# 4班级常规管理量化考核评分及奖惩细则

来源：网络 作者：倾听心灵 更新时间：2025-01-22

*第一篇：4班级常规管理量化考核评分及奖惩细则班级常规管理量化考核评分及奖惩细则本细则依据《小学生守则》、〈〈小学生日常行为规范〉〉，结合我校实际情况，对班级实施一周百分量化制，以此评定考核班主任工作，增强各科任老师的责任心，帮助班主任发现...*

**第一篇：4班级常规管理量化考核评分及奖惩细则**

班级常规管理量化考核评分及奖惩细则

本细则依据《小学生守则》、〈〈小学生日常行为规范〉〉，结合我校实际情况，对班级实施一周百分量化制，以此评定考核班主任工作，增强各科任老师的责任心，帮助班主任发现问题并指导班主任及时改进，帮助后进生，发现优秀学生，做到查漏补缺，培优辅差，进而促进班级管理持续稳定发展。本着德育和教学并举的原则，特制定本细则：

本细则经学校德育处和教务处联手制订，并经学校校委会审核通过，一经全体班主任认可，即日生效执行。任何人不得阻挠评比考核工作正常进行。

一、班级考核以每周100分制进行量化评分，即每周开始各班基础分均为100分，根据细则中的条款进行加减分，1—10条每项满分10分，扣满为止。月末视情况按适当的比例评出文明班，并颁发班级流动红旗。

二、具体量化内容及评分标准：

1、学生出勤（10分）

每位学生必须增强时间观念，遵守学校的作息时间，按时到校，不无故迟

到，早退或旷课，有事要做到跟班主任和科任老师请假。违反者，迟到每人次扣0.5分，早退或旷课每人次扣1分。

2、仪容仪表（10分）

要求学生着装整齐，不留长发，不染发，不留长指甲，不穿拖鞋，更不允许纹身和穿奇装异服。违反者，每项每人次扣1分。

３、文明礼仪（10分）

言谈举止要文明得体，在校内外遇到老师要主动问好，对人友好，不允许说脏话，随意给别人取绰号，要学会尊重。若违反者，每人次扣2分。

４、课间操（10分）

课间操期间，各班必须听广播按口令认真进行作，出排队要整齐，不排队的班扣2分，有不下到操场场做操的，每人次扣2分。

5、上课（10分）

包括早读，学生到校必须进教室认真读书，不得在外逗留，否则每人次扣1分，学生上课要做到专心听讲，积极配合科任教师，学生不得打瞌睡，不得大声喧哗，扰乱课堂纪律，不能做与课堂无关的事，如讲小话，做小动作，看课外书等。注意师生要互相尊重，平等相处，不允许课堂出现混乱局面，若出现此情况，班主任有时间而不闻不问，不出面解决的，文明班级评比资格一票否决。

6、课间（10分）

严禁学生课间追逐打闹，串班，不得欺负小学生，否则每人次扣1分；不准攀爬护栏，违反者每人次扣0.5分；不准到抽烟，违反者每人次扣2分；不允许翻墙出校，发现者每人次扣5分。要爱护花草，不得践踏，不得损坏公物，违反者，每人次扣2分，并照价赔偿。

7、午休（10分）

午休铃声响5分钟后，各班要做到静、齐、快，否则每发现一次扣1分，走读生进校不得喧哗，不得在校外逗留，违反者，每人次扣1分。

8、卫生（20分）

卫生坚持三小扫，一大扫，即早中晚餐后一小扫，放学一大扫。除教室、走廊、窗户、花池、讲台等外，还要彻底清扫卫生包干，尤其是卫生死角，课间还要注意保洁，各

班可安排人进行监管，发现有乱扔垃圾者，每人每次扣1分。卫生检查由政教处和各班卫生委员不定时或定时检查，对置之不理，不去完成的班级每次扣5分，完成不到位的每一项扣1分，（包括教室地面、讲台、花池、前后门、课桌凳摆放、窗户玻璃磁砖、班级布置等）并责其整改，对完成好的要给予表扬。

9、放学（10分）

放学要听广播指挥，有最后一节上课教师组织放学。提前放学的扣3分。门窗、电灯未关的扣3分。

10、奖励

在参加年级、学校、镇举行的各项活动中表现突出或者获得荣誉的学生或 班级，根据奖励的等次加分或表扬。校级2分，区级3分，市级5分，省级8分。

11、其它

凡学生在校内打架斗殴、偷盗抢劫的，本周班级考核分为零或不合格，并取消评文明班的资格。对一周内扣分较严重的班级提出批评，责令限期整改，对严重违规违纪的个人报政教处予以通报，或警告，记大过等处分。

说明：此细则在实施过程中，望各班主任，各科任教师大力配合，提出宝

贵意见，不断完善，具体评分由政教处、学生会干部定期、不定期检查或巡堂进行评分，做到每周一小结。班主任可核对，做到公开、公正、公平。

**第二篇：班级常规工作管理量化评分细则**

班级常规工作管理量化评分细则

为了全面实施素质教育，推进学校德育工作的科学化、规范化、精细化进程，同时也为了规范班级各项制度管理，强化学生日常行为规范，充分调动班主任和各班同学争先创优的积极性，使我校的校风和班风进一步提升。根据《中小学生守则》、《中学生日常行为规范》的要求，结合我校实际，制定本细则。

一、两操评分标准（总分16分）

1、集合2分。

①以班级为单位集中，队列整齐前往集合地。（1分）

②队列安静，无讲话声。（1分）

2、活动质量3分。

3、出勤人数2分。

扣分：①集合慢、纪律差的班级扣0.5——3分。

②质量差扣0.5——4分。

③出勤缺1人扣0.5分，扣完为止。

二、两寝纪律（16分）

1、全部就寝，且无迟到、讲小话现象，有值日生值日为满分。（2分）

2、就寝人数不齐，缺一人扣0.5分，直到当天得分扣完为止。以上由男 女生辅导老师组织寝室长互查。（2分）

3、就寝铃、熄灯铃声后，有违纪现象的寝室一次扣0.5分到班；若是综合寝室的（2分）学生违纪，由政教处配合男女辅导老师调查落实，扣分到班。（2分）

三、餐纪律（18分）

每个同学必须认真遵守《就餐制度》。

1、凡是把食物端到餐厅以外的地方就餐，一人一次扣0、5分直到本项得分为0分；

乱倒剩饭扣1—2分。

2、领取饭菜时纪律差，不服从管理一次0，5分（2分）

3、根据就餐区域（餐桌上、地面）乱扔、（2分）

四、内务整理和寝室基本要求评分标准（总分32分，分为教室、清洁区、男寝室、女寝室）

教室部分（8分）：

1、教室外部走廊地面清洁，无果皮纸屑一次扣0.2分。（2分）

2、教室内地面清洁，无脏物，门窗洁净，无积灰一次扣0.2分。（2分）

3、教室布置规范、简洁、保持好一次扣0，2分。（2分）

4、教室内各种物件摆放整齐一次扣0.2分。（2分）清洁区部分（8分）：

1、不打扫，不清理。（0分）

2、清洁区按时打扫、清理。（3分）

3、按时打扫，地面干净。（3分）

2、寝室走廊及墙面干净。（2分）以上发现一处扣0.2分 寝室基本要求（8分）

1、内务整理，做到四齐三净一拉平：毛巾晾齐、盆桶物件放齐、洗漱（2分）用具摆齐、被子叠齐； 地面无积水干净；墙壁干净、门窗 床面整理平。（3分）

2、寝室公约必须上墙，有正规寝室值日表，且始终保持完好无损。（2分）

3、寝室床位人员姓名必须张贴，且始终保持无损。（1分）以上发现一处扣0.2分

五、寝室基本要求（8分）

文明寝室标准：当月内务检查被评为“优”次数最多，无违纪现象。否则，一票否决。每层楼可评2个，宁缺勿滥。

六、安全文明礼仪（18分）

此项包括课间纪律、偶发事件中的违纪以及用水用电、爱护公物、使用文明礼貌用语等方面的纪律。由政教处根据学生会干部值日记载，政教处、值日领导的巡查及各方面反馈信息查实后记分。若发现一处扣0.2分

七、奖惩

1、受学校领导表扬或为学校争得荣誉的酌情加分到班级量化总积分。

2、按积分每月给积分高的班级颁发流动红旗；期中、期末两次按积分评定“常规管理先进班级”。

3、对积分较低且徘徊不前的班级，要组织进行整改，直至有新的起色。

**第三篇：班级量化管理奖惩细则**

班级量化管理奖惩细则

班级目标：诚信，礼貌，自律，上进.牢记一句话：班兴我荣，班衰我耻。树立一个信心：每天进步一点点。

学习一种精神：互帮互助,不耻下问，勇于竞争，超越自我。克服一个毛病：上课自由散漫，作业东抄西补。

一、纪律.学习

1.出勤：无故旷课，逃学一次扣2分。上课迟到扣0.5分,上学无故迟到扣1分,并罚站2节课.2．早读课不认真读书、讲废话、做小动作扣1分。不认真听讲、乱插嘴、讲废话、做小动作、吃零食，严重违反课堂纪律，被老师点名批评的扣2分。

3．自习课、午休,做到老师在与不在一个样，禁止讲废话影响其他同学，违者扣1分。4．集会、跑步、课间操动作慢扣1分，讲话者扣2分，班级被学校点名全班同学每人扣1分。

5.眼保健操、课间操、体育课、活动课跑步不按时，不认真扣1分，出操队伍整齐、及时，4分钟到。

6．作业拖欠一次扣1分。抄袭作业.补作业一次扣2分，作业不交一次扣2分。考试作弊扣5分并给予班级处分.7．中午1：00后不休息、讲话、做小动作、出座位、走出教室的扣1分，因不遵守纪律造成班级扣分的扣2分。

8.故意损坏公共财务视情况而扣1.3.5分。

9.教室无人、不锁门、不关灯、电风扇，放学不关门的负责人(值日班长)扣1分。10.不服从班干部管理的按情节轻重扣1~3分。

11．班干部滥用职权、管理不当，并且不按时完成老师任务的扣2分，值日时按时到岗，否则扣1分。

12.不带手机等数码类物品到校,若发现扣2分并没收,通知家长到校领回物品.二、文明

1.吵架一次扣1分。打架视情节扣3.5.10分，讲不文明的话扣1分。2.在教室起哄或大叫扣1分。给别人取绰号或叫别人绰号扣1分。3.不留长指甲，不穿奇装异服，违者扣2分。

4.不尊重老师，顶撞老师扣3分。看见老师主动让路，问候。

三、卫生

1.卫生打扫不及时扣1分。逃避值日扣2分，值日不认真造成扣分的扣3分。2.座位周围卫生保持不好的扣1分。个人卫生欠佳的扣1分。3.乱扔垃圾或垃圾不入筐者扣1分,扔粉笔头者扣2分.4.讲桌.讲台卫生整理不洁扣1分,讲台、课桌物品整齐，干净，抽屉内有序。

四、安全

1.骑飞车，在楼梯或楼道内追逐打闹扣2分.2.带管制刀具的扣3分或上缴学校处分。

五、加分

1.为班级管理提供合理的建议的加1分。

2.敢于与坏人坏事做斗争的加2分。拾金不昧加1分。

3.每次大考名次每进步5名加5分，目标达到的加3分。超过竞争对手的，超过的每门加2分。

4.上课积极回答问题者加1分,课后主动解决疑难问题者加2分.5.为班级争光加5分。为班级贡献适当加1~3分。

6.被评为优秀学生，各项荣誉的加3~5分,被学校点名表扬的加3分。9.各科根据老师要求,达成目标的加2分(指平时的听写,或其他要求)。

期中、期末相关奖励及处罚： a、学习之星（总分前15名）

b、单科之星（最多累计3科，且为特优的3科，相关学科第2名顺推为“单科之星”）c、进步之星（10名）

d、特别贡献奖（3名）平时勤勤恳恳任劳任怨，积极为老师、同学、班级服务的同学。e、因平时不努力成绩退步者，退一罚一(以总名次为准)。

注：

1.此管理作为学期结束评定思想品德等级，各类评比依据。

2.凡是扣分多的，成绩最好也不得评三好学生，优秀班干部及各类积极分子，优秀团员。

3.每累计扣满4分，罚擦黑板1天或拖地1天，外加每分1元的罚款。每周内扣分超过5分的，超过部分每分加罚款2元。

4.每天放学前，由各负责人公布加减分情况，正.副班长和值日班长做公证人，全体同学互相监督。

初二.七班 全体同学

本细则即日起执行

附：值日班长职责

每人做一天值日班长，按组学号轮换

1．值日班长每天早晨7：15到校，到校后监督值日生做好卫生工作。并做好缺勤记录、值日生劳动情况记录，保证劳动在早读前结束。

2．值日班长在每节课上课打铃后组织同学做好上课准备，维持班级纪律至老师到班。（可写表扬、批评栏）

3．值日班长需协助体育委员督促同学做好课间操与眼保健操。

4．午自习如果老师无事，则值日班长需协助老师管好纪律。在自习课管理时，不得出现纪律问题，对于违反纪律者，进行严厉处置。（可写表扬、批评栏）6．值日班长可记录下当天座位卫生特别差的同学做晚打扫。

7．值日班长应注意维持班级课间纪律，出现问题及时向老师反映。

8.值日班长在第2天早自习后于老师汇报，并向全班总结一天工作，班级同学点评，表决责任完成情况。

9．放学前，值日班长应在黑板上写好明日值日班长姓名及明日的日期、卫生小组。

值日班长必读：

1、工作中应深入同学，及时了解情况，尽自己最大努力维护班级荣誉。

2、每天做好记录并提出问题解决方案。

3、当值期间，以身作则，做好同学的榜样。

4、公正严明，敢于进行批评与自我批评，对于个人缺点进行发现与改正。

5、善于与老师交流。

6、值日班长总结时，要注意听取同学的建议与举报，在批评有误的情况下，隔日在值日班长总结时进行更改。

7、在填写值日班长记录本时，统一用黑色水笔，字迹端正，写好日期。

8、对于违纪人员的处罚，值日班长要进行督查。

9、在填写记录时，填充批评栏和表扬栏。

**第四篇：班级量化管理奖惩细则**

班级量化管理奖惩细则

班级目标：诚信礼貌，自律上进,团结合。牢记一句话：班兴我荣，班衰我耻。树立一个信心：每天进步一点点。

学习一种精神：互帮互助,不耻下问，勇于竞争，超越自我。

克服一个毛病：上课自由散漫，入班大声说笑，作业潦草拖延,课下追逐打闹, 随手丢垃圾，就寝说话吃东西,就餐说笑剩饭。

一、纪律.学习

1.履行请假制度：无故旷课一次扣2分；上课迟到扣0.5分，2．早读课不认真读书、私自下座位扣1分；上课不认真听讲，趴到桌子上，左顾右盼，被老师点名批评的扣2分；晚自习课说话，不认真学习扣1分。3．自习课、午休,做到老师在与不在一个样，禁止讲话影响其他同学，违者扣1分。

4．集会、跑步、课间操快静齐，讲话者扣2分，班级被学校点名全班同学每人扣1分。

5．课间操、体育课、活动课不认真扣1分。6．抄袭作业一次扣1分，作业不交一次扣2分。

7．中午12点50全部到教室休息（根据季节变化调整），讲话、做小动作、出座位、走出教室的扣1分，因不遵守纪律造成班级扣分的扣2分。8.故意损坏公共财务视情况而扣1.3.5分，并赔偿。

9.教室无人不关灯、电风扇，放学不关门的负责人(值日组指定人)扣1分。10.不服从班干部管理的按情节轻重扣1~3分。

11.不带手机、随身听等数码类物品到校,若发现扣2分并没收,通知家长到校沟通.二、文明

1.吵架、骂人一次扣1分。打架视情节扣3.5.10分。

2.在教室起哄或大叫扣1分。给别人取绰号或叫别人绰号扣1分。3.不尊重老师，顶撞老师扣3分。看见老师要主动让路，问候。

三、卫生

1.卫生打扫不及时扣1分。逃避值日扣2分，值日不认真造成扣分的重复值日直至无扣分为止。

2.座位周围卫生保持不好的扣1分（班主任不定时巡视）。

3.乱扔垃圾或垃圾不入筐者扣1分,扔粉笔头者扣2分（由第一排学生负责管理）.4．当天值日生保持讲桌.讲台、课桌物品整齐，干净，物品摆放有序。

四、安全

1.在楼梯、楼道内、教室内或操场追逐打闹扣2分。2.带管制刀具的扣3分或上缴学校处分。

五、就餐就寝

1、就寝说话、吃东西、不按时就寝、不服从寝管老师管教、私自拿他人物品、被学校拍照批评，每人扣5分，并根据情况取消就寝资格一周（或者家长陪寝一周）或取消本学期、本学年就寝资格。

2、就餐时排队快静齐，不浪费食物，吃饭时安静，否者扣1分。

六、加分

1.为班级管理提供合理的建议的加1分。

2.敢于与坏人坏事做斗争的加2分。拾金不昧加1分。3.每次大考名次每进步5名加5分，目标达到的加3分。超过竞争对手的，超过的每门加2分。

4.上课积极回答问题者加1分,课后主动解决疑难问题者加2分.5.为班级争光加5分。为班级贡献适当加1~3分。

6.被评为优秀学生，各项荣誉的加3~5分,被学校点名表扬的加3分。9.各科根据老师要求,达成目标的加2分(指平时的听写,或其他要求)。

期中、期末相关奖励及处罚： a、学习之星（总分前15名）

b、单科之星（最多累计3科，且为特优的3科，相关学科第2名顺推为“单科之星”）c、进步之星（10名）

d、特别贡献奖（3名）平时勤勤恳恳任劳任怨，积极为老师、同学、班级服务的同学。

e、因平时不努力成绩退步者，退一罚一(以总名次为准)。

注：

1.此管理作为学期结束评定思想品德等级，各类评比依据。

2.凡是扣分多的，成绩最好也不得评三好学生，优秀班干部及各类积极分子，优秀团员。

3.每累计扣满4分，罚擦黑板1天或拖地1天，外加每分1元的罚款。每周内扣分超过5分的，超过部分每分加罚款2元。

4.每天放学前，由各负责人公布加减分情况，正.副班长和值日班长做公证人，全体同学互相监督。

七4班 全体同学

本细则即日起执行

附：值日班长职责

每人做一天值日班长，按组学号轮换

1．值日班长每天早晨7：15到校，到校后监督值日生做好卫生工作。并做好缺勤记录、值日生劳动情况记录，保证劳动在早读前结束。

2．值日班长在每节课上课打铃后组织同学做好上课准备，维持班级纪律至老师到班。（可写表扬、批评栏）

3．值日班长需协助体育委员督促同学做好课间操与眼保健操。

4．午自习如果老师无事，则值日班长需协助老师管好纪律。在自习课管理时，不得出现纪律问题，对于违反纪律者，进行严厉处置。（可写表扬、批评栏）6．值日班长可记录下当天座位卫生特别差的同学做晚打扫。

7．值日班长应注意维持班级课间纪律，出现问题及时向老师反映。

8.值日班长在第2天早自习后于老师汇报，并向全班总结一天工作，班级同学点评，表决责任完成情况。

9．放学前，值日班长应在黑板上写好明日值日班长姓名及明日的日期、卫生小组。

值日班长必读：

1、工作中应深入同学，及时了解情况，尽自己最大努力维护班级荣誉。

2、每天做好记录并提出问题解决方案。

3、当值期间，以身作则，做好同学的榜样。

4、公正严明，敢于进行批评与自我批评，对于个人缺点进行发现与改正。

5、善于与老师交流。

6、值日班长总结时，要注意听取同学的建议与举报，在批评有误的情况下，隔日在值日班长总结时进行更改。

7、在填写值日班长记录本时，统一用黑色水笔，字迹端正，写好日期。

8、对于违纪人员的处罚，值日班长要进行督查。

9、在填写记录时，填充批评栏和表扬栏。

**第五篇：奖惩班级管理量化管理制度**

七年级（8）班奖惩管理制度

为使我班学生有一个更好的学习生活环境，本着责任到人的原则，制定了一份班级个人平时表现奖惩制度，以保证班级工作顺利进行。具体细则（以原始积分80分为准，优则加分，劣则减分）如下：

教室纪律(A)：

1、课上交头接耳，小声说话，起哄，无理取闹，顶撞任课教师，发生师生冲突等行为的，或被逐出教室的，扣2分；

2、外出学校不请假的，每次扣3分。

3、迟到早退同学，每次扣1分。

4、上课不认真听讲，睡觉、照镜子、吃东西、传纸条、交头接耳、嬉笑打闹、擅自换座位、离座且不服从管理的、玩手机等扣2分；

5、自习课（午间休息、晚自习、早自习）纪律，负责人连续提醒个人两次不听者，扣1 分，并在班级通报批评。屡教不改者，酌情加倍扣分。

6、每旷课一节扣5分，请假需有班主任签字。否则当旷课计算；

7、不按时完成作业的，每次扣1分；

8.损坏班级、学校公物、践踏草坪，每次扣1分；（损坏公物照价赔偿）

9.班干部带头违反班级纪律，双倍扣分。

卫生纪律(B)：

1.教室卫生每天拖、扫1次，清洁区扫1次。未扫干净的扣小组2分。并罚扫一天。

2.垃圾不能漫过桶口，否则扣相关人员1分。

3.老师上课时黑板没擦或没擦干净的，扣相关人员1分。

4.寝室卫生不合格的，扣除值日人员各1分，寝室长扣除1分。

5.座位底下有垃圾，能查出责任人，则扣责任人1分，查不出则扣座位人1分。

集体纪律(C)：

1.吃营养餐时，不按秩序排队，不听从安排的，扣1分。

2.做早操、课间操要做到快、静、齐，散漫不及时排好队的，扣积分1分。

3.教寝室纪律卫生凡是受到值周老师批评的，口头警告，并立即改正（如果扣分，有责任人主动承担责任并接受处罚，找不到相关责任人，全部人接受处罚）。

4.抓到晚就寝时（熄灯5分钟后）讲话的，查寝不在的，扣2分，并处以相应的处罚。个人纪律(D)：

1、骂人、说脏话、粗话，或叫侮辱性绰号的，引起同学反感的，每次扣1分；

2、不服从安排，无故不参加体育活动的，扣1分；

3、敲诈勒索、打架、抽烟、偷窃他人物品的扣10分。

4、进入网吧、游戏机室等未成年人不得进入的场所每次扣5分。

6、寝室、教室物品损坏由个人承担，没有人承认由寝室全体成员承担。

9、上课铃响后还没有就座号的，下课时，未主动让老师先走而自己先出教室者，扣2分。奖励办法(E)：

1、连续一周无迟到早退、缺勤积分加2分。、连续一月无拖欠作业，无课堂违纪现象积分加10分。

3.小组测试均分较上次每上升一名，加5分，每退后一名扣5分。

5、受到学校通报表扬者，加5分。

6、文体比赛，个人代表班级参加，依照参加态度、为班级争得荣誉状况和个人取得成绩加5分。

7．被教师表扬者，每次加2分（负责人记录）

8．协调班级同学间矛盾者，每次加2分。

9．拾金不昧者加2分。

10．纪律被学校评优秀，或者班集体加分了，全班同学可各加2分，纪律委员加3分。

说明：

1.以上扣加分制度即针对个人，又针对小组，一个月内，本小组成员累积总分总和在前两名的，小组成员均可得到一分奖励。

2.扣分情况每周由班委会组织统计，并公布于班级公示栏内。对于扣分情况较严重的同学，制定以下惩罚措施。

一周内扣分达15分者，或连续两周扣分达10分者

1、由本人写出书面检查，并在班会中作深刻检讨！（不少于300字，说清对这件事的原因，为什么要这样做，这样做好不好，对这事的反省，对今后的打算)

2、请家长到校，与班主任商讨教育方法！

一周内扣分20分以上者，或连续三周扣分达10分者；

1、由本人写出书面检查，并在班会中作深刻检讨！（不少于500字，说清对这件事的原因，为什么要这样做，这样做好不好，对这事的反省，对今后的打算)

2、请家长到校，接学生回家反省2-5天，反省清楚再由家长送来学校方能上课！严重的再交由学校处理！

学期末，根据各同学的累积总分，评定三好学生，优秀班干，操行文明学生，学习积极进步奖等荣誉称号并记入学生档案。此记录将作为班主任学期末对班级同学打分、成绩单评语的重要参考依据。此制度自颁布之日起生效。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！