# 业务知识学习与培训制度

来源：网络 作者：月落乌啼 更新时间：2024-06-10

*第一篇：业务知识学习与培训制度兴业银行西宁分行人民币收付业务知识学习与培训制度为进一步规范假币鉴定、收缴行为及残缺、污损人民币兑换程序，提高兴业银行西宁分行反假货币及人民币收付业务工作水平，结合人民银行《人民币管理条例》、《中华人民共和国...*

**第一篇：业务知识学习与培训制度**

兴业银行西宁分行人民币收付业务知识学习与培训制度

为进一步规范假币鉴定、收缴行为及残缺、污损人民币兑换程序，提高兴业银行西宁分行反假货币及人民币收付业务工作水平，结合人

民银行《人民币管理条例》、《中华人民共和国人民银行法》以及上级

行有关文件与我分行的实际情况，现制定人民币收付业务知识学习与培训制：

责任部门：财务部

培训计划：每年至少举办一次培训，时间定根据当年实际情况而定。

培训对象：兴业银行西宁分行网点全体临柜人员及相关业务管理人

员必须参加、其他人员可视情况参加。

培训内容：

1、人民银行制定的相关法规与条例，如：《中国人民银行人民币管理

条例》、《中国人民银行残缺污损人民币兑换办法》、《不宜流通人民币

挑剔标准》、《中国人民银行假币收缴、鉴定管理办法》、《人民币图样

使用管理办法》、货币反假基本知识、最新的假币基本特征和人工鉴

别方法等。

2、兴业银行西宁分行制定的有关人民币收付业务的规章制度；

3、有条件时可邀请了人民银行营业管理部货币金银处的有关领导和

人民币防伪技术专家进行授课。

**第二篇：冬季业务知识培训学习心得体会**

冬季业务知识培训学习心得体会

本人于2024年6月进入本公司黑龙江项目部实习。从事和学习技术管理工作。通过了近半年的工作和学习，发现自己还存在很多不足，无论是在理论知识还是工作经验方面都相差甚远。2024年2月1日公司开展了2024年冬季培训活动，这对于我来说是一次非常好的学习机会。以下我对这次学习情况做以简单的总结。

这次学习的内容主要有：“十二五规划的指导思想”“目标与保障措施”“质量管理体系”“安全生产法律法规”“环境问题”“信息管理”“项目施工管理”和“劳务分承包管理”等其它业务知识管理工作。

经过了短短一周的培训学习，首先通过这次实习最大的收获就是如何应对实践中出现的问题。比如：“在环境因素下的排放污染和可能出现的各种意外事故的应对，过程监视、风险源控制等”。通过了这次短暂的学习，使我加深了对理论知识的理解。吸取了不少的工作经验。明确了公司在十二五发展中的详细计划，了解了公司的管理体系，更重要的是通过项目施工管理的学习增强了责任心，提高了管理意识。另外通过学习加强了我对过程控制的认识，比如：“从项目目标、资源配备、原材料采购、生产过程、监视测量、改进等”。知道了一些与学校不同的问题。作为一名技术人员不论以后做什么工作都要认真对待，从严要求自己。其次，通过这次学习使我对工程方面的有关知识在实际上有了更深一些的了解。应该说在学校学习再多的专业知识也只是理论上的，与实际还是有点差别的。这次学习对我的工作能力都有一定的帮助。

再次，通过学习对有关的资料也有了一定的认识，知道什么时候该填什么资料，需什么人签字等，比如：“施工现场的施工签证的办理工作要及时、全面、完整、完善等”。这些是我以前没有接触过的。

另外，通过近半年的工作和学习和2024年冬季培训学习工作中虽然学到了不少知识。但还存在着不足。首先，在工作中由于年龄较轻，工作方法过于简单，没有交往经验；在一些问题的处理上显得还不够冷静。其次，在业务开展、理论水平和组织管理能力上还需努力提高。再次，自己在综合素质上还相差甚远。这些不足，有待于在以后的工作中努力改进和提高。

在今后的学习和工作中，还需虚心向其它同志学习，借鉴好的工作方法和管理经验，努力学习理论知识、专业技能、不断提高自身的业务素质和管理水平。不断总结自己的优点和不足，扬长避短不断不断改进。进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准，为公司的发展贡献自己的一份力量。

总结人：毕颖婷

**第三篇：业务知识更新培训学习心得体会**

[业务知识更新培训学习心得体会]

按照单位的统一安排，我参加了市局组织的业务知识更新培训，在老师的讲授和辅导下，学习了，业务知识更新培训学习心得体会。。等方面的知识，开阔了视野，为今后更好的工作奠定了基础，通过培训使我受益匪浅，感触颇深。

一、通过培训，使我进一步增强了对学习重要性和迫切性的认识

培训是一种学习的方式，是提高我们素质的最有效手段。当今社会发展突飞猛进，作为一名税务工作者，要适应和跟上现代社会的发展，唯一的办法就是与时俱进，不断学习，不断进步。通过培训班的学习讨论，使我进一步认识到了学习的重要性和迫切性。认识到做好当前阶段的税务工作要靠不断学习，不断创新，这样税收管理才能出水平、出质量。

二、异彩纷呈，讲座全面系统。

几位老师的讲座就像一顿丰盛的大餐，精美地呈现在我们的面前，他们毫无保留的把自己在学习和工作中的经验拿出来与大家分享，深入浅出，可谓是异彩纷呈。听过。老师的。。我体会到了财务会计知识在税收工作中举足轻重，懂得了做行政就是做证据的执法理念，意识到税收风险无处不在，而我们的工作就是不断地发现风险、消灭风险；听了 刘秀英 老师的，心得体会《业务知识更新培训学习心得体会》。。我对所得税有了更加深入的认识，更深一步的了解了所得税核查的方法和技巧；听了 秦云芳 老师的。。，我对纳税评估模型有了新的认识和理解。

三、学无止境，更新学习观念。

听老师们滔滔不绝、挥洒自如的讲座，心中十分佩服他们的口才，佩服他们的自信，佩服他们的敏锐，佩服他们知识的渊博。“人生是一个长跑，要一直坚持下去。”学习也是如此，要让读书学习成为我们必不可少的生活方式，对照自己的工作实际，将所学知识为我所用。

培训学习虽然已经结束了，但我知道有更重的学习和工作任务在后面。思想在我们的头脑中，工作在我们的手中，坐而言，不如起而行!路虽远，行则将至；事虽难，做则必成。我将把这次学到的知识，运用到今后的工作当中，并从工作中不断提升，把不断地学习和努力工作中提高自己，实现自己的价值。

总之，通过这次培训，既增长知识，拓宽了工作视野，又学会了诸多工作方法，明确了今后的工作重心和工作思路。我将通过这次培训，不断加强业务技能的学习，不断提高自身素质，努力工作，开拓创新，务求实效，尽心尽力做好本职工作，为税收事业的发展做出自己应有的贡献。

**第四篇：学习业务知识**

学习业务知识，提高管理能力

努力提升员工的学习的能动性

xxxx支行财会运营部是2024年支行响应上级行的政策成立的新部门。是负责支行财务、会计、信贷、运营集一身的管理部门，共有员工7名，平均年龄37岁。作为农业银行重要业务条线的管理部门，该部门的工作人员个个兢兢业业，扎实工作，用知识武装自己，争做“知识型员工”，内强素质，外树形象，树立正确的世界观、人生观、价值观、道德观，牢记全心全意为人民服务的宗旨，以过硬的业务知识、可靠的制度观念，为支行的各项业务经营保驾护航。其具体做法是：

一、细致规划，明确“学习”目标

首先，认识到位。全行员工都有这么一个共识：学习是一项心智的劳动，只有强化学习观念，认同学习的重要性，形成学习的内驱力，才能在本职工作岗位上立足。通过 “学习”使每位员工均认识到，“学习好比机器加油、电池充电、设备保养，人不学习就会退化，就会被时代抛弃”。所以争当知识型职工是事业所需、自身所求。全通过财会运营部每年年初制定的学习计划，利用每周二的夜校学习，是所有员工工形成了紧跟形势不掉队，提高素质求发展的良好风气。其次，发挥好“领头羊”作用。为了营造良好的岗位成才

氛围，财会运营部的所有职工从我做起，带头学习新知识、新技能，经常是工作到很晚，下班回家后还要坚持学习到深夜。为了带动全行员工的学习积极性，运营部监管员利用常规监管和预警核销的契机相互沟通，增进与网点一线人员之间的感情，使人人坚定学习信心和信念，鼓励大家只有争当知识型职工，重视学习、不断上进，才有良好的发展前景，也才能立足农行。由此在全行上下激发了“我为人人，人人为我”的互助精神，营造出一种融洽和谐、积极向上的氛围，大家以饱满的热情投入到工作中，增强了全行的凝聚力和战斗力。

第三，把握好“学习”的基准。在制定规划和开展学习活动时，要充分考虑到一线员工的工作时间和工作强度，制定切实有效的学习规划，开展通俗易懂的业务培训活动，即注重体现员工权益的维护和以人为本的理念，又能够充分发挥一线员工各自的优势和学习潜能，除了参加集体组织的学习外，还主动参加各类业余学习，构建起人才不断成长的机制，形成良性循环的人才成长链，大家都努力把自己打造成有用的复合型人才。

二、把学习与业务经营相结合全员学习，提高素质，增强核心竞争力，让学习在业务经营中落地生根，开花结果，促进农行事业持续、稳健、蓬

勃发展，是财会运营部组织“学习”活动的出发点和落脚点。为了让学习与业务经营有机地结合起来，他们采取了两项举措：

一是支行整体年龄结构偏大，一线员工的年龄老化问题无法解决，所以财会运营部在年龄偏大的员工中倡导“在学习中工作”。知识结构的老化加之近年来新业务、新产品的层出不穷，使得这群人在各自的工作岗位上时常感到力不从心但又不情愿耗时费力改变现状。针对这一问题，运营部通过举办微机操作培训班、办公自动化培训班，传授编辑文件、编制报表、收发电子邮件、资料分类存档等常用计算机基础知识，让大家领略了现代化办公手段便捷、准确、高效的神奇魅力，自觉地运用到日常工作中，大大提高了工作质量和工作效率，同时进一步激发了学习的热情，不仅让全员一同迈入了办公自动化的大门，而且在无形之中进行了一场观念更新。

二是在年轻员工中倡导“在工作中学习”。年轻员工学识水平高，接受新生事物的能力强，但在实际工作中却部分的存在着“只学知识不长能力”和“学而不用”的问题。针对这一客观现象，运营部以此为切入点，他们倡导大家“在工作中学习”。对每名员工按所处岗位不同，分别制订了专业知识与技能阶段性达标计划，并按期进行测评，将成绩纳

入绩效考核和员工个人成长档案。从而让年轻同志沉下心思、脚踏实地，从基层做起，从最基本的业务做起，将“学历高”转化为“能力强”，成为农行事业名副其实的新生力量。

三、将学习融入日常管理

一是对行为准则的学习、实践、修正、完善和再学习、再实践、再修正、再完善。日常管理行为需要借助于许多准则来实施，如：服务标准、办事程序、议事规则等，这些准则既不是先天固有的，也不是一成不变的。为了加强日常管理，将各种行为准则列入了员工必学内容，并认真贯彻落实到具体工作中。然后，让处于各个不同岗位上的员工对相应的准则提出修改意见与建议。在采纳这些意见与建议的基础上，该行对各种准则进行修正和完善，再付诸于对员工的日常管理上，如此循环往复，使日常管理更能体现出科学严谨、与时俱进和得民心、顺民意的精神。

二是进一步加强了规章制度的学习，将合规文化教育作为创建活动的一个重要组成部分。严格执行各项规章制度是确保业务经营与改革发展稳健运行的前提和保障。因此，为了增强教育学习的效果，运营部改变以往“填鸭式”的制度学习方法，采取制度学习与警示教育相结合的方式，以近几年当地其他金融机构接连发生的几起大案要案为反面教材，让

全体员工充分认识到因一人违规违纪导致国家资财受损、单位形象受害、整个家庭遭殃、个人前途丧失的恶果，教育大家把制度视为不可硬闯的“红灯”，把规章当作不可逾越的“黄线”，为国家、单位、家庭、个人负责。仅有说教不行，运营部把上级行和本行在历次检查中发现的问题进行归集整理，将发生时间、违规事实、性质后果、发生原因、责任落实、处理结果、整改措施、纠改时限等一一记录在案，并作为下次检查的必查内容，发现应改未改问题严肃处理，从而有效地杜绝了屡查屡犯现象，增强了规章制度的严肃性，提高了规章制度的执行力，确保一线员工在日常操作中遵章守纪，提高自我防护意识。

四、审时度势，营造学习氛围

一是提高认识，在我行经历了手工作业向电子化转变的过程中，经过一系列的“干什么、学什么，缺什么、补什么”的适应性岗位培训模式，虽然在很大程度上解决了建行之初员工年龄偏大、素质参差不齐、专业人员匮乏等难题，但员工队伍整体素质提高的效果和速度并不明显，更与“思想为本，教育先行”的教育规律不相符合。为变被动学习为主动学习，变专业培训为全面培训，真正培养一支思想过硬、作风正派、知识全面、业务精谌、既懂经营又懂管理的复合型员工队伍，运营部在全体员工中灌输和倡导做学习型优秀员工的思想，并通过多种方式努力营造一种学习工作化、工作

学习化的浓厚氛围。二是抓好思想动员，切实落实组织机构。通过会议宣传、文件学习和日常教育，使大家树立起居安思危的意识和“我要充电”的紧迫感。三是在学习的形式上力求多样化，充分保证学习时间。根据员工的个体差异和岗位特点，灵活多样地确定不同的学习形式和学习内容。具体是实行四个结合，即业余学习与脱产学习相结合，业务知识与思想教育相结合，理论学习与工作调研相结合，专业学习与系统知识学习相结合。为了让员工有充足的学习时间和学习机会，每周二根据工作部门实际安排半天的集中学习，如会计出纳部门于每天的上班前和下班后安排半小时的业务练兵，信贷条线于每周一召开业务分析会集中讨论工作中的难点和疑点。支行网点每日晨会学习新业务总结不足，提高认识。

xxxx支行财会运营部

二0一一年三月十九日

**第五篇：制度宣贯及业务知识培训心得体会**

制度宣贯及业务知识培训心得体会

2024年2月13日至15日，公司组织全体员工进行了公司制度宣贯及业务知识的培训，本次培训主要包括制度、技术质量、成本、安全资料管理、合同管理及相关法律六个方面。通过此次培训让我们对自己的工作有了更深刻的认识，也对公司制度有了一定的了解。就这3天的培训来说，使我受益匪浅，对此我谈谈自己的感受：

1.古人云，无规矩不成方圆。每个公司都有自己的制度，自己的文化。作为公司的员工，我们应该了解并熟悉公司的制度，在制度的约束之下，做好自己的工作；热爱公司的文化，并将企业文化融入工作，潜移默化中，影响着客户，深化着自己。

2.勇于创新，敢于尝试。在施工过程中，运用新技术，新工艺，保证工程质量。

3.计划成本贯穿于工程的全过程。我们应该熟悉工程量，工程特点，施工工艺、方案以及市场价格。项目部成员集思广益，合理经营，慎重决策。

4.安全无小事。我们应该时时注意安全问题，加强安全教育，提高安全意识，建立完整的安全制度，并严格执行。对安全资料按时制作，定期检查。

5.对于施工合同，我们应做好合同交底，明确承包范围、工程量清单；谨慎约定质量标准。在施工过程中，设计变更签证要及时签字，上一项工作未完成之前切勿进行下一步等。

通过此次培训学习，不但提高了个人的工作常识，也为公司的建设发展，特别是为公司后续开发建设项目奠定基础，公司应该多组织员工培训学习，建议：

1、紧紧围绕公司建设范围所涉及的各类专业知识进行由浅到深的培训，首先进行各专业的知识培训学习，其次有计划的加深各专业知识的培训，分阶段进行学习，使大家从了解到理解，再到熟悉。

2.提高培训的质量，在培训学习中，最好采取图文并茂方式及典型案例相结合的方式。加深员工的学习理解，以达到预期的效果。3.组织有经验的人员对项目一线员工不定时进行现场培训学习，切实可行的解决我们在工作中遇到的问题，不只是对所有人泛泛而谈。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！