很多方面都感到不适应。具体来说主要有如下九个方面：高中学科多，节奏快，功课要靠理解去掌握，不能再死记硬背了；不太习惯高中的自学方式；学习方法和习惯还停留在初中阶段；老师上课速度快，跟不上老师的思路；上课能听懂，课后作业不会做；理科尤其是数学、物理难；不能有效地支配时间；高中的竞争比初中大幅提高；住校生活不能很快适应。

策略：1.面对这些难题，以积极的心态主动调整自己，在高中学习生活的起跑线上，争取主动，率先发展能较快适应新的学习环境；2.勤做笔记，尤其是做错题的更正笔记，要经常看，不是像花瓶做摆设；3.提前预习，做好教材衔接；

4.假期培养自学能力和自我控制能力（如要求完成的任务一定保质保量完成）；

5.自信，相信自己一定行。

三、处理好分文理科

初中升入高中后，第一个要考虑的就是孩子选择文科还是理科，这直接意味着孩子的未来走向。

策略：根据孩子初中的哪些科目强，对哪些科目兴趣大，从而正确选择文科或理科，才是最适合孩子的！

四、假期课程衔接安排

1．准备：高一上学期各学科教材（语文、数学、英语、物理、化学，其他学科假期暂时不学）、课程辅导资料（附件）

2．拟定学习计划（日程安排）

3．监督执行（家长负责）

五、假期学科衔接建议

1.数学方面

向高中学长借高中数学必修1教材，高中数学教材大都难度不高，引申的内容老师会再提过。自学能力强的，还可以买几本高中参考书。

2.语文方面

看看教材必修1熟悉一下，做为阅读欣赏对待，调节科目安排。

3.英语方面

注意词汇量和语法高频知识识记。每日记一定量单词。

4.物理方面

复习部分与高中物理有关的初中知识，提前学习高一上学期（必修1）主要内容，降低物理学习的难度和坡度，主要学习高一物理运动学和力学基础，为后续学习打下坚实的基础。

5.化学方面

复习部分与高中化学有关的初中知识，并提前预习高一上学期（必修1）内容，做到初高中化学的完美衔接。主要学习物质的量、氧化还原反应和离子反应的相关概念及简单计算。

六、学习方法

1、坚持课前预习积极主动学习

课前预习的方法：阅读新课、找出难点、温习基础

（1）阅读新课：了解教材的基本内容。

（2）找出难点：对不理解的地方做上标记。

（3）温习基础：作为学习新课的知识铺垫。

预习的目的：掌握自己能掌握的，知道自己不能掌握的，提高课堂效率

2、讲究课内学习提高课堂效率

课内学习的方法：认真听课；记好笔记。

（1）认真听课：注意力集中，积极主动地学习。当老师引入新课的时候，应该注意听听老师是怎样提出新问题的？当老师在讲授新课时候，应该跟着想想老师是怎样分析问题的？当老师在演示实验（尤其是理科）的时候，应该认真看看老师是怎样进行操作的？当老师在对本节课进行小结的时候，应该有意学学老师是怎样提炼教材要点的？

（2）记好笔记：详略得当，抓住要领来记。有的同学没有记笔记的习惯；有的同学记多少算多少；有的同学只顾记，不思考；这些都不好。对于新课，主要记下老师讲课提纲、要点以及老师深入浅出，富有启发性的分析。对于复习课，主要记下老师引导提炼的知识主线。对于习题讲评课，主要记下老师指出的属于自己的错误，或对自己有启迪的内容。或在书的空白处或者直接在书里划出重点、做上标记等，有利于腾出时间听老师讲课。此外，对于课堂所学知识有疑问、或有独到的见解要做上标记，便于课后继续研究学习。

课内学习是搞好学习的关键。在学校学习最主要的时间是课内。在这学习的最主要时间里，没有集中精力学习、学习方法不讲究，都会在很大程度上制约学习水平的发挥。

3、落实课后复习巩固课堂所学

课后复习是巩固知识的需要。可能有这种体验：课内基本上听懂了，可是

做起作业时总不能得心应手。原因在于对知识的内涵和外延还没有真正或全部理解。这正是课后复习的意义所在。

课后复习的方法如下：

（1）再阅读：上完新课再次阅读教材，能够“学新悟旧”，自我提高。

（2）“后”作业：阅读教材之后才做作业事半功倍。有些同学做作业之前没有阅读教材，于是生搬硬套公式或例题来做作业，事倍功半。

（3）常回忆：常用回忆方式，让头脑再现教材的知识主线，发现遗忘的知识点，及时翻阅教材相关内容，针对性强，效果很好。每晚睡觉前过一遍当天所学内容，需要恒力、坚持！

（4）多质疑：对知识的重点和难点多问些为什么?能够引起再学习、再思考，不断提高对知识的认识水平。

（5）有计划：把每天的课外时间加以安排；把前一段学习的内容加以复习；能够提高学习的效率。

4、有心有意识记系统掌握知识

有意识记的方法：深刻理解，自然识记；归纳口诀，有利识记；比较异同，简化识记；读写结合，加深识记。

有意识记是系统掌握科学知识的途径。有意识记的方法因人而异、不拘一格。形成适合自己的有意识记方法，从而系统掌握科学知识。

5、增加课外阅读适应信息时代

课外阅读是了解外面世界的窗口！外面的世界真精彩，应该增加课外阅读，不断拓宽知识领域，以适应当今的信息时代。

课外阅读的方法：选择阅读；上网查找；注意摘录。

6、科学归纳和错题更正整理

知识学习过程的完整分为三个阶段，即知识的获得、保持和再现。

归纳方法之一是点线网络法。这个方法在总结元素的单质和化合物相互转换关系法最常使用。如“硫”的一章就以H2S→S→SO2→SO3→H2SO4为统领。归纳方法之二是列表对比法。对比的方法常用于辨析相近的概念,对比的方法也最常用于元素化合物性质的学习。通过对比,找到了新旧知识的共性与联系。归纳方法之三是键线递进法。高中理科基本概念多,一些重要概念又是根据认识规律分散在各个章节之中。这就要求我们及时集中整理相关概念,按照一定的理论体系,弄清基本概念之间的从属或平行关系。在归纳整理中,可以牺牲一些具体细节,突出主要内容。“勤”和“巧”是到达知识彼岸的一叶方舟。这个“巧”字就是善于总结。

**第三篇：2025年在职培训计划(初)**

2025年护士继续教育工作计划

2025年紧紧围绕医院发展目标，践行“生命所托，健康所系，全心全意为病人服务”医院服务宗旨，为患者提供“安全、有效、快捷”的护理服务，深化“优质护理服务”，提高护士岗位胜任能力和综合素质，制定护士继续教育计划。

一、培训目标：

以岗位需求为导向、以提高岗位胜任能力为核心，突出专业内涵，注重实践能力提高，提升人文素质，加强护士岗位培训。

（一）护理人员继续教育学分达标率＞95%（25学分/年 /人）。

（二）新进人员上岗培训及轮转岗护士培训及考核合格率达100%。

（三）完成各层级护士在职教育培训培训及考核。

1、三基理论合格率100%，合格分70分。

2、护理技术操作合格率100%、合格标准分90分。

3、护理核心制度、岗位职责、十大安全目标、手卫生知晓率100%。掌握并执行护理管理工作制度、安全管理、护理常规、操作规程及流程、护理操作并发症预防及处理、护理应急预案、仪器设备意外情况的处理预案措施、护理服务等。

4、扩大专科护士培训领域，ICU、急诊科、手术室、血透室专科护士培训率＞30%。伤口、静脉治疗、肿瘤、母婴保健、康复、糖尿病专科护士基础上增加营养护士培养，并根据专科需要选送护理骨干到上级医院进修学校。

5、鼓励护士参加学历教育，特别是护理硕士的学历教育。

（四）完成各种形式护理管理培训，护理管理岗位人员培训率达100%。

二、具体措施

（一）院内培训：

1、建立三级培训考核体系，制定培训推进计划（见附件1、2、），落实护理部、科护士长、各护理单元三级培训与考核。

（1）加强院、科、护理单元培训，成立护理单元培训师资（兼职）队，护理部负责对培训师资培训考核、片区及科室负责对护士的培训考核，实施以片区及科室培训为重点，护理部督导的培训机制。

（2）强化岗前培训，落实新进护理人员、轮转岗护士培训：接受为期一周“岗前培训”及轮转岗护士培训培训。

（3）护理单元有计划地组织晨读抽问、专题讲课、查房、病例讨论、医院感染控制、安全知识（安全警示教育）、法律法规、医德医风、护理应急预案、场景演练，安排读书报告会。

（4）院科两级完成业务学习、护理病例讨论、护理查房各4次，同时邀请医生授课，提高内涵。

（5）组织护理技能竞赛等活动，运用激励手段，提高护士能力。

2、以讲座、讨论、情景演示、小组学习、角色扮演等形式、落实护士分层培训，开发护士智力资本。

（1）NO级护士：以基础理论和技能培训为重点，完成文关怀技巧、沟通能力、三基三严培训，以护理部制定的基础护理技术操作项目、量化标准及《临床护理实践指南（2025版）》要求。

（2）NI级护士：以培训具备基本照护能力为重点，完成护患沟通、健康教育、伦理与法律、压力情绪调节等能力培养。

（3）N2级：以培训具备危重症患者护理能力为重点，完成专科护理理论及技能、问题分析与处理、品质保证等能力培养。

（4）N3级护士：以培训危重症患者整体性护理、教学、协助科室品质改进能力为重点，完成教与学、危急处理、问题分析与处理、品质保证等能力培养点。

（5）N4级：以培训护理研究、专科护理、教与学、行政及执行医院品质改进能为重点，完成护理科研、护理管理、问题分析与处理、品质保证、创新等能力培养

3、邀请院外护理专家来院讲座4-6次、院内讲座不少于12次。

4、护理部组织应急预案、护理安全、操作常见并发症处理等场景演练不少于2次，科室至少每季度1次。

5、鼓励护理人员参加各种途径的学历培养，特别是研究生学历教育。

6、选派优秀护理管理者到先进医院参观学习，条件成熟时到新加坡、台湾、香港等发达国家、地区学习。

（二）院外培训

1、选送20-30名护理骨干到华西医院、四川省人民医院、四川省肿瘤医院等上级医院进行专科护士培训及专业进修。返院后进行学习汇报，并发挥护理骨干作用。

2、派出护理管理者参加管理培训、护理学术交流会及医院参观。

（三）考核

1、严格执行培训制度，不按要求参加各类培训扣科室培训绩效5分，请假扣科室

绩效2.5分。

2、技能考核：

（1）采取定期和随机考核相结合：护理部、科护士长按培训计划项目对护士进行临床实地或定点考核（以实地考核为主），N0级护士考核率100%，N1级护士考核率＞50%，N2级护士考核率＞40-50%，徒手心肺复苏术培训考核率100%。不及格者反馈科室进行强化培训直至合格，并扣科室绩效5分；2人以上不合格者对护士长实行责任连带管理，扣护士长管理分1-5分。

（2）各级各类操作竞赛，对优胜护士和科室予以奖励。

3、理论考核：理论考试采取口答、笔答形式，口答结果以优、良、一般、差评价，差为合格，笔答以70分为合格，笔答由护理部组织闭卷考试，讲实效，不流于形式，（1）内对N0、N1护士完成2三基理论考核。

（2）内对全体护士完成1三基理论考核。

（3）内对全体护士进行安全知识、法律法规、医德医风、护理应急预案、护理安全知识、护理服务等知识考核。

（4）继续教育学分考核：在职护士每人学分在25分以上为合格，不合格者取消评优资格。

护理部

2025年1月1日

**第四篇：教育培训计划（推荐）**

太平地税分局教育培训工作计划

为进一步提高税务干部的政治、文化素质和实际工作能力，造就一支“政治过硬、业务熟练、作风优良、执法公正、服务规范”，能够适应时代发展要求和服务地方经济的高素质税务干部队伍，结合分局实际特制定2025年教育培训工作计划。

一、指导思想

2025年分局教育培训的指导思想是：以“三个代表”重要思想为指导，以先进性教育活动为契机，以税务干部队伍能力建设为核心，以提高税收管理水平和纳税服务水平为目标，以创建学习型组织为重点，实施全员素质再造工程，创新培训方式方法，实行科学化、精细化管理，全面落实五年轮训规划，进一步提高培训的针对性和有效性，大幅度提升税务干部的综合素质和岗位技能，确保以组织税收收入为中心的各项任务的全面完成。

二、培训的主要内容和基本任务

(一)思想政治理论方面。认真开展以实践“三个代表”重要思想为主要内容的保持共产党员先进性教育活动，学习《保持共产党员先进性教育读本》，正确认识先进性教育活动的重大意义、指导思想、目标要求和基本原则，确保分局每位税务干部集中学习不少于40个小时，17篇必读篇幅一篇不

少。努力达到“提高党员素质，加强基层组织，服务人民群众，促进各项工作”四句话的目标；努力提高“五种意识”，即共产党员的身份意识、模范带头的榜样意识、亲民爱民的群众意识、依法行政的法制意识、与时俱进的创新意识；努力做好“五种人”，即信念坚定的清醒人、服务群众的贴心人、爱岗敬业的踏实人、清正廉洁的正派人、精通本职的带头人。加强税务系统执政能力建设，以高度的政治责任感和使命感积极投入到地税各项工作中去，确保全年各项工作任务的圆满完成。

(二)业务技能知识方面。紧紧围绕税收工作，按照岗职要求，以能力建设为核心，按照“干什么学什么、缺什么补什么”的原则对办税大厅人员、稽查员、信息员、征管员、业务主办开展计算机应用、文字综合、各类税务软件的运用以及税收执法等专门业务培训，使每位税务干部掌握“四懂”、“四会”技能，不断提高广大干部熟悉和掌握各项税收政策、熟练处理税收业务能力以及分析问题、解决问题的实际工作能力。

(三)法律法规知识方面。认真贯彻落实依法治国、依法治税基本方略，通过开展经常性的普法知识学习和教育，组织和动员广大地税干部认真学习各项法律法规，大力实施税收法治建设工程，增强法制观念和法律意识，提高地税干部依法治税、依法行政的水平。同时，加强对干部职工行为举止和

岗位文明礼仪等行为规范知识的学习教育，不断树立地税干部的良好形象。

(四)学历提升教育方面。做好南京大学远程教育高邮点的培训、考务工作，鼓励税务干部参加各类自学考试以及高层次学历、资格的考试学习。确保全系统大专以上学历达85%以上(45周岁以下正式干部大专以上学历达100%)，本科学历达35%以上，10%以上人员参加注册税务师、注册会计师等资格考试，新增2-3名注册税务师、注册会计师。对取得毕业证书或资格证书的按规定予以一定的奖励，激发广大干部自觉学习、主动学习、努力学习、奋发向上的热情，不断提高学习力。

三、主要方法

(一)积极倡导在岗学习。坚持在岗学习，这是提高自身素质和能力的一条更为广泛、更为经常、更为有效的学习途径，是税务干部终身学习的主渠道。树立终身学习的理念，通过在职、在岗学习，不断提高自身的综合素质和业务能力。在全系统创建学习型组织，努力形成团队学习模式，强化干部不断学习、进步和提高的外在氛围与内在动力。

(二)将理论学习与提高岗位技能相结合。各分局要紧紧围绕形势任务和分局建设实际，坚持每年围绕一条主线，每个季度举行一次专题学习辅导，每月组织一次学习心得体会交流，每周固定一个集中学习日，每天一个思考题的方法组织

学习。同时还要广泛开展岗位技能知识竞赛和岗位技能等级测试。积极开展不同层次、不同类型的查帐能手、评估能手、计算机操作能手、内部管理能手的竞赛活动，引导、促进大家学有方向、赶有目标。

(三)组织岗位技能业务知识脱产培训。今年将结合本局税收工作的需求加大对干部进行专门业务知识学习、更新知识学习、综合素质和岗位技能学习培训的力度，制订学习重点，形成学习科目，分批次对45周岁以下税务干部进行不少于7天的脱产培训，确保专门业务培训人数不少于总人数的30%，实现全体干部在三年内脱产学习轮训一遍，使税务干部能够系统、全面、专业、深入学习，切实提高实际工作能力。

(四)积极探索多种教育培训方法。积极学习使用扬州市局开发的学习教育考试软件，开展互动学习、研讨交流、学习测试、考核评比等活动，让大家在局域网上充分发表自己的观点看法，激发干部学习的兴趣和积极性，为大家提供工作、学习、信息技术和思想文化交流的互动平台。鼓励广大地税干部积极参加社会学习实践，整合社会教育资源，多形式、多层次、多渠道地开辟学习教育培训途径。不断创新学习形式，积极开展群众性的业务学习和岗位练兵活动，通过走出去参观学习考察、开展读书演讲活动、举办知识竞赛等有效形式，努力提高学习效果和质量。

(五)完善学习试题库。充分利用税务系统教育培训软件，进行试题的输入与整合，注重案例式试题建设，运用试题库软件系统，为全系统业务考核与干部自我测试提供便利。

(六)完善学习考核考评机制。加强和树立人才兴税观、科学发展观、以人为本观、能力建设观、质量效益观、改革创新观。继续深化“逢训必考”制度，每开展一次专题学习和教育活动，均进行严格的书面考试或网上测试，将培训成绩与考核得分相结合，凡是未完成规定的学习任务、成效不突出的个人或对学习活动组织不力、效果不明显的分局年终评先评优均实行一票否决，切实解决学与不学一个样，学好学坏一个样的消极思想，使地税干部队伍素质得到有效提高，地税部门形象有新的改善。

**第五篇：2025教育培训计划**

一、 商学会2025教育培训计划前言：

阳光精英（中国）企业家商学会，于2025年1月成立，商学会由一批学习型企业家组成，旨在搭建中国最大的由中国民营企业自发组织民营企业家的交流平台，定期组织学习、交流以及游学等活动，整合多方资源为成员的企业及个人的成长创造条件，创造中国民营企业家的“幸福家庭”和“长青基业”。

阳光精英（中国）企业家商学会以搭建付出平台为目标，以“学习、分享、共同成长”为宗旨经过一年的发展成为颇具规模和实力的企业家团队组织。在2025年经过全体成员的一致努力经过研究讨论正式成立教育培训部，旨在为广大成员提供丰富的教育培训内容使全国各个企业家成员及成员企业能够得到高品质的教育培训课程内容，努力全方面提高商学会成员综合能力并提升成员企业的综合竞争力。

为了能更好的将商学会总体战略规划落到实处，更加有计划有步骤有效果的为商学会平台成员提供有效地学习机会特制订本计划。

二、 商学会教育培训部组织架构岗位职责

1、组织架构：教育培训部 培训资源组 培训管理组 档案管理组

2、岗位职责：

（1）教育培训部部长岗位职责（暂由王雍华兼任）

根据商学会总体发展规划制定教育及发展目标

根据商学会发展现状及发展态势提出教育计划

全面负责商学会教育培训部各项工作总体规划

根据教育培训的发展计划培养师资并进行量化

负责教育培训部各项工作安排督导并审核进度

执行商学会提出的各项相关工作并协调各部门

（2）教育管理组岗位职责（暂定由王喆负责）

全面负责各类培训课程的组织协调工作

安排各类课程开展的时间地点师资内容

进行培训需求调研及课后效果评估考核

根据商学会的实际动态及建议调整计划

组织商学会成员主持例会并进行分享会

定期向上级部长汇报计划进度落实情况

（3）资源管理组岗位职责（暂由张金峰蔡立峰负责）

开发和联络内外部培训项目资源

培训和选定内外部师资培训资源

根据整合资源制定教育培训计划

提供师资项目资源落实培训计划

负责联络内部成员推动计划进度

定期向部长汇报计划的落实情况

（4）综合管理组岗位职责（暂定由巴才林及李德清负责）

（1）收集会员可提供的相关培训学习资料及会议资料

（2）建立学习资料库，为会员提供下载及分享等服务

（3）协调资源及教育管理组进行材料整合推动及发布

辅助实施各个培训项目开展授课及项目推进工作

定期组织部门例会并进行材料整合报呈部长审阅

联络商学会其他部门同步总体规划调整计划进度

三、商学会教育培训组织定位及项目开展计划

1、组织定位

教育培训部是商学会为会员达成共同学习，共同成长目的的组织部门，立足于为商学会成员及成员企业员工创造和提供学习和成长的平台。主要包括四个方面的职能定位：

企业家MBA——旨在提升商学会成员领导能力管理水平

成员内部企业培训——提升成员企业中层及员工技能和素养

会员锻炼和实践平台——锻炼培养会员讲演策划等方面技能

发展会员的影响力及感召能力的职能—促进发展新会员入会

说明：

教育培训部会根据会员成分与特点，结合商学会各种培训资源的配置情况，对2025年培训目标、对象和内容、培训的规模和时间、培训评估的标准、负责培训的机构和人员、培训师的来源、培训费用预算等一系列工作进行统一安排。

根据培训计划的层次划分，包括：“企业家”级别培训计划（称为“企业家MBA”“）；中层管理干部培训计划（称为“成员内部企业培训”）、会员企业员工各项培训计划（称为“内部成员企业员工培训”）；同时我们在2025年会重点培养企业家会员自己走上讲台，锻炼与培养会员的讲演能力和谈判驾驭能力，进一步提升企业家的影响力与感召力；同时借此也可以感召与促进新会员成为我们的同仁，让更多的企业家和企业受益于阳光精英商学会。

根据培训计划的时间划分，包括：月度计划、季度计划、计划。

根据按照层次及时间划分的培训计划之间的关系，构成完整的培训计划结构：

层次划分时间跨度

企业家MBA

内部企业培训计划

讲演与商谈培训

计划报表

一月底前完成一月底前完成一月底前完成季度计划报表

计划出具后

计划出具后

计划出具后

月度计划报表

根据季度计划报表提交月计划；具体计划根据每季度计划确定后在每月25日确定下月计划并提交

根据季度计划报表提交月计划；具体计划根据每季度计划确定后在每月25日确定下月计划并提交

根据季度计划报表提交月计划；具体计划根据每季度计划确定后在每月25日确定下月计划并提交

四、2025教育培训目标及项目开展1、2025教育培训部战略目标：

商学会自身是由一批学习型企业家组成的交流平台，并且以“学习、分享、共同成长”为宗旨。更加的说明了商学会是以学习为第一核心。作为教育培训部我们的计划目标定位在，2025年为商学会平台成员其企业提供有实效高品质全方面的综合学习内容。全力打造中国最优秀的民营企业家交流学习资源平台和教育平台。

2、2025教育培训项目开展策略：

全面整合资源，全力培训师资力量，整合商学会学习优势

始终贯彻商学会总体规划，分步实施教育培训内容，抓落实抓具体抓品质。

通过各类报表建立完善的教育体系，通过商学会成员提出的需求结合商学会总体目标设计课程，动态调整内容以求大同。

吸引吸纳更多的企业家成员，成为商学会会员，提供全面的商学会咨询支持和企业诊断内容，让每一个企业家成员获得超值的回报。

结合商学会发展，展开心灵课程培训体系，全面提高精神境界，为商学会“付出”的理念夯实基础，为人类公益事业做出贡献，支持更多需要支持的企业单位组织，为和谐国家和谐社会努力。

通过每周的例会提升所有成员的意识层面，透彻了解我们商学会的宗旨及目标，深入明了我们在做着的这项伟大的公益事业的未来前景，使我们的商学会平台及成员真正成为领袖级的团队及企业家。

结合商学会“游学”活动的开展提前进行可行性分析，并提前提供“游学”目的地及文化背景的相关课程，使“游学”无论从形式上还是意义上拔升一个境界。

通过稳步落实计划，不断提升团队水平和格局让商学会快速成长发展，成为真正意义上的全国最大最专业最优秀的企业家团队。

积极提供建设性意见和建议，有效分析商学会每一个阶段的实际情况，而有效发挥教育培训部的宣传导向性的作用。

五、商学会教育培训部管理体系学习形式

一、教育培训部内部管理体系：

为了完善教育培训部所述四项职能，2025年在管理体系的建设上将重点建立和完善以下五个方面的管理流程体系：建立内部讲师的开发、培训、选拔及课程实施体系——开发内部会员的课程，并进行评审和选择，结合会员需求，推广和实施相应的课程。是我们部门2025年教育培训方面的主导方向，重点旨在提升商学会成员综合能力并在商学会的平台上进行各方面学习并落实到实际企业工作当中；建立外部讲师的资源整合体系——整合具有一定知名度的外部师资为成员提供适合的各类培训课程；

3建立培训需求的调研、培训实施的管控及培训效果评估的培训管理体系；

4建立会议主持人锻炼平台——调动会员主持的积极性，建立培训会议标准流程，并形成会员锻炼主持和演讲能力的机制以及会议分享的语言组织及各方面能力；建立学习资料库——收集学习资料，并建立学习资料共享平台；针对一些资深会员，特别贡献的会员等进行深度开放等。

二、商学会学习形式建立：

教育资源部学习的形式主要包括以下四种形式：

1、周一例会小型培训课（12次，每月一次）

——目前已经完成元月份的内容《目标管理》；之后的月度培训计划于12.22日前完成部门内部讨论并初步确定方向并递交秘书长并视实际情况急需要进行课程内容及次数添加；

——该工作由王雍华全面负责，部门其他成员协助并配合完成；

2、视频影像课程观看及分享（8-12次，每月一次，非周一时间）

——目前还未开展此项工作。此项工作由调研、搜集资料；整理、汇总资料；分析、确定题材；上报秘书长审核；上报靳会长决策通过等环节。

——该工作于2025年1月底前完成；同时每月持续进行。

3、商学会公开课

为会员提供的公开课，时间为1-3天不等，包括领袖心法、商业模式、营销管理、全息思维、北大大讲堂、国学课程等多种内容及形式。

4、商学会成员企业中层及员工公开课

为会员企业员工提供的公开课，时间为1-3天，根据课程时间不等，包括“卓越人生”课程、感觉营销、挑战心魔训练营等。

培训形式

课程方向

次数

时间

备注

周一例会

根据需求而定

12次

2小时/次

内外部讲师

视频分享

根据需求而定

8-12次

2小时/次

内部主持

会员公开课

北大大讲堂

12次

2天/次

星耀五洲

领导力系列

4次

2天/次

内/外部讲师

企业经营系列

4次

1-2天/次

内/外部讲师

高阶心魔训练营

3次

2天/次

内/外部讲师

其他课程

2-3次

1-2天

内部讲师

员工公开课

卓越人生

6-10次

3天/次

内部讲师

感觉营销

3-5次

1-2天

内部讲师

挑战心魔

3-5次

1-2天

内部讲师

其他课程

3-5次

1-2天

内部讲师

六、商学会教育培训部项目实施运作后记

我们计划每次活动后进行分析和总结，并为下一次培训活动开展进行做好铺垫，贯彻商学会总体规划，详尽并量化目标及运作方式，通过不断完善部门工作，累积经验并努力建立商学会培训管理运作的科学模式，达成商学会近期目标，支持商学会圆满达成中期目标及远期目标。使我们商学会成为不断进步不断发展的平台，是每一个商学会成员不断的提升水平和综合素质，通过学习和落实把企业打造成基业长青的企业，让每一个人领略到付出的魅力和付出的快乐，并且通过付出使我们的平台及每一个企业家得到意想不到的完美收获。

说明：以上仅为2025年工作思路与方向；在上述方向确定后制定计划，计划在2025年1月底前完成。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！