# 秋季开学个人工作总结（最终5篇）

来源：网络 作者：紫竹清香 更新时间：2024-12-09

*第一篇：秋季开学个人工作总结秋季开学个人工作总结(精选多篇)2024年秋季开学工作总结我校在县教育局的统一部署下，于8月26日拉开了新学期帷幕。截至今天，我校开学工作组织得力，教师积极热情，学生已投入到紧张而充实的学习中，整个校园窗明几净...*

**第一篇：秋季开学个人工作总结**

秋季开学个人工作总结(精选多篇)

2024年秋季开学工作总结

我校在县教育局的统一部署下，于8月26日拉开了新学期帷幕。截至今天，我校开学工作组织得力，教师积极热情，学生已投入到紧张而充实的学习中，整个校园窗明几净，书声朗朗，大局安稳。

一、开学工作准备充分、布置合理、措施得力。

1、8月26日上午九点，学校召开全体党委、行政人员会议。鲁校长总结了2024年高考与学考成绩，指出了下半期的工作重点，制定了2024年高考、学考的奋斗目标。2、8月26日下午三点，各处室按照上午会议的精神，召开处室工作人员

会，并对工作人员进行了具体分工。3、8月26日晚18点，举行全体教职工大会，鲁校长向老师们强调了下半年的工作重点，号召老师们爱岗敬业，把二中办得更好，要求老师们高标准的完成开学工作。副校长李韶庭、王勇，工会主席胡中双就开学人事安排、安全、卫生等方面做了具体布置。4、9月1日早晨，学校举行了新学期的每一次升国旗活动。主管学生处工作的赵玉贵主任作了国旗下的讲话，他激励同学们在新的学期勤奋努力，扎实学习，为今后辉煌人生的实现打下坚实的基础。

二、全体教职工工作积极性高，服务意识强，工作抓得实。

1、教导处、教科室行动积极，督查有力。开学第一天，教导处便会同各年级，组织对全体教师的新学期教学计划和第一堂备课计划进行了检查，效果很好。教科室也迅速召开了教研组长会，明确上学期和全年的工作目标和思路，要求各教研组积极开展教研活动。学生处在抓好高一新生军训的同时组织全校师生进行抗震、防火救灾自救演练，拉响了新学期安全教育的警钟。目前，各教研组已经制订比较具体、详尽的活动安排上交教导处。

2、教学常规落实严谨、教师按部就班。老师们刚一上班，马上便进入了工作状态。在常规的备、教、改、辅、考等环节，做得一丝不苟，“坐班”制度、“扶尖补短”制度和个别辅导坚持得很好。

3、后勤服务热情、保障得力。总务处在假期清查、维护了损坏的教设备设施；伙食团精心安排师生生活，注重保证食品的安全和质量；学生处加强寝室管理和课间巡逻。这些工作和措施，保证了学生有一个安心的学习生活环境。

三、学校大局安稳，校园环境好，学习氛围浓。

学生们到校后，迅速收起了玩心，把精力投入到了新学期紧张的学习生活当中，步入了正轨。他们学习、生活井然有序，学习热情高，学习氛围浓。整个校园明亮整洁，紧张有序。

高度重视，周密安排，精心组织，及早落实

----洪湖市第二小学2024年秋季开学工作总结

本学期我校按照新堤中心学校的指示精神，结合本校实际情况，做到了周密安排、精心组织、及早落实、严格要求，确保了开校各项工作有条不紊地得以落实。现将我校开学工作汇报如下:

一、高度重视，周密安排，确保准备工作提前到位。

我校于8月22日召开校委会议，会议部署：做好教师到校的考勤记录赶在开学前完成行政楼的维修。学校的安全领导小组在8月26日下午对校内及周边环境进行了全方位的安全排查，其结果为无明显的安全隐患，对排查出的安全隐患进行了及时的整改，并记录存档，确保了校园安全；做好各种教材的领取和发放工作。

8月26日召开全体教职工大会，安排工作:就校委会上通过的本学期的工作规划蓝图，在大会上对教师进行思路上的宣讲和思想上的引领，起到了明确方向、鼓舞人心，增强全体教师斗智的作用。做好各项工作计划的制定。如:班主任工作计划、教学计划、德育工作计划等。做好学校的安全卫生工作。9月2日上午召开开学典礼。

二、精心组织，及早落实，严格规范各项常规工作。

1.为了保证学生的按时入学，做好防流堵辍工作，学校要求对没有及时报到的原有学生要跟踪家访，对已转出的学生，班主任要询问情况，及时了解他们的去向，认真填写学生入学基本情况表。新生摸清学生信息、联系方式等。学生返校情况良好，全体学生已全部到齐。

2.为了让我校的教育教学在最短 的时间内步入正轨，学校要求各职能部门提前制订好工作计划，各班主任、各科任老师也制订了班主任工作计划、科任教学计划。

3.教导处在课程开设上，严格按国家课程计划开全课程，开足课时，按要求开设好综合实践活动、音乐、美术、体育等课程和学校特色教育课程，并认真落实课时计划。

4.组织教师学习了《洪湖市教育局关于规范教师行为的规定》《洪湖市第二小学教师工作常规》等规范办学的文件。

总之，我校本学期的开学工作总体呈现出高效高质，秩序井然，安全和谐的特点。有此良好的开端，相信本学期我校的各项工作一定会再上一个新的台阶。

精致管理 初显效果

——菜园乡中九月工作总结

忙碌的开学工作已结束，在不知不觉中我们进入了金秋十月，回顾过去是为了查找工作不足，以利于今后工作更

有效的开展，九月工作是紧张有序而有成效一月:

一、提前谋划，早作准备。

8月27日，校领导便召开了准备会议，商讨本期工作思路，制定了本期的工作计划。确定本期的人事安排。对我校调出教师的工作岗位做了及时补充；利用28日到30日三天时间，安排好了教师任课情况及班主任的任命，和考研组长的聘任，并对全体学生重新进行编班；制订好了课程表、作息时间表；为学校的开学工作做好了充分准备。9月1日，各班已正式按课表上课。

9月18日，召开了开学典礼，总结上期工作，下达本期工作目标，并对全体学生进行了学习行为规范的教育、养成习惯的教育、安全意识的教育和卫生习惯的教育，效果良好。为迎接上级“均衡发展”档案检查，学校专门成立领导迎验小组，由专人负责加班加点进行档案整理，主管人员牺牲国庆假期，为顺利迎验提前做好准备，张伟江老师在

档案整理工作中做了很多工作，成效显著。

接到中心校体育运动会通知后，学校积极组织体育队的训练及运动员的选拔，体育老师毛东，训练认真，学生热情高涨。

二、校园环境，焕然一新

开学之前，校长便带领全体老师清除校园垃圾，各位老师都分工负责：教室、办公室及校园许多卫生死角得到彻底打扫，开学之后，学校政教处组织学生进行卫生大扫除，对学生寝室、教室等地作了大规模卫生打扫，整个校园面貌焕然一新。三、十不十要，规范行为

9月1日开学当天，学生报道后，政教处就组织了全体师生，进行了入学的安全教育，对我校十不十要又做了进一步学习。在开学第一周，学校就与学生家长，全体教师签订了责任书。开学以来我校纪律和安全工作在班主任的努力下了有很大改观，班主任秦海燕，卫

晓虎，翟灵琳，霍慧芳，在班级工作中，点子多，效果好。

四、后勤服务，保障有力。

1、早在开学之前，总务处李主任就在暑期对学校的许多课桌进行维修。老师的教学用书，备课资料，办公用品也早已基本到位。

2、对水电路、电扇、插座、开关等设施进行了全面检查，对发现的隐患进行了及时整改，确保水、电等的畅通和使用安全。

五、教学工作，初显效果。1、8月31日就完成了本期教师任课安排和总课程表的编排工作，确保了第一节课的正常进行。

2、抓好第一节课工作，教务处认真开展了课堂巡查工作，并对巡查的情况进行了认真的记载并及时进行了通报，无一班误课现象发生。

3、抓好学生稳定工作，政教处和教务处对开学未到的学生逐一进行了电话询问，并做好了记录，弄清了学生未

到校的真正原因。并在开学第二周签订了控辍责任书。

4、领导深入课堂听课，开学至今，学校领导坚持听课，对教师的教学情况全面了解和指导，及时发现了教学中存在的问题，并进行了交流。值班领导认真负责，对值班当天事务做好记录并及时处理。

5、迎接中心校及教体局对校校开展了开学的工作检查，在中心校检查工作中，对我校卫小虎，孙群念、朱伟亚，几位老师提出表扬。在教务处的教案评比活动中，朱玉雅、张新红、翟灵琳、张润月、赵小丽、邓海滨、张正新、张巧针、刘伟、牛建祥、赵丛秀、宋晓婧教案被评为优秀教案。在中心校教学工作会议中，我校各年级成绩突出，学校受到中心校表彰，教师有25余人次受到奖励。

6、教师制订了各科教学计划，教务处组织九年级第一次月考。

六、安全工作，落到实处 1、9月3日，学校领导对学校商店进行了检查，对商店卫生提出严格要求，严禁出售“三无”产品及腐烂变质产品。

2、对校园各种设施进行认真检查，清除安全隐患，对女生宿舍漏雨问题已上报中心校，等待批复。

七、德育教育，常抓不懈。

1、开学后，我校便组织了为期一周的新生入学教育。学校连续几次召集新生开会，教育新生争当一名优秀的中学生。各班也以各种形式组织学生学习《菜园乡中学生十不十要》，旨在培养新生的爱校观念，培养良好的学习和生活习惯。

2、对课前一支歌和课堂师生问好，又做了进一步强调，逐步规范教学常规，力争精致管理。

总之，开学工作虽是千头万绪，但我校做到了忙而不乱，秩序井然，各项工作按计划正在顺利开展。“良好的开端是成功的一半”，我们相信，我校的工作

在新的学期里一定能再创新佳绩，再上新台阶。

一、开学情况

郭庙中心校2024年秋季开学各项工作以务实的态度做到“四早”，“四严”，“一督查”，各项工作井然有序。“四早”，即早安排布置。中心校为切实做好开学工作，根据以往开学工作中出现的问题认真分析，并以务实 的态度制定方案。在2024年7月26日召开各校负责人会议，针对开学工作进行了周密的安排和布置。二是早发行。为确保开学工作不受影响，中心校于8月27日于新华书店及勤管站结合，将其教科书、薄本文具的等办公用品全部发行到位。三是早进行安全排查。为确保师生安全，全乡各级各类学校对学校的校舍、教学设施、电路等务必进行认真排查，确保万无一失。针对排查中发现的问题及时进行整改，在整改中自己无法解决的中心校协同解决，确保8月28日前全部完成。四是早清理。为确保新学期开学师生们能

在整洁的校园，优美的环境中工作、学习、生活，全乡各级各类学校务必把杂草、垃圾全部清理干净；校园、班级、厕所全部消毒，对以上两项工作要求不留任何死角。其次还对花草的修剪，桌凳的摆放，门窗的擦洗，有条件的学校对墙壁的粉刷等工作都进行了翔实的布置。检查中不管到了哪所学校都给人一种安全，温馨，赏心悦目之感。

“四严”。一是全乡各学校务必严格按照县教育局太教办132号文件的规定时间及要求做好本期开学的各项工作；二是对师生到校严格考勤，杜绝了以往开学后“三天松”的陋习，同时在组织报名时将其教材、薄本等全部及时发放到位；三是严格执行常规管理开学工作厉行职责制。全乡各级各类学校在2024年8月31日前，务必建立健全各种组织，各种规章制度；拟定好各类翔实的结合实际的工作计划和行事历，每位教师认真编写好超前一周的教案；四是各校严格执行“九.一”安全教育日制，各位老师认真上好本

期安全教育第一课。

“一督查”。中心校针对以上工作在2024年8月31 日，对全乡各级各类学校进行了全面认真的督查，对督查中发现问题，坐阵督办及时处理，确保各项工作达到预期的目的。

二、义务教育经费保障机制实施情况

郭庙中心校本期在义务教育经费保障机制实施过程中，严格按照要求编制预算，并按预算和规定的支出范围进行支出。中心校还严格执行上级规定及时把义务教育经费分解到所辖的各中小学。

三、学校安全工作情况

由于郭庙中心校对此项工作的高度重视，抓的早，抓的及时，做的扎实，对个别学校的d类危房全部拆除，c类危房全部加固修复。各种安全组织、制度建立健全，安全责任制，安全教育，学校周边环境的治理全面落实到位，全乡各校内及校外100米内未有发现摆摊设点现象。在危改项目落实中，所立项学

校做好了一切准备工作，确保顺利施工，并在施工后做好安全工作总结。

四、收费情况

本期开学前，中心校对收费工作做了认真严肃的布置。各级各类学校一定做到四个务必：一是务必按上级文件标准对收费标准进行公示；二是务必做到不多收，不少收，不搭车收取任何费用；三是务必使用省财政厅统一印制的事业性收费收据；四是 务必做到一生一据到其手中。在检查中各校确实做到了规范公示，规范收费，规范开票，无一例违规现象，更无一例代办保险和强制入保险现象。

五、教育均衡发展情况

本学期郭庙中心校根据已制定的、且教代会通过的长期发展规划和年度工作计划，逐一按步骤进行认真实施，对非布点小学进行撤班，把教师分流到薄弱学校，以加强资源的配置和办学行为的规范。

六、办学行为规范情况

在检查中可以看到郭庙乡各学校严格按照国家规定的课程标准和方案执行，认真完善学籍管理制度。对辅助教材管理中仍采取自愿购买的原则，并由新华书店收其费用。非常欣慰的是看到郭庙乡教育管理日趋规范。

七、教师队伍建设情况

检查中发现郭庙教师缺口较大，教师偏颇老龄化，结构更是青黄不接，许多学科无法应急。在校长建设年活动中，各位校长能把学习、培训中学校管理的新理念、新方法并结合本校实际，灵活运用到学校管理工作之中。广大教师通过各种培训和教研活动的开展，从职业道德，行为规范，教育教学能力等方面都有不同程度的提高。每到一所学校都可看到广大教师精神饱满，工作热情高，都能认真履行工作职责。本年度教师节郭庙乡中心校计划，请离退休教师代表，师德标兵，优秀教师，学科带头人，县人大代表进行座谈，工商郭庙教育发展的大计。

八、“两基”巩固提高情况

本学期郭庙中心校要求各学校把新生入学情况，毕业就学情况，流失辍学情况分别进行造册登记，各校并结合其本校实际，严格制定防辍控流措施，以确保适龄儿童全部入学。

通过三天对郭庙乡开学工作检查情况看，形势大好，管理规范，教育教学井然有序，校园整洁，广大教师精神饱满，工作热情高，各项工作均能按照县局文件精神和规定要求执行。特别是郭庙中学在学额巩固，教师管理等方面工作做得扎实，措施得力。郭庙小学在收费工作中方法得当，态度明确，责任到人，从收费公示、收费标准、票据的使用及 簿本的发行都严格实行责任追究制。立新小学校园整洁，环境优美，各种各类制度健全，教师都能严格履行工作职责，学校管理科学规范。徐庙小学教师更是敬业爱岗，各位教师的计划制定，做好教学工作计划，教案编写翔实认真，做到质到量到。在校园除草工

作中，各位教师在徐传军校长的带领下，不计报酬牺牲休息时间，冒雨清除校内外杂草和垃圾。深受广大群众的好评。但在取得成绩的同时也存在着一定的不足，个别学校制度至今不完善，卫生有死角，教案编写、计划制定不规范，个别教师上课无教案等现象还依然存在。要求郭庙中心校对以上存在问题尽快整改，补差补缺，确保各项工作尽善尽美。

我校在县教育局的统一部署下，于8月26日拉开了新学期帷幕。截至今天，我校开学工作组织得力，教师积极热情，学生已投入到紧张而充实的学习中，整个校园窗明几净，书声朗朗，大局安稳。

一、开学工作准备充分、布置合理、措施得力。

1、8月26日上午九点，学校召开全体党委、行政人员会议。鲁校长总结了2024年高考与学考成绩，指出了下半期的工作重点，制定了2024年高考、学考的奋斗目标。2、8月26日下午三点，各处室按

照上午会议的精神，召开处室工作人员会，并对工作人员进行了具体分工。

3、8月26日晚18点，举行全体教职工大会，鲁校长向老师们强调了下半年的工作重点，号召老师们爱岗敬业，把二中办得更好，要求老师们高标准的完成开学工作。副校长李韶庭、王勇，工会主席胡中双就开学人事安排、安全、卫生等方面做了具体布置。4、9月1日早晨，学校举行了新学期的每一次升国旗活动。主管学生处工作的赵玉贵主任作了国旗下的讲话，他激励同学们在新的学期勤奋努力，扎实学习，为今后辉煌人生的实现打下坚实的基础。

二、全体教职工工作积极性高，服务意识强，工作抓得实。

1、教导处、教科室行动积极，督查有力。开学第一天，教导处便会同各年级，组织对全体教师的新学期教学计划和第一堂备课计划进行了检查，效果很好。教科室也迅速召开了教研组长会，明确上学期和全年的工作目标和思路，要求各教研组积极开展教研活动。学生处在抓好高一新生军训的同时组织全校师生进行抗震、防火救灾自救演练，拉响了新学期安全教育的警钟。目前，各教研组已经制订比较具体、详尽的活动安排上交教导处。

2、教学常规落实严谨、教师按部就班。老师们刚一上班，马上便进入了工作状态。在常规的备、教、改、辅、考等环节，做得一丝不苟，“坐班”制度、“扶尖补短”制度和个别辅导坚持得很好。

3、后勤服务热情、保障得力。总务处在假期清查、维护了损坏的教设备设施；伙食团精心安排师生生活，注重保证食品的安全和质量；学生处加强寝室管理和课间巡逻。这些工作和措施，保证了学生有一个安心的学习生活环境。

三、学校大局安稳，校园环境好，学习氛围浓。

学生们到校后，迅速收起了玩心，把精力投入到了新学期紧张的学习生活当中，步入了正轨。他们学习、生活井然有序，学习热情高，学习氛围浓。整个校园明亮整洁，紧张有序。

**第二篇：秋季开学工作总结（范文模版）**

秋季开学工作总结

开学工作繁琐而复杂，所以，做好开学工作总结相当重要。开学工作总结怎么写呢？下面，我们以秋季开学工作总结为例，给大家提供一篇工作总结范文，仅供各位参考。

一、开学情况

郭庙中心校2024年秋季开学各项工作以务实的态度做到“四早”，“四严”，“一督查”，各项工作井然有序。“四早”，即早安排布置。中心校为切实做好开学工作，根据以往开学工作中出现的问题认真分析，并以务实 的态度制定方案。在2024年7月26日召开各校负责人会议，针对开学工作进行了周密的安排和布置。二是早发行。为确保开学工作不

受影响，中心校于8月27日于新华书店及勤管站结合，将其教科书、薄本文具的等办公用品全部发行到位。三是早进行安全排查。为确保师生安全，全乡各级各类学校（园）对学校的校舍、教学设施、电路等务必进行认真排查，确保万无一失。针对排查中发现的问题及时进行整改，在整改中自己无法解决的中心校协同解决，确保8月28日前全部完成。四是早清理。为确保新学期开学师生们能在整洁的校园，优美的环境中工作、学习、生活，全乡各级各类学校（园）务必把杂草、垃圾全部清理干净；校园、班级、厕所全部消毒，对以上两项工作要求不留任何死角。其次还对花草的修剪，桌凳的摆放，门窗的擦洗，有条件的学校对墙壁的粉刷等工作都进行了翔实的布置。检查中不管到了哪所学校都给人一种安全，温馨，赏心悦目之感。

“四严”。一是全乡各学校（园）务必严格按照县教育局太教办[2024]132号文件的规定时间及要求做好本期开学的

各项工作；二是对师生到校严格考勤，杜绝了以往开学后“三天松”的陋习，同时在支部报名时将其教材、薄本等全部及时发放到位；三是严格执行常规管理开学工作厉行职责制。全乡各级各类学校（园）在2024年8月31日前，务必建立健全各种支部，各种规章制度；拟定好各类翔实的结合实际的工作计划和行事历，每位教师认真编写好超前一周的教案；四是各校（园）严格执行“九.一”安全教育日制，各位老师认真上好本期安全教育第一课。

“一督查”。中心校针对以上工作在2024年8月31 日，对全乡各级各类学校进行了全面认真的督查，对督查中发现问题，坐阵督办及时处理，确保各项工作达到预期的目的。

二、义务教育经费保障机制实施情况

郭庙中心校本期在义务教育经费保障机制实施过程中，严格按照要求编制预算，并按预算和规定的支出范围进

行支出。中心校还严格执行上级规定及时把义务教育经费分解到所辖的各中小学。

三、学校安全工作情况

由于郭庙中心校对此项工作的高度重视，抓的早，抓的及时，做的扎实，对个别学校的d类危房全部拆除，c类危房全部加固修复。各种安全支部、制度建立健全，安全责任制，安全教育，学校周边环境的治理全面落实到位，全乡各校内及校外100米内未有发现摆摊设点现象。在危改项目落实中，所立项学校做好了一切准备工作，确保顺利施工，并在施工后做好安全工作总结。

四、收费情况

本期开学前，中心校对收费工作做了认真严肃的布置。各级各类学校一定做到四个务必：一是务必按上级文件标准对收费标准进行公示(小学作业薄费十元，初中二十元)；二是务必做到不多收，不少收，不搭车收取任何费用；三是务必使用省财政厅统一印制的事业性

收费收据；四是 务必做到一生一据到其手中。在检查中各校确实做到了规范公示，规范收费，规范开票，无一例违规现象，更无一例代办保险和强制入保险现象。

五、教育均衡发展情况

本学期郭庙中心校根据已制定的、且教代会通过的长期发展规划和工作计划，逐一按步骤进行认真实施，对非布点小学（金桥、徐庄、鲍楼）进行撤班（现保留一、二年级），把教师分流到薄弱学校，以加强资源的配置和办学行为的规范。

六、办学行为规范情况

在检查中可以看到郭庙乡各学校严格按照国家规定的课程标准和方案执行，认真完善学籍管理制度。对辅助教材管理中仍采取自愿购买的原则，并由新华书店收其费用。非常欣慰的是看到郭庙乡教育管理日趋规范。

七、教师队伍建设情况

检查中发现郭庙教师缺口较大，教师偏颇老龄化，结构更是青黄不接，许多学科无法应急。在校长建设年活动中，各位校长能把学习、培训中学校管理的新理念、新方法并结合本校实际，灵活运用到学校管理工作之中。广大教师通过各种培训和教研活动的开展，从职业道德，行为规范，教育教学能力等方面都有不同程度的提高。每到一所学校都可看到广大教师精神饱满，工作热情高，都能认真履行工作职责。本教师节郭庙乡中心校计划，请离退休教师代表，师德标兵，优秀教师，学科带头人，县人大代表进行座谈，工商郭庙教育发展的大计。

八、“两基”巩固提高情况

本学期郭庙中心校要求各学校把新生入学情况，毕业就学情况，流失辍学情况分别进行造册登记，各校并结合其本校实际，严格制定防辍控流措施，以确保适龄儿童全部入学。

通过三天对郭庙乡

开学工作检查情况看，形势大好，管理规范，教育教学井然有序，校园整洁，广大教师精神饱满，工作热情高，各项工作均能按照县局文件精神和规定要求执行。特别是郭庙中学在学额巩固，教师管理等方面工作做得扎实，措施得力。郭庙小学在收费工作中方法得当，态度明确，责任到人，从收费公示、收费标准、票据的使用及 簿本的发行都严格实行责任追究制。立新小学校园整洁，环境优美，各种各类制度健全，教师都能严格履行工作职责，学校管理科学规范。徐庙小学教师更是敬业爱岗，各位教师的计划制定，做好教学工作计划，教案编写翔实认真，做到质到量到。在校园除草工作中，各位教师在徐传军校长的带领下，不计报酬牺牲休息时间，冒雨清除校内外杂草和垃圾。深受广大群众的好评。但在取得成绩的同时也存在着一定的不足，个别学校制度至今不完善，卫生有死角，教案编写、计划制

定不规范，个别教师上课无教案等现象还依然存在。要求郭庙中心校对以上存在问题尽快整改，补差补缺，确保各项工作尽善尽美。

**第三篇：2024秋季开学工作总结**

高度重视，周密安排，精心组织，及早落实----洪湖市第二小学2024年秋季开学工作总结

本学期我校按照新堤中心学校的指示精神，结合本校实际情况，做到了周密安排、精心组织、及早落实、严格要求，确保了开校各项工作有条不紊地得以落实。现将我校开学工作汇报如下:

一、高度重视，周密安排，确保准备工作提前到位。

我校于8月22日召开校委会议，会议部署：(1)做好教师到校的考勤记录(2)赶在开学前完成行政楼的维修。学校的安全领导小组在8月26日下午对校内及周边环境进行了全方位的安全排查，其结果为无明显的安全隐患，对排查出的安全隐患进行了及时的整改，并记录存档，确保了校园安全；(3)做好各种教材的领取和发放工作。

8月26日召开全体教职工大会，安排工作:（1）就校委会上通过的本学期的工作规划蓝图（学期计划），在大会上对教师进行思路上的宣讲和思想上的引领，起到了明确方向、鼓舞人心，增强全体教师斗智的作用。(2)做好各项工作计划的制定。如:班主任工作计划、教学计划、德育工作计划等。(3)做好学校的安全卫生工作。(4)9月2日上午召开开学典礼。

二、精心组织，及早落实，严格规范各项常规工作。

1.为了保证学生的按时入学，做好防流堵辍工作，学校要求对没有及时报到的原有学生要跟踪家访，对已转出的学生，班主任要询问情况，及时了解他们的去向，认真填写学生入学基本情况表。新生摸清学生信息、联系方式等。学生返校情况良好，全体学生已全部到齐。

2.为了让我校的教育教学在最短的时间内步入正轨，学校要求各职能部门提前制订好工作计划，各班主任、各科任老师也制订了班主任工作计划、科任教学计划。

3.教导处在课程开设上，严格按国家课程计划开全课程，开足课时，按要求开设好综合实践活动、音乐、美术、体育等课程和学校特色教育课程，并认真落实课时计划。

4.组织教师学习了《洪湖市教育局关于规范教师行为的规定》《洪湖市第二小学教师工作常规》等规范办学的文件。

总之，我校本学期的开学工作总体呈现出高效高质，秩序井然，安全和谐的特点。有此良好的开端，相信本学期我校的各项工作一定会再上一个新的台阶。

**第四篇：秋季开学工作总结**

开学工作繁琐而复杂，所以，做好开学工作总结相当重要。开学工作总结怎么写呢？下面，我们以秋季开学工作总结为例，给大家提供一篇工作总结范文，仅供各位参考。

一、开学情况

郭庙中心校2024年秋季开学各项工作以务实的态度做到“四早”，“四严”，“一督查”，各项工作井然有序。“四早”，即早安排布置。中心校为切实做好开学工作，根据以往开学工作中出现的问题认真分析，并以务实 的态度制定方案。在2024年7月26日召开各校负责人会议，针对开学工作进行了周密的安排和布置。二是早发行。为确保开学工作不受影响，中心校于8月27日于新华书店及勤管站结合，将其教科书、薄本文具的等办公用品全部发行到位。三是早进行安全排查。为确保师生安全，全乡各级各类学校（园）对学校的校舍、教学设施、电路等务必进行认真排查，确保万无一失。针对排查中发现的问题及时进行整改，在整改中自己无法解决的中心校协同解决，确保8月28日前全部完成。四是早清理。为确保新学期开学师生们能在整洁的校园，优美的环境中工作、学习、生活，全乡各级各类学校（园）务必把杂草、垃圾全部清理干净；校园、班级、厕所全部消毒，对以上两项工作要求不留任何死角。其次还对花草的修剪，桌凳的摆放，门窗的擦洗，有条件的学校对墙壁的粉刷等工作都进行了翔实的布置。检查中不管到了哪所学校都给人一种安全，温馨，赏心悦目之感。

“四严”。一是全乡各学校（园）务必严格按照县教育局太教办[2024]132号文件的规定时间及要求做好本期开学的各项工作；二是对师生到校严格考勤，杜绝了以往开学后“三天松”的陋习，同时在支部报名时将其教材、薄本等全部及时发放到位；三是严格执行常规管理开学工作厉行职责制。全乡各级各类学校（园）在2024年8月31日前，务必建立健全各种支部，各种规章制度；拟定好各类翔实的结合实际的工作计划和行事历，每位教师认真编写好超前一周的教案；四是各校（园）严格执行“九.一”安全教育日制，各位老师认真上好本期安全教育第一课。

“一督查”。中心校针对以上工作在2024年8月31 日，对全乡各级各类学校进行了全面认真的督查，对督查中发现问题，坐阵督办及时处理，确保各项工作达到预期的目的。

二、义务教育经费保障机制实施情况

郭庙中心校本期在义务教育经费保障机制实施过程中，严格按照要求编制预算，并按预算和规定的支出范围进行支出。中心校还严格执行上级规定及时把义务教育经费分解到所辖的各中小学。

三、学校安全工作情况

由于郭庙中心校对此项工作的高度重视，抓的早，抓的及时，做的扎实，对个别学校的d类危房全部拆除，c类危房全部加固修复。各种安全支部、制度建立健全，安全责任制，安全教育，学校周边环境的治理全面落实到位，全乡各校内及校外100米内未有发现摆摊设点现象。在危改项目落实中，所立项学校做好了一切准备工作，确保顺利施工，并在施工后做好安全工作总结。

四、收费情况

本期开学前，中心校对收费工作做了认真严肃的布置。各级各类学校一定做到四个务必：一是务必按上级文件标准对收费标准进行公示(小学作业薄费十元，初中二十元)；二是务必做到不多收，不少收，不搭车收取任何费用；三是务必使用省财政厅统一印制的事业性收费收据；四是 务必做到一生一据到其手中。在检查中各校确实做到了规范公示，

**第五篇：秋季期开学工作总结**

秋季期开学工作总结

根据\*\*市教育局关于认真做好新学期开学工作的文件精神，我校立足实际，精心安排，严密组织，在学校创强工作繁重背景下，克服各种困难，先后召开行政领导工作会议和全体教师会议、后勤工作人员会议，认真做好开学各项准备工作，使学校各项工作能够迅速步入正轨。现将我校开学工作情况总结如下：

一、开学工作筹备

认真贯彻落实上级教育行政部门开学工作会议和相关文件精神，努力做好开学准备工作。根据县教育局安排，我校教师于8月31日报到，相继召开了行政工作会议和全体教师会议。李校长对各线工作做了详细部署，并有日程安排。9月1日学生开学，9月2日正式上课。

二、师生返校情况

为了确保入学率和巩固率，我校分管领导包年级、级长包班级、班主任和教师包学生的办法层层签定责任状，采取学生流失情况实时报告制度，还组织教师全方位家访，做好学生和家长思想工作。由于措施得力，学生返校准时，报到情况良好。全体教师全部按时返校，并认真备课，保证上好开学第一课。

三、教学秩序情况

为了上好第一课，我校进行了周密的部署，于8月30日就组织编排好了教师任课表、课程表、作息时间表、新生分班表、八、九分班表、清洁区分布图、宿舍表、教室分布图等相关安排资料。校长室、办公室、政教处、教导处和总务处等职能部门及时制定了工作计划，各教研组、各教师都制定了学科教学计划。把课程表、作息时间表等张贴在各办公室和教室，教师上课、备课、批改等都已经正常开展，教学秩序井然。

四、认真做好校园环境卫生和校舍安全隐患排查工作。

1、为了给广大师生创造一个优美、整洁的校园环境，学校总务处组织了大量人力，于开学前对教学楼、科学楼、宿舍楼和校园进行了一次大扫除，同时组织人员割除校园杂草，使校园环境焕然一新。

2、安全永远都是最首要的工作，为了确保全校师生的安全，学校作了明确分工，责任到人，提高了消除校园安全隐患，应对突发事件能力。学校办公室、教导处、政教处、总务处等部门联合于8月29日进行了一次校园安全大排查，确保一切安全。

五、收费和教科书发放情况：

1、我校收费是“班主任+财务人员”的收费形式，所以学生交费比较方便。我校所收一切费用均经物价部门审核批准，我们并把收费许可证上墙公示，做到合法收费、亮证收费。

2、为了保证学生在开学前拿到课本，我们组织了10多人的教科书分发队伍。于8月25日就到市新华书店把教材领回，并按班按人数进行了分发，于9月1日学生回校就把教科书发到学生手上。

六、后勤服务到位。

总务处、教导处将教学资料、课本、备课本等物品提前采购到位并发放，一切工作有条不紊。总务处组织后勤工作人员做好饭堂卫生和消毒工作，采购必备生活物。精心策划，严格要求，学生伙食基本满意。

七、迅速部署创强和课改工作

今学期上级进行创强验收，创强收尾工作是重中之重，大力推进课改也是这个学期的主要任务。因此9月3日召开了创强和课改专题会议，确定奋斗的目标，提出具体的要求，继续完善学校配套设施，迎接省创强工作组的审查。同时，提早促课改，完善班级小组建设，让课改之风吹遍校园。

由于我们思想统一，行动早、落实快，我校秋季开学工作井然有序，一切已步入正轨。

\*\*市塘尾中学

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！