# 探亲、访友（5篇）

来源：网络 作者：落花无言 更新时间：2024-09-14

*第一篇：探亲、访友探亲、访友1．申请人应提交的材料①.签证申请书（贴付照片，2寸白色背景）②.护照（有效期半年以上并在终页上有持照人签名）③.④.暂住证原件及复印件一份（只限于户口不属于当地管辖区内的申请）⑤.亲属关系公证书（只限探亲时提...*

**第一篇：探亲、访友**

探亲、访友

1．申请人应提交的材料

①.签证申请书（贴付照片，2寸白色背景）

②.护照（有效期半年以上并在终页上有持照人签名）

③.④.暂住证原件及复印件一份（只限于户口不属于当地管辖区内的申请）⑤.亲属关系公证书（只限探亲时提交）

2．日方邀请人应提交的材料

①.招聘理由书（样式可下载）

（注1）应由邀请申请人的在日亲属·友人填写（例如：在日本的子女邀请父母时由在日子女填写）

（注2）如邀请理由为照看在日亲属的分娩、照顾病人、参加婚礼等时，请另外提交医生的诊断书、结婚场地的预约书等相关材料。

②.停留日程表（样式可下载）

3．日方身元保证人应提交的材料

身元保证人为日本人时：

①.住民票誊本（需注明全部事项）

②.在职证明书或营业执照复印件等证明职业的文件

③.地方政府（市区町村）所发行的最新的课税（或纳税）证明书，税务部门发行的纳税证明书（样式2）或有税务部门受理印章的确定申告书三项资料中任选一种（以上材料均必须记载总所得金额，不可使用源泉征收票。）④.身元保证书（样式可下载）

4．能表明申请人与邀请人关系的材料（只限访友时提交）

例：关于友人关系的说明、可说明海外停留情况的护照复印件、照片等

5．有关邀请人的资料（只限邀请人和身元保证人不是同一人时提交）

邀请人为日本人时（例如：由于是无职业的人员由其他人做身元保证人时）：住民票誊本（需注明全部事项）

**第二篇：英国探亲、访友签证需要准备的材料**

英国探亲签证所需的材料:护照原件，旧护照（如有）

2身份证正反复印件，户口簿全册复印件；结婚证复印件（如已婚）

3.资金证明：

A 银行存款证明(6个月的存期，至少5万元以上)；

B.近6个月的公司对账单；

或个人银行卡，信用卡对账单（招行，交行，工行等）C房产及车产证复印件（如有）；申请人单位的准假证明（在职证明），说明您的工作年限、职务和收入公司营业执照副本复印件加盖公章

6.机票预订单

邀请方

1.邀请信

2.有效护照首页+英国签证页

3.住房合同

4.警署登记证明

学校在读证明，学生证复印件

**第三篇：探亲邀请函**

探亲邀请函四篇

邀请函是在举办某项活动前，邀请别人来参加的书面邀约。现如今，邀请函出现的次数越来越多，拟起邀请函来就毫无头绪？下面是小编精心整理的探亲邀请函10篇，仅供参考，希望能够帮助到大家。

探亲邀请函 篇1

爸爸您好:

这封信是邀请您和母亲一起来美国看我们，和我们一起在美xxx，xxx 生活6 个月。我们将支付你们在美国期间所有的生活和旅行的费用，包括往返程的飞机票。你们来美国后，我们会带你们到几个世界闻名的城市和地区去参观旅游，这些地方包括：纽约（我们将在华尔街散步，参观自由女神雕像），华盛顿哥伦比亚特区（美国的\'首都），大西洋海滩（大西洋城是著名的赌城），西点（西点军校所在地，美国军队干部的摇篮），以及尼亚加拉大瀑布等。你们将了解在美国人们怎样生活，我们怎样生活。

可能的话，我们能在xxx 一起过春节。

我们相信你们会在美国度过一段美好的时光。

女儿：王娟 婿：丁旭

探亲邀请函 篇2

尊敬的xxx领事馆签证处官员：

您好!

本人姓名,家住xx省xx市xx家属区xx楼xx号,住宅电话是(86)xxxx-xxxx。

今特写此信邀请我的xx(邀请人与被邀请人关系)xxx(被邀请人姓名)于x年x月x日至x年x月x日到我家探亲。我的身份证号码是xxxxxxxxxx。

我将负担其在此期间的一切开销。XXX(被邀请人姓名)的生日是X年X月X日;在xx国的住址是：XXX XXX，XXX。

请负责官员予以批准，特此致谢,xxx

xx年x月x日

探亲邀请函 篇3

我(xxx)，身份证号：xxx，邀请居住在加拿大多伦多市的xx，护照号：xxx,出生年月：xxxx，于20xx年4月份来杭州为期1个月探亲，回国探亲邀请函。

我将负担xx在杭州期间的一切开销。我的住址：xxx，工作单位：xxx，手机号码：xxx，办公电话：xxx，家庭电话：xxx。

(姓 名)

xx年xx月xx日

探亲邀请函 篇4

邀请人:

身份证号码:

住址:

联系电话:

邮箱地址:

被邀请人:

被邀请人护照号码为:

与邀请人关系:

美国住址:

联系电话:

邀请人邀请被邀请人于xx年xx月xx日到xx年xx月xx日来xx省xx市旅游，所有费用由邀请人支付，将居住在邀请人家(地址:xxxxx)。

邀请人签名:

xx年xx月xx日

**第四篇：探亲请假条**

探亲请假条(精选15篇)

在平平淡淡的日常中，我们都经常看到请假条的身影，请假条是较为简便、灵活的一种文书，格式可以不固定，也可以固定。相信很多朋友都对写请假条感到非常苦恼吧，下面是小编整理的探亲请假条，欢迎阅读与收藏。

探亲请假条1

班组(部门)：xxx姓名xx职名xxxx

期限自20xx年x月x日起至20xx年x月x日止xxxxx

请假理由xxxx

天数：探亲假xxx天，路程xxx天，年休假xxx天，事假xx天，共xxx天，特此申请!请求批准!

xxx

20xx年x月x日

探亲请假条2

XX部门：

\_\_\_\_\_姓名\_\_\_\_\_ 职 名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_假 别\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_期 限 自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日止\_\_\_\_\_。请假理由\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_天数：探亲假\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_天，特此申请!

此致

敬礼!

请假人：

20xx年x月x日

探亲请假条3

尊敬的(科长、处长、主任)：

本人家住安徽省凤阳县王家镇，离上次探亲回家已经一年多了。每逢佳节倍思亲，20xx年春节就要到了，本人想回家探望父母，根据国家和单位关于探亲假的有关规定，我拟于x年x月x日至x年x月x日休探亲假X天。请给予批准为盼!

特此申请!

此致

敬礼!

请假人：xxx

20xx年xx月xx日

探亲请假条4

尊敬的XX：

您好，我因十一放假回家探亲，特向你请假回家(广西桂林市七星区)，时间从20xx年9月30日下午6点至20xx年10月8日下午7点，联系人：李四，联系方式：移动电话13517633xxx，请你批准。

此致

敬礼!

请假人：

20xx年x月x日

探亲请假条5

尊敬的(科长、处长、主任)：

根据国家和单位关于探亲假的有关规定，我拟于x年 x月x日至x年 x月x日休探亲假 x天。请给予批准为盼!

特此

申请

此致

敬礼!

请假人：

20xx年x月x日

探亲请假条6

探亲假请假条

班组(部门)：\_\_\_\_\_姓名\_\_\_\_\_ 职 名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_假 别\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

期 限 自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日止\_\_\_\_\_

请假理由\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

天数：探亲假\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_天，路程\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_天，年休假\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_天，事假\_\_\_\_\_\_\_\_\_天，共\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_天，特此申请!请求批准!组长意见\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

基层意见\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

领导批示\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

人事登记\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

出发时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_ 日

备注

1，探亲假需注明何年探亲假.2，职工请假应由班(组长)或部门主管填写意见后，再由分公司领导审批;

3，职工请假超出3天的，应在出发当天持请假条到办公室登记，在放回当天到办公室消假;

4，职工在办公室登记后，将本单交计工员作为考勤依据，每月初随计工表交办公室。

请假日期：\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

探亲请假条7

职工探亲假请假条

姓名 职

名 假

别 期

限自 年 月 日起

至 年 月 日止请假理由 天数探亲假 天，路程 天

年休假 天，事假 天，共 天组长意见 基层意见 领导批示 人事登记 出发时间年 月 日

备注

1, 探亲假需注明何年探亲假.2, 职工请假应由班（组长）或部门主管填写意见后，再由分公司领导审批；

3，职工请假超出3天的，应在出发当天持请假条到办公室登记，在放回当天到办公室消假；

4，职工在办公室登记后，将本单交计工员作为考勤依据，每月初随计工表交办公室。

探亲请假条8

探亲请假条

探亲假按规定也是要办理休假手续的，这个是两地 分居的夫妻一年30天加路程，探父母没结婚的一年不次20天加路程，结婚的4年，报销路费记得是超过工资的多少(记不得了，因为现在好像 也没人报)不扣工资，但要扣当月奖金。

假条范例：

探亲假条(交财务处)

姓名 单位 去向

事由(未婚探亲、探配偶、已婚探父母)探亲假天数 路程假天数 请假起止日期 销假时间。

部门领导签名

探亲请假条9

尊敬的xx：

我叫xxx，今年xx岁，系xxxxxx员工。我计划于20xx年xx月xx日至20xx年xx月xx日出国探亲，时间为1个月，望批准为盼。

致此

敬礼!

请假人：xxx

xxxx年xx月xx日

探亲请假条10

xxx公司领导：

本人家住安徽省凤阳县王家镇，离上次探亲回家已经一年多了。每逢佳节倍思亲，20xx年春节就要到了，本人想回家探望父母，特申请20xx年探亲假，拟定时间从20xx年1月20日起计算，假后准时返厂上班。请批准为盼！

申请人：xxx

20xx年12月29日

探亲请假条11

尊敬的\'(科长、处长、主任)：

我叫\_\_\_\_\_\_\_\_\_，今年\_\_\_\_\_\_岁，系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_员工。我计划于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日回家探亲，时间为1个月，望批准为盼。

此致

敬礼!

请假人：\_\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

探亲请假条12

请假条

XXXXXXX

我叫XXX，今年XX岁，系XXXXXX员工。

我计划于XXXX年XX月XX日至XXXX年XX月XX日回家探亲，时间为1个月，望批准为盼。

礼

请假人：XXX

XXXX年XX月XX日

探亲请假条13

班组（部门）：

姓名XXX职名XXXXX性别XX期限自XXXX年XX月XX日起至XXXX年XX月XX日止

请假理由XXXXXXXXXXXX

天数：探亲假XX天，路程XX天，年休假XX天，事假XX天，共XX天，特此申请！请求批准！

此致

敬礼！

请假人：

20xx年x月x日

探亲请假条14

尊敬的xxx：

我叫xxx，今年xx岁，系xxxxxx员工。我计划于xxxx年xx月xx日至xxxx年xx月xx日回家探亲，时间为1个月，望批准为

盼。

此致

敬礼!

请假人：

20xx年x月x日

探亲请假条15

探亲假，是指职工享有保留工作岗位和工资，同分居两地又不能在公休日团聚的配偶或父母团聚的假期。那么你知道探亲请假条是怎么写的吗?下面小编整理了探亲请假条，供你参考。

尊敬的XX:

我叫XXX，今年XX岁，系XXXXXX员工。我计划于XXXX年XX月XX日至XXXX年XX月XX日回家探亲，时间为1个月，望批准为盼。

请假人：XXX

XXXX年XX月XX日

**第五篇：探亲请假条**

探亲请假条

在平凡的生活中，我们最少不了的就是请假条了，请假条作为考核的主要依据，有着重要的参考价值。相信很多朋友都对写请假条感到非常苦恼吧，下面是小编整理的探亲请假条，欢迎大家分享。

探亲请假条1

尊敬的`领导：

由于本人参加自学考试，接近结业学段，需要去xx参加毕业论文答辩。与此同时，本人这次暑假期间要上加强班的课，还上继续教育，所以这次顺路回家探亲，(请假时间：20xx年xx月xx日至20xx年xx月xx日)。望上级领导请假为盼。

此致

敬礼!

请假人：xx

20xx年x月x日

探亲请假条2

尊敬的xxx：

本人家住xx省xx县xx镇，离上次探亲回家已经一年多了。每逢佳节倍思亲，20xx年春节就要到了，本人想回家探望父母，根据国家和单位关于探亲假的有关规定，我拟于x年x月x日至x年x月x日休探亲假x天。请给予批准为盼！

特此申请

申请人：

20xx年xx月xx日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！