# 小学2024年五、六月份德育、安全工作总结（精选五篇）

来源：网络 作者：海棠云影 更新时间：2025-01-09

*第一篇：小学2024年五、六月份德育、安全工作总结小学2024年五、六月份德育、安全工作总结小学2024年五、六月份德育、安全工作总结过去的两个月，学校德育、安全工作以学校常规工作为抓手，以文明礼仪活动为契机，继续加强教师的师德师风建设、...*

**第一篇：小学2024年五、六月份德育、安全工作总结**

小学2024年五、六月份德育、安全工作总结

小学2024年五、六月份德育、安全工作总结

过去的两个月，学校德育、安全工作以学校常规工作为抓手，以文明礼仪

活动为契机，继续加强教师的师德师风建设、全校学生的安全教育、文明礼仪教育及行为习惯养成教育。在学校领导的正确领导下，在全校班主任和各位科任教师的积极配合下，一如既往，取得了较好的成绩。现将五、六月份的一些具体工作总结如下：

一、开展母亲节感恩系列活动

母亲节来临之际，为弘扬中华民族敬老爱幼的传统美德，开展了以“感恩母亲节”为主题的系列活动。5月3日，五年五班以“温馨五月天，感恩母亲节”为主题进行了升旗活动。5月6日，学校红领巾广播站以“感恩母亲”为主题进行了广播。系列活动的开展，使学生进一步体会到了母爱的无私和伟大，懂得了如何去感恩，如何去关爱他人，关爱社会，如何以实际行动回报母亲的养育之恩。

二、组织学生参加城镇居民医疗保险活动

根据教育局文件要求，5月3日，我校东、西校区及幼儿园学生发放《“关于学生参加城镇居民医疗保险”致家长一封信》，使每一位学生和学生家长，充分了解城镇居民基本医疗保险的意义和政策，自觉主动地参加城镇居民基本医疗保险，确保全校学生受到伤害时能有所保障。班主任对学生家长的回执进行了细致统计，根据回执内容对回执单进行详细地分类，把相应数据录入到电子表格上，尤其对参加低保的同学对进行了再调查、和家长进行再核实。此项工作，需要统计的数据多，工作量大，但我们班主任不叫苦，不叫累，在规定时间内保质保量地完成任务。在此，对全体班主任提出表扬。

三、开展5.12安全教育日系列活动。

今年的5月12日是四川汶川地震8周年纪念日，xx市地震局、xx市教育局、xx市电视台等部门对此事都高度重视。按照学校工作计划安排，政教处制定《地震紧急疏散演练方案》并将《方案》下发到全校老师手中，让全校教师了解此次紧急疏散演练的程序、方法及个人分管工作。5月10日下午召开主校区全体班主任会议，进一步明确演练的要求及各班行走的路线。班主任接到任务后，利用5月11日和5月12日两天课前时间做好学生的动员工作，带领学生学习有关避震知识，熟悉应急避震的正确方法，使学生懂得在地震发生时如何进行自我保护。5月11日，五年六班以“防震减灾，警钟长鸣”为主题进行了升旗活动。5月12日早，红领巾广播站再次对学生进行防震安全知识的宣传，使学生进一步了解了有关地震的相关知识以及逃生技能。因为5月12日突然下雨,原定的全校师生地震紧急疏散演练活动不能正常进行。但按原计划安排，下午1时30分xx市地震局、xx市教育局及xx市电视台记者如约而至。经研究商议，临时决定六年一班师生上一节有关地震方面的安全教育课。六年一班班主任李淑梅老师接到任务后，不拒绝、不推辞，马上进行准备。短短十几分钟时间，不仅组织好学生，布置好板面，而且还成功地上了一节地震方面的安全教育课。六年一班全体师生的出色表现得到地震局及教育局领导的高度好评。六年一班师生上课的情景当天晚上在xx电视台播出。在此，对李淑梅老师及六年一班全体同学提出表扬，同时也对帮助设计板面的谢秀波老师提出表扬。

按照学校工作计划安排，5月13日全校学生下发了《防震减灾安全读本》并要求班主任找时间带领学生细致学习。下午1：30开展了全校师生地震紧急疏散演练活动。在全体班主任、科任教师及中队辅导员的高度重视及密切配合下，保证了全体学生有序、迅速、安全地撤离到安全地带。在此，对全体班主任、科任教师及中队辅导员提出表扬。通过开展系列安全教育活动，切实提高了广大师生的安全防范意识，增强了师生应对各种突发紧急事件的自救能力，有力地推动了平安和谐校园的建设。

四、召开全市家长学校现场会

自4月29日接到教育局通知后，政教处开始了家长学校现场会的筹备工作。对我校家长学校的章程、制度等进行收集、整理、装订、存档。5月11日，在全校教师大会上公布了《实验小学家长学校委员会实施方案》。5月12日，全校学生下发了《致家长的一封信》及《实验小学学生及家长基本情况调查表》。班主任对本班学生家长的工作单位、学历、联系方式等基本情况进行了细致的调查、统计并进行最后的汇总，分别计算每种情况所占本班学生总数的百分比。根据本班学生家长的实际情况，对学生家长进行筛选，评选出班级家长委员会成员。在此基础上，又评选出年级家长委员会成员及学校家长委员会成员。这项工作，时间长，任务重，但我们的班主任本着对事业负责、对学校负责的工作态度，保持着高度的热情，任劳任怨，尽职尽责，再一次展现了实验人的风采。在此，对一至五年级全体班主任提出表扬！尤其是董涛、王海侠、范升梅、宣海玲、陈晓敏五位老师，对全组的各项数据进行最后汇总，付出了很多辛苦，再此，对以上五位组长提出表扬！另外，在家长会的筹备过程中，为了丰富学校网站内容，陈侠、陈晓敏、李淑梅、刘美、刘相侠、谢秀波、李艳玲、裴丽丽、王丽丽、于宏红等几位老师对本班学生家长的优秀家教经验进行收集、整理、上传，做了大量工作，在此一并提出表扬。

5月26日上午，全市家长学校现场会在我校二号楼三楼报告厅如期举行，于宏红、王丽丽两位老师分别从如何引导学生学会感恩和如何养成良好习惯两个侧面，为我们展示了家长学校教学辅导的全过程。两位老师精彩的授课得到与会领导、教师及家长的一致好评，不仅展示了我校家长学校的办学水平，同时也推动了全市家长学校的工作进一步发展。会议召开过程中，张忠书、初建民、张春波、田文英、孙影、苑立金、张敏几位老师做了大量服务性工作，在此一并提出表扬。

五、开展学生收看“时事新闻课”活动

我校是“时事新闻课”的试点校。目前为止，时事新闻课已开播十二期，我校的六年组的班主任李淑梅、刘美、刘相侠、谢秀波、李艳玲、裴丽丽及五年组的郑艳华、班云侠、陈晓敏、赵志芳、范志娟、张红双十二位老师，分别利用每周五下午的时间组织学生在校进行观看，老师们认真负责，学生们热情高涨，观看后分别写了观后感或随堂笔记。每一期节目播出后，杨晓利老师都会及时把节目上传到学校网站。根据十个班级同学收看后反应，一致认为“时事新闻课”的内容从学生实际出发，贴近学生生活，很接地气，同时，还可以让学生开阔了视野，增长了知识。在这里，建议全校班主任在带领学生复习之余，登录学校网站组织学生进行观看。

六、加强管制刀具及不宜携带物品进校园清查工作

5月16日，通过下发一封信的形式和家长签订了《严禁管制刀具及学生不宜携带物品进校园的责任书》，同时要求各班班主任随时对本学生携带的物品进行清查与搜查，使每个学生明白不宜携带物品及管制刀具进校园的违法性和危害性，使他们主动远离管制刀具，防止伤害事件的发生，进一步维护学校良好的教学秩序，预防未成年人犯罪。

七、开展各种征文活动

六年组的李淑梅、刘美、刘相侠、谢秀波、李艳玲、裴丽丽六位班主任老师组织学生在勤俭节约方面作了调查报告，每班已经上交2份优秀调查报告。

五年组的郑艳华、班云霞、陈晓敏、赵志芳、范志娟、张洪双六位班主任老师组织学生参加“社会主义核心价值观”和“我爱我家”征文活动，前后组稿24份，文章现已全部上交。

王秀英、李玉伟、王贺三位科任语文老师分别指导学生撰写“听党话、跟党走、追梦想”演讲稿，并为演讲稿写200余字的评语，现稿件参加评比中。

四年组的宣海玲、王丽丽、耿雪松、王恩安、杨小利、张敏六位班主任老师分别指导学生撰写“社会主义核心价值观”童谣，目前稿件在参赛评比中。

以上教师接到任务，任劳任怨，不辞辛劳，上交的稿件格调积极向上、立意新颖、语言流畅，情感真挚。在此，对以上老师提出表扬。

另外，在松原市举办的“给妈妈的礼物”系列活动比赛中，由我校的李淑梅、王秀英、王贺、谢秀波、李玉伟等六年级语文教师指导的学生作文以及薛蔚、王丽双两位老师指导的美术作品结果已经揭晓，我校部分学生已经获奖。

同时，我校六年一班嵇星诺同学参加了松原市中小学师生“国旗下誓言”征文比赛，此次征文比赛面向松原市中小学师生，整个松原市只有四人获奖，我校嵇星诺同学荣获二等奖，这不仅是嵇星诺同学个人的荣誉，也是我们实验小学的荣誉。据了解，嵇星诺同学的《国旗下誓言》已被全市各小学升旗宣誓时采用。

八、开展校园校舍安全大检查工作

5月、6月，每个月的月初，总务处、教导处、政教处、电教室联合对学校所有设施进行认真细致的安全大检查。对检查出的安全隐患及时进行了整治，切实保障广大师生的生命安全和学校及师生的财产安全，维持学校正常的教育教学秩序，为教育教学工作有序开展提供了有力的保障。

九、开展“法制进校园”活动

6月2日下午，聘请xx市法院管丽辉律师到我校对六年四班和六年五班学生进行关于《未成年保护法》方面的法制讲座。为了保证活动顺利开展，谢秀波、李艳玲两位班主任提前做好准备工作，学生统一着装，听讲座时秩序井然。在此，对六年四班和六年五班全体师生提出表扬。此次活动的开展，使学生知法、懂法、守法、用法，不仅拓宽学生的法律知识视野，增强学生的法律观念，同时为预防和减少学生违法犯罪等方面起到促进作用。

十、加强教师师德师风建设

6月2日，组织全校教师学习《严禁教师违规收受学生及家长礼品礼金等行为的规定》并签订了相关的承诺书。同时，以《致家长的一封信》的形式，引导家长和教师之间用文明友善的方式传递正能量，切实促进教师廉洁从教，一一步营造了风清气正的教书育人环境。

十一、完成“乡村从教30年教师颁发荣誉证书”上报工作

根据上级文件精神，结合我校实际，经调查共有30名教师符合条件，其中在职教师1 人，退休教师29人。一些退休教师已失去联系，但黄冲、郁军两位老师本着对每位教师负责的工作态度，想尽一切办法尽量通知到退休教师本人。5月30日，召开了涉及到的教师的专项会议。截至6月12日，30名教师的登记表已上交，英语组的范玉双、田艳梅、苏红、李艳娟、郭红迎、赵越等教师对上报教师的登记表进行了誊写、校对，郭晶明老师对上报人员进行了最后汇总。目前，此项工作已圆满完成。在此，对黄冲、郁军、郭晶明及英语组的教师提出表扬。

十二、完成其他临时指派性工作

5月4日，根据xx市宣传部通知，要求选派一名教师担当“xx好人”颁奖会上的主持人。我校王丽丽老师接到任务后，不计报酬、不辞劳苦，在完成教学工作之余，还要进行主持词的准备工作。5月20日，在全市“xx好人”颁奖会上，王丽丽老师出色的发挥，得到宣传部领导及与会人员的一致好评。

5月27日，根据教育局通知要求，利用半天时间为宣传部和教育局组织的六一文艺汇演撰写串联词。此项工作，时间紧，任务重，胡立波、李玉伟两位老师接到任务后，不讲代价，不讲报酬，在规定的时间内保质保量地完成任务，得到教育局领导的好评与认可。

以上是我校五、六月份德育、安全工作的简单回顾，在各项工作的开展中，可能还有一些人也做了一些工作，因为我们疏忽，在这里没有提出表扬的，希望大家能够谅解。在今后的工作中我们将继续努力，务实创新，进一步提高德育、安全工作实效性。

**第二篇：五,六月份工作总结**

六月份工作总结七月份工作计划

六月份围绕着：安全管控到位、服务服从大局的口号开展工作。六月份生产了丙炔醇64.08吨。丁炔二醇110.23吨。丙炔醇完成了我们预定的计划目标。这也来是我们大家共同努力得来成果。也是开车生产以来取得的较好的一次产量。

六月份设备维修；检修，各项改进具体情况汇报：

本月设备运行相比较稳定，机修电仪车间对各车间设备，电器、进行了维修，检查、和保养。维修内容不再一一叙述。通过本月对计量泵和压缩机的运行观察相比有了很大的改善，乙炔压缩机虽然说有了改善，但是在拆卸活门的过程中还是发现一段进口存在的积碳比较多，积碳多了容易造成活门运行不灵活，导致压力不稳定，这也是对压缩机维修的一个主要原因，至于为什么会产生积碳，我们也正在查找原因。

六月初车间软化水出水不合格，更换了交换器的交换树脂，更换完以后当时效果比较好，但是到了12号以后由于交换器阀芯磨损严重导致还原时产生的废水比较多，吸盐量减少，又导致了一段时间的出水硬度较高，接下来我们请教专业人员对还原排水水采取了一些措施，现在基本能达到使用要求。为了保证用水的稳定性7月份争取把新的软化水装置安装完。

六月10号空气压缩机出现高温，自动停机故障，联系厂家售后，维修人员及时做了处理，对有噪音的一号机也做了维修处理，并给我们讲解了一些怎样预防处理空压机夏季高温的一些方

法。我们并下发了夏季空压机的使用管理规范，稳定了空气压缩机的运行。

六月份污水处理车间新建曝气池一个，机修人员在车间设备生产正常的情况下，完成了二台罗茨风机安装就位，新水池风管水管配管线。为了不影响车间排水，机修电仪加班加点完成了任务，保证了一次开车成功，运行比较稳定。给公司节约了部分安装费用。

修旧利废：

1、修复研磨压缩机活门22个。

2、修复压缩机注油枪6套。

3、gtx3210交流接触器一台。

4、浓缩加料流量计一台，手操器2台。

5、dn25气动阀一台。

七月份工作计划：

次氯酸钠计量罐就位，安装使用。预制三效蒸发器平台。

加大设备维修保养力度，和维修质量

做好车间生产维修协调工作。

史书金 争取七月份生产目标达标达产篇二：五月份总结及六月计划

母杜柴登矿“一通三防”五月份工作总结及

六月份生产计划排定情况汇报材料

一、2024年五月份工作总结

1、计划完成情况简介：五月份，我公司按照上级要求，认真贯彻落实安全指示精神，对井下“一通三防”工作进行监督管理及隐患排查，主通风机运行正常，主通风机运行频率40hz,负压0.87kpa 矿井总进风量10800m3/min，总回风量为11200m3/min。

（1）井下掘进工作面通风情况：本月我矿共有九个掘进工作面，其中5个机掘面和四个炮掘面。机掘有30201工作面1号回风巷，30201工作面2号回风巷，30201工作面辅运巷南段，111队工作面，30201工作面胶运巷南段；炮掘面有3-1煤西翼辅助运输大巷、3-1西翼回风大巷、主井清撒斜巷、30201工作面胶运巷北段。

（2）巷道贯通方面：本月贯通：矿连采队与掘锚队间30#-37#联巷的贯通，贯通后经调整后通风系统正常。

（3）安全监测监控方面：各工作面探头随工作面及时跟进，并随时更换失效探头及标校传感器。

（4）防尘洒水方面：井下共加设并完善水幕共4处.，完成各工作面隔爆水棚前移工作。（5）通风设施方面：本月计划完成矿连采队与掘锚队间29-36#联巷密闭，及1#、2#回风巷18#、19#联巷密闭，实际完成连采队与掘锚队间29-32#联巷密闭，1#、2#回风巷18#、19#联巷密闭。未完成联巷现已设置临时密闭。

2、本月生产条件及影响因数分析：

本月计划完成任务基本达标，但存在通风设施滞后的问题，究其原因主要存在问题为：外委榆林公司人员不足是造成通风设施滞后主要原因。

3、质量管理

本月主要验收工作为联巷密闭及风门的验收工作，在验收中存在主要问题为部分密闭抹面不严造成轻微漏风，另外就是风门打开后没有及时关闭造成风流短路，导致工作面温度偏高现象，针对此情况现已要求外委施工单位于2024年5月21日前将不合格密闭重新喷浆、并要求各部门学习《通风设施管理制度》，同时加强现场巡查，对违反制度规定人员进行处罚。

二、2024年六月份计划排定情况：

1、生产计划排定情况

（1）完成连采队33#-36#联巷风障的施工。

（2）完成1#回风巷20#联巷密闭施工。

（3）为30201辅运巷与3-1西翼带式输送机巷贯通做准备工作。

（4）3-1煤西翼回风大巷与风井贯通前准备工作及控制设施的施工。（5）主回撤通道东侧自动风门的施工工作。

（6）将副井2#通道的风机群前移至3-1煤西翼辅运大巷。(7)机头变电所防爆门的施工工作及变电所的配风工作。

（8）对连采队与掘锚队局部通风机前移至28#联巷处。

（9）继续日常巡检、测风、测温及风门巡检工作。

（10）加强井下电气焊审批及现场监督检查工作。

2、预计下月生产条件及影响因素分析

下月主要任务仍然是密闭的施工，预计存在问题主要是榆林中矿公司密闭施工队人员不足，施工进度慢，造成的密闭滞后问题，同时可能存在密闭施工时因道路问题影响下料等问题。

3、保障措施

针对存在问题要求外委榆林公司施工队尽快配备相关人员，将队伍补齐同时通风队要对外围队施工工程进行跟踪落实，避免影响生产。同时加强设施管理工作，对损坏设施责任人进行处罚，尽量避免砌好的设施不被破坏，以确保井下通风系统正常工作。

4、质量管理

在下月的验收工作中，加强密闭及风门等通风设施标准化管理，确保设施施工位置、厚度、及抹面等符合标准化规定。对于检测监控方面的探头、闭锁装置及分站等要确保传输数据准确及时，探头还要随工作面前移及时跟进。加强对风井清撒斜巷、风井清撒斜巷回风巷及主井清撒斜巷处风门及临时风障管理。

负责人： 伊化矿业通风队 二0一四年五月二十三日篇三：五月份工作总结及六月份工作部署

五月份工作总结及六月份工作部署

第一部分 五月份主要工作简要回顾

五月份，管理处围绕月度工作部署，结合阶段重点和季节特点，发挥管理体制调整优势，进一步加强安全管控，严密生产组织，完善基础管理，提高服务质量，全月重点推动落实了以下工作:

一、安全生产保持平稳运行

安全环保节能方面，一是组织召开了第二次hse委员会会议。二是继续做好了春季安全大检查基层单位抽查和燃气安全大检查工作，迎接了上级管理部门抽查。三是开展了计量宣传培训。四是做好质量、节能论文收集、筛选、上报工作。五是协同人事科对基层单位hse培训工作进行检查指导。六是制发了加强2024年雨季安全生产工作的通知，组织制定了“安全生产月”活动方案。

五月份实现了当月安全环保无事故。

生产运行方面，一是做好了10台s11型变压器接货验收、计划制定等更换安装的前期准备。二是完成了雨水泵站雨水泵的维修保养任务。组织检验了三台杂物电梯运行状况，并做好了开关门松动等三项问题的整改复验。三是完成了2024年报废资产上报工作。四是以迎接事业部防汛工作检查为契机，制发并落实防汛工作安排，进一步充实了防汛物资，加强了设备维护，完善了应急机制，做好了度汛准备。

二、矿区服务实现优质高效

一是做好社会公益服务。餐饮中心开展服务员军训，强化了员工责任意识、团队意识；举办“食品展销会”，进行健康饮食宣传，得到职工家属好评。南部公寓认真落实“四个一”劳动竞赛，结合办公区物业保洁实际，检查整改各类问题90余项。二是持续加强服务质量监督。落实服务质量监督通报制度，制作完成并上网公布第一期检查通报。三是持续开展迁津落户工作。按照上级年内完成全部工作量的新要求，加快审核、纠错等初期工作进度，克服资料多、路途远、协调难等问题，完成了83份资料的送港审核工作。

三、经营管理得到巩固提高

人事劳资方面，一是制发了2024培训工作计划。二是结合管理体制调整后机构设置、定员编制，完成了各基层单位管理职责及机构设置汇编。三是开展了“全员绩效合同的签订及绩效指标考核标准”的制订工作。

财务管理方面，一是迎接了油田公司内控体系检查组复查。二是开展了2024-2024年票据管理检查，梳理规范了领用、保管、使用、缴销等业务流程。三是继续做好了erp系统单轨上线前三套帐同步并行工作。

经营组织方面，一是完成了重点单位采暖面积、港狮小区居住职工住宅采暖的签认工作。二是组织发放了“一卡通”并做好了后续调整补办工作。三是编制了5月份市场开发月报，总结上报了1至5月份市场开发工作情况。四是根据上级合同抽查通报编写培训教材，并组织了一次合同业务专项培训。

四、多经企业保持良好势头

五月份，沧州实业公司继续保持良好发展势头。持续加强安全生产管控。做好了特殊危险作业现场的监督检查，开展了春季安全大检查，制定了雨季安全生产措施，顺利完成了3台抽油机安装等工作量。对防爆仓库进行维修改造，完成了工程队料场等基建施工。

五、基建施工协调有序实施

五月份，完成了幼儿园塑胶草坪铺装、地面硬化，锅炉队供暖主管线、给水管线更换及综合楼二层改造。完成了管理处机关办公室改造部分工作量。

六、小区回迁周密平稳实施

五月份，编制完成了小区旧房回收交接方案，抽调水电气暖、安全、基建等专业人员组建了旧房验收工作组，做好了安全协议书、暂住协议书等交接资料编印、旧房回收通知及时间安排的公布工作。

七、党群工作高效有序推动

一是积极组织建党90周年系列庆祝活动。筹备“七一”表彰会，做好了先进集体和个人的事迹材料编写等会务准备工作。推荐水电公司牛海琪参评天津市国资委优秀党员及油田公司“十大先锋”活动。在管理处门户网站开设了“劳模宣传网页”，对李凤霞、牛海琪的先进事迹进行宣传。组织开展了党史知识答题活动，按计划组织做好了红歌大合唱排练。二是组织推动 “四个一”、“十创十优”和“安康杯”等竞赛活动，组织餐饮中心参观了采油五厂、六厂的基层建设和现场文化建设。三是严格落实宣传例会制度，围绕建党90周年、劳模宣传月、雨季防汛准备等重点工作，及时进行宣传报道，全月在管理处门户网刊发稿件79篇、油田公司门户网以上媒体18篇。四是组织参加了南部油区“开发杯”篮球联赛。推动实施“青年创新创效项目”，做好了“青年安全生产示范岗”的2024审核准备及2024年的申报工作。五是完善了《秘密信息分级保护目录》，开展了板报展、知识答题等“保密法宣传周”系列活动。

第二部分 六月份重点工作安排部署

六月份，安全生产转入雨季，矿区服务任务繁重，全处上

下要紧盯重点任务，强化落实执行，认真组织推动以下重点工作：

一、强化责任，保持安全生产平稳态势

安全环保方面，一是以“安全生产月”为契机，严格落实活动方案，举行“六·五环境日”等宣传活动，开展雨季安全生产专项检查，确保安全管控平稳有序。二是按照矿区事业部的安排，做好hse体系文件修订。三是制定实施月度安全监督检查计划，进一步强化雨季生产现场管理。

生产运行方面，一是重点做雨季防汛工作。严格落实防汛工作安排，进一步完善物资储备、预案修订，加强7支抢险队伍的应急演练，做好雨污水泵站等防汛关键部位的日常检查；二是抢抓六月份基建施工有力时机，组织水电公司、实业公司按计划完成s11型变压器的更换安装任务。三是针对内控体系检查问题，规范业务流程，完善基础资料，提高基础工作质量。四是进一步完善基建施工监督组、服务质量监督组及热线调度室的业务流程、职责任务，六月份全面正常运行。

二、精益求精，优质搞好矿区服务保障

六月份，一是持续深入做好服务质量监督工作。充分发挥服务质量监督通报机制的检查指导、奖惩督促作用。依托服务质量监督组，加大监督力度，提高服务质量。二是构建形成环境治理协作共建长效机制。在取得油区环境综合治理前期成果的基础上，乘势而上，积极行动，充分发挥“一体化”管理优势，构建矿区环境综合管理长效机制。三是发挥体制调整后物业服务资源集中整合优势，科学制定补员办法，形成管理新模式，进一步提高环卫质量。四是持续推进迁津落户，加快进度，保证质量，按照要求做好材料收集、审核、送检等工作。

三、周密务实，提高经营管理工作水平

人事劳资方面，一是做好退休职工集中管理相关业务的移交收尾工作，确保接续正常、队伍稳定。二是在劳资系统开展“示范岗”活动。三是组织各单位开展“全员绩效合约”修订工作。

财务管理方面，一是组织做好上半年结算并编制上报半年财务报告，开展上半年成本分析。二是对照内控管理规定，定期检查岗位设置情况，并做好出纳等岗位的定期轮换。三是全面自查2024年至2024年上半年工会经费拨缴使用、财务管理、会计基础工作等情况，保证经费资产正常收管、合理使用，并做好迎检准备。四是对照内控管理手册，组织编制各科室及岗位的内控手册。

经营组织方面，一是重点做好重点单位的服务收费，完成上半年的物业、租赁以及公房采暖收费工作，并做好上半年市场创收指标完成情况总结分析及汇报工作。二是按要求上报合同签约计划并严格组织落实，做好上半年合同管理自查分析及迎检准备。三是做好已下达计划项目组织协调实施，下达管理处第二批内部计划。完成2024年项目后评价工作，组织编制2024年投资建议计划。四是严格按照业绩考核政策，组织考核责任科室实施上半年综合业绩考核。

四、稳扎稳打，持续推动多经企业发展

沧州实业公司重点做好：一是加强经营运行分析管控。筹备召开半年经济分析会，总结上半年经营管理状况，总结经验，整改问题，做好下半年计划安排。二是完成通井机房子拆除、电机存放场地维修改造等工作量。三是平稳高效组织雨季生产。以“安全生产月”活动为载体，结合抽油机修理、地面泵修理、工程项目的施工等重点生产任务，严格现场质量管理和安全监督篇四：五月份工作总结及六月份工作计划--学习部

临床学院学生会学习部

2024年5月份工作总结及6月份工作计划

一、5月份工作总结：

（一）、主要活动

1、开展临床学院2024年医学生论文写作培训(第一讲)（1）主办方：临床学院学生会

（2）活动时间：2024年5月23日晚19:30-21:00（3）活动地点：4-109（4）主讲老师：李孟森老师（理学院老师）

（5）活动主题：如何申报课题——谈课题申报技巧

（6）活动收获：通过举办本次讲座，了解了讲座的一般流程及注意事项，学习到了医学生科研论文的写作技巧，提高了科研兴趣，加强了院系之间的联系，增进了老师和同学们间的距离。

（二）、日常工作

1、日常早读

在本月的早读进行时，发生了学期末常见的旷早读情况，并且越发严重。在本月的初期，由于期中考试的进行，大家还保有一定的学习劲头；但是在倒数第二周，临床学院的11、12级的同学出现了学委、纪委不查早读，及个别班级半数以上同学旷早读的情况。针对这个情况，我们学生会学习部及时展开了11、12级的学委、纪委早读总结会，向各班学委、纪委反映了我们的工作困难，并且处理了特殊情况，通报了旷早读严重的班级，会后得到了积极的反响。因此希望在以后的几周中得到进步，在期末留给大家一个好的成绩单。

二、6月份工作计划：

（一）主要活动

1、开展临床学院2024年医学生论文写作培训(第二讲)（1）主办方：临床学院学生会

（2）活动时间：2024年6月17日

（3）活动地点：多功能报告厅

（4）主讲老师：黄妹老师

（5）活动主题：课题调研前的准备及调研注意事项

2、开展临床学院2024年医学生论文写作培训(第三讲)（1）主办方：临床学院学生会

（2）活动时间：2024年6月21日

（3）活动地点：多功能报告厅

（4）主讲老师：彭磊老师

（5）活动主题：医学论文写作规范

（二）日常工作

1、日常早读 在本月早读中，会继续重组早读座位表，改变个别班级的早读座位表。然后统筹协调好各班班委，登记替换新班委。并且会严格检查早读到位情况，积极反馈，严肃整治，使大家在期末考试，四六级考试及七科联考中发挥自己的潜力，勇争较好成绩。临床学院学生会学习部 二〇一三年五月二十四日篇五：学习部五月份工作总结及六月份计划 学习部五月份工作总结及六月份计划 五月份将要过去，回顾本月，学习部一如继往地履行本职工作，现将工作总结如下：

一、学习部在做好日常检查工作的同时，一方面，加大特勤检查力度，对违纪情况及时通报，加强自习课的监督，另一方面，对各班同学的出勤情况进行定期汇总，及时了解各班动态，并针对晚自习早退现象进行抽检，严查早退,通过严谨的检查，使我系自习课都能保持良好的学习秩序。

二、组织英语三级模拟考试。为响应优良学风建设，提高本系同学英语三级的通过率，学习部在本月组织10级全体同学进行三级模拟考试。通过此次考试，10级同学可以及时查缺补漏，找到自己英语学习的薄弱环节，加强学习，积极应对以后的三、四、六级英语考试。

三、协助系部进行教学反馈十余场,我部积极组织各班按时到规定教室做好，组织有序，使反馈工作顺利完成，通过对教师教学质量的评价，促进了教师强化服务的意识。

四、积极配合学院进行第七届英语口语大赛，在大赛中我系10物二陈聪荣获一等奖，10报二秦岩荣获二等奖，10国航于昊荣获优胜奖,通过这次英语口语大赛进一步激发了广大同学们学习英语的积极性，推动了英语教学工作的开展，展现了我系浓厚的学习氛围，进一步展现了我系同学良好的精神风貌，顺应了学院和系部重视英语学习的趋势，取得了良好的效果.五、考试考证方面：

1、组织各班参加英文制单员、商务英语考试的同学对个人信息进行确认，并及时下发考试通知

2、核对09级补考、缓考信息

3、完成重修报名及重修费用收缴

4、发放四、六级成绩单

六、其他方面

1、下发各班的奖学荣誉金证书

2、帮助其他兄弟部门，及时的下发通知，使各部门工作有序进行 3，做好了放假以及周日晚上未返校人数的统计上报工作。

七、六月份工作计划

1、在检查上，加强特勤检查，抵制班级浮躁情绪，加强自习课的监督，保证正常的学习环境。

2、协助系部做好学院学风班级评选的相关工作。以上就是交管系学习部五月份工作总结及六月份计划。

**第三篇：六月份德育工作总结**

托普铁热克乡小学六月份工作总结六月是学校最繁忙的月，考试、监考、批改试卷；各任课教师完成各类总结和档案工作。现将这月工作总结如下：

一、德育工作扎实开展

1、为了更好地使国防教育进课堂，6月10日上午，我校组织部分学生参观吉木乃边境会谈会晤站。通过在课外实践活动过程中，既提高了学生的综合实践能力，又学习了国防知识，实现素质教育和国防教育的双赢。

2、6月10日我校组织部分教师赴哈巴河学校，学习和交流他们的先进文化和一流的教学水平。此次参观不仅学习了哈巴河县先进的校园文化还增进了学校和学校之间的友谊。

3、为进一步打造平安校园、和谐校园，规范学生上下楼梯安全常规管理行为，6月13日下午，举行了学生上下楼梯安全疏散演练。

4、6月13日上午，邀请拉斯特派出所的工作人员开展了一次消防安全演练。通过活动，提高了师生的消防安全意识，增强了安全防范意识，而且对做好消防安全工作打下了基础。

5、6月15日下午，我校举行了首届少先队代表大会。

6、为了帮助学生正确认识青春期，学会自我保健和青春期自我保护等方面的知识，6月17日下午，举办青春期心理健康教育讲座。

7、6月20日下午，举行德育工作经验交流会。交流会上班主任们都以“如何成为优秀班主任”为主题展开讨论。通过本次德育工作经验交流，老师们分享成功，共同提高。

8、我校与6月21日下午召开了家长委员会会议。活动中家长委员会的全体成员就我校师资队伍的建设，班主任综合素质的提高，学生管理、班级管理以及校园文化的建设等方面展开激烈的讨论。

9、为更好地开展班主任工作，进一步发挥班主任的模范带头作用，6月22日下午举行了班主任工作手册展览活动。

10、为进一步加大禁毒宣传工作的力度，提高青少年的识毒、防毒、拒毒能力，6月26日下午开展了“我们拒绝毒品2024年青少年禁毒宣传教育”活动。通过讲座、观看图片展、签字仪式等活动形式，加深了广大师生对毒品的认识。

11、期末考试临近，为了让学生“诚信考试”，以真实、优异的成绩回报社会，回报家长，回报学校，各班班主任利用班会时间开展了“诚信教育”主题班会12、6月26日、我校进行了师德考核。

13、6月27日下午、德育处的工作人员检查了班主任工作手册和学生成长记录袋。

二、教育教学

1、六月17号由中层及以上领导、各教研组长等组成了考评小组，对全校任课教师的教案、作业进行了认真的检查然后打出考核成绩。

2、六月份各教研组评出优秀教学反思，开展了反思交流会，在会上各教师们相互交流经验。

3、月末各科进行期末考试，教务处做好成绩统计工作。

4、做好放假前的档案整理工作。

托普铁热克乡小学

2024.6.27

**第四篇：小学六月份德育计划**

六月份，结合“六一儿童节”，以及毕业前的学生思想动态，六年级组全体老师通过德育会研究，对六月份工作进行了部署：

1、毕业前的安全教育是重中之重，小学六月份德育计划。尤其针对午休，结合最后段考，联系家长注意孩子的动向，在心里上予以关注，在学习上进行帮助，让每个学生快乐毕业，工作计划《小学六月份德育计划》。

2、结合健康教育，组织相应的活动，使小学最后时光留下最美好的记忆。首先，“六一”展示作为一个好的起点，之后，各班的健康活动，班级的班风的进一步巩固建设，在最后冲刺阶段，展示最美的风采。

3、对所有学生集中进行考前心理健康教育。鼓励孩子们勇于进取，保持最好的心态，状态，投入更紧张的学习中，从而取得优异成绩，回报母校。

**第五篇：小学六月份德育计划**

六月份，结合“六一儿童节”，以及毕业前的学生思想动态，六年级组全体老师通过德育会研究，对六月份工作进行了部署：

1、毕业前的安全教育是重中之重。尤其针对午休，结合最后段考，联系家长注意孩子的动向，在心里上予以关注，在学习上进行帮助，让每个学生快乐毕业。

2、结合健康教育，组织相应的活动，使小学最后时光留下最美好的记忆。首先，“六一”展示作为一个好的起点，之后，各班的健康活动，班级的班风的进一步巩固建设，在最后冲刺阶段，展示最美的风采。

3、对所有学生集中进行考前心理健康教育。鼓励孩子们勇于进取，保持最好的心态，状态，投入更紧张的学习中，从而取得优异成绩，回报母校。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！