# 调查报告及论文要求规范范文

来源：网络 作者：醉人清风 更新时间：2024-12-16

*第一篇：调查报告及论文要求规范范文一、调查报告1.一个班分成3个实践小组，确保每位学生都能够参加实践调查。没有参加的同学，实践成绩不合格。2.小组成员的实际分工：组长、撰写调查报告者、课件演讲者、回答问题者、统计数据者、搜集资料者、拍照录...*

**第一篇：调查报告及论文要求规范范文**

一、调查报告

1.一个班分成3个实践小组，确保每位学生都能够参加实践调查。没有参加的同学，实践成绩不合格。

2.小组成员的实际分工：组长、撰写调查报告者、课件演讲者、回答问题者、统计数据者、搜集资料者、拍照录像者。

3.在13---14周（由小组长代表小组成员在课堂上进行成果交流（要求展示社会调查的PPT及相关材料）与答辩，答辩时间不超过8分钟。）提交正式的调查报告、PPT及相关附件材料（电子版、纸质版各一份，PPT不需交纸质版）。

4.具体要求是：学生提交图文（表）并茂、内容充实、格式正确、逻辑严密、条理清楚、3500字以上的调查、考察报告及相应的附件材料。

5.具体考核方法是：在实践调查小组交流实践调查报告和进行答辩基础上，由任课教师根据实践调查报告的内容和形式及交流答辩情况，评定实践小组的实践教学成绩。

实践教学成绩的组成：

（1）调查方案拟定

（2）数据统计

（3）调查报告撰写（主要的）

（4）相关PPT

（5）成果总结交流

二、论文

为了提高学生的理论与实践能力，拓展大学生的理论视野，通过组织学生阅读马克思主义的经典著作，帮助他们进一步领会马克思主义的科学世界观和辨证思维方法，提高他们的思想政治理论素养，从而为学生在校期间树立正确的世界观、人生观、价值观打牢思想理论基础，并进一步坚定对中国特色社会主义的理想和信念。

阅读书目：

1．马克思和恩格斯：《共产党宣言》，《马克思恩格斯选集》第1卷，人民出版社1995年版。

2．马克思：《关于费尔巴哈的提纲》，《马克思恩格斯选集》第1卷，人民出版社1995年版。

3．马克思 《政治经济学批判》导言（节选），《马克思主义原著选读》，高等教育出版社2024年版。

4．列宁：《马克思主义的三个来源和三个组成部分》，《列宁选集》第2卷，人民出版社1995年版。

5．列宁：《谈谈辩证法问题》，《列宁选集》第2卷，人民出版社1995年版。

6．列宁：《帝国主义是资本主义的最高阶段》，《列宁选集》第2卷，人民出版社1995年版。

7．毛泽东：《改造我们的学习》，《马克思主义原著选读》，高等教育出版社2024年版。

8．毛泽东：《矛盾论》，《毛泽东选集》第1卷，人民出版社1991年版。

9．毛泽东：《实践论》，《毛泽东选集》第1卷，人民出版社1991年版。

10．邓小平：《在武昌、深圳、珠海、上海等地的谈话要点》，《邓小平文选》第3卷，人民出版社1993年版。

实施要求

同学从所列书目中选择阅读，要求撰写1500字左右的体会、论文。在第15周完成并上交，教师批阅，成绩记入实践分。

**第二篇：教育调查报告规范及要求**

教育（专业）实习调查报告的撰写规范及要求

一、内容要求

师范类专业撰写教育实习调查报告，非师范类专业撰写专业实习调查报告。调查报告的写作一般包含选题的目的及意义（前言）、调查经过与内容（主体）、结语三个部分。

第一部分，对选题意义、调查对象、方法的介绍。介绍选题是要表明你的文章是有现实意义、有价值的；介绍调查对象和调查方法，是要表明你使用的方法是科学的，文中的材料是真实可靠的。这部分内容在文章开头，要求简明概括。

第二部分，可根据调查的性质和材料决定不同的写法。例如事件调查常常根据事件的发展过程来写，从事件的产生、发展经过、结果与影响，到处理这一事件的方法与建议。而经验调查往往省略过程描述，只根据调查所得的基本经验逐条叙述。另外，也可以根据调查所得的基本结论，从多方面举例加以说明。总之，这一部分要充分反映调查的收获。最好能用简单的统计方法对材料进行量化处理，能用统计图表显示的要尽可能用统计图表显示。

第三部分，对调查材料进行分析，提出自己的思考或意见、建议。既可以边安排材料边进行分析（夹叙夹议）；也可以先安排材料后集中进行分析（先叙后议）。

二、格式要求

1.打印用纸均为A4纸，单面打印，左右页边距为2.5 cm，上下页边距为2.2 cm，行距为1.5倍行距，左侧装订。

2.严格按照文本格式规定（见附件）要求选择字体、字号、行距和页边距。

三、评分要求

实习调查报告由指导教师写出评语并评分。

教 务 处

二〇〇七年十一月十五日

附：教育（专业）实习调查报告格式样板

教育（专业）实习调查报告题目

（题目自拟，黑体，小二号，居中，加黑；如有副标题，字体为宋体，四号）

系（院）：年级：200×级专业：××

姓名：××学号：××

（学生信息分两行，宋体，小四号，居中，加黑）

前言

（黑体，四号，居中，加黑）

（前言内容，仿宋\_GB2312，小四号，首行空两格）

（主体正文内容，仿宋\_GB2312，小四号，首行空两格；如有标题层次，请按以下格式）

一、……（一级标题，仿宋\_GB2312，小四号，加黑，首行空两格）

（正文内容，仿宋\_GB2312，小四号，首行空两格）

1、……（二级标题，仿宋\_GB2312，小四号，空两格）

（正文内容，仿宋\_GB2312，小四号，首行空两格）

（1）……（三级标题，仿宋\_GB2312，小四号，空两格）

（正文内容，仿宋\_GB2312，小四号，首行空两格）

结语

（黑体，四号，居中，加黑）

（结语内容，仿宋\_GB2312，小四号，首行空两格）

年月日

（署上时间，右下角，仿宋\_GB2312，小四号）

指导教师评语：

评分：指导教师签字：年月日

**第三篇：调查报告撰写规范及要求**

附件1：

调查报告的撰写规范及要求

一、内容要求

调查报告的写作一般包含选题的目的及意义（前言）、调查经过与内容（主体）、结语三个部分。

第一部分，对选题意义、调查对象、方法的介绍。介绍选题是要表明你的文章是有现实意义、有价值的；介绍调查对象和调查方法，是要表明你使用的方法是科学的，文中的材料是真实可靠的。这部分内容在文章开头，要求简明概括。

第二部分，可根据调查的性质和材料决定不同的写法。例如事件调查常常根据事件的发展过程来写，从事件的产生、发展经过、结果与影响，到处理这一事件的方法与建议。而经验调查往往省略过程描述，只根据调查所得的基本经验逐条叙述。另外，也可以根据调查所得的基本结论，从多方面举例加以说明。总之，这一部分要充分反映调查的收获。最好能用简单的统计方法对材料进行量化处理，能用统计图表显示的要尽可能用统计图表显示。

第三部分，对调查材料进行分析，提出自己的思考或意见、建议。既可以边安排材料边进行分析（夹叙夹议）；也可以先安排材料后集中进行分析（先叙后议）。

二、格式要求

1.打印用纸均为A4纸，单面打印，左右页边距为2.5 cm，上下页边距为2.2 cm，行距为1.5倍行距，左侧装订。

2.严格按照文本格式规定要求选择字体、字号、行距和页边距。

3.字数要求在3000字以上。

三、评分要求

调查报告由指导教师写出评语并评分。

调查报告格式样板

绥化学院调查报告

（黑体，小三号，左对齐置顶，加黑）

调查报告题目

（题目自拟，黑体，二号，居中，加黑；如有副标题，字体为宋体，四号）

学生姓名

学号

专业

指导教师

（宋体，小三号，居中，加黑）

绥化学院

（楷体\_GB2312，二号，居中）

调查报告题目

（题目自拟，黑体，小二号，居中，加黑；如有副标题，字体为宋体，四号）

系别：××××××××××年级：20××级专业：××

姓名：×××学号：××××××

（学生信息分两行，宋体，小四号，居中，加黑）

前言

（黑体，四号，居中，加黑）

（前言内容，宋体，小四号，首行空两格）

（主体正文内容，宋体，小四号，首行空两格；如有标题层次，请按以下格式）

一、……（一级标题，宋体，小四号，加黑，首行空两格）

（正文内容，宋体，小四号，首行空两格）

1.……（二级标题，宋体，小四号，空两格）

（正文内容，宋体，小四号，首行空两格）

（1）……（三级标题，宋体，小四号，空两格）

（正文内容，宋体，小四号，首行空两格）

结语

（黑体，四号，居中，加黑）

（结语内容，宋体，小四号，首行空两格）

年月日

（署上时间，右下角，宋体，小四号）

指导教师评语：

评分：指导教师签字：年月日

**第四篇：关于论文规范要求**

一、学生上交的文档材料

1．论文文稿

包括：①封面，②论文目录，③中文摘要（含关键词），④英文摘要（含关键词），⑤毕业设计（论文）正文，⑥注释，⑦参考文献，⑧致谢，⑨附录，⑩其他辅助资料。

2．系列文件

包括：①毕业论文任务书，②开题报告书，③工作日志。

二、毕业论文文本规范要求

毕业设计（论文）文本应包括封面、目录、题目、中文摘要与关键词、英文题目、英文摘要与关键词、正文、参考文献、附录和致谢等部分。

1．封面

采用学院规定的格式的封面，按要求填写论文题目、作者姓名、所在学部（系）、专业、指导教师等内容。（注意：请用指导老师2024年3月18日后发给大家的格式，该格式中已经将“华中科技大学文华学院”中的“华中科技大学”字样去掉，请同学们认真核对。）

2．目录

目录独立成页，包括论文中全部章、节的标题，一般列到2-3级标题，文字表述与正文一致，并标明页码。

3．题目

论文题目要简明、具体、确切，一般不超过20个汉字（外文题目不超过15个实词），必要时可加副标题。题目中应避免使用非公知公用的缩略语、字符、代号以及结构式和公式，中间不使用标点。

4．中文摘要（含关键词）

内容包含：研究的重要性；研究的主要内容；基本结论，突出创造性成果和新见解。为300字左右。（不能写成引言。要求犹如《报刊文摘》上的短文，独立成篇。主要写研究的重要性；研究的主要内容；基本结论，突出新见解。）

关键词是供检索用的主题词条，应采用能覆盖论文主要内容的通用技术词条，一般是3～6个，关键词之间以分号分隔开。

5．外文摘要（含关键词）

外文摘要中：①应有论文题目、作者、指导教师；②其余内容应与中文摘要（含关键词）一一对应，要求用词准确、语法规范、意思完整。

6.毕业论文正文

毕业论文总字数要求:文科及经济管理类专业不少于10000字（专科不少于8000字），设计图、表按照幅面折算。

写作内容可因课题的性质不同而有所差异。

（1）绪论部分

绪论或称序言、绪章、前言等，说明本论文课题：①研究背景、目的与研究意义；②概念界定；③文献综述（不少于800字）（论文有机部分，是对文献资料综合分析、归纳整理使之更加精练明确、更有逻辑层次）；④研究方法；⑤创新点等。（说明：2024年 的论文必须有①、③两点内容，申报优秀论文者这5点内容都要有。另外，这里的文献资料应该有自己的理解分类和观点总结，不能直接堆砌他人观点。）

（2）主体部分

应用研究型的毕业论文主体部分一般要有：基本状况；问题；问题的原因分析；对策建议。

当然“文无定法”，不要强求一律。根据不同专业不同类型的论文，可向自己的指导老师征求论文结构和内容主体。

（3）章节序号

第一级：一、二、三、…；第二级：（一）（二）（三）…；第三级：1.2.3.…；第四级：（1）（2）（3）…；第五级：① ② ③…。

7．注释

注释是说明引文来源的，①便于他人查阅，②尊重被引文献作者的知识产权。注释有尾注，也有脚注。这里介绍的是尾注。

正文中按引用顺序在参考文献出处的文字右角上用［ ］标明，正文中［］中序号（为阿拉伯数字），应与尾注中序号一致。常用注释编写规定如下：

著作图书类文献——［序号］著者.书名［M］.版次.出版地：出版者，出版年.起止页码（为阿拉伯数字）

翻译图书类文献——［序号］著者.书名［M］.译者.版次.出版地：出版者，出版 11

年.起止页码

学术期刊类文献——［序号］作者.题名［J］.刊物名.出版年，卷号（期号），起止页码

学术会议类文献——［序号］作者.题名.编者名.会议名称，会议地址，年份。出版地：出版者，出版年。起止页码

学位论文类文献——［序号］作者.学位论文题目.学校及学位论文级别.答辩年份：起止页码

报纸文献——［序号］作者.文章名［N］.报纸名，出版日期（版次）

在线文献——［序号］作者.文章名［EB/OL］.电子文献的出处或可获得地址，发表或更新日期/引用日期

8．参考文献

参考文献是检测学生阅读量的。本科一般不少于15篇，其中包含一定的（不少于5篇外文）外文文献；专科一般不少于10篇，不要求外文文献。

格式与注释相似，只是没有起止页码。

9．附录

附录可采用“附录1”、“附录2”或“附录一”、“附录二”等序号格式。

10．致谢

以简短的文字对在课题研究和论文撰写过程中曾直接给予帮助的人员（如指导教师、有关领导及其他人员或单位）表示自己的谢意。

三、其他技术规范

1．公式

原则上居中书写。

公式序号按章编排，如第一章第一个公式序号为“（1-1）”，附录A中的第一个公式为“（A-1）”等。

文中引用公式时，一般用“见式（1-1）”或“由公式（1-1）”。

公式中用斜线表示“除”的关系时应采用括号，以免含糊不清，如a/（bcosx）。通常“乘”的关系在前，如acosx/b而不写成（a/b）cosx。

2．插表

表序一般按章编排，如第一章第一个插表的序号为“表1-1”等。表序与表名之间空一格，表名中不允许使用标点符号，表名后不加标点。表序与表名臵于表上。

表头设计应简单明了，尽量不用斜线。

全表如用同一单位，将单位符号移至表头右上角，加圆括号。

表中数据应正确无误，书写清楚。数字空缺的格内加“－”字线（占2个数字），不允许用“?”、“同上”之类的写法。

表内文字说明，起行空一格、转行顶格、句末不加标点。

3．插图

插图应与文字紧密配合，文图相符，技术内容正确。选图要力求精练。

（1）制图标准

插图应符合国家标准及专业标准。

流程图：原则上应采用结构化程序并正确运用流程框图。

对无规定符号的图形应采用该行业的常用画法。

（2）图题及图中说明

每个图均应有图题(由图号和图名组成)。图号按章编排，如第一章第一图的图号为“图1-1”等。图题臵于图下，有图注或其他说明时应臵于图题之上。图名在图号之后空一格排写。引用图应说明出处，在图题右上角加引用文献号。图中若有分图时，分图号用a）、b）等臵于分图之下。

图中各部分说明应采用中文（引用的外文图除外）或数字项号，各项文字说明臵于图题之上（有分图题者，臵于分图题之上）。

（3）插图编排

插图与其图题为一个整体，不得拆开排写于两页。插图处的该页空白不够排写该图整体时，可将其后文字部分提前排写，将图移至次页最前面。

四、毕业设计（论文）打印的格式要求

1．毕业设计说明书（论文）成文文稿一律采用计算机打印，统一使用Microsoft Word软件进行文字处理，采用A4 规格复印纸（210×297）输出，页边距上2.5、下2cm左3cm、右2cm，用学院统一封面格式装订。

2．毕业设计（论文）文本字体和格式要求

（1）中文题目使用小2号黑体、居中；中文摘要、关键词为小4号宋体；“摘要” 一词为3号黑体、居中，“关键词”一词为加粗小4号宋体；英文题目使用小2号加黑Times New Noman体、居中；英文摘要、关键词使用4号Times New Noman体，“Abstract”一词为3号加粗Times New Noman体，“Key Words”二个词为3号加粗Times New Noman体；正文中文统一使用小4号宋体，英文正文使用Times New Noman体4号字。

（2）文本一级标题使用小3号黑体字，二级标题使用4号黑体字，三级标题使用小4号黑体字。

（3）参考文献使用5号宋体字，“参考文献”六个字用4号黑体。

（4）正文字间距为“标准”，行间距“最小值20磅”，页眉内容统一为“华中科技大学文华学院毕业设计（论文）”，采用宋体小5号斜体字居右排写；页码一律位于页面 13

**第五篇：论文基本格式要求规范[范文]**

文章来

源课件 w ww.5 Y

K J.cOm 3

根据有关部门颁发的GB7714-87《文后参考文献著录规则》及《中国高等学校社会科学学报编排规范》等文件精神，现列出以下论文著录规范细则，以供作者参考。所有来稿，均请作者整理好基本规范。

1．摘要和关键词

（1）摘要 “摘要”要求摘出文章中重要而有新意的主要观点，并给予客观、具体的陈述；应避免带主观性和情绪化的评论口吻和脱离具体内容的解释方式；不求反映文章概貌，应避免下述用语：1.本文从几个方面论述了什么问题；2.本文对什么问题提出了个人的独到见解等。

[稿例分析] 本刊来稿的摘要有时存在与提要的概念相互混淆的问题。摘要与提要不同点在于：摘要着眼于客观地向读者介绍文献的精华，以利于其迅速决定是否有必要继续阅读全文，主要适用于学术论文；提要则着重对文章内容或作者的生平、背景进行介绍和评价，意在向读者宣传推荐该著作，主要适用于书籍。

英文摘要不一定要重复中文摘要内容，表述内容可以不同，但同样须简明扼要。

（2）关键词

关键词又称叙词或主题词，指在论文题目、摘要或正文中，表达中心内容，具有实质性意义的词。应是具检索意义的学科专用名词或名词词组。应该依据文献的题名和前言、结语、目次等不同部分，归纳出中心主题因素与修饰限定主题因素，根据需要进行精选和取舍；避免主观性，强调客观标准；应注意主题词的全面性和专指性。所选词语须概念清楚、确切，避免多义性。

[稿例分析] 有的作者在关键词中选择一些比较生僻、生造的词汇，或与其论文内容容量不很相称的，比较空泛、抽象的词汇，既不能从关键词里准确地反映该论文的实际情况，也会为在网络上查阅搜索带来不便。

2．注释与参考文献

（1）注释

注释主要对文章篇名、作者及文内某一特定内容作必要的解释或说明，可夹在文内（加圆括号），也可排在文末。序号用带圆圈的阿拉伯数字表示。

（2）参考文献

1)参考文献的著录

本刊采用顺序编码制，每一引用文献必须同时在文中及文未的“参考文献”两个部分予以注明。论文中，每一文献条目按引文出现的先后以阿拉伯数字连续编码，序号置于方括号内。一种文献在同一文中被反复引用者，用同一序号标示。需表明引文具体出处的，可在序号后加圆括号注明页码（中文文献：第xx页；英文：p.xx）或章、节、篇名。

示例：

文中：“宫、商、角、徵、羽，杂比曰音，单出曰声。”[1]（《史记·乐书》：第1180页）

文未：[1] 汉·司马迁.史记 [M].北京：中华书局, 1974.2)参考文献的类型

根据GB3469-83《文献类型与文献载体代码》规定，以单字母标识：

M——专著（含古籍中的史、志论著）

C——论文集

N——报纸文章

J——期刊文章

D——学位论文

R——研究报告

S——标准

p——专利

A——专著、论文集中的析出文献

Z——其他未说明的文献类型

电子文献类型以双字母作为标识：

DB——数据库

Cp——计算机程序

EB——电子公告

非纸张型载体电子文献，在参考文献标识中同时标明其载体类型：

DB/OL——联机网上的数据库

DB/MT——磁带数据库

M/CD——光盘图书

Cp/DK——磁盘软件

J/OL——网上期刊

EB/OL——网上电子公告

3)参考文献的格式

参考文献条目列于文末。其格式为：

a.专著、论文集、学位论文、研究报告：

[序号]作（编）者.题名[文献类型标识].出版地: 出版者，出版年.示例： [1]钱仁平.中国小提琴音乐[M].长沙:湖南文艺出版社,2024.b.期刊文章：

[序号]作者.题名[J].刊名，年，卷（期）：起止页码.示例：

[2]陈鸿铎.谈马勒《第一交响乐》的音乐创作[J].中央音乐学院学报,2024,81(4):39-47.c.论文集中的单篇论文：

[序号]论文作者.论文题名[A].论文集编者（任选）.论文集题名[C].出版地：出版者，出版年.论文起止页码.示例：

[3]刘桂腾.单鼓音乐研究[A].田联韬.民族音乐论文集[C].北京:中央音乐学院学报

社,1990.176-77.d.报纸文章：

[序号]作者.题名[N].报纸名，出版日期及期号（版次）.示例：

[4]史君良.围绕旋律婉转歌唱[N].音乐周报，2024-11-215（3）.e.电子文献：

[序号]作者.题名[电子文献及载体类型标识].电子文献的出版者或可获得地（网）址，发表或更新日期/引用日期（任选）.示例：

[5]王明亮.关于中国学术期刊标准化数据库系统工程的进展[EB/OL].http: //, 1998-08-10-04.f.各种未定类型的文献：

[序号]作（编）者.题名[Z].出版地：出版者，出版年.示例：

[6]温廷宽，王鲁豫.古代艺术辞典[Z].北京：中国国际广播出版社，1989.g.外文文献

引文及参考文献中的论文排序方式基本同中文文献；书名及刊名用斜体字，期刊文章题名用双引号；是否列出文献类型标识号及著作页码（论文必须列出首尾页码）可任选；出版年份一律列于句尾或页码之前（不用年份排序法）。

示例：

[7]Nettl, Bruno.The Study of Ethnomusicology: Twenty-nine Issues and Concepts [M].Urbana and Chicago: University of Illinois press, 1983.[8]Harrison, Frank.“Universals in Music: Towards a Methodology of Comparative Research.” World of Music, 1977，19(1-2):30-36.外文文献一定要用外文原文表述（也可在原文题名之后的括号内附上中文译文），切忌仅用中文表达外文原义。

示例：

对: [9]Rees, Helen.Echoes of History: Naxi Music in Modern China [M].New York: Oxford University press, 2024.对：[9]Rees, Helen.Echoes of History: Naxi Music in Modern China（历史的回声: 当代中国的纳西音乐）[M].New York: Oxford University press, 2024.误：[9]李海伦.历史的回声: 当代中国的纳西音乐.纽约: 牛津大学出版社, 2024.文章来

源课件 w ww.5 Y

K J.cOm 3

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！