# 2025年招聘赴韩中文讲师简章新

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2025-04-17

*第一篇：2024年招聘赴韩中文讲师简章新2024年招聘赴韩中文讲师简章随着中韩两国贸易扩大、文化交流的日益加强，近年来在韩国掀起了学习中文的热潮，韩国各地急需大量的中文老师。因此，根据韩国的需要，我校常年在中国境内招聘赴韩国中文教师。项目...*

**第一篇：2025年招聘赴韩中文讲师简章新**

2025年招聘赴韩中文讲师简章

随着中韩两国贸易扩大、文化交流的日益加强，近年来在韩国掀起了学习中文的热潮，韩国各地急需大量的中文老师。因此，根据韩国的需要，我校常年在中国境内招聘赴韩国中文教师。项目简介：

一、工作地点

韩国（各大中型城市）在韩国中小学、高中、大学及外语培训机构中担任中文教师。工作城市涉及首尔、仁川、大邱、蔚山、釜山等20余个韩国大中城市。

二、要求

1、招聘在韩国教授中文的教师：35岁以下，民族不限，语言不限。

2、学历要求：本科学历，须有学士学位。（无韩语基础要求）；大四在读学生也可报名，取得证书后可派遣；优秀大专学生如果是中文系毕业的学生也可申请。

3、专业要求：中文系，外语系，教育系等专业优先。

4、师范类院校毕业生优先。

5、形象、素质较佳者优先。

6、本人无刑事犯罪史，家人无韩国非法滞留史。

三、工作范围

在各城市的汉语学院、中小学等教育机构教当地人中文，每周工作五-六天（各学校的情况有所不同），另韩方会安排特讲。

四、待遇

1、薪金（月薪）100-150万韩币,加班特讲工资以及奖金另算(合计约人民币6000-10000元）。一年期满后，雇主与被雇佣者协商向上调整工资。

2、韩方有条件地提供食宿（一般是提供两人间的教师公寓）。

五、签证

签证为E-2一年工作签证，可续签两次。合同期为一年，可续签，5年后申请永住。

六、所需材料及要求

1、护照原件及复印件；

2、身份证原件及复印件；

3、户口本复印件(所在户口全体)；

4、大学毕业证原件；

5、本科学士学位证书原件；

6、无犯罪事实证明（需公证及认证）；

7、学历认证（只需要做学位证的认证即可）； 8、6张小2寸照片及1张5寸生活照(近期全身免冠照片)；

9、在校全学年成绩单(有学校名头的信封，成绩单需原件，所有的封口须加盖有学校名头的印章)两份；

10、个人影像资料（可按要求自行提供，也可到本校统一免费制作，个人视频资料的长度不能超过一分钟）；

11、个人简历(有统一格式)；

12、健康确认书(有统一格式)。

北京工业大学留学服务中心 咨询电话：010-51456779 地址：北京市朝阳区平乐园100号

**第二篇：赴日本电焊招聘简章(新)1**

赴日本技能实习招聘简章

一、招聘工种：电焊：男性，20-25岁，有相关工作经验。

二、应聘条件：

1、初中以上学历；

2、品行端正，工作认真负责；

3、身体健康、能吃苦耐劳、头脑

灵活；

4、服从管理，有团队协作精神。

5、要求身体健康无家庭遗传病史（色盲，色弱不可）；无赴日经验者。

特别说明：凡有赴日研修经历者或目前配偶在日本的无资格报名，如弄虚作假，本人将承担一切责任。

三、合同期限：3年，四、国外待遇及工作时间：

1)每周五天工作制，每天工作8小时。

2)往返国际旅费、讲习期间的住宿及医疗、意外保险由日方承担，转为技能实习生之后个人负担。

3)日本研修制度改革后，改为外国人技能实习生制度，入国起1个月内为讲习期间，讲习津贴为60000日元/月/人（第二个月起与所雇佣公司签订雇佣合同，具体工资收入以技能实习生和日方公司所签订的合约为准，加班费另计，受日本劳动法律保护）。

五、办理程序及提供资料：

1、应聘人需详阅本简章并认可简章的全部条款，自愿报名申请，缴纳报名费100元和考前培训费300元（报名费和考前培训费·任何情况不退）。

2、如实填写《赴日本研修申请表》，同时提供A：6个月以内的个人免冠照片3张；B：最高学历证书、身份证、户口本原件和复印件； C：体检表以及牙科的诊断表（体检合格者方能参加面试和考试）；D：无犯罪证明。

注：申请人所提供的全部资料须真实有效，否则将承担由于弄虚作假而产生的法律责任和由此所造成的经济损失。

3、面试前应聘人员须缴纳面试履约保证金3000元。如考试合格此保证金将转为总收费的一部分；考试和体检不合格者3000元履约保证金如数退还；如应聘人员不能如期参加考试，或应聘人员考试合格后，以任何理由放弃申请或不能按中陕国际公司规定提供有关资料和缴纳履约保证金和有关费用等，3000元履约保证金将作为违约金被扣除。

4、面试合格者需缴纳15000元履约保证金（含面试前所缴纳3000元）并签订出境前赴日研修·技能实习承诺书》、经济担保人签订的《担保证明书》、《赴日研修和技能实习情况调查表》、《确认书》开始办理赴日研修的有关手续，应聘人需按中陕国际公司要求提供相应的单位证明及有关资料，同时参加出国前外派劳务培训、语言培训（3--6月）。如出国前第二次体检不合格，申请人须承担已发生的相关费用（包括考试费、护照费、体检费、住宿费、国内旅费及在留办理等费用）。

5、申请人须在出国前缴足32000元中介服务费(含已交的15000元面试履约保证金)，如在办理出国手续过程中发现有重复在其他地方报考赴日研修生人员者，或以个人方面的任何理由（包括家庭、单位等）的撤出申请以及不能按我公司要求提供个人有关资料、交纳相关费用和如期履约等，我公司将取消其出国资格，申请人所缴纳的全部费用将作为违约金被扣除。

6、申请人的考试费、护照费、两次体检费、住宿费、律师见证费、国内旅费、住宿费等自理。

六、收费标准：32000元人民币

报名：西安市长安北路11号402室中陕国际公司劳务部；

电话：（029）-85399375，83157042；传真：（029）-85230461。

**第三篇：中文总经理助理招聘简章**

总经理助理岗位职责：

1.为CEO提供日常秘书工作，包括起草、打印和存档各类文件；

2.负责计划CEO出行安排以及电话会议，为CEO接见访客做好预约及接待工作；

3.根据需要陪同CEO出席相关会议，并按照CEO指示做好会议纪要；

4.整理各项会议纪要、办公文件、工作总结，定期向CEO汇报；

5.负责接收、递送CEO邮件，并按照重要程度对邮件予以评估、分类；

6.协助CEO协调内部各部门关系及日常事务处理；

7.完成其他临时交办的任务。

任职资格的具体描述：

1.至少2年高级助理经验；

2.本科以上学历；

3.能够熟练使用各类办公软件；

4.具备英文听、说、读、写的能力；

5.具有较强的分析能力和学习能力，能够灵活满足业务需求；

6.较强的沟通、交际与协调能力；

7.有较强的服务意识, 能吃苦，积极主动，诚实可靠；

8.能在较大压力下独立、高效地工作；

9.有海外留学或工作经验者优先。

**第四篇：招聘赴韩国企业管理人员简章**

招聘赴韩国企业管理人员简章

经韩国电通部、法务部、劳动部人力工团、出入境管理所批准。同意韩国在中国境内招管理人员，受雇主委托，招电子技术管理人员若干名。2025年11月30日前第一批人员由韩方来人面试，合格者进行短期培训技能测试，2—3个月内办完出国签证手续。此批应招人员是管理人员，条件优越、工资高、待遇优厚，是大中专毕业生出国就业的好机遇。

一、招募条件：

1、年龄：25~45岁以下，男、女均可，民族不限。

2、学历：大中专以上学历，2年以上工作经验，并获中国国家计算机、等级专业证书或职业资格证书。

3、身高：男160~190CM女150~185CM视力：裸视各0.7以上校正视力1.0以上（色盲者除外）。

4、身体健康，没有纹身。

5、品德优良，无犯罪记录。

6、无赴韩国或无拒签史。

二、报名程序：

1、报名登记

2、准备资料：户口本、身份证、护照复印件（A4）2寸彩照，4张。

3、毕业证书及计算机、等级证书或职业资格证书。

4、雇主对出国人员进行面试，合格者填写境外就业登记表。（1）体检（费用自负）。（2）填写保证书。（3）预交押金5000元人民币。

5、参加韩国语短期培训1—2个月，学校考试合格者。

三、费用及日期

1、出国手续费及境外五年管理费总计10万元人民币（返代理费5000元人民币）总费用包括：飞机票或船票费、签证费、培训费。对一次性交费困难者，可缓交3万元，到韩工作后从1-3个月工资内扣还。

2、合同期限：五年

四、待遇

1、工资：每月200万元韩币，第二年根据工作政绩增加20-30万元韩币。

2、免费住宿，午餐免费。

3、境外参加工作后，可带家属配偶。

4、享受韩国保险待遇。

五、特别条款

1、报名时所持证件和提供证明材料真实有效，证件内容与本人相符。若有虚假，经查出所交押金，将作为违约金处理。

2、报名者必须无赴韩国劳务输出经历，无拒签史。若有意隐瞒经查出，所交押金将做违约金处理。

3、在办理签证期间，本人提出终止合同，无论何种原因押金一律不退，赔偿外方经济损失。由于公司及外方原因,到期不能按时出国,押金全部退还本人。咨询电话：\*\*\*0532-82881600

联系人：胡鑫

地址：青岛市南区仙居路66号

电子信箱：●wly1888@163.com

青岛华韩国际经济文化合作有限公司

2025年10月30日

**第五篇：招聘赴新加坡幼儿教育中文女教师**

招聘赴新加坡幼儿教育中文女教师

一、工种：早期幼儿教育中文教师

二、要求：

专业资格 – 要有儿童学前教育专业或幼儿园老师专业文凭

学历背景-中专毕业或以上学历 完成3年制，4年制或5年制幼师课程，相等于中专，大专或大学本科。（最好要有大专或大学本科）

三、学校工作范围：

1． 担任中心的教师，负责照顾孩子，并向校长，高级教师或主管

教师汇报工作。

2． 通过歌曲，游戏和故事形式开发幼儿的语言、读写和数学能力。

3． 按照机构内部编写的课程与教学策略进行教学活动。

4.参与定期的会议，与同事一起集思广义，讨论解决与课程相关的事宜。

5.负责筹备，计划与执行课程。

6.设置学习环境并利用资源，促进幼儿学习。

7.负责每年两次的家长与教师交流会，根据观察记录和评估报告

向家长报告幼儿的学习进度。

四、待遇：

工作准证-每月$1,800或$1,500 + 住宿津贴$300（根据学历与相关工作经验）

五、福利

1． 往返机票（接受聘任后首次到新加坡的经济舱免费机票以及合约期满时的回程机票）

2． 代理会安排住宿（员工需付每月SG$300）

3． 约满奖金

在圆满完成整个2年合约后，有2个月的奖励薪金，如果表现良好可以另外获得最高达0.5个月的薪金。

4． 灵活性福利（每年高达100新元）

5． 年假（14天）

6． 门诊病假（每年14天）

7． 住院病假（每年60天，其中包括14天门诊病假）

8． 有薪事假

百度文库

配偶/父母病危-2天

配偶/子女/父母死亡-最多3天

祖父母/兄弟姐妹/岳父母/家公婆死亡-最多2天

9． 保险范围 门诊，住院福利（包括普通病房和加护病房）

10．现行医疗福利计划

在公司指定的诊疗所，雇员每次看病只要缴付SD$5(包括基本诊疗，药物，化验和X光检查)

11．非劳力员工每月工资$2,000以上没有加班费。一般很少有加

班

六、职业发展机会

有潜能和表现良好的老师，有机会朝着专业学术方面发展

七、进修学习机会

赞助基本英语语言课程，为新进员工主办认识新加坡多元文化等课程

报名时所需文件

1．个人简历

2． 公证幼儿教育毕业文凭和翻译英文本

3． 公证最高学校教育毕业文凭和翻译英文本

4． 学院发的详细成绩单包含幼儿教育课程内容和修课时间

5． 一张35x45mm护照型像片和一张全身正面照片

照片好坏非常重要，表情要亲确，面带笑容。

6． 工作学校的推荐书

7． 护照副本（若有）

（公证本可在雇主选中后才安排）

申请时间

2-3个月

备注：此中心是新加坡政府的分支机构。在中心工作的人员享受新加坡政府公务员的待遇。表现好的教师半年后可以申请新加坡绿卡，在此机构工作的人员通过率很高。（岁数40周岁以下）。

百度文库

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！