# 13秋 丁河一中学校简介

来源：网络 作者：平静如水 更新时间：2024-12-09

*第一篇：13秋 丁河一中学校简介丁河一中情况介绍西峡县丁河镇第一初级中学位于县城以西17公里的哪咤故里——美丽的翠屏山旁；312国道、宁西铁路、沪陕高速三大交通干线穿境而过。丁河一中是一所农村普通初中，教育覆盖15个行政村。经过几代教育工...*

**第一篇：13秋 丁河一中学校简介**

丁河一中情况介绍

西峡县丁河镇第一初级中学位于县城以西17公里的哪咤故里——美丽的翠屏山旁；312国道、宁西铁路、沪陕高速三大交通干线穿境而过。丁河一中是一所农村普通初中，教育覆盖15个行政村。经过几代教育工作者的努力，已培养13000多名初中毕业生。学校占地13754平方米，学校教学区、办公区、生活区相对独立，井然有序。拥有标准的实验室2个，仪器室2个，有24套的实验教学仪器设备。拥有藏近百年史书的图书室、阅览室6间，共藏书31174本生均32册。拥有多媒体教学室4个，建有校园网络，资源共享，可以查阅所需要的一切资料。建有“学校网站”，为教师与教师、教师与学生、学生与学生之间的交流、教学互动、个性化学习提供了平台，极大的提高教学效率。

学校现有15个教学班，在校学生799人，在校教职工57人。专任教师56人，中学高级教师13人，中学一级教师29人。本科学历的教师30人，专科学历教师30人，市骨干教师14人，市学科带头人1人，省骨干教师1人，省学术技术带头人1人

学校的发展目标是“以学生发展为本、以教师发展为本、以学校发展为本，突出特色，打造区域性品牌学校”。学校的校训是“志存高远”；校风是“唯真、唯实、唯新、唯美”；学校的教风是“爱教、善教、身教、研教”；学校的学风是“乐学、勤学、会学、博学”。学校的宗旨是教育学生“学会做人、学会求知、学会健体、学会审美、学会劳动、学会创新”，为地方经济发展培养“优秀+特长”的新型人才。

学校领导秉公求实，团结协作。在岗位职责分工与配合上，坚持“三分三合”的原则，即责任上分总体上合，工作上分感情上合，职务上分目标上合，做到议大事、懂大局、管本行。在工作中廉洁自律、身先士卒，深入教学第一线，为教职工营建了一个安全、稳定、文明、健康、和谐的工作环境，带领师生不断开创新局面。

为打造区域性名牌中学，学校确立了“为学生发展奠定基础，为教师施展才华搭建平台”的办学理念，提出了“教育教学是立校之本，科研兴教是强校之本，依法治校是治校之本”的工作思路，重点突出“科研兴校”，积极营造“科学育人、严格育人、全面育人”的工作机制，以学生全面发展为出发点，以培养创新精神和实践能力为重点，形成了德育工作人性化，教育手段多样化，教学科研一体化，学校管理法制化的办学特色。

行政上，施行“三级管理”,班子成员实行“三包”：领导包年级、班主任包班级、科任教师包学生，纵向负责各职能部门，横向分管各年级，形成了纵横交叉的管理网络。

教学上，以“规范、科学、高效”为准则，常规工作坚持“周签月检”，狠抓落实。

第1页

共3页 以“打好基础，培养能力，发展个性，提高质量，渗透德育”为教学改革的指导思想，突出校本主题研究，采用“研讨--备课--说课—听课--评课--研讨”一条龙的教研形式，大兴科研之风，强力推行“三疑三探”课堂教学模式，建立良好的师生关系，合理协调学生“主角”与教师“配角”的关系。组织开展书法比赛、演讲比赛、学法讲座、各种知识竞赛，设置优秀作品展览窗等，提高学生学习兴趣。“阅读考级”是学校为深入贯彻新课标、扩大学生视野、增强阅读能力的新举措。学生课外“阅读考级”规定了各级阅读书目和阅读量，确定了考级程序、评估机制、活动保障。从2024年春季学校创办了校刊《丁河潮》，内容包括名师档案、学法指导、教师随笔、学生习作、班级特色展示等栏目，极大地激发了学生的写作热情。

在师资建设上，学校本着“立足本校培训，着眼全面发展，优化培训过程，注重培训实效”的指导思想，着重实施“四项工程”，即实施青蓝工程，开展师徒结队子活动，促进青年教师尽快成长；师德建设工程，提高教师思想政治素质；实施岗前培训工程，使新教师迅速进入角色；实施名师工程，发挥骨干作用，打造名师群体。

在学生管理上，重视德育教育，积极拓宽德育工作渠道，实现政治思想教育形象化、班会“自我教育”主题化、家庭教育经常化、养成教育系列化，月月有专题，周周有主题。设置宣传栏、黑板报、条幅标语、班级展示台等，努力营造文化氛围；积极开展各种竞赛活动、教育讲座。

2024年暑期学校精心编写了《丁河一中学生手册》，为全体学生提出了全面的行为准则与规范要求，为全体教师和学生家长在学生教育方面提供一套比较系统、全面的教育材料。为了创设平安和谐校园，提高学生自主管理的能力，学校不断改进学生会值日工作方法。2024年秋期，强化学生自主管理能力，在全校范围内选出30名品学兼优、有一身正气、能率先垂范的学生会干部，围绕学校每天的纪律、学习、安全、卫生进行值日。在安全事故高发楼梯、餐厅、厕所、公寓楼，安排值日岗位，同时在校园的其他角落安排值日流动岗。值日的学生会干部除监督管理学生外，还监督值日教师、值日领导的值日到岗情况。为了丰富广大师生的课余文化生活、增进师生之间情感交流，2024年秋学校成立了校园之音”广播站，共分四个栏目：《校园之声》及时了解校园动态；《文学星空》激发学生的课外阅读兴趣，提高学生写作水平和文学素养；温馨之家》为广大学生提供一些切身的服务，帮助大家解决学习和生活之中的困扰；《心灵驿站》关注学生心理与健康，倾听学生烦恼与幸福的倾诉。

学校坚持以人本管理为核心，以深化课程改革为基础，以教研为先导，以校本研究

第2页

共3页 为载体，以提高教学质量为根本，以校园文化建设为突破口，各项工作取得了显著的成绩。依法治校得以贯彻落实，教学环境舒适优雅，教师队伍素质明显提高，教研科研氛围浓厚，素质教全面铺开，辍学率在1%以下，学生犯罪率为零，毕业率100%，近视率逐年降低，学生能力提高，教学成绩显著。连续七年中招综合评估居全县前列，2024年中招成绩实现新突破，升入一高统招生达40人，得到南阳市教育局表彰，被评为“南阳市教育教学质量先进单位”，2024年中招获全县前七强，特优生培养实现新跨越。近几年中，第二课堂成绩令人欣喜，有900多人次获国家、省、市、县级奖。在2024年举办的南阳市“第六届小作家杯”作文大赛中，我校周毅同学荣获特等奖。学校先后获得县“百佳校园”、县“文明学校”、县“德育示范学校”、县“教学工作先进学校”、县 “校本教研基地学校”、县学校管理先进单位”、县“新课改先进单位”等荣誉，真实记录了几年来学校开展教育教学工作的足迹。

面对竞争日趋激烈的教育形势，丁河一中将不断提升办学理念，进一步强化内部管理，坚持“育人为本，德育首位”的办学方向，突出内涵发展，深化课程改革，重点突出科研兴校，励精图治，锐意进取，努力打造丁河镇的教育名片。

第3页

共3页

**第二篇：2024年秋丁河一中办公室工作总结**

2024年秋办公室工作总结

丁 河 一 中张中芳

学校办公室是学校的综合管理部门，是校领导的参谋助手，综合承接上级部门指示，综合协调处理学校行政事务，是学校运转的中枢，是校领导和各职能部门的中介，是学校的窗口.一学期来，在学校领导的正确领导下，学校办公室以“运转有序、协调有力、督办有效、服务到位”为目标，围绕学校中心和重点工作，加强制度建设，加强组织协调，加强内部职能和规范公文处理等，办公室总体工作状态良好，工作水平有了新提高，为保障学校工作正常运转发挥了应有的作用。现将2024年秋主要工作总结如下:

一、摆正位置、做好服务工作。

办公室担负着档案管理、接待、会务、人事管理、工资管理、精神文明建设等多项工作，是学校信息传递、落实政策、上下内外沟通的窗口，是全校各项工作起辅助作用的综合职能部门。作为办公室工作人员，最重要的是要摆正自己的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任，必须要有高度的事业心，要甘心吃苦，努力做好协调、联络、督促和服务工作。在工作中，尽量发挥自己的主观能动性，积极主动地想问题，办事情，力争把各项服务都做在领导决策前，同时注意做好经验总结，发现问题及时纠正。在贯彻领导旨意或在催办、督办工作时，从共同做好工作的良好愿望出发，尊重每一位教师，切实做好协调和督办工作，促进全校各项工作的顺利进行。

二、加强制度建设，提高管理水平。

办公室把改进工作作风，加强制度建设，摆上重要位置。协助领导完善和制定各项规章制度。先从工作需求入手，本学期首先针对教代会通过的《绩效考核方案》，规范了考勤制度，绩效津贴发放等，希望通过制度建设提高行政执行力。

三、坚持进取的理念和工作方法，做到“实干”与“干实”的统一。

办公室作为综合协调部门，在工作过程中，最重要的就是实现“实干”与“干实”的统一。在干实上要提高层次，不仅日常工作要准确到位，而且更主要的应当进一步研究如何全面地贯彻到服务工作和辅助领导抓大事的具体实践当中去，在吃透上情的同时，更加注重深入体察并准确反映学校的整体情况和学校的民意，增强工作的创造性。

四、合理做好日常性事务工作。

1、严格按照上级部门要求认真完各项人事工作。如完成职称评定证书领取、新教师实习转正考核等，这些工作程序多，疏漏哪个环节，都会给老师们造成个人利益的损失，所以我尽努力及时和上级相关部门沟通，具体工作做到细心、熟练，为老师们作好服务。

2、宣传工作。充分利用校园网、西峡教育网、丁河教育信息等宣传我校的教育教学中的优秀事迹和先进人物。

3、按时完成上级布置的一些突发性的工作。

4、各类大小会议在办公室统筹下，在各部门的密切配合下，较好的完成了任务。

5、日常工作记录齐全（包括工作计划、总结、备忘录、大事记、会议纪要等）。

6、完善档案工作。完成了各类档案的收录工作。做好了年终各类档案的迎检工作，做好了2024学年文书、教学档案的进室工作。完成了“三卡一簿”的整理工作，包括教师职称专题索引卡、集体个人奖惩专题索引卡和组织机构沿革索引簿等。完成了2024大事记、年鉴、基础数据汇编、办学特色、先进任务介绍等工作。

五、利用宣传窗、校园网开拓我校校务公开的新局面。

校务公开工作是一项严肃而又严谨的工作，办公室制定了校务公开的制度和程序，较好的把握了公开的度。因为在这项工作中没有以往的经验，只能不断摸索，发现问题及时总结经验，办公室在这项工作中起筹划和督促作用。

职称评定、先进推选等关系教职工切身利益的事，一律在宣传窗公开，接受各界监督。

信息交流工作，月月积极向中心校《教育简报》投稿报道学校的教育教学经验做法.基本做到期期有内容.；积极向县级或县级以上报刊杂志上投稿, 上期发表县级报道9篇，本期县级7篇、镇级12篇。

六、工作中的不足和今后的努力方向。

1、深入年段、教研组不够。

2、在工作中还存在着一些不够细致的地方。

3、规章制度有许多地方需要改进。

4、理论水平有待提高，要练好办公室工作的基本功。

5、宣传工作的力度和敏感度还要加强，应把我校更多的优秀教师和教育教学成绩向外宣传。

在今后的工作中要有创新精神，当各部门之间出现缝隙时，办公室能象一根焊条一样，将缝隙填平，使行政班子形成合力，2024-1-19

成为学校领导的得力助手。张中芳

**第三篇：丁河一中2024年秋期中总结表彰大会主持词**

期中总结表彰大会主持词

2024年秋

丁河一中校务办

期中总结表彰大会主持词

请同学们肃静,大会马上就要开始了.看一看哪个班做得好.在会议进行过程中,请大家能保持安静,不要随意离开会场或走动。此次大会中各班的表现将作为各班评比的一项内容。请全体同学坐好，看看哪个班第一个坐好。

尊敬的各位领导,各位老师,亲爱的同学们,大家晚上好!

光阴似箭,岁月如梭,转眼间,开学已经半个学期了.今天,我们在这里隆重集会,召开全体师生大会,这既是一次总结表彰大会,更是一次加油大会!首先,让我们对莅临会场的各位领导表示热烈的欢迎!他们是李校长、薛校长、贾校长、李主任,郭主任,徐主任，对呕心沥血的全体老师表示衷心的感谢!

阵阵掌声道出了丁河一中全体师生的心愿,快速崛起的丁河一中需要我们积极地努力,我们的努力必将为丁河镇教育实现新的跨越注入新的生机,新的活力,新的希望!

现在,我宣布:丁河一中2024——2024学第一学期期中总结表彰大会现在开始!

(一)、大会进行第一项,请全体起立,唱国歌.(二)、大会进行第二项,让我们用热烈的掌声请教导主任李广定老师讲话。

总结:丁河一中的发展,学生的健康成长,教育教学成绩的提高,都离不开领头雁。李主任热情洋溢的讲话,让我们欣喜,让我们振奋.同学们,让我们认真学习和落实李主任的讲话精神,拿出你“我行,我一定能行”的信心.拿出你“吹尽黄沙始到金”的毅力,拿出你“直挂云帆济沧海”的勇气,从现在开始,努力在今朝.以辛勤的汗水去描绘人生最美的彩虹!

(三)、大会进行第三项,请副校长薛忠强老师宣读被表彰的先进集体和先进个人名单。

请被表彰同学上台领奖并请该班的同学为你班这些先进分子佩戴光荣花，照光荣像。

由李校长和贾校长给获奖的集体和个人颁奖。

(四)、大会进行第四项,请政教处主任郭恒老师讲话。

刚刚郭老师提出的具体要求,如果我们能做得更好,那就更优秀了!同学们说是不是啊!

(五)、大会进行第五项,请总务处主任徐恩峰老师讲话。

(六)、大会进行第六项, 让我们用热烈的掌声有请优秀教师,教学能手，骨干班主任王春萍老师讲话。

总结:谢谢——王老师慷慨激昂的讲话.同学们,我们永远都不能忘记,在漫长的学习生活中,是老师与我们风雨同舟,朝夕相处,是老师的谆谆教诲和默默无闻的耕耘,才使我们拥有了今天成长的快乐!他们付出的是汗水,是心血,是智慧;他们逝去的是容颜,是青春.没有老师的付出,就不可能有我们今天的成绩.谢谢老师们!

你们辛苦了!让我们以最热烈的掌声对各位辛勤工作的老师表示真诚的感谢!

(七)、大会进行第七项,优秀学生代表发言。

第一个发言的9.2班的脚踏实地埋头苦干的黄玉川同学(大家欢迎!)

第二个发言的此次考试全校本期进步最大的同学7.1班的马鹏森同学，该同学月考以来积极转变学习态度，努力适应初中教学特点，上课认真听讲，积极配合各科老师认真完成作业，因此他与月考相比进步154个名次。(大家欢迎!)

总结:大浪淘沙,方显真金本色;暴雨洗礼,更显青松巍峨.以上两位同学的发言,激情四射,倍显青春活力,为我们迈步新征程,坚定了

信心.我坚信,接下来的初中岁月,同学们定会奋力拼搏,一路风雨,一路豪情.明天的辉煌定将属于你们!同学们,加油!加油!

(八),大会进行第八项,让我们以热烈的掌声欢迎李校长作重要讲话.总结:老师们,同学们,一支优秀的团队,需要拥有众多的优秀队员,更需要一位英明,果敢的领导人.只有领导者深思熟虑,眼光高远,才能运筹帷幄,决胜千里!刚才——李校长为我们全体师生提出了新的期望,对同学们的学习生活提出了更高的要求,为我们新学期的工作和学习指明了方向.希望全体师生认真领会,不断反思,明确目标,采取更有效的措施,用智慧和汗水去实现自己的理想,为人生添彩,为丁河一中争光!校领导对我校教育教学工作给予了充分的肯定,并寄予了厚望.让我们再次以热烈的掌声对李校长表示衷心的感谢!老师们,同学们,“东隅已逝,桑榆非晚!”我坚信,只要我们坚定信心,确定目标,脚踏实地,全力以赴,在丁河这块教育的沃土上汲取成长的营养,那么,各个成才 ,指日可待.最后,祝愿同学们学习进步,梦想成真!祝愿各位领导和全体师生身体健康,天天快乐!

谢谢大家!

宣布大会结束！

**第四篇：\*\*市一中学校简介**

\*\*市一中简介

\*\*市第一中学建校于1982年，是\*\*省示范性普通高级中学、\*\*省普通高中特色实验校。近年来，先后荣获“\*\*省文明单位”“\*\*省德育工作先进集体”“\*\*省教育系统先进集体”“\*\*省教育系统创先争优先进基层党组织”“\*\*省德育示范校”“\*\*省文明校园”等荣誉称号。

学校现有教职工175人，教师队伍以中青年为主，其中，中高级教师150人（高级教师64人，正高级教师2人），占专任教师总数的86%，省级学科带头人1人，省级骨干教师9人，省级青年教学能手6人，市级特级教师3人，市级学科带头人6人，市级骨干教师21人，市级优秀教师19人，全日制硕士8人，教育硕士28人。

学校占地面积87亩，总建筑面积25000平方米，装备有集声讯、网络、多媒体功能于一体的现代化教室52个，标准化物理、生物、化学实验室，多功能录播室、舞蹈室、通用技术类教室、智慧教室，地理实践室、生物技术实践室、3D打印室、心理咨询室等一应俱全。办学条件优越，文化内涵丰富，环境整洁优美，书香气息浓郁。

近年来，在中学生数理化生、青少年科技创新、机器人、信息技术与应用等竞赛中，学生多次荣获省级和国家级竞赛一、二、三等奖。学校高考上线率,特别是发展率一直居全省全市前列，并逐年稳步提高。有多人被清华大学、北京大学、复旦大学、浙江大学等名校录取。

\*\*市一中

隆重举行庆祝第35个教师节暨表彰大会

浓情九月，丹桂飘香。9月10日，\*\*市一中隆重举行庆祝第35个教师节暨表彰大会。学校领导班子、全体教职工、学生代表等1900多人共同参与了本次盛会。

李朝奎校长对在教育教学第一线辛勤工作的教师致以节日的问候，对为学校发展作出贡献的教职工表示衷心的感谢，并号召全体教职员工以获奖教师为榜样，扎实工作，开拓进取，再创一中新辉煌。为此，他提出了两点希望：一是希望每位教职员工倍感珍惜教师身份、倍感珍惜社会认同、倍感珍惜国家重托，将培养好学生视为实现自我人生价值的坚定取向；二是希望每位教职员工保持好内心宁静、保持好人格修养、保持好敬业奉献，传授真知、传扬美德、传递担当，让生命中遇见的每个学生自信而阳光的生长；三点要求：一要始终牢记“教书者必先强己、育人者必先律己”的责任，不断拓宽知识覆盖领域，提升专业水平和教学能力，及时把握教育发展的前沿动态，捕捉学生成长成才的客观规律；二要继续发扬爱岗敬业、治学严谨、甘于奉献，淡泊明志的优良作风，以赤诚之心开启学生心灵之窗，以高尚的师德、精湛的业务、扎实的工作、丰硕的成果回报社会，在成就学生的同时完善自己，享受从教的幸福和快乐，真正把教育作为自己终身为之奋斗的事业！三要全体教师一起塑师者之魂、修师者之德、铸师者之能，实现个人发展与学校发展建设同步推进，实现师生的幸福指数和学校建设成同步提升!

本次大会，一方面营造了尊师重教的浓厚氛围，另一方面也进一步增强了广大教职工的工作责任感和使命感，立足岗位，奋发进取，为\*\*市一中持续、健康、协调发展奠定了坚实的基础。

**第五篇：2024年春丁河一中教师绩效考核方案**

2024年春丁河一中教师绩效考核

方案和实施细则

为推进我校绩效工资制度顺利实施，指导各学校做好教师绩效考核工作，促进教育事业科学发展，根据省、市、县有关文件精神和要求，结合我校实际，特制订以下考核方案和实施细则：

一、指导思想

以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，全面贯彻党的教育方针，以服务和促进义务教育科学发展观为目标，以提高教师队伍素质为核心，以促进教师绩效为导向，着力构建符合教育教学和教师成长规律、导向明确、标准科学、体系完善的教师绩效考核评价制度，促进广大教师为全面实施素质教育、办好让人民满意的教育贡献智慧和力量，促进义务教育阶段学校全面、协调、可持续发展。

二、考核范围

按国家规定执行事业单位绩效工资制度的学校在职正式工作人员。从2 010年1目1日起实施绩效考核。本次绩效考核范围2024年1月---2024年6月30日。

三、考核方法

1、教师绩效考核细则 A、民主测评

根据年初学校工作安排和工作计划，教师个人对自己的工作完成情况、履行职责情况进行个人工作总结，由全校教职工根据被测评教师的德、能、勤、绩进行民主测评，学校考核小组按照民主测评结果，结合学科组、年级组、学生评议、家长代表意见、综合考核确定教师绩效考核名单。在民主测评中，达到合格票51%以上参加绩效考核，否则被评为基本合格或不合格。

B、量化积分办法

教师绩效量化积分由“月考评”占60分，教学成绩抽测占40分组成，具体量化办法如下：

①月考评（60分）

每月学校要组织本校有关科室对教师德、能、勤、绩、履行职责、备、讲、辅、批、考、评、补、教育科研等内容进行考评，每月考评结果以公布教师个人见面签字为准，每学期计算平均成绩，按60%纳入教师绩效成绩。

②教学成绩抽测（40分）

根据上级有关文件规定，每期期终对教师所教学科的教学情况进行抽测、评比（评比办法由中心学校另行制订），按其标准分拆合成40分纳入教师绩效成绩，没有抽测的课任教师的教学成绩取其本校已抽测教师教学成绩的平均成绩。

2、学校一般行政人员，教学辅助人员和工勤人员绩效考核细则。①民主测评（25分）

根据年初学校工作安排，上述三类人员对自己的工作完成情况，以及服务教学，服务质量、服务水平等情况进行个人工作总结，由全校教职工对其进行测评打分，按25%纳入绩效成绩。②领导测评（25分）

学校考核小组根据被测评人的德、能、勤、绩，依据家长意见、学生评议、服务效果等内容进行综合测评打分，按25%纳入绩效成绩。③月考评（50分）

各学校要根据实际对非教学人员每月工作完成情况、服务质量、服务水平、德、能、勤、绩、履行职责等内容，进行考核、考评，每月将考评结果公布，并与本人见面签字，每学期计算其平均成绩，按50%纳入教师绩效成绩。

说明：对后勤人员的考评，在中心学校指导性意见的基础上，各校结合本校实际，制订更加细致的考评办法。

3、班主任绩效考核细则。①民主测评（20分）

全校教职工根据被测评教学班一学期的班风、学风、组织纪律、好人好事、清洁卫生等情况进行民主测评，给予量化评比。每学期进行一次，按20%纳入班主任绩效成绩。②领导测评（60分）

各学校要制订详细的“文明班集体”评比细则，每月学校领导要根据学校日志记录、流动红旗发放、清洁卫生评比、突出任务完成情况、班风、学风、组织纪律、助人为乐等内容进行量化积分，每学期取其平均分，按60%纳入班主任绩效成绩。③两率考评（20分）

每学期结束，学校要对照期初和期末学生人数，核算出每班学生的巩固率和辍学率（每低一个百分点，扣5分），按20%纳入绩效成绩。

说明：①各校根据本校实际情况，结合中心学校的指导性意见，可以制订更加详细的考评办法。②各小学校办幼儿园班主任由学校参考有关政策，从幼儿园收入中解决班主任津贴。

四、考核等次的确定

教师、一般行政人员、教学辅助人员、班主任绩效考核等级比例：一般按优秀占2 5％左右、称职占7 0％、基本职称占5％左右掌握，可按绩效考核得分从高到低划定。绩效考核结果分为优秀、称职、基本称职、不称职四个等次。

有下列情况之一者，考核结果评定为不称职：触犯国家法律、体罚学生、旷工或请假超过国家规定的天数、进行有偿家教。被评定为不称职的人数不占比例。

说明：绩效考核等次比例数：①教职工考核结果优秀人数可采用四舍五入的办法划定。②班主任考核比例数中至少有一个基本称职。优秀数采取四舍五入的办法确定。

五、在职教师绩效工资具体分配办法

1、基础性绩效工资：分岗位津贴和农村补贴；丁河镇被县定为三类区，享受80元农村教师补贴。农村教师补贴仅限在岗时享受，调离农村学校或退休后不再享受。基础性绩效工资每期学校考核确定为基本称职以上的，由财政直接划入教师工资卡；确定为不称职的不享受基础性绩效工资。

2、奖励性绩效工资。根据上级有关政策要求，全镇从人均奖励性绩效工资中抽取6%用于发放班主任津贴和深山区奖励，剩余部分由中心学校按各校教职工数拨付到各校，具体分配办法如下：

①班主任津贴。小学班主任：根据教学班学生数分为三类：一类（20人以下）、二类（21—45人）、三类（46人以上）。依三种类型发放津贴，一类班主任津贴每月15元，二类班主任津贴每月20元，三类班主任津贴每月30元；初中班主任津贴每月50元。根据绩效考核结果可上下浮动5%。每期按5个月进行发放。

②深山区奖励。在陈阳管区中小学、蒲塘小学正常上班的教职工，给予深山区奖励。每学期按5个月奖励，各学校每人每月奖励如下：古峪小学40元，黄草小学40元，木瓜小学35元，秧地小学30元，陈阳小学30元，三中30元，马蹄小学25元，寺山小学20元，龙庄小学30元，蒲塘小学30元。

③各学校根据中心校所拨奖励性绩效工资数额，依据教师绩效考核结果，发放奖励性绩效工资，分配办法如下： 优秀：在平均数的基础上每月增加5元。基本称职：在平均数的基础上每月扣减5元。称职人员发放剩余资金的平均数。不合格人员扣发所有奖励性绩效工资。

七、工作要求

做好教职工绩效考核工作是实施义务教育绩效工资和深化学校人事制度改革的重要基础，对于更好体现教职工的业绩和贡献，充分调动广大教职工的积极性，具有非常重要的导向作用。绩效考核工作是一项复杂的系统工程，政策性强，涉及面广，关系到广大教职工的切身利益。各学校要高度重视，精心部署，认真组织实施。

（一）、各学校要成立义务教育学校绩效考核工作领导小组。考核领导小组要抽调原则性强、办事公正、懂得学校管理、熟悉教育教学业务的人员参加考核工作。考核人员要正确掌握考核标准，严肃考核工作纪律，公平公正地做好绩效考核工作。

（二）、制定方案，认真实施。各学校要根据上级主管部门有关精神，结合实际，科学制定绩效考核方案和实施细则，并认真组织实施，确保考核工作做到客观、公正、公平。同时，要认真分析和解决绩效考核工作中出现的问题，不断探索和完善绩效考核方法，努力提高绩效考核的科学性，充分发挥绩效考核的激励功能和导向作用，进一步调动广大教师的积极性、主动性和创造性，以绩效考核促进学校发展，保证绩效考核机制的有效运行。

(三)严肃纪律，公平公正。各学校要严肃绩效考核工作纪律，对工作不负责任，绩效考核失真失实的，实行责任追究。要严格按照规定的绩效考核程序和标准，公平、公正地做好绩效考核工作；绩效考核过程和结果要公开透明，自觉接受教职工监督。

丁河镇中心学校

2024年6月

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！