# 县一季度工业工作总结及二季度工作计划

来源：网络 作者：雪域冰心 更新时间：2025-01-05

*第一篇：县一季度工业工作总结及二季度工作计划2024年市政府下达给我县的工业发展目标任务如下（来政发[2024]7号文）：实现工业总产值70.6亿元，同比增长20.1%，其中规模以上企业完成52.9亿元，同比增长19.4%；实现工业增加值...*

**第一篇：县一季度工业工作总结及二季度工作计划**

2024年市政府下达给我县的工业发展目标任务如下（来政发[2024]7号文）：实现工业总产值70.6亿元，同比增长20.1%，其中规模以上企业完成52.9亿元，同比增长19.4%；实现工业增加值26.2亿元，同比增长10.2%，其中规模以上工业完成增加值19.4亿元，同比增长10.6%；工业投

资完成15亿元，同比增长23%；技改投资完成13亿元，同比增长28.5%；规模以上万元工业增加值能耗同比下降3.5%；完成工业税收1.7亿元。一、一季度完成情况：

预计2024年一季度累计全县完成工业总产值17.9亿元，同比增长25.9%，完成工业增加值6.8亿元，同比增长14.9%；其中规模以上工业企业完成工业总产值13.25亿元，同比增长25.7%，完成工业增加值5.1亿元，同比增长17.2%。

二、主要工作措施：

1．把目标任务分解到企业和项目，并和统计局、发改局及时到企业催收统计报表。

我局按照市政府的任务要求，及时把各项目标任务指标按月按季分解到乡镇、企业及项目，并落实相关责任人，及时跟踪指标完成情况，并适时启动调控预案，和统计局、发改局及时到企业催收统计报表，确保目标任务完成。

2．优化招商引资环境，抓好工业园区建设。

按照县委、县府的工作部署，进一步扩大对外开放，致力于优化和改善投资软环境，加大对外招商引资力度，积极推进工业项目建设，着力打造“县城西南工业园区——石龙工业集中区”沿河、沿线“工业走廊”。一方面，抓好园区基础设施建设工作，加强石龙工业集中区基础设施建设，重点建设B区标准厂房建设,完成标准厂建设，抓好威野船舶公司、偏钒酸铵厂、汽车配件厂、鑫达矿业公司、申象木业公司、棉纺厂、鑫达矿业公司等企业项目建设。进一步抓紧做好石龙工业集中区申A设计工作。现石龙工业集中区申A设计工作已完成总体规划前期工作。

3．狠抓企业技术改造，提高企业竞争能力。

把企业技术改造作为企业的“生命线”工程来抓，着力通过改进技术，提高企业的竞争能力。我们重点抓好\*\*县联壮化工有限公司技改项目和治污工程、\*\*\*\*龙腾纸业有限责任公司技改项目、\*\*县金煜金属材料有限公司更新设备、\*\*县鑫达矿业资源综合利用项目、鑫达矿业项目、\*\*县汽车零配件生产项目、\*\*华佳丝绸二期建设项目、\*\*县电力公司电网改造及220KV变电站建设、运江长塘电站和木工电站、万春山矿泉水公司等45个工业投资项目及47个技改项目的建设。

4．大力发展新型产业，抓好节能减排工作。

坚持经济发展与节能减排并重的原则，认真抓好节能减排工作,实现可持续发展。认真抓好下田锰矿、东糖石龙、博华食品、联壮化工等企业的节能监测，引导企业走科技含量高、经济效益好、资源消耗低的新型工业化道路，按照“控制源头，改造现有，淘汰落后”的思路，通过调整结构，实现节能；今年我县引进了造船、汽车部件等产值高、附加值高但污染少耗能低的新兴产业项目，有力的推进我县的产业调整和产业升级。对重点耗能企业实行能耗跟踪制，派出干部深入企业进行能耗跟踪调查，巩固企业节能成果；对重点建设项目，落实专人服务项目建设，及时协调项目建设中遇到的各种问题。

5．实施“3个10亿元”产业工程，培强主导产业。

把实施“3个10亿元”产业工程（指从2024年起，至2024年止，我县工业发展重点培育重晶石矿及钡盐加工、甘蔗制糖及造纸加工、蚕茧及丝绸加工等3大产业，使这3大主导产业均实现年产值10亿元以上）作为推进工业化进程的主要举措。重晶石矿及钡盐加工方面，严格控制重晶石矿的开采，着力做好钡盐化工企业的引进洽谈工作。甘蔗制糖及造纸加工方面，主要是大力发展甘蔗种植，确保甘蔗面积稳定在32万亩左右；引进\*\*纸业、祥龙纸业、金田纸业、庆龙纸业，使石龙工业集中区内纸制造企业达7家，逐步打造\*\*造纸专业镇。蚕茧及丝绸加工方面，我们积极宣传发动，稳定桑蚕面积在20万亩以上；着力抓好茧丝绸加工工作，今年新增自动缫丝生产线10条，全县自动缫丝生产线累计达50条。

6．积极稳妥推进\*\*街旧城改造工作。

7．抓好安全生产，确保企业生产安全。

坚持“安全第一，预防为主”的方针，开展经贸系统隐患排查治理，落实企业的安全生产主体责任，全面排查和解决突出问题，经贸系统全年无安全生产事故的发生。

三、2024年面临的形势和环境

经多年的努力,我县工业经济已积累了一定的基础，我县工业经济总体向好的发展基本面没有改变，但我县的工业经济发展也面临着一些新情况、新任务和新问题，总体形势仍十分复杂，但总的来，2024年促进工业经济加快发

**第二篇：县一季度工业工作总结及二季度工作计划**

XX年市政府下达给我县的工业发展目标任务如下（来政发[XX]7号文）：实现工业总产值70.6亿元，同比增长20.1%，其中规模以上企业完成52.9亿元，同比增长19.4%；实现工业增加值26.2亿元，同比增长10.2%，其中规模以上工业完成增加值19.4亿元，同比增长10.6%；工业投资完成15亿元，同比增长23%；技改投资完成13亿元，同比增长28.5%；规模以上万元工业增加值能耗同比下降3.5%；完成工业税收1.7亿元。一、一季度完成情况：

预计XX年一季度累计全县完成工业总产值17.9亿元，同比增长25.9%，完成工业增加值6.8亿元，同比增长14.9%；其中规模以上工业企业完成工业总产值13.25亿元，同比增长25.7%，完成工业增加值5.1亿元，同比增长17.2%。

二、主要工作措施：

1．把目标任务分解到企业和项目，并和统计局、发改局及时到企业催收统计报表。

我局按照市政府的任务要求，及时把各项目标任务指标按月按季分解到乡镇、企业及项目，并落实相关责任人，及时跟踪指标完成情况，并适时启动调控预案，和统计局、发改局及时到企业催收统计报表，确保目标任务完成。

2．优化招商引资环境，抓好工业园区建设。

按照县委、县府的工作部署，进一步扩大对外开放，致力于优化和改善投资软环境，加大对外招商引资力度，积极推进工业项目建设，着力打造“县城西南工业园区——石龙工业集中区”沿河、沿线“工业走廊”。一方面，抓好园区基础设施建设工作，加强石龙工业集中区基础设施建设，重点建设b区标准厂房建设,完成标准厂建设，抓好威野船舶公司、偏钒酸铵厂、汽车配件厂、鑫达矿业公司、申象木业公司、棉纺厂、鑫达矿业公司等企业项目建设。进一步抓紧做好石龙工业集中区申a设计工作。现石龙工业集中区申a设计工作已完成总体规划前期工作。

3．狠抓企业技术改造，提高企业竞争能力。

把企业技术改造作为企业的“生命线”工程来抓，着力通过改进技术，提高企业的竞争能力。我们重点抓好\*\*县联壮化工有限公司技改项目和治污工程、\*\*\*\*龙腾纸业有限责任公司技改项目、\*\*县金煜金属材料有限公司更新设备、\*\*县鑫达矿业资源综合利用项目、鑫达矿业项目、\*\*县汽车零配件生产项目、\*\*华佳丝绸二期建设项目、\*\*县电力公司电网改造及220kv变电站建设、运江长塘电站和木工电站、万春山矿泉水公司等45个工业投资项目及47个技改项目的建设。

4．大力发展新型产业，抓好节能减排工作。

坚持经济发展与节能减排并重的原则，认真抓好节能减排工作,实现可持续发展。认真抓好下田锰矿、东糖石龙、博华食品、联壮化工等企业的节能监测，引导企业走科技含量高、经济效益好、资源消耗低的新型工业化道路，按照“控制源头，改造现有，淘汰落后”的思路，通过调整结构，实现节能；今年我县引进了造船、汽车部件等产值高、附加值高但污染少耗能低的新兴产业项目，有力的推进我县的产业调整和产业升级。对重点耗能企业实行能耗跟踪制，派出干部深入企业进行能耗跟踪调查，巩固企业节能成果；对重点建设项目，落实专人服务项目建设，及时协调项目建设中遇到的各种问题。

5．实施“3个10亿元”产业工程，培强主导产业。

把实施“3个10亿元”产业工程（指从XX年起，至2024年止，我县工业发展重点培育重晶石矿及钡盐加工、甘蔗制糖及造纸加工、蚕茧及丝绸加工等3大产业，使这3大主导产业均实现年产值10亿元以上）作为推进工业化进程的主要举措。重晶石矿及钡盐加工方面，严格控制重晶石矿的开采，着力做好钡盐化工企业的引进洽谈工作。甘蔗制糖及造纸加工方面，主要是大力发展甘蔗种植，确保甘蔗面积稳定在32万亩左右；引进\*\*纸业、祥龙纸业、金田纸业、庆龙纸业，使石龙工业集中区内纸制造企业达7家，逐步打造\*\*造纸专业镇。蚕茧及丝绸加工方面，我们积极宣传发动，稳定桑蚕面积在20万亩以上；着力抓好茧丝绸加工工作，今年新增自动缫丝生产线10条，全县自动缫丝生产线累计达50条。

6．积极稳妥推进\*\*街旧城改造工作。

7．抓好安全生产，确保企业生产安全。

坚持“安全第一，预防为主”的方针，开展经贸系统隐患排查治理，落实企业的安全生产主体责任，全面排查和解决突出问题，经贸系统全年无安全生产事故的发生。

三、XX年面临的形势和环境

经多年的努力,我县工业经济已积累了一定的基础，我县工业经济总体向好的发展基本面没有改变，但我县的工业经济发展也面临着一些新情况、新任务和新问题，总体形势仍十分复杂，但总的来，XX年促进工业经济加快发展的有利因素和机遇是有的。

1、国家继续保持宏观经济政策的连续性，注重调结构促进经济发展方式的转变，加快发展战略性支柱产业，将为我县工业结构调整带来重大机遇。

2、国家着力改善民生，扩大居民消费需求，培育经济增长的内动力，将在很\*\*度上带动消费品工业继而带动上游原材料工业的发展，这对我县拉动工业经济增长起到

积极作用。

3、党中央、国务院出台的《关于进一步促进\*\*经济社会发展的若干意见》，在工业发展上明确提出“要提升糖蔗综合加工利用水平，积极发展锰深加工，培育壮\*\*兴资源加工型产业”，鼓励发展糖业循环经济，为我县工业加快发展带来了重要的机遇。

4、中国-东盟自由贸易区如期建成，泛北部湾经济合作、大湄公河次区域合作、泛\*\*合作、西南协作等多区域合作不断深化，为我县工业加快发展提供了多区域合作的新生机遇。

5、自治区颁布了《关于做大做强做优我区工业的决定》并出台了40个配套文件，对工业发展重视的程度越来越高，全区工业发展正面临着前所未有的黄金期，对加快我县工业和信息化发展具有深远的意义。

XX年我们将进一步解放思想，抢抓发展的有利条件和机遇，增强责任感和使命感，求真务实，开拓创新，确保实现工业经济又好又快的发展。

四、下一步工作计划：

1、大力发展主导产业，培育支柱产业。充分利用地处桂中的地理位置优势和交通便利优势，借助\*\*在中国—东盟自由贸易区桥头堡、大西南出海通道建设中的开放带动作用，发展制糖业及综合利用、桑蚕业的精深加工和综合利用、重晶石矿开发及精深加工等三大主导产业；加快发展二氧化锰、铅、锑、银等金属冶金业、特色农产品深加工业、林产品加工业、造纸业、建材业等五大支柱产业。

2、加大企业帮扶力度。深入企业做好服务工作，通过调研、现场办公等方式，帮助企业解决生产、销售、融资、技改等方面遇到的困难和问题，积极帮助企业向上争取政策性扶持，确保企业开足马力，满负荷生产。特别是重点帮扶规模以上半停产企业、解决融资和产品销售等问题，确保它们实现正常生产。

3．把目标任务分解到各乡镇及相关企业，并落实相关责任人，及时跟踪指标完成情况，并适时启动调控预案，确保目标任务完成。

4、加大招商力度，推进重大工业项目建设。重点推进重大项目建设：

1、建设20万立方米/年高档实木复合板；

2、建设10万吨/年硅锰合金；

3、积极推进促成10万吨/年钡盐产业及桂中物流园项目建设的开工建设。对于这些项目，明确好跟踪服务单位，实施倒计时工作方法，排好工作进度，定期通报情况，促进尽快开工建设，使它们成为我县工业经济增长的“生力军”。

5、积极稳妥推进国企改革。积极推进国企改革步伐，以改革为动力，通过采取外引内联，联合兼并，产权转让，依法破产等多种形式，盘活原有国有企业的资产，完成以“两个置换”为核心的产权制度改革，力争外贸公司、饮食服务公司、矿产公司等3家国有企业完成改制工作。

6、抓好安全生产，确保企业生产安全。坚持“安全第一，预防为主”的方针，开展隐患排查治理，落实企业的安全生产责任制，全面排查和解决突出问题，确保经贸系统全年无安全生产事故的发生。

**第三篇：一季度工作总结和二季度工作计划**

20xx年一季度，AAAA管理处坚定不移的执行公司各项指示精神，把为业主提供全面、优质的物业服务做为第一要务，有条不紊地开展物业管理工作。现将一季度重点工作汇报如下。

一、一季度工作完成情况

（一）服务工作 稳定有序

1。常规工作 有条不紊。一季度AAAA管理处共计完成接待任务29批次、486人次、内部会议131批，2235人次；完成日常维修6800余次、共计发现危险处理危险源点并整改12项，处理各类应急事件1起；为业主提供餐饮服务38046人次；且服务零投诉。

一季度，管理处配合业主单位顺利完成上级公司对辖区内六氟化硫气体回收处理中心的验收工作，工程部工作的技术实力，已基本得到业主单位认可；配合公司安质部完成对煤气房及辖区内消防设备的专项检查及整改工作；同时，因有计划开展“光盘”行动、清洗篮球场围栏、清理园区外围生活垃圾等物业服务工作，受到业主单位的肯定和表扬。

2。春节前后平稳过渡。管理处在春节假期来临前，全面 开展节前安全大检查工作，重点落实冬季防寒、防冻、防雪、防火等突发事件的应急准备工作，有效确保了春节假日期间人员及设备的安全，节假日期间AAAA辖区内无安全事故发

生，维护了良好的办公、生活秩序；在节后，管理处重点强调劳动纪律，召开职工动员大会，收心提神，部署20xx年重点工作、积极开展各类设施设备恢复运行的检查及保养工作、同时，因高效扫雪，获业主领导肯定。

3。安全生产 常抓不懈。针对2月上旬出现的冰冻天气，管理处对园区内的各种设备、消防和排水管道进行防冻维护，特别加强了对特殊位置设备的防冻措施，将隐患消灭于萌芽状态，有效确保业主单位的正常办公、生活秩序。

针对3月昆明出现的暴力事件，管理处严格执行公司通知中的相关要求，加强对进出人员、访客、车辆及施工单位的人员、车辆的核查力度，谢绝一切无证人员和车辆进入辖区，同时增加周界及园区的巡逻频率。截至3月底，管理处已有效拦截销售人员7批次、无证入场人员91人次、无证入场车辆279辆，有效确保了AAAA管理处的辖区安全。

（二）管理工作 细致严格

1。考勤管理 严惩不贷。一季度管理处重点强调员工劳动纪律，不仅下发通知要求各部门严肃考勤纪律，而且对违反《员工手册》的员工，严惩不贷。管理处于2月开展《员工手册》学习活动，并在3月制作“AAAA管理处‘应知应会’（初稿）”并在员工中普及。截至3月底，管理处因《员工手册》测试不及格而受到考核的员工共计5人、因违反《员工手册》相关规定而受到考核的员工共计7人。

2。工程服务 细致优化。20xx年，工程部施行《工程简报》制度，同时根据设备运行状况制作“一设一档”台账。台账中，新增设备维修次数、更换配件名称、日期及频率、厂家维修建议等信息。目前，已完成对电梯、消防系统的设备登记工作，预计20xx年6月前完成辖区内全部设备的“身份”登记工作。

3。餐饮服务 稳中有拓。餐饮部向业主派发新设计的《菜肴口味意见征询表》，多角度了解业主口味，尤其是业主方领导层的口味，以数据为基础，努力开发新菜肴；同时，利用班前会制度，实现了“考核出勤，一看便知；检查风纪，一目了然；安排工作，一步到位；组织学习，一如既往 ”的管理目标。

4。会务接待 一专多能。为实现培养“一专多能”复合型人才的目标，综合部接待组率先施行轮岗制度。2月下旬综合部前台接待岗与高管接待岗各抽调一名员工开始轮岗学习，并于3月3日，施行综合接待人员至餐厅轮岗学习的培训计划。

5。护卫保障 强化培训。一季度，护卫部进一步加强了员工军事技能的训练，完善各种应急预案，提升员工竞技水平，将理论知识、操作训练、实际应用三者相结合，确保为业主提供更加优质的服务。同时，管理处根据实际工作情况更换到期灭火器并更新每台灭火器的台帐，确保了消防设备台帐，更换有记录，检查有计划。

二、目前存在的问题和困难以及整改措施

问题与困难1：部分物业帐款未能及时收取AAAA管理处现有业主餐饮费用累计？元，因支付方途

径的限制，未能及时收取。

解决方案：针对业主餐饮费用的收取问题，经管理处与业主单位协商，目前，该笔费用将通过“物业管理费”等渠道缴纳。

此外，经管理处多次沟通和协调，业主单位现已同意出资改造煤气管道并支付煤气使用费用，预计仅此两项，20xx年可为公司节约费用？元。

问题与困难2：硬件基础薄弱 全面对标需时间

AAAA管理处经过20xx年的整改，目前在人员配置、台帐管理等软件方面已经能达到公司统一要求。但，硬件方面由于设备陈旧等客观原因，暂时无法达到公司要求。

解决方案：管理处已与公司安质部沟通，计划对辖区内5所配电房进行出新改造，目前，此项改造工作的合同已上报，请公司协助，尽快处理相关流程。

三、二季度工作计划

20xx年二季度，XXXX管理处在确保常规物业管理工作有序开展的同时，将重点完成下列工作：

（一）有计划开展安全专项整改工作

二季度安全专项工作将是AAAA管理处工作的重中之重。依照公司安质部的相关通知要求，管理处计划开展下列安全整改工作：

1、建立组织机构，实施规范管理。根据公司安质部的通知要求，管理处于3月27日成立AAAA管理处安全专项检查督导组、食品安全检查督导组、应急小组，明确责任、细

化工作，并召开专题会议，将安全工作责任目标分解到各个部门和责任人。

2、健全规章制度，建齐各类台帐。为给安全专项工作的开展提供强有力的制度保证，AAAA管理处根据管理处实际工作情况，于20xx年3月31日制定了《安全工作例会制度》，以保证安全工作形成常态。同时，管理处计划在4中旬完成《AAAA管理处“突发事件”应急预案》的汇编整理工作，确保员工人手一册，明确岗位，了解职能，做到遇到突发事件临危不乱，人人能够有序组织业主疏散。此外，管理处拟计划在4月底前重新梳理各类安全管理及综合治理工作台账，主要有：

1门卫值班记录；

2外来人员进出登记；

3安全隐患呈报及处理措施记载；

4一日常规督查记录；

5财物安全保管记录；

6职工上班期间进出记录。

我们相信通过一系列制度的建立、宣传、落实、监督、反馈再落实的宣贯和开展，能够有效地夯实AAAA管理处安全工作的基础。

3、多宣传、勤培训、常演练，形成安全氛围常态化。再周密的规章制度，再详尽的方案，也必须依靠强有力的培训才能实现。AAAA管理处计划采取下列措施确保安全工作常态化。

（1）抓宣传 造氛围。二季度，管理处将通过通过班前会、管理处宣传栏、手机网络平台等多种形式，向广大职工业业主宣传“安全专项活动”的重要意义和具体措施。

（2）“突发事件”常演练。如何处理突然出现的紧急情况和业主偶发事件？管理处拟计划在二季度分阶段开展含电梯困人、停电、停水、浸水、食品中毒、煤气泄漏、非法入侵、火灾在内的8项突发事件的演练和培训工作。

（3）“卫生知识”常普及。管理处非常重视对员工和业主进行卫生常识的普及工作。餐厅设有专门的展牌，根据季节变换，定期向业主介绍健康、卫生知识，让业主学会健康生活，懂得预防疾病。同时二季度，餐饮部将继续加强对食品安全、季节性的传染病、流行病、多发病的管控和防治力度，有效预防公共卫生安全事故的发生。

（4）“设备隐患”常排查。为确保安全，管理处拟计划在二季度5、6月份，分阶段对管理处存在的安全和卫生隐患进行全面深入细致的排查。针对隐患排查的情况，管理处将逐一进行整改，及时消除安全隐患，保证各项安全措施得力，防患与未然。

（5）“安全操作”常培训。为确保员工人身安全，管理处拟计划在二季度集中开展以“安全操作”为主题的系列培训活动，工程部开展弱电、强电、综合类安全维修培训；护卫部开展处置暴力非法入侵培训；餐饮部开展煤气泄漏安全操作及食品安全操作培训；会务接待开展标准会务服务流程培训。

（二）做好“三定”（即“定员、定岗、定编”）工作

为优化AAAA管理处人力资源配置，提高管理处工作效率，实现高速、有序发展的目标，根据公司相关要求，AAAA管理处二季度将本着“因事设岗、精简高效、岗位轮换”的原

则，深入开展“三定”工作，将要求各部门按照工作职能，细致梳理工作和管理流程，设定岗位，根据实际工作明晰岗位职责、制定岗位说明书、提出定员方案，在形成岗位管理序列后上报公司相关主管部门。

（三）深度梳理软、硬件 为全面对标夯实基础

为提高物业服务水平和综合竞争实力，AAAA管理处计划在二季度进一步深入梳理管理制度和工作流程，同时分阶段完善基础设备，逐步消除硬件差距，为全面对标夯实基础。在工作中坚持“超越自身历史最好水平”的原则，有计划、有结点、分类别的逐条落实整改项目，将工作落实到个人。管理处通过组织培训并开展内部评比的方式，分析自身不足，“对内找差距、对外学长处”，通过向其他优秀管理处和同行学习，逐步缩短差距。

（四）严肃劳动纪律 开展有AAAA特色的企业文化活动

1二季度管理处将继续严肃劳动纪律，拟计划以管理处工程部为试点，推广员工上、下班签到、签退制度。同时，对员工工作状态、工作着装、服务用语、“应知应会”进行不定期抽查，抽查结果与员工绩效考核成绩挂钩。继续施行“阳光食堂”等的亲民措施，维持队伍稳定，建设有AAAA特色的企业文化氛围。通过管理处领导层深入一线与员工交流、充分利用就餐等非工作时间，与一线员工面对面的接触和沟通，了解员工工作、生活的实际情况，及时消除职工队伍中的不稳定因素，维持队伍稳定。

第二篇：信用社—一季度总结计划

一季度工作小结：

一、做好本部门业务数据的及时统计工作：

对我部门的数据进行及时更新。为此首先在此汇报我部门的本季度业务数据统计情况。

（1）、截至3月x日，我部各项贷款余额为92273.4万元，比年初余额80981万元增加11383万元，占一季度任务13659万元的83。33%，占全年任务22764万元的50%；

（2）、四级不良贷款余额7780万元，四级不良贷款占比为8.43%，四级不良比年初净下降50万，不良占比下降0.46个百分点；

（3）、五级不良贷款余额5775万元，五级不良贷款占比为6.63%，净额与年初保持不变，百分比从7。139%下降到6。258%；降低0。881个百分点。

（4）、中间业务：趸交实现64万元，占一季度任务156万元的41%，占全年任务260万元的24.6%；安贷宝实现12.3万元，占一季度任务12万元的102.5%，占全年任务20万元的61.5%；财产保险实现8.4万元，占一季度任务34.2万元的6.73%，占全年任务44万元的5.227%；期交16万元，占一季度任务1.4万元的140.3%，占全年任务19万元的84.2%；，蜀信卡为零。

（5）、利息任务情况：本季度共计收息1541万元。

二、开展的具体工作：

（1）社务组成员分工合作，在一季度工作中，周同志主要负责内网办公系统的资料收发及信贷系统的维护，管理我部档案和中间业务的数据统计及重空管理工作；陈同志主要负责本部门的报表及不良贷款的管理和案件诉讼及文字工作；在本季度中我组成员密切合作搞好本职工作，尤其是陈同志在2月底到3月初抽调岳阳信用社工作期间，周同志很好地完成了各项报表的报送工作，配合了联社和本部门的工作开展，保障了本小猪工作的顺利进行。

（2）、继续完成了20xx各类业务资料收集、整理和装订归档工作；在部门领导刘主任的协助下，已基本完成资料的整理归档工作。

（3）、案件工作进展比较顺利，但凸显的操作和管理风险仍然存在。我部门与X养猪合作社及Y担保公司一案业已审结，我社胜诉，但是在胜诉的背后也凸显我社的管理漏洞。主要是在贷款的合同内容和贷后管理上，从中我们可以注意两点；一是严格规范合同使用；二是做任何工作一定留下依据，这也是案件本身带给我的教训。

（4）、学习了联社关于案件防范及安全保卫工作的会议。强化了责任意识，对二十余人次的处理也为我们敲响了警钟。

三、四月份工作计划：

1、继续做好各项基础数据的统计工作。保障数据的及时性有效性；

2、全力营销信贷和中间业务，力争按月进度完成目标任务；

3、对不良贷款进行再次整理调查，尤其是农业合作社贷款，逐笔摸清情况，提出处理意见；

4、、加强学习：

加强自身教育学习，逐步提高客户经理理论水平和业务技能。

**第四篇：一季度工作总结及二季度工作计划**

一季度工作总结及二季度工作计划

一季度工作总结及二季度工作计划

今年以来，区发改局以党的十七大和十七届三中全会精神为指导，以科学发展观统领全局，按照区委确定的“1、2、3、4、5”工作思路和“保增长、扩内需、调结构”的总体要求及区十届人代会政府工作报告提出的八项重点工作，全局广大干部职工进一步解放思想、团结拼搏、扎实苦干，一季度工作取得了较好成绩。

1、远通公司于2月10日正式恢复生产，配电厂、2号3号生产机组，污水处理厂同时启动投入正常运营，每天生产板纸300余吨。

2、针对5号机组配套件、外协件的缺失，远通已查清欠缺零部件，一季度远通公司已与国内多个生产厂商交流、协商、洽谈，并已部分达成订购协议或初步订购协议。

3、远通纸业公司与上海一家外包安装公司洽谈完5号机组安装协议，有待正式签定合同。4、6号机组以开始酝酿，就产品方向、工艺方案、设备选型、资金筹措等进行了深入探讨，发改局已把6号机组计划报省发改委，为申报6号机组生产线做了大量的准备工作。

1、中央扩大内需省、市检查组先后8次对我区扩大内需7个项目进度和地方资金配套情况进行了督导，检查组对我区的工作给予了好评。

2、继续项目的筛选储备和项目的申报工作。经过筛选，通过上报省发改委项目4个，分别是周营镇、邹坞镇卫生院改扩建项目、捷利木业污水深度处理回用工程项目、捷利木业16万平方米中密度纤维板扩建项目和薛城区粮食局陶官粮食储备库项目，拟争取资金共510万元。

3、发改局争取的第二批省调控资金6410万元计划已下达，项目分别是：薛城区粮食储备库、薛城文化中心、薛城区供水公司长江水厂工程、薛城区老年福利服务中心等项目建设。

1、在一二月份完成海化煤业化工公司日产40万立方米煤制气工程项目的可研、安评、环评、能评等项目包装工作后，通过积极而扎实有效的工作，项目于3月11日在省发改委正式立项。该项目一期工程投资亿元，后续产业链条可拉动投资近100亿元。2、100万台电池混合动力新型节能承用汽车超级平台产业化项目完成项目建议书。

3、区发改局协助陶庄镇编制煤化工工业园规划工作，已与中国国际咨询公司签订完规划编制合同。

1、对20xx年重点项目进展情况进行了调度，初步筛选50个重点项目领导已审定。

2、上报市重点项目办我区市定重点项目及过亿元以上项目进度。

3、对20xx年全区在建、拟建、在谈项目进行了摸底统计。4、3月14日，区发改局配合区政府迎接了市政府、市发改委20xx年重点项目现场验收考评组对我区重点项目的验收考评工作。通过书面汇报，现场观摩考核，我区顺利通过市政府、市发改委对我区的验收考评。

天津中兴公司日产5000吨大豆油深加工项目、上海小金灵助力自行车项目，引进内蒙古一煤矿等项目都在洽谈之中。

按照岳书记对编制《薛城区产业发展规划》初稿的修改批示，已基本完成编制修改工作。

1、按照区委、区政府的指示精神，认真做好机关思想纪律作风整顿工作。组织专门人员，成立领导小组;制定了详细的活动实施意见;组织全体领导干部、工作人员集中学习9天，认真做好学习笔记，撰写心得体会，确定要把活动精神贯彻全年。通过这次整顿学习，全局干部职工思想认识进一步提高，业务素质进一步增强，干事创业能力进一步提升。

2、按照区委、区政府统一部署，每周利用两天半的时间深入开展实践科学发展观活动，形式内容丰富多彩，组织严密，多次受到区委岳书记等区领导同志为组长的督察指导。

3、2月20日，我局与区委办公室、区经贸局共同邀请山东大学教授、博士生导师孙曰瑶作了关于《区域经济结构升级及品牌战略》理论辅导报告，局机关全体人员参加了学习。

1、完成公司5号机组外协、外配件的合同签订工作并完成设备安装的70%。

2、对6号机组展开包装工作，争取项目可研的编制。

1、对上报省发改委四个项目，争取资金到位。

2、再向省发改委申报2-4个扩大内需项目。

1、再争取一个项目在省发改委批复立项。

2、远通6号机组包装工作，争取完成项目可研编制报告。

争取一季度在谈项目中有一项能洽谈成功。

加强重点项目管理力度，做到每月一考核一通报。

按区委统一部署，认真组织实施科学发展观活动。

全面完成《薛城区产业发展规划》编制、印刷等工作、体制改革工作及区委、政府安排的临时性工作。

一季度工作总结及二季度工作计划的延伸阅读：如何写好你的工作计划

1、计划是提高工作效率的有效手段。

一、消极式的工作(救火式的工作：灾难和错误已经发生后再赶快处理)

二、积极式的工作(防火式的工作：预见灾难和错误，提前计划，消除错误)写工作计划实际上就是对我们自己工作的一次盘点。让自己做到清清楚楚、明明白白。计划是我们走向积极式工作的起点。

2、计划能力是各级干部管理水平的体现。个人的发展要讲长远的职业规划，对于一个不断发展壮大，人员不断增加的企业和组织来说，计划显得尤为迫切。企业小的时候，还可以不用写计划。因为企业的问题并不多，沟通与协调起来也比较简单，只需要少数几个领导人就把发现的问题解决了。但是企业大了，人员多了，部门多了，问题也多了，沟通也更困难了，领导精力这时也显得有限。计划的重要性就体现出来了。

3、通过工作计划变被动等事做变为自动自发式的做事(个人驱动—系统驱动)

二、怎样写好工作计划：如何才能做出一分良好的工作呢?总结当时会议上大家的发言和后来的一些说话，主要是要做到写出工作计划的四个要素。

(1)工作内容(做什么：WHAT)(2)工作方法(怎么做：HOW)(3)工作分工(谁来做：WHO)(4)工作进度(什么做完：WHEN)

三、如何保证工作计划得到执行：工作计划写出来，目的就是要执行。执行可不是人们通常所认为的“我的方案已经拿出来了，执行是执行人员的事情。出了问题也是执行人员自身的水平问题”。执行不力，或者无法执行跟方案其实有很大关系，如果一开始，我们不了解现实情况，没有去做足够的调查和了解。那么这个方案先天就会给其后的执行埋下隐患。同样的道理，我们的计划能不能真正得到贯彻执行，不仅仅是执行人员的问题，也是写计划的人的问题。另外，工作计划应该是可以调整的。当工作计划的执行偏离或违背了我们的目的时，需要对其做出调整，不能为了计划而计划。最后，修订后的工作计划应该有企业领导审核与签字，并负责跟踪执行和检查。

**第五篇：一季度工作总结及二季度工作计划**

李沧区一季度工作总结及二季度工作计划一、一季度李沧区销售完成情况及同期对比:

一季度李沧区三店都未完成公司制定的销售计划，与去年同期相比利客来有所上升，李村众生下降幅度太大，需要制定相应的促销活动拉动销售，唐山路新开店无法与去年同期相比，完成率达到接近90%。

二、一季度李沧区毛利完成情况及同期对比

一季度李沧区三个店毛利完成都很差，除唐山路店达到80%以上，利客来与李村店均未超过80%。与去年相比，李村众生呈下降趋势，利客来店上升幅度较大，快达到28.9%

三、一季度首推完成情况及同期对比

一季度首推销售总体完成了73.86%，主要是利客来店主推完成率太低，但与去看相比，利客来的上升比例最大，李村众生虽说完成比例高，但与同期相比还是下降了24.15%。

四、一季度客流量分析

从一季度客流量的分析表来看，李村众生的客流下降明显，比去年同期下降了26.76%，主要是因为李村众生搬家太仓促，未将前期宣传做好，致使搬家后客流量急速下降，到了现在还有部分顾客打电话来咨询搬家的具体位置。

五、一季度客单价数据分析

一季度客单价总体来说都有所上升，说明现在店内员工的关联销售做得很到位，使客单价有所提高，其中以利客来提升的比例最大。同比升了4.75元。

六、一季度会员销售情况及同期对比

一季度会员销售占整体销售的60.09%，会员销售占比各店都很高，以唐山路店最高，达到了70.4%

七、一季度会员毛利分析

一季度会员毛利与去年同期相比各店都有所下降，说明我们会员购买商业品种的比例在增加，如何刺激会员消费非药品的商品是我们下一步应该做的工作。

从以上的会员消费分析可以看出，李村会员消费人数占比远远低于其他两店。

九、一季度的主要工作内容1、2月中旬到3月上旬都在田家花园，协助店长张亚素准备田家花园前期开业工作，主要是帮

着店内备货、陈列、人员等工作。

2、3月份中旬主要到永定路和振华路开业，协助店长刘美做新店开业庆典活动。使这两店顺利

开业，并在活动期间取得了不错的销售业绩。

3、3月16号到18号分别到唐山路店、李村店、利客来店巡店将各店存在的问题上报给姜经理，同时提了一些整改的建议。

4、3月下旬主要针对各店存在的问题分别给各店的柜组长及店长利用中午交班的时间开会，在会上将公司奖金怎么发放及算法，做了详细的介绍，将四月份的任务分解到店内各组；同时要求店长定期组织柜组长开会，加强沟通，确保每个月任务的完成。

5、调整了李村众生的陈列，分别将李村众生的中药贵细柜进行了包装，同时要求李村众生赶大

集的那天必须提前一个小时或半小时营业，并保证两个员工加班，联系厂家在大集做促销活动，每个大集都保证有三个以上的厂家大夫坐诊。

十、二季度的工作计划

（一）各店的经营活动促销活动

1、通过一季度的数据分析可以看出来，李村众生各项经营指标与去年同期相比下降明显。针对

李村众生的这种情况，根据它所处的地理位置，给公司申请了一个季度专门针对李村大集的长期促销活动，目的就是利用大集的人流量来增加李村众生的客流量；以后李村众生的促销亮点就是以大集为主，每个大集都发放DM单，正面为店内活动及诊所经营项目的宣传，每个大集要求三个以上的厂家到现场搞促销活动，要求店内走出去，将店内的非药品搬到店门口销售，通过四月份的两个大集来看，非药品摆到门口卖，总体销售情况还不错，销售了800多元的非药品。通过大集的促销活动力争能将李村众生大集的单日销售拉升到2万元以上。一季度李村大集共17个，销售224310.4元，平均每天13194.73元。二季度19个大集，每个集按平均2万元算，二季度光大集就能实现38万元销售。李村店二季度任务92万元，把大集做好就能完成二季度销售的41.3%。同时安排在每个大集前一天发放会员短信，连续发放四期，让老会员到店内免费领取礼品（比如鸡蛋，现金券等）通过四期短信活动来激活老会员，据权威部门调查顾客如果到一个店四次以上，成为忠实顾客的比例增加70%。

2、唐山路一季度完成率接近90%，二季度的任务是53.2万元，平均每天5783元。一季度平均

每天销售是4724元。唐山路想要完成二季度的任务从目前来看比较困难，但唐山路店紧邻青岛最大的社区，翠湖小区；店内可以在每月设定四天的“亲民日”对翠湖小区的居民做专门的促销活动，前期可以针对小区居民做一些健康查询、免费测量等活动，同时店内在这四天里有一个对社区居民购物的优惠政策；比如药品折扣实行85折，疗程价；非药品特价卖赠等活动。建立社区居民健康档案，定期回访。做到店民一家亲。同时店内增加儿童娱乐设施如摇摇车；小区居民在“亲民日”购药，儿童可免费坐一次，来增加店门口的气氛。唐山路店现在会员卡的数量才2206个，二季度增加新会员是唐山路店的工作重心，唐山路店的会员销售占了总销售70%以上，唐山路店二季度的目标就是将会员卡数增加到5000，要求店内每个员工有指标，每天安排人到板桥坊早市办理会员卡，到翠湖小区、御景山庄这两个小区门口办理会员卡。平均每天得办理32张会员卡。如果唐山路会员卡能增加到5500，那唐山路销售额保证到5000元以上没什么问题。

3、从一季度的数据来看，利客来完成情况相对较好，但与任务还有差距。希望二季度能超额完

成任务。利客来目前存在的主要问题就是主推占比低；二季度应该主抓主推销售，安排专人统计并进行督促，对于连续三个月主推销售排名最后一位的员工进行末位淘汰 ；同时给店内促销员每月下首推任务，特别是保健品促销员。充分利用利客来购物卡的优势，一季度利

客来购物卡的销售44317元；二季度力争利客来购物卡销售能达到10万元。利客来购物卡从三方面进行改善第一方面员工培训，要求员工在给顾客达成交易后优先告诉顾客使用利客来购物卡结帐。保证进店的每位顾客知道利客来购物卡可以在我店销售。（要求店长开交班会进行培训，同时每天跟踪利客来购物卡的消费信息。）第二方面利客来购物卡在我店消费可使用我店的会员卡并享受积分返现的活动，但不参与打折活动、（利客来购物卡现在是扣六个点，加上我们返现的一个点，利客来购物卡我们给顾客七个点的费用。比顾客用我们会员卡九折划算。）第三方面与利客来协商店内安装自己的广播。并录制专门宣传利客来购物卡及企业文化的广播稿或是店内自己提供稿件由利客来统一广播。

（二）店面及人员管理

目前各店的店面及人员管理都存在问题，二季度将对店面的陈列、卫生、物品摆放进行专门的培训，要求各店店长为第一责任人，每天进行督导对于连续出现三次错误的员工进行一定的经济处罚；巡店时出现问题对店长进行处罚。对人员的仪容仪表、服务技巧、专业知识进行培训，每月由店长进行考评，定期不定期进行抽查；对营业员进行分级评定。

（三）商品管理

利客来店定位为平价大卖场；要求商品全而多，目前店内非药品、广告品，部分医院新特药品种不全，二季度主要增加此类商品品种数量；减少不合理库存，提高库存周转率；唐山路定位为社区店；应根据周边居民的需求来增加品种数量，目前店内可增加非药品、疗程药、常用小药、日用品、医疗器械。调整现有品种库存结构，将不合理品种淘汰，增加适合周边居民消费的品种。李村店紧邻李村大集，主要增加非药品的数量、中药单方花茶、适合在大集销售的老百姓喜欢的品种。

以上是二季度的工作计划，希望通过以上的各项工作的实施能使各店顺利完成二季度的经营指标。同时也请公司领导修正审核。

吴玲萍

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！