# 班主任聘任方案

来源：网络 作者：清幽竹影 更新时间：2024-11-26

*第一篇：班主任聘任方案开县义和镇中心小学 班主任聘用管理实施方案（2024年春试行讨论稿）为建设一支素质过硬、管理有方、作风优良的班主任队伍，提高班主任工作的积极性和主动性，进一步提高班级管理水平，促进学校工作顺利、高效开展，规范班主任任...*

**第一篇：班主任聘任方案**

开县义和镇中心小学 班主任聘用管理实施方案

（2024年春试行讨论稿）

为建设一支素质过硬、管理有方、作风优良的班主任队伍，提高班主任工作的积极性和主动性，进一步提高班级管理水平，促进学校工作顺利、高效开展，规范班主任任职程序和管理，经学校研究决定，对班主任岗位实行聘任制度。具体实施方案如下。

一、明确界定班主任职责

1、班主任对班级管理实行全面负责制。负责做好本班学生的思想政治教育工作，努力把班级建设成为一个遵纪守法、团结向上、勤奋学习、朝气蓬勃的集体。

2、每期制定班务工作计划，做好学期期末班务工作总结。准时参加班主任工作会议，准确、及时传达和贯彻会议精神。

3、搞好班级制度建设，制定班规班纪，教育并督促学生遵守《小学生守则》、《小学生生日常行为规范》及《义和镇中心校小学学生文明礼仪实施细则》。

4、严格控制学生流失，关心爱护学生，不歧视低差生。

5、建立健全班级各项组织，培养小助手，积极发挥班委会、团队等学生组织作用。

6、做好班级日常管理工作，并做好相关记录。坚持晨检制度，坚持升国旗仪式、学生集会、课间操随班制度。

7、做好家访工作。每期按照要求召开家长会，主动公布自己电话，加强与学生家庭联系，保证每学年学生家访率100%。积极做好家长的教育学生的指导工作。

8、做好学生期末品德操行评定、学期鉴定、认真填写《素质报告册》。做好班级学生的“评优”“评先”的评定工作。

9、负责推荐副班主任人选，并根据班级情况与副班主任分工协作，共同搞好班务工作。

10、负责本班任课教师动向及沟通工作。协助学校掌握任课教师情况。

11、做好后进生及问题学生的教育和帮助，出现学生事故纠纷时，积极主动进行处理，并协助学校共同做好善后工作。

12、负责本班日常常规的安全教育及管理，有责任报告本班各类安全隐患。

13、完成学校交办的其他学生管理工作。

二、班主任聘任及解聘条件

（一）班主任聘任条件

1、师德良好，为人师表，遵纪守法，能成为学生行为和礼仪的表率。

2、具有较高敬业和奉献精神，心理健康，热爱班主任工作。

3、身体健康，具有良好的管理组织能力和人际交往沟通能力。

4、教学思维和管理思维超前，能够适应新时期学生管理的新动向，创新完成班级管理工作。

5、有大局意识，能够坚定维护和执行学校各项管理理念和举措。

6、积极学习，取得班主任培训合格证者优先

7、在同等条件下，有班主任工作经历者优先，经历相同，则较为年轻且具有班主任方面论文发表者优先。

8、初次担任班主任，需要工作2年以上，或具有1年副班主任经历。

（二）解聘条件

1、私自乱收费，乱订资料，体罚学生造成较为重大影响的。

2、由于管理不善，造成班级学生流失严重的。

3、由于管理松散或其他原因，造成学生及家长反响强烈，大部分学生家长要求调整班主任，经查证属实的。

4、不服从学校对班级工作的要求或不配合学校工作的，并造成较为严重后果的。

5、班级管理混乱，纪律、卫生、学风差在全校造成影响的，并连续3期班务常规考核处于同系列最后一名的。

6、出现重大安全责任事故，已经被上级主管部门追究责任的。

7、特殊情况下，学校需要工作调整或撤并班级的。

8、因自身原因，需要解除聘任关系的。

三、班主任聘任及解聘程序

（一）聘任程序

1、自愿承担班主任工作的教师写出书面申请，交学校德育办公室；

2、德育办公室对班主任人选进行初步考察，并形成初步意见；

3、学校行政会研究决定班主任人选；

4、校长签署聘任证书，正式聘任任用。

（二）解聘程序

1、符合解聘条件的班主任教师，在当期期末结束时由学校行政会研究决定后由分管领导负责通知其解聘；

2、解聘后的空缺班主任岗位由学校通报，按照聘任程序办理，如无人申报，则由学校研究后指定教师担任。

3、因自身原因需要解除聘任关系的，需写出书面申请，并报行政会研究决定后，予以解聘。

四、班主任聘用管理

1、班主任聘期一般为3学年。聘期结束后，由学校汇总聘期各项表现，以其综合成绩决定是否续聘或解聘。处于汇总考核最后1名者原则上解聘。

2、聘期满后，本聘期内班主任教师除学校决定解聘外的班主任老师有优先续聘权。

3、中途被解聘的班主任老师，除开任期内考核照发外，学年考核时不做班主任考核对待，且下学年不能申报班主任聘任（自愿按照程序申请解聘的，不在此列）。

4、班主任已经聘任，需自觉认可和接受学校班务工作考核细则考核。

5、班主任要解除聘任关系需要写出书面申请，一般在学期末或者学年末。班主任聘期内不得擅自解除聘任关系。否则，除开扣发班务考核外，还将对其师德考核实行一票否决。

五、附则

1、新教师须参加岗前培训及其它德育工作后方具有应聘班主任岗位资格。（学校工作需要除外）

2、初级职称的教师原则上担任至少二年的班主任工作（或与班主任工作相关的学校其它工作），方有晋升高一级职称的资格。

3、中级职称的教师，在任期内原则上至少担任三年班主任工作（或其它相关的兼职工作）方有晋升高级教师职称的资格。

开县义和镇中心小学

二0一0年二月

**第二篇：班主任聘任方案**

汪洋中学中学班主任聘任实施方案

为了贯彻“德育为首，教学为主”的学校工作原则，进一步加强对班主任的管理和考核，充分调动班主任工作的积极性和主动性，使应聘班主任尽职尽责做好各项工作，促进学校德育工作的发展和教学质量的提高，根据上级有关文件精神，结合我校的实际情况，特制订舞钢市第一高级中学班主任聘任实施方案。具体方案如下：

一、成立班主任聘任工作领导小组

组 长：

王即水（校长）副组长：

尚文和（副校长）

周学和（副校长）

成 员：

李安顺

张峰 崔守军

二、应聘对象：全校一线教学人员

三、任职条件：

1、忠诚党的教育事业，热爱教育教学工作，爱校如家，关心学生，为人师表。

2、具有服从意识、服务意识、主人翁意识和拼搏奉献的精神。

3、具备创新能力，在工作中能不断探索、研究科学的工作方法。

4、具有较强的组织能力、沟通协调能力和较高的业务素质，教学成绩突出，学生评价高，社会反响好。

5、身体素质好，精力充沛，能全身心地投入到教学和学生管理工作中。

四、聘任办法：

1、每一学年为一个班主任聘用周期，始聘时间为每年八月份。

2、每学年末，符合条件的教师自愿填写担任班主任志愿表，政教处根据学校工作需要和个人意愿初步确定班主任名单，然后报校长办公会研究通过，最后由校长颁发聘书、校长办公室备案。

3、做好班主任工作是每位教师义不容辞的应尽职责，凡已被聘为班主任的教师，不得以任何理由拒聘，同时，需与学校签订班级安全管理责任书。

4、如因特殊情况不能承担班主任工作的教师，应在每学年末向校长室提交书面报告，由校长室研究后再作决定。

5、班主任任职期间，因偶发事件、或者身体原因确实无法继续担任班主任工作的，由校长室研究决定顶替其班主任工作的人选。

6、班主任任职期间，因工作态度不端正而导致班级管理工作效果差，社会影响坏的，由政教处报请校长室视情况研究决定给予中途解聘。

7、因学校工作需要，校长室可中途增聘班主任。

五、奖惩办法：

1、班主任享受班主任基本津贴和工作量化考核津贴，具体标准按《舞钢市第一高级中学班主任津贴发放办法》实施。

2、凡担任班主任（特别是连续担任三年以上）工作的教师，在各级各类相关的评先、评优、晋级、进修和外出培训工作中优先考虑。

3、凡拒绝担任班主任工作的教师，视为不服从学校管理，学校将上报上级教育行政主管部门予以处理或限期调离。

4、凡任职期间中途被解聘的班主任老师，取消其本一切评先、评优、晋级资格。

5、班主任在任职期间，如因玩忽职守或其他个人原因造成学生人身伤亡、学校或他人财产重大损失，形成责任事故的，学校将根据相关规定进行处理。

**第三篇：大洼中学2024班主任聘任方案**

大洼中学20111-2024学班主任聘任方案

一、指导思想：

加强班主任队伍建设，提高班主任队伍素质，充分调动班主任工作的积极性和创造性，强化竞争意识，更好地落实《班主任考核细则》，进一步提高我校教育教学水平，推动我校各项工作的开展。

二、聘任条件：

1.坚持四项基本原则，忠诚党的教育事业，爱岗敬业，认真执行教育教学法规和学校的各项规章制度。

2.有强烈的事业和工作责任感，有较高的业务水平，较强的组织能力和班级管理能力。

3.热爱学生，尊重学生，尊重学生，关心学生。热爱班主任工作，吃苦耐劳，身体健康，心理健康，为人师表，与人为善，团结协作。受到同事、学生及家长的好评。

4.积极配合学校开展各项教育教学活动。按时按质按量完成各项工作任务。

三、岗位及名额：

九年级班主任八年级班主任七年级班主任

四、聘任实施程序：

1.成立聘任小组。

2.发布公告，公布竞聘岗位。

3.报名。个人根据岗位设置情况到政教处进行自荐，要写明申报年级。

4.必要时进行竞聘演讲。

5.教职工民主测评。

6.聘任小组、部门测评。

7.统计：教职工民主测评名次

8.聘任顺序：先九年级，后七、八年级。（七、八年级一起聘任，部门领导决定任几年级）。

五、班主任待遇：

1、班主任任职期间享受绩效工资津贴。

2、享受学校职称评聘的加分政策。

六、说明：

1、校级领导、部门领导不参加班主任聘任。

2、坚持回避制度。

3、遇有相同名次的，由领导、教师代表票决。

4、班主任学年考核

5、未尽事宜由领导研究决定。

6、本方案由竞聘领导小组负责解释。

2024年月日

**第四篇：聘任方案**

莎车县第九中学各科室，岗位聘任方案

第一条

根据《中华人民共和国教育法》第二十八条和《中华人民共和国教师法》第十七条规定，以及《国务院关于实行专业技术职务聘任制度的规定》和武汉市教育局《关于进一步推进中小学“双向选择逐级聘任”工作的通知》等文件精神，为深化我校劳动人事制度的改革，在校内建立起竞争机制、激励机制和约束机制，调动全校教职员工的积极性、提高教育教学质量。结合我校的实际，制定本方案。

第二条

我校的教职员工全员聘任办法，是指本校根据办学规模和实际需要设置工作岗位。按工作岗位的任职条件因岗择人，择优聘任，签约上岗。实行学校和教职工双向选择，逐级聘任。确定受聘、落聘人员与聘任单位双方的责任、权利和义务的一种聘任制度。

第三条

聘任的基本原则

（一）遵循学校和教职工“平等自愿，协商一致”的原则，维护教职工的合法权益，学校与教职工经过双向选择逐级聘任上岗，做到公开平等，优化组合。

（二）坚持德才兼备、平等竞争、择优聘任的原则，因事设岗，因岗择人，竞争上岗。

（三）坚持责权利相统一的原则，工作的数量、质量、贡献与报酬挂钩，能者多劳，多劳多得，优质多酬。

（四）正确处理好改革、稳定、发展三者关系。对于双向选择中落聘的人员，凡服从学校工作安排的，学校可分配适当的工作或待岗培训。

第四条

聘任的范围、对象及待遇

（一）本校全体教职工均实行岗位聘任制。实行班科聘任制，即学校聘任班主任，班主任聘任副班主任，正副班主任再聘任科任教师

（二）根据学校工作需要，在征得主管部门同意后，可以从校外聘任优秀专业人才上岗，并享受相应岗位报酬。

（三）受聘人员的工资，根据国家规定的工资制度和工资标准，按所在岗位职务确定。

（四）受聘人员在聘用期间，享受国家规定的工资福利待遇，同时应按国家法律法规尽自己的义务、参加养老、失业、医疗等社会保险，及住房公积金等待遇。落聘后不服从学校安排的或辞职、离职的，从确定离开岗位之日起按有关规定取消以上福利待遇。

（五）受聘人员在聘用期间享受学校的绩效工资待遇（另行文）。第五条

聘任的条件

（一）坚持四项基本原则，爱岗敬业，具有良好的职业道德。

（二）遵守国家法律法规和学校的各项规章制度，品行端正，廉洁奉公，尽职尽责，为人师表。

（三）具备履行相应岗位职责的实际工作能力和业务知识，并具有相应的专业技术资格和相应的学历。

（四）身体健康，能坚持正常工作。第六条

聘任方法和程序

（一）组成学校聘任工作领导小组，小组成员由学校行政成员及教师代表组成（教师代表由教代会推选产生），负责聘任制的组织和实施工作。

（二）聘任的方法：实行分级聘任。

1、校长由区教育局考核聘任。

2、副校长由校长提名，学校党政领导会议研究通过后，经区教育局考核同意，由区教育局聘任。

3、学校中层正副职由校长提名，经学校党政领导会议研究通过后，由校长聘任，报区教育局及教育总支备案。

4、学校的班主任、副班主任、教研组长由相关的中层领导提名。报学校行政会和聘任工作领导小组联席会议通过后，由校长聘任。

5、学校的任课教师由教务处统一提出安排意见（备课组长由教研组长提名），报学校行政会和聘任工作领导小组联席会议通过后，由校长聘任。

6、学校的其他行政教辅人员分别由主管的中层领导提名，经学校行政会和聘任工作领导小组联席会议通过后，由校长聘任。

（三）教职工聘任程序

1、向全体教职工公布学校的岗位设置和聘任条件。

2、全体教职工填写《岗位申报表》，然后分级汇总。

3、由聘任领导小组审查申报人员的资格。

4、被聘人员经确定后由校长与受聘者签订聘任协议书，明确双方的权利和义务，聘期一学年。

5、需按有关章程、规定选举产生的工作人员按有关章程或规定执行。

第七条

聘任协议书的终止、续聘、变更、解除

（一）聘任合同期满或双方约定的合同终止条件出现，聘用合同即行终止，如工作需要，经考核合格，双方同意，再续签聘用合同。

（二）因学校机构设置发生变化或学校内部机构职能调整，双方可以协商变更聘任合同的相关内容。

（三）经聘用合同当事人双方协商一致，聘用合同可以解除。

（四）受聘人员有下列情况之一的，聘方可以解除聘用合同，但应提前30天通知受聘人员。

1、聘任期间不能履行岗位职责，不按规定要求完成教育教学任务，给教育教学工作造成损失。

2、受聘方患病或非因公负伤，在政策规定的医疗期满后仍不能坚持本岗位正常工作的。

3、考核不合格的。

4、体罚或变相体罚学生，经教育不改的。

5、品行不良侮辱学生，影响恶劣的。

6、违法乱纪，或有严重失职和渎职行为的。

7、工作平庸，不求进取，教学效果差，学生、家长及社会反映强烈，经教育后也无改进的。

（五）有下列情况之一的，受聘方可提前30天提出辞聘。

1、聘方不能履行聘任协议规定的内容的。

2、按规定考上研究生、高等学校脱产学习和应征入伍的。

3、因工作需要及其它个人原因需调离学校工作的。

（六）受聘方与学校所签聘任协议未满期的（除上述第五款所列1—3点情况外）不得提出辞聘。

（七）有下列情况之一的，聘用单位不得终止或解除聘用合同。

1、受聘人员患病负伤在规定的医疗期内的。

2、女教职工的孕期、产期和哺乳期的。

3、国家有关政策规定的必须履行条款。第八条

聘任期间的管理

（一）学校按德、能、勤、绩对上岗人员进行考核，特别对聘任期签订的协议的具体要求进行考核，并把考核结果作为续聘、解聘以及奖惩的依据。

（二）聘用双方当事人因履行聘任工作发生争执，首先与学校各处室、学校聘任领导小组、教育总支及区教育局人事部门逐级协商调解；调解无效，由教育局有关部门仲裁。

（三）转岗的教职工在本校安排做其他工作的，保留其原身份不变。

（四）对在本校工作年限已满25年且年龄距国家规定退休年龄不足3年的落聘教师，在其转为非教师岗位后，学校可保持其岗位工资待遇不变。

第九条

未聘人员的管理

（一）待聘人员的管理

1、学校负责组织待聘人员进行学习、培训（培训费自理），或安排临时工作。待岗人员在待岗期限间认真参加学习培训，待岗期2年。待岗期间除领取国拨固定工资外，还可享受待岗津贴（相当于人均绩效工资的70%）。待聘2年期满，仍未能竞聘上岗，或拒绝单位安排岗位的，按武政办[1997]94号、武人[1999]58号文件规定，解除聘用合同。

2、待聘人员要服从组织安排，遵守学校的有关规章制度，按时到校坐班完成好学校安排的学习培训任务和临时工作。

3、待聘期间，待聘人员离开本校从事其他工作，须经学校批准。

4、待聘人员经学校同意，可借调到外单位工作，借调期不超过一年，借调期间由用人单位承担期一切工资福利待遇。

（二）落聘又不服从组织安排的人员的处理

在“双向选择、逐级聘任”中落聘，经学校协调后于当年9月开学前仍拒绝接受学校提供的其他岗位的，学校从其拒聘之日下月起停发工资，提前30日书面通知其本人解除聘用合同，并按规定办理相关手续。

第十条

本方案报教育总支和区教育局批准后开始执行。

莎车县第九中学

**第五篇：新邵县第八中学班主任聘任方案**

新邵县第八中学班主任聘任方案

班主任是学校教育管理的直接承担者和具体实施者，是学校教育教学管理队伍中最基础、最核心的力量。为了进一步明确班主任工作职责，加强教育教学过程管理，实现学校对班主任聘任、管理、考核的制度化和规范化，充分调动班主任工作的主动性和创造性，特制定本方案。

一、聘任条件：

学校根据教师的综合素质聘任班主任。聘任条件包括：身体状况良好，师德高尚；具备一定的班级管理经验和教育心理学知识，熟悉班主任工作职责和教育管理相关法律法规；工作作风踏实，教育教学成绩突出；有团结协作精神，能积极完成学校、处室、年级部布置的各项工作。

二、聘任原则及办法:

(一)总原则：公开、平等、竞争、择优

(二)具体原则:

1、坚持定编制、定岗位、定任务。

2、坚持任人唯贤，择优聘任。

3、坚持优化组合，形成合理的人员结构。

4、坚持双向选择，统筹兼顾。校长对班主任可以聘任，不聘、缓聘或解聘；教师可以受聘、拒聘、辞聘。

5、坚持按劳分配和奉献精神双向并行的原则，健全考核机制，使聘任与考核、分配、奖励同步。

6、聘期三年，期满可连聘或解聘。

在三年聘期内，原则上不变动工作，如有特殊情况，由学校审核，领导同意后，教师可以辞聘，校长可以解聘。

三、受聘班主任应具备的条件:

(一)政治思想：坚持四项基本原则，认真参加政治学习，忠诚人民的教育事业，热爱学生具有献身教育事业的精神，遵守国家规定的《教师职业道德》七条，依法从教。

(二)业务能力:

1、有一定的教育理论水平，懂得教育规律，能不断地更新知识和充实自己。具有教育学、心理学的基本知识和基本技能，和一定的组织能力、管理能力、协调能力，具有创新探索精神。

2、认真贯彻并执行《中学德育大纲》、《中小学德育工作规程》，依法从事班主任工作，开展好学生教育活动。

3、能严格遵守并完成学校规定的班主任工作常规，组织学生参加各种丰富多彩的活动。

4、能胜任本学科教学工作。

5、能积极参与德育课题的研究，具有一定的德育科研能力，探索新的教育规律和方法。

四、工作职责：

1.班主任应爱岗敬业，具有强烈的事业心、责任感、奉献精神，较高的政治素质和较强的组织观念，认真工作，恪尽职守，努力为学生的全面发展服务。

2.深入了解本班学生的情况，成为促进学校和学生沟通的桥梁。了解和掌握本班学生德、智、体等全面情况。认真落实学校对学生的各项要求，及时反映学生、家长对学校工作的意见和要求。

3.协同各方面做好学生思想教育工作。组织和开展各种有针对性的、适合学生特点的思想政治教育活动和社会实践活动；指导和帮助学生识别各种错误思潮，教育和督促学生遵纪手法、举止文明，使学生提高自我服务、自我管理、自我教育的能力，养成优良作风；并注意做好后进生的教育和转化工作。

4.优化班风学风。督促学生全面完成学习任务，注意发现和培养学业优秀的学生；组织开展学习交流活动，鼓励成绩优秀的学生带动后进生，形成全班共进的良好学习风气；经常与任课老师沟通，听取他们对学生学风的反映，及时向任课教师转达学生对教学的意见，通报学生的思想、学习情况，与任课老师共同做好教书育人工作；

5.建立班主任与家长沟通平台，向家长如实通报学生在校表现和学习情况，争取家长配合做好育人工作。

6.关心学生的身心健康。及时了解本班同学心理状况，指导学生安排好课外活动，鼓励学生积极参加学校组织的各项文体活动和科技创新活动；督促学生积极参加体育锻炼。

7.注意选拔培养班干部。定期召开学生干部会议，了解、布置、检查和指导学生干部工作；努力培养学生干部的独立工作能力，积极向学校推荐品学兼优的优秀学生干部。

8.协同学校做好学生日常管理工作。协同学校了解学生经济情况，对本班学生进行困难补助、助学贷款等工作，关心贫困生；协同学校对本班违纪学生的调查、处理和教育。

9.认真执行工作制度。每学期根据学校工作要点和本班实际情况制定本学期班主任工作计划；认真记载班主任工作手册；每学期末对班主任工作做出书面工作总结；每学期给每位学生作出切合实际、能反映特点和层次的评语。学校定期通过召开班主任例会、研讨会、交流会等形式加强班主任之间的交流与沟通，推动班主任工作不断向前发展。

五、解聘条件：

在现任班主任工作期间，出现下列情形之一，学校将予以改聘或不予续聘：

1、明显不作为，对工作不负责任，对学生没有爱心，工作方法简单粗暴。

2、因工作失职，造成严重责任事故或恶劣影响。（如体罚学生或自行驱赶学生等）

3、不能完成学校、处室、年级布置的各项工作。

4、在班级学生中缺乏威信，教育教学管理不

被班级大多数学生认可，经学校、年级督导整改不力、效果不佳。

5、在班级量化考评中，班级管理积分在一学年居年级末两位的。

6、班级教学目标完成情况居年级末位，且差距较大的。（接替班主任工作、班级成绩有进步的除外。）

7、担任班级教学工作，所任学科成绩差需要调换教学岗位的。

班主任出现上述七种情况不宜继续承担班

主任工作，而本人又未提出辞职申请的，经政教处、年级合议，学校批准，可作出中途撤换决定，并聘任新的班主任接任。

六、聘任程序：

(一)学校公布待聘班主任职位数;

(二)有志担任班主任工作的教师提报个人申请;

(三)政教处考核申请人工作业绩，个人素质;

(四)行政会议讨论;

(五)校长聘任，发聘书。

新邵八中政教处

二○一○年六月

(袁畅昌)

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！