# 徽杭大队行政执法责任制考核办法

来源：网络 作者：独影花开 更新时间：2024-08-31

*第一篇：徽杭大队行政执法责任制考核办法徽杭大队行政政执法责任制考核办法为交通建设与管理的法制化进程，强化对交通行政执法队伍的管理，交通行政执法队伍形象，徽杭大队特制订行政执法责任制情况考核，标准如下：（共计85分）一、法律法规的学习及宣传...*

**第一篇：徽杭大队行政执法责任制考核办法**

徽杭大队行政政执法责任制考核办法

为交通建设与管理的法制化进程，强化对交通行政执法队伍的管理，交通行政执法队伍形象，徽杭大队特制订行政执法责任制情况考核，标准如下：

（共计85分）

一、法律法规的学习及宣传（共10分）

1、每2个月组织1次法规学习，学习有计划、有记录、有考核。（学习差1次扣0.5分，计划、记录、考核差1项扣1分）

2、全年法律法规宣传不少于2次；（差1次扣1分）

3、参加组织的法律法规培训、考试，参学率、合格率达100%。（参学率少1个百分点扣0.1分，考试不合格1人次扣0.2分）

二、组织措施及制度建设（10分）

1、行政执法工作年初有计划、平时有检查、年终有总结、考核、奖惩。（计划、检查、总结、考核、奖惩差1项扣1分）

2、行政执法工作制度健全、基础台帐规范。（工作制度不健全扣2分，基础台帐不规范扣2分）

3、办事程序、处罚依据、收费标准公开上墙。（差1项扣1分）

4、行政审批、行政事业性收费的规定。（擅自厅外办理行政审批的1次扣3分，擅自设立收费项目的1次扣5分）

三、执法队伍建设和风纪管理（30分）

遵守《交通行政执法风纪法规》

1、违反着装管理规定的每人次扣0.2—1分；

2、违反礼仪规定的每人次扣0.2—3分；

3、违反执法车辆管理规定的每人次扣1—2分；

4、不工作职责、循私舞弊、滥用职权、玩忽职守的每人次扣10分；

5、吃、拿、卡、要的每人次扣10分。

四、执法监督检查（30分）

1、各每月1次执法监督检查，作好检查记录，纳入月考评或年度考评。（差1次扣1分，无记录扣0.5分，未纳入考核扣1分）

2、重大行政处罚案件报局备案。（私自查处1件扣1分）

3、重大行政处罚案例符合案件质量管理规定。（退回1件扣1分）

4、重大行政处罚有专卷。（差1卷扣0.5分）

5、按时行政执法监督通知书督办的工作任务。（不1次扣1分，未按时1次扣0.5分）

6、按时报送报表、资料。（漏报1次扣1分，迟报1次扣0.5分）

7、对外发布规范性文件需经支队审查同意。（未经审查同意发布1件扣1分）

8、无错案、行政败诉、行政赔偿案。（1例行政败诉案或赔偿案扣25分）

9、设立并对外公开监督举报电话。（未设立扣1分）

五、对外宣传（5分）

抓好通讯联络工作，全年在广播、报刊、法制信息上对本行业法律法规、典型案例的宣传、报道不少于6次，电视、报刊报道不少于2次。（差1次扣1分）

六、行业管理：共计15分

1、路产路权完好，路产路权受损查处率达95%；（少1个百分点扣1分）

2、高速公路畅通；（公路上有擅自乱堆乱放物品，公路堵塞未查处1次扣5分）

3、高速公路“超限”治理；（治理不力的每次扣2分）

4、高速公路两侧建筑控制区管理。（违章修建不查处，1件扣5分）

加分项目：

1、法制工作获全国表彰的加10分；

2、法制工作获省级表彰的加5分；

3、法制工作获市级表彰的加3分。

**第二篇：徽杭大队行政执法第二季度自查报告**

徽杭大队交通行政执法第二季度自查报告

为深入贯彻落实省局交通行政执法监督检查文件精神，确保行政执法监督检查工作顺利实施，依照支队工作安排，大队领导高度重视，统一部署，认真组织，做好自查工作。现将大队第二季度自查情况汇报如下：

一、加强素质教育，不断提高依法行政工作水平。

按照以人为本的指导思想，强化执法教育培训。大队第二季度重点把培养思想正、作风硬、业务精、纪律严的执法队伍建设作为第一要务，提高执法人员的整体素质，确保规范执法。根据大队执法人员逐年增多，而新进队员执法经验不足，交通行政执法工作能力下降的实际需要，为提高全体同志的执法能力，防止执法过错的发生，大队定期组织执法人员进行法规知识的学习和执法技能培训，学习公共适用法律、行业专用法规及各种条例，开展业务技能演示，军事化演练等活动。通过学习培训，执法人员的文化知识水平，政策、法规水平、执法人员的素质能力得到了提高，更好地运用相关的法律法规进行执法。

二、规范行政执法制度，创造良好的行政执法环境。为了创造良好的行政执法环境，大队定期对行业的相关法律法规和执法依据进行了梳理，认真分解执法职责，执法岗位设置科学、合理，执法职责适岗适人。按照要求完善在大队醒目位置公布大队行政执法种类、依据、标准、程序、期限和具体办事机构、监督电话等，以便统一向社会公布。建立健全行政执法监督制度，长期聘期行风监督员，依法接受人民群众的监督。大队还定期向上级部门报告行政执法工作情况，主动接受上级交通部门的层级监督。

在日常执法工作中，严格贯彻执行《行政许可法》、《行政处罚法》、《行政复议法》、《道路运输管理条例》、《交通行政处罚程序规定》等法律法规，做到了严格执法、文明执法、规范执法。在执法过程中，大队按照《交通行政执法忌语》和《交通行政执法禁令》等制度的规定，严格规范执法行为。同时也对执法人员的着装、仪表、证件佩带、执法用语等方面都做出了相应的规定。要求在执法过程中，对违章车辆进行客观公正的调查、取证，并依法公开、公正处理。具体作法是在收集证据中要求调查人员不少于两人；在取证中做到书证、物证、视听材料、证人证言、当事人陈述等证据齐全；行政许可和行政审批行为符合有关规定，依法履行职责，没有发现一起行政许可和行政审批的依据、主体、程序、收费和办理时限等违反相关规定；大队还严格实行查处分离、罚缴分离制度，司法文书专门由内业组业务能力强的同志来制作以提高大队行政处罚案卷质量。第二季度，大队的行政处罚案件行使自由裁量权恰当，没有一起应处罚而没有处罚，该许可而未许可的案例。

三、广泛开展行政执法宣传教育活动，促进依法行政工作顺利进行。

第二季度，为了全面推进依法行政工作的深入、持久的开展，大队根据 “五五”普法规划的要求，结合执法工作的现实情况，加强法制工作的宣传教育，开展了多种形式的法制宣传活动。定期不定期结合各项专项治理活动，悬挂横幅、张贴标语、散发宣传资料，深入辖区进行宣传；利用各单位宣传栏，制作宣传固定板面，宣传有关法律法规条文。通过宣传活动的广泛开展和普法计划的实施，使交通法律法规逐步深入人心，形成强大的交通行政执法舆论氛围。

四、存在的问题和今后的应对措施。

经过此次自查我们发现了以下几个问题：

1、询问笔录过于简单。在处理案件的过程中我们都能够按照要求制作询问笔录，笔录也都能够写出案件的关键所在，但是有些地方还不够细致，比如：被询问人的基本情况等问题不够细。今后，大队将督促一线执法人员认真对待询问笔录的制作，努力做到细致全面。

2、适用法律问题。在案件调查过程中适用法律都比较正确，但是在书写的过程却不完整。今后大队在处罚过程中，实施处罚应该有明确有效的法律依据，且引用条、款、项目应准确、完整。

大队将进一步完善各项规章制度，加强执法监督检查工作，规范执法行为，全面提高执法人员的综合素质，提高执法水平，继续推动交通运输行政执法工作的深入开展。

二Ｏ一二年七月三日

**第三篇：徽杭大队行政执法第一季度自查报告**

徽杭大队交通行政执法第一季度自查报告

大队根据省局下发的《交通行政执法监督规定》文件精神，在支队的领导下，认真开展第一季度交通行政执法自查工作，现将自查情况汇报如下：

一、组织领导及工作推行情况

大队根据省局文件精神，积极开展职工动员大会，根据单位实际，由大队内业组制定详实的行政执法评议考评工作方案，成立以周丹丹为组长、邵行如、赵丽琼为副组长、各组负责人为成员的执法评议考核领导小组，有序开展执法评议考核工作，真正做到评议考核公平、公正，并及时向支队报送自评工作总结。

二、制度建设情况

大队建立了岗位执法责任制、查处分离和罚缴分离制度、重大行政处罚备案制度、举报投诉处理制度及执法过错追究等制度。严格规定大队人员行政执法岗位职责，把行政执法责任目标分解到人、落实到岗，明确执法岗位、执法权限、执法责任，确保了大队交通行政执法工作主体合法、内容合法、程序合法，不出现行政错案。所有案件处理后一律及时按支队要求将上月违章案件的行为发生或发现时间、违法单位或个人名称、违法行为内容、违章行为处罚依据（法规具体条款）、处罚结果（警告或罚款金额）及处罚执行时间进

行公示，以接受社会的监督，让权力在阳光下运行。受理举报投诉由专人负责，认真做好口头、电话及书面举报案件的登记与管理，及时将案件登记材料移交相关职能部门调查。遇重大案件及时向有关领导报告。在行使职权过程中，因主观或过失造成执法过错的案件，追究案件承办人责任。

三、实施行政处罚情况

（一）执法主体合法，执法人员依法上岗

实施行政处罚、行政许可的机关主体资格合法，每年均按支队要求配合完成行政执法主体资格认证、年审工作。执法人员均取得执法资格和执法证件，并按要求进行年审，行政执法符合执法权限。

（二）行政处罚程序规范

1—3月份，大队查处的案件均事实认定清楚，证据确凿，定性准确、有充分的法律、法规依据。搜集证据采用的手段合法、有效，能证明法律事件或行为的事实，且均按支队要求制作各类检查笔录、询问笔录、勘验笔录。案卷内所附相关当事人证件、证明等均由当事人签名确认。行政处罚一般程序案件在实施告知行政处罚决定书时均有说理性内容，说明事理、情理和法理。行政处罚一般程序案件中运用法律、法规依据合法，执法文书中引用的法律、法规名称使用全称，引用依据条、款、项内容准确、完整。行政处罚程序合法、规范，体现在办理行政处罚案件中的立案、调查取证、审查、告知、决定、送达、执行等步骤和流程。我们将执行《安徽省交通行政处罚自由裁量权实施暂行办法》和《安徽省公路行政处罚自由裁量权参照执行标准（试行）》作为大队开展执法案卷评查、执法过错责任追究、行政执法检查的主要依据之一。对情节复杂、重大违法行为给予较重行政处罚及减轻处罚的案件，实行集体讨论制度，每次讨论后均制作讨论记录，详细记录讨论的案件中的事实、理由、讨论意见、最终结论，并由每位参与人签名。所有行政处罚实行罚缴分离，由当事人持处罚决定书到指定银行缴纳罚款。对行政执法中发现的重大或影响安全的违法行为都作出责令整改通知书。

（三）执法卷宗、文书规范整洁

从此次自查情况看，执法案卷制作、归档、管理工作比较规范，行政处罚等案卷文书制作基本规范，一案一卷，一卷一号，符合文书制作要求。装订顺序清楚，文字书写清晰，案卷材料齐全。

四、行政强制实施情况

大队实施行政强制措施是依据法律法规授权的行政主体。做到实施行政强制措施主体合法，法律依据正当合法，根据案件事实情况符合适用强制手段的规定，出具规范文书和依据，并及时依法告知当事人享有的权利，及时作出处理决定，无拖延行为。

五、行政许可办理情况

1-3月份经大队行政许可的案件均符合国家法律法规所规定的主体、项目和依据。未出现行政许可主体、项目不符、运用法律依据错误的案卷。行政许可均按照法律、法规规定的许可程序实施行政许可，并在规定的时间内完成行政许可并作出许可决定。所有案件均依法告知申请人享有的权利和义务，按并规定进行送达。大队所有受理的行政许可未作进行任何形式的收费，所有行政许可案件办结后均按规定进行了规范的立卷归档。

六、处理举报投诉情况

大队认真贯彻落实省局、支队对举报工作有关文件精神，畅通举报投诉渠道，依法及时受理，对受理的举报案件及时转办、不拖不压，坚持督办、认真查处、客观公正地作出处理，及时反馈查处结果，保证投诉件件有着落、事事有结果。广泛接受社会各界的监督，通聘请行风监督员，发放社会征求意见信等形式，及时听取社会各界对大队行政执法工作的意见。面向社会公开咨询投诉举报电话，畅通了群众投诉举报反馈的渠道，诚心接受社会监督。

七、开展行政执法监督和执法责任追究工作情况

大队定期开展执法检查工作和执法案卷评查活动，严格执行上级交通运输行政主管部门的监督决定和命令。

二Ｏ一二年四月二日

**第四篇：徽杭大队交通运输行政执法评议工作汇报**

徽杭大队交通运输行政执法评议工作汇报

按照省公路管理局（路政总队）《关于印发2024年全

省公路系统行政执法评议考核工作实施方案的通知》(皖路政法〔2024〕11号)要求，现将我大队交通运输行政执法评议工作情况汇报如下：

一、领导重视、机构健全

根据支队2024年交通运输行政执法评议考核工作实施

方案部署，结合我大队交通运输行政执法工作实际，成立了以大队负责人为组长的评议工作领导小组，制定了相应的实施方案，做到有计划、有检查、有监督，领导到位、责任明确，评议考核自查工作落实到位。

二、规范执法，加强监督

大队十分重视交通行政执法队伍建设，不断提高大队队员政治素质和业务知识，积极组织培训，牢固树立依法行政、规范执法的理念，强化责任意识。做到执法文明、规范，依法履行职责。根据上级文件规定和自身实际，结合机关效能建设，政风行风评议活动，制定了相应的责任制度，积极接受上级各部门的监督检查。认真落实行政执法公开制度，不断落实和完善政务公开工作，通过大队网站，政务公开栏、设立举报箱、举报电话，聘请监督员等多种形式，取得了较

好的社会效果，也促进了交通行政执法不断完善、健全、规范。

三、内部自查具体情况

1、交通行政执法案件文书总体情况较好，能够做到主

体、程序、依据准确，处罚标准适当，文书制作较为规范。但少数处罚案件在细节上不够严谨，部分内部文书陈述简单，有关执法人员及执法机构签署的时间过于随意，流于形式；其次是文书的归档不够规范，有关案件登记台帐不够细致；个别许可案件不够慎重，违反许可权限、条件和程序。针对存在的问题，大队及时对有关案件处理人员进行教育和警示，正确面对出现的问题，积极做好补救工作，要求具体案件具体对待，对违规许可的个别案件进行撤销，对许可相对人进行解释，及时消除不良影响。

2、相关执法监督机制较为健全，人员明确，能够正常

开展执法监督工作，对发现的问题能够及时进行处理。但执法监督工作还不够细致，执法监督台帐登记不具体、不全面，且执法监督次数较少，大队针对自查出的这些问题积极改正，提高执法监督工作重要性的认识，加强日常执法工作的监督力度。

3、投诉举报渠道通畅，投诉举报电话对社会公示，有

具体的投诉、举报案件办理机构和明确的办理人员，能够依法及时办理投诉、举报案件。

4、认真落实执法过错责任追究制度，结合自身实际，出台了具体的执法过错责任追究制度，没有出现隐瞒执法过错案件的现象。

5、相关执法制度建设情况良好，各有关制度健全，制度落实情况良好。在重大案件集体讨论制度的基础上，建立了重大案件法制部门审核制度，有完备的行政处罚裁量基准制度。

6、执法指导情况良好。能够组织相关执法人员对执法热点、难点问题进行研究，通过对一些疑难案例、典型案例的分析和探讨，逐步提高执法人员分析问题和解决问题的能力，推进执法规范化、证据规范化、自由裁量规范化，能够在日常执法过程中推行便民、惠民措施，为当事人提供规范化、人性化的服务，不断提高整体的执法质量和水平。

大队在交通行政执法工作中取得一定成绩的同时也看

到了诸多不足的地方，对存在的问题进行及时有效的整改，在下步工作中，继续加强领导，杜绝时紧时松走形式现象，进一步明确责任、人员到位，确保此项评议工作落实到位，使大队行政执法工作总体上得到进一步的改进、完善和规范。

**第五篇：徽杭大队行政执法形象评议方案**

徽杭路政大队关于加强行政

执法形象建设指导方案

为深入落实交通运输部《加强交通运输行政执法形象建设指导方案》，进一步提高支队行政执法能力和水平，提升支队行政执法的社会形象，有效开展行政执法评议工作，根据省厅、省局行政执法形象建设要求以及支队皖高速路政

[2024]42号《关于印发支队行政执法形象建设指导方案的 通知》的文件精神，制定本方案。

一、行政执法形象建设组织领导

为确保大队行政执法形象建设工作顺利开展，根据支队通知要求和安排，经研究决定，成立安徽省高速公路路政支队徽杭大队行政执法形象建设领导小组和工作机构，组织领导徽杭大队行政执法形象建设工作。

组长：周丹丹

副组长：邵行如、赵丽琼

成员：郑光远、王冬元、方海宁、王小海、黄安标、邱智伟、史孔杰、金龙、李倩、王斌、陈晨、任勇、张坤、舒学敏、孙昕、王娟、翟倩、乔石、刘伟、蒋康、王天柱、赵磊

领导小组下设办公室，办公室设在内勤组，承担日常工作。

王小海任办公室主任。

二、行政执法形象建设主要任务

（一）总体目标

1、统一标准，提升形象

按照部有关执法形象建设规范的要求，对外实现行政执法形象的“四个统一”：统一执法标志，统一执法证件，统一工作服装，统一执法场所外观。做到标志标识一致、醒目，人员服装、场所外观统一。

2、强化管理，提高素质

通过加强执法形象建设，进一步加强执法人员准入管理和执法风纪建设，提高执法严肃性和权威性，促进执法队伍的正规化、规范化、专业化、标准化建设，打造一支政治坚定、素质优良、纪律严明、行为规范、廉洁高效的交通运输行政执法队伍，提高新形势下交通运输行政执法服务水平，增强交通运输行业的公信力和凝聚力。

（二）主要内容：

力争用2至3年时间，按支队要求统一执法标志，统一执法证件，统一工作服装，统一执法场所外观形象。

1、统一执法标志：包括交通运输行政执法徽章、肩徽、肩杠、肩章、领花、胸章、号牌、执法腰带、武装带、臂章、反光背心等。

2、统一执法证件：包括统一尺寸、样式的IC卡式执法证和皮套。IC卡式执法证印有执法人员身份信息，内臵芯片，储存有执法人员培训、考核、年审记录等数据。皮套分为折叠皮套、胸卡皮套、胸挂皮套三种，印有交通运输行政执法徽标、“交通运输行政执法证”字样，和IC卡式执法证配套使用。

3、统一工作服装：包括日常工作服装和应急工作服装两类，主要由不同季节穿着的标志服以及反光背心、帽子等组成。

4、统一执法场所外观：包括大队执法场所门楣、牌匾、竖式灯箱、玻璃防撞条和里面色带，整体沿用深蓝绿色，风格与交通运输行政执法标志相统一。配有黄、白辅助色和交通运输行政执法徽标、执法机构中英文名称，易于识别，方便于服务人民群众。

（三）工作步骤和要求：

1、组织动员阶段（2024年1—4月）

大队将结合自己实际，研究制定加强执法建设的工作规划和工作计划，做好标志标识具体位臵等设计工作，并将预算申报支队。同时加强执法形象建设的宣传、组织和部署工作。

2、建设实施阶段（2024年1月—2024年6月）

各大队将按照规划和计划，根据支队安排，落实形象建设的人力、物力和财力，按时保质保量完成形象建设。

3、形象建设阶段（2024年1月—2024年9月）

大队将根据方案，参考季度检查和支队执法评议考核标准进行大队形象建设。

三、行政执法形象建设工作要求

（一）明确责任，加强领导。充分认识行政执法形象建设的必要性、紧迫性，要成立专门组织机构，“一把手”负总责。

（二）加大投入，完善保障。将执法形象建设工作纳入大队计划，制定相关计划和方案报支队，申请经费落实到位。

（三）强化标准，确保统一。坚持政令统一，严格按照部规定的各项标准规范组织落实，确保标准统一，形象一致，工作协调。

（四）严格制度，规范管理。在执行公务时应按照《路政文明执法管理工作规范》等相关制度，做到执法标志使用规范，着装整洁统一。要严格执法风纪，通过执法形象建设，切实加强队伍的作风建设，做到规范执法、文明服务，不断提升行政执法的良好形象。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！