# 日本签证（范文大全）

来源：网络 作者：悠然自得 更新时间：2024-12-31

*第一篇：日本签证日 本探亲•访友签证1．申请人应提交的材料（1）签证申请书（贴付照片，2寸白色背景）（PDF格式）（2）护照（3）户口簿复印件（4）暂住证（只限于户口不属于当地管辖区内的申请）（5）亲属关系公证书（只限探亲时提交）2．日方...*

**第一篇：日本签证**

日 本

探亲•访友签证

1．申请人应提交的材料

（1）签证申请书（贴付照片，2寸白色背景）（PDF格式）

（2）护照

（3）户口簿复印件

（4）暂住证（只限于户口不属于当地管辖区内的申请）

（5）亲属关系公证书（只限探亲时提交）

2．日方邀请人应提交的材料

招聘理由书停留日程表

3．日方身元保证人应提交的材料

（1）身元保证人为日本人时

（a）住民票誊本

（b）在职证明书或营业执照复印件等证明职业的文件

（c）地方政府（市区町村）所发行的最新的课税（或纳税）证明书，税务部门发行的纳税证明书（样式2）或有税务部门受理印章的确定申告书三项资料中任选一种（以上材料均必须记载总所得金额，不可使用源泉征收票。）

（d）身元保证书

（2）身元保证人为外国人时：

（a）登录原票记载事项证明书（应由外国人登记地的地方政府（市区町村）发行）

（b）在职证明书或营业执照复印件等证明职业的文件

（c）地方政府（市区町村）所发行的最新的课税（或纳税）证明书，税务部门发行的纳税证明书（样式2）或有税务部门受理印章的确定申告书（以上材料均必须记载总所得金额，不可使用源泉征收票

（d）身元保证书

4．能表明申请人与邀请人关系的材料（只限访友时提交）

5．有关邀请人的资料（只限邀请人和身元保证人不是同一人时提交）

（1）邀请人为日本人时（例如：由于是无职业的人员由其他人做身元保证人时）住民票誊本（需注明全部事项）

（2）邀请人为外国人时（例如：留学生、无收入者等）

登录原票记载事项证明书（应由外国人登记地的地方政府（市区町村）发行）

手续费：200元人民币。

审查所需时间：

（a）通过代办机构递交的申请：从本馆受理翌日起第5个工作日发给结果（b）本人来馆递交的申请：从本馆受理翌日起第10个工作日发给结果（个人申请受理时间为工作日的14:00～16:30）

2.短期商用等签证

1．申请人应提交的材料

（1）签证申请书（贴付照片，2寸白色背景）（PDF格式）

（2）护照

（3）暂住证（只限于户口不属于当地管辖区内的申请）

（4）职业证明（只限于持因私护照的申请者）

（注：因私护照以外的申请者应在提交照会的同时付上注明申请人所属单位、职务的名单。）

（5）所属单位的营业执照或经营许可证复印件（只限于持因私护照的申请者）

（6）户口簿复印件

2．日方邀请单位应提交的材料

（1）招聘理由书

（2）停留日程表

（3）身元保证书

（注）以业务为目的，且邀请人为日本政府省厅或者是国家独立行政法人的研究机关的科长或大学教授级别以上的人时，可以省略身元保证书，申请人持因公护照也可省略身元保证书。

（4）邀请机关的资料（国家或地方政府邀请时无需提交，国家独立行政法人的研究机关的科长级别以上的人时需要在职证明书，如果申请人持因公护照，可以省略）。

（a）已登记注册的法人单位： 法人登记簿謄本（发行后3个月以内）

（注）如果是在日本国股市上市的企业，可用最新版的「会社四季报」上该企业部分的复印件代替。

（b）没有登记注册的单位：以下1．或2．项中的任何材料均可

1.公司、团体概要说明书

2.简介书或宣传册等可说明邀请机关情况概要的资料

（c）大学教授邀请时：在职证明书

手续费：200元人民币

审查时间：从本馆受理翌日起第5个工作日发给结果

赴日短期多次往返签证

所需提交材料：

除了一般短期商务签证申请所需资料（不需要提交身元保证书，请参照「短期商务等」事项。）之外，还需提交「商务目的赴日短期多次往返签证申请理由书」及符合上述相关条件证明文件（日资企业商工会的会员企业需提供印有该企业名称的企业名录复印件）。

手续费：400元人民币

审查所需时间：

从申请到发给签证所需要的审查时间，最快需要从受理的第2天算起5个工作日。

服务费400

**第二篇：日本签证**

携程受理时间 北京收齐材料后至少 9 个工作日，异地收齐材料后至少 13 个工作日 受理范围（1）使馆接受长期工作生活或学习地在北京、河北、陕西、山西、甘肃、河南、湖北、湖南、天津、新疆、宁夏、西藏、青海、内蒙古地区的申请者。满足上述条件的申请者如护照签发地不在上述地区，则还需提供上述地区的暂住证原件（回国后至少还有一个月的有效期）。暂住证样图（2）符合上述条件且具有一定程度职业地位、经济能力的人员在我处办理签证。如其直系亲属同行（父母、配偶、子女）长期工作地与居住地不在上述 地区，则需要提供能体现亲属关系的证明资料：户口本整本复印件、结婚证复印件、出生证明复印件、派出所出具的关系证明原件或亲属关系公证书原 件。（3）半年内被日本国家拒签的客人，使馆将不予受理。（4）如果您目前有直系亲属在日本居住、生活，按日本大使馆规定我司无法受理您的此次日本个人旅游签证申请，请自行申请办理探亲签证。★中国大陆因私护照（可接受电子护照）（1）护照原件。申请人的护照自出发日起必须至少还有 6 个月以上的有效期，申请者本人需在护照末页用中文签名（不可用铅笔）（电子护照除外）。（2）若曾经换发过护照同时请提供旧护照。（3）护照内应至少有两页完整的空白签证页，不包含备注页。★照片（2 张）近2 年内拍摄的两寸(3.5cmx4.5cm)白底光面彩照 2 张。并请用铅笔在照片背面签名。★身份证复印件 第二代身份证正反面复印件。★户口簿复印件

本人户口本整本复印件（需复印到第一页空白页）； 如是集体户口，请提供集体户口首页复印件和本人页复印件。★结婚证复印件 如是已婚人员，提供结婚证复印件。★关系证明原件 如有直系亲属同行（父母、配偶、子女），资料中不能体现亲属关系的还需要提供：派出所出具的关系证明原件或亲属关系公证书原件。★在职证明（1）工作单位出具的中文在职证明原件（用印有公司抬头、地址、电话、传真的信纸打印），加盖公司公章并有负责人的亲笔签名（本人、配偶、亲属 及同行人不能签字）。在职证明中的年收入必须在 10 万元以上。在职证明 ★营业执照或组织机构代码证复印件 提供在有效期内的单位营业执照副本复印件或组织机构代码证复印件（需要有有效年检章）。★资产证明（在职）★本人名下年收入必须超过 10 万以上的近一年的个人所得税完税证明原件或由银行提供的工资收入对账单原件：（此项资产必须提供本人名下的，夫妻 不可共用。）（1）工资收入必须是以银行对帐记录的方

式反映并要显示有“工资”字样。（2）年收入必须在 10 万人民币以上。●如有请提供以下辅助资产：本人名下能证明自己经济能力的不低于 10 万人民币的其他资产证明复印件：（以下三项可以任意选择一项提供，必须是本 人名下，夫妻不可共用。）（1）余额在 10 万以上，并有近连续 6 个月交易记录的存折复印件。

（2）余额在 10 万以上，储蓄卡正反面复印件和近连续 6 个月交易记录单原件（需银行盖章）。对帐单样图（3）房产证复印件。注：（1）不可以多卡或多张存折同时开具记录，不可以在送签前一个月内有大笔金额存入。（2）二等亲内（父母、配偶、子女）同时出行并同时申请签证，其中一方的年收入能达到 10 万元以上并提供了相应的证明。另一方年收入达不到 10 万元及无法提供体现年收入在 10 万元的相应证明，则需提供本人名下的存单（6 个月以前存入的、10 万元以上存款）或本人名下的房产复印件。并且 需要提供关系证明（关系公证、结婚证、出生证明、户口本--能体现亲属关系的，以上内容可选其一）。★个人信息处理同意书（1）填写个人信息处理同意书。请在申请书的签字处打印姓名，并在每个姓名后面由本人手写签名。（2）18 周岁以下未成年人的个人信息处理同意书需由其父母双方代为签名，要签有儿童名字及父母双方的名字并注明代签。个人信息处理同意书 注：如多人一起出行，且同时申请签证，可以只填写一份个人信息处理同意书。请将所有申请人的姓名都打印在此同意书中，在每个姓名后面必须由本 人手写签名 ★日本国签证申请书（1）提供一份本人用黑色水笔亲笔签名的日本签证申请表格，申请表格上的签名必须和护照上的签名保持一致。表格由我处统一填写。（2）18 周岁以下未成年人的签证申请表需由其父母双方代为签名，要签有儿童名字及父母双方的名字并注明代签。日本国签证申请书 ★个人信息表（1）必须由本人亲笔逐项填写，字迹必须清晰（请勿留空格）。如学龄前儿童不会写字，可由父母代儿童填写。（2）其中“紧急联络人”必须填写中国国内亲友，不可填写此次同行人员。个人信息表 ★全程机票预定记录单 全程机票预定记录或船票记录单复印件，且全程都需要在我司预订。★全程酒店预定记录单

全程酒店预定记录复印件，且全程都需要在我司预订。★违约担保函(在职人员)单位或个人担保函，如果申请人不愿提供担保函只愿提供担保金，则担保金金额将由我司视情况而定（不低于 10 万 RMB/人）。（1）可提供在职公司或个人担保函，公司担保函上需要盖公章。（

（2）法人代表只可提供个人担保函或担保金。（3）同行的人不可以互相做担保人。（4）出行人本人不能为自己担保。（5）公司担保函需盖公章。个人担保函 公司担保函 其他注意事项 1．出签后，如申请人取消赴日行程时，护照原件要交回我司进行签证销签。2．出签后，因特殊原因出行时间、酒店或行程有变更请在出行前通知我司。3．如需我社代为办理个人旅游签证，则在住宿天数选择上必须住满，如您选择了 7 天的行程，则在行程中必须选择 6 晚住宿。4．您在选择不固定日期产品的出行天数与住宿晚数时，建议您住满，例如：您选择了 10 天的行程，则住宿晚数建议您选择 9 晚；如您未住满，则需要 您提供未住满天数的酒店预订单（特别注意：客人未住满的日期需在我司预订酒店），否则我司无法为您办理该签证，敬请知晓 5．如您自备签证，则可以根据个人需求选择入住晚数，如您选择错误，我处将通知您取消订单，并建议重新下单，务请知晓！6.您在我司办理签证，出行前我们会为您配送“日本归国报告书”以及写好邮寄地址的信封(与护照一同配送），请您在行程结束后务必配合填写好“归国报 告书”中的相关内容，并将其交给办理回程登机牌的航空公司柜台盖章，并在回程后“两天”内寄出给携程（不接受挂号信，请以快递的方式邮寄，不接受 快递到付）。如需确认我处是否收到信件，请您咨询快递公司，告知其快递单号，向其确认我处是否签收即可。由于我司收到归国书后，会转寄给日本 方面相关部门，目前暂不支持销签与否的查询。如销签遇到问题我司会主动和您联系，您只需提供护照复印件即可，不会影响您正常后续出行。如归国 报告书遗失或者未能及时提交归国报告书，则请提供航班号，座位号以及护照首页及出入境章页的复印件，传真件或扫描件（注：无需提交护照原件）、以便我司为您办理销签。如您不办理销签手续，则很有可能影响您今后的签证办理，请您知晓。如需撤签，请提供护照原件及撤签说明复印件办理撤签，撤签说明包含申请人姓名、护照编号、撤签原因及亲笔签名等。

**第三篇：日本签证材料 - 副本**

——深圳市外事服务中心——

二○一二年三月

办理持因私护照人员赴日本(短期)商务签证须知 日本国一般发给15至90天一次入境签证

申请人需提供的材料：

1．[日本入境签证申请书]（1份）

2．大一寸彩色免冠近照（底色不限）（1张）

3．有效护照（原则上半年有效）并护照首页复印件（1份）

4．公司营业执照复印件,合资企业还须提交批准证书复印件（1份）

5．在职证明书(原件)

6．身份证（正反面）及户口簿（所有内容页）复印件（1份）

7．居住证复印件（仅暂住人员提供 1份）

8．亲属关系名单表

以下为日本邀请方提供材料（原件）

9.身元保证书（由日本邀请公司制作）11.滞在予定表（由日本邀请公司制作）

12．须提交以下任意一样资料

（a）．「現在事項全部証明書」原件（发行日起3个月内有效）（b）《会社四季报》（最新版）中该公司简介的复印件

（c）《会社·团体概要说明书》

（d）邀请机构的简介或者手册资料

注：a.请申请人需带上身份证和户口簿（暂住人员还需提供居住证）原件 b.护照由持有人亲笔签名(尾页)

c.所有材料（除护照外）的有效期为三个月

d.个别案件提出申请后有可能需要追加资料

e.签证结果由日领馆决定（日领馆有权拒签材料齐全的申请）f.办理时间需八个工作天，办理费用为人民币550元/人。

材料受理时间：周一至周五上午：9：00--12：00下午：2：00--5：00

**第四篇：日本签证材料**

日本团队旅游签证所需材料

※ 贵宾您好！为了您所申请的签证能顺利出签请如实提供、填写以下材料、表格，以便领馆查询。领馆可能会抽查客人赴领馆面试，请大家做好相应准备；所填 内容将关系到您本人本次和今后的签证率，请配合，谢谢！

日本国签证申请书（团体旅游用）

申请人姓名（中文）（英文）出生年月日：年月日出生地：省/市 居民身份证号码：

性别： □男□女

\_\_\_\_\_\_\_\_省/市\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_市/区

现住所：中华人民共和国\_\_\_\_\_\_\_省/市\_\_\_\_\_\_\_市/区\_\_\_\_\_县/镇\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_住宅电话号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_移动电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

工作单位（学校）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

紧急联络人（中国国内亲属等）

姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_与申请人的关系：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 护照签发地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_护照号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 护照签发日期：年月日有效期至：年月日

犯罪记录□无□有

报名旅行社：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 报名日期：年月日 参团费用：人民币

预定出发日：年月日预定归国日：年月日 访问地点；

一同报名参团者（亲属、朋友、同事等）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 所持外币：□日元日元□美元美元出境纪录：□无□有年月停留日国名：\_\_\_\_\_\_在日亲属：□无□有在日亲属姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_关系：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职业：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_住宅电话号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作单位（学校）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本人声明以上内容均为事实，并清楚地认识到本人的入境资格、居留期限将在 本人到达日本是均由日本移民官员决定。本人清楚地认识到持有签证者在到达日本 港口请求入境时，如被发现是属于禁止入境者时，则无权进入日本。

申请：年月日申请人签名：

（在职证明模板 使用公司抬头信纸）

证 明 信

先生/女士, 年龄岁,在本公司工作年,担任职务,月薪人民币。该职员在日没有直系亲属，在本公司 也没有任何经济问题和债务，这次自费申请赴日旅游，我公司保证他（她）遵守国家法律，随旅游团出入境，并保留其在公司的职位。

公司名称：（加盖公章）

负责人签名：

联系电话：

日期：

（在读证明模板 使用学校抬头信纸）=9/2=

证 明 信

XXX学生自年月进入我校就读，现为年级在读生，此次利用假期前往日本旅游，我校将保留其学籍。

此次前往日本游览费用由其父母提供。

特此证明！

校领导签字

学校电话

日期

学校盖章

日本国签证申请书（团体旅游用）(填写范本)

申请人姓名（中文）黄\*\*\*\*（英文）Huang hongchang出生年月日：1978年 6月24 日出生地：江苏苏州省/市

居民身份证号码：320504×××

性别： □男□女

\_\_\_江苏\_\_省/市\_\_\_苏州\_\_\_\_市/区

现住所：中华人民共和国\_\_江苏\_省/市\_苏州\_\_市/区\_\_\_县/镇××路××号\_\_住宅电话号码：0512-××\_\_\_\_\_\_移动电话：\_\_1390×××\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 工作单位（学校）：苏州青年旅行社股份有限公司 电话号码0512-88865718 职位\_\_\_职员\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

紧急联络人（中国国内亲属等）

姓名：\_\_\_\_\_黄××\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_与申请人的关系：\_\_\_\_父亲\_\_

住址：\_苏州市\_××路××号\_\_\_\_\_ 电话号码：\_\_\_0512-××\_\_\_ 护照签发地点：\_\_\_\_\_\_江苏\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_护照号码 \_G241722×\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 护照签发日期：2024 年 07 月 23日有效期至： 2024 年07 月22 日

犯罪记录□无□有

报名旅行社：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 报名日期：××年× 月×日

参团费用：

预定出发日： ×× 年 ×月×日预定归国日：××年×月×日 访问地点；

一同报名参团者（亲属、朋友、同事等）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 所持外币：□日元□美元美元出境纪录：□无□有年月停留日国名：\_\_\_\_\_\_在日亲属：□无□有在日亲属姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_关系：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职业：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_住宅电话号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作单位（学校）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本人声明以上内容均为事实，并清楚地认识到本人的入境资格、居留期限将在本人到达日本是均由日本移民官员决定。本人清楚地认识到持有签证者在到达日本港口请求入境时，如被发现是属于禁止入境者时，则无权进入日本。

申请：××年×月× 日申请人签名：黄\*\*\*\*

**第五篇：日本签证**

日本旅游签证材料一览表

一：日本旅游个人资料表

二：日本旅游签证申请表（传真件不可用）

三：2寸彩色正面免冠照片2张（半年之内）

四：本人名片2张

五：本人工作单位营业执照复印件，在职证明及单位担保函

（单位负责人签字并加盖公章）

六：个人资产证明

如：房产证复印件，汽车行驶证复印件，个人存款证明（至少五万）、足够经济能

力的基准时年收入25万元以上。

签证签出后，根据个人情况不同，由日本驻华大使馆签证处，日方接待旅行 社及我社三方共同根据客人的材料商议后交纳押金，每人至少八万元起 七：有效期6个月以上的护照原件，护照最后一页必须签名

（换发护照者请将老护照一并交来）

八：本人身份证复印件，全家户口本复印件(服务处所要和目前所工作单位一致)九：如护照签发地为:上海、江苏、浙江、安徽、江西五省市之外，均不属于上海 领区，护照签发地为江苏、浙江、安徽、江西，但在上海工作或生活的，需提供上海居住证和上海临时居住证。

十：家庭主妇及无工作、在校学生不可申请日本个人旅游 凡本人或有直系亲属曾在日本滞留不归的，恕不受理。如隐瞒真实情况造成拒签的后果自负。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！