# 日本签证注意事项

来源：网络 作者：落花成痕 更新时间：2024-06-21

*第一篇：日本签证注意事项三、中方申请人需提交的资料 （1）日本入境签证申请书（2）有效护照（3）大一寸证件相一张（三个月内免冠近照，底色不限）（4）身份证及户口簿复印件（包括所有内容页）（5）亲属关系公证书（6）...*

**第一篇：日本签证注意事项**

三、中方申请人需提交的资料

 





















（1）日本入境签证申请书（2）有效护照（3）大一寸证件相一张（三个月内免冠近照，底色不限）（4）身份证及户口簿复印件（包括所有内容页）（5）亲属关系公证书（6）暂住证正反面复印件（户口为广东，广西，福建，海南以外的）（7）其他证明赴日目的的资料（医院诊断书/结婚会场预订书/受验票复印件）注意：(1)个别案件提出申请后有可能需要追加资料或省略；(2)除护照和户口簿外，以上资料的有效期为三个月；(3)所有资料（除护照外）需提交正本一套。(4)担保人只限于在日居住者。(5)关于签证申请人的在日亲属（中国人配偶等）的相关资料 在日亲属为非日本籍时，必须提交外国人登录原票记载事项证明书。例如，身元保

证人或者邀请人为日本人时，其中国人配偶作为签证申请人的日亲属必须提交登录原票记载事项证明书（各记载事项内容不得有任何省略）。



(6)大学教授为留学生的亲属作担保时 邀请人持“留学”在留资格在日居住，由所在学校的常任教授或准教授作身元保证

人时，该教授或准教授在提交身元保证书及在职证明书后，住民票及有关收入的证明材料可免予提交。



(7)国费留学生邀请亲属 邀请人为日本国国费留学生时，无需提交身元保证书。所需提交的资料除登录原

票记载事项证明书以外，另需提交以下三种资料中的任何一种：①国费外国人留学生证明书、②奖学金受给证明书、③入学许可书（记载有国费留学生身份、奖学金支付期间、奖学金金额、大学内的所属部门、在学资格）。



(8)身元保证人为外国人时 外国人做身元保证人时，作为符合身元保证人资格的重要条件，原则上应持以下任

何一种在留资格在日本工作，并且在留期间为“ 3 年”。

（1）“外交”、“公用”、“永住者”（注）被抚养者除外。

（2）“教授”、“艺术”、“研究”、“宗教”、“报道”“投资 / 经营”、“法律 / 会计业务”、“医疗”、“研究”、“教育”、“技术”、“人文知识 / 国际业务”、“企业内转勤”、“技能”“日本人的配偶者等”、“永住者的配偶者等”、“定住者”

**第二篇：日本签证办理注意事项**

日本签证办理注意事项

为了提高签发效率，日本使领馆简化了签发手续，并且规定：除外交签证外，其余签证均由日本驻华使领馆指定的代办机构代理，旅游签证由指定旅行社代理，不接受个人申请。韩日联合交流会在日本签证办理过程中的注意事项为你整理如下。

一、注意日本旅游签证的所需资料：

1.有效期半年以上因私五年护照(护照末页“持照人签名处”须有本人签名）使用换发的新护照请同时提供旧护照。

2.旅游签证申请表（一般旅行社会提供）

3.二寸正面免冠彩色照片2张(白底)

4.本人身份证复印件（A4）

5.全家户口本复印件（A4）

6.在职证明(用单位抬头纸,加盖公章),7.营业执照副本复印件

8.押金至少每人五万元现金(必须交纳,客人按期回国后凭护照取回)

9.资产证明(包括房产证复印件、车证复印件、本人存款证明原件5万以上、定期存单复印件以上证明资料最少提供一项)

如果你是要自己办探亲签证，还要去大使馆面试，还要按指纹。旅游签是抽查面试的。

二、注意日本签证的方法/步骤

1、办理有效的出国护照；

2、填写合格的日本签证申请表；申请外交和官方签证还需提供由外交部、使、领馆或其它国际组织出具的申请书。

3、与签使馆预约签证面试时间，并整理和审核签证材料；【根据你的签证种类，也就是你去日本做什么事情来判断。短期商务签证不用，旅游签证（团体）不用，留学签证抽签面试（大概1/10的抽中比例）】

4、在与使馆约定的固定时间，亲自前往使馆或签证中心面签；

5、出签：使馆决定是否出签，是否收取保证金。付签证费；

6、领取护照及签证。

三、其他注意事项

外国人访问日本时均需办理日本国签证，访问日本，不管要逗留几天都必须提前办理好签证。原则上，如果签证申请人具备下列条件，符合要求即予以发给签证。

申请人持有有效护照，并拥有回国或居住国的再入境权利及资格。

提出的申请资料真实且符合规定。

申请人在日本将从事的活动或身份、地位及停留时间符合出入国管理及难民认定法（1951年政令第319号，以下称「入管法」）规定的在留资格及停留时间。

申请人不符合入管法第5条第1项各条的任何一项。

请注意根据您的护照的类型、访问日本的目的、逗留时间等，手续和所提交的材料有所不同。另外、本馆的签证手续原则上需要通过本馆指定的代办机构办理。

（注）「外交」、「公务」、「因公普通」护照持有者必须通过中华人民共和国外交部指定的代办机构办理。.另外，符合以下情况者，请直接与本馆领事部签证处联系（咨询时间：周一到周五 14:00-16:30）。

**第三篇：日本旅游签证注意事项**

日本旅游签证注意事项

自日本开始向内地发放个人签证以来，访日内地游客一路攀升。而各大旅行社表示，日本个人旅游签证自放 宽以来，从报名出游的情况看来，日本游团队的报名情况最为火爆，其中，日本自由行更是其中的黑马，报名人数同比翻了一倍。而随着出游高峰的收官，日本自由行的热潮还没来得及降温又迎来新一轮的抢位出游。

韩日联合交流会分析，虽然签证政策看似有所放宽，但程序并未简化，实际属于一种宣传手段，个人游客流可能会有所增加。但云南省并不可 能因此而掀起一股赴日个人游的热潮。“对于北京、上海等地意义更大一些。”省内赴日游，在一段时期内依旧会以团队游为主。

据各大旅行社反映的情况来看，日本游发展逐渐趋于稳中有升的态势，尤其是在黄金周、旅游旺季等时期，新政策施行后，具备一定资信能力的人均可为自己及同行的三等亲之内亲属申请个人旅游签证，或为单独成行的二等亲之内亲属申请个人旅游签证。但此次赴日个人游签证政策放宽之后，对于游客来说，并没有特别的意义。境外旅游风险无处不在，做好意外保障最重要！

一、为确保您的旅途安全，随团旅游途中不得脱团、离团、以及从事规定行程之外的单独活动。

二、旅途中请听从导游和领队的安排，如发现问题请及时向随团领队提出并协商解决

三、如身体不适请及时告知随团领队。旅途中请随身携带个人必需药品以及常备用药

四、中国海关规定携带出境最高金额为人民币20,000元、美金5,000元。摄像机等高档物品请办理海关手续。日本海关规定允许携带入境物品为烟1条、酒2瓶。凡是被华盛顿条约规定严禁使用的含动物成分的中药制品严禁带入。

五、注意事项：

1.外出时请携带饭店房卡、或饭店指南，以备迷途时问路。

2.旅行中请携带坚固耐用轻便旅行箱、并做好辩明标志。个人证件、护照、钱币、首饰等贵重物品，请随身携带或存入酒店房间内保险箱。切勿存放酒店房间、行李箱、车内、或交他人保管。

3.日本酒店房间内一般备有电热水壶和少量茶叶。日本酒店房间内的“有料电视”频道（遥控器的红色按钮）为付费频道，收视费用由本人自付。日本酒店内暂无中文电视节目。一些日本酒店房间内冰箱中的饮料拿出后即自动计费，请予以注意。

4.日本交通规则要求绿灯时车辆快速通过路口，因此行人过马路时应遵守交通信号。6

六、日本购物时不能直接用人民币或美元支付，所以请最好在出国前将美元等外币换成日圆。目前汇率为：１万日圆=820元人民币左右。选购日本电器要注意电压和制式。（日本电压110伏、中国电压220伏，日本制式NISS、中国制式PAL）

七、时差：日本与中国有1小时时差。（日本快1小时）

**第四篇：日本签证**

日 本

探亲•访友签证

1．申请人应提交的材料

（1）签证申请书（贴付照片，2寸白色背景）（PDF格式）

（2）护照

（3）户口簿复印件

（4）暂住证（只限于户口不属于当地管辖区内的申请）

（5）亲属关系公证书（只限探亲时提交）

2．日方邀请人应提交的材料

招聘理由书停留日程表

3．日方身元保证人应提交的材料

（1）身元保证人为日本人时

（a）住民票誊本

（b）在职证明书或营业执照复印件等证明职业的文件

（c）地方政府（市区町村）所发行的最新的课税（或纳税）证明书，税务部门发行的纳税证明书（样式2）或有税务部门受理印章的确定申告书三项资料中任选一种（以上材料均必须记载总所得金额，不可使用源泉征收票。）

（d）身元保证书

（2）身元保证人为外国人时：

（a）登录原票记载事项证明书（应由外国人登记地的地方政府（市区町村）发行）

（b）在职证明书或营业执照复印件等证明职业的文件

（c）地方政府（市区町村）所发行的最新的课税（或纳税）证明书，税务部门发行的纳税证明书（样式2）或有税务部门受理印章的确定申告书（以上材料均必须记载总所得金额，不可使用源泉征收票

（d）身元保证书

4．能表明申请人与邀请人关系的材料（只限访友时提交）

5．有关邀请人的资料（只限邀请人和身元保证人不是同一人时提交）

（1）邀请人为日本人时（例如：由于是无职业的人员由其他人做身元保证人时）住民票誊本（需注明全部事项）

（2）邀请人为外国人时（例如：留学生、无收入者等）

登录原票记载事项证明书（应由外国人登记地的地方政府（市区町村）发行）

手续费：200元人民币。

审查所需时间：

（a）通过代办机构递交的申请：从本馆受理翌日起第5个工作日发给结果（b）本人来馆递交的申请：从本馆受理翌日起第10个工作日发给结果（个人申请受理时间为工作日的14:00～16:30）

2.短期商用等签证

1．申请人应提交的材料

（1）签证申请书（贴付照片，2寸白色背景）（PDF格式）

（2）护照

（3）暂住证（只限于户口不属于当地管辖区内的申请）

（4）职业证明（只限于持因私护照的申请者）

（注：因私护照以外的申请者应在提交照会的同时付上注明申请人所属单位、职务的名单。）

（5）所属单位的营业执照或经营许可证复印件（只限于持因私护照的申请者）

（6）户口簿复印件

2．日方邀请单位应提交的材料

（1）招聘理由书

（2）停留日程表

（3）身元保证书

（注）以业务为目的，且邀请人为日本政府省厅或者是国家独立行政法人的研究机关的科长或大学教授级别以上的人时，可以省略身元保证书，申请人持因公护照也可省略身元保证书。

（4）邀请机关的资料（国家或地方政府邀请时无需提交，国家独立行政法人的研究机关的科长级别以上的人时需要在职证明书，如果申请人持因公护照，可以省略）。

（a）已登记注册的法人单位： 法人登记簿謄本（发行后3个月以内）

（注）如果是在日本国股市上市的企业，可用最新版的「会社四季报」上该企业部分的复印件代替。

（b）没有登记注册的单位：以下1．或2．项中的任何材料均可

1.公司、团体概要说明书

2.简介书或宣传册等可说明邀请机关情况概要的资料

（c）大学教授邀请时：在职证明书

手续费：200元人民币

审查时间：从本馆受理翌日起第5个工作日发给结果

赴日短期多次往返签证

所需提交材料：

除了一般短期商务签证申请所需资料（不需要提交身元保证书，请参照「短期商务等」事项。）之外，还需提交「商务目的赴日短期多次往返签证申请理由书」及符合上述相关条件证明文件（日资企业商工会的会员企业需提供印有该企业名称的企业名录复印件）。

手续费：400元人民币

审查所需时间：

从申请到发给签证所需要的审查时间，最快需要从受理的第2天算起5个工作日。

服务费400

**第五篇：日本签证**

携程受理时间 北京收齐材料后至少 9 个工作日，异地收齐材料后至少 13 个工作日 受理范围（1）使馆接受长期工作生活或学习地在北京、河北、陕西、山西、甘肃、河南、湖北、湖南、天津、新疆、宁夏、西藏、青海、内蒙古地区的申请者。满足上述条件的申请者如护照签发地不在上述地区，则还需提供上述地区的暂住证原件（回国后至少还有一个月的有效期）。暂住证样图（2）符合上述条件且具有一定程度职业地位、经济能力的人员在我处办理签证。如其直系亲属同行（父母、配偶、子女）长期工作地与居住地不在上述 地区，则需要提供能体现亲属关系的证明资料：户口本整本复印件、结婚证复印件、出生证明复印件、派出所出具的关系证明原件或亲属关系公证书原 件。（3）半年内被日本国家拒签的客人，使馆将不予受理。（4）如果您目前有直系亲属在日本居住、生活，按日本大使馆规定我司无法受理您的此次日本个人旅游签证申请，请自行申请办理探亲签证。★中国大陆因私护照（可接受电子护照）（1）护照原件。申请人的护照自出发日起必须至少还有 6 个月以上的有效期，申请者本人需在护照末页用中文签名（不可用铅笔）（电子护照除外）。（2）若曾经换发过护照同时请提供旧护照。（3）护照内应至少有两页完整的空白签证页，不包含备注页。★照片（2 张）近2 年内拍摄的两寸(3.5cmx4.5cm)白底光面彩照 2 张。并请用铅笔在照片背面签名。★身份证复印件 第二代身份证正反面复印件。★户口簿复印件

本人户口本整本复印件（需复印到第一页空白页）； 如是集体户口，请提供集体户口首页复印件和本人页复印件。★结婚证复印件 如是已婚人员，提供结婚证复印件。★关系证明原件 如有直系亲属同行（父母、配偶、子女），资料中不能体现亲属关系的还需要提供：派出所出具的关系证明原件或亲属关系公证书原件。★在职证明（1）工作单位出具的中文在职证明原件（用印有公司抬头、地址、电话、传真的信纸打印），加盖公司公章并有负责人的亲笔签名（本人、配偶、亲属 及同行人不能签字）。在职证明中的年收入必须在 10 万元以上。在职证明 ★营业执照或组织机构代码证复印件 提供在有效期内的单位营业执照副本复印件或组织机构代码证复印件（需要有有效年检章）。★资产证明（在职）★本人名下年收入必须超过 10 万以上的近一年的个人所得税完税证明原件或由银行提供的工资收入对账单原件：（此项资产必须提供本人名下的，夫妻 不可共用。）（1）工资收入必须是以银行对帐记录的方

式反映并要显示有“工资”字样。（2）年收入必须在 10 万人民币以上。●如有请提供以下辅助资产：本人名下能证明自己经济能力的不低于 10 万人民币的其他资产证明复印件：（以下三项可以任意选择一项提供，必须是本 人名下，夫妻不可共用。）（1）余额在 10 万以上，并有近连续 6 个月交易记录的存折复印件。

（2）余额在 10 万以上，储蓄卡正反面复印件和近连续 6 个月交易记录单原件（需银行盖章）。对帐单样图（3）房产证复印件。注：（1）不可以多卡或多张存折同时开具记录，不可以在送签前一个月内有大笔金额存入。（2）二等亲内（父母、配偶、子女）同时出行并同时申请签证，其中一方的年收入能达到 10 万元以上并提供了相应的证明。另一方年收入达不到 10 万元及无法提供体现年收入在 10 万元的相应证明，则需提供本人名下的存单（6 个月以前存入的、10 万元以上存款）或本人名下的房产复印件。并且 需要提供关系证明（关系公证、结婚证、出生证明、户口本--能体现亲属关系的，以上内容可选其一）。★个人信息处理同意书（1）填写个人信息处理同意书。请在申请书的签字处打印姓名，并在每个姓名后面由本人手写签名。（2）18 周岁以下未成年人的个人信息处理同意书需由其父母双方代为签名，要签有儿童名字及父母双方的名字并注明代签。个人信息处理同意书 注：如多人一起出行，且同时申请签证，可以只填写一份个人信息处理同意书。请将所有申请人的姓名都打印在此同意书中，在每个姓名后面必须由本 人手写签名 ★日本国签证申请书（1）提供一份本人用黑色水笔亲笔签名的日本签证申请表格，申请表格上的签名必须和护照上的签名保持一致。表格由我处统一填写。（2）18 周岁以下未成年人的签证申请表需由其父母双方代为签名，要签有儿童名字及父母双方的名字并注明代签。日本国签证申请书 ★个人信息表（1）必须由本人亲笔逐项填写，字迹必须清晰（请勿留空格）。如学龄前儿童不会写字，可由父母代儿童填写。（2）其中“紧急联络人”必须填写中国国内亲友，不可填写此次同行人员。个人信息表 ★全程机票预定记录单 全程机票预定记录或船票记录单复印件，且全程都需要在我司预订。★全程酒店预定记录单

全程酒店预定记录复印件，且全程都需要在我司预订。★违约担保函(在职人员)单位或个人担保函，如果申请人不愿提供担保函只愿提供担保金，则担保金金额将由我司视情况而定（不低于 10 万 RMB/人）。（1）可提供在职公司或个人担保函，公司担保函上需要盖公章。（

（2）法人代表只可提供个人担保函或担保金。（3）同行的人不可以互相做担保人。（4）出行人本人不能为自己担保。（5）公司担保函需盖公章。个人担保函 公司担保函 其他注意事项 1．出签后，如申请人取消赴日行程时，护照原件要交回我司进行签证销签。2．出签后，因特殊原因出行时间、酒店或行程有变更请在出行前通知我司。3．如需我社代为办理个人旅游签证，则在住宿天数选择上必须住满，如您选择了 7 天的行程，则在行程中必须选择 6 晚住宿。4．您在选择不固定日期产品的出行天数与住宿晚数时，建议您住满，例如：您选择了 10 天的行程，则住宿晚数建议您选择 9 晚；如您未住满，则需要 您提供未住满天数的酒店预订单（特别注意：客人未住满的日期需在我司预订酒店），否则我司无法为您办理该签证，敬请知晓 5．如您自备签证，则可以根据个人需求选择入住晚数，如您选择错误，我处将通知您取消订单，并建议重新下单，务请知晓！6.您在我司办理签证，出行前我们会为您配送“日本归国报告书”以及写好邮寄地址的信封(与护照一同配送），请您在行程结束后务必配合填写好“归国报 告书”中的相关内容，并将其交给办理回程登机牌的航空公司柜台盖章，并在回程后“两天”内寄出给携程（不接受挂号信，请以快递的方式邮寄，不接受 快递到付）。如需确认我处是否收到信件，请您咨询快递公司，告知其快递单号，向其确认我处是否签收即可。由于我司收到归国书后，会转寄给日本 方面相关部门，目前暂不支持销签与否的查询。如销签遇到问题我司会主动和您联系，您只需提供护照复印件即可，不会影响您正常后续出行。如归国 报告书遗失或者未能及时提交归国报告书，则请提供航班号，座位号以及护照首页及出入境章页的复印件，传真件或扫描件（注：无需提交护照原件）、以便我司为您办理销签。如您不办理销签手续，则很有可能影响您今后的签证办理，请您知晓。如需撤签，请提供护照原件及撤签说明复印件办理撤签，撤签说明包含申请人姓名、护照编号、撤签原因及亲笔签名等。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！